

ДОГОВІР № 8PART21-26701

про надання гранту

м. Київ

«01» вересня 2025 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Образцової Анастасії Яківни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЖІНКИ В УКРАЇНІ" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Організації Долішної Тетяни Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Мандруємо Тернопіллям - вивчаємо, фіксуємо, творимо!» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 20 листопада 2025 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 338 160 грн 00 коп. (триста тридцять вісім тисяч сто шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
 - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
 - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
 - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
 - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
 - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
 - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
 - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
 - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
 - 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відпсвідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та

відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

- придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
- витрати по оплаті посередницьких послуг;
- витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
- витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;
- витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
- втрати, в результаті курсових різниць;
- інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання
Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання
коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд
Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19
Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA068201720343111001300000458
Тел.: +38 (044) 506-22-66

Грантоотримувач

Громадська організація "Жінки в Україні"
Юридична адреса: Україна, 46021, Тернопільська обл.,
м. Тернопіль, вул. Грушевського, буд. 23
Адреса для листування: Україна, 46001, Тернопільська обл.,
м. Тернопіль, вул. Родини Барвінських, буд. 12, кв. 7
ЄДРПОУ: 25694417
Назва банку/філії: АТ "КРЕДОБАНК"
Р/р: UA173253650000026C02011668472
Тел.:

Виконавчий директор



А.Я. Образцова

Голова Організації

М.П.

Т.А. Долішна



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 8PART21-26701
від «01» вересня 2025 р.

Сезон: Грантовий сезон 2025

Програма: Партнерство задля розвитку

Лот: ЛОТ 2. Згуртованість через культуру

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 8PART21-26701

**Назва проекту: Мандруємо Тернопіллям - вивчаємо,
фіксуємо, творимо!**

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Партнерство задля розвитку

Лот

ЛОТ 2. Згуртованість через культуру

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Мандруємо Тернопіллям - вивчаємо, фіксуємо, творимо!

Назва проєкту англійською мовою

Traveling through Ternopil region - studying, recording, creating!

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

Тернопіль

Початок проєкту

09.2025



Голова ГО "Жінки в Україні" Дарина Б. А.

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)
2025-11-20

Тривалість проєкту в місяцях
3

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проєкт?

Формат проєкту
наживо

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурна спадщина

Ключові слова за напрямками

Коротка інформація про Проєкт

Творчий, пізнавальний проєкт, спрямований на допомогу дітям, що постраждали від війни з росією. Він передбачає організацію та проведення пізнавальних краєзнавчих подорожей, навчання мобільній фотозйомці, створення дитячих фоторобіт та організації дитячої фотовиставки, створення інтерактивної екскурсії Тернопіллям в електронному вигляді.

Коротка інформація про Проєкт англійською мовою

A creative and educational project aimed at helping children affected by the war with Russia. It involves organizing and conducting informative local history trips, teaching mobile photography, creating children's photo works and organizing a children's photo exhibition, and creating an interactive tour of Ternopil in electronic form.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
338160.00

Загальний бюджет проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
376160.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)
38000.00



Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Голова ГО "Жінки в Україні" Даринченко Т. А.

Джерело співфінансування та сума
38000.00. ГО "Жінки в Україні"

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проєкті об'єкти інтелектуальної власності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної власності, що використовуватимуться у Проєкті згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Основний продукт
Екскурсія (віртуальна екскурсія), в тому числі мультимедійний аудіогід, 3D-тур

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
Долішна Тетяна Анатоліївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проєкті
керівник проєкту

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Громадська організація "Жінки в Україні"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
NGO "Women in Ukraine"



Голова ГО "Жінки в Україні" Долішна Т.А.

Організаційно-правова форма
Громадська організація

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)
25694417

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
посилання на установчий документ <https://drive.google.com/file/d/1whUrom1QixlpqU4R0SBzlYxk3g0gGRG9/view?usp=sharing>

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Дата реєстрації організації-заявника
1999-04-02

Юридична адреса організації-заявника
46021, м. Тернопіль, вул. Грушевського, 23

Поштова адреса організації-заявника
46001, м. Тернопіль, вул. Родини Барвінських, 12, кв.7

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Тернопільська

Тип населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Тернопіль

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника
<https://www.facebook.com/womeninukraine> https://instagram.com/zhinky_v_ukraine



Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника
Телове Т.О. "Жінки в Україні" Телісено М.А.

Долішна Тетяна Анатоліївна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

немає

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

Персональний комп'ютер IMac - 1 шт., персональний комп'ютер IBM - 2 шт.
лазерний принтер Samsung - 2 шт.
Благодійні внески та грантові кошти.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?



Тетяна ТО "Жінки в Україні" Тернопільська обласна організація

Ні

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

Протягом останніх двох років наша організація активно працює з жінками та дівчатами з числа ВПО.

У березні-травні 2022 року реалізовували гуманітарний проєкт «Забезпечення адресною матеріальною допомогою жінок-біженок та їх дітей, які тимчасово проживають в місті Тернополі та області» за підтримки «Українського жіночого фонду». Ми охопили 200 жінок ВПО з дітьми та забезпечили їх продуктовими пакунками, засобами гігієни, одягом, взуттям. Сума проєкту 250 000 грн.

У липні-вересні 2022 року разом з ініціативою «Шелтер Україна» та за підтримки БО «Вплив», за фінансової підтримки Kinderhilfswerk ChildFund Deutschland та Aktionsbündnis Katastrophenhilfe реалізовували проєкт допомоги жінкам та дітям ВПО. В рамках проєкту 210 жінок та 140 дітей, які тимчасово проживають в Тернополі та області отримали продуктові набори, взуття та/або гігієнічні товари. Було охоплено, також, 82 дитини віком від 0 до 3 років. Їм передані засоби гігієни. Сума проєкту 364 000 грн.

Упродовж грудня 2022-лютого 2023 ми реалізовували проєкт «Адаптація жінок та дівчат з числа ВПО в Тернопільській громаді» за підтримки «Українського жіночого фонду». В рамках проєкту було проведено шість майстер-класів та чотири гасгровечори, які познайомили їх з традиціями регіону, особливо в період Різдвяних свят.

Всього заходи охопили 210 учасниць. Сума проєкту 204 000 грн.

У 2023 році для жінок та дівчат з числа ВПО ми регулярно прводили творчі майстер класи різної направленості.

Влітку 2023 року у проєкті «Пізнаємо, творимо, спілкуємося!» – адаптація дітей з числа ВПО в Тернопільській громаді за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій ми навчали дітей-підлітків мобільній фотозйомці. Сума проєкту 360 000 грн.

• [?] Проєкт «Моніторинг відбудови в громадах Київської області у сфері освіти» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, вересень – грудень 2024 року. Сума проєкту 348 000 грн.

• [?] Проєкт "Емоційне вигорання активісток жіночого/феміністичного руху - долаємо разом!" за підтримки «Українського жіночого фонду» січень-березень 2025 року. Сума проєкту 407 000 грн.



Гасло БО «Жінки в Україні» Гасло М.М. [signature]

Посилання на публікації про наші проєкти:

<https://suspilne.media/ternopil/551225-tvorimo-znajomimo-vcimos-u-ternopoli-diti-pereselenciv-ta-vijskovih-predstavili-fotoroboti/>

<https://youtu.be/HhEPRJn9GnQ>

<https://lypa.com.ua/2023/06/v-ternopoli-provodyat-kursy-foto>

<https://lypa.com.ua/2023/06/vidvidaty-chotyry-podorozhi-ternopillyam-ta-staty-tvorcyamy-fotovystavky>

https://lypa.com.ua/2025/03/як-тернопільські-активістки-долають#google_vignette

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Наш творчий, пізнавальний проєкт, спрямований на допомогу дітям, що постраждали від війни з росією. До заходів проєкту будуть залучені діти 13-16 років з числа ВПО та з місцевих родин наших захисників та захисниць.

Проєкт передбачає організацію та проведення чотирьох пізнавальних краєзнавчих подорожей, навчання мобільній фотозйомці, створення дітьми – учасниками проєкту – власних фоторобіт та організації на їх основі фотовиставки. Підсумком стане створення інтерактивної екскурсії по локаціях, куди були здійснені краєзнавчі подорожі, яку створять діти – учасники проєкту. Матеріал даної екскурсії буде розміщений на сайті lypa.com.ua у вигляді окремого розділу та включатиме структуровану розповідь про чотири локації з фото та відеоматеріалами.

Отже, проєкт має комплексну структуру.

А саме:

- [?] Навчальний компонент. Проведення 4-ох навчальних майстер-класів з основ мобільної фотозйомки для двох груп дітей по 10 осіб. Два майстер-класи для кожної групи. Тематика майстер-класів: налаштування фотокамери, світло та композиція.

- [?] Пізнавальний компонент. Організація 4-ох краєзнавчих подорожей для групи з 20 дітей.

- [?] Презентаційний компонент. Організація фотовиставки робіт 20 дітей, які пройшли навчання з мобільної фотозйомки та відвідали цікаві місця Тернопільщини, під назвою «Teen-тур: Поділля без фільтрів». А також



Голова ГО «Життя в Україні» *Галина І. А.*

створення інтерактивної екскурсії «Teen-тур: Поділля без фільтрів та розміщення її на сайті lyra.com.ua.

Краєзнавчі подорожі, які ми плануємо здійснити в рамках проєкту:

1. [?] Заповідник Медобори та село Вікно – тут зможемо відвідати дно Сарматського моря та відкрити «Вікно» в інший світ запашних, мальовничих Медоборів, а також місця, де Іван Франко відпочивав від роботи.
2. [?] Місто Бучач – це місто, де історія тісно переплетена з мистецтвом. Тут можна побачити унікальні барокові споруди, дізнатися про постать Пінзеля та відчути дух старовинних вуличок, якими мешканці ходили ще сотні років тому.
3. [?] Місто Тереховля – зустріне стародавньою фортецею на пагорбі та легендами, що оживають між її мурів. Це місто вразить своєю атмосферою давнини та краєвидами, які відкриваються з висоти.
4. [?] Заліщики зачарують панорамою Дністра, що омиває місто, мов підкова. У Дністровському заповіднику можна відчути справжню силу природи – тут кожна стежка веде до тиші, краси й несподіваних відкриттів.

Під час подорожей діти робитимуть свої унікальні фото, які стануть основою фотовиставки з 20 робіт.

Зазначимо, що фотовиставка «Teen-тур: Поділля без фільтрів» включатиме дитячі фотороботи, зроблені на мобільні пристрої, які відображатимуть фото з наших спільних подорожей Тернопільщиною.

Фотороботи для виставки та фотоальбомів будуть відбирати діти та їх наставник з фотосправи Юрій Гудь.

Фотовиставку під назвою «Teen-тур: Поділля без фільтрів» ми проведемо в бібліотеці-музеї «Літературне Тернопілля». Це партнерський заклад, в якому ми вже проводили свої заходи. Ось посилання на один з них: <https://www.instagram.com/p/CounNAeML8d/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

Також на основі створених фоторобіт, вражень та відгуків дітей-учасників про відвідані місця у подорожах буде створена Інтерактивна екскурсія під назвою «Teen-тур: Поділля без фільтрів».

Інтерактивна екскурсія під назвою «Teen-тур: Поділля без фільтрів» – ніякої нудної екскурсії! Лише живі враження, справжні фото, місця, які чіпляють – і все це через об'єктив молоді. Побач Поділля таким, яким воно є очима 13-16-річних дослідників.

Інтерактивна екскурсія буде розміщена на сайті lyra.com.ua у вигляді окремого розділу.

Таким чином, ми матимемо вдалий, в інформаційному плані, комплексний творчий продукт, створений дітками з числа ВПО та дітьми з міських родин наших захисників та захисниць, який зможемо промотувати через місцеві



Голова ГО «Ліра в Україні» Іванко М. П.

ЗМІ. Цей цікавий індивідуальний досвід матиме також і загальноукраїнський контекст (адже це будуть, фактично, діти з різних регіонів України) та творчу складову (власне бачення дитини втілене через фото). Важливо, що цей кретивний творчий продукт будуть створювати діти з різних верств, різних родин – місцевих і родин ВПО. Це їх гуртуватиме та дасть ще один поштовх до взаємодії. Виставкові фотороботи будуть розміщені на наших сторінках в соцмережах. А також на гугл-диску для доступу ЗМІ.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Цей проєкт безпосередньо втілює цілі та пріоритети програми ЛОТу «Згуртованість через культуру», адже об'єднує дітей з різним досвідом, в тому числі з різних регіонів (діти з числа ВПО) навколо спільного переосмислення культурної спадщини, сприяє міжпоколінньому та міжгруповому діалогу, активному пізнанню та творчому включенню громади в культурний процес.

Проєкт досліджує й переосмислює важливі культурні локації Тернопільщини — міста Бучач, Заліщики, Теревовля, село Вікно, заповідники Медобори та Дністровський. Діти не лише дізнаються про ці місця, а й створюють нові культурні інтерпретації через фото, відео та тексти. Таким чином, спадщина не подається як застигла пам'ять, а як ресурс для діалогу, пізнання і єднання.

Оскільки проєкт орієнтований на дітей 13–16 років, серед яких будуть як місцеві, так і внутрішньо переміщені особи, то створення спільного продукту (інтерактивної екскурсії, фотовиставки) сприятиме взаємодії між різними середовищами, походженнями, досвідами.

Окрім цього, фотовиставка та публікація матеріалів на сайті залучить ширше коло громади — батьків, освітян, мешканців регіону, які стануть глядачами і коментаторами дитячого бачення.

Проєкт сприятиме переосмисленню спадщини через сучасні формати. Адже поєднає традиційне краєзнавство з цифровими інструментами: мобільна фотографія, відео, інтерактивна онлайн-екскурсія. Це новаторський підхід, який робить локальну спадщину доступною, привабливою й живою для молоді та сучасної аудиторії загалом.

Проєкт побудований на принципах рівності, діалогу та співпраці: кожна дитина не просто слухач, а активний учасник. Усі разом працюють над спільним продуктом — виставкою і медіаекскурсією, приймають зворотні рішення, підтримують одне одного. Менторами в цьому проєкті будуть



Ізавра ІО «Жінки в Україні» Ініціатива

справжні професіонали: фотограф та тренер Юрко Гудь та відомий краєзнавець Сергій Ткачов.

Проект формуватиме громадську згуртованість, відчуття відповідальності й приналежності до спільного культурного простору.

Знайомство з місцевими культурними скарбами, розуміння глибини і цінності «малих історій» зміцнює відчуття гордості за рідний край. Це закладає основу для більш стійкої, згуртованої громади, де люди відчують зв'язок із територією та між собою — незалежно від походження чи статусу.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Унікальність та інноваційність проєкту полягає в тому, що він розглядає культурну спадщину як живий ресурс для діалогу, взаємодії та згуртованості громади. Через краєзнавчі подорожі, навчання мобільній фотозйомці та створення інтерактивної екскурсії, діти з різним досвідом — у тому числі переселенці — переосмислюють спільний простір, відкривають культурні наративи, які поєднують минуле з сучасністю.

Проект стимулює горизонтальні зв'язки між учасниками різного віку, походження та життєвого досвіду, залучаючи їх до активного пізнання й збереження локальної спадщини. Важливо, що саме діти виступають не пасивними слухачами, а співтворцями нового бачення регіону, яке відображає відчуття приналежності до спільного культурного ландшафту. Завдяки мультимедійному підходу та публікації результатів на відкритій платформі (lyra.com.ua), проєкт створює простір для міжрегіонального і міжпоколіннєвого діалогу, зміцнюючи спільну ідентичність на основі любові до рідного краю та поваги до його спадщини.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Основна мета проєкту — створити умови для спільного пізнання, осмислення та творчого переосмислення культурної спадщини Тернопільщини дітьми різного походження, зокрема місцевими мешканцями та внутрішньо переміщеними особами, через краєзнавчі подорожі, навчання мобільній фотозйомці і створення інтерактивного мультимедійного продукту, що сприятиме формуванню відчуття приналежності, взаєморозуміння та згуртованості громади.



Юрко Гудь ГО «Жінки в Україні» Дашко А.

Цілі проєкту

Ціль

Навчання учасників проєкту основам мобільної фотозйомки

Завдання

Провести 4-ри навчальних майстер-класи з основ мобільної фотозйомки

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Проведено 4-ри навчальних майстер-класи з основ мобільної фотозйомки для двох груп дітей по 10 осіб в форматі офлайн. Два майстер-класи для кожної групи.

Тематика майстер-класів: налаштування фотокамери, світло та композиція.

Загальна кількість дітей-учасників - 20 осіб.

Методи фіксації учасників: реєстраційні списки та фотозвіт.

Ціль

Проведення 4-ох краєзнавчих подорожей

Завдання

Організувати та провести 4-ри краєзнавчі подорожі

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Проведено 4-ри краєзнавчі подорожі для групи з 20 дітей.

А саме:

1. ? Заповідник Медобори та село Вікно;
2. ? Місто Бучач;
3. ? Місто Тереховля;
4. ? Місто Заліщики та Дністровський заповідник.

Загальна кількість дітей-учасників - 20 осіб.

Методи фіксації учасників: реєстраційні списки та фотозвіт.

Ціль

Організація фотовиставки дитячих робіт «Teen-тур: Поділля без фільтрів».

Завдання

Головне ГО "Жінки в Україні" Тернопіль



Підготувати та провести фотовиставку дитячих робіт «Teen-тур: Поділля без фільтрів».

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Проведено підготовчі робіт та організовано фотовиставку дитячих робіт «Teen-тур: Поділля без фільтрів» в бібліотеці-музеї «Літературне Тернопілля».

Фотовиставка складатиметься з 20 фоторобіт.

Проведено презентацію виставки із запрошенням представників громади та ЗМІ.

Загальна кількість учасників презентації не менше 40 осіб.

Метод фіксації учасників - фотозвіт.

Ціль

Створення інтерактивної екскурсії "Teen-тур: Поділля без фільтрів"

Завдання

Підготувати контент та створити інтерактивну екскурсію "Teen-тур: Поділля без фільтрів"

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Підготовано текстовий (не менше чотирьох розгорнутих матеріалів), фото (не менше 40 фото) та відео (4-ри ролика тривалістю від 7 хвилин кожен ролик) контент та створено, завдяки цим матеріалам, інтерактивну екскурсію "Teen-тур: Поділля без фільтрів" та розміщено її на сайті ura.com.ua у вигляді окремого розділу.

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

У проєкті буде безпосередньо задіяно 20 дітей-підлітків віком 13–16 років.

Це діти з числа внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та діти з родин військовослужбовців. Тобто, мешканці Тернопільської області та переселенці, які наразі проживають у регіоні. Такий підбір учасників проєкту сприяє інтеграції різних соціальних груп.

Учасники будуть поділені на дві навчальні групи по 10 осіб для проходження курсів мобільної фотозйомки та відеозйомки. Всі діти



Юлія ТО «Жінки в Україні» Тернопіль

братимуть участь у краєзнавчих подорожах і творчих активностях.

Якісні характеристики даної аудиторії полягають в наступних аспектах:

- це діти підліткового віку, які перебувають у процесі соціальної адаптації та формування власної ідентичності;
- це особи з різним життєвим досвідом - діти з місцевих родин, так і діти із сімей, які зазнали впливу війни и, як наслідок, переміщення;
- мотивовані до творчості та навчання, відкриті до нових знань і досвіду;
- зацікавлені у вивченні культурної спадщини свого краю та створенні проєктів сучасної цифрової комунікації.

До прямої цільової аудиторії Проєкту входять, також, члени команди проєкту - всього шість учасників - та залучені фахівці (всього 4 учасники), а також відвідувачі презентації (не менше 10 осіб).

Фактичні показники становитимуть не менше 40 осіб (разом з командою проєкту та відвідувачами презентації).

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

Кількісні показники непрямої аудиторії:

- Від 150 до 200 осіб, які безпосередньо взаємодіятимуть із результатами проєкту.
- Не менше 100 батьків, родичів та близьких учасників проєкту.
- Не менше 50 представників місцевої громади (освітяни, культурні діячі, громадські активісти).
- Від 2000 до 3000 користувачів і відвідувачів онлайн-платформи lura.com.ua, де буде розміщена інтерактивна екскурсія та створені медіаматеріали.

Якісні характеристики непрямої аудиторії:

- Родини учасників, які підтримують дітей у їхньому розвитку та сприяють інтеграції ВПО та сімей військовослужбовців у громаду.
- Освітяни (особливо із закладів освіти, в яких навчаються учасники проєкту), які можуть використовувати створені матеріали для подальшого навчання та популяризації культурної спадщини.
- Учні міста Тернополя та області, особливо із закладів освіти, в яких навчаються учасники проєкту.
- Викладачі та студенти історичного факультету ТНПУ, для яких такий проєкт буде успішним кейсом інтеграції теоретичних знань та практичних дій.
- Місцеві активісти й представники культурних інституцій, зацікавлені у розвитку спільнот і збереженні регіональної ідентичності.



Голова ГО «Жінки в Україні» Тетяна А. [signature]

- Онлайн-аудиторія (преважно Тернополя та області), що включає різні вікові та соціальні групи, зацікавлені у віртуальних подорожах, культурі та історії регіону.
- Громадяни, які через участь у відкритих заходах (фотовиставці, презентаціях) отримають додатковий простір для міжособистісного діалогу та взаєморозуміння.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби та інтереси цільової аудиторії були визначені на основі попереднього досвіду роботи нашої громадської організації з родинами з числа ВПО. Впродовж останніх трьох років ми регулярно працюємо з даною аудиторією.

Попередні проєкти, зокрема проєкт "«Пізнаємо, творимо, спілкуємося!» – адаптація дітей з числа ВПО в Тернопільській громаді" за підтримки Європейського Союзу, показав високий запит серед підітків на творчі активності та пізнання історії рідного краю.

Також культурні потреби та інтереси цільової аудиторії були визначені із безпосереднього спілкування з дітьми та їхніми батьками, що виявило інтерес до цифрових технологій, фотомистецтва та активного вивчення культурної спадщини.

А також, аналізу загального соціального контексту, в якому діти перебувають, зокрема потреби у згуртуванні, самовираженні, подоланні бар'єрів між різними соціальними групами.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Кінцеві результати проєкту – інтерактивна онлайн-екскурсія, фотовиставка та мультимедійні матеріали – забезпечать прямим учасникам можливість розвинути творчі навички, глибше пізнати культурну спадщину регіону та знайти нові способи самовираження. Для них це стане інструментом соціальної інтеграції, підвищення самооцінки та формування відчуття спільності, що повністю задовольняє їх культурні потреби та інтереси.

Для ширшої аудиторії результати відкриють доступ до регіональної культури у сучасному форматі, сприяючи популяризації і зміцненню культурної ідентичності.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Голова ГО „Жінки в Україні” Дарина М. Р.



Зацікавлені сторони проєкту:

Прямі учасники: діти 13–16 років з числа ВПО та сімей військовослужбовців. З ними працюватимемо через навчальні майстер-класи, краєзнавчі подорожі, творчі сесії та групові обговорення.

Батьки та родичі учасників: залучатимуться до відкритих заходів, фотовиставок, презентацій для підтримки дітей і зміцнення соціальних зв'язків.

Місцева громада та культурні інституції: будуть учасниками публічних подій і користувачами інтерактивного продукту, що сприятиме зміцненню культурної ідентичності.

Освітня та громадські організації: отримають доступ до навчальних матеріалів та можуть інтегрувати їх у власні освітні програми.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації Проєкту?

Ключові повідомленнями проєкту:

- Культурна спадщина є важливим інструментом об'єднання та взаєморозуміння серед молоді різних груп, а особливо з родин ВПО та місцевих родин.
- Важливе значення для цільової аудиторії має творче самовираження через сучасні цифрові технології.
- Надзвичайно важливо підтримувати дітей з числа ВПО та сімей військовослужбовців у процесі соціальної інтеграції.
- Необхідна активна участь та ініціатива громади у збереженні та популяризації культурної спадщини регіону.

Спікерами проєкту будуть, насамперед, члени команди : керівник проєкту та тренери — для безпосередньої комунікації з учасниками і батьками. А також, місцеві культурні діячі та краєзнавці — для підвищення довіри і залучення громади. До проєкту буде залучений відомий історик та



Голова ГО «Жінки в Україні» Галина П. А.

краєзнавець, керівник "Світлиці Федоровичів" у с. Вікно Сергій Ткачов, активістка та громадська діячка Марічка Юрчак, відомий історик, кандидат історичних наук, автор книги "Тернопільщина міст і сіл" Володимир Окаринський, журналістка "Суспільного Тернопіль" Наталка Колтун. З усіма переліченими особами досягнуті домовленості про підтримку комунікаційної складової проєкту.

Для розширення охоплення аудиторії ми контактуватимемо та залучимо представників закладів загальної середньої освіти (не менше 5-ти закладів) та громадських організацій, що працюють з ВПО або в краєзнавчому чи етно- напрямках.

Методи та канали комунікації:

- Проведення презентації фотовиставки в міській бібліотеці "Літературне Тернопілля" для безпосереднього спілкування з учасниками, відвідувачами виставки та ЗМІ.

- Розсилка прес-релізів та матеріалів для місцевих ЗМІ для інформування широкої аудиторії про заходи проєкту.

- Розміщення інформації про проєкт на місцевих новинних ресурсах, програма на радіо, телесюжети на місцевих телеканалах.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати Проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Для інформування широкої громадськості про реалізацію та результати проєкту планується співпраця з наступними ЗМІ:

Інтернет-портали регіону публікації з фото- та відеоматеріалами:

сайт Тернопільська Липа - <https://lypa.com.ua> - чотири публікації, портал

TeNews - <https://tenews.org.ua> - дві публікації,

сайт Ровесник News - <https://rovesnyknews.te.ua> - одна публікація,

сайт Газета Місто - <https://gazeta-misto.te.ua> — одна публікація.

"Українське радіо" (Тернопіль) <https://ukr.radio/radio-te> — одна радіопрограма (інтерв'ю з учасниками проєкту та представниками команди).

"Суспільне телебачення. Тернопіль" - <https://suspilne.media/ternoopil/> мінімум 1 сюжет та публікація на сайті.

Телекомпанія "TV-4" - <https://tv4.te.ua> — один сюжет у новинах.



Логово ГО «Жінки в Україні» Дієшова М.А. рр

Регулярне висвітлення в соціальних мережах на сторінках Громадської організації "Жінки в Україні":

<https://www.facebook.com/womeninukraine>

https://instagram.com/zhinky_v_ukraine

Загалом, розміщення не менше 15 дописів в соцмережах, включаючи рілс (короткі відео) та сторіс.

Загалом планується щонайменше 20 інформаційних матеріалів різного формату, які забезпечать широке висвітлення проєкту серед широкої аудиторії мешканців Тернопільської області.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Кількісні показники інформаційної складової проєкту:

- Понад 10 публікацій у різних ЗМІ (телебачення, онлайн-портали).
- Не менше 15 дописів в соцмережах, включаючи рілс (короткі відео) та сторіс.
- Залучення не менше 5000 користувачів до онлайн-контенту (перегляди, лайки, коментарі).

Якісні показники інформаційної складової проєкту:

- Підвищення обізнаності цільової аудиторії про культурну спадщину регіону та можливості творчої самореалізації.
- Зміцнення зв'язків між різними соціальними групами через спільні культурні заходи.
- Підвищення рівня довіри та інтересу до проєкту серед місцевої громади та партнерів.
- Формування позитивного іміджу проєкту як прикладу інноваційної продукту для розвитку молоді та збереження культурної спадщини.
- Підвищення інтересу до дослідження культурної спадщини та історії регіону серед аудиторії підлітків та молоді.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації Проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Довгострокові результати реалізації проєкту:

- формування стійкого інтересу молоді до вивчення і збереження культурної спадщини рідного краю;
- посилення соціальної згуртованості між дітьми різного походження



Голова ГО "Жінки в Україні" Дарина М. А.

зокрема ВПО та місцевими мешканцями;

- розвиток творчих і цифрових навичок у молодого покоління, які сприятимуть їхній соціальній інтеграції та самореалізації;

- створення доступного і сучасного інтерактивного продукту (екскурсія фото- та відеоматеріалами), який стане ресурсом для освітян, культурних інституцій і громади.

Підтвердження досягнення мети проєкту будуть наступні індикатори:

- кількість і якість створених учасниками медіаматеріалів, інтерактивна екскурсія, розміщеної на сайті lyra.com.ua;

- виставка фоторобіт учасників проєкту;

- позитивний відгук учасників, батьків, освітян та громади про зміни у знаннях, мотивації та згуртованості.

- відвідуваність і залученість аудиторії у публічні заходи (фотовиставка, презентації проєкту в закладах освіти - не менше п'яти презентацій).

- статистика онлайн-переглядів і взаємодії з інтерактивним контентом.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Результати проєкту сприятимуть зміцненню соціальної згуртованості між дітьми різного походження, зокрема ВПО та місцевими мешканцями, через спільне пізнання культурної спадщини та творчість. Вони підтримають інтеграцію вразливих груп, підвищать рівень толерантності, розвиватимуть у молоді навички комунікації та співпраці. Створені мультимедійні матеріали і інтерактивна екскурсія сприятимуть збереженню культурної ідентичності регіону та популяризації його історико-природної спадщини серед широкої аудиторії.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Діяльність за проєктом передбачає подальший розвиток через налагодження партнерств із місцевими освітніми, культурними та громадськими організаціями, науковцями та краєзнавцями, що сприятиме поширенню досвіду та масштабуванню ініціативи.

Отримані продукти також будуть мати тривалий ефект. Інтерактивна



Голова ГО «Жінки в Україні» Дмитро Т. А. [підпис]

екскурсія буде постійною у вільному доступі на сатиті Luра.com.ua.
Фотовиставку зможуть відвідувати вільно у Бібліотеці "Літературне Тернопілля" учні навчальних закладів, педагоги, місцеві мешканці. Також ми презентуємо проєкт у закладах освіти Тернополя, у тих, з яких оберемо наших учасників проєкту.

Після завершення проєкту ми будемо й далі шукати можливості для проведення подібних заходів, залучаючи спонсорів та грантову підтримку.

Ми вже маємо позитивний досвід залучення благодійних пожертв для творчої роботи з дітьми та впровадження культурних ініціатив. А завдяки реалізації даного проєкту матимемо гарний, позитивний досвід роботи та підсилимо професійну, креативну сторону іміджу нашої громадської організації.

Ми плануємо активно ділитися накопиченим досвідом з іншими організаціями, у тому числі через співпрацю з Фондом, поширюючи інформацію про проєкт за допомогою різних комунікаційних каналів, що сприятиме масштабуванню і сталому розвитку ініціативи.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Долішна Тетяна Анатоліївна

Роль у Проєкті

керівниця проєкту

Перелік основних обов'язків

управління проєктом

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Вища педагогічна освіта, редакторка різних популярних україномовних друкованих видань з 1998 року, в тому числі журналу "Здоров'я жінки в Україні". Головна редакторка журналу «Моя дитина», редакторка сайту «Тернопільська Липа», досвід в управлінні проєктами протягом 20 років.



Долішна Т.А. "Жінки в Україні" *Долішна Т.А.*

Голова громадської організації "Жінки в Україні".

У 2020 році була керівницею проєкту, підтриманого УКФ. Продуктом проєкту було виданн "Тобі про культуру спілкування". За 2022-2023 роки була керівницею 2 проєктів, підтриманих Українським Жіночим Фондом, одного проєкту з ініціативою «Шелтер Україна» та за підтримки БО «Вплив», за фінансової підтримки Kinderhilfswerk ChildFund Deutschland та AktionsbündnisKatastrophenhilfe. Досвід організації мистецьких художніх виставок в Україні та за її межами (Париж 2005 рік, Нью-Йорк та Вашингтон 2006 рік).

Керівниця грантових проєктів впродовж 2020-2025 років:

- [?] Проєкт «Тобі про культуру спілкування», розрахований на студентську молодь за підтримки Українського культурного фонду, жовтень – грудень 2020 року.
- [?] Гуманітарний проєкт за підтримки Українського жіночого фонду, «Забезпечення адресною матеріальною допомогою жінок-біженок та їх дітей, які тимчасово проживають в місті Тернополі та області», березень – травень 2022 року.
- [?] Гуманітарний проєкт за підтримки ChildFundDeutschland в рамках ініціативи Shelter Ukraine, спрямований на підтримку жінок з числа ВПО та дітей у місті Тернополі, липень – вересень 2022 року.
- [?] Проєкт «Адаптація жінок та дівчат з числа ВПО в Тернопільській громаді» за підтримки «Українського жіночого фонду», листопад 2022 – лютий 2023 року.
- [?] Проєкт «Пізнаємо, творимо, спілкуємося!» – адаптація дітей з числа ВПО в Тернопільській громаді за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, травень – вересень 2023.
- [?] Проєкт «Моніторинг відбудови та відновлення закладів освіти в Бучанській, Гостомельській та Бородянській громадах Київської області» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, червень – вересень 2024 року.
- [?] Проєкт «Моніторинг відбудови в громадах Київської області у сфері освіти» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, вересень – грудень 2024 року.
- [?] Проєкт «Моніторинг відбудови в громадах Київської та Чернігівської областей у сфері освіти» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, січень – березень 2025 року.
- [?] Проєкт "Емоційне вигорання активісток жіночого/феміністичного руху - долаємо разом!" за підтримки «Українського жіночого фонду», січень – березень 2025 року.



Голова ГО «Жінки в Україні» Ірина М. А.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір з ФОП

ПІБ члена команди
Ткачов Сергій Васильович

Роль у Проєкті
Експерт, ментор проєкту

Перелік основних обов'язків
Краєзнавчий супровід 4-ох поїздки. Менторський супровід проєкту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Український педагог, історик, краєзнавець.
Має значний досвід в організації та проведенні краєзнавчих проєктів, тривала дослідницька діяльність.
Ініціатор проєкту "Світлиця Федоровича", керівник проєкту "Музей Федоровича".
Сторінка в Вікіпедії https://uk.wikipedia.org/wiki/Ткачов_Сергій_Васильович

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Гудь Юрій Олегович

Роль у Проєкті
Ментор проєкту

Перелік основних обов'язків
Проведення 4-ох майстер-класів з основ мобільної фотозйомки.



Гасла ІО «Жінки в Україні» Гасла ІО «Жінки в Україні»

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Фотограф, автор навчальних фотокурсів.
Тривалий досвід проведення навчальних курсів з фотозйомки.
Інстаграм https://www.instagram.com/yurkogud_photocourse

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Пахолків Олена Андріївна

Роль у Проєкті
контент менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків
створення контенту проєкту для соцмереж та електронних ЗМІ,
комунікація зі ЗМІ

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 2016 році закінчила Тернопільський педагогічний університет,
філологічний факультет, за спеціальністю "журналіст".

Досвід роботи:

01.2017 - і по сьогодні, контент-менеджер Інтернет-видання
"Тернопільська Липа"

10.2020 - 01.2025 – приватний підприємець (1-а група)

01.2015 - 01.2017 – редакторка інформаційного холдингу "Перша Медіа Група"

06.2014 - 01.2015 – контент-менеджер інформаційного видання
"ТернопільІнфо"

01.2013 - 06.2014 – кореспондент інформаційного видання "Львів



Голова ГО "Жінки в Україні" Галина М. А. [підпис]

Тернопіль. Щоденно”

Громадська діяльність:

2023 – і на даний час, член громадської організації “Жінки в Україні”.

Інформаційний менеджер грантових проєктів:

Проєкт «Моніторинг відбудови та відновлення закладів освіти в Бучанській, Гостомельській та Бородянській громадах Київської області» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, червень – вересень 2024 року.

Проєкт «Моніторинг відбудови в громадах Київської області у сфері освіти» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, вересень – грудень 2024 року.

Проєкт «Моніторинг відбудови в громадах Київської та Чернігівської областей у сфері освіти» – за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, січень – березень 2025 року.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Сохацька Світлана Петрівна

Роль у Проєкті

логіст проєкту

Перелік основних обов’язків

організація та проведення заходів проєкту

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

60%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід організації логістичних процесів не менше 20 років, великий досвід організації заходів різного спрямування, в тому числі мистецьких активно працює впроєктах по підтримці дітей та жінок з числа ВПО

Логіст проєктів:

Проєкт «Тобі про культуру спілкування», розрахований на студентську



Голова ГО "Жінки в Україні" Світлана М. А. Сохацька

молодь за підтримки Українського культурного фонду, жовтень – грудень 2020 року.

Гуманітарний проєкт за підтримки Українського жіночого фонду, «Забезпечення адресною матеріальною допомогою жінок-біженок та їх дітей, які тимчасово проживають в місті Тернополі та області», березень – травень 2022 року.

Гуманітарний проєкт за підтримки ChildFundDeutschland в рамках ініціативи Shelter Ukraine, спрямований на підтримку жінок з числа ВПО та дітей у місті Тернополі, липень – вересень 2022 року.

Проєкт «Адаптація жінок та дівчат з числа ВПО в Тернопільській громаді» за підтримки «Українського жіночого фонду», листопад 2022 – лютий 2023 року.

Проєкт «Пізнаємо, творимо, спілкуємося!» – адаптація дітей з числа ВПО в Тернопільській громаді за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, травень – вересень 2023.

Проєкт "Емоційне вигорання активісток жіночого/феміністичного руху - долаємо разом!" за підтримки «Українського жіночого фонду» січень - березень 2025 року.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ФОП

ПІБ члена команди

Сохацька Анастасія Олександрівна

Роль у Проєкті

Асистент проєкту

Перелік основних обов'язків

Супровід учасників проєкту в подорожах, організаційні моменти.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Майстриня, учасниця творчої майстерні «Арт-Колесо», пластунка
Координаторка проєктів ГО "Жінки в Україні".

Зокрема:

Берево ІО "Жінки в Україні" Тернопільська організація



- [?] Проєкт «Адаптація жінок та дівчат з числа ВПО в Тернопільській громаді» за підтримки «Українського жіночого фонду», листопад 2022 – лютий 2023 року.
- [?] Проєкт «Пізнаємо, творимо, спілкуємося!» – адаптація дітей з числа ВПО в Тернопільській громаді за підтримки Інституту економічних досліджень та політичних консультацій, травень – вересень 2023.
- Проєкт "Емоційне вигорання активісток жіночого/феміністичного руху - долаємо разом!" за підтримки «Українського жіночого фонду» січень - березень 2025 року.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір з ФОП

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Найголовнішим зовнішнім ризиком на даний час є війна на території України – поширення військових дій, обстріли мирних громадян, перебої з енергопостачанням. Тож, для проведення заходів проєкту ми будемо обирати безпечні місця, де є поблизу укриття, або в місцях, які і є укриттями.

Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховища, підвальні приміщення).

Також, ми допускаємо внутрішні ризики, а саме, зміну термінів у графіку заходів проєкту. Види діяльності, заплановані в проєкті мають гнучку структуру і ми зможемо вкластися в загальні терміни проєкту.

Оскільки активності проєкту включають роботу з аудиторією дітей, то їх участь у всіх заходах проєкту буде погоджуватися з батьками чи опікунами.

З метою уникнення юридичних ризиків, пов'язаних з дотриманням вимог чинного законодавства щодо захисту прав неповнолітніх, будуть отримані необхідні згоди батьків або опікунів на участь їх дітей у наших заходах.

У зв'язку з участю неповнолітніх осіб у Проєкті, нами ідентифіковано низку

Тасове Ю. «Жінки в Україні»



потенційних ризиків соціального, психологічного та фізичного характеру. З метою мінімізації соціальних ризиків ми формуватимемо безпечне, інклюзивне середовища, що сприятиме позитивній взаємодії та згуртуванню учасників.

Буде здійснена попередня комунікація з батьками/опікунами для пояснення умов участі.

Супровід учасників проєкту будуть здійснювати чени команди, які мають необхідний досвід реалізації подібних активностей.

Ми уникатимемо можливого емоційного перевантаження, стресових ситуацій та хвилювань, пов'язаних з новим досвідом чи участю в публічних заходах.

Нами буде створено гнучкі та безпечні правила, де кожен учасник може відмовитися від участі в окремих активностях без тиску чи осуду.

Група учасників проєкту буде сформована на принципах добровільності і вільної зацікавленості дітей у здобутті досвіду творчої, пізнавальної діяльності.

З метою уникнення ризиків, пов'язаних з безпекою та станом здоров'я ми будемо проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки.

На заходах буде забезпечена постійна присутність дорослих відповідальних осіб.

У подорожах буде обов'язковою наявність аптечки першої допомоги. Також ми обиратимемо перевізника, який забезпечить страхування пасажирів та забузпечення дозволів від поліції.

Ми будемо просити батьків/опікунів надати дані про особливості стану здоров'я дітей - учасників заходів Проєкту.

Усі зазначені заходи будуть спрямовані на створення безпечного, підтримуючого та етичного середовища для неповнолітніх учасників, що відповідає принципам захисту прав дітей та чинному законодавству.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Моніторинг реалізації проєкту буде здійснюватися протягом усього часу його дії.

Для успішної реалізації проєкту ми будемо застосовувати наступні інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту:

- Щотижневі короткі звіти команди та учасників — оперативна інформація про виконання завдань і поточний стан проєкту.
- Регулярні онлайн-зустрічі (щотижня або за потребою) — для швидкого обговорення результатів і вирішення проблем.
- Швидкі опитування учасників після кожного ключового заходу — для оцінки якості і задоволеності, а також збору пропозицій.



Тасово Ю, "Жінки в Україні" Дієшмо

- Фотозвіти та відеозаписи з кожної події — для документування прогресу і подальшого аналізу.
- Контроль дотримання календарного плану проєкту — щоб своєчасно виявляти відхилення і коригувати дії.
- Оцінка проміжних результатів на основі створених медіаматеріалів — перевірка відповідності цільовим показникам.

Моніторингова інформація

Нижче наведена інформація використовується для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної інформації про заявників та грантоотримувачів Фонду. Наведена інформація жодним чином не впливатиме на оцінювання Проєкту. Інформація, що надається, повинна бути коректною та перевіреною.

Кількість чоловіків у команді проєкту

2

Кількість жінок у команді проєкту

3

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

2

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

2

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту



Голова ГО "Жінки в Україні" Дієсимо А. М.

2

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

2. Декларація доброчесності

Згодою ГО "Жінки в Україні" Давидово М.А.



Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Голова ГО «Жінки в Україні» Іванченко Т. А.

[Підпис]



1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Росісина Тетяна Анатоліївна

Підпис



2. Декларація доброчесності

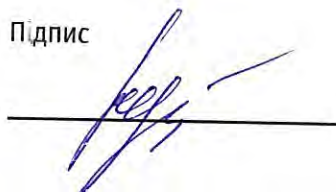
Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати точну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Росісина Тетяна Анатоліївна

Підпис



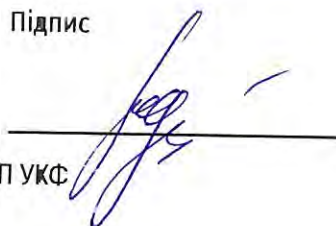
3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Росісина Тетяна Анатоліївна

Підпис



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ



Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 2208721-26401
від "01" вересня 2025 року

Конкурсна програма:
ЛОТ:
ЛОТ 2. Згуртованість через культуру

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):
Назва Проєкту:
Дата початку Проєкту:
Дата завершення Проєкту:

Громадська організація "Жінки в Україні"
Мандруємо Тернопіллям - вивчаємо, фіксуємо, творимо!
вересень 2025
20.11.2025

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	89,90%	338 160,00
2.	Співфінансування	10,10%	38000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника Громадської організації "Жінки в Україні"	10,10%	38000,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			376 160,00



*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Тетяна Іванівна (посада)
Долішча Тетяна Анатоліївна (п.п.с.)



Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Партнерство задля розвитку
ЛОТ: ПОТ 2. Згуртованість через культуру
Заявник (найменування юридичної особи/фізичної особи, ім'я, по-
назва Проєкту:
Дата початку Проєкту:
Дата завершення Проєкту:

Громадська організація "Жінки в Україні"
Мандруємо Тернопіллям - вивчаємо, фіксуємо, творимо!
вересень 2025 року
20.11.2025

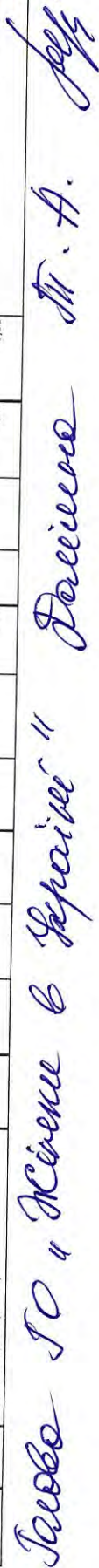
Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок спонсорів				Витрати за рахунок реінвестицій				Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/ Період	Вартість за одиночку, грн.	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиночку, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість за Період	Вартість за одиночку, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
ВИТРАТИ:																	
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці іпотечних працівників організації/ заведення (лише у вигляді премій)															
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця	0,00		0,00	0,00		0,00					0,00			
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця	0,00		0,00	0,00		0,00					0,00			
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру															
Пункт:	1.3.1	Пахопків Олена Андріївна, контент менеджерка проєкту	місяця	4,00	10 000,00	48 000,00	0,00		0,00					48 000,00	послуги контент менеджера проєкту впродовж 2-ох місяців: інформаційний супровід проєкту, наповнення соцмереж (не менше 15-ти різних публікацій), опитування з ЗМІ, написання прес-релізів (5 прес-релізів), розсилка матеріалів проєкту, запрошення ЗМІ на презентацію виставки фоторобіт. Згідно фактично відпрацьованого за даним проєктом часу - 10 днів місяця = 0,3 місяця. Один місяць: 10 днів*1000 грн.=10000 грн. Загальна вартість робіт - 20000 грн.		
Пункт:	1.3.2	Гудь Юрій, ментор проєкту	місяця	1,00	8 000,00	8 000,00			0,00					8 000,00	Підготовка та проведення 4-ох майстер-класів з мобільної фотозйомки. Згідно фактично відпрацьованого за даним проєктом часу - 8 днів місяця = 0,25 місяця. Підготовка матеріалів майстер-класу - 4 дні, вартість 500 грн./день. Всього 4000 грн. Тривалість майстер-класу 2 години. Вартість 4-ох майстер-класів: 500 грн.*2 години*4 майстер-класів= 4000 грн. Загальна вартість робіт - 8000 грн.		

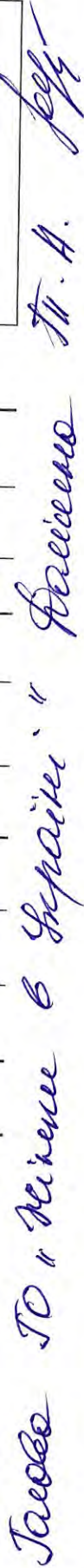
Голова ГО "Жінки в Україні" Дашченко Т. А.



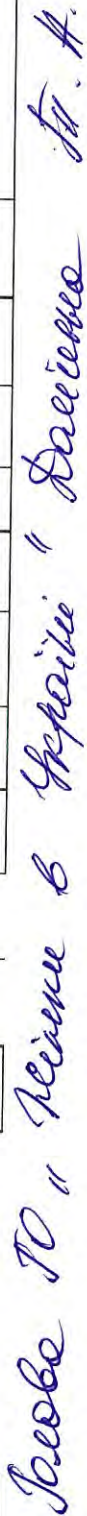
Пункт:	1.3.3	Гіачов Сергій, експерт проекту	місяців	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Підготовка та проведення 4-ох краєзнавчих подорожей. Згідно фактично відпрацьованого за даним проектом часу - 15 днів місяця = 0,5 місяця. Визначення, опрацювання та узгодження маршрутів подорожей. 10 днів*1250 грн.=12500 грн. Краєзнавчий супровід 4-ох подорожей: 4 дні*1250грн.=5000 грн. Підбиття підсумків подорожей: 2 дні*1250=2500 грн. Загальна вартість робіт - 20000 грн.
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нерухомість ЄСВ)		48 000,00		10 560,00	0,00	0,00	0,00	10 560,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		48 000,00	0,22	10 560,00	0,00	0,22	0,00	10 560,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		7,00		109 000,00	0,00	0,00	0,00	109 000,00	
Пункт:	1.5.1	Допішна Тетяна Анатоліївна, керівниця проекту	місяців	3,00	18 000,00	54 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	Здійснення загального керівництва проектом, участь у підготовці та проведенні заходів проекту, спілкування зі ЗМІ, підготовка нарративного звіту по проекту. Згідно фактично відпрацьованого за даним проектом часу - 15 днів місяця = 0,5 місяця. Вартість послуг за один день 1200 грн. За місяць: 1200 грн.*15 днів = 18000 грн. Загальна вартість робіт: 18000 грн.*3 місяці= 54000 грн.
Пункт:	1.5.2	Сохацька Світлана Петрівна, логіст проекту	місяців	3,00	15 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	45 000,00	Організація заходів проекту: чотирьох майстер-класів з мобільної фотографії, чотирьох подорожей, фотоконсультацій дітей-учасників проекту, презентації фотоматеріалів, підбір учасників. Ведення реєстраційних списків, звітів по кожному заходу проекту. Згідно фактично відпрацьованого за даним проектом часу - 15 днів місяця = 0,5 місяця. Вартість послуг за один день 1000 грн. За місяць: 1000 грн.*15 днів = 15000 грн. Загальна вартість робіт: 15000 грн.*3 місяці= 45000 грн.
Пункт:	1.5.3	Сохацька Анастасія Олександрівна, асистентка проекту	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Організаційні питання, підготовка подорожей (контакти з учасниками проекту та батьками), супровід учасників проекту в чотирьох подорожах. Згідно фактично відпрацьованого за даним проектом часу - 10 днів місяця = 0,3 місяця. Підготовка 4-ох подорожей: 4 дні* 1000 грн.= 4000 грн. Супровід учасників проекту в 4-ох подорожах: 4 дні* 1000 грн.= 4000 грн. Підбиття підсумків краєзнавчих подорожей: 2 дні* 1000 грн. = 2000 грн. Загальна вартість робіт - 10000 грн.
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"											
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)				167 560,00		0,00	Недостатні витрати за рахунок реінвестицій	167 560,00	
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість витрат (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість витрат (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість витрат (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Торцова Т.О. "Жінки в Україні" Додаток № 7. № 1

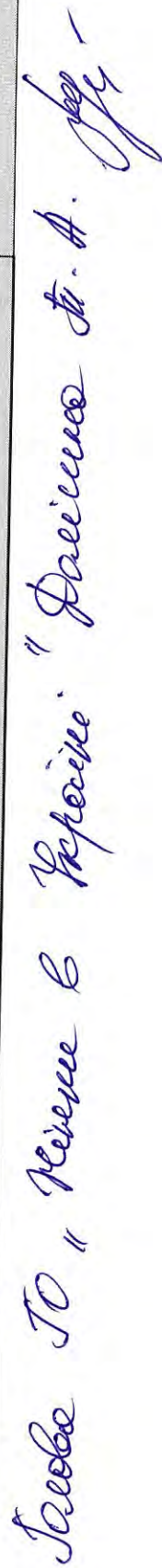
[illegible]



Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	(дів)					0,00									0,00				0,00
Підстава:	4.3	Оренда транспорту					26,00			52 000,00	0,00					0,00		0,00				52 000,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км	(годин)						0,00						0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км	(годин)						0,00						0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.3.3	Послуги використання транспорту (послуги з перевезення учасника проєкту в 4-ох подорожах)	година			26,00		2 000,00	52 000,00							0,00		0,00				52 000,00
Підстава:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів					0,00			0,00	0,00					0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00							0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00							0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00							0,00		0,00				0,00
Підстава:	4.5	Інші об'єкти оренди					0,00			0,00	0,00					0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00							0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00							0,00		0,00				0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.						0,00							0,00		0,00				0,00
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"																						
Стаття:	5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці тієї або винягору								61 800,00	0,00					0,00		0,00				61 800,00
Підстава:	5.1	Послуги з харчування					88,00			26 400,00	0,00					0,00		0,00				26 400,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування учасників проєкту (обіди в 4-ох подорожах)	учасн.				88,00		300,00	26 400,00						0,00		0,00				26 400,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.							0,00						0,00		0,00				0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.							0,00						0,00		0,00				0,00
Підстава:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів					0,00			0,00	0,00					0,00		0,00				0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.							0,00						0,00		0,00				0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.							0,00						0,00		0,00				0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.							0,00						0,00		0,00				0,00



Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00				0,00
Усього по статті 6 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду."													26 400,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати											
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00				0,00
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"													0,00
Стаття:	7	Поліграфічні послуги											
Пункт:	7.1	Виготовлення макету буклету	шт.	1,00	4 000,00	4 000,00		0,00					4 000,00
Пункт:	7.2	Навісешня логотипів	шт.			0,00		0,00					0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00		0,00					0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів для виставки	шт.			0,00	50,00	120,00	6 000,00				6 000,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00				0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00				0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00				5 000,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00				0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00				0,00

[illegible]



Пункт:	10.1	Створення та наповнення нового розділу на сайті lura.com.ua - Інтерактивна екскурсія	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00	0,00	12 000,00	Створення інтерактивної екскурсії «Тепл-тур: Поділля без фільтрів». Адаптація контенту до сайту lura.com.ua: створення текстових блоків, переклад та адаптація інформації під цільову аудиторію, інтеграція матеріалів на сайт. Вартість 5000 грн. Дизайн розділу сайту: розробка візуальної концепції розділу «Тепл-тур: Поділля без фільтрів», підбір стилістики, графічних елементів та UX-адаптація. Вартість 5000 грн. Технічний супровід та запуск: підготовка технічного завдання, супровід розробки, розміщення контенту, тестування та запуск інтерактивного розділу. Вартість 2000 грн. Період: 01 листопада - 15 листопада 2025 року.
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				1,00		12 000,00	0,00	0,00		0,00	12 000,00	
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації										
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00		0,00		0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	12	Послуги з перекладу										
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	13	Інші прямі витрати										
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати										
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги, ФОП Олійник Олександра Семенівна	послуга	1,00		39 000,00	0,00	32 000,00	0,00	0,00	71 000,00	Надання бухгалтерських послуг протягом періоду вересень - листопад 2025 р. Обсяг послуг включає: ведення бухгалтерського обліку, здійснення оперативного обліку на базі первинних документів, здійснення бухгалтерського обліку з/плати, розрахунки, зобов'язань і витрат, складання, підписання і подання фінансової та податкової звітності, підготовка і здача фінансового звіту по проєкту для Уко. Місце надання послуг - м. Тернопіль.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги, звіт по проєкту	послуга			32 000,00	1,00	32 000,00		0,00	32 000,00	Підготовка аудиторського звіту проєкту.

Таблиця 10 «Внесок в Україну» в Україні» Державного гранту Уко

