

ДОГОВІР № 350254
про надання гранту

м. Київ

« 04 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Громадська організація «ІМАГО» (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Правління Тивонюка Леоніда Леонідовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Чому плачуть діти» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

Головне управління Державної казначейської служби України
ЗАРЕЄСТРОВАНО ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК

3 4 ЛИП 2019

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 28 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 571 016 грн. 52 коп. (п'ятсот сімдесят одна тисяча шістнадцять гривень 52 копійки) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

171 304 грн. 96 коп. (сто сімдесят одна тисяча триста чотири гривні 96 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 12 липня 2019 року;

171 304 грн. 96 коп. (сто сімдесят одна тисяча триста чотири гривні 96 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 02 вересня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступний частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - оплата заборгованостей Грантоотримувача;
 - видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;
 - основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;
 - видатки на підготовку проектної заявки;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Прсектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Тивонюк Леонід Леонідович, Голова Правління ГО «ІМАГО»

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Грантоотримувач

Громадська організація «ІМАГО»

Юридична адреса:

43024, м. Луцьк, пр. Соборності, 25Б, кв. 148

Адреса для листування:

43025, м. Луцьк, пр. Волі, 12, кв. 52

ЄДРПОУ: 40241334

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

Р/р: 26005055533974

МФО: 303440

Тел.: +38 (093) 507-15-09

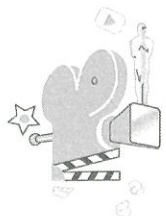
Голова Правління

Л.Л. Тивонюк



Число... м.р. ...

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД



**Заявка на фінансування
в рамках програми
«Підсилення потужності
українського аудіовізуального
сектору»**

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: ucf.in.ua
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	☐ Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та трепродакшену ☒ Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі ☐ Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту ☐ Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів ☐ Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	☒ індивідуальний проект ☐ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтв	аудіовізуальне мистецтво
5.1. Назва проекту українською мовою Чому плачуть діти.	
5.2. Назва проекту англійською мовою Why do babies cry	
6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів) Проект націлений на започаткування діяльності локальної навчальної майстерні для підвищення креативних й анімаційних вмінь і навичок митців, та розвитку їх творчого потенціалу завдяки використанню методів неформальної освіти. Діяльність в межах проекту орієнтована на створення аудіовізуального продукту з яскраво вираженим суспільно-психологічним аспектом. Двофакторна орієнтація проекту дасть змогу досягнути коротко та довгострокових результатів в кількох недотичних сферах. З одного боку реалізація проекту сприятиме підвищенню професійної майстерності та конкурентних позицій на ринку праці для людей, що проходять навчання. З іншого боку створення анімаційного продукту сприятиме поширенню суспільно важливих цінностей, й може розглядатись як елемент виховання представників певних вікових груп.	
6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів) The project is aimed at launching a local training workshop to enhance creative and animation skills and artists' professionalism, developing their creative potential through using non-formal education methods. Activities within the project are aimed at creating an audiovisual product with a socio-psychological aspect. The two-factor orientation of the project will allow short and long-term	

Григорук І.І.



results to be achieved in a few inappropriate areas. On the one hand, the implementation of the project will contribute to the improvement of professional skills and competitive positions in the labor market for people undergoing training. On the other hand, the creation of an animation product will promote the spread of socially important values, and can be considered as an element of education of certain age groups representatives.

7. Загальний бюджет проекту (в гривнях)

571016,52 грн

8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

571016,52 грн

9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: місські бюджети або бюджети громад кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту

м. Луцьк, Волинська обл.

11. Термін реалізації проекту

11.1. Дата початку реалізації проекту
(в рамках фінансування УКФ)
3 моменту підписання Договору

11.2. Дата завершення
(не пізніше дати подання звітності)
28.10.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

1. Прізвище, ім'я та го-батькові

Тивонюк Леонід Леонідович

2. Контактні дані

2.1. Електронна пошта

2.2. Номер телефону

3. Посада в організації (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)

Голова правління ГО «ІМАГО»

- Пластліновий Mapping для Lime Art Group початок розробки «Чому плачуть діти?» (написання чорнового сценарію, пошук головного персонажа, тестові зйомки)
- Фестиваль анімації Задзеркалля
- фестивалі «Art Territory» (організація анімаційної сцени)
- Програма Active Citizens British Council Проект «Круті Педалі»
- анімаційна декорація для вистави «Фауст» (Волинський обласний Академічний театр ляльок)
- заставка для проекту «Lutsk Night Cinema»
- створення реклами "Beg.net", «Майстерня Смакоти», «Lihtar.agency»
- Буктрейлер та ілюстрації до книги «Айхо, Або подорож до початку»
- opening для екологічного проекту «Планета Неяшок» (розробка)

Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника

1.1. Повна назва організації-заявника українською мовою

Громадська Організація «ІМАГО»

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION "IMAGO"

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організація-заявником є фізична особа-підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Тивонюк Л.Л.



2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Тивонюк Леонід Леонідович

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

Громадська Організація

5. Код ЄДРПОУ організації

40241334

6.1. Юридична адреса організації**6.2. Фізична адреса організації****6.3. Поштова адреса організації****7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах**<https://www.facebook.com/imagoanimation/>**Розділ IIIБ: Інформація про організацію-заявника****1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації****Основні напрями діяльності організації**

Для досягнення своєї мети Організація вважає пріоритетними такі напрямки діяльності:

- участь у формуванні та реалізації державної та місцевої культурної політики;
- створення, виконання, демонстрування (публічний показ і публічне сповіщення) та популяризація творів анімаційного мистецтва;
- організація гуртків, секцій і клубів за інтересами, проведення різноманітних заходів з популяризації анімаційного мистецтва;
- організація та впровадження різнопланової культурно-мистецької, просвітницько-виховної та іншої діяльності серед дітей та молоді;
- забезпечення вільного доступу дітей та молоді, особливо з малозабезпечених сімей та внутрішньо переміщених осіб до культурних цінностей, художньої та мистецької творчості, формування активної громадянської позиції молоді в українському суспільстві;
- організація відпочинку та змістовного дозвілля громадян;
- постійне удосконалення методів розвитку культури та сприяння поширенню анімаційного мистецтва з урахуванням об'єднуючих, культурних та гуманітарних цінностей, особливо через молодіжні, юнацькі та програми розвитку культури;
- проведення семінарів, конференцій, зборів, практичних заходів та сприяння в організації проведення різних ініціатив з питань розвитку анімаційного мистецтва;
- сприяння в організації культурно-мистецьких акцій та заходів зі створенням та використанням мультимедійної та друкованої продукції;
- сприяння налагодженню і розвитку співробітництва, ефективної взаємодії та взаєморозуміння між членами Організації, а також підтримання контактів та співпраця з іншими Організаціями у тому числі іноземними та міжнародними;
- сприяння в організації та проведення спектаклів, вистав та інших театральних-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;
- залучення фізичних та юридичних осіб усіх форм власності для виконання Організацією своїх цілей та завдань;
- інформування громадськості про діяльність Організації через висвітлення в засобах масової інформації.

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

Метою діяльності Організації є сприяння розвитку творчого потенціалу громадян та залучення їх в

Тивонюк Л.Л.



діяльність анімаційного, художнього, музичного, театрального, літературного мистецтва, режисури, тощо, шляхом укріплення, поширення, пропаганди і популяризації різного роду мистецтва за кращими світовими зразками, та захисту їх авторських та суміжних прав, мистецтва, яке спрямоване розвивати та поширювати ідеї багатомірності Всесвіту, свободи волі і моралі, закони відповідності та дуальності, причини та наслідку, а також ментальності та ритму, змін та єдинства.

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

- Комп'ютер HP Z42C WORKSTATION Intel Xeon E5-1620 3.60GHz 16GB RAM 1TB Video Quadro k2000
- Камера: Canon 600.
- Об'єктив: SuperTakumar 30
Юпітер 9
Canon 18-55
- Освітлення: 2 софтбокса FalconEyes;
- Штативи 2.
- Монітор - HUION KAMVAS GT-156HD V2 15,6-дюймовий графічний планшет
- Програмне забезпечення Dragonframe 4

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Фестиваль анімації «Задзеркалля» 2016, 2017, 2018 рр., екологічні перегляди «Круті педалі» школа «Доктора Звука», ілюстрація книжки «Айхо, або подорож до початку», пластиліновий мапінг реклама «Майстерня смакоти», тизер «Планета Нейшок», Анімаційні майстер-класи (Управління освіти, науки та молоді Волинської ОДА).

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та го-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Гоштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

Тамбовоюк А.А.



9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту? В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як *тема проекту* доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Креативні індустрії – новий та дуже перспективний напрям діяльності в сучасному суспільно-економічному просторі. Підготовка та підвищення кваліфікації фахівців у сфері креативних індустрій є наразі незаповненою нішою в структурі національного освітнього середовища в Україні. Анімація – високотехнологічне мистецтво, яке є слаборозвинуте по регіонам. Враховуючи трансформаційні процеси, що відбуваються в системі формальної освіти, зокрема, її переорієнтація в дуальному напрямку, з'являється необхідність залучення інструментів та методів неформальної освіти. Відповідно, існує попит на навчальні програми, тренінги, курси, майстер-класи та інші заходи з підготовки спеціалістів в сфері креативних індустрій, зокрема, аудіовізуального мистецтва. Підвищення кваліфікації митців сприятиме як їх конкурентоспроможності на ринку праці, так і активізації формування креативних індустрій в Україні.

Основні види діяльності в межах проекту передбачають, зокрема, створення програм навчання креативним навичкам та анімації; створення робочих технічних і організаційних груп; проведення спеціалізованих воркшопів (тренінгів) з анімації; організація онлайн-освіти креативним навичкам та анімації (YouTube канал); створення анімаційного продукту та його просування.

Запропонований анімаційний продукт є не просто результатом проведеного навчання та колективної роботи. Він матиме конкретне соціальне спрямування орієнтоване на молодь середнього та старшого шкільного віку, студентів ЗВО. Адже привернення уваги суспільства до мистецтва анімації, розвиток та популяризація української анімації, поширення його серед молодіжної аудиторії, спонукаючи їх до трансформації своєї свідомості – важливий аспект розвитку культурного контексту.

Не менш важливим аспектом проекту є розвиток локальної анімаційної спільноти, а саме – робота креативної групи над дебютним короткометражним анімаційним фільмом.

Опис продукту аудіовізуального продукту. Головним персонажем короткометражного фільму є тарган. Вибір головного героя не випадковий. Так як тарган – це уособлення образу із яким, люди не хочуть себе отождествлювати. Основний посил анімації – це головний герой, який хоче наслідувати когось іншого, а не бути самим собою. Глядач підтримуватиме бажання головного героя стати кимось іншим аби не залишатися маленькою комахою. Людина для таргана, як неосяжне божество і звички її герой переймає із радістю. Слон же руйнує усі попередні захоплення таргана. Слон являється одним із найбільших з родини ссавців, а етимологія походження слова, в одному із варіантів

Тамбовик С. С.



тлумачення від прасл. **slopnъ*: пер. старопол. *stopień* («сходінка», «приступка») Тобто ще одна ступінь перед підняттям на вищий щабель до божественної суті. Тарган копіює загальноприйняті візуальні моделі поведінки. Хоче бути більшим і сильнішим лише в візуальному аспекті, не трансформуючи свій дух, пошуки своєї ідентичності.

Проект був частково втілений раніше, а саме здійснено розробку персонажу та стилістику анімації, відтворення персонажа в матеріалі, знято тестову анімацію. За участі українського артиста Сергія Миколайовича Бабкіна та його студії частково створена демо-версія музичного супроводу і планується повна версія до короткометражки, до дасть змогу залучити додаткову цільову аудиторію та популяризувати даний анімаційний продукт.

Коваленко Юрій «Доктор Звук» один з провідних акторів дубляжу, чий голос відомий більшій частині України, буде озвучувати голос автора впродовж усієї короткометражки.

Наш анімаційний фільм буде виконаний у техніці stop-motion та 2D анімації. На сьогодні, техніка stop-motion є однією з найперших та найскладніших способів створення анімації. Адже вона пов'язала в собі сучасні технологічні можливості та різні творчі ремесла. А 2D анімація доповнить візуальне сприйняття та розмежування реального та світу мрій.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Привернення суспільної уваги до анімаційного мистецтва. Сприяння розвитку та популяризації української анімації й поширення її серед молодіжної аудиторії, зокрема, спонукаючи молодь до трансформаційних перетворень своєї свідомості.

Головні цілі проекту:

- покращення професійних навичок творчих осіб шляхом використання засобів неформальної освіти;
- сприяння розвитку креативних індустрій на локальному, регіональному та національному рівні, зокрема, через підвищення конкурентних якостей творчих осіб на ринку праці;
- популяризація анімаційного мистецтва через просування продукту;
- використання анімаційних творів для активізації трансформаційних процесів в суспільному житті.

Індикаторами досягнення цілей виступатимуть:

- оцінка діяльності творчих осіб залучених до проведення майстер-класів тренерами;
- відстеження професійних та творчих здобутків учасників проекту після його закінчення;
- моніторинг кількості переглядів записів майстер-класів та мультфільму на YouTube, під час презентацій т.д.;
- проведення соціологічного опитування до, після першої презентації та через близько 6 місяців після завершення проекту.

Реалізація проекту сприятиме виконанню освітньої, комунікативної та інформаційної функцій культури в цілому та анімації зокрема.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

Короткостроковими результатами проекту буде підвищення рівня професійних навичок та підвищення інтересу до анімації серед молоді – відповідно до кількості учасників майстер-класів (10-20 осіб) та переглядів на каналі YouTube (200-500 осіб).

Довгостроковими результатами проекту стануть сприяння розвитку креативних індустрій, підвищення рівня конкурентоспроможності фахівців та студії та популяризації анімаційного мистецтва як на локальному так і на міжнародному рівні, а також трансформація суспільної свідомості й виховання молоді (очікуване охоплення аудиторії після релізу анімаційного фільму у відкритих джерелах близько 5000 переглядів).

У результаті проекту буде проведено 4 майстер-класи із запрошеними фахівцями анімації. Під час теоретичної та практичної роботи, учасники підвищать професійний рівень та здобудуть нові знання у сфері анімаційного мистецтва.

Записано пісню до короткометражки за участі відомого співака Сергія Бабкіна

Коваленко Ю.Ю.



Наприкінці проекту заплановано проведення прес-конференції презентації ключових продуктів проекту.

Після завершення проекту буде створено 2 (два) ключові продукти:

1 – відео майстер-класи для широкого кола глядачів в межах України (поширення матеріалів на YouTube каналі);

2 – анімаційний фільм «Чому плачуть діти».

Додатковими продуктами проекту варто вважати:

– записи backstages зі створення анімаційного фільму, що можуть бути використані як посібники для аніматорів (поширення матеріалів на YouTube каналі);

– поширення відескліпу на пісню-саундтрек від Сергія Бабкіна.

4. Команда проекту

(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Тивонюк Леонід Леонідович	Керівник проекту, режисер, аніматор	Робота над створенням мейп-гу для демонстрації на будівлі (аніматор) Створення анімаційної декорації до спектаклю «Фауст» (Волинський обласний академічний театр ляльок) аніматор; «Айхо, аби подорож до початку»- ілюстратор, аніматор; Створення тізеру та опенінгу «Планета Неяшок» – режисер аніматор Створення анімаційних рекламних роликів
Панас Вікторія Володимирівна	Менеджер проекту	Магістр з соціології та психології; Розробка проектної заявки на конкурс Проєктів транскордонної співпраці «Госльща-Білорусь-Україна».
<i>Відбір на конкурсній основі</i>	Художник	
Хмільовська Наталія Петрівна	Декоратор	Художник-декоратор
Кльоц Оксана Миколаївна	Помічник декоратора, аніматор	Участь в оргкомітеті «Задзеркалля 2017», логістика.
Коваленко Юрій Миколайович	Актор озвучення	Брендвойс провідних телеканалів: «Першого Національного», «К1», «Плюс-Плюс» та «Бігуді», Радіо Ера-FM. Окрім того, його голос можна почути у мультфільмах «Сімпсоня», «Тачки», «Південний парк», «Сезон полювання», «Бвіс і Батхед», «Корпорація монстрів», «101 далматинець», «Шрек», «Тримай хвилю», «Дика природа», «Черепашки Ніндзя», «Вінні Пух», «Смешарики», фільмах «Поліцейська академія 4», «Проблемне дитя». «Великий переполюх у малому Китаї» та інших.
Войчук Максим Володимирович	HR, юридичні питання та бухгалтерія	Магістр з міжнародних економічних відносин; завідувач навчально-сервісного центру «AB-HUB» СНУ імені Лесі України; учасник, координатор та менеджер проєктів в рамках програми Erasmus+, проєктів транскордонної співпраці «Польща-Білорусь-Україна», Active Citizens by British Council
Тивонюк Олег Володимирович	Оператор; монтажер	Оператор, режисер монтажу «LevanSpace».

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

Тивонюк Л.Л.



6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Проект спрямований на дві цільових групи

1. творчі особистості (молодь, зокрема, студенти), які зацікавлені в удосконаленні власних знань, вмінь та навичок в сфері анімації, в т. ч. для працевлаштування в сфері креативних індустрій – 10-20 учасників тренінгів під час реалізації проекту. Після завершення проекту та розміщення відеоматеріалів на веб-ресурсах в короткостроковій перспективі очікується збільшення охоплення аудиторії до 100-200 учасників, та 200-500 учасників в середньо та довгостроковій перспективі. Завдяки діяльності ГО «ІМАГО» чітко визначено, що в місті Луцьку існує прошарок творчої молоді, яка активно цікавиться заходами, що ГО організовувала в попередні роки. Відповідно можна стверджувати про необхідність й актуальність проведення тренінгів з анімаційного мистецтва для творчої молоді задля підвищення їх професійних вмінь та навичок.

2. підлітки у віці 12-17 років та студенти молодших курсів ЗВО – на них буде орієнтований анімаційний продукт – 150-200 глядачів на серії переглядів мультфільму. Після завершення проекту та участі в різноманітних національних й міжнародних фестивалях очікується збільшення охоплення аудиторії до 200-1000 учасників. Після завершення фестивального періоду й розміщення мультфільму на веб-ресурсах в короткостроковій перспективі очікується збільшення охоплення 1000-5000 учасників в середньо та довгостроковій перспективі.

Дана цільова вибрана не випадково. Одним з ключових меседжів мультфільму є теза про сприйняття себе таким, яким ти є – відмовитись від стереотипів чи вдосконалити себе відповідно до нав'язаних шаблонів чи стереотипів. Для вибраної цільової аудиторії продукт проекту можна розглядати як превентивний засіб для збереження та підтримання ментального здоров'я.

Таким чином, чітко прослідковується зв'язок між реальними поточними потребами середовища виконання проекту та визначеними цільовими аудиторіями.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Моніторинг ефективності виконання проекту відбуватиметься за кількома напрямками:

- здійснення контролю за ефективним та своєчасним виконанням технічних завдань проекту (виготовлення та розкадрування анімації; запис озвучення; виготовлення ескізів персонажів й виготовлення їх в матеріалі; безпосередньо створення анімації; чорнового та фінального монтажу);
- контроль за проведенням навчання, включаючи відбір, власне проведення та оцінювання результатів навчання (в т. ч. виставлення оцінок за умовно трибальною системою А-С);
- здійснення аналізу ефективності комунікативної стратегії через аналіз переглядів, уподобань та поширень релізів про здійснення проекту.

Фінансові ризики – несвоєчасна виплата Українським культурним фондом гарантованих коштів на реалізацію проекту, що може призвести до відтермінування та/або неможливості виконання запланованих робіт.

Юридичні ризики - існують у площині авторського права, тому запланована реєстрація права інтелектуальної власності (авторського права на персонаж та сценарій).

Кадровий ризик – передчасна смерть або тимчасова втрата працездатності одного з членів команди.

Матеріально-технічний ризик – несвоєчасна поставка матеріалів та/або обладнання

Тимонюк І.І.



постачальниками.

8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Громадська організація «ІМАГО» братиме участь у поширенні та популяризації короткометражного мультфільму, створюватиме та викладатиме backstages анімації – Facebook, Instagram, YouTube.

Молодіжний центр Волині активно працює з підлітками та молоддю створює умови для творчого розвитку особистості, інтелектуального самовдосконалення – сприятиме поширенню інформації про проект та його продукт.

ЗМІ (Перший, Конкурент, Волинські Новини, ВолиньPost, 12 канал, Громадське Волинь, Суспільне Волинь).

Розповсюдження друкованих матеріалів про проект через мережу партнерів (ГО «Молодіжна платформа», СНУ імені Лесі Українки інші).

Заплановане розповсюдження прес-релізів проекту, проведення прес-конференцій на початку та наприкінці завершення проекту (для представлення ключових продуктів).

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Backstages (відео) та фото матеріали про створення анімації можна буде побачити на профільних сторінках у соціальних мережах (Facebook, Instagram) ГО «ІМАГО» й інформаційних партнерів зазначених у пункті 8, YouTube та на сторінках УКФ.

Окрім цього буде проводитися презентація та майстер-класи для молоді, спільно з Молодіжним центром Волині та Департаментом сім'ї та молоді Луцької міської ради.

Після закінчення терміну реалізації проекту планується подальша робота над даною анімацією, а саме співпраця з провідними майстрами із stop-motion та презентування її на різних фестивалях та конкурсах. Впродовж цього періоду буде проводитися моніторинг популярності проекту. При позитивному зростанні показників, буде розпочата робота над наступними серіями анімації.

Проект має як локальний так і національний характер. На локальному рівні будуть втілені всі етапи створення анімації та проведені офлайн майстер-класи, результати яких будуть оприлюднені на офіційних сторінках громадської організації, партнерів та УКФ, що дасть змогу масштабувати та інтерпретувати проект у інших регіонах України.

Інфоплан проекту:

1. Оголошення про проведення майстер-класів на офіційних сторінках профільних анімаційних спільнот ГО «ІМАГО», УКФ, місцевих та національних ЗМІ
2. Впродовж проведення майстер-класів та роботи над проектом у створенні короткометражки, будуть висвітлюватися фрагменти майстер-класів та Backstages роботи над короткометражкою на офіційних сторінках профільних анімаційних спільнот, ГО «ІМАГО» УКФ, місцевих та національних ЗМІ.
3. Готова короткометражка будемо подавати на національні та міжнародні фестивалі та заходи для популяризації та налагодження зв'язків між анімаційними спільнотами та ГО «ІМАГО». Після закінчення фестивального періоду анімаційний фільм буде викладено у загальний доступ на офіційних сторінках профільних анімаційних спільнот, ГО «ІМАГО» та партнерів.

10. Інша інформація

Тимонюк Л.Л.



Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконання проекту.

Декларація доброчесності підпискерівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Тимонюк Леонід Леонідович

Дата заповнення

Підпис



Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Тимонюк Леонід Леонідович

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Тимонюк Леонід Леонідович

Підпис та дата



Підпис та дата



Тимонюк Л.Л.



Додаток 1.

РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ООП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5	Місяць 6
Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи						
Етапи (стадії) реалізації проекту 1 2 3...	1. Прес-конференція представлення проекту	Тивонюк Л., Панас В.					
	2. Оголошення конкурсу на участь в майстер-класів та проведення відбору учасників	Тивонюк Л., Панас В.					
	3. Майстер-клас «Режесура анімації в розкадровці»	Петрусевич А., Тивонюк Л., Художник					
	4. Створення аніматика	Тивонюк Л., Коваленко Ю., Хмільовська Н., Кльоц О., Художник					
	5. Написання та запис пісні. Зведення та мастеринг.	Бабкін С., Кондратьєв С.					
	6. Закупка матеріалів	Панас В., Войчук М.					
	7. Майстер-клас «Виготовлення арматурного скелету для stop-motion»	Педан О. І.					
	8. Подання проміжного звіту		Войчук М.				
	9. Виготовлення персонажів		Тивонюк Л., Художник	Тивонюк Л., Художник			
	10. Майстер-клас «Виготовлення декорацій для анімацій»		Дзвонковський Р.				
	11. Виготовлення декорацій		Хмільовська Н., Кльоц О.	Хмільовська Н., Кльоц С.			
	12. Майстер-клас «Персонажна анімація» (робота із анімаційним скелетом для stop-motion)		Лімова Н., Тивонюк Л.				

Тивонюк Л.Л.



	13. Створення анімації		Тивонюк Л., Кльоц О., Хмільовська Н.	Тивонюк Л., Кльоц О., Хмільовська Н.		
	14. Ком'юнінг					
	15. Монтаж анімації					
	16. Монтаж анімаційних роликів та backstage (відео)	Тивонюк О.	Тивонюк О.	Тивонюк О.	Тивонюк О.	
	17. Прес-конференція презентація продукту проекту				Панас Б.	
	18. Подання звіту проекту				Войчук М.	

Тивонюк Л. Л.



Додаток 6

до договору про надання гранту №30254 від 02 липня 2019 р.

Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника

ГО ІМАГО

Назва проекту:

Чому плачуть діти

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100%	571 016,52
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організації-партнерів	0%	-
2.2.	Кошти місцевих бюджетів	0%	-
2.3.	Кошти інших інституційних донорів	0%	-
2.4.	Кошти приватних донорів	0%	-
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0%	-
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)	0%	-
	Всього	100%	571 016,52

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Т. Воронцов Л. Л.



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявника: Тивонюк Леонід Леонідович
 Назва проекту: Чому плачуть діти.

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
						4	5	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	
Розділ:	II	Витрати:						
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди						
Стаття:	1.1	Гонорари						
Пункт:	а	Педан О. І., розробка анімаційних скелетів	година	94,00	1 260,00	29 610,00	29 610,00	
Пункт:	б	Петрусевич А. А, формула задуму та сторінборд	година	20,00	315,00	6 300,00	6 300,00	
Пункт:	в	Дзвонковський Р. Я., створення анімаційної декорації	година	26,00	315,00	8 190,00	8 190,00	
Пункт:	г	Лімова Н., робота з анімаційним скелетом	година	28,00	315,00	8 820,00	8 820,00	
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":				94,00	1 260,00	29 610,00	29 610,00	
Підрозділ:	2	Оплата праці						
Стаття:	2.1	Штатні працівники						
Стаття:	2.2	За договорами ЦПХ						
Пункт:	а	Кльоц О. М., помічник декоратора, аніматор	місяців	4,00	10 432,50	41 730,00	41 730,00	
Пункт:	б	Хмільовська Н. П., декоратор	місяців	4,00	10 432,50	41 730,00	41 730,00	
Пункт:	в	Художник	місяців	4,00	10 432,50	41 730,00	41 730,00	
Пункт:	г	Панас В. В., менеджер проекту	місяців	1,00	8 346,00	33 384,00	33 384,00	
Пункт:	д	Войчук М. В., HR, юридичні питання та бухгалтерія	місяців	4,00	4 250,00	17 000,00	17 000,00	
Пункт:	е	Коваленко Ю. М., актор озвучення	місяців	2,00	9 450,00	18 900,00	18 900,00	
Пункт:	є	Тивонюк О. В., оператор, монтажер	місяців	4,00	3 975,00	15 900,00	15 900,00	
Пункт:	з	Бабкін С. М., написання музики	місяців	4,00	6 211,20	24 844,80	24 844,80	
Пункт:	і	Кондратьєв С. Б., мастерінг	місяців	4,00	12 422,40	49 689,60	49 689,60	

Тивонюк Л.Л.



Пункт:	ї	Кононов С., гітара	місяців	2,00	3 150,00	6 300,00	6 300,00
Пункт:	й	Селезньов Є., ударні	місяців	2,00	3 150,00	6 300,00	6 300,00
Пункт:	к	Белко Е., бас гітара	місяців	2,00	3 150,00	6 300,00	6 300,00
Пункт:	л	Савенко С. Г., кларнет, бас кларнет, саксофон	місяців	2,00	3 150,00	6 300,00	6 300,00
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":					88 552,10	310 108,40	310 108,40
Підрозділ:	3	Соціальні внески					
Стаття:	3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	4,00	13 476,87	68 223,85	68 223,85
Пункт:	а		місяців	4,00	17 055,96	68 223,85	68 223,85
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":					17 055,96	68 223,85	68 223,85
Підрозділ:	5	Обладнання і нематеріальні активи					
Стаття:	5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача		3,00	6 793,00	11 293,00	11 293,00
Пункт:	а	Набір постійного світла Falcon SLH1-SB5050 для фото і відео студій	шт.	1,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
Пункт:	б	Відбивач студійний Hyundai Photonics 80x120 см White/Soft Gold (63704)	шт.	1,00	1 293,00	1 293,00	1 293,00
Пункт:	в	Ємність для дегазації, 15л	шт.	1,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":					6 793,00	11 293,00	11 293,00
Підрозділ:	6	Витрати пов'язані з орендою					
Стаття:	6.1	Оренда приміщення		7,00	14 559,90	46 239,60	46 239,60
Пункт:	а	Площа 75 кв м (придатна для створення анімації, якісна електромережа, можливість затемнення приміщення, з низьким рівнем вологості)	місяців	3,00	12 000,00	36 000,00	36 000,00
Пункт:	б	вул. Вишнівецька 30а, 672,4 кв.м., 8 годин	захід	4,00	2 559,90	10 239,60	10 239,60
Стаття:	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		2,00	15 780,00	15 780,00	15 780,00



Таборок Л.Л.

Пункт:	а	Ноутбук Dell Inspiron 17 5770 (Екран 17,3 (1920x1080) Full HD, глясовий з антивідблисковим покриттям / Intel Core i7-8550U (1.8 - 4.0 ГГц) / RAM 16 GB / HDD 2 TB + SSD 256 GB / AMD Radeon 530, 4 GB	шт.	1,00	7 545,00	7 545,00	7 545,00
Пункт:	б	Фотоапарат Canon EOS 800D kit 18-55 IS STM	шт.	1,00	8 235,00	8 235,00	8 235,00
Стаття:	6.3	Оренда транспорту			-	-	-
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних засобів			-	-	-
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди			-	-	-
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				9,00	30 339,90	62 019,60	62 019,60
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої					
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":							
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати					
Стаття:	8.1	Основні матеріали та сировина		1 423,00	5 937,14	31 845,67	31 845,67
Пункт:	а	Картон папітурний	шт.	150,00	50,00	7 500,00	7 500,00
Пункт:	б	Клейові стрижні	уп.	20,00	200,00	4 000,00	4 000,00
Пункт:	в	Фанера 1525x1525	шт.	5,00	744,00	3 720,00	3 720,00
Пункт:	г	Перфорований лист Т-15 холоднокатаний 5x5 мм 0,8x1000x2000 мм	шт.	3,00	976,19	2 928,57	2 928,57
Пункт:	д	Конфермат d=5мм	шт.	100,00	1,90	190,00	190,00
Пункт:	е	Саморіз по дереву Expert 3.5x55 30 шт	шт.	5,00	16,62	83,10	83,10
Пункт:	є	Пінопласт Підлога ТУ 13 50x500x1000	шт.	2,00	1 050,00	2 100,00	2 100,00
Пункт:	ж	Клей для пінопласту КЛЕЙ ІЗОЛІУРЕТАНОВИЙ ДЛЯ ПРИКЛЕЮВАННЯ ППС ПЛИТ ЦЕРЕЗИТ (CERESIT) СТ 84 EXPRESS, 850 мл	шт.	1,00	300,00	300,00	300,00
Пункт:	з	Фарба акрилова відро Луга Luxpro 3 Біла 2,5 л	шт.	1,00	485,00	485,00	485,00
Пункт:	и	Фарба акрилова	шт.	20,00	60,00	1 200,00	1 200,00
Пункт:	і	Полімерна глина Пластішка 1кг	шт.	2,00	275,00	550,00	550,00
Пункт:	ї	Скотч армований 50 м	шт.	5,00	166,68	833,40	833,40
Пункт:	й	ПВХ 4мм 1.22 x 3.0 м	шт.	1,00	580,00	580,00	580,00



Григорук Д.В.

Пункт:	к	Фетр 50x45	шт.	50,00	35,00	1 750,00	1 750,00
Пункт:	л	Силікон Siliflex 20 1 кг	шт.	5,00	380,00	1 900,00	1 900,00
Пункт:	м	Клей момент	шт.	5,00	53,00	265,00	265,00
Пункт:	н	Шаріки для підшипника	шт.	1 000,00	0,15	150,00	150,00
Пункт:	о	Цвяхи 2.5x50 мм 1 кг	уп.	1,00	40,00	40,00	40,00
Пункт:	п	Дріт 0.3 мм	шт.	1,00	260,60	260,60	260,60
Пункт:	р	Сверло 10мм	шт.	10,00	18,00	180,00	180,00
Пункт:	с	Супер момент 3г	шт.	10,00	25,00	250,00	250,00
Пункт:	т	Набор олівців Koh-i-noor 1500 Graphic	шт.	11,00	180,00	1 980,00	1 980,00
Пункт:	у	Скечбук, А4	шт.	15,00	40,00	600,00	600,00
Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі		1,00	2 720,00	2 720,00	2 720,00
Пункт:	а	Жорсткий диск Western Digital My Passport Ultra 2TB WDBTGL0020BGY-WESN 2.5 USB 3.0 External Black-Grey	шт.	1,00	2 720,00	2 720,00	2 720,00
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":				1 424,00	8 657,14	34 565,67	34 565,67
Підрозділ:	9	Поліграфічні послуги					
Стаття:	9.1	Послуги із виготовлення:		812,00	496,10	4 570,00	4 570,00
Пункт:	а	Друк листівок А6	шт.	500,00	1,60	800,00	800,00
Пункт:	б	Друк плакатів А2	шт.	10,00	180,00	1 800,00	1 800,00
Пункт:	в	Друк плакатів А4	шт.	300,00	4,50	1 350,00	1 350,00
Пункт:	г	Друк банерів	шт.	2,00	310,00	620,00	620,00
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":				812,00	496,10	4 570,00	4 570,00
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати					
Стаття:	14.4	Інші прямі витрати		54,00	103,00	50 626,00	50 626,00
Пункт:	а	Банківська комісія за переказ	шт.	50,00	3,00	150,00	150,00
Пункт:	б	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	4,00	100,00	400,00	400,00
Пункт:	в	Тивонюк Л. Л., керівник проекту, режисер-аніматор	місяців	4,00	12 519,00	50 076,00	50 076,00
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				54,00	103,00	50 626,00	50 626,00
Всього по розділу II "Витрати":						571 016,52	571 016,52
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ						0,00	0,00

Тивонюк Л.Л.

