

ДОГОВІР № 60224
про надання гранту

м. Київ

«20» травня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Казанцев Павло Валерійович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 067 000 0000 147503 від 08.04.2010 року, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

Головне управління Державної казначейської служби України
м. Київ
ЗАРЕЄСТРОВАНО ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК

21 ТРА 2019

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «OpenTheatre» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

Реєстраційний № зобов'язання
КЕКВ/ККК
Відповідає на особі
№ 24

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 431 600 грн. 00 коп. (один мільйон чотириста тридцять одна тисяча шістсот гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

429 480 грн. 00 коп. (чотириста двадцять дев'ять тисяч чотириста вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 24 травня 2019 року;

429 480 грн. 00 коп. (чотириста двадцять дев'ять тисяч чотириста вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 14 серпня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання грошів.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку б до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.

3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cult@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Остапенко Ганна Олександрівна, координатор проекту

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01501, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Казанцев Павло Валерійович

Юридична адреса:

02094, м. Київ, бульвар Праці, буд. 6/14,
кв. 111

Адреса для листування:

02094, м. Київ, бульвар Праці, буд. 6/14,
кв. 111

ІПН: 2752317576

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ПАТ "ПУМБ"

Р/р: 2600890428

МФО: 334851

Тел.: +38 (067) 915-09-78

+38 (050) 351-78-81

Виконавчий директор

Ю.О. Федів

ФОП

П.В. Казанцев



М.П.

М.П. М.П. М.П.

[Handwritten signature]



Заявка на фінансування в рамках програми «Створюємо інноваційний культурний продукт»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.n.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами апікаційного пакету надіслати на адресу:
програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», Український культурний фонд, вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

Конкурсна програма

«Створюємо інноваційний культурний продукт»

Тип проекту

- індивідуальний проект
 проект національної співпраці
 проект міжнародної співпраці

Сектор культури і мистецтв
(потрібно обрати один варіант)

- візуальне мистецтво
 аудіальне мистецтво
 дизайн та моди
 перформативне та сценічне мистецтва
 культурна спадщина
 література та видавничі справи
 культурна та креативні індустрії

Назва проекту

Open Theatre

Назва проекту англійською мовою

Open Theatre

Короткий опис проекту (до 100 слів)

Проект "OpenTheatre" - це майданчик, який переносить український сучасний театр у цифровий простір та популяризує його через нові технології та медіа. Присвячений перформативному мистецтву Інтернет ресурс opentheatre.net з контентом власного виробництва: онлайн трансляції та відео записи вистав, різнопланове відео про театр.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

The OpenTheatre project is a platform that delivers the Ukrainian contemporary theater into digital space and promotes it through new technologies and media. This is an online resource opentheatre.net dedicated to the performing arts with content of its own production: live broadcasts and video recordings of performances, diverse video about the theater.

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

1 789 500

Загитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

1 431 600

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування

Кошти організації-заявника

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

Україна: Київ, Суми, Одеса, Чернігів, Івано-Франківськ, Дніпро

Термін реалізації проекту	Дата початку	Дата завершення
	02.05.2019	31.10.2019

1

Розділ II: Інформація про координатора проекту

Прізвище, ім'я та по-батькові

Степаненко Ганна Олександрівна

Контактні дані

Госада в організації

Партнер, фізична особа-підприємець

Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Фізична особа-підприємець Казанцев Павло Валерійович

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Sole proprietor (private entrepreneur) Kazantsev Pavlo Valeriyovich

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Казанцев Павло Валерійович

Контакти керівника

Правова форма організації

Фізична особа-підприємець

Код ЄДРПОУ організації

2752317576

Юридична адреса організації

02094, м. Київ, бульвар Праці, буд.
6/14, кв. 111

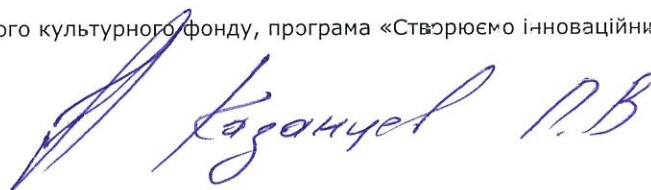
Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

screenmedia.ua

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019



Основні/стратегічні напрями діяльності організації

- онлайн трансляцій подій та заходів;
- виробництво аудіовізуальних творів: документальних фільмів, соціальної реклами, телевізійних програм.

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним/стратегічним напрямом діяльності організації

ФОП Казанцев має 9 років досвіду в сфері виробництва відео контенту та організації прямих трансляцій, має успішний досвід управління інтернет-ЗМІ (Казанцев П.В. з 2014 року є керівником інтернет ресурсу УГКЦ «Живе телебачення» - zhyve.tv) та досвід керівництва створенням інтернет ресурсу opentheatre.net та контенту для нього

Наявність матеріально-технічної бази

- комп'ютерна та офісна техніка;
- комплект рацій

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

- документальні фільми «Блаженніший», «Справа «Рифи», «Поединок Антона», «Капелани» (переглянути можна на сайті steampedia.ua у розділі «портфоліо»)
 - вистави для проекту OpenTheatre (можна переглянути на сайті opentheatre.net)
 - трансляції наживо з Києва, Львова, Харкова, Риму, Санлісу (Франція), сіл Задрість. Старуна (прикладі трансляцій можна переглянути на сайті zhyve.tv у розділі «трансляції»)
- В 2018 році ФОП Казанцев П.В. отримав грант від УКФ на створення web ресурсу opentheatre.net та виробництво відео контенту для нього (трансляцій вистав). В 2018 році документальний фільм «Три Івани», продюсером якого є Павло Казанцев, переміг у конкурсі фільмів патріотичного спрямування Міністерства культури України і отримав фінансування від Мінкульту. Прем'єра фільму відбудеться в серпні 2019 року.

2

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера

Повна назва організації-партнера

Осична особа-підприємець Остапенко Ганна Олександрівна

Повна назва організації-партнера англійською мовою

Sole proprietor (private entrepreneur) Ostapenko Ganna Oleksandrivna

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

Остапенко Ганна Олександрівна

Контакти керівника

Правова форма організації

Осична особа-підприємець

Код ЄДРПОУ організації

3025107390

Юридична адреса організації

40034 м. Суми, проспект Михайла
Гушпи 5, корп. 29, кв.99

Веб-сайт організації, посилання на сторінку у соціальних мережах

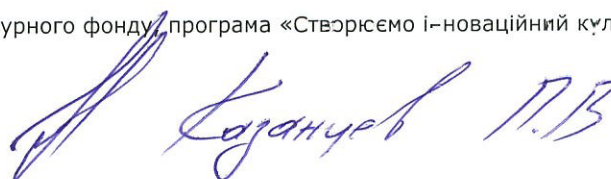
Основні напрями діяльності організації

- продюсерські послуги у сфері кіно та теле виробництва;
- створення, оптимізація та просування web сайтів в мережі інтернет, адміністрування інтернет медіа (zhyve.tv, opentheatre.net)
- рекламні послуги;

Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера
Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створімо і-новаційний культурний продукт», 2019



Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

- документальні фільми «Блаженніший», «Справа «Рифи», «Поєдинок Антсна», «Капелани» (переглянути можна на сайті screenmedia.ua у розділі «портфоліо») – виконавчий продюсер фільмів
 - медіа проект «Живе телебачення», менеджер проекту (Zhyve.tv)
 - створення сайту opentheatre.net
- Попередні гранти не отримувалися

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому? З 2012 року Казанцев П.В. та Остапенко Г.О. співпрацюють у сфері створення медіа проектів, документальних фільмів, телевізійних програм. За 7 років співпраці ми стали командою однодумців. Реалізований проект стане логічним розвитком та продовженням нашої співпраці. В рамках проекту планується провести трансляцію вистави з м.Суми, де працює та зареєстрована ФОП Остапенко Г.О.

Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

Казанцев П.В. здійснює загальне керівництво проектом – розробка та дотримання творчої концепції проекту, контроль за роботою команди проекту якістю відео контенту та дотриманням бюджету проекту, відповідає за проведення трансляцій вистав в Києві, створення відео контенту (сюжети, інтерв'ю, відео блоги) та дублювання українською мовою іноземного відео контенту комунікації з театрами в Києві та правовласником контенту іноземного виробництва. Також виконує функції режисера під час трансляцій вистав.

Остапенко Г.О. виконує функції адміністрування проекту – контроль за дотриманням календарного плану проекту, документообіг, комунікації з підрядниками; відповідає за трансляції вистав з Сум, Івано-Франківська, Чернігова, Одеси та фестивалю «Гогольфест Дніпро»: відповідає за комунікації з театрами поза межами Києва та організаторами фестивалю «Гогольфест Дніпро» організовує відрядження команди проекту під час виїздних трансляцій; створює розділ сайту opentheatre.net «Інтерактивна карта театрів, креативних просторів та фестивалів України» та обслуговування сайту (технічне обслуговування та наповнення інформацією), розробляє стратегію просування та рекламування проекту (спільно з підрядником) та слідкує за її дотриманням, відповідає за комунікації з підрядником, який надає послуги з просування та реклами проекту.

Партнери спільно готують змістовний та фінансовий звіт по проекту.

Розділ VI: Детальний опис проекту

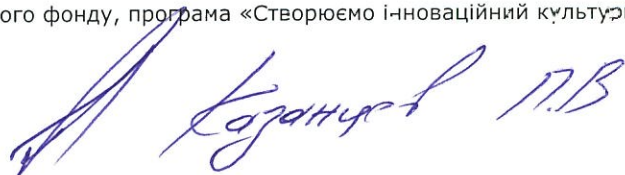
1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому, та заявника зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті вже існуючої проблематики? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект дотворює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Проект відповідає глобальному тренду сучасності – діджиталізації мистецтва та культури в цілому та перформативного мистецтва зокрема. Цифрові технології відкривають для традиційного театру величезні можливості в творчості, комунікації з глядачем, маркетингу. Вони безумовно трансформують театр у його класичному вигляді, що сприймається деким як загроза для театрального мистецтва. Але ці трансформації, впливи і зміни є неминучими, бо змінюється світ, змінюється глядач, який приходить в театр - глядач тепер живе в реальному та віртуальному світі, а театру у віртуальному світі немає.

Для театру, на відміну для літератури чи музики, створення цифрового «аватара», перенесення у віртуальний світ є завданням технічно складним та дорогим, яке дуже складно виконати силами самого театру. Важливість проекту полягає в створенні інструменту (онлайн трансляції вистав та відео матеріали) та майданчика ([web ресурс opentheatre.net](http://web.opentheatre.net)) для перформативного мистецтва в цифровому просторі. Далеко не повний перелік можливостей, які дає діджиталізація театрального мистецтва:

- масштабування аудиторії вистави та її фіксація – завдяки онлайн трансляції театр долає географічні межі та фіксує один



раз з грану виставу ;

- інші можливості для культурного обміну, навчання, самопрезентації;

- маркетингові можливості – реклама, залучення аудиторії, новий формат гастролей – з відеOVERсією вистави.

Якщо для перформативного мистецтва проект дає інструменти діджиталізації, то для широкої аудиторії проект долає проблему фізичної недоступності театру. Українці, які живуть за межами Києва та великих міст, «вживу» або не мають доступу до театру взагалі або мають доступ до якогось одного театру. Звичайно, відеOVERсія вистави не може замінити живий театральний досвід, але вона може познайомити з цим видом мистецтва, спонукати до театрального туризму, розширювати культурні горизонти людини. Також проект дає доступ до українського культурного продукту українцям, які живуть за кордоном, відкриває нові можливості для популяризації української культури та театрального мистецтва за кордоном.

Проект є унікальним, аналогу в Україні не існує. На сьогодні щось подібне театрам може запропонувати тільки телеканал «Культура», але доступ до цієї можливості мають лише топові театри та вистави, дивитися виставу можна лише в режимі реального часу в телеЕфірі та на сайті телеканалу, в подальшому доступу до відеOVERсій вистав, які транслював канал «Культура», в мережі інтернет немає. Натомість подібні театральні відеотеки та медіатеки успішно функціонують в інших країнах – www.digitaltheatre.com, www.cennarium.com, ninateka.pl., americantheatrewing.org. Частина з них є комерційними проектами, де перегляд відео є платним, частина підтримується державою та/або приватними жертводавцями і є безкоштовними для глядача.

Проект був втілений за підтримки УКФ в 2018 році – було створено сайт та проведено трансляції вистав. За власні кошти ми створили відео контент для сайту – інтерв'ю з режисерами, сюжети про події та сюжети з репетицій. Після закінчення грантового періоду ми розвиваємо проект власними силами – транслюємо вистави, будемо робити трансляцію фестивалю «Гогольфест Маріуполь» 26 квітня – 1 травня. За своїм форматом цей проект є довгостроковим. На сьогоднішній день ми маємо попит на участь у проекті з боку театрів, попит на перегляд такого відео контенту з боку аудиторії та попит на розміщення такого контенту з боку ЗМІ (в 2018 році частина вистав були показані в ефірі загальнонаціональних телеканалів «5 канал» та «Еспресо», регіональний телеканал «Вежа» (Вінниця), весною 2019 року вистави будуть показувати регіональні телеканали «Донеччина ТВ» (Краматорськ) та Глас (Одеса), є інтерес з боку інших регіональних телеканалів). Постановники вистав неодноразово відзначали високу якість трансляцій вистав та той факт, що нам вдається у великій мірі передати суть та атмосферу театрального дійства.

Наш проект підтримує прагнення театральних кіл бути присутніми у медіа та віртуальному просторі та використовувати його можливості.

Для заявника проект актуальний як можливість для творчої реалізації, розвитку, експерименту, популяризації та розвитку української культури.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

Мета проекту:

- створення інструментів та майданчику для діджиталізації перформативного мистецтва;
- створення зростання суспільного інтересу до сфери перформативного мистецтва;
- створення задоволення культурних потреб громадян України, які проживають за кордоном або у місцевості, де фізично відсутні театри

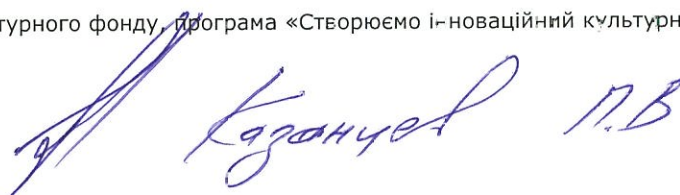
Конкретні цілі:

1. Розвивати та просувати відеотеку opentheatre.net як ресурс, який у віртуальному світі представляє українське перформативне мистецтво
2. Створити цифрові копії вистав різних українських театрів та театральної програми фестивалю «Гогольфест Дніпро» для поширення їх в мережі інтернет шляхом online трансляцій (показ в режимі реального часу) та архів відео записів цих вистав;
3. Створити та розмістити в мережі інтернет відео контент, присвячений українському театру, для його популяризації серед користувачів мережі інтернет та дублювати українською мовою контент американського проекту «American Theatre Wings» (<http://americantheatrewing.org>) – ролики про театральні професії з розділу «Working in the Theatre»;
4. Схотити певну аудиторію через інтернет (web сайт «OpenTheatre», сторінки у соціальних мережах Facebook, YouTube, Instagram);
5. Проформувати українські театри та театральні колективи про можливість діджиталізації шляхом участі у проекті, встановити з ними контакт, отримати зворотній зв'язок;
6. Сприяти обміну досвідом та налагодженню зв'язків у професійній театральній сфері: можливість для режисерів, акторів, театральних колективів, продюсерів, театральних менеджерів, інвесторів, організаторів заходів та фестивалів знайти один одного та продемонструвати один одному свої роботи;
7. Створити на сайті opentheatre.net віртуальну карту театрів, креативних просторів та фестивалів України

3. Результати проекту

Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Які будуть кількісні та якісні показники досягнення результатів?

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо і-новаційний культурний продукт», 2019



Результати:

1. Онлайн трансляція 17 вистав різних українських театрів: 13 трансляції з театрів Києва, по одній трансляції з театрів Сум, Одеси, Чернігова, Івано-Франківська. В Києві є попередні домовленості з Театром на Подолі, театром «Дах», «Диким театром», Молодим театром, Малим театром. Періодичність трансляцій – раз на тиждень. Запланована пауза у трансляціях на 7 тижнів влітку у зв'язку з «театральними канікулами».

Для трансляцій ми відбираємо вистави, які відповідають одному або декільком з таких критеріїв:

- Вистава є репрезентативною та топовою для театру де вона грається, є його «візитною карткою». Так, наприклад для «Дикого театру» візиткою є вистава «Віталік», а для театру «Дах» - «Парадокси злочину».
 - Перевага надається виставам молодих і талановитих, перспективних режисерів (визначаються за відгуками критиків, глядачів, рейтингами), таких як Давид Петросян, Влада Білозоренко, Дмитро Захоженко або виставам відомих режисерів, які визначають творчий напрямок певного театру, таким як Влад Троїцький або Віталій Малахов.
 - Перформанс має обмежений показ, або це специфік подія, або це останній показ певної постановки. Тобто вистава є чимось унікальною. Наприклад, гранд опера «Неро», яку наш проект транслює в рамках фестивалю Гогольфест у Маріуполі буде з грана лише один раз, на самій події зможуть бути присутні лише 500 осіб. Також ми транслювали останній показ вистави «O2» «Дикого театру».
 - Вистава в рамках гастролей іноземних театрів або театрів з міст, з яких не заплановані виїзні трансляції. Наприклад, ми транслювали австрійський балет BAUHAUS TANZT, швейцарський перформанс «Be my Marguerite! (або у незвичній самсті)»
 - Вистава є соціально або суспільно значимшою, вона присвячена актуальній та злободенній темі. Так, наприклад, ми транслювали фестиваль актуальної п'єси «Мовчання не золото», і збираємося транслювати проект «КласАкт» (діти з різних міст зі Сходу і Заходу України пишуть тексти, які ставлять зіркові режисери та актори), якщо цей проект буде реалізовано в 2019 році.
 - Постановник гарантує, що автори п'єси, музики, художник з освітлення, сценограф актори та всі інші особи, яким належать авторські права на виставу, дають згоду на трансляцію та підписує з проектом договір, де передає права на відео фіксацію та публічне сповіщення відео запису вистави. Підписання договору є обов'язковою умовою для відбору вистави для трансляції. Також ми самостійно оцінюємо ризики, пов'язані з дотриманням авторських прав, і відмовляємося від трансляції вистави, якщо вважаємо ці ризики високими.
2. Онлайн трансляція вистав та концертів в рамках програми фестивалю «Гогольфест Дніпро» протягом трьох днів проведення фестивалю у вересні 2019.
 3. 40 відео власного виробництва, присвячених театру: 7 відео-візиток українських театрів, 9 відео блогів театральних критиків, 7 сюжетів про вистави з різних театрів, 14 сюжетів про залаштункове життя театру «Дах» 3 відео-щоденники фестивалю «Гогольфест Дніпро»
 4. 10 роликів про різні театральні професії виробництва американського проекту «American Theatre Wings» перекладені та переозвучені українською мовою
 5. Збільшити аудиторію проекту в кілька разів: Збільшення кількості підписників Open Theatre в:
 - Facebook до 10 тисяч;
 - YouTube до 5 тисяч;
 - Instagram до 5 тисяч.

Популяризація театрального мистецтва серед користувачів соціальних мереж.

Збільшення трафіку на сайт проекту.

Збільшення кількості переглядів прямих трансляцій та вже доданих відесматер ал в.

6. В довгостроковій перспективі OpenTheatre – це своєрідна творча лабораторія, яка дає можливість театрам експериментувати з цифровими медіа та технологіями, ми відкриті до нових ідей та пропозицій. Ми хочемо бути тим місцем, куди люди зі світу театру будуть приходити з ідеями, як поєднати театр з новими технологіями та медіа і створити в результаті щось нове, явищем, навколо якого будуть гуртуватися псціновувач театру у віртуальному світі.

Кількісні показники досягнення результатів – відповідність заявленим планам. Якісні показники – відгуки з боку театральних кіл, критиків, аудиторії проекту в соціальних мережах.

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Казанцев Павло Валерійович	Керівник проекту	Має досвід роботи продюсером, режисером, оператором-постановником в кіно та на телебаченні, досвід режисера прямих трансляцій (якість роботи можна оцінити на прикладі трансляцій вистав «Буна» та «Володар мух»), є керівником проекту «Живе телебачення» (медіа проект УГКЦ, zhyve tv), власником продакшен студії та торговельної марки «Скрін Медіа Юкрейн» (screenmedia.ua)

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

		продюсером документальних фільмів (біографія та фільмографія додається). Керівник проекту Open Theatre
Остапенко Ганна Олександрівна	Адміністрування та координація проекту	Має досвід роботи в комерційних відділах телеканалів СТБ та Україна (продаж спонсорства на телебаченні), досвід роботи в продакшинах телеканалів СТБ та Україна в якості лінійного продюсера. На даний момент є лінійним продюсером документальних фільмів та менеджером проекту «Живе телебачення» (медіа проект УГКЦ, zhyve.tv). Розробила та створила сайт проекту OpenTheatre як підрядник в 2018 році
Колесніков Сергій	Головний оператор	Процював оператором у компанії «Final Cut Media» (проекти «Світське життя з Катериною Осад-ою», фільм «Свінгери»), оператором на телеканалах СТБ, Інтер, Україна. Досвід роботи на телебаченні 17 років. Головний оператор проекту OpenTheatre
Гомсн Костянтин	Оператор	На даний момент працює оператором телеканалу «1+1». Досвід роботи на телебаченні 17 років. Сператор проекту OpenTheatre
Дзвганик Іван	Оператор	На даний момент працює оператором на «5 каналі». Досвід роботи на телебаченні 5 років. Оператор проекту OpenTheatre
Савранський Олександр	Оператор	На даний момент працює оператором інтернет ресурсу «Живе телебачення». Досвід роботи на телебаченні 5 років
Коцуба Антон	Звукорежисер	Працює звукорежисером на багатьох кіно та телепроектах як фрілансер. Працював на телеканалах 1+1, Україна. Досвід роботи на телебаченні 12 років. Звукорежисер проекту OpenTheatre
Мошинська Олена	Головний режисер	Працювала режисером на телеканалах СТБ, 1+1, Україна, Інтер. Останні роботи на телебаченні – шоу «Народна зірка» (талант шоу в прямому ефірі) та «Оголена красуня» на телеканалі «Україна», програма «Готуємо разом» на телеканалі «Інтер». Режисер документального серіалу «Любомир. Бути людиною», документальних фільмів «Справа «Рифи», «Блаженніший». Головний режисер проекту OpenTheatre
Дітяренко Валентин	Журналіст	Журналіст 24 каналу, журналіст проекту «Живе телебачення», журналіст проекту OpenTheatre
Касичук Анастасія	Режисер монтажу	Режисер монтажу інтернет проекту «Живе телебачення», досвід роботи на телебаченні 4 роки
Казанцева Ольга	Бухгалтер	Досвід роботи бухгалтером та головним бухгалтером більше 20 років
Яремчук Богдан	Просування проекту, реклама та smm, залучається як підрядник (ФОП)	Комунікатор фестивалю ГОГОЛЬFEST і Центру сучасного мистецтва «ДАХ»
Бібік Георгій	Технічне забезпечення проекту, залучається як підрядник (ФОП)	Досвід в кіно та телевиробництві більше 20 років

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Прозимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019



Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовільнять потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

Участь у проекті прийматимуть українські театри та театральні колективи з Києва, Сум, Чернігова, Одеси, Івано-Франківська, а також театральні колективи, представлені в театральній програмі фестивалю «Гогольфест Дніпро», театральні критики. Результатами проекту – відео версіями вистав та відео про український театр – може скористатися будь-яка особа, оскільки вони розміщуються у вільному доступі в мережі інтернет. Відео у високій якості надається театрам-учасникам проекту.

Проект розрахований на дві основні аудиторії:

- Внутрішню – представники перформативного сектору культури: режисери, актори, театральні менеджери, критики, журналісти, які пишуть про театр, студенти театральних ВУЗів;
- Зовнішню – широка аудиторія користувачів мережі інтернет. Ми орієнтуємося в цій широкій аудиторії на дві групи: 1) шанувальники театру 2) люди, які мало цікавляться або не цікавляться театром офф лайн, мають мінімальний досвід відвідання театру або ніколи не були в театрі, але є активними користувачами мережі інтернет та соціальних мереж, дивляться багато різного відео в інтернеті.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Рівень ефективності управління проектом оцінюється по дотриманню запланованих кількісних показників, графіку реалізації та бюджету проекту. Рівень ефективності реалізації проекту оцінюється за відгуками театрів-учасників та аудиторії проекту у соціальних мережах. Для отримання «зворотного зв'язку» від аудиторії використовується спілкування з аудиторією проекту у соціальних мережах – чати під час трансляцій вистав, спонукання до коментування контенту, опитування та голосування; опитування художніх керівників, режисерів, акторів, які взяли участь у проекті. Такі відгуки будуть індикаторами оцінки ефективності реалізації проекту, критичні зауваження будуть враховуватися в роботі. Методом оцінки ефективності реалізації проекту буде аналіз статистичних даних сторінок проекту у соціальних мережах та сайту проекту. На основі цих даних будуть робитися висновки про цікавість того чи іншого контенту для аудиторії та ефективність рекламної кампанії проекту. На основі аналізу статистичних даних може прийматися рішення про зміну змісту і форми контенту чи рекламної стратегії.

Проект на всіх етапах реалізації передбачає юридичні ризики, пов'язані з дотриманням законодавства щодо авторського права оскільки авторські права на театральний твір належать великій кількості осіб – творців твору. Особливі складності виникають з дотриманням авторських прав на п'єси та музику, яка використовується у виставі. З досвіду реалізації проекту в 2018 році для уникнення цих ризиків плануємо відмовлятися від трансляції п'єслемних вистав, оскільки очистка прав на літературні твори та музику займає багато часу та може нести непередбачувані обсяги грошових витрат. Тож перевага буде надаватися виставам за п'єсами сучасних українських авторів, у яких можна отримати дозвіл на трансляцію, або класики, з оригінальною або класичною музикою.

Сьогодні міжнародне законодавство щодо авторського права настільки швидко змінюється, а рівень розвитку цієї сфери в Україні настільки слабкий, що повністю захистити себе від ризиків у цій сфері неможливо.

На підготовчому етапі реалізації проекту ми можемо стикнутися з тим, що підрядники та члени команди проекту відмовляться від попередніх домовленостей про участь у проекті або переглянути умови цієї участі. Для запобігання цьому ризику ми підготували запасні варіанти.

На етапі реалізації проекту при трансляції вистав та виробництві контенту існує ризик вимушеної паузи у реалізації проекту у зв'язку з затримкою фінансування проекту в період перевірки УКФ проміжного звіту по проекту і надання другого траншу та традиційними «літніми канікулами» в театральному житті. Щоб уникнути цього ризику, у робочий план проекту відразу запланували паузу в трансляції та виробництві контенту на 7 тижнів з 23 червня по 12 серпня. При цьому публікації раніше виробленого контенту не будуть припинятися.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект договнюватиме комунікаційну стратегію українського культурного фонду?

Основним каналом комунікацій з зовнішньою аудиторією проекту є мережа інтернет. Аудиторія соціальних мереж має свою специфіку. Хтось проводить більшість часу у Facebook, хтось надає перевагу Instagram або YouTube. Саме тому, для максимального охоплення користувачів, необхідна присутність Open Theatre на цих основних ресурсах.

Для анонсів, як найбільш динамічної складової контенту проекту варто зробити канал в Telegram. Він є популярним серед молоді і кількість його користувачів невідомо зростає.

Основною ціллю є просування самого проекту та нарощування його аудиторії, де саме аудиторія буде взаємодіяти з проектом – на сайті, в YouTube чи Facebook для нас не є принциповим. Але основний акцент ми будемо робити на розвитку та просуванні каналу у YouTube, оскільки аудиторія YouTube найбільше орієнтована на перегляд відео контенту, та на просування сайту opentheatre.net. Facebook та Instagram будуть використовуватися для того, щоб приводити аудиторію на сайт та канал у YouTube та розширювати її, для анонсування та реклами трансляцій. В 2018 році проект більше орієнтувався на просування в соціальній мережі Facebook, в 2019 році ми хочемо змістити акцент на YouTube та загалом

притягнути більше уваги просуванню та рекламі проекту.

Основний меседж: OpenTheatre – майданчик сучасного українського театру у віртуальному просторі.

Для просування проекту офф лайн ми плануємо використовувати банери та плакати в місцях, звідки відбувається трансляція, а також банери, плакати та роздачу флаєрів під час фестивалю «Гогольфест- Дніпро».

Основним каналом комунікації з внутрішньою, театральною аудиторією буде налагодження особистих контактів та індивідуальна презентація проекту для театрів та співпраця зі спеціалізованими ЗМ та інтернет ресурсами Український театр 2.0. Платформа, Yabl.

Планується просувати проект шляхом участі у промо кампанії фестивалю «Гогольфест Дніпро».

Запланована співпраця з Владом Троїцьким.

Аудиторія яка вже охоплена проектом в період з вересня 2018 по квітень 2019:

- сайт проекту opentheatre.net – сайт відвідали близько 2000 осіб – унікальних користувачів, сайт має близько 7000 переглядів сторінок.
- у соціальній мережі Facebook публікації проекту охопили 193 500 осіб. На сторінку проекту у соціальній мережі Facebook підписані 1288 осіб, трансляцію наживо та збережене відео трансляції в середньому переглядає 1000 осіб.
- на канал проекту на YouTube підписалося 141 особа, канал має 7,5 тисяч переглядів.

Проект рекламувався лише у Facebook.

Орієнтовний план просування проекту в мережі інтернет:

1. Розробка стратегії просування та рекламування проекту у соціальних мережах Facebook, YouTube, Instagram та месенджері Telegram.

Сюди входить:

- визначення ЦА;
- мета й цілі кампанії;
- перелік соцмереж, де має бути активна присутність проекту;
- контент стратегія (частота публікацій, стилістика, основні акценти);
- показники визначення ефективності (охоплення, реакції, перегляди);
- ресурси та календарний план.

2. Ведення SMM активностей Open Theatre у Facebook, YouTube, Instagram згідно розробленої стратегії.

Сюди входить:

Створення сторінки проекту в Instagram.

Створення каналу проекту в Telegram.

Створення якісного тематичного контенту для сторінок Open Theatre у соцмережах в залежності від їхньої специфіки.

Гостинг публікацій.

Репости публікацій.

Модерація коментарів.

Комунікація зі зверненнями через соціальні мережі.

3. Налаштування та запуск таргетованої реклами Facebook+ Instagram.

Сюди входить:

Визначення ЦА

Створення 3 статичних банерів, 1 кільцевої галереї, 3 адаптованих відеороликів в згідно до вимог Facebook.

Написання рекламних текстів.

Запуск кампанії та її контроль.

Звітність та аналітика.

Будуть використані різні види реклами (в залежності від ефективності):

3 траєкторіях на сайт <https://opentheatre.net>

Реклама на повідомлення у месенджер

Підняття окремих постів

Місцева кампанія.

4. Налаштування та запуск реклами у YouTube.

Сюди входить:

Визначення ЦА

Налаштування контекстної реклами

Запуск кампанії та її контроль.

Звітність та аналітика.

Будуть використані різні види реклами (в залежності від ефективності):

Прерол (перед відео)

Всередені відео

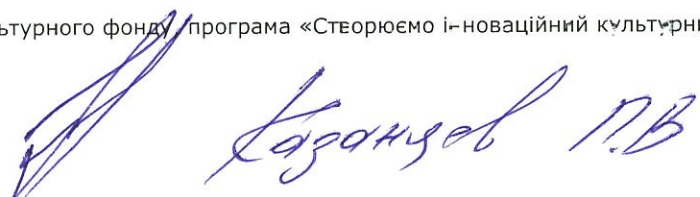
Без можливості уникнути перегляд

Результати пошуку.

9. Стабільність проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи впроваджуватимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями поза межами проекту?

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019



Доступ до всього відео контенту, створеного в рамках проекту є вільний та несбмежений, ми відкриті до будь-яких партнерств і готові співпрацювати з усіма бажаючими в рамках наших можливостей та ресурсів. Ми безоплатно надаємо контент для поширення іншим організаціям та ЗМІ. Театри-партнери отримують відео запис вистави, яку ми транслюваги. Ми розглядаємо цей проект як довгостроковий. Після закінчення співпраці з УКФ ми продовжували розвивати проект (робили трансляції та відео матеріали) за власний рахунок. У квітні ми за власний рахунок будемо транслювати театральну та концертну програму фестивалю «Гогольфест Маріуполь» - наймасштабнішого фестивалю за всю історію його проведення. Плануємо робити так і в майбутньому.

10. Інша інформація

Грошмо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «Створюємо інноваційний культурний продукт. Проект національної співпраці», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком псвідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, грошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Дата заповнення

Підпис

Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Підпис та дата

Підпис та дата

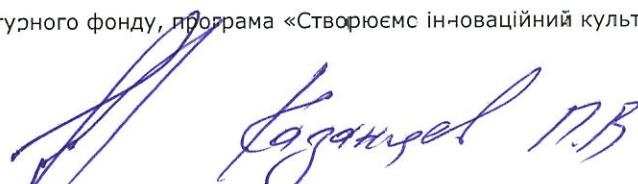
Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

		Місяць 1 травень		Місяць 2 червень		Місяць 3 липень		Місяць 4 серпень		Місяць 5 вересень		Місяць 6 жовтень	
Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи												
Гідговий етап 2-12 травня 2019	Оформлення договорів з командою проекту та підрядниками	Казанцев Казанцева											
	Проведення перемовин з театрами партнерами в Києві та інших містах	Казанцев (Київ)	ФОП Остапенко (інші міста)	Казанцев (Київ)	ФОП Остапенко (інші міста)	Казанцев (Київ)	ФОП Остапенко (інші міста)	Казанцев (Київ)	ФОП Остапенко (інші міста)	Казанцев (Київ)	ФОП Остапенко (інші міста)	Казанцев (Київ)	ФОП Остапенко (інші міста)
	Розробка стратегії просування проекту, рекламної стратегії та стратегії smm у відповідності з комунікаційною стратегією	ФОП Яремчук											
Інформаційна кампанія 13 травня – 31 жовтня 2019	Розробка макетів та виготовлення поліграфічної продукції	ФОП Андрійчук											
	Рекламна кампанія в мережі інтернет	ФОП Яремчук		ФОП Яремчук		ФОП Яремчук		ФОП Яремчук		ФОП Яремчук		ФОП Яремчук	



	Розповсюдження флаєрів під час фестивалю «Гоголь фест Дніпро»						ФОП Яремчук	
	Контроль за дотриманням комунікаційної стратегії проекту в smm та рекламній кампанії, аналіз результатів, коригування за необхідності	ФОП Остапенко	ФОП Остапенко	ФОП Остапенко	ФОП Остапенко	ФОП Остапенко	ФОП Остапенко	ФОП Остапенко
Трансляції вистав 14 травня – 23 червня 2019 12 серпня – 27 жовтня 2019	Трансляції вистав Київ	Казанцев, Мошинська, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	Казанцев, Мошинська, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба		Казанцев, Мошинська, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	ФСП Остапенко	Казанцев, Мошинська, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	Мошинська, Казанцев, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба
	Трансляції вистав з інших міст	Мошинська, Казанцев, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	ФОП Остапенко	Мошинська, Казанцев, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	ФОП Остапенко		Мошинська, Казанцев, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	ФОП Остапенко
	Трансляції театральної програми Гоголь фест Дніпро						Мошинська, Казанцев, Колесніков, Гомон, Довганик, Савранський, Коцюба	ФОП Остапенко
	Послуги з технічного забезпечення проекту (послуги відеоінженера)	ФОП Бібік	ФОП Бібік		ФОП Бібік		ФОП Бібік	ФОП Бібік
Виробництво відеоконтенту («візитки», відеосюжети)	Зйомки та монтаж	Казанцев, Дігтяренко, Колесніков, Касінчук	Казанцев, Дігтяренко, Колесніков, Касінчук		Казанцев, Дігтяренко, Колесніков, Касінчук		Казанцев, Дігтяренко, Колесніков, Касінчук	Казанцев, Дігтяренко, Колесніков, Касінчук
	Публікація в соціальних мережах	ФОП Яремчук	ФОП Яремчук	ФОП Яремчук	ФОП Яремчук		ФОП Яремчук	ФОП Яремчук

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

Казанцев М.В.

блоги, сюжети) та дубляж іноземного контенту українською мовою 14 травня – 23 червня 2013 12 серпня – 27 жовтня 2013	мережах						
Розвиток інтернет-ресурсу orertheatre.net	Створення інтерактивної карти театрів України	ФОП Гончаров					
2 травня – 31 жовтня 2013	Наповнення та технічне обслуговування сайту	ФОП Гончаров	ФОП Гончаров	ФОП Гончаров	ФОП Гончаров	ФОП Гончаров	ФОП Гончаров
Етап звітування Жовтень 2013	Складання проміжного фінансового звіту			Казанцев, Казанцева			
	Складання підсумкового фінансового звіту						Казанцев, Остапенко, Казанцева
	Складання підсумкового змістовного звіту						Казанцев, Остапенко
	Складання підсумкового інформаційного звіту						ФОП Остапенко ФОП Яремчук

А. С. Сидоренко П.В.

Додаток № 6

до договору про надання гранту № 60004
від 20 травня 2019 р.

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Програма "Створюємо інноваційний культурний продукт"

Назва Заявника Фізична особа-підприємець Казанцев Павло Валерійович

Назва проекту: OpenTheatre

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ			
1	Український культурний фонд	80%	1 431 600,00
2	Співфінансування* :	20%	357 900,00
2.1.	Кошти організації-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника	20%	357 900,00
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	1 789 500,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Казанцев ПВ

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати на закупівлю гранту УІФ				Витрати на закупівлю спеціалізованих умовлянь				Витрати на закупівлю спеціалізованих умовлянь				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	17
			Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки			
			Кількість/Плє рюд	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Розділ:	II Витрати:															
Підрозділ:	1 Гонорари та авторські винагороди															
Стаття:	1.1 Гонорари															
Пункт: а	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт: б	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт: в	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 1 Гонорари та авторські винагороди:																
Підрозділ:	2 Оплата праці															
Стаття:	2.1 Штатні працівники															
Пункт: а	Штатні працівники	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт: б	Штатні працівники	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт: в	Штатні працівники	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Стаття:	2.2 За трудовими договорами															
Пункт: а	Казанцева Ольга Євгенівна, бухгалтер	місяць	6,00	12 000,00	72 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72 000,00
Пункт: б	Казанцева Ольга Євгенівна, бухгалтер	місяць	6,00	12 000,00	72 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72 000,00
Пункт: в	Повне ПІБ, посада	місяць	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Стаття:	2.3 За договорами ЦПХ															
Пункт: а	Колесников Сергій Сергійович, оператор-постановник	місяць	4,25	15 000,00	63 750,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63 750,00
Пункт: б	Саварський Олександр Васильович, аператор	місяць	4,25	10 000,00	42 500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42 500,00
Пункт: в	Довганич Іван Григорович, оператор	місяць	4,25	10 000,00	42 500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42 500,00
Пункт: г	Гомон Костянтин, оператор	місяць	4,25	10 000,00	42 500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42 500,00
Пункт: д	Кочуба Антон Андрійович, автор/режисер	місяць	4,25	10 000,00	42 500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42 500,00
Пункт: е	Дігтяренко Валентин Валентинович, журналіст	місяць	4,25	13 800,00	58 650,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58 650,00
Пункт: ж	Касичук Анастасія Ігорівна, режисер монтажу	місяць	4,25	13 800,00	58 650,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58 650,00
Пункт: з	Молчанська Олена Володимирівна, головний режисер	місяць	4,25	15 000,00	63 750,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63 750,00

Казанцева П.В.

Пункт:	Гайринова Марія, перекладач	місяць	7,00	10 900,00	71 200,00							Последи обсяг "лиси" переведе з англійської на українську мову відеоматеріал для дублювання українською мовою	81 800,00
Пункт:	Авторський відеоблогів 1	місяць	3,00	1 866,00	5 588,00							Заробітна плата відеоблога, в якості автора злучаються театральні критики	5 588,00
Пункт:	Авторський відеоблогів 2	місяць	3,00	1 892,00	4 998,00							Заробітна плата відеоблога, в якості автора злучаються театральні критики	3 300,00
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":			18,00	133 932,00	619 108,00								819 108,00
Стаття:	3.1 Соціальні внески з оплати праці	місяць	-	-	114 223,00								114 223,00
Пункт:	а	місяць			114 223,00								114 223,00
Пункт:	б	місяць			-								-
Пункт:	в	місяць			-								-
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":			-	-	114 223,00								114 223,00
Розділ:	4 Витрати пов'язані з відраженнями (для штатних працівників)												
Стаття:	4.1 Вартість проїзду (для штатних працівників)												
Пункт:	а Вартість вартів (з деталізацією маршруту і працівник відраженої особи)	шт.			-								-
Пункт:	б Вартість вартів (з деталізацією маршруту і працівник відраженої особи)	шт.			-								-
Пункт:	в Вартість вартів (з деталізацією маршруту і працівник відраженої особи)	шт.			-								-
Стаття:	4.2 Вартість проживання (для штатних працівників)												
Пункт:	а Рахунок з готелів (з вказаним працівником відраженої особи)	доба			-								-
Пункт:	б Рахунок з готелів (з вказаним працівником відраженої особи)	доба			-								-
Пункт:	в Рахунок з готелів (з вказаним працівником відраженої особи)	доба			-								-
Стаття:	4.3 Добові (для штатних працівників)												
Пункт:	а Добові (розрахунок на відражену особу)	доба			-								-
Пункт:	б Добові (розрахунок на відражену особу)	доба			-								-
Пункт:	в Добові (розрахунок на відражену особу)	доба			-								-
Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відраженнями":			-	-	-								-
Розділ:	5 Обладнання і нематеріальні активи												
Стаття:	5.1 Обладнання (інструменти, інвентар для роботи) і нематеріальні активи (право на використання програмного забезпечення)												
Пункт:	а Зависний короб (порт, трап) для кабелю на 5 кабелів	шт.	8,00	7 550,00	18 000,00		26 702,00						95 400,00
Пункт:	б Стіл розкладний переносний для режисерського пульта	шт.	3,00	4 500,00	13 500,00								13 500,00
Пункт:	в Спеціалізований для режисерського пульта	шт.	1,00	1 600,00	1 600,00								1 600,00
Пункт:	г Підставка типу "паук" під банер 80x200	шт.	2,00	600,00	1 200,00								1 200,00
Пункт:	д Спеціальні режисерські для створення мобільного режисерського пульта для використання під час трансляції вистав	шт.	2,00	850,00	1 700,00								1 700,00
Пункт:	е Банери на підставках будуть ставитися в місцях трансляції (у фойє театру) для реклами проекту	шт.	2,00	600,00	1 200,00								1 200,00

Богданчук П.В.

Пункт:	а	Реквізити: РНЗ, експертний, Європачесу ЕУ 100	шт		1,00	26 700,00	26 700,00	26 700,00
Пункт:	с	Кабель S-DI 400 метрів	метрів		400,00	116,00	46 400,00	
Пункт:	ж	Аудіокабель 100 м	метрів		100,00	26,00	2 600,00	
Пункт:	з	Катушки для кабелю	шт		5	460	2 300,00	
Стаття:	5.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача			25,00	400,00	10 000,00	
Пункт:	а	Програме забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)						
Пункт:	б	Право використання музичних композицій з музичних бібліотек для виробництва відео (ліцензії)	штук		25,00	400,00	10 000,00	
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи						
Підсумок:		Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":		8,00	7 550,00	27 102,00	87 400,00	
Підсумок:		Витрати по лінії з орендою:						
Стаття:	6.1	Оренда приміщення	місяць		5,00	15 500,00	77 500,00	
Пункт:	а	Офісне приміщення 51 метр, розташоване за адресою м. Київ, проспект Бандери 15-А/2, на 5 місяць			5,00	15 500,00	77 500,00	
Пункт:	б	Адреса спеціального призначення із зазначенням метражу, одиниць оренди	кв. м (годич, дб)					
Пункт:	в	Адреса спеціального призначення із зазначенням метражу, одиниць оренди	кв. м (годич, дб)					
Стаття:	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту	зміна		52,00	1 300,00	67 600,00	
Пункт:	а	Монтажна апаратура	зміна		52,00	1 300,00	67 600,00	
Пункт:	б	Ноутбук Asus ROG Strix GL703VM або аналог	зміна		26,00	800,00	20 800,00	
Пункт:	в	Плата відеозахоплення Blackmagic DeckLink Quad 2	зміна		26,00	450,00	11 700,00	
Пункт:	г	Відеорекордер Blackmagic Video Assist 4k	зміна		26,00	200,00	5 200,00	

Кожанчук 11.5

Пункт: д	Відеокамера ProSight 2 Мегарізоліція (акумулятор, зарядний пристрій) 1	зміня	26,00	2 000,00	52 000,00	2 000,00	2 000,00	52 000,00	52 000,00	32 000,00	З досвіду трансляції, проведення, в минулому році, ми ділилися висновку, що необхідно використовувати більш сучасні та потужні камери з роздільною здатністю 2 Мп. Для цього необхідно виставити відповідні налаштування камери трансляції. Дані камери дозволяють здійснювати зйомку в форматі 4к, який на м. моменті розподілу витрат (форма ІП) дає значно вищу якість зображення
Пункт: е	Відеокамера ProSight 2 Мегарізоліція (акумулятор, зарядний пристрій) 2	зміня	26,00	2 000,00	52 000,00	2 000,00	2 000,00	52 000,00	52 000,00	52 000,00	З досвіду трансляції, проведення, в минулому році, ми ділилися висновку, що необхідно використовувати більш сучасні та потужні камери з роздільною здатністю 2 Мп. Для цього необхідно виставити відповідні налаштування камери трансляції. Дані камери дозволяють здійснювати зйомку в форматі 4к, який на м. моменті розподілу витрат (форма ІП) дає значно вищу якість зображення
Пункт: ж	Відеокамера ProSight 2 Мегарізоліція (акумулятор, зарядний пристрій) 3	зміня	26,00	2 000,00	52 000,00	2 000,00	2 000,00	52 000,00	52 000,00	52 000,00	З досвіду трансляції, проведення, в минулому році, ми ділилися висновку, що необхідно використовувати більш сучасні та потужні камери з роздільною здатністю 2 Мп. Для цього необхідно виставити відповідні налаштування камери трансляції. Дані камери дозволяють здійснювати зйомку в форматі 4к, який на м. моменті розподілу витрат (форма ІП) дає значно вищу якість зображення
Пункт: з	Відеокамера ProSight 2 Мегарізоліція (акумулятор, зарядний пристрій) 4	зміня	26,00	2 000,00	52 000,00	2 000,00	2 000,00	52 000,00	52 000,00	52 000,00	З досвіду трансляції, проведення, в минулому році, ми ділилися висновку, що необхідно використовувати більш сучасні та потужні камери з роздільною здатністю 2 Мп. Для цього необхідно виставити відповідні налаштування камери трансляції. Дані камери дозволяють здійснювати зйомку в форматі 4к, який на м. моменті розподілу витрат (форма ІП) дає значно вищу якість зображення
Пункт: и	Фотоапарат Canon Mark IV з об'єктивом, штативом та аксесуарами (акумулятор, картки пам'яті)	зміня	40,00	1 500,00	60 000,00	1 500,00	1 500,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	Фотоапарат для зйомки відео матеріалів (сокет, інтер'єр, відеоблоги)
Пункт: і	Монітор трансляційний	зміня	26,00	150,00	3 900,00	150,00	150,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00	
Пункт: ї	Звуковий пульт ZED-10FX	зміня	26,00	250,00	6 500,00	250,00	250,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	
Стаття: 6.3	Оренда транспортну	км	4 627,00	13,00	60 151,00	13,00	13,00	60 151,00	60 151,00	60 151,00	
Пункт: а	Оренда легкового автомобіля	км	4 627,00	13,00	60 151,00	13,00	13,00	60 151,00	60 151,00	60 151,00	Оренда мікроавтобусу з водієм для знімальної групи та техніки для відряджень по Україні та зокрем по Києву з розрахунку 13 грн за кілометр (включно з паливом та страховкою). Платиться щодня за весь день реалізації проекту (включно з паливом та страховкою). Загальний километраж сплади 4 627 км. Київ-Суми-Київ - 690 км, Київ-Ор-Київ - 1 250 км, Київ-Чернігів-Київ - 300 км, Київ-Одеса-Київ - 1 000 км, Київ-Дніпро-Київ - 1 000 км, по Києву - 387 км.
Стаття: 6.4	Оренда технічно-постановочних засобів		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: г	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: д	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: е	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: ж	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: з	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: и	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: і	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: ї	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: я	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)		-	-	-	-	-	-	-	-	
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":			4 901,00	11 363,00	376 251,00	57,00	16 800,00	145 100,00	521 351,00	521 351,00	
Підрозділ: 7	Витрати на харчування та напої		-	-	-	-	-	-	-	-	
Стаття: 7.1	Від харчування або іншої задоволення або іншої задоволення		-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Всього по підрозділу 7 "Питання, пов'язані з харчуванням та напої"			-	-	-	-	-	-	-	-	
Підрозділ: 8	Матеріальні витрати		-	-	-	-	-	-	-	-	
Стаття: 8.1	Основні матеріали та сировина		10,00	230,00	2 300,00	230,00	230,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00	Тейл для комутації та закріплення проводів та обладнання під час трансляції
Пункт: а	Строчка NRX Safite Tare 50 мм x 25 м	шт.	10,00	230,00	2 300,00	230,00	230,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00	
Пункт: б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Стаття: 8.2	Ліси, намолишувачі		4,00	7 493,00	19 093,00	7 493,00	7 493,00	19 093,00	19 093,00	19 093,00	
Пункт: а	Розрешення для Western Digital 4TB	шт.	4,00	7 493,00	19 093,00	7 493,00	7 493,00	19 093,00	19 093,00	19 093,00	
Пункт: б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: г	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: д	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: е	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: ж	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: з	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: и	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: ї	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Пункт: я	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	

А. Карачев 17.13

Пункт: 6	ЦРР Фрэнч паянт. Самодія Літв ГР Збірці	шт	1,00	1 693,00	1 693,00	-	-	-	-	-	1 693,00												
Пункт: 7	Наймювання	шт																					
Стаття: 8.3	Інші матеріальні витрати																						
Пункт: а	Підприємство	шт																					
Пункт: б	Інше підприємство	шт																					
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":			14,00	7 723,00	21 393,00																	21 393,00	
Пункт: 9	Підприємство																						
Стаття: 9.1	Послуги із виготовлення:																						
Пункт: а	Використання контенту	шт																					
Пункт: б	Написання листів	шт																					
Пункт: в	Друк брошури	шт																					
Пункт: г	Друк буклетів	шт																					
Пункт: д	Друк листівок	шт																					
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":			1 014,00	2 450,50	8 400,00																		8 400,00
Пункт: 10	Послуги з просування																						
Пункт: а	Фото-, відеосвізач																						
Пункт: б	рекламні витрати	місяць	6,00	8 000,00	48 000,00																		
Пункт: в	SMM, SO (SEO)	послуга за проект	1,00	90 000,00	90 000,00																		
Пункт: г	Послуги з розробки стратегії просування та реалізація проекту	послуга																					
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":			7,00	98 000,00	138 000,00																		138 000,00
Пункт: 11	Створення веб-ресурсу																						
Пункт: а	Витрати зі створення розділу "Інформаційна карта театру та фестивалів України" на сайті openlively.net	послуга																					
Пункт: б	Витрати з обслуговування сайту тематичне обслуговування та опрацювання на сайті відео та інформації про театри	послуга																					
Всього по підрозділу 11 "Створення веб-ресурсу":																							
Пункт: 12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації																						
Пункт: а	Наймування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт																					
Пункт: б	Наймування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт																					
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":																							
Пункт: 13	Послуги з перекладу																						
Пункт: а	Хронік переклад	година																					
Пункт: б	Редагування усного перекладу	сторінка																					
Пункт: в	Письмовий переклад	сторінка																					
Пункт: г	Редагування письмового перекладу	сторінка																					
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":																							
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":																							155 000,00
Всього по підрозділу 11 "Створення веб-ресурсу":																							23 000,00
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":																							12 000,00
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":			2,00	35 000,00	35 000,00																		35 000,00
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування", 11 "Створення веб-ресурсу", 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації", 13 "Витрати з перекладу":																							

Козачук 17.8

Підприємство		11		Дохідні транзитні витрати																		
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги																				
Пункт:	б	Юридичні послуги																				
Пункт:	в	Аудиторські послуги	1,00	30 000,00	30 000,00																20 000,00	
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (включаючи витрати)																				20 000,00
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":																						
Підрозділ:	14	Інші прями витрати																				27 537,00
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення																				27 537,00
Пункт:	а	Створення графічного оформлення для відео контенту	1,00	27 537,00	27 537,00																	27 537,00
Пункт:	б	Найменування послуги																				
Пункт:	в	Найменування послуги																				
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування																				
Пункт:	а	Вказати предмет страхування																				
Пункт:	б	Вказати предмет страхування																				
Пункт:	в	Вказати предмет страхування																				
Стаття:	14.3	Відванчі послуги																				
Пункт:	а	Послуги коректора																				
Пункт:	б	Послуги верстки																				
Пункт:	в	Друк книг																				
Пункт:	г	Друк журналів																				
Пункт:	д	Інші витрати (вказати назву послуги)																				
Стаття:	14.4	Інші прями витрати	7,00	97 000,00	197 000,00	26,00	2 500,00	65 000,00														262 000,00
Пункт:	а	Інтернет-телефонія (вказати період)																				
Пункт:	б	Послуги Інтернет (вказати період)																				
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ																				
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування																				
Пункт:	д	Інші прями витрати. Послуги з технічного обслуговування проекту (відновлення ринку, обслуговування послуги за адресою: вулиця Київська, будинок №1, м. Київ) (вказати період)																				
Пункт:	е	Інші прями витрати. Дохід підприємця Казанцева П. В., керівника проекту проекту, режисера трансляції	6,00	20 000,00	120 000,00																	
Пункт:		Інші прями витрати. Послуги з адміністрування проекту (вказати назву послуги)	1,00	77 000,00	77 000,00																	
Всього по підрозділу 14 "Інші прями витрати":																						
Всього по розділу II "Витрати":																						
			8,00	124 537,00	224 537,00	26,00	2 500,00	65 000,00														289 537,00
					1 431 600,00			357 900,00														1 789 500,00

Казанцева П.В.

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ