

ДОГОВІР № 320623
про надання гранту

м. Київ

« 29 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Яковлева Наталія Вікторівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 23.04.2018 №2 073 000 0000 044414, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «ПЛЕЯДА (ЦВІТ НАЦІЇ)» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 593 164 грн. 00 коп. (один мільйон п'ятсот дев'яносто три тисячі сто шістдесят чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

310719

477 949 грн. 00 коп. (чотириста сімдесят сім тисяч дев'ятсот сорок дев'ять гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 12 серпня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступний частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного звітного звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання звітного звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кінотовиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Яковлева Наталія Вікторівна, координатор проекту

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Яковлева Наталія Вікторівна

Юридична адреса:

03048, м. Київ, вул. Федора Ернста, буд.

16-В, кв. 19

Адреса для листування:

03048, м. Київ, вул. Федора Ернста, буд.

16-В, кв. 19

ПІН: 2895418567

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

«ПРИВАТБАНК»

Р/р: 26004052661498

МФО: 300711

Тел.: +38 (067) 463 01 19

ФОП

Виконавчий директор

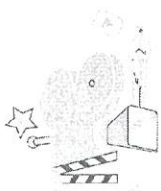
Ю.О. Федів

М.П.

М.П.

Яковлева Н.В.

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД



**Заявка на фінансування
в рамках програми
«Підсилення потужності
українського аудіовізуального
сектору»**

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: ucf.in.ua
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	☒ Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та препродакшену ☐ Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі ☐ Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту ☐ Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів ☐ Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	☒ індивідуальний проект ☐ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтв	аудіовізуальне мистецтво
5.1. Назва проекту українською мовою ПЛЕЯДА(ЦВІТ НАЦІЇ)	
5.2. Назва проекту англійською мовою PLEYADA(ELITE OF NATION)	
6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів) Художній серіал, створений в жанрі історичної драми, що складається з 10 вертикально-горизонтальних серій, кожна з яких, окрім першої, присвячена окремій історичній постаті. Всі серії драматургічно пов'язані між собою захоплюючою горизонтальною детективною лінією, як пов'язані між собою долі майже всіх відомих українських діячів культури і мистецтв другої половини 19 - початку 20 сторіччя. Серіал про тих, хто творив українську культуру, мистецтво та історію України сто років тому. Про особисте та творче життя справжньої еліти України – Лесі Українки, Івана Франка, Михайла Драгоманова, Миколи Лисенка, Ольги Кобилянської, Олени Пчілки, Василя Стефаника, Михайла Коцюбинського, Михайла Старицького та інших, в контексті культурного опору свідомих українців одразу двом імперіям: російській та австро-угорській.	
6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів) Feature film/TV series, created in the genre of historical drama. The story structure is vertical horizontal, consisting of 10 episodes each of which, except the first episode, is devoted to one historical character. An exciting horizontal detective line dramaturgically connects all episodes, just as much as life connects the fates of all known Ukrainian cultural figures of the second half of the 19th and early 20th centuries. The series is about those who created Ukrainian culture, art and history a hundred years ago. It is about the personal and social life of the true elite of Ukraine - Lesia Ukrainka, Ivan Franko, Mykhailo Drahomanov, Mykola Lysenko, Olga Kobylyanska, Olena Pchilka, Vasyl Stefanyk, Mykhailo Kotsyubynsky, Mykhailo Starytsky and others, in the context of the cultural resistance of conscious Ukrainians to two empires: Russian and Austro-Hungarian	
7. Загальний бюджет проекту (в гривнях) Загальний бюджет серіалу 57 000 000 гривень, а загальний бюджет заявки на проект УКФ 1 593 164,00 грн	
8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях) 1 593 164,00	

Акушева Н.В. Яковлев Б.П.

9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

Наразі триває активний пошук партнерів для співфінансування.

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту

Україна, Київ

11. Термін реалізації проекту

11.1. Дата початку реалізації проекту
(в рамках фінансування УКФ)
З дати підписання грантової угоди

11.2. Дата завершення
(не пізніше дати подання звітності)
31.10.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹**1. Прізвище, ім'я та по-батькові**

Яковлева Наталія Вікторівна

2. Контактні дані**2.1. Електронна пошта****2.2. Номер телефону****3. Посада в організації** (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)

Креативний продюсер, автор ідей та сценарію.

Фахова спеціальність – режисер, досвід створення проектів у аудіовізуальному секторі більше 20 років, на посадах: кореспондент-сценарист та редактор телешоу “Я все про вас знаю”(ІНТЕР), координатор проекту “Танці з Зірками-1,2,3 сезони”(1+1), “Фабрика зірок-2,3 сезони, суперфінал”(НОВИЙ), креативний продюсер шоу “Самозванці”(ICTV), креативний продюсер шоу “Чи розумніший ти за 5ти класника?”(НОВИЙ), кастинг-директор “Голос Країни”(1+1), креативний продюсер рубрики “Розіграш у Вечірньому Кварталі”(ІНТЕР), автор ідей і продюсер “Зірка Ютуба”(ICTV), автор ідей та креативний продюсер серіалу “Східні Солодощі” – 2 сезони по 24 серії (ІНТЕР)

Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника**1.1. Повна назва організації-заявника українською мовою**

ФОП Яковлева Наталія Вікторівна

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

Sole proprietor Yakovleva N.V.

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Яковлева Наталія Вікторівна

3. Контакти керівника**3.1. Електронна пошта****3.2. Номер телефону****4. Правова форма організації**

Фізична особа підприємець (спрощена система оподаткування 3 група 5%)

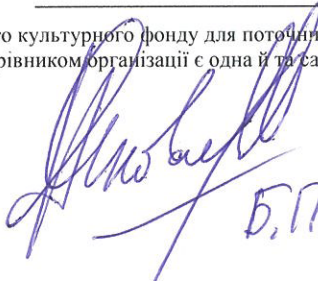
5. Код ЄДРПОУ організації

2895418567

6.1. Юридична адреса організації**6.2. Фізична адреса організації****6.3. Поштова адреса організації****7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах**

Сторінка “Серіал ПЛЕЯДА” у ФБ: https://www.facebook.com/pleyada.serial/?ref=aymt_homepage_panel&eid=ARAAL23oIQ3mf-875rOg81mKnGSPHWs00dglSqfhtXBvJ0bSPuThOm5tZ0j4b3RG7FW5oQdJOTgGkmGb

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Яковлева Н.В.  Б.П.

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника**1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації**

Індивідуальна мистецька діяльність, Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм, Діяльність у сфері телевізійного мовлення, Театральна та концертна діяльність, Компонування кіно-та відеофільмів, телевізійних програм

Основним стратегічним напрямком діяльності організації ФОП Яковлева є виробництво якісного і сміливого ідейно українського серіального контенту, за останніми сучасними технологіями, і, насамперед, сценарними. Створення українського кінопродукту світового рівня – це не мрія, а наша основна мета, якої плануємо досягти створенням серіалу ПЛЕЯДА.

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

Проект ПЛЕЯДА є абсолютно відповідним стратегічним напрямкам діяльності ФОП Яковлева і особливим для нашого творчого колективу з декількох причин: по-перше, принципово важливо правильно створити і донести ідеологічні меседжі, насамперед, направлені на молоду аудиторію ("Революція має бути культурною", "Змогли вони – зможемо і ми"). По-друге, ми поставили собі високу професійну планку і хотіли би довести колегам і скептикам, що МОЖЛИВО створювати складні технологічно і неординарні проекти у загальнонаціональному масштабі, у найбільш популярному форматі серіалу ТАК, що вони будуть прийнятими у масового глядача, а не суто в колі інтелектуалів і патріотів.

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

Власні:

ноутбуки, автомобілі, айфони, мережі, світлі голови і велике бажання - що ще треба для успішної творчості?

Обладнання для кастингів, монтажу, аудіозапису та зйомок орендуємо у перевірених гартнерів

Приклади найбільш успішно реалізованих проектів та попередні гранти

Як координатор: Загальнонаціональна програма "Людина Року", як редактор: ток-шоу "Я все про вас знаю", ІНТЕР;

Як координатор: "Танці з Зірками", 1+1 (1, 2, 3 сезони), "Фабрика Зірок", НОВИЙ (2, 3 сезони та суперфінал), "Чи розумніший ти за 5ти класника";

Як креативний продюсер: "Самозванці" ICTV, Рубрика "Розіграш" у Вечірньому Кварталі ІНТЕР;

Як автор та продюсер: Розважальне телешоу "Звезда YouTube", ICTV, Серіал, мелодрама "Східні Солодощі", ІНТЕР, 2 сезони по 24 серії - всі ці проекти проходили з рейтингами вище середньої долі каналу.

У 2018 році ФОП Яковлева отримала та успішно реалізувала грант УКФ на першу частину девелопменту проекту ПЛЕЯДА(ЦВІТ НАЦІЇ), який потребує наразі його завершення і переходу до етапу зйомок.

Слід зауважити, що на попередній грант було відведено надзвичайно короткий для сценарного періоду термін (1,5 місяці), і ми вимушені були заявити і виконати тільки перший етап роботи зі сценарієм – розробку загальної структури серіалу, роботу з історичними, архівними і літературними матеріалами, написання 8 поєпізодних планів серій та двох серій (Л. Українка та М. Коцюбинський). Ми впоралися з цим надскладним завданням за 45 днів. Також гровели масштабний і публічний кастинг на ролі головних героїв і створили презентацію проекту (матеріали можна побачити в додатку 2).

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

Яковлева Н.В. [Підпис]

6.1. Юридична адреса організації	6.2. Фізична адреса організації	6.3. Поштова адреса організації
7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах		
8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації		
9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів		
10. Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти		

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проєкту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проєкт вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

Розділ VI: Детальний опис проєкту

1. Актуальність проєкту

Чому запропонований проєкт є актуальним для загального культурного контексту?

Запропонований проєкт є унікальним і надзвичайно актуальним для сучасного культурного контексту: не дивлячись на те, що у ньому йдеться про діячів культури і мистецтв (тобто наших колег), що жили і творили в Україні 100 років тому, глядач побачить ті самі проблеми, які хвилюють наше суспільство зараз. Мова, імперська агресія і комплекс меншовартості, місце жінки у суспільстві, роль творчої інтелігенції в становленні національної свідомості... Сучасний глядач отримає відповіді на всі ці питання від самої Історії.

В чому полягає важливість та унікальність проєкту в аудіовізуальному секторі?

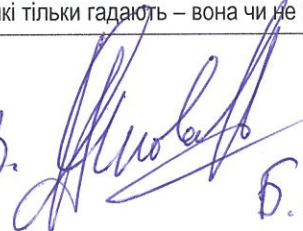
Унікальність і новаторство проєкту в тому, що художній серіал буде нести окрім розважальної, ще й поглиблену освітню і аналітичну функції. В формі цікавого життєпису особистих драм героїв, глядач отримає інформацію, що фактично дорівнює курсу лекцій з історії України, розфарбованих яскравими почуттями, втілених на екрані улюбленими акторами.

Чи був проєкт частково чи повністю втілений раніше?

Частково, за кошти гранту УКФ, було проведено перший етап девелопменту: розробка ідеї, робота з архівними та літературними матеріалами, написання поєпізодних планів серій, написання сценарію двох серій, кастинг акторів на головні ролі та презентація проєкту.

Як тема проєкту доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Я б сказала, що існують інші культурні ініціативи на національному рівні, що доповнюють тему нашого проєкту, тому що вона глобальна: свідоме створення української культурної спадщини учасниками літературного гурту ПЛЕЯДА, які стали сьогодні класиками української літератури, музичного і театрального мистецтв. Наприклад, за кошти гранту УКФ також створюють байопік "Леся Українка. Узлісся", чули про ідею створення документального серіалу про великих жінок України, також у Львові активно працюють театралізовані виставки в Домі Франка, щомісяця проходять заходи у музеї Видатних Діячів в Києві та бібліотеці ім. Лесі Українки, з якими ми співпрацюємо і підтримуємо одне одного. Є навіть декілька муралів з зображенням ніби Лесі Українки, про які тільки гадають – вона чи не вона... але ми

Яковлева Н.В.  Б.П.,

маємо чіткий план, як їх поєднати, на чому зацентрувати, аби зробити цей молодий культурний рух свідомим, а наших класиків – модними.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект?

Проект створюється з метою популяризації теми становлення національної свідомості Українців 19 століття, і створення нового українського культурного пласту і справжньої еліти України.

Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту?

Перегляд серіалу 50% свідомих українців в усьому світі задовільнить наші амбіції і можна поставити собі за мету високі рейтинги перегляду проекту в телеєфірі та в інтернеті.

Якими є індикатори досягнення цілей?

Індикаторами будемо вважати і традиційні засоби вимірювання популярності проекту у вигляді телевізійних рейтингів, та кількості переглядів у інтернеті, а також суспільний резонанс у соц.мережах, та включення серіалу та аудіокниги-збірки поезій до програми освіти в школах та ВИШах.

Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Наші цінності – це національна гідність та гордість за приналежність до великої, талановитої, освіченої європейської української нації, яка, незважаючи на те, що є дуже давнім народом, вимушена знову і знову виборювати своє право на існування і, попри постійні заборони та пригнічення, зберігати для наступних поколінь українську культуру та захищати її від імперських зазіхань. Наш глядач, як і ми зараз, повинен надихнутися культурним подвигом українських митців 19 століття на свої власні великі вчинки.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

В рамках конкурсу УКФ заплановано:

1. Написання сценарію 8-ми серій з 10-ти (дві серії - Л.Українка та М.Коцюбинський - вже написані):
 - 1.1 Загальна (заявська) серія
 - 1.2 О.Кобилянська
 - 1.3 М.Драгоманов
 - 1.4 М.Лисенко
 - 1.5 В.Стефаник
 - 1.6 І.Франко
 - 1.7 О.Пчілка
 - 1.8 М.Старицький
2. Продовження кастингу акторів на головні та другорядні ролі
3. Виробництво ретро-тизеру
4. Аудіокнига та її відеOVERсія (з метою розповсюдження ідеї серед молоді і шклярів)

Кінцевий результат проекту в цілому - створення захоплюючого художнього 10-ти серійного серіалу, яким можна буде довгий час користуватися, як живим візуалізованим підручником з історії України. Показ серіалу з повторами в ефірі одного з загальнонаціональних каналів України та в мережі інтернет, аудіокнига та її відеOVERсія за участі відомих акторів, в портретному гримі героїв Пляеди. Можливі і похідні проекти і заходи від ПЛЕЯДИ, такі як: короткий метр-пріквел, шоу двійників, театральна вистава по одному з творів (неймовірно актуальна для сьогоднішнього!), створення муралів з портретами кожного з героїв Пляеди окремо (на стінах навчальних закладів, що носять їхні імена), художня книга за сценарієм Пляеди(!), художні виставки та інші.

4. Команда проекту

Яковлева Н.В.  Б.П.

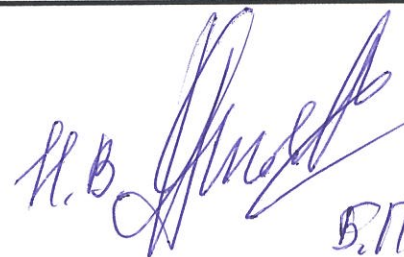
(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Яковлева Наталія Вікторівна	Креативний продюсер. Створення сценарної групи, робота з консультантами, створення арок вигаданих персонажів, характерів історичних героїв та сюжетних ліній, авторський нагляд за виконанням сценарних робіт, змістові та ідеологічні правки, затвердження поєпізодних планів та сценаріїв	15 років керівних творчих посад в проектах для найбільших телеканалів України, автор ідеї та креативний продюсер телесеріалу «Східні Солодощі» 2 сезони по 24 серії (ІНТЕР)
Готфрід (Горіна) Антоніна Володимирівна	Режисер, співавтор сценарію Створення драматургічної основи сценарію всіх серій, структури серії та серіалу в цілому, участь у створенні поєпізодних планів серій, правки в існуючі поєпізодні плани, інтеграція горизонтально-любовно-детективної лінії вигаданих персонажів в усі серії, режисерські правки та ремарки	Мультиплікаційний фільм «Шевченко. Знайомий і невідомий» (приз за кращий мультиплікаційний фільм в номінації "Дебют") Серія документальних фільмів (ICTV) «На передовій. Військові нариси» «Перша Вітчизняна. Другий фронт» «Спецназ. Повернутися живими» «Добровольці» Фільм –реквієм «Скрябін постскриптум» Серіал (ТРК Україна) «Агенти справедливості» (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 сезони)
Кржечевська Ольга Володимирівна	Сценарист Написання діалогів сценарію, робота з аналітиком по героям та з їх творчим доробком, робота з правками та втілення творчих завдань від креативного продюсера	«Orangelove» (2006) – сценарист т/с «Список бажань» (2018) – співсценарист: т/с «Кріпосна» (2018) СТБ – співсценарист: т/с «Жонатика» (2019)- сценарист; т/с «Кришталеві ластівки» (2019) - співсценарист
Петрученко Євгенія Леонід вна	Автор ідеї, редактор Літературне редагування серій, написання діалогів	«Зустрічна смуга» (2016), 12 серій (2+2), «Мама для Снігуроньки» (2017), 4 серії (ТРК Україна), Серіал «У неділю рано зілля копала» (2019), 24 серії (1+1), серіал «Подорожники» (у виробництві) (НОЗІЙ)
Войтенко Оксана Володимирівна	Співавтор сценарію Створення поєпізодних планів серій, корективи і внесення правок в поєпізодні плани серій, написання діалогів.	Автор сценарію і режисер: к/м «Обід на двох» (2015), «Кордон Віри» (2017), «Син мій» (у виробництві)

Яковлева Н.В. *[Підпис]* Б.П.

Гураль Ольга В'ячеславівна	Консультант з історії, дослідник життя та творчості М. Старицького, М. Лисенка, та інших видатних діячів української культури Головний консультант з історії. Робота з музейними архівами та листуванням, історична аналітика, робота з креативним продюсером по створенню характерів та образів вигаданих та історичних персонажів, відтворення біографій, особистих рис всіх героїв та історичного контексту подій. Консультації з приводу вигаданих сюжетних ліній.	Заступник директора Музею видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи Лисенка, Панаса Саксаганського, Михайла Старицького з наукової роботи, кандидат історичних наук
Щукіна Ірина Анатоліївна	Консультант з мистецтвознавства Консультації сценарної групи по серіям Лесі Українки, Олени Пчілки, робота з матеріалами з архіву, аналітика творчості Лесі Українки, Олени Пчілки та Миколи Лисенка та відтворення образів Петра, Михайла, Ольги, Ісидори Косачів	Завідувачка музею Лесі Українки в м. Києві, дослідник життя та творчості Лесі Українки та Олени Пчілки
Тихолоз Богдан Сергійович	Консультант-літературознавець, мистецтвознавець, франкознавець Консультації сценарної групи по образу та біографії Івана Франка, Ольги Хоружівської (дружини), Андрія Франка (сина)	Доцент кафедри журналістики ЛНУ ім. І. Франка, Директор Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка
Константинівська Оксана Віталіївна	Консультант з історії та філології Консультації сценарної групи по біографії, листуванню і творчості Михайла Драгоманова, Олени Пчілки, Михайлу Старицькому, Лесі Українки і творчості українських кобзарів	Старший науковий співробітник, дослідник життя та творчості Михайла Драгоманова, Івана Франка, Олени Пчілки та родини Косачів, та творчості українських кобзарів.
Владзімірська Тетяна Миколаївна	Кастинг-директор підбір акторів з портретною схожістю для кастингу та тізеру, переговори з агентами, складання графіків кастингу та зйомок тізеру, узгодження графіків з акторською зайнятістю, вирішення проблем з графіками	«Арифметика підступності» (2011) «Ящик Пандори» (2011), «Время любит» (2012), «Остання роль Ріти» (2012), «Східні Солодощі» 1 сезон (2016), «Східні Солодощі» 2 сезон (2018) « Incident on 459» 2019 – в процесі виробництва
Тімшина Тетяна Валентинівна	Адміністратор проекту Координація всіх членів команди, організація робочого процесу, складання графіків та контроль їх дотримання, домовленості з локаціями та підрядниками, контроль виконання всіх робіт, звітність	Адміністратор сервісу по трансляції Фіналу Ліги Чемпіонів «Реал-Ліверпуль» 2018р, біддинг-продюсер компанії «ПСБ фільмз» 2018, 18 років досвіду фінансовим аналітиком, ризик менеджером у фінансових організаціях України.

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Яковлева Н.В. 
Б.П.

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Проект розраховує охопити широку аудиторію одного з найбільш популярних телеканалів України (наразі тривають переговори з СТБ, ТРК Україна, є їхня зацікавленість). Загалом аудиторія проекту складається з 3х категорій:

По-перше, це – молода! аудиторія (школярі і студенти включно – аудиторія інтернету), жінки та чоловіки віком до 35 років, яка вже зараз, в ході роботи над сценарієм, виявилася найбільш активною в соц.мережах, враженою і натхненою нашими персонажами та їхніми історіями життя. Дійсно, для молоді наш проект вже зараз – це суцільне особисте відкриття, починаючи з того, що вони побачать великих українців не бронзовими пам'ятниками, а живими молодими людьми, такими ж, як і вони самі. А меседж, закладений авторами – “Вони змогли – зможемо ми”, має підняти нову хвилю культурної революції в Україні подібну до тієї, якою була Плеяда митців, що творили українську культуру в 19 столітті. Вже зараз молодь неймовірно жваво відгукується на нього та надихається на власні творчі досягнення.

Друга частина аудиторії (жінки 40-45+) – прихильники серіалів, які будуть спостерігати за хитросплетіннями життів героїв, незалежно від їхніх патріотичних настроїв, мовних переваг та загальних культурних уподобань. Якісний драматичний серіал, з неординарними любовними лініями, чуттєві переживання героїв, які ще й є усім з дитинства відомими видатними діячами української культури, захоплять будь-яку домогосподарку яка буде потім пишатися своїми глибокими знаннями історії української культури.

Третя частина аудиторії (чоловіки 40-45+) – патріотично налаштовані, небайдужі до політики. Для них ми (разом з істориками!) закладаємо потужну детективну лінію, яка є художньою, але могла би бути цілком реальною, виходячи з опрацьованих нами матеріалів (спогадів, листувань, офіційних звітів, тощо). Патріоти знайдуть відповіді на багато своїх, часто риторичних, запитань щодо українського менталітету, мовного питання та світогляду українців того часу, а відповідно, і щодо себе та сучасників. Порівнюючи умови життя, побуту та політичний контекст реальних історичних подій, глядачі багато чого зрозуміють і про нашу націю, і про себе - сучасних. Якщо говорити про показники у цифрах – то серіал розраховує охопити в середньому 20 мільйонів глядачів по всьому світу (експати, діаспори), з урахуванням глядачів в інтернеті. Для залучення світової аудиторії планується переклад серіалу англійською мовою. Немає жодного сумніву у тому, що й росіяни подивляться наш продукт у інтернеті, причому, без перекладу російською! І для них він стане найбільшим, дещо скандальним, відкриттям для себе справжнього образу українця, який ще в 19 столітті був високоосвіченим, інтелігентним і - абсолютно євроінтегрованим.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами?

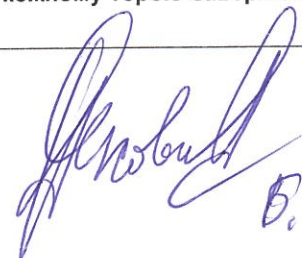
Наш основний ресурс – це спеціалісти, яких ми знайшли та випробували на першому етапі девелопменту, але зараз ми вважаємо нашу команду спрацьованою, забезпеченою всім необхідним, з доступом до першоджерел і консультантів, і абсолютно готовою до завершення сценарного періоду.

Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту?

Ми пишаємося тим, що у нашій команді зараз провідні спеціалісти: історики, літературознавці, мистецтвознавці, журналісти, режисери, провідні дослідники творчості наших персонажів, вони ж очолюють музеї та бібліотеки Лесі Українки, Івана Франка, Миколи Лисенка, Михайла Старицького та інших. Також у соц.мережі у нас створюється ком'юніті, до якого щодня приєднуються творчі особистості з різних сфер, та небайдужі до української історії наші майбутні глядачі.

Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси?

Цього разу, робочий план другої частини періоду девелопменту є набагато чіткішим, зрозумілішим і комфортнішим для нас, є вся команда, проведено велику роботу по її відбору, та робота з матеріалами та документами, написані поєпізодні плани серій, які треба тільки дописати, відкоригувати і розписати діалоги. Часу і спеціалістів для цього достатньо, і, насправді, в Україні не часто так ретельно працюють з матеріалами та архівними документами при створенні кіно, тому найбільш складний етап створення команди і аналітики по кожному герою завершено, тепер залишається створення всіх серій.

Яковлева Н.В.  В.П.

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту?

Звісно, маємо і власний план моніторингу: по-перше, всі свої заходи, починаючи з кастингів, ми фотосграфуємо і викладаємо на сторінці ПЛЕЯДА у мережі фейсбук, (також маємо практику відеозвіту про проведення кастингів) по-друге, за історичною відповідністю сюжету та образів героїв сліdkують наші високопрофесійні консультанти. По-третє, з приводу драматургії ми консультуємось з трьома режисерами, один з яких і буде знімати серіал, і в решті-решт, телеканали, які розглядають можливість придбати у свій ефір ПЛЕЯДУ, щомісяця отримують від нас звіт про хід робіт, дають свої рекомендації і "тримають руку на пульсі".

Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом?

Ефективним методом моніторингу є наша сторінка у Фейсбуці, для якої ми створюємо окремий контент. Щопонеділка, середі та п'ятниці намагаємось видавати новий матеріал, або перепост статті про одного з героїв серіалу, або історію, пов'язану з ним, створюємо мем або гіфку, отримуємо на нього коментарі підписників та статистику сторінки від Фейсбуку.

Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані?

Звісно, в першу чергу, плануємо звіт для УКФ, відвідування наших заходів координатором від УКФ, та фото-відео звіти, які ми викладаємо частково на сторінці ПЛЕЯДА у фейсбуці. А також дві аудиторські перевірки нашої діяльності, згідно з новими умовами гранту.

Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Через високу вартість виробництва проекту, існує можливість недостатнього фінансування на етапі виробництва, особливо у умовах нестабільного курсу валют і довготривалого виробничого періоду. Стратегія дофінансування у нас наступна – будемо звертатися до фондів (USAID, Фонд ScreenCraft, Фонд Івана Франка, Фонд Держкіно, Фонд Кучми, до продакшн-компанії, каналу, благодійних організацій української діаспори та приватних осіб-меценатів)

8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій?

Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту?

З якими лідерами думки та ЗМІ планується співпраця?

Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Нашим генеральним інформаційним партнером буде виступати той канал, який буде транслювати серіал, також у промокомпанії будуть задіяні всі ресурси їхнього медіахолдингу, як це робиться зазвичай в разі випуску спецпроекту: (запрошення на ранкові шоу, ток-шоу, репортажі у новинах та спеціалізованих програмах, статті на сайті, та партнерських медіа). Ключові слова та повідомлення – це "Резолюція має бути культурною" та "Змогли вони – зможемо і ми" – вони направлені на молоду і соціально активну аудиторію, мислячу і патріотично налаштовану. Дуже широко проект можна висвітлювати через мережу інтернет і соціальні мережі (для більшої ефективності ми плануємо залучити до проекту SMM-менеджера), співпрацювати з блогерами і незалежними журналістами, які знають тему і цікавляться проектом. Також вже триває проект на молодіжному інтернет-порталі про культуру і мистецтво (Yabl.ua), для якого журналісти створюють спецпроект – цикл статей, присвячених героям ПЛЕЯДИ. Також, художник і графічний дизайнер Аліна Хорольська створює для сторінки ПЛЕЯДА серію фото- та відео мемів, що також є новим засобом долучення до нашої теми саме молоді аудиторії через соцмережі.

Наші зіркові спікери та обличчя проекту – відомі актори, що зіграють ролі Лесі Українки, Івана Франка (Олександр Печериця), Миколи Лисенка (Стас Боклан), Михайла Драгоманова (Остап Ступка), Олени Пчілки (Анжеліка Гіріч), Ольги Кобилянської (Анна Бінесва), Василя Стефаника (Анатолій Маремпольський), Михайла Старицького (Яків Кучеревський) – будуть нашими кращими піарниками, викладаючи у соцмережах свої фото в гримі, селфі Лесі Українки з Іваном Франком, або з Кобилянською, інтригувати та анонсувати заходи, пов'язані з проектом. Фотосесії героїв в гримі, випуск календаря на 2020 рік, інтерв'ю з акторами та автсрами проекту – це все буде поширюватися через нашу сторінку у Фейсбуці, а далі – в новини телеканалів і на сайти, як спеціалізовані – так і загальнонаціональні.

У нас є дуже вдала на думку багатьох спеціалістів, економна промо стратегія: поєднати в часі і пов'язати між собою зйомки промо-тізеру, який презентує наших акторів в образах, із записом аудіокнижки-збірки творів, яка буде

Яковенко Н.В.

представлена в форматі відео також. Таким чином, ми отримуємо в один знімальний період (і за один бюджет) аудіо-відео збірку (86 творів!), що буде поширена серед молоді, учнів та студентів через Міністерство Освіти та Міністерство Культури та буде вільно розміщена у мережі, фотосесію та промо-тізер, з презентацією наших персонажів, який стане як окремим контентом для інтернету, у вигляді вірусних роликів, так і частиною загальної презентації проекту.

Вже на першому етапі девелопменту всі учасники команди проекту ПЛЕЯДА щоразу публічно і в професійних колах наголошують про те, що проект створюється за підтримки УКФ і представники культурної та теле-індустрії наш проект вже асоціюють з Українським Культурним Фондом. Пляда має всі шанси стати не просто першим великим історичним художнім серіалом, а культурною подією та спецпроектом, який народиться завдяки підтримці УКФ.

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Серіал можна буде дивитися у вільному доступі в мережі інтернет, найбільш цікаві факти з життя героїв та пов'язаних з ними ситуацій будуть викладені у вигляді статей на сторінці ПЛЕЯДА у фейсбуці, яка стане платформою для спілкування по темі і отримання ексклюзивної інформації щодо героїв та діяльності ПЛЕЯДИ. Також, наші консультанти, що є відомими фахівцями у галузі історії української культури, готові прочитати курс лекцій, присвячених дням народження наших героїв (у музеї, або бібліотеці Лесі Українки наприклад). Театралізовані лекції, вистави по п'єсам героїв Пляди, книга, створена за сценарієм ПЛЕЯДИ, короткометражка-пріквел (з фестивальним потенціалом), серія муралів від молодих сучасних митців, виставка художниці Аліни Хорольської в музеї Лесі Українки, аудіозбірка поезій – це все може продовжити життя проекту на десятки років. І, звісно, ми відкриті для співпраці з іншими проектами по нашій темі та персонажам, в різних жанрах, а також окремо побудуємо освітню промо-програму за підтримки Міністерства Культури України, та Міністерства Освіти України (є попередні домовленості з ними, вони зацікавлені) Нашу аудіозбірку поезій буде розповсюджено безкоштовно для школярів, студентів та викладачів через ресурси цих міністерств та у мережі інтернет. Можливо зробити її презентацію за участю акторів серіалу у гримі, та автограф-сесію, з сюжетом для новин.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проекту.

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Яковлева Наталія Вікторівна

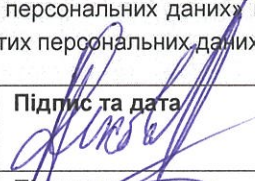
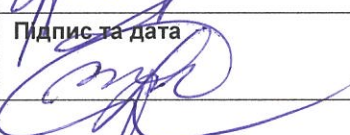
Дата заповнення

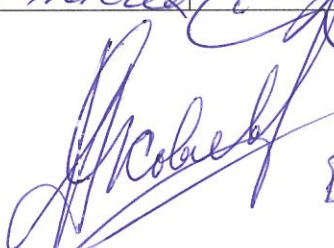
Підпис

Яковлева Н.В. Яковлева Н.В. Б.П.

Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)	Підпис та дата
Яковлева Наталія Вікторівна	
Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)	Підпис та дата
Тішчинна Тетяна Валентинівна	

Яковлева Н.В.  Б.П.

Додаток 1.**РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ****Інструкція для заявника:**

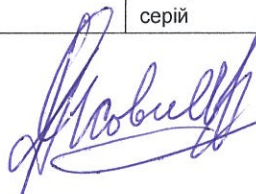
1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи	Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5
		червень	липень	серпень	вересень	жовтень
Етапи (стадії) реалізації проекту				Консультаційний період 3 дослідниками та працівниками музеїв	Консультаційний період 3 дослідниками та працівниками музеїв	Консультаційний період 3 дослідниками та працівниками музеїв
				Написання сценарію першої та десятої серій		
				Написання поєпізодного плану першої та десятої серії		
				Написання сценаріїв 1,2,3 серії	Написання сценаріїв 4,6 та 8 серії	Написання сценаріїв 9 та 10 серії
				Кастинг акторів на тизер та 10-серійний фільм	Кастинг акторів на тизер та 10-серійний фільм	Кастинг акторів на тизер та 10-серійний фільм
				Кастинг акторів озвучання для створення аудіокниги	Кастинг акторів озвучання для створення аудіокниги	Монтаж кастингу для фільма
				Препродакшн тизера (домовленост по техніці, світлу, пошук команди, підбір костюмів, проби гриму)	Продакшн тизеру	Пост-продакшн тизеру
				Пошук та затвердження локації для зйомок тизеру (1 тиждень)		
				Препродакшн аудіокниги (репетиції, робота з композитором, підбір фонової музики)	Продакшн аудіокниги (3 дні)	Пост-продакшн аудіокниги

Яковлева Н.В.  Б.П.

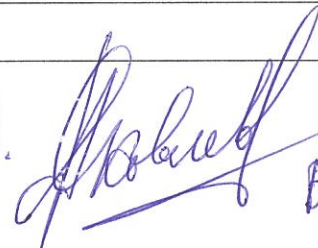
ДОДАТОК № 1 до договору № _____ від _____

Календарний план проекту				звуків)	26.07.2019.- 31.08.2019	01.09.2019.- 30.09.2019	01.10.2019 - 31.10.2019
1	Консультаційний період з дослідниками та працівниками музеїв			Листопад – грудень 2019			
2	Написання синопсису першої та десятої серій			Серпень			
3	Написання поєпізодного плану першої та десятої серії			Серпень			
4	Написання сценаріїв			Серпень – жовтень			
5	Кастинг акторів на тизер та 10-серійний фільм			Серпень – жовтень			
6	Кастинг акторів озвучання для створення аудіокниги			Серпень - вересень			
7	Монтаж кастингу для фільму						Жовтень
8	Препродакшн тизеру (домовленості по техніці, світлу, пошук команди, підбір костюмів, проби гриму)			Серпень			
9	Продакшн тизеру					Вересень	
10	Пост-продакшн тизеру						жовтень
11	Пошук та затвердження локації для зйомок тизеру (1 тиждень)			1 тиждень у серпні			
12	Пошук та затвердження локації для зйомок 10-серійного фільму			Серпень - жовтень			
13	Препродакшн аудіокниги (репетиції, робота з композитором, підбір фонових звуків)			Серпень			
14	Продакшн аудіокниги (3 дні)					Вересень	
15	Пост-продакшн аудіокниги						Жовтень
Учасники команди, що відповідальні за реалізацію	1.Консультаційний період з дослідниками та працівниками	Гураль Ольга, Щукина Ірина, Константинівська Оксана	2.Написання горизонтальної лінії всього серіалу	Готфрід Антоніна	3.Написання поєпізодного плану двох серій	Войтенко Оксана	

Яковлева Н.В.  Б.П.

ДОДАТОК № 1 до договору № _____ від _____

проекту згідно КПП Інформаційна стратегія втілення проекту	музеїв	(протягом всього періоду)			
	4.Написання сценаріїв 1-10 серій	Готфрід Антоніна Кржечевська Ольга Петрученко Євгенія	5, 7. Кастинг акторів на тизер та фільм, монтаж кастингу	Владимирська Тетяна (3 місяці)	6, 8, 13, Кастинг акторів для аудіо книги, препродакшн тизеру, препродакшн запису аудіокниги, ,
	9.Продакшн тизеру	Тімшина Тетяна Готфрід Антоніна Додовець Надія (1 місяць) Корнієнко Артем	10.Постпродакшн тизеру	Корнієнко Артем	11, 12. Пошук та затвердження локації для зйомок тикеру та 10-серійного фільма
	14.Продакшн аудіокниги (3 дні)	Назва юридичної особи буде заявлена пізніше	15.Пост-продакшн аудіокниги	Назва юридичної особи буде заявлена пізніше	
Інформаційна стратегія втілення Проекту	інформація відносно розвитку проекту буде поширюватись шляхом публікацій в соціальних мережах взагалі, та індустріальних групах зокрема. По завершенню препродакшн етапа планується запуск потужної інформаційної хвилі, яка детально описана в заявці в пункті 8.Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту				
Публічна презентація результатів проекту	Публічна презентація проекту планується на сторінці в Фейсбук, на всіх культурних заходах Українського культурного Фонду (за запрошенням). Проект буде презентовано українським телеканалам і закордонним продакшн компаніям, для подальшого виробництва та ко-продакшена.				
Етап звітування	Звітування за весь період проекту 01.08.2019 – 31.10.2019				

Яковлева Н.В.  Б.П.

Додаток № 6 до договору № 330613 від 28 червня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника

ФОП Яковлева Н.В.

Назва проекту:

ПЛЕЯДА (ЦВІТ НАЦІЇ)

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100%	1 593 164,00
2	Співфінансування* :	0%	-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	1 593 164,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Яковлева Н.В.  Б.П.

Кошторис витрат (плановий).
Додаток № 6 до договору № _____ від _____
Назва заявника: ФОП Яковлева Н.В.
Назва проекту: ПЛЕЯДА (ЦВІТ НАЦІЇ)

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Загальна сума, грн. (=4*5)		
				Кількість/Період д	Вартість за одиноцю, грн	5			
Стовпці:	1	2	3						
Розділ:	II	Витрати:							
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди							
Стаття:	1.1	Гонорари		1,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00		
Пункт:	а	Петрученко Євгенія Леонідівна	твір	1,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Авторський гонорар за ідею 10-ти серійного телесеріалу	
Пункт:	б						-		
Пункт:	в						-		
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":				1,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00		
Підрозділ:	2	Оплата праці							
Стаття:	2.1	Штатні працівники		-			-		
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців				-		
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців				-		
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців				-		
Стаття:	2.2	За трудовими договорами		-			-		
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців				-		
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців				-		
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців				-		
Стаття:	2.3	За договорами ЦПХ					275 500,00	275 500,00	
Пункт:	а	Дубіна Сергій (художник по гриму)	1 зміна (доба) кастингу	5,00	5 400,00	27 000,00	27 000,00	пластичний грим	
Пункт:	б	Вовчок Людмила (асистент художника по гриму)	1 зміна (доба) кастингу	5,00	1 500,00	7 500,00	7 500,00	пластичний грим	
Пункт:	в	Асистент по акторам	місяць	3,00	10 000,00	30 000,00	30 000,00	комунікація з акторами та їх агентами, підготовка акторів до кастингу (сценарій, таймінг), моніторинг гриму	

Яковлева Н.В. 5.17.

Пункт:	г	Щукина Ірина Анатоліївна (консультант)	міс	3,00	5 000,00	15 000,00	15 000,00	Консультант (красознавець, завідувачка музею ім. Л.Українки)
Пункт:	е	Константинівська Оксана (консультант)	місяць	3,00	5 000,00	15 000,00	15 000,00	Консультант (старший науковий співробітник Музею Лесі Українки м. Київ)
Пункт:	ж	Гураль Ольга Вячеславівна (головний консультант)	місяць	3,00	10 000,00	30 000,00	30 000,00	Консультант (Заст. дир-ра Музею вид. діячів укр. культури)
Пункт:	з	Тихолоз Богдан (консультант)	місяць	2,00	5 000,00	10 000,00	10 000,00	Консультант (директор Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка)
Пункт:	і	Владзімірська Тетяна Миколаївна (кастинг-директор)	місяць	3,00	20 000,00	60 000,00	60 000,00	Підбір акторів для кастингів, проведення кастингу
Пункт:	к	Тімішина Тетяна (Адміністратор проекту)	місяць	3,00	20 000,00	60 000,00	60 000,00	Координує роботу команди проекту
Пункт:	л	Мороз Світлана Миколаївна (бухгалтер)	місяць	3,00	7 000,00	21 000,00	21 000,00	
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":				-	-	275 500,00	275 500,00	
Підрозділ:	3	Соціальні внески						
Стаття:	3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	-	-	71 610,00	71 610,00	
Пункт:	а		місяців			71 610,00	71 610,00	22% ЄСВ за договорами ЦПХ та з гонорару автора
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":				-	-	71 610,00	71 610,00	
Розділ:	4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття:	4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			-	-	
Стаття:	4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Пункт:	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-	-	
Стаття:	4.3	Добові (для штатних працівників)		-	-	-	-	
Пункт:	а	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-	-	

Григорук Н.В. *Григорук Н.В.* 8.11.

Пункт:	в	Оренда обладнання - Світло: Softbox 5200K, набір Deolight, KinoFlo 4*4	зміна (д кастингу	5,00	1 000,00	5 000,00	5 000,00	Кіностудія ім. Довженка ("Аба студіо")
Стаття:	6.3	Оренда транспорту						
Пункт:	а	Оренда легкового автомобіля (для 5 акторів та 5 примірів на кастингах по 30 км)	км	300,00 300,000	13,00 13,00	3 900,00 3 900,00	3 900,00	згідно середнього тарифу компанії Автотакс (кількість акторів планова для участі в кастингах - по 20 акторів на кастинг, такі заплановано на 5, також такі потрібні для гримера).
Пункт:	б	Оренда автомобіля				-	-	
Пункт:	в	Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)			-	-	
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних засобів						
Пункт:	а	Оренда костюмів для кастингів	костюм			-	-	видалили витрати - кастинги будуть без костюмів
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди						
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				356,00	11 563,00	78 700,00	78 700,00	
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої						
Стаття:	7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо						
Пункт:	а	Кава-Брейк (5 змін кастингу -130 персон)	чол.			-	-	видалили
Пункт:	б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":								
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати		113,00	1 305,00	7 760,00	7 760,00	
Стаття:	8.1	Основні матеріали та сировина						
Пункт:	а	примірни та пастижерські матеріали	шт.	5,00	1 200,00	6 000,00	6 000,00	для кастингів - ніс, вуха для Л.Українки - по 600 грн для 5 акторів, вуса та бороди для Косача і Старицького - оренда для 10 акторів по зоо грн за добу
Пункт:	б	папір	шт.	8,00	95,00	760,00	760,00	для друку сценаріїв, договорів, архівних документів
Пункт:	в	DVD диски для аудіокнижки	шт	100,00	10,00	1 000,00	1 000,00	
Пункт:	г					-	-	

Авдеев Н.В. Авдеев Н.В.

Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі		1,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Для запису тизера, презентації, відео та фото-матеріалів кастингів
Пункт:	а	Жорсткий диск Transcend StoreJet 25C3 1TB 5400rpm TS1TSJ25C3N 2.5" USB 3.0	шт.	1,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	
Пункт:	б	Найменування	шт.						
Пункт:	в	Найменування	шт.						
Стаття:	8.3	Інші матеріальні витрати		-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.						
Пункт:	б	Найменування	шт.						
Пункт:	в	Найменування	шт.						
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":				114,00	3 305,00	9 760,00	9 760,00	9 760,00	
Підрозділ:	9	Поліграфічні послуги							
Стаття:	9.1	Послуги із виготовлення:							
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.						
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.						
Пункт:	в	Друк брошур	шт.						
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.						
Пункт:	д	Друк листівок	шт.						
Пункт:	е	Друк плакатів	шт.						
Пункт:	є	Друк банерів	шт.						
Пункт:	ж	Друк календаря (1*0,5 м)	шт.						
Пункт:	з	Послуги копірайтера	шт.						
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.						
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":									
Підрозділ:	10	Послуги з просування							
Пункт:	а	фото-, відеофіксація							видалили
Пункт:	б	створення муралу							
Пункт:	в	SMM, SO (SEO)	місяць	3,00	10 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	ФОП, ведення сторінки в ФБ, Інстаграм
Пункт:	г	аудіокнига	твір	1,00	203 414,00	203 414,00	203 414,00	203 414,00	ФОП Корнієнко (кошторис додається) <i>Вулиця №1</i>
Пункт:	д	створення тизеру фільму	тизер	1,00	211 580,00	211 580,00	211 580,00	211 580,00	ФОП Корнієнко (кошторис додається) <i>до кошторису</i>
Пункт:	е	створення презентації	презентація	1,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	ФОП Корнієнко (кошторис додається) <i>до кошторису</i>
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":				6,00	429 994,00	449 994,00	449 994,00	449 994,00	ФОП, візуальний художник, створення презентації
Підрозділ:	11	Створення web-ресурсу							
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту							
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту							
Всього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу":									

Григорук Н.В. Підпис Б.П.

Підрозділ:	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації							
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт					-	-
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт					-	-
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":									
Підрозділ:	13	Послуги з перекладу							
Пункт:	а	Усний переклад	година					-	-
Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторінка					-	-
Пункт:	в	Письмовий переклад	сторінка	600,00	130,00			78 000,00	переклад на англ. мову 10 серій сценарію по 60 стор. ("Профпереклад")
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка	600,00	100,00			60 000,00	вчитка носієм англ. мови 10 серій по 60 стор.
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":				1 200,00	230,00			138 000,00	
Підрозділ:	14	Адміністративні витрати							
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги						-	бухгалтер оформлений по ЦПХ
Пункт:	б	Юридичні послуги	місяць	3,00	7 000,00			21 000,00	ФОП Дідик А.
Пункт:	в	Аудиторські послуги	послуга	1,00	30 000,00			30 000,00	Аудиторська компанія АУДИТ-ОПТИМ
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)						-	
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":				4,00	37 000,00			51 000,00	
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати							
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення						5 000,00	
Пункт:	а	Монтаж кастингів	зміна (доба) кастингу	5	1 000,00			5 000,00	ФОП Бублік (інженер монтажу)
Пункт:	б	Найменування послуги	шт.					-	
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.					-	
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування						-	
Пункт:	а	Вказати предмет страхування	шт.					-	
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт.					-	
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт.					-	
Стаття:	14.3	Видавничі послуги						-	
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр					-	

Акулова Н.В. Директор 5.11.

Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр				-	-	
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр				-	-	
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр				-	-	
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр				-	-	
Стаття:	14.4	Інші прямі витрати		43,00	62 700,00	463 600,00	463 600,00	463 600,00	
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)					-	-	
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)					-	-	
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ					-	-	
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування					-	-	
Пункт:	д	Інші банківські послуги					-	-	
Пункт:	е	Відеозйомка кастингів	зміна (доба) кастингу	5	2 800,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	ФОП Салов Владислав Володимирович (оператор відеозйомки)
Пункт:	ж	Написання сценарію ("горизонтальна драматургія")	серія	10	13 600,00	136 000,00	136 000,00	136 000,00	ФОП Готфрід Антоніна Володимирівна - створення горизонтальної лінії вигаданих героїв та інтеграція її в 10 серій сценарію
Пункт:	з	Написання сценарію ("сценарний докторінг")	серія	10	13 600,00	136 000,00	136 000,00	136 000,00	ФОП Кржечевська Ольга Володимирівна - фінальне зведення сценарію: поєднання планів, діалогів, "горизонтальної лінії", узгодження фінальної версії з консультантами
Пункт:	и	Літературне редагування	серія	8	4 700,00	37 600,00	37 600,00	37 600,00	ФОП Петрученко Євгенія
Пункт:	к	Діалоги сценарію	серія	8	14 000,00	112 000,00	112 000,00	112 000,00	ФОП Петрученко Євгенія, ФОП Войтенко Оксана
Пункт:	л	Поетизовані плани	серія	2	14 000,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00	ФОП Войтенко Оксана
				48,00	63 700,00	468 600,00	468 600,00	468 600,00	
Всього по розділу II "Витрати":						1 593 164,00	1 593 164,00	1 593 164,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

Arabella H. B.

Michael 577

Факт N 1 по контракту

#	Description	amt коп-во	unit ед. изм.	x	unit ед. изм.	rate оплата	OT rate ст. перераб	OT hrs часы	subtotal итого	Tax налоги	TOTAL ВСЕГО
Main roles/ Главные роли											
1	1st rank actor - FEE/ Актер 1й категории								0 €	0 €	0 €
2	1st rank actor - BUY-OUTS/Права на изображение								0 €	0 €	0 €
3	2nd rank actor - FEE/ Актер 2й категории					9 000 €			90 000 €	22%	109 800 €
4	2nd rank actor - BUY-OUTS/Права на изображение	10	чол	1					0 €	0 €	0 €
Secondary roles/ Роли второго плана											
5	Actor - FEE/Актер								0 €	0 €	0 €
6	Actor - BUY-OUTS/Права на изображение								0 €	0 €	0 €
CREW/ Съемочная группа											
7	DP's fee/Гонорар оператора-постановщика	36	час	1		200 €			7 200 €	22%	8 784 €
8	Electricians/Осветители	36	час	1		125 €			4 500 €	22%	5 490 €
9	Electrical engineer/Электрик								0 €	0 €	0 €
10	Sound recordist/Звукорежиссер								0 €	0 €	0 €
11	Boom operator/Бум оператор								0 €	0 €	0 €
12	Production designer/Художник-постановщик								0 €	0 €	0 €
13	Costume designer/Художник по костюмам								0 €	0 €	0 €
14	Make-up artist/Художник-гример	36	час	1		125 €			4 500 €	22%	5 490 €
15	Hair stylist/Парикмахер								0 €	0 €	0 €
16	Still Photographer/Фотограф								0 €	0 €	0 €
EQUIPMENT / Оборудование											
17	Camera Canon 5DmkII/Камера Canon 5DmkII	1	шт	3		500 €			1 500 €		1 500 €
18	LCD camera monitor/LCD монитор для камеры								0 €	0 €	0 €
19	Camera support/ Головки/Штативы/Крепления/Стойки	1	шт	3		100 €			300 €		300 €
20	Lens support/ Крепления								0 €	0 €	0 €
21	Lens control/ Управление фокусом								0 €	0 €	0 €
22	Memory card/ Hard drive / Карта памяти/Жесткий диск	1	шт	3		100 €			300 €		300 €
23	Объектив 24-105 f4 L/ Набор линз	1	шт	3		500 €			1 500 €		1 500 €
24	Other lenses (specify)/Прочие линзы								0 €	0 €	0 €
25	Camera filters (6x6, 4x5.6, 4x4)/ Фильтры для камеры								0 €	0 €	0 €
26	Playback system (Macbook pro/capacitables) / Плейбек								0 €	0 €	0 €
27	1st monitor (Director)/1-й монитор (режиссер)								0 €	0 €	0 €
28	HMI / дневной белый свет								0 €	0 €	0 €
29	Tundsten/ Желтый свет								0 €	0 €	0 €
30	Soft easy box / Мягкий свет soft бокс	2	шт	3		250 €			1 500 €		1 500 €
31	Redolight/ Галогенный свет								0 €	0 €	0 €
32	LED lighting Godox 200SL / Светодиодный свет	1	шт	3		750 €			2 250 €		2 250 €
33	LED lighting/ Холодный свет								0 €	0 €	0 €
34	Jumbo/Dino/Par/ Направленный свет								0 €	0 €	0 €
35	Frames/Рама								0 €	0 €	0 €
36	Gels/Consumables/Фильтры/Расходные материалы								0 €	0 €	0 €
37	Lighting grip set/Трип								0 €	0 €	0 €
38	Flags/Nett kit/Флаги/Сетки								0 €	0 €	0 €
39	Delivery/ Доставка оборудования								0 €	0 €	0 €
40	Sound recorder set/Звукозаписывающий комплект								0 €	0 €	0 €
41	Transport for sound/Доставка оборудования								0 €	0 €	0 €
OTHER/ Иные											
42	Studio - shoot/Павильон-съемка								0 €	0 €	0 €
43	Crew meals /Питание группы								0 €	0 €	0 €
44	Actors meals/Питание актеров								0 €	0 €	0 €
WARDROBE & MAKEUP/ Костюмы и грим											
45	Transport for Costume designer/Транспорт для гримера								0 €	0 €	0 €
46	Main - Production/Изготовление - главные роли								0 €	0 €	0 €
47	Main - Purchase/Покупка - главные роли								0 €	0 €	0 €
48	Main - Rent/Аренда - главные роли								0 €	0 €	0 €
49	Secondary - Production/Изготовление-второстепенные роли								0 €	0 €	0 €
50	Secondary - Purchase/Покупка - второстепенные роли								0 €	0 €	0 €
51	Secondary - Rent/Аренда - второстепенные роли								0 €	0 €	0 €
52	Wigs & moustache/Усы, борода и парики								0 €	0 €	0 €
PHOTO POSTPRODUCTION/ Постобработка фотоизображений											
53	Retouch/ Ретушь								0 €	0 €	0 €
54	Colour grading/Цветокоррекция								0 €	0 €	0 €
TEASER POSTPRODUCTION/ Постобработка фотоизображений											
55	Edit/ Монтаж	30	ролик	1		550 €			16 500 €		16 500 €
56	Colour grading/Цветокоррекция								0 €	0 €	0 €
57	Air copies/ эфирные копии								0 €	0 €	0 €
58	Digital storage / Архивирование материала								0 €	0 €	0 €

Анобуева Н.В. 5.17.

Бюджет № 2
по контракту

№	Description	amt кол-во	unit ед. изм.	x	unit ед. изм.	rate оплата	OT rate п. перер	hrs часы	subtotal итого	Tax налоги	TOTAL ВСЕГО
Main roles/ Главные роли											115 900 €
1	1st rank actor - FEE/ Актер 1й категории	10	чол	1		9 500 €			95 000 €	22%	115 900 €
2	1st rank actor - BUY-OUTS/Права на изображение								0 €		0 €
3	2nd rank actor - FEE/ Актер 2й категории								0 €		0 €
4	2nd rank actor - BUY-OUTS/Права на изображение								0 €		0 €
Secondary roles/ Роли второго плана											0 €
5	Actor - FEE/Актер								0 €		0 €
6	Actor - BUY-OUTS/Права на изображение								0 €		0 €
CREW/ Съемочная группа											39 000 €
7	DP's fee/Гонорар оператора-постановщика	20	час	1		250 €			5 000 €	22%	6 100 €
8	Electricians/Осветители	20	час	1		200 €			4 000 €	22%	4 880 €
9	Electrical engineer/Электрик								0 €		0 €
10	Sound recordist/Звукооператор								0 €		0 €
11	Boom operator/Бум оператор								0 €		0 €
12	Production designer/Художник-постановщик								0 €		0 €
13	Costume designer/Художник по костюмам	2	дни	1		5 000 €			10 000 €	22%	12 200 €
14	Make-up artist/Художник-гример	2	дни	1		5 000 €			10 000 €	22%	12 200 €
15	Hair stylist/Парикмахер	2	дни	1		2 000 €			4 000 €	22%	4 880 €
16	Still Photographer/Фотограф	2	дни	1		3 000 €			6 000 €	22%	7 320 €
EQUIPMENT / оборудование											9 000 €
17	Camera body Blackmagic production/Видеокамера Blackmagic production	1	шт	2		1 000 €			2 000 €		2 000 €
18	LCD camera monitor/LCD монитор для камеры								0 €		0 €
19	Camera support/ Головки/Штативы/Крепления/Стойки	1	шт	2		500 €			1 000 €		1 000 €
20	Lens support/ Компендиумы								0 €		0 €
21	Lens control/ Управление фокусом								0 €		0 €
22	Memory card/ Hard drive / Карта памяти/Жесткий диск	1	шт	2		500 €			1 000 €		1 000 €
23	Объектив 24-105 f4 L/ Набор линз	1	шт	2		500 €			1 000 €		1 000 €
24	Other lenses (specify)/Другие линзы								0 €		0 €
25	Camera filters (6x6, 4x4) / Фильтры для камеры								0 €		0 €
26	Playback system (MacBook pro&Cables) / Плейбек								0 €		0 €
27	1st monitor (Director)/1-й монитор (режиссер)								0 €		0 €
28	HMI / Дневной белый свет								0 €		0 €
29	Tungsten/ Желтый свет								0 €		0 €
30	Soft Godox stripbox / Мягкий свет стрипбокс	2	шт	2		250 €			1 000 €		1 000 €
31	Dedelight/ Галогенный свет								0 €		0 €
32	LED lighting Godox 200SL / Светодиодный свет	2	шт	2		750 €			3 000 €		3 000 €
33	LED lighting/ Холодный свет								0 €		0 €
34	Jumbo/Dino/Par/ Направленный свет								0 €		0 €
35	Frames/Рама								0 €		0 €
36	Gels/Consumables/Фильтры/Расходные материалы								0 €		0 €
37	Lighting grip set/Грип								0 €		0 €
38	Flags/Nets kit/Флаги/Сетки								0 €		0 €
Delivery/ Доставка оборудования											0 €
39	Lighting truck/Доставка оборудования								0 €		0 €
SOUND EQUIPMENT/ Звукозаписывающее оборудование											1 000 €
40	Sound recorder set/Звукозаписывающий комплект	1	шт	2		500 €			1 000 €		1 000 €
41	Transport for sound/Доставка оборудования								0 €		0 €

Лявинева И.В. *Ильин* Б.П.

OTHER/ Иные						6 000 €		6 000 €	
42	Studio - shoot/Павильон-съемка	20	час	1			300 €		6 000 €
43	Crew meals /Питание группы								6 000 €
44	Actors meals/Питание актеров								0 €
WARDROBE & MAKEUP/ Костюмы и грим						17 000 €		17 000 €	
45	Main - Production/Изготовление - главные роли	10	чел	1			600 €		6 000 €
46	Main - Purchase/Покупка - главные роли								0 €
47	Main - Rent/Аренда - главные роли	10	чел	1			500 €		5 000 €
48	Secondary Production/Изготовление-второстепенные роли								0 €
49	Secondary - Purchase/Покупка - второстепенные роли								0 €
50	Secondary - Rent/Аренда - второстепенные роли								0 €
51	Transport for Costume designer/Транспорт для гримера	2	дни	4			150 €		1 200 €
52	Wigs & moustache/Усы, бороды и парики	8	чел	1			600 €		4 800 €
PHOTO POSTPRODUCTION/ Постобработка фотоизображений						3 600 €		3 600 €	
53	Retouch/ Ретушь	12	фото	1			200 €		2 400 €
54	Colour grading/Цветокоррекция	12	фото	1			100 €		1 200 €
TEASER POSTPRODUCTION/ Постобработка фотоизображений						11 500 €		11 500 €	
55	Edit/ Монтаж	10	ролик	1			500 €		5 000 €
56	Colour grading/Цветокоррекция	1	тизер	1			500 €		500 €
57	Air copies/ эфирные копии								0 €
58	Digital storage / Архивирование материала								0 €
59	Composer/ Композитор	1	трек	1			5 000 €		5 000 €
60	Music usage rights/Права на использование музыки								0 €
61	Music recording / Запись музыки								0 €
62	Music library / Подбор музыки в библиотеке								0 €
63	Sound mixing /Сведение звука	1	тизер	1			1 000 €		1 000 €
TOTAL / ИТОГО						182 100 €		211 580 €	

Акулева Н.В. *Акулева Н.В.* Д.П.