

ДОГОВІР № 50704
про надання гранту

м. Київ

«26» квітня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та НАЦІОНАЛЬНА СПІЛКА КОБЗАРІВ УКРАЇНИ (далі – Грантоотримувач) в особі голови Єсипка Володимира Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

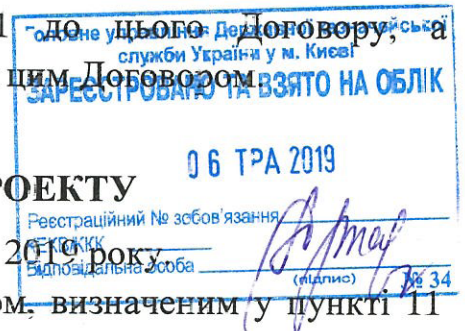
Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Міжнародний конкурс юних бандуристів «Волинський кобзарик»» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 25 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті II проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).
Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).
4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).
Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 427 590 грн. 00 коп. (Чотириста двадцять сім тисяч п'ятсот дев'яносто гривень 00 копійок), без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:



128 277 грн. 00 коп. (Сто двадцять вісім тисяч двісті сімдесят сім гривень 00 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 17 ТРАВНЯ 2019 року;

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від всіх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cult@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Єсіпок Володимир Миколайович, голова НСКУ

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Національна спілка кобзарів України

Юридична адреса:

01032, м. Київ, б-р Т. Шевченка, 50-52

Адреса для листування:

01032, м. Київ, б-р Т. Шевченка, 50-52

ЄДРПОУ: 20069695

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

«ПРИВАТБАНК»

Р/р: 26005052642643

МФО: 300711

Тел.: +38 (097) 902-11-24

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

М.П.

Handwritten signature of Y.O. Fediv

Голова



В.М. Єсіпок

М.П.



Заявка на фінансування в рамках програми «Створюємо інноваційний культурний продукт»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості
3. Готовити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через он-лайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу:
програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», Український культурний фонд, вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

Конкурсна програма	<input checked="" type="checkbox"/> «Створюємо інноваційний культурний продукт»
Тип проекту	<input checked="" type="checkbox"/> індивідуальний проект <input type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтва (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input checked="" type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та моди <input type="checkbox"/> перформативне та сценчне мистецтва <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавнича справи <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії

Назва проекту

Міжнародний конкурс юних бандуристів «Волинський кобзарик» 18-20 жовтня 2019 року. м. Луцьк

Назва проекту англійською мовою

International contest of young bandura players "Volynskiy kobzaryk"

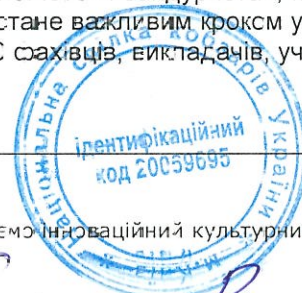
Короткий опис проекту (до 100 слів)

Міжнародний конкурс юних бандуристів «Волинський кобзарик» відбудеться у м. Луцьку 18-20 жовтня 2019 року.

Перший день – реєстрація учасників, відкриття, представлення журі, жеребкування, концерт майстрів мистецтва. Другий день – конкурсні прослуховування.

Третій день – науковий семінар з методики виховання сучасного бандуриста, екскурсія по місту, оголошення результатів конкурсу, вручення дипломів та нагород, концерт за участю лауреатів конкурсу та провідних бандуристів.

Інновацією у проекті є створення першої в Україні електронної нотної «Бібліотеки бандуриста», її презентація, розповсюдження, проведення семінару. Бібліотека понад 9000 сторінок стане важливим кроком у розвитку кобзарського мистецтва. Конкурс «Волинський кобзарик» збере біля 350 сазівців, викладачів, учасників, які розповсюдять новітні методики виховання бандуриста



Євген В. М. Ред.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

international contest of young bandura players "Volynskyi kobzaryk" will take place in Lutsk 18-20th of October 2019.

First day – registration, opening, jury presentation, draw, arts masters concert

Second day – contestants' auditions.

Third day – scientific seminar on the methodology of upbringing modern bandura players, cultural sightseeing, an announcement of contest results, awarding, concert of laureates and leading bandura players.

The project innovation is creating the first in Ukraine music "Banduryst Library" of more than 9000 pages in electronic form. The contest will gather nearly 350 specialists, contestants, teachers to spread the newest methodologies of upbringing bandura players and kobzar art development.

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

449 190.00

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

427 590.00

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування включно з сумами.

Бюджет Національної спілки кобзарів України 21 600.00 грн.

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

м. Луцьк, Волинської області

Термін реалізації проекту

Дата початку

Дата завершення

18 жовтня 2019 року

20 жовтня 2019 року

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по-батькові

Єсілок Володимир Миколайович

Контактні дані

Електронна пошта

Номер телефону

Посада в організації

Голоса Національної спілки кобзарів України

Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Національна спілка кобзарів України

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019


Єсілок В.М. Біл

Повна назва організації-заявника англійською мовою
NATIONAL UKRAINIAN ASSOCIATION OF KOBZARS

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Єсипук Володимир Миколайович

Контакти керівника

Електронна пошта

Номер телефону

Правова форма організації

Творча спілка. Юридична особа

Код ЄДРПОУ організації

20069695

Юридична адреса організації

01032, м. Київ, Бульвар Тараса Шевченка, будинок 50-52

Фізична адреса організації

Поштова адреса організації

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

kobzari.org.ua facebook.com/kobzari/

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні/стратегічні напрями діяльності організації

Національна спілка кобзарів України є творчою, громадською організацією, що діє на підставі закону України про творчі спілки та власного статуту. Заснована 1996 році і налічує біля 1000 дійсних членів та біля 7 тисяч активних учасників різних заходів. Національна спілка кобзарів України щорічно проводить мистецькі фестивалі, конкурси, наукові семінари, майстер-класи, публіцистичні виступи визнаних бандуристів, переймається захистом пенсіонерів та незрячих членів організації.

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним/стратегічним напрямкам діяльності організації

Заявлений проект відповідає чинному Статуту Національної спілки кобзарів України та її основним напрямкам діяльності. Витяг зі статуту Національної спілки кобзарів про основні напрями діяльності організації: «сприяння відродженню і розвитку кобзарських традицій; сприяння творенню сучасних високимистецьких та стилістично довершених творів; видає книги з історії кобзарства, з історії та теорії музики, з історії та теорії культури, мистецтва, а також підручники, навчальні та методичні посібники, ноти та пісенні збірники, фотозальбоми, буклети та іншу друковану продукцію ініціює проведення масових заходів, розробляє та втілює в життя культурно-мистецькі, культурно-просвітницькі заходи, організовує огляди, конкурси, фестивалі кобзарського мистецтва, старовинної та сучасної музики; взаємодіє з існуючими навчальними та учбовими закладами усіх рівнів (дитячими, середньо-спеціальними, вищими), в яких існують класи, кафедри чи факультети бандури»

Наявність матеріально-технічної бази

Національна спілка кобзарів України орендує невелике приміщення за адресою: м. Київ, бул. Т.Шевченка 50-52. У розпорядженні – комп'ютер, принтер, сканер, телефон, факс.

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

- Фестиваль кобзарського мистецтва «Таврійські зустрічі» м. Скадовськ Херсонської обл. 2009; 2011; 2013; 2015; 2017 р.р.
- Міжнародний конкурс бандуристів ім. Г. Китастого м.Київ 2004; 2006 р.р.
- Всеукраїнський відкритий конкурс бандуристів «Кубок Києва», м. Київ, 2018 р.
- Всесвітня капела бандуристів в інтернет просторі. 300 учасників з 11 країн. 2014р.
<https://www.youtube.com/watch?v=v-46tRDsAUg>

Розділ IV: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019



Чому затребований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому, та заявника зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті вже існуючої проблематики? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект дозволяє вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Унікальність проекту визначається унікальністю явища кобзарсько-бандурного мистецтва у світовій культурі. Бандура не має аналогів серед музичних інструментів інших народів і є одним із символів української нації. Незважаючи на складний економічний стан в країні, кількість учнів в класах бандури музичних шкіл та школах мистецтв збільшилась у двічі за останні 25 років. Залишається актуальним видавництво педагогічного та концертного нотного репертуару, якого вкрай не достатньо. Цю проблему можна вирішити новітніми технологіями зібравши нотні твори для бандури на DVD-дисках. Велика робота була проведена членами Спілки, які зібрали видану нотну літературу з 1947 по 2009 р.р. Кожен фахівець-бандурист, учень, студент, викладач залюбки захоче мати такий диск замість цілої шафи з нотами, вивчення якого можна робити як з комп'ютера так і смартфоні. Таким чином зацікавленість проектом Міжнародний конкурс юних бандуристів «Волинський кобзарик» стає знаковим для учасників та їх вихователів і переростає по суті у міжарсдний форум. Конкурс має пройти в м. Луцьку у три дні 18-20 жовтня 2019 року.

Перший день – заїзд інгородніх учасників конкурсу та їх поселення, реєстрація, урочисте відкриття представлення журі, жеребкування учасників конкурсу, концерт майстрів мистецтв України.

Другий день – конкурсні прослуховування

Третій день – науковий семінар з питань методики виховання сучасного бандуриста та користуванню електронною «Бібліотекою бандуриста», екскурсія учасників конкурсу по місту Луцьку, після перерви оголошення результатів конкурсу, вручення дипломів та нагород, концерт за участю лауреатів конкурсу та провідних бандуристів України.

Урочисті відкриття і закриття проводяться в Будинку культури міста Луцька. Конкурсні прослуховування у приміщенні Луцького педагогічного коледжу. Харчування учасників, гостей та журі в їдальні Луцького педагогічного коледжу.

На конкурс очікується біля 250 учасників у трьох номінаціях та трьох вікових категоріях. Крім учасників з України, очікується присутність учасників інших країн – Польщі, Канади. В рамках конкурсу обов'язково буде проведений науково-методичний семінар. Провідні фахівці, методисти навчального процесу, професійні артисти зі всіх регіонів України одночасно будуть і членами журі, і учасниками семінару, і учасниками двох показових концертів.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізовується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

Основна ціль проекту – віднайти талановиту молодь, відзначити їхній талант, працю. У подальшому залучити їх у різних концертах, фестивалях, зробити фондові записи на Українському радіо. Важливим для фахівців є фактор вивчення сучасних тенденцій розвитку бандурного мистецтва, новітніх форм, репертуарні пошуки.

Випуск презентація, безкоштовне розповсюдження електронної нотної збірки «Бібліотека бандуриста» стане початком нових сучасних шляхів у підготовці сучасного бандуриста. Це дійсно інноваційний проект. Кожен бандурист, від аматора до професіонала, від початківця до народного артиста, маючи такий диск можуть «перекачати» потрібні ноти собі на смартфон і користуватися ними в любий момент. Не виключено, що в майбутньому з'являться послідовники цього проекту в інших музичних жанрах.

Після проведення семінару обговорення форми і змісту «Бібліотеки бандуриста» трестане гитання про удосконалення цього проекту його жанрового розширення, поліпшення змістовності.

3. Результати проекту

Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Які будуть кількісні та якісні показники досягнення результатів?

Короткостроковим результатом проекту буде визначення лауреатів і переможців конкурсу а під час обговорень в рамках наукового семінару визначення недоліків у підготовці конкурсантів. Для довгострокової перспективи кожен з лауреатів буде на шляху у Правлінні НСКУ, його подальша творча і навчальна доля буде в досліджуватись і вразі потреби отримає поміч провідних фахівців України.

Довгостроковими результатами проекту повинно бути залучення нових прихильників до навчання, виступів плануванню винятково оригінального по своїй суті бандурного та кобзарського мистецтва.

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП);

Прізвище ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Єсіпук Володимир Миколайович	Керівник проекту.	50 років.



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створення інноваційний культурний продукт», 2019

Єсіпук В.М.

Сахно Любов Іванівна	Бухгалтер	20 років
Костін Петро Олександрович	Відповідальний секретар	5 років.
Левандовський Валерій Антонович	Референт-консультант	40 років
Єсіпок Мирослава Володимирівна	Забезпечення Інформаційної компанії	10 років

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Прочитайте та заповніть Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Яка(-) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовільнять потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

Очікується участь до 250 юних бандуристів, понад 100 наставників і викладачів класу бандури, понад 50 визнаних методистів і провідних артистів з різних регіонів України. Серед яких - 3 народних артиста України, 5 заслужених діяч мистецтва України, 8 заслужених артиста України, 1 доктор мистецтвознавства, 7 кандидатів мистецтвознавства, 4 кандидата педагогічних наук. Всі учасники наукового семінару отримують посвідчення про проходження курсу підвищення кваліфікації, отримують безкоштовно диски електронної нотної збірки «Бібліотека бандуриста».

Для проведення відкриття заходу і заключного концерту Департамент культури Луцької міської ради надає на благодійних засадах Міський палац культури м. Луцька в якому налічується 1200 глядацьких місць. На ці два концерти, крім пересічених громадян, любителів національної музичної культури, будуть запрошені представники громадських організацій – жіночі, козацькі об'єднання, Всеукраїнського товариства «Просвіта» ім. Т.Г.Шевченка, дитячі патріотичні організації, творча молодь інших галузей мистецтва.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

За ефективність управління та реалізацією проекту несуть відповідальність безпосередньо керівник проекту Голова Правління НСКУ Єсіпок В.М. та помічник-консультант Голова Волинського обласного осередку НСКУ Тигипчук В.В. 20 жовтня 2019 року у м. Луцьку буде проведена Велика Рада Національної спілки кобзарів України на якій керівники проекту будуть звітувати та отримують відповідну оцінку. Враховуючи обмежену суму фінансування проекту, передбачається провести захід в максимально стислі терміни. Маючи значну кількість висококваліфікованих митців журі поділяється на 6 окремих груп, які автономно прослуховують учасників конкурсу і визначають результати змагань. На загальному засіданні журі затверджує остаточні результати конкурсу. Проект передбачає активну співпрацю з Департаментом культури Луцької міської ради, дирекцією Миського палацу культури м. Луцька, де пройнуть заключні урочистості конкурсу, дирекцією та адміністрацією Луцького педагогічного коледжу в приміщенні якого відбудеться конкурсні прослуховування.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект договнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Робота над поширенням інформації тільки починається. Очікується співпраця з журналом «Бандура» Нью-Йорк США українськими газетами «Літературна Україна», «Сільськ вісті», телеканалом «Культура», радіо-конкурс «Кобзарський майдан» Проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського фонду культури у сфері підтримки проектів націлених на мистецький розвиток в умовах децентралізації, сприяння зростанню суспільного інтересу до сфери культури; забезпечення всебічного розвитку і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя тощо.

9. Сталість проекту

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створення інноваційний культурний продукт», 2019



Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до награвань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проведуться після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проєкт? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Результати конкурсу будуть оприлюднені через місцеву та центральну пресу на сайті НСКУ, розгорнутий звіт на радіо «Культура» соціальних інтернет мережах. Планується партнерство з осередками Національної спілки композиторів України для написання їх членами спеціальних дитячих музичних творів

10. Інша інформація

Просимо заповнити: Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та інструкцією для заявників програми «Створюємо інноваційний культурний продукт. Індивідуальний проєкт», з вимогами Закону України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розумючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Семенов Володимир Михайлович

Дата заповнення

22.04.2019р

Підпис

Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-У надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Семенов Володимир Михайлович

Підпис та дата

22.04.2019р

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проєкту (прописом)

Семенов Володимир Михайлович

Підпис та дата

22.04.2019р.



Семенов В.М.

Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – гослуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОГ).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКО

Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи	Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5	Місяць 6
					Серпень 2019	Вересень 2019	Жовтень 2019
Підготовчий етап	Оформлення кошторису				Сєжис		
	Укладання тексту брошури					Пилипчук	
	Розробка положення конкурсу				Костін Левандівський		
	Укладання угоди на виготовлення дисків «Бібліотека бандуриста» та транспортне забезпечення конкурсу					ФОП	
	Укладання сценарію концертів					Пилипчук	
Інформаційна кампанія	Розробка та виготовлення макетів друкованого матеріалу				Базаров		Базаров
	Поширення інформації про конкурс					Костін Левандівський	
	Вручення дисків «Бібліотека бандуриста»						Єсіпок Пилипчук
	Проведення прес-брифінгу...						Єсіпок Брояко
Презентація у м. ...	Підготовка та проведення фотофіксації						ФОП
	Проведення Конкурсу						Пилипчук Гуменюк
	Показ...						
	Фахове обговорення та аналіз проведення конкурсу на Великій Раді НСКУ						Єсіпок Брояко
Навчально-практичні заходи	Проведення наукового семінару...						Дутчак Брояко
	Проведення творчої майстерні...						
	Організація...						
Перформанс	Проведення репетицій та двох концертів						Новицький Альбота
	Підготовка й технічне забезпечення...						



Єсіпок В.М. Поїт

	Показ...						
Етап звітування	Підготовка фінансового звіту, аудит						ФОП
	Підготовка змістового звіту						Єсіпок
	Підготовка медіа-звіту						Костін



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

Єсіпок В.М. Ред

Інструкція для заявника

За власним бажанням заявник може додати будь-які інші матеріали та інформацію, що може сприяти позитивному розгляду заявки, але не більше ніж ще 3 додаткових сторінки

ПОЛОЖЕННЯ
Міжнародний конкурс юних бандуристів
“Волинський кобзарик” 18.10-20.10.2019 р.

Міжнародний конкурс юних бандуристів “Волинський кобзарик” проводиться з ініціативи Національної спілки кобзарів України, Луцького педагогічного коледжу, Волинського обласного осередку Національної спілки кобзарів України, Конкурс відбудеться 18.10-20.10.2019 р. в м. Луцьку.

Мета конкурсу

- пропаганда традицій національної культури;
- популяризація та розвиток народних музичних інструментів;
- надання пріоритету національному кобзарському руху як складової частини патріотичного виховання молоді.

Умови та порядок проведення конкурсу

В конкурсних прослуховуваннях беруть окремі виконавці, учні музичних шкіл, шкіл мистецтв, загальноосвітніх шкіл з поглибленим вивченням музики, кобзарських шкіл і студій, виконавці аматори. В рамках конкурсу буде проведений науковий семінар з питання методики застосування в навчальному процесі електронної нотної збірки «Бібліотека бандуриста». Учасники виконують два твори. Програму виступу надіслати до 1 жовтня 2019 року.

Вікові категорії

1. До 8 років
2. Від 8 до 12 років
3. Від 12 до 14 років.
4. Від 15 до 16 років.

Номінації по жанрах

1. Бандурист-співак.
2. Бандурист-інструменталіст.
3. Бандурист-аматор

Бандурист-аматор: вік необмежений, програма довільна.

Доповнення до положення

Вимоги до конкурсних програм

- Учасники виконують по три твори тривалістю до 10-12 хвилин:
1. Співак-бандурист: два різнохарактерні вскальні твори (один з них на патріотичну тематику), інструментальний твір.
 2. Бандурист-інструменталіст: твір великої форми, класичний твір, мініатюра.

Порядок виступів на прослуховуванні встановлюється жеребкуванням.

Євген В. Риб



Прослуховування проводиться публічно. Розподіл місць і премій серед учасників конкурсу визначаються на заключному засіданні журі відкритим голосуванням по кожній кандидатурі.

Порядок надання заявки на участь у конкурсі

Заявки на участь у конкурсі приймаються до 1 жовтня 2019 року за адресою: kobzar_volun@ukr.net, або 43005 м. Луцьк, 11пр. Грушевського 8/20, Пилипчук Валентина Володимирівна, Голова Волинського обласного осередку НСКУ, 11 тел. (0332) 24-93-72, моб. (050) 7214359.

У заявці зазначаються: прізвище та ім'я, вікова категорія, жанр, конкурсна програма, учбовий заклад, викладач, додається ксерокопія свідоцтва про народження, ідентифікаційного коду і фотографія

Премії та нагороди

Учасники конкурсу, які зайняли I, II та III місця, отримують звання лауреатів та дипломи затвердженого зразка, подарунки та сувеніри від спонсорів та організаторів.



- Оригінальні інструментальні твори.
- Перекладення інструментальних творів.
- Оригінальні солоспіви та обробки народних пісень.
- Перекладення вскальних творів.
- Ансамблі.
- Твори для гочатківців.
- Етюди.

Обкладинка та жанровий розподіл першої в Україні електронної нотної збірки на DVD диску «БІБЛІОТЕКА БАНДУРИСТА» - 9 000 сторінок.



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Сворюємо інноваційний культурний продукт», 2019

Степанко В.М. Ред.

Програма "Створюємо інноваційний культурний продукт"



Назва Замовника: Національна спілка кобзарів України

Назва проекту: Міжнародний конкурс юних бандуристів "Волинський коб"

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	95%	427 590,00
2	Співфінансування* :		
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2	Кошти місцевих бюджетів		
2.3	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника	5%	21 600,00
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	449 190,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Семчук В.М.

Колторис витрати по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявки: Міжнародний конкурс юних бандуристів «Богинський кодзари» 18-20 жовтня 2019 року, м. Луцьк

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УЖФ					Витрати за рахунок еспарфіансування НСКУ					Витрати за рахунок еспарфіансування					Залишкова планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки	Витрати за рахунок гранту, грн. (=4*5)	Кількість/Д одиницю, грн.	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=4*5)	Планові витрати відповідно до заявки	Витрати за рахунок еспарфіансування, грн.	Кількість/Д одиницю, грн.	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Планові витрати відповідно до заявки	Витрати за рахунок еспарфіансування, грн.	Кількість/Д одиницю, грн.	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)		
Стаття:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	II	Витрати:																		
Стаття:	1	Гонорары та авторські винагороди																		
Стаття:	1.1	Гонорары																		
Пункт:	а	Повне ПБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяця																	
Всього по підрозділу 1 "Гонорары та авторські винагороди":																				
Підрозділ:	2	Штатна праця																		
Стаття:	2.1	Штатний працівники																		
Пункт:	а																			
Стаття:	2.2	За трудовими договорами																		
Пункт:	а	Повне ПБ, посада	місяця																	
Пункт:	б	Повне ПБ, посада	місяця																	
Пункт:	в	Повне ПБ, посада	місяця																	
Стаття:	2.3	За договорами ЦДХ		76,00	134 400,00	232 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	232 000,00				
Пункт:	а	Новимир Костянтин Георгійович, член журі, головний режисер, дирижер, дирижер дирижерів	концертів	2,00	0 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 000,00				
Пункт:	б	Мирвода Світлана Іванівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	в	Боромо Надія Богданівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	г	Михалюк Віктор Юрійович, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	г	Мандзук Любов Сергіївна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	д	Дучак Віолетта Іригоїнівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	е	Морозови Ніна Василівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	є	Заливник Марина Терівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	ж	Губак Дмитро Васильович, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	з	Савчукевич Марія Василівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	і	Модик Микола Григорович, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	н	Щегалева Євгенія Володимирівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	и	Горбаченко Валентина Григорівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	и	Горбаченко Валентина Григорівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				
Пункт:	и	Горбаченко Валентина Григорівна, член журі, учасник дирижерів	концертів	2,00	2 000,00	4 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000,00				






Стаття:	3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяця	1,00	51 040,00	51 040,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51 040,00
Пункт:	а	Соціальний внесок з оплати праці штатних працівників	місяця	1,00	51 040,00	51 040,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51 040,00
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":				1,00	51 040,00	51 040,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51 040,00
Розділ: 4 (для штатних працівників)																			
Стаття:	4.1	Вартоість придбів (для штатних працівників)	шт.	4,00	800,00	1 600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 600,00
Пункт:	а	Київ - Луцьк, Луцьк - Київ, Солюк В. М.	шт.	2,00	400,00	800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800,00
Пункт:	б	Київ-Луцьк, Луцьк-Київ, Костін Петро Олександрович	шт.	2,00	400,00	800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800,00
Стаття:	4.2	Вартоість проживання (для штатних працівників)	доба	4,00	1 000,00	2 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 000,00
Пункт:	а	Солюк В. М.	доба	2,00	500,00	1 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 000,00
Пункт:	б	Костін П О	доба	2,00	500,00	1 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 000,00
Стаття:	4.3	Добові (для штатних працівників)	доба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	-	доба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	-	доба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 4 "Виплати пов'язані з відрядженнями":				8,00	1 800,00	3 600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 600,00
Підрозділ: 5 Обладнання і нематеріальні активи																			
Стаття:	5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для виконання його функціональних завдань	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Стаття:	5.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придбання для використання їх при реалізації проекту	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Програнне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Права використання (лицензії)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Підрозділ: 6 Витрати пов'язані з орендою																			
Стаття:	6.1	Оренда приміщень	кв.м (одн. дн)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Палац культури м. Луцька, 5000 кв. м., дві доби по 6 год. кожна доба	кв.м (одн. дн)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



