

Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

Назва проекту

Захід, вид діяльності (заповнюється відповідно до потреб проекту)		Травень	Червень	Липень	Серпень	Відповідальний член команди	Показники перевірки виконання заходу	Бюджет заходу (грн)
1. Протягом всього періоду - координування проекту						Василько І.І.	Дотримання дедлайнів, Якість виконання завдань відповідно до мети й цілей проекту, задоволення команди	10 000
2. Оформлення договірних відносин з членами команди						Василько І.І.	Зібрані всі необхідні документи для укладання договорів, укладені всі договори	10 000
3. Підготовка до проведення дослідження								
2.1. Визначення цілей та завдань проекту, узгодження термінів, розподілення завдань між членами команди						Василько І.І.	Відповідність цілей і завдань до мети проекту й місії УКФ, реалістичність термінів виконання	10 000
2.2. Збір матеріалів						Жбан П.П.	Глибина дослідження, кількість опрацьованих джерел	10 000
2.3 Розробка веб-сторінки проекту, її апробація						Коляда С.С.	Відповідність технічному завданню і дизайн-концепту	10 000
2.4 Розроблення стилю, дизайну проекту, 5-х сторінок 2-го рівня, лендінгу спецпроекту, комунікація із командою фестивалю і програмістом						Коляда С.С.	Відповідність концепції проекту, свіжість, оригінальність, використовність (usability)	10 000
2.5 Формування контенту сайту та веб-сторінки проекту						Жбан П.П.	Уважність, збалансованість, наявність усіх погоджених	10 000

						текстів і фотографій, доримання стилістики редагування і дизайну	
3. Проведення дослідження							
3.1 Кураторський аналіз видань					Жбан П.П.	Кількість і якість проаналізованих видань,	10 000
3.2 Оцифрування наявних періодичних видань					Касько І.І.	Швидкість процесу, кількість оцифрованих сторінок відповідає запланованому	10 000
3.3 Оброблення зображень у форматах PDF і JPEG, корекція, підготовка файлів до публікації на сайті, здійснення, SEO-оптимізації українською й англійською мовами. Додавання оцифрованого контенту на сайт Бібліотеки українського мистецтва					Касько І.І.	Швидкість процесу, кількість оброблених сторінок відповідає запланованому, якість файлів	10 000
3.4 Написання 12 науково-популярних лонгвідів (кожен має понад 12 тисяч знаків) за підсумками аналізу видань					Крутько І.І.	Фактчекінг, застосування методів аналізу, синтезу, історичного, порівняльного методів, відповідність обсягам, наявність посилань, зрозумілість, послідовність, логічність	10 000
3.5 Редагування 12 науково-популярних лонгвідів (кожен має понад 12 тисяч знаків), супровідних текстів для промокампанії					Крутько І.І.	Фактчекінг, відповідність чинному правопису, зрозумілість для широкої аудиторії, уніфікованість, відповідність до поставлених завдань	10 000
3.6. Публікація лендінгу, а також 12 науково-популярних лонгвідів (кожен має					Коляда С.С.	Вчасність, відсутність помилок,	10 000

понад 12 тисяч знаків) з задалегідь узгодженою послідовністю						відповідність дизайнові	
3.7 Систематизація отриманих матеріалів					Василько І.І.	Обширність, повнота отриманих результатів, застосування міждисциплі- нарного підходу	10 000
3.8 Технічний супровід проекту, підтримка сайтів					Коляда С.С.	Стійкість, стабільність, швидкість налагодженн- я проблемних завдань, глибина переглядів, якість сео- оптимізації	10 000
3.9 Здійснення проплат виконаних послуг					Жарова І.І.	Вчасність виконання оплат згідно з договорами	10 000
4. Підготовка аналітичного звіту/записки							
4.1. Верстка макету					Коц І.І.	Зручність, відповідність технічним вимогам, відповідність загальному дизайну проекту	10 000
4.2. Редагування тексту					Коц І.І.	Відповідність чинним вимогам наукового тексту, відповідність чинному правопису	10 000
4.3. Збір аналітичної інформації					Жбан П.П.	Логічність, послідовність , актуальність , інноваційніст- ь зібраної інформації, кураторський і міждисциплі- нарний підхід	10 000
5. Інформаційний супровід							
5.1. Поширення прес- анонсу. Домовленості зі ЗМІ про співпрацю, підготовка візуальних матеріалів для					Шпак З.З.	Охоплення, кількість ЗМІ- партнерів,	10 000

промокампанії проєкту у соцмережах						тональність висвітлення	
5.2. Написання, узгодження та розміщення промоматеріалів проєкту у соцмережах, здійснення фотофіксації проєкту Візуальний супровід промокампанії для партнерів ЗМІ					Шпак 3.3.	Охоплення, кількість ЗМІ-партнерів, тональність висвітлення, позитивні коментарі у професійної спільноти	10 000
5.3. Публікація матеріалів про проєкт та його результати на сайтах партнерських ЗМІ. Візуальний супровід промокампанії для партнерів ЗМІ					Шпак 3.3.	Охоплення, кількість ЗМІ-партнерів, тональність висвітлення, позитивні коментарі у професійної спільноти	10 000
5.4. Підготовка та проведення поп-ап-виставки за підсумками дослідження, прочитання лекцій, організація кавабрейків, фотофіксація події					Шпак 3.3.	Кількість зібраних експонатів, зручність локації, висока оцінка лекцій, кавабрейків, кількість відвідувачів, позитивне оцінювання заходу відвідувачами	10 000
6. Підготовка звітності							
6.1. Підготовка фінансового звіту					Жарова І.І.	Відповідність формальним вимогам, логіка розподілу коштів проєкту, що корелює з обсягом послуг і складністю робіт	10 000
6.2. Підготовка змістового звіту					Василько І.І.	Відповідність формальним вимогам, новизна, широкий спектр джерельної бази, відповідність цілей і завдань проєкту до його результатів; охоплення комунікаційно і кампанії	10 000

6.3. Підготовка висновку аудитора						Василько І.І.	Відповідність аудиторського висновку до українських та міжнародних стандартів. Доречні поради, які зможуть полегшити звітування	10 000
-----------------------------------	--	--	--	--	--	---------------	---	--------