

ДОГОВІР № 351872
про надання гранту

м. Київ

« 10 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Атом Фільм Студія» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Яцути Євгенії Георгіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Спустошення» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.



II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 997 330 грн. 00 коп. (Дев'яносто дев'яносто сім тисяч триста тридцять гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

299 199 грн. 00 коп. (Двісті дев'яносто дев'ять тисяч сто дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 17 липня 2019 року;

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кінотворництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підгтовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Яцута Євгенія Георгіївна, директор

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою

відповідальністю «Атом Фільм Студія»

Юридична адреса:

04050, м. Київ, вул. Глибочицька, 29/31,
4 поверх

Адреса для листування:

04050, м. Київ, вул. Глибочицька, 29/31,
4 поверх

ЄДРПОУ: 39174265

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ «ПУМБ»

Р/р: 2600594199

МФО: 334851

Тел.: +38 (044) 537 07 47

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

М.П.

Директор



Є.Г. Яцута

М.П.

М. Насимов



**Заявка на фінансування
в рамках програми
«Підсилення потужності
українського аудіовізуального
сектору»**

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: ucf.in.ua
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	☐ Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та препродакшену ☒ Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі ☐ Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту ☐ Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів ☐ Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	☒ індивідуальний проект ☐ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтва	аудіовізуальне мистецтво

5.1. Назва проекту українською мовою
Спустошення

5.2. Назва проекту англійською мовою
Desolation

6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів)

Створення освітніх майстер-класів з драматургії і режисури кіно. На приклад виробництва дебютного ігрового короткометражного фільму «Спустошення» за одноіменним романом Любка Дереша (автор сценарію). Фільм є дебютом для режисера і сценариста. Планується залучення у процес виробництва студентів профільних вузів з метою підвищення удосконалення їх професійної освіти. Майстер-класи будуть проведені для студентів КНУТКиТ ім. Карпенка-Карого, про що досягнута письмова домовленість (Лист про Співпрацю вкрито до аплікаційного пакету документів). «Спустошення» - це проект короткометражного кіно, присвяченого темі дегуманізації стосунків у пост-індустріальному суспільстві. Проект підіймає питання конфлікту людської ціннісно-емоційної природи та передових технологій, що ставлять перед сучасною цивілізацією нові горизонти розвитку.

6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

Creation of educational master classes on screenwriting and film directing. On the example of the production of the debut short-feature film "The Desolation" based on the same novel of Lyubko Deresh (script writer). The film is a debut for director and scriptwriter. It is planned to involve in the process of production of students of specialized universities in order to improve the professional development of their education. Master classes will be held for students of KNUCKiT Karpenko-Karyiv. "The Desolation" is a short film project devoted to the topic of dehumanization of relations in the post-industrial society. The project raises questions about the conflict of human value-emotional nature and advanced technologies that set new horizons of development for modern civilization.

Директор  / Г. Т. Мухомор

7. Загальний бюджет проекту (в гривнях)

997 330, 00 гривень

8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

997 330, 00

9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту

Україна, Київ

11. Термін реалізації проекту

11.1. Дата початку реалізації проекту
(в рамках фінансування УКФ)
12 липня 2019

11.2. Дата завершення
(не пізніше дати подання звітності)
12 жовтня 2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹**1. Прізвище, ім'я та по-батькові**

Товкун Руслан Васильович

2. Контактні дані**2.1. Електронна пошта****2.2. Номер телефону****3. Посада в організації (фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)**

Продюсер. Має багаторічний досвід у кіноіндустрії і виробництві відео- кіно- продукту

Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника**1.1. Повна назва організації-заявника українською мовою**

ТОВ «АТОМ ФІЛЬМ СТУДІЯ» (працює під міжнародним брендом Radioactive Film)

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

ATOM FILM STUDIO LLC

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

ЯЦУТА ЄВГЕНІЯ ГЕСРГІВНА

3. Контакти керівника**3.1. Електронна пошта****3.2. Номер телефону****4. Правова форма організації**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

5. Код ЄДРПОУ організації

39174265

6.1. Юридична адреса організації**6.2. Фізична адреса організації****6.3. Поштова адреса організації****7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах**<http://radioactivefilm.com/>**Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника****1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації**

Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм. 59.11

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична особа-підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Директор  16.11.2019

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

Професійна підтримка і допомога у виробництві дебютного аудіовізуального продукту, нарівні з організацією освітніх програм(майстер-класів) для студентів і спеціалістів-дебютантів, напряму резонує зі стратегією компанії, яка націлена на відкриття і професійний розвиток нових спеціалістів у галузі кіно-відео-виробництва з метою їх залучення у майбутньому до співпраці.

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

Компанія не має власної матеріально-технічної бази. Технічні засоби та обладнання планується брати в оренду.

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Чорнобиль (HBO USA) / 2018 – багатосерійний фільм. Реж.: Йохан Ренк.  Трейлер: <https://youtu.be/ldvsnXu3-xo> Бюро легенд / 2018.

Трейлер: <https://youtu.be/T9uRZI556Ps>  НУРІЄВ / 2018 – документальний фільм  Режисери: Девід Морріс. Смерть Сталіна / 2017  Режисер: Армандо Яннуччі. Мебіус / 2013  Реж.: Ерік Рохант. Друге пришествя / 2011  Режисер: Дамир Еналієв. Більше на <http://radioaktivefilm.com/> Гранти в УКР раніше не отримувались

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту?

Проект «Спустошення» є першою серйозною спробою розпочати розмову в Україні про глибинні цінності людського існування у контексті сучасних передових технологій. Це — спроба включення української культури у інтелектуальний світовий порядок денний через створення естетично привабливого, нетривіального культурного продукту. Це зможе на рівних вести дискусію про гострі філософські питання сьогодення у «вірусному» форматі короткого кіно.

Трансгуманізм як частина філософії пост-гуманізму, на сьогодні є однією з найбільш впливових науково-філософських шкіл Заходу. Великі компанії на зразок Google, лише за перший квартал 2018 р. отримали 46,5 млрд. доларів інвестицій на розвиток технологій, що з культурно-філософських позицій можна окреслити як трансгуманістичні — такі, що скеровують досягнення науки і техніки для покращення розумових і фізичних можливостей людини. Країни Заходу активно випрацьовують власні філософські та морально-етичні настанови щодо питання подальшого розвитку людства.

І Україні найближчим часом також доведеться визначитися з власною духовною, інтелектуальною та культурною позицією щодо глобального тренду трансгуманізації.

В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі?

Важливість проекту для аудіовізуального сектору полягає у тому, щоби надати можливість молодим спеціалістам-дебютантам реалізувати свій проект на новому професійному рівні. А також через інструмент майстер-класів, поширення практичного досвіду для ширшої професійної аудиторії молодих спеціалістів і студентів тріфільних вузів.

Фільм «Спустошення» — це поєднання жанрів драми, мелодрами і трилера зі складними соціально-філософськими проблемами на тлі добре пропрацьованої та візуально насиченої естетики фільму.

Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як тема проекту доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Більшість світових зразків кіно, що апелюють до трансгуманістичної теми, сьогодні носять виразно науково-фантастичний характер. Проект «Спустошення» пропонує радше драматичне прочитання проблематики, роблячи акцент не на технологічній, а на етичній та гуманітарній стороні питання, підіймаючи дилеми почуттів і розуму, особистого і безособистісного, душі і тіла. Складність заторкуваних тем, а разом з тим потужний гуманістичний струмінь проекту є доповненням загального бачення міжнародної культурної політики України з її акцентом на інтелектуальності та чітко вираженій етичності, людяності її послання світові.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Мета — створити освітні авторські програми лекцій і започаткувати серію майстер-класів у сфері аудіовізуального мистецтва. Як то: 1) Майстер-клас Любка Дереша з драматургії «Кіноадаптація літературного роману». Майстер-клас буде проведено для студентів КНУТКІТ ім. Карпенка-Карого, про що досягнута письмова домовленість (Лист про Співпрацю вкладено до паке-ту документів). Майстер-клас планується провести на технічній базі КНУТКІТ ім. Карпенка-Карого, за адресою вул. Коновальця, 18/2, аудиторія 208 Б. Лекції плануються в період з 12.09.2019 по 10.10.2019 року. Достеменні дати будуть додатково уточнені дирекцією Університету з огляду на учбовий процес.

2) Майстер-клас «Дебют у кіно. Режисер» у викладанні Анна Бурякова-Харашвілі (псевднім Бурячкова) (кінорежисер проекту). Майстер-клас буде проведено для студентів КНУТКІТ ім. Карпенка-Карого, про що досягнута письмова домовленість (Лист про Співпрацю вкладено до пакету документів). Майстер-клас планується провести на технічній базі КНУТКІТ ім. Карпенка-Карого, за адресою вул. Коновальця, 18/2, аудиторія 208 Б. Лекції плануються в період з 12.09.2019 по 10.10.2019 року. Достеменні дати будуть додатково уточнені дирекцією Університету з огляду на учбовий процес.

3) Додатково на опційній основі (тільки за згодою і бажанням самих студентів) пропонується Майстер-Клас «Гіркатика. Кіно» - Запрошення студентів КНУТКІТ ім. Карпенка-Карого та КНУ Культури та Мистецтв на знімальний майданчик проекту із виконанням практичних завдань із занесенням результату проходження практики ув учбовий лист студента. З метою передачі і розповсюдження практичного професійного досвіду. Досягнуто усної домовленості з керівництвом вузів. Точний список студентів, які виявили бажання взяти участь у практиці може бути сформований не раніше кінця червня 2019 р, після закінчення занять у вузі. Можливі дати практики з 1.09.2019 по 12.09.2019р. Планується не більше 7 студентів (з огляду

Директор



Г. Т. Мухомов

на масштаб проекту). Ступінь їхньої практичної інтеграції буде залежати від їхньої спроможності виконувати складні завдання. Разом з тим

4) Створити умови для професійного зростання і підсилення потужностей аудіовізуального сектору шляхом організації процесу з реалізації Дебютних кіноробіт :

а) Любо Дереш - Дебют у якості сценариста;

б) Анна Бурякова-Хараїшвілі (псевдонім Буряčkова) – Дебют у кіно-режисурі ігрового художнього фільму

У результаті буде створено якісний соціально і культурно значущий аудіовізуальний продукт – короткометражний ігровий художній фільм «Спустошення», на універсальну тему гуманізму і етики у міжперсональних відносинах.

Індикатором досягнення цілей стане реалізація проекту із максимальним висвітленням результатів. А головне - новий фаховий досвід учнів майстер-класів, і широкій аудиторії, яка зможе долучитися до освітнього курсу після його реалізації, шляхом ознайомлення з результатами проекту у відкритому публічному доступі. Таким чином буде створено нове інформаційне і культурно-синергетичне поле для удосконалення професійної освіти.

Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

В суспільному плані проект «Спустошення» штовхає до переосмислення і більш глибокого утвердження цінності людського життя і людської природи у її метафізичному значенні – наголос зроблено на потребі розширеного розуміння людини не лише як істоти біологічної, але й духовної. Відтак, цінність людського спілкування, здатність до глибоких почуттів та стосунків стаєть ключовим соціальним посланням фільму.

В художньому плані набуток проекту «Спустошення» є дослідження вічних стосунків чоловіка і жінки в контексті напруженого екзистенційного вибору власного майбутнього, в якому за будь-якої альтернативи уникнути страждань є практично неможливим.

Щодо культурних цінностей, то вони представлені виходом українського кіно на новаторські теми, котрі вимагають особливого, відмінного від західного, осмислення саме в українському пострадянському та постколоніальному просторі — теми дегуманізації і відчуження, домінування технологічного розвитку у порівнянні з етичним, підміна людських взаємин ідеологією.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

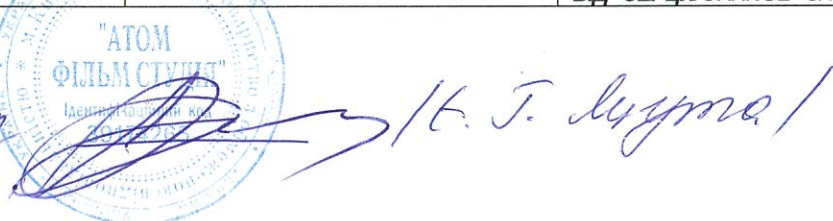
Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

- 1) Створення Дебютного ігрового короткометражного фільму «Спустошення» за од-оіменним романом Любка Дереша.
 - А) Дебют у якості сценариста – Любо Дереш;
 - Б) Дебют у к но-режисурі художнього фільму – Анна Бурякова-Хараїшвілі (псевдонім Буряčkова)
- 2) Освітній Майстер-клас з драматургії «Кіноадаптація літературного роману» - лектор Дереш Любомир.
- 3) Освітній Майстер-клас «Дебют у кіно. Режисер» - лектор Анна Бурякова-Хараїшвілі (псевдонім Буряčkова) (кінорежисер проекту).
- 4) Освітній практичний Майстер-Клас «Практика.Кіно» (додатково і опційно) - Тільки при умові прояву персональної зацікавленості взяти участь у заході з боку студентів. Дирекція КНУТКІТ ім.Карпенка-Карого зацікавлена проте не може впливати на особистий вибір студентів де проходити практику.
- 5) Поширення і підвищення фахового досвіду серед профільних студентів КНУТКІТ ім.Карпенка-Карого. А також відкритий доступ до лекцій для ширшої професійної і загальної аудиторій.

4. Команда проекту

(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Дереш Любомир Андрійович	Автор сценарію (Дебют); Лектор майстер-класу (лектор на волонтерських засадах)	Вибрані твори письменника: "Спустошення", 2017. "Миротворець", 2013 "Голова Якова", 2011. "Архе" 2005. "Поклоніння ящірці", 2002. "Культ", 2001
Бурякова-Хараїшвілі Анна Іоанівна (творчий псевдонім Анна Буряčkова)	режисер-постановник (Дебют у кіно); Лектор майстер-класу (лектор на волонтерських засадах)	2016 - музичне відео для гурту ONUKA "VIDLIK" / ЧОТИРИ НОМІНАЦІЇ НА ФЕСТИВАЛІ BERLINFASHIONFILMS.(https://vimeo.com/157453767) 2016 - соціальна рекламна кампанія "ПОДАРУНКИ ВІД СЕРЦЯ/ORANGE SANTAS" GOLDEN AWARD

Директор 

		AT GOLDEN HAMMER INTERNATIONAL ADVERTISING FESTIVAL 2017/ ЛАТВІЯ; ЗОЛОТО ТА СРІБЛО KIAF (КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ ФЕСТИВАЛЬ РЕКЛАМИ) 2017. 2017 - соціальна рекламна кампанія "НАРОДЖЕНІ ДЛЯ ОБІЙМІВ" НА ПІДТРИМКУ МЕТОДУ "КЕНГУРУ" ДЛЯ МАЛЮКІВ, НАРОДЖЕНИХ ПЕРЕДЧАСНО. ЗОЛОТА НАГОРОДА EFFIE AWARDS УКРАЇНА / 2017. 2017 - соціальна рекламна кампанія ПРОТИ БУЛЛІНГУ У ШКОЛІ ЗА ЗАМОВЛЕННЯМ UNICEF УКРАЇНА. 2018 - соціальна рекламна кампанія ОБСЄ УКРАЇНА. 2018 - музичне відео для гурту ОКЕАН ЕЛЬЗИ "БЕЗ ТЕБЕ". 2018 - музичне відео для гурту ДЖАМАЛА "THE GREAT PRETENDER".
Товкун Руслан Васильович	Продюсер; Координатор проекту (на волонтерських засадах)	2018 - "Сказки. Неопубл", ігровий короткометражний. Національний конкурс МКФ МОЛОДІСТЬ - 2018. https://www.imdb.com/name/nm10192317/ "Зйом" - реж. Олександр Шапіро, ігровий повнометражний, 2008. " "Карта до Полюсу Танатос", ігровий короткометражний, 2011, "Dio es: e", ігровий короткометражний, 2008. "Contemporary Art", ігровий короткометражний, 2001.
Яцута Євгенія Гергівна	Продюсер; Керівник проекту (на волонтерських засадах)	Чорнобиль (HBO USA) / 2018 – багатосерійний фільм. Реж.: Йохан Ренк. CoProducer. https://youtu.be/idvsnXu3-xo Бюро легенд / 2018 - Виконавчий продюсер UA. Трейлер: https://youtu.be/T9uRZ556Ps Смерть Сталіна / 2017 Режисер: Армандо Яннуччі. Мейбюс / 2013 Реж.: Ерік Рохант. Виконавчий продюсер в Україні. Друге прищестя / 2011 Режисер: Дамир Еналієв. Понад 1500 комерційних проєктів (реклама, музичне відео, тощо).

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Цільовою аудиторією проекту є в першу чергу студенти профільних і суміжних навчальних закладів України культурно-мистецького спрямування. На рівні зі всіма учасниками професійної аудіовізуальної галузі країни. Разом з тим проєкт буде мати прогнозовано підвищений інтерес у численних читачів і прихильників таланту письменника Любка Дереша. Завдяки екранізації його найсвіжішого творчого доробку (наклад книги 10 тис. Екземплярів). Також кінофільм на протязі мінімум двох років, буде у зоні уваги професійної фестивальної спільноти і представників кіно-індустрії, як національного так і міжнародного кола. Фільм буде цікавий широкому глядачеві фестивального кіно. Основна ЦА за віком 16-35+. Потенційний охват 15 тис.чол.



Директор *[Signature]* / *[Signature]*

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту вдображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Компанія-завник і команда-виконавч проекту має великий досвід у реалізації найскладніших проектів як національного так і міжнародного масштабу. І виступають як надійний партнер, що гарантує якість кінцевого продукту. З точки зору організації процесу і контролю ефективності реалізації - ризиків немає. Теоретичні ризики творчо-художнього гатунку (позаяк ми маємо справу з дебютною кінороботою) мінімізовано. Оскільки режисер-Кіно-дебютант має упевнений досвід у режесурі відео-роликів і соціальній рекламі. А також творча команда має чіткий поєднаний деталізований контроль-постановчий план. І буде належним чином забезпечена усіма необхідними ресурсами для реалізації проекту. Ризики можуть полягати у площині форс-мажорних обставин, як то хвороба когось із членів творчої групи або політичні чинники національного характеру. Проте компанія має досвід з роботи у кризових обставинах. Команда-виконавч добре готова до реалізації проекту, маючи чіткий поетапний план, і гідноготовлені резервні варіанти вирішення будь яких складнощів у реалізації проекту. Виконання проекту гарантовано.

8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Амбасадорами проекту є Любо Дереш (автор сценарію, письменник) та Анна Бурячкова (кінорежисер), які є лідерами думок, як у своїй професійній галузі, так і у ширшій цільовій аудиторії, як в Україні, так і на міжнародному рівні. Заплановані і супутні інтерв'ю і коментарі амбасадорів проекту, і окремо залучених лідерів думок (блогери, письменники, кіномитці, артисти театру і кіно, музиканти, критики), будуть частиною комунікативної стратегії у генерації інформаційних приводів.

Також коментарі і флеш інтерв'ю з учасниками майстер-класів (сценарний і режисерський), будуть давати практичний резонанс на нішеву аудиторію у соціальних мережах.

При роботі з галузевими ЗМІ ми плануємо активно залучати видання VGL, Cineticle, IMDb. ЗМІ через які планується співпрацювати: Детектор Медіа, Телекритика, Медіа Няня, видання ШС, Український тиждень, День TheVillageUA, bit.ua. Планується висвітлювати реалізацію проекту і приймати участь у телепередачах на каналах Еспресо, 5 Канал (Кіно з Яниною Соколовою), Прямий (Новини, ток-шоу), 1+1 (Аргумент кіно), 24 канал (Новини), UA Перший (ток-шоу і передачі культурного спрямування), Громадське. Належним чином на регулярній і добре спланованій основі буде поширюватися інформація про хід і реалізацію проекту через соціальні мережі комунікації.

Художній Фільм на актуальну і універсальну тему трансгуманізму та етики сучасної людини, вироблений під час реалізації проекту УКФ, буде багаторазово демонстровано на культурних заходах, як в Україні, так і на міжнародних форумах, що буде найліпшим якісним чином актуалізовувати і доповнювати комунікаційну стратегію Українського культурного фонду!

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Планується Онлайн-Трансляція Майстер-класів. Освітні майстер класи які буде реалізовано під час проекту будуть викладені у вільний доступ для загальної аудиторії через соціальні медіа. Про що буде повідомлено через ЗМІ і соціальні мережі.

Фільм вироблений під час проекту буде подано до усіх міжнародних кінофестивалей класу А. Наряду з багатьма іншими міжнародними і національними кінофорумами. Також освітній майстер-клас Любо Дереша "Кінсадаптація роману" планується повторити у інших містах України у якості сталого проекту.

Освітній навчальний кейс який буде напрацьовано під час проекту, і публічно репрезентовано, увійде як ув цілому так і частково у сталу програму майстер-класів які регулярно і багаторічно проводить автор сценарію і роману Любо Дереш (амбасадор проекту).

Директор



16.10.2024

Ми плануємо ділитися здобутим досвідом і напрацьованими матеріалами з професійно орієнтованою і загальною аудиторією залучаючи партнерів таких як видавництво "Анетти Антоненко", КНУТКІТ ім Карпенка-Карого, КНУ Культури Мистецтв, та інших грофорієнтовані навчально-освітні заклади України.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проекту.

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «КО-КУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Закону України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Яцута Євгенія Георгіївна

Дата заповнення

Підпис

Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Яцута Євгенія Георгіївна

Підпис та дата

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Товкун Руслан Васильович

Підпис та дата

Директор







Додаток 1.

РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ) Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5	Місяць 6
Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи		Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад
Етапи реалізації проекту			3 12/07/2019			До 12/10/2019	
1. Підготовчий період Виробництва	Підготовчий період Виробництва Організація процесу і контроль підготовки до знімального періоду виробництва фільму.		Репетиції з акторами головних ролей	МАЙСТЕР-КЛАС "Практика. Кіно". Тільки при умові прояву персональної зацікавленості взяти участь у заході з боку студентів.	МАЙСТЕР-КЛАС "Дебют у кіно. Режисер". Лектор Анна Буракова-Хараїшвілі (ака Бурачкова)	Звукове оформлення фільму,перезапис звуку,монтаж і зведення саундтреку фільму	
Період - з 12/07/2019 по 12/08/2019	Виробництво. Організація і контроль за знімальним процесом виробництва фільму .		Освоєння локацій, виїзд на локації для репетиції схеми освітлення, комутації, підїзди транспорту тощо.	Знімальний період виробництва фільму. Знімальних змін- 12 днів. Виробка – не більше 2 хв. Екранного часу / за 1 (одну) знімальну зміну.	МАЙСТЕР-КЛАС "Кіноадаптація літературного роману". Лектор – Любо Дереш	До 31/10/2019 Публічна-презентація проекту із запрошенням ЗМІ, критиків, блогерів.	
2. Виробництво:	Організація і контроль за проведенням спланованих МАЙСТЕР-КЛАСІВ Проекту.		Затвердження декорацій		Монтаж зображення фільму		
Період – з 12/08/2019 по 12/09/2019	Монтажно-тонувальний період.Організація і контроль сінального етапу виробництва фільму – монтаж і комп'ютерна обробка зображення звуку;фонограми;спецефектів;кольорокорекція.		Затвердження акторів допоміжних ролей	Знімальний період виробництва фільму. Частина фільму буде знято у серпні, частину у вересні – згідно з творчою необхідністю щодо погодних умов, та екстер'єру.	Кольорокорекція зображення фільму	Викладення результатів Проекту з МАЙСТЕР_КЛАСІВ для загального доступу через соціальні медіа.	
3. Монтажно-тонувальний період:	Організація і контроль за проведенням МАЙСТЕР-КЛАСІВ Проекту, спланованих на період постпродакшену фільму, з метою використання вже відзнятих епізодів фільму.		Затвердження костюмів. Затвердження гриму		Комп'ютерна обробка фільму. Виготовлення Спецефектів фільму.		
Період – з 12/09/2019 по 12/10/2019							
Календарні							

Директор

/Е. Т. Луцка/

ий план проекту	Підготовчий Період Виробництва Організація процесу і контроль підготовки до знімального періоду виробництва фільму.		Підготовчий Період Виробництва З 12/07/2019 по 12/08/2019				
	Виробництво. Організація і контроль за знімальним процесом виробництва фільму			Виробництво. З 12/08/2019 по 12/09/2019			
	Монтажно-тонувальний Період / ПостПродакшн. Організація і контроль фінального етапу виробництва. Організація і контроль за проведенням МАЙСТЕР-КЛАСІВ Проекту.				Монтажно-тонувальний Період / Пост-Продакшн. З 12/09/2019 по 12/10/2019	Монтажно-тонувальний Період / Пост-Продакшн до 12/10/2019	Звітання
	Публічна презентація Проекту					Публічна презентація до 31/10/2019	
часники команди, що відповідає за реалізацію проекту згідно КПП			Бурякова-Харашвілі Анна, кінорежисер	Бурякова-Харашвілі Анна, кінорежисер	Дереш Л.А. автор сценарію. Лектор	Бурякова-Харашвілі Анна кінорежисер	Яцута Є.Г., керівник
			Товкун Р.В., Продюсер, координатор	Товкун Р.В., Продюсер, координатор	Бурякова-Харашвілі Анна, кінорежисер, Лектор	Товкун Р.В. Продюсер, координатор	Товкун Р.В., координатор
			Яцута Є.Г., керівник	Яцута Є.Г., керівник	Яцута Є.Г., керівник. Товкун Р.В., Продюсер, координатор	Яцута Є.Г., керівник	
Інформаційна стратегія втілення проекту			ПРЕС-РЕЛІЗ. Інформування через соціальні медіа, соцмережі та ЗМІ про початок реалізації Проекту. З наданням ПРЕС-КІТ проекту. АНОНС у соцмережах і викладення детального змісту і цілей проекту для зацікавлених осіб у профільній та суміжних галузях. НОВИНИ. Ведення "ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЩОДЕННИК" Проекту у соціальних мережах. Інформаційний привід – новини про підготовку Проекту.	АНОНС через соціальні медіа та ЗМІ стосовно Освітній МАЙСТЕР-КЛАС "Кіноадаптація літературного роману". АНОНС через соціальні медіа та ЗМІ стосовно: МАЙСТЕР-КЛАС "Дебют у кіно. Режисер". НОВИНИ. Ведення "ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЩОДЕННИК" Проекту у соціальних мережах. Інформаційний привід – новини про Виробництво Проекту. Розповсюдження через соціальні медіа, РОЗСИЛКИ ЕЛЕКТРОННО-О ПОШТОЮ із залученням бази українських і міжнародних адресатів у аудіовізуальній галузі.	ОЛАЙН-ТРАНСЛЯЦІЯ для користувачів соцмереж під час Проведення МАЙСТЕР-КЛАСІВ Проекту. З офіційної сторінки Проекту у соцмережах. РОЗСИЛКИ ЕЛЕКТРОННО-О ПОШТОЮ із залученням бази міжнародних і міжнародних адресатів у аудіовізуальній галузі продакшн-студії "Radioactive Film"(АТОМ ФІЛЬМ).	ПРЕС-РЕЛІЗ. Інформування через соціальні медіа, соцмережі, ЗМІ профільні і суспільні про Завершення реалізації Проекту. ПРЕС-КОНФЕРЕНЦІЯ з нагоди публічної презентації Проекту.	

Директор  / Е. Г. Яцута /

	відповідальні		координатор	координатор	координатор	координатор	
Публічна презентація результатів проекту			1) Виробництво Дебютного ігрового короткометражного фільму «Спустошення» за одноіменним романом Любка Дереша.	ОНЛАЙН-ТРАНСЛЯЦІЯ 2) Освітній МАЙСТЕР-КЛАС з драматургії «Кіноадаптація літературного роману» - лектор Дереш Любомир.	ОНЛАЙН-ТРАНСЛЯЦІЯ 3) Освітній Майстер-клас «ДЕБЮТ у КІНО. РЕЖИСЕР» - лектор Анна Бурякова-Хараїшвілі.	ПРЕЗЕНТАЦІЯ Дебютного ігрового короткометражного фільму «Спустошення». ПРЕЗЕНТАЦІЯ фотозвіту і статистики з МАЙСТЕР-КЛАСІВ	
Етап звітування						Товкун Р.В., Продюсер, координатор. Яцута Є.Г., керівник	Товкун Р.В., Продюсер, координатор
						Яцута Є.Г., керівник	

Додаток 2.

інструкція для заявника:

За власним бажанням заявник може додати будь-які інші матеріали та інформацію, що може сприяти позитивному розгляду заявки.

- Портфоліо керівника організації проекту (не більше трьох сторінок)
- Портфоліо координатора проекту (не більше трьох сторінок)

Додаткові документи для ЛОТ-у 2:

- план освітньої програми (програма заходів);

Директор  Н. Т. Яцута

Додаток №6
до Договору про надання гранту
№ 351872
від 10 липня 2019 р.



Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника: ТОВ "Атом Фільм Студія"

Назва проекту: Спусташення

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100%	997 330,00
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	997 330,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Директор

Заступник Б.Г.

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявника: ТОВ "Атом Фільм Студія"

Назва проекту: Спустошення

Хронометраж фільму - 25 хвилин. 12 знімальних днів Виробництва, Виробка-2 хвилини Екранного часу/за 1 зміна

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/П еріод	Вартість за одиницею, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Розділ:	II	Витрати:						
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди						
Стаття:	1.1	Гонорари		2,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
Пункт:	а	Дереш Любомир Андрійович, автор сценарію	місяців	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
Пункт:	б	Тараман Георгій Вікторович, автор оригінальної музики фільму	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
Пункт:	в		місяців			-		
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":				2,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
Підрозділ:	2	Оплата праці						
Стаття:	2.1	Штатні працівники		-	-	-	-	
Пункт:	а		місяців			-	-	
Пункт:	б		місяців			-	-	
Пункт:	в		місяців			-	-	
Стаття:	2.2	За трудовими договорами		-	-	-	-	
Пункт:	а		місяців			-	-	
Пункт:	б		місяців			-	-	
Пункт:	в		місяців			-	-	
Стаття:	2.3	За договорами ЦПХ		10,00	54 000,00	81 500,00	81 500,00	
Пункт:	а	Бурякова-Харішвілі Анна, кінорежисер- постановник	місяців	3,00	10 000,00	30 000,00	30 000,00	
Пункт:	б	кінооператор-постановник Чеховська Олена Володимирівна	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00	20 000,00	
Пункт:	в	Харішвілі Давид, художник постановник	місяців	1,50	7 000,00	10 500,00	10 500,00	
Пункт:	г	Актор головної ролі "Федір"	місяців	1,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Прізвища на головні ролі будуть затверджені остаточно після кінопроб
Пункт:	д	актори допоміжні та актори масовки	місяців	0,50	12 000,00	6 000,00	6 000,00	Прізвища буде вказано по факту знімального періоду
Пункт:	е	акторка головної ролі "Смирна"	місяців	1,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Прізвища на головні ролі будуть затверджені остаточно після кінопроб
Пункт:	є	актор головної ролі "Туров"	місяців	1,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Прізвища на головні ролі будуть затверджені остаточно після кінопроб
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":				10,00	54 000,00	81 500,00	81 500,00	
Підрозділ:	3	Соціальні внески						
Стаття:	3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	-	-	17 930,00	17 930,00	
Пункт:	а	ЕСВ по договорам ЦПХ	місяців			17 930,00	17 930,00	
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":				-	-	17 930,00	17 930,00	
Розділ:	4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття:	4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Стаття:	4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	

Директор

І. П. Мисюк

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/П еріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Стаття:	4.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Добові (розрахунок на відражену особу)	доба			-	-	
Пункт:	б	Добові (розрахунок на відражену особу)	доба			-	-	
Пункт:	в	Добові (розрахунок на відражену особу)	доба			-	-	
Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрадженнями":				-	-	-	-	
Підрозділ:	5	Обладнання і нематеріальні активи						
Стаття:	5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-	-	
Стаття:	5.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача		-	-	-	-	
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	б	Право використання (ліцензія).				-	-	
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи				-	-	
Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":				-	-	-	-	
Підрозділ:	6	Витрати пов'язані з орендою						
Стаття:	6.1	Оренда приміщення		1,00	29 900,00	29 900,00	29 900,00	
Пункт:	а	Послуги пошуку і оренди локацій для виробництва фільму		1,00	29 900,00	29 900,00	29 900,00	Договір з ФОП пошук і оренда локацій для виробництва фільму
Пункт:	б		кв м (годин, діб)			-	-	
Пункт:	в	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв м (годин, діб)			-	-	
Стаття:	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		36,00	41 800,00	501 600,00	501 600,00	
Пункт:	а	Оренда Знімальної техніки: мінокамера Alexa SXT Plus з повним набором комплектуючих; комплект об'єктивів Ultra Prime (8шт), радіо-фокус Heden Digital, стеєдікам, операторський візок Magnum Dolly, міні кран. 12 знімальних днів, Виробка-2 хвилини/за 1 зміна.	змін	12,00	30 800,00	369 600,00	369 600,00	Більш деталізований список кінотехніки буде встановлено Оператором
Пункт:	б	Оренда Освітлювальне обладнання: ARRISUN 60 (6 kW), KinoFLO 4/4, Dedolight HMI DLH400D, KinoFlo2/4, Dedolight 4/150W, Arrisun5(575W), Batterie Frame12x12(з комплектом тканин),комплект трипу, комплект	змін	12,00	7 000,00	84 000,00	84 000,00	Більш деталізований список кінотехніки буде встановлено Оператором
Пункт:	в	Звукозаписуваче обладнання і інструменти на знімальному майданчику	змін	12,00	4 000,00	48 000,00	48 000,00	Більш деталізований список кінотехніки буде встановлений після осв
Стаття:	6.3	Оренда транспорту		308,00	900,00	74 200,00	74 200,00	
Пункт:	а	Оренда легкового автомобіля	годин	230,00	200,00	46 000,00	46 000,00	переїзди членів творчо-знімальної групи
Пункт:	б	Оренда вантажного автомобіля	годин	30,00	300,00	9 000,00	9 000,00	перевезення реквізиту та костюмів
Пункт:	в	Оренда автобуса	годин	48,00	400,00	19 200,00	19 200,00	переїзди кіногрупи, задіяних і нісэйсмакх персонал між локаціями
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		24,00	2 300,00	27 600,00	27 600,00	

Директор

16. Т. Мухомов

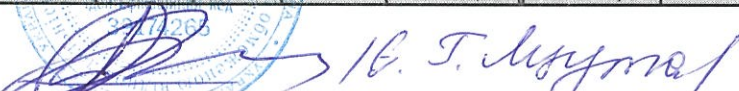
Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/П еріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Пункт:	а	Оренда костюмів для акторів головних ролей, допоміжних, масових сцен	змін	12,00	2 000,00	24 000,00	24 000,00	Детальний перелік буде уточнено після Гредпродакшн репетицій. Оренда
Пункт:	б	Оренда Реквізиту для зйомок фільму	змін	12,00	300,00	3 600,00	3 600,00	Детальний перелік буде уточнено після Гредпродакшн репетицій. Оренда
Пункт:	в					-	-	
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				369,00	74 900,00	633 300,00	633 300,00	
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої						
Стаття:	7.1	Вид харчування або інше заходо або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо		12,00	2 400,00	28 800,00	28 800,00	
Пункт:	а	Кейтерінг на знімальному майданчику, обід для знімальної групи і технічного персоналу, на 24 чол. з розрахунку=120 грн/1 чол.	змін	12,00	2 400,00	28 800,00	28 800,00	Харчування з розрахунку=100 грн/1 чол. Список учасників знімальної групи
Пункт:	б		чол.			-	-	
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":				12,00	2 400,00	28 800,00	28 800,00	
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати						
Стаття:	8.1	Основні матеріали та сировина		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі		2,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	
Пункт:	а	Накопичувач інформації. Зовнішній жорсткий диск 8TB, 7200rpm 256mb	шт.	1,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	Зовнішній жорсткий диск 8TB для записування і зберігання відзнятого матеріалу
Пункт:	б	Накопичувач інформації. Зовнішній жорсткий диск 4TB, 7200rpm 256mb	шт.	1,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Зовнішній жорсткий диск 4TB для записування і зберігання відзнятого матеріалу
Пункт:	в		шт.			-	-	
Стаття:	8.3	Інші матеріальні витрати		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-	-	
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":				2,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	
Підрозділ:	9	Поліграфічні послуги						
Стаття:	9.1	Послуги із виготовлення		-	-	-	-	
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.			-	-	
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.			-	-	
Пункт:	в	Друк брошур	шт.			-	-	
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.			-	-	
Пункт:	д	Друк листівок	шт.			-	-	
Пункт:	е	Друк плакатів	шт.			-	-	
Пункт:	є	Друк банерів	шт.			-	-	
Пункт:	ж	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			-	-	
Пункт:	з	Послуги копірайтера	шт.			-	-	
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.			-	-	
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	-	
Підрозділ:	10	Послуги з просування						
Пункт:	а	фото-, відеофіксація				-	-	
Пункт:	б	рекламні витрати				-	-	
Пункт:	в	SMM, SO (SEO)				-	-	
Пункт:	г	Інші				-	-	
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":				-	-	-	-	
Підрозділ:	11	Створення web-ресурсу						
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту				-	-	
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту				-	-	
Всього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу":						-	-	
Підрозділ:	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на						

Директор



Г. Т. Липина

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат го проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/П еріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			-	-	
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			-	-	
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на				-	-	-	-	
Підрозділ:	13	Послуги з перекладу						
Пункт:	а	Усний переклад	година			-	-	
Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторінка			-	-	
Пункт:	в	Письмовий переклад з української на англійську мову, для виготовлення субтитрів	сторінка	25,00	200,00	5 000,00	5 000,00	переклад з української на англійську мову, для виготовлення субтитрів
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка			-	-	
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":				25,00	200,00	5 000,00	5 000,00	
Підрозділ:	14	Адміністративні витрати						
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги				-	-	
Пункт:	б	Юридичні послуги				-	-	
Пункт:	в	Аудиторські послуги		1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Аудит згідно умов договору
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)				-	-	
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":				1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати						
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		34,00	13 000,00	178 800,00	178 800,00	
Пункт:	а	послуги Негенійний Монтаж зображення фільму		10,00	3 000,00	30 000,00	30 000,00	цифровий монтаж фільму
Пункт:	б	послуги Корекція кольору зображення фільму		12,00	4 000,00	48 000,00	48 000,00	кольоркорекція зображення фільму
Пункт:	в	послуги Звуко-запису, перезавис звуку у студії, запис шумів, монтаж і зведення Фонограми фільму		12,00	6 000,00	72 000,00	72 000,00	Запис, перезавис, монтаж і зведення Фонограми фільму
Пункт:	г	цифрова обробка зображення і графіка		8,00	3 600,00	28 800,00	28 800,00	цифрова обробка зображення і 3Д графіка, спец ефекти
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування		-	-	-	-	
Пункт:	а	Вказати предмет страхування		шт.		-	-	
Пункт:	б	Вказати предмет страхування		шт.		-	-	
Пункт:	в	Вказати предмет страхування		шт.		-	-	
Стаття:	14.3	Видавничі послуги		-	-	-	-	
Пункт:	а	Послуги коректора		екземпляр		-	-	
Пункт:	б	Послуги верстки		екземпляр		-	-	
Пункт:	в	Друк книг		екземпляр		-	-	
Пункт:	г	Друк журналів		екземпляр		-	-	
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)		екземпляр		-	-	
Стаття:	14.4	Інші прямі витрати		-	-	-	-	
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)				-	-	
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)				-	-	
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ				-	-	
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування				-	-	
Пункт:	д	Інші банківські послуги				-	-	
Пункт:	е	Інші прямі витрати (деталізувати по кожному виду витрат)				-	-	
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				34,00	13 000,00	178 800,00	178 800,00	
Всього по розділу II "Витрати.":						997 330,00	997 330,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ						- 997 330,00	- 997 330,00	

Директор  16. Т. Муртаг