

ДОГОВІР № 383131
про надання гранту

м. Київ

« 15 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «ХАТАГУДС» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Тріля Богдана Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Відкрий напрямок ЮА» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 3 493 127 грн. 00 коп. (три мільйони чотириста дев'яносто три тисячі сто двадцять сім гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:



1 047 938 грн. 10 коп. (один мільйон сорок сім тисяч дев'ятсот тридцять вісім гривень 10 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 25 липня 2019 року;

1 047 938 грн. 10 коп. (один мільйон сорок сім тисяч дев'ятсот тридцять вісім гривень 10 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 02 вересня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Тріль Богдан Іванович, директор

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю «ХАТАГУДС»

Юридична адреса:

03040, м. Київ, проспект 40-річчя жовтня, будинок 88

Адреса для листування:

01001, м. Київ, провулок Тараса

Шевченка, 7/1, офіс 5

ЄДРПОУ: 40033581

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

Р/р: 26008052757912

МФО: 300711

Тел.: +38 (050) 603-09-33

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Ю.О. Федів

Директор



Б.І. Тріль



**Заявка на фінансування в
рамках програми
«Підсилення потужності
українського
аудіовізуального сектору»**

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: ucf.in.ua
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	☐ Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та препродакшену ☐ Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі ☒ Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту ☐ Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів ☐ Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	☒ індивідуальний проект ☐ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтв	аудіовізуальне мистецтво
5.1. Назва проекту українською мовою	«Відкрий напрямок ЮА»
5.2. Назва проекту англійською мовою	«Discover UA destination»
6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів)	Цикл з 20 програм, хронометражем 25 хвилин кожна у форматі англomовного travel-шоу. Мета проекту – розкрити потенціал України як культурної, туристичної та бізнес локації для іноземців. Герої шоу – харизматичні гості з-за кордону, вперше відвідують Україну та опановують туристичні маршрути – як популярні, так і нові, незвичайні. У фокус – культурні пам'ятки та рекреаційні локації, а також нічне життя мегаполісів, сучасні розваги, міста-привиди та сільські спільноти з унікальними культурними традиціями, технологічні стартапи та освітні хаби. Ми розкажемо про Україну як про цікаву та безпечну країну, де є все необхідне для різних інтересів – культурних, подієвих, рекреаційних, ділових та інших.
6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)	A cycle of 20 programs (per 25 min each one). Format - travel-show in English about Ukraine. The aim of the project is to show the potential of Ukraine as a cultural, tourist and business destination for foreigners. The presenters of the show will be charismatic guests from abroad. It will be their first visit in Ukraine and they will learn tourist routes - popular, newest, unusual. The show will be focused on cultural attractions and recreational locations. Also we will present another aspects of Ukraine like food tourism, nightlife of megalopolises, ghost towns and rural communities with unique cultural traditions, modern entertainments, technology startups and educational hubs. We will show Ukraine as an interesting and safe country, where anyone from abroad can find here something interesting for himself in cultural, event, recreational, business etc.
7. Загальний бюджет проекту (в гривнях)	3 493 127,00 грн.
8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)	3 493 127,00 грн.

Б.І.Трінь

9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: м.ські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

Інші джерела фінансування проекту не передбачаються

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту

Українські міста (Київ, Одеса, Львів, Чернівці, Кам'янець-Подільський, Умань, Ужгород, Мукачеве), а також села з цікавими традиціями та культурою (зокрема в Карпатах), унікальні природні ландшафти. Кожний випуск присвячено новій локації (чи декільком локаціям, якщо вони знаходяться поруч)

11. Термін реалізації проекту

11.1. Дата початку реалізації проекту
(в рамках фінансування УКФ)
від дати підписання договору

11.2. Дата завершення
(не пізніше дати подання звітності)
30.10.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹**1. Прізвище, ім'я та по-батькові**

Тріль Богдан Іванович

2. Контактні дані**2.1. Електронна пошта****2.2. Номер телефону****3. Посада в організації** (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)

Керівник. Продюсер та керівник проектів з міжнародним досвідом у сфері культурних і креативних індустрій, зокрема в аудіовізуальному секторі (продюсер представника Азербайджану Diana Hajiyeva (DіHaj) на Євробаченні (2017 р., Баку, Азербайджан); директор українського стартапу «Сценарне КБ» (2016 р., Україна); керівник проекту в телевізійному шоу «Національні дебати» (2014 р., Україна); керівник проекту дитячого пісенного конкурсу Євробачення (2013 р., Україна). Також має 15-річний досвід роботи з фінансами в глобальних організаціях (таких як BNP Paribas Group)..

Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника**1.1. Повна назва організації-заявника** українською мовою

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ХАТАГУДС"

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

LIMITED LIABILITY COMPANY "XATAGOODS"

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Тріль Богдан Іванович

3. Контакти керівника**3.1. Електронна пошта****3.2. Номер телефону****4. Правова форма організації**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

5. Код ЄДРПОУ організації

40033581

6.1. Юридична адреса організації**6.2. Фізична адреса організації****6.3. Поштова адреса організації****7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах****Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника****1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації**

Стратегічними напрямками діяльності Заявника є робота на ринку виробництва та розповсюдження кіно- та відеофільмів, телевізійних програм, оскільки ми вважаємо що за якісним ТВ та інтернет контентом майбутнє в вік максимальної інформатизації суспільства.

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.



2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

Заявлений проект повністю відповідає стратегічним напрямкам діяльності Заявника (виробництво та розповсюдження відеофільмів, телевізійних програм). В тому числі на даному етапі ми вважаємо, що виготовлення і розповсюдження контенту, особливо такого, що не обмежений державними кордонами є одним з ключових пріоритетів України для розвитку туристичної галузі, культурного обміну, що в свою чергу спричинить подальший розвиток інвестиційної складової в регіонах – креативної економіки.

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

Проект буде реалізовано за допомогою обладнання, орендованого відповідно до потреб виробництва аудіовізуального контенту. Обладнання для забезпечення організаційно-технічної реалізації проєкту наявне в членів команди безпосередньо. Попередня домовленість про реалізацію проєкту на особистих ноутбуках вже досягнута.

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Команда, що буде втілювати проєкт, має великий досвід у аудіовізуальному секторі (зокрема, проєкти в межах підготовки до міжнародного конкурсу Євробачення 2017, українського стартапу у сфері кіно- та телевиробництва «Сценарне КБ», телевізійного шоу «Національні дебати» та дитячого пісенного конкурсу Євробачення 2013). Виготовляли низку промо та рекламних роликів, в тому числі на замовлення Міністерства соціальної політики України, Міністерства юстиції та іншим. Також компанія втілювала всеукраїнський проєкт, метою якого є розвиток та підтримка українських виробників, що дозволило досконало вивчити інфраструктуру українських міст та сіл, знайти цікаві ідеї для тематичних випусків для потенційних туристів.

Раніше грантів не отримували.

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера²

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проєктів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проєкту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проєкт вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

² Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.



Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту? В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як тема проекту доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

В'їзний туризм визначено одним з пріоритетів розвитку економіки України. Для досягнення цієї мети важливо використовувати як сній аудіовізуальний контент. Реалізація нашого проекту допоможе позитивно впливати на сприйняття потенціалу України як країни для безпечних і цікавих подорожей.

Унікальність проекту полягає в тому, що це перше тревел-шоу Україною, яке направлено на залучення саме іноземної аудиторії (хоча сюжети будуть цікавими і українцям). Також оригінальним буде сам формат: команда планує поєднувати професійну підготовку (сценарії, залучення режисерсько-операторської групи) та ефект «реаліті-шоу» (подача від першої особи іноземних гостей, що також сприятиме формуванню довіри аудиторії з-за кордону).

Дуже важливий аспект – формування коректного сприйняття України в світі, зокрема - у легкій, але інформативній формі доносити думку про те, що Україна має власну історію, культуру, ментальність - ця інформація буде органічно влітатися в сюжети. Тобто наша пряма мета - заохотити більше туристів подорожувати Україною, а в тих, хто наразі не приїде, сформувати образ України як держави з привітними жителями, красивими локаціями, унікальною природою, бізнес-середовищем, що активно розвивається.

Таким чином, після успішної реалізації проекту глядач побачить Україну такою, як вона є – красивою, доброзичливою з розкішною природою, стійкими культурними традиціями, народним побутом і багатствіковою історією.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є Індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Мета проекту – показати туристичну Україну очима іноземних гостей, інформувати потенційних туристів з-за кордону щодо потенціалу українського туризму як популярними, так і незвичайними, «прихованими» маршрутами. З підтримкою Українського культурного фонду ми плануємо створити цикл з 20 передач.

Індикатори досягнення цілей – зростання аудиторії глядачів шоу за кордоном (Європа, США, Азія). Суспільна цінність полягає у сприянні розвитку в'їзного туризму в Україні, що позитивно позначиться на суспільно-економічному розвитку загалом. Культурна та мистецька цінність реалізується через включення до сюжету в зокрема і українських культурно-мистецьких надбань (включення в маршрути мистецьких локацій, культурних пам'яток, відвідини непересічних культурних діячів, культурних резиденцій, що будуть відбуватись в Україні в тому числі й ті, що відбуватимуться за підтримки УКФ.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

Кінцевим результатом проекту буде:

- Розроблений формат тревел-шоу – «Біблія»
- Виготовлений цикл з 20 передач (мова – англійська, хронометраж 25хв. кожна) – «Тревел-шоу». Цикл передач виготовляється згідно графіку та маршруту, викладених в Додатку 2 до Заявки)
- Створено веб-сайт проекту
- Розміщено цикл передач в мережі Інтернет для вільного доступу усіх зацікавлених осіб (на створеному веб-сайті в оригінальній якості та на платформі YouTube)

4. Команда проекту

(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором, або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Тріль Богдан Іванович	Продюсер	2017 Продюсер представника Азербайджану (DiHaj) на Євробаченні 2016-2017 Керівник низки міжнародних проектів, в тому числі з візуального оформлення Літніх Олімпійських ігор 2016 2016 Керівник проекту з написання сценарію повнометражного фільму "Дзідзьо Контрабас", адміністративний керівник Сценарного КБ – першого та єдиного в Україні сценарного цеху 2015 Член команди з реформування системи харчування в українській армії (Мінстерство оборони України), 2014 Керівник проекту в Телевізійному шоу 'Національні дебати'



Б.І. Тріль

		Виконавчий продюсер проекту з підготовки та проведення Дитячого пісенного конкурсу Євробачення 2013, 2010-2016 Фінансовий директор АТ "УкрСиб Ессет Менеджмент" (BNP Paribas Group)
Правдивець Галина Олександрівна	Проектна менеджерка	Досвід роботи з великими медійними проектами з 2014 року, в тому числі адміністрування, артист менеджмент, виготовлення відео, зйомки телепрограм тощо.
Позиція вакантна і буде заповнена після підписання договору	Проектний менеджер	Заповнення цієї позиції відбудеться шляхом оголошення конкурсу на заміщення вакантної посади – вибір виключного прогресивного молодого фахівця, можливо insta-блогера
Родіонова Марта Юріївна	Креативна продюсерка, хедрайтер	Більше 4 років досвіду у вдео продакшні/Forside production. Ключові проекти: рекламні ролики, музичні кліпи, Євробачення 2019 (креативний продюсер азербайджанської команди), Євробачення 2017 (виконавчий продюсер посткардів). Більше 8 років досвіду у виробництві телевізійних програм. Ключові проекти: ток-шоу, документальні фільми. Досвід роботи за кордоном: Великобританія, Швеція, Азербайджан.
Коротун Сергій	Сценарист-редактор	Професійно займається сценарною справою понад 5 років. Працював над проектами таких компаній, як «Сценарне КБ», Sister's production та «Фан Фільмз». Сценарист детективного серіалу «Щуролов» (2017, вийде в ефір навесні 2019 р.), телесеріалу «Червона мафія» (Вибір Odesa IFF ScriptEast Series Projects 2017), повнометражних фільмів «Республіка Пілігрим» (Toy Cinema, 2016), «Бандити» (2018), «Любов і розвідка» (2018), «Айфоня» (2018).
Василюк Георгій Ігорович	Режисер	Більше 4 років досвіду у вдео продакшні/Forside production. Ключові проекти: рекламні ролики, музичні відео, соціальні проекти. Більше 5 років досвіду у виробництві телевізійних проектів. Ключові проекти: телепередачі (телесеріали), документальні фільми.
Ролемська Діана Вікторівна	Асистентка режисера	Короткий метр «Хі-кі», що сидить», короткий метр «Студент», короткометражний фільм «Які ж солодкі душі», короткометражний фільм «Стріла», повний метр «Прогулянка в порожнечі». Другий режисер на зйомках 5 соціальних роликів в кінці 2018 року.
Пузько Микола Миколайович	Локейшн менеджер	Досвідчений фахівець у сфері в'їзного та локального туризму. Співзасновник фестивалю повітряних куль (монгольф'єрів) у Кам'янець-Подільському. Співзасновник і шоуранер порталу про туризм wondersholidays.com , та relax.com.ua .
Позиція вакантна і буде заповнена після підписання договору	Тревел менеджер	Вже безпосередньо перед підготовчим періодом ми залучимо до проект фахівчиню з логістики та ділового туризму
Позиція вакантна і буде заповнена після підписання договору	Ведучий 1	На ведучих будуть проведені кастинги, для отримання умовної «середньо європейської зовнішності», вимови та поведінки в кадрі так, щоб бути близьким до середньостатистичного європейського глядача мандрівника.
Позиція вакантна і буде заповнена після підписання договору	Ведучий 2	На ведучих будуть проведені кастинги, для отримання умовної «середньо європейської зовнішності», вимови та поведінки в кадрі так, щоб бути близьким до середньостатистичного європейського глядача мандрівника.
Деренюк Ярослав Миколайович	Оператор-постановник	Оператор постановник динамічних сцен в промороликах, соціальній рекламі, короткометражках, реаліті шоу. Має досвід режисерської роботи та роботи режисера монтажу, тобто «бачить» кадр одразу ж так, що майже весь матеріал попадає в чистовий монтаж.
Котик Станіслав Олександрович	Оператор дрона	Більше 7 років досвіду у виробництві телевізійних проектів. Оператор дрона та телеканали "Україна": документалістика, розважальні шоу, новини.
Куровська Вікторія Володимирівна	CMM, Контент менеджерка	Створення та просування сторінок в соціальних мережах, розвиток аудиторії з нуля до 10-30 тис. підписників з активною конверсією 10-15%. Супровід спеціалізованих блогерів. Управління каналами продажів в месенджерах, в тому числі продажі з застосуванням чат ботів.

Ідентифікаційний код 40032681

Б.І. Тріль

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Цільова аудиторія – іноземці, які зацікавлені у подорожах Україною, українські оператори туристичного ринку, які шукають нові можливості та інструменти промоції українського в'їзного туризму, а також телеканали, зацікавлені у отриманні телевізійного контенту, мета якого – формування позитивного іміджу України на міжнародній арені, популяризація в'їзного туризму в Україні (вони матимуть вільний доступ до усіх випусків).

Безперечно, що проект й буде цікавий українській аудиторії, в тому числі через те, що на його основі можна буде попрактикуватись в розумінні англійської мови, а також подивиться під діаметрально протилежним кутом на місцевий туризм – відчуття себе учасником реаліти шоу, тощо.

Щодо вікової категорії – ми не ставимо обмежень, але вважаємо, що проект буде найбільш актуальним для молодіжної аудиторії, яка цікавиться подорожами Європою та хоче відкривати для себе нові незвичайні туристичні маршрути.

Проект буде таргетовано за географічною ознакою на такі країни Європи:

Литва, Латвія, Естонія, Фінляндія, Швеція, Норвегія, Данія, Польща, Німеччина, Нідерланди, Бельгія, Велика Британія, Франція, Швейцарія, Чехія, Австрія.

Цільова аудиторія серед населення, представників бізнесу та медіа обирається не за фахом, а за зацікавленнями, що є більш точним та чутливим до налаштувань параметром. Критерії формування аудиторії за інтересами та захопленнями:

- Відпочинок
- Подорож
- Art travel
- Розваги
- Ресторани
- Подорож з наплічником (backpacking)
- Море, пляж
- Гори (mountaineering)
- Пригоди
- Екотуризм
- Природа
- Туризм
- Відпустка
- Відпочинок з наметами (camping)
- Культура
- Історія
- Художні виставки

Ознаки аудиторії за віком та гендером:

- чоловіки, жінки, 18-35 цільова, 35+ - цільова аудиторія з розрахунку органічного притоку



Б.І. Тріль

Охоплення цільової аудиторії (аудиторія визначена за захопленнями, віком, гендером та географією):

Країна та потенційна аудиторія, осіб	Візуалізація потенційного охоплення проектом
• Lithuania 720 000 • Latvia 420 000 • Estonia 300 000 • Finland 1 200 000 • Sweden 2 600 000 • Norway 1 300 000 • Denmark 1 400 000 • Poland 8 100 000 • Germany 16 000 000 • Netherland 4 200 000 • Belgium 2 800 000 • UK 17 000 000 • France 16 000 000 • Switzerland 1 900 000 • Czech Republic 2 400 000 • Austria 2 000 000	 The screenshot shows a social media targeting interface. At the top, there's a section 'Add locations' with a map of Europe. The map has several location pins with checkmarks, indicating targeted countries. Below the map, there's a section 'Детальний таргетинг' (Detailed targeting) with a gauge showing 'Your audience size is defined. Good job!' and 'Потенційне охоплення 79 000 000 осіб' (Potential reach 79,000,000 people).

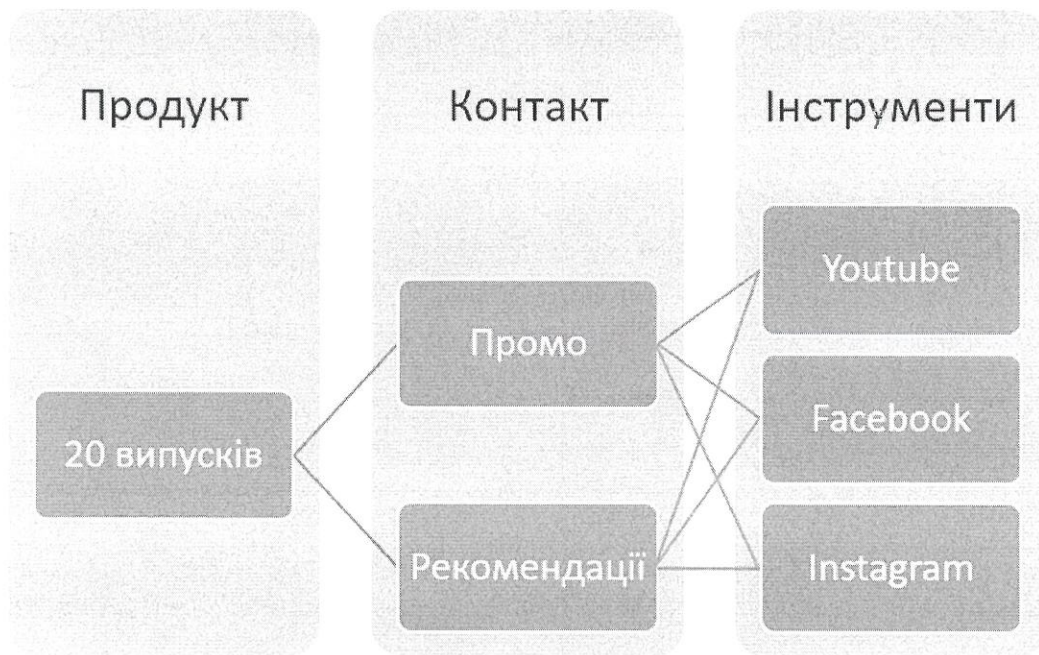
Підтвердження визначення аудиторії в розрізі кожної із країн наведено в додатку до цієї заявки (**Specific** - занадто вузька, **Refined** - визначена, **Broad** - надто загальна).

Грантоотримувач ставить собі за мету отримати до кінця проекту не менше 100 000 переглядів на youtube. При цьому, буде отримано значно більше контактів (охоплення, взаємодія, лайки) від аудиторії з соціальних мереж.

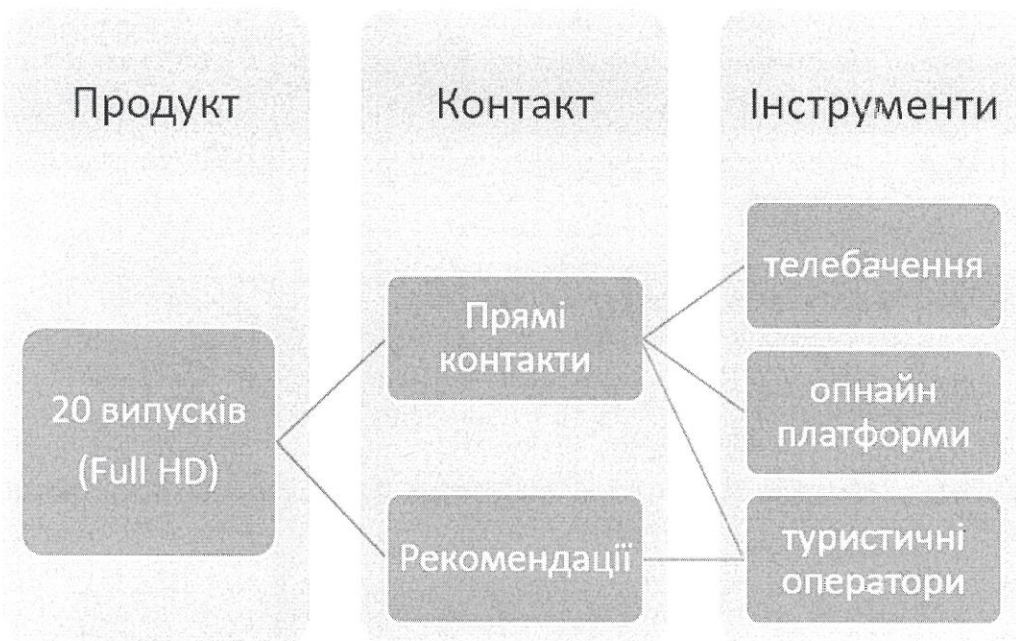
Щодо показників від телебачення та туроператорів - то власне сам проект спрямований на виявлення, тестування та формування попиту на якісний продукт від для телебачення та туристичних операторів - це відповідає меті проекту - показати туристичну Україну очима іноземних гостей, інформувати потенційних туристів з-за кордону щодо потенціалу українського туризму. В зв'язку із цим ми передбачаємо зріст попиту іноземних туристів на відвідування України. Вимірювання зростання відбуватиметься протягом тривалості реалізації проекту. Також, оскільки продукт буде розміщено в інтернеті й надалі, він слугуватиме наочним посібником для туристів, що плануватимуть свої подорожі у майбутньому. Ми також передбачаємо зацікавленість іноземними телевізійними каналами та платформами потокового онлайн відео, оскільки продукт відповідатиме усталеним нормам до якості та наповнення, а формат самого продукту буде динамічним, яскравим та емоційним.



Б.І.Тріль



Спосіб доставки готового продукту до кінцевого споживача через телебачення та платформи потокового відео, туристичних операторів



7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обирає проект для зменшення цих ризиків?



Б.І.Тріль

Команда, що буде втілювати проект, має великий досвід у створенні аудіовізуального контенту. Для оцінки ефективності розміщення відеоконтенту будуть використовуватися індикатори, доступні в межах просування через інтернет-ресурси, де і буде розміщено контент (Youtube-канал для іноземної аудиторії, соціальні мережі, зокрема Facebook та Instagram). Це, наприклад, кількість переглядів, вікові та гендерні зрізи, країни, які цікавляться подорожами загалом та ми можемо їх зацікавити т.з. «бютішотами» України.

Проект передбачає ризики лише з категорії форс-мажорів. Але варто відзначити, що команда проекту та її керівник має великий досвід в галузі управління ризиками, і ми вважаємо, що ефективне планування та організація дозволять уникнути їх. Стосовно безпосереднього управління ризиками, то на першій стадії роботи над цим проектом – розробці «біблії» тревел-шоу буде розроблено, з поміж іншого й дорожню карту по управлінню ризиками. Для команди виходячи з досвіду ризики по виготовленню відео відомі. Проте, зважаючи що передбачається багато відряджень, робота в різних локаціях, різні погодні умови та інше, команда розробить та імплементує в щоденне використання проектною командою т.з. політику протидії ризикам (Risk Assessment Policy).

Організаційні й загальнопроектні ризики мінімізуватимуться шляхом використання в роботі проектного та задачного IT рішення, що дозволить ділити проект на підпроекти, а кожен підпроект буде містити вичерпний чіткий перелік завдань з відповідальними та поінформованими особами. Для зручності, програмне забезпечення матиме можливість будувати діаграми Ганта та забезпечувати здійснення контролю за реалізацію поставлених завдань.

Грантооримувачем в заявці вказано оновлений фактичний графік проекту з усіма необхідними розподілами по функціоналу команди, відповідальності тощо. В тому числі графік реалізації для наочності поєднано з RACI матрицею. Весь персонал, що буде задіяний на проекті розподілено на три дивізіони. Проектом передбачається щотижневий моніторинг якості шляхом опрацювання статусу виконання таск листів - це дозволить не лише мінімізувати операційні ризики, а й здійснювати спільний розгляд проблемних та креативних рішень для отримання якнайкращого продукту. Кожен з дивізіонів окрім безпосередньо визначеної ролі (адміністративна, творча, виробнича) в межах реалізації проекту має одну або дві супутні ролі, для здійснення перехресного контролю та виконання допоміжної, дорадчої функції.

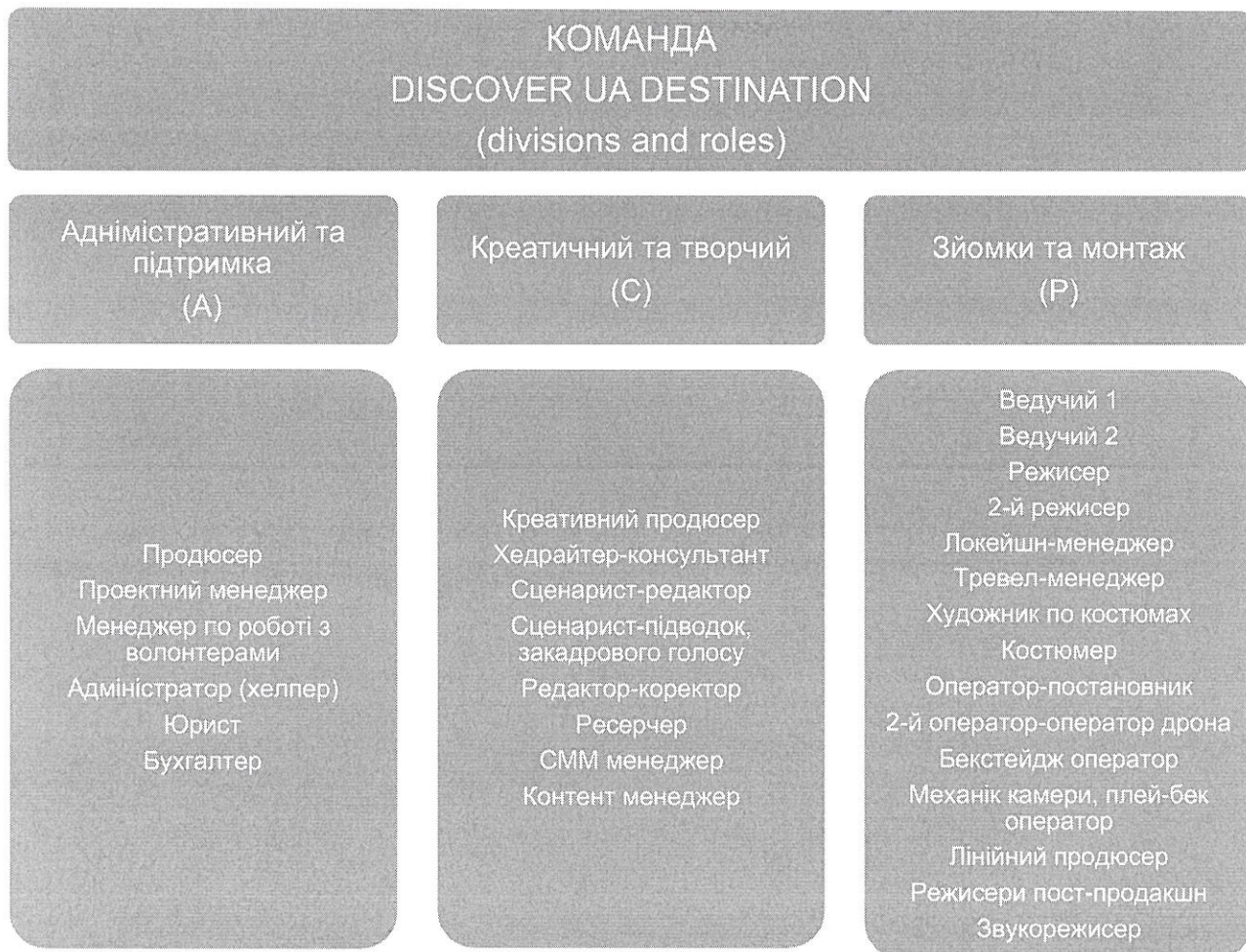
Ключ до RACI матриці:

- R – Responsible (виконує);
- A – Accountable (несе відповідальність);
- C – Consult before doing (консультується перед виконанням);
- I – Inform after doing (інформується після виконання)



Б.І.Третьяков

Розподіл команди на дивізіони та ролі в дивізіонах (ключ до графіку реалізації):



8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Промоція відбуватиметься через власний Youtube-канал, а також планується залучення соціальних медіа, зокрема Facebook та Instagram. Також до співпраці планується залучити міжнародних тревел-блогерів. Про реалізацію проекту і можливості використання контенту ми плануємо інформувати широкий загал, телеканали, операторів туристичного ринку (залучати інформаційні агенції, організувати прес-конференцію), проте, оскільки ми виготовляємо безкоштовний контент, це інформування відбуватиметься цільовими розсилками та підпискою зацікавлених осіб на сторінки в соціальних мережах.

Інформаційний супровід з розрахунку на широкий загал відбуватиметься шляхом «активації» молодіжної аудиторії через Instagram та Facebook.

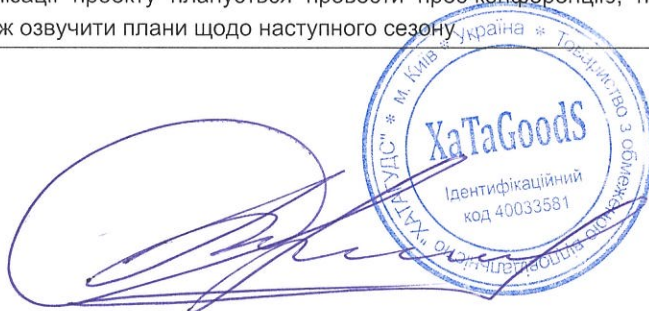
Щодо точного географічного таргетингу, ширини цільової аудиторії, віку, гендеру та зацікавлень, які будуть прийматись до уваги під час промокампанії то тут стануть в нагоді індикатори, що вказані в розділ 7 цієї заявки. Тобто, як за умови, що engagement падатиме, ми будемо підлаштовувати таргет на все нових користувачів, в той час блокуючи «ботів».

Додаткового органічного приросту аудиторії ми зможемо досягнути зарахунок роботи з волонтерами на місцях.

Весь створюваний нами контент буде виконано в єдиній візуальній айдентичі. Саме для цього планується розробка брендбуку.

Окрім розміщення всіх випусків на каналі у YouTube, передбачається їх розміщення у оригінальній якості на спеціально створеному веб-сайті.

За результатами реалізації проекту планується провести прес-конференцію, на якій продемонструвати результати першого сезону, а також озвучити плани щодо наступного сезону.



Б.І.Триль

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Усі випуски будуть розміщені у вільному доступі на YouTube-каналі та окремому веб-сайті у оригінальній якості. Відео зможуть використовувати телеканали та усі компанії та підприємці, зацікавлені в роботі з іноземною туристичною аудиторією. При необхідності, ми будемо укладати ліцензійні договори для публічного сповіщення в ефірі телеканалів.

Ми плануємо випускати новий цикл передач щороку, оскільки впевнені в такому форматі, зокрема плануємо фінансувати проект одним з двох варіантів:

- залучення грантового фінансування протягом наступного року (2020) в тому числі від грантодавців/донорів Європейського союзу – міжнародна співпраця та розміщення другого сезону у вільному доступі;
- залучення комерційного фінансування від потенційних замовників та виконання роботи вже на замовлення, з врахуванням редакційної політики каналу та «звуження» цільової аудиторії

Планується партнерство з ліцензованим туристичним оператором Wonders & Holicays (оператор внутрішнього та в'їзного туризму, ексклюзивний туристичний партнер фестивалів повітряних куль в Україні (Кам'янець-Подільський, Переяслав-Хмельницький, Біла Церква та інші).

Також, до зйомок проекту планується залучення значної кількості волонтерів, які зможуть показати локально цікаві місця, найкращі місця для зйомок видів та планів, в тому числі відкриття потенційно цікавих туристично цікавих місць.

Ще один важливий результат, який ми очікуємо досягти за допомогою успішної реалізації проекту – розвиток малого та середнього бізнесу на територіях, які відвідуватимуть іноземні туристи (в галузях культури, туризму, виготовлення товарів тощо).

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проекту.

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☒ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Тріль Богдан Іванович

Підпис

Дата заповнення

Згода на обробку персональних даних

☒ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Тріль Богдан Іванович

Підпис та дата

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Тріль Богдан Іванович

Підпис та дата


Б.І. Тріль

Додаток 1. РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

		RACI			Місяць 1		Місяць 2		Місяць 3		Місяць 4		Міс. 5									
Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи	Administrative	Creative	Production	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					08.07	15.07	22.07	29.07	05.08	12.08	19.08	26.08	02.09	09.09	16.09	23.09	30.09	07.10	14.10	21.10	28.10	04.11
					14.07	21.07	28.07	04.08	11.08	18.08	25.08	01.09	08.09	15.09	22.09	29.09	06.10	13.10	20.10	27.10	03.11	10.11
Підготовчий етап - адміністративна та організаційна підготовка	Формування основного складу команди проекту	r	-	-	7																	
	Укладення договорів, формалізація взаємовідносин	r	-	-	7	7																
	Укладення договору оренди офісу	r	c	c	7																	
	Створення детального плану проекту	r	c	c	7	7	7															
	Деталізація завдань для кожної групи реалізації проекту, видача task-list	r	i	i	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		
	Розробка і затвердження маршруту	r	c	i		7	7															
	Змістова підготовка маршруту, дослідження й аналіз конкретних локацій, робота з командою постпродакшн, сценаристом підводок	r	c	c	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7								
	Розробка повного технічного райдеру	r	c	a		7	7															
	Кастинг ведучих	r	c	i	7	7																
	Укладання договорів - технічне та допоміжне забезпечення, транспорт	r	c	a		7																
	Виготовлення футболки та іншої мерчендайзингової продукції для забезпечення волонтерської підтримки проекту	r	c	i		7																
	Домовленості з волонтерами, приймаючими сторонами, бронювання	r	i	i		7	7	7	7	7	7	7										
Підготовка групи у відрядження – бус, техніка, спорядження, одяг, тощо.	r	i	i		7	7																
Препродакшн період - творча та сценарна розробка проекту	Розробка формату - "біблії" шоу	a	r	c	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7			
	Сценарна розробка 1-5 випусків	a	r	i		7	7															
	Сценарна розробка 6-10 випусків	a	r	i				7	7													
	Сценарна розробка 11-15 випусків	a	r	i					7	7												
	Сценарна розробка 16-20 випусків	a	r	i						7	7											
Продакшн та пост-продакшн період - зйомки, монтаж програм,	Знімальний період - тур по Україні відповідно до розробленого формату та графіку	a	a	a																		
	Студійні зйомки, запис закадрового голосу ведучих	a	a	a																		
	Розробка відео графіки	r	i	a																		



Б.І.Трінь

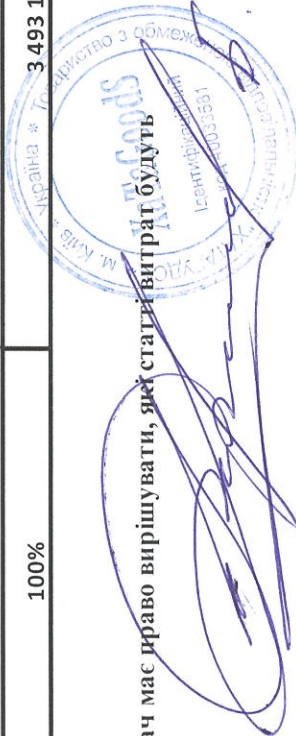


Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника ТОВ "ХАТАГУДС"
Назва проекту: Відкрий напрямки ЮА

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100%	3 493 127,00
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	3 493 127,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва Заявника: ТОВ "ХАТАГУДС"

Назва проекту: Відкрий напрямки ЮА

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Загальна сума, грн. (=4*5)		
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиницю, грн	4			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Розділ:	II	Витрати:							
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди							
Стаття:	1.1	Гонорари		-	-	-	-	-	
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":									
Підрозділ:	2	Оплата праці							
Стаття:	2.1	Штатні працівники		3,74	4 500,00	16 838,71	16 838,71		
Пункт:	a	Тріль Богдан Іванович, продюсер	місяців	3,74	4 500,00	16 838,71	16 838,71		Тривалість періоду розрахована наступним чином: липень - 23 дні з 31го + 3 повні місяці серпень-жовтень (аналог - розряд 15 Єдиної тарифної сітки)
Стаття:	2.3	За договорами ЦПХ		9,49	41 000,00	129 152,69	129 152,69		
Пункт:	a	Правдивець Галина Олександрівна, проектна менеджерка	місяців	3,74	15 000,00	56 129,03	56 129,03		Тривалість періоду розрахована наступним чином: липень - 23 дні з 31го + 3 повні місяці серпень-жовтень
Пункт:	б	Стигар Сергій Едуардович, менеджер по роботі з волонтерами	місяців	2,01	14 000,00	28 120,43	28 120,43		Тривалість періоду розрахована наступним чином: липень - 23 дні з 31го + 1 повний місяць серпень + 8 днів з 30 вересня
Пункт:	в	Чайковська Юлія Володимирівна, адміністратор (хелпер)	місяців	3,74	12 000,00	44 903,23	44 903,23		Тривалість періоду розрахована наступним чином: липень - 23 дні з 31го + 3 повні місяці серпень-жовтень
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":						145 991,40	145 991,40		
Підрозділ:	3	Соціальні внески							
Стаття:	3.1	Соціальні внески з оплати праці				32 118,11	32 118,11		
Пункт:	a	Соціальні внески з оплати праці				32 118,11	32 118,11		Нарахування на суму по підрозділу 2 "Оплата праці" у розмірі 22%
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":						32 118,11	32 118,11		
Розділ:	4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)							
Стаття:	4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		-	-	-	-		
Стаття:	4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)				4 800,00	4 800,00		



Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Укф				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Пункт:	a	Тріпл Богдан Іванович, продюсер	доба	8,00	600,00	4 800,00	4 800,00	Для продюсера та адміністратора передбачається 4 відрядження (1) Київ-Чорнобиль-Київ, (2) Київ-Синевир-Говерла-Київ, (3) Київ-Одеса-Шабо-Київ, (4) Київ-Мигія-Київ. Загальною тривалістю 8 діб	
Стаття:	4.3	Добові (для штатних працівників)				480,00	480,00		
Пункт:	a	Добові (Тріпл Богдан Іванович)	доба	8,00	60,00	480,00	480,00	Для продюсера та адміністратора передбачається 4 відрядження (1) Київ-Чорнобиль-Київ, (2) Київ-Синевир-Говерла-Київ, (3) Київ-Одеса-Шабо-Київ, (4) Київ-Мигія-Київ. Загальною тривалістю 8 діб	
Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями";									
Підрозділ:	5	Обладнання і нематеріальні активи							
Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи";									
Підрозділ:	6	Витрати пов'язані з орендою							
Стаття:	6.1	Оренда приміщення		3,74	14 000,00	52 387,10	52 387,10		
Пункт:	a	Приміщення для реалізації проекту (м. Київ, Тараса Шевченка, 7, 32кв.м.)	міс	3,74	14 000,00	52 387,10	52 387,10	Оренда приміщення з метою використання для цілей проекту, а саме: препродакшну, адміністрування продакшну, монтажу відзнятого матеріалу	
Стаття:	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		1 295,00	11 331,50	419 265,50	419 265,50		
Підстаття:	6.2.1	КОМПЛЕКТ 1 (Для Оператора 1)						Вся техніка береться в оренду на 37 днів, а не на 35 (тривалість експедиції) оскільки 2 додаткових дні необхідні для перевірки, налаштування та калібрування техніки, як перед експедицією, так і після неї	
Пункт:	a	Камера SONY Alpha a9 body	діб	37,00	660,00	24 420,00	24 420,00	Камера для зйомки Першого ведучого	
Пункт:	b	Акумулятор NP-FZ100 (4шт.)	діб	37,00	180,00	6 660,00	6 660,00	Вартість вказана за 4шт.	
Пункт:	v	Карта пам'яті SDXC Extreme 64 Gb 90 Mb/s	діб	37,00	240,00	8 880,00	8 880,00	Вартість вказана за 12шт.	
Пункт:	г	Pelican case	діб	37,00	130,00	4 810,00	4 810,00	Сумка для перенесення техніки	
Пункт:	д	SONY FE 50 mm f/1.4 Zeiss	діб	37,00	300,00	11 100,00	11 100,00	Оптика для камери	
Пункт:	е	SONY FE 24-70 mm f/2.8 GM	діб	37,00	500,00	18 500,00	18 500,00	Оптика для камери	
Пункт:	с	SONY FE 70-200 mm f/2.8 GM OSS	діб	37,00	450,00	16 650,00	16 650,00	Оптика для камери	
Пункт:	ж	DJI Ronin-MX 3-Axis Gimbal Stabilizer	діб	37,00	400,00	14 800,00	14 800,00	Система стабілізації камери	
Пункт:	з	Easyrig 3 Cinema C	діб	37,00	600,00	22 200,00	22 200,00	Система підвісу системи стабілізації камери для полегшення роботи оператора	
Пункт:	и	Накамерний монітор Lilliput	діб	37,00	100,00	3 700,00	3 700,00		
Пункт:	і	Накамерна світлова LED панель	діб	37,00	140,00	5 180,00	5 180,00		
Підстаття:	6.2.2	КОМПЛЕКТ 2 (Для Оператора 2)						Вся техніка береться в оренду на 37 днів, а не на 35 (тривалість експедиції) оскільки 2 додаткових дні необхідні для перевірки, налаштування та калібрування техніки, як перед експедицією, так і після неї	
Пункт:	a	Камера SONY Alpha a9 body	діб	37,00	660,00	24 420,00	24 420,00	Камера для зйомки Другого ведучого	

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКУФ				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Загальна сума, грн. (=4*5)		
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиночку, грн				
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Пункт:	б	Акумулятор NP-FZ100 (4шт.)	діб	37,00	180,00	6 660,00	6 660,00	Вартість вказана за 4шт.	
Пункт:	в	Карта пам'яті SDXC Extreme 64 Gb 90 Mb/s	діб	37,00	240,00	8 880,00	8 880,00	Вартість вказана за 12шт.	
Пункт:	г	Pelican case	діб	37,00	130,00	4 810,00	4 810,00	Сумка для перенесення техніки	
Пункт:	д	SONY FE 50 mm f/1.4 Zeiss	діб	37,00	300,00	11 100,00	11 100,00	Оптика для камери	
Пункт:	е	SONY GC 24-70 mm f/2.8 GM	діб	37,00	500,00	18 500,00	18 500,00	Оптика для камери	
Пункт:	є	DJI Ronin-MX 3-Axis Gimbal Stabilizer	діб	37,00	400,00	14 800,00	14 800,00	Система стабілізації камери	
	ж	Easyrig 3 Cinema C	діб	37,00	600,00	22 200,00	22 200,00	Система підвісу системи стабілізації камери для	
Пункт:	з	Накамерний монітор Lilliput	діб	37,00	100,00	3 700,00	3 700,00		
Пункт:	и	Накамерна світлова LED панель	діб	37,00	140,00	5 180,00	5 180,00		
Підстаття:	6.2.3	КОМПЛЕКТ 3 (Коптер)							
Пункт:	а	DJI Phantom 4 PRO+	діб	37,00	1 150,00	42 550,00	42 550,00	Вся техніка береться в оренду на 37 днів, а не на 35 (тривалість експедиції) оскільки 2 додаткових дні необхідні для перевірки, налаштування та калібрування техніки, як перед експедицією, так і після неї.	
Пункт:	б	Комплект додаткових елементів живлення для коптера	діб	37,00	50,00	1 850,00	1 850,00	Коптером ми зніматимемо загальні плани локацій і міст з висоти пташиного польоту	
Підстаття:	6.2.4	КОМПЛЕКТ 4 (Екшнкамери для ведучих)							
Пункт:	а	Екшн камера Sony ACFDRX3000, бокс, штатив (для ведучого 1)	діб	37,00	200,00	7 400,00	7 400,00	Вся техніка береться в оренду на 37 днів, а не на 35 (тривалість експедиції) оскільки 2 додаткових дні необхідні для перевірки, налаштування та калібрування техніки, як перед експедицією, так і після неї.	
Пункт:	б	Екшн камера Sony ACFDRX3000, бокс, комплект кріплення (для ведучого 2)	діб	37,00	200,00	7 400,00	7 400,00	Екшнкамери ми видамо ведучим щоб вони записували свої враження від того що відбулось протягом дня, а також кадри які вразили їх найбільше	
Підстаття:	6.2.5	КОМПЛЕКТ 5 (Камера для бекстейджу)							
Пункт:	а	Камера SONY Alpha a7R III	діб	37,00	400,00	14 800,00	14 800,00	Вся техніка береться в оренду на 37 днів, а не на 35 (тривалість експедиції) оскільки 2 додаткових дні необхідні для перевірки, налаштування та калібрування тохіки, як перед експедицією, так і після неї	
Пункт:	б	SONY FE 24-70 mm f/2.8 GM	діб	37,00	500,00	18 500,00	18 500,00	Оператор бекстейджу зніматиме сам процес зйомок для використання цих матеріалів у промокампанії	
Пункт:	в	Акумулятор NP-FZ100 (4шт.)	діб	37,00	180,00	6 660,00	6 660,00	Вказується мінімально можливий набір техніки - камера, універсальний об'єктив, стабілізатор	
Пункт:	г	Карта пам'яті SDXC Extreme 64 Gb 90 Mb/s (12шт.)	діб	37,00	240,00	8 880,00	8 880,00		
Пункт:	д	DJI Ronin-S	діб	37,00	310,00	11 470,00	11 470,00		
Підстаття:	6.2.5	ДОПОМІЖНЕ ЗНІМАЛЬНЕ ОБЛАДНАННЯ							
Пункт:	а	Комплект аксесуарів (софтбокс, рефлектор, світлофільтрів)	діб	37,00	20,00	740,00	740,00	Вся техніка береться в оренду на 37 днів, а не на 35 (тривалість експедиції) оскільки 2 додаткових дні необхідні для перевірки, налаштування та калібрування техніки, як перед експедицією, так і після неї.	
Пункт:	б	Manfrotto 190XV + MHXPRO 3-Way Head	діб	37,00	120,00	4 440,00	4 440,00		
Пункт:	в	MacBook Pro 15"	діб	37,00	500,00	18 500,00	18 500,00		

Б.І. Трив

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО					З загальної планової суми витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки						
				Кількість/Період	Вартість за одиночку, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)				
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17		
Пункт:	г	Звуковий рекордер, 3 безпроводні системи петличних мікрофонів Sennheiser EW 112r, накамерний направлений мікрофон	дб	37,00	411,50	15 225,50	15 225,50			
Пункт:	д	Радіозв'язок 4 шт., автомобільна зарядка, проводна гарнітура 2 шт.	дб	37,00	100,00	3 700,00	3 700,00			
Стаття:	6.3	Оренда транспорту		8,00	2 980,00	23 840,00	23 840,00			
Пункт:	б	Оренда легкового авто для відряджень Продюсера (включаючи послуги із забезпечення паливом)	доба	8,00	2 980,00	23 840,00	23 840,00		Для продюсера передбачається 4 відрядження (загальною тривалістю 8 дб): (1) Київ-Чорнобиль-Київ, (2) Київ-Синевир-Говерла-Київ, (3) Київ-Одеса-Шабо-Київ, (4) Київ-Мігія-Київ. Загальна протяжність маршруту становить 4200км. шляху (деталізація у Заявці) Середня витрата палива - 10 л/100 км. шляху	
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних		-	-	-	-			
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди		2,00	21 360,00	21 360,00	21 360,00			
Пункт:	а	Хмарне сховище Google One 2 Tb	посуга	1,00	3 360,00	3 360,00	3 360,00		Резервне зберігання в хмарному сховищі вихідних матеріалів та монтажних файлів, бекап серверного накопичувача	
Пункт:	б	Оренда тренінгового та туристичного спорядження (намети, спальники, GPS локатори, тренінгові палиці, рюкзаки) на період відрядження	посуга	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00		Використовується як декорація, та по прямому призначенню, в сценах де передбачаються зйомки природи, а також для зйомки нічних та ранкових таймлєпсів	
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				1 308,74	49 671,50	516 852,60	516 852,60			
Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої								
Стаття:	7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо		-	-	-	-			
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":				-	-	-	-			
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати								
Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі		10,00	1 600,00	16 000,00	16 000,00			
Пункт:	а	Transcend 1Tb	шт.	10,00	1 600,00	16 000,00	16 000,00		Передбачається "злиття" матеріалу в кінці зйомок кожного епізоду на 1 накопичувач і відправку його Новою поштою в Київ для передачі у монтаж. Після отримання проектним офісом матеріалу, він перелівається на серверний накопичувач, а Transcend 1Tb очищується і передається Новою поштою знімальній групі. Таких "поштових" накопичувачів потрібно у двічі менше ніж випусків програм	
Стаття:	8.3	Інші матеріальні витрати		64,00	3 750,00	23 900,00	23 900,00			

5

Б.І. Іринець

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ					Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки						
				Кількість/Пе ріод	4	Вартість за одиночку, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	6		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17		
Пункт:	а	Аптечка похідна	шт.	2,00	600,00	1 200,00	1 200,00	Використовуватиметься в експедиції для знімальної групи		
Пункт:	б	Плящі-дошовики	шт.	14,00	200,00	2 800,00	2 800,00	Використовуватиметься для знімальної групи у випадку необхідності проведення зйомок в дошову погоду		
Пункт:	в	Брендовані футболки універсальні	шт.	40,00	250,00	10 000,00	10 000,00	Оскільки проектом передбачається залучення волонтерів для допомоги знімальній групі на місцях, для їх заохочення буде розповсюджена брендована продукція. Також брендowana продукція використовуватиметься для знімальної групи		
Пункт:	г	Повербанки	шт.	3,00	1 800,00	5 400,00	5 400,00	Використовується на зйомках таймлєпсів		
Пункт:	д	Пледи	шт.	5,00	900,00	4 500,00	4 500,00	Використовуватиметься для зігрівання членів знімальної групи та як рекавізит		
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":				74,00	5 350,00	39 900,00	39 900,00			
Підрозділ:	9	Поліграфічні послуги		-	-	-	-			
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	-			
Підрозділ:	10	Послуги з просування								
Пункт:	а	Створення брендбку, візуального стилю та айдентики проекту	послуга	1,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	Використовуватиметься при оформленні та наповненні сторінок у соціальних мережах		
Пункт:	б	Виготовлення контенту для сторінок у соціальних мережах	місяців	3,00	15 000,00	45 000,00	45 000,00	Тексти, фото, відео та графічні матеріали, обробка, написання, дизайн і т.д.		
Пункт:	г	Реклама у соціальних мережах	місяців	3,00	84 000,00	252 000,00	252 000,00	Передбачається розміщення платної реклами у таких соцмережах: - Facebook; - Instagram; - YouTube з метою якнайширшого охоплення цільової аудиторії до перегляду тревел шоу. Планується витратити по 28000 грн на кожну із зазначених соцмереж, але парерозподіл може бути змінено з метою досягнення цілей проекту і покращення ефективності рекламної кампанії. Детальний опис цільової аудиторії та очікуваних результатів охоплення наведено в Заявці		
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":				7,00	113 000,00	311 000,00	311 000,00			
Підрозділ:	11	Створення веб-ресурсу								
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00	Розробка сайту, відбудуватиметься в два етапи - перший це сайт візитка, де буде інформація про проект, а згодом на ньому в результаті реалізації проекту будуть знаходитись всі програми в оригінальній якості з вільним доступом для скачування		
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту	послуга	1,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	Витрати пов'язані з хостингом сайту та відеоматеріалів		



Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ					Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки						
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиночку, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)				
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17		
Всього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу":										
Підрозділ:	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації				42 000,00				
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"										
Підрозділ:	13	Послуги з перекладу								
Пункт:	а	Письмовий переклад	сторінка	150,00	120,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Переклад сценарію, "біблії", титрів та інших робочих матеріалів	
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":										
Підрозділ:	14	Адміністративні витрати								
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги	місяців	3,74	18 000,00	67 354,84	67 354,84	67 354,84	До надання послуг по проекту буде залучено двох юристів, один з яких з міжнародним досвідом та знанням специфіки англійського договірного права та оформлення прав інтелектуальної власності	
Пункт:	б	Юридичні послуги	місяців	3,74	18 000,00	67 354,84	67 354,84	67 354,84		
Пункт:	в	Аудиторські послуги	послуга	2,00	35 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00		
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":										
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати								
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення				567 750,00	567 750,00	567 750,00		
Пункт:	а	Розробка відкриваючих і закриваючих титрів та перебивок	послуга	1,00	45 650,00	45 650,00	45 650,00	45 650,00	Пакет універсальної графіки для оформлення програм 20ти випусків сезону. 3 опцією доопрацювання не менше 2х разів до кінця проекту	
Пункт:	б	Створення анімованої відео-інфографіки	секунди	1 600,00	56,00	89 600,00	89 600,00	89 600,00	У фінальному відео передбачається анімована демонстрація маршрутів, пояснень як добратись до показуваних локацій, відстані, ціни тощо. Детальний розрахунок кількості секунд знаходиться у Заявці	



Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ				Затягнута планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одержання, грн	Вартість за одержання, грн	Вартість за одержання, грн		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Пункт:	в	Послуги відеомонтажу та кольорокорекції	програми	20,00	18 925,00	378 500,00	378 500,00	Надання послуг по чистовому монтажу, зведенню та фіналізації програм - передбачається робота команди 5 фахівців - постпродакшн суперайзер, 2 режисера монтажу та 2 асистента режисера монтажу. Збирання відео відбудовуватиметься асистентом режисера монтажу - це буде проста "рібка", далі режисер монтажу візьме зйомку художній чистий монтаж випуску, монтаж зйомки наступних випусків, додає графіку, звук тощо. Пост-продакшн суперайзер відповідальний за роботу команди, складає безпосередні графіки та здійснює поточний контроль за виконанням поставлених завдань. Графік роботи команди з відеомонтажу наведений у Заявці	
Пункт:	г	Написання оригінального саундтреку, зведення, тонування звуку, саунддизайн	програми	20,00	2 700,00	54 000,00	54 000,00	Материнська плата: MSI Z390-A Pro GPU: GTX 1050 Ti CPU: Intel i7-9700K RAM: 32 GB DDR4 Зберігання: 500GB SSD + 2 TB HDD БЖ: SeaSonic G-650 CPU кулер: NHU14-S Корпус: Fractal Define R5 ОС: Windows 10	
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування		-	-	-	-	Передбачається робота звукорежисера, який після монтажу зведе звукові доріжки, очистить звук, тонує, додасть інтершуми та звуки (саунддизайн), зведе записаний закадровий голос ведучих (VO), включаючи вартість оренди студії для запису VO ведучих. Написання та запис одного оригінального саундтреку, коротких треків для підводок, графіки, перебівок (універсальних для всіх програм).	
Стаття:	14.3	Виданні послуги		-	-	-	-		
Стаття:	14.4	Інші прями витрати				1 609 525,22	1 609 525,22		
Підстаття:	14.4.1	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВЕДУЧИМИ							
Пункт:	а	Послуги з проведення кастингу	послуга	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Витрати на послуги з анонсування, пошуку та підбору іноземних ведучих, проведення з ними переговорів щодо участі у шоу та, у разі потреби, оформлення дозволів на працевлаштування в Україні	



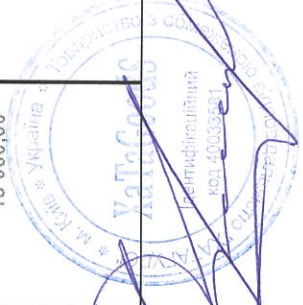
В.І. Трим

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ					Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки						
				Кількість/Період	Вартість за одиночку, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)				
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17		
Пункт:	б	Послуги ведучого	дні	35,00	2 100,00	73 500,00	73 500,00	Ведучі будуть обрані після проведення міжнародного кастингу на підставі творчого конкурсу, виходячи з їх вмінь перебування в кадрах, досвіду в подорожах, харизми та інше. Концепцією проекту передбачено залучення двох професійних іноземних ведучих. Після попереднього моніторингу Грантоотримувачем встановлено, що середня вартість послуг ведучого телевізійного шоу - іноземця складає 2500 євро.		
Пункт:	в	Послуги ведучої	дні	35,00	2 100,00	73 500,00	73 500,00			
Пункт:	г	Послуги з переміщення ведучих з місця їх проживання до Києва і назад	послуга	2,00	10 325,00	20 650,00	20 650,00	Включає в себе авіаквитки економ класу для кожного ведучого та трансфер до та з аеропорту		
Підстаття:	14.4.2	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СЦЕНАРІЯМИ ТА РЕДАКТУРА								
Пункт:	а	Послуги хедрайтера-консультанта	місяць	3,50	25 000,00	87 500,00	87 500,00	Головний сценарист проекту		
Пункт:	б	Послуги сценариста-редактора	місяць	3,50	20 000,00	70 000,00	70 000,00	Сценарист редактор що здійснює детальну розробку епізодів		
Пункт:	в	Послуги сценариста підводок, закадрового голосу	місяць	3,50	18 000,00	63 000,00	63 000,00	Сценарист, що відповідальний за розробку текстів підводок та закадрового голосу		
Пункт:	г	Послуги редактора-коректора	місяць	2,00	16 000,00	32 000,00	32 000,00			
Пункт:	д	Послуги ресерчера	місяць	2,40	18 000,00	43 200,00	43 200,00	Ресерчер відповідає за аналітику, вивчення пошуку та вивчення детальної інформації щодо всіх локацій, об'єктів та інших цікавих місць на маршруті експедиції та поруч із маршрутом, куди можна заїхати		
Підстаття:	14.4.3	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КРЕАТИВУ ТА PR	місяць							
Пункт:	а	Послуги з креативної розробки формату, філософії та наповнення шоу	місяць	3,50	21 000,00	73 500,00	73 500,00	Надання послуг базуватиметься в тому числі на підставі аналітичного дослідження туризму західної та північної Європи. В біблії будуть враховуватись та виписуватись усіх художні прийоми та засоби, що застосовуються при виготовленні шоу та інші важливі віхи створення та реалізації проекту. Надання послуг відбудуватиметься протягом 3,5 місяця		
Пункт:	б	Послуги із розробки та імплементації стратегії проекту в соціальних мережах	місяць	3,70	12 000,00	44 400,00	44 400,00			
Підстаття:	14.4.4	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗНІМАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ								
Пункт:	а	Послуги зі створення художньої концепції шоу. Створення на основі затвердженого літературного сценарію режисерського сценарію. Забезпечення втілення на екрані творчого задуму та художньої якості шоу. (Послуги режисера)	місяць	3,50	32 000,00	112 000,00	112 000,00			

Харківська обласна рада
Код 40033581

Handwritten signature and blue circular stamp of the Kharkiv Regional Council.

Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Загальна сума, грн. (=4*5)		
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиночку, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Пункт:	б	Забезпечення організації творчо-виробничого процесу створення шоу (Послуги 2-го режисера)	місяць	2,00	24 000,00	48 000,00	48 000,00		
Пункт:	в	Послуги з підбору локацій та домовленостей щодо дозволів на проведення фото-відео фіксації (Локейшн-менеджер)	місяць	2,00	22 000,00	44 000,00	44 000,00		
Пункт:	г	Послуги з планування маршрутів, організації тимчасового розміщення осіб задіяних в знімальному процесі (Тревел-менеджер)	місяць	2,00	18 000,00	36 000,00	36 000,00		
Пункт:	д	Послуги з підбору стилю одягу та забезпечення одягом ведучих (Художник по костюмах)	послуга	1,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00		
Пункт:	е	Послуги з обслуговування одягу та взуття ведучих під час знімального періоду (догляд, складування, чистка, прасування тощо)	місяць	1,20	14 000,00	16 800,00	16 800,00		
Пункт:	є	Послуги з керуванням відеознімальним апаратом, за допомогою якого відбувається запис рухомого зображення на цифровий носій. Забезпечення узгодженого продюсером художнього рішення фільму і фотографічної якості зображення першої камери (Оператор-постановник)	місяць	3,50	22 000,00	77 000,00	77 000,00		
Пункт:	ж	Послуги з керуванням наземним та літаючим відеознімальними апаратами, за допомогою якого відбувається запис рухомого зображення на цифровий носій. Забезпечення фотоапаратної якості зображення другої камери та коптера (Другий оператор)	місяць	1,20	20 000,00	24 000,00	24 000,00		
Пункт:	з	Послуги з фото та відеофіксації знімального процесу, обробки фотографій та створення коротких звітних відео (Оператор бекстейдж)	місяць	1,20	19 000,00	22 800,00	22 800,00		
Пункт:	и	Послуги з налаштування та обслуговування знімального обладнання, копіювання відзнятого матеріалу на носії, пересилання носіїв з місця зйомок до центру зведення та монтажу (Механік камери, плей-бек оператор)	місяць	1,20	15 000,00	18 000,00	18 000,00		



Розділ: Підозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)		
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиночку, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Пункт:	і	Послуги з керування адміністративними питаннями знімальної групи, регулювання технологічних питань, оперативне управління бюджетом, складання графіку робіт без вірування у творчий процес (Лінійний продюсер)	місяць	2,00	25 000,00	50 000,00	50 000,00		
Пункт:	ї	Послуги з виконання дрібних завдань під час знімального процесу, зокрема: поселення та виселення з готелів, забезпечення харчуванням без відриву від знімального процесу, вирішення побутових запитів членів знімальної групи, контроль багажу та спорядження групи тощо (Адміністратор знімального майданчика)	місяць	2,00	16 000,00	32 000,00	32 000,00		
Пункт:	й	Послуги з налаштування та обслуговування звукозаписувального обладнання, записування звуку під час знімального періоду (Звукорежисер)	місяць	1,20	22 500,00	27 000,00	27 000,00		
Підстаття	14.4.5	ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗІМАЛЬНОЇ ЕКСПЕДИЦІЇ (ХОСПІТАЛІТІ)							
	а	Забезпечення знімальної групи послугами переміщення	доба	35,00	4 160,00	145 600,00	145 600,00		На автомобілі буде переміщатись вся знімальна група протягом знімального періоду (35 днів) і техніка Дані послуги включають в себе: - забезпечення мікроавтобусом класу Mercedes-Benz Sprinter Long з кондиціонером; - вартість дизельного пального з розрахунку на 6000 км. шляху, з середньою витратою палива 14 л/100 км. (Детальний маршрут у Додатку 2 до Заявки) - послуги водія протягом всього знімального періоду - забезпечення водія проживанням в готелях та харчуванням під час всього знімального періоду
Пункт:	б	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Режисера	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00	28 861,00	Дані послуги включають в себе забезпечення членів знімальної групи послугами з проживання та невідірваності від знімального процесу.
Пункт:	в	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Другого режисера	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00	28 861,00	
Пункт:	г	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Локейшн-менеджера	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00	28 861,00	
Пункт:	д	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Костюмера	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00	28 861,00	
Пункт:	е	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Оператора-постановника	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00	28 861,00	

Б.І.Триш

11

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Пе ріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17	
Пункт:	є	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Другого оператора-оператора дрона	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00		
Пункт:	ж	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Оператора бекстейджу	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00		
Пункт:	з	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Механіка камери - плей-бек оператора	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00		
Пункт:	и	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Лінійного продюсера	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00		
Пункт:	і	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Адміністратора знімального майданчика	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00		
Пункт:	ї	Послуги хоспіталіті на час знімального періоду для Звукорежисера	доба	35,00	824,60	28 861,00	28 861,00		
Пункт:	й	Хімічистка, прання одягу членів знімальної групи	комплекти	70,00	300,00	21 000,00	21 000,00	Передбачено прання одягу членів знімальної групи. Розрахунок базується на пранні наступного комплекту на кожну особу на тиждень: футболка / блуза - 7шт. штани / джинси / шорти - 3шт. комплекти білизни - 7шт. кофта / светер / легка куртка - 1шт. Всього передбачено обслуговування 14ти членів знімальної групи протягом 5ти тижнів, тобто 70 комплектів	
Пункт:	к	Розрахунково-касове обслуговування та банківські послуги	місяці	3,74	295,09	1 104,22	1 104,22		
Всього по підрозділу 14 "Інші прамі витрати":						2 177 275,22	2 177 275,22		
Всього по розділу II "Витрати":						3 493 127,00	3 493 127,00		

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ



 5.1.17 p.m