

**ДОГОВІР № 61864**  
**про надання гранту**

м. Київ

« 10 » травня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Хмельницька дитяча школа мистецтв (далі – Грантоотримувач) в особі директора Тарчевського Альбіна Станіславовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Фестиваль оркестрових шоу-програм «ArtMajorShow»» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.



### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 червня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 820 601 грн. 82 коп. (вісімсот двадцять тисяч шістсот одна гривня 82 копійки) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

246 180 грн. 55 коп. (двісті сорок шість тисяч сто вісімдесят гривень 55 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 24 травня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а такж збитки, спричинені третім особам.

## VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cult@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Шевченко Світлана Іванівна, заступник начальника

управління культури і туризму Хмельницької міської ради

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими гідними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### Грантоотримувач

Хмельницька дитяча школа мистецтв

Юридична адреса: 29013, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вул.

Гагаріна, будинок 3А

Адреса для листування: 29013,

Хмельницька обл., місто Хмельницький,

вул. Гагаріна, будинок 3А

ЄДРПОУ 21324965

Назва банку/філії: ГУДКСУ у

Хмельницькій області

р/р 31554339152457

МФО 815013

тел.: (038 2) 79 44 68

Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Директор

А.С.Тарчевський

м.п.



*Handwritten signature*

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

**Заявка на фінансування в рамках програми  
«Створюємо інноваційний культурний  
продукт»**

**Інструкція для заявника:**

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>.
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу:  
програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», Український культурний фонд, вул. Лаврська 10-12 м.Київ, 01010

**Розділ I: Візитна картка проектної заявки**

Конкурсна програма	<input checked="" type="checkbox"/> «Створюємо інноваційний культурний продукт»
Тип проекту	<input type="checkbox"/> індивідуальний проект <input checked="" type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтва (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та моди <input checked="" type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтва <input type="checkbox"/> культурна спадщина <input type="checkbox"/> література та видавнича справи <input type="checkbox"/> культурні та креативні індустрії

**Назва проекту**

Фестиваль оркестрових шоу-програм «ArtMajorShow»

**Назва проекту англійською мовою**

Orchestra-Show Festival «ArtMajorShow»

**Короткий опис проекту (до 100 слів)**

Проект трансформує традиційне сприйняття духового оркестру шляхом створення в рамках фестивалю масштабного сценічного дійства - Театру оркестрів з мажоретками «Місто не спить». Єдина сюжетна лінія будується на взаємодії різних жанрів та форм оригінальних хореографічних постановок, творів у стилі поп, джаз і рок, вогняного шоу, пантоміми, інтерактивного музикування. Поєднання європейської традиції мажореток із українськими культурними особливостями дасть можливість широкій аудиторії долучитися до виняткового культурного надбання міст Хмельницького та Одеси.

**Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)**

The project transforms the traditional perception of a symphonic wind ensemble by creating a large-scale stage action - the Theater of Orchestras with Majorettes "The City Does not Sleep". The only plot line is based on the interaction of different genres and forms - original choreographic stagings of pop, jazz and rock, fire shows, pantomime, interactive music. The combination of the European tradition of majorettes with Ukrainian cultural features will enable the diverse audience to engage in the exclusive cultural heritage of the cities of Khmelnytskyi and Odessa.



*А. Таргубовська* *А. Савчук*

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

1 077 296,82

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

837 681,82

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування

239 615,00 - фінансування Управління культури і туризму Хмельницької міської ради

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

місто Хмельницький, місто Одеса, смт Овідіополь, с. Грибівка

Термін реалізації проекту

Дата початку

10.05.2019

Дата завершення

30.06.2019

## Розділ II: Інформація про координатора проекту<sup>1</sup>

Прізвище, ім'я та по-батькові

Шевченко Світлана Іванівна

Контактні дані

Госада в організації

Заступник начальника управління культури і туризму Хмельницької міської ради

## Розділ III: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Хмельницька дитяча школа мистецтв

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Khmelnytska Dytiacha Shkola Mystetstv (Khmelnytskyi Children Art School)

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Тарчевський Альбін Станіславович

Контакти керівника

Електронна пошта

Номер телесону

<sup>1</sup> Координатором проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організація-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019



А. Тарчевський



**Правова форма організації**

Комунальна організація (установа, заклад)

**Код ЄДРПОУ організації**

21324965

**Юридична адреса організації**

29513, Хмельницька обл., місто  
Хмельницький, вул. Гагаріна,  
будинок 3А

**Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах**

<https://www.facebook.com/groups/1785533825064860/>

**Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника**

**Основні стратегічні напрями діяльності організації**

- вільний розвиток особистості, виховання поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;
- навчання дітей, підлітків, а при потребі й повнолітніх громадян різних видів мистецтва, естетичне виховання дітей та юнацтва;
- задоволення духовних та естетичних потреб громадян

**Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним/стратегічним напрямом діяльності організації**

Проект передбачає відродження популярності оркестрової музики. Саме завдяки унікальному формату фестивалю ми продемонструємо багатогранність та оригінальність оркестрової музики та мажорет-спорту, а також покажемо як вдало вони поєднуються із різними формами та прийомами сценічного мистецтва. Це сприятиме підвищенню зацікавленості молоді у духовній музиці, її розвитку, зокрема шляхом залучення дітей до навчання гри на духових інструментах та відвідування мистецьких заходів за участі духових оркестрів.

**Наявність матеріально-технічної бази**

**Характеристика приміщення закладу**

основна будівля	
загальна площа	– 4426,5 м²
навчальні класи (аудиторії)	– 1304,30 м², 46 шт.
зали	– 225,3 м², 242 місця.
кабінети	– 219,45 м², 15шт.
Будівля філії	
загальна площа	– 332,0 м²
навчальні класи (аудиторії)	– 176 м², 6 шт.
кабінети	– 26,5 м², 2 шт.
клас бальної хореографії (орендоване приміщення кінотеатру ім. Шевченка)	
загальна площа	– 200 м².
навчальні класи (аудиторії)	– 110,95 м², 1 шт.
кабінети	– 20,5 м², 1шт.

**Музичні інструменти, устаткування, обладнання, технічні засоби.**

Музичні інструменти			
електропіаніно	– 2 шт.	дерев'яні конги, плус бонги	– 1 шт.
гітарис	– 39 шт.	ковбел	– 2 шт.
рояль	– 2 шт.	кастаньети	– 2 шт.
синтезатор	– 1 шт.	ксилофон	– 2 шт.
фортепіано	– 2 шт.	тамбурин	– 3 шт.
цифрове піаніно	– 1 шт.	трикутник	– 1 шт.
акустичн	– 2 шт.	ударний блок	– 2 шт.
бандура	– 2 шт.	ударна установка	– 2 шт.
баян	– 12 шт.	духовий оркестр	– 1 к-кт.
гітара	– 9 шт.	кларнет	– 1 шт.
домбра	– 1 шт.	корнет	– 2 шт.
цимбали	– 1 шт.	пан флейта	– 1 шт.



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

*А.Тарасевич А.Синь*

кобза	– 7 шт.;	сопілка	– 11 шт.;	– 18 шт.;
віолончель	– 5 шт.;	труба	– 3 шт.;	
скрипка	– 5 шт.;	флейта		
технічні засоби:				
магнітофон	– 2 шт.;	DVD плеєр (програвач)	– 8 шт.;	
магнітола	– 3 шт.;	акустична система	– 6 шт.;	
мікрофон	– 17 шт.;	монітор активний	– 1 шт.;	
		монітор	– 4 шт.;	
муз. центр	– 8 шт.;	радіомікрофон	– 3 шт.;	
устаткування, обладнання:				
мелодієбори	– 54 шт.;	діапроектор	– 3 шт.;	
проектор	– 64 шт.;	пульт (керування)	– 5 шт.;	
система освітлення	– 1 шт.;	силовий димерний блок	– 3 шт.;	
телевізор	– 6 шт.;	світловий пристрій	– 1 шт.;	

Сценічні костюми, їхня кількість та умови зберігання.

сценічні костюми – 1357 шт.  
Костюми зберігаються в костюмерних № 311, 401 ауд. № 109, 203, 214, 302, 411, 418, філія, клас бальної хореографії (орендоване приміщення кінотеатру ім. Шевченка)

Кількість примірників нотної або спеціальної літератури у бібліотеці, кількість користувачів - педагогічних працівників (абонентів)

підручники, ноти – 1280 примірників;  
посібники, ноти – 1330 примірників;  
художня література – 192 примірника;  
користувачі - педагогічні працівники – 68 чол.;  
абоненти – 180 чол.

Наявність та обсяг фонотеки, відеотеки.

фонотека CD – 131 шт.;  
відеотека – 70 шт.

Наявність оргтехніки, доступ до мережі інтернет, наявність сайту:

оргтехніка  
факс – 1 шт.;  
сканер – 6 шт.;  
принтер – 12 шт.;  
ноутбук – 5 шт.;  
комп'ютер – 35 шт.

#### Приклади успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

**Співорганізатор спільно з Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради фестивалю джазової музики «JazzFestPodillya».**

Вперше, фестиваль «JazzFestPodillya» був проведений у місті Хмельницькому за ініціативи художнього керівника та диригента естрадного оркестру «Big – Band» дитячої школи мистецтв Петра Мансименка. Оркестр «Big – Band» є лауреатом постійним учасником фестивалю.

**Співорганізатор спільно з Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради міжнародного фестивалю народної хореографії імені В. Глушенкова.**

Хореографічні колективи школи ансамблю народного танцю «Сяйво» та Театр академічного танцю – постійні учасники даного фестивалю. Керівник ансамблю народного танцю «Сяйво» Ігор Андрушко у статусі керівника обласної організації національної спілки хореографів України був співорганізатором фестивалю.

**Організатор відкритих Всеукраїнських змагань зі спортивного бального танцю «Весняна фантазія», «Весняний каскад», «Золота пектораль».**

Учасники змагань віком від 4 до 16 років з різних міст України. Танцюристи змагаються у двох програмах - європейській та латиноамериканській. Розвитку талановитої молоді сприяє щорічний шкільний конкурс виконавців на трубі, організатором якого є вчитель-методист музичного відділення Дитячої школи мистецтв Василь Ожеван.

**Організатор проєкту «Школа за добу» у м. Хмельницькому.**

Проведення шкільної церемонії у п'ятьох локаціях, а саме: міській раді, дитячій школі мистецтв та її внутрішньому дворіку, виставковій залі школи образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва, музеї-студії етномистецтва. З 2017 року послугами скористалися як мешканці міста, так і інших міст України, а також громадяни Польщі, Туреччини, Марокко, Грузії, Франції, Канади, Італії, Румунії, Казахстану, Таджикистану, Узбекистану, Сирії, Молдови, Естонії, Литви, Білорусії, Греції, Азербайджану, Ізраїлю, Іспанії.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створімо інноваційний культурний продукт», 2019

*А. Таргевський* *А. Сивець*

## Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

### Успішно реалізовані проекти:

Впродовж останніх трьох років організовано та проведено мистецькі фестивалі та свята: фестиваль джазу «Jazz Fest Ros Iuz» фестиваль рок-музики «Rock&BuH» Міжнародний фестиваль моноистав «Відлуння», фестиваль меду «Медовий счас» фестиваль хорової музики «Співсча асамблея»; Всеукраїнський фестиваль патріотично пісні «Ми - українці!», фестиваль писанок «Великодній дивосвіт»; фестиваль студентської творчості «Арт-Студ-Фест»; Всеукраїнський конкурс творчих колективів викладачів дитячих мистецьких шкіл «Музична палітра»; оперу під відкритим небом «Чарівна флейта» В. Моцарта, фестиваль-конкурс «Дитяча гуляночка», фестиваль-конкурс з соціальних танців «Нестримний потік» тощо.

### Попередні гранти:

У 2018 році у співфінансуванні з УКФ успішно реалізовано проект «Хмельницький літературно-перекладацький фестиваль «TRANSLATORIUM»

## Розділ IV: Інформація про організацію-партнера<sup>3</sup>

Повна назва організації-партнера

Громадська Організація «Джерела Майбутнього» (ГО «Джерела Майбутнього»)

Повна назва організації-партнера англійською мовою

NGO "Dzherela maibutnioho" (The Origins of the Future)

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

Нікитенко Наталія Вікторівна

Контакти керівника

+380674303642

Правова форма організації

Громадська організація

Код ЄДРПОУ організації

26016725

Юридична адреса організації

м. Одеса, Фонтанська дор. 67/90

Веб-сайт організації, посилання на сторінку у соціальних мережах

[www.medefik.com](http://www.medefik.com) , [www.festival-dal.com](http://www.festival-dal.com)

Основні напрями діяльності організації

- сприяння культурному і духовному розвитку дітей та молоді, естетичному та фізичному вихованню;
- популяризація української національної культури і мистецтва зокрема, танцювального;
- становлення та розвиток в Україні мажореткового мистецтва;
- розробка програм розвитку громадських ініціатив та місцевого потенціалу;
- всебічний розвиток творчих здібностей та підтримка юних талантів, в т.ч. моральна і фінансова щодо участі в конкурсах і фестивалях, інших культурно-мистецьких, спортивних проектах;
- розширення співробітництва, дружніх зв'язків і контактів серед дітей та молоді у всіх соціально-культурних сферах діяльності.

<sup>3</sup> Якщо організація-партнерка не є юридичною особою, просимо продублювати Розділ IV для кожної фактичної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

  
*А. Таргевський* *А. Смиг*

- сприяння розвитку творчого потенціалу особистості, зокрема, дітей з особливими потребами, дітей-сиріт, з багатодітних та малозабезпечених сімей.

Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

Наявність матеріально-технічної бази: характеристика приміщення закладу.  
основна будівля:

загальна площа – 114 м<sup>2</sup>;  
кабінети – 60 м<sup>2</sup>, 4 шт.

Наявність оргтехніки, доступ до мережі інтернет, наявність сайту:

оргтехніка:

факс – 1 шт.;  
сканер – 1 шт.;  
принтер – 3 шт.;  
ноутбук – 1 шт.;  
комп'ютер – 4 шт.

Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Міжнародні фестивалі - конкурси "Одеса зустрічає друзів"  
Міжнародні фестивалі - конкурси "Дюк - Шоу"  
Міжнародні фестивалі - конкурси "Морська перлина"

## Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проєкту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проєкт вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

Організація-партнер: Управління культури і туризму Хмельницької міської ради

Управління культури і туризму Хмельницької міської ради є ініціатором створення і засновником першого в Україні колективу мажореток "Альфа" при муніципальному духовому оркестрі.

Впродовж десяти років фінансової та організаційної підтримки колектив набув значної майстерності та достойно представляє Хмельницький та Україну на чемпіонатах Європи та Світу з мажореток. Крім того, завдяки створенню колективу «М-Альфа» розширено вікову категорію бажаючих займатися мажорет-спортом (6 - 12 років)

У своєму підпорядкуванні Управління культури і туризму має 32 заклади різних напрямків культури, об'єднує та координує їх зусилля щодо реалізації численних проєктів.

Управлінням напрацьовано значний досвід щодо проведення культурно-мистецьких заходів як міського, так і всьукраїнського та міжнародного рівнів (понад 250 заходів щорічно). Найбільш масштабними та успішними проєктами останніх років є фестиваль рок-музики "RocknBuh", джазовий фестиваль "JazzFestPodiia", хоровий фестиваль "Співоча Асамблея", фестиваль народної хореографії "HlushenkovFolkFest", фестиваль писанок "Писанковий дивосвіт" та багато інших.

Організація-партнер: Громадська Організація «Джерела Майбутнього»

Знаковим партнером проєкту є громадська організація «Джерела майбутнього» з м. Одеси. Саме завдяки співпраці організації з Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради відбулося становлення першого в Україні колективу мажореток. Ще у 2009 році організація ініціювала проведення тренінгів із грифом в хонглювання жезлом для колективу мажореток м. Хмельницький.

У 2012 році ГО «Джерела майбутнього» виступили співорганізатором проведення у Хмельницькому відкритого фестивалю-конкурсу мажореток «Фроскурівське дефіле», в якому взяли участь колективи зі Львова, Одеси, Кам'янця-Подільського, Львльці, Угорщини, Болгарії, Словаччини, Хорватії. Подальше проведення даного фестивалю було відкладено у зв'язку з Майданом в Україні.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

А. Турецький  
А. Сивий



Реалізація проекту разом із Управлінням культури і туризму Хмельницької міської ради сприятиме написанню нових спільних проєктів, організації більшої кількості мистецьких заходів, розвитку культури у м. Хмельницькому / Дитячій школі мистецтв відкриється клас з мажореток, здійснюватиметься набір дітей. Управління культури і туризму Хмельницької міської ради і Дитяча школа мистецтв напрацюють досвід і здобудуть контакти з іншими українськими та зарубіжними містами.

Колективи міст Хмельницького і Одеси візьмуть участь у подібних заходах за кордоном. Партнерство з ГО «Джерела майбутнього» сприятиме інтенсивному розвитку українського мажорет-спорту, інтегруючи його в культуру нашої країни. Втілення проєкту сприятиме офіційній реєстрації «Асоціації мажореток України», створенню нових таких колективів.

#### Розподілення ролей в партнерстві:

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві як організації заявника та як організації-партнера?

##### Організація-заявник - Хмельницька дитяча школа мистецтв:

1. Вносить пропозиції щодо колективів-учасників фестивалю;
2. Організовує їх поселення та харчування у місті Хмельницькому;
3. Відповідає за організацію творчої майстерні по класу труби та майстер-класу з мажореток у м. Хмельницькому;
4. Забезпечує проведення рекламної кампанії;
5. Організовує виготовлення декорацій;
6. Забезпечує складання програми фестивалю;
7. Виготовлення друкованої продукції;
8. Готує змістовий звіт фестивалю;
9. Проводить фінансування всіх необхідних витрат фестивалю та складає фінансовий звіт.

##### Партнер – Управління культури і туризму Хмельницької міської ради:

1. Запрошує колективи на фестиваль за пропозицією дитячої школи мистецтв;
2. Стивфінансує заходи фестивалю;
3. Забезпечує комунікацію із структурними підрозділами міської ради щодо організації фестивальних заходів;
4. Відповідає за проведення рекламної кампанії, запуск промоційного відео, забезпечує проведення прес-конференції та брифінгу;
5. Формує творчі завдання для колективів-учасників;
6. Організовує поселення та харчування приїжджих колективів;
7. Здійснює розробку сценарію шоу-програм, складає програму фестивалю;
8. Забезпечує режисуру та постановку заходів фестивалю, художнє оформлення сценічних майданчиків;
9. Надає технічний супровід проведення шоу-програм та інших заходів фестивалю (звукопідсилювальна апаратура, світло, місця для глядачів);
10. Організовує проведення репетицій вечірнього театру оркестрів;
11. Відповідає за проведення творчої майстерні, фахове обговорення та аналіз проведення фестивалю, проведення майстер-класу з мажорет-спорту;
12. Готує змістовий звіт спільно з дитячою школою мистецтв;
13. Проводить фахове обговорення та аналіз проведення фестивалю;
14. Організовує переїзд колективів у м. Одесу;
15. Здійснює заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проєкту у м. Хмельницькому;
16. Сприяє у фінансовому забезпеченні проведення фестивалю та складанні фінансового звіту.

##### Партнер - ГО «Джерела майбутнього»:

1. Забезпечує підготовку та проведення майстер-класу з мажорет-спорту в м. Овідіюполь Одеської області;
2. Організовує поселення та харчування колективів-учасників фестивалю в Одесі;
3. Готує концертну програму колективів-учасників у м. Одеса;
4. Проводить театр оркестрів у м. Одеса;
5. Організовує показові виступи вуличний променад та «OrchestraShow» в рамках фестивалю в м. Одеса та м. Овідіюполь Одеської області;
6. Здійснює заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проєкту у м. Одеса;
7. Проводить рекламну кампанію, поширює інформацію про фестиваль серед художніх колективів;
8. Готує змістовий звіт про фестиваль в Одесі та Одеській області.

## Розділ VI: Детальний опис проєкту

### 1. Актуальність проєкту

Чому запропонований проєкт є актуальним для загального культурного контексту в цілому, та заявника зокрема? В чому полягає важливість проєкту? З якою проблематикою працює проєкт? Чи проєкт притягує цікаве та

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

  
*А. Тарасевич*

альтернативне рішення в контексті вже існуючої проблематики? Чи був проект частково чи повністю зтілений раніше? Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому та для команди заявника, так як Фестиваль оркестрових шоу-програм «ArtMajorShow» осягає духову музику та духові оркестри, просуває такий новий для України напрям європейського мистецтва, як мажоретки, який вирізняється поєднанням хореографії з гімнастикою та акробатикою, особливою танцювальністю, видовищністю та майстерністю виконання батон-твірлінгу – рухів різної складності (жонглювання) з спеціальною палицею-жезлом, підкидання, перекатами через різні частини тіла.

Ми пропонуємо провести фестиваль, результатом якого стане створення на теренах України нового мистецького продукту – дійства-театру оркестрів «Місто не спить», яке відбуватиметься впродовж 2 фестивальних днів. Введення театральної-сценічної складової у музику, що не є власне театральною, поєднання музикування з новітніми інтенціями у жанрах *performance* та *happening*, навіть цирковим мистецтвом, виконання оркестрами як розважальних, так серйозних творів у дії сучасних музичних шоу-вистав, застосування інтерактивних прийомів спілкування артистів з глядачами зумовить народження у сучасному музично-культурному просторі нового сценічного жанру, продиктованого запитом сьогодення та темпоритмом сучасної мистецької течії. І саме ця ідея лягла в основу концепції нашого фестивалю.

Заходи фестивалю матимуть новий сучасний формат: вуличні дефіле, імерсивні флешмоби, оркестрові батли, вечірній театр оркестрів, що на нашу думку, сприятиме відновленню популярності духової музики, яка на сьогодні втрачена залученню до заходів фестивалю глядачів таких вікових генерацій, як діти і молодь, об'єднання артистів-глядачів.

Вуличне дефіле оркестрів розпочинатиме кожний фестивальний день у старовинній частині міста, на пшохідній вулиці Хмельницького, в якому братимуть участь всі колективи-учасники. Це дійство буде схоже на презентацію кожного колективу в дуі і створюватиме святкову атмосферу у місті.

Впродовж фестивальних днів відбудуться музичний і танцювальний перформанси від музичних колективів міста ансамблю трубочів, естрадного оркестру «Біг-Бенд» дитячої школи мистецтв муніципального естрадно-духового оркестру та колективу мажореток «Альфа».

Цікавою формою виступів оркестрів на фестивальных локаціях стануть оркестрові батли, тим більше, що до участі у фестивалі ми залучаємо учасника шоу «Битви оркестрів» в Україні – Київський естрадно-духовий оркестр «Сувенір» на одному сценічному майданчику між собою за глядацької симпатії змагатимуться го два оркестри, де кращого визначатимуть глядачі гнчністю своїх оплесків.

У сфері фестивалю оркестрових шоу-програм знаходиться духова музика, яка сьогодні у більшості випадків сприймається як ретро-музика, яку слухають переважно люди старшого віку, або як маршова музика, що супроводжує військові парадні та урочисті заходи. Проведенням «ArtMajorShow» ми хочемо зруйнувати цей стереотип і показати, що духові оркестри прагнуть і можуть втілювати свою музику у нових сучасних формах її сценічної репрезентації. Також в результаті організації було виявлено, що мистецтво мажореток не є популярним серед мешканців та гостей міста і вони не вважають його частиною української культури. В Україні спостерігається проблема із пропагуванням духової музики, як наслідок – втрачається інтерес до неї з боку суспільства. Натомість, в Європі, звідки пішли традиції духової музики, має місце справжнє піднесення цього жанру завдяки фестивалям і новим сценічним шоу-формам і популяризації. Саме тому наш проект прагне захопити широкий загал виступами духових оркестрів з мажоретками та перенести кращі європейські традиції у царину української культури. Це унікальне музично-театральне дійство дасть можливість по-новому подивитися на духовий оркестр на місто Хмельницький і на себе, змінити багато чого у своєму музичному виборі.

Проект був частково втілений раніше. Так, восени 2012 році спільно з Асоціацією мажореток України та ГО «Державна мажореточна школа мистецтв муніципального естрадно-духового оркестру» у Хмельницькому було проведено відкритий фестиваль-конкурс мажореток «Проскурівське дефіле», в якому взяли участь колективи зі Львова, Одеси, Кам'янця-Подільського, Польщі, Угорщини, Болгарії, Словаччини, Хорватії. Проведення фестивалю планувалось у форматі бієнале, однак, було відкладено у зв'язку з Революцією Гідності та військовими діями на Сході України. Але відбувались виступи колективу на важливих подіях міста (День міста, День незалежності України, відкриття новорічної ялинки, парад вишиванок, тощо).

Проект відповідає цілям «Довгострокової стратегії розвитку української культури - стратегії реформ», основним засадам Закону України «Про культуру», «Обласної програми розвитку культури і духовності на період до 2020 року», оскільки саме завдяки трансформації традиційного сприйняття духового оркестру та новому формату фестивалю будуть створені умови для сприяння творчій активності особистості.

Проект відповідає «Програмі розвитку міста Хмельницького у сфері культури на період до 2020 року «50 кроків до змінять місто» а саме напрямку «Мистецькі заходи та проекти», адже демонструючи багатосторонність не лише духової музики, а й інших видів мистецтва, проект має на меті залучення широкого аудиторії до унікального культурного надбання.

## 2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізовується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

Метою проекту є зростання суспільного інтересу до духової оркестрової музики, шляхом створення шляхом створення театру оркестрів «Місто не спить», що представляє собою сценічне дійство із єдиною сюжетною лінією з головними героями, які розвиватимуть оригінальні хореографічні постановки, нові сучасні твори у стилі поп, джаз та рок, виконані із залученням солістів та виконавців на різноманітних інструментах, і не лише музичних, вогняне шоу і театр пантоміми, і народження музичного твору у режимі реально часу.

Цілі проекту:



Заявця на фінансування: Хмельницького культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

*А. Тарасовський*  
*А. Сесель*

- створити театр оркестрів як конкурентоспроможний культурний продукт та популяризувати даний вид мистецтва серед широкої аудиторії;
- розширювати цільову аудиторію, яка буде відвідувати виступи духових оркестрів
- підтримувати міжкультурний діалог шляхом залучення колективів з України та з-за кордону для участі у фестивальних заходах і підтримки культурного розмаїття;
- сприяти зростанню суспільного інтересу до сфери культури шляхом розширення цільової аудиторії – залучення більшого числа молоді до виступів оркестрових колективів за участю мажореток
- популяризувати оркестрові шоу-програми за участю мажореток задля сприяння інтернаціоналізації української культури
- поширити зразки успішних практик для подальшого залучення донорської підтримки проєктів у сфері культури та креативних індустрій;
- сприяти збереженню культурної спадщини міст Хмельницького і Одеси у сфері розвитку духових оркестрів та колективів мажореток;
- створити умови для подальшої підтримки проєкту місцевою владою як такого, що націлений на місцевий розвиток в умовах децентралізації шляхом підвищення культурної і туристичної привабливості міста Хмельницького та його співпраці з іншими містами;
- поширити інформацію про українську культуру за кордоном по завершенні проєкту шляхом проведення окремих фестивальних заходів за кордоном із виступами колективів оркестрів та мажореток.

#### Індикатори досягнення цілей

- кількість глядачів театру оркестрів "Місто не спить" у м. Хмельницькому;
- кількість глядачів театру оркестрів "Місто не спить" у м. Одеса;
- кількість переглядів промо-відео проєкту;
- зростання кількості запитів за темою «українські мажоретки», «ArtMajorShow» «театр оркестрів»;
- залученість цільової аудиторії на сторінках лідерів думок (відслідковування кількості лайків, репостів, коментарів тощо на цих сторінках);
- кількість реакцій на публікації про проєкт та його результати в соціальних мережах (лайки, репости, коментарі тощо);
- зростання кількості учасників екскурсійних турів в місті;
- зростання відсотка інземців серед учасників фестивальних заходів;
- кількість публікацій про театр оркестрів "Місто не спить" на українських сайтах;
- кількість публікацій про театр оркестрів "Місто не спить" на іноземних сайтах;
- кількість звернень з інших міст з проханням поділитись досвідом в організації театру оркестрів;
- кількість подальших музичних подій ініціатив, що виникли внаслідок реалізації проєкту

#### Завдання проєкту

- популяризувати мистецтво мажореток в Україні;
- популяризувати музику духового оркестру;
- провести фестивальні заходи у двох містах: Хмельницькому та Одесі;
- створити дійство-театр оркестрів "Місто не спить", що матиме єдиний сюжет і головних героїв, включатиме оригінальні хореографічні постановки, демонстрацію різноманітних інструментів та їх можливостей, вогняне шоу та пантоміму, сольстів і народження музичного твору у реальному часі
- збагатити репертуар оркестрів новими сучасними творами;
- залучити близько 10 музичних і театральних колективів;
- здійснити промоцію проєкту в ЗМІ та соціальних мережах;
- розширити цільову аудиторію шляхом організації виступів у новому сучасному форматі;
- поширити інформацію про українську культуру за кордоном;
- поширити позитивний досвід проєкту серед інших міст та ОТГ України;
- підготувати звітні матеріали проєкту

### 3. Результати проєкту

Якими є короткострокові результати проєкту? Якими є довгострокові результати проєкту? Які будуть кількісні та якісні показники досягнення результатів?

Короткострокові результати проєкту

Кількісні

1. Театр оркестрів "Місто не спить" - 1;
2. Комунікація / реклама – 18;
3. Дискусії – 2;
4. Покази театру оркестрів – 3;
5. Виступи – 1;
6. Майстер-класи – 2;
7. Творча лабораторія – 1;
8. Кількість залучених колективів з України – 12;
9. Кількість залучених колективів з-за кордону – 1;
10. Кількість залученої аудиторії на фестивальних заходах – 7000.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

*А. Тарасевич*  
*А. Смирн*

11. Кількість залученої аудиторії в ЗМІ та соціальних мережах – 50000;
12. Кількість нових сучасних творів у репертуарах оркестрів-учасників та мажореток – 26 (оркестрових 24 твори, у т.ч. 2 для спільного виконання, 4 хореографічні композиції).

**Якісні**

1. Створення нового формату виступів духових оркестрів та мажореток - театру оркестрів
2. Започаткування традиції проведення Фестивалю оркестрових шоу-програм «ArtMajorShow».
3. Створення майданчика для співпраці між оркестровими колективами та колективами мажореток з різних міст України та з-за кордону.
4. Зростання частки молсди серед цільової аудиторії даного виду мистецтва.
5. Популяризація культурної спадщини міста Хмельницького у сфері творчості оркестрових колективів за участі мажореток в Україні та за кордоном.
6. Міжкультурний діалог – обмін досвідом між українським та іноземним мажорет-колективами.
7. Популяризація багатогранності та оригінальності оркестрової музики.

**Довгострокові результати проекту**

**Кількісні**

1. Дослідження змін аудиторії – 5.
2. Публікації у національних та іноземних виданнях – 4.
3. Комунікація і реклама – 18.
4. Кількість нових схожих проєктів в інших містах України - 2.
5. Збільшення кількості відвідувачів гуртків з навчання гри на духових інструментах - 100.
6. Збільшення кількості гуртків з навчання мажорет-спорту - 100.

**Якісні**

1. Сприяння місцевого розвитку культурної і туристичної сфери в умовах децентралізації.
2. Реалізація творчого потенціалу міст
3. Культурне виховання окремих цільових груп (діти, молодь, інші вікові категорії).
4. Мережування, створення творчих партнерств у галузі оркестрових шоу-програм за участю мажореток.
5. Створення подібного театру оркестрів в інших містах України.
6. Збереження культурної спадщини міст Хмельницького і Одеси у сфері розвитку духових оркестрів та колективів мажореток.
7. Популяризація національного культурного продукту.
8. Поява публікацій про проєкт в національних ЗМІ.
9. Зростання кількості поданих та профінансованих проєктів у даному виді мистецтва.
10. Підвищення туристичної привабливості міста

В процесі оцінки результатів проєкту, ми плануємо використовувати такі кількісні та якісні показники

- аналіз якісних та кількісних змін аудиторії протягом усіх етапів проєкту (онлайн- та паперове анкетування).
- кількісні показники: публікації у ЗМІ, підписники у соцмережах, кількість переглядів промо відео, залученість аудиторії, відвідуваність заходів, створені партнерства.
- якість та інноваційність подальших концепцій проведення фестивалю.
- показники зростання внутрішніх та іноземних туристів.

**4. Команда проєкту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)**

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проєктної команди	Функціональні обов'язки в проєкті	Відповідний досвід
Шевченко Світлана Іванівна	Координація проєкту, організація розробки фірмового стилю фестивалю для друкованої продукції та реклами, підготовка змістового звіту	Працювала у складі оргкомітетів та режисерсько-постановочних груп міжнародних та всеукраїнських фестивалів у містах Хмельницькому та Кам'янці-Подільському. За останні три роки за її безпосередньої участі проведено фестиваль рок-музики «Rock&Buh» фестиваль джазу «JazzFestPodillya», фестиваль народної хореографії імені В.Глушченка, фестиваль меду «Медовий спас», конкурс іміджевого відео «Promisto», розроблено концепції проведення Дня міста Хмельницького



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

*А.Таревська* *А.Смирнов*



Дудар Олена Олександрівна	Координатор	Кандидат мистецтвознавства, організатор пілотного проекту Міністерства юстиції у м. Хмельницькому «Шлюб за добу», організатор та ведуча музичних перформансів у міському просторі «Мистецький дворик», організатор практикуму з автентичного фольклору спільно з Інститутом фольклористики імені М. Рильського АН України
Безняк Тарас Вячеславович	Відбір оркестрових колективів-учасників складання творчого завдання для оркестрів, збір та перегляд репертуару оркестрів, проведення зведених репетицій.	З 2013 року є головним диригентом та художнім керівником Хмельницького муніципального естрадно-духового оркестру, виступив одним із засновників джазового фестивалю «JazzFestPodillya» у місті Хмельницькому (2016, 2018 роки), організовує гастролі оркестру у містах України та на міжнародних фестивалях
Митяков Олександр Вікторович	Відбір хореографічних колективів-учасників, проведення майстер-класів з мажорет-спорту, організація творчої майстерні у рамках фестивалю, проведення репетицій концертних програм	Організовує участь колективу мажоретск у фестивалях всіх рівнів, зокрема Міжнародному фестивалі «Berlin Tattoo» «Music - parad 2018» у Німеччині, чемпіонатах Європи та Світу з мажорет-спорту, є суддею Міжнародного класу з мажорет-спорту, хореографом-постановником з 30-річним стажем
Зотіко Надія Василівна	Організація поселення та харчування колективів-учасників, забезпечення транспортном, проведення анкетування та обрахунок глядачів з метою якісної та кількісної оцінки фестивалю	Має значний досвід щодо організації концертів та гастролей муніципального естрадно-духового оркестру у містах України, участі у Міжнародних фестивалях, працювала в команді рок-фестивалю «Rock&Blh» та фестивалю джазу «JazzFestPodillya» у 2018 році, де забезпечувала розселення та харчування 25 гуртів та колективів – хедлайнерів
Левина Любов Семенівна	Забезпечення оплати витрат фестивалю, підготовка фінансового звіту та звітування УДФ	Має багаторічний досвід з фінансування заходів, що проводяться діячою школою мистецтв
Косач Оксана Борисівна	Проведення інформаційної кампанії, виготовлення друкованої продукції, підготовка медіа-звіту	Відповідала за інформаційні кампанії фестивалей «Rock&Blh», «JazzFestPodillya», проектів «Роздвіяний ярмарок» та «Форум економічного розвитку Хмельницького». У 2018 році співпрацювала з фестивалем «Республіка» Працювала з кампанією, яка займається технічним забезпеченням подій «RentAll»
Латчук Богдана Андріївна	Розробка концепції та підготовка двох оркестрових шоу-програм, формування творчих завдань всім учасникам, проведення репетицій та самого показу	Режисер-постановник оперети Й. Штрауса «Летюча миша», оперети Я. Барніча «Гуцулка Ксеня», опери К. Данькевича «Богдан Хмельницький» в Хмельницькій обласній філармонії (2016-2018 рр.), опери «Пробний камінь» Д. Россіні в Оперній студії Національної музичної академії ім. П. І. Чайковського та на I міжнародному оперному фестивалі під відкритим небом «OPERAFEST TULCHYN» (2017р.), стипендіат Президента України у 2016-2019 рр., отримала грант Президента України на реалізацію проекту у сфері театральності мистецтва у 2019 році «Постановка опери Георгія Майбороди «Ярослав Мудрий»
Ожеван Засид Васильович	Організація творчої майстерні у рамках фестивалю по класу труби	Засновник та організатор конкурсу виконавців на трубі серед учнів мистецьких шкіл міста. Щорічно готує та проводить звітні концерти учнів школи мистецтв класу сопілки і труби



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

*А. Тарасовської* *А. Смирн*

Нікітенко Наталія Вікторівна	Проведення майстер-класів з мажорет-спорту, організація творчої майстерні і театру оркестрів у рамках фестивалю в м. Одеса та Одеській області, організація проживання та харчування колективів - учасників	Директор міжнародних фестивалів - конкурсів "Одеса зустрічає друзів" "Джук Шоу", "Морська перлина" і судді міжнародної категорії з мажорет-спорту
Тимцясь Олена Миколаївна	Забезпечення оплати витрат фестивалю, підготовка фінансового звіту та звітування УКФ	Напрацьовано досвід щодо фінансування масштабних загальноміських заходів, у тому числі міжнародного та всеукраїнського рівня, у 2018 році здійснювала фінансування проекту «Хмельницький літературно-перекладацький фестиваль «TRANSLATORIUM», у співфінансуванні з Українським культурним фондом та успішно склала фінансову звітність
Ковальчук Юлія Анатоліївна	Помічник режисера заходів фестивалю	Режисер сучасних видовищних заходів конкурсів краси та естетики «Паночка та Пан Псодоянчики», «Шкільна красуня», фестивалів студентської творчості «АртСтудФест», соціальних танців «Нестримний потік», творчих програм «Дитяча гуляночка», презентації джазового фестивалю «JazzFest2001ya» та ін.
Мильніксова Наталія Володимирівна	Балетмейстер	Художній керівник народного ансамблю бального танцю «Альборода» балетмейстер колективу мажореток «Альфа», хореограф-постановник загальноміських заходів та фестивалів

## 5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просямо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

## 6. Цільові аудиторії

Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовільнять потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

Цільовою аудиторією проекту є

- професійна аудиторія:
  - колективи духових оркестрів та мажореток
  - музичні, хореографічні, театральні колективи
- непрофесійна аудиторія:
  - мешканці міста Хмельницького та Одеси
  - туристи
  - молодь міст
  - ЗМІ
  - бізнес - фудкорті, торгові точки, транспортні послуги, готелі, туристичні агенції

Потреба в заходах такого формату була визначена за результатами попереднього дослідження цільових груп у м. Хмельницькому. Респонденти належать до абсолютно різних вікових категорій - 16-67 років. Найбільш активно відповіли в цій групі 19-35 років. Опитування мешканців (91,3%) та гостей міста (8,7%) показало, що людей, які не відвідують виступи духових оркестрів вдвічі більше за тих, хто їх відвідує. Основними причинами вони вказали, що це старомодно та нецікаво, а також вказали на недостатність інформації про такі події.

Майже в однаковій мірі розділились думки респондентів щодо приналежності мистецтва мажореток до української культури. Переважна більшість опитаних (41%) вважають, що виступи мажореток не є частиною української культури, а 37,1% вагаються відповісти. На запитання «Чи хотіли б ви відвідати виступи мажореток у не стандартному форматі яскравого шоу в м. Хмельницькому?» більшість дала позитивну відповідь: обрали 81,9% опитаних.

Також як під наслідок опитування 80,9% респондентів відповіли, що їм цікаве шоу за участі мажореток, кінцеві результати проекту задовольнять потреби та інтереси цього відсотка аудиторії. Подальше опитування, яке буде проведено по завершенню проекту, дасть змогу з'ясувати та оцінити рівень задоволення потреб аудиторії фестивалю.

Регулярна участь дітей та молоді у фестивальних заходах відбуватиметься завдяки запуску традиції проведення Фестивалю оркестрових і струнних програм «Дитячий Major Show», яка стане ще однією культурною подією в туристичному образі міста культури ім.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

*А. Таргелівська* *А. Смир*

яка сприятиме збереженню і поширенню сільної культурної спадщини, підвищенню туристичної привабливості міста. Проект має також на меті збільшити кількість глядачів оркестрових виступів серед молоді шляхом подачі їх у новому форматі з супроводом яскравих виступів мажореток: театру оркестрів, вечірніх шоу-програм, майстер-класів з мажорет-спорту та гри на духових інструментах, творчих лабораторій. Все це забезпечить участь у заходах проекту різноманітних, в тому числі, представників як професійної, так і непрофесійної аудиторії, які зможуть відчути себе не лише глядачами, а й безпосередніми учасниками фестивалних подій.

## 7. Управління проектом та проектні ризики

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

План моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту включає:

- Збір інформації щодо проходження кожного етапу реалізації проекту:
  - відслідковування реакцій та запитів аудиторії в пошукових системах та соціальних мережах
  - контроль за виконанням завдань проекту у встановлений термін.
  - якість та кількісна оцінка залученої аудиторії (обрахунок глядачів, анкетування)
- Контроль за відповідністю отриманих результатів поставленим цілям.
- Спостереження за дотриманням управлінських обов'язків команди проекту

Методи оцінки встановлених індикаторів:

- анкетування та інтерв'ювання цільової аудиторії;
- спостереження за відповідністю фактичних результатів плановим (по кількості і якості залученої цільової аудиторії);
- збір статистичної інформації.

Заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані проекту

Ризики та стратегія зменшення ризику

Ризик	Можливість виникнення	Вплив	Стратегія уникнення та зменшення ризику
Перевищення кошторисної вартості проекту (через інфляцію та непередбачувані витрати)	Низька	Можливі незаплановані витрати пов'язані із погіршенням погодних умов, проблемами з транспортом і житлом для гостей міста	Необхідно детально порахувати вартість проекту та усі можливі витрати у випадку настання незапланованих обставин
Недотримання дедлайну	Середня	Зміни в проекті, затримка артистів в дорозі, погіршення погодних умов	Своєчасний контроль за виконанням усіх вказівок підготовка запасного варіанту транспорту і житла
Недостатня кваліфікація та низький рівень менеджменту	Низька	Невиконання учасниками проекту своїх обов'язків, виникнення конфліктів між членами команди, неточності у побудові конструкції амфітеатру	Набір у команду лише кваліфікованих і досвідчених фахівців, тренінги для команди з урегулювання конфліктних ситуацій
Експлуатаційно-технологічний ризик	Низька	Зростання витрат на побудову або коригування конструкції амфітеатру та декорацій	Залучення досвідчених фахівців до роботи над проектом
Непередбачувані обставини	Середня	Зміна погодних умов, затримка в дорозі	Контроль за підготовчим процесом, детальне висвітлення усіх етапів роботи, наявність запасних варіантів транспорту і житла В разі погіршення погодних умов фестиваль відбудуватиметься у Хмельницькому академічному театрі ім. М. Старицького

## 8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації будуть використані для ключових слів та повідомлення, яких стікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими медіа-партнерами в ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

А. Тарасовської  
А. Савчу

Методи та канали комунікації:

- Телебачення, радіо
- Соціальні мережі
- Офіційні сайти місцевих органів влади (Хмельницька міська рада, Управління культури та туризму Хмельницької міської ради, Департамент освіти та науки Хмельницької міської ради, департаменту культури та туризму Одеської міської ради)

- ЗМІ (місцеві та регіональні)
- Друковані видання (газети, журнали, бюршури)

Медіа-партнери:

- ТРК «Поділля Центр»
- ТРК TV7+ (головний телевізійний канал Хмельницького)
- ТРК "Місто"
- ТРК "33 канал"
- Телеканал G-TV м. Одеса
- Канал на YouTube "Агугу" (Agugugi)
- Офіційна сторінка у Фейсбук управління туризму, рекреації та курортів Одеської обласної державної адміністрації @ocssa.gov.ua
- Офіційна сторінка у Фейсбук Управління культури і туризму Хмельницької міської ради

Інші методи комунікації:

- Реклама, яка ламає стереотипи про оркестри;
- Розміщення серії провокаційних постерів, апелюючих до цільової аудиторії;
- Публікації в розділі "Культура" на сайтах різних інформаційних агентств
- Розміщення банерної реклами на Гугл;
- Розміщення клікабельних банерів на сайті Управління культури і туризму Хмельницької міської ради;
- Трансляція сюжетів про проект на телеканалах Культура, Суспільне мовлення.



## Комунікаційна стратегія проекту

Місяць 1	Місяць 2
<p>м. Хмельницький</p> <p>Прес-релізи, брифінг, радіо, прямий ефір місцевих ЗМІ, публікації в газетах, журналах, брошурах, внутрішня та зовнішня реклама, SMM.</p> <p>Білборди у містах: Хмельницький, Тернопіль, Вінниця, Івано-Франківськ. Сіті-лайти у місті Хмельницькому.</p> <p>Постери у громадському транспорті, в соціальних мережах, на офіційних сайтах Хмельницької міської ради та Управління культури і туризму Хмельницької міської ради, у засобах масової інформації, на афішних тумбах.</p> <p>Розміщення інформації на іноземних сайтах партнерських організацій.</p> <p>Створення промо-ролику та його поширення по різних каналах комунікації: телебачення, світлодіодні екрани по місту, соціальні мережі, офіційні сайти місцевих органів влади.</p> <p>Створення окремої сторінки фестивалю у Facebook та постійне оновлення інформації.</p> <p>Аудіо-ролик у громадському транспорті, в ефірі вуличного радіо.</p>	<p>м. Одеса</p> <p>Поширення промо-ролику: телебачення, світлодіодні екрани по місту, соціальні мережі, офіційні сайти місцевих органів влади.</p> <p>Прес-релізи, брифінг, радіо, прямий ефір місцевих ЗМІ, публікації в газетах, журналах, брошурах, внутрішня та зовнішня реклама, SMM. Розміщення інформації на іноземних сайтах партнерських організацій.</p>

Результати
<p>Зацікавленість мешканців міста</p> <p>Туристичні потоки</p> <p>Рейтинги</p> <p>Впізнаваність бренду Хмельницького</p> <p>Ініціативність населення</p> <p>Підтримка нововведень</p> <p>Партнерські зв'язки</p>

<p>Мешканці та гості міст Хмельницький та Одеса, діти, молодь, люди старшого віку, мистецьке співтовариство</p>
<p>Розширення аудиторії</p>

Співпраця зі спкерами та лідерами думок згідно попередніх домовленостей в м. Хмельницькому

1. Хмельницький міський голова Олександр Симчишин.
2. Очільник Управління культури і туризму Хмельницької міської ради Артем Рсмазіюков.
3. Директорка Агенції розвитку Хмельницького Леся Герасимчук.
4. Засновник та керівник фестивалю «Республіка» Андрій Зоїн
5. Бандуристка Марини Чуць
6. Капітан телевізійної команди «Ліги сміху» Олександр Степаненко.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створення інноваційний культурний продукт», 2019



*А. Сімч*

- 7 Вєдучий Антон Довлатов;
- 8 Вєдучий Олексій Єлєнєв;
- 9 Диригент Київського естрадно-духового оркестру "Сувенір", організатор битви оркестрів Олександра Бєлошапко;
- 10 Народний артист України, військовий диригент, генерал-майор, професор кафедри хорового співу та диригування інституту мистецтв національного педагогічного університету ім. М.П. Драгоманова, колишній головним військовим диригентом Генерального штабу Збройних Сил України Володимир Федорович Деркач

Співграє з спікерами та лідерами думок згідно попередніх домовленостей в м. Одесі:

- 1 Нікітенко Наталія Вікторівна – президент ГО «Джерела майбутнього» - партнера фестивалю «Major-Parad»
- 2 Євгеній Косовський – лауреат міжнародних конкурсів, заслужений артист естрадного мистецтва України, виконавчий директор фестивалів програм ТО «МЕДЕОІК», Одеса
- 3 Марина Ковальська – заслужена артистка України, лауреатка Гран-прі міжнародного конкурсу артистів оперети та мюзиклів, солістка Одеського театру музичної комедії імені М. Водяного, викладач кафедри сольного співу Одеської державної музичної академії імені А. Нежданової
- 4 Володимир Кондратьєв – поет, композитор, піаніст, лауреат премії «Народне визнання», соліст та диригент Одеського академічного театру музичної комедії імені М. Водяного.
- 5 Анастасія Букіна – «золотий голос» Одеси, засновник школи професійної підготовки вокалістів в м. Одеса
- 6 Павло Влюшкін - хореограф-постановник, режисер, головний балетмейстер Одеського академічного українського театру імені Василька, викладач Південноукраїнського національного педагогічного університету імені Ушинського
- 7 Андрій Мусорін - заслужений артист України, лауреат міжнародних конкурсів артистів балету, викладач – методист Одеського коледжу мистецтв імені К. Ф. Данькевича
- 8 Віталій Залєвський – заслужений артист Молдови, старший викладач відділення хореографії Одеського коледжу мистецтв імені К. Ф. Данькевича
- 9 Володимир Ксензицький – автор та ведучий дитячих телепередач, лауреат міжнародних фестивалів, актор та продюсер Одеського шоу-театру «А ось і ми»
- 10 Дмитро Олєшко – актор, режисер-постановник, сценарист, музикант, публіцист, теле-радіоведучий, блогер, керівник кінотеатральної лабораторії «Ілюзіон» в Одесі, лауреат всеукраїнських та міжнародних фестивалів та конкурсів, член національної спілки журналістів в Україні.
- 11 Горячих Олена Іванівна - начальник відділу культури, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Овідіопольської районної державної адміністрації.

Ключові слова та повідомлення	
Фестиваль	Festival
Українські мажоретки	Ukrainian majorettes
Мажорет-спорт	Majorette-sport
Духовий оркестр	Brass band
Театр оркестрів	Theater of Orchestras
«Амфітеатр» в Хмельницькому	«Amphitheater» in Khmelnytskyi
Культурне виховання	Cultural education
Збільшення туристичних потоків	Increasing tourists flows
Культурна ініціатива	Cultural initiative
Культурне різноманіття	Cultural diversity
Іноземні туристи	Foreign tourists
Туристичні потоки	Tourist flows

Проект спрямований на сприяння збереженню, актуалізації і популяризації національного культурного надбання. Ми націлені на підтримку мистецьких дебютів, стимулювання творчої праці діячів культури і мистецтва, зокрема молодих митців, та на популяризацію української культури та формування позитивного іміджу України на міжнародному рівні. Завдяки численним каналам комунікації буде поширено інформацію про відкриті можливості співпраці та передачі досвіду серед представників культури України, працівників департаментів культури, мистецтва, незалежних митців, сприятиме більшій обізнаності та активності населення окремих міст і України загалом.

По завершенні проекту планується подальше використання вказаних каналів комунікації для встановлення нових партнерств, залучення колективів, участі у фестивалівних подіях та оркестрових шоу в Україні та за кордоном. Партнери-подавачі проекту є організаціями завжди відкритими до співпраці, готові всіляко допомагати іншим муніципалітетам і ОТГ реалізовувати подібні проекти задля популяризації їх культурного надбання.

## 9 Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація передати результати проекту? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Створюємо інноваційний культурний продукт», 2019

Хмельницька міська рада  
ДІТЯЧА ШКОЛА МИСТЕЦТВ

А. Тарасевич  
А. Смирнов

Форматом новоствореного продукту - театру оркестрів є проведення видозвицного шоу у відкритому просторі міста з вільним доступом всіх бажаючих мешканців і гостей міста, які будуть не лише глядачами, а й активними учасниками цього дійства, а також братимуть участь у майстер-класах, визначатимуть кращий оркестр в оркестровому батлі одночасно-отримують оркестрів, що разом сприятиме інтерактивному спілкуванню артистів і публіки.

Крім того, вільний доступ до відео виступів у новоствореній концепції, промові відео із уривками заходів фестивалю забезпечуватиметься шляхом їх розповсюдження через мережу Інтернет і після закінчення проєкту. В подальшому брендвана промоційна продукція проєкту буде доступною для широкої аудиторії й через розповсюдження на національних між-ардних форумах, виставках, ярмарках, конференціях і презентаціях, в яких братиме участь місто, в подальшому сприяючи залученню нової публіки з числа гостей міста.

Сталість проєкту забезпечується, насамперед, проведенням фестивалю оркестрових шоу-програми «ArtMajorShow» у форматі бісенале за підтримки міської ради. Щоразу планується оновлювати концепції фестивалю, виконувати нові твори та використовувати сучасні візуальні засоби, здійснювати масштабування фестивалю шляхом залучення більшої кількості колективів-учасників, глядачів та партнерів.

- залучення нових партнерств національного та міжнародного рівня, зокрема колективів мажореток з країн Європейського Союзу, що входять в MWF (Majorette-sport World Federation), духових оркестрів з міст України та інших країн - учасників фестивалів «Musikparade» у Німеччині, на локальному рівні - управління молоді і спорту міської ради, Хмельницького музичного коледжу імені В. Заремби.

- підвищення рівня доступності фестивалю для незахищених категорій населення через розширення співпраці з організаціями-партнерами, які працюють з даними групами, запровадження виступів для даної аудиторії, а також можливості перегляду ними заходів зі спеціально відведених місць;

- розширення географії учасників та залученої аудиторії завдяки промоції фестивалю на обласному та національному рівні, а також через соціальні мережі та Інтернет-мережу, комунікаційні канали партнерів для виходу на іноземні аудиторії, що дозволить залучити учасників з різноманітних географічних напрямів;

- застосування концептуальних підходів щодо відкриття нових напрямів навчання з мажоретмистецтва у мистецьких школах міста, розширення набору дітей на навчання з духових інструментів;

- амбіції проєкту до зростання в бік туристичної галузі (збільшення туристичних потоків) і розвитку туристичної інфраструктури, малого та середнього бізнесу;

- участь колективів-учасників фестивалю у європейських фестивалях

Після успішної реалізації проєкту, за бажанням одеських партнерів, презентуємо кейс з напрацюваннями для потенційних організаторів подібних фестивалів в Одесі та області.

Після закінчення проєкту плануємо створення відеофільму про фестиваль та його поширення через YouTube, сторінку фестивалю у соціальній мережі фейсбук, сторінки іноземних колективів у соціальних мережах.

Здійснені для фестивалю постановки танців та нові музичні твори будуть включені до концертних програм заходів, які будуть відбуватися у місті.

Напрацьованим досвідом у проведенні фестивалю плануємо ділитися на тренінгах з організації подій в Україні, за залученням інших міст та ОТГ. Передбачається мережування з іншими містами, ОТГ, муніципалітетами, структурними підрозділами, відповідальними за розвиток культури і туризму, щодо проведення подібних фестивальних заходів у новому форматі із залученням оркестрів та мажореток.

Організація кожного наступного фестивалю передбачатиме залучення нових учасників, створення нових партнерств завдяки промоції фестивалю, заснування спільних ініціатив з новими партнерами.



10. Інша інформація

Грешимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

**Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника**

Я ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «Створюємо інноваційний культурний продукт. Проект національної співпраці», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи в стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Підпис

*Титаревський Андрій Станіславович*

*А.Саму*

Дата заповнення

*06.05.2019*

**Згода на обробку персональних даних**

Я шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Підпис та дата *06.05.2019*

*Титаревський Андрій Станіславович*

*А.Саму*

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Підпис та дата





# Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

## Інструкція для заявника:

### ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

1. Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим трасуємо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП)
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4	Місяць 5	Місяць 6
Підготовчий етап	Розробка логотипу та стилю фестивалю	Шевченко С.І. Дудар О.Б. Косік О.Б. ФОП					
	Виготовлення друкованої продукції програми, бюджету, дипломи)	Косік О.Б. ФОП					
	Формування творчих завдань для колективів-учасників фестивалю	Безнюк Т.В. Мильніков О.В. Шевченко С.І. Дудар О.Б.					
	Укладання договорів про транспортне перевезення колективів учасників	Войтко Н.В. Левіна Л.С. ФОП					
	Укладання договорів з готелями та закладами харчування на поселення та харчування запрошених колективів	Войтко Н.В. Левіна Л.С. ФОП					
	Складання програми фестивалю та сценарного плану проведення шоу програм	Латчук Б. Безнюк Т.В. Мильніков О.В. Дудар О.Б.					

ХМЕЛНИЦЬКА РАЙОНА  
ДИТЯЧА ШКОЛА  
МИСТЕЦТВ  
А. Таргівська  
2132496

		Мильнікова Н.В.				
	Написання сценарію шоу-програм	Латчук Б.				
	Укладання договорів про технічне забезпечення проведення заходів фестивалю	Шевченко С.І. Дудар О.Б.				
		ФОП				
	Виготовлення декорацій для місця проведення шоу- програм	Латчук Б.А.				
		ФОП				
	Організація поселення та харчування приїжджих колективів	Войтко Н.В. Левіна Л.С.				
		ФОП				
Рекламна кампанія	Виготовлення промо- роликів, постерів та анонсування у соцмережах, офіційних сайтах і сторінках Хмельницької міської ради, управління культури і туризму, дитячої школи мистецтв, ГО «Джерела майбутнього» в Інтернет	Косюк О.Б.	Нікітенко Н.В.			
		ФОП				
	Поширення інформації про фестиваль у громадському транспорті, на вуличних екранах, вуличному радіо та радіохвилях.	Косюк О.Б.				
		ФОП				
	Запуск промоційного відео та розповсюдження афіш на рекламні тумби	Шевченко С.І. Косік О.Б. Дудар О.Б.	Нікітенко Н.В.			



	Проведення прес-брифінгу для ЗМІ, ТРК у містах Хмельницькому та Одесі	Шевченко С.І. Косюк О.Б. Дудар О.Б.	Нікітенко Н.В. Шевченко С.І. Дудар О.Б.				
	Проведення рекламних акцій мажоректами та оркестрами	Мильніков О.В. Безнюк Т.В.					
Заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту	Відслідковування реакцій та запитів аудиторії в пошукових системах та соціальних мережах	Косюк О.Б.	Косюк О.Б.				
	Контроль за виконанням завдань проекту у встановлений термін	Нікітенко Н.В. Шевченко С.І. Дудар О.Б.	Нікітенко Н.В. Шевченко С.І. Дудар О.Б.				
Презентація фестивалю у м. Одесі	Підготовка концертної програми колективів - учасників	Нікітенко Н.В. Мильніков О.В. Безнюк Т.В. Мильнікова Н.В.					
	Проведення театру оркестрів колективів - учасників		Нікітенко Н.В. Мильніков О.В. Безнюк Т.В. Мильнікова Н.В.				
	Організація поселення та харчування колективів		Нікітенко Н.В.  ФОП				
Навчально-практичні заходи	Організація переїзду учасників фестивалю до м. Одеси	Войтко Н.В. Левіна Л.С.  ФОП					
	Проведення майстер-класу	Ожеван В.В.					
	Проведення творчої майстерні	Безнюк Т.В.					


  
 А. Таргетський

	Фахово обговорення та аналіз проведення фестивалю		Шевченко С.І. Нікітенко Н.В. Мильніков О.В. Безнюк Т.В. Дудар О.Б. Мильнікова Н.В.				
	Проведення майстер-класу з мажорет-спорту		Мильніков О.В.				
Перформанс	Проведення репетицій вечірнього театру оркестрів	Латчук Б. А. Мильніков О.В. Безнюк Т.В.					
	Оформлення сценічних майданчиків	Мазурук І.В.					
	Проведення оркестрових батлів, вуличних дефіле, вечірнього театру-оркестру	Латчук Б. А. Мильніков О.В. Безнюк Т.В. Мазурук І.В. Семенюк М.В. Ковальчук Ю.А.					
Заходи з оцінки ефективності управління та реєстрації проекту	Якісна та кількісна оцінка залученої аудиторії (обрахунок глядачів, анкетування)	Войтко Н.В.					
Етап звітування	Оцінка Інтернет-аудиторії (відслідковування реакцій та запитів аудиторії в пошукових системах та соціальних мережах)	Косюк О.Б.	Косюк О.Б.				
	Підготовка фінансового звіту		Левіна Л.С. Тимцясь О.М.				
	Підготовка змістового звіту		Шевченко С.І. Дудар О.Б.				
	Підготовка медіа-звіту		Косюк О.Б. Мильніков О.В.				

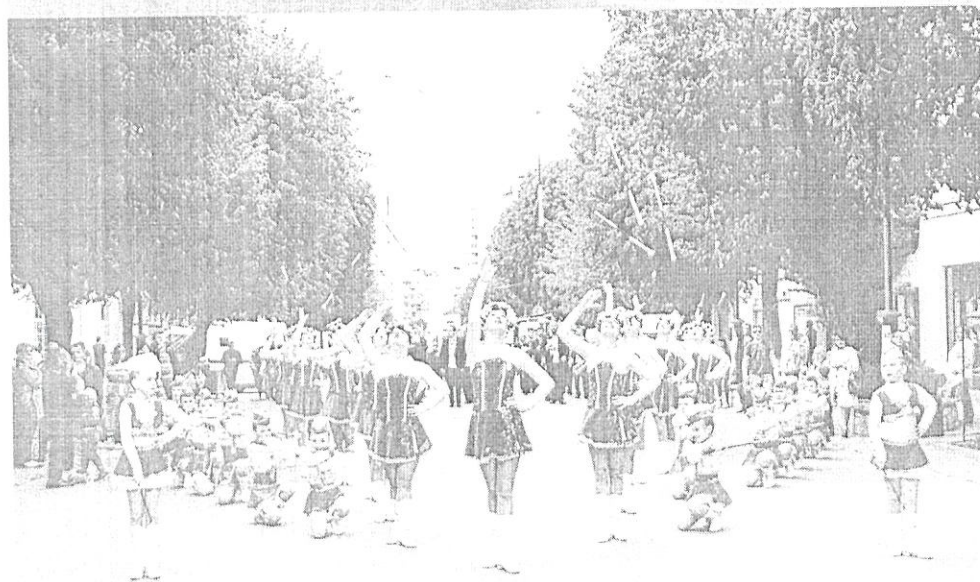


*А. Тарасюк*  
*А. Сидор*

## Додаток 2

### Інструкція для заявника:

За власним бажанням заявник може додати будь-які інші матеріали та інформацію, що може сприяти позитивному розгляду заявки, але не більше ніж ще 3 додаткових сторінки





Програма "Створюємо інноваційний культурний продукт"

Назва Заявника: Хмельницька дитяча школа мистецтв

Назва проекту: Фестиваль оркестрових шоу-програм "ArtMajorShow"

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
	<b>РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ</b>	<b>100</b>	<b>1 060 216,82</b>
1	Український культурний фонд	77,4	820 601,82
2	Співфінансування* :	22,6	239 615,00
2.1	Кошти організацій-партнерів		239 615,00
2.2	Кошти місцевих бюджетів		
2.3	Кошти інших інституційних донорів		
2.4	Кошти приватних донорів		
2.5	Власні кошти організації-заявника		
2.6	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	<b>Всього</b>	<b>100,00</b>	<b>1 060 216,82</b>

\*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

*А. Таргевський*

*Л. Сосніч*



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)  
 Назва заявника: Хмельницька дитяча школа мистецтв  
 Назва проекту: Фестиваль оркестрових шоу-програм "AdMajorShow"

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УФО				Витрати за рахунок Співфінансування				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ	
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/П/р	Вартість за одиницю, грн	Кількість/П/р	Вартість за одиницю, грн	Кількість/П/р	Вартість за одиницю, грн	Кількість/П/р	Вартість за одиницю, грн			
Стовпчик:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	16	17			
<b>Розділ:</b>	<b>II Витрати:</b>													
<b>Підрозділ:</b>	<b>1 Гонорари та авторські винагороди</b>													
<b>Стаття:</b>	<b>1.1 Гонорари</b>													
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Пункт:</b>	<b>в</b>	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":</b>														
<b>Підрозділ:</b>	<b>2 Оплата праці</b>													
<b>Стаття:</b>	<b>2.1 Штатні працівники</b>													
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Левіна Любов Семенівна (бухгалтер організації-заявник)	місяців	5,00	14 565,00	24 481,00	-	-	-	-	-	-	-	24 481,00
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Ожеван Василь Васильович (координатор освітнього напрямку)	місяців	2,00	4 824,00	9 648,00	-	-	-	-	-	-	-	9 648,00
<b>Пункт:</b>	<b>в</b>	Дудар Олеся Олександрівна (співкоординатор проекту)	місяців	1,00	4 649,00	4 649,00	-	-	-	-	-	-	-	4 649,00
<b>Стаття:</b>	<b>2.2 За трудовими договорами</b>													
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Пункт:</b>	<b>в</b>	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Стаття:</b>	<b>2.3 За договорами ЦПХ</b>													
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Бєнок Тарас Вячеславович (диригент-постановник)	місяць	18,00	87 000,00	156 000,00	-	-	-	-	-	-	-	156 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Мильніков Олександр Вікторович (хореограф-постановник)	місяць	2,00	8 000,00	16 000,00	-	-	-	-	-	-	-	16 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>в</b>	Войтко Надія Василівна (адміністратор)	місяць	2,00	6 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-	-	12 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>г</b>	Латчук Богдана Андріївна (головний режисер)	місяць	2,00	8 000,00	16 000,00	-	-	-	-	-	-	-	16 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>д</b>	Мазурук Іванна Валентинівна (режисер заходів фестивалю)	місяць	2,00	6 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-	-	12 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>є</b>	Семенов Маріна Володимирівна (асистент режисера заходів фестивалю)	місяць	2,00	6 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-	-	12 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>ж</b>	Ковальчук Юлія Анатоліївна (асистент режисера заходів фестивалю)	місяць	2,00	6 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-	-	12 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>з</b>	Мильнікова Наталія Володимирівна (хореограф)	місяць	2,00	6 000,00	12 000,00	-	-	-	-	-	-	-	12 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>і</b>	Нікітенко Наталія Вікторівна (співкоординатор проекту)	місяць	2,00	15 000,00	30 000,00	-	-	-	-	-	-	-	30 000,00



Пункт:	1	Довілатов Антон Леонідович (ведучий фестивалю у м. Хмельницький)	місяць	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
<b>Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":</b>								
Підрозділ:	3	Соціальні внески		23,00	101 565,00	180 481,00	180 481,00	180 481,00
Стаття:	3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяць	3,00	22 344,30	39 705,82	39 705,82	39 705,82
Пункт:	а	Нарахування на фонд заробітної плати ЄСВ-22%	місяць	3,00	22 344,30	39 705,82	39 705,82	Нарахування ЄСВ 22%
<b>Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":</b>								
Розділ:	4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Стаття:	4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		2,00	680,00	1 360,00	1 360,00	1 360,00
Пункт:	а	Потяг Київ-Хмельницький-Київ (Левіна Любов Семенівна - бухгалтер організації-заявника)	шт.	2,00	680,00	1 360,00	1 360,00	Поїздка в УКФ (м. Київ) подання проміжних та кінцевих звітів
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)						-
Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.					-
Стаття:	4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)						
Пункт:	а	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					-
Пункт:	б	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					-
Пункт:	в	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					-
Стаття:	4.3	Добові (для штатних працівників)		2,00	60,00	120,00	120,00	120,00
Пункт:	а	Левіна Любов Семенівна - бухгалтер організації-заявника	доба	2,00	60,00	120,00	120,00	Поїздка в УКФ (м. Київ) подання проміжних та кінцевих звітів
Пункт:	б	Добові (розрахунок на відряджену особу)						-
Пункт:	в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба					-
<b>Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</b>								
Підрозділ:	5	Обладнання і нематеріальні активи		4,00	740,00	1 480,00	1 480,00	1 480,00
Стаття:	5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для виконання його при реалізації проекту грантоотримувача						
Пункт:	а	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					-
Пункт:	б	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					-
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					-
Пункт:	г	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.					-



*А.Тарзевський*  
*А.С.Сидоренко*





Пункт:	г	Харчування учасників фестивалю (третій день перебування у с. Гривівка)	чол.	64,00	100,00	6 400,00	61,00	120,00	7 680,00	14 080,00	Із розрахунку 100 грн/особу за рахунок Укф та 120 грн/особу за рахунок співфінансування
Пункт:	д	Харчування учасників фестивалю (третій день перебування у м.т. Овідіополь)	чол.	64,00	100,00	6 400,00	64,00	120,00	7 680,00	14 080,00	Із розрахунку 100 грн/особу за рахунок Укф та 120 грн/особу за рахунок співфінансування
Пункт:	е	Харчування учасників фестивалю (третій день перебування у м. Одеса)	чол.	64,00	100,00	6 400,00	64,00	120,00	7 680,00	14 080,00	Із розрахунку 100 грн/особу за рахунок Укф та 120 грн/особу за рахунок співфінансування
<b>Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":</b>				<b>192,00</b>	<b>300,00</b>	<b>19 200,00</b>	<b>825,00</b>	<b>1 185,00</b>	<b>197 115,00</b>	<b>216 315,00</b>	
<b>Підрозділ:</b>	<b>8</b>	<b>Матеріальні витрати</b>									
<b>Стаття:</b>	<b>8.1</b>	<b>Основні матеріали та сировина</b>									
Пункт:	а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Стаття:</b>	<b>8.2</b>	<b>Носії, накопичувачі</b>									
Пункт:	а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Стаття:</b>	<b>8.3</b>	<b>Інші матеріальні витрати</b>									
Пункт:	а	Папір А4 (500 л.)	пч	2,00	90,00	180,00	-	-	-	1 200,00	Папір для команди проекту
Пункт:	б	Блокноти	шт.	6,00	170,00	1 020,00	-	-	-	1 020,00	Блокноти для команди проекту
Пункт:	в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":</b>				<b>8,00</b>	<b>260,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 200,00</b>	
<b>Підрозділ:</b>	<b>9</b>	<b>Поліграфічні послуги</b>									
<b>Стаття:</b>	<b>9.1</b>	<b>Послуги із виготовлення:</b>									
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.	3 626,00	9 205,60	26 033,00	-	-	-	26 033,00	
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Друк брошур	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	д	Друк банерів	шт.	2,00	0 430,00	16 900,00	-	-	-	16 900,00	Друк банерів на кінотеатр (4*9 м.)
Пункт:	е	Друк плакатів для спітлайтів	шт.	6,00	230,00	1 160,00	-	-	-	1 150,00	Друк постерів проекту для спітлайтів формату А0
Пункт:	є	Друк банерів	шт.	5,00	520,00	2 600,00	-	-	-	2 600,00	Друк банерів на білборди
Пункт:	ж	Друк бейджів	шт.	414,00	4,50	1 863,00	-	-	-	1 863,00	Бейджі для учасників фестивалю, організаторів
Пункт:	з	Друк стрічок	шт.	3 200,00	1,10	3 520,00	-	-	-	3 520,00	Стрічки для глядачів
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":</b>				<b>3 626,00</b>	<b>9 205,60</b>	<b>26 033,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26 033,00</b>	
<b>Підрозділ:</b>	<b>10</b>	<b>Послуги з просування</b>									
Пункт:	а	фото-, відеосвієтлоскоп	послуга	-	-	-	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	Послуги створення відеоконтенту для театру оркестрів та відеосвієтлоскоп
Пункт:	б	Друк афш	шт	155,00	10,40	1 612,00	-	-	-	1 612,00	Друк рекламних матеріалів - афш
Пункт:	в	SMM, SO (SEO)	послуга	-	-	16 000,00	-	-	-	16 000,00	Промоція проекту в ЗМІ та соціальних мережах (написання та просування постів в ФБ), заходи відповідно до комунікаційної стратегії
<b>Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":</b>				<b>155,00</b>	<b>10,40</b>	<b>17 612,00</b>	<b>1,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>29 612,00</b>	
<b>Підрозділ:</b>	<b>11</b>	<b>Створення веб-ресурсу</b>									
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту		-	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту		-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всього по підрозділу 11 "Створення веб-ресурсу":</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	





