

ДОГОВІР № 322612
про надання гранту

м. Київ

« 15 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Лаюк Мирослав Миколайович (далі – Грантоотримувач) в особі Шеременко Аліни Станіславівни, що діє на підставі Довіреності від 05.07.2019 року № 19-1, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Препродакшн і сценарій фільму «Свято збору урожаю»» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.



II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 883 703 грн. 50 коп. (Один мільйон вісімсот вісімдесят три тисячі сімсот три гривні 50 копійок), без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

565 111 грн. 05 коп. (П'ятсот шістдесят п'ять тисяч сто одинадцять гривень 05 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 26 липня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Лаюк Мирослав Миколайович, ФОП

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ФОП Лаюк Мирослав Миколайович

Юридична адреса:

04212, м. Київ, вул. Маршала

Тимошенко, буд. 4, кв. 69

Адреса для листування:

04212, м. Київ, вул. Маршала

Тимошенко, буд. 4, кв. 69

ЄДРПОУ/ІПН: 3308401976

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

Р/р: 26006052704867

МФО: 320649

Тел.: +38 (096) 652 71 39

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Уповноважена особа за Довіреністю



А.С. Шеременко



**Заявка на фінансування
в рамках програми
«Підсилення потужності
українського аудіовізуального
сектору»**

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: ucf.in.ua
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	☒ Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та препродакшену ☐ Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі ☐ Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту ☐ Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів ☐ Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	☒ індивідуальний проект ☐ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтв	аудіовізуальне мистецтво
5.1. Назва проекту українською мовою Препродакшн і сценарій фільму «Свято збору урожаю»	
5.2. Назва проекту англійською мовою Pre-production and movie script "Harvest Festival"	
6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів) Препродакшн і розробка сценарію фільму з робочою назвою «Свято збору урожаю» буде виконано за участі молоді, визнаної театральної режисерки Т. Трунової та молодого письменника, сценариста, лауреата премій М. Лаюка, для яких цей проект буде дебютом у повному метрі. Продюсером виступить І. Дядюра («Кіборги», «Чужа молитва»). Проект передбачає написання сценарію, створення тизеру й кастинг акторів. В основі майбутнього фільму – життя 50-тирічної самотньої жінки, яка раптом починає вірити у власну вагітність, відчуваючи соціальний тиск, прірву з молодшою генерацією, шукає способи додання травми.	
6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів) Preproduction and script development of the film with the working title "Harvest Festival" will be performed with the participation of the young, acclaimed theater director T. Trunova and the young writer, screenwriter, laureate M. Layuk, for whom this project will debut in full meter. The producer will be I. Dyadyura ("Cyborgs", "Their Prayer"). The project involves writing a script, creating teasers and casting actors. The future film is based on the life of a 50-year-old single woman who suddenly begins to believe in her own pregnancy, feeling social pressure, disappear with the younger generation, looking for ways to overcome the trauma.	
7. Загальний бюджет проекту (в гривнях) 1 883 703,50 грн. (Один мільйон вісімсот вісімдесят три тисячі сімсот три гривні 50 копійок)	
8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях) 1 883 703,50 грн. (Один мільйон вісімсот вісімдесят три тисячі сімсот три гривні 50 копійок)	

за довіреністю

М. Київ, 15 липня 2019 р.

М. Лаюк
Мирослав

М. Дядюра

9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту

Україна, м. Київ

11. Термін реалізації проекту

11.1. Дата початку реалізації проекту
(в рамках фінансування УКФ)
з дати підписання договору

11.2. Дата завершення
(не пізніше дати подання звітності)
31.10.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹**1. Прізвище, ім'я та по-батькові**

Лаюк Мирослав Миколайович

2. Контактні дані**2.1. Електронна пошта****2.2. Номер телефону****3. Посада в організації** (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)

Керівник ФОП.

Письменник, PhD в галузі літературознавства та філософії, кандидат філологічних наук, викладач курсу «Основи літературної творчості» (в тому числі, основ написання сценарію) в Національному університеті «Києво-Могилянська академія».

Автор сценаріїв до передачі «Час поезії» на «UA: Суспільне», створення сценаріїв до шоу «OlaFashionedRadio», трітменти до поетично-аудіо-візуальних перформансів за участі DakhDaughters і театру «Дах» у межах ГогольФесту, Книжкового Арсеналу, PortoFranko тощо, участь у візуальному проекті Litoralіs, написання слів до пісень Dakh Daughters та Oy Sound System тощо.

Розділ III: Інформація про організацію-заявника**1.1. Повна назва організації-заявника** українською мовою

фізична особа-підприємець Лаюк Мирослав Миколайович

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

Natural person-entrepreneur Laiuk Myroslav Mykolaiovych

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Лаюк Мирослав Миколайович

3. Контакти керівника**3.1. Електронна пошта****3.2. Номер телефону****4. Правова форма організації**

Фізична особа-підприємець

5. Код ЄДРПОУ організації

3308401976

6.1. Юридична адреса організації**6.2. Фізична адреса організації****6.3. Поштова адреса організації****7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах**

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємця, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.



Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

Індивідуальна мистецька діяльність, кіновиробництво, редагування

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

Стратегічні напрями організації відповідають типу роботи, яка буде виконана під час виконання проекту

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

Матеріально-технічної бази у власності немає, вся необхідна техніка буде братися в оренду

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Підприємець нещодавно зареєстрований, тому не має історії створення проектів

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо поділяти Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Діяти детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.



Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту? В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як *тема проекту* доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Запропонований проект – це можливість спільної роботи над дебютним фільмом для яскравих представників свого покоління у двох сферах культурної діяльності – театральному мистецтві (Тамара Трунова) та літературі (Мирослав Лаюк). Театральні постановки за режисування Тамари Трунової ставали явищами сучасно і української культури, а книжки Мирослава – бестселерами. Саме тому потенційний результат їхньої діяльності можна спрогнозувати як інноваційний у аудіовізуальному секторі. Проект не втілювався раніше. Тематика майбутнього фільму полягає у підніманні суспільно важливих проблем, таких як самотня старість, ставлення до старших людей, генераційний конфлікт, «радянське мислення» та мислення покоління Z, пізня вагітність, проблема спадщини та боротьби за майно тощо. Всі ці проблеми, зокрема, питання «старіння Європи» дуже перегукується із тенденціями в проблематиці західної культури. Це сприятиме міжкультурному діалогу, порозумінню людей різних груп, толерантності, соціальній відповідальності.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є Індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Мета проекту – створити інноваційний культурний продукт у аудіовізуальному секторі. Цілі – забезпечити умови для створення сценарію, тизеру та проведення кастингу до дебютного фільму двох молодих перспективних українських митців. Індикаторами досягнення цілей буде створений сценарій до фільму, знятий тизер і створений список акторів до фільму через проведення кастингу. Мистецькі цінності проекту залежать від естетичних програм режисерки та сценариста, які вже заявили про себе як яскраві учасники сучасного культурного життя та створили культурні артефакти, відомі також за кордоном. Суспільні цінності передбачені тематикою проекту – увагою до проблеми старих людей в Україні та Європі, самотності, проблеми конфлікту поколінь, інших супровідних соціальних проблем.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

Створений сценарій фільму, знятий тизер, проведений кастинг акторів.

4. Команда проекту

(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Лаюк Мирослав Миколайович	сценарист	Письменник, PhD в галузі літературознавства та філософії, кандидат філологічних наук, викладач курсу «Основи літературної творчості» (в тому числі, основ написання сценарію) в Національному університеті «Києво-Могилянська академія». Автор сценаріїв до передачі «Час поезії» на «UA: Суспільне», створення сценаріїв до шоу «OlaFashionedRadio», трітменти до поетично-аудіо-візуальних перформансів за участі DakhDaughters і театру «Дах» у межах Гогольфесту, Книжкового Арсеналу, PortoFranco тощо,



Лаюк

Шебенко А.С.

		участь у візуальному проекті Litoralis, написання слів до пісень Dakh Daughters та Oy Sound System.
Трунова Тамара Вікторівна	режисерка тизеру, організаторка кастингу	Головний режисер Київського академічного театру драми і комедії на лівому березі. Освіта – Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого (спеціаліст, спеціальність - режисура драматичного театру), викладач акторської майстерності та режисури драматичного театру в Київському національному університеті театру, кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-Карого. Останні постановки: "Погані дороги" ("Краща вистава року" – за версією професійного рейтингу "Київський рахунок" (виставу реалізовано за підтримки Українського Культурного Фонду)), «Номери» (виставу реалізовано за підтримки Українського Культурного Фонду)
Дядюра Іванна Анатоліївна	Продюсерка	Директор ТОВ «Ідас Інтернешнл Фіلم». Освіта: Київський театральний інститут ім. Карпенка-Карого, спеціальність «кінокритик/кінознавець», 1992р. Досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі: 2018 р.: продюсер т/с «Кіборги», спільне виробництво з Мінкультури; 2017 р.: продюсер «Кіборги», спільне виробництво з Держкіно; 2016 р.: продюсер «Чужа молитва», спільне виробництво з Держкіно; 2013 – 2016 рр. продюсер ток-шоу «Стосується кожного», ПрАТ «ТЕЛЕКАНАЛ «ІНТЕР»; 2012 - 2013 р.: продюсер х /ф «Хайтарма»; З 2009 по 2012 рр. лінійний продюсер; х /ф «Чемпіони з підвороття»; х/ф «Біла Гвардія»; З 1997 по 2009 р.р. - запуск і виробництво телевізійних програм для каналу «1 +1».
ФОП Ільков Вадим Іванович	Оператор	Працював головним оператором у низці ігрових, документальних та анімаційних фільмів. Серед його найновіших проектів як кінооператора – «Маріуполіс» режисера Мантаса Кведаравічюса (світова прем'єра відбулася на Берлінале 2016 року) та «Вулкан» Романа Бондарчука (світова прем'єра – Міжнародний кінофестиваль у Карлових Варах 2018 року).
ФОП Мірошніченко Наталія Сергіївна	Другий режисер	2019 р. – х/ф «Помилка в діагнозі», реж. Р. Балаєн (у виробництві) 2019 р. – х/ф «Захар Беркут», реж. А. Сєпелюшев, Дж. Вінн (у виробництві) 2019 р. – т/с «Кіборги», реж. А.



		Сеїтаблаєв 2018 р. – х/ф «Донбас», реж. С. Лозниця 2017 р. – х/ф «Чужа молитва» реж. А. Сеїтаблаєв 2017 р. – х/ф «Кіборги», реж. А. Сеїтаблаєв
ФОП Каспров Ігор Михайлович	Художник-декоратор	2019 р. – х/ф «Захар Беркут», реж. А. Сеїтаблаєв, Дж. Вінн (у виробництві) 2017 р. – х/ф «Кіборги», реж. А. Сеїтаблаєв
ФОП Красношлик Ольга Володимирівна	Проведення кастингу (кастинг-директор)	2019 р. – х/ф «Помилка в діагнозі», реж. Р. Балаян (у виробництві) 2019 р. – т/с «Кіборги», реж. А. Сеїтаблаєв
ФОП Беліна Ірина Вікторівна	Художник-гример	Працювала над образами учасників проєктів «ШОУМАСТГОУОН», «Файна Юкраїна», мюзиклів «Вечори на хуторі біля Диканьки», «Золушка», «Козаки». 2013 р. т/с – «Колійна країна» 2019 р. – х/ф «Помилка в діагнозі», реж. Р. Балаян (у виробництві)
ФОП Кудрявцева Надія Іллівна	Художник по костюмам	2019 р. – х/ф «Помилка в діагнозі», реж. Р. Балаян (у виробництві) 2019 р. – т/с «Кіборги», реж. А. Сеїтаблаєв 2018 р. – мюзикл «Гуцулка Ксеня», реж. О. Дем'яненко 2017 р. – х/ф «Чужа молитва» реж. А. Сеїтаблаєв 2017 р. – х/ф «Кіборги», реж. А. Сеїтаблаєв 2016 р. – х/ф «Моя бабуся Фані Каплан», реж. О. Дем'яненко
ФОП Білоус Василь Миколайович	Адміністратор групи	2019 р. – х/ф «Помилка в діагнозі», реж. Р. Балаян (у виробництві) 2019 р. – т/с «Кіборги», реж. А. Сеїтаблаєв
ФОП Глонь Віктор Володимирович	Асистент сценариста	

5. Робочий план та терміни реалізації проєкту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проєкту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Цільова аудиторія: розроблений сценарій може стати прикладом для майбутніх сценаристів та фахівців – для навчання та як зразок реалізації схожих проєктів. Тизер буде спрямований на всіх, хто стежить за сучасним українським кіно. Передусім це мешканці великих міст, аудиторія 20-45 років. Соціальна тема проєкту може бути цікавою як молоді, так і людям старшого віку.

7. Управління проєктом та проєктні ризики

Чи проєкт забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проєктна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проєкту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проєкт план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проєкту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проєктом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проєкту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проєкт? Яку стратегію обиратиме проєкт для зменшення цих ризиків?

Техніку потрібно буде брати в оренду. Проєктна команда володіє необхідними знаннями. Робочий план зрозумілий та



ефективний. Моніторинг буде здійснюватися керівниками кожного етапу виконання проекту. Індикатором реалізації проекту буде готовність сценарію до зйомок тизеру. Робочий план передбачає постійний моніторинг виконання плану. Головним ризиком проекту є стислі терміни його реалізації. Однак чітке простеження виконання основних етапів роботи, а також багаторічний досвід продюсера в цій сфері сприятимуть успішності його реалізації.

8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Поширенням інформації про проект будуть займатися режисерка, сценарист та продюсерка проекту через інтерв'ю та публічні виступи. Медіапартнерами виступлять культурні ЗМІ України, такі як «Детектор медіа», «Українська правда», «Офісьєль», «Читомо» тощо. Учасники проекту самі є лідерами думок, тому з їхнього боку буде відбуватися висвітлення роботи над проектом. Буде створена фейсбук-сторінка проекту із наповненням поточної інформації про проект. У всіх матеріалах буде зазначено про підтримку УКФ, сторінка у фейсбукі буде брендowana логотипом УКФ, у публічних виступах буде зазначено сприяння УКФ.

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Фрагмент сценарію та тизер будуть виставлені у вільному доступі. Після закінчення проекту почнеться робота над безпосередніми зйомками фільму. Здобутим досвідом режисерка і сценарист д.литимуться на курсах режисерської та сценарної майстерності.

Просування проекту, а в майбутньому і фільму, буде здійснюватись на міжнародних кінофестивалях у всіх пітчингових індустріальних секціях, відбір на який відбувається шляхом подання сценарію англійською мовою. Саме тому, переклад сценарію є невід'ємною частиною роботи над проектом.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проекту.

За довіреністю



Шереметко А.С.

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію мого організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Шереметко Аліна Станіславівна

Дата заповнення

Підпис



Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Шереметко Аліна Станіславівна

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Шереметко Аліна Станіславівна

Підпис та дата

Підпис та дата



за довіреністю



Шереметко А.С.

Додаток 1. РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5
Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи					
Етапи (стадії) реалізації проекту 1 2 3...	Узгодження договору		11.07			
	Пошук підрядників		29.07	31.08		
	Написання сценарію		29.07			10.10
	Проведення кастингу				1.09	1.10
	Виробництво тизеру					10.10-31.10
	Звітування					
Календарний план проекту	Написання сценарію		29.07			10.10
	Асистування написанню сценарію		29.07			10.10
	Переклад сценарію				10.09	31.10
	Редагування сценарію				10.09	31.10
	Кастинги				1.09	1.10
	Вибір натури, підготовка до зйомок тизеру				01.09	8.10
	Зйомки тизеру					10.10-12.10
	Монтаж тизеру					15.10-31.10
Учасники команди, що відповідальні за реалізацію проекту згідно КПП	Написання сценарію		ФОП ЛАЮК	ФОП ЛАЮК	ФОП ЛАЮК	ФОП ЛАЮК
	Асистування написанню сценарію		Дядюра	Дядюра	Дядюра	Дядюра
	Переклад сценарію		ФОП Трунова	ФОП Трунова	ФОП Трунова	ФОП Трунова
	Редагування сценарію			ФОП ЖУК	ФОП ЖУК	ФОП ЖУК
				ФОП ШОМСЬКА	ФОП ШОМСЬКА	ФОП ШОМСЬКА
	Кастинги				ФОП Трунова ФОП КРАСНОШЛИК	ФОП Трунова ФОП КРАСНОШЛИК
	Вибір натури, підготовка до зйомок тизеру				ФОП Трунова ФОП КОНДРАТЮК	ФОП Трунова ФОП КОНДРАТЮК
	Зйомки тизеру					Дядюра
						ФОП Трунова
						ФОП Каспров
						ФОП Ільков
	Монтаж тизеру					ФОП Мірошніченко
						ФОП КОЗЛІТІНОВ
						ФОП Трунова
						Дядюра
Інформ стратегія втілення проекту						
Публічна презентація результатів проекту						
Етап звітування	Творчий звіт					до 31.10
	Фінансовий звіт					до 31.10
	Аудиторський висновок					до 31.10

За довіреністю

Мірошніченко Р.С.
ЛАЮК
Мирослав
Миколайович

Додаток № 6

до Договору про надання гранту

№ 322612

від 15 лютого 2019 р.



Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника: ФОП Ляук Мирослав Миколайович

Назва проекту: Сценарій х/ф "Свято збору урожаю"

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1 Український культурний фонд	100%	1 883 703,50
2 Співфінансування* :		-
2.1. Кошти організацій-партнерів		
2.2. Кошти місцевих бюджетів		
2.3. Кошти інших інституційних донорів		
2.4. Кошти приватних донорів		
2.5. Власні кошти організації-заявника		
2.6. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
Всього		1 883 703,50



за звітністю

Серебрянко Д.С.

шторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)
: Фізична особа-підприємець Лаюк Мирослав Миколайович
сценарій х/ф "Свято збору урожаю"

№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УДФ				Витрати за рахунок Співфінансування				Витрати за рахунок Співфінансування				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
			Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
			Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=13*14)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
II Витрати:																
1 Гонорари та авторські винагороди																
1.1 Гонорари																
a	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
розділ 1 "Гонорари та авторські винагороди":																
2 Оплата праці																
2.1 Штатні працівники																
a	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 За трудовими договорами																
a	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3 За договорами ЦПХ																
a	Бухгалтер	місяців	6,00	29 000,00	87 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	87 000,00
б	Продюсер (організація та контроль процесу написання сценарію, зйомок тизеру та виконання проекту в цілому, здійснення підбору виконавців та творчої групи)	місяців	3,00	12 000,00	36 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36 000,00
в		місяців	3,00	17 000,00	51 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51 000,00
розділ 2 "Оплата праці":																
3 Соціальні внески																
3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	6,00	6 380,00	19 140,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19 140,00
a	Бухгалтер	місяців	3,00	2 640,00	7 920,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 920,00
б	Продюсер	місяців	3,00	3 740,00	11 220,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11 220,00
в		місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
розділ 3 "Соціальні внески":																
4 Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)																
4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ЛАНУК

М.Київ

Мирослав Миколайович

Регістраційний номер 3308401976

Сізіч

Україна

ЛАНУК

М.Київ

Мирослав Миколайович

Регістраційний номер 3308401976

Сізіч

Україна



300 гривень
Шереметю АС

[illegible]

За переписку

Иерусалим Д.С.



6	Оренда освітлювальної техніки	послуга	1,00	182 221,50	182 221,50	-	-	-	-	-	-	182 221,50
в	Оренда звукозаписуючої техніки	послуга	1,00	109 488,00	109 488,00	-	-	-	-	-	-	109 488,00
6.3	Оренда транспорту	км (годин)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Оренда автобуса (з зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.5	Інші об'єкти оренди		21,00	41 740,00	125 220,00	-	-	-	-	-	-	125 220,00
а	Генератор + світлобаза до 80 кВт	змін	3,00	11 000,00	33 000,00	-	-	-	-	-	-	33 000,00
б	Камераген	змін	3,00	2 600,00	7 800,00	-	-	-	-	-	-	7 800,00
в	Доплаген	змін	3,00	3 400,00	10 200,00	-	-	-	-	-	-	-
г	Гримерна зх зеркальна	змін	3,00	7 000,00	21 000,00	-	-	-	-	-	-	-
д	Бікампер	змін	3,00	7 000,00	21 000,00	-	-	-	-	-	-	-
е	Туалет	змін	3,00	6 000,00	18 000,00	-	-	-	-	-	-	-
є	Костюми	змін	3,00	4 740,00	14 220,00	-	-	-	-	-	-	14 220,00
розділ 6	"Витрати пов'язані з орендою";		24,00	455 363,50	538 843,50	-	-	-	-	-	-	538 843,50
7	Витрати на харчування та напої		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
розділ 7	"Витрати на харчування та напої";		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Матеріальні витрати		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1	Основні матеріали та сировина		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.2	Носії, накопичувачі		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	Інші матеріальні витрати		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
розділ 8	"Матеріальні витрати";		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Поліграфічні послуги		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1	Послуги із виготовлення:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	Виготовлення макетів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б	Нанесення логотипів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



за грібреністю

Шеремченко А.С.

Стаття 6.2а. Оренда техніки, обладнання та інструменту
Оренда знімальної техніки

№п/п	Назва	Кіл-сть	Ціна	Зміни	Сума
Камера					
1	SET ARRI ALEXA MINI camera PL-mount	1	13 000,00	3	39 000,00
2	CFast 2.0 Card 128 GB Codex (ALEXA MINI)/карта пам'яті	3	260,00	3	2 340,00
3	Alexa Mini Viewfinder MVF-1 KIT/ комплект видошукач	1	1 950,00	3	5 850,00
					47 190,00
Lenses					
4	SET ARRI ULTRA PRIME lenses T1,9 PL 16,24,32,50,85,135mm/ комплект	1	9360,00	3	28 080,00
					28 080,00
Camera filters					
5	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 0,3	1	135,00	3	405,00
6	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 0,6	1	135,00	3	405,00
7	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 0,9	1	135,00	3	405,00
8	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 1,2	1	135,00	3	405,00
9	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 1,5	1	135,00	3	405,00
10	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 1,8	1	135,00	3	405,00
11	CAMERA FILTRS 4x5,6 IRND 2,1	1	135,00	3	405,00
12	CAMERA FILTRS 4x5,6 Clear	1	135,00	3	405,00
13	CAMERA FILTRS 4x5,6 ND 0,3 Grad HE	1	135,00	3	405,00
14	CAMERA FILTRS 4x5,6 ND 0,3 Grad SE	1	135,00	3	405,00
15	CAMERA FILTRS 4x5,6 ND 0,6 Grad HE	1	135,00	3	405,00
16	CAMERA FILTRS 4x5,6 ND 0,6 Grad SE	1	135,00	3	405,00
17	CAMERA FILTRS 4x5,6 ND 0,9 Grad HE	1	135,00	3	405,00
18	CAMERA FILTRS 4x5,6 ND 0,9 Grad SE	1	135,00	3	405,00
19	CAMERA FILTRS 4x5,6 WTR/WHT Ultra Pollin CIR	1	135,00	3	405,00
					6 075,00



Шереметько АС

за підписом

	Matte Box					
20	Matte Box 4x5,6 Clip-On ARRI LMB-5 3Filter KIT/ комплект	1	390,00	3		1 170,00
						1 170,00
	Аксессуары					
21	Follow Focus ARRI FF-5 KIT/ комплект	1	338,00	3		1 014,00
22	Wireless Focus Control CMOTION 1 mot. KIT/ комплект	1	1 350,00	3		4 050,00
23	Monitor OnCamera 5,5" TV Logic HDLCD VFM-058W KIT	1	338,00	3		1 014,00
24	Head 150mm O'Connor 2575 (load 41kg) KIT/ комплект	1	608,00	3		1 824,00
25	Legs 150mm TALL Sachtler Cine 150 Long / Штатив високий	1	183,00	3		549,00
26	Legs 150mm MEDIUM Sachtler Cine 150 / Штатив середній	1	183,00	3		549,00
27	Legs 150mm SMALL Sachtler DA 150 K / Штатив низький	1	183,00	3		549,00
28	High Hat the low point / нижня точка	1	90,00	3		270,00
						9 819,00
	Stabilization					
29	EASYRIG Vario 5 & Flowcine Serene 130mm (load 17kg)	1	1 800,00	3		5 400,00
30	Hand Held	1	244,00	3		732,00
						6 132,00
	Teradek					
31	TERADEK 1000 XD SDI-HDMI Transmitter 2xRx KIT/комплект	1	2 600,00	3		7 800,00
						7 800,00
	dolly					
32	MAGNUM DOLLY KIT / Віз операторський комплект	1	3 900,00	3		11 700,00
33						11 700,00
	Playback					
34	Macbook Pro Retina 15" / Комп'ютер 15"	1	439,00	3		1 317,00
35	Capture Card AJA io XT/ плата захвату	1	270,00	3		810,00
36	Monitor 23" TV Logic HDLCD LVM-232W SDI HDMI KIT	1	607,00	3		1 821,00
						3 948,00
Всього:						121 914,00



Щеремченко А.С.

За звітністю

Стаття 6.26. Оренда техніки, обладнання та інструменту
Оренда освітлювальної техніки

№	Найменування	Кіл-сть	Ціна	Зміни	Сума
HMI					
1	6000w ARRIcompact Fresnel KIT / комплект	2	2990,00	3	17 940,00
2	4000w ARRIcompact Fresnel KIT / комплект	2	1950,00	3	11 700,00
3	2500w ARRIcompact Fresnel KIT / комплект	4	1300,00	3	15 600,00
4	Chimera Quartz Plus Softbox -Small	2	520,00	3	3 120,00
5	1200w ARRIcompact Fresnel KIT / комплект	4	1170,00	3	14 040,00
					62 400,00
Tsungsten					
6	2000w ARRI KIT/ комплект	2	445,00	3	2 670,00
7	1000w ARRI KIT/ комплект	4	300,00	3	3 600,00
8	650w ARRI KIT/ комплект	4	220,00	3	2 640,00
					8 910,00
LED					
9	ARRI SkyPanel S360-C LED Softlight RGB KIT/комплект	1	5200,00	3	15 600,00
10	ARRI SkyPanel S30-C LED Softlight RGB KIT/комплект	2	1360,00	3	8 160,00
11	ARRI SkyPanel S60-C LED Softlight RGB KIT/комплект	5	1730,00	3	25 950,00
12	SnapBag for SkyPanel S60/ софтбокс	5	695,00	3	10 425,00
13	SnapGrid 40° for SnapBag S60/ сітка	5	170,00	3	2 550,00
					62 685,00
Dedolight					
14	150w Dedolight x4 KIT / комплект	1	780,00	3	2 340,00
15	650w Dedolight DHL650 KIT (3200K) / комплект	2	750,00	3	4 500,00
16	KinoFlo 4ft x 4 lamps	2	590,00	3	3 540,00
17	KinoFlo 2ft x 4 lamps	2	590,00	3	3 540,00
18	KinoFlo 2ft x 2 lamps	3	590,00	3	5 310,00
					6 840,00



Миротаслав М.С.

за підписом

Butterfly frames/Рама сборные					
19	20x20 ft Butterfly frames KIT/ рама комплект	2	1481,00	3	8 886,00
20	20x20 textiles Ultra Bounce white/black / гриффоли	2	370,00	3	2 220,00
21	20x20 textiles SILK FULL	2	135,00	3	810,00
22	20x20 textiles LIGHT GRID	2	135,00	3	810,00
23	12x12 ft Butterfly frames KIT/ рама комплект	2	270,00	3	1 620,00
24	12x12 textiles Ultra Bounce white/black / гриффоли	2	101,25	3	607,50
25	12x12 textiles SILK FULL	2	101,25	3	607,50
26	12x12 textiles LIGHT GRID	2	101,25	3	607,50
27	8x8 ft Butterfly frames KIT/ рама комплект	2	202,50	3	1 215,00
28	8x8 textiles Ultra Bounce white/black / гриффоли	2	67,50	3	405,00
29	8x8 textiles SILK FULL	2	67,50	3	405,00
30	8x8 textiles LIGHT GRID	2	67,50	3	405,00
					18 598,50
Lighting grip					
31	SET Lighting Grip Full:				
	C-Stand 20"	5	37,00	3	555,00
	C-Stand 30"	4	37,00	3	444,00
	C-Stand 40"	10	37,00	3	1 110,00
	C-Stand 60"	1	37,00	3	111,00
32	Stand Steel Combo A1035CS / штатив 3х сек	6	56,00	3	1 008,00
33	Stand Overhead A3058CS Roller Stand/штатив 4х сек	4	93,00	3	1 116,00
34	FROST FRAME Steel 4x4 ft\ фрострама	10	37,00	3	1 110,00
35	Clamp Super C1575B / 035 / суперклемп	20	18,00	3	1 080,00
36	Clamps Matthellini / струбцини	10	18,00	3	540,00
37	Junior Boom Arm D650 / Бум арм	2	37,00	3	222,00
38	Magic Arm 244N (friction)/ тримач	4	37,00	3	444,00
39	Rope 20m / Мотузка 20м	8	37,00	3	888,00
40	Sand bag G200/мішки з піском	20	18,00	3	1 080,00
41	Apple Box L KIT/ комплект	2	67,50	3	405,00
					10 113,00



за гріффеями А.С. Шереметьєв

Distribution						
42	DISTRIBUTION FULL SET/ Повний Комплект:					
	Distro Boxes 63A / розподільчі щити	1	93,00	3		279,00
	Distro Boxes 32A / розподільчі щити	1	93,00	3		279,00
	Distro Boxes Small / розподільчі щити	6	93,00	3		1 674,00
43	Cables 63/380 / кабель силовий	6	148,00	3		2 664,00
44	Cables 63/220 / кабель силовий	6	93,00	3		1 674,00
45	Cables 32/380 / кабель силовий	10	37,00	3		1 110,00
46	Cables 32/220 / кабель силовий	15	37,00	3		1 665,00
47	Cables 16/220->4(5)x16/220(sh)	15	37,00	3		1 665,00
48	Cables 16/220(sh)->4(5)x16/220(sh)	15	37,00	3		1 665,00
						12 675,00
Всього:						182 221,50

З гідністю

М. С.

М. С. Мироточенко

ЛАЮК
Мироточенко
Миколайович
Регістраційний номер
3308401976

фізична особа

М. Київ

Україна

ЛАЮК

Мироточенко

Миколайович

Регістраційний номер

3308401976

фізична особа

М. Київ

Україна

Стаття 6.2в. Оренда техніки, обладнання та інструменту
Оренда звукозаписуючої техніки

№	Найменування	К-сть од. обладна	Вартість од./зміна , грн. без	к-сть змін	Разом, грн, без ПДВ
Послуги з оренди звукозаписуючого обладнання на знімальному майданчику:					
1	Для запису чистової фонограми:				
	Рекордер Sound Devices 788 + CL8	1	2160,00	3	6 480,00
	Пульт Sound Devices 422	1	1350,00	3	4 050,00
	Радіосистема Lectro з передатчиками SM та SMD	4	1350,00	3	16 200,00
	Мікрофони до радіосистем	13	135,00	3	5 265,00
	Зовнішній мікрофон	3	810,00	3	7 290,00
	Вудочка (3 м та 5 м)	2	405,00	3	2 430,00
	Радіосистема для вудочки	1	675,00	3	2 025,00
	Антенний підсилювач для радіосистем	2	405,00	3	2 430,00
	Сплітер для радіосистем	1	1350,00	3	4 050,00
	Штатив	2	135,00	3	810,00
	Відеоконтроль	1	405,00	3	1 215,00
	Сумки для апаратури	6	135,00	3	2 430,00
	Органайзер audio	1	81,00	3	243,00
	Комутація, електричне живлення, батарейки	1	10225,00	3	30 675,00
Всього:					85 593,00
2	Запис шумів об'ємного звучання:				
	Записуючий пристрій 8-и каналний	1	2160,00	3	6 480,00
	Мікрофон stereo MS	1	945,00	3	2 835,00
	Штатив	1	135,00	3	405,00
	Радіосистеми	2	405,00	3	2 430,00
	Кардіоїдний мікрофон	1	675,00	3	2 025,00
	Мікрофон MK52 (double MS)		1350,00	3	4 050,00
	Мікрофон MK50 (квадрофон)		1350,00	3	4 050,00
Всього:					22 275,00



за дорученням *Шереметю А.С.*

3	Зв'язок					
	Навушники режисерські	1	135,00	3		405,00
	Радіосистема Sennheizer SK-2000	1	405,00	3		1 215,00
	Всього:					1 620,00
	Всього:					109 488,00



Шереметю А.С.

за зобов'язання