

ДОГОВІР № 8REG21-38391

про надання гранту

м. Київ

«04» серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Образцової Анастасії Яківни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ГУЛЯЙПІЛЬСЬКІ СТАРОЖИТНОСТІ" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Правління Звілінського Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Врятовані спогади: культурна спадщина Запоріжжя» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2025 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 981 800 грн 00 коп. (дев'яност вісімдесят одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору;
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
 - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
 - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і схороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
 - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
 - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
 - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
 - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
 - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
 - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
 - 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та

відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті стримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня стримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, проперційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 506-22-66

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ГУЛЯЙПІЛЬСЬКІ
СТАРОЖИТНОСТІ"

Юридична адреса: Україна, 70202, Запорізька область,
Пологівський район, місто Гуляйполе, вул. Шевченка,
будинок 18

Адреса для листування: Україна, 70200 Запорізька область,
місто Запоріжжя, вул. Гоголя, будинок 100, квартира 55

ЄДРПОУ: 44852068

Назва банку/філії: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA383133990000026003000205195

Тел.:

Виконавчий директор



М.П. Я. Образцова

Голова Правління



М.П. О. Звілінський

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання ГРАНТУ № 8REG21-38391
від «02» червня 2025 р.

Сезон: Грантовий сезон 2025

Програма: Культура. Регіони

Лот: ЛОТ 2. Реінтеграція культурою (Проекти для
прифронтових та деокупованих територій)
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 8REG21-38391

**Назва проекту: Врятовані спогади: культурна спадщина
Запоріжжя**

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Культура. Регіони

Лот

ЛОТ 2. Реінтеграція культурою (Проекти для прифронтових та деокупованих територій)

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Врятовані спогади: культурна спадщина Запоріжжя

Назва проєкту англійською мовою

Saved memories: cultural heritage of Zaporizhzhia

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

Запоріжжя

Початок проєкту

голова проєкту Ірина Сергіївна



2025-06

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)

2025-10-30

Тривалість проєкту в місяцях

5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проєкт?

Формат проєкту

наживо

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Основний продукт

культурно-мистецький продукт

Ключові слова за напрямками

Коротка інформація про проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Мета проєкту - широка репрезентації традиційних культурних практик, матеріальної та нематеріальної культурної спадщини прикордонної зони Запорізької області шляхом документування, дослідження, збереження та популяризація культурного продукту на національному та міжнародному рівнях. Ми прагнемо опрораявити автентичні локальні культурні ідентичності регіону які нині перебувають під загрозою зникнення та розчинення. Результатами проєкту буде створення культурного продукту у вигляді: 2 аудіоальбомів з реконструйованим музичним фольклором Запорізької області; 5 просвітницьких подкастів про традиційну культуру та історію регіону; 4 вставки-презентації, що продемонструють результати досліджень та популяризуватимуть збережену спадщину. оцифрування матеріалів та їх удоступнення для онлайн перегляду, створення популярного відео контенту для соцмереж.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The goal of the project is a broad representation of traditional cultural practices, tangible and intangible cultural heritage of the frontline zone of the

назва проєкту: Життєсення Сергій Селексов



Zaporizhia region through documentation, research, preservation and popularization of the cultural product at the national and international levels. We strive to reveal the authentic local cultural identities of the region that are currently under threat of disappearance and dissolution. The results of the project will be the creation of a cultural product in the form of: 2 audio albums with reconstructed musical folklore of the Zaporizhia region; 5 educational podcasts about the traditional culture and history of the region; 4 inserts-presentations that will demonstrate the results of research and popularize the preserved heritage. Digitization of materials and their availability for online viewing, creation of popular video content for social networks.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
981800.00

Загальний бюджет проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
999800.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)
18000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
18000.00. власний внесок

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проєкті об'єкти інтелектуальної власності?
Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної власності, що використовуватимуться у Проєкті згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про контактну особу

згодом зроблено відповідні зміни



Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)

Сергій Звілінський

Телефон

Електронна пошта

Функції в проєкті

Проєктний менеджер

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Гуляйпільські старожитності"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

non-governmental organization "THE ANTIQUITIES OF HULIAIPOL"

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

44852068

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

<https://drive.google.com/file/d/1eNdfhF3Uc9QXNqrm9jITkYfvwvU2x4C0/view?usp=sharing>

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

9499

Дата реєстрації організації-заявника

2022-10-25

Юридична адреса організації-заявника

Запорізька обл., Пологівський р-н, місто Гуляйполе, вул. Шевченка, будинок

громадська організація "Гуляйпільські старожитності"
Сергій Звілінський
Голова правління



Поштова адреса організації-заявника

70200 Запорізька обл., місто Запоріжжя, вул.Гоголя буд.100. «в.55

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Запорізька

Тип населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Гуляйполе

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника<https://www.facebook.com/guliaypolehistory/>**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Звільський Сергій Олександрович

Телефон керівника організації-заявника**Електронна пошта керівника організації-заявника****Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

господарство підприємства "Гуляйполе"

Гуляйполе

44852068

Гуляйполе

Гуляйполе

немає

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

Організація володіє основною матеріально-технічною базою необхідною для реалізації проєкту: фото, відео та аудіо записувальною технікою, сканувальними пристроями. Фахівці команди залучені до реалізації проєкту мають високий фаховий рівень та досвід реалізації подібних активностей.

Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?

Ні

Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

Власно реалізовані проєкти у якості заявника:

2022 – проєкт «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги пережившим націонал-соціалістичні переслідування», що реалізовується Museum Berlin-Karlshorst e.V. (131 173 грн).

[https://www.facebook.com/search/posts/?q=](https://www.facebook.com/search/posts/?q=%D0%B2%D0%B8%D0%B2%D0%B5%D0%B7%D0%BB%D0%B8)

[https://hilfsnetzwerk-nsverfolgte.de/bericht29/?fbclid=IwAR3wv-](https://hilfsnetzwerk-nsverfolgte.de/bericht29/?fbclid=IwAR3wv-jaDfx_tpUr65orF98CDnh7Q0dp72mnnGrzFyQPDzGGkEV2C33x2_A)

[jaDfx_tpUr65orF98CDnh7Q0dp72mnnGrzFyQPDzGGkEV2C33x2_A](https://hilfsnetzwerk-nsverfolgte.de/bericht29/?fbclid=IwAR3wv-jaDfx_tpUr65orF98CDnh7Q0dp72mnnGrzFyQPDzGGkEV2C33x2_A)

2022-23 – подкаст «Розмови про війну та відбудову Гуляйполя». У партнерстві з проєктом Мережа пам'яті - Netzwerk Erinnerung за підтримки

забезпечення проведення Інтерв'ю



Міністерства закордонних справ Німеччини. (34 тис грн.)

<https://www.facebook.com/search/top?q=%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%BA%D0%B0%D1%81%D1%82>

2023-24 - «Дослідно-реставраційна лабораторія «Старожитності степу» в рамках інфраструктурних грантів House of Europe. (10 291.10 євро)

<https://suspilne.media/691090-u-zaporizzi-stvorili-laborator-u-de-restavruvatimut-evakujovani-starozitnosti-z-pologivskogo-rajonu/>

2024 – проєкт «Музеї: Переосмислення» в рамках співпраці з Ukrainian Center for Holocaust Studies

Фінансування здійснюється зі Стабілізаційного фонду культури та освіти 2023 Федеральним міністерством закордонних справ Німеччини та Goethe-Institut.

https://www.inform.zp.ua/uk/2024/03/17/271018_u-zaporizhzhni-vidbulas-prezentacziya-vystavky-prysvyachenoyi-golokostu-na-gulyajpilshhyni/

Проекты реалізовані у партнерстві (у статусі партнера):

2022 – «Музейні колекції, родинні архіви та усна історія в умовах війни. Збереження, евакуація та фіксація» в рамках інфраструктурних грантів House of Europe.

(440 974 грн.)

<https://suspilne.media/337004-zaporizkij-istorik-zbirae-artefakti-z-prifrontovih-teritorij-sob-zberegiti-dla-nasadkiv/>

2022-23 - Emergency Grant Agreement No 2022-2363 "Packing the collections with purpose of storage or evacuation of the Faculty of History of Zaporizhia National University".

Від International alliance for the protection of heritage in conflict areas - ALIPH ("ALIPH"), a non-profit foundation under Swiss law recognized as an international organization by the Swiss Federal Council, having its office at Chemin de Balexert 7-9, 1219 Châtelaine, Switzerland.

(Сума фінансування 11,500 USD).

Інформація про діяльність організації-партнера

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

посади прависея *Внеученне* *Сон* *Зири*



Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проєкт спрямований на дослідження та збереження народної сільської культури прифронтової зони Запорізької області, шляхом фіксації її рудиментів. На фоні багаторічної російсько-української війни, запис, оцифровування та представлення народних пісень, танців, побуту, традиційного одягу, прикрас (цих елементів) широкому загалу має на меті підкреслити приналежність цих територій до української держави. Проєкт спрямований на спростування імперських наративів та логіки “руського міра” шляхом відродження автентичної української культури, історичної пам’яті та національної ідентичності, демонструючи самобутність і багатовікову традицію українського народу.

Важливість полягає у фіксації традиційних носіїв культури та нематеріальної культурної спадщини, що регулярно знаходяться під загрозою зникнення. Питання опрацювання цього масиву інформації є нагальним, адже території Запорізької області постійно зазнають згубного впливу російської окупації, наближення лінії фронту, внутрішнього переміщення осіб, еміграції населення за кордон та загалом смертю носіїв традиційної культури. Через висвітлення традиційної місцевої культури відбувається руйнування стереотипів про приналежність Запорізького краю до країни-агресора.

Наша організація впродовж останніх 10 років працює саме у сільських громадах Запорізької області. Основна увага нашої діяльності зосереджена на фіксації, опрацюванні та популяризації культурної спадщини регіону, проведенні комплексних історико-етнографічних експедицій, публічній історії. Починаючи з перших днів повномасштабного вторгнення, ми переорієнтувались на проведення екстрених робіт з порятунку та евакуації культурної спадщини з прифронтової смуги, запис інтерв'ю зі старожилами та оцифрування і евакуацію родинних архівів. Усвідомлюючи необхідність не лише збереження, а й популяризації локальних культурних ідентичностей, що є інструментом культурної боротьби та шляху до

Господи правди *Вірашесес* *Сергій* *Вірашесес*
Зири



культурного самоусвідомлення, прагнемо розширювати свою діяльність у напрямку створення сучасного культурного продукту задля підвищення видимості регіону як на мапі України так і на міжнародній арені.

Позитивний вплив проєкту реалізується завдяки: створенню 5 відео-подкастів на платформі YouTube "Врятовані спогади: культурна спадщина Запоріжжя"; 2 аудіо-альбомів з реконструйованою народною музикою Запорізької області у виконанні гурту "Євшан-Зілля" (1 "Ліричні пісні", 2. "Календарні та родинно-обрядові пісні"); проведення 3 виставок-презентацій (за результатами експедицій).

Facebook – не менше 120 публікацій, включаючи анонси, фото- та відеозвіти з експедицій, виставок, інтерв'ю з учасниками проєкту.

Instagram – не менше 120 публікацій, що висвітлюватимуть процес дослідження, культурні артефакти та ключові моменти проєкту.

TikTok – не менше 120 коротких відео, що популяризуватимуть зібраний фольклор, історії та матеріали експедицій у динамічному форматі.

YouTube – не менше 30 відеоматеріалів, включаючи документальні сюжети, записи подкастів, інтерв'ю з експертами та учасниками.

Позитивний вплив проєкту буде реалізовано через різні аспекти його діяльності: створення подкастів, музичні альбоми з реконструйованими фольклорними піснями, публікація експедиційних матеріалів, в рамках якої буде проведено виставку та презентацію проєкту. Створення цих культурних продуктів сприятиме підвищенню обізнаності суспільства щодо традиційної культурної спадщини Запоріжжя.

Крім того, результати проєкту будуть сприяти створенню позитивного іміджу громад та регіону, відкриватимуть нові сторінки традиційної культури та різноманіття і активізуватимуть культурне життя та культурних діячів у сільських громадах через залучення їх до експедицій та спільної дотичності до створення культурного продукту належної якості.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект спрямований на відродження та збереження народної сільської культури Запорізького краю як важливого елемента реінтеграції деокупованих та прифронтових територій. Основним способом реалізації пріоритетів програми є створення культурного продукту - подкастів, аудіо-альбомів, презентацій-виставок, якісного відеоконтенту про села та людей регіону.

Через дослідження, документування та обробку отриманих даних здійснюється популяризація народної культури та локальної історії, що спростовує міфи про "спільну історію" та утверджує унікальність української традиції. Публічна демонстрація записаних в експедиції матеріалів, створення аудіо-альбомів, просвітницьких подкастів може допомогти

Голова проєкту "Врятовані спогади" Євген Сілля
Григорій Сілля



відновити зв'язок людей із своєю питомою культурою. Тисячі людей, як залишили свої домівки в Україні та за її межами, знайдуть у цих піснях розраду й відчуття зв'язку з рідним краєм. Для тих, хто перебуває в окупації, це можливість більше дізнатися про свою культуру та відчувати, що про них не забули.

Зафіксований фольклор сільського середовища Запорізької області, (як матеріальний, так і не матеріальний), опрацьовані власні архіви та архіви Запорізького національного університету та їх усебічна популяризація стануть інструментом реінтеграції, що сприяє єдності спільноти і зміцненню морального духу та гуртуванню навколо спільних локальних ідентичностей та культурних практик.

Створення відео-підкасту, пісенних аудіо-альбомів, проведення презентацій-виставок з представленням маркерних зразків традиційної культури регіону та виступом Творчої лабораторії степового розспіву "Євшан-Зілля" дозволить розширити культурну цінність та історію регіону серед широкої аудиторії, зокрема на прифронтових територіях та серед тимчасово переміщених запоріжців. Це сприятиме інформаційній реінтеграції, посилюючи усвідомлення спільних культурних коренів. Результатом проекту буде можливість заявити про потужні культурно-історичні традиції запорізького регіону на національному рівні та встановити культурний діалог з вимушено переміщеними мешканцями регіону як в Україні так і за кордоном.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Проєкт є унікальним завдяки комплексному підходу до збереження народної культури прифронтових територій, а його інноваційність полягає в поєднанні польових досліджень, архівної роботи та сучасних цифрових форматів для популяризації народної спадщини.

Комплексний підхід проєкту полягає у:

Польових дослідженнях – проведення етнографічних експедицій до прифронтових сіл для збору фольклорних матеріалів, запису свідчень місцевих мешканців, фіксації обрядових традицій.

Архівній роботі – опрацювання документальних джерел, власних експедиційних архівів гурту "Євшан-Зілля" та матеріалів архівів ЗНУ для доповнення та реконструкції культурної спадщини регіону.

Фіксації та відтворенні спадщини – збереження автентичного музичного фольклору через запис 2 аудіоальбомів гуртом "Євшан-Зілля", що відображатимуть різні жанри народної музики.

Освітньо-просвітницькій діяльності – створення 6 відеоподкастів із залученням фахівців із різних галузей – істориків, етнографів, культурологів та інших експертів, що розкриватимуть культурні особливості

погода краєписи Євшан-Зілля
Зілля



регіону, популяризуватимуть традиції та залучатимуть нові аудиторії. Популяризації та інтеграції у сучасний культурний простір – проведення 3 виставок-презентацій у співпраці з гуртом “Євшан-Зілля”, що відтворюють традиційний спів записаного фольклору, поширення матеріалів через соціальні мережі, медіа та цифрові платформи для широкого доступу до результатів досліджень.

Завдяки такому комплексному підходу проєкт не лише документує та зберігає культурну спадщину, а й інтегрує її у сучасний інформаційний простір, забезпечуючи довготривалий вплив.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Мета проєкту - широка репрезентації традиційних культурних практик, матеріальної та нематеріальної культурної спадщини прифронтової зони Запорізької області шляхом документування, дослідження, збереження та популяризація культурного продукту на національному та міжнародному рівнях. Ми прагнемо опроявити автентичні локальні культурні ідентичності регіону які нині перебувають під загрозою зникнення та розчинення.

Цілі проєкту

Ціль

Виявити та зберегти культурні пам'ятки шляхом організації експедицій та збору матеріалів про місцеві звичаї, обряди, фольклор та інші культурні елементи.

Завдання

Завдання: 1. Проведення експедицій у різних районах Запорізької області для збору матеріалів. 2. Документування та збереження зібраних матеріалів у цифровому та фізичному вигляді.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

1. Кількість експедицій: здійснено не менше 10 експедицій впродовж 5 місяців.
2. Опрацьовано матеріали архівних фондів Запорізького національного університету, та власного експедиційного матеріалу ГО “Гуляйпільські старожитності” та гурту “Євшан-Зілля”, зібрано усний і музичний

Голова проєкту *Олександр Сергій* *Гуляйпільські*



фольклор, а також не менше 50 одиниць контенту, 50 фотографій і відеозаписів та 20 документальних свідчень про місцеві звичаї та обряди.

3. Відскановано матеріали щонайменше 20 родинних архівів, приватних зібрань та локальних музеїв (сільських, шкільних, колекцій будинків культури).

3. Заархівовані, зафондовані та оприлюднені матеріали: відео, фото, скановані копії з опрацьованих матеріалів.

Матеріали будуть опубліковані в соціальних мережах організації Гуляйпільські старожитності та Євшан Зілля (Facebook, Instagram, TikTok).

Відеоматеріали будуть опубліковані на YouTube каналі організації.

2 аудіоальбоми будуть оприлюднені на платформах Spotify, Apple Music, YouTube Music, SoundCloud.

Ціль

Популяризувати культурну спадщину шляхом створення просвітницьких та інформаційних матеріалів, а також проведення виставок та інших заходів для підвищення обізнаності про культурне надбання регіону серед жителів Запорізької області та широкого загалу.

Завдання

1. Створити та розповсюдити просвітницькі та інформаційні матеріали про культурну спадщину Запорізької області (відео-подкасти, аудіоальбоми, експедиційні відеоролики). 2. Організувати та провести 3 презентацій-виставок, присвячених культурній спадщині регіону. 3. Залучення експертів до запису подкастів, що будуть промовляти на більш широкую аудиторію.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Розробка та розповсюдження матеріалів: створення і публікація відео про проведені експедиції, створення не менше 6 просвітницьких відеоподкастів тривалістю 40 хв ("Історія", "Прикраси", "Традиційний одяг", "Діалекти", "Музична спадщина", "Експедиційний досвід"), 2 аудіоальбомів (1. "Ліричні пісні", 2. "Календарно та родинно-обрядові пісні"). Матеріали будуть опубліковані на Soundcloud, Spotify, Apple Podcasts, Google Podcasts, Anchor, Mixcloud та YouTube.

2. Організація презентацій-виставок: проведення не менше 3 виставок, присвячених культурній спадщині Запоріжжя, у музеях та культурних центрах, залучення не менше 100 відвідувачів на кожну виставку. 1. Львів - вул. Стецька 11 (є сховище); 2. Запоріжжя, Незламний ХАБ (знаходиться в

посада правління Всеукраїнської організації
Гуляй



укритті); 3.Київ Лаврська 19

Національний центр народної культури «Музей Івана Гончара» (поруч є сховище).

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Наш проєкт спрямований на мешканців Запорізької області та суміжних територій, тих, хто був змушений виїхати через війну, але прагне зберегти зв'язок із рідним краєм, а також на культурних діячів, дослідників, молодь та широку аудиторію, зацікавлену у збереженні культурної спадщини та її сучасній інтерпретації.

Кількісні показники: 500+ мешканців прифронтових і деокупованих громад – учасники культурно-мистецьких заходів, відвідувачі виставки, слухачі подкасту та учасники музичних подій; 50+ учасників етнографічних експедицій – представники місцевих громад, які долучаться до збору та документування фольклорних і культурних матеріалів; 10+ українських митців, музикантів та дослідників – залучені до створення музичного альбому, подкасту, виставки та культурних подій; 10 000+ слухачів подкасту та музичних записів – охоплення онлайн-аудиторії через цифрові платформи та соціальні мережі.

Якісні показники: Мешканці прифронтових і деокупованих територій (18-70 років) – люди, які втратили зв'язок із культурним середовищем через війну та потребують підтримки у відновленні національної ідентичності та культурної самобутності; Молодь (16-35 років) – активні учасники подкасту, виставок і музичних заходів, які формують сучасний культурний дискурс та долучаються до переосмислення традицій; Культурні діячі, музиканти, фольклористи, дослідники – люди, які працюють над збереженням і популяризацією традиційної культури та можуть використовувати матеріали проєкту у своїй роботі; Мешканці інших регіонів України та закордонна аудиторія – слухачі подкасту та музичних альбомів, які допомагають поширювати культурну спадщину Запоріжжя та сприяють міжнародному визнанню української культури.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непрямую) аудиторію Проєкту

Кількісні показники: 10 000+ слухачів музичних альбомів та подкасту через стрімінгові платформи (Spotify, Apple Music, YouTube, SoundCloud тощо); 50 000+ людей, охоплених через соціальні мережі (Facebook, Instagram, TikTok,

голова правління

Юлія Соколенко Сергій

Гуф



Telegram) завдяки інформаційній кампанії, що популяризуватиме результати проєкту; 50+ українських та міжнародних медіа, блогерів та культурних ініціатив, які можуть використовувати матеріали проєкту у своїх дослідженнях, статтях та аналітичних матеріалах; 1000+ освітян, студентів та учнів – викладачі та студенти фольклористичних, історичних, культурологічних напрямів, які отримають доступ до оцифрованих архівних матеріалів; 500+ відвідувачів виставок та культурних заходів у різних містах України, куди можуть бути поширені матеріали проєкту.

Якісні показники: Жителі інших регіонів України та закордонна аудиторія – отримають доступ до цифрового культурного продукту, що сприятиме розширенню знань про українську спадщину та її значення у глобальному контексті; Дослідники, історики, етнографи – матимуть змогу використовувати зібрані матеріали (фольклорні записи, архівні дослідження) у своїх наукових працях; Культурні інституції та організації – отримають цінний контент для подальших досліджень, колаборацій та популяризації культурної спадщини; Українська діаспора та міжнародні партнери – через музичні записи, подкасти та медіа-контент зможуть глибше зануритися в українську культуру, що сприятиме зміцненню зв'язків між Україною та світом; Державні та громадські інституції, що займаються реінтеграційною політикою – отримають успішний кейс культурної реінтеграції, який можна масштабувати на інші регіони України.

Актуальність впливу проєкту на опосередковану аудиторію: Поширення українського культурного наративу у світі через музику, дослідження та медіа-продукти; Формування альтернативної інформаційної реальності для протидії російській пропаганді; Відновлення культурного ландшафту України та залучення широкої аудиторії до осмислення власної історії та традицій; Збереження культурної пам'яті та її передача новим поколінням через сучасні формати;

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Наше розуміння культурних потреб і запитів аудиторії базується не лише на аналізі ситуації у прифронтових та деокупованих громадах, а й на особистому досвіді команди, яка сама пережила війну, втрату домівки і вимушений переїзд. Важливу роль відіграла також пряма взаємодія з місцевими жителями, культурними діячами та експертами, що дозволило краще відчувати реальні виклики та запити людей.

Культурні потреби та інтереси нашої цільової аудиторії були визначені на основі аналізу поточної ситуації у прифронтових та деокупованих громадах, а також через безпосередню взаємодію з мешканцями, культурними діячами та експертами.

Під час наших екстрених рятувальних експедицій регіоном ми спілкувались з

Голова громадської організації "Середа"
Завіс



багатьма представниками закладів культури, органів місцевого самоврядування та ініціативними мешканцями які ретранслювали настрої місцевого населення. Ми фіксували загострене занепокоєння долею багатьох музейних зібрань, колекцій будинків культури що в багатьох населених пунктах були знищені чи пошкоджені ворожими обстрілами. Через наші соцмережі ми фіксуємо суттєве зростання запитів від переміщених осіб щодо евакуації родинних архівів та розпач у випадку їх втрати. Суттєво зріс запит як у молоді так і у старшого покоління на дослідження своєї генеалогії та запит на інформацію про рідні населені пункти які вони вимушено покинули.

Як проєкт задовольняє ці потреби?

☐ Фольклорні експедиції та робота в архівах → дають змогу відновити та задокументувати культурну спадщину, яка могла бути втрачена.

☐ Запис альбомів та музична інтерпретація традиційних пісень → робить культурний продукт доступним, сучасним та цікавим для широкої аудиторії, особливо молоді.

☐ Подкаст та інформаційна кампанія → протидіє інформаційній ізоляції, популяризує культурну самобутність та формує український культурний дискурс.

☐ Виставка та інтерактивні заходи → дають можливість мешканцям прифронтових територій безпосередньо долучитися до культурного життя та процесу реінтеграції.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

-Запис музичних альбомів на основі зібраного фольклору.

-Запуск подкасту про культуру та історію Запоріжжя.

-Створення презентації-виставки на основі зафіксованих матеріалів

-Створення популярного відеоконтенту з фаховою інформацією про населені пункти громад області.

Як це задовольняє потреби аудиторії? Робить народну музику цікавою для молоді та масової аудиторії, формує альтернативний культурний наратив, що протистойть російській пропаганді та руйнує міфи про "спільну історію", дозволяє культурі Запоріжжя бути почутою на національному та міжнародному рівні; для мешканців прифронтових громад це стане точкою відліку у процесі культурної реінтеграції.

Мешканці громад (в тому числі і ВПО) отримають доступ до зібраного широкого історико-культурного матеріалу, що забезпечить континуїтет культурного розвитку та унеможливить розрив культурної традиції регіону через військові дії та небачену до цього часу міграцію населення.

Голова правління Обласного Сервісу
Григорук



Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

1. Мешканці прифронтових та деокупованих територій (пряма аудиторія)

Чому вони зацікавлені?

Потребують відновлення культурного середовища, повернення традицій та посилення локальної та регіональної ідентичності в загальноукраїнському контексті.

Зацікавлені у збереженні місцевої культурної спадщини та участі в проєкті. Через постійну загрозу втрати домівок та руйнування звичного укладу життя, мешканці прагнуть зберегти культурну спадщину як основу зв'язку з рідним краєм і важливу частину своєї ідентичності.

☐ Як працюємо?

Етнографічні експедиції – залучення мешканців до збору та документування фольклору, проведення інтерв'ю.

Інтерактивні заходи (виставки, зустрічі, дискусії) – можливість безпосередньо побачити та почути власну історію.

Оцифрування та відкритий доступ – щоб місцеві громади могли користуватися зібраними матеріалами.

2. Культурні діячі, етнографи, фольклористи, історики

Чому вони зацікавлені?

Потребують доступу до автентичних матеріалів для досліджень, популяризації та збереження культури.

Можуть використовувати результати проєкту у власній діяльності.

☐ Як працюємо?

Спільна експедиційна діяльність – залучення фахівців до збору та обробки матеріалів.

Доступ до архівів та досліджень – відкритий доступ до зібраних записів, фото- та відеоматеріалів.

Круглі столи, лекції, воркшопи – для обміну знаннями та досвідом.

3. Освітні установи (школи, університети, музеї, бібліотеки)

Чому вони зацікавлені?

Потребують якісного контенту про локальну історію та культуру для навчальних програм, курсів, наукової діяльності (МАН тощо) та просвітницької роботи.

☐ Як працюємо?

Передача матеріалів у музеї, бібліотеки, навчальні заклади – створення інформаційних ресурсів для навчальних програм.

4. Громадські та волонтерські організації, що працюють із реінтеграцією

Чому вони зацікавлені?

Шукають культурні інструменти для підтримки громад, які пережили окупацію чи знаходяться у прифронтовій зоні.

громада мешканців деокупованих територій

Звер



☐ Як працюємо?

Спільні заходи та просвітницькі кампанії – поширення матеріалів проєкту через їхні мережі.

Залучення до організації виставок, презентацій – спільна діяльність для підсилення культурної реінтеграції.

5. Державні та місцеві органи влади (Міністерство культури, департаменти культури в громадах, органи реінтеграції)

Чому вони зацікавлені?

Реалізують політику культурної реінтеграції та потребують успішних практик у цій сфері.

Включення результатів проєкту до стратегій розвитку громад та планів відбудови.

Адвокація необхідності відновлення культурного сектору на загальнонаціональному рівні та при комунікації з донорами.

Створення айдентики громад та регіону.

☐ Як працюємо?

Надання аналітичних матеріалів про культурні процеси у прифронтових громадах – допомога у формуванні стратегій реінтеграції.

Спільні заходи – виставки, презентації, круглі столи для розширення культурного діалогу.

Участь у громадських радах, робочих групах з відбудови культурної інфраструктури.

6. Українська та міжнародна спільнота (загальноукраїнська аудиторія, українська діаспора, міжнародні партнери)

Чому вони зацікавлені?

Хочуть дізнатися більше про справжню культуру України та підтримати її збереження.

Шукають автентичний контент, який протистоїть російській пропаганді. міжнародні партнери шукають співпраці у громадах із самодостатнім, активним громадським сектором.

☐ Як працюємо?

Популяризація через медіа та соціальні мережі – переклад матеріалів англійською для міжнародної аудиторії.

Співпраця з українськими культурними центрами за кордоном – презентація результатів у діаспорних спільнотах.

Комунікація з донорами та залучення фінансування на спільні проєкти з громадами.

Інформаційний супровід Проєкту

Генеральний проєкт *Українська Спілка* *Меморіал*



Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації Проєкту?

1. Творча еліта

Митці, музиканти, режисери, які займаються культурною спадщиною України, етномузикологи та фольклористи.

2. Академічна та наукова спільнота

Історики, культурологи, експерти з питань української ідентичності.

Викладачі місцевих вишів, які досліджують історію та культуру Запоріжжя.

3. Громадські активісти та волонтери

Лідери волонтерських ініціатив, які активно підтримують культурні проєкти.

4. Представники місцевих громад

Старійшини, носії усної історії, місцеві краєзнавці.

Методи та канали комунікації

Цифрові комунікації: соціальні мережі (Facebook, Instagram, Telegram): регулярні публікації, сторітелінг про історії учасників, live-трансляції подій; Співпраця з регіональними та національними ЗМІ (інтерв'ю, статті, репортажі); Висвітлення діяльності проєкту на культурних платформах та у спеціалізованих виданнях; Створення відеороликів про історії успіху учасників проєкту.

Офлайн-активності: публічні заходи: фестивалі, виставки, культурні вечори, майстер-класи. пресконференції з залученням спікерів і лідерів думок для анонсування ключових етапів проєкту. просвітницькі ініціативи: відкриті лекції, воркшопи для молоді, присвячені культурному надбанню Запоріжжя.

Партнерські проєкти: Спільні заходи з іншими культурними ініціативами та громадськими організаціями, налагодження міжнародних контактів для поширення інформації про проєкт за межами України.

Погоджені спікери

Галина Лук'янець - заслужена артистка України, етномузикознавиця

Ірина Барамба - провідний фахівець із фольклористики Центру фольклору та етнографії ННІФ КНУ ім. Тараса Шевченка, «Гуляйгород» та «GGГуляйгород»

Наталя Половинка - українська акторка, співачка, викладачка, лауреатка Національної премії України імені Тараса Шевченка (2006).

Яна Брензей - журналістка, ведуча Вікон на телеканалі СТБ та у марафоні Єдині новини, співавторка «Палає»

Галина Лук'янець
Ірина Барамба
Наталя Половинка
Яна Брензей



Тетяна Івушкіна - голова Українського земляцтва "Два кольори" м. Кохтла-Ярве, засновниця Українського музею м. Кохтла-Ярве (Естонія)

Любов Лаур - віцепрезидент Асоціації Українських організацій Естонії

Бойко Петро - Науковий співробітник Інститут української археографії та джерелознавства ім. М. С. Грушевського.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати Проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Facebook – не менше 120 публікацій, включаючи анонси, фото- та відеозвіти з експедицій, виставок, інтерв'ю з учасниками проєкту.

Instagram – не менше 120 публікацій, що висвітлюватимуть процес дослідження, культурні артефакти та ключові моменти проєкту.

TikTok – не менше 120 коротких відео, що популяризуватимуть зібраний фольклор, історії та матеріали експедицій у динамічному форматі.

YouTube – не менше 70 відеоматеріалів, включаючи документальні сюжети, записи подкастів, інтерв'ю з експертами та учасниками.

Spotify – 2 аудіоальбоми

Apple Music – 2 аудіоальбоми

YouTube Music – 2 аудіоальбоми

SoundCloud – 2 аудіоальбоми

Національні та регіональні медіа:

Телебачення та радіо – не менше 2 матеріалів на платформах, таких як "Суспільне Запоріжжя", "МТМ Запоріжжя", мікромедіа "SODA", "Радіо Свобода".

Друковані видання – не менше 3 статей у місцевих газетах і журналах, що висвітлюють культурну спадщину та реінтеграцію.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти з результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Інформаційна складова проєкту спрямована на поширення результатів досліджень, популяризацію культурної спадщини Запорізького краю та залучення широкої аудиторії до процесу реінтеграції через культуру.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Соціальні мережі на яких будуть висвітлюватись результати проєкту:

ФБ сторінка ГО Гуляйпільські старожитності (не менше 120 публікацій)

<https://www.facebook.com/guliaypolehistory/>

генерал-проданець Збройних Сил

Гуляй



васе проводили Звісін стили Сергій Рогов
Звир

загал, стане доступним для дослідників, освітян і широкої аудиторії; використання матеріалів у наукових та освітніх програмах; підвищення рівня усвідомлення української культурної унікальності серед мешканців регіону.

Посилення культурної реінтеграції деокупованих територій

Відновлення культурної пам'яті місцевих громад через народну творчість та історію; зміцнення національної ідентичності мешканців, які зазнали впливу російської пропаганди; відновлення локальної культурної активності (створення нових етнографічних ініціатив, гуртків, фестивалів).

Довготривалий інформаційний вплив:

Використання проєкту як інструменту інформаційного спротиву російським наративам через популяризацію справжньої історії та культури; продовження роботи подкасту та поширення його серед нових аудиторій; активне використання матеріалів у публічному просторі, ЗМІ, соцмережах та освітніх програмах.

2.Розвиток партнерських мереж та співпраці між культурними ініціативами:

Зміцнення взаємодії між локальними громадами, освітніми установами, музеями та науковими центрами, що дозволить продовжити дослідження та популяризацію культурної спадщини; створення платформи для обміну досвідом між етнографами, істориками, митцями та активістами, що сприятиме подальшому розвитку ініціатив у сфері культурної реінтеграції; налагодження співпраці з міжнародними організаціями та українською діаспорою для поширення результатів проєкту за межами України.

Підтвердження досягнення мети проєкту

☐ Кількісні показники:

Функціонування оцифрованого матеріалу (мінімум 100 фольклорними записами, історіями, текстами), які залишаються доступними для громадськості та дослідників.

Проведення не менше 3 просвітницьких заходів (презентацій, виставок, круглих столів) для обговорення та використання матеріалів проєкту.

500+ відвідувачів виставок-презентацій та культурних заходів у різних регіонах України.

50 000+ охоплених осіб через інформаційну кампанію, що сприятиме поширенню знань про культурну спадщину Запорізького краю.

☐ Якісні показники:

Використання матеріалів проєкту у навчальних програмах університетів, шкіл та культурних закладів.

Підвищення рівня зацікавленості мешканців прифронтових та

зачекало проміжні здійснення Сергій
Звирн



деокупованих територій у збереженні та відродженні своїх традицій. Створення нових культурних ініціатив у регіоні, що надихнувся результатами проєкту.

Поява нових партнерств між державними, науковими та громадськими організаціями для подальшої роботи над реінтеграцією через культуру.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Окрім культурно-мистецької значущості, проєкт має широкий суспільний вплив, адже працює з ключовими викликами, що постали перед українським суспільством унаслідок війни. Він сприяє соціальній згуртованості, національній ідентичності, інтеграції вразливих груп та подоланню наслідків російської агресії.

1. Подолання наслідків російської агресії та культурна реінтеграція
Відновлення культурної спадщини деокупованих територій допомагає мешканцям повернутися до власної ідентичності після російської окупації та пропаганди; зміцнення морального духу та єдності громади через усвідомлення власної культурної спадщини та її зв'язку з національною історією; протидія російським деструктивним наративам шляхом збереження правдивої історії та популяризації української культури.

2. Підтримка державної мови

Проєкт сприяє поширенню української мови через фольклор та історію, що особливо важливо для регіонів, які перебували під інформаційним тиском РФ; популяризація українського культурного продукту (записи, виставки, подкасти) допомагає інтегрувати мову в сучасний інформаційний простір; формування національного мовного дискурсу через роботу з історичними текстами, архівами та народними переказами.

3. Підтримка адаптації тимчасово переміщених осіб та ветеранів

Участь у проєкті надає переселенцям можливість відчувати зв'язок із культурною спадщиною регіону, в який вони інтегруються; для ветеранів робота з історичною пам'яттю, фольклором та мистецтвом може бути терапевтичним інструментом для повернення до мирного життя; організація спільних культурних заходів сприяє соціальній адаптації цих груп через спільний культурний досвід.

4. Інклюзія та гендерна рівність

Проєкт залучає до участі людей різного віку, статі, соціального статусу – це створює інклюзивний простір для взаємодії та спільної творчості; жінки-носії традиційної культури, майстрині, фольклористки отримують платформу для представлення своєї роботи, що сприяє гендерній рівності у сфері культурної спадщини; матеріали проєкту будуть адаптовані для широкої аудиторії, включаючи людей з інвалідністю (наприклад, текстові розшифровки аудіоматеріалів).

Гуляй Поле
Вісник



Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Проєкт має довгострокову перспективу розвитку та передбачає розширення партнерств, поширення досвіду та подальше функціонування створених продуктів.

1. Подальший розвиток та партнерства

Планується розширення співпраці з освітніми та культурними інституціями, зокрема університетами, музеями, архівами та дослідницькими центрами; зібрані матеріали будуть використовуватися в освітніх програмах, наукових дослідженнях та культурних ініціативах; заплановано співпрацю з громадськими організаціями та ініціативами, які працюють у сфері культурної реінтеграції та збереження нематеріальної спадщини.

Проведення подібних комплексних історико-етнографічних експедицій з подальшою апробацією результатів може стати певною моделлю і бути масштабованою на інші регіони і громади.

Проведення експедицій та широке висвітлення культурних ідентичностей громад області зробить можливим налагодження тісних контактів з органами місцевого самоврядування та підсилювати культурну політику з них.

2. Функціонування отриманих результатів

Оцифровані матеріали (фольклор, фото- та відеоматеріали, документальні свідчення) будуть доступні у відкритому доступі, що забезпечить їх довготривале використання; подкаст продовжить функціонувати як незалежний медійний продукт, який залучатиме нових експертів та розширюватиме тематику; виставки та культурні заходи можуть бути представлені в інших містах України, а також адаптовані для мобільних експозицій; співпраця з медіа дозволить продовжити висвітлення теми української культурної спадщини, навіть після завершення проєкту.

3. Фінансова сталість

Подальша діяльність проєкту планується за рахунок грантової підтримки, участі в державних та міжнародних програмах, що фінансують культурні ініціативи; буде проводитися робота над залученням партнерських організацій та спонсорської підтримки для розширення діяльності та подальшого функціонування створених продуктів; можливе залучення

голова правління Волинського Сергія Савченка

Григор



краудфандингу та підтримки від зацікавлених громадських організацій, щоб забезпечити сталість проєкту.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Звілінський Сергій Олександрович

Роль у Проєкті

менеджер проекту

Перелік основних обов'язків

загальна координація та адміністрування проекту, планування активностей, фасилітація роботи в громадах, планування витрат, контроль платежів, надання послуг за договорами.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

історичний факультет Запорізького національного університету, магістр історії 2006-2011, аспірантура за напрямком Джерелознавство, історіографія та спеціальні історичні дисципліни 2013-2016 рр.

З 2008 член Запорізького наукового товариства ім.Я.Новицького, з 2018 очолюю його Гуляйпільське відділення. В рамках діяльності товариства участь у реалізації історичних, культурологічних, урбаністичних проєктів та ініціатив, займаюсь популяризацією історичних знань, локальною історією, археографією, етнографією, археологією.

З 2014 року засновник ініціативи по збереженню та популяризації ласької історії «Гуляйпільські старожитності», що у 2022 році була оформлена у ГО «Гуляйпільські старожитності».

Вибрані статті та публікації:

- «Купецька родина Кернерів. До питання єврейського капіталу в соціально-економічних відносинах Півдня України кінця XIX – початку XX

голова правління *Звілінський Сергій Олександрович*



століття», Музейний вісник, 2016.

- «Гуляйпільські гімназії товариства “Просвіта”», Музейний вісник, 2017.

- «Сімейний архів священницької родини Лоскутових із м. Гуляйполе: документи та матеріали кінця XIX–XX століть», Київ, 2015.

- Археологічні експертизи в Запорізькій області, Археологічні дослідження в Україні, 2015.

- Археологічні пам'ятки узбережжя р. Гайчур в межах Гуляйпільського району Запорізької області (по матеріалам розвідок 2012 – 13 рр.). Музейний вісник, 2014.

- Мемуарні джерела радянської доби з історії Української революції 1917-21 рр. в Архівах Півдня України, Архіви України, 2016.

- Українська революція 1917-21 рр. на півдні України в сприйнятті селянства (на основі мемуарних джерел сучасників), Koło Historii, 2016.

- Єврейська громада Гуляйполя часів Російської імперії, Музейний вісник, 2020.

- В пошуках Грицька Кернеренка. Генеалогічний детектив, <https://www.istpravda.com.ua/articles/2021/03/26/159217/>

Досвід діяльності до повномасштабного вторгнення:

2015 - участь у проекті “По той бік Дніпра”: вплив контраверсійних образів «іншого українця» на формування ментальних кордонів.

2016 - волонтер проекту “Історичні локації” Агентства США з міжнародного розвитку (USAID).

2017-20 - ініціатор та учасник муніципальних проєктів по місту Гуляйполе Запорізької обл. Розробка туристичний маршрутів, встановлення історико-туристичних стендів, проведення виставок, впорядкування старих кладовищ тощо:

<https://www.facebook.com/guliaypolehistory/posts/pfbid0SzcmahmrrcSJPyMaQGLYgybHwRdFjTfNQcxSZa8m7DwrsXkywougFTi8UQ8Nu71Al>

<https://www.facebook.com/guliaypolehistory/posts/pfbid0CRyRe6ri1gWjm3T9cbZP81hevNSYEWegbDeqm3gJ1udDSeaFutDWHLrfpEKBhcb2kl>

2020 - комунікаційний менеджер проєкту “Яка твоя історія” за підтримки Агентства США з міжнародного розвитку (USAID).

2020 - координатор проєкту з публічної історії «Мапа пам'яті», що реалізувався Гуляйпільським відділенням Запорізького наукового товариства ім.Я.Новицького в рамках програми Студії живої історії, що реалізувався ГО “Інша Освіта”.

З 2020 (постійна співпраця) – учасник проєкту «Мережа пам'яті», що реалізується Фондом «Меморіал убитим євреям Європи», Українським центром вивчення Голокосту та ГО «Інша Освіта» за підтримки МЗС Німеччини.

Господар підприємства Ігор Іванович Сергій

Гуляй



20С8-2022 Регулярна історико-етнографічна експедиційна діяльність:
<https://www.facebook.com/guliaypolehistory/posts/pfbic02xUC5yH8oxtpVt8MnзHeHBqTLq4tGUaeqBYU9RAZN8iLQtEfB68rNTMYCgMMmCzF1l>

Проекти та діяльність реалізована заявником впродовж повномасштабного вторгнення у співпраці з ГО Запорізьке наукове товариство ім.Я.Новицького:

2022 – «Музейні колекції, родинні архіви та усна історія в умовах війни. Збереження, евакуація та фіксація» в рамках інфраструктурних грантів House of Europe.

2022-23 - Emergency Grant ' Packing the collections with purpose of storage or evacuation of the Faculty of History of Zaporizhia National University". Від International alliance for the protection of heritage in conflict areas - "ALIPH".

Реалізовані власні проекти та інша громадська діяльність:

2022 – проєкт «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги пережившим націонал-соціалістичні переслідування», що реалізовується Museum Berlin-Karlshorst e.V.

<https://www.facebook.com/groups/1505960312780984/permalink/5741183292591977/?mibextid=zDhOQc>

https://hilfsnetzwerk-nsverfolgte.de/bericht29/?fbclid=IwAR3wv-jaDfx_tpUr65orF98CDnh7Q0dp72mnnGrzFyQPDzGGkEV2C33x2_A

2022-23 – подкаст «Розмови про війну та відбудову Гуляйполя». У партнерстві з проєктом Мережа пам'яті - Netzwerk erinnerung за підтримки Міністерства закордонних справ Німеччини.

<https://www.facebook.com/groups/1505960312780984/permalink/6287253037984997/?mibextid=zDhOQc>

Інші посилання на активності:

Врятовані родинні архіви із прифронтових територій:

<https://suspilne.media/337004-zaporizkij-istorik-zbirae-artefakti-z-prifrontovih-teritorij-sob-zberegti-dla-nasadkiv/>

Вивезені із зони обстрілів родинні скрині та інші матеріали:

<https://www.youtube.com/watch?v=5ZAKmthkcZo>

Евакуація зруйнованого музею в с.Омельник Пологівського р-ну:

<https://www.youtube.com/watch?v=FBjfhH2x64M>

<https://www.facebook.com/guliaypolehistory/videos/640141900905488>

Евакуація із Гуляйполя зібрання картин художника Свирида Говіни

голова проекту

Збірання Сергія Свиріда



<https://www.youtube.com/watch?v=0ovcZH92e8g>

Моніторинг руйнувань культурної спадщини Гуляйполя і регіону та інформування громадськості:

[https://www.061.ua/news/3635719/rosiani-poskodili-100-ricnu-budivlu-kraeznavcogo-muzeu-gulajpola-so-pro-nei-vidomo-ta-kudi-podilis-eksponati?fbclid=IwAR3y1XPLr-](https://www.061.ua/news/3635719/rosiani-poskodili-100-ricnu-budivlu-kraeznavcogo-muzeu-gulajpola-so-pro-nei-vidomo-ta-kudi-podilis-eksponati?fbclid=IwAR3y1XPLr-M7O3xx5E6dPVx1NPzaDOBXR8_z9aSQXdtevENomp6JlsKlz58)

[M7O3xx5E6dPVx1NPzaDOBXR8_z9aSQXdtevENomp6JlsKlz58](https://www.061.ua/news/3635719/rosiani-poskodili-100-ricnu-budivlu-kraeznavcogo-muzeu-gulajpola-so-pro-nei-vidomo-ta-kudi-podilis-eksponati?fbclid=IwAR3y1XPLr-M7O3xx5E6dPVx1NPzaDOBXR8_z9aSQXdtevENomp6JlsKlz58)

Адміністрування fb сторінки Гуляйпільські старожитності.

<https://www.facebook.com/gulaiypolehistory>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Білівненко Сергій Миколайович

Роль у Проєкті

науковий консультант

Перелік основних обов'язків

науковий супровід проекту, підготовка експедицій, архівна евристика, фондування та архівування зібраних матеріалів, написання текстів виставки, участь у експедиціях.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

35%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Вища освіта:

Запорізький національний університет

Історичний факультет.

Період навчання – 1996-2001

Диплом бакалавра – 2000 рік

Диплом магістра – 2001 рік

Аспірантура:

Запорізький національний університет

Історичний факультет

полюба провнине
Білівненко Сергій Миколайович



Період навчання – 2001-2004

Диплом кандидата наук – 2008 рік

2015 – до сьогодні

Дсцент кафедри джерелознавства, історіографії та спеціальних історичних дисциплін історичного факультету Запорізького національного університету

2008 – 2015

Викладач кафедри джерелознавства, історіографії та спеціальних історичних дисциплін історичного факультету Запорізького національного університету

2003 – 2008

Асистент кафедри джерелознавства, історіографії та спеціальних історичних дисциплін історичного факультету Запорізького національного університету

2003 – 2009

співробітник Інституту української археографії та джерелознавства ім. М.С. Грушевського НАН України (Запорізьке відділення) (за сумісництвом).

З 2000 р. – член Запорізького наукового товариства ім. Я. Новицького

З 2011 р. – Голова правління Запорізького наукового товариства ім. Я. Новицького

З 2016 р. – член Міжнародної асоціації гуманітаріїв

2011 – Грант Фонду наукових досліджень Східної Європи на роботу в архівах та бібліотеках Варшави, Польща.

2011 – Грант Посольства США в Україні у рамках проведення Конкурсу випускників програм Фулбрайта. Проект “Розпад Радянського Союзу та міжнародні інтерпретації завершення “холодної війни”: 20 рсків потому”.

2014 – Дотація The Holodomor Research And Education Consortium (HREC) (Канада). Проект “Усні історії Голодомору на території Степової України: свідчення очевидців та рефлексії нащадків”.

2015 – Грант Посольства США в Україні для випускників програм обмінів. Проект “По той бік Дніпра”: вплив контраверсійних образів “іншого українця” на формування ментальних кордонів”.

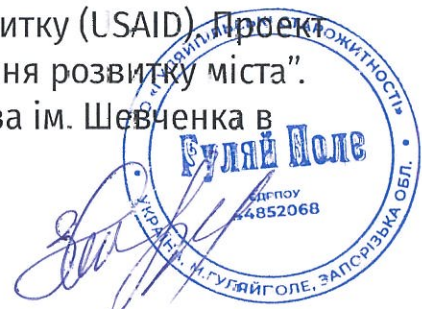
2016 – Грант Міжнародної асоціації гуманітаріїв на участь у Конгресі ASEES/MAG (26-28 червня 2016 р., Львів).

2016 – Грант Агентства США з міжнародного розвитку (USAID). Проект “Історичні локації”.

2017 – Грант Агентства США з міжнародного розвитку (USAID). Проект “Залучення активу місцевих громад до планування розвитку міста”.

2017 – Дослідницький грант Наукового Товариства ім. Шевченка в

*голова правління
Юлія Сенич Сергій Савченко*



Америці "Сільське населення Степової України в 80-90 рр. ХХ ст.: рецепції та зміна світогляду"

2017 – Проект "Політика примирення в Україні: на прикладі злочинів на Волині 1943 р." Програма неформальної освіти «Студії живої історії», що впроваджується в Україні ГО "Інша освіта" у партнерстві зі Спілкою MitOst e.V. за фінансової підтримки Міністерства закордонних справ Німеччини та Фонду Роберта Боша

2018 – Проект "Жінка у зоні АТО: свідок, учасник, жертва". Канадського Інституту Українських Студій (з Вічного фонду ім. Олександра і Галини Кулагиних та з Вічного фонду ім. Анни і Никандра Буковських).

– [?] Член редакційної колегії серійних наукових видань: "Усна історія Степової України", "Старожитності Південної України", "Ксзацька спадщина", "Василівська Старовина", "Забуті щоденники"; науковсго збірника "Наукові праці студентів історичного факультету";

– [?] з 2000 р. – учасник археографічно-етнографічних експедицій Запорізького наукового товариства ім. Я.П. Новицького (особисто провів усноїсторичні інтерв'ю з більше ніж 350 старожилами);

– [?] з 2003 р. – керівник етнографічних експедицій Запорізького національного університету (досвід організації експедицій, аналізу та підготовки до публікації усноїсторичних інтерв'ю);

– [?] співзасновник та організатор щорічних конференцій "Новицькі читання", "Історія Степової України XVII–XX століття".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Вінчура В'ячеслав Григорович

Роль у Проєкті

фольклорис-етномузиколог

Перелік основних обов'язків

підготовка та участь в експедиціях, робота з архівними матеріалами, комунікація із закладами культури, написання текстів для публікацій у соцмережах, підбір музичного матеріалу для альбомів, підготовка музичного матеріалу, координування процесу запису альбомів, комунікація з експертами для подкасту, налагодження контактів з українською міжнародною спільнотою, спікер презентацій-виставок

часово правління Всеукраїнської організації фольклорис-етномузикологів
Григорів



Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Засновник і керівник Творчої лабораторії степового розспіву "Євшан-Зілля", фольклорист і дослідник традиційної музики. Протягом багатьох років займаюся збиранням, записом і вивченням автентичного українського фольклору, зокрема під час фольклорних експедицій у Запорізькій, Житомирській, Рівненській та Одеській областях. Як керівник "Євшан-Зілля", я прагну передати слухачам глибину і красу традиційного виконавства, відроджуючи давні музичні форми та обряди. Ми виступаємо на фестивалях, концертах і культурних заходах, представляючи автентичну музику Запорізького краю в її первозданному звучанні. Також я проводжу майстер-класи та лекції, допомагаючи молодим музикантам і всім охочим долучитися до світу народної музики. Завдяки зусиллям нашого колективу унікальні Запорізькі народні пісні звучать не лише в Україні, а й за кордоном. У 2024 році був волонтером проєкту "Музична спадщина Буджака", де брав участь у 10 експедиціях як інтерв'юер-фольклорист, долучався до презентацій результатів проєкту.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Кердан Катерина Юріївна

Роль у Проєкті

фольклористка-етномузикологин

Перелік основних обов'язків

робота в експедиціях, опрацювання та розшифровка записаних матеріалів, створення реєстрів, написання текстів до публікацій в соцмережах, підбір музичного матеріалу для альбомів, комунікація з експертами для подкасту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

голосовою робітницею Буджакського
ЗМ



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Магістр музичного мистецтва (спеціальність “Музичний фольклор”), фольклористка, дослідниця народної музики, авторка 15 наукових тез присвячених музичному фольклору Дніпропетрощини. Здійснюю власні експедиційні виїзди (5 експедицій), займаюсь їх науковим обґрунтуванням, виконавською реконструкцією. Учасниця фольклорного гурту “Євшан-Зілля”, брала участь у таких культурних проєктах, як вистава “Розмова Птахів” (із театром “Слово і Голос”), зйомки документального фільму “Запал”. Беру участь у наукових конференціях (Міжнародна науково-практична конференція «Музика в діалозі з сучасністю: освітні, мистецтвознавчі, культурологічні студії» (м. Київ, 2020-2024), Всеукраїнська науково-практична конференція студентів, магістрантів, аспірантів та молодих науковців «Молода музикологія: наука і практика» (м. Київ, 2022-2024), Конференція молодих дослідників народної музики (м. Львів, 2020-2024), майстер-класах, займаюсь викладацькою діяльністю.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Клименко Юлія Сергіївна

Роль у Проєкті

Комунікаційна менеджерка

Перелік основних обов’язків

Створення контенту для соцмереж, написання текстів, внутрішня та зовнішня комунікація, формування анонсів, взаємодія з медіа. Фахівець задіяний впродовж 4 місяців проєкту. У послугу входить оплата таргетованої реклама в соцмережах.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2006 – закінчила Токмацьку загальноосвітню школу №6 (м.Токмак

юлія кліменко



Запорізької обл.)

у 2012 році закінчила вищий начальний заклад «Європейський університет» і отримала вищу освіту за спеціальністю «Фінанси та кредит»

Досвід:

2015-2022 - менеджерка одного з структурних підрозділів ТРЦ «BELUGA».

2015-2018 – учасниця, організаторка заходів в ГО «Запорізька нова драма».

2017 – учасниця команди проєкту «Театральна лабораторія: за межами страху» USAID.

2020 – учасниця проєкту з публічної історії «Мапа пам'яті», що реалізувався Гуляйпільським відділенням Запорізького наукового товариства ім.Я.Новицького в рамках програми Студії живої історії, що реалізувався ГО «Інша Освіта».

З 2022 року одна із засновниць та член правління ГО «Гуляйпільські старожитності» - що займається збереженням та популяризацією культурної спадщини регіону.

З 2022 – фізична особа підприємець. Адміністрування різноманітних проєктів соціальної та культурної сфери, надання послуг організації заходів та освітніх компонентів. Зокрема, співпраця з БС БФ «Карітас Запоріжжя» у наданні сервісних, організаційних, комунікаційних та освітніх послуг.

2023-24 - проєктна менеджерка проєкту «Дослідно-реставраційна лабораторія "Старожитності степу"» що реалізовувався ГО «Гуляйпільські старожитності» в рамках інфраструктурних грантів House of Europe.

- ведення соціальних мереж, комунікація в громадах.

Курси, тренінги, підвищення кваліфікації:

-Театально-психологічна студія «Образ», курс акторської майстерності.

-Курс акторської майстерності від режисерки Рози Саркісян.

-Курс управління персоналом від ТРК «Beluga».

-Учасниця освітньої програми з проєктного менеджменту від ГО «Інша освіта» в рамках Студій живої історії.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

голова правління Гуляйпільської старожи́тності *Евгенія Сосновська*



волонтер, інше)
договір ФОП

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Ефективне управління проєктом базується на чіткому розподілі обов'язків, плануванні ресурсів та контролі за виконанням завдань. Проєктна команда включає фахівців з етнографії, історії, фольклористики, медіа та організаційного менеджменту, що дозволяє злагоджено реалізувати всі етапи проєкту – від збору матеріалів до їх популяризації.

Проте в процесі реалізації можуть виникати внутрішні та зовнішні ризики, які можуть вплинути на ефективність виконання проєкту.

Внутрішні ризики та шляхи їх мінімізації

1. Організаційні труднощі (затримки в роботі команди, неефективна комунікація)

Мінімізація:

Чіткий розподіл завдань та відповідальності між учасниками проєкту.

Використання сучасних інструментів управління проєктами (Trello, Google Drive, Zoom) для ефективної комунікації та контролю дедлайнів.

Регулярні зустрічі команди для звірки прогресу та оперативного вирішення проблем.

2. Втрата або пошкодження зібраних матеріалів (аудіозаписів, фото, документів)

Мінімізація:

Оперативне резервне копіювання всіх даних на хмарні сервіси (Google Drive, Dropbox).

Використання якісного технічного обладнання для фіксації матеріалів.

Паралельне ведення друкованих та електронних копій важливих документів.

3. Недостатня взаємодія з місцевими громадами та експертами

Мінімізація:

Налагодження комунікації ще на етапі планування експедицій.

Взаємодія з місцевими активістами, істориками та громадськими

голова правління *Володимир Бергів*



організаціями для ефективного залучення учасників.

Організація публічних зустрічей та презентацій проєкту для громади.

4. Недостатня інформаційна підтримка та низьке охоплення аудиторії
Мінімізація:

Чітка стратегія інформаційного просування (публікації в соцмережах, ЗМІ, колаборації з популярними культурними платформами).

Залучення комунікаційних спеціалістів та блогерів для розширення охоплення.

Використання мультимедійного контенту (відео, подкасти, інтерактивні формати).

Зовнішні ризики та шляхи їх мінімізації

1. Безпекові ризики (воєнні дії, загроза обстрілів у прифронтових районах)
Мінімізація:

Гнучке планування експедицій з урахуванням актуальної безпекової ситуації.

Співпраця з місцевими органами влади та військовими адміністраціями для отримання рекомендацій щодо безпечних маршрутів.

Можливість запису респондентів/носіїв усного пісенного фольклору релокованих до інших регіонів.

Наявність альтернативних планів проведення заходів (онлайн-формат, зміна локацій).

2. Політичні та економічні чинники (зміни у фінансуванні, затримки з виплатами грантових коштів)

Мінімізація:

Диверсифікація джерел фінансування (гранти, спонсорська підтримка, партнерства).

Гнучке планування бюджету з урахуванням можливих затримок у фінансуванні.

Залучення волонтерів та партнерських організацій для підтримки проєкту в разі обмежених ресурсів.

3. Інфляційні процеси.

Мінімізація:

Члени команди попереджені про такі ризики та згодні виконувати свої обов'язки в рамках проєкту навіть при зменшеному фінансуванні.

Можливість закупівлі дешевшого обладнання чи послуг, зменшення одиниць найменувань у послугі (у випадку з кава-брейку). розгляд альтернативних пропозицій нижчого класу (апривання), можливість оренди обладнання у партнерських організацій. Залучення окремих надавачів послуг на волонтерських засадах.

4. Обмежений доступ до архівних матеріалів або відмова в співпраці з боку інституцій

посада провідника *Григорієв* *Сергій* *Васильович*

Григорієв



Мінімізація:

Попередні домовленості з архівами та музеями перед початком роботи.
Пошук альтернативних джерел інформації (приватні колекції, усні свідчення мешканців).

Використання цифрових архівів та співпраця з онлайн-бібліотеками.

5.Мобілізація частини команди.

Мінімізація: Функції окремих членів команди можуть перебрати на себе інші члени команди. Можливість заміни членів команди іншими фахівцями не втрачаючи якості виконання функцій.

6.Інформаційний тиск та протидія з боку ворожої пропаганди

Мінімізація:

Чітке обґрунтування досліджень на основі достовірних джерел.

Використання експертних коментарів істориків, етнографів та фольклористів.

Взаємодія з українськими ЗМІ для поширення правдивої інформації про результати проєкту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Для ефективного контролю реалізації проєкту використовуватимуться такі інструменти:

Оперативний контроль – чіткий розподіл завдань між учасниками, використання Google Таблиць для звітності, WhatsApp-чатів для швидкої комунікації та щотижневі зустрічі команди онлайн(Google Meet, Zoom) або офлайн.

Контроль якості матеріалів – експертна оцінка істориків та етнографів, перевірка достовірності інформації, резервне копіювання даних (Google Drive, Dropbox).

Аналіз інформаційного охоплення – відстеження статистики у соцмережах (Facebook, Instagram, TikTok, YouTube), аналіз згадок у ЗМІ, зворотний зв'язок від аудиторії.

Фінансовий моніторинг – ведення бюджету через Google Таблиці, регулярна перевірка витрат, підготовка звітності відповідно до вимог грантсдавців.

Оцінка результатів – аналіз досягнутих показників, підготовка звітів, опитування учасників та експертів щодо впливу проєкту.

Моніторингова інформація

Нижче наведена інформація використовується для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної

Голова правління Генерального Сергія Сави



інформації про заявників та грантоотримувачів Фонду. Наведена інформація жодним чином не впливатиме на оцінювання Проєкту. Інформація, що надається, повинна бути коректною та перевіреною.

Кількість чоловіків у команді проєкту

3

Кількість жінок у команді проєкту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

4

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені –

голова правління ТОВ "Аксел" Сергій Савченко

Зверну



поставте 0

150

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в

громадянин України *Добровольський Сергій Сергійович*

Сергій Добровольський

Сергій Добровольський
ЄДРПОУ 44852068
Україна, м. Гуляйполе, Запорізька обл.

рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

посада працівник Зінаїди Іванівни
Гуляй Іванівна
44852066
ГО КУЛЬТУРНО-МІСТЕЦЬКОГО СПАДЩИНИ
М. ГУЛЯЙПІЛІСЬКІ СТАРОЖИТНОСТІ
ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Звініцький Сергій Олександрович

Підпис

[Підпис]

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Звініцький Сергій Олександрович

Підпис

[Підпис]

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Звініцький Сергій Олександрович

Підпис

[Підпис]

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ



Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 2.2.Кс.23-38591
від 01. червня 2025 року

Конкурсна програма: Культура. Регіони
ЛОТ: ЛОТ 2. Реінтеграція культурою (Проекти для прифронтових та деокупованих територій)
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Громадська організація "Гуляйпільські старожитності"
Назва Проєкту: Врятовані спогади: культурна спадщина Запоріжжя
Дата початку Проєкту: червень 2025
Дата завершення Проєкту: 30.10.2025

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
НАХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	98,20%	981 800,00
2.	Співфінансування* :	1,80%	18 000,00
2.1.	Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	1,80%	18 000,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації кни, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Находження"			999 800,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Генеральний директор Гуляйпільські старожитності Сергій Синьов (п.п.с.)



Кошторис Проекту

Конкурсна програма: Культура. Регіони

ЛОТ: ЛОТ 2. Реінтеграція культурною (Проекти для прифронтових та деокупованих територій)

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Громадська організація "Гуляйпільські старожитності"

Назва Проекту: Врятовані спогади: культурна спадщина Запоріжжя

Дата початку Проекту: червень 2025

Дата завершення Проекту: 30.10.2025

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
ВІТРАТИ:															
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту													
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)				0,00		0,00		0,00				0,00	
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)			місяців		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)			місяців		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)			місяців		0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами				0,00		0,00		0,00				0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)			місяців		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)			місяців		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)			місяців		0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру				15,00		0,00		0,00				200 000,00	
Пункт:	1.3.1	Білєнко Сергій Миколайович, науковий консультант			місяців	5,00	10 000,00			0,00				50 000,00	науковий супровід проекту, підготовка експедицій, архівна верстка (опрацювання 5 архівних фондів та 200+ архівних та музейних одинок зберігання), фондування та архівування зібраних матеріалів (50+ одиниць зібраних матеріалів, записів, речей, колекцій), написання текстів виставки (10 текстів до стендів) та публікацій (15+ текстів дописів, анонсів, реплізів) участь у експедиціях (10 експедиційних виїздів), 1 експедиція = 1 членова дуба, комунікації з експертами для подальшого онлайн-офлайн зустрічі тривалістю 1 година кожна). Задіяність у проекті 50%

м.о.с.б. проєктанта Олександр Серій Олександрович



Пункт:	1.3.2	Вінчур В'ячеслав Григорович, фольклорист-етномузиколог	місяців	5,00	15 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00	підготовка та участь в експедиціях (10 виїздів), робота з архівними матеріалами (30 годин), комунікації із закладами культури (10 онлайн/офлайн зустрічей тривалістю близько 1 години), підбір музичного матеріалу для альбому (15 музичних зразків), підготовка музичного матеріалу (вивчення із гуртом "Сашан Зілля" 30 піснень зразка (орієнтовно 20 репетицій тривалістю не менше 2х годин)), координування процесу запису альбому (2 аудіоальбоми орієнтовно 30 годин запису на студії), комунікація з експертами для подкасту (2 онлайн/офлайн зустрічі тривалістю 1 година кожна), налагодження контактів з українською міжнародною спільнотою (4 онлайн зустрічі тривалістю 1 година кожна), спікер трьох презентацій-відеосюжетах.
Пункт:	1.3.3	Кердан Катерина Юріївна, фольклористка-етномузикологиня	місяців	5,00	15 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00	робота в експедиціях (10 виїздів), опрацювання та розшифровка записаних матеріалів (100 зразків нотного та поетичного тексту), створення реєстрів (за кожної із експедицій - 10), написання текстів до публікації в соціальних мережах (не менше 10), підбір музичного матеріалу для альбому (15 музичних зразків), комунікація з експертами для подкасту (2 онлайн/офлайн зустрічі тривалістю 1 година кожна).
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		200 000,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		200 000,00	44 000,00	0,00	0,22	0,00	0,00	44 000,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		9,00	144 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144 000,00	
Пункт:	1.5.1	Зелінський Сергій Олександрович, менеджер проекту	місяців	5,00	16 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	загальна координація та адміністрування проекту, 5 місяців (червень-жовтень). Проведення зборів команди, постановка завдань, контроль їх виконання, укладання трудових договорів (5), планування активностей, планування витрат, контроль платежів, надання послуг за договорами. Фасилітація роботи в громадах: налагодження контактів щонайменше з 5 територіальними громадами, 6 старостами старостинських округів, 10 керівниками закладів культури. Участь у експедиціях: 10 експедиційних виїздів (1 виїзд = 1 доба); Оцінювання виявлених матеріалів (щонайменше 10 родинних фотоархів/альбомів, 20 предметів побуту, 20 зразків одягу/декоративно прикладного мистецтва). Написання текстів публікації (не менше 20) інтерв'ю для ЗМІ (4). Консультування з питань визначення критичних точок та ризиків в реалізації проекту. Узагальнення результатів в рамках етапів та циклів реалізації проекту. Організація та координація проведення зустрічей з командою проекту ОМГ, закладами культури (10+). Задіяність у проекті 30%
Пункт:	1.5.2	Клименко Юлія Сергіївна Комунікаційна менеджерка/SMM	місяців	4,00	16 000,00	64 000,00	0,00	0,00	0,00	64 000,00	Створення контенту для соціальних мереж (120+ дописів), написання текстів (50+) внутрішніх та зовнішніх комунікацій, формування анонсів (3 анонси виставок-презентацій), взаємодія з медіа (5+ ЗМІ) фактивні запитання впродовж 4 місяців проекту (липень-жовтень). У послугу входить оплата таргетованої реклами в соціальних мережах (10+ дописів) Комунікація з підприємецями соціальних мереж, демонстрації про зустрічі та записи інтерв'ю (20+)
Усього по статті 1 "Вінгорода членами команди Проекту"											388 000,00
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



м.Вінград
м.Вінград
Сергій Зелінський
Діана Клименко

Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.						0,00				0,00				0,00				0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для іпотичних працівників)			0,00				0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба						0,00				0,00				0,00				0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для іпотичних працівників)			0,00				0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відражену особу)	доба						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відражену особу)	доба						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відражену особу)	доба						0,00				0,00				0,00				0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"					0,00				0,00				0,00				0,00				0,00
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи																			
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача			1,00				6 000,00				0,00				0,00				6 000,00
Пункт:	3.1.1	Лайтбук (фотобук) для предметної зйомки Руху РУ5080 80х80х80см (строк корисного використання 5 місяців)	шт.			1,00			6 000,00				0,00				0,00				6 000,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00				0,00				0,00				0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок спільного фінансування)							0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	3.2.1	Програми забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга						Недопустимі витрати за рахунок гранту усього				0,00				0,00				0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга										0,00				0,00				0,00
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"					1,00				6 000,00				0,00				0,00				6 000,00
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою																			
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення			0,00				0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)						0,00				0,00				0,00				0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)						0,00				0,00				0,00				0,00

често предимне Сілійскіх Сприн' Сансентіан Сопра



Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00			0,00		0,00		0,00
Підстава:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00			0,00		0,00		0,00
Підстава:	4.3	Оренда транспорту		2 000,00	40 000,00	0,00		0,00		0,00		40 000,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, километражу/кількості годин)	км (годин)		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, километражу/кількості годин)	км (годин)		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса	км	2 000,00	20,00	40 000,00		0,00		0,00		40 000,00
Підстава:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00			0,00		0,00		0,00
Підстава:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00			0,00		0,00		0,00
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				2 000,00	40 000,00	0,00		0,00		0,00		40 000,00
Стаття:	6	Витрати учасників Проксту, які беруть участь у заходах Проксту та не отримують оплати праці та/або винагороду										
Підстава:	5.1	Послуги з харчування		180,00	36 000,00	0,00		0,00		0,00		36 000,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (кава-брейк для учасників презентацій проксту)	учасн.	180,00	200,00	36 000,00		0,00		0,00		36 000,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00			0,00		0,00		0,00

Самодельный паспорт
В.И.Иванов
М.П.Иванов

[illegible]

автор, а также все *Гининская* *Горно* *Резервация*

Пункт:	7.1	Виготовлення макету альбому/каталогу виставки та стендів	шт.	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	альбому/каталог буде зверстований за результатами експедицій регіону. Він буде презентований на виставках-презентаціях. Також у витрати включається макетування 10 стендів виставки. Дизайн обкладинок музичних альбомів, постерів, і візуального супроводу соцімереж. Фактична одиниця виміру "послуга"
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк альбому/каталогу виставки	шт.	100,00	200,00	20 000,00			0,00	20 000,00	Друк двомовного альбому/каталогу виставки в якому будуть представлені напрацювання експедиції та путівник виставкою. Альбому/каталог буде розповсюджено серед закладів культури, ОМС, шкіл громад регіону, закладів вищої освіти, бібліотек, партнерських ОГС що працюють у галузі культури. Підтвердженням буде слугувати реєстраційна відомість видачі альбому/каталогу.
Пункт:	7.4	Друк стендів виставки	шт.	10,00	1 500,00	15 000,00			0,00	15 000,00	включає друк на аракалі, виготовлення основи стенду (ПВХ) та поклейку аракалу. Стенди є мобільними та встановлюватимуться на просторі де прохидитиме виставка (Львів, Київ, Запоріжжя).
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	1,00	1 500,00	1 500,00			0,00	1 500,00	виготовлення ролалу проекту, що буде використовуватись на публічних заходах проекту.
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,22		0,00	0,00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				112,00		71 500,00	0,00		0,00	71 500,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,22		0,00	0,00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	9	Послуги з просування									
Пункт:	9.1	Фотофіксація	год	60,00	500,00	30 000,00			0,00	30 000,00	робота фотографа під час 10 експедицій, а також фіксація публічних заходів (виставка, презентація). 10 експедицій в середньому 6 годин роботи на кожну. Ціна за годину 500 грн. 10*6*500=30 000,00 грн. + фотосесія для гурту "Сашан Зіплі" та зйомки для альбому. Послуга виконатиме обробку фото.Період надання послуг червень-вересень.



м. Львів 10.06.2023

Секретар

Григорук

Пункт:	9.2	Відеофіксація	год	60,00	600,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00	робота відеографа під час 10 експедицій, а також фіксація публічних заходів (виставка, презентація) + фінальне промо-відео
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 експедицій в середньому 6 годин роботи на кожну. Ціна за годину 600 грн. 10*6*600=36 000,00 грн. + послуга включати монтаж відеоконтенту для соцмереж (10+ коротких відео). Період надання послуги червень-жовтень.
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Дизайнерські послуги	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	спеціалістка залучений/на до підготовки та проведення виставки/презентації за результатами експедицій та обробки матеріалів. Планує архітектуру та логіку виставки, її дизайн, використання матеріалів, підготовку слугуних матеріалів. Залучений/на в останні два місяці проекту. Період надання послуг серпень-вересень.
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				121,00		86 000,00	0,00	0,00	0,00	86 000,00	
Стаття:	10	Створення вебресурсу									
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяця			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Усний переклад (міжнародній/перекладів, з якої на яку мову)	година			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (Українська-англійська)	сторінка	50,00	200,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	переклад тексту путівника виставки/каталогу англійською мовою для виготовлення двомовного видання. Період надання послуги місяць вересень
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				50,00		10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	
Стаття:	13	Інші прями витрати									
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати		1,00		25 000,00	0,00	0,00	0,00	43 000,00	



підпис керівника "Булай Полє" Сергія Савицького

Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	бухгалтерський супровід впродовж всього періоду реалізації проекту. Проведення виплат, контроль бухгалтерської звітності, подання фінансових звітів.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УкрО	0,22	0,00	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	оплата незалежних аудиторських послуг за результатами проекту.
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підставити "Адміністративні витрати"				0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстава:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		35,00	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	
Пункт:	13.2.1	Запис та монтаж подкасту (аудіо та відео)	серій	5,00	10 000,00	50 000,00		0,00	0,00	50 000,00	запис 5 серій подкасту із запрошеними експертами та учасниками експедиції. Передбачено запис 5 серій (аудіо та відео) середньою тривалістю 40 хв. У вартість входить робота над випуском звукорежисера, 2 оператора і відеомонтажер.
Пункт:	13.2.2	Запис, зведення та майстеринг музичного треку	трек	30,00	7 000,00	210 000,00		0,00	0,00	210 000,00	Запис двох альбомів з традиційною музикою. Середня вартість запису на студії звукозапису у Києві за 1 годину - 1000 грн. Для запису альбомів в середньому потрібно витратити 30 годин на студії. Середня вартість зведення одного треку на студії звукозапису - 4000 грн. В 2 альбомах буде 30 композицій. Середня вартість майстерингу одного треку на студії звукозапису - 2000 грн. В 2 альбомах буде 30 композицій. Розрахунок: (1000+4000+2000)*30=210000,00 грн.
Пункт:	13.2.3	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підставити "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,00	0,00	0,00	
Підстава:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00			0,00	0,00	0,00	
Підстава:	13.4	Інші прямі витрати		5,00	48 800,00	48 800,00	0,00	0,00	0,00	48 800,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (аказати період надання послуг)			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунок за мовною обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Послуги спікера	послуга	5,00	8 000,00	40 000,00		0,00	0,00	40 000,00	5 експертів будуть долучені в ході реалізації проекту як консультанти, а також як головні спікери під час запису подкасту. 1 експерт на 1 випуск подкасту. П'ять експертів - це 5 експертів. 3 кожним експертом буде укладено окрема угода.
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підставити "Інші прямі витрати"		40 000,00	0,22	8 800,00		0,00	0,00	8 800,00	



назва проєкту: Сервіс Вінікесей

Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"		41,00		333 800,00	0,00		18 000,00	0,00	0,00	351 800,00	
Усього "Витрати"				981 800,00			18 000,00		0,00	999 800,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ				0,00			0,00		0,00	0,00	

сума проєкту
(місяць)

Зінісовка Сергій Сергійович
(ПІБ)

