

Зверніть увагу! Перелік питань орієнтовний і залежить від кожної окремої програми!

Шановні грантоотримувачі!

Перед вами — перелік запитань, на які ви маєте дати відповіді, заповнюючи заявку на отримання гранту. Зверніть увагу, що цей файл створений для інформування. **Його не потрібно завантажувати, заповнювати чи надсилати!**

Всі відповіді ви маєте надати, **заповнивши заявку онлайн на сайті УКФ**. Перелік запитань в даному файлі та в заявці на сайті ідентичний. Використовуйте файл виключно для підготовки.

Перелік запитань в онлайн-заявці на отримання гранту від Українського культурного фонду		
Візитна картка проекту		
1.		Пріоритетний сектор культури та мистецтв: <input type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіовізуальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та мода <input type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтва <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавнича справа <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії
2.		Ключові слова за напрямом (будь ласка, оберіть ті, які найточніше описують ваш проект): візуальне мистецтво живопис графіка літографія, ліногравюра мозаїка муралізм стріт-арт

	<p>інсталяція скульптура фотографія музика академічна музика популярна музика цифрова музика нова академічна музика джаз фольк цифрова музика радіо кінематографія художній фільм документальний фільм науково-популярний фільм анімаційний фільм телебачення цифрові технології відео-арт, діджитал-арт, нові медіа відеоігри, віджеїнг віртуальна реальність, доповнена реальність дизайн дизайн інтер'єрів прикладний дизайн графічний дизайн ландшафтний дизайн мода архітектура театр драматичний театр музичний театр театр анімації перформанс, геппенінг цирк, новий цирк фізичний театр</p>
--	--

		танець народний танець класичний танець сучасний танець, контемпорарі матеріальна культурна спадщина пам'ятка історії, культури та архітектури бібліотеки, архіви музейна справа історико-культурний заповідник музеї фонди нематеріальна культурна спадщина народні ремесла декоративне мистецтво фольклор наукові дослідження соціальні, прикладні дослідження книговидання ЗМІ (друковані, електронні) фестивалі культурні та креативні простори креативне підприємництво неформальна освіта резиденції інклюзивні мистецькі практики
3.		Назва проекту
4.		Назва проекту англійською мовою
5.		Коротка інформація про проект, яка включає мету та результати (до 100 слів)
6.		Коротка інформація про проект англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)
7.		Загальний бюджет проекту (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)
8.		Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту)

9.	Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до Бюджету проекту. Якщо співфінансування не передбачається - впишіть 0).
10.	<p>Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Українського культурного фонду): назва органу/установи/організації із зазначенням країни розташування. Або зазначення: співфінансування за рахунок власних коштів заявника.</p> <p><i>Примітка: сума співфінансування для проектів національної та міжнародної співпраці має бути підтверджена Гарантійним листом органу/установи/організації, яка надає співфінансування, сума співфінансування також має бути розписана за статтями витрат у Бюджеті проекту.</i></p>
11.	<p>Географія реалізації проекту: населений пункт, область (якщо поза межами України - зазначте країну)</p> <p><i>Примітка: для селищ та селищ міського типу обов'язкове зазначення області</i></p>
12.	Строки реалізації проекту включно із фінальним звітуванням
13.	Тривалість проекту в місяцях
14.	<p>Ваш основний продукт (оберіть ваш основний, найголовніший продукт, який ви плануєте реалізувати під час виконання проекту)</p> <p>Аналітична записка Аналітичний звіт Анімаційні або відеоігри Аудіогід Аудіозапис Бібліотечні пункти Веб-сайт Відеоконтент для альтернативних медіаплатформ Видання Виставка Екскурсія Експедиція Конкурс Конференція Концертна програма Короткометражний фільм Мережа Мобільний додаток</p>

		Мобільність (індивідуальна або групова) Мультимедійні технології Мурал Настільна гра Освітня програма Показ мод Премія Прикладне наукове дослідження Промокампанія Радіопродукт Резиденція Соціологічне дослідження Спектакль Телепродукт Фестиваль Форум Хаб Ярмарок ІНШЕ
Інформація про контактну особу		
1.		прізвище, ім'я та по-батькові
2.		телефон
3.		електронна пошта
4.		функції в проекті
Інформація про організацію-заявника		
1.		Повна назва організації-заявника <i>Примітка: у повній назві не допускається скороченого написання ГО, БО, ТОВ і т.д.</i>
2.		Повна назва організації-заявника англійською мовою
3.		Організаційно-правова форма
4.		Код ЄДРПОУ
5.		Надайте активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на сайті Міністерства юстиції України або на іншому веб-ресурсі

6.	Вкажіть КВЕДи вашої організації, які відповідають напрямам програми/ЛОТу
7.	Дата реєстрації організації
8.	Юридична адреса організації
9.	Поштова адреса організації
10.	Фактична адреса організації
11.	Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
12.	Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
13.	телефон
14.	електронна пошта
15.	Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
16.	Чи має керівник організації судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку
17.	Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації
18.	Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
19.	Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до відповідальності у сфері корупційних зловживань?
20.	Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
21.	Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту, а саме: 1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо); 2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо);

		<p>3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників);</p> <p>4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси);</p> <p>5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти).</p> <p><i>Примітка: якщо показник відсутній, зазначте “немає”</i></p>
22.		Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?
23.		Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
24.		Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були:
25.		Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
26.		Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років (перерахуйте та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на ці проекти)
Інформація про діяльність організації-партнера		
1.		Повна назва організації-партнера <i>Примітка: у повній назві не допускається скороченого написання ГО, БО, ТОВ і т.д.</i>
2.		Повна назва організації-партнера англійською мовою
3.		Організаційно-правова форма
4.		Код ЄДРПОУ
5.		Надайте активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на сайті Міністерства юстиції України або на іншому веб-ресурсі
6.		Вкажіть КВЕДи організації-партнера, які відповідають напрямам програми/ЛОТу
7.		Дата реєстрації організації

8.	Юридична адреса організації
9.	Поштова адреса організації
10.	Фактична адреса організації
11.	Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації
12.	Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера
13.	телефон
14.	електронна пошта
15.	Чи притягався керівник організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності?
16.	Чи має керівник організації-партнера судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку
17.	Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
18.	Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-партнера коли-небудь до кримінальної відповідальності?
19.	Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
20.	Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера <i>Примітка: Зазначте, будь ласка, ту статутну/основну діяльність організації-партнера, яка співпадає з метою та завданнями програми/ЛОТу</i>
21.	Наявність матеріально-технічної бази організації-партнера для виконання проекту, а саме 1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо); 2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо); 3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників); 4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси); 5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти)

		<i>Примітка: якщо показник відсутній, зазначте “немає”</i>
22.		<p>Чи подавала організація-партнер проект на фінансування УКФ раніше?</p> <p><i>Оберіть один варіант із запропонованих</i></p> <p><i>Ні</i></p> <p><i>Так, у 2018 у якості заявника</i></p> <p><i>Так, у 2018 у якості партнера</i></p> <p><i>Так, у 2018 році у якості заявника і партнера</i></p> <p><i>Так, у 2019 у якості заявника</i></p> <p><i>Так, у 2019 у якості партнера</i></p> <p><i>Так, у 2019 у якості заявника і партнера</i></p>
23.		<p>Чи отримувала організація-партнер фінансування від УКФ раніше?</p> <p><i>Оберіть один варіант із запропонованих</i></p> <p><i>Ні</i></p> <p><i>Так, у 2018 у якості заявника</i></p> <p><i>Так, у 2018 у якості партнера</i></p> <p><i>Так, у 2018 році у якості заявника і партнера</i></p> <p><i>Так, у 2019 у якості заявника</i></p> <p><i>Так, у 2019 у якості партнера</i></p> <p><i>Так, у 2019 у якості заявника і партнера</i></p>
24.		Додайте активні посилання на успішно реалізовані проекти за підтримки УКФ, якщо такі були:
25.		Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років (перерахуйте та додайте активні посилання на інформацію з відкритих джерел на ці проекти)
Інформація про партнерство (-а)		
1.		Обґрунтуйте, чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацювали з ним(-и) раніше?
2.		Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

3.		Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(-ів)?
Детальний опис проекту		
1.		Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту міста або села / області / країни
2.		Обґрунтуйте актуальність проекту для вашої організації (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
3.		Як актуальність вашого проекту співвідноситься із пріоритетами обраної конкурсної програми/ЛОТу
4.		Чому ваш проект є унікальним?
5.		Чому ваш проект є інноваційним?
6.		Як ваш проект доповнює культурно-мистецький процес останнього десятиліття в обраному секторі?
7.		Який позитивний вплив на розвиток сектору (секторів) матиме ваш проект у перспективі кількох років?
Мета, цілі та завдання проекту		
1.		Основна мета проекту?
2.		Ціль 1 Завдання 1.1. Завдання 1.2. Індикатори досягнення...1,2,3 + Ціль 2 Завдання 2.1. Завдання 2.2. Індикатори досягнення... № 1,2,3 Ціль 3 Завдання 3.1. Завдання 3.2. Індикатори досягнення... № 1,2,3,
Цільові аудиторії		

1.		Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
2.		Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту
3.		Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
4.		У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної(-их) аудиторій?
5.		Хто є зацікавленою стороною (-ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту).
Результати проекту		
1.		Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів вашого проекту.
2.		Зазначте якісні та кількісні показники короткострокових результатів проекту відповідно до описаних вище цілей та завдань (не менше двох показників для кожного завдання). <i>Примітка: короткострокові результати проекту - отримані під час та/або одразу по завершенню</i>
		Зазначте якісні та кількісні показники для довгострокових результатів проекту відповідно до описаних вище завдань (не менше двох показників для кожного завдання). <i>Примітка: Довгострокові результати проекту - отримані у перспективі кількох років.</i>
Команда проекту (основні виконавці)		
1.		Таблиця: <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядковий номер 2. Роль у проекті 3. Перелік основних обов'язків 4. Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах) 5. Відповідний досвід (коротке CV, не менше 1500 знаків) 6. Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (ФОП, ЦПХ, Трудовий договір, волонтер інше)
Робочий план реалізації проекту		

1.		Прикріпіть, будь ласка, Додаток 1
Управління проектом та проектні ризики		
1.		Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації
2.		Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації
3.		Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?
Комунікаційний план проекту		
1.		Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(-их) цільової (-их) аудиторії (-ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
2.		Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (офіційний сайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
3.		Які ЗМІ будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назву ЗМІ та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
4.		З якими лідерами думок планується співпраця?
5.		Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті реалізації комунікаційного плану проекту?
Сталість проекту		
1.		Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?
2.		Чи передбачас діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з бюджету, грантової підтримки і т.д) ?
3.		Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями?
4.		Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?
Моніторингова інформація		
1.		Ми використовуватимемо наведену нижче інформацію для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної інформації про заявників та грантоотримувачів УКФ. Наведена інформація жодним чином не

		впливатиме на оцінювання вашого проекту. Просимо надати коректну та перевірену інформацію. Якщо ви не впевнені у достовірності інформації, просимо обрати варіант «Не знаю / Не хочу відповідати»
2.		Кількість чоловіків у команді проекту
3.		Кількість жінок у команді проекту
4.		Кількість людей віком від 17 до 34 Кількість людей від 35 до 50 Кількість людей від 51 до 60 Кількість людей від 61 до 70 Кількість людей старше 71
5.		Кількість працюючих пенсіонерів
6.		Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту?
7.		Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
8.		Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Кількість?
9.		Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО?
10.		Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб?
11.		Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт?
12.		Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?
13.		Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО