

ДОГОВІР № 8REG31-04511

про надання гранту

м. Київ

«08» вересня 2025 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Образцової Анастасії Яківни, що діє на підставі Полсження, з однієї сторони, та ВИШГОРОДСЬКИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАГСПЕДНИК (далі – Грантоотримувач) в особі Директора Литовченко Владлени Вслодимирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Вишгород стародавній» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2025 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 606 008 грн 32 коп. (шістсот шість тисяч вісім гривень 32 копійки) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
 - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
 - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
 - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
 - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг, які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
 - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
 - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
 - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
 - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
 - 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтва, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обл.ку Грантоотримувача та

відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня стримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Р/р: UA068201720343111001300000458

Тел.: +38 (044) 506-22-66

Грантоотримувач

ВИШГОРОДСЬКИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ
ЗАПОВІДНИК

Юридична адреса: 07300, Київська область
Вишгородський район, місто Вишгород, вул. Шкільна
будинок 58

Адреса для листування: 07300, Київська область,
Вишгородський район, місто Вишгород, вул. Шкільна
будинок 58

ЄДРПОУ: 22208149

Назва банку/філії: ДКСУ у м. Києві

Р/р: UA908201720314211003302039943

Тел.: +380459654556

Виконавчий директор



А.Я. Образцова

Директор



В.В. Литовченко

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання ГРАНТУ № 8REG31-04511

від «___» _____ 2025 р.

Сезон: Грантовий сезон 2025

Програма: Культура. Регіони

Лот: ЛОТ 3. Культура у фокусі громад

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 8REG31-04511

Назва проекту: Вишгород стародавній

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Культура. Регіони

Лот

ЛОТ 3. Культура у фокусі громад

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Вишгород стародавній

Назва проєкту англійською мовою

Ancient Vyshhorod

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

м.Вишгород

Початок проєкту

2025-06


М. Вишгород
Історико-культурний заповідник
Індивідуальний конкурс
2025-06-14

Листовська В.О.
Володимирівна

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)

2025-10-30

Тривалість проєкту в місяцях

5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проєкт?

Формат проєкту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт

Відеоконтент — відеоролик, вебфільм, відеоблог, телепередача, відео-арт, диджитал-арт

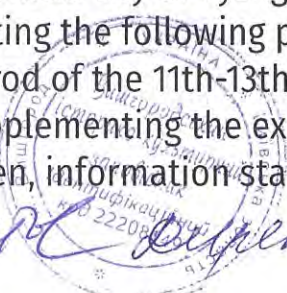
Ключові слова за напрямками

Коротка інформація про проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Метою даного проєкту є популяризація історичної спадщини міста Вишгорода - пам'ятки археології національного значення "Городище літописного міста Вишгорода IX - XIII століття". Дана мета реалізується створенням наступних продуктів: 3D реконструкції середньовічного міста Вишгород XI-XIII століть; науково-популярний короткометражний фільм; доповнення експозиції Вишгородського історичного музею TV-екраном, інформаційними стендами і roll-up-стендами з 3D-реконструкціями; сторінка на сайті Вишгородського історико-культурного заповідника із віртуальною експозицією, в якій будуть представлені результати проєкту.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The goal of this project is to popularize the historical heritage of the city of Vyshgorod - an archaeological monument of national importance "The site of the chronicle city of Vyshgorod of the 9th - 13th centuries". This goal is realized by creating the following products: 3D reconstructions of the medieval city of Vyshgorod of the 11th-13th centuries; a popular science short film; supplementing the exposition of the Vyshgorod Historical Museum with a TV screen, information stands and roll-up stands with 3D reconstructions; a


Методолог *Методолог* *Методолог* *Методолог*
Методолог *Методолог* *Методолог* *Методолог*

page on the website of the Vysnograd Historical and Cultural Reserve with a virtual exposition, which will present the results of the project.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
606008.32

Загальний бюджет проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
673568.32

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)
67560.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
67560.00. КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник"

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проєкті об'єкти інтелектуальної власності?
Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної власності, що використовуватимуться у Проєкті згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
Литовченко Владлена Володимирівна

Телефон

Електронна пошта



Литовченко Владлена Володимирівна

Функції в проєкті

Директор, куратор проєкту

Інформація про організацію-заявника**Повне найменування організації-заявника**

Комунальний заклад Київської обласної ради "Вишгородський історико-культурний заповідник"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Municipal institution of the Kyiv Regional Council "Vyshgorod Historical and Cultural Reserve"

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад)

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

22208149

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

https://kor.gov.ua/wp-content/uploads/2024/03/1-Statut_proiekt_VIKZ-hotovo.pdf

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

91.02

Дата реєстрації організації-заявника

1995-06-22

Юридична адреса організації-заявника

07300, м. Вишгород Київської області, вул. Шкільна, 58

Поштова адреса організації-заявника

07300, м. Вишгород Київської області, вул. Шкільна, 58

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Київська (окрім Києва)



Листовська Ірина
Володимирівна

Тип населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Вишгород

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

<https://vikz.org.ua/>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100025212859455>, <https://www.facebook.com/VyshgorodZapovidnyk>

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Литовченко Владлена Володимирівна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

Київська обласна рада, Україна

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-



Литовченко Владлена Володимирівна

заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

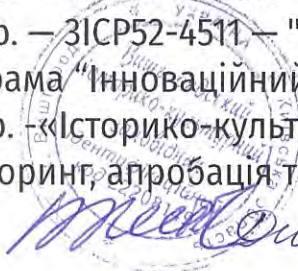
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник" має у постійному користуванні будівлю Історичного музею м. Вишгород, де планується реалізація проєкту і розміщення оновленої експозиції. Всі необхідні матеріальні ресурси для надання послуг забезпечуються постачальниками послуг. Загальна інформація про КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник": в постійному користуванні - дві земельні ділянки, які є власністю Вишгородської ОТГ; будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, які є власністю територіальної громади міст, селищ і сіл Київської області. Нематеріальні активи у власності КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник" не перебувають. Кількість працівників складає 30 осіб. Матеріальні ресурси: бензинові генератори - 3 шт.; комп'ютери з моніторами - 8 шт.; ноутбуки - 4 шт.; сканери - 2 шт.; цифрова фотокамера - 1 шт.; принтери лазерні - 4 шт.; багатофункціональні пристрої (принтер, сканер, копір) - 2 шт.; газонокосарка; телевізори - 2 шт.; проектор - 1 шт.; екран - 1 шт. Бюджетне фінансування Київської обласної ради і надходження від реалізації платних послуг установи.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Так. 2024 р.—7RCA21-04511 — "Відновлення експозиційної та арт-терапевтичної діяльності КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник" для соціально-психологічної реабілітації осіб, постраждалих від війни" — програма "Відновлення культурно-мистецької діяльності"
2022 р.— 5CUN11-04511 — "Давній Вишгород очима сучасника. Комплексна реконструкція середньовічного міста" — програма "Культурна спадщина"
2022 р — 4ICP52-04511 — Гончарство Давньої Русі: інтенції минулого у сучасності — програма "Дослідження. Освіта. Резиденції. Стипендії"
2020 р. — 3ORG61-04511— Культура в часи кризи: інституційна підтримка
2020 р. — 3ICP52-4511 — "Полісся: архаїчна традиція у сучасному вимірі" — програма "Інноваційний культурний продукт"
2019 р. - «Історико-культурна спадщина Вишгородщини: QR-кодування, моніторинг, апробація та популяризація»

 *Директор* *Системного управління*
Інформаційних ресурсів

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так. 2020 р. — 3ORG61-04511— Культура в часи кризи: інституційна підтримка

2019 р. - «Історико-культурна спадщина Вишгородщини: QR-кодування, моніторинг, апробація та популяризація»

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

2022 р.- грант на збереження музейних фондів (ALIPH)

Інформація про діяльність організації-партнера

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Пам'ятка археології національного значення "Городище літсписного міста Вишгорода IX - XIII століття" (гостанова КМУ від 03.09.2009 № 928) - це в минулому одне з найважливіших міст Давньої Русі. Однак нині середньовічних об'єктів цього міста на поверхні майже не збереглося, а на значній частині території давнього міста розташована приватна забудова.

Пам'ятка археології для представлення її відвідувачам потребує візуалізацій, 3D реконструкцій, без яких відвідувачу дуже складно уявити її вигляд в минулому. І даний проєкт дозволить на якісно новому рівні представити відвідувачам вигляд давнього міста.

Актуальність проєкту продиктована необхідністю формувати експозицію музею з урахуванням викликів воєнного часу. В ситуації, коли значна частина цінних експонатів знаходиться в сховищах, експозиція повинна

Менеджер Лесовского Виктора
Васильевича

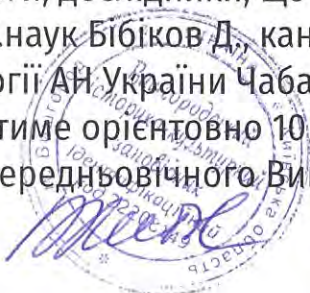
доповнюватись і оновлюватись сучасними інформаційними стендами, 3D візуалізаціями, моніторами з відеороліками. Дані предмети дають уявлення відвідувачам про давнє місто, формують експозицію, однак можуть бути відновлені в разі можливих пошкоджень під час повітряних тривог.

Особливістю проєкту є поєднання декількох складових— онлайн і офлайн продуктів. Проєкт містить 4 основні складові: 1) 3D реконструкції давнього Вишгорода XI - XIII століття; 2) Оновлення експозиції Історичного музею м. Вишгорода; 3) Короткометражний науково-популярний фільм; 4) Онлайн-виставка з результатами проєкту на сайті Вишгородського заповідника. Розглянемо детальніше кожен складову проєкту, їх задачі, обсяг і склад.

1) 3D реконструкції давнього Вишгорода XI - XIII століття. Це чотири 3D реконструкції, що відображають різні етапи існування міста в часи Давньої Русі. Чотири реконструкції включають в себе: а) місто в XI столітті; б) місто в XII-XIII століттях; в) садиба гончара; г) приватна садиба. Ці реконструкції стануть основою для усіх інших складових - інформаційних стендів, онлайн-виставки, короткометражного фільму.

2) Оновлення експозиції Історичного музею м. Вишгорода. В обсяг робіт входить: створення стаціонарних інформаційних стендів (2 шт.), створення пересувних інформаційних стендів (типу roll-up) в кількості 5 шт., встановлення TV-екрану для демонстрації відеороликів. На стендах будуть розміщені зображення 3D реконструкцій та текстова супровідна інформація.

3) Науково-популярний короткометражний фільм з 3D реконструкціями давнього Вишгорода (25-30 хв.). Науково-популярний фільм буде виконано із залученням експертів — археологів, істориків, архітекторів — що на фаховому рівні дозволить розробити 3D реконструкції, а також в цікавій, видовищній і популярній формі розповісти про цю пам'ятку глядачам. Фільм буде розміщений у вільному доступі на сайті youtube.com, що дозволить великій аудиторії глядачів дізнатись більше про Вишгородський заповідник і запросити до відвідування оновленої експозиції. Сценарний план фільму. Фільм розповідатиме про історію виникнення, розбудови і руйнування середньовічного міста Вишгорода в період Київської Русі, з IX до XIII століття. Спікерами фільму будуть історики, археологи, дослідники, що мають наукові публікації по даній темі: канд.іст.наук Бібіков Д., канд.іст.наук Литовченко В., директор Інституту археології АН України Чабай В., археолог Зоценко І., та інші. Фільм включатиме орієнтовно 10 епізодів, розміщених в хронслогічному порядку історії середньовічного Вишгорода: 1) Вступ; 2) Виникнення міста. Резиденція



*Директор Литовченко
Василько Васильович*

княгині Ольги; 3) Резиденція Володимира. 3D модель міста XI ст.; 4) Будівництво церкви Бориса і Гліба; 5) Гончарний район міста. 3D модель садиби гончара. 6) Розбудова Вишгорода. 3D модель приватної садиби; 7) Місто в XII-XIII століттях. 3D модель Вишгорода цього періоду. 8) Де поховані у Вишгороді Борис і Гліб-брати Ярослава Мудрого; 9) Руйнування Вишгорода в 1240 році під час монгольської навали; 10) Заключний епізод. Що зараз залишилось від давнього міста. Висновки.

4) Онлайн-виставка з результатами проєкту на сайті Вишгородського заповідника (vikz.org.ua). Представлятиме собою окрему сторінку на сайті, де будуть зібрані матеріали даного проєкту — зображення 3D реконструкцій, текстові описи, посилання на фільм і відеоролики з реконструкціями. Ця виставка буде присвячена вигляду стародавнього міста і його історії.

Такий комплексний підхід до оновлення експозиції - це, на наш погляд, актуальний і сучасний формат популяризації пам'ятки археології в умовах воєнного часу. Відкриття оновленої експозиції планується зробити на День міста Вишгорода - 13 вересня 2025 р. - з урочистими заходами і широким освітленням в засобах масової інформації.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Пріоритетам лоту відповідають наступні складові проєкту:

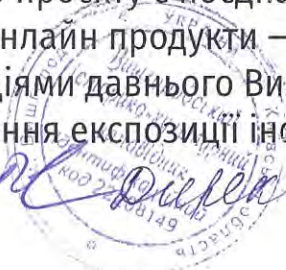
1) Головною метою проєкту є популяризація історичної спадщини регіону. Ця мета реалізується 4 основними складовими проєкту — 3D реконструкції, оновлення експозиції музею, онлайн-виставка на сайті заповідника, короткометражний фільм. Дані задачі відповідають наскрізному пріоритету даного лоту.

2) Нові підходи та технології, оновлення експозиції, що вже існує. 3D реконструкції дозволять створити комплекс матеріалів — візуалізацій (зображень), інформаційних стендів і коротких відеороликів з 3D реконструкціями, що будуть демонструватись на моніторі в експозиції.

3) Короткометражний науково-популярний фільм, що розповідатиме про Вишгород часів Давньої Русі стане засобом популяризації пам'ятки і залучення нових відвідувачів. буде демонструватись в школах і тематичних публічних заходах. Цей продукт також відповідає наскрізному пріоритету даного лоту - популяризації культурної спадщини.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Особливістю проєкту є поєднання декількох складових — онлайн і офлайн продуктів. Онлайн продукти — це науково-популярний фільм з 3D реконструкціями давнього Вишгорода (25-30 хв.) і онлайн-виставка. Офлайн — це оновлення експозиції інформаційними стендами з 3D та TV-монітор, де


Менеджер проєкту *Лесюк Олександр*
Виконавчий директор

будуть демонструватись короткі відеоролики з 3D.

Такий комплексний підхід до оновлення експозиції (онлайн+офлайн), направлений насамперед на покращення експозиції і популяризацію пам'ятки.

3D реконструкції стародавнього Вишгорода XI-XIII століть виконуються вперше і є інноваційною складовою проекту. 4 різні реконструкції дозволять розкрити тему: яким було місто Вишгород і його жителі в часи Давньої Русі? Ці реконструкції відвідувачі зможуть побачити як в експозиції, так і частково на онлайн-виставці на сайті.

Науково-популярний фільм буде виконано із залученням експертів — археологів, істориків, архітекторів — що на фаховому рівні дозволить розробити 3D реконструкції, а також в цікавій, видовищній і популярній формі розповісти про цю пам'ятку глядачам. Прикладом створення такого продукту є науково-популярний серіал "Київ тисячолітній", створений в 2023- 2024 роках за підтримки УКФ і розміщений на ютуб-каналі "Дмитро Горбатюк". Фільм міститиме реконструкції, інтерв'ю з археологами - учасниками розкопок у Вишгороді, істориками і дослідниками, що дозволить в захоплюючій формі показати середньовічну історію Вишгорода.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Метою даного проєкту є популяризація історичної спадщини міста Вишгорода - пам'ятки археології національного значення "Городище літописного міста Вишгорода IX - XIII століття". Дана мета реалізується створенням наступних продуктів: 3D реконструкції середньовічного міста Вишгород XI-XIII століть, науково-популярного короткометражного фільму доповнення експозиції Вишгородського історичного музею TV-екраном, інформаційними стендами з 3D-реконструкціями, сторінки на сайт Вишгородського історико-культурного заповідника із віртуальною експозицією, в якій будуть представлені результати проєкту.

Цілі проєкту

Ціль

Створення 3D реконструкцій середньовічного міста Вишгорода.

Завдання

Виконання чотирьох 3D моделей середньовічного міста Вишгорода: а)

Метр *Директор* *Листовська* *Віслюк* *Володимир*



місто XI ст.; б) місто в XII-першій половині XIII ст. в) садиба гончара; г) приватна садиба. Виконання відеороликів на їх основі. Виконання зображень 3D реконструкцій.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

- 1) Виконано чотири 3D моделі середньовічного Вишгорода: а) місто XI ст. В моделі має бути показана забудова Вишгорода на даному етапі разом з оточуючою місцевістю, загальна площа змодельованої ділянки місцевості від 300 га; б) місто в XII-першій половині XIII ст. В моделі має бути показана забудова Вишгорода на даному етапі разом з оточуючою місцевістю, загальна площа змодельованої ділянки місцевості від 500 га; в) садиба гончара. Площа змодельованої ділянки разом із забудовою— від 700 кв.м. г) приватна садиба. Площа змодельованої ділянки разом із забудовою— від 700 кв.м.
- 2) Виконано відеоролики на їх основі - на кожен сцену 8-10 відеороликів тривалістю по 5-10 сек. Загалом 32-40 відеороликів.
- 3) Виконано зображення 3D реконструкцій - на кожен сцену 8 зображень. Загалом 32 зображення.
- 4) Виконано 1 відеокмпозитинг- накладання 3D моделі реконструкції на сучасне відео. Тривалість відеоролику з композитингом- 10-20 секунд.

Ціль

Створення сторінки онлайн-виставки на сайті Вишгородського історико-культурного заповідника

Завдання

Створення сторінки на сайті Вишгородського історико-культурного заповідника з онлайн-виставкою 3D реконструкцій середньовічного Вишгорода

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

- 1)Створено сторінку на сайті vikz.org.ua
- 2)На сторінці додано 3 слайдери, кожен по 5-10 зображень, 3 текстові блоки і 3 посилання на науково-популярний фільм і відео з 3D реконструкціями.

Ціль

Оновлення експозиції Вишгородського історичного музею


Менеджер

*Звершено Марією
Видишній*

Завдання

Розмістити в приміщеннях Вишгородського історичного музею 2 стаціонарні інформаційні стенди і 5 переносних інформаційних стендів (типу roll-up) з 3D реконструкціями Вишгорода часів Давньої Русі.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

В приміщеннях Вишгородського історичного музею розміщено 2 стаціонарні інформаційні стенди і 5 переносних інформаційних стендів (типу roll-up) з 3D реконструкціями Вишгорода часів Давньої Русі.

Ціль

Створення науково-популярного фільму і в деороликів з 3D реконструкціями

Завдання

Створення науково-популярного фільму тривалістю від 25-30 хв і розміщення його у вільному доступі. Створення 2 відеороликів з 3D реконструкціями тривалістю кожен 1-2 хв.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

1) Виконано науково-популярний фільм тривалістю від 25-30 хв. і розміщено у вільному доступі на сайті youtube.com на ютуб-каналі "Дмитро Горбатюк" (<https://www.youtube.com/@DmytroHorbatiuk>).

2) Виконано 2 відеоролики з 3D реконструкціями тривалістю кожен 1-2 хв.

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Пряма цільова аудиторія в даному проєкті - це люди, які взаємодіють з його продуктами-відвідувачі Історичного музею м. Вишгорода, користувачі сайту зі сторінкою онлайн-виставки, глядачі фільму. Продукт орієнтований на широку аудиторію. Портрет відвідувача Історичного музею: діти від 7 років, а також дорослі чоловіки та жінки, що мешкають переважно з м. Київ, м. Вишгород або на всій іншій території України і цікавляться історією. Портрет глядача фільму і користувача сайту: чоловіки або жінки від 18 років, які проживають по всій території України і за її межами. Сфера

Менеджер *Директор* *Листовська*
Масарська *Володимирівна*



інтересів: історія України, науково-популярні відео. Орієнтовна загальна аудиторія проєкту — тобто загальна кількість людей, що переглянуть фільм, відвідають музей і онлайн-виставку - сумарно від 10 до 50 тис. людей протягом терміну реалізації проєкту.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непрямую) аудиторію Проєкту

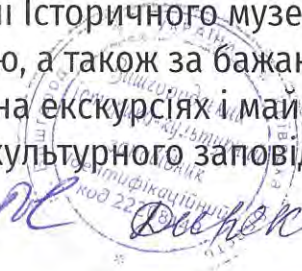
Непряма цільова аудиторія в даному проєкті - це люди, які через рекламу в медіа побачать промо-матеріали проєкту і потім зможуть відвідати Історичний музей, подивитись онлайн-виставку або переглянути фільм (стати цільовою аудиторією). До даної категорії можна віднести групи людей, які переглянули публікації в ЗМІ, підписників сторінок в соціальних мережах і на ютуб-каналі. Загальна непряма аудиторія проєкту - біля 90 тис. людей.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Про значний інтерес до теми історії України свідчить зростання за 2024 рік кількості підписників українських ютуб-каналів по даній темі: канал м. Т. Г. Шевченка (кількість підписників в 2023р.- 805 тис., 2024р. - 939 тис., 2025р. - 972 тис.), "Історія без міфів" (2023р. - 595 тис., 2024р. - 835 тис., 2025р. - 892 тис. підписників), "Локальна історія" (2023р. - 44 тис., 2024р. - 58 тис., 2025р. - 76 тис. підписників). Член команди проєкту, архітектор і режисер Дмитро Горбатюк, є автором однойменного ютуб-каналу на тему історії архітектури Києва. Аудиторія каналу за рік виросла з 25 до 39 тис. підписників, що також свідчить про інтерес глядачів до даної тематики. Подібні відео з 3D реконструкціями, розміщені на каналі, привертають значну увагу глядачів. Зокрема, кожен з трьох серій науково-популярного серіалу "Київ тисячолітній" з 3D реконструкціями середньовічного Києва, створеного в 2023-2024 роках за підтримки УКФ, переглянуло від 140 тис. до 410 тис. глядачів. Всі перелічені цифри свідчать про зростання інтересу аудиторії до теми історичних досліджень. Також запити людей визначені за допомогою сайту trends.google.com, що дозволяє отримати статистику по пошуковим запитам у пошуковій системі google і свідчить про значну кількість пошукових запитів на історичну тематику.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Відвідувачі Історичного музею м. Вишгорода зможуть відвідати оновлену експозицію, а також за бажанням скористатись послугами заповідника - побувати на екскурсіях і майстер-класах. Користувачі сайту Вишгородського історико-культурного заповідника зможуть переглянути онлайн-виставку з


Мені *Директор*

Лесюковська Вікторія
Володимирівна

3D-реконструкціями і прочитати більше інформації по даній темі. Глядачі науково-популярного фільму зможуть дізнатись більше про історію Вишгорода і побачити, яким було місто в часи Давньої Русі.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Зацікавленими сторонами проєкту є громада міста Вишгорода і його міська адміністрація, які зацікавлені у розвитку історико-культурного заповідника і збільшенні кількості відвідувачів. Урочисте відкриття оновленої експозиції планується на День міста Вишгорода- 13 вересня, і на церемонію відкриття будуть запрошені представники міської адміністрації. Також результати проєкту можуть зацікавити освітні заклади Вишгорода, і покази фільму можуть відбуватись в середніх школах, на уроках історії, разом з пересувними виставками з інформаційних стендів. В подальшому планується організація таких показів. Також результати проєкту будуть демонструватись на наукових тематичних конференціях і інших публічних заходах, дотичних до теми історії України і історії Вишгорода.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації Проєкту?

Слоганом Вишгородського історико-культурного заповідника є заклик "Доторкнись до історії!". Він втілюється в формуванні експозиції - до деяких експонатів можна торкатись, можна відвідати майстер-класи з ліплення з глини, гончарства, живопису, писанкарства, соломоплетіння і травоплетіння, "Школу археолога", а також екскурсії. Інтерактивність є важливою складовою, щоб зацікавити відвідувачів. Цей слоган знайде продовження і в даному проєкті: "Доторкніться до тисячолітньої історії Вишгорода- одного з найдавніших міст Київської Русі!", "Запрошуємо відвідати стародавнє місто Вишгород і побувати в його Історичному музеї!". Спікери, що будуть розповідати про проєкт в інформаційній кампанії - Владлена Литовченко, директор ВІКЗ (сторінка в facebook має 44 тис. підписників), Олександр Зубченко, заступник директора (1,6 тис. підписників), Дмитро Бібіков, зав. відділу археології (1,2 тис. підписників), Дмитро Горбатюк, архітектор 3D реконструкцій і режисер фільму (ютуб-

Мені директор Литовченко Валерія
Величківська

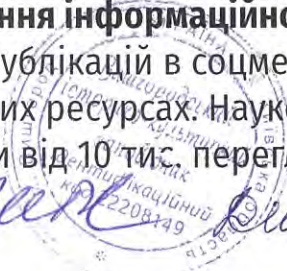
канал, 44 тис. підписників). У фільмі планується озвучування закадрового голосу народною артисткою України Ольгою Сумською, яка вже співпрацювала із Вишгородським заповідником в 2019 році. Вона також буде долучена до інформаційної кампанії в соцмережах шляхом створення відео-бекстейджу із студії звукозапису і короткого звернення до глядачів із закликком відвідати Вишгород. Відкриття оновленої експозиції планується зробити на День міста Вишгорода - 13 вересня 2025 р.- з урочистими заходами і широким освітленням в засобах масової інформації. До інформаційної кампанії будуть залучені наступні канали комунікації: 1) інформаційні ресурси Вишгородського історико-культурного заповідника: сайт ВІКЗ (<https://vikz.org.ua/vikz.html>), сторінки у facebook "Новини Вишгородського Історико-культурного Заповідника" (4,1 тис. підписників, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100025212859455>), Вишгородський історико-культурний заповідник (3 тис. підписників, <https://www.facebook.com/VyshgorodZapovidnyk>); 2) персональні фейсбук сторінки учасників проєкту (загальне охоплення- близько 50 тис. підписників); 3) ютуб-канал "Дмитро Горбатюк" (44 тис. підписників); 4) публікації в інтернет-ЗМІ, в тематичних facebook -групах, новинних каналах.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати Проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

1) Інформаційні ресурси Вишгородського історико-культурного заповідника: сайт, 2 сторінки у facebook "Новини Вишгородського історико-культурного Заповідника", "Вишгородський історико-культурний заповідник", кількість підписників - близько 8 тис. людей - мінімум 10 публікацій; 2) персональні фейсбук-сторінки учасників проєкту (Влада Литовченко, Олександр Зубченко, Дмитро Бібіков, Дмитро Горбатюк та ще 3-5 людей, кількість підписників - близько 50 тис. людей - мінімум 10 постів; 3) ютуб-канал "Дмитро Горбатюк", кількість підписників 44 тис. людей - публікації трейлеру і фільму; 4) публікації в інтернет-ЗМІ, в тематичних фейсбук-групах, новинних каналах - мінімум 10 публікацій і 2 статті. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Від 10 публікацій в соцмережі facebook. Від 12 публікацій з інтернет-ЗМІ і новинних ресурсах. Науково-популярний короткометражний фільм повинен набрати від 10 тис. переглядів на сайті youtube.com до завершення терміну

 *Михайло Литовченко*
Литовченко Владислав
Величко Ірина

реалізації проєкту.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації Проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Головна мета проєкту- популяризація даної пам'ятки археології, підвищення обізнаності цільової аудиторії і як результат - збільшення кількості відвідувачів в музейних комплексах заповіднику. Зажликим результатом в довгостроковій перспективі є збільшення кількості відвідувачів на екскурсіях, майстер-класах, в експозиціях музеїв. Музей повинен бути живим місцем, і для цього заповідник створює різноманітні нові програми і пропозиції для відвідувачів. Даний проєкт зможе на більш якісному рівні познайомити цільову аудиторію з історію середньсвічного Вишгорода. Підтвердженням досягнення мети проєкту будуть охоплення цільової аудиторії, а також збільшення кількості відвідувачів протягом року по відношенню до попередніх років.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Цінність даного проєкту для суспільства в створенні якісних культурно-мистецьких продуктів, що можуть допомогти людям провести дозвілля цікаво і корисно для себе, дізнаючись більше про історію України. Якісні культурні продукти формують попит аудиторії. Створення зрозумілого і захоплюючого людино-центричного продукту заохочує більше людей цікавитись темою історії і інтегрує людей в українську культуру. Комплексний підхід до формування задач проєкту, створення онлайн і офлайн продуктів - все це має на меті розповісти про проєкт максимально широкій аудиторії і потім перевести їх з онлайн в офлайн, в живі активності в заповіднику. Саме таке поєднання і створює суспільну цінність проєкту.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Результати даного проєкту в подальшому будуть активно використовуватись в діяльності Вишгородського історико-культурного

*Місце директор Леонівського Вулиця
Висоцької вулиці*

заповідника. Оновлення експозиції, доповнення її новими матеріалами може стати мотивацією для нових відвідувачів, для збільшення інтересу людей до заповідника. Науково-популярний фільм буде розроблений з урахуванням можливості його демонстрації в школах, тематичних заходах. Доповнювати його показ зможуть 5 пересувних інформаційних стендів (тип roll-up) з інформацією про 3D реконструкції і історію Вишгорода. Основною метою фільму є зацікавити людей в історії цього місця і запросити нових відвідувачів. В заповіднику вони зможуть відвідати експозиції, екскурсії, майстер-класи. Функціонування оновленої експозиції Історичного музею м. Вишгорода не потребуватиме додаткових витрат. Онлайн-виставка з результатами проєкту на сайті Вишгородського заповідника також буде функціонувати в рамках існуючих витрат на утримання сайту. Таким чином, підтримання продуктів, отриманих в результаті проєкту, не потребує додаткового фінансування. Натомість, заповідник отримує додаткові експозиційні стенди, велику кількість ілюстративного матеріалу з 3D реконструкціями, відеоролики і фільм, що дасть можливість популяризувати заповідник і запрошувати більше нових відвідувачів.

Команда Проєкту

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Литовченко Владлена Володимирівна

Роль у Проєкті

Директор, куратор проєкту

Перелік основних обов'язків

Загальне керування проєктом, формування концепції експозиції, організація закупівель, що співфінансуються ВІКЗ, оформлення договірних відносин з членами команди, підрядниками, постачальниками, надавачами послуг, закупівля основних матеріалів для проєкту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

40%

 *Директор Литовченко Владлена Володимирівна*

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кандидат історичних наук. Діяч культури і науки, дослідник, організатор і куратор культурно-мистецьких заходів, проєктів і програм. Місце роботи: директор КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник" з 2016 року. Освіта: 1994 р. — закінчила Одеську державну музичну академію ім. А.В. Нежданової по класу фортепіано. 2009 р. — закінчила Дипломатичну академію України імені Геннадія Удовенка при Міністерстві закордонних справ України. 2013 р. — закінчила аспірантуру при Дипломатичній академії України імені Геннадія Удовенка при Міністерстві закордонних справ України. 2013 р. — старший викладач Міжнародного університету «Україна», курс «Всесвітня спадщина ЮНЕСКО», 2015 р. — кандидат історичних наук, тема дисертації «Роль ЮНЕСКО в охороні та збереженні культурної спадщини в Україні». Проєкти та досягнення: 2010 р. — куратор Програми «Діалог культур та цивілізацій», 2012 р. — куратор інформаційного проєкту «Наша спадщина», 2012 р. — куратор Всеукраїнського соціально-виховного проєкту «Я-Берегиня», 2013 р. — співзасновник Міжнародного Фонду культурного співробітництва.

З 2018-2020, 2023 — по теперішній час — членкиня Експертної ради з нематеріальної культурної спадщини при Міністерстві культури та стратегічних комунікацій України; з 2018-2020; 2020-2022; 2023 — по теперішній час — Голова Комітету з присудження премії з нематеріальної культурної спадщини при Міністерстві культури та стратегічних комунікацій України; з 2023; 2024 — по теперішній час — членкиня Експертної ради програми «Культурна спадщина» Українського культурного фонду; з 2023 р. — по теперішній час — членкиня Національної спілки кінематографістів України; з 2023 р. — по теперішній час — членкиня Національної спілки Краєзнавців України. З 2021 року очолює Комітет з питань культури, охорони культурної спадщини, духовності та мистецтва Громадської ради при Київській обласній державній адміністрації.

Автор монографії: Всесвітня спадщина ЮНЕСКО в Україні (2021 р.).

Співавтор монографії "Нематеріальна культурна спадщина як найголовніший інструмент збереження нації" (2024 р.).

Куратор та модератор грантових проєктів за підтримки УКФ: 2019 - «Історико-культурна спадщина Вишгородщини: QR-кодування, моніторинг, апробація та популяризація», 2020 р. - «Бортництво Полісся: минуле у сьогоденні», 2021 р. - «Діджиталізація Історичного музею ВІКЗ», 2022 р.- грант на збереження музейних фондів. (ALIPH).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

Мерієла Філіп

*Листовська Венера
Володимирівна*

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатна працівниця

ПІБ члена команди

Малиновська Алла Валентинівна

Роль у Проєкті

Головний бухгалтер, бухгалтер проєкту

Перелік основних обов'язків

Перевірка договорів, проведення платежів, написання фінансового звіту, подання звітності

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Головний бухгалтер Вишгородського історико-культурного заповідника з 2017 року. Бухгалтер грантових проєктів за підтримки УКО: «Історико-культурна спадщина Вишгородщини: QR-кодування, моніторинг, апробація та популяризація» 2019 р.; 2020 - «Бортництво Полісся: минуле у сьогоденні»; 2021 - «Діджиталізація Історичного музею ВІКЗ». 2022 р. - грант на збереження музейних фондів (ALIPH). Бухгалтерський стаж 24 роки, в тому числі в громадських та бюджетних організаціях. Досвід роботи: головний бухгалтер Громадської організації «Фонд «Молодість», головний бухгалтер підприємства громадської організації «Міжнародний кінофестиваль «Молодість», головний бухгалтер підприємства спілки кінематографістів «Акторська агенція «Гільдія кіноакторів», бухгалтер Національної спілки кінематографістів України. Досвід роботи з грантовими проєктами: 1. Програма Міжнародного кінофестивалю «Молодість» "Sanny Banny" за підтримки Міжнародного фонду «Відродження», Фонду Елтона Джона. 2. Проєкти з проведення Міжнародного кінофестивалю «Молодість», участі українських кінематографістів у міжнародних кінофестивалях у м. Канни, у м. Берлін. 3. Дні українського кіно у м. Мюнхен, у м. Лондон за підтримки Всеукраїнського благодійного фонду Ігоря Янковського «Ініціатива заради майбутнього». Досвід співпраці з Державною агенцією України з питань кіно, Департаментом культури КМДА по проведенню Міжнародного кінофестивалю «Молодість», Міжнародного



Директор *Листовська Валентина*
Малиновська

кінофестивалю «Стожари», фестивалю «Зірки, що зійдуть завтра». Досвід роботи по проведенню фестивалів та днів кіно у співпраці з посольством США, Польським інститутом, Гете-інститутом. Багаторічний досвід ведення бухгалтерії державних та комунальних установ при залученні комерційних організацій у якості виконавців та підрядників.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатна працівниця

ПІБ члена команди

Горбатюк Дмитро Віталійович

Роль у Проєкті

Менеджер проєкту, режисер, координатор розробки 3D реконструкції

Перелік основних обов'язків

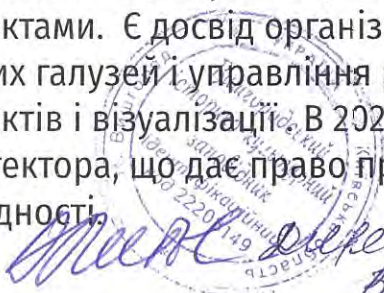
Організація і координація роботи команди над проєктом, координація роботи спеціалістів з 3D моделювання і комп'ютерної графіки, режисерські рішення фільму, організація майданчиків для зйомок інтерв'ю на історичних об'єктах, підготовка змістового звіту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

60%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи у сфері архітектурного проектування і 3D- моделювання - 9 років. В 2014 році закінчив Київський національний університет будівництва і архітектури за спеціальністю "архітектура будівель і споруд". З 2014 по 2020 роки працював у різних архітектурних бюро Києва, як провідний архітектор приймав участь у проектуванні житлових комплексів, офісних будівель та громадських споруд у м. Київ. З 2020 року і понині працюю як фізична-особа підприємець, займаюсь професійною діяльністю в сфері архітектурного проектування, 3D- моделювання, візуалізації виробництва відеороликів з архітектурними проєктами. Є досвід організації багатопрофільних команд із спеціалістів різних галузей і управління розробками 3D-моделювання архітектурних проєктів і візуалізації. В 2021 р. отримав кваліфікаційний сертифікат архітектора, що дає право проектувати об'єкти найвищих категорій складності.



Директор Інституту
Владислав Володимирів

Крім основної діяльності, сфера інтересів - це історія Києва, історична архітектура, 3D реконструкції. Веду історичний канал на youtube "Дмитро Горбатюк" (39 тис. підписників). Тематика каналу- історія і архітектура Києва, історичні дослідження, архітектурні реконструкції. Це один з небагатьох каналів на українському ютубі, що спеціалізується на історичних архітектурних реконструкціях.

Вік- 34 роки.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Зубченко Олександр Михайлович

Роль у Проєкті

Заступник директора із загальних питань, науковий консультант проєкту з історії

Перелік основних обов'язків

Консультації під час розробки сценарію і 3D реконструкцій (5-10 консультацій). Написання текстів 2 стаціонарних інформаційних стендів.

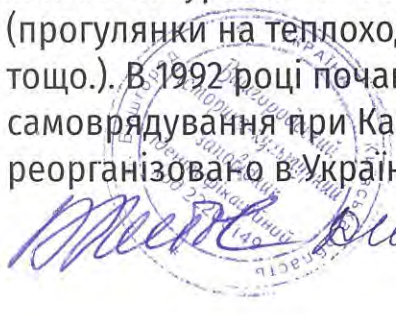
Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Місце роботи: заступник директора із загальних питань КЗ КОР

"Вишгородський історико-культурний заповідник". Освіта: Київський економічний університет ім. В.Гетьмана (1995 р.), Українська академія державного управління при Президентові України (1997 р.). З 1972 року працював на різних підприємствах по робітничим спеціальностям. В 1990 р. почав працювати на підприємстві «УкрБутек» керівником напрямку по туризму. В 1991 р. організував власне підприємство «Інтерсервіс-91», займався туризмом - обслуговуванням іноземних туристів в Києві (прогулянки на теплоході, організація концертів фольклорних ансамблів тощо.). В 1992 році почав працювати в Інституті державного управління і самоврядування при Кабінеті Міністрів України. В 1995 році Інститут було реорганізовано в Українську академію державного управління при


Михайло Зубченко
Олександр Михайлович Зубченко

Президентів України, якій у 2000 році було надано статус Національної. Працював завідувачем сектору протокольного забезпечення. Також займався науковою діяльністю з 1999 по 2006 рік - був молодшим науковим співробітником кафедри економічної теорії. Брав участь в реалізації проєкту Міжнародного фонду "Відродження" - "Інституалізація правового та економічного поля в рамках європейської перспективи України" у 2004 році. У зв'язку з ліквідацією академії в 2021 році, з 15.02.2022 року почав працювати на посаді наукового співробітника КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник". З 18.07.2023 року - завідувач Історичним музеєм. З 11.03.2024 року - заступника директора з загальних питань КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник".

Брав участь у підготовці подання проєкту УКФ у 2024 р.—7RCA21-04511 —“Відновлення експозиційної та арт-терапевтичної діяльності КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник" для соціально-психологічної реабілітації осіб, постраждалих від війни” — програма “Відновлення культурно-мистецької діяльності».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний працівник

ПІБ члена команди

Бібіков Дмитро Валентинсвич

Роль у Проєкті

Завідувач відділу археології, науковий консультант проєкту з археології

Перелік основних обов'язків

Консультації під час розробки сценарію і 3D реконструкцій (5-10 консультацій). Написання текстів 5 переносних інформаційних стендів (тип roll-up).

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кандидат історичних наук, завідувач відділу археології Вишгородського історико-культурного заповідника, науковий співробітник відділу


Михайло Директор
Листовскаєва Варвара
Володимирівна

археології Києва Інституту археології НАН України. Освіта: У 2006–2011 рр. навчався на історичному факультеті Київського національного університету імені Тараса Шевченка, спеціальність «археологія та музеєзнавство». Робота: З 2012 р. працює у відділі археології Вишгородського історико-культурного заповідника (з 2017 р – завідувач відділу); з 2016 р. – у відділі археології Києва Інституту археології НАН України. Наукова діяльність: У 2019 р. захистив дисертацію на здобуття наукового ступеню кандидата історичних наук на тему «Вишгород та його округ в X–XIII ст.», за спеціальністю «археологія»; науковий керівник — к. і. н. А. В. Петраускас. Автор і співавтор понад 100 наукових праць, зокрема: «Про господарську діяльність населення давньоруського Вишгорода» (2017р.); «Печі для випалювання вапна з посаду давньоруського Вишгорода» (стаття в журналі «Археологія», 2017р.) та ін.; Співавтор двох монографій: 1) Археологічні дослідження київського Гостинного двору (2013р.); 2) Князі та гончарі. Посад давньоруського Вишгорода за матеріалами археологічних досліджень 2013–2019 років (2023 р.). Автор монографії Очищені вогнем. Поховальний обряд слов'ян переддержавного періоду на території України та суміжних регіонів (2024 р.). Співавтор випуску науково-популярного фільму "Князі та гончарі: новітні археологічні дослідження Давнього Вишгорода". Наукові інтереси: Археологічні пам'ятки періоду формування Давньоруської держави, Вишгород і Київ у X–XIII ст.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний працівник

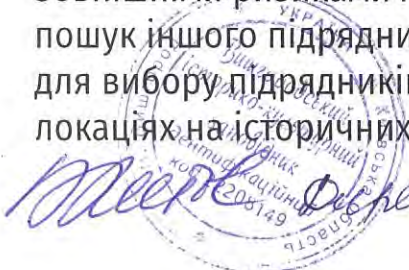
Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УДФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Зовнішніми ризиками можуть являтися: 1) Неможливість участі підрядника/ пошук іншого підрядника. В плануванні проєкту закладений резервний час для вибору підрядників; 2) Неможливість зйомки епізодів фільму на обраних локаціях на історичних об'єктах. На етапі підготовки можливість зйомки на



*Застосовано Інструмент
Високопродуктивності*

об'єкті буде уточнюватись і ризик буде мінімізовано. В разі неможливості, зйомка буде проводитись поруч з локацією або в приміщеннях Історичного музею м. Вишгорода; 3) Перебої з електропостачанням. Важливо на етапі розробки 3D-реконструкцій і монтажу. Наразі терміни закладені з урахуванням поточної ситуації, однак в разі значного погіршення електропостачання робота може бути продовжена в орендованих приміщеннях (коворкінгах) з автономним електропостачанням в рамках бюджету виконавця. В такому разі обсяг робіт буде зменшено, щоб із бюджету виконавця покрити витрати на оренду. 4) Ризики, пов'язані з режимом воєнного стану. Зйомки фільму під час сигналу "повітряна тривога" перериваються і знімальна група слідує в найближче укриття і знаходиться там до завершення тривоги. Для збереження інформації, яка може бути втрачена в результаті пошкодження майна під час обстрілів, всі файли проекту дублюються на хмарне сховище. Внутрішні ризики: 1) Хвороба члена команди або запрошеного експерта. Резерв часу закладений в час виконання проекту і компенсує можливі затримки; 2) Затримка виконання 3D-реконструкції. Може бути зменшена ступінь деталізації 3D-моделі, і, як наслідок, зменшено час роботи із збереженням належного рівня якості.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Для управління проєктом буде створений графік із логічною послідовністю виконання задач. Кожна задача матиме дату початку, кінцевий термін виконання, а також проміжні точки контролю. В графік закладаються також резервні дні, щоб зменшити ризик затримки виконання кожного етапу. Під час виконання кожної крупної задачі (розробка 3D-реконструкцій, відеозйомка, монтаж, робота з 3D-графікою і т.д.) будуть щонайменше 2 проміжні точки контролю (крім початкової і фінальної). Моніторинг виконання буде здійснюватися шляхом живих нарад або онлайн-конференцій. На початку виконання робіт буде обговорено і домовлено з виконавцями обсяг виконання робіт на проміжних точках. В разі затримок зі сторони виконавця на проміжних етапах будуть вживатися заходи для виконання роботи в планові строки.

Моніторингова інформація

Нижче наведена інформація використовується для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної інформації про заявників та грантоотримувачів Фонду. Наведена

 *Менеджер* *Системна* *Висвітлена*
Висвітлена

інформація жодним чином не впливатиме на оцінювання Проєкту.
Інформація, що надається, повинна бути коректною та перевіреною.

Кількість чоловіків у команді проєкту

3

Кількість жінок у команді проєкту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

2

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні
або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів
АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників
тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені –
поставте 0

 *Директор Історико-культурного заповідника*
Васильченко Володимир

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

ні

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за



Директор Інституту
Масмедіа та комунікацій

неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.



Литовченко Василь

Васильченко

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

Китовченко Васильяна
Володимирівна

[Підпис]

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

Китовченко Васильяна
Володимирівна

[Підпис]

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

Китовченко Васильяна
Володимирівна

[Підпис]

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

[Підпис]
Директор

Китовченко Васильяна
Володимирівна

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Литовченко Вікторія
Володимирівна

Підпис

[Підпис]

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд» «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Литовченко Вікторія
Володимирівна

Підпис

[Підпис]

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Литовченко Вікторія
Володимирівна

Підпис

[Підпис]

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ



Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 2RFG31-04511
від Ольга Сергій 2025 року

Конкурсна програма: Культура.Регіони
ЛОТ: ЛОТ 3.Культура у фокусі громад
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник"
Назва Проєкту: Вишгород стародавній
Дата початку Проєкту: червень 2025 р.
Дата завершення Проєкту: 30.10.2025 р.

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	89,97%	606 008,32
2.	Співфінансування*	10,03%	67 560,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	10,03%	67 560,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Напходження"			673 568,32

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Ольга Сергій
(посада)



Вікторія Іванівна
(п.м.)

Вікторія Іванівна

Кошторис Проекту

Конкурсна програма: Культура.Регіони

ЛОТ: ЛОТ 3.Культура у фокусі громад

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : КЗ КОР "Вишгородський історико-культурний заповідник"

Назва Проекту: Вишгород стародавній

Дата початку Проекту: червень 2025 р.

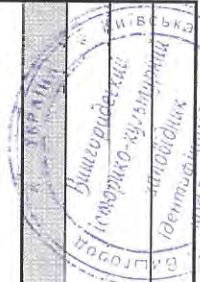
Дата завершення Проекту: 30.10.2025 р.

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	7	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	10	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)	13		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10		11	12	13	14	15	
ВИТРАТИ:																	
Стаття:	1	Вінгорода членам команди Проекту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (пише у вигляді премії)															
Пункт:	1.1.1	Литовченко Владлена Володимирівна, директор, куратор проекту	місяць	5,00	5 128,00	25 640,00				0,00					25 640,00	Загальне керування проектом, формування концепції експозиції, організація закупівель, що співфінансуються ВІКЗ. Період залучення до проекту - червень-жовтень 2025 року. Оплата праці у формі премії у розмірі 50% від посадового окладу.	
Пункт:	1.1.2	Малиновська Алла Валентинівна, головний бухгалтер, бухгалтер проекту	місяць	5,00	4 615,00	23 075,00				0,00					23 075,00	Проведення платежів, написання фінансового звіту, подання звітності. Період залучення до проекту - червень-жовтень 2025 року. Оплата праці у формі премії у розмірі 50% від посадового окладу.	
Пункт:	1.1.3	Зубченко Олександр Михайлович, заступник директора з загальних питань, науковий консультант проекту з історії	місяць	3,00	2 923,00	8 769,00				0,00					8 769,00	Консультації під час розробки сценарію і 3D реконструкцій (5-10 консультацій). Написання текстів 2 стаціонарних інформаційних стендів. Період залучення до проекту - червень-серпень 2025 року. Оплата праці у формі премії у розмірі 30% від посадового окладу.	
Пункт:	1.1.4	Бібіков Дмитро Валентинович, завідувач відділу археології, науковий консультант проекту з археології	місяць	3,00	2 674,00	8 022,00				0,00					8 022,00	Консультації під час розробки сценарію і 3D реконструкцій (5-10 консультацій). Написання текстів 5 переносних інформаційних стендів (тип roll-up). Період залучення до проекту - червень-серпень 2025 року. Оплата праці у формі премії у розмірі 30% від посадового окладу.	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00	0,00	0,00		0,00					0,00		
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00				0,00					0,00		
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00				0,00					0,00		
Пункт:	1.2.4	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00				0,00					0,00		
Підстаття:	1.3	За договорами цивільного правового характеру															
Пункт:	1.3.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяць	0,00		0,00		0,00		0,00					0,00		
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяць			0,00				0,00					0,00		
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяць			0,00				0,00					0,00		

Вінницький обласний історико-культурний заповідник

Вінницький обласний історико-культурний заповідник

Вінницький обласний історико-культурний заповідник



Директор Інституту культурної спадщини

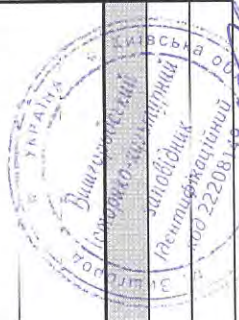
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)	65 506,00	14 411,32	0,00	0,00	0,00	0,00	14 411,32
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники	65 506,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	14 411,32
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями	5,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125 000,00
Пункт:	1.5.1	Горбатов Дмитро Віталійович, менеджер проекту, режисер, координатор розробки 3D реконструкцій	5,00	25 000,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	125 000,00
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"				204 917,32			0,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій	204 917,32
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)							
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)		0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)		0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)		0,00			0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказанням прізвищем відрядженої особи)		0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказанням прізвищем відрядженої особи)		0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказанням прізвищем відрядженої особи)		0,00			0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)		0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)		0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)		0,00			0,00	0,00	0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи							
Підстаття:	3.1	Обладнання інформаційні, інформаційні, необхідні для використання його при реалізації Проекту Грантоотримувача	0,00	0,00	1,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00
Пункт:	3.1.1	Купівля 4K телевізора		0,00	1,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00



Директор Бюджетного управління

Телевізор може використовуватися для показу відеороликів з 3D реконструкціями, а також зображень реконструкції і наданої інформації для купівлі телевізора з діагоналлю 43" з WiFi

Стаття:	5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду									
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.					0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.					0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду"											
Стаття:	6	Матеріальні витрати									
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00	0,00	5,00	0,00	12 070,00	0,00	0,00	12 070,00
Пункт:	6.1.1	Виготовлення мобільних інформаційних гол- шр стенді 100x200 см	шт.			5,00		2 414,00	12 070,00	0,00	12 070,00
Дані інформаційні стенди можуть згорятися і переноситися. Такий тип стендів необхідний для можливості проведення презентації, показів, публічних заходів поза межами історичного музею. Банер може переноситися на інше місце в згорнутому вигляді і швидко розкриватися в готовому вигляді. Стенд вкладає в себе: 1) Банер литий з УФ-друком 100x204см 2) Мобільний стенд roll-up Budget 100x200 см. Ціна сформована на основі ціни на сайті компанії "Multistand".											
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Інші, невіднесені		0,00	0,00	1,00	0,00	3 180,00	0,00	0,00	3 180,00
Пункт:	6.2.1	Жорсткий диск 2 TB USB 3.0	шт.			0,00	1,00	3 180,00	0,00	0,00	3 180,00
Даний жорсткий диск буде вилучати всі матеріали проєкту (відео, 3D реконструкції, зображення т.д.). Ціна відповідає середній ринковій.											
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00



Директор Інституту історії України
 Інститут історії України
 Київська область
 Київський район
 01010, м. Київ, вул. М. Грушевського, 10/12
 Тел: (044) 222 08 149

Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	15 250,00
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"												
Стаття:	7	Поліграфічні послуги										
Пункт:	7.1	Друк флаєрів	шт.	2 500,00	2,23	5 575,00		0,00		0,00		5 575,00
Дані матеріали міститимуть інформацію про різні музеї Вишгородського заповідника, розташовані у м.Вишгород. Розмір флаєра- 21х10см. Папір для друку- щільністю 170 г/м кв. В розрахунок закладено ціну, вказану на сайті компанії "Просто друк". Флаєри необхідні, щоб показати відвідувачам розташування відділу і складових частин заповідника (історичний музей, Музей давньоруського гонимства, заповідна територія), які знаходяться в різних частинах Вишгороду. Флаєри будуть знаходитись у відділах заповідника, розповсюджуватись їх відвідувачам, а також будуть роздаватись під час виїзних переносних виставок.												
Пункт:	7.2	Друк інформаційного стенду для експозиції музею, 80х120 см	шт.			0,00	1 200,00	1 200,00		0,00		1 200,00
Даний стенд необхідний для доповнення експозиції музею зображеннями 3D реконструкції та інформаційними текстами. Друк на пластику товщ. 5 мм. В розрахунок закладено ціну, вказану на сайті компанії "Multistand".												
Пункт:	7.3	Друк інформаційного стенду для експозиції музею, 140х240 см	шт.			0,00	1,00	4 110,00	4 110,00			4 110,00
Даний стенд необхідний для доповнення експозиції музею зображеннями 3D реконструкції та інформаційними текстами. Друк на пластику товщ. 5 мм. В розрахунок закладено ціну, вказану на сайті компанії "Multistand".												
Пункт:	7.4	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00
Пункт:	7.5	Графічний дизайн поліграфічної продукції	послуга	1,00	22 000,00	22 000,00			0,00			22 000,00
Виконання дизайну макетів: а) інформаційний стенд 80х120см. (2000грн); б) інформаційний стенд 140х240 см (2500грн); в) Roll-up стенд (100х204см). Кількість - 5 шт. (12500грн); г) 1 флаєр 10х21см (1000 грн); д) Промальовування у великому розширенні і в трьох варіантах кольору (кольоровий, чорний, білий) логотипу Вишгородського історико-культурного заповідника для графічних матеріалів (2000грн); е) Обладнання фіล์му для розміщення на ютуб-каналах і стендах (2000грн).												
Пункт:	7.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,22		0,00
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"												
Стаття:	8	Видавничі послуги										
Пункт:	8.1	Інші витрати (вказати надану послугу)	сторінка			0,00			0,00			0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,22		0,00
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"												
Стаття:	9	Послуги з пробовування										
				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00



Директор *Богданчук Олександр*

Пункт:	9.1	SMM-просування	послуга	4,00	6 250,00	25 000,00		0,00			0,00	25 000,00	Просування проєкту планується шляхом написання і впровадження комунікаційного плану, що включатиме: 1) Ведення фейсбук-сторінки проєкту (від 10 постів) і підготовка ілюстрацій для них (підбір і обробка зображень, розміщення логотипів) - 6000грн; 2) Написання постів для соціалізації і розміщення інформації про проєкт на тематичних фейсбук-групах і телеграм-каналах, з підготовкою ілюстрацій (мінімум 10 публікацій) - 10000грн; 3) Написання рекламних статей для Інтернет-ЗМІ (2 статті, кожна мінімум 5000 знаків з пробілами, з ілюстраціями) - 8000 грн; 4) Написання детального опису фільму для розміщення на ютуб-каналах, прописання тайм-кодів для просування в пошуковій системі - 10000грн. Період надання послуги - червень-вересень 2025 р.
Пункт:	9.2	Оплата за розміщення рекламних оголошень в ЗМІ	оголошен я			0,00	4,00	1 750,00	7 000,00		0,00	7 000,00	Розміщення мінімум 4 рекламних оголошень в Інтернет-ЗМІ
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	9.4	Інші послуги							0,00		0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Інші послуги							0,00		0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				4,00		25 000,00	4,00		7 000,00	0,00		32 000,00	

Стаття:	10	Створення вебресурсу	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00		0,00			0,00	10 000,00	Розробка дизайну нової сторінки на сайті Вишгородського історико-культурного заповідника (vkh.org.ua) з метою створення онлайн-виставки з 3D реконструкціями і відео, створеними в результаті даного проєкту. Сторінка міститиме цю інформацію: 3 блоки зі слайдерами (5-10 зображень в кожному), 3 текстові блоки і 3 блоки з посиланнями на відео з ютуб-канала. Обсяг робіт: створення дизайн-макету сторінки у програмі Figma в трьох форматах: 1) для десктопу (4000грн); 2) для мобільних пристроїв (3000грн); 3) для планшетів (3000грн). Вартість відповідає ринковим цінам.
Пункт:	10.1	Розробка дизайн-макету сторінки сайту	послуга	1,00	33 000,00	33 000,00		0,00			0,00	33 000,00	Розробка нової сторінки на сайті Вишгородського історико-культурного заповідника (vkh.org.ua) з метою створення онлайн-виставки з 3D реконструкціями і відео, створеними в результаті даного проєкту. Сторінка міститиме цю інформацію: 3 блоки зі слайдерами (5-10 зображень в кожному), 3 текстові блоки і 3 блоки з посиланнями на відео з ютуб-канала. Обсяг робіт включає: 1) версія для десктопу - front-end розробка, back-end розробка (11000грн); 2) версія для мобільних пристроїв - front-end розробка, back-end розробка (10000грн); 3) версія для планшетів - front-end розробка, back-end розробка (10000грн); 4) наповнення сайту матеріалами (2000грн). Основною для роботи розробників є макети сторінок, створені дизайнером (див. п. 10.1).
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати на обслуговування сайту	місяця			0,00			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				2,00		43 000,00	0,00		0,00	0,00		43 000,00	

Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації	шт.			0,00			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00		0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	



Директор Листоваченко Владислав Володимирович

Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)							0,00		0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)							0,00		0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу							0,00		0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"				0,22			0,00	0,22	0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"									0,00		0,00
Стаття:	13	Інші прямі витрати									
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати									
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги							0,00		0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги							0,00		0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги							0,00		0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Адміністративні витрати"							0,00		0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення									
Пункт:	13.2.1	Монтаж відеореєстрації, копії-корекція, обробка звуку	1,00	49 000,00	49 000,00				0,00		0,00
Пункт:	13.2.2	Відеомонтаж	1,00	15 000,00	15 000,00				0,00		0,00
Пункт:	13.2.3	Заняття конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання							0,00		0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22	0,00				0,00	0,22	0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування									
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування							0,00		0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування							0,00		0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування							0,00		0,00
Підстаття:	13.4	Інші прямі витрати									
			9,00	241 516,00	241 516,00				0,00		0,00



Директор Сектору

Витрати

Завдання

Пункт:	13.4.1 Виконання 3D реконструкцій середньовічного міста Вишгорода	послуга	1,00	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	Обсяг робіт: А) Виконання 3D реконструкцій 4 сцен: 1) Загальна реконструкція Вишгорода і його околиць в XI столітті. В моделі має бути показана забудова Вишгорода на даному етапі разом з оточуючою місцевістю, загальна площа змодельованої ділянки місцевості від 300 га (55 000 грн.); 2) Загальна реконструкція Вишгорода в XII-XIII століттях. В моделі має бути показана забудова Вишгорода на даному етапі разом з оточуючою місцевістю, загальна площа змодельованої ділянки місцевості від 500 га (85 000 грн.); 3) Садиба гончара. Площа змодельованої ділянки разом із забудовою — від 700 кв.м. (20 000 грн.); 4) Приватна середньовічна садиба. Площа змодельованої ділянки разом із забудовою — від 700 кв.м. (20 000 грн.); 5) На основі даних реконструкції створюються відеоролики 3D моделі з різних ракурсів. На кожну сцену - 8-10 відеороликів тривалістю 5-10 секунд. Загальна кількість відеороликів на всі 4 сцени - 32-40 шт. В) Виконання зображень на основі 3D реконструкцій. На кожну сцену - 10 зображень 3D моделі з різних ракурсів. Усього 40 зображень. Дані зображення будуть використані на інформаційних стендах, гол-ур-стендах, на онлайн - виставці на сайті.
Пункт:	13.4.2 Відеозйомка, в 2 камери	знімальний день	5,00	9 800,00	49 000,00	0,00	0,00	0,00	49 000,00	Обсяг робіт: 1) 5 знімальних днів двох операторів. Знімальний день - 10 годин. В обов'язки операторів входить: підготовка локації до зйомок, налаштування світлового і звукового обладнання, зйомка з 2 камер (47000грн). 2) Транспортні витрати по перевезенню обладнання до локації зйомок. 5 поїздок Київ-Вишгород-Київ (2000грн). У вартість включене необхідне знімальне, звукове і світлове обладнання: відеореєстратори Sony FX30— 2шт., об'єктиви Sony 85mm f1.8, Sony 35mm f1.4, ZEISS Batis 18mm f2.8, Sony G 24-105 f4, ND світлофільтри, штатив, середня, світло Arputure Amaran 200X - 2 шт., софтбокс Arputure Light Dome SE, відео світло Yongnuo YN-360 III PRO rgb - 2 шт., відео світло Yongnuo Air 300, стійки для світла Arsenal 2600 - 2шт., стійки для світла Godox, прі батареї 8800 - 4 шт., рефлектор 120x90см, радіопелюстки мікрофони, переноси та інша комутація
Пункт:	13.4.3 Звукозапис голосу диктора	послуга	1,00	7 800,00	7 800,00	0,00	0,00	0,00	7 800,00	2 години роботи в студії звукозапису. Запис оригінально 10-15 хв. закадрового голосу для фільму і відеоролика з 3D реконструкціями. Вартість разом з ПДФО і військовим збором.
Пункт:	13.4.4 Послуги студії звукозапису	година	2,00	1 500,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	2 години звукозапису. Вартість закладена на основі середніх ринкових цін.
Пункт:	13.4.4 Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6 Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7 Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Інші прямі витрати"	7 800,00	0,22	1 716,00	0,22	0,00	0,00	0,00	1 716,00	
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"			11,00		305 516,00	0,00	0,00	0,00	335 516,00	
Усього "Витрати"					606 008,32		67 560,00	0,00	673 568,32	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ				0,00			0,00	0,00	0,00	

Директор

(посада)

Литовченко Владлена Володимирівна

(підпис, печатка (як є))

Литовченко Владлена Володимирівна

(підпис)



Директор Литовченко Владлена Володимирівна