ДОГОВІР № 273235
про надання гранту

м. Київ «10» травня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Державне підприємство «Кримський дім» (далі – Грантоотримувач) в особі заступника директора Алієва Аліма Нурійовича, що діє на підставі Довіреності від 26.04.2019 р. № 2604/19-2, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке:

Головне управління Державної казначейської служби України у м. Києві
ЗАРЕЄСТРОВАНО ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК
14 ТРА 2019
Реєстраційний № зобов'язання
КЕКВ/ККК
Відповідальна особа
(підпис)
№ 34

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Кримський дім об'єднує серця» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 20 вересня 2019 року.

2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 2 887 724 грн. 00 коп. (два мільйони вісімсот вісімдесят сім тисяч сімсот двадцять чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

866 317 грн. 20 коп. (вісімсот шістдесят шість тисяч триста сімнадцять гривень 20 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 27 травня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, стримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.

3. Фонд має право провести технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.znak@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Алієв Алім Нурійсвич, заступник директора ДП «Кримський дім», координатор проекту

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:
додаток 1 – проектна заявка;
додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
додаток 4 - змістовий звіт;
додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
додаток 6 – кошторис проекту.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд
Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: 35213083000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів
М.П.

Грантоотримувач
Державне підприємство
«Кримський дім»
Юридична адреса:
01010, м. Київ, вул. Омеляновича-Павленка, 9
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Омеляновича-Павленка, 9
ЄДРПОУ: 39561604
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ «Правекс Банк»
Р/р: 26002700473131
МФО: 380838
Тел.: +38 (044) 280-34-57

Заступник директора - уповноважена особа за довіреністю

_____ А.Н. Алієв
М.П.

Додаток № 1 до Договору про надання гранту № 273235 від 10 травня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Заявка на фінансування в рамках програми «Знакові події для української культури»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту https://ucf.in.ua/
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010, Український культурний фонд (програма «Знакові події для української культури»)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

ЛОТ-и конкурсної програми «Знакові події для української культури» (потрібно обрати один варіант)	☒ Підтримка знакових подій в Україні ☐ Підтримка участі України в знакових міжнародних подіях
Тип конкурсу (потрібно обрати один варіант)	☐ індивідуальний проект ☒ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтв (потрібно обрати лише один варіант)	☐ візуальне мистецтво ☐ аудіальне мистецтво ☐ дизайн та мода ☐ перформативне та сценічне мистецтво ☐ культурна спадщина ☐ література та видавнича справа ☒ культурні та креативні індустрії

Назва проекту

Кримський Дім об'єднує серця

Назва проекту англійською мовою

Crimean House Unites Hearts

Короткий опис проекту (до 100 слів)

Серія культурних заходів на кримську та кримськотатарську тематику у низці великих прикордонних/звільнених міст з мультикультурним складом населення, які є важливими для України з перспективи зшивання національної ідентичності та цінностей. Проект фіналізується великим опен-ейр концертом до Дня Незалежності у Києві на Поштовій площі.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

A series of cultural events on the Crimean/Crimean Tatar topic in a number of large cities. The selected cities are located close to the state border or to the front line, are multicultural and play a significant role for Ukraine in terms of creation of a unified national identity. The project is finalised with a big open-air concert on the Day of Independence in Kyiv.

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

Заст. директора
Алієв А.Н.

3 684 046,44

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

2 887 724,00

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Співфінансування проекту національного партнерства буде здійснено за рахунок власних коштів (ДП "Кримський Дім")

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

Одеса, Ужгород, Харків, Херсон, Краматорськ, Маріуполь, Київ

Термін реалізації проекту	Дата початку	Дата завершення
	25.05.2019	20.09.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту[1]

Прізвище, ім'я та по-батькові

Алієв Алім Нурійович

Контактні дані	Електронна пошта	Номер телефону

Посада в організації

Програмний директор

Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Державне підприємство "Кримський Дім"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

State company "Crimean House"

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Сейтаблаєв Ахтем Шевкетович

Контакти керівника	Електронна пошта	Номер телефону

Правова форма організації

Державне підприємство

Код ЄДРПОУ організації

39561604

Юридична адреса організації	Фізична адреса організації	Поштова адреса організації
вул. Омеляновича-Павленка, буд. 9, м. Київ, 01010	вул. Омеляновича-Павленка, буд. 9, м. Київ, 01010	вул. Омеляновича-Павленка, буд. 9, м. Київ, 01010

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

1 Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Заст. директора
Алієв А.Н.

39561604

Юридична адреса організації	Фізична адреса організації	Поштова адреса організації
вул. Омеляновича-Павленка, буд. 9, м. Київ, 01010	вул. Омеляновича-Павленка, буд. 9, м. Київ, 01010	вул. Омеляновича-Павленка, буд. 9, м. Київ, 01010

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

crimeanhouse.org;
facebook.com/CrimeanHouseKyiv

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні / стратегічні напрями діяльності організації

Підприємство створено з метою забезпечення прав і свобод громадян України, у тому числі корінних народів та національних меншин, на тимчасово окупованій території України, сприяння у задоволенні їх політичних, інформаційних, культурно-освітніх, наукових, національно-культурних та духовних потреб.

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним / стратегічним напрямам діяльності організації

Повернення і підтримка теми Криму в українському публічному дискурсі є однією з ключових задач Кримського Дому. Завдяки проекту буде підживлена проекція діяльності Кримського Дому в регіони, покращена регіональна мережа, спираючись на яку Кримський Дім зможе розвивати подальші ініціативи, спрямовані на залучення місцевих громад до культурних активностей. Це буде сприяти взаємному пізнанню українцями один одного та популяризації культурного розмаїття України, стимуляції міжкультурного діалогу в країні, підтримки його розвитку на регіональному та національному рівнях, що є одним з ключових елементів зшивання країни за ідентичністю і цінностями.

Наявність матеріально-технічної бази

Кримський Дім має приміщення для власних культурних подій (масштабу до 100 відвідувачів), та всю необхідну для адміністративної роботи оргтехніку.

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Ця заявка є першою спробою Кримського Дому на отримання проектного гранту як державне підприємство, проте ми маємо великий досвід з самостійного проведення проектів різного масштабу та виду, від великих опен-ейр та індор концертів (опен-ейр концерт до Дня Незалежності у 2017 р, Симфонічний концерт до річниці Депортації кримських татар на Софіївській площі у 2018 р., концерт Усеїна Бекірова і його бенду, та Енвера Ізмайлова у Будинку звукозапису Українського Радіо у 2018 р., сольний концерт Фемія Мустафаєва у Міжнародному центрі Культури та Мистецтв у 2018 р.) до організації видавництва книг, спрямованих на пізнання багатогранності України (наприклад, М. Якубович "Філософська думка Кримського ханства", Н.Белітцер "Кримські татари як корінний народ"), проведення тематичних дискусій, які допомагають будувати порозуміння і шукати відповіді на гострі та важливі суспільні питання, організації освітніх подій і майстер класів та інше. Минулого року Кримський Дім провів перший білінгвальний україно-кримськотатарський літературний конкурс "Кримський Інжир", який об'єднав більше 130 авторів з усіх кутків України навколо теми Криму, актуалізуючі в суспільстві тему побудови української ідентичності на основі спільних цінностей. Антологія кращих творів конкурсу буде представлена на Мистецькому Арсеналі у травні 2019 і саме її ми плануємо представляти в містах в рамках даного проекту. В лютому 2019 р. Кримський Дім у плідній співпраці з Мистецьким Арсеналом організував виставку "Дивовижні Історії Криму", яка зібрала більше 1000 експонатів з 15 музеїв України.

В цілому можна стверджувати, що за час свого існування Кримський Дім став одним з основних генераторів культурного контенту на Кримську тему для суспільства у Києві (за частотою та різноспрямованістю організованих подій) та одним з мостів між Україною і українським Кримом. Ми прагнемо розвиватися й надалі поглиблювати свою діяльність в інші аспекти сфери культури та поширювати роботу на інші регіони України, що і відображає ідея заявленого проекту.

Заст. директора
Алієв А.М.

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера[2]

Назва організації	Повна назва організації	Скорочена назва організації
ГО "Земляцтво кримський татар Дженішке"	Громадська організація "Земляцтво кримських татар Дженішке"	ГО "Земляцтво кримських татар Дженішке"

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

Аблязов Наріман Рустемович

Контакти керівника	Електронна пошта	Номер телефону

Правова форма організації

Громадська організація

Код ЄДРПОУ організації

39571764

Юридична адреса організації	Фізична адреса організації	Поштова адреса організації
75500 Херсонська обл.,Генічеський р-н, м. Генічеськ, вул. Дружби, Народів, 3	75500 Херсонська обл.,Генічеський р-н, м. Генічеськ, вул. Дружби, Народів, 3	75500 Херсонська обл.,Генічеський р-н, м. Генічеськ, вул. Дружби, Народів, 3

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

Організація на даний момент не має веб-сайту чи сторінки в соціальних мережах.

Основні напрями діяльності організації

Підтримка розвитку кримськотатарської громади Херсонської області та інтеграції в українське суспільство за допомогою культурних і освітніх ініціатив

Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

Організація орендує офіс та має необхідну оргтехніку для адміністрування своєї діяльності.

Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

ГО "Земляцтво кримських татар Дженішке" веде локальну діяльність на півдні Херсонській області, співпрацює з місцевою громадою і представництвом Меджлісу кримських татар у Херсонській області, разом з яким організує культурні події на кримськотатарську тему (виступи дитячих ансамблів, майстер-класи з представниками традиційних ремесел, концерти тощо). Окрім того організація співпрацює з місцевою владою, виступаючи ініціатором посилення тієї ідентичної складової регіону, яка була заміщена російським історичним наративом.

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Цей партнер був обраний з огляду на необхідність і доречність залучення регіонального представника, який знається на локальному контексті і спроможний допомогти організації-заявнику врахувати регіональні особливості і зробити контент подій в рамках проекту більш актуальним для аудиторій. Це буде перший досвід співпраці з організацією-партнером, проте організація-заявник має позитивні рекомендації щодо організації-партнера від інших партнерів, з якими організація-заявник вже співпрацювала. Вибір організації, яка представляє саме кримськотатарську громаду пов'язан з тим, що тема Криму і кримських татар є лейтмотивом всього проекту, і організація-заявник збільшення ефективності вважає важливим посилити проект регіональною експертизою і додатковими зв'язками з Кримом та кримськими татарами, які забезпечить організація-партнер

[2] Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

Заст. директора
Аблієв А.Н.

Реалізований проект стане корисним як для організації-заявника, так і для організації-партнера, адже для організації-заявника реалізація проекту сприятиме активізації роботи в регіонах, побудові та розвитку громадсько-культурної мережі між регіонами, та між регіонами і столицею. Це стане базисом для подальшого розвитку проекту у майбутньому і дозволить залучати нові регіони та покривати додаткові сфери культури. Для організації-партнера проект стане корисним досвідом міжрегіональної співпраці в рамках такого великого загальнонаціонального проекту, що є дуже важливим для укріплення впевненості локальних організацій сфери культури, більшої їх мотивації та активізації, побудови мереж і ролевих моделей для інших локальних організацій, та інформування про різні можливості партнерств для втілення власних ідей проектів.

Розподілення ролей в партнерстві

Організація-заявник відповідає за загальну концепцію проекту, координує заходи проекту в регіонах, а також є організатором фінального концерту в Києві. Організація-партнер надає консультації щодо регіонального контексту та допомогу в організації подій в регіонах, зокрема підбір учасників (з числа представників місцевої влада та представників теріторіальних громад), а також тем для дискусій, майстер-класів та концертів, використовуючи свої знання і локальні соціальні контакти, та координує їх. Організація-партнер приймає активну участь в комунікаційній кампанії проекту, використовуючи власні місцеві канали комунікації, залучаючи додаткові регіональні аудиторії як для самого проекту, так і стаючи провідником місії Українського Культурного Фонду в регіоні.

Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Революція Гідності стимулювала формування національної ідентичності на основі спільних цінностей. В більшості ці процеси є відцентровими, і потребують особливої підтримки в регіонах. Ми бачимо культуру як один з ключових просторів для побудови спільної ідентичності, адже саме через культуру відбувається взаємопізнання ідентичностей, розпочинається діалог, побудова довіри і спільних візій, які дозволяють конструювати сталу національну ідентичність у гармонії з ідентичностями іншого порядку. Події останніх років проілюстрували найбільші проблеми в цій сфері, а також їхню географію. Тому ви вважаємо дуже важливим не просто налагодження культурного діалогу в цілому, а підкреслення саме його регіональної складової та зв'язку регіонів з центром.

Цього року виповнюється 75 років з дня Депортації кримськотатарського народу та 5=ти річчя окупації Криму Росією. Це є дуже важливими поводами для нагадування про кримську тему в Україні та повернення її до публічного дискурсу, адже вона є однією з фундаментальних тем у побудові нової української ідентичности.

Ми обрали певні міста як предствники тих регіонів, де питання співіснування ідентичностей стоїть найбільш гостро. Так, Одеса, Ужгород та Харків — прикордонні мультикультурні регіони; Маріуполь та Краматорськ — міста, визволені державою від окупації; Херсон — мультикультурний регіон, що межує з окупованим Кримом та де проживає велика кількість кримських татар; Київ — як центр первинних позитивних перетворень в державі.

Питання Криму об'єднує українців в проблемах загальних загроз та безпеки, але ми своїм проектом пропонуємо використання саме культурного аспекту унікальності Криму задля стимуляції міжрегіонального культурного взаємопізнання, порозуміння та збагачення культурного діалогу.

Як показала наша попередня робота, тема Криму в аспекті культурного розмаїття України в регіонах представлена дуже мало, а в перелічених вище містах культурні заходи з кримськотатарською тематикою не проводилися практично ніколи. Проект дозволить розпочати міжрегіональний культурний діалог та дозволить поширювати і поглиблювати його в подальшому, адже до нього можуть бути залучені представники інших культурних індустрій, рівень партнерства між ними буде також розвиватися; географія проекту так само буде поширюватись.

2. Мета, цілі та завдання проекту

Проект ставить на меті сприяння взаємному пізнанню українцями один одного задля популяризації культурного розмаїття України, стимуляції міжкультурного діалогу в країні, підтримки його розвитку на регіональному та національному рівнях.

Втіленням проекту планується підвищення рівня обізнаності в регіонах щодо культури кримських татар як корінного народу Криму, актуалізація питання необхідності співпраці в сфері культури та натхнення на кооперацію та створення власних ініціатив в регіонах.

Індикаторами досягнення цілей є інтерес до заходів проекту та їх відвідуваність; також непрямими індикаторами є подальша активність аудиторій після реалізації проекту.

Заст. директора
Алієв А.Н.

Під час реалізації проекту в кожному місті протягом двох днів планується:
- організувати дискусії щодо ситуації у Криму з лідерами думок, місцевою владою, громадськими організаціями;
- провести серію літературних читань кращих авторів Першого українсько-кримськотатарського літературного конкурсу "Кримський Інжир", який був проведений Кримським Домом протягом 2018 року.
- провести презентації україно-кримськотатарської антології Кримський Інжир;
- провести майстер-класи з традиційного мистецтва,театральні перформанси, концерти та кінопокази на кримську тему.

Завершити проект планується масштабним україно-кримськотатарським опен-ейр концертом на Поштовій площі у Києві "Кримський Дім об'єднує серця", до якого планується залучити Сергія Жадана і гурт Лінія Манергейму, гурт Курбаси, співачку Ельвіру Сарихаліл, дитячі колективи та хедлайнера - унікальний та впізнаваний мільйонами голос, що увібрав в себе українську та кримськотатарську автентику - співачку Jamala. Крім того, буде організоване 3d-мапінг шоу на будівлях біля Поштової Площі.

3. Результати проекту

Короткостроковими результатами проекту є підвищення обізнаності аудиторії щодо Криму та культури Кримських татар, руйнування стереотипів налагодження нових контактів, початок спілкування та побудови партнерств. Довгостроковими результатами є подальший інтерес до подібних заходів, поліпшення культурного діалогу як в середині залучених регіонів, так на міжрегіональному рівні.

Кількісними показниками результатів стануть кількість безпосередніх відвідувачів та заходів проекту, а також рівень покриття медіа, яки інформували та вели трансляції заходів проекту та кількість їхніх читачів/глядачів. У результаті проекту відбудуться 18 заходів у 6 містах України та опен-ейр концерт у Києві, які відвідують щонайменше 10 000 осіб. Загальне охоплення аудиторії через розсилки, медіа та соцмережі досягне 50 000 осіб. В довготерміновому періоді такими показниками будуть кількість заходів пов'язаних з культурним розмаїттям країни та кооперацією між представниками різних культур. Якісними показниками будуть початок обговорення теми Криму в новому культурному контексті. Довгостроковими якісними показниками досягнення результатів будуть поглиблення рівня культурного діалогу, а саме створення нових якісних національних культурних продуктів на основі глибокого взаєморозуміння і тісної співпраці між представниками різних культур.

Ефективність проекту вимірюватиметься шляхом моніторингу медіа та соціальних мереж, а також балансом позитиву та негативу у коментарях.

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Алім Алієв Нурійович	арт директор, координатор проекту	10 років проектної діяльності
Османов Мустафа Рустемович	помічник арт директора	7 років проектної діяльності
Умерова Айше Ільміївна	завідувач інформаційним відділом	5 років проектної діяльності
Халілов Халіл Решитович	менеджер концертів	більше 10 років проектної діяльності
Шеременко Аліна Станіславівна	головний адміністратор	4 роки (Х/ф "Кіборги",Х\ф "Хайтарма" та ін.)
Анатолій Єрохін Віталійович	режиссер 3д mapping шоу	5 років ("Дзідзьо" mapping: "Київстар" , "Lifecell")
Олександр Борошнюк Михайлович	художник-постановник	10 років (декорації: " Квартал 95","Ліга сміху", "Голос країни")
Тадля Олександр Миколайович	сценарист проекту	20 років (" Річниця депортації кримських татар" та ін)
Сало Денис Володимирович	продюсер проекту	12 років (шоу "Вар'яти", "Ліга зірок" та ін)
Лодзінський Володимир Віталійович	головний режисер	12 років ("Шоу Братів Шумахерів","Зона натхнення", "Кримський дім об'єднує серця" та ін.)
Лесик Іванна Сергіївна	помічник режисера	3 роки (" Шоу Братів Шумахерів", "Технополь. 10 років успіху " та ін.)

Заст. директора
Алієв А.Н.

Манякина Зорина Володимирівна	лінійний продюсер	3 роки ("Зона натхнення", " Річниця депортації кримськотатарського народу" та ін.)
Мерунка Володимир Анатолійович	головний дизайнер	3 роки (" Кримський дім об'єднує серця" , "Зона натхнення" та ін)
Майборода Максим Сергійович	адміністратор	2 роки (" Технополь. 10 років успіху" , "Шоу Братів Шумахерів" та ін))
Леник Тетяна Василівна	адміністратор	2 роки (показ "Божественна комедія", "Шоу Братів Шумахерів"та ін.)
Солодько Дмитро Васильович	технічний директор	3 роки (вистава "Дівчата-дівчата" , казка-мюзикл "Яскравий день або Як Тролі корону рятували" та ін.)
Хропун Анатолій Вікторович	поліграфічні послуги	2 роки ("Кримський дім об'єднує серця" , вистава "Дівчата-дівчата" та ін.)
Липянчик Василь Володимирович	режисер відеозйомки	5 років (казка-мюзикл " Яскравий день або Як Тролі корону рятували " , " Річниця депортації кримськотатарського народу" та ін.)
ТОВ Косатка Медіа	рекламні послуги	20 років ("Українські амазонки"," Новий час. Діалоги про майбутнє" та ін.)

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Див. Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Безпосередньою цільовою аудиторією проекту в цілому будуть люди різного віку, які цікавляться темою Криму та кримських татар, питаннями формування політичної ідентичності української нації, зацікавлені літературою та музикою, лідери думок та інтелектуали.

Потреби цільової аудиторії були опосередковано вивчені через спілкування з експертами та діячами різних суспільних напрямків, які залучені у роботі в обраних регіонах, а також з лідерами думок. Крім того, аналізуючи ситуацію з Кримською тематикою протягом щонайменше останніх п'яти років, ми побачили практично повну відсутність відповідних культурних заходів на цю тему в регіонах. Кінцеві результати проекту не зможуть повністю задовольнити потреби та інтереси цільової аудиторії, проте проект стане початковим поштовхом для подальших ініціатив, які можуть мати ширшу аудиторію, залучати більше регіонів та охоплювати більше культурних напрямів. До участі в проекті цільові групи будуть залучені як активні слухачі, учасники та потенційні партнери.

Зокрема, цільові аудиторії з їхніми потребами можна розподілити наступним чином:

- місцеві лідери думок: інтелектуали, блогери, представники бізнесу та громадського середовища. Потребують нової актуальної інформації, майданчиків та заходів для дискусій, розширення особистих контактних мереж
- студенство та молодь. Мають допитливість та зацікавленість у розширенні світогляду за допомоги активних, інклюзивних та розважальних заходів
- діти з батьками. Потребують пізнавально-розважальних заходів, цікавих і безпечних для дітей.
- активні читачі. Співболівають та цікавляться всебічним розвитком літератури в країні.
- мешканці з активною громадянською позицією, які цікавляться темою Криму та кримських татар. Потребують актуальної інформації з компетентних джерел на ці теми, прагнуть розширити власні контактні мережі
- внутрішньо переміщені особи. Потребують культурних заходів, що допомагають їх інтеграції, побудови взаємного пізнання і порозуміння з місцевими жителями.
- місцева влада. Потребує громадянських ініціатив, які будуть сприяти побудові злагоди між різними групами населення, та підтримувати зв'язки між ними.
- центральні, дипломатичні установи та міжнародні організації. Потребують заходів, які сприяють побудові єдиної української політичної ідентичності, активізують громадянське суспільство в регіонах та допомагають його розвитку.
- проукраїнські налаштовані мешканці Криму. Потребують підтримки від континентальної України та впевненості в тому, що вони не залишені сам на сам з агресором.
- Кияни та гості міста, що є прихильниками опен-ейр концертів та перебувають у місті. Потребують розважальних опен-ейр музичних заходів, які вони можуть комфортно відвідати
- прихильники заявлених гуртів. Потребують доступних заходів, які вони можуть відвідати, аби почути зазначених музичних виконавців.

7. Управління проектом та проектні ризики

Заст. директора
Алієв А.Н.

Протягом перебігу проекту планується проводити регулярний моніторинг управління та реалізації проекту.
Для оцінки управління проектом буде проводитися перевірка відповідності кожної з подій проекту до затверджених показників по контенту, комунікаційному та фінансовому плану, а також запланованих часових рамок згідно з календарем проекту. Зокрема, для регіональних активностей необхідне чітке слідування графіку заход в комунікації, а також якості проведених заходів. Це дозволить покращити загальну ефективність цієї частини проекту.

В частині опен-ейр заходів до Дня Незалежності у Києві також важливе чітке слідування запланованому контенту і таймінгу заходів, якості звуку та зображення. Проте для максимізації відвідування заходів і задоволення інтересів цільових аудиторій ключову роль в цій частині проекту також відіграє дотримання комунікаційного плану.

Крім того, протягом проекту буде здійснюватись аналіз динаміки кількісних та якісних показників по цільовим аудиторіям подій (відвідуваність, офлайн та онлайн активність, тощо).

Аналіз коливань названих індикаторів дозволить приймати своєчасні
та доречні управлінські рішення в разі виникнення ризиків проекту.
Проектні ризики і заходи для їх зменшення визначені в наступних категоріях:

Внутрішні. Ризики, пов'язані з контрагентами (постачальниками обладнання, орендодавцями приміщень тощо) при організації заходів проекту (належне виконання ними своїх обов'язків). Мінімізація за допомогою ретельного відбору контрагентів, попереднього узгодження умов співпраці з ними, та документування співпраці згідно законодавства.

Організаційні. Ризики, які відносяться до роботи самої команди проекту, її злагодженості та ефективності. Ризики мінімізуються чітким розподілом відповідальності між членами команди та забезпеченням стабільної багатосторонньої комунікації всередині команди.

Зовнішні/Безпекові. Ризик масштабної зміни ситуації в країні, яка вплине не можливість проведення заходів проекту. Загальна ймовірність виникнення оцінюється як невисока, разом з тим, для мінімізації ймовірних наслідків передбачається гнучкість щодо дат та місць проведення заходів проекту, а також щодо учасників заходів проекту.

Фінансові. Ризик фінансових надходжень нижче запланованого в бюджеті проекту, ризик перевищення встановленого у бюджеті рівня витрат, або виникнення затримок надходжень для фінансування проекту. Мінімізується ретельним слідуванням витратним статтям, закладеним у бюджеті, забезпеченням належної фінансової дисципліни проекту, та чітким дотриманням порядку софінансування.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Інформаційний супровід проекту буде здійснюватись з використанням наступних каналів комунікації: прес-анонси/релізи у місцевих медіа, інтерв'ю речників, географічно таргетована реклама та пости у соц. мережах, розсилки, та веб-сайт Кримського Дому.

Через ці канали такі спікери як: ключові фігури, що беруть участь в проекті, керівники Кримського Дому, лідери думок, представники органів влади та представники УКФ будуть поширювати меседжі з наступним змістом:
- Кримські татари цінніснo є частиною українського суспільства;
- Мультикультурність дає підсилення та синергіїс, додану вартість регіону/суспільству;
- У Криму живуть сотні тисяч наших співвітчизників, що залишаються проукраїнськими напаштованими та там існує громадянський спротив, незважаючи на репресії;
- Тільки повернувши окуповані території Україна може бути самодостатньою незалежною державою.

З огляду на те, що проект включає вагому регіональну складову, і комунікаційна стратегія проекту спирається на залучення місцевих медіа, спікерів, органів влади, тощо, проект доповнюватиме комунікаційну стратегію УКФ трансляцією інформації в регіони та окремі територіальні громади, що допоможе розширити і покращити досягнення аудиторії місцевих спільнот.

9. Сталість проекту

Протягом реалізації проекту Кримський Дім ставить на меті налагодження нових контактів і партнерств в регіонах задля розвитку подальшої співпраці. Ми розраховуємо на появу ідей та створення ініціатив на місцях протягом проекту, які зумовлять подальше спілкування і майбутні ініціативи. Крім того, нові контакти та безпосереднє спілкування з аудиторією допоможе ще точніше намітити подальші напрямки дії для Кримського Дому в цій сфері, а також розробити актуальну форму наступного такого проекту (наприклад зробити його тематичним, додавши в концепт більшу частину з прикладним мистецтвом, або збільшивши акцент на літературі, музиці чи іншому культурному напрямку). Побудова співпраці з організацією-партнером стане хорошим прикладом плідної роботи між центром та регіоном, і може стати базою для залучення додаткових партнерств у майбутньому.

10. Інша інформація

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Знакові події для української культури», 2019

Заст. директора
Алієв А.Н.

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «Знакові події для української культури», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом) Уповноважена особа за довіреністю Аніє А.Н.	**Підпис**
Дата заповнення	

Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом) Уповноважена особа за довіреністю Аніє А.Н.	**Підпис та дата**
Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом) Заступник директора Аніє А.Н.	**Підпис та дата**

Заступник директора
Аніє А.Н.

Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

Інструкція для заявника:

1.Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди. Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами.

Етапи реалізації проекту (відповідно до етапів вашого проекту – тут ПРИКЛАДИ)	Конкретні заходи	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад
Підготовчий етап	Оформлення штатних працівників проекту	Алієв Алім Денис Сало					
	Пошук спікерів для дискусій, митців для майстер-класів та узгодження їх з організацією-партнером	Маняхина Зорина Майборода Максим, Леник Тетяна					
	Пошук локацій для 2-денних заходів в регіонах	Шеременко Аліна					
	Інформаційна кампанія	Умерова Айше					
	Прес-конференція щодо початку проекту	Умерова Айше, Османов Мустафа					
	Оформлення та підписання договорів	Шеременко Аліна					
Заходи в Одесі							
	Дискусія про Крим	Маняхина Зорина					
	Презентація антології	Умерова Айше					
	Театральний перформанс	Лесик Іванна					
Заходи в Ужгороді	Дискусія про Крим	Маняхина Зорина					
	Презентація антології	Умерова Айше					
	Майстер-клас	Майборода Максим					
Заходи в Харкові	Дискусія про Крим		Маняхина Зорина				
	Презентація антології		Османов Мустафа				
	Майстер-клас		Майборода Максим				

Заст. директора
Алієв А.Н.

Заходи в Краматорську	Дискусія про Крим		Маняхина Зорина		
	Презентація антології		Османов Мустафа		
	Концерт		Лесик Іванна		
Заходи в Маріуполі	Дискусія про Крим		Маняхина Зорина		
	Презентація антології		Османов Мустафа		
	Концерт		Лесик Іванна		
Заходи в Херсоні	Дискусія про Крим			Маняхина Зорина	
	Презентація антології			Османов Мустафа	
	Майстер-клас			Майборода Максим	
Україно-кримськотатарський концерт до Дня Незалежності в Києві "Кримський дім об'єднує сердця"	Розробка плану маркетингової кампанії щодо концерту	Айше Умерова, Алім Алієв, Сало Денис			
	Проведення маркетингової компанії щодо концерту		ТОВ Косатка Медіа		
	Перемовини та узгодження з виконавцями	Халілов Халіл			
	Розробка драматургії та сценарію концерту		ФОП Тадля Олександр, Лодзінський Володимир		
	Розробка макету сцени, та території заходу		Борошнюк Олександр, Лодзінський Володимир		
	Розробка технічних партитур (звук/светло/відеографіка)		ФОП Солодько Дмитро., Сало Денис		
	Розробка сценарію 3D mapping		Ерохін Анатолій ,Сало Денис		
	Виготовлення 3D mapping		Ерохін Анатолій, Сало Денис		
	Підготовка (монтаж) локації, підготовка сцени, монтаж світло-звукового та мультимедійного обладнання			ФСП Солодько Дмитро + тех підрядники	
Етап звітування	Підготовка фінансового звіту			Миргородська Світлана Петрівна	
	Підготовка змістового звіту на основі фото та відеоматеріалів			Алім Алієв	
	Підготовка медіа-звіту			Зорина Маняхина	

Додаток 2:
Динаміка розвитку проекту

Інструкція для заявника:

Надайте кількісні та якісні показники за попередні 2-ва роки та прогнозовані показники у 2019 році в результаті проведення події.
Для проекту, реалізація якого планується вперше, просимо заповнити колонку на 2019 рік.

Заст. директора
Алієв А.Н.

Кількісні	2017	2018	2019
Охоплення аудиторії учасників (кількісний вимір)			50 000 осіб
Медіа охоплення (види ресурсів, кількість медіа-контенту)			50 публікацій у електронних медіа 50 публікацій у друкованих ЗМІ 20 сюжетів у новинах 20 сюжетів на радіо
Залучені партнерства (від 3 до 7)			7: два під час проведення концерту і по одному в кожному регіон
Географічне охоплення			6 регіонів
Заходи (основні в рамках події)			1 опен-ейр концерт до Дня незалежності 6 дискусій 6 літературних читань 3 концерти гуртів 1 майстер-клас 1 показ фільму

Якісні	2017	2018	2019
Охоплення аудиторії учасників (кластерування: за соціальними, віковими, професійними тощо показниками)			- молодь - батьки з дітьми - лідери думок, інтелектуали - внутрішньо переміщені особи - проукраїнські налаштовані мешканці Криму - місцева та центральна влада - люди з активною громадянською позицією
Медіа охоплення (канали комунікації)			- прес-матеріали (анонси та релізи) у медіа - інтерв'ю та коментарі речників - реклама у соціальних мережах з гестаргетингом - партнерські розсилки (партнерські організації, анонсування у учбових закладах, бібліотеках) - пости у соціальних мережах від сторінок події, партнерських організацій, місцевих лідерів думок

Заст. директора
Алієв А.Н.

			- веб-сайт Кримського Дому - прес-конференція - анонси у провідниках та афішах міста -телеграм-розсилки у групах кримських татар у Києві
Залучені партнерства (національні/міжнародні, короткотривалі/довготривалі тощо)			національні та регіональні партнерства з профільними організаціями: Меджліс кримськотатарського народу, мистецько-освітні організації та клієнтські організації, що працюють на Сході та з переселенцями (Восток СОС, Крим СОС, Будуємо Україну разом)
Географічне охоплення (регіонального, національного та міжнародного рівнів)			Київ, Хесонська, Одеська, Закарпатська Донецька, Крим
Розширення програми події (за рахунок включення нових напрямів/секторів культури)			подія знаходиться на перетині літератури музики, кіно, декоративно-прикладного мистецтва та прав людини. Розширення програми може відбутись за рахунок включення театрального та образотворчого мистецтва

Заст. директора
Алієв А.Ч.

Комунікаційна стратегія (не більше трьох сторінок)

Інструкція для заявника:

Надати детальний план комунікаційної стратегії знакової події.

Комунікаційна стратегія проекту "Кримський Дім об'єднує серця" (скорочено КДОС)

Сутнісно проект розподіляється на дві складові: регіональні активності та опен-ейр концерт у Києві. Тому комунікаційна стратегія у своїй основі теж розподіляється на два таких блоки.

Комунікаційна стратегія вважатиметься успішною, якщо повідомлення, що комунікуватимуть речники завдяки каналам комунікації досягатимуть своїх цільових аудиторій - це замірятиметься моніторингами медіа та соціальних мереж. Аудиторії є первинною складовою. Тому ми представляємо детальну карту цих чотирьох каналів комунікації.

Цільові аудиторії

Для регіональних активностей:

- місцеві лідери думок (представники громадських організацій, бізнес-середовищ, інтелектуали, блогери)
- студентство та молодь
- діти з батьками
- активні читачі
- мешканці, що мають активну громадянську позицію та цікавляться темою Криму та кримських татар
- внутрішньо переміщені особи
- місцеві органи влади
- проукраїнські налаштовані мешканці Криму

Для опен-ейр концерту у Києві:

- лідери думок (представники громадських організацій, бізнес-середовищ, інтелектуали, блогери)
- Кияни та гості міста, що є прихильниками опен-ейр концертів та на час Дня Незалежності перебувають у місті
- Кияни та гості міста, що мають активну громадянську позицію та цікавляться темою Криму та кримських татар
- студентство та молодь
- центральні та місцеві органи влади, дипломатичні та міжнародні організації
- внутрішньо переміщені особи
- прихильники заявлених музичних гуртів
- проукраїнські налаштовані мешканці Криму

Канали комунікації

Для регіональних активностей:

- прес-матеріали (анонси та релізи) у місцевих медіа
- інтерв'ю та коментарі речників
- реклама у соціальних мережах з геотаргетингом та охопленням до 1800 осіб на день протягом тижня
- партнерські розсилки (партнерські організації, анонсування у учбових закладах, бібліотеках)
- пости у соціальних мережах від сторінок КДОС, партнерських організацій, місцевих лідерів думок
- веб-сайт Кримського Дому

Для опен-ейру концерту у Києві:

- прес-конференція
- прес-матеріали (анонси та релізи) у загальнонаціональних та місцевих медіа
- анонси у провідниках та афішах міста
- інтерв'ю та коментарі речників
- реклама у соціальних мережах з геотаргетингом та охопленням до 3100 осіб на день протягом тижня
- партнерські розсилки
- пости у соціальних мережах від сторінок КДОС, партнерських організацій, національних асоціацій, лідерів думок
- веб-сайт Кримського Дому
- телеграм-розсилки у групах кримських татар у Києві
- зовнішня реклама (10 сітілайтів)
- реклама на радіо (2 радіо-станції протягом 5 днів)

Заст. директора
Алієв А.Н.

Повідомлення (спільні для всіх активностей)
Окрім безпосереднього анонсування подій, у основі ключових повідомлень речників мають бути за змістом наступні меседжі:
- Кримські татари ціннісно є частиною українського суспільства
- Мультикультурність дає підсилення та синергію додану вартість регіону/суспільству
- У Криму живуть сотні тисяч наших співвітчизників, що залишаються проукраїнські налаштованими та там існує громадянський спротив, незважаючи на репресії
- Тільки повернувши окуповані території Україна може бути самодостатньою незалежною державою

Речники
Для регіональних активностей:
- ключові спікери КДОС, що приїхали у регіон
- керівники Кримського Дому
- лідери думок
- партнери
- представники органів влади

Для опен-ейр концерту у Києві:
- ключові спікери КДОС, що беруть участь у заході
- керівники Кримського Дому
- лідери думок
- партнери
- представники органів влади
- представники УКФ

Зворотній зв'язок
Зворотній зв'язок є важливим елементом успішності та ефективності проекту, тому він планується вимірюватись аналітичними інструментами, а саме:
- медіа-моніторинг медіа (загальнонаціональні/регіональні)
- моніторинг соціальних мереж

План комунікації КДОС
03 червня загальна прес-конференція про початок проекту (Київ, Кримський Дім)

Регіональні активності:
Червень:
01-05.06 - розробка візуального стилю проекту
01-06.06 - прес-конференція у Києві щодо початку проекту

08.06 - 10.06 - розсилання прес-релізу про події в Одесі у місцеві медіа,
08.06 - 17.06 - публікація інформації на веб-сайті Кримського Дому та сторінках у соц. мережах (з періодичністю)
10.06-13.06 – партнерська розсилка інформації-запрошення на подію в Одесі
10.06-15.06 – запуск реклами з геотаргетингом про події в Одесі
14.06-15.06 - проведення подій у Одесі
14.06-15.06 – відеотрансляція події на Фейсбук-сторінці Кримського Дому
14.06-16.06 – запис та публікація інтерв'ю/коментара речника події у новинах (телебачення, інтернет, радіо) про подію в Одесі

22.06 - 24.06 - розсилання прес-релізу про події в Ужгороді у місцеві медіа
22.06 - 01.07 – публікація інформації на веб-сайті Кримського Дому та сторінках у соц. мережах (з періодичністю)
24.06 - 27.06 – партнерська розсилка інформації-запрошення на подію в Ужгороді
24.06-29.06 – запуск реклами з геотаргетингом про події в Ужгороді
28.06 - 29.06 - проведення подій в Ужгороді
28.06-29.06 – відеотрансляція події на Фейсбук-сторінці Кримського Дому
28.06-30.06 – запис та публікація інтерв'ю/коментара речника події у новинах (телебачення, інтернет, радіо) про подію в Ужгороді

29.06 - 01.07 - розсилання прес-релізу про подію в Харкові у місцеві медіа
29.06 - 08.07 – публікація інформації на веб-сайті Кримського Дому та сторінках у соц. мережах (з періодичністю)

Заст. директора
Лєлєєв А.Р.

Липень
01.07 - 04.07– партнерська розсилка інформації-запрошення на подію в Харкові
01.07 - 06.07 – запуск реклами з геотаргетингом про події в Харкові
05.07 - 06.07 - проведення подій в Харкові
05.07 - 06.07 – відеотрансляція події на Фейсбук-сторінці Кримського Дому
05.07 - 07.07 – запис та публікація інтерв'ю/коментара речника події у новинах (телебачення, інтернет, радіо) про подію в Харкові

06.07 - 08.07 - розсилання прес-релізу про події у Краматорську у місцеві медіа,
06.07 - 15.07 - публікація інформації на веб-сайті Кримського Дому та сторінках у соц. мережах (з періодичністю)
08.07 - 11.07 – партнерська розсилка інформації-запрошення на подію у Краматорську
08.07 - 13.06 – запуск реклами з геотаргетингом про події у Краматорську
12.07 - 13.07 - проведення подій у Краматорську
12.07 - 13.07– відеотрансляція події на Фейсбук-сторінці Кримського Дому
12.07 - 14.07– запис та публікація інтерв'ю/коментара речника події у новинах (телебачення, інтернет, радіо) про подію у Краматорську

07.07 - 09.07 - розсилання прес-релізу про події у Маріуполі у місцеві медіа
07.07 - 16.07 - публікація інформації на веб-сайті Кримського Дому та сторінках у соц. мережах (з періодичністю)
09.07 - 12.07 – партнерська розсилка інформації-запрошення на подію у Маріуполі
09.07 - 15.06 – запуск реклами з геотаргетингом про події у Маріуполі
14.07 - 15.07 - проведення подій у Маріуполі
14.07 - 15.07– відеотрансляція події на Фейсбук-сторінці Кримського Дому
14.07 - 15.07– запис та публікація інтерв'ю/коментара речника події у новинах (телебачення, інтернет, радіо) про подію у Маріуполі

29.07 - 02.02 - розсилання прес-релізу про події у Херсоні у місцеві медіа,
29.07 - 08.08 - публікація інформації на веб-сайті Кримського Дому та сторінках у соц. мережах (з періодичністю)
01.08 - 04.08 – партнерська розсилка інформації-запрошення на подію у Херсоні
31.07 - 05.08 – запуск реклами з геотаргетингом про події у Херсоні

Серпень
05.08 - 06.08 - проведення подій у Херсоні
05.08 - 06.08 – відеотрансляція події на Фейсбук-сторінці Кримського Дому
05.08 - 06.08– запис та публікація інтерв'ю/коментара речника події у новинах (телебачення, інтернет, радіо) про подію у Херсоні

Опен-ейр концерт у Києві:
Липень
22.07-24.08 запуск реклами з геотаргетингом у соцмережах про Концерт у Києві, публікація інформації про концерт на сайті Кримського Дома

Серпень
05.08-10.08 прес-реліз про про проведення концерта до Дня Незалежності у Києві
05.08-12.08 інтерв'ю/коментарі організаторів/виконавців концерту у ЗМІ
05.08-27.08 публікації в соцмережах на сторінці Кримського Дому
14.08 - 18.08 партнерська розсилка інформації-запрошення на концерт
10.08-24.08 публікація анонсу концерту у провідниках та афішах міста, періодична розсилка у групах кримських татар у Києві в соцмережах
24.08-25.08 запис та публікація інтерв'ю/коментарів організаторів/виконавців концерту у новинах (телебачення, інтернет, радіо)

Заст. директора
Аліев А.Н.

Додаток № 6
до договору про надання гранту
№273235 від 10 травня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Програма "Знакові події для української культури"

Назва Заявника: Державне підприємство "Кримський Дім"
Назва проекту: Кримський Дім об'єднує серця

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
1	**Український культурний фонд**	**78%**	**2 887 724,00**
2	**Співфінансування* :**	**22%**	**796 322,44**
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інстутиційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		796 322,44
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	**100%**	**3 684 046,44**

Зас. директора Алиєв А.Н.

Кошторис витрат по Гранту (плановий)

Назва заявника: Державне підприємство "Кримський Дім"

Назва проекту: Кримський Дім об'єднує серця

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування ДП "Кримський дім"			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	16	17
Розділ:	I	Надходження:									
Пункт:	1.1	Грант УКФ				2 887 724,00			-	2 887 724,00	
Пункт:	1.2	Місцевий бюджет				-			-	-	
Пункт:	1.3	Інші інстуційні донори				-			-	-	
Пункт:	1.4	Приватні донори				-			-	-	
Пункт:	1.5	Власні кошти організації-заявника				-			796 322,44	796 322,44	
Пункт:	1.6	Кошти організаціи партнорів							-	-	
Пункт:	1.7	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)				-			-	-	
о розділу I "Надходження":						2 887 724,00			796 322,44	3 684 046,44	
Розділ:	II	Витрати:									
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди									
Стаття:	1.1	*Гонорари*		2,00	20 000,00	40 000,00	3,00	15 000,00	45 000,00	85 000,00	
Пункт:	б	Олександр Борошнюк (художник-постановник: розробка дизайнерського макету сценічних елементів та всіх технічних партитур)	місяців	2,00	20 000,00	40 000,00			-	40 000,00	
Пункт:	в	Тадля Олександр Миколайович - сценарист проекту. розробка та написання сценарію заходу.	місяців			-	3,00	15 000,00	45 000,00	45 000,00	
1 "Гонорари та авторські винагороди":				2,00	20 000,00	40 000,00	3,00	15 000,00	45 000,00	85 000,00	
Підрозділ:	2	Оплата праці									
Стаття:	2.1	*Штатні працівники*		-	-	-	12,00	32 634,00	97 902,00	97 902,00	
Пункт:	а	Алієв Алім Нурійович (арт директор проекту, координатор)	місяців			-	3,00	10 184,00	30 552,00	30 552,00	
Пункт:	б	Османов Мустафа Рустемович (помічник арт директора)	місяців			-	3,00	6 133,00	18 399,00	18 399,00	
Пункт:	в	Ільміївна Айше Умерова (завідувач інформаційним відділом)	місяців			-	3,00	6 133,00	18 399,00	18 399,00	
Пункт:	г	Шеременко Аліна Станіславівна (головний адміністратор)	місяців			-	3,00	10 184,00	30 552,00	30 552,00	
Стаття:	2.2	*За трудовими договорами*		21,00	50 300,00	150 900,00	-	-	-	150 900,00	
Пункт:	а	Сало Денис Володимирович (продюсер проекту)	місяців	3,00	9 500,00	28 500,00			-	28 500,00	

Заст. директора Алієв А.М.

Пункт:	б	Лодзінський Володимир Віталійович (головний режисер проекту)	місяців	3,00	9 500,00	28 500,00				28 500,00	
Пункт:	в	Лесик Іванна Сергіївна (помічник головного режиссера проекту)	місяців	3,00	6 300,00	18 900,00			-	18 900,00	
Пункт:	г	Маняхина Зорина Володимирівна (лінійний продюсер проекту)	місяців	3,00	7 500,00	22 500,00			-	22 500,00	
Пункт:	д	Морунка Володимир Анатолійович (головний дизайнер)	місяців	3,00	7 500,00	22 500,00			-	22 500,00	
Пункт:	е	Майборода Максим Сергійович (адміністратор)	місяців	3,00	5 000,00	15 000,00			-	15 000,00	
Пункт:	є	Леник Тетяна Василівна (адміністратор)	місяців	3,00	5 000,00	15 000,00			-	15 000,00	
Стаття:	2.3	*За договорами ЦПХ*		20,00	289 000,00	428 000,00	-	-	-	428 000,00	
Пункт:	а	Сеяре Кокче (Поет з Криму. Творчий виступ в шести містах України - м.Харків, м.Одеса, м.Ужгород, м.Маріуполь, м.Краматорськ, м.Херсон)	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00			-	30 000,00	
Пункт:	б	Аліє Діляверівна Кенджалієва (Поетеса з Криму. Творчий виступ в шести містах України - м.Харків, м.Одеса, м.Ужгород, м.Маріуполь, м.Краматорськ, м.Херсон)	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00				30 000,00	
Пункт:	в	Мустафа Джаферович Аметов (Поет з Києва. Творчий виступ в шести містах України - м.Харків, м.Одеса, м.Ужгород, м.Маріуполь, м.Краматорськ, м.Херсон)	місяців	2,00	17 000,00	34 000,00				34 000,00	
Пункт:	г	Вячеслав Анатолійович Гук (Спікер к Києва. Творчий виступ в шести містах України - м.Харків, м.Одеса, м.Ужгород, м.Маріуполь, м.Краматорськ, м.Херсон)	місяців	2,00	17 000,00	34 000,00				34 000,00	
Пункт:	д	Джеміле Олександрівна Сулейманова (Спікер к Києва. Творчий виступ в шести містах України - м.Харків, м.Одеса, м.Ужгород, м.Маріуполь, м.Краматорськ, м.Херсон)	місяців	2,00	17 000,00	34 000,00				34 000,00	
Пункт:	е	Олеся Мамчич - спікер к Києва. Творчий виступ в шести містах - Харків, Одеса, Ужгород, Маріуполь, Краматорськ, Херсон.	місяців	2,00	17 000,00	34 000,00			-	34 000,00	
Пункт:	є	Анастасія Вікторівна Левкова (Спікер к Києва. Творчий виступ в шести містах України - м.Харків, м.Одеса, м.Ужгород, м.Маріуполь, м.Краматорськ, м.Херсон)	місяців	2,00	17 000,00	34 000,00				34 000,00	
Пункт:	ж	Рок-гурт "Шатур Гудур" у складі 4 артистів:Хаибуллаєв Бекір Бекендерович (вокал), Мамутов Сулейман Бекірогли (бас), Ідрісов Фікрет Рустем оглу (гітара), Мамутов Джеміль Бекірович (бас). Виступ в Харкові	місяців	1,00	22 000,00	22 000,00				22 000,00	
Пункт:	з	Усеін Різайович Бекіров (музичний виступ з бендом в м. Одеса та м. Маріуполь)	місяців	2,00	24 000,00	48 000,00				48 000,00	
Пункт:	и	Гурт "Курбаси" у складі 4-х музикантів: Наталія Рибка-Пархоменко, Марія Онещак, Всеволод Садовий, Маркіян Турканик (виступ в місті Києві на концерті до Дня Незалежності України)	місяців	1,00	45 000,00	45 000,00				45 000,00	
Пункт:	і	Ельвіра Сарихаліл (виступ з бендом в місті Києві на концерті до Дня Незалежності України)	місяців	1,00	45 000,00	45 000,00				45 000,00	
Пункт:	ї	Сергій Вікторович Жадан та Лілія Манергейма (виступ з бендом в місті Києві на концерті до Дня Незалежності України)	місяців	1,00	38 000,00	38 000,00			-	38 000,00	
підрозділу 2 "Оплата праці":				41,00	339 300,00	578 900,00	12,00	32 634,00	97 902,00	676 802,00	
Підрозділ:	3	Соціальні внески									
Стаття:	3.1	*Соціальні внески з оплати праці*	місяців	3,00	42 452,67	127 358,00	3,00	7 179,48	21 538,44	148 896,44	
Пункт:	а	Єдиний соціальний внесок 22%	місяців	3,00	42 452,67	127 358,00	3,00	7 179,48	21 538,44	148 896,44	
дрозділу 3 "Соціальні внески":				3,00	42 452,67	127 358,00	3,00	7 179,48	21 538,44	148 896,44	

зост. директора Алієв А.Н.

Розділ:	4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)									
Стаття:	4.1	*Вартість проїзду (для штатних працівників)*		36,00	6 864,00	13 728,00				13 728,00	
Пункт:	а	Алієв Алім Нурійович. Київ-Харків-Київ Ж/Д	шт.	2,00	340,00	680,00			-	680,00	
Пункт:	б	Османов Мустафа Рустемович. Київ-Харків-Київ Ж/Д	шт.	2,00	340,00	680,00			-	680,00	
Пункт:	г	Ільміївна Айше Умерова. Київ-Харків-Київ Ж/Д	шт.	2,00	340,00	680,00			-	680,00	
Пункт:	е	Алієв Алім Нурійович. Київ-Одеса-Київ Ж/Д	шт.	2,00	350,00	700,00			-	700,00	
Пункт:	є	Османов Мустафа Рустемович. Київ-Одеса-Київ Ж/Д	шт.	2,00	350,00	700,00			-	700,00	
Пункт:	з	Айше Умерова. Київ-Одеса-Київ Ж/Д	шт.	2,00	350,00	700,00			-	700,00	
Пункт:	і	Алієв Алім Нурійович. Київ-Херсон-Київ Ж/Д	шт.	2,00	340,00	680,00			-	680,00	
Пункт:	ї	Османов Мустафа Рустемович. Київ-Херсон-Київ Ж/Д	шт.	2,00	340,00	680,00				680,00	
Пункт:	к	Ільміївна Айше Умерова. Київ-Херсон-Київ Ж/Д	шт.	2,00	340,00	680,00			-	680,00	
Пункт:	м	Алієв Алім Нурійович. Київ-Маріуполь-Київ Ж/Д	шт.	2,00	275,00	550,00			-	550,00	
Пункт:	н	Османов Мустафа Рустемович. Київ-Маріуполь-Київ Ж/Д	шт.	2,00	275,00	550,00			-	550,00	
Пункт:	п	Ільміївна Айше Умерова. Київ-Маріуполь-Київ Ж/Д	шт.	2,00	275,00	550,00			-	550,00	
Пункт:	с	Алієв Алім Нурійович. Київ-Ужгород-Київ Ж/Д	шт.	2,00	710,00	1 420,00			-	1 420,00	
Пункт:	т	Османов Мустафа Рустемович. Київ-Ужгород-Київ Ж/Д	шт.	2,00	710,00	1 420,00			-	1 420,00	
Пункт:	ф	Ільміївна Айше Умерова. Київ-Ужгород-Київ Ж/Д	шт.	2,00	710,00	1 420,00			-	1 420,00	
Пункт:	ц	Алієв Алім Нурійович. Київ-Краматорськ-Київ Ж/Д	шт.	2,00	273,00	546,00			-	546,00	
Пункт:	ч	Османов Мустафа Рустемович. Київ-Краматорськ-Київ Ж/Д	шт.	2,00	273,00	546,00			-	546,00	
Пункт:	щ	Ільміївна Айше Умерова. Київ-Краматорськ-Київ Ж/Д	шт.	2,00	273,00	546,00			-	546,00	
Стаття:	4.2	*Вартість проживання (для штатних працівників)*		54,00	10 200,00	30 600,00	-	-	-	30 600,00	
Пункт:	а	Алієв Алім Нурійович. Готель "Харків" м. Харків	доба	3,00	600,00	1 800,00				1 800,00	
Пункт:	б	Османов Мустафа Рустемович. Готель "Харків" м. Харків	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	

Заст. директора Алієв А.Н.

Пункт:	г	Ільміївна Айше Умерова. Готель "Харків" м. Харків	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт.	ж	Алієв Алім Нурійович. Готель "Hotel Cristal", місто Одеса	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	з	Османов Мустафа Рустемович. Готель "Hotel Cristal", місто Одеса	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	і	Ільміївна Айше Умерова. Готель "Hotel Cristal", місто Одеса	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	й	Алієв Алім Нурійович. Гостьовий дім "Придністровський", місто Херсон	доба	3,00	400,00	1 200,00			-	1 200,00	
Пункт:	к	Османов Мустафа Рустемович. Гостьовий дім "Придністровський", місто Херсон	доба	3,00	400,00	1 200,00			-	1 200,00	
Пункт:	м	Ільміївна Айше Умерова. Гостьовий дім "Придністровський", місто Херсон	доба	3,00	400,00	1 200,00			-	1 200,00	
Пункт:	о	Алієв Алім Нурійович. Готель "Chayka", місто Маріуполь	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	п	Османов Мустафа Рустемович. Готель "Chayka", місто Маріуполь	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт.	с	Ільміївна Айше Умерова. Готель "Chayka", місто Маріуполь	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	у	Алієв Алім Нурійович. Готель "Дружба", місто Ужгород	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт.	ф	Османов Мустафа Рустемович. Готель "Дружба", місто Ужгород	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	ц	Ільміївна Айше Умерова. Готель "Дружба", місто Ужгород	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	ш	Алієв Алім Нурійович. Готель "Краматорськ", місто Краматорськ	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт:	щ	Османов Мустафа Рустемович. Готель "Краматорськ", місто Краматорськ	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Пункт.	ю	Ільміївна Айше Умерова. Готель "Краматорськ", місто Краматорськ	доба	3,00	600,00	1 800,00			-	1 800,00	
Стаття:	4.3	***Добові (для штатних працівників)***		**54,00**	**180,00**	**3 240,00**	-	-	-	**3 240,00**	
Пункт:	а	Алієв Алім Нурійович.	доба	18,00	60,00	1 080,00			-	1 080,00	
Пункт:	б	Османов Мустафа Рустемович.	доба	18,00	60,00	1 080,00			-	1 080,00	
Пункт:	г	Ільміївна Айше Умерова.	доба	18,00	60,00	1 080,00				1 080,00	
4 "Витрати пов'язані з відрядженнями".				**144,00**	**17 244,00**	**47 568,00**				**47 568,00**	
Підрозділ.	5	Обладнання і нематеріальні активи									
Стаття:	5.1	***Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача***		-	-		-	-	-		
Пункт:	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-			-	-	

заст. директора Алієв А.Н.

Пункт.	б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-			-	-	
Пункт.	в	Найменування Інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			-				-	
Стаття:	5.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача***		-	-	-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)				-			-	-	
Пункт:	б	Право використання (ліцензія)				-			-	-	
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи				-			-	-	
5 "Обладнання і нематеріальні активи":				-	-	-	-	-	-	-	
Підрозділ:	**6**	**Витрати пов'язані з орендою**									
Стаття:	**6.1**	***Оренда приміщення***		-	-	-	**12,00**	**16 060,00**	**32 120,00**	32 120,00	
Пункт:	а	Єврейський культурний центр "Бент Дан" з технічним обладнанням. Розмір - 298 м2. Місто Харків, вул. Тобольська, 46	діб			-	2,00	5 360,00	10 720,00	10 720,00	
Пункт:	б	Концференс зал готель "Морський" з технічним обладнанням. Розмір - 150 м2. Місто Одеса, пров. Хрустальний, 1/1	діб			-	2,00	3 750,00	7 500,00	7 500,00	
Пункт:	в	Конференс зал "Херсон" з технічним обладнанням. Розмір - 84 м2. Місто Херсон, пр-т Ушакова, 43	діб			-	2,00	1 750,00	3 500,00	3 500,00	
Пункт:	г	Конференс зал готелю "Закарпаття" з технічним обладнанням. Розмір - 60м2. Місто Ужгород, площа Кирила і Мефодія	діб			-	2,00	1 600,00	3 200,00	3 200,00	
Пункт:	д	Конференс зал "Азовський" з технічним обладнанням. Розмір - 185 м2. Місто Маріуполь, вул. Купріна, 10	діб			-	2,00	1 600,00	3 200,00	3 200,00	
Пункт:	е	Творчий простір "Лік Бункер" з технічним обладнанням. Розмір 62 м2. Місто Краматорськ, вул. Марата, 6	діб				2,00	2 000,00	4 000,00	4 000,00	
Стаття:	6.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**150,00**	**25 150,00**	**1 070 910,00**	**4,00**	**42 600,00**	**170 400,00**	**1 240 310,00**	
Пункт:	а	MARTIN Rush MH3 Sharp beam – 40шт. Підвіс на фермах сценыта боковых порталах.	шт.	40,00	1 250,00	50 000,00				50 000,00	
Пункт:	б	MARTIN MAC 301 LED Wash – 30шт. Підвіс на фермах сцены и боковых порталах.	шт.	30,00	1 200,00	36 000,00			-	36 000,00	
Пункт:	в	MARTIN Rush Quantum K10 BeeEye – 20 шт. Підвіс на фермах сцени.	шт.	20,00	1 100,00	22 000,00			-	22 000,00	
Пункт:	г	MARTIN MAC Aura LED Wash – 8шт. Підвіс на фронтальной фермі экранів.	шт.	8,00	870,00	6 960,00			-	6 960,00	
Пункт:	д	MARTIN MAC 350 Entour LED Spot – 8шт. На хоровому подіумі.	шт.	8,00	870,00	6 960,00			-	6 960,00	
Пункт:	е	MARTIN Atomic Strobe 3000 – 12шт. Підвіс на фермах и установка	шт.	12,00	550,00	6 600,00				6 600,00	
Пункт:	є	Chromlech Jarag5 – 15шт. Підвіс на портальных та фронтальной фермі із экраном.	шт.	15,00	760,00	11 400,00			-	11 400,00	
Пункт:	ж	Real FX DF-50 Hazer – 2шт.	шт.	2,00	2 200,00	4 400,00			-	4 400,00	
Пункт:	з	Griven Dardo HMI2500 Follow Spot – 2шт. На партикаблях біля FOH.	шт.	2,00	2 200,00	4 400,00			-	4 400,00	
Пункт:	и	Eurotruss FD34 Truss. 12m. 2 ChainMaster TrussMotors – Контрова лінійка.	шт.	2,00	650,00	1 300,00			-	1 300,00	
Пункт:	і	Eurotruss FD34 Truss. 12m. 2 ChainMaster TrussMotors – Середня лінійка.	шт.	2,00	650,00	1 300,00			-	1 300,00	
Пункт:	ї	Eurotruss FD34 Truss. 12m. 2 ChainMaster TrussMotors – Фронтальна лінійка.	шт.	2,00	650,00	1 300,00				1 300,00	

Заст. директора Алієв А.Н.

Пункт:	й	Eurotruss FD34 Truss 9m 2 ChainMaster TrussMotors – Ліва лінійка	шт	2,00	650,00	1 300			-	1 300,00
Пункт:	к	Eurotruss FD34 Truss 9m 2 ChainMaster TrussMotors – Права лінійка	шт	2,00	650,00	1 300,00				1 300,00
Пункт:	л	ASL Intercom – 6 постів	шт	6,00	2 300,00	13 800,00			-	13 800,00
Пункт:	м	MARTIN MaXXyz Plus Full Size Console (Martin M6, Martin M2Go,HES Road Hog) – 1шт.	шт.	1,00	6 400,00	6 400,00			-	6 400,00
Пункт:	н	MARTIN (HES) Fader Wing 2шт.	шт.	2,00	2 200,00	4 400,00			-	4 400,00
Пункт:	о	-Main Pa Stereo line array sysmem 10-12 top cab Adamson Y18(Y10 downfill) per side	шт.	12,00	4 490,00	53 880,00			-	53 880,00
Пункт:	п	-Out fills 2x mono line array systems 6/8 top cab Adamson Y10 downfill per side	шт.	8,00	4 100,00	32 800,00			-	32 800,00
Пункт:	р	-Front Fills 2/4 source speackers Adamson m15/Point8	шт.	4,00	2 700,00	10 800,00			-	10 800,00
Пункт:	с	- Subs 16x Adamson T21 subwoofers із можливістю сконфігурації end fiered,cardioid(front-back-front) , всього 8 каналів процессингу (xta dp 448 окремий для субів)	шт.	16,00	2 800,00	44 800,00			-	44 800,00
Пункт:	т	- martix system controller Xta dp 448 у нього заводятся всі кластери топів,із можливістю дистанційного управління	шт.	1,00	3 200,00	3 200,00			-	3 200,00
Пункт:	у	-Delay для озвучивання верхних ярусів трибун стадіону 6 башен (высота прибл.12-16 м) по 8 топ кабінетів лінійного массиву (Adamson,d&b,l'a,jbl) із дистанційним керуванням процессорами	шт.	6,00	5 350,00	32 100,00			-	32 100,00
Пункт:	ф	Backline: - Drums Yamaha Recordind custom - kick 22/18",(powerstroke 3) - rack tom 10"/0"(emperor clear) - floor tom 14/12" (emperor clear) - floor tom 16/16" (emperor clear) - DW 9002 double kick pedal(кардан) - 6x cymbals boom stands із новими пластіковими втулками - фетрами - 2x yamaha tom holder (long arm) - 2x clamps - hh stand(yamaha hs850) - Snare stand (yamaha ss840) - Drum throne (yamaha ds840) - Прогумований ковролин 2x2м - Прозорий барабанний щіт (drumshield)	шт.	1,00	6 800,00	6 800,00				6 800,00
Пункт:	х	Комплект FOH/Mixer system:Yamaha CI5 цифровий мікшер,с крайньою версією прошивкі Бесперебійник -6 х микрофонних кабелів по 20/30м кожний, 6х мікрофонных стійок -2 кабелі cat5+/cat6 (броньованих) по 100 м кожний (на катушці) 2х Cisco свича(гигабітних) -2х Rio 3224 -1xRio 1608 -комплект коротких(3-5м) и середніх(20/30м) кабелів cat5+/cat6	шт.	1,00	12 800,00	12 800,00			-	12 800,00
Пункт:	ц	Комплект Keyboard: - Yamaha Motif8 (88 key) із педаллю сустэйна дворівнева Х-образна стійка - стул для клавишника (банкетка) -пюпитр 2 шт(один з них тяжкий)	шт.	1,00	6 500,00	6 500,00			-	6 500,00
Пункт:	ч	Мікрофонні стійки коротки k&m 6-шт	шт.	6,00	220,00	1 320,00			-	1 320,00
Пункт:	ш	Микрофонні стійки журавли k&m 6-шт	шт.	6,00	220,00	1 320,00			-	1 320,00
Пункт:	щ	4х гитарних стійки(одна з них із тримачем під гриф для бас гитари)	шт.	4,00	220,00	880,00			-	880,00
Пункт:	ю	Коммутація сигнальна (xlr 50 шт, 8ch subsnake 15 m -2шт)16 ch subsnake 15m	шт.	2,00	1 600,00	3 200,00			-	3 200,00
Пункт:	я	Комплект коммутації силової сценічної	шт.	1,00	3 200,00	3 200,00			-	3 200,00
Пункт:	аа	Мікрофони: shure b52,b91, 3x b98 d/ε,4x sm57,2x 58ε(talckback) .3x sm81.	шт.	15,00	246,00	3 690,00			-	3 690,00
Пункт:	аб	Мікрофони: 2x Akg 414+ паук	шт.	2,00	1 070,00	2 140,00			-	2 140,00
Пункт:	ав	Монітори: Adamson m15 stage monitors (bi-amp)	шт.	4,00	4 012,00	16 048,00			-	16 048,00
Пункт:	ай	Оренда світлодіодного екрану: P-3,91/outdoor основний світлодіодний екран 12м*6м	шт	1,00	109 600,00	109 600,00			-	109 600,00

заб. директора

Лієв А.К.

Пункт:	ак	Оренда світлодіодного екрану: P-6,67/outdoor світлодіодний екран (ліви та правий портали) 4м*3м	шт	2,00	14 760,00	29 520,				29 520,00
Пункт:	ал	Оренда світлодіодного екрану. P-6,67/outdoor частина елементу основного світлодіодного екрану 15м*1м	шт	2,00	15 120,00	30 240,00			-	30 240,00
Пункт:	ам	Оренда світлодіодного екрану: P-6,67/outdoor частина елементу основного світлодіодного екрану 8м*1м	шт	2,00	11 160,00	22 320,00			-	22 320,00
Пункт:	ан	Оренда світлодіодного екрану: P-6,67/outdoor частина елементу основного світлодіодного екрану 14м*1м	шт	1,00	14 900,00	14 900,00			-	14 900,00
Пункт:	ао	Оренда світлодіодного екрану: P-6,67/outdoor частина елементу основного світлодіодного екрану 7м*1м	шт	2,00	8 280,00	16 560,00			-	16 560,00
Пункт:	ап	Відеокамера	шт	3,00	5 800,00	17 400,00				17 400,00
Пункт:	ар	Відеопультова/медіасервер/мікшер	шт	1,00	18 800,00	18 800,00			-	18 800,00
Пункт.	ас	Ферма алюмінієва	шт	16,00	520,00	8 320,00			-	8 320,00
Пункт:	ат	Таль електрична	шт	12,00	1 080,00	12 960,00			-	12 960,00
Пункт:	ау	Електрична станція	шт	1,00	3 800,00	3 800,00			-	3 800,00
Пункт:	аф	Комутація	шт	1,00	3 200,00	3 200,00			-	3 200,00
Пункт:	ах	Мультимедійний проектор HDF W26K (26000 ANSI LM) Full HD	шт				4,00	42 600,00	170 400,00	170 400,00
Пункт:	ац	Мультимедійний проектор FLM R22+ (22000 ANSI LM) Full HD	шт	4,00	35 000,00	140 000,00			-	140 000,00
Пункт:	ач	Мультимедійний проектор Roadster HD20K-J (20000 ANSI LM) Full HD	шт	4,00	32 000,00	128 000,00			-	128 000,00
Пункт:	аш	Catalyst Pro 5/datapath dl8/x4/	шт	1,00	40 000,00	40 000,00			-	40 000,00
Пункт:	ащ	Дизельний генератор потужністю 550кВА/350 кВт	доба	2,00	30 000,00	60 000,00				60 000,00
Пункт:	аю	Оптичне волокно	шт	1,00	8 000,00	8 000,00			-	8 000,00
Стаття:	6.3	***Оренда транспорту***					**440,00**	**1 600,00**	**88 000,00**	88 000,00
Пункт:	а	Оренда вантажного автомобіля для перевезення сценічного освітлення. Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	50,00	200,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	б	Оренда вантажного автомобіля для перевезення сценічного освітлення Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	50,00	200,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	в	Оренда вантажного автомобіля для перевезення звукового обладнання. Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	50,00	200,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	г	Оренда вантажного автомобіля для перевезення звукового обладнання Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	50,00	200,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	д	Оренда вантажного автомобіля для перевезення сценічних конструкцій. Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	60,00	200,00	12 000,00	12 000,00
Пункт:	е	Оренда вантажного автомобіля для перевезення сценічних конструкцій. Грузопідйомність 10 тонн	годин				60,00	200,00	12 000,00	12 000,00
Пункт:	є	Оренда вантажного автомобіля для перевезення сценічних конструкцій. Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	60,00	200,00	12 000,00	12 000,00
Пункт:	ж	Оренда вантажного автомобіля для перевезення мультимедійного обладнання. Грузопідйомність 10 тонн	годин			-	60,00	200,00	12 000,00	12 000,00
Стаття:	6.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**17,00**	**146 880,00**	**243 080,00**	-	-	-	243 080,00
Пункт:	а	Сцена із подіумом-дзеркалом 16м х 10м Висота підлоги від землі 2м За заднику розташований "хоровий" подіум 16м х 2.5м з окремим входом для музикантів. Висота "хорового" подіуму + 90см від підлоги сцени. Висота від підлоги хорового до нижньої балки даху 6м Подіум пробитий тільки посиленими горизонталями. Брус Реті. Брус кладеться з відстанню	шт	1,00	53 000,00	50 000,00				50 000,00
Пункт.	б	Винос сцени 4м х 2м заввишки 1.80м. Параметри споруди ті ж. Юбка сцени і подіуму зашивається чорною тканиною. По периметру виносу прокладена світлодіодна стрічка теплого білого світла.	шт	1,00	4 280,00	4 280,00			-	4 280,00
Пункт:	в	З правого боку в портальної конструкції сцени, 4м від авансцени, розташовується повністю атмосферно зашиті кабінети з міцними підлогами і не протікають тентами. 2 шт. Один за одним. Один 2м х 2м для моніторного пульта. Другий 2м х 2м для Екранного обладнання та видачі відео	шт	2,00	16 000,00	32 000,00			-	32 000,00

Заст. директора Лєєв А.Н.

Пункт:	г	З двох сторін сцени, ззаду, два окремі входи-виходи з драбинами і тентами. Підсвічування виходів і сходів.	шт	2,00	5 300,00	10 600,				10 600,00	
Пункт:	д	Задня стінка сцени посилена і пробита діагоналями на всі боки і на всіх рівнях і має тримати навантаження підвісу 1100кг. На всю верхню межу сцени необхідно мати посилені горизонталі. У задній стінці розташовується повністю атмосферно тентована гримерка з підлогою і світлом	шт	1,00	16 000,00	16 000,00			-	16 000,00	
Пункт:	е	Портальні вежі мають розширювальні стінки праворуч і ліворуч для монтажу на них екранів і світла. Стінки зашиваються чорною тканиною спереду. Розмір стінок 8м ширина на 13м висота. На всю ширину потрібно мати посилені горизонталі. Стінки пробиті діагоналями на всіх рівнях і на всі боки. Бічні стінки повинні нести навантаження по 1500кг кожна по екрану і по 400кг кожна по світлу. У крайніх зовнішніх клітках монтуються виносні консолі вправо і вліво. Міцно закріплені балки для відповідної ваги і розміру. Кожна консоль повинна витримувати додаткову вагу 600кг і бути атмосферно тентованою зверху.	шт	2,00	16 000,00	32 000,00			-	32 000,00	
Пункт:	є	Рубка розташована на відстані 35м від сцени. Розмір рубки 4м х 2м. Атмосферно зашита тентами. Від сцени до рубки розташований коридор з відбійників-барикад. Фронт і боки сцени теж закриті барикадами. Рубка закривається барикадами по колу. Праворуч і ліворуч від рубки, всередині кільця з барикад розташовані партікаблі для гармат 2м х 2м вис статі 1м. можливість їх тентованая на випадок дощу.	шт	1,00	12 800,00	12 800,00			-	12 800,00	
Пункт:	ж	У заздалегідь обумовленому місці башти затримки звуку. 2м х 2м. Вис 12м. Зверху балка підвісу і тент. Діагоналі пробиті по всім 4-м сторонам. У підставі клітини-опори 2м х 2м в кожну з 4-х сторін. Клітини-опори так само пробиті діагоналями на всі боки і діагоналями до самої вежі. Вежі так саме огороджені відбійниками барикадами	шт	2,00	10 700,00	21 400,00			-	21 400,00	
Пункт:	з	Технічні лайерні башні для кріплення мультимедійних проекторів для 3D mapping show.Розмір 2х2х4 метри	шт	5,00	12 800,00	64 000,00			-	64 000,00	
Стаття:	6.5	*Інші об'єкти оренди*		-	-	-	145,00	49 955,00	82 500,00	82 500,00	
Пункт:	а	Оренда біотуалетів у день проведення заходу до Дня Незалежності в місті Київ	шт				10,00	1 200,00	12 000,00	12 000,00	
Пункт:	б	Оренда шатра для обладнання гримерних кімнат на концерті в Києві до Дня незалежності Розмір 10х15/150 кв Шатер обладнанний освітленням і навантажувачами.	шт			-	1,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	
Пункт:	в	Оренда гримерного зеркала з доставкою	шт.			-	5,00	2 500,00	12 500,00	12 500,00	
Пункт:	г	Оренда стола коричневого з доставкою	шт			-	4,00	1 000,00	4 000,00	4 000,00	
Пункт:	д	Оренда стільців офісних чорних ІСО з доставкою	шт			-	100,00	35,00	3 500,00	3 500,00	
Пункт:	с	Мобільна ширма для створення гримерних кімнат	шт				25,00	220,00	5 500,00	5 500,00	
лу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				173,00	172 030,00	1 321 998,00	601,00	110 215,00	373 020,00	1 695 018,00	
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої									
Стаття:	7.1	*Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо*		-	-	-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Послуги з харчування	чол.			-			-	-	
Пункт:	б	Послуги з харчування	чол.			-			-	-	
Пункт:	в	Послуги з харчування	чол.			-				-	
7 "Витрати на харчування та напої":											
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати									
Стаття:	8.1	*Основні матеріали та сировина*		-		-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-			-	-	

зам. директора

Алієв А.М.

Стаття:	8.2	*Носії, накопичувачі*		-	-	-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт			-				-	
Пункт:	в	Найменування	шт.								
Стаття:	8.3	*Інші матеріальні витрати*		-	-	-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування	шт.			-			-	-	
Пункт:	б	Найменування	шт.			-			-	-	
Пункт:	в	Найменування	шт.			-			-	-	
розділу 8 "Матеріальні витрати":				-	-	-	-	-	-	-	
Підрозділ:	9	**Поліграфічні послуги**									
Стаття:	9.1	*Послуги із виготовлення:*		-	-	-	**8 270,00**	**55 200,50**	**100 500,00**	100 500,00	
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.			-			-	-	
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт			-			-	-	
Пункт:	в	Друк брошур 5А 4х4	шт.			-	8 000,00	0,50	4 000,00	4 000,00	
Пункт:	д	Друк банерів для СІТІЛАЙТІВ. 1200х1800	шт.			-	90,00	95,00	8 550,00	8 550,00	
Пункт:	е	Друк плакатів формату А1	шт.				170,00	55,00	9 350,00	9 350,00	
Пункт:	є	Друк банеру - сценічні портали (6,2х13)	шт.			-	2,00	9 050,00	18 100,00	18 100,00	
Пункт:	ж	Друк банеру - заднік сцени (16,5х10)	шт.				1,00	17 200,00	17 200,00	17 200,00	
Пункт:	з	Друк банеру - бокові портали (12,47х11,5)	шт.				2,00	14 500,00	29 000,00	29 000,00	
Пункт:	и	Друк банеру - технічна рубка (14,5х4)	шт				1,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	
Пункт:	і	Друк банеру - юбка сцени (16,76х1,6)	шт.				1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	
Пункт:	ї	Друк банеру - подіум 1 (16,57х0,6)	шт.				1,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00	
Пункт:	й	Друк банеру - подіум 2 (16,57х0,32)	шт.				1,00	700,00	700,00	700,00	
Пункт:	к	Друк банеру (фотозона) (6,4х2,4)	шт.				1,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00	
Пункт:	л	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			-			-	-	
Пункт:	м	Послуги копірайтера	шт.								
Пункт:	н	Інші поліграфічні послуги	шт.						-	-	
розділу 9 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	**8 270,00**	**55 200,50**	**100 500,00**	**100 500,00**	
Підрозділ:	10	**Послуги з просування**									
Пункт:	а	фото-, відеофіксація				-			40 000,00	40 000,00	
Пункт:	б	рекламні витрати				80 000,00			-	80 000,00	
Пункт:	в	ЗММ, ЗО (ЗЕО)				18 500,00				18 500,00	
Пункт:	г	Інші				-			-	-	
розділу 10 "Послуги з просування":				-	-	**98 500,00**	-	-	**40 000,00**	**138 500,00**	
Підрозділ:	11	**Створення web-ресурсу**									
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту				-			-	-	
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту				-			-	-	
розділу 11 "Створення web-ресурсу":				-	-	-	-	-	-	-	
Підрозділ:	12	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**									
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			-			-	-	
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			-			-	-	

зас. директора Алієв А.Н.

Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				-	-	-	-	-	-	-	
Підрозділ:	13	Послуги з перекладу									
Пункт:	а	Усний переклад	година			-				-	
Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторінка			-			-	-	
Пункт:	в	Письмовий переклад	сторінка			-			-	-	
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка			-			-	-	
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":				-	-	-	-	-	-	-	
Підрозділ:	14	Адміністративні витрати									
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги	місяців	3,00	8 000,00	24 000,00			-	24 000,00	
Пункт:	б	Юридичні послуги		-		-			-	-	
Пункт:	в	Послуги технічного менеджменту ФОП Солодько Дмитро Васильович	місяців	3,00	9 000,00	27 000,00				27 000,00	
Пункт:	г	Послуги концертного менеджменту ФОП Халілов Халіл Рашитович		3,00	9 000,00	27 000,00				27 000,00	
Пункт:	д	Аудиторські послуги	послуга	1,00	25 400,00	25 400,00			-	25 400,00	
Пункт:	е	Послуги пожежної безпеки під час концерту до Дня Незалежності в Києві	год.			-	10,00	800,00	8 000,00	8 000,00	
Пункт:	с	Послуги чергування швидкої допомоги під час проведення концерту до Дня Незалежності в Києві	год.			-	10,00	1 100,00	11 000,00	11 000,00	
Пункт:	ж	Послуги професійної охорони під час проведення концерту до Дня Незалежності в Києві	чол			-	10,00	2 800,00	28 000,00	28 000,00	
Пункт:	з	Послуги з прибирання території Поштової площі в місті Києві після проведення концерту до Дня Незалежності. Благоустрій				-	1,00	31 362,00	31 362,00	31 362,00	
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":				-	51 400,00	103 400,00	31,00	36 062,00	78 362,00	181 762,00	
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати									
Стаття:	14.1	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		60,00	23 000,00	270 000,00	-	-	-	270 000,00	
Пункт:	а	Послуги зі створення графічного 3D mapping show на тему "Крим - це Україна" на будівлі річного вокзалу	хвилина	10,00	22 000,00	220 000,00				220 000,00	
Пункт:	б	Послуги зі створення графічного відеоконтенту для LED екранів на тему "Крим - це Україна", під час виступу артистів на головній сцені.	шт.	50,00	1 000,00	50 000,00			-	50 000,00	
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.			-			-	-	
Стаття:	14.2	***Витрати на послуги страхування***		-	-	-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Вказати предмет страхування	шт.			-			-	-	
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт.			-			-	-	
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт.						-		
Стаття:	14.3	***Видавничі послуги***		-	-	-	-	-	-	-	
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр						-	-	

Заст. директора Дзюб Дн.

Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр			-				-	
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр			-			-	-	
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр			-			-	-	
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			-			-	-	
Стаття:	14.4	*Інші прямі витрати*		1,00	300 000,00	300 000,00	2,00	20 000,00	40 000,00	340 000,00	
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)				-			-	-	
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)				-			-	-	
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ				-			-	-	
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування				-			-	-	
Пункт:	д	Рустем Скібін. Послуги майстер-класу в містах Ужгороді та Краматорську	місто			-	2,00	20 000,00	40 000,00	40 000,00	
Пункт:	е	Послуги Джамаладинова Сусана Алімівна (Джамала) виступ на концерті в місті Києві до Дня Незалежності України в складі коллективу музикантів. Хронометраж виступу - 50 хв.	місто	1,00	300 000,00	300 000,00			-	300 000,00	
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати".				61,00	323 000,00	570 000,00	2,00	20 000,00	40 000,00	610 000,00	
по розділу II "Витрати":						2 887 724,00			796 322,44	3 684 046,44	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ					-			-	-

зоб. директора Алієв А.Н.