

ДОГОВІР № 140920
про надання гранту

м. Київ

« 04 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Національна спілка театральних діячів України (далі – Грантоотримувач) в особі Залєвської Валентини Юрїївни, що діє на підставі Довіреності № 3 від 15.01.2019 р., з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Лабораторія «i-Reflections Lab: особистість у медіапросторі»» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2019 року.

2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 447 201 грн. 00 коп. (чотириста сорок сім тисяч двісті одна гривня 00 копійок) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

134 160 грн. 30 коп. (сто тридцять чотири тисячі сто шістьдесят гривень 30 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 19 липня 2019 року;

134 160 грн. 30 коп. (сто тридцять чотири тисячі сто шістдесят гривень 30 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 09 вересня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

- оплата заборгованостей Грантоотримувача;
- видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;
- основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;
- видатки на підготовку проектної заявки;
- інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Байбак Ольга Юріївна, начальник відділу зовнішніх комунікацій

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: 35213083000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

М.П.

Ю.О. Федів

Грантоотримувач

Національна спілка театральних діячів
України

Юридична адреса: 01034, Україна,
м. Київ, вул. Ярославів Вал, 14
Адреса для листування: 01024, Україна,
м. Київ, бульв. Т. Шевченка, 3, к. 220
ЄДРПОУ: 00021019
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АБ «УКРГАЗБАНК»
Р/р: 26009924445023
МФО: 320478
Тел.: +38 044 2796549

Уповноважена особа за довіреністю

М.П.

В.Ю. Залевська

Додаток №1
до Договору до надання гранту
№ 1099/20 від 04 липня 2019 року



Заявка на фінансування в рамках програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами апікаційного пакету надіслати на адресу:
вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010,
Український культурний фонд (програма Н.О.Р.Д.)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

Конкурсна програма	<input type="checkbox"/> «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти»
ЛОТ конкурсної програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти» (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> Світні програми <input type="checkbox"/> Мобільність та програми обміну <input checked="" type="checkbox"/> Резиденції <input type="checkbox"/> Дебюти
Тип проекту	<input checked="" type="checkbox"/> індивідуальний проект <input type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтв (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та мода <input checked="" type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтва <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавнича справа <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії

Назва проекту

Лабораторія «i-Reflections Lab: особистість у медіапросторі»

Назва проекту англійською мовою

i-Reflections Lab: Personality in Media Space

Короткий опис проекту (до 100 слів)

Ідея проекту полягає у створенні та проведенні лабораторії для відеохудожників операторів, художників що працюють з рухом і танцем, акторів, які зацікавлені у використанні медіатехнологій у перформативному мистецтві. В рамках проекту учасники лабораторії вчитимуться працювати з техніками відео та фотозйомки, роботі з візуальним контентом та технологією захоплення руху (Motion Tracking) та створюватимуть власні медіа-інсталяції та медіа-перформанси на різні теми, пов'язані з цифровою репрезентацією особистості.

Освітня частина – воркшоп, присвячений перформативній відео і фотофіксації та створенню медіаперформансів. Креативна частина – робота над втіленням власних ідей у форматі медіаінсталяції/перформансу із залученням відео/фото-проекції у реальному часі, відеомепінга. За результатами буде проведено відкритий показ робіт учасників у ході інтерактивної медіа-виставки «i-Reflections».

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Навчання. Обміни. Дебюти», 2019



Заявка на В.Ю

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

The idea of the project is to run a laboratory for video artists and operators working with movement and dance, and actors interested in using media technologies in performing arts. Within the project, participants will learn how to work with video and photography techniques, visual content and motion tracking technology, and create their own media installations and media performances on various topics related to digital representation of a personality.

The educational part is a workshop on performing video and photo fixation and creation of media performances. The creative part - implementation of participants' own ideas in the format of media installation / performances using video / photo-projection in real time, vimeo mapping. As a result, an open performance of the participants will be held during the interactive media exhibition "i-Reflections".

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

447 201, 00

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

447 201, 00

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування:

Немає

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

М. Київ

Термін реалізації проекту	Дата початку з моменту підписання договору	Дата завершення
		30.10.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по-батькові

Байбак Ольга Юріївна

Контактні дані	Електронна пошта	Номер телефону

Посада в організації

Начальник відділу зовнішніх комунікацій

Розділ III: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Національна спілка театральних діячів України

Повна назва організації-заявника англійською мовою

National Union of Theatre Artists of Ukraine

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Заневська Валентина Юріївна



¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Струтинський Богдан Дмитрович

Контакти керівника	Електронна пошта	Номер телефону
--------------------	------------------	----------------

Правова форма організації

ТВОРЧА СПІЛКА (ІНША ПРОФЕСІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ)

Код ЄДРПОУ організації

00021019

Юридична адреса організації	Фізична адреса організації	Поштова адреса організації
01034, Україна, м. Київ вул. Ярославів Вал, 14	01004, м. Київ, бульв. Т. Шевченка, 3, к. 220	01004, м. Київ, бульв. Т. Шевченка, 3, к. 220

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

<https://nstdu.com.ua>

<https://www.facebook.com/Ukrainiantheater/>

https://www.instagram.com/nstd_ukraine/

<https://www.youtube.com/channel/UCQEdK1Yg2GB1cAeFZK6aa2g>

Розділ IIIБ: Інформація про організацію-заявника

Основні стратегічні напрями діяльності організації

1. Творча діяльність у галузі культури і мистецтва.
2. Сприяння розвитку театрального мистецтва.
3. Вивчення і аналіз стану театральної справи в Україні.
4. Сприяння зростанню професійної майстерності і розвитку творчої самобутності членів в Спільноті
5. Сприяння обміну культурними цінностями, співробітництво між діячами культури і мистецтва різних країн, національними і міжнародними організаціями культури та мистецтва.
6. Сприяння удосконаленню театральних структур, організації театральної діяльності.
7. Сприяння розвитку галузі культури на міжнародному рівні.
8. Організація лабораторій та семінарів з питань теорії та практики сценічного мистецтва тощо.

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним стратегічним напрямкам діяльності організації

Освітня діяльність, а саме робота щодо підвищення професійної майстерності учасників театрального процесу є одним з пріоритетних напрямів діяльності НСТДУ. Саме тому більша частина реалізованих НСТДУ заходів носить освітній характер. До заявленої у грантовій заявці теми лабораторії Спільнота звертається вперше, хоча вона вже давно є в послі професійних зацікавлень. А саме опанування театром медіатехнологій в Україні, хоча і почалося, проте відбувається досить нерівно.

Наявність матеріально-технічної бази

НСТДУ має постійну базу – офіс, в якому будуть працювати учасники проектної команди. Офіс повністю обладнаний меблями та офісною технікою, кількість та якість якої достатня для роботи над проектом. Для проведення проектів НСТДУ зазвичай орендує приміщення та обладнання для проведення заходів.

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

За два роки діяльності нової команди було реалізовано більше 30 навчальних на мистецьких проектів, серед яких

1. Чотири шксли акторської та режисерської майстерності (в тому числі 2 – в регіонах).
2. Три семінари для керівників літературно-драматургічних частин.
3. Три школи театрального менеджменту.
4. Школа сцен-ографії.
5. Виїзні семінари у м. Херсон, Северодонецьк, Суми, Дніпро спільно з регіональними театрами.
6. Семінар з аудіодискрипції для театральних працівників.
7. 4 конкурси професійних читців.
8. Всеукраїнський театральний фестиваль-премія «ГРА».
9. 2 музейних форуми.
10. Фестиваль недержавних театрів «Відкрита сцена» тощо.



В.Ю. Зановес

Гранти: У 2018 році 2 грантові заявки від НСТДУ отримали підтримку від УКО. Були успішно реалізовані індивідуальний проект «Осіньна школа сценографії НСТДУ» та національний проект Міжнародний музейний форум «Театр&Музей: Взаємо-ДІЯ», НСТДУ отримала 2 гранти від Департаменту культури КМДА на реалізацію проектів «Київський музейний форум» та Фестиваль недержавних театрів «Відкрита сцена».

Розділ IV: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проєкт є актуальним для загального культурного контексту в цілому та заявника, зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проєкт? Чи проєкт пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті вже існуючої проблематики? Чи був проєкт частково чи повністю втілений раніше? Як проєкт доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Опанування медіа технологій, що активно почалося і впроваджується в аудіовізуальному мистецтві, є актуальним і для українського перформативного мистецтва. З одного боку, нові технології вже давно стали невід'ємною частиною деяких але нечисленних українських постановок, з іншого – спостерігаємо вкрай обережне ставлення до медіатехнологій з боку багатьох творчих колективів. Серед причин – брак спеціалістів, недостатнє технічне обладнання, а головне – незрозуміння як і навіщо використовувати медіатехнології в театрі, побоювання, що театральна постановка втратить самобутність та притаманну театру здатність живого спілкування з глядачем.

Однак, нові технології можуть стати театру у нагоді саме для підсилення емоційного впливу на глядача, більш з тим, сучасне медіамистецтво перестає бути «фоном» для акторської гри і тяжіє залучення актора/виконавця у взаємодію зі створеною за допомогою технологій новою реальністю. Все це дозволяє подивитися на виконавське мистецтво під новим кутом, ставити та вирішувати питання, які є наразі актуальними.

Сучасна людина вже давно припинила бути виключно істотою з плоті та крові. Сьогодні концепція самосвідомості неможлива без аспекту цифрової особистості – грані нашого «Я», що реалізується та усвідомлюється з допомогою різноманітних мультимедіа. Цифрові технології спричиняють вплив на особистість однієї людини та соціум в цілому, державні та економічні структури. Тому не дивно, що повсякчас більшою реальністю для нашого еґо, наділена саме цифрова репрезентація особистості. За цих умов особистість уподібнюється до математичної комплексної змінної – це містить фізичну та явну складові з нескінченною кількістю варіацій. Ось тільки нам все складніше буває визначити, що з нашої повсякденної взаємодії з цифровим та реальним світом реально, а що лишається лиш «уявною» частиною змінної «і».

Учасникам лабораторії «i-Reflections Lab особистість у медіапросторі» пропонується провести дослідження на цю тему та втілити свої ідеї з допомогою медіатехнологій під керівництвом педагога Марії Пяткової (перформера хореографа та режисера мультимедійних проєктів з багаторічним досвідом створення танцювальних, імпровізаційних та медіа-вистав по всій Європі). Марія має досвід як постановника, так і педагога. Однією з тем її діяльності є взаємодія людини з цифровими технологіями. У липні минулого року Марія брала участь у створенні вечора медіаперформансу, в рамках якого було представлено 3 медіа-арт перформанси. Автори створили утопічний віртуальний аудіовізуальний простір з звуку і лазерних променів, розмістивши в ньому реальну людину, з її тілесністю, почуттями переживаннями. Актор взаємодіяв зі звуком і світлом в спробі виявити спільність та нові можливі взаємодії.

Сьогодні досить невелика група українських митців (перформерів, акторів, режисерів) активно використовує у своїй діяльності медіатехнології проте запит на опанування ними досить великий. Заявнику не відомі існуючі навчальні ініціативи (резиденції) з цього напрямку, які набули значного розголосу.

Ця лабораторія провадитиметься на території та за підтримки Мистецького Арсеналу. Підтримка з боку Мистецького Арсеналу також дозволить нам більш широко розповсюдити інформацію про лабораторію та інтерактивну медіа-виставку «i-Reflections» під час якої відбудеться відкритий показ робіт учасників.

До участі буде запрошено учасників з різних міст України, тобто проєкт не носитиме локальний характер. Адже пріоритетом в роботі НСТДУ є акцент на поширення освітніх і творчих ініціатив в регіонах.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проєкт? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проєкту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проєкту?

Мета проєкту – ознайомити представників українського перформативного сектору з найсучаснішими медіатехнологіями для роботи з візуальним контентом на сцені, які можуть використовуватись театрами та групами митців, дати їм можливість спробувати себе у нових сферах та створити власні медіа-інсталяції та медіа-перформанси на теми, пов'язані з цифровою репрезентацією особистості.

Цілі проєкту:

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Навчання. Обмни. Дебюти», 2019



Заявник: В.Ю.

- збільшення кількості митців в галузі перформативного мистецтва, що активно застосовують медіатехнології у власній творчості;
- підвищення теоретичних знань та практичних навичок учасників;
- налагодження зв'язків між колективами та окремими творчими діячами, а також представниками творчих колективів та програм з теми візуальних ефектів;
- проведення 7-денної лабораторії «i-Reflections Lab: особистість у медіапросторі» для відеохудожників, операторів, художників та акторів;
- проведення інтерактивної медіа-виставки «i-Reflections» та відкритого показу робіт учасників на території Мистецького Арсеналу

Індикатори – анкети-опитування щодо результатів Лабораторії, підвищення рівня теоретичних знань та здобуття практичних навичок; кількість проектів, які продовжать життя поза межами лабораторії; кількість проектів, що виникнуть за результатами Лабораторії.

Завдання Лабораторії:

- ознайомлення представників українського перформативного мистецтва з технологіями техніками відео та фотозйомки та роботі з генеративним візуальним контентом та технологією захоплення руху (Motion Tracking), програмування візуальних ефектів (Max MSP, Touch Designer);
- практичне засвоєння процесу створення медіаперформансу;
- презентація напрацювань Лабораторії широкій аудиторії з метою підвищення зацікавленості до даного виду мистецтва.

3. Результати проекту

Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Які будуть кількісні та якісні показники досягнення результатів?

Очікувані короткострокові результати:

- набуття нового досвіду та знань;
- отримання професійних персональних консультацій від досвідченого тренера та перформера Марії Пяткської;
- оволодіння відповідними теоретичними та практичними навичками створення медіаперформансу;
- формування кола професійних зв'язків, закладання основ для майбутньої співпраці;
- ознайомлення глядачів з новими медіа-можливостями у перформативному мистецтві

Очікувані довгострокові результати:

- сприяння обміну творчими особистостями між регіонами;
- впровадження у перформативній практиці (театр, танець) медіатехнологій;
- реалізація власного проекту з використанням медіатехнологій.

Проект можна буде вважати успішним, якщо:

- 90% учасників зазначать, що він був корисним для них (проведення анкетування та інтерв'ювання);
- під час фінальної презентації власних проектів учасники продемонструють задовільний рівень засвоєння матеріалу (за оцінкою тренера);
- принаймні троє з учасників Лабораторії реалізують власні проекти;
- 150-300 глядачів відвідають відкритий показ робіт учасників у ході інтерактивної медіа-виставки «i-Reflections» у Мистецькому Арсеналі

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище імя та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Карпенко Л.М.	бухгалтер проекту	Головний бухгалтер НСТДУ
Байбак О.Ю.	координатор, організатор, логістика	Начальник відділу зовнішніх комунікацій НСТДУ, організатор творчих заходів НСТДУ
Гайшенець А.В.	Організатор, організація навчального процесу	Менеджер Театральної Лабораторії Мистецького Арсеналу «Другий поверх».
Метанчук А.О.	PR, інформаційна підтримка	Начальник відділу інформаційного забезпечення та комунікацій, робота з ЗМІ, ведення сторінок у соцмережах

ФОП Ісаєнко А.Ю.	Фотозйомка	
ФОП Загурський І. І.	Відеозйомка, виготовлення ролика	
ФОП Загурський І. І.	Дизайн рекламно-інформаційної продукції	
Пяткова М.	Головний тренер лабораторії	доцент школи мистецтв Berlin Art School
Ващенко Є.	Програмне забезпечення, створення відеоконтенту	
ФОП Копйзв Є. О.	Налаштування світлового обладнання, послуги художника зі світла	

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовільнять потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проєкті або до використання кінцевих результатів проєкту?

Безпосередня цільова аудиторія – учасники лабораторії.

До участі у лабораторії запрошуються відеохудожники, оператори, фотографи, художники що працюють з рухом і танцем, актори і всі, кого цікавить перформативне використання медіатехнологій.

Лабораторія орієнтована на:

- Професіоналів у сфері медіа, які шукають нових шляхів креативної реалізації через медіатехнології.
- Митців, зацікавлених у створенні концептуальних творчих робіт за допомогою відео, сфокусовані на роботі з відеопроєкціями
- Постановників, зацікавлених у використанні взаємодії мультимедійних засобів та танцівників, перформерів, акторів.
- Тих, хто цікавиться сучасним мистецтвом та принципами концептуальної роботи.

Заявник (потенційні учасники лабораторії) мають заповнити Google-форму та надіслати приклади (відеозапис) робіт, що стосуються теми лабораторії, а також мотиваційний лист.

Алгоритм відбору учасників: оголошення про початок прийому заявок на лабораторію на офіційному сайті НСТДУ та сторінці у Facebook, розсилка по театрах та навчальних закладах, створення рекламного оголошення у Facebook, оголошення на ресурсах партнера (Мистецький арсенал); технічний відбір учасників (відсіювання тих, хто не відповідає критеріям відбору чи виконав не всі завдання), відбір експертами.

Кількість учасників – 15 осіб обумовлена тим, що основна форма роботи – це воркшопи та індивідуальна робота з тренером лабораторії. Учасники мають здобути якомога більше практичних навичок, а тому потребують особистої участі тренера.

Опосередкована аудиторія:

- театральні (танцювальні) колективи, які представляють учасники лабораторії, і які зможуть в майбутньому включити розроблені проекти в свої вистави, та
- глядач - ознайомитись споживачі мистецького продукту, який буде створено під час лабораторії / на базі отриманих знань і здобутих навичок.

Кінцевий результат лабораторії – не стільки створення власного медіаперформансу, скільки поштовх до подальшої роботи та вивчення можливостей у цьому напрямку, відповідно – залучення більш широкого кола спеціалістів та виконавців.

7. Управління проєктом та проєктні ризики

Чи має проєкт план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проєкту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проєктом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проєкту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проєкт? Яку стратегію обиратиме проєкт для зменшення цих ризиків?

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Навчання. Осміни. Дебюти», 2019



В. Захарівська

НСТДУ України має успішний досвід організації та проведення подібних заходів (13 шкіл та семінарів), тому не бачимс ризиків в тому щс не вдасться набрати необхідну кількість учасників. Зазвичай маємо дуже хороший показник активності та зацікавленості заявників, на деякі заходи конкурс становив 3-4 особи на місце.

НСТДУ провела переговори з усіма особами та організаціями, які будуть задіяні в організації та проведенні заходу. Зокрема, одним з партнерів проекту є Мистецький Арсенал, на базі якого буде проводитись лабораторія та сінальний показ робіт.

До ризиків можна віднести форс-мажорні ситуації, що не залежать від волі організаторів та виконавців, наприклад непередбачене раптове погіршення стану здоров'я основного тренера лабораторії, оскільки програма лабораторії базується саме на її авторських майстер-класах.

Важливо зазначити що програма лабораторії базується на авторському курсу Марії Пяткової, яка є відомим перформерси, хореографом, режисером мультимедійних проектів та педагогом з багаторічним досвідом створення танцювальних, імпровізаційних та медіа-вистав по всій Європі та досвідом викладацької роботи. На етапі переговорної процедури тренер ще раз письмово підтвердила свій намір та готовність до участі в проекті. У випадку форс-мажорних обставин, зазначених вище, за рекомендацією та сприяння основного тренера, учасникам буде запропонований інший тренер з відповідною кваліфікацією та досвідом подібної роботи (в першу чергу з команди самого тренера)..

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Комунікаційна стратегія проекту полягає не лише у розповсюдженні інформації про проект, але в першу чергу – промоції питання використання медіатехнологій в перформативному мистецтві. Наша комунікаційна стратегія буде базуватись на таких крсах.

- 1) Етап 1 - підготовчий:
 - a. Оголошення про запуск проекту
 - с. Створення ФБ сторінки заходу, прес-релізи, публікації у мережі
 - с. Проведення ФБ опитування серед професійної спільноти щодо використання медіатехнологій в роботі театрів, перформерів тощо
 - d. Рзговсюдження інформації про проект у ЗМІ та соціальних мережах
- 2) Етап 2 - оголошення відкритого конкурсу:
 - a. Оголошення відкритого конкурсу для потенційних учасників лабораторії
 - с. Розповсюдження інформації про конкурс у ЗМІ та соціальних мережах
- 3) Етап 3 - промоція використання медіатехнологій в перформативному мистецтві (паралельно з етапом 2 – публікація «живих» інтерв'ю має також підвищити і рівень зацікавленості серед потенційних учасників):
 - a. Підготовка та публікація інтерв'ю з тренерами лабораторії та митцями
 - b. Підготовка та публікація інтерв'ю з митцями, які вже використовують медіатехнології в своїй роботі
 - с. Підготовка та публікація інтерв'ю з режисерами/сценографами театрів, які мали досвід роботи з медіатехнологіями.
- 4) Етап 4 – проведення Лабораторії:
 - a. Робота зі ЗМІ під час лабораторії
 - b. Розповсюдження відео та фото звітів з лабораторії (LIVE FB стрімінг)
- 5) Етап 5 – презентація результатів лабораторії:
 - a. Робота із залучення глядачів на фінальний показ робіт, створених під час Лабораторії (ФБ захід, розповсюдження рекламних постерів, анонси в ЗМІ)
 - b. Залучення ЗМІ на фінальний показ робіт
- 6) Етап 6 – презентація результатів лабораторії:
 - a. Робота із залучення глядачів на відкритий показ робіт у Мистецькому арсеналі, створених під час Лабораторії (ФБ захід, розповсюдження рекламних постерів, анонси в ЗМІ)
 - b. Залучення ЗМІ на фінальний показ робіт
- 7) Етап 7 – заключний:
 - a. Підготовка та розповсюдження відеоролику, який буде знято під час лабораторії.

Основні канали поширення інформації – соціальні мережі, публікації в ЗМІ та на вебсайтах НСТДУ та партнерів. Серед постійних інформаційних партнерів НСТДУ – «Дзеркало тижня», «UA: Суспільне», «День», «Театрально-концертний Київ» тощо.

На всіх етапах реалізації комунікаційної стратегії буде проводитись медіа-моніторинг, а також моніторинг відгуків учасників лабораторії та глядачів, які увійдуть у фінальний звіт проекту. Всі промо-, відео та інші матеріали будуть розробляться у відповідності до інструкції УКФ щодо інформаційної співпраці та міститимуть згадування про підтримку Фонду.



9. Стагість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, пса межами проекту?

Після закінчення проекту планується розповсюдження інформації про результати лабораторії та презентації проектів, які будуть підготовлені учасниками лабораторії.

Крім того, НСТДУ планує включити лабораторії по роботі з медіа-технологіями до плану своїх заходів та залучати інших тренерів задля розширення творчих горизонтів учасників, ознайомлення з різними методами роботи, прийомами й техніками, т.що.

НСТДУ планує ділитись досвідом з іншими організаціями за рахунок наступних заходів/дій:

- Розповсюдження інформації у соціальних мережах: «живі» відео-включення під час лабораторії та гести з ключовою інформацією від тренера;
- Проведення ФБ опитування серед професійної спільноти щодо використання медіатехнологій в роботі театрів та перформерів, та подальше інформування респондентів, зацікавлених в цій темі;
- Підготовка та публікація інтерв'ю з тренерами лабораторії та митцями, які використовують медіатехнології в своїй роботі;
- Публікації про хід виконання проекту та його результати;
- Презентація результатів лабораторії у ЗМІ

За результатами роботи лабораторії, найкращі проекти, розроблені та реалізовані учасниками, будуть включені до програми першого Всеукраїнського фестивалю недержавних театрів «Відкрита сцена», який щорічно проводиться НСТДУ за підтримки Департаменту культури Київської міської державної адміністрації. Крім того, учасникам з готовими проектами (у випадку їх успішної реалізації) буде рекомендовано подавати заявки на участь в III Всеукраїнському театральному Фестивалі-Премії «ГРА» у номінаціях «За найкращу хореографічну/балетну/пластичну виставу» або «За найкращу пошуково-експериментальну виставу». Оскільки Фестиваль «ГРА» підтримує нові форми театрального мистецтва, то якісно реалізований проект може потрапити в шорт-лист та забезпечити додаткові покази.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація добросовісності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників в рамках програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проекту за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати праву та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Завєська
Валентина Юріївна

Підпис



Дата заповнення

Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Навчання. Обміни. Дебюти», 2019

Прізвище, м'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Підпис та дата

Зановсвєра Валеретєна
Юрєївна



[Handwritten signature]

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Підпис та дата

Ваньба Ольга Юрїївна

[Handwritten signature]


[Handwritten signature]
Зановсвєра В.Ю.

Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план є обов'язковим Додатком до заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОГ).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

		Липень 2019	Серпень 2019	Вересень 2019	Жовтень 2019
Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи				
Підготовчий етап	Розробка деталізованої програми та контенту лабораторії	Ляtkова Ващенко	Ляtkова Ващенко		
	Підготовка інформаційних матеріалів проекту	Байбак Метанчук			
	Укладання договорів з постачальниками псслуг...	Карпенко	Карпенко		
Інформаційна кампанія	Оголошення про запуск проекту, створення ФБ сторінки, оголошення про конкурс для учасників лабораторії	Байбак Метанчук	Байбак Метанчук		
	Розповсюдження інформації про конкурс та проект	Метанчук Гайшанець	Метанчук Гайшанець	Метанчук	
	Проведення ФБ опитування серед професійної спільноти та аналіз результатів анкетування	Байбак Метанчук			
	Підготовка та публікація інтерв'ю	Байбак Метанчук	Байбак Метанчук		
Робота з учасниками	Конкурсний відбір учасників лабораторії за участі експертної ради	Байбак Гайшанець Експертна рада			
	Інформування учасників, логістика	Байбак	Байбак	Байбак	
Підготовка промо-матеріалів	Дизайн матеріалів	ФОП Загурський	ФОП Загурський		
	Друк матеріалів				
Лабораторія та відкритий показ робіт учасників у Мистецькому арсеналі	Технічна підготовка, тестування та тех.супровід під час лабораторії			Ващенко ФОП Копіов	
	Проведення лабораторії (майстер-класи та практичні заняття), 7 днів			Вся команда груекту	
	Розповсюдження інформації про відкритий показ робіт серед та робота із залучення глядачів		Метанчук Гайшанець	Метанчук Гайшанець	
	Робота зі ЗМІ (прес-анонси, запрошення)		Метанчук	Метанчук	
	Фотофіксація та фотозвіт			ФОП Ісаєнко	ФОП Ісаєнко
	Відеофіксація та підготовка звітного відеоролику			ФОП Загурський	ФОП Загурський
	Розповсюдження результатів роботи в ЗМІ та мережі, пост-анонси, організація інтерв'ю			Метанчук	Метанчук
Етап звітування	Підготовка фінансового звіту				Карпенко
	Підготовка змістового звіту				Байбак
	Підготовка медіа-звіту				Байбак Метанчук

*Радник з питань фінансовою
забезпечення і рекламою*



Забовська В.В.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Навчання. Обміни. Дебюти», 2019

Додаток №5
до Договору про надання гранту
№ 105/20 від 04 липня 2019 року



Програма "Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти"

Назва Заявника НАЦІОНАЛЬНА СПІЛКА ТЕАТРАЛЬНИХ ДІЯЧІВ УКРАЇНИ

Назва проекту: Лабораторія «i-Reflections Lab: особистість у медіапросторі»

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
1	Український культурний фонд	100%	447201,00
2	Співфінансування* :	0%	0
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	447201,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Радник з питань фінансового забезпечення та контролю

Головний бухгалтер



В. Ю. Залевська

Л. М. Карпенко

Кощорис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Розділ: Підзаголовок	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УжФ			Загальна планова сума витрат, до
				4	5	6	
Розділ:	1	Надходження:	3				17
Пункт:	1.1	Грант УжФ		1,00	447 201,00	447 201,00	
Пункт:	1.2	Місцевий бюджет					
Пункт:	1.3	Інші ініціативні донори					
Пункт:	1.4	Приватні донори					
Пункт:	1.5	Власні кошти організації-заявника					
Пункт:	1.6	Кошти організацій-партнерів					
Пункт:	1.7	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)					
Всього по розділу I "Надходження":					447 201,00	447 201,00	
Розділ:	II	Витрати:					
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди					
Стаття:	1.1	Гонорари					
Пункт:	а	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців				
Пункт:	б	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців				
Пункт:	в	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців				
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":							
Підрозділ:	2	Оплата праці					
Стаття:	2.1	Штатні працівники		15,00	8 952,00	44 760,00	
Пункт:	а	Байбак О.Ю. координатор проекту, Начальник відділу зовнішніх комунікацій НСТДУ	0,5 місяців	5,00	3 976,00	19 880,00	Працівники НСТДУ працюють на підставі договірних відносин. Оплата праці здійснюється на підставі ЦПД за кожен конкретний захід, який внесено до Плану роботи НСТДУ, затвердженого наказом Мінікульту України. Лабораторія «i-Reflections Lab» особистість у медіапросторі» не внесена до затвердженого плану заходів, тож оплата праці за реалізацію цього заходу не передбачена.
Пункт:	б	Карпенко Л.М. бухгалтер проекту, Головний бухгалтер НСТДУ	0,5 місяців	5,00	2 488,00	12 440,00	Преміювання за збільшення обсягу робіт та за інтенсивність праці
Пункт:	в	Метанчук А.О. Менеджер проекту з PR та комунікацій	0,5 місяців	5,00	2 488,00	12 440,00	Працівники НСТДУ працюють на підставі договірних відносин. Оплата праці здійснюється на підставі ЦПД за кожен конкретний захід, який внесено до Плану роботи НСТДУ, затвердженого наказом Мінікульту України. Лабораторія «i-Reflections Lab» особистість у медіапросторі» не внесена до затвердженого плану заходів, тож оплата праці за реалізацію цього заходу не передбачена
Стаття:	2.2	За трудовими договорами					
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців				
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців				
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців				
Стаття:	2.3	За договорами ЦПХ		9,00	29 178,33	87 535,00	



Світлана Шевченко СВ.К.

