

ДОГОВІР № 81183
про надання гранту

м. Київ

« 04 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Синепупова Наталія Євгенівна (далі – Грантоотримувач) в особі Синепупової Наталії Євгеніївни, що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 074 0000 000007379 від 20.09.2016 р., з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Авторський навчальний проект Наталії Синепупової з композиції “Fundamentals of Composition”» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

Головне управління Державної казначейської служби України
Зареєстровано та взято на облік

08 ЛИП 2019

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 10 листопада 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 491 606 грн. 60 коп. (чотириста дев'яносто одна тисяча шістсот шість гривень 60 копійок) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

147 481 грн. 98 коп. (сто сорок сім тисяч чотириста вісімдесят одна гривня 98 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 17 липня 2019 року;

147 481 грн. 98 коп. (сто сорок сім тисяч чотириста вісімдесят одна гривня 98 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 16 вересня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту за умов співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;
основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;
видатки на підготовку проектної заявки;
інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.

3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його

розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд
Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.
Києві
Р/р: 35213083000458
МФО: 820172
Тел.: +38(044) 504-22-66

Виконавчий директор

Ю.О. Федів

М.П.

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Синепупова
Наталія Євгенівна
Юридична адреса: 01030 м. Київ, вул. Івана
Франка, будинок 8-а, квартира 17
Адреса для листування: 01030 м. Київ, вул.
Івана Франка, будинок 8-а, квартєра 17
ПІН № 2633114028
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
м. Київ
П/р: № 26000056237057
МФО: 380269
Тел.: +38 063 743 0847

Фізична особа-підприємець

Н.Є. Синепупова

М.П.

Синєпупова Н. С. С.

Додаток №1 до Договору про надання гранту № 8483 від 04 жовтня



Заявка на фінансування в рамках програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти»

Інструкція для заявника

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу:
вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010, Український культурний фонд (програма Н.О.Р.Д.)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

Конкурсна програма	<input checked="" type="checkbox"/> «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти»
ЛОТ конкурсної програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти» (потрібно обрати один варіант)	<input checked="" type="checkbox"/> Освітні програми <input type="checkbox"/> Мобільність та програми обміну <input type="checkbox"/> Резиденції <input type="checkbox"/> Дебюти
Тип проекту	<input checked="" type="checkbox"/> індивідуальний проект <input type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтв (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input checked="" type="checkbox"/> дизайн та мода <input type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтва <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавнича справа <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії

Назва проекту

Авторський навчальний проект Наталії Синєпупової з композиції "Fundamentals of Composition"

Назва проекту англійською мовою

Author's training project of Natalia Synieupova on composition "Fundamentals of Composition"

Короткий опис проекту (до 100 слів)

Проект являє собою методичну розробку і реалізацію комплексної навчальної програми з композиції – фундаментальної освітньої дисципліни в дизайні і візуальних комунікаціях. А також, комплекс дизайн-продуктів і рекламних кампаній для успішного проєкту.

Склад навчальної програми:

- Очний курс: 12 практичних воркшопів
- Книга (навчальне видання) з описом композиційних схем, прийомів, моделей
- On-line курс
- Пакети роздаткових матеріалів

Результати після проходження курсів: проектно-структурне мислення автора, зміна якості його портфоліо; усвідомлена відмова від створення «візуального сміття» вміння пояснювати свої візуальні рішення, а також «зчитувати» внутрішні коди у роботах інших авторів.

Практична цінність проекту: фундаментальні знання, вміння, навички і професійні компетентності у представників професійної сфери, які формують український дизайн і візуальну культуру.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

The project is a methodical elaboration and implementation of a training program on composition – a fundamental educational discipline in design and visual communications. And also, a set of design products and promotional campaigns for successful promotions.

The composites of the curriculum:

- A full-time course: 12 workshops
- A textbook describing schemes of composition techniques and models
- On-line course
- Handouts

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

491 606,60 гривень

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

491 606,60 гривень

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організації-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування

У разі зміни курсу долара зобов'язання будуть виконуватися за рахунок коштів заявника.

Місце або місця проведення проекту (м.ста, регіони, країни)

Київ

Термін реалізації проекту
01.07.2019 — 10.11.2019

Дата початку
з моменту підписання договору

Дата завершення
10.11.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по-батькові

Синелупова Наталія Євгенівна

Контактні дані

Електронна пошта

Номер телефону

Посада в організації

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємств, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Навчання. Обміни. Дебюти», 2019



Синелупова Н.Є.

Синелупова Наталія Євгенівна



Керівник School of Visual Communication, викладач практичних курсів з композиції

Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ Синелупова Наталія Євгенівна, проводить власну господарську діяльність під знаком для товарів та послуг (брендом) «School of visual communication»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Private entrepreneur Natalia SYNIEPLOVA performs its own business activities using the sign for goods and services (brand) "School of visual communication".

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Синелупова Наталія Євгенівна

Контакти керівника	Електронна пошта: r	Номер телефону:
--------------------	---------------------	-----------------

Правова форма організації

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ Синелупова Наталія Євгенівна, проводить власну господарську діяльність під знаком для товарів та послуг (брендом) «School of visual communication», де на підставі свідцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 20.09.2006 р., зареєстрованого у Шевченківській Районній Державній Адміністрації м. Києва

Код ЄДРПОУ організації

2633114028

Юридична адреса організації	Фізична адреса організації	Поштова адреса організації
01030, м.Київ, вул. Івана Франка буд. 8а, кв.17	01030, м. Київ, вул. Золотоустівська 34 офіс 28Є, 288, 4 поверх	01030, м.Київ, вул. Івана Франка буд. 8а, кв.17

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

- Сайт: <http://svc.com.ua>
- Facebook: <https://www.facebook.com/SVCKiev/>
- Instagram: https://www.instagram.com/school_of_visual_communication/
- YouTube: <https://www.youtube.com/channel/JCCRnbWJ-q9bO38YWMBPh3Vg>
- Vimeo: <https://vimeo.com/svcvideo/>

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні стратегічні напрями діяльності організації

School of Visual Communication, школа графічного дизайну: ми виховуємо і розвиваємо нове покоління дизайнерів. здатних мислити і змінювати український бізнес, соціальну среду, візуальну культуру. Ми створюємо українські навчальні системи, відповідно запитах глобального світу. Ключові напрями навчання: графічний дизайн, актуальне мистецтво, нові медіа



Пріоритетними завданнями програм є: формування і розвиток професійних сфер, інтеграції українського дизайну і сучасного мистецтва в міжнародне креативне середовище, реалізація запиту українського суспільства на актуальну візуальну культуру.

З 2006 року й до сьогодні були проведені міжнародні студентські обміни, практикуми, воркшопи, майстер-класи, виставки, конференції, відкриті дискусії та інші заходи в Україні, Польщі, Франції, Грузії та інших країнах.

На сьогодні у Школі представлено 33 навчальні курси, що мають формат модулів: від дводенних інтенсивів – до 6-місячних комплексних курсів, на базі яких можна слідувати навчальному плану до 2-2,5 років.

Школа готує дизайнерів, готових до професійної діяльності, розвиває компетенції з нуля до дизайнера Junior-Middle-Senior-рівня/ арт-директора/засновника студії або креативного підприємства

Таким чином, прийшовши до Школи без будь-якої початкової профільної освіти, можна отримати базові знання «з нуля», підвищити кваліфікацію або перекваліфікуватися з одного виду дизайну на інший.

Модульність і взаємодоповнюваність програм стала можливою на основі селекції, роботи з методологічною базою навчальних програм, які через «об'єктивізацію знань» різних дизайн-дисциплін і практик складаються в єдину систему.

Школа працює на основі колегіальних рішень, педради викладачів різних курсів.

З 2016 року була запущена і веде свою регулярну роботу Школа Менторів, у якій практики дизайну вчать швидко і якісно передавати свої знання і досвід, досліджують і впроваджують у власну практику сучасні освітні методики та підходи.

90% випускників Школи Менторів продовжують свою співпрацю з SVC в якості викладачів, ведуть авторські програми, беруть участь в комплексних курсах, реалізують проекти і кейси як комерційного, так і соціально-культурного характеру.

Протягом двох останніх років Школа випускає власну газету про актуальну візуальну комунікацію та візуальну культуру – SEEE, основу якої становить експериментальна вільна композиція:

<https://www.behance.net/gallery/67734613/SEEE3>

<https://www.behance.net/gallery/67732941/SEEE2>

<https://www.behance.net/gallery/64918247/SEEE1>

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним стратегічним напрямом діяльності організації

Професійні знання і компетенції завжди спираються на фундаментальні основи. Композиція – це базова прикладна дисципліна для багатьох професій креативної сфери. Без теорії, що застосовується на практиці, а також, без розуміння сфери застосування композиційних інструментів і методів, неможливо повноцінно працювати в дизайні, мистецтві, нових медіа, фотографії, творчих областях.

Цей проект допоможе продовжити роботу над методичними розробками інших курсів, надасть можливість краще їх зрозуміти і синхронізувати.

Наявність матеріально-технічної бази

School of Visual Communication обладнана всім необхідним і має матеріально-технічну базу для реалізації навчальної діяльності.

Фото робочих аудиторій ви знайдете тут: <http://svc.com.ua/>

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Реалізовані проекти (деякі з них):

Навчальні:

<https://www.youtube.com/watch?v=2qeLkv6D9Os>

<https://vimeo.com/120143770>

Роботи навчального курсу “Графічний дизайн: Pro”:

<http://svc.com.ua/gcprc>

Міжнародні обміни студентами:



<https://kiev.vcorode.ua/event/vystavky,679337-ekstremalnye-territoryy>

<https://www.behance.net/gallery/69900385/Sikorsky-project>

Заходи організовані / співорганізовані Школою:

Організатори ТУРЕК'IV – перша в Україні міжнародна шрифтова конференція
Співорганізатори та учасники Фестивалю Дні Малевича в Україні
Співорганізатори Visual Communication Gathering – професійна конференція дизайнерів України
Співорганізатори Фестивалю дизайну Ukrainian Design: The Very Best Of

Відгуки студентів на Facebook:

[Alla Barmak](#) рекомендує [School of visual communication](#).

6 грудня 2018 р

Через певний час можу з упевненістю сказати, що знання, уміння, способи мислення і багато іншого, отримане в School of visual communication – безцінні! Коли починаєш використовувати на практиці все те, що накопичував у голові і в душі, у конспектах і в проку (курс Basic) – розумієш, що абсолютно ВСЕ того варте не дивлячись на всі труднощі і проблеми, що виникали під час навчання. Проблеми забулися, а залишилося головне – база безстроковий квиток у нову професію. А ще дуже важливим для мене було отримувати зворотний зв'язок від викладачів, і особливо від Наталії Синьупової, яка заряджала своїм ВІСНИМ! оптимізмом (звідки в нї тільки у неї береться у такій кількості?) і ділилася своїм колосальним досвідом з нами. А ще хочу подякувати за надану можливість пройти стажування у школі і отримати додатково новий рівень знань і емоцій

Підсумок: якщо вирішили серйозно вчитися і заглиблюватися в дизайн – рекомендую цю школу! Максимально продумана програма, гарні викладачі – практикуючі фахівці (що дуже важливо!), і творча атмосфера. Ще ще потрібні?

[Bohdan Prystupa](#) рекомендує [School of visual communication](#).

12 листопада 2018 р.

Пройшов курс із дизайну. Висока якість організації процесу, вільні і комфортні умови навчання, дуже професійні і незанудні викладачі – все сподобалося. Рекомендую)

[Микита Іщенко](#) рекомендує [School of visual communication](#).

30 жовтня 2018.

Тут ви отримаєте кращу базу для старту в дизайні і реальні роботи, з яких можна зібрати портфоліо)

[Артем Кузнєцов](#) рекомендує [School of visual communication](#).

17 вересня 2018 р

Краща школа дизайну і цим все сказано! Сюди приходив думаючи, що знаєш багато, а виходиш і розумієш, що ще є до чого прагнути. На практиці ж школа дає дуже гарну базу, включаючи основи композиції, кольору і додрукарської підготовки (курс "Graphic Design Basic"), без якої дизайнер не може називатися дизайнером. SVC дає не тільки інструменти, але й мислення, що важливо. Викладацький склад – це окрема похвала. Кращі спеціалісти професії зібрані тут, кожен з яких знає все про свою дисципліну і з любов'ю ділиться своїми знаннями і досвідом. Півроку наполегливої праці не пройшли дарма, з іншого боку – пролетіли дуже швидко. Тут ви завжди знайдете однодумців і цікавих людей, отримаєте допомогу, пораду і європейський рівень освіти. Рекомендую!

[Asia Shulgina](#) поставила оцінку: 5

12 вересня 2016 р

Школа життя. Школа візуальних комунікацій!

Досвід участі SVC в грантових програмах в якості партнера:

Колaboraція Dream Projects і School of Visual Communication у довгостроковому міждисциплінарному проекті MEDIATION, грантова програма Harald Binder Cultural Enterprises і Jam Factory Infopoint (Львів).

Стаття-інтерв'ю «Креативна економіка MEDIATION, або як знаходити шляхи дієвого порозуміння в сфері культури»:

<https://www.culturepartnership.eu/article/mediation-lviv>



Розділ IV: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілomu та заявника зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті вже існуючої проблематики? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Українській дизайн-освіті необхідно швидко скорочувати дистанцію між локальним контекстом і глобальним світом – зберігаючи свою ідентичність, бути здатними до діалогу з ключовими операторами зарубіжної дизайн-освіти і операторами сфери візуальної культури.

Для того, щоб наш український креативний фахівець, дизайнер, ставав конкурентоспроможним як на внутрішньому ринку так і за межами України, необхідно швидко і якісно навчити його:

а) базових знань, що давно і гарно зарекомендували себе в професійній роботі зарубіжних шкіл;

б) сформувати структуру (методологію) нових, передових знань.

Викладачі-практики (особливо арт-директори і власники агентств і студій), саме ті люди, які першими повинні реагувати на ці складності і глобальні виклики, так як вони знають, що затребувано сьогодишнім професійним ринком, чого не вистачає і у чому буде потреба найближчим часом.

Авторський проект Наталії Синепулової **"Fundamentals of Composition"** по суті є і тим іншим: у форматі книги (навчальне видання) – допоможе аудиторіям краще зрозуміти фундаментальні основи однієї з основних і складних професійних дисциплін, а у форматах очного курсу (12 практичних воркшопів) і on-line курсу, напрацювати унікальний матеріал для подальшого вивчення і дослідження заявленої теми.

Основна проблематика проекту: донесення знань, що дизайн не є декоративним оформленням і додатком до товару (послуги), а є потужним засобом комунікації, що має на меті донесення потрібної інформації і цінностей до кінцевого споживача. Композиція, як робочий інструмент візуальної комунікації, повинна забезпечити точність візуального повідомлення, а дизайнер повинен безпомилково визначати і здійснювати вибір необхідних композиційних засобів для вирішення робочої завдання.

Дослідження навчальних програм шкіл, що виконують неформальні освітні інституції в Києві, показало, що дану тему вони не актуалізують, у той момент, як SVC вважає її основоположною і пріоритетною для розвитку найближчим часом.

Проект **"Fundamentals of Composition"** – це систематизація авторського матеріалу, напрацьованого Наталією Синепуловою на освітніх платформах School of visual communication (SVC) і Національної академії образотворчого мистецтва і архітектури (НАОМА) протягом 15 років в якості викладача предмета: Основи композиції.

З дня заснування SVC розробляє власну навчальну методологію з урахуванням доступного позитивного досвіду попередніх поколінь українських і радянських, а також тих, що виїхали за кордон, книжкових графіків, шрифтових майстрів, каліграфів, художників, ... які зробили істотний внесок у розвиток української культури і дизайну, незалежно від регіональної часової обумовленості.

Даний проект стане доступним, а значить, доповнить вже наявні освітні/культурні ініціативи за рахунок зручного поширення матеріалів за допомогою дистанційного курсу, практичного курсу (воркшопів) і книги (навчального видання).

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізовується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Як завдання планується виконати під час реалізації проекту?

Мета проекту:

- Розробка дій і методів відкриття нового підходу у роботі з креативними аудиторіями; з дисципліною композицією.



- Підготовка креативних фахівців, які працюють і планують почати роботу в дизайні, мистецтві, нових медіа, фотографії, творчих областях підприємництва..., до проектної діяльності з урахуванням запитів і вимог сьогоденного глобального професійного ринку.
- Привертання уваги аудиторії до важливості і цінності робочих колаборацій, синхронізації понятійних полів і діалогових форм з метою спільного позитивного впливу на візуальну культуру.

Цілями даного проекту є:

- Формування комплексу бази знань, умінь і навичок роботи з дизайн-дисципліною (композицією), в учасників проекту.
- Уміння ясно мислити, чітко сформулювати завдання, цілеспрямовано діяти лаконічними образотвірними і точними композиційними засобами, домагаючись виразності і функціональності рішень
- Усвідомлена робота з художнім матеріалом. Розуміння, як композиція в цьому допомагає? Навчання практичним інструментам.

Завдання проекту:

- Проведення дослідницької роботи, отримання практичного результату в основі якого лежать інновації, креативність і експеримент видання книги (навчального видання); розробка нових навчальних програм;
- Проведення серії воркшопів що мають практичний, дослідний, експериментальний характер;
- У практичних формах проекту забезпечити за допомогою медіації, розширення бачення, стримання нового професійного досвіду всіма учасниками, взаємного навчання, збору зворотного зв'язку;
- Підведення підсумків роботи воркшопу у форматі виставки, розробка ідей і матеріалів, що можуть бути надалі використані в роботі як освітньої платформи SVC, так і всіма учасниками воркшопів;
- Встановлення нових професійних зв'язків між учасниками воркшопів для продовження проектної взаємодії;
- Придумати ідеї, як SVC разом з учасниками воркшопів може вибудувати комунікацію з жителями і різними аудиторіями міста Києва, України, зарубіжжя;
- Задати імпульс для розуміння, як креативні фахівці можуть в подальшому співпрацювати з освітньою платформою SVC ініціювати і проводити подібні проекти самостійно;
- Розширення аудиторій і знання бренду SVC, специфіки діяльності школи за рахунок виходу на нові аудиторії;
- Потестувати новий для SVC формат: on-line навчання, зрозуміти, оцінити, скільки ресурсів потрібно для його забезпечення? Яким чином можна його розвивати?
- Подивитися на реакцію професійного середовища, на готовність (або відсутність затребуваності) до «нижкових форматів передачі знань».

3. Результати проекту

Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Які будуть кількісні та якісні показники досягання результатів?

Короткострокові результати проекту:

Підвищить практичні компетентності учасників проекту.

Довгострокові результати:

Як будемо вимірювати і оцінювати?

Даний проект наспричає бездумному відпрацюванню навичок і слідуванню трендам, дасть студентам методологію, розуміння об'єктивних законів візуальної комунікації. Так, щоб вони могли створювати власні рішення, стилі і системи.

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)



Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Синелупова Наталія Євгенівна	Організатор-заявник, керівник проекту (проведення досліджень, розробка методології, написання книги з композиції, викладач очного і дистанційного курсів)	2006 – до цього часу – засновник, керівник SVC; арт-директор газети SEEE, видання про актуальну візуальну культуру і дизайн; 2002-2004 – ТЕ «Новий Канал», дизайнер служби PR і прес-служби ретортажний фотограф робота з кінопроектами; 2001-2003 Національна Академія Художнього Мистецтва та Архітектури (Київський Художній Інститут), кафедра графіки, викладач композиції.
Синелупова Анастасія Андріївна, штатний співробітник	Реклама, smm, копірайтинг,	Робота в рекламі, smm, копірайтингу, штатний співробітник SVC.
Кожем'яка Костянтин	Друк книги (навчального видання)	Президент «Фонду культурних ініціатив ArtHuss» директор родинної друкарні Huss і видавництва книг про мистецтво ArtHuss, колекціонер.
ТОВ «Галаган» Закашанська Наталія	Друк дизайн-продукту (набір стікерів з композиційними оптичними ілюзіями)	Креативний директор Galagan, стратег. Креативне агентство Galagan. Брендінг, креативна стратегія, айдеїтика Київ.
ФОП Панін Юрій Олександрович	Відеозйомка, монтаж відео (on-line курс), інтерв'ю, промо-ролик та презентація книги	Має багаторічний досвід роботи в галузі телевізійної продукції, корпоративного та промо-відео, документалістики, що реалізуємо під брендом PIN production.
ФОП Ольга Саух	Бухгалтерія	17 років досвіду роботи бухгалтером, фінансовим директором, фінансовим менеджером проєктів (УКФ British Embassy, USAID та інших).

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

+

6. Цільові аудиторії

Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовільнять потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

Дизайнери (широке коло різних дизайнерів, фотografi, художники, медіа-дизайнери широке коло креативних спеціалістів



Очний курс (12 практичних воркшопів)

Питання аудиторії №1:

Що таке дизайн? Що таке композиція? Які завдання вона вирішує у візуальній комунікації? Які види композиції бувають? Як її використовувати у дизайні? Фотографії? Креативних проектах?

«Болі» аудиторії: бажання самовизначитися – чи йти в дизайн? Чи є у них талант? Як освітити найгостріші інструменти дизайну? З чого почати вивчення композиції?

Питання аудиторії №2:

Я вирішив стати дизайнером, хочу працювати в дизайні професійно, мені потрібна хороша база знання-фундамент, на якій зможу спиратися протягом подальшої професійної практики.

За допомогою дизайну я хочу змінювати навколишнє середовище: робити його кращим, красивішим, зручнішим, структурувати хаос і зменшувати кількість візуального сміття.

«Болі» аудиторії: бажання не витратити багато часу, навчитися тільки тому, що потрібно буде в роботі і йти працювати, отримувати інше на практиці. Нерозуміння того, що саме їм потрібно буде в довгостроковій перспективі, орієнтація на оперативні завдання, замість того, щоб розвивати системні знання. Відсутність робочого портфоліо. «Сміттєві» нецікаві, негармонійні роботи у портфоліо.

Питання аудиторії №3:

Студенти профільних ВНЗ – розуміють, що їх знання не мають а) Практичної користі; б) Актуального/Експериментального характеру.

«Болі» аудиторії: бажання не витратити багато часу, тому, що потрібно встигнути погусити.

On-line-курс

Питання аудиторії:

Запит на знання з основ дизайну та візуальних комунікацій, основ композиції.

Як створити гармонійний проект? Я хочу позбавитися в роботах «сміття» і «шуму», як цього досягти? Як сприяти розвитку актуальною візуальною культурі?

Широкі коло креативних фахівців, які не можуть/не хочуть вчитися очно і їм потрібно «швидко» і зручний для них час.

Книга (навчальне видання)

Питання аудиторії:

Що таке дизайн? Що таке композиція? Які завдання вона вирішує у візуальній комунікації? Які види композиції бувають? Як її використовувати у дизайні? Фотографії? Креативних проектах?

Запит на знання з основ дизайну та візуальних комунікацій, основ композиції.

Як створити гармонійний проект? Я хочу позбавитися в роботах «сміття» і «шуму», як цього досягти? Як сприяти розвитку актуальною візуальною культурі?

Студенти неформальних шкіл дизайну, студенти різних курсів: дизайну (графічного дизайну, веб-дизайну, моушн-дизайну, гейм-дизайну, фешн-дизайну та ін.), сучасного мистецтва / фотографії / – розуміють, що їх знання не мають фундаментальної системної основи по композиції, візуальних комунікацій.

Студенти профільних ВНЗ – розуміють, що їх знання не мають а) практичної користі; б) актуального/експериментального характеру.

Чи кінцеві результати проекту повністю задовільняють потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

- Запити та «болі» виявляються в процесі особистого спілкування зі студентами та тими, хто тільки хоче навчатися, шляхом анкетування під час навчання в SVC; у результаті спілкування з партнерами, між різними операторами професійного середовища. Тому, даний проект є відповіддю на ці запити, діалоги і рефлексії.
- Результати проекту сильно залежатимуть від ступеня залученості аудиторії.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Так, план моніторингу складено з ключовими датами і відповідальними за окремі етапи, особами.

Додатково для всіх членів команди будуть організовані спільні робочі інструменти Trello + Scrum (планери дозволяють організувати та синхронізувати роботу команди on-line). По понеділках і п'ятницях щотижня, учасники робочої групи будуть збиратися на планування, а за відсутності з поважних причин, отримувати розсилку з підсумками планування.

Ризики проекту в основному пов'язані з такими пунктами:

- 1) Вибування (з об'єктивних причин) з проекту членів команди або підрядників.

Рішення: складено список людей, здатних швидко перейняти робочі завдання. Субпідрядники мають «дублерів», у разі форс-мажорів з їх боку буде відбуватися заміна реалізатора субпідряду з обов'язковим повідомленням керівництва УКФ із зазначенням причини та способом вирішення проблеми;

- 2) Підвищення вартості роботи субпідрядників (деякі субпідрядники вказали вартість своїх послуг з прив'язкою до курсу долара).

Рішення: у разі зміни курсу долара, зобов'язання по субпідрядниках будуть забезпечуватися за рахунок коштів заявника.

- 3) Вибування (з об'єктивних причин) з проекту заявника/організатора даного проекту.

Рішення: Відповідно до регулювання Договору між ФОП Синелупова Н.Б. і УКФ.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Зважаючи на те, що проект є серією авторських курсів Наталії Синелупової і випуском книги, автором якої вона виступає, інформаційна рекламна кампанія буде організована з урахуванням PR її особистого бренду і бренду SVC, як платформи, на якій подібного роду проекти реалізовувалися раніше і мають гарні відгуки та репутації.

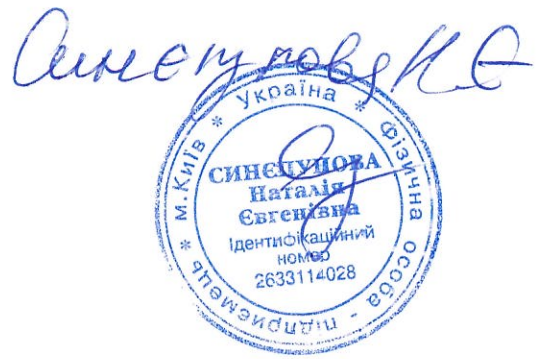
Стратегія комунікації:

Основні меседжі від імені SVC:

- 1) Вихсуємо нове покоління дизайнерів, здатних думати і змінювати український бізнес, соціальне середовище, візуальну культуру.
- 2) Створюємо навчальні системи, що відповідають запитам глобального світу. Фундаментальні знання і компетенції з композиції повинні бути у кожного професійного дизайнера.
- 3) Креативні фахівці, що працюють і/або планують розпочати роботу в дизайні, мистецтві, нових медіа, фотографії, творчих областях підприємництва, повинні переймати ефективні інструменти мейдси дизайну.

Основні меседжі від імені Наталії Синелупової:

- 1) **Книга:** Як створювати дизайн без візуального сміття?
- 2) **Очний і дистанційний курси:** Композиція універсальний метод роботи в дизайні з порядком і хасом
- 3) **Очні курси:** Колаж, вихід за формат, експериментальний курс з вільної композиції.
- 4) **Online-курс:** Знання не мають кордонів. Якщо ти хочеш бути частиною чогось більшого...
- 5) **Очні і дистанційний курси:** Змінюємо середу. Змінюємо себе: відмова від бездумного слідування трендам, розуміння об'єктивних законів візуальної комунікації. Здобуємо впевненість у своїх силах створювати власні рішення, стилі і системи. Якісне перетворення портфоліо, «вихід» на більш цікаві замовлення і проекти; вміння пояснювати свої візуальні рішення, а також «зчитувати» внутрішні коди в роботах інших авторів



Медіа-партнери проекту:

Всі інформаційні матеріали будуть йти із зазначенням, про те, що проект був створений за підтримки УКФ, а так само з публічною демонстрацією логотипів УКФ.

УКФ	https://ucf.in.ua/
Say-Hi	http://say-hi.me/
Sostav.ua	http://sostav.ua/
Chernozem	https://chernozem.info/
Культурний проект	https://culturalproject.org/
Reklamaster	http://reklamaster.com/
MMR	https://mmr.ua/
Design4Ukraine	https://www.facebook.com/design4ua/

Рекламно-інформаційні активності SVC, канали комунікації:

Сайт: <http://svc.com.ua/>

Facebook: <https://www.facebook.com/SVCKiev/>

Instagram: https://www.instagram.com/school_of_visual_communication/

YouTube: <https://www.youtube.com/channel/UCCRnbWJ-g9bO38YWMBPh3Vg>

Vimeo: <https://vimeo.com/svcvideo/>

Особисті сторінки Наталії Синелупової у Facebook і Instagram

Сторінки викладачів/менторів SVC (список експертів, які стануть публічними амбасадорами курсу): Антоніс Дмитро Данелян Екстерія Дмитрук Віталій Закашанская Наталія Іванишин Олександр Івженко Катерина Ирхин Сергій Кава Ольга Калайда Оксана Кормич Лев Корнійчук Тетяна Костикова Алина Ларіонова Галина Бальде Олексій Мітченко Віталій Нікольчева Марина Новачок Світлана Омельчук Марія Плотникова Мар'я Тюлякова Ольга Протасова Ольга Сєра Анна (Рожкова) Тарасюк Олексій та інш.).

Участь партнерів і викладачів-амбасадорів програми полягає в інфопіддержці організації серії інтерв'ю та коментарів, а також підтримки на своїх особистих сторінках в соцмережах.

Так само планується привернути увагу до проекту за рахунок випуску медіа продукції (сумки, футболки, стікери). Використовувати цю продукцію планується за рахунок промо-акцій: фото і відео-звіти Наталії Синелупової в "фірмовому" одязі, а так само нагородження найкращих учасників курсів "велкам-гекедж", тіх, хто відмінно впорався з навчальною практикою на воркшопах.

SMM: налаштування соціальних мереж з метою великого і таргетованого охоплення цільової аудиторії проекту за всіма напрямками, інформування про опен-кол, інформування про заходи, інформування про презентації, інформування про випуск книги, інформування про воркшопаи.


Реклама: просування, поширення інформації про проект, опен-калл у відповідних медіа, організація прес-конференції, запрошення ЗМІ, збір інформації: публікацій, репортажів про проект, пошук і реалізація комунікацій з цільовою аудиторією проекту.

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

- 1) Публічний звіт-презентація Наталії Синелупової про те, як створювався і реалізувався проект. Рекомендації, як брати участь у подібних проектах, що потрібно враховувати на старті? Підсумки реалізованих проектів. Після презентації – викладання на сайт і в соцмережі з правом вільного доступу до презентації.

Синелупова Н.Є.



- 2) Проведення виставки робіт експериментальних воркшопів. Публічна презентація проєктів.
- 3) Передача книг (по 1-2 екземпляри) у бібліотеки профільних ВНЗ, художніх шкіл та студій (не менше 25 ВНЗ по Україні, список художніх шкіл та студій уточнюється).
- 4) Проведення регулярних авторських курсів з композиції Наталією Синелуповою для різних креативних аудиторій.
- 5) Навчання, передача матеріалу/методології всередині складу викладачів SVC молодим викладачам формату експериментальних курсів. Розробка і реалізація їх авторських продуктів.
- 6) Співпраця з on-line агрегаторами, які пропонують дистанційні формати навчання.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників в рамках програми «Навчання. Обмін. Резиденції. Дебюти», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)
Синелупова Наталія Євгенівна

Підпис



Дата заповнення

Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)
Синелупова Наталія Євгенівна

Підпис та дата



Синєпува НБ



Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)
Синєпува Наталія Євгенівна

Підпис та дата



Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план є обов'язковим Додатком до заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5	Місяць 6
Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи						

Синелупова Н.Б.



Підготовчий етап	Створення проекту, з'ясування відповідальності, терміни реалізації, інструкції, умови роботи, інструменти взаємодії, очікуваний результат	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.					
	Проведення дослідження теми, розробка методології (основних схем, моделей і т.д.)	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.				
	Розробка медіаплану публікацій, все необхідне для реалізації інформаційно-рекламних кампаній	Синелупова А.А.					
	Вибір матеріалу, пошук референсів, створення мудбордів, шрифтів для дизайн-макетів проекту, затвердження загальної концепції, обкладинки книги	Синелупова Н.Є.					
	Укладання договору субпідрядів	Синелупова Н.Є.					
Аналіз ефективності промо-кампанії, відслідковування конверсії	Аналіз ефективності промо-кампанії, відслідковування конверсії	Синелупова А.А.	Синелупова А.А.	Синелупова А.А.	Синелупова А.А.	Синелупова А.А.	
Інформаційна кампанія	Розробка основних форматів комунікації (манускрипт старту проекту, розширення прес-релізів, партнерських пропозицій, організація інтерв'ю з Н.Синелуповою на Reklamaster, MMR, Chernozem)	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.		Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.		
	Поширення інформації, активна взаємодія з партнерською мережею. Рекламно-інформаційні активності SVC, канали комунікації SVC, соціальні мережі	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	



	Розповсюдження інформації: особисті сторінки Наталії Синелупової Facebook і Instagram. Сторінки викладачів / менторів SVC (не менше 20 осіб)	Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	Синелупова Н.Є. Сторінки викладачів / менторів SVC (не менше 20 осіб)	Синелупова Н.Є. Сторінки викладачів / менторів SVC (не менше 20 осіб)	Синелупова Н.Є. Сторінки викладачів / менторів SVC (не менше 20 осіб)	Синелупова Н.Є. Сторінки викладачів / менторів SVC (не менше 20 осіб)	
	Проведення прес-брифінгу презентації книги					Синелупова Н.Є., Синелупова А.А.	
Розробка дизайну візуальної комунікації проекту	Розробка макету книги з затвердження обкладинки і основних стилістичних елементів, схем, моделей і т.д.	Синелупова Н.Є.					
	Розробка повного пакету дизайну і візуальної комунікації проекту	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.			
	Друк стікерів			ТОВ "Галаган"			
	Друк і виробництво футболок, сумок, паперової друкованої продукції (афіші, рекламні флаєри, пакету роздаткового матеріалу)		ТОВ «Галаган»/ФОП М.Омельчук	ТОВ «Галаган»/ФОП М.Омельчук			
Розробка, написання, книги реалізація дизайн-макету	Розробка і написання книги, глав: вступної гл., гл. 1-3, висновків.	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.				
	Затвердження макета книги у видавництві, робота над текстом: редактура			ТОВ Кожем'яка К., ФОП Синелупова Н.Є.	ТОВ Кожем'яка К.,		
	Переклад українською мовою, коректура тексту			ТОВ Кожем'яка К.	ТОВ Кожем'яка К.		
Розробка очного навчального курсу, 12 практичних воркшопів	Розробка методології і пропис класних і домашніх завдань (теорія + практика)	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.			
	Розробка пакету роздаткових матеріалів (тези + додаткові візуальні матеріали)	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.	Синелупова Н.Є.			
Навчально-практичні заходи: проведення 1-12 практичних воркшопів	Проведення 1-6 практичних воркшопів		Синелупова Н.Є.				
	Проведення 7-12 практичних воркшопів			Синелупова Н.Є.			
	Проведення виставки за результатами 12 практичних воркшопів			Синелупова Н.Є.			

Синелупова Н.Є.



Розробка online відео-курсу (5 занять по 10 хвилин). Проведення (начитка зйомка відео, постпродакшн) відеокурсів	Проведення репетиції, підготовка й технічне забезпечення 1 відео-курса	Синелупова Н.Є., ФОП Н., Панін Ю.					
	Проведення репетиції, підготовка й технічне забезпечення 2-3 відео-курса		Синелупова Н.Є., ФОП Панін Ю.	Синелупова Н.Є., ФОП Панін Ю.			
	Проведення репетиції, підготовка й технічне забезпечення 4-5 відео-курса		Синелупова Н.Є., ФОП Панін Ю.	Синелупова Н.Є., ФОП Панін Ю.			
Інтерв'ю, проморолик, анонси презентації книги (зйомка відео, постпродакшн)	Проведення репетиції, підготовка й технічне забезпечення			Синелупова Н.Є., ФОП Панін Ю.			
	Зйомка відео			ФОП Панін Ю.			
	Постпродакшн			ФОП Панін Ю.			
Друк книги	Підготовка до друку			ТОВ Кожем'яка К.,	ТОВ Кожем'яка К.,		
	Друк			ТОВ Кожем'яка К.,	ТОВ Кожем'яка К.,		
Етап звітування	Підготовка фінансового звіту					ФОП Ольга Саух	
	Підготовка змістового звіту					Синелупова Н.Є.	
	Публічний звіт-презентація Наталії Синелупової, як створювався і реалізовувався проект					Синелупова Н.Є.	
	Передача книг до бібліотек, співпраця з on-line агрегаторами, які пропонують дистанційні формати навчання					Синелупова Н.Є.	



**Додаток 2
CV та інші документи
в залежності від ЛОТ-у
програми Н.О.Р.Д.**

Інструкція для заявника:

Для ЛОТ-у «Освітні програми»

1. CV усіх членів експертної групи
2. План освітньої програми

Для ЛОТ-у «Мобільність та програми обміну»:

1. CV усіх членів обміну (якщо в домі учасники на етапі подачі аплікаційного пакету)
2. Програма візиту

Для ЛОТ-у «Резиденції»

1. CV координатора проекту

Для ЛОТ-у «Дебюти»

1. CV дебютанта/ів
2. Творчий дробок дебютанта/ів
3. Лист-рекомендація від профільної інституції

+ для всіх ЛОТ-ів

1. За власним бажанням заявник може додати будь-які інші матеріали та інформацію, що може сприяти позитивному розгляду заявки, але не більше ніж ще 3 додаткових сторінки

місяць	тиждень	дисципліна	тема	ФИ	час
1	1 тиждень	Воркшоп №1 Пропедевтика	Об'єкт, Зорова вага об'єкта, Силоні точки об'єкта, Форма об'єкта, Позитивний і негативний простір	Наталія Синелупова	4 годи ни
		Воркшоп №2 Пропедевтика	Масштаб, пропорції, статика, динаміка	Наталія Синелупова	4 годи ни
	2 тиждень	Воркшоп №3 Пропедевтика	Фактура, текстура	Наталія Синелупова	4 годи ни
		Воркшоп №4 Основи композиції	Розташування об'єкту на площині. Форми площини (коло, квадрат, прямокутники)	Наталія Синелупова	4 годи ни
	3 тиждень	Воркшоп №5 Основи композиції	Розташування об'єкту у просторі. Робота зі зв'язками: взаємини об'єктів у композиції.	Наталія Синелупова	4 годи ни
		Воркшоп №6 Основи композиції	Домінанта: зоровий центр. Статика / Динаміка / Акцент	Наталія Синелупова	4 годи ни
	4 тиждень	Воркшоп №7 Основи композиції	Симетрія / баланс мас / патерни Асиметрія / баланс мас / компенсація / дисбаланс	Наталія Синелупова	4 годи ни
		Воркшоп №8 Основи композиції	Види угруповань об'єктів: Принцип подібності (аналогії). Принцип контрасту	Наталія Синелупова	4 годи ни
2	1 тиждень	Воркшоп №9 Вільна композиція	Вільна композиція: Експериментальний кслаж	Наталія Синелупова	4 годи ни

Синьупова



		Воркшоп №10 Вільна композиція	Вільна композиція: Експериментальний колаж	Наталія Синьупова	4 годи ни
	2 тиждень	Воркшоп №11 Вільна композиція	Вільна композиція: Експериментальний колаж	Наталія Синьупова	4 годи ни
		Воркшоп №12 Вільна композиція	Вільна композиція: Експериментальний колаж	Наталія Синьупова	4 годи ни

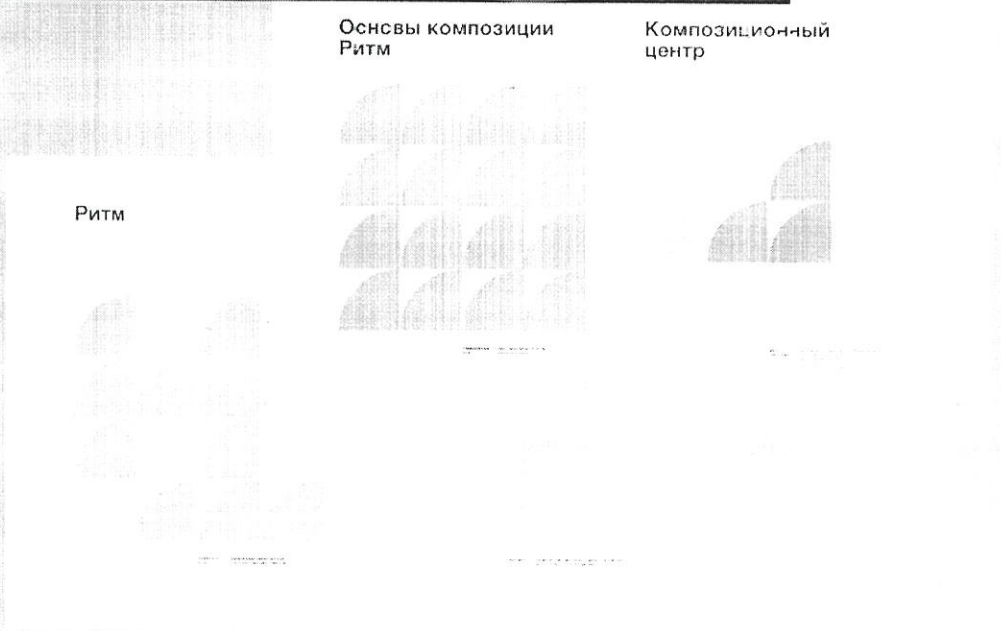
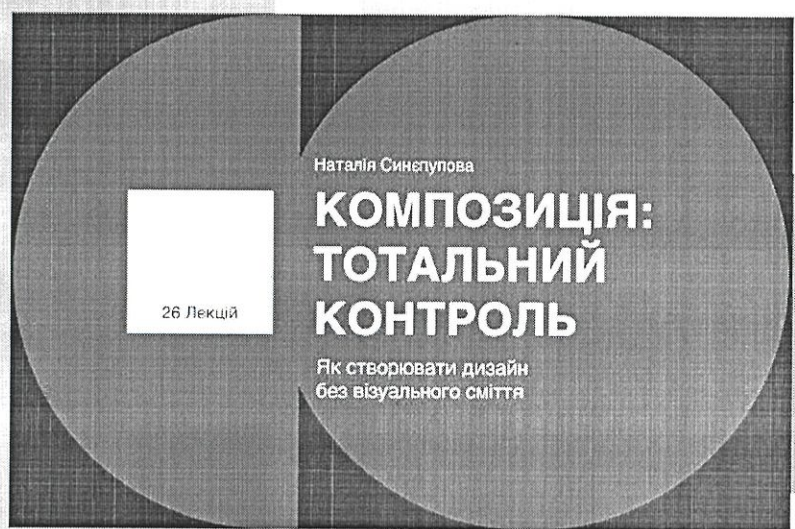
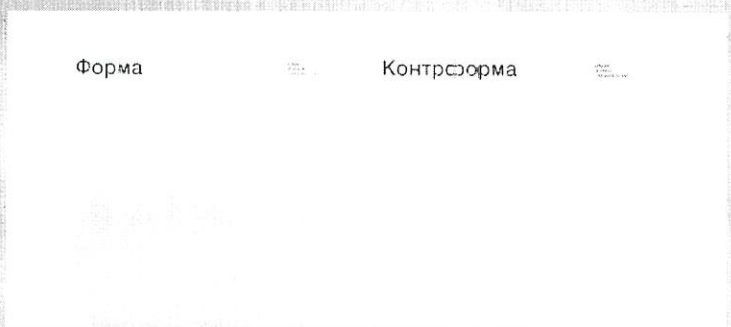
Синьупова



Синєпулова Н.Г.



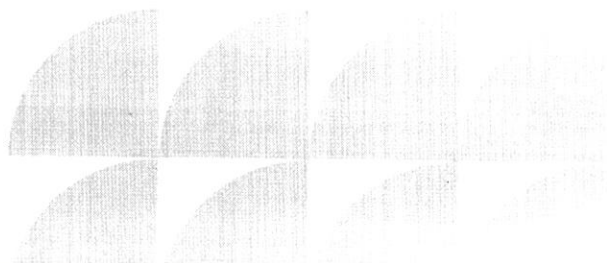
Синелупова Н.С.



Синтез №5



ОСНОВЫ КОМПОЗИЦИИ РИТМ



• LIVE



Професійні знання
і компетентності, завжди спираються
на фундаментальні основи.



• LIVE



Додаток №6
до Договору про надання гранту
№ 8863 від 04 лютого 2019
року

Програма "Інавчання. Обміни. Резиденції. Дебюті"

Назва Заявника Фізична особа-підприсмець Синєлупова Наталія Євгенівна

Назва проекту: Авторський навчальний курс Наталії Синєлупової по композиції
"Composition Fundamentals"



Організація-донор	Фінансування проекту, в. %	Фінансування проекту, Сума в грн.
1 Український культурний фонд	100%	491 606,60
2 Співфінансування* :	0%	0,00
2.1. Кошти організації-партнерів		
2.2. Кошти місцевих бюджетів		
2.3. Кошти інших інституційних донорів		
2.4. Кошти приватних донорів		
2.5. Власні кошти організації-заявника		
2.6. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книги, квитків, програм та інше)		
Всього	100%	491 606,60

* При наявності співфінансування, Ірантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Синєлупова Н. Євгенівна

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактний)

Назва заявника: Фізична особа-підприємець
Синелупова Наталія Євгенівна

Авторський навчальний курс Наталії
Синелупової по композиції
"Composition Fundamentals"

Назва проекту:



Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Укф			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
Розділ:	I	Надходження:						
Пункт:	1.1	Грант Укф				491 606,60	491 606,60	
Пункт:	1.2	Місцевий бюджет				-	-	
Пункт:	1.3	Інші інституційні донори				-	-	
Пункт:	1.4	Приватні донори				-	-	
Пункт:	1.5	Власні кошти організації-заявника				-	-	
Пункт:	1.6	Кошти організації партнерів				-	-	
Пункт:	1.7	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)				-	-	
Всього по розділу I "Надходження":							491 606,60	
Розділ:	II	Витрати:						
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди						
Стаття:	1.1	Гонорари						
Пункт:	a	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)						
Пункт:	б	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)						

Сенченко Н.С.



Пункт:	в	Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (г.с.)						
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних							
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди							
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				3,00	10 000,00	30 000,00	30 000,00		
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої							
Стаття:	7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо							
Пункт:	а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.						
Пункт:	б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.						
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.						
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":									
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати							
Стаття:	8.1	Основні матеріали та сировина							
Пункт:	а	Найменування	шт.						
Пункт:	б	Найменування	шт.						
Пункт:	в	Найменування	шт.						
Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі							
Пункт:	а	Найменування	шт.						
Пункт:	б	Найменування	шт.						
Пункт:	в	Найменування	шт.						

Самементуваль А.С.С.

Пункт:	В	SMM, SO (SEO)	міс	4,30	5 581,40	000,00	24 000,00	Налаштування соціальних мереж з метою великого і таргетованого охопту цільової аудиторії проекту за всіма напрямками, інформування про бренд-кол, інформування про заходи, інформування про презентації, інформування про виступи, книги, інформування про воркшопи, за договором з ФОП
Пункт:	Г	Реклама	місяць	4,30	4 883,72	21 000,00	21 000,00	Просування в Facebook, Instagram, інтерв'ю на on-line ресурсі Reklamaster, поширення інформації про проект, опен-кал у відповідних медіа, організація прес-конференції, запрошення ЗМІ, збір інформації: публікації, репортажі про проект, пошук і реалізація комунікації з цільовою аудиторією проекту, за договором про надання послуг з ФОП
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":								
Підрозділ:	11	Створення web-ресурсу						
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту						
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту						
Всього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу":								
Підрозділ:	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації						
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів						
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів						
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":								
Підрозділ:	13	Послуги з перекладу						
Пункт:	а	Усний переклад						

Синелупова Н
 Дізн
 СИНЕЛУПОВА
 ДІЗНА
 26331

Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторі										
Пункт:	в	Письмовий переклад	сторінка	250,00	140,00	35 000,00	35 000,00						
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка	250,00	80,00	20 000,00	20 000,00						
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":													
Підрозділ:	14	Адміністративні витрати											
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги	місяць	3,00	7 000,00	21 000,00	21 000,00						
Пункт:	б	Юридичні послуги											
Пункт:	в	Аудиторські послуги	послуга	1,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00						
Пункт:	г	Синелупова Наталія, керівник проекту, тренер	місяць	4,30	11 627,91	50 000,00	50 000,00						
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":													
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати											
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення											
Пункт:	а	Найменування послуги	шт.										
Пункт:	б	Найменування послуги	шт.										
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.										
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування											

