

**ДОГОВІР № 82433
про надання гранту**

м. Київ

« 24 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в осібі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затверженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди (далі – Грантоотримувач) в особі Якушко Наталія Михайлівна, що діє на підставі Довіреності від 03.07.2019 року № 01/10-589, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначенім у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 206 040 грн. 74 коп. (двісті шість тисяч сорок гривень 74 копійки), без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та в такі строки:

61 812 грн. 22 коп. (шістдесят одна тисяча вісімсот дванадцять гривень 22 копійки), без ПДВ не пізніше ніж до 09 серпня 2019 року;

61 812 грн. 22 коп. (шістдесят одна тисяча вісімсот дванадцять гривень 22 копійки), без ПДВ не пізніше ніж до 20 вересня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - оплата заборгованостей Грантоотримувача;
 - видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;
 - основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;
 - видатки на підготовку проектної заявки;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Сторонаю-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Боярська-Хоменко Анна Володимирівна, керівник лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих

1

.

!

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди

Юридична адреса:

61002, м. Харків, вул. Алчевських, 29

Адреса для листування:

61002, м. Харків, вул. Алчевських, 29

ЄДРПОУ: 02125585

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ДКСУ

P/r: 31251378103639

МФО: 820172

Тел.: +38 (057) 7006909

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Уповноважена особа за Довіреністю



Н.М. Якушко

УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
Харківський національний
педагогічний університет
імені Г.С. Сковороди
Ідентифікаційний код 02125585
61002, м.Харків, вул.Алчевських, 29
тел. 700-69-09
03.07.2019 № 07/10-589

ДОВІРЕНІСТЬ

на №.

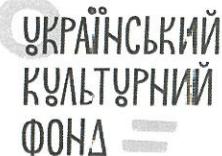
Цією довіреністю Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди в особі ректора університету Прокопенка Івана Федоровича, який діє на підставі Статуту університету надає повноваження проректору з навчально-наукової роботи Якушко Наталії Михайлівні (серія паспорту - ММ 270593, виданий Жовтневим РВ ХМУ УМВС України в Харківській області від 23.06.1999 року) на право підписувати документи, що подаються для отримання державної фінансової підтримки від Українського культурного фонду.

Довіреність дійсна до двадцять п'ятого липня дві тисячі дев'ятнадцятого року

Ректор



І.Ф. ПРОКОПЕНКО



Заявка на фінансування в рамках програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу:
вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010,
Український культурний фонд (програма Н.О.Р.Д.)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

Конкурсна програма	<input checked="" type="checkbox"/> «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти»
ЛОТ конкурсної програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти» (потрібно обрати один варіант)	<input checked="" type="checkbox"/> Освітні програми <input type="checkbox"/> Мобільність та програми обміну <input type="checkbox"/> Резиденції <input type="checkbox"/> Дебюти
Тип проекту	<input checked="" type="checkbox"/> індивідуальний проект <input type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтв (потрібно обрати один варіант)	<input checked="" type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та мода <input type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтва <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавничя справа <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії

Назва проекту

Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів

Назва проекту англійською мовою

Visual art as a means of preventing and overcoming the emotional burnout of teachers

Короткий опис проекту (до 100 слів)

Проект полягає у створенні навчальної програми семінару-практикуму на тему «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів». Семінар-практикум передбачає курс з п'яти аудиторних занять, два з яких будуть проходити у формі діалогу з метою ознайомлення аудиторії з поняттям емоційного вигорання, методами його діагностики, шляхами та засобами його профілактики (подолання). Решта занять будуть проходити у формі творчої майстер-ї, де учасники оволодіють техніками та інструментарієм сучасного візуального мистецтва (живопис, колаж, ілюстрація) з метою профілактики та підolanня емоційного вигорання. Семінар-практикум проходить у два цикли: перший цикл для викладачів ХНПУ імені Г.С. Сковороди, другий цикл для вчителів загальноосвітніх шкіл м. Харкова.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

The project is to create a training program for a workshop on "Visual art as a means of preventing and overcoming emotional burnout of teachers". Workshop provides a course of five classes. Two classes will take place in the form of a lecture-dialogue (familiarity with the concept of emotional burnout, diagnostic methods, means of overcoming). Other classes will take place in the

form of a creative workshop - mastering the techniques of visual art (painting, collage, illustration) to overcome emotional burnout. The workshop will be held in two cycles: for the teachers of the KhNPU and for teachers of schools.

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

206 040 грн 74 коп (двісті шість тисяч сорок грн. 74 коп.)

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

206 040 грн 74 коп (двісті шість тисяч сорок грн. 74 коп.)

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

ХНПУ імені Г.С. Сковороди надає навчальні аудиторії для проведення семінару-практикуму та спеціально обладнані кабінети для проведення творчої майстерні.

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

м. Харків, Україна

Термін реалізації проекту	Дата початку 3 дати підписання договору про надання гранту	Дата завершення 30.10.2019
4 місяці		

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по-батькові

Боярська-Хоменко Анна Володимирівна

Контактні дані вул. Валентинівська, 2, к. 224-А, м. Харків 61000	Електронна пошта	Номер телефону
--	------------------	----------------

Посада в організації

Керівник лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих

Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди

Повна назва організації-заявника англійською мовою

H.S. Skovoroda Kharkiv National Pedagogical University

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Прокопенко Іван Федорович

Контакти керівника вул. Алчевських, 29. к. 204, м. Харків, 61002	Електронна пошта	Номер телефону
--	------------------	----------------

Правова форма організації

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Державна організація (установа, заклад)

Код ЄДРПОУ організації

02125585

Юридична адреса організації
вул. Алчевських, 29, м. Харків

Фізична адреса організації
вул. Алчевських, 29, м. Харків

Поштова адреса організації
вул. Алчевських, 29, к. 204.
м. Харків, 61002

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

<http://hnpu.edu.ua>

<https://www.facebook.com/hnpu.official>

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні стратегічні напрями діяльності організації

Університет проводить інноваційну освітню діяльність за різними рівнями і ступенями вищої освіти та післядипломної освіти, фундаментальні та прикладні наукові дослідження, культурно-просвітницьку діяльність, є провідним і методичним центром, має розвинуту інфраструктуру навчальних, наукових і науково-виробничих підрозділів, сприяє гашенню наукових знань.

Обґрунтування відповідності заяленого проекту основним стратегічним напрямам діяльності організації

Науково-педагогічні працівники університету мають значний досвід в освітній та науковій діяльності зокрема є авторами низки освітніх програм та навчальних курсів з мистецьких дисциплін, педагогіки та психології. У складі університету функціонує лабораторія з вивчення питань освіти дорослих, напрямами роботи якої є професійна підготовка і перепідготовка педагогічного персоналу для закладів формальної і неформальної освіти, а також психологічний супровід освіти різних категорій дорослого населення. Це безпосередньо відповідає тематиці заяленого проекту та підтверджує, що проект буде здійснюватись у межах основних стратегічних напрямів діяльності університету.

Разом з тим у складі університету працюють мистецтв факультет та художньо-графічний факультет, викладачі яких є професійними художниками, дизайнерами, членами Національної спілки художників України (ХОНСХУ), авторами низки художніх робіт, учасниками всеукраїнських та міжнародних виставок сучасного мистецтва (contemporary art). Викладачі будуть залучені до участі в арт-терапевтичних семінарах-практикумах у якості консультантів та наставників.

Наявність матеріально-технічної бази

Харківський національний педагогічний університет має розвинуту інфраструктуру, зокрема у його складі працює факультет мистецтв. На факультеті мистецтв є спеціально адаптовані аудиторії для практичних та лекційних занять, обладнані студії для живопису, графіки, дизайну тощо. Університет надає можливість користуватись цими навчальними приміщеннями та їхнім обладнанням (столи, мольберти, спеціальні стелажі тощо) у процесі реалізації заяленого проекту.

У складі університету працює лабораторія з вивчення проблем освіти дорослих, яка виступає координатором заяленого проекту та несе відповідальність за організацію наукової та інформаційної роботи з педагогічними працівниками університету й загальноосвітніх шкіл міста Харкова.

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

У межах співпраці з Генеральним Консульством Республіки Польща у м. Харків у 2018 році реалізовано 4 грантових проекти на загальну суму 257 тис. грн.: «Бесідьба за незалежність: польський і український виміри (1914-1921)», «Спільні проблеми історії Польщі та України ХХ століття», «Харків-Познань: спільні тенденції історичного розвитку впродовж століття», «Актуальні проблеми методики навчання історії у ВНЗ м. Харкова та Познані»

Розділ IV: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Професійна діяльність педагогів визнається державою як одна з найбільш емоційно напружених. У сучасному ритмі постійних нововведень та реформувань системи освіти України вчигелі «повинні «встигати» засвоювати зміст інновацій, постійно удосконалювати свою професійну майстерність, оволодівати новими знаннями та компетенціями, передавати учням все більше і більше знань у межах навчальних програм за обмежений навчальний час, здійснювати особливу підтримку як обдарованих дітей, так і тих, у кого є проблеми з навчанням через медичні, психологічні або соціальні причини. Все це призводить до фізичного та емоційного виснаження педагогів, вони відчувають нагруження та стрес, нездоволеність своєю професією. Це пов'язано з великою кількістю непередбачуваних і неконтрольованих комунікативних ситуацій, з нерегламентованим режимом роботи, з високою мірою особистої відповідальності вчителя, з неможливістю отримати однозначні підтвердження ефективності своєї діяльності тощо.

Більшість педагогів, які на певному етапі професійної діяльності відчувають на собі не тільки професійну втому а й всі

риси синдрому емоційного вигорання, не розуміють, що з ними відбувається та не володіють інструментами подолання синдрому емоційного вигорання або позбавлення від його наслідків. Подолання та профілактика синдрому емоційного вигорання є необхідною умовою для зберігання фізичного й психічного здоров'я педагогів та вдалого виконання ними професійних обов'язків, що у свою чергу є запорукою виховання здорового та інтелектуально розвиненого покоління

Мистецтво є одним із найбільш потужних інструментів для відновлення позитивного психоемоційного стану людини. Візуальне мистецтво є засобом вираження емоцій та почуттів, засобом психологічної корекції настрою, засобом емоційного «розвантаження» та рефлексії. Тому саме візуальне мистецтво є найбільш доцільним засобом подолання синдрому емоційного вигорання педагогів. Педагоги, натхненні мистецтвом, нестимуть у шкільні класи та студентські аудиторії дух високої культури. Педагоги власним прикладом будуть доводити духовну цінність сучасного мистецтва, передаватимуть учням та студентам своє натхнення, свої позитивні емоції та жагу до пізнання загальноосвітової культури.

Разом з тим варто зауважити, що арт-терапія для вчителів не є предметом вивчення жодного з навчальних курсів освітніх програм підготовки бакалаврів чи магістрів педагогічних університетів. Учителі, що отримали педагогічну освіту в університетах добре володіють методиками та техніками викладання навчальних предметів, методами виховання дітей, мають ґрунтовні теоретичні знання з вікової психології та педагогіки. Але, нажаль, вчителі не володіють техніками осьбистої рефлексії, не знають прийомів індивідуальної самотерапії і, як наслідок, не володіють прийомами боротьби з незвовими потрясіннями, що виникають через емоційну напруженість та виснаженість викладацької діяльності. Саме тому є необхідним створення нової спеціально адаптованої арт-терапевтичної програми для педагогів, які працюють у закладах освіти різних рівнів. Під час оволодіння арт-терапевтичною програмою педагоги зможуть не лише подолати емоційне вигорання, а й оволодіти теоретичними знаннями та практичними уміннями використовувати методики й техніки арт-терапії у своїй подальшій професійній діяльності. Семінар-практикум відкриє для педагогів світ візуального мистецтва, ознайомить їх із яскравим та креативним інструментарієм сучасного мистецтва.

Зважаючи на актуальність розробки арт-терапевтичної програми для педагогів, сгравованої на подолання та профілактику емоційного вигорання, ХНГУ імені Г.С. Сковороди займається науковою та методичною розробкою нових програм і підходів в освіті педагогів, з метою збереження їхнього психічного здоров'я, оволодіння новими компетентностями та розширення культурного кругозору. Тому тема проекту є актуальною в контексті діяльності ХНПУ імені Г.С. Сковороди.

Проект стане основою для популяризації візуального мистецтва як засобу подолання емоційного вигорання серед педагогів м.Харкова. Результати проекту будуть на постійній основі використовуватись лабораторією з вивчення проблем освіти дорослих ХНПУ імені Г.С. Сковороди з метою здійснення соціально-психологічної роботи по попередженню та профілактиці емоційного вигорання педагогів, що є необхідним для удосконалення їх професійної діяльності. Також результати проекту будуть обговорені на всеукраїнських та міжнародних науково-практических конференціях. Хід реалізації проекту буде висвітлюватись через офіційні сайти та сторінки університету у соціальних мережах, через сайт департаменту та іміджевих проектів Харківської міської ради, через сайти районних відділів освіти та загальноосвітніх шкіл. Це забезпечить популяризацію візуального мистецтва та зацікавлення широкого кола педагогів до вирішення поставлених завдань.

2. Мета, цілі та завдання проекту

Мета проекту: сформувати художні та валеологічні компетентності викладачів закладів вищої освіти та вчителів загальноосвітніх навчальних закладів м. Харкова засобами візуального мистецтва у процесі створення мистецьких витворів з метою подолання синдрому емоційного вигорання педагогів.

Цілі втілення проекту:

- формування психовалеологічної компетентності викладачів закладів вищої освіти і вчителів загальноосвітніх навчальних закладів;
- формування образотворчо-прикладної компетентності означеній категорії педагогів;
- оволодіння педагогами інструментарієм сучасного візуального мистецтва у процесі створення художніх образів (монотипія граттаж, акватипія, малювання пальцями та долонями, малювання на мокрому галері, ляпографія, графічна аналогія, малювання ниткою);
- оволодіння уміннями аналізувати створені художні образи для усвідомлення внутрішніх конфліктів та наслідків психологічного перенавантаження що є основою для психологічного подолання емоційного вигорання;
- формування умінь використовувати засоби сучасного мистецтва для зняття емоційного напруження та фізичної втоми;
- зацікавлення педагогів до ознайомлення із світом сучасного мистецтва.

Індикаторами досягнення цілей є спеціально розроблені анкети та тести. Анкетування і тестування представників цільової аудиторії на початку і в кінці пілотування семінару-практикуму дозволить виявити зміни рівня сформованості психовалеологічної та образотворчо-прикладної компетентності представників цільової аудиторії.

Структура психовалеологічної компетентності:

- знання:
 - сутності емоційного вигорання педагогів, його причин та основних проявів;
 - особливостей впливу емоційного вигорання на психічне здоров'я осьбистості;
 - методів і засобів діагностування, попередження/подолання (у разі необхідності) емоційного вигорання;
 - потенціалу візуального мистецтва в аспекті профілактики і боротьби з емоційним вигоранням педагогів;
- вміння:
 - діагностувати у себе та оточуючих емоційне вигорання;
 - застосовувати засоби візуального мистецтва з метою профілактики емоційного вигорання учителів та

викладачів;

- цінності, ставлення, мотиваційні установки:
 - розуміння важливості психічного здоров'я для повноцінного життя особистості;
 - позитивне ставлення до візуального мистецтва як засобу профілактики емоційного вигорання;
 - прагнення займатись діяльністю, яка спрямована на попередження емоційного вигорання.

Структура образотворчо-прикладної компетентності:

- знання:
 - різних технік візуального мистецтва (живопис, плакат, колаж, ілюстрація);
 - особливостей застосування кольору, колориту, світлотіні як матеріалів в зуального мистецтва;
 - психофізіологічних особливостей кольору та їх впливу на емоційний стан особистості.
- вміння:
 - створювати власні естетично-значущі продукти за допомогою різних художніх матеріалів із урахуванням вимог стилю, видів і жанрів образотворчого мистецтва;
 - отримувати задоволення від власної творчості;
 - виявляти свої думки та внутрішні хвилювання за допомогою різних технік образотворчого мистецтва;
- цінності, ставлення, мотиваційні установки:
 - сприйняття творів образотворчого мистецтва як естетичної цінності;
 - позитивне ставлення до творчої діяльності в галузі образотворчого мистецтва;
 - готовність до самоорганізації з метою створення власного естетично-значущого продукту.

Завдання, які планується виконати під час реалізації проекту:

- розробка навчальної програми семінару-практикуму на тему «Візуальне мистецтво як засіб підолання емоційного вигорання педагогів»;
- видання навчально-методичних матеріалів накладом 50 примірників;
- пілотування навчальної програми семінару-практикуму серед 10 викладачів Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди та 10 вчителів загальноосвітніх шкіл м. Харкова
- залучення педагогів-учасників проекту до мистецької виставки їхніх творчих робіт, які будуть створені у процесі навчання за арт-терапевтичною програмою семінару-практикуму;
- проведення анкетування серед учасників семінару-практикуму з метою виявлення зміни рівня сформованості означених компетентностей.

3. Результати проекту

Коротострокові результати пілотування проекту:

- проведення 5 семінарів-практикумів для викладачів вищої школи і 5 семінарів для вчителів середньої школи. Напрями семінарів: синдром емоційного вигорання як актуальна проблема педагогічної діяльності, особливості використання візуального мистецтва як засобу профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів
- розробка навчальної програми семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та підolanня емоційного вигорання педагогів» (додаток 3)
- розробка методичних рекомендацій до семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та підolanня емоційного вигорання педагогів»
- підготовка матеріалів до виставки творчих робіт;
- проведення виставки творчих робіт у Харківському національному університеті імені Г.С. Сковороди
- позитивний вплив на психоемоційний стан викладачів закладів вищої освіти та учителів загальноосвітніх навчальних закладів;
- профілактика емоційного вигорання означеної категорії педагогів та сприяння його підolanенню

Довгострокові результати проекту:

- розробка адаптованої арт-терапевтичної навчальної програми семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб підolanня емоційного вигорання педагогів»;
- включення семінару-практикуму до програми освітньої діяльності лабораторії з вивчення проблем освіти діорослих Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди;
- залучення до відвідування семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб підolanня емоційного вигорання педагогів» викладачів закладів вищої освіти та учителів загальноосвітніх навчальних закладів м. Харкова;
- проведення двох циклів семінару-практикуму для викладачів та вчителів;
- публікація навчально-методичних матеріалів щодо організації та проведення арт-терапевтичного семінару-практикуму;
- організація виставки творчих робіт учасників семінару-практикуму (творів живопису, плакатів, колажів тощо).

Кількісні та якісні показники досягнення результатів будуть виявлятися у зміні рівня сформованості психовалеологічної та образотворчо-прикладної компетентності представників цільової аудиторії, залучених до пілстування семінару-практикуму шляхом проведення анкетування.

Серед якісних показників досягнення результатів буде видання навчально-методичних матеріалів накладом 50 примірників.

З метою підвищення культурно-мистецької цінності проекту, результати оволодіння педагогами техніками арт-терапії



будуть представлені у вигляді виставки їхніх творчих робіт. Виставка буде проводитись також у загальноосвітніх школах м. Харкова. У вигляді фоторепортажу буде представлена на сайті та на офіційній сторінці у Facebook Харківського національного університету імені Г.С. Сковороди, на сайті та на офіційній сторінці у Facebook науково-методичного тренінгового центру соціального та професійного розвитку людини ХНПУ імені Г.С. Сковороди, на сайтах шкіл м. Харкова, які були залучені до пілотування проекту, на сайті Департаменту інноваційних та іміджевих проектів Харківської міської ради.

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Боярська-Хоменко Анна Володимирівна	Координатор роботи команди проекту; взаємодія з керівництвом ХНПУ імені Г.С. Сковороди; здійснення моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту; реалізація комунікаційної діяльності з адміністрацією університету, вченюю радою та науковцями у галузі педагогіки, психології та мистецтвознавства. Звітування про результати реалізації проекту.	є науковим керівником лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих ХНПУ імені Г. С. Сковороди, розробник програми нормативної освітньо-наукової дисципліни «Організація самостійної роботи студентів в університетах західної Європи» для підготовки фахівців освітньо-наукового рівня «доктор філософії», галузі знань 01 Освіта спеціальності 011 Науки про освіту
Твердохліб Тетяна Сергіївна	Розробка блоку навчальної програми семінару-практикуму, присвяченої проблемі емоційного вигорання педагогів; проведення частини семінару-практикуму, де розкривається питання емоційного вигорання педагогів.	входить до творчої групи з розробки програми курсу «Педагогіка» для здобувачів освітнього рівня «Бакалавр», автор і співавтор навчального і навчально-методичного посібників
Чеботова Яна Валентинівна	Розробка блоку навчальної програми семінару-практикуму, присвяченої візуальному мистецтву як засобу емоційного вигорання; проведення практичної частини семінару-практикуму, де відпрацьовуються техніки використання засобів візуального мистецтва. Організація виставки творчих робіт учасників проекту.	є професійним дизайнером та художником, член Спілки художників України, учасник 18 міжнародних арт-проектів, учасник більше ніж 60 художніх виставок в Україні та за її межами. Участь в роботі по створенню методичного та наочного фонду кафедри дизайну автор 12 методичних рекомендацій та 3 підручників, робота в докторантурі за спеціальністю психологія мистецтва, впровадження методу реального проспектування на кафедрі дизайну в процесі підготовки дипломних робіт бакалаврів, спеціалістів і магістрів
Чаус Дмитро Вікторович	Проведення майстер-класу з живопису, ознайомлення учасників семінару-практикуму з техніками живопису та відкриття для них інструментарію сучасного мистецтва	є професійним художником. Випускник Харківської академії дизайну та мистецтв, магістр за спеціальністю «Художник-живописець». Є автором п'яти персональних художніх виставок мистецьких робіт, три з яких проходили за межами України. Лауреат конкурсу «Мистецтво молодих 2006». Має досвід проведення занять з живопису, зокрема впродовж 5 років працював викладачем в Китайській академії мистецтв (КНР).
Трубчанинов Микола Анатолійович	Підготовка до друку методичних рекомендацій, сертифікатів для учасників проекту. Створення електронних презентацій та електронних інформаційних буклетів. Розміщення інформації про проект на зазначених сайтах та офіційних сторінках у Facebook. Моніторинг рівня успішності реалізації комунікаційної стратегії	є начальником наукової частини ХНПУ імені Г.С. Сковороди. Є експертом групи з оцінювання проектів молодих вчених, що фінансується за кошти МОН України. Був керівником двох міжнародних грантових проектів та виконавцем чотирьох міжнародних грантових проектів впродовж трохи останніх років.

Прокопенко Ірина Андріївна	Реалізація комунікаційної стратегії та відповідальність за комунікаційні заходи щодо просування проекту. Інформаційна кампанія в ХНПУ імені Г.С Сковороди, залучення викладачів університету до участі у семінарі-практикумі	є керівником науково-методичного тренінгового центру соціального та професійного розвитку людини ХНПУ імені Г.С Сковороди, має досвід організації тренінгових занять та навчальних курсів для співробітників університету та вчителів загальноосвітніх шкіл
Денисенко Анжела Олегівна	Інформаційна кампанія в загальноосвітніх школах, залучення вчителів до участі і семінарі-практикумі. Роз'яснення особливостей реалізації навчальної програми семінару-практикуму.	Координатор та керівник з проходження педагогичної практики студентів університету у загальноосвітніх школах м. Харкова, член журі дитячих конкурсів творчої самодіяльності, є представником університету у загальноосвітніх школах м.Харкова та ініціатором підписання угод про співпрацю між ХНПУ імені Г.С. Сковороди та школами м. Харкова і Харківської області
ФОП Прокопенко Ганна Єгорівна	Друк методичних матеріалів та сертифікатів.	ФОП має договір з ХНПУ імені Г.С. Сковороди про друкування журналів, книг, збірників, методичних рекомендацій та періодичних видань. Основний вид діяльності ФОП: 58.11 Видання книг.

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заяви.

6. Цільові аудиторії

Цільовою аудиторією проекту є викладачі закладів вищої освіти та вчителі загальноосвітніх шкіл. Необхідність пошуку шляхів подолання емоційного вигорання педагогів підтверджується низкою наукових праць вітчизняних науковців (О. Бондарчук, Ю.Жогно, Т. Зайчикова, Н. Мирончук, А. Ракицька, Т. Солодкова та інші). Разом з тим, дослідження проведено науково-методичним тренінговим центром соціального та професійного розвитку людини ХНПУ імені Г.С. Сковороди підтвердили досить високий рівень емоційного вигорання серед викладачів ХНГУ імені Г.С. Сковороди та вчителів загальноосвітніх шкіл м. Харкова.

Варто також зазначити, що арт-терапія для вчителів не вивчається в межах освітніх програм підготовки бакалаврів та магістрів педагогічних університетів. Педагоги не мають змоги за час навчання в університеті оволодіти техніками боротьби зі стресом, психічним перенавантаженням, та техніками профілактики і подрілання емоційного вигорання. Саме тому шкільні вчителі та викладачі університетів потребують отримання додаткової освіти у галузі психологічної самотерапії та рефлексії. Зокрема доцільно є оволодіння технікою арт-терапії, оскільки всна є доступною для подальшого самостійного застосування.

Результати реалізації проекту матимуть позитивний вплив на психоемоційний стан педагогів, що братимуть в ньому участь, сприятимуть профілактиці та подоланню синдрому емоційного вигорання. Також завдяки проекту педагоги матимуть змогу долучитися до культурної та просвітницької діяльності, зможуть відкрити для себе нові мистецькі техніки, що сприяє популяризації мистецтва і культури.

До проекту будуть залучені 10 викладачів кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди та 10 вчителів шкіл м. Харкова. ХНПУ імені Г.С. Сковороди має угоди про співпрацю із Харківською гімназією № 116, Харківською загальноосвітньою школою № 131, Харківською загальноосвітньою школою № 105, Харківською спеціалізованою школою № 109. Ц. школи стануть базовими школами для залучення вчителів до участі у семінарах-практикумах. Координатори проекту будуть проводити інформаційну та роз'яснювальну роботу щодо можливості участі в семінарі-практикумі серед викладачів ХНПУ імені Г.С. Сковороди та вчителів шкіл м. Харкова.

Опосередкованою цільовою аудиторією є науковці, студенти-магістранти, молоді викладачі, адміністрація шкіл та спеціалісти районних відділів освіти м. Харкова. Їм буде надана інформація про арт-терапевтичну програму через розповсюдження методичних матеріалів, доповіді на наукових конференціях.

Також до опосередкованої аудиторії належать студенти, вчителі шкіл, школярі, відвідувачі університету та загальноосвітніх навчальних закладів, які будуть глядачами на виставці творчих робіт учасників.

Учасники семінару-практикуму будуть збиратись перед вчителів та викладачів, як виявили бажання до участі. Буде розроблена мотиваційна анкета за результатами якої психолог (член команди) відбере найбільш вмотивованих учасників. Всім іншим бажаючим буде запропоновано пройти навчання за програмою семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів» у подальших сесіях, які буде проводити лабораторія з вивчення проблем освіти дорослих.

7. Управління проектом та проектні ризики



Проект має план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту, створений у додатку Microsoft Project. Визначено кількісні індикатори (очікувана та фактична кількість учасників проекту; кількість осіб, залучених у участі у проекті) та якісні індикатори (результати анкетування учасників проекту до та після участі у семінар-практикумі з метою визначення рівня володіння психовалеологічною та образотворчо-прикладною компетентностями). Моніторинг передбачається здійснювати на початку реалізації проекту, усередині реалізації та наприкінці. Кожен етап моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані.

Проект передбачає такі ризики: політичні зміни; несвоєчасне фінансування проекту; зміна законодавчої бази; ризик перевищити бюджет оскільки проект реалізуватиметься з липня 2019 року і до цього часу може змінитись ціна на необхідні для проекту матеріали; неможливість лектора проводити семінар; неповний склад групи.

Стратегія для зменшення ризиків: оперування законодавчою базою, яка діє на момент підписання угоди та не передбачає змін. Заявлений проект проводиться у якості просвітницько-культурної діяльності із залученням висококваліфікованих спеціалістів (науково-педагогічні співробітники Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди професійні художники), право інтелектуальної власності на розроблену навчальну програму належить Харківському національному педагогічному університету імені Г.С. Сковороди, що надасть змогу у подальшому здійснювати навчання за розробленою освітньою програмою. Неможливість лектора проводити семінар вирішується певною заміною учасником команди, оскільки у розробці методичних рекомендацій та програми семінару приймають участь три викладачі. Неповний склад групи вирішується зміною формату проведення семінару-тренінгу.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди є одним із найстаріших педагогічних навчальних закладів в Україні. Випускники університету працюють у загальноосвітніх школах всієї України, у закладах вищої освіти та на керівних посадах органів управління освітою. Університет має автономні права у складанні освітніх програм та планів професійної підготовки педагогів рівня бакалавра і магістра, користується авторитетом і півагою серед науковців та громадських діячів. Комунікаційні потужності університету постійно удосконалюються зокрема університет налагодив співпрацю з регіональними ЗМІ (обласне телебачення ОТБ, служба новин «Харківські известія», служба новин «АТН», новини «Медіагрупа Об'єктив»), котрі охоче залучаються до висвітлення важливих подій в житті університету (святкування ювілейних дат з днем заснування університету, проведення днів науки в університеті, посвята студентів-першокурсників у козаки, урочистості з нагоди випуску та зустрічі випускників університету тощо). Також університет висвітлює всі новини та важливі події у виданні газети «Учитель». Активно функціонують сайти ХНПУ імені Г.С. Сковороди (<http://hnpu.edu.ua>), наукової частини ХНПУ імені Г.С. Сковороди (<http://nauka.hnpu.edu.ua/>), науково-методичного тренінгового центру соціального та професійного розвитку людини ХНПУ імені Г.С. Сковороди (<http://hnpu.edu.ua/uk/division/naukovo-metodichnyy-treningovy-centr-socialnogo-ta-profesiyognogo-rozvityku-lyudynu>). Новини та актуальні інформація поширюється через соціальні мережі, зокрема через офіційну сторінку ХНПУ імені Г.С. Сковороди (www.facebook.com/hnpu.official) та сторінку науково-методичного тренінгового центру соціального та професійного розвитку людини у Фейсбуці (www.facebook.com/Treining.center.hnpu/). Okрім цього, знакові для університету підії висвітлюються через сайт Департаменту інновацій та іміджевих проектів Харківської міської ради, сайти районних відділів освіти м. Харкова та Харківської області, сайти загальноосвітніх шкіл.

Мета комунікаційної стратегії проекту:

- досягнення основних цілей проекту;
- налагодження співпраці з районними відділами освіти м. Харкова та загальноосвітніми школами м. Харкова;
- контроль успішності реалізації проекту;
- усвідомлення громадськості суті нашої роботи.

Завдання комунікаційної стратегії проекту:

- гарантувати обізнаність викладачів закладів вищої освіти і вчителів загальноосвітніх навчальних закладів в угалузі візуального мистецтва;
- забезпечення інформування цільової аудиторії про нову адаптовану арт-терапевтичну програму, спрямовану на оволодіння психовалеологічною та образотворчо-прикладною компетентностями;
- оприлюднення результатів пілотування освітньої програми у серед науковців у галузі педагогіки, психології та мистецтвознавства, на засіданні вченого ради ХНПУ імені Г.С. Сковороди для імплементації нової арт-терапевтичної програми в освітній системі;
- забезпечити через ЗМІ стабільний потік інформації для громадськості щодо актуальності, доцільності та новаційності семінару-практикуму, який знайомить педагогів з інструментарієм сучасного візуального мистецтва, формує уміння аналізувати створені художні образи для усвідомлення внутрішніх конфліктів та наслідків психологічного перенавантаження уміння використовувати засоби сучасного мистецтва для знаття емоційного напруження та фізичної втоми;
- висвітлення досягнень проекту (ефективність арт-терапевтичних семінарів, пілотування освітньої програми, культурно-мистецька виставка робіт учасників проекту тощо) в місцевих ЗМІ, через офіційні сайти та сторінки в соціальних мережах;
- використання місцевих ЗМІ та соціальних мереж для фіксації думки громадськості про доцільність, актуальність та доступність арт-терапевтичних програм для педагогів.

Цільові аудиторії комунікаційної стратегії:

Головними цільовими групами комунікації є:

- викладачі закладів вищої освіти та вчителі загальноосвітніх шкіл м. Харкова та Харківської області;



- районні та міські відділи освіти м. Харкова та Харківської області;
- адміністрації загальноосвітніх шкіл м. Харкова та Харківської області;
- науковці у галузі педагогіки, психології та мистецтвознавства;
- місцеві медіа;
- громадянське суспільство.

Конкретні цілі комунікації для кожної цільової групи.

Викладачі закладів вищої освіти та вчителі загальноосвітніх шкіл:

- забезпечення обізнаності викладачів ХНПУ імені Г.С. Сковороди та вчителів загальноосвітніх шкіл м. Харкова та Харківської області про розробку та пілотування адаптованої арт-терапевтичної програми семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів», а також про роль Українського культурного фонду у грантовій підтримці проекту;
- забезпечення обізнаності викладачів та вчителів про можливість безкоштовно прийняти участь у пілотуванні семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів».

Районні та міські відділи освіти та адміністрації загальноосвітніх шкіл м. Харкова та Харківської області:

- забезпечення обізнаності районних відділів освіти м. Харкова та Харківської області про впровадження освітньої програми семінару-практикуму до освітньої діяльності лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих ХНПУ імені Г.С. Сковороди, інформування про умови навчання вчителів загальноосвітніх шкіл за цією освітньою програмою;
- популяризація сучасного мистецтва та пропагування технік візуального мистецтва як ефективного засобу профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів;
- забезпечення обізнаності районних відділів освіти м. Харкова та Харківської області про роль Українського культурного фонду в реалізації освітнього проекту.

Науковці у галузі педагогіки, психології та мистецтва:

- забезпечення обізнаності наукової спільноти про результати пілотування нової адаптованої арт-терапевтичної програми семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів»;
- оприлюднення результатів констатуючого і формуючого анкетувань та висновків проведенного наукового дослідження щодо актуальності й доцільності впровадження семінару-практикуму в освітні програми педагогічних університетів.

Місцеві медіа:

- забезпечення інформування місцевих ЗМІ про новизну та актуальність створення адаптованого арт-терапевтичного семінару-практикуму для викладачів закладів вищої освіти та вчителів загальноосвітніх шкіл;
- забезпечення інформування місцевих ЗМІ про проведення виставки творчих робіт учасників семінару-практикуму;
- забезпечення обізнаності місцевих ЗМІ про роль Українського культурного фонду в реалізації освітнього проекту
- залучення різних ЗМІ до висвітлення результатів проекту.

Громадянське суспільство:

- забезпечення інформування громадськості про новизну, актуальність та цікавість нової арт-терапевтичної програми для педагогів;
- зростання обізнаності громадськості про роль сучасного візуального мистецтва для профілактики та подолання емоційного вигорання;
- зростання обізнаності громадськості про сучасне візуальне мистецтво та культурно-мистецькі цінності;
- забезпечення обізнаності громадськості про роль Українського культурного фонду в реалізації освітнього проекту

Комунікаційна діяльність та основні методи комунікації з кожною цільовою групою.

Викладачі закладів вищої освіти та вчителі загальноосвітніх шкіл:

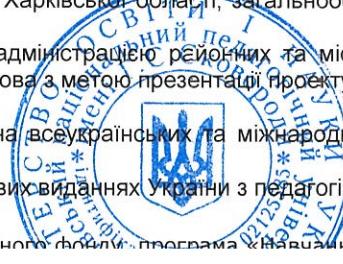
- презентація проекту на засіданнях кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди та педагогічних зборах загальноосвітніх шкіл м. Харкова;
- розсылка електронних презентацій та електронних інформаційних буклетів про проект та умови участі у ньому засобами електронної пошти. В інформаційних повідомленнях буде зазначено, що проект реалізується за сприяння та фінансової підтримки Українського культурного фонду у межах програми «Н.О.Р.Д.»;
- розповсюдження інформації про проект та можливості прийняття в ньому участь через соціальні мережі, зокрема Facebook, сайт ХНПУ імені Г.С. Сковороди (<http://hnpu.edu.ua>), сайт наукової частини ХНПУ імені Г.С. Сковороди (<http://nauka.hnpu.edu.ua/>) та сайт науково-методичного тренінгового центру соціального та професійного розвитку людини ХНПУ імені Г.С. Сковороди (<http://hnpu.edu.ua/uk/division/naukovo-metodichnyy-treningovyy-centr-socialnogo-ta-profesiynogo-rozvytku-lyudyny>).

Районні та міські відділи освіти та адміністрації загальноосвітніх шкіл м. Харкова та Харківської області:

- розсылка електронних презентацій та електронних інформаційних буклетів про проект засобами електронної пошти до районних та міських відділів освіти м. Харкова та Харківської області, кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди. В інформаційних повідомленнях буде зазначено, що проект реалізується за сприяння та фінансової підтримки Українського культурного фонду у межах програми «Н.О.Р.Д.»;
- розміщення фсторепортажу про виставку творчих робіт учасників семінару-практикуму на сайтах ХНПУ імені Г.С. Сковороди, районних та міських відділів освіти м. Харкова та Харківської області, загальноосвітніх шкіл м. Харкова, учителі яких приймали участь у пілотуванні проекту;
- особисті зустрічі комунікаторів проекту з керівництвом та адміністрацією районних та міських відділів освіти м. Харкова та Харківської області, загальноосвітніх шкіл м. Харкова з метою презентації проекту.

Науковці у галузі педагогіки, психології та мистецтва:

- оприлюднення проміжних та кінцевих результатів проекту на всеукраїнських та міжнародних науково-практических конференціях з педагогіки, психології, мистецтвознавства;
- публікація результатів пілотування проекту у провідних фахових виданнях України з педагогіки та психології;



-
- представлення вченій раді ХНПУ імені Г.С. Сковороди результатів констатуючого і формуючого анкетувань та висновків проведеного наукового дослідження щодо актуальності й доцільності впровадження семінару-практикуму в програму навчальної діяльності лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих;
 - представлення результатів пілотування проекту провідним науковцям Інституту педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Зязюна НАПН України у формі звіту лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих (на основі договору про співпрацю) для імплементації нової арт-терапевтичної програми в систему педагогічної освіти та освіти дорослих.

Місцеві медіа:

- проведення переговорів з місцевими ЗМІ про можливість висвітлення процесу реалізації проекту та його результатів у блоках новин та на шпалтах газет (відеорепортаж з практичної частини семінару-практикуму, відеорепортаж про виставку теоричних робіт учасників семінару-практикуму, інтерв'ювання учасників семінару-практикуму);
- представлення основної інформації про проект, його мету, завдання та очікувані результати, про роль Українського культурного фонду в його реалізації через листування засобами електронної пошти;
- підготовка інформаційної статті про проект до газети «Учитель».

Громадянське суспільство:

- висвітлення інформації про проект та роль Українського культурного фонду в його реалізації через ЗМІ та соціальні мережі. А також інформування суспільства про роль сучасного візуального мистецтва для профілактики та подолання емоційного вигорання.

Показники успішності реалізації комунікаційної діяльності:

- кількість презентацій проекту засіданнях кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди та педагогічних зборах загальноосвітніх шкіл м. Харкова;
- кількість підготованих та розповсюджених електронних буклетів;
- кількість відеорепортажів та газетних статей у ЗМІ;
- кількість опублікованих статей у наукових журналах та тез конференцій;
- отримання зворотного зв'язку від учасників проекту, від керівництва районними відділами освіти та адміністрації загальноосвітніх шкіл;
- кількість переглядів інформації про проект на сайтах та у соціальних мережах отримання зворотного зв'язку від користувачів;
- кількість педагогів, які виявляють бажання прийняти участь у семінарах-практикумах;
- експертна оцінка вченої ради ХНПУ імені Г.С. Сковороди про результати проекту та доцільність його впровадження в програму навчальної діяльності лабораторії з вивчення проблем освіти дорослих.

Ресурси для реалізації комунікаційної стратегії. На реалізацію комунікаційної стратегії передбачено виділення коштів у розмірі 10 % від загального бюджету проекту. Реалізацію комунікаційної стратегії покладено на Прокопенко І.А. (комунікація з викладачами закладів вищої освіти, з місцевими медіа, громадянським суспільством), Денисенко А.О. (комунікація з вчителями загальноосвітніх шкіл, районними, міськими відділами освіти та адміністраціями загальноосвітніх шкіл м. Харкова та Харківської області) та Боярську-Хоменко А.В. (комунікація з адміністрацією ХНПУ імені Г.С. Сковороди, вченовою радою, Інститутом педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Зязюна НАПН України та науковцями у галузі педагогіки, психології та мистецтва).

Підкreslimo, що в інформаційних повідомленнях та публікаціях буде зазначено, що проект реалізується за сприяння та фінансової підтримки Українського культурного фонду у межах програми «Н.О.Р.Д.»

9. Сталість проекту

Проект передбачає створення навчальної програми семінару-практикуму, яка буде розміщена у вільному доступі на сайті УКФ та ХНПУ імені Г.С. Сковороди. Також буде опубліковано методичні рекомендації щодо організації семінару-практикуму, де буде зазначено, що розробка навчальної програми була реалізована за сприяння та фінансової підтримки Українського культурного фонду у межах програми «Н.О.Р.Д.». Екземпляри методичних рекомендацій будуть передані до УКФ, бібліотеки ХНПУ імені Г.С. Сковороди та до кафедр педагогічного і психологічного спрямування ХНПУ імені Г.С. Сковороди.

Після закінчення проекту, лабораторія з вивчення проблем освіти дорослих ХНПУ імені Г.С. Сковороди буде продовжувати здійснення освітньої діяльності у межах розробленого семінару-практикуму як додаткової освітньої послуги університету.

Результати проекту планується висвітлювати на міжнародних та всеукраїнських науково-практических конференціях, а також у провідних періодичних наукових фахових виданнях України із обов'язковим зазначенням про сприяння Українського культурного фонду проведеним науково-педагогічним пошукам та пілотованню навчальної програми.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заяви

Да обережися! Бачу ти. К. М.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду за програму «Навчання обміни Лабисти» 2019



Декларація добroчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників в рамках програми «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не передбачаючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

За добре чисто скучко Наталя

Дата заповнення

Підпись



Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

За добре чисто скучко Наталя

Підпись та дата

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Бериско - Коценко АД

Підпись та дата



За добре чисто скучко Наталя

Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН

Термін виконання проекту 01.07.2019 – 31.10.2019

Інструкція для заявника:

1. Робочий план є обов'язковим Додатком до заяви.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ).
3. Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи	Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4
Підготовчий етап	Теоретичне обґрунтування феномену емоційного вигорання педагогів	Твердохліб			
	Підбір доцільних методів візуального мистецтва для подолання емоційного вигорання	Чеботова			
	Розробка навчальної програми семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб подолання емоційного вигорання педагогів»	Твердохліб, Чеботова			
	Уточнення теоретичного матеріалу для семінарів-практикумів		Твердохліб		
	Підготовка до друку методичних рекомендацій для семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб подолання емоційного вигорання педагогів» та сертифікатів учасників		Трубчанінов		
	Забезпечення друку методичних рекомендацій та сертифікатів для учасників проекту		Трубчанінов		
	Комуникація з керівництвом університету щодо надання навчальних аудиторій та художніх студій у користування на час реалізації проекту	Боярська-Хоменко	Боярська-Хоменко		
	Доповідь керівництву університету про особливості реалізації проекту, його мету та завдання, особливості реалізації	Боярська-Хоменко			
	Складання розкладу аудиторник занять для обох груп учасників семінару-практикуму		 Боярська-Хоменко		
	Взаємодія з державною казначейською службою	Сватенко			
	Нарахування	Якубова			

	заробітної плати			
	Проведення закупівлі необхідного обладнання для проведення семінару-практикуму		Якубова	
	Оформлення платіжних доручень			Ткаченко
	Проведення закупівлі продуктів для кави-брейків			Ткаченко
	Здійснення банківських операцій			Задесенець
Інформаційна кампанія	Створення електронних презентацій та електронних інформаційних буклетів	Трубчанінов	Трубчанінов	
	Розміщення інформації про проект та хід його реалізації на сайтах та на офіційних сторінках соціальних мереж	Трубчанінов	Трубчанінов	Трубчанінов
	Поширення інформації про семінар-практикум серед викладачів та завідувачів кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди, залучення до проекту учасників			Прокопенко
	Реалізація комунікацій-ої стратегії з місцевими медіа			Прокопенко
	Реалізація комунікацій-ої стратегії з громадянським суспільством			Прокопенко
	Реалізація комунікаційної стратегії з районними та міськими відділами освіти			Денисенко
	Поширення інформації про семінар-практикум серед вчителів загальноосвітніх шкіл м. Харкова залучення до проекту учасників			Денисенко
	Розповсюдження інформаційних буклетів про семінар-практикум з метою залучення слухачів			Прокопенко, Денисенко
	Реалізація комунікаційної стратегії з адміністрацією ХНПУ імені Г.С. Сковороди, вченою радою, Інститутом педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Зязюна НАГН України та науковцями у галузі педагогіки, психології та мистецтва			Боярська-Хоменко
	Підготовка доповідей для участі у конференціях та наукових статей для публікації у фахових виданнях			Боярська-Хоменко
	Проведення презентації проекту на засіданнях кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди			Боярська-Хоменко

	Проведення презентації проекту у загальноосвітніх школах м. Харків		Денисенко	
	Підготовка та проведення виставки творчих робіт учасників проекту			Чеботова
	Підготовка статті до газети «Учитель»			Боярська-Хоменко
	Відслідковування та аналіз зворотного зв'язку		Трубчанінов	Трубчанінов
Навчально-практичні заходи	Проведення анкетування з метою визначення рівня емоційного вигорання учасників семінару-практикуму		Чеботова	
	Проведення теоретичної частини семінару-практикуму (по два аудиторних заняття у двох окремих групах)		Твердохліб	Твердохліб
	Проведення практичної частини семінару-практикуму (по три аудиторних заняття у двох окремих групах)		Чеботова	Чеботова
	Проведення анкетування з метою визначення зміни рівня емоційного вигорання учасників семінару-практикуму			Чеботова
	Порівняння результатів анкетування до проведення семінару-практикуму та після нього з метою визначення оволодіння учасниками психовалесологічною та образотворчо-прикладною компетентностями			Чеботова, Твердохліб
Заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту	Моніторинг та оцінка рівня ефективності управління та реалізації проекту	Боярська-Хоменко	Боярська-Хоменко	Боярська-Хоменко
	Моніторинг рівня успішності реалізації комунікаційної стратегії		Трубчанінов	Трубчанінов
Етап звітування	Підготовка фінансового звіту (проміжний і підсумковий)	Задесенець		Задесенець
	Підготовка змістового звіту (проміжний і підсумковий)	Боярська-Хоменко		Боярська-Хоменко
	Звітування про результати проекту на вченій раді			Боярська-Хоменко
	Підготовка звіту до Інституту педагогічної освіти та освіти дорослих НАПН України			Боярська-Хоменко
	Підготовка медіа-звіту			Трубчанінов



Додаток 3

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА СЕМІНАРУ-ПРАКТИКУМУ

Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів

(назва навчальної дисципліни)

галузь знань 01 Освіта
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 011 Науки про освіту
(код і назва спеціальності)

Харків – 2019 рік



ПЛАН

1. Пояснювальна записка

Програма семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів» складена відповідно до освітньої програми підготовки фахівців у галузі знань 01 *Освіта* спеціальності 011 *Науки про освіту*.

Предметом вивчення семінару-практикуму «Візуальне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів» є: процес профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів засобами візуального мистецтва.

Міждисциплінарні зв'язки. Семінар-практикум «Візуальне мистецтво як засіб подолання емоційного вигорання педагогів» пов'язаний з психологією, загальною педагогікою, андрологікою, соціологією, мистецтвом.

Мета та завдання семінару-практикуму

Мета: формування художніх та валеологічних компетентностей у викладачів закладів вищої освіти та вчителів загальноосвітніх навчальних закладів засобами візуального мистецтва у процесі створення художніх витворів для подолання синдрому емоційного вигорання педагогів.

Професійне значення семінару-практикуму: забезпечення оволодіння вчителями та викладачами знань щодо емоційного вигорання, його симптомів та шляхів подолання, вміннями застосовувати засоби візуального мистецтва для корекції власного психоемоційного стану.

Виховне значення семінару-практикуму полягає в тому, щоб домогтися глибокого усвідомлення того, що профілактиці та подоланню емоційного вигорання у значній мірі сприятиме використання засобів візуального мистецтва, а також заличення педагогів до світу сучасного візуального мистецтва, оволодіння його техніками та ознайомлення з його інструментарієм.

Завданнями семінару-практикуму є формування психовалеологічної компетентності викладачів закладів вищої освіти і вчителів загальноосвітніх навчальних закладів та образотворчо-прикладної компетентності означеної категорії педагогів. Зазначені компетентності передбачають оволодіння знаннями, уміннями та цінностями.

Психовалеологічна компетентність:

- **знання:**

- сутності емоційного вигорання педагогів, його причин та основних проявів;
- особливостей впливу емоційного вигорання на психічне здоров'я особистості;
- методів і засобів діагностування, попередження і подолання (у разі необхідності) емоційного вигорання;

- потенціалу візуального мистецтва в аспекті профілактики і боротьби з емоційним вигоранням педагогів;

- **вміння:**

- діагностувати у себе та оточуючих емоційне вигорання;
- застосовувати засоби візуального мистецтва з метою профілактики емоційного вигорання учителів та викладачів;

- **цінності, ставлення, мотиваційні установки:**

- розуміння важливості психічного здоров'я для повноцінного життя особистості;
- позитивне ставлення до візуального мистецтва як засобу профілактики емоційного вигорання;
- прагнення займатись діяльністю, яка спрямована на попередження емоційного вигорання.

Образотворчо-прикладна компетентність:

- **знання:**

- різних технік візуального мистецтва (живопис, плакат, колаж, ілюстрація);
- особливостей застосування кольору, колориту, світлотіні як матеріалів візуального мистецтва;
- психофізіологічних особливостей кольору та їх впливу на емоційний стан особистості.



- **вміння:**
 - створювати власні естетично-значущі продукти за допомогою різних художніх матеріалів із урахуванням вимог стилю, видів і жанрів образотворчого мистецтва;
 - отримувати задоволення від власної творчості;
 - виявляти свої думки та внутрішні хвилювання за допомогою різних технік образотворчого мистецтва;
- **цінності, ставлення, мотиваційні установки:**
 - сприйняття творів образотворчого мистецтва як естетичної цінності;
 - позитивне ставлення до творчої діяльності в галузі образотворчого мистецтва;
 - готовність до самоорганізації з метою створення власного естетично-значущого продукту.

На оволодіння семінару-практикуму відводиться 10 навчальних гідин.

2. Зміст семінару-практикуму за модулями та темами

Модуль 1. Синдром емоційного вигорання як актуальна проблема педагогічної діяльності

Тема 1. Питання емоційного вигорання у сучасній психолого-педагогічній науці

Питання емоційного вигорання у дослідженнях вітчизняних та зарубіжних науковців.

Синдром емоційного вигорання.

Вплив емоційного вигорання на фізичне та психоемоційне здоров'я педагогів.

Шляхи самодіагностики емоційного вигорання.

Досвід профілактики та подолання емоційного вигорання у навчальних закладах України та провідних країн світу.

Тема 2. Шляхи, методи та засоби профілактики та подолання емоційного вигорання

Методи та засоби профілактики емоційного вигорання.

Методи та засоби подолання емоційного вигорання.

Візуальне мистецтво як ефективних засоб боротьби з емоційним вигоранням педагогів.

Практичні прийоми візуального мистецтва для подолання емоційного вигорання

Модуль 2. Особливості використання візуального мистецтва як засобу прафілактики та подолання емоційного вигорання педагогів

Тема 3. Сучасне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів.

Техніка живопису.

Ознайомлення із сучасними арт-концепціями, своренням художнього образу, кольоровими характеристиками образів чи концепцій.

Творча майстерня зі створення мистецьких робіт живопису.

Тема 4. Сучасне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів.

Техніка колажу та плакату.

Ознайомлення із сучасними техніками пластичного та композиційного рішення, ознайомлення з художнім рішенням уцілому.

Творча майстерня зі створення колажів та плакатів

Тема 5. Сучасне мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання педагогів.

Техніка ілюстрації

Творча майстерня зі створення ілюстрацій у ході використання психологічної методики казок-терапії.

3. Засоби діагностики успішності навчання



Усне опитування, попереднє та підсумкове тестування, обговорення результатів створення творів візуального мистецтва.

4. Форма підсумкового контролю успішності навчання: анкетування.



Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 82433
від 24 липня 2019 р.

Проміжний змістовий звіт

за період з " ____ " 20__ р. по " ____ " 20__ р.

I. Загальна інформація про проект

1. Номер Проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду _____
2. Назва Проекту _____
3. Грантоотримувач _____
4. Стислий опис Проекту (до 100 слів) _____

5. Загальний бюджет Проекту (грн) _____
6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) _____

7. Сума використаних коштів за звітний період (грн) _____
8. Срок реалізації етапу Проекту: з _____ по _____

II. Детальний опис реалізації та результатів Проекту на цьому етапі

Досягнуті на цьому етапі цілі Проекту _____

(наскільки досягнуто цілей Проекту на цьому етапі, яких конкретних результатів досягнув Проект на цьому етапі, як здійснюється моніторинг та оцінка досягнутих результатів Проекту)

Команда проекту

Прізвище, ім'я, по батькові кожного члена проектної команди	Роль у Проекті	Відповідний досвід

Інформаційний супровід Проекту на цьому етапі реалізації Проекту

(які методи поширення інформації про Проект, які інформаційні та медіа - партнери беруть участь у реалізації Проекту, з якими ЗМІ співпрацює Проект, які нові технології та медіа використовує Проект для поширення інформації)

Проектні ризики на цьому етапі

(які проблеми та ризики виникли під час виконання Проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо) на цьому етапі, яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Чи потрібно внесення змін до затвердженого плану виконання Проекту? (якщо так, обґрунтуйте)

(прізвище, ім'я, по батькові
Грантоотримувача)

(підпис)

(дата заповнення)

ФОНД



ГРАНТООТРИМУВАЧ



Додаток №3
до Договору про надання гранту №ДОЧ33
від 27 липня 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕЮ

Керівник _____
 Керівник _____
 (підпись) _____
 « _____ » 20 _____.р.
 (11.1.б.)

Звіт про використання частини суми гранту

за період з _____ 20 _____.р. по _____ 20 _____.р.

з/п	Джерела фінансування	Питома вага джерела фінансування у проекті, %	Загальна сума угоди, грн	Сума авансу, грн	Залишок до оплати, грн

здел I. Надходження

1	Український культурний фонд				
2	Співфінансування:				
2.1	кошти організацій-партнерів	-			
2.2	кошти місцевих бюджетів	-			
2.3	кошти інших інституційних донорів	-			
2.4	кошти приватних донорів	-			
2.5	власні кошти організації-заявника	-			
2.6	реїнвестиції (дохід, отриманий від реалізації книг, квитків, програм тощо)	-			
2.7	тощо	-			
	Усього				

Продовження додатка 3

Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців
Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові, посада	-
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові, посада	-
Стаття	2.2	За трудовими договорами	-
Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців
Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові, посада	-
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові, посада	-
Стаття	2.3	За договорами ЦПХ	-
Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців
Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові, посада	-
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові, посада	-
Усього по підроздилу 2 "Оплата праці"			
Підрозділ	3	Соціальні внески	-
Стаття	3.1	Соціальні внески з оплати праці	-

Продовження додатка 3

Пункт	а	Місяців						
Усього по підрозділу з "Соціальні внески"		-	-	-	-	-	-	-
Підрозділ	4	Витрати, пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття	4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)						
Пункт	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.					
Пункт	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.					
Пункт	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.					
Стаття	4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)						
Пункт	а	Рахунки з готелів (з зазначенням прізвища відрядженої особи)	дoba					
Пункт	б	Рахунки з готелів (з зазначенням прізвища відрядженої особи)	дoba					

Продовження додатка 3

Пункт	в	Рахунки з готелів (з зазначенням прізвища відрядженої особи)	Доба	-	-	-
Стаття	4.3	Добові (для штатних працівників)	-	-	-	-
Пункт	а	Добові (розрахунок на відряджену особу)	Доба	-	-	-
Пункт	б	Добові (розрахунок на відряджену особу)	Доба	-	-	-
Пункт	в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	Доба	-	-	-
Усого по підрозділу 4 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"						
Підрозділ	5	Обладнання і нематеріальні активи				
Стаття	5.1	Обладнання, інструменти, інвентар, необхідні для використання під час реалізації проекту грантоотримувача	-	-	-	-
Пункт	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-
Пункт	б	Найменування інструменту	шт.	-	-	-

Продовження додатка 3

Пункт	в	Найменування інвентарю (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				
Стаття	5.2	Нематеріальні активи, які необхідно придбати для використання під час реалізації проекту грантоотримувача	-	-			
Пункт	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)					
Пункт	б	Право використання (ліцензия)					
Пункт	в	Інші нематеріальні активи					
Усього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи"							
Підрозділ	б	Витрати, пов'язані з орендуло					
Стаття	6.1	Оренда приміщення	-				
Пункт	а	Адреса орендованого приміщення із	кв. м (годин, діб)				

Продовження додатка 3

Пункт	6	Адреса орендованого приміщення із зазначенням метражу, годин оренди	кв. м (годин, діб)
Пункт	В	Адреса орендованого приміщення із зазначенням метражу, годин оренди	кв. м (годин, діб)
Стаття	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту	-
Пункт	а	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.
Пункт	б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.
Пункт	В	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.
Стаття	6.3	Оренда транспорту	-

Продовження додатка 3

Пункт	а	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)				
Пункт	б	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)				
Пункт	в	Оренда автобуса (з зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)				
Статя	6.4	Оренда сценично-постановочних засобів	-	-	-	-	-
Пункт	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	-	-	-	-	-
Пункт	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	-	-	-	-	-
Пункт	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	-	-	-	-	-
Статя	6.5	Інші об'єкти оренди	-	-	-	-	-

Продовження додатка 3

Пункт	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)					
Пункт	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)					
Пункт	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)					
Усього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з опрічною"							
Підрозділ	7	Витрати на харчування та напої					
Стаття	7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо					
Пункт	а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	осіб				
Пункт	б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	осіб				
Пункт	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	осіб				
Усього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої"							

Продовження додатка 3

Підрозділ 8		Матеріальні витрати	
Стаття	8.1	Основні матеріали та сировина	
Пункт а	Найменування	шт.	
Пункт б	Найменування	шт.	
Пункт в	Найменування	шт.	
Стаття 8.2	Носії, накопичувачі	-	
Пункт а	Найменування	шт.	
Пункт б	Найменування	шт.	
Пункт в	Найменування	шт.	
Стаття 8.3	Інші матеріальні витрати	-	
Пункт а	Найменування	шт.	
Пункт б	Найменування	шт.	
Пункт в	Найменування	шт.	
Усього по підрозділу 8	"Матеріал ьні витрати"	-	
Підрозділ: 9	Поліграфічні послуги		
Стаття 9.1	Послуги:	-	

Продовження додатка 3

Пункт а	Виготовлення макетів		шт.				
Пункт б	Нанесення логотопів		шт.				
Пункт в	Друк брошур		шт.				
Пункт г	Друк буклетів		шт.				
Пункт д	Друк листівок		шт.				
Пункт е	Друк плакатів		шт.				
Пункт е	Друк банерів		шт.				
Пункт ж	Друк інших роздаткових матеріалів		шт.				
Пункт з	Послуги копірайтера		шт.				
Пункт и	Інші поліграфічні послуги		шт.				
Усього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги"							
Підрозділ 10	Послуги з просування						
Пункт а	Фото-, відеофіксація						
Пункт б	Рекламні витрати						
Пункт в	SMM, SO (SEO)						
Пункт г	Інші						
Усього по підрозділу 10 "Послуги з просування"							
Підрозділ 11	Створення web-ресурсу						

Продовження додатка 3

Пункт	а	Витрати зі створення сайту						
Пункт	б	Витрати з обслуговування сайту						
Усього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу"								

Підрозділ 12 Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, у тому числі на електронних носіях інформації

Пункт	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.					
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.					
Усього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, у тому числі на електронних носіях інформації"								

Підрозділ 13 Поступи з перекладу

Пункт	а	Усий переклад	година					
Пункт	б	Редагування усного перекладу	сторінка					
Пункт	в	Лишковий переклад	сторінка					

Продовження додатка 3

Пункт	Г	Редагування письмового перекладу	сторінка				
Усього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу"							
Підрозділ	14	Адміністративні витрати					
Пункт	а	Бухгалтерські послуги					
Пункт	б	Юридичні послуги					
Пункт	в	Лудиторські послуги					
Пункт	г	Інші адміністративні витрати (зазначити тип витрат)					
Усього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати"							
Підрозділ	15	Інші прямі витрати					
Стаття	15.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення					
Пункт	а	Найменування послуги	шт.				
Пункт	б	Найменування послуги	шт.				
Пункт	в	Найменування послуги	шт.				
Стаття	15.2	Витрати на послуги страхування					
Пункт	а	Зазначити предмет страхування	шт.				

Продовження додатка 3

Пункт	б	Зазначити предмет страхування	шт.					
Пункт	в	Зазначити предмет страхування	шт.					
Стаття	15.3	Видавничі послуги	-	-	-	-	-	-
Пункт	а	Послуги коректора	екземпляр	-	-	-	-	-
Пункт	б	Послуги верстки	екземпляр	-	-	-	-	-
Пункт	в	Друк книг	екземпляр	-	-	-	-	-
Пункт	г	Друк журналів	екземпляр	-	-	-	-	-
Пункт	д	Інші витрати (зазначити надану послугу)	екземпляр	-	-	-	-	-
Стаття	15.4	Інші прямі витрати	-	-	-	-	-	-
Пункт	а	Internet-телефонія (зазначити період)	-	-	-	-	-	-
Пункт	б	Послуги Internet (зазначити період)	-	-	-	-	-	-
Пункт	в	Банківська комісія за переказ	-	-	-	-	-	-
Пункт	г	Розрахунково-касове обслуговування	-	-	-	-	-	-

Продовження додатка 3

Пункт	д	Інші банківські послуги			
Пункт	е	Інші прямі витрати (деталізувати по кожному виду витрат)			
		Усього по підрозділу 15 "Інші прямі витрати"			

Скільки

(послед)

四

(Volume II)



Додаток № 4

до договору про надання гранту

№ 82433 від 24 липня 2019 р.

Змістовий звіт

I. Загальна інформація про проект

1. Номер проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду _____
2. Назва проекту _____
3. Грантоотримувач _____
4. Стислий опис реалізованого проекту (до 100 слів) _____

5. Загальний бюджет реалізованого проекту (грн) _____
6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) _____

7. Срок реалізації проекту: з _____ по _____

II. Детальний опис етапів реалізації та результатів проекту

Актуальність проекту _____

(як саме проект доповнив вже наявні актуальні теми, у чому проект став унікальним, інноваційним, як проект доповнив уже наявні регіональний, всеукраїнський та міжнародний контексти)

Мета й цілі проекту, очікувані результати _____

(яких цілей досягнув / не досягнув проект, яких конкретних результатів досягнув проект, як здійснювалися моніторинг та оцінка проекту, а також вимірювалися ефективність та успішність проекту)

Команда проекту

Прізвище, ім'я, по батькові кожного члена проектної команди	Роль у проекті	Відповідний досвід

Етапи реалізації проекту (включаючи етапи підготовки, реалізації та звітування)

Етапи реалізації проекту	Відповідальна особа	Терміни реалізації

Цільсва аудиторія

(якою була цільова аудиторія проекту (якісні та кількісні показники), якою була опосередкована цільова аудиторія, як саме було залучено ці типи цільової аудиторії, чи був отриманий зворотний зв'язок від аудиторії стосовно якості та результативності проекту)

Інформаційний супровід проекту

(які були методи поширення інформації про проект, які інформаційні та медіа - партнери брали участь у реалізації проекту, з якими ЗМІ співпрацював проект, які нові технології та медіа використовував проект для поширення інформації)

Проектні ризики

(які проблеми та ризики виникли під час виконання проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо), яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Сталість проекту

(яке партнерство вдалося встановити протягом часу підготовки та реалізації проекту, а також поза межами проекту, які заходи заплановано після закінчення проекту для поширення інформації про проект, мережування, як грантоотримувач планує ділитися здобутим досвідом організації та проведенням проекту, інформацією щодо цілей та змісту проекту)

(прізвище, ім'я, по батькові
грантоотримувача)

(підпис)

(дата заповнення)



Додаток № 5
до договору про надання гранту № 82433
від 24 липня 2019 р.

Звіт про використання суми гранту

Гип конкурсу _____
Грантоотримувач (найменування юридичної особи / прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи) _____
Назва проекту _____

	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн
Український культурний фонд		
Спіфінансування		
Усього	100 %	

зименування витрат	Витрати за рахунок гранту Українського культурного фонду			Співфінансування, грн			Загальна сума за проектом, грн	
	період/ кількість	одиниця виміру	витрати за одиницю, грн	усього, грн	період/ кількість	одиниця виміру		
ПРЯМІ ВИТРАТИ								
Заробітна плата								
A	Штатні працівники (прізвище, ім'я, по батькові, посада)							
1	Прізвище, ім'я, по батькові, посада				місяців		місяців	
2	Прізвище, ім'я, по батькові, посада				місяців		місяців	
3	Прізвище, ім'я, по батькові, посада				місяців		місяців	
ЖНИЙ ПІДСУМОК, ШТАТНІ ЗНИКИ								
B	Витрати на оплату праці людей, які запучаються до реалізації окремих завдань проекту (за договорами)							
1	Прізвище, ім'я, по батькові, вид послуг				місяців		місяців	
2	Прізвище, ім'я, по батькові, вид послуг				місяців		місяців	

Продовження додатка 5

3	Прізвище, ім'я, по батькові, вид поступу	місяців	місяців	місяців
	жній підсумок, ені працівники ього, заробітна плата			
	Податки та збори	місяців	місяців	місяців
A	Нарахування на фонд заробітної плати	місяців	місяців	місяців
B	Нарахування на фонд заробітної плати	місяців	місяців	місяців
C	Нарахування на фонд заробітної плати	місяців	місяців	місяців
D	Відсоткова ставка для платника єдиного податку III групи			
E	Відсоткова ставка для платника єдиного податку II групи			
F	Відсоткова ставка для платника єдиного податку III групи			
A	Витрати, пов'язані з відрядженнями			
1	Вартість квитків (з деталізацією маршруті зазначенням	шт.	шт.	шт.

Продовження додатка 5

	прізвища відрядженої особи)					
2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і зазначенням прізвища відрядженої особи)		шт.			шт.
3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і зазначенням прізвища відрядженої особи)		шт.			шт.
Іжний підсумок, стъ проїзду у дження						
B	Вартість проживання					
1	Рахунки з готелів (з зазначенням прізвища відрядженої особи)		дoba			дoba
2	Рахунки з готелів (з зазначенням прізвища відрядженої особи)		дoba			дoba
3	Рахунки з готелів (з зазначенням прізвища відрядженої особи)		дoba			дoba
Іжний підсумок, стъ проживання						
C	Добові					
1	Добові (розрахунок на відрядженну особу)		дoba			дoba

Продовження додатка 5

2	Добові (розрахунок на відряджену особу)	добра	добра	
3	Добові (розрахунок на відряджену особу)	добра	добра	
	іжний підсумок, добові			
	Усього, витрати за відрядженнями			
	Обладнання і нематеріальні активи			
A	Обладнання, яке необхідно придбати для використання під час реалізації проекту грантоотримувача			
1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	шт.	
2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	шт.	
3	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	шт.	
	іжний підсумок, інанція			
B	Нематеріальні активи, які необхідно придбати			

Продовження додатка 5

	для використання під час реалізації проекту грантоотримувача				
1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)				
2	Авторське право на літературні, музичні, художні твори				
3	Інші нематеріальні активи				
	Іжний підсумок, реальльні активи щого, обладнання та матеріальні активи				
	Витрати на експлуатацію обладнання	шт.		шт.	
	Послуги страхування				
	Витрати, пов'язані з орендою				
A	Оренда обладнання				
1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		шт.	
2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		шт.	
3	Найменування обладнання (з обладнанням)	шт.		шт.	

Продовження додатка 5

7

ПРОДОВЖЕННЯ ДОДАТКА 5

Усього, витрати за юслугами з оренди							
Кейтерінг		осіб					
Матеріальне забезпечення (видаткові матеріали)							
A	Канцелярські товари	шт.					
B	Папір	шт.					
C	Тонери та картриджі	шт.					
D	Інші видаткові матеріали	шт.					
ІЖНИЙ ПІДСУМОК, КОВІ МАТЕРІАЛИ							
Поліграфічні послуги							
A	Друк брошур	шт.					
B	Друк буклетів	шт.					
C	Друк листівок	шт.					
D	Друк плакатів	шт.					
E	Друк банерів	шт.					
F	Друк інших видаткових матеріалів	шт.					
G	Виготовлення макетів	шт.					
H	Нанесення логотипів	шт.					
I	Видавничі послуги	шт.					
J	Інші поліграфічні послуги	шт.					
ІЖНИЙ ПІДСУМОК, УАФІЧНІ ПОСЛУГИ							
Послуги з копіювання		шт.					
Друк публікацій		примірни к					

Продовження додатка 5

Створення веб-ресурсу		примірни к			
Придбання літературим або електронних носіїв інформації					примірник
Послуги з перекладу					
A Усний переклад		година			
B Письмовий переклад		сторінка			
Іжний підсумок, ги з перекладу					
Поштові витрати		постуга			
Інші прямі витрати					
УСЬОГО ПРЯМІ ВИТРАТИ НЕПРЯМИ ВИТРАТИ (не більше 7 % загального бюджету проекту)					
I Адміністративні послуги					
II Комунальні послуги					
III Послуги зв'язку					
A Стационарний телефонний зв'язок					
B Мобільний зв'язок					
C Internet-телефонія					
D Послуги Інтернет					
Іжний підсумок, ги зв'язку					
IV Банківські послуги					
A Банківська комісія за переказ					

Продовження додатка 5

В	Розрахунково-касове обслуговування		
С	Інші банківські послуги		
ЖНИЙ підсумок, зські послуги			
В	Інші непрямі витрати		
У	УСЬОГО НЕПРЯМИХ ВИТРАТИ		

Складав

(посада)

(П.І.Б.)



Додаток № 6
про Договору про надання гранту
№ДКЗвід_зЧШНЧ 2019 року

Програма "Навчання. Обмін. Резиденції. Дебюти"

Назва : Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди
Назва г візуальнє мистецтво як засіб профілактики та подолання емоційного вигорання п

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
1 Український культурний фонд	100%	206 040,74
2 Співфінансування* :	0%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів		
2.2. Кошти місцевих бюджетів		
2.3. Кошти інших інституційних донорів		
2.4. Кошти приватних донорів		
2.5. Власні кошти організації-заявника		
2.6. Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
Всього	100%	206 040,74

*При наявності співфінансування, Грантодійчим участь має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися



Іванченко К.С. *Іванченко К.С.*
Іванченко К.С. *Іванченко К.С.*

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди

№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати за рахунок гранту УКФ		Витрати за рахунок Співфінансування		Витрати за рахунок Співфінансування		Витрати за рахунок Співфінансування		Витрати за рахунок Співфінансування		Витрати за рахунок Співфінансування		
			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	І надходження.														
1.1	Грант УКФ														
1.2	Місцевий бюджет														206 040,74
1.3	Інші інституційні донори														-
1.4	Приватні донори														-
1.5	Розгін кошти організації заповідника														-
1.6	Кошти організацій-партнерів														-
1.7	Рейнвестиції (доход отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інше) розділу "Находження":														206 040,74
II Витрати:															
1	Гонорари та авторські винагороди														
1.1	Гонорари														
а	Гонорар (з легалізацією, за що наданий он-лайн)	місяців													-
б	Гонорар (з легалізацією, за що наданий гонорар)	місяців													-
в	Гонорар (з легалізацією, за що наданий гонорар)	місяців													-
2	Оплата праці														
2.1	Штатні працівники		27,00	53 819,01	140 536,04										140 536,04
а	Богданська-Хоменюк А.В., керівник лабораторії з вивчення проблем освіти	місяців	4,00	6 166,00	24 664,00										24 664,00
б	Твердохліб Т.С., докторант	місяців	4,00	6 166,00	24 664,00										24 664,00
в	Чеботова Я.В., доцент	місяців	4,00	6 166,00	24 664,00										24 664,00
г	Трубачаніков М.А., начальник наукової частини	місяців	4,00	6 166,00	24 664,00										24 664,00
д	Прохоренко І.А., керівник науково-методичного тренінгового центру	місяців	2,00	6 166,00	12 332,00										12 332,00
е	Денисенко А.О., доцент	місяців	2,00	6 166,00	12 332,00										12 332,00
ж	Святенко А.В., провідний економіст	місяців	1,00	4 733,00	4 733,00										4 733,00
з	Якубова Світлана Леонідівна, бухгалтер	місяців	1,00	4 373,00	4 373,00										4 373,00

М.С. К.С.

Анна Н. С.

Л. В. Бобрик

Л. В. Бобрик

и	Ткаченко Вікторія Михайлівна, бухгалтер	місяців	1,00	4 173,00	4 173,00
і	Задеснечъ Валентина Михайловна, замісник головного бухгалтера	місяців	1,00	4 173,00	4 173,00
2.2	За трубообсями договарами		-	-	4 173,00
а	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-
б	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-
в	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-
2.3	За договарами ЦПХ		-	-	-
а	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-
б	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-
в	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-
3	Доходу 2 "Оплата праці":		-	-	140 536,04
3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців	4,00	7 729,50	30 918,00
а	Штатні працівники	місяців	4,00	7 729,50	30 918,00
3.2	Виродду 3 "Соціальні внески":		-	-	30 918,00
3.3	Соціальні внески з оплати праці	місяців	4,00	53 819,01	140 536,04
4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)		-	-	-
4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-
а	Вартість квитків (з дегалізацією маршуру і прив'язанім відрядженою особи)	шт.	-	-	-
б	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і прив'язанім відрядженою особи)	шт.	-	-	-
в	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і прив'язанім відрядженою особи)	шт.	-	-	-
4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		-	-	-
а	Рахунки з готелів (з вказаним прив'язаним відрядженою особи)	добра	-	-	-
б	Рахунки з готелів (з вказаним прив'язаним відрядженою особи)	добра	-	-	-
в	Рахунки з готелів (з вказаним прив'язаним відрядженою особи)	добра	-	-	-
4.3	Добої (для штатних працівників)		-	-	-
а	Добої (розрахунок на відряджену особу)	добра	-	-	-
б	Добої (розрахунок на відряджену особу)	добра	-	-	-
в	Добої (розрахунок на відряджену особу)	добра	-	-	-
5	Відділу 4 "Витрати по юзанні з ефіороженню":		-	-	-
5.1	Обладнання і нематеріальні активи		-	-	-

5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту зразитоюча			
а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		
б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		
в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		
5.2	Нематеріальні активи, які необхідні до призначення для використання їх при реалізації проекту зразитоюча			
а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)			
б	Право використання (ліцензія)			
в	Інші нематеріальні активи			
Фронт 5 "Обладнання і нематеріальні активи":				
6	Витрати пов'язані з операцією			
6.1	Оренда промислення			
а	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		
б	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		
в	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		
6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту			
а	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		
б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		
в	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		
6.3	Оренда транспорту			
а	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням кілометражу автівкоюсті годин)	км (годин)		
б	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням кілометражу автівкоюсті годин)	км (годин)		
в	Оренда автомобіля (з зазначенням кілометражу автівкоюсті годин)	км (годин)		
6.4	Оренда стендів-постановочних засобів			
а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
6.5	Інші обсяги оренди			

Al Jezzairi

100 H. W.

Georgieva, Anna

2

6	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
В	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.3	<i>Інші матеріальні витрати</i>																			
а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
В	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ітого/заг 8 "Матеріальні витрати":			816,45																	
9	<i>Поліграфічні послуги</i>																			
9.1	<i>Послуги із виготовлення:</i>																			
а	Виготовлення макетів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
б	Ганера/ння полотолів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
в	Друк брошуру	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
г	Друк буклетів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
д	Друк листівок	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
е	Друк плакатів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
с	Друк банерів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ж	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
з	Послуги копірайтера	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
и	Інші поліграфічні послуги	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ітого/заг 9 "Поліграфічні послуги":																				
10	<i>Послуги з простиування</i>																			
а	фото, відеофіксація																			
б	рекламні витрати																			
в	SMM, SO (SEO)																			
г	Інші																			
ітого/заг 10 "Послуги з простиування":																				
11	<i>Створення веб-ресурсу</i>																			
а	Витрати зі створення сайту																			
б	Витрати з обслуговування сайту																			
ітого/заг 11 "Створення веб-ресурсу":																				
12	<i>Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації</i>																			
а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ітого/заг 12 "Придбання методичних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":																				
13	<i>Послуги з перекладу</i>																			
а	Услуги переклада	година	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
б	Редагування усного перекладу	сторінка	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
в	Письмовий переклад	сторінка	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
г	Редагування письмового перекладу	сторінка	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ітого/заг 13 "Послуги з перекладу":																				
14	<i>Адміністративні витрати</i>																			



Під час

Задовільно

Світлична Г. М.

Іванченко О. В.

H. H. Steen

H. H.



Robert S. Morris

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Харківський національний педагогічний університет імені Г. С. Сковороди

№	Надмінування витрат	Одиниця вимірю	Планові витрати відповідно до заявки			Витрати за рахунок Співфінансування			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Витрати за рахунок Співфінансування		
			Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=13*14)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=15)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	Надходження:																
1.1	Грант УФ																
1.2	Місцевий бюджет																
1.3	Інші інституційні донори																206 040,74
1.4	Приватні донори																
1.5	Власні кошти організації-заявника																
1.6	Кошти організацій-партнерів																
1.7	Рейнвестміц (доход отриманий від реалізації книж. квітків, програм та інше)																
<i>роцідилу / "Надходження":</i>																	
II Витрати:																	206 040,74
1	Гонорари та авторські винагороди																
1.1	Гонорари																
a	Гонорар (3 деталізацією, за що наданий гонорар)	Місяців															
б	Гонорар (3 деталізацією, за що наданий гонорар)	Місяців															
в	Гонорар (3 деталізацією, за що наданий гонорар)	Місяців															
<i>до розподілу 1 "Гонорари та авторські винагороди":</i>																	
2	Оплата праці																
2.1	Штатні працівники																
a	Боярська-Хомченко А. В., керівник лабораторії з вивчення проблем осей	Місяців	4,00	6 166,00	24 664,00												140 536,04
б	Твердохліб Т.С., докторант	Місяців	4,00	6 166,00	24 664,00											24 664,00	
в	Чеботова Я.В., логіст	Місяців	4,00	6 166,00	24 664,00											24 664,00	
г	Трубчаников М.А., начальник наукової частини	Місяців	4,00	6 166,00	24 664,00												
д	Прохідченко А., керівник науково-методичного тренажерного центру	Місяців	2,00	6 166,00	12 332,00												
е	Денисенко А.О., логіст	Місяців	2,00	6 166,00	12 332,00												
ж	Часіс Д.В., дослідник	Годин	4,00	12 392,00	524,04												
з	Святченко А.В., провідний економіст	Місяців	1,00	4 743,00	4 743,00												
	Якубова Світлана Леонідівна, бухгалтер	Місяців	1,00	4 743,00	4 743,00												

М.Левченко

М.Левченко

ВАДЮХІВ ОКСІАН

