

ДОГОВІР № 443048
про надання гранту

м. Київ

«31» липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Атасов Фільм Тревел» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Сучкової Тетяни Аркадіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Повнометражний документальний фільм - дослідження "Паратіхіон"» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

02 СЕР 2019

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 08 листопада 2019 року.

2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 560 854 грн. 96 коп. (один мільйон п'ятсот шістдесят тисяч вісімсот п'ятдесят чотири гривні 96 копійок) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

780 427 грн. 48 коп. (сімсот вісімдесят тисяч чотириста двадцять сім гривень 48 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 16 серпня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Сучкова Тетяна Аркадіївна, директор

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
- додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
- додаток 4 - змістовий звіт;
- додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
- додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

Ю.О. Федів

М.П.

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю «Атасов Фільм Тревел»

Юридична адреса:

04050, м. Київ, вул. Білоруська, буд. 30

Адреса для листування:

04050, м. Київ, вул. Білоруська, буд. 30

ЄДРПОУ: 37833460

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ «СБЕРБАНК»

Р/р: 26001033005254

МФО: 320627

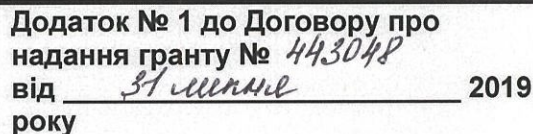
Тел.: +38 (066) 176-55-71

Директор

Т.А. Сучкова

М.П.

Членовик Н.В. Ковал



Розділ І: Візитна картка проектної заявки

1 560 854.96



9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

немає

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту

Україна (Київ), Туреччина (Стамбул), Італія (Флоренція)

11. Термін реалізації проекту

11.1. Дата початку реалізації проекту
(в рамках фінансування УКФ)
01 серпня 2019 року

11.2. Дата завершення
(не пізніше дати подання звітності)
08 листопада 2019 року

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

1. Прізвище, ім'я та по-батькові

Сучкова Тетяна Аркадіївна

2. Контактні дані**2.1. Електронна пошта****2.2. Номер телефону****3. Посада в організації (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)**

Директор ТОВ "Атасов Фільм Тревел", фахова спеціальність- режисер, досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі - 17 років

Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника

1.1. Повна назва організації-заявника українською мовою

Товариство з обмеженою відповідальністю "Атасов Фільм Тревел"

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

Atasov Film Travel, LLC

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Сучкова Тетяна Аркадіївна

3. Контакти керівника**3.1. Електронна пошта****3.2. Номер телефону****4. Правова форма організації**

Товариство з обмеженою відповідальністю

5. Код ЄДРПОУ організації

№ 37833460

6.1. Юридична адреса організації**6.2. Фізична адреса організації****6.3. Поштова адреса організації****7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах**

немає

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм, 59.13 Розповсюдження кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

ТОВ «Атасов Фільм Тревел» виробник аудіовізуального контенту, головна діяльність якого створення документальних фільмів. Тов «Атасов Фільм Тревел» внесено до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів та демонстраторів фільмів № 000302 від 19 серпня 2013 року.

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємця, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.



3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

Тов «Атасов Фільм Тревел» має в наявності матеріально-технічну базу та обладнання для реалізації проєкту.

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

2015 рік – Виробництво 11 документальних фільмів з циклу «Історія, релігія, наука». Показ на провідних телеканалах України.

<https://youtu.be/kcnVzWZGyeg>

2016 рік – Міжнародний конкурс «ADAMI MEDIA PRIZE». Номінант конкурсу в категорії «Онлайн відео»

2017 рік – Повнометражний фільм «Кримський мир» в 3-х частинах. Режисер – постановник Сучкова Тетяна. Канал UA:TV

2018 рік - Міжнародний конкурс «ADAMI MEDIA PRIZE». Відзнака «**Special Mention**» конкурсу за онлайн відео «Моя національність – Одесит»

<https://youtu.be/ARXXghaKKYE>

2018 рік – Переможець конкурсного відбору з підтримки кіно Міністерства культури Україна національного фільму патріотичного спрямування «Хартлар_#Старі» на умовах державного замовлення. Фільм в стадії виробництва.

https://youtu.be/1g_eqOF_K2k

2018 рік – Національний фільм «Бовсунівські бабусі» з підтримки Державного агентства України з питань кіно на умовах державного замовлення. Фільм в стадії виробництва.

<https://youtu.be/mDgU4UWu-IM>

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою
немає

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проєкту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проєкт вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?
немає

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту? В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як *тема проекту* доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Тема фільму, незважаючи на свою глибоку історичність і фокус на подіях XV сторіччя, є гостроактуальною. Адже ми можемо розв'язати найгостріші проблеми свого сьогодення тільки якщо відкрити довго замовчувану правду про наше минуле і зрозуміти, що відбувалося з нами, і чому. Відкриття цієї правди, нове осмислення ключових подій минулого, розповідь про наших видатних співвітчизників, маловідомих широкому загалу - все це і становить порядок денний документального проекту "Паратихіон"

Особливість суспільного значення цьому проекту надає відновлення Автокефалії Української Православної Церкви та її нерозривного зв'язку з материнською церквою Цариграду-Константинополю. Як і багато століть тому сьогодні перешкоди нам знову чинять ті самі московити, які у XV столітті руйнували Київську Митрополію і водночас проклинали Константинополь, як і сьогодні видаючи з себе "захисників православ'я".

Напрямок тих далеких подій та їх зв'язок із сьогоденням насправді вражає незмінністю багатовікових історичних тенденцій не тільки на національному, а й на міжнародному рівні.

Проект ні частково ні повністю втілений раніше не був.

Сценарій ігрового історичного фільму "Паратихіон" був підготовлений О.О.Базилевичем за участі Т.А. Сучкової на основі одноіменного історичного роману О.О.Базилевича, але виробництво фільму поки що не розпочато. Багатий історичний матеріал, зібраний та оброблений під час роботи над романом і сценарієм ігрового фільму, використаний у підготовці даного документального фільму-розслідування "Паратихіон"

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є Індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Проект «Паратихіон» не є комерційним.

Сьогодні українському суспільству не так вже й легко усвідомити важливість відновлення Української церкви - Помісної, Православної, Автокефальної.

Мета нашого проекту – створення документального фільму «Паратихіон» та дати можливість значно глибше зрозуміти взаємодію суспільного та релігійного життя, суспільства і церкви саме в контексті історичного і цивілізаційного виміру. Саме тому ми звертаємося до історії і дивимося на той довгий та непростий шлях, що його пройшла Київська церква – від Володимирівського хрещення до Варфоломійового томосу.

Ціль досягнення нашого проекту це осмислення суспільством важливість такої історичної події - підписання Томосу, який повертає статус-кво і відновлює те, що століттями намагалися спалюжити, перекрутити на свою користь і навіть знищити наші цивілізаційні недоброзичливці. Вони ж бо увесь час намагались цю церкву зруйнувати, відібрати її в Бога і віддати її на поталу московському князю, а потім царю, генсеку і так далі – суть не змінюється століттями.

Багато морально-етичних та навіть політичних викликів сьогодення мають свій історичний ґрунт саме у подіях XV століття. Проблеми, які постали тоді, не розв'язано і досі. Тому завданнями нашого проекту є сприяння глибшому розумінню дуже непростих для суспільного осмислення, але, як виявилось, гостроактуальних питань:

- роль і значення культурно-історичного спадку Київської церкви та її майбутнє;
- місце України у загальноєвропейських процесах розвитку цивілізації, особливо у контексті сучасних проблем європейської єдності;
- необхідність протидіяти політиці релігійного центру сусідньої держави, спрямованій на фактичний розкол світового православ'я і підтримку агресії проти України - адже саме така політика вже чітко простежується ще у XV столітті;
- проблеми і перспективи міжконфесійного діалогу та широкої внутрішньо-православної дискусії;
- проблеми захисту культурно-історичного спадку Київської Русі від іноземних зазіхань у наш час; та ін.

Ми розглядаємо події XV сторіччя крізь призму непростих викликів, на які сьогодні має відповісти українське суспільство, і бачимо, наскільки валивим є розуміння цих подій.

Місія нашого проекту це об'єднання українського суспільства – як єдиної духовної нації на Своїй Землі з молитвою до Бога в Своїх Храмах.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

Кінцевим результатом проекту є:

створення літературного сценарію документального фільму – розслідування «Паратихіон» - 1 твір;
створення повнометражного документального фільму – розслідування «Паратихіон», хронометражем – 70 хвилин екранного часу;
виготовлення трейлера до повнометражного документального фільму – розслідування «Паратихіон», хронометражем до 3-х хвилин екранного часу;
створення сторінки Facebook фільму «Паратихіон» з залученням користувачів соціальних мереж до обговорення тематики проекту;
публікація та показ фільму з титруванням на англійській мові на платформах YouTube та Vimeo;
кінопоказ фільму на відкритих фестивальных майданчиках та на телевізійних каналах України.

4. Команда проекту

(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Сучкова Тетяна Аркадіївна	Режисер-постановник	17 років Фільмографія режисера-постановника (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів «Наріжне каміння» - 11 фільмів; Документальний фільм «Рубікони війни»; Документальна трилогія "Третя світова війна"(3 серії); Документальний фільм «Я люблю собак більше ніж людей»; Документальний фільм «Київський острів»; Телеканал UA:TV режисер Циклу документальних фільмів «Зроблено в Україні» - 48 епізодів. Документальний фільм «Кримський мир» - 3 фільми; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Національний документальний фільм «Бовсунівські бабусі» Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Базилевич Олег Олегович	Художник постановник	6 років, Фільмографія художника – постановника (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів "Наріжне каміння" (історія, наука, релігія) -11 фільмів; Документальна трилогія "Третя світова війна" (історія / геополітика / економіка / сценарії майбутнього - 3 фільми; Цикл документальних фільмів "30 років незалежності" (історія / економіка / політика / Україна) - 18 фільмів; Документальний фільм "Таємниця безсмертя короля" (історія / шахи / культура / спорт);

		Повнометражний документальний фільм патріотичного спрямування «Хартлар_#Старі»
Ладік Євгеній Олександрович	Оператор-постановник	8 років Фільмографія оператора-постановника (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів «Наріжне каміння» - 11 фільмів; Документальний фільм «Рубікони війни»; Документальна трилогія "Третя світова війна"(3 серії); Документальний фільм «Я люблю собак більше ніж людей»; Документальний фільм «Київський острів»; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Нац ональний документальний фільм «Бовсунівські бабусі»; Нац ональний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Хахалін Денис Сергійович	Другий оператор	7 років Фільмографія оператора (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів «Наріжне каміння» - 11 фільмів; Документальний фільм «Рубікони війни»; Документальна трилогія "Третя світова війна"(3 серії); Документальний фільм «Я люблю собак більше ніж людей»; Документальний фільм «Київський острів»; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Нац ональний документальний фільм «Бовсунівські бабусі»; Нац ональний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Басіл Алі Марееї	Третій оператор	4 роки Фільмографія оператора (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів «Наріжне каміння» - 11 фільмів; Документальний фільм «Рубікони війни»; Документальна трилогія "Третя світова війна"(3 серії); Документальний фільм «Я люблю собак більше ніж людей»; Документальний фільм «Київський острів»; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Національний документальний фільм «Бовсунівські бабусі»;



		Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Неміш Олена Вікторівна	Виконавчий продюсер	5 років Фільмографія виконавчого продюсера (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів «Наріжне каміння» - 11 фільмів; Документальний фільм «Рубікони війни»; Документальна трилогія "Третя світова війна"(3 серії); Документальний фільм «Я люблю собак більше ніж людей»; Документальний фільм «Київський острів»; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Національний документальний фільм «Бовсунівські бабусі»; Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Саїдахметов Диявер Сейтмамутович	Редактор-адміністратор	5 років Факультет журналістики Львівського національного університету імені І. Франко (диплом магістра журналістики с отличием); ГТРК "Крым" (Симферополь), ведучий новостей, журналіст; Фільмографія редактора-адміністратора Документальний фільм «Київський острів»; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Національний документальний фільм «Бовсунівські бабусі»; Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Бондарев Євгеній Євгеньович	Режисер монтажу	7 років Фільмографія виконавчого продюсера (за останні 4 роки) Цикл документальних фільмів «Наріжне каміння» - 11 фільмів; Документальний фільм «Рубікони війни»; Документальна трилогія "Третя світова війна"(3 серії); Документальний фільм «Я люблю собак більше ніж людей»; Документальний фільм «Київський острів»; Цикл документальних фільмів «30 років незалежності» - 16 фільмів; Національний документальний фільм «Бовсунівські бабусі»; Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»



Шербак Тетяна Вікторівна	Гридер-перукар	3 роки Документальний фільм «Київський острів»; Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»
Саїдахметова Ельвіна Мустафаєвна	Помічник режисера	2 роки Документальний фільм «Київський острів»; Національний документальний фільм «Хартлар_#Старі»

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки. Додається

6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Широка глядацька аудиторія без вікових обмежень та рівня освіти

Цільова аудиторія проекту представлена декількома категоріями глядачів в Україні і у світі, які:

- є симпатиками незалежної православної церкви України та цікавляться її історією;
- цікавляться середньовічною історією Європи та Візантією;
- вивчають історію у освітніх закладах;
- хочуть більше дізнатися про маловідомі сторінки минулого України та про наших видатних земляків;
- хочуть краще розуміти глибоке історичне коріння сучасних політичних проблем Європи та України;
- є патріотами України і систематично відчують певну нестачу відповідного історичного контенту, який заповнював би наявні освітні пробіли - адже патріотична і виховна роль такого контенту є дуже важливою.

Отже, даний проект має бути цікавим для дуже широких кіл громадськості. Відповідно до цього формуються завдання для маркетингової політики та напрямки просування проекту.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Проект «Паратіхон» розроблявся командою ТОВ «Атасов Фільм Тревел» не один рік. Глибоко вивчені історичні та архівні матеріали, розроблені ескізи до проекту та багато іншого – це довга та кропітка робота.

План реалізації нашого проекту є більш ніж зрозумілим. Ресурси, які планується задіяти при реалізації проекту – розроблені з найбільшою їх ефективністю для створення якісного повнометражного фільму на високому професійному рівні. Ризиків проект немає.

8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Даний проект має бути цікавим для дуже широких кіл громадськості. Відповідно до цього формуються завдання для маркетингової політики та напрямки просування проекту.

Всередині України

- фільм буде пропонуватися телевізійним каналам та для інтернет-телебачення - всім ретрансляторам, які зацікавлені у якісному українському контенті культурно-історичної, освітницької, виховної та загалом суспільно-важливої спрямованості;

- для студентів та школярів фільм має стати важливим допоміжним джерелом знань з середньовічної історії України та Європи.

За межами України

- Цей фільм має опинитися у фокусі уваги тих українців за кордоном, які мають зацікавленість у такому історичному матеріалі, особливо з огляду на маловивченість і слабку представленість даної теми у медійному просторі.
- Даний проект має активно працювати на формування позитивного образу України в усьому світі, тому він повинен дістатися до якомога ширших закордонних аудиторій. Розповідь про Україну та видатних українців у контексті доленосних і загальновідомих, але водночас малозрозумілих широкому загалу подій минулого Європи і світу - насправді безцінна для цього можливість.
- Для вирішення цих завдань буде активно використовуватись фестивальний показ, дистрибуція на європейських телевізійних каналах та інтернет-телебаченні.

Комунікаційна стратегія для даного проекту є вкрай важливою саме через те, що він адресований найширшим колам глядачів і повинен мати відповідний суспільний розголос. Така стратегія включатиме:

- створення сторінки Facebook проекту, яка згодом може стати важливим майданчиком для обговорення непростих питань історії України та Європи, православної церкви та міжконфесійного діалогу, маловідомих та важливих сторінок нашої історії, та інших проблем, яких торкається даний проект;
- активне просування проекту у соціальних мережах та блогосфері;
- проведення різноманітних дискусійних заходів, у яких братимуть участь провідні експерти з проблематики проекту та ширшого кола питань, з нею пов'язаних.

З цією метою команда проекту «Атасов Фільм Тревел» планує задіяти наступні канали комунікації:

- Поширити прес-анонс у місцевих та регіональних ЗМІ про початок виробництва проекту;
- На платформі сторінки Facebook фільму «Паратіхон» залучити користувачів соціальних мереж до обговорення тематики проекту;
- Створення презентаційного трейлера фільму з розміщенням та розповсюдженням в соціальних мережах та на каналі YouTube,
- Кінопоказ на відкритих фестивальных майданчиках фільму та на телевізійних каналах України.
- Перевести фільм на англійську мову з подальшим його титруванням та показом на платформах YouTube та Vimeo,
- Залучити дс експертної думки і обговорення провідних фахівців з історії, філософії, релігійних лідерів інших конфесій шляхом проведення дискусійного круглого столу.

ТОВ «Атасов Фільм Тревел» співпрацює з провідними дистриб'юторськими компаніями України, які зацікавлені в розповсюдженні фільму «Паратіхон» по центральних та регіональних телеканалах України.

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Документальний фільм "Паратіхон" являє собою лише перший крок у розгортанні цієї важливої та актуальної теми, яка повинна зайняти належне місце у суспільній увазі, яка сьогодні потребує звернення до нашого духовного та культурно-історичного коріння та спадку, відродження національної пам'яті і усвідомлення ролі і місця України у глобальних цивілізаційних процесах.

З огляду на наявність відповідного сценарію повнометражного ігрового фільму і необхідних передпродюкційних проробок, наступним кроком має стати виробництво саме такого фільму. Це повинен бути великий спільний міжнародний кінопроект, до роботи над яким будуть залучені кіновиробники та дистриб'ютери контенту з передусім тих європейських країн, історичні постаті з яких брали безпосередню участь у цих історичних подіях, на території яких ці події відбувалися і для розвитку яких ці події мали велике значення. Відповідні перемовини вже ведуться, а наявність готового документального фільму ми розцінюємо як важливий крок для міжнародного просування такого повнометражного ігрового кінопроекту.

Питання, які піднімаються у документальному фільмі "Паратіхон", мають набути широкого міжнародного резонансу, оскільки дана проблематика виходить далеко за межі власне історичного дискурсу. Передбачається створення великої і неформальної дискусійної платформи для обговорення даної проблематики і її значення для сучасності: наприклад, проведення круглих столів та інтернет-форумів за участі провідних експертів міжнародного рівня та широких кіл міжнародної громадськості, зацікавленої у питаннях історії, культури, релігії

та міжконфесіонального діалогу - питань, на які даний документальний фільм не може і не повинен відповідати, але до яких він звертається у процесі розгляду даної теми.

Даний документальний фільм-розслідування "Паратіхон" та відповідний повнометражний ігровий фільм, який має бути створений у майбутньому, мають стати своєрідними послами України у світі - адже саме такого культурного посольства сьогодні дуже потребує наша держава.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проекту.

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)
Директор Тов "Атасов Фільм Тревел" Сучкова Тетяна

Дата заповнення

Підпис



Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)
Сучкова Тетяна Аркадіївна

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)
Сучкова тетяна Аркадіївна

Підпис та дата

Підпис та дата



Додаток 1. РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи	Місяць 1 СЕРПЕНЬ	Місяць 2 ВЕРЕСЕНЬ	Місяць 3 ЖОВТЕНЬ	Місяць 4 ЛИСТОПАД	Місяць 5	Місяць 6
Етапи (стадії) реалізації проекту 1 2 3...	1. Знімальний період	01.08.19 – 31.08.19	01.09.19 - 15.09.19				
	Зйомки – реконструкція історичних подій «Парк Древній Київ»	Сучкова Тетяна Неміш Олена Ладік Євген Базилевич Олег					
	Оренда локації «Парк Древній Київ»						
	Послуги з харчування (обід) знімальної групи на знімальному майданчику реконструкції подій Х' століття						
	Зйомки у Стамбулі (Туреччина)	Сучкова Тетяна Неміш Олена Ладік Євген Базилевич Олег					
	Оренда локації Медресе Паша						
	Дзвіл Собор Святої Софії						
	Зйомки у Флоренції (Італія)	Сучкова Тетяна Неміш Олена Ладік Євгеній					
	Локація Флорентійський собор Дзвіл						
	Зйомки у Соборі Святої Софії (Київ)	Сучкова Тетяна Неміш Олена Ладік Євген Базилевич Олег					

(Сучкова Тетяна)



Дозвіл на зйомку Собор Святої Софії (Київ)						
Оренда сценічно-постановочних засобів						
Оренда знімальної техніки та обладнання						
Оренда автобуса						
Зйомки у Київсько-Печерському заповіднику		Сучкова Тетяна Неміш Олена Ладік Євген Базилевич Олег				
Дозвіл на зйомку та території заповіднику						
Зйомки СНХ експертів		Сучкова Тетяна Неміш Олена Ладік Євген Базилевич Олег Саїдахметов Дилявер				
Редакційні роботи проекту	Сучкова Тетяна Саїдахметов Дилявер	Сучкова Тетяна Саїдахметов Дилявер	Сучкова Тетяна Саїдахметов Дилявер			
Організаційні роботи з акторським складом та реквізитом	Неміш Олена	Неміш Олена				
2. Монтажно-тонувальний період		01.09.19 – 30.09.19	01.10.19 – 31.10.19			
Відбір відзнятого матеріалу		Сучкова Тетяна Ладік Євген Бондарев Євген				
Чорновий монтаж зображення		Бондарев Євген	Бондарев Євген			
Правки, титрування, корекція кольору та звука			Сучкова Тетяна Неміш Олена, Бондарев Євген			
Звуко-, фонозапис, мовного та шумового озвучування						
Переклад титрів, СНХ та закадрового тексту на англійську мову, Редагування письмового перекладу						
Здача чистового варіанту проекту та виготовлення трейлер фільму			Сучкова Тетяна Бондарев Євген			

Сучкова Тетяна



	Виготовлення комп'ютерної графіки					
	Створення сторінки Facebook фільму «Паратіхон» та просування проекту					
	Проведення аудиту					
	Юридичне супроводження проекту					
Календарний план проекту (детальний план додається згідно Додатку № 2)	Зйомки кінопроекту	01.08.2019 – 31.08.2019	01.09.2019 – 15.09.2019			
	Монтажно-тонувальні роботи		01.09.2019 – 30.09.2019	01.10.2019 – 30.10.2019		
	Здача проекту та презентація результатів проекту			31.10.2019		
	Здача трейлера фільму			31.10.2019		
	Звіттування проекту				08.11.2019	
Учасники команди, що відповідальні за реалізацію проекту згідно КПП	Сучкова Тетяна	✓	✓	✓	✓	
	Неміш Олена	✓	✓	✓	✓	
	Базилевич Олег	✓	✓			
	Ладік Євгеній	✓	✓	✓	✓	
	Бондарев Євгеній		✓	✓	✓	
	Саїдахметов Ділявер	✓	✓	✓	✓	
Інформаційна стратегія втілення проекту	ЗМІ, Радіо «Культура»		✓			
	Соціальні мережі	✓	✓	✓	✓	
	Онлайн платформа УКФ				✓	
	Канал youtube				✓	
Публічна презентація результатів проекту					31.10.19	
Етап звітування					01.11.19 – 08.11.19	



Додаток № 6 до Договору про надання
гранту № 443048
від 31 серпня 2019
року

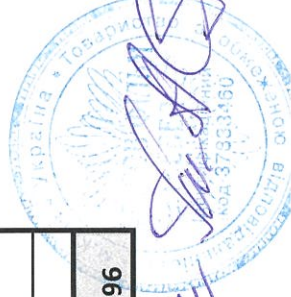
Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника ТОВ "АТАСОВ ФІЛЬМ ТРЕВЕЛ"

Назва проекту: ДОКУМЕНТАЛЬНИЙ ФІЛЬМ-ДОСЛІДЖЕННЯ "ПАРАТІХІОН" 70 ХВ



	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100%	1 560 854,96
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	1 560 854,96



Назва заявника: ТОВ "АТАСОВ ФІЛЬМ ТРЕВЕЛ"
Документальний фільм "ПАРАТІХІОН",
70 хв. екран часу

Назва проекту:

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО				Витрати за рахунок Співфінансування				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/П еріод	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	6	Кількість/П еріод	Вартість за одиноцю, грн.	8	9		
Словці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	16	17		
Розділ:	II	Витрати:											
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди											
Стаття:	1.1	Гонорари		4,00	49 000,00	49 000,00	-	-	-	49 000,00			
Пункт:	а	Базилевич Олег Олегович, за літературний сценарій	твір	1,00	20 000,00	20 000,00			-	20 000,00			
Пункт:	б	Сучкова Тетяна Аркадіївна, за творчий внесок режисера-постановника	твір	1,00	15 000,00	15 000,00			-	15 000,00			
Пункт:	в	Ладік Євгеній Олександрович за творчий внесок оператора-постановника	твір	1,00	8 000,00	8 000,00			-	8 000,00			
Пункт:	г	Базилевич Олег Олегович за творчий внесок художника-постановника	твір	1,00	6 000,00	6 000,00			-	6 000,00			
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":				4,00	49 000,00	49 000,00	-	-	-	49 000,00			
Підрозділ:	2	Оплата праці											
Стаття:	2.1	Штатні працівники		9,80	46 110,00	118 774,00	-	-	-	118 774,00			
Пункт:	а	Сучкова Тетяна Аркадіївна, режисер- постановник проекту	місяців	3,40	13 530,00	46 002,00			-	46 002,00	Основна заробітна плата та виплата премії 100 % від суми заробітної плати відповідно до Єдиної тарифної сітки згідно та Положення про преміювання та графіку роботи співробітників з вказівкою на додаткове навантаження		
Пункт:	б	Ладік Євгеній Олександрович оператор- постановник проекту	місяців	3,40	12 580,00	42 772,00				42 772,00			
Пункт:	в	Хахалін Денис Сергійович, другий оператор проекту	місяців	1,50	9 300,00	13 950,00			-	13 950,00			
Пункт:	г	Базилевич Олег Олегович-художник- постановник проекту	місяців	1,50	10 700,00	16 050,00			-	16 050,00			
Стаття:	2.2	За трудовими договорами		6,40	31 180,00	70 672,00	-	-	-	70 672,00			
Пункт:	а	Неміш Олена Вікторівна виконавчий продюсер проекту	місяців	3,40	12 580,00	42 772,00			-	42 772,00	Основна заробітна плата та виплата премії 100 % від суми заробітної плати відповідно до		
Пункт:	б	Басил Ал Мареев, третій оператор проекту	місяців	1,50	9 300,00	13 950,00			-	13 950,00			
Пункт:	в	Сайдахметова Єльвіна Мустафаєвна, помічник режисера	місяців	1,50	9 300,00	13 950,00			-	13 950,00			
Стаття:	2.3	За договорами ЦПХ		10,50	158 205,00	178 772,00	-	-	-	178 772,00			
Пункт:	а	Бондарєв Євгеній Євгенівич, режисер монтажу проекту	місяців	2,00	23 125,00	46 250,00			-	46 250,00			
Пункт:	б	Сайдахметов Ділявер Сейтмамутович , редактор - адміністратор проекту	місяців	3,40	12 580,00	42 772,00			-	42 772,00			
Пункт:	в	Щербак Тетяна Вікторівна, гример- перукар проекту	місяців	1,50	14 500,00	21 750,00				21 750,00			
Пункт:	г	Головний актор , у ролі Нестор-Іскандер	місяців	1,50	20 000,00	30 000,00				30 000,00			
Пункт:	д	Головний актор , у ролі Ісідора	місяців	0,50	20 000,00	10 000,00				10 000,00			
Пункт:	є	Головний актор у ролі Григорія	місяців	0,50	20 000,00	10 000,00				10 000,00			
Пункт:	ж	Актор у ролі Орхана	місяців	0,50	18 000,00	9 000,00				9 000,00			
Пункт:	з	Актор у ролі Мехмеда II	місяців	0,30	15 000,00	4 500,00				4 500,00			
Пункт:	і	Актор у ролі князя Василя	місяців	0,30	15 000,00	4 500,00			-	4 500,00			
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":				26,70	235 495,00	368 218,00	-	-	-	368 218,00			



Пункт:	г	Добові у Стамбулі (Туреччина) Хахалін Д.С. (деталізація у звіті про використання коштів)	доба	8,00	1 092,00	8 736,00					8 736,00
Пункт:	д	Добові у Флоренції (Італія) Ладік Є.О. (деталізація у звіті про використання коштів)	доба	5,00	1 400,00	7 000,00					7 000,00
Пункт:	є	Добові у Флоренції (Італія) Сучкова Т.А. (деталізація у звіті про використання коштів)	доба	5,00	1 400,00	7 000,00				-	7 000,00
Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями":											
Підрозділ:	5	Обладнання і нематеріальні активи		84,00	87 608,00	243 624,00				-	243 624,00
Стаття:	5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача		-	-	-				-	-
Пункт:	а										
Пункт:	б										
Пункт:	в										
Пункт:	г										
Стаття:	5.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача		-	-	-				-	-
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)									
Пункт:	б	Право використання (ліцензія)									
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи									
Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":											
Підрозділ:	6	Витрати пов'язані з орендою		-	-	-					
Стаття:	6.1	Оренда приміщення		20,00	52 500,00	244 500,00				-	244 500,00
Пункт:	а	Собор Святої Софії в Стамбулі (Айя-Софія)	змін	1,00	3 700,00	3 700,00				-	3 700,00
Пункт:	б	Медресе Паша в Стамбулі	змін	5,00	8 400,00	42 000,00				-	42 000,00
Пункт:	в	Флорентійський собор, Італія	змін	1,00	6 000,00	6 000,00					6 000,00
Пункт:	г	Парк Древній Київ "Князівство Київська Русь", Україна	змін	7,00	22 400,00	156 800,00					156 800,00
Пункт:	д	Національний Києво-Печерський історико-культурний заповідник	змін	4,00	6 000,00	24 000,00					24 000,00
Пункт:	є	Собор Софії Київська	змін	2,00	6 000,00	12 000,00					12 000,00
Стаття:	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		711,00	6 995,00	231 875,00				-	231 875,00
Знімальне обладнання*											
Пункт:	а	Камера Canon 5D Mark III	змін	40,00	250,00	10 000,00					10 000,00
Пункт:	б	Камера Sony Alpha A7sII	змін	40,00	600,00	24 000,00					24 000,00
Пункт:	в	Canon EF 24-70 mm f/2.8L II USM	змін	40,00	150,00	6 000,00					6 000,00
Пункт:	г	Canon EF 8 – 15 mm f/4L	змін	40,00	150,00	6 000,00					6 000,00
Пункт:	д	Canon EF 50mm f/1.8	змін	40,00	150,00	6 000,00					6 000,00
Пункт:	є	Canon EF 70 - 200 mm f/2.8L IS II USM	змін	40,00	150,00	6 000,00					6 000,00
Пункт:	ж	Sigma EF 8-16mm	змін	35,00	150,00	5 250,00					5 250,00
Пункт:	з	Sigma EF 70-200mm f/2.8	змін	35,00	150,00	5 250,00					5 250,00



Пункт:	i	Tampon EF-S 17-50mm f/2.8	змін	35,00	150,00	5 250,00	5 250,00	1 од. x 150 грн/зміна
Пункт:	к	Tampon EF 28-105mm f/2.8	змін	35,00	150,00	5 250,00	5 250,00	1 одиниця x 150 грн/зміна
Пункт:	л	Manfrotto 504HD/546GBK	змін	40,00	450,00	18 000,00	18 000,00	3 одиниць x 150 грн/зміна/зміна
Пункт:	м	Пушка Neuman KMP 81 i	змін	24,00	390,00	9 360,00	9 360,00	1 одиниця X 390 грн/зміна
Пункт:	н	Seppheiger EW 112-P-03 EK/SK	змін	40,00	500,00	20 000,00	20 000,00	5 одиниць x 100 грн/зміна/зміна
Пункт:	о	Milux 1300P Daylight	змін	40,00	600,00	24 000,00	24 000,00	3 одиниць x 200 грн/зміна/зміна
Пункт:	п	Milux 232PB	змін	40,00	200,00	8 000,00	8 000,00	Комплект (4 одиниць) X 200 грн/зміна/комплект
Пункт:	р	Кран з моторизованою головою	змін	7,00	820,00	5 740,00	5 740,00	1 одиниця X 820 грн/зміна
Пункт:	с	Система стабілізації ZHIYUN CRANE 2	змін	40,00	450,00	18 000,00	18 000,00	1 одиниця X 450 грн/зміна
Пункт:	т	DJI Mavic Pro Combo (комплект)	змін	40,00	560,00	22 400,00	22 400,00	1 одиниця X560 грн/зміна
Пункт:	у	Фон тканевый Falcon зеленый 2.7x5.0 м (Chromakey)	змін	5,00	525,00	2 625,00	2 625,00	1 одиниця X525 грн/зміна
Пункт:	ф	Відеомонтажний комплекс Apple iMac 21"	змін	55,00	450,00	24 750,00	24 750,00	1 одиниця X 450 грн/зміна
Стаття:	6.3	Оренда транспорту	година	1,00	1 940,00	96 210,00	96 210,00	
Пункт:	а	Оренда вантажного транспорту для перевезення знімального обладнання та режисеру	година	270,00	80,00	21 600,00	21 600,00	
Пункт:	б	Оренда автобуса для знімальної групи в Стамбулі (Туреччина)	км	840,00	30,00	25 200,00	25 200,00	
Пункт:	в	Оренда автобуса Київ та Київська обл.	змін	27,00	1 830,00	49 410,00	49 410,00	
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних засобів	змін	33,00	10 250,00	64 750,00	64 750,00	
Пункт:	а	Історичні костюми 15-го століття	змін	11,00	3 000,00	33 000,00	33 000,00	12 одиниць X 250 грн/зміна/одина
Пункт:	б	Перуки	змін	11,00	750,00	8 250,00	8 250,00	6 одиниць X 125 грн/зміна/одина
Пункт:	в	Зброя 15-го століття	змін	9,00	1 500,00	13 500,00	13 500,00	6 одиниць X 250 грн/зміна/одина
Пункт:	г	Обладунки воїна 15 століття	змін	2,00	5 000,00	10 000,00	10 000,00	2 одиниць X 2500 грн/зміна/одина
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди		-	-	-	-	
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-	-	
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				765,00	71 685,00	637 335,00	637 335,00	
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої						
Стаття:	7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо		11,00	560,00	6 160,00	6 160,00	7 змін X 80 грн/зміна/людина
Пункт:	а	Послуги з харчування (обід) знімальної групи на знімальному майданчику реконструкції подій XV століття	чол.	11,00	560,00	6 160,00	6 160,00	
Пункт:	б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)	чол.			-	-	



Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":									
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати	11,00	560,00	6 160,00	-	-	-	6 160,00
Стаття:	8.1	Основи матеріалів та сировина	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-
Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі	13,00	4 480,00	5 120,00	-	-	-	5 120,00
Пункт:	а	Зовнішній Жорсткий диск 2.5 "4TB SEAGATE (STDR4000200)	шт.	1,00	4 000,00	-	-	-	4 000,00
Пункт:	б	флеш- накопичувач 64 Gb	шт.	2,00	460,00	-	-	-	920,00
Пункт:	в	ГНД диски	шт.	10,00	20,00	-	-	-	200,00
Стаття:	8.3	Інші матеріальні витрати	26,00	110,00	2 860,00	-	-	-	2 860,00
Пункт:	а	Елементи живлення(пальчикові батарейки та ін.) в упаковці по 4 одиниці	упак	26,00	110,00	-	-	-	2 860,00
Пункт:	б	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Найменування	шт.	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":	9	Поліграфічні послуги	39,00	4 590,00	7 980,00	-	-	-	7 980,00
Стаття:	9.1	Послуги із виготовлення:	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	Друк брошур	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	г	Друк буклетів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	д	Друк листівок	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	е	Друк плакатів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	є	Друк банерів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	ж	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	з	Послуги копірайтера	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":	10	Послуги з просування	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	фото-, відеофіксація	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	рекламні витрати	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	в	SMM, SO (SEO)	-	-	24 600,00	-	-	-	24 600,00
Пункт:	г	Інші	-	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":	11	Створення веб-ресурсу	-	-	24 600,00	-	-	-	24 600,00
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту	-	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 11 "Створення веб-ресурсу":	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	-	-	-	-	-	-
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	-	-	-	-	-	-
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":	13	Послуги з перекладу	-	-	-	-	-	-	-
Пункт:	а	Усний переклад	година	-	-	-	-	-	-



