

# ДОГОВІР № 82551 про надання гранту

м. Київ

«29» липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Державний навчальний заклад «Львівське вище професійне художнє училище» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Криворучко Катерини Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Створення центру вітражного мистецтва на базі ДНЗ «Львівське ВПХУ» для збереження та розвитку культурної спадщини українського вітражу» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

## II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 08 листопада 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).  
Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.
4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).  
Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

## III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 249 907 грн. 00 коп. (двісті сорок дев'ять тисяч дев'ятсот сім гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

74 972 грн. 10 коп. (сімдесят чотири тисячі дев'ятсот сімдесят дві тисячі гривень 10 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 22 серпня 2019 року;

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 2 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:  
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19  
Адреса для листування:  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12  
ЄДРПОУ: 41436842  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: 35213083000458  
МФО: 820172  
Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### Грантоотримувач

Державний навчальний заклад  
«Львівське вище професійне художнє училище»  
Юридична адреса: 79052, м. Львів, вул. Широка, 79.  
Адреса для листування: 79052, м. Львів, вул. Широка, 79.  
ЄДРПОУ/ПІН: 02545548  
Банківські реквізити:  
Назва банку/філії: ДКС України, м. Київ, УДКСУ у Залізничному районі м. Львова  
Р/р: 31552320123139  
МФО: 820172  
Тел.: +38 (032) 257-56-11

Виконавчий директор

  
Ю.О. Федів

Директор

  
К. В. Криворучко

К. В. Криворучко

**Заявка на фінансування  
в рамках програми  
«Навчання. Обміни.  
Резиденції. Дебюти»**

**Розділ I: Візитна картка проектної заявки**

Конкурсна програма  «Навчання.Обміни.Резиденції.Дебюти»

ЛОТ конкурсної програми  
«Навчання. Обміни.  
Резиденції. Дебюти» (потрібно  
обрати один варіант):  Освітні програми

Тип проекту  індивідуальний проект

Сектор культури і мистецтв  
(потрібно обрати один варіант)  культурна спадщина

**Назва проекту**

**Створення центру вітражного мистецтва на базі ДНЗ «Львівське ВПХУ» для збереження та розвитку культурної спадщини українського вітражу**

**Назва проекту англійською мовою**

The creation of a centre of stained-glass window art on the base of the state educational institution «Lviv Higher Professional Art School» for preservation and development of cultural heritage of Ukrainian stained-glass window

**Короткий опис проекту (до 100 слів)**

Сутність проекту також полягає в удосконаленні та поширенні нашого досвіду (який існує понад 35 років) навчальних програм підготовки фахівців вітражного ремесла серед навчальних закладів.

Можливості опанування усіх технологічних процесів: поєднання класичних та новітніх технологій вітражного мистецтва для збереження культурної спадщини. Виконання реставраційних робіт на основі проведення досліджень існуючих об'єктів у Львові та Західному регіоні.

Освоєння досвіду вітчизняних та зарубіжних вітражних шкіл, напрацювань видатних художників-вітражистів. Надання класичним вітражним технологіям сучасного звучання і використання в інтер'єрі та екстер'єрі поєднання з іншими творами монументального та декоративно-прикладного мистецтва (метал, дерево, кераміка, гіпсокартонні конструкції тощо). Створення школи скла на основі поетапного навчання: гурткова підготовка дітей шкільного віку.

**Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)**

The point of the project also consists in perfecting and propagating our experience (which has been existing for over 35 years), syllabuses on training specialists of stained-glass window handicraft among educational institutions.

Opportunities of mastering all the technological processes: combination of classical and modern technologies in stained-glass window handicraft for preservation of cultural heritage. Accomplishment of restoration on the basis of conducting researchers of existing objects in Lviv and Western region. Assimilating experience of home and foreign stained-glass window schools, masterpieces of outstanding artists-stained-glass window craftsmen. Making classical stained-glass window technologies more modern, using them in exterior and interior, combining them with other works of monumental art and arts and crafts (metal, wood, ceramics, drywall constructions, etc.)

Creating a school of glass on the basis of step-by-step studying: schoolchildren's training in circles.

**Загальний бюджет проекту (в гривнях)**



249907,00 грн.

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)  
249907,00 грн.

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

-----

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)  
м. Львів, вул. Широка, 79

Термін реалізації проекту

Дата початку  
08.08.2019 р.

Дата завершення  
08.11.2019 р.

## Розділ II: Інформація про координатора проекту<sup>1</sup>

Прізвище, ім'я та по-батькові

Голуб Ігор Михайлович

Контактні дані

м. Львів, вул. Широка, 79

Електронна пошта

Номер телефону

Посада в організації

Викладач спецдисциплін художнього напрямку

## Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Державний навчальний заклад «Львівське вище професійне художнє училище»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

State educational institution "Lviv Higher Professional Art School"

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Криворучко Катерина Володимирівна

Контакти керівника

м. Львів, вул. Широка, 79

Електронна пошта

Номер телефону

Правова форма організації

Державна організація (установа, заклад)

Код ЄДРПОУ організації

02545548

Юридична адреса організації

Фізична адреса організації

Поштова адреса організації

<sup>1</sup>Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організація-заявником є фізична особа підприємств, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.





Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

<http://lvphu.at.ua/>

## Розділ IIIБ: Інформація про організацію-заявника

### Основні стратегічні напрями діяльності організації

Спеціальна професійна освіта (ДСПТО 7135 ДІ 26.10-2014 професія вітражник)

### Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним стратегічним напрямом діяльності організації

Проект здійснюється у відповідності до діяльності у напрямі підготовки кваліфікованих робітників за професією вітражник згідно з ДСПТО 7135 ДІ 26.10-2014». За цієї професією учням надаються базові знання та навички, які дають можливість самостійно працювати та удосконалювати їх у вищих навчальних закладах.

### Наявність матеріально-технічної бази

У закладі функціонують три майстерні для підготовки вітражників, кабінети спеціальної художньої підготовки (спецтехнології, композиції, історії мистецтва, рисунку, живопису тощо)

### Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

У 2008-2016 рр. був реалізований німецько-український модельний проект Фонду Ебергарда Шьока з модернізації професій «Реставратор декоративно-художніх фарбувань, маляр» та «Реставратор виробів з дерева столяр», а також гармонізації їх до стандартів прийнятих у Західній Європі. Створені сучасні кабінети та майстерні. Розроблена модульна система навчання.

У 2016-2017 рр. прийняли участь у Всеукраїнській дослідно-експериментальній роботі на тему «Професійна підготовка кваліфікованих робітників з використанням елементів дуальної системи навчання» (2016-2017 рр.). За підсумками дослідно-експериментальної роботи з червня 2017 року в ПТНЗ України в професійну підготовку кваліфікованих робітників впроваджено елементи дуальної форми навчання.

## Розділ IV: Детальний опис проекту

### 1. Актуальність проекту

Актуальність даного проекту обумовлена змінами, що відбуваються як і в соціально-економічному аспекті країни, так і в системі освіти зокрема. Проект є продовженням багатолітньої праці по відродженню та популяризації Львівської школи вітражного мистецтва, адже саме Львів здавна був центром вітражного мистецтва на Західній Україні. Вітраж був і залишається невід'ємною органічною частиною всього мистецького середовища.

Будь яка проектна діяльність неможлива без розуміння матеріалів, технологічних процесів та практичних навичок. Нашим завданням є часткова підготовка кадрів вітражників, для залучення їх до збереження мистецької спадщини Західного регіону та поширення набутого досвіду у мистецьких закладах України.

Серйозна робота по підготовці робітничих кадрів проводиться, але не налагоджений тісний зв'язок між усіма ланками запропонованої поетапної освіти, яка приносить позитивні результати в багатьох країнах світу.

Львівська школа вітражного мистецтва може стати центром передачі досвіду збереження мистецького надбання і створення сучасних творів на національному рівні.

### 2. Мета, цілі та завдання проекту

Мета проекту полягає в удосконаленні професійної підготовки у відповідності з вимогами сьогодення, модернізації обладнання існуючої бази підготовки, впровадження сучасних технологій і матеріалів.

Втілення проекту переслідує такі цілі:

створення додаткових просторів для самореалізації особистості у позаурочний час ефективною допрофесійною підготовкою; підготовка фахівців з новаторським мисленням, на базі практичного освоєння класичних і сучасних вітражних технологій; підготовка майбутніх спеціалістів, які здатні на основі здобутих інноваційних знань, навичок і компетентностей бути конкурентоспроможними на сучасному ринку праці, здатними до командної і індивідуальної діяльності, в тому числі і для



- людей з особливими можливостями (компонент інклюзивної освіти);
- встановлення зв'язку між теоретичним матеріалом та практичною діяльністю;
  - спонукання до створення різноманітних і відносно неповторних, оригінальних задумів;
  - підвищення компетентностей підлітків та дітей в області мистецтва вітражу;
  - формування в дітей стійкої орієнтації на трудовий спосіб життя, готовності до праці, виховання загальної культури праці, розвиток творчих здібностей інтелектуальних та психофізичних якостей особистості;
  - поширення та обмін досвідом шляхом граведення круглих столів, конференцій, створення творчих груп на базі навчального закладу, приватних організацій.

Індикаторами досягнення цілей будуть майстерно виконані вітражні твори, звітна виставка творчих робіт учасників проекту допрофесійної підготовки.

### 3. Результати проекту

Короткостроковими результатами проекту є:

- Проведення круглого столу для обговорення ключових питань реалізації проекту, залучені усі учасники проекту – 10 осіб (серпень 2019 р.).
- Розробка та затвердження програми допрофесійної підготовки учнів (\* шт.), дидактичного ілюстративного матеріалу по виготовленню робіт, згідно програми проекту (10 наб.), методичних навчальних інформаційних матеріалів (10 шт.).
- Проведення дводенної теоретично-практичної конференції «Культурна спадщина вітражного мистецтва Західної України», залучені 30 осіб (учасники проекту – 8 осіб, роботодавці – 8 осіб, спеціалісти художнього напрямку, митці – 14 осіб (вересень 2019 р.).
- Проведення майстер-класу «Розпис та холодна обробка скла» (15 осіб - учасники літнього віку, за запитом Львівської міської ради (жовтень 2019 р.).
- Проведення виставки творчих вітражних робіт учнів за проходженням допрофесійної підготовки по проекту. Місце проведення: територія Львівського папалу мистецтв, вул. М. Коперника, 17 (жовтень 2019 р.).
- Проведення занять допрофесійної підготовки з учнями 8-9 кл. (60 чол.) - 9С академічних годин із 120 академічних годин (серпень-листопад(до 08.11.2019р.)

Довгостроковими результатами проекту є:

- Створення і впровадження єдиної системи загальнохудожньої і допрофесійної підготовки учнів 8-9 класів (згідно розробленої програми- 120 академічних годин).
- Продовження допрофесійної підготовки учнів після завершення проекту за власні ресурси.
- Популяризація вітражного мистецтва в рамках культурної спадщини України у різних регіонах, шляхом залучення до співпраці мистецьких об'єднань (інформативна база, культурно-мистецькі заходи та результати проекту будуть постійно висвітлюватися на новоствореному сайті «Центр вітражного мистецтва»).
- Складена програма допрофесійної підготовки зможе використовуватися для підвищення та отримання кваліфікації інших цільових аудиторій після проекту.

Кількісні показники відобразатимуть:

- кількість учасників опанування допрофесійної підготовки зі сторони учнів 8-9 кл. (60 чол.);
- проведення майстер-класу для людей літнього віку (15 чол.);
- проведення дводенної конференції (учасники 30 чол.);
- видача Збірника тез теоретично-практичної конференції (200 шт., формат А5).

Якісні показники:

- обмін досвідом серед учасників дводенної конференції «Культурна спадщина вітражного мистецтва Західної України» (учасники проекту – 8 осіб, роботодавці – 8 осіб, спеціалісти художнього напрямку, митці – 14 осіб);
- покращення дозвілля людей літнього віку (майстер-клас);
- популяризація вітражного мистецтва серед гостей та громади міста через засоби масової інформації, інтернет-ресурси, підсумкову виставку творчих робіт (під час проведення проекту);
- розвиток подальшої співпраці з іншими містами України після завершення проекту.

### 4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батьков кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Криворучко Катерина Володимирівна	Керівник проекту: -забезпечення реалізації проекту у відповідності з договором (дотримання умов, термінів тощо), - контроль відбору учасників, які відповідають вимогам проекту цільової аудиторії,	Досвід управління художнім закладом освіти. Член авторського колективу Держстандарту професії «Вітражник». Досвід підготовки фахівців за професією «Вітражник»



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз поетапності реалізації проекту,</li> <li>- фінансова звітність (проведення з бухгалтером щомісячного аналізу стану використання коштів гранту),</li> <li>- взаємодія з державними та приватними партнерами на місцевому рівні після закінчення проекту та продсження за власні ресурси</li> </ul>	
Голуб Ігор Михайлович	<p>Координатор проекту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ефективне управління штатом проекту,</li> <li>- врегулювання організаційних моментів роботи проекту,</li> <li>- координація творчої та соціальної підтримки проекту,</li> <li>- вирішення комплексних аспектів, спільна діяльність з керівником проекту та представниками УКФ</li> </ul>	<p>Досвід викладання 7 років Член методичної комісії художніх дисциплін. Учасник проектної групи спеціальності «Дизайн» ОКР МС</p>
Дуфанець Сксана Олексіївна	<p>Наставник допрофесійної підготовки учнів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- організація і проведення підсумкової виставки творчих робіт цільової аудиторії,</li> <li>- методичне забезпечення теоретичного і практичного аспектів,</li> <li>- планування проектних робіт, контроль та виконання плану робочої програми допрофесійної підготовки</li> </ul>	<p>Досвід викладання 28 років. Член методичної комісії художніх дисциплін. Член авторського колективу Держстандарту професії «Вітражник». Досвід підготовки фахівців за професією «Вітражник»</p>
Погребняк Олена Станіславівна	<p>Наставник допрофесійної підготовки учнів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- організація теоретично-практичної конференції,</li> <li>- методичне забезпечення теоретичного і практичного аспектів,</li> <li>- планування проектних робіт, контроль та виконання дотримання плану робочої програми допрофесійної підготовки</li> </ul>	<p>Досвід викладання спеціальних дисциплін художнього напрямку 34 роки. Голова методично-циклової комісії художніх дисциплін. Учасник проектної групи спеціальності «Образотворче, декоративне мистецтво, реставрація» ОКР МС. Член автсрського колективу Держстандарту професії «Вітражник». Досвід підготовки фахівців за професією «Вітражник»</p>
Гринишин Галина Вадимівна	<p>Наставник допрофесійної підготовки учнів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведення майстер-класу з учасниками пенсійного віку,</li> <li>- методичне забезпечення теоретичного і практичного аспектів,</li> <li>- планування проектних робіт, контроль та виконання дотримання плану робочої програми допрофесійної підготовки</li> </ul>	<p>Член методичної комісії художніх дисциплін</p>
Семанів Христина Ігорівна	<p>Креативний менеджер:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка програми допрофесійної підготовки учнів для Центру вітражного мистецтва,</li> <li>- інформаційне та рекламне забезпечення проекту,</li> <li>- планування роботи веб-сайту</li> </ul>	<p>Педагогічний досвід 7 років. Член методичної комісії художніх дисциплін</p>
Копельчак Михайло Павлович	<p>Експерт по моніторингу проекту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль відбору учасників, які відповідають вимогам проекту,</li> <li>- ведення контролю за досягненням індикаторів проекту,</li> <li>- внутрішній моніторинг якості проведення програми гурткової роботи</li> </ul>	<p>Досвід організації курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників</p>



Копельчак Михайло Павлович

Якимович Тетяна Дмитрівна	Експерт по моніторингу проекту: - контроль відбору учасників, які відповідають вимогам проекту, - ведення контролю за досягненням індикаторів проекту, - внутрішній моніторинг якості проведення програми гурткової роботи	Досвід розробки освітніх програм та викладання на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників
Щипанська Галина Михайлівна	Виконавець бухгалтерського обліку: - економічна складова проекту, - заповнення фінансової документації, проведення табелювання робочого часу відповідно до фактично відпрацьованих годин, - підготовка звіту про хід реалізації проекту та забезпечення своєчасного зворотнього зв'язку, планування дій	Досвід роботи головним бухгалтером у галузі освіти
Осипович Володимир Миколайович	Юридичний радник: - юридичний супровід проекту; - правові консультації з питань реалізації проекту; - взаємодія з державними та приватними партнерами на місцевому рівні після закінчення проекту та продовження за власні ресурси;	Загальний стаж роботи по спеціальності – 28 років

## 5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

## 6. Цільові аудиторії

- Учні 8-9 класів (допрофесійна підготовка - 120 академічних годин). Передбачене створення трьох гурткових навчальних груп (60 учасників – по 20 чол. у кожній із сформованих груп).
- Учасники теоретично-практичної конференції (30 осіб залучені учасники проекту, роботодавці та спеціалісти вітражної галузі).
- Учасники літнього віку на майстер-клас «Розпис та холодна обробка скла» (15 чол.).
- Виставка: учасники допрофесійної підготовки (учні 8-9 кл.-60 чол.), опосередкована аудиторія ( відвідувачі виставки-представники громади міста та туристи орієнтовно - 750-1000 чол. / день)

## 7. Управління проектом та проектні ризики

Враховуються наступні ризики:

- заходи: гнучке планування заходів;
- фінансові: підвищення рівня інфляції, цін, які можуть загрожувати реалізації проекту: середня ймовірність. Заходи: фінансування проекту з додаткових джерел; процедури закупівель / тендерів та вибір найбільш прийнятної пропозиції від можливого субпідрядника;
- фізичні: перевантажений проект з великою кількістю заходів: низький рівень ймовірності. Заходи: планування заздалегідь, чіткий розподіл завдань між членами команди;
- соціальні: пасивна участь цільових груп у проектній діяльності: низький рівень ймовірності. Заходи: високоякісні практичні матеріали; прямі загрошення цільових груп; публікації в засобах масової інформації, популяризація через Інтернет та соцмережі.

## 8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Розміщення рекламної програми проекту «Центру вітражного мистецтва» на інтернет ресурсах (оновлення інформації щотижнево): Львівська міська рада, Управління освіти ЛМР та Департамент освіти і науки Львівської ОДА ([www.city-adm.lviv.ua](http://www.city-adm.lviv.ua); [www.loda.gov.ua](http://www.loda.gov.ua)).

Підготовка та надсилання в електронні, друковані ЗМІ прес-анонсів і прес-релізів (оновлення інформації щотижнево); фотозвітів (протягом тривалості проекту): ДНЗ «Львівське ВПХУ» ([www.lvphu.at.ua](http://www.lvphu.at.ua)), Львівський навчально-науковий центр професійної освіти ім. М. П. Драгоманова ([www.npucenter.lviv.ua](http://www.npucenter.lviv.ua)) та Навчально-методичний центр професійної освіти у Львівській області ([www.pionmc.lviv.ua](http://www.pionmc.lviv.ua)).

Медіа-партнери: медіакомпанія «ВГОЛОС», «Винниківський Вісник», «Освітній портал Львівщини» (оновлення інформації



щотижнево), радіо «Львівська хвиля», радіо «Грейп» (оновлення інформації двічі на тиждень):.

Інтернет-ресурси соціальних мереж: офіційна сторінка ДНЗ «Львівське ВПХУ» на фейсбук, групи «Новини Львова», «Моя Львівщина» (розміщен-я реклами (щотижнево), а також результатів круглого столу, конференції, звітної виставки творчих робіт учасників проекту (після проведення заходу).

Використання у публікаціях логотипів партнерів проекту та Українського культурного фонду. Розміщення на сайті, у публікаціях інформації про підтримку проекту Українським культурним фондом з прямим посиланням на нього (протягом тривалості проекту).

Розробка нсвого сайту «Центр вітражного мистецтва» (для популяризації та інформативності програми прсекту, розміщення реклами, а також результатів круглого столу, конференції, звітної виставки творчих робіт учасників грсекту (протягом тривалості проекту та п сля його завершення)

Розробка дизайну та друк рекламних роздаткових матеріалів: брошури А5 формат 12 ст. – 100 шт., буклети А 5 – 50 шт., флаєри 50 шт., плакати – 30 шт., листівки – 20 шт. Монтаж відео-ролика 15 хв. для популяризації діяльності Центру вітражного мистецтва. Дизайн та друк рекламного Х-банера 1.8x0.8 м для представлення і популяризації проекту у мистецьких заходах (виставка, конференції).

## 9. Сталість проекту

Згідно програми після завершення реалізації проекту в рамках отримання гранту від Українського культурного фонду ми плануємо надалі самостійно продовжувати роботу Центру вітражного мистецтва на базі ДНЗ «Львівське ВПХУ»

## 10. Інша інформація

- Після завершення реалізації проекту в рамках отримання гранту від Українського культурного фонду для продовження розвитку Центру вітражного мистецтва буде тривати навчання учнів за залишковою частиною годин програми допрофесійної освіти ( 30 академічних годин) для вивчення повного передбаченого кусу( за власні ресурси)
- Плануємо набрати ще учнів 8-9 класів для створення нових груп слухачів дспрофесійної підготовки Центру віражного мистецтва, продовжити рекламну кампанію у соціальних мережах та на власному сайті, організувати творчі майстер-класи та виставки у заданому напрямку.

### ІСТОРИЧНА ДОВІДКА ТА ЗРАЗКИ

Львів здавна славився своїми зразками вітражного мистецтва, проте більшість вітражів була виконана і маркована у майстернях Західної Європи: Краківський завод вітражів і мозаїк Желенського, фірмою «Тірольський вітраж» тощо. Ці відомі підприємства були лише виконавцями, що виготовляли вітражі за авторськими картонами знаних художників.

Особливе місце заслугоує Петро Хлодний-старший, вітражі якого для Успенської церкви у Львові – унікальна сторінка в історії українського вітражництва. Його вітражі – це приклад трансформації західно-європейського мистецтва на українському ґрунті, яке набуло неповторних національних рис.

Немає даних про існування навчальних закладів по підготовці вітражників – виконавців на території сучасної України.

Тому у 1979 році групою ентузіастів було організовано першу навчальну групу вітражників на базі будівельного училища №12. Майстром виробничого навчання у них був Юрій Павельчук, який разом зі своїм одноклассником з кафедри скла ЛДІПДМ Олександром Личком, заснували вітражний напрям в училищі.

Основою для навчання груп учнів був навчальний план і програма для підготовки кваліфікованих робітників у середніх і професійно-технічних училищах, які були видані у Москві у 1977 р. Термін навчання учнів складав 3 роки. Входження викладання професійних дисциплін вітражника в коло професій училища виявилось складним. Однак захоплюючий магнетизм скла сприяв розширенню творчого діапазону колективу ентузіастів по створенню в Україні школи скла, яка стала з'єднуною ланкою між Вищою школою та сферою виробництва.

Це був експеримент, певна спроба, яка досягла успіху. Цей напрям у Львівському вищому професійному художньому училищі існує й досі. На теренах тодішнього Радянського Союзу це була унікальна професія і навчатись гриїжджали учні з усіх республік.

Серед технік, які використовувались в 90-х рр., були класичний вітраж на свинцевій основі, клеєний вітраж, холодна обробка скла, розпис скла силікатними фарбами.

З працевлаштуванням у випусників проблем не було, вони залучались до реставраційних робіт, виконання творів декоративного мистецтва, послуг для населення.

Особливої уваги заслугоує тісна співпраця з тоді існуючими підприємствами: склозавод «Райдуга», Львівський скло дзеркальний завод, Львівська кераміко-скульптурна фабрика, Львівський керамичний завод, Бережанський склозавод, Пісочанський склозавод. Учні працювали над створенням і декоруванням виробів.

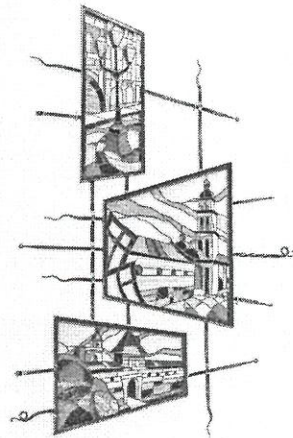
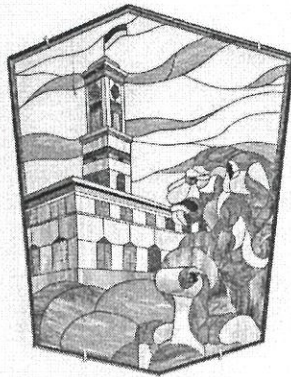
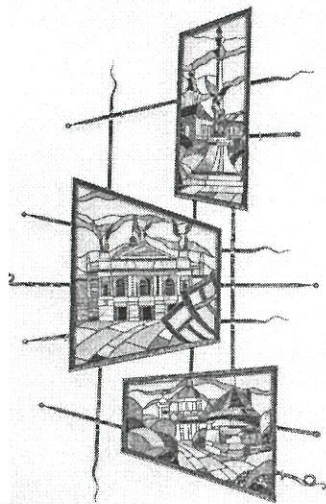
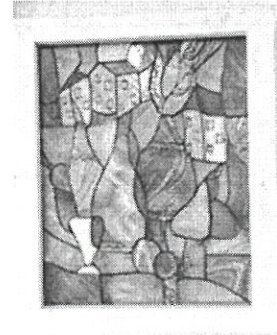
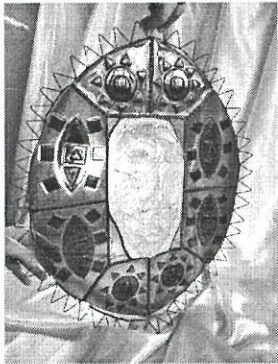
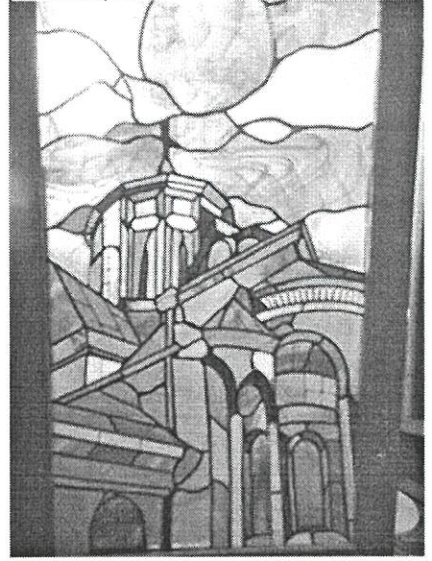
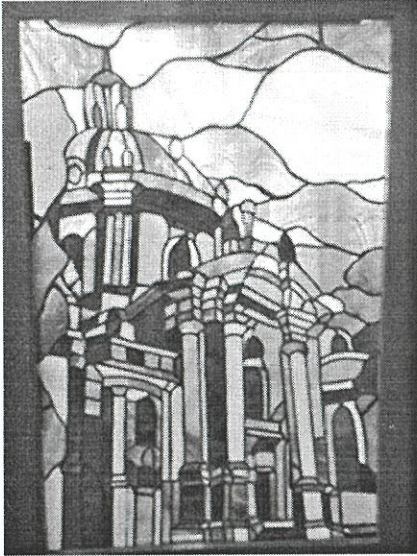
В майстернях навчального закладу був створений експериментальний цех по розпису скляної продукції, який надалі переформувався у цех малої склопластики.

В 2000-х рр. в навчальному закладі відбуваються продуктивні зміни, пов'язані з приходом нового директора – Катерини Криворучко. Відбувається поповнення викладацького складу колишніми випускниками училища, а відтак відділу скла Львівської академії мистецтв: Бікетов В. О., Ковальський Т. А., Литвинюк О. А., Журило О. Я. та інші. Був реалізований чілький курс на стандарти деяких професій у Західній Європі і адаптація їх на базі навчального закладу. Тоді ж була розпочата робота по соціально-трудоовій реабілітації та інтеграції у суспільствс людей з обмеженими можливостями. Щороку у навчальний заклад приходять учні, які не чують, здобувати професію вітражника. Учнівські роботи постійно

експонуються на різноманітних мистецьких виставках, зокрема в Українському Домі в м. Києві та музеях м. Львова.

У 2004 р. командою викладачів і методистів, серед яких були Криворучко К. В., Погребняк О. С. і Дуфанець О. С., був розроблений перший державний стандарт для вітражника. Протягом декількох років Держстандарт апробувався на базі нашого і інших навчальних закладів України. В 2014 році він був удосконалений і доповнений.

Завдання нашого навчального закладу – це виростити нове покоління майстрів-вітражників, які б продовжили традиції Львівської вітражної школи, та поширити набутий досвід підготовки спеціалістів на теренах України.



В. Криворучко

## Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників в рамках програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Криворучко Катерина Володимирівна

Дата заповнення



## Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Криворучко Катерина Володимирівна

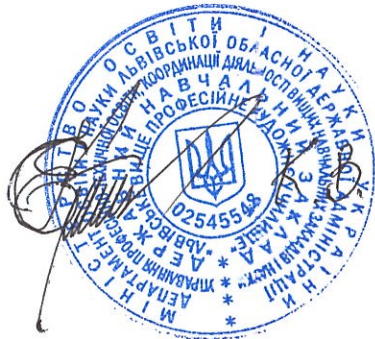
Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Голуб Ігор Михайлович

Підпис та дата

Підпис та дата



 Криворучко

# Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН


## ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3
Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи			
Підготовчий етап	Оформлення заявки	Криворучко Голуб Осипович		
	Проведення круглого столу для обговорення ключових питань реалізації проекту	Усі учасники проекту		
	Розробка програми заходів	Криворучко Голуб Копельчак		
	Розробка та затвердження програми допрофесійної підготовки, складання тематичного плану проведення навчально-практичних занять	Семанів Голуб		
	Придбання та створення дидактичних матеріалів по виготовленню робіт, зг. програми проєкту, та методичних навчальних інформаційних матеріалів.	Гринишин Погребняк Дуфанець		
	Відбір слухачів для поширення досвіду підготовки спеціалістів вітражного ремесла	Криворучко Копельчак Якимович		
Інформаційна кампанія	Поширення інформації про проєкт (ЗМІ, інтернет ресурси)	Голуб Семанів Якимович		
	Розробка та виготовлення банерів, рекламних проспектів програми, листівок	Голуб Семанів		
	Розповсюдження рекламних проспектів програми	Якимович	Якимович	
	Проведення прес-брифінгу щодо результатів реалізації проєкту			Криворучко Копельчак Якимович
	Розробка дизайну сайту «Центр вітражного мистецтва» (для популяризації та інформативності проєкту)	Голуб Семанів	Голуб Семанів	
Презентація у м. Львові	Проведення теоретично-практичної конференції «Культурна спадщина вітражного мистецтва Західної України»		Погребняк Голуб Семанів	
	Виставка творчих вітражних виробів (допрофесійна підготовка учнів)			Гринишин Дуфанець Погребняк Голуб Семанів
	Фахове обговорення та аналіз проєкту			Усі учасники проєкту
Навчально-практичні заходи	Проведення майстер-класу на тему «Розпис та холодна обробка скла» (учасники літнього віку 15 чол., за запитом Львівської міської ради)			Гринишин
	Допрофесійне навчання віражної справи (учні 8-9 кл., 60 чол., загальна тривалість занять 120 академічних годин, 90 академічних годин до 08.11.2019)	Гринишин Погребняк Дуфанець	Гринишин Погребняк Дуфанець	Гринишин Погребняк Дуфанець
	Внутрішній моніторинг якості проведення програми допрофесійної підготовки			Копельчак Якимович
Етап звітування	Підготовка фінального звіту та аудит звіту			Щипанська Криворучко Осипович
	Підготовка змістового звіту			Щипанська Криворучко Голуб Копельчак
	Підготовка медіа-звіту			Криворучко Копельчак





ПОГОДЖЕНО  
на засіданні предметної методичної  
комісії професійно практичної  
підготовки (художнє відділення)  
Протокол № 8  
від «2» липня 2019р.

 І. О. Шекетера  
(голова комісії)

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Заступник директора з НВР  
Л. Я. Осипович  
«3» липеня 2019 р.

## ПРОГРАМА

### ДОДАТКОВОЇ ДОПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ДІТЕЙ

«Центру вітражного мистецтва»

Вік: 8-9 класи, випускники ЗОШ

(для отримання додаткових професійних знань)

Період реалізації: 4 місяці (120 академічних годин)

Тип програми: модифікована

Напрямок: художній



2019 р.

 К. В. Кравотичко











Пункт	в	заявленям кількості осіб на заході)	осіб																	
Усього по пірозділу 7 "Витрати на харчування та напої"																				
Підрозділ	8	Матеріальні витрати																		
Стаття	8.1	Основні матеріали та сировина																		
Пункт	а	Найменування																		
Пункт	б	Найменування																		
Пункт	в	Найменування																		
Стаття	8.2	Посії, накопичувачі																		
Пункт	а	Найменування																		
Пункт	б	Найменування																		
Пункт	в	Найменування																		
Стаття	8.3	Інші матеріальні витрати																		
Пункт	а	Найменування																		
Пункт	б	Найменування																		
Пункт	в	Найменування																		







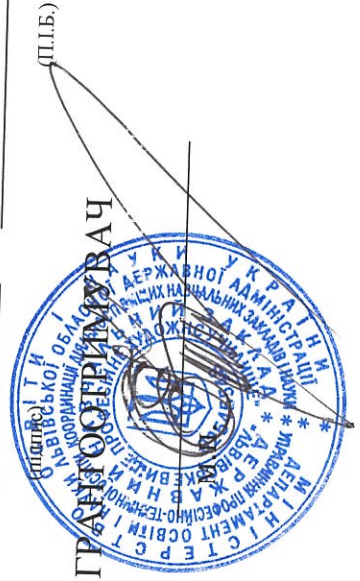




Пункт	а	Internet-телефонія (зазначити період)											
Пункт	б	Послуги Internet (зазначити період)											
Пункт	в	Банківська комісія за переказ											
Пункт	г	Розрахунково-касове обслуговування											
Пункт	д	Інші банківські послуги											
Пункт	е	Інші прямі витрати (деталізувати по кожному виду витрат)											
Всього по підрозділу 15 "Інші прямі витрати"													
Всього по підділу II "Витрати"													

Склав

(посада)



## Змістовий звіт

**I. Загальна інформація про проект**

1. Номер проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду \_\_\_\_\_
2. Назва проекту \_\_\_\_\_
3. Грантоотримувач \_\_\_\_\_
4. Стислий опис реалізованого проекту (до 100 слів) \_\_\_\_\_
5. Загальний бюджет реалізованого проекту (грн) \_\_\_\_\_
6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) \_\_\_\_\_
7. Строк реалізації проекту: з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**II. Детальний опис етапів реалізації та результатів проекту**

Актуальність проекту \_\_\_\_\_

(як саме проект доповнив вже наявні актуальні теми, у чому проект став унікальним, інноваційним, як проект доповнив уже наявні регіональний, всеукраїнський та міжнародний контексти)

Мета й цілі проекту, очікувані результати \_\_\_\_\_

(яких цілей досягнув / не досягнув проект, яких конкретних результатів досягнув проект, як здійснювалися моніторинг та оцінка проекту, а також вимірювалися ефективність та успішність проекту)

**Команда проекту**

Прізвище, ім'я, по батькові кожного члена проектної команди	Роль у проекті	Відповідний досвід

Етапи реалізації проекту (включаючи етапи підготовки, реалізації та звітування)

Етапи реалізації проекту	Відповідальна особа	Терміни реалізації

Цільова аудиторія \_\_\_\_\_

(якою була цільова аудиторія проекту (якісні та кількісні показники), якою була опосередкована цільова аудиторія, як саме було залучено ці типи цільової аудиторії, чи був отриманий зворотний зв'язок від аудиторії стосовно якості та результативності проекту)

Інформаційний супровід проекту \_\_\_\_\_

(які були методи поширення інформації про проект, які інформаційні та медіа - партнери брали участь у реалізації проекту, з якими ЗМІ співпрацював проект, які нові технології та медіа використовував проект для поширення інформації)

Проектні ризики \_\_\_\_\_

(які проблеми та ризики виникли під час виконання проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо), яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Сталість проекту \_\_\_\_\_

(яке партнерство вдалося встановити протягом часу підготовки та реалізації проекту, а також поза межами проекту, які заходи заплановано після закінчення проекту для поширення інформації про проект, мережування, як грантоотримувач планує ділитися здобутим досвідом організації та проведення проекту, інформацією щодо цілей та змісту проекту)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові  
грантоотримувача)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (дата заповнення)



Додаток № 5  
до договору про надання гранту № 22.557  
від 29 серпня 2019 р.

Звіт про використання суми гранту

конкурсу \_\_\_\_\_  
господарювач (найменування юридичної особи / прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи) \_\_\_\_\_  
а проекту \_\_\_\_\_

	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн
інський культурний фонд фінансування		
го	100 %	







ИВИ	Обладнання, яке необхідно придбати для використання під час реалізації проекту грантоотримувача															
ИВИ	Обладнання, яке необхідно придбати для використання під час реалізації проекту грантоотримувача															
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														
ИВИ	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.														



Друк буклетів	шт.						шт.	
Друк листівок	шт.						шт.	
Друк плакатів	шт.						шт.	
Друк банерів	шт.						шт.	
Друк інших видаткових матеріалів	шт.						шт.	
Виготовлення макетів	шт.						шт.	
Нанесення логотипів	шт.						шт.	
Видавничі послуги	шт.						шт.	
Інші поліграфічні послуги	шт.						шт.	
Інші підсумок, поліграфічні послуги з копіювання								
Послуги з копіювання	шт.						шт.	
Послуги з публікацій	примірник						примірник	
Оренда web-ресурсу								
Друкування літератури або інших носіїв інформації	примірник						примірник	
Послуги з перекладу								
Усний переклад	година						година	
Письмовий переклад	сторінка						сторінка	
Інші підсумок, послуги з друку								
Інші витрати	послуга						послуга	
Прямі витрати								
<b>УСЬОГО ПРЯМІ ВИТРАТИ</b>								
<b>НЕПРЯМІ ВИТРАТИ (не більше 7 % загального бюджету проекту)</b>								
Адміністративні послуги								
Комунікаційні послуги								
Послуги зв'язку								

Стационарний телефонний зв'язок									
Мобільний зв'язок									
Internet-телефонія									
Послуги Internet									
<b>ний підсумок, послуги зв'язку</b>									
<b>Банківські послуги</b>									
Банківська комісія за переказ									
Розрахунково-касове обслуговування									
Інші банківські послуги									
<b>ний підсумок, банківські</b>									
Інші непрямі витрати									
<b>УСЬОГО НЕПРЯМІ ВИТРАТИ</b>									

Склав \_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (П.І.Б.)



Додаток №6 до  
договору про надання гранту №  
82551 від 29 липня 2019р.



Програма "Створюємо інноваційний культурний продукт"

Назва Заявника

Державний навчальний заклад  
Львівське вище професійне  
художнє училище

Назва проекту:

Створення центру вітражного мистецтва на базі ДНЗ  
"Львівського ВПХУ" для збереження та розвитку культурної  
спадщини українського вітражу.

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
	<b>РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1	Український культурний фонд	100%	249 907,00
2	Співфінансування* :		
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	<b>Всього</b>	<b>100%</b>	<b>249 907,00</b>

\*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Договору 200

**Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)**  
 Державний навчальний заклад Львівське вище професійне  
 художнє училище

Створення центру вітражного мистецтва на базі ДНЗ "Львівського ВПУХУ" для  
 збереження та розвитку культурної спадщини українського вітражу.

№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УЖО						Витрати за рахунок Співфінансування						Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=6+9+12+15)	
			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
			Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=13*14)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>II Витрати:</b>																
<b>1 Гонорари та авторські винагороди</b>																
<b>1.1 Гонорари</b>																
а		місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б		місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в		місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
г		місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>згідно 1 "Гонорари та авторські винагороди":</b>																
<b>2 Оплата праці</b>																
<b>2.1 Штатні працівники</b>																
а	Криворичко Катерина Володимирівна - керівник проєкту	місяців	3,00	3 842,00	11 526,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11 526,00
б			3,00	3 842,00	11 526,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11 526,00
в			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
г			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
д			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ж			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2.2 За трудовими договорами</b>																
а			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
б			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
г			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
д			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	<b>За договорами ЦПХ</b>		27,00	29 465,00	88 395,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	88 395,00



022510001788

а	Копельчак Михайло Павлович - експерт по моніторингу проекту	місяців	3,00	2,00	8 346,00	-	-	-	-	8 346,00
б	Семенов Христина Ігорівна - креативний менеджер	місяців	3,00	4 073,00	12 219,00	-	-	-	-	12 219,00
г	Голуб Ігор Михайлович - координатор проекту	місяців	3,00	5 430,67	16 292,00	-	-	-	-	-
д	Погребняк Олена Станіславівна - наставник допрофесійної підготовки учнів	місяців	3,00	2 913,33	8 740,00	-	-	-	-	-
е	Дубравець Оксана Олександрівна - наставник допрофесійної підготовки учнів	місяців	3,00	2 913,33	8 740,00	-	-	-	-	-
є	Гринишин Галина Вадимівна - наставник допрофесійної підготовки учнів	місяців	3,00	2 330,67	6 992,00	-	-	-	-	-
г	Шиланська Галина Михайлівна - виконавець бух.обліку	місяців	3,00	3 458,00	10 374,00	-	-	-	-	-
ж	Якимович Тетяна Дмитрівна - експерт по моніторингу проекту	місяців	3,00	2 782,00	8 346,00	-	-	-	-	-
з	Осіпович Володимир Миколайович - юридичний радник	місяців	3,00	2 782,00	8 346,00	-	-	-	-	8 346,00
<b>соділу 2 "Оплата праці":</b>			<b>30,00</b>	<b>33 307,00</b>	<b>99 921,00</b>					<b>99 921,00</b>
<b>Соціальні внески</b>										
<b>3.1 Соціальні внески з оплати праці</b>			<b>30,00</b>	<b>6 805,41</b>	<b>20 416,24</b>					<b>20 416,24</b>
а	Криворучко Катерина Володимирівна - керівник проекту (8,41%)	місяців	3,00	323,11	969,34	-	-	-	-	969,34
б	Копельчак Михайло Павлович - експерт по моніторингу проекту	місяців	3,00	612,04	1 836,12	-	-	-	-	1 836,12
в	Семенов Христина Ігорівна - креативний менеджер	місяців	3,00	896,06	2 688,18	-	-	-	-	2 688,18
г	Голуб Ігор Михайлович - координатор проекту	місяців	3,00	1 194,75	3 584,24	-	-	-	-	3 584,24
д	Погребняк Олена Станіславівна - наставник допрофесійної підготовки учнів	місяців	3,00	640,93	1 922,80	-	-	-	-	1 922,80
е	Дубравець Оксана Олександрівна - наставник допрофесійної підготовки учнів	місяців	3,00	640,93	1 922,80	-	-	-	-	1 922,80
ж	Гринишин Галина Вадимівна - наставник допрофесійної підготовки учнів	місяців	3,00	512,75	1 538,24	-	-	-	-	1 538,24
з	Шиланська Галина Михайлівна - виконавець бух.обліку	місяців	3,00	760,76	2 282,28	-	-	-	-	2 282,28
и	Якимович Тетяна Дмитрівна - експерт по моніторингу проекту	місяців	3,00	612,04	1 836,12	-	-	-	-	1 836,12
о	Осіпович Володимир Миколайович - юридичний радник	місяців	3,00	612,04	1 836,12	-	-	-	-	1 836,12
<b>соділу 3 "Соціальні внески":</b>					<b>20 416,24</b>					<b>20 416,24</b>
<b>4 Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)</b>										
<b>1.1 Вартість проїзду (для штатних працівників)</b>										
а										
б										
в										
<b>3 Добові (для штатних працівників)</b>										
а										
<b>соділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</b>										
<b>5 Обладнання і нематеріальні активи</b>										



*Handwritten signature: O. B. ...*



Код	Назва	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю	Загальна вартість	Інші дані	Загальна вартість
5.1	<b>Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача</b>		4,00	25 190,00	25 190,00		25 190,00
a	Шліф машинка	шт.	3,00	4 290,00	12 870,00		12 870,00
	Бур машинка	шт.	2,00	1 100,00	2 200,00		
б	Скритія	шт.	5,00	1 000,00	5 000,00		5 000,00
	Балатофункційний інструмент (Дремел для виконання завдань: шліфівка, гравірування, різка, поліровка)	шт.	1,00	2 350,00	2 350,00		2 350,00
	Паяльник	шт.	5,00	554,00	2 770,00		2 770,00
5.2	<b>Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача</b>						
a	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)						
б	Право використання (ліцензія)						
в	Інші нематеріальні активи						
6	<b>Витрати пов'язані з орендою</b>		16,00	9 294,00	25 190,00		25 190,00
6.1	<b>Оренда приміщення</b>						
a	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)					
б	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)					
в	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)					
6.2	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>						
a	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					
б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					
в	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					
б.3	<b>Оренда транспорту</b>		4,00	250,00	1 000,00		1 000,00
a	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кілометражу абсолютності годин)	км (годин)					
б	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин) м. Львів вул. Широка - вул.Коперника; вул. Коперника - вул.Широка	годин	4,00	250,00	1 000,00		1 000,00
в	Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)					
і.4	<b>Оренда сценічно-постановочних засобів</b>						
a	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)						
б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)						
в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)						
.5	<b>Інші об'єкти оренди</b>						
a	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)						
б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)						



*Handwritten signature and date: 2023.09.29*

В	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)																	
розділу 6 "Витрати пов'язані з орендою";																		
7	Витрати на харчування та напої									250,00								1 000,00
7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо									155,00								4 650,00
а	Перерва на каву (під час круглого столу)	чол.								55,00								1 650,00
б	Послуги з харчування (під час підсумкової висідки). (Учасники проекту - 8 чол., роботодавці - 8чол., спеціалісти художнього напрямку - 14чол.)	чол.								100,00								3 000,00
	<b>розділу 7 "Витрати на харчування та напої";</b>									<b>155,00</b>								<b>4 650,00</b>
8	Матеріальні витрати																	
8.1	Основні матеріали та сировина																	
	Шліфкамінь 3/4 (уп. 2шт)	шт.	6,00						4 281,12									35 479,60
	Жало змієне (основа кругле)	шт.	5,00						420,00									4 488,00
	Притій POS-61	кг	17,00						570,00									2 100,00
	Пензлі плоскі (бшт)	наб	5,00						63,00									9 690,00
	Пензлі круглі (6 шт)	наб	5,00						66,12									316,00
	Розчинник	шт	4,00						51,00									330,60
	Лак для імітації вітража	шт	4,00						204,00									204,00
	Набір акрилових фарб	наб	3,00						200,00									600,00
	Набір гуашевих фарб	шт	4,00						313,00									1 252,00
	Набір гуашевих фарб	шт	3,00						200,00									600,00
	Скло кольорове	м2	10,00						1 500,00									15 000,00
	плоскогубці	шт.	6,00						150,00									900,00
8.2	Носії, накопичувачі																	
а	Флеш-карта	шт.	5,00						250,00									1 250,00
б	Найменування	шт.																
в	Найменування	шт.																
8.3	Інші матеріальні витрати																	
а	Найменування	шт.																
б	Найменування	шт																
в	Найменування	шт.																
9	Поліграфічні послуги																	
розділу 8 "Матеріальні витрати";																		
9	Поліграфічні послуги																	
3.1	Послуги із виготовлення:																	
а	Друк банера (Х-Банер 1.8х0,6 м)	шт.	451,00						636,92									19 200,17
б	Друк збірника посібника А5 (124 сторінок)	шт.	200,00						65,00									450,00
																		13 000,00
в	Друк брошур (формат А5, кількість сторінок 12, друк цифровий) коротка програма курсу	шт.	100,00						25,00									2 500,00
г	Друк буклетів А4	шт.	50,00						15,00									750,00
д	Друк листівок	шт.	20,00						0,75									15,00
е	Друк плакатів на виставку	шт.	30,00						78,67									2 360,17
ж	Друк флаєрів	шт.	50,00						2,50									125,00
з	Послуги копірагера	шт.																
и	Інші поліграфічні послуги	шт.																
			<b>451,00</b>						<b>636,92</b>									<b>19 200,17</b>
розділу 9 "Поліграфічні послуги";																		
10	Послуги з просування																	
а	фото- для реклами на сайті, та в соцмережах ; відеофіксація -для монтажу відеоролика для рекламного просування.	послуга	1,00						3 500,00									3 500,00
б	рекламні витрати																	


  
 О. Р. Ш. Ш. Ш.



