ДОГОВІР № 8INC21-34093

про надання гранту

м. Київ «01» травня 2025 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Образцової Анастасії Яківни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОГО ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО ЗАПОВІДНИКА "ЧИГИРИН" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Правління (Президента) Полтавця Василя Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «'Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Б.Хмельницького.» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 жовтня 2025 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 929 502 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять дев'ять тисяч п'ятсот дві гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОГО ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО ЗАПОВІДНИКА "ЧИГИРИН"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І.Франка, 19	Юридична адреса: 20901, Черкаська обл., м.Чигирин, вул.Грушевського, 26
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: 20901, Черкаська обл., м.Чигирин, вул.Грушевського, 26
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 22809707
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: ТВБВ № 10023/01 філії - Черкаського обласного управління АТ "Ощадбанк"
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA033545070000026002301107474
Тел. +38 (044) 506-22-66	Тел.: +380473027728
Виконавчий директор	Голова Правління (Президент)
_____ А.Я. Образцова	_____ В. І. Полтавець
М.П.	М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 8INC21-34093

від «01» травня 2025 р.

Сезон: Грантовий сезон 2025

Програма: Стійкість суспільства через культуру

Лот: ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 8INC21-34093

Назва проекту: "Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Б.Хмельницького.

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Стійкість суспільства через культуру

Лот
ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
"Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Б.Хмельницького.

Назва проєкту англійською мовою
"Accessible History". Creation of an inclusive educational space in the exposition of the Bohdan Khmelnytskyi Museum

Географія реалізації проєкту

Населений пункт
м. Чигирин, Черкаської обл.

Голова правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

22809707

Початок проєкту
05.2025

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)
2025-10-15

Тривалість проєкту в місяцях
5.5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проєкт?

Формат проєкту
наживо

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурна спадщина

Основний продукт
Інклюзивний культурно-мистецький проєкт

Ключові слова за напрямами

Коротка інформація про проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)
Проєкт ""Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького" передбачає створення інклюзивного освітнього простору в музеї Богдана Хмельницького (м.Чигирин Черкаської обл.) для забезпечення безбар'єрного доступу до культурного продукту через облаштування 5 нових інтерактивних музейних локацій, що включатимуть 4 тактильних інсталяції, тактильну 3d модель церкви Св. Іллі (с.Суботів Черкаської обл.) та 2 інклюзивні сенсорні інформаційні кіоски.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)
The project ""Accessible History". Creation of an inclusive educational space in the exposition of the Bohdan Khmelnytsky Museum" involves the creation of an inclusive educational space in the Bohdan Khmelnytsky Museum (Chyhyryn, Cherkasy region) to provide barrier-free access to the cultural product through the arrangement of 5 new interactive museum locations, including 4 tactile installations, a tactile 3D model of the Church of St. Illya (Subotiv, Cherkasy

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

region) and 2 inclusive touchscreen information kiosks.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
929502.00

Загальний бюджет проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)
969502.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)
40000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
40000. Власні кошти організації-заявника

Сума реінвестиції
0

Партнери проєкту

Партнер
Національний історико-культурний заповідник "Чигирин"

Чи використовуються у проєкті об'єкти інтелектуальної власності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної власності, що використовуватимуться у Проєкті згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
Пискун Ольга Олександрівна

Телефон

Голова Правління (Президент) Поплавський Василь Іванович

Електронна пошта

Функції в проєкті
керівник проєкту

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника «Чигирин»

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Charity Fund of the social development of the National historical and cultural reserve «Chyhyryn»

Організаційно-правова форма
Благодійна організація

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)
22809707

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_018_000278_95 Код: 86270054020

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації-заявника
2020-04-20

Юридична адреса організації-заявника
20901, Черкаська область, м.Чигирин, вул.Грушевського, 26

Поштова адреса організації-заявника

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

20901, Черкаська область, м.Чигирин, вул.Грушевського, 26

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Черкаська

Тип населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Чигирин

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника
Організація не має офіційного сайту та сторінки в соцмережах. Діяльність організації висвітлюється через сайт та сторінку організації-партнера – НІКЗ «Чигирин» http://chigirinzapovidnyk.org.ua/ https://www.facebook.com/nikzchygyryn/

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника
Полтавець Василь Іванович

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни
Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК(КОНТРОЛЕР) У ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ ВІДСУТНІЙ

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Благодійний фонд соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» не має основних засобів та оплачуваних штатних працівників. Проєкт передбачено реалізувати на базі музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» – організації-партнера. НІКЗ «Чигирин» є власником музейного приміщення для реалізації проєкту. Має необхідний транспорт (6 одиниць), що дозволить здійснити оперативне обслуговування заходів в рамках проєкту. До реалізації проєкту передбачено залучення співробітників НІКЗ «Чигирин», що мають досвід участі у реалізації грантових проєктів, створення експозицій.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?
Так. 2019 р. – № 52005 «Виставковий проект "Код нації. Фляндрівка Євгена Поступайла"» (Інноваційний культурний продукт); 2020 р. – 3INC21-2005 «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (Інклюзивне мистецтво); 2020 р. – 3ORG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» («Культура в часи кризи: інституційна підтримка»); 2021 р. – 4ICP51-06324 «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (Інноваційний культурний продукт); 2021 р. – 4CHI1-06324 «Музей дітям – діти музею» (Діти культури, за підтримки УКФ та ГО «Гараж Генг»), 2022 р. – 5CUH11-06324 «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» («Культурна спадщина»), 2023 р. – 5RCA11-06324 «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» («Відновлення культурно-мистецької діяльності»), 2023 р. - 6CUH21-34093 «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» («Культурна спадщина»), 2024 р. - 7CUH21-35453 "Польова лабораторія народного

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

мистецтва" («Культурна спадщина»). Цей Проєкт є наступним етапом проєкту 6CUH21-34093 «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія», який передбачає оновлення та доповнення існуючої експозиції музею Богдана Хмельницького.

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
Так. 2020 р. – 3INC21-2005 «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (Інклюзивне мистецтво); 2020 р. – 3ORG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» («Культура в часи кризи: інституційна підтримка»); 2021 р. – 4ICP51-06324 «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (Інноваційний культурний продукт); 2021 р. – 4CHI1-06324 «Музей дітям – діти музею» (Діти культури, за підтримки УКФ та ГО «Гараж Генг»), 2023 р. – 5RCA11-06324 «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» («Відновлення культурно-мистецької діяльності»), 2023 р. - 6CUH21-34093 «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» («Культурна спадщина»).

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
Заявник, 2022 р. – «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst); 8 858,61 євро; https://www.facebook.com/nikzchygyryn/posts/pfbid0ULGd7UePXa1ePFfH2XVpt681Zsc3ibNiV4fC348YCop6ywzZCxRdi7EY6aBveiPel; Заявник - 2024 р., «Зручний музей» у рамках проєкту «Адаптація та доступність: інклюзивна культура» від фонду ІЗОЛЯЦІЯ, який фінансується програмою Європейського Союзу «Креативна Європа» та New Democracy Fund, 41599 грн; http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php/home/v-muzei-b-khmelnytskoho-realizovano-proiekt-zruchnyi-muzei

Інформація про діяльність організації-партнера

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера
Національний історико-культурний заповідник "Чигирин"

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Голова Правління (Президент) Пастухевич Віталій Іванович

National historical and cultural reserve «Chyhyryn»

Організаційно-правова форма організації-партнера
Державна організація (установа, заклад)

Державний реєстраційний номер
Реєстраційний номер справи: 101800001935

Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)
Реєстраційний номер справи: 101800001935. Код: 511042934179

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТу
91.02 Функціювання музеїв (основний)

Дата реєстрації організації-партнера
1997-01-21

Юридична адреса організації-партнера
Україна, 20901, Черкаська обл., Черкаський р-н, місто Чигирин, вул.Грушевського, будинок 26

Поштова адреса організації-партнера
Україна, 20901, Черкаська обл., Черкаський р-н, місто Чигирин, вул.Грушевського, будинок 26

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
http://chigirinzapovidnyk.org.ua/, https://www.facebook.com/nikzchygyryn/

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера
Полтавець Василь Іванович

Телефон

Електронна пошта

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
відомості відсутні

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.
Забезпечення охорони, збереження та популяризації пам'яток культурної спадщини, розташованих на його території; проведення науково-дослідної, науково-методичної, музейної, виставкової, екскурсійної та культурно-освітньої роботи.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.
НІКЗ «Чигирин» має в наявності земельні ділянки, будівлі, споруди, є власником музейного приміщення для реалізації проєкту. Має необхідний транспорт (6 одиниць), що дозволить здійснити оперативне обслуговування заходів в рамках проєкту. До реалізації проєкту передбачено залучення співробітників НІКЗ «Чигирин», що мають досвід участі у реалізації грантових проєктів, створення експозицій.

Голова Правління (Президент) Полтавець Олександр Іванович

Чи була організація партнером міжнародних проектів Фонду у попередні роки?
Ні

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти у якості партнера за підтримки Фонду, якщо такі були.
2020 р. – 3INC21-2005 «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (Інклюзивне мистецтво)https://ucf.in.ua/archive/6079c55f5bc518772141c9b4; 2020 р. – 3ORG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» («Культура в часи кризи: інституційна підтримка»); 2021 р. – 4ICP51-06324 «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (Інноваційний культурний продукт) http://www.golos.com.ua/article/352338; 2021 р. – 4CHI1-06324 «Музей дітям – діти музею» (Діти культури, за підтримки УКФ та ГО «Гараж Генг»)https://procherk.info/news/7-cherkassy/96261-u-chigirini-prezentuvali-proekt-muzej-ditjam-diti-muzeju; 2023 р. – 5RCA11-06324 «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» («Відновлення культурно-мистецької діяльності»), 2023 р. - 6CUH21-34093 « Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»(«Культурна спадщина»)https://dzvin.media/news/u-chygyryni-prezentovano-proyekt-bogdan-hmelnyczkyj-nerozkazana-istoriya/

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
Партнер, 2022 р. – «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst); 8 858,61 євро; https://www.facebook.com/nikzchygyryn/posts/pfbid0ULGd7UePXa1ePFfH2XVpt681Zsc3ibNiV4fC343YCop6ywzZCxRdi7EY6aBveiPel; Партнер - 2024 р., «Зручний музей» у рамках проєкту «Адаптація та доступність: інклюзивна культура» від фонду ІЗОЛЯЦІЯ, який фінансується програмою Європейського Союзу «Креативна Європа» та New Democracy Fund, 41599 грн; http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php/home/v-muzei-b-khmelnytskohc-realizovano-proiekt-zruchnyi-muzei

Інформація про партнерство

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?
Проєкт буде реалізований в приміщенні музею Богдана Хмельницького, який є структурним підрозділом НІКЗ "Чигирин", організації-партнера; до реалізації проєкту будуть залучені працівники відділів науково-фондової роботи, "Суботівський історичний музей", сектору відродження народних промислів, технічно-господарського відділу НІКЗ "Чигирин"; заявник має досвід реалізації багатьох спільних проєктів у співпраці з НІКЗ "Чигирин"

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?
В межах виконання партнерських зобов'язань Національний історико-культурний заповідник «Чигирин» бере на себе виконання таких завдань: надати місце для реалізації проєкту (зали 1-5 постійної експозиції музею Богдана Хмельницького, м.Чигирин, вул. Грушевського, 26); сприяти реалізації проєкту через залучення працівників НІКЗ «Чигирин»: відділів науково-фондової роботи, «Суботівський історичний музей», сектору відродження народних промислів, технічно-господарського відділу; сприяти інформаційній підтримці реалізації проєкту через офіційний сайт та сторінки НІКЗ «Чигирин» в соціальних мережах; по завершенню реалізації проєкту прийняти придбані меблі (підставки під тактильні інсталяції) та технічні засоби на баланс НІКЗ «Чигирин».

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
На сьогодні формування безперешкодного життєвого середовища, не лише щодо фізичної доступності, а й в культурній сфері, створення інклюзивних музейних просторів для людей з інвалідністю та осіб, які фізично та ментально постраждали внаслідок війни, є надзвичайно актуальним. Соціалізація відвідувачів, зокрема людей з інвалідністю, ментальне відновлення постраждалих від російської агресії в подібних просторах є можливим, зокрема через забезпечення безбар'єрного доступу до культурної спадщини, як інструменту адаптації для всіх людей будь-якого віку, статі, рівня мобільності.
З початком повномасштабної війни РФ проти України зріс запит на пізнання

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Володимирович

22809707

українцями власної історії, зокрема тем, пов'язаних зі становленням української державності. Культурні інституції, в тому числі музеї, відіграють ключову роль у поширенні знань про героїчне минуле українського народу, популяризації його історичних постатей, вихованні патріотичних почуттів. Зважаючи на виклики, що постали перед українським суспільством у зв'язку з війною, нині музеї стають місцями емоційного відновлення та соціокультурної реабілітації українців. Тому проєкти, спрямовані на інклюзивну адаптацію культурної спадщини до потреб суспільства, є надзвичайно важливими.

Прикладами музейних проєктів спрямованих на розбудову інклюзивного середовища в експозиції є: 2020 - Державний історико-культурний заповідник м.Острог, проєкт «Інклюзивний музей в Острозькому замку» (експозиція була доповнена низкою тактильних копій експонатів) https://ostrohcastle.com.ua/inklyuzyvnyj-muzej-v-ostrozkomu-zamku/ ; 2021 - проєкт «Тактильні копії шедеврів світового мистецтва та інші засоби доступності для Музею Ханенків» (тактильні копії експонатів та 7 альбомів із пластиковими тактильними копіями) (за підтримки УКФ) https://antikvar.ua/mystetstvo-hanenkiv-na-dotyk/; 2024 - Центральноукраїнський музей (м.Кропивницький), проєкт «Музей для всіх» зі створення інклюзивно-музейного середовища, де відвідувачі, зокрема й люди з інвалідністю, можуть самостійно взаємодіяти з експозицією (інтерактивний стіл та мультимедійна книга відділу природи) (за підтримки УКФ) https://kokm.kr.ua/2024/11/20/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%94%D0%BA%D1%82-%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%81%D1%96%D1%85/ .

Музей Богдана Хмельницького – єдиний в Україні, присвячений особі та часу гетьмана Богдана Хмельницького, має вагоме значення у формуванні національної свідомості. Надання його експозиції рис інклюзивності, творення умов для комфортного психологічного перебування тут якомога ширшого кола відвідувачів – один із пріоритетних напрямків його діяльності.

Проєкт ""Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького" передбачає створення та інтеграцію в експозицію музею (зали 1-5, І поверх) 5-ти нових інтерактивних музейних локацій, до яких увійдуть 4 тактильні інсталяції, тактильна 3d модель церкви Св. Іллі (с.Суботів Черкаської обл.) та 2 інклюзивні сенсорні інформаційні кіоски. та 2 інклюзивні сенсорні інформаційні кіоски. А саме: зал 1, тактильна інсталяція «Гетьман Богдан Хмельницький» з використанням тактильної картини «Портрет Богдана Хмельницького середини XVIII століття» (копія картини з експозиції музею); зал 2, тактильна інсталяція «Суботів Хмельницьких» з 2-х частин: тактильна 3d модель

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

церкви Св. Іллі (с.Суботів) - усипальниця Б.Хмельницького, пам'ятка архітектури XVII ст. національного значення; тактильна копія пічної кахлі «Сотник і джура» (з садиби Хмельницьких в Суботові), фрагменти кераміки XVII - XVIII ст. (випадкові знахідки, що не належать до музейної збірки); зал 3, тактильна інсталяція «Козацька зброя»: орієнтовно - репліка козацького пістоля, фрагменти гарматного ядра, наконечника списа, металевих виробів, які відображають епоху (випадкові знахідки, що не належать до музейної збірки), інклюзивний сенсорний інформаційний кіоск «Дзеркало часу» (з використанням технології AR, що дає можливість "приміряти" чоловічий та жіночий костюми XVII ст.), з розділом про одяг, зброю та спорядження козаків, квест з елементами анімації "Збери козака в похід"; зал 4, тактильна інсталяція «Особисті речі козаків» (орієнтовні елементи інсталяції: глиняна люлька (репліка), кисет (репліка) з сумішшю для паління (тютюн та цілющі трави), дерев'яна ложка, дерев'яний або кістяний гребінь, дримба (музичний інструмент); зал 5, настінний сенсорний інформаційний кіоск з інтерактивною картою військових походів армії Богдана Хмельницького (1648-1657), інформацією про військове мистецтво, основні битви армії Б.Хмельницького та розділи присвячені Першому українському піхотному полку імені Богдана Хмельницького (1917-1921); Окремій президентській бригаді імені гетьмана Богдана Хмельницького (в/ч А С222) ЗСУ.

Для того щоб відвідувачі музею мали змогу ознайомитись з архітектурними особливостями Іллінської церкви в Суботові, усипальниці Богдана Хмельницького, пам'ятки історії та архітектури XVII ст. національного значення, проєктом передбачено друк у пластику та розміщення в тактильній локації «Суботів Хмельницьких» 3d моделі церкви. Це забезпечить безбар'єрний доступ до об'єкта культурної спадщини людям з порушеннями зору. Цифрова 3d модель церкви Св. Іллі була створена ТОВ "Скайрон" (м.Львів) у співпраці з НІКЗ «Чигирин» у 2024 р., в межах проєкту пересувної виставки "Україна в мініатюрі" за підтримки USAID.

Усі 4 тактильні інсталяції та тактильна 3d модель церкви Св. Іллі будуть розміщені на спеціально виготовлених підставках, створених із урахуванням принципів універсального дизайну, які відповідають дизайну музейних меблів та обладнання; супроводжуватимуться інформаційними табличками (збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля) з QR кодом із аудіодискрипцією (доступ на платформі izi.TRAVEL)

Дієвим інструментом надання інклюзивності сучасній експозиції є використання новітніх засобів доступної інформаційно-комунікаційної технології. Сенсорні інформаційні кіоски не лише міститимуть цікавий та інклюзивний культурний контент щодо постаті та часу Богдана Хмельницького, творення Української козацької держави (двома мовами:

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

українською та англійською), але й, створені згідно з принципами універсального дизайну, забезпечуватимуть доступність та зручну взаємодію з ними для всіх, зокрема і відвідувачів на кріслах колісних. Це дозволить зробити відвідування музею комфортним, отримати знання у доступній формі усім бажаючим.
Організація в рамках проєкту «Доступна історія» інклюзивного освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького дозволить створити безбар'єрне середовище, яке поєднає в собі культурну спадщину, історію, сучасні технології та інклюзивний підхід. Це доповнить вже існуючі інтерактивні локації та розширить доступ до культурного продукту для всіх відвідувачів (включно з маломобільними групами, людьми третього віку 50+, родинами з дітьми до 6 років, особами з інвалідністю), створить умови для ментального відновлення цивільних та військовослужбовців, Захисників та Захисниць України, постраждалих внаслідок військових дій.
Одним із основних завдань Благодійного фонду соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» є сприяння у збереженні та популяризації історико-культурної спадщини Чигиринщини. Організація-заявник має досвід реалізації проєктів із інклюзивною складовою щодо удоступнення пам'яток та об'єктів для широкої аудиторії, зокрема для людей з інвалідністю, родин з дітьми. Інклюзивна адаптація музейного простору шляхом створення нових інтерактивних локацій сприятиме удоступненню інформації про культурну спадщину регіону - Середньої Наддніпрянщини - для широкого кола відвідувачів, популяризації історичних подій, пов'язаних із періодом творення Української козацької держави.
Одним із статутних завдань організації-партнера - НІКЗ «Чигирин» є дослідження та популяризація культурної спадщини Чигиринщини, створення експозицій присвячених історії державотворення та пам'яткам краю.
Проєкт «Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» є продовженням оновлення та осучаснення експозиції музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин», що було розпочате у 2023 р. в ході реалізації проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (за підтримки УКФ).

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Проєкт «Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» реалізує пріоритети обраної програми та ЛОТу, сприяючи створенню інклюзивного культурно-мистецького продукту (інклюзивного освітнього простору в музеї Богдана Хмельницького з використанням елементів універсального дизайну).
Впродовж свого майже 30-річного існування музей Богдана Хмельницького

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Васильович

проводить системну та активну роботу задля створення умов для безбар'єрного доступу до музею відвідувачів різних категорій та соціальних груп.
Близько 40% відвідувачів музею становлять діти та учнівська молодь, тож для дитячої аудиторії в залах музею облаштовані дитячі куточки, працює «Дитячий музейний простір» (створений у 2017 р. в рамках проєкту «Київський Діалог») та «Творча музейна майстерня».
У 2023 р. у залах 6-8 музею (ІІ поверх) за підтримки УКФ було реалізовано проєкт «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» https://provce.ck.ua/u-chyhyryni-prezentuvaly-proiekt-bohdan-khmelnytskyy-ne-rozkazana-istoriia/, в рамках якого було встановлено сучасне технічне обладнання – сенсорні інформаційні кіоски та мультимедійну книгу з інклюзивними характеристиками (різні способи подачі матеріалу, використання простої мови), що дозволило залучити молодіжну аудиторію, користувачів сучасних технологій різного віку.
Для іноземних відвідувачів на платформі izi.TRAVEL розміщено аудіогід по музею англійською мовою (https://izi.travel/en/4a5d-muzey-bogdana-khmelnickogo/uk) .
Водночас, у музеї Богдана Хмельницького відсутні локації, адаптовані для людей з порушеннями зору, родин з дітьми, дитячої аудиторії на І поверсі експозиції. Це обмежує доступ цих категорій до культурної спадщини.
Проєкт «Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» передбачає створення та інтеграцію в експозицію 5 нових інтерактивних музейних локацій (зали 1-5, І поверх), що дозволить створити безперешкодне культурне середовище в музеї Богдана Хмельницького для широкого кола відвідувачів, зокрема для людей з порушеннями зору, людей з інвалідністю, в тому числі з інвалідністю внаслідок війни, маломобільних груп, людей третього віку 50+, родин з дітьми до 6 років; стимулюватиме розвиток кроссекторальних партнерств між музеєм та представниками креативних індустрій, що дозволяє створювати якісний інклюзивний культурно-мистецький продукт.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?
Тактильність та інтерактивність – сучасний шлях розвитку музеїв, спосіб зробити їх доступними та цікавими для відвідувача. Ці методи активно впроваджуються у світовій музейній практиці. Наприклад, у Музеї Прадо у 2015 р. відкрилася виставка «Touch The Prado», де експонувалися тактильні копії картин. У Британському музеї існує програма Hands On desks – окремі зони (столи) в рамках постійної експозиції, де можна потримати в руках не лише репліки, але й деякі реальні артефакти. В експозиції таїландського Музею кераміки Південно-Східної Азії є окрема секція, де будь-хто може

Голова Правління (Президент) Гончаренко Василь Іванович

потримати в руках старовинні гончарні вироби (переважно пічний брак з розкопів у місцях давніх керамічних осередків) https://www.culturepartnership.eu/ua/article/kak-sdelatj-muzei-bolee-populyarnimi-i-blije-k-lyudyam-taktiljnostj--interaktiv.

Дотикова взаємодія у спеціально облаштованих тактильних зонах музею особливо важлива для людей з порушенням зору або незрячих, робить відвідування музею захопливим та пізнавальним для дітей та родин з дітьми.

В рамках проєкту в музеї Богдана Хмельницького в Чигирині, вперше серед музейних закладів Черкащини, буде створено інклюзивний інтерактивний простір через поєднання культурної спадщини, історії XVII ст., сучасних технологій та із використанням реальних історичних артефактів, в рамках тактильних інсталяцій - фрагментів кераміки та металевих виробів XVII - XVIII ст. - випадкових знахідок, що не мають музейної цінності, не належать до музейної збірки, та, однак, відображають епоху та дають можливість буквально доторкнутися до історії - відвідувачі зможуть потримати їх в руках, оглянути, відчути фактуру.

Потужним інструментом для удоступнення розкриття теми постаті та часу гетьмана Богдана Хмельницького стане застосування в сучасній експозиції новітніх технологій, які дозволять відвідувачу здобути інтерактивний досвід в музеї, активно взаємодіяти з історією та культурною спадщиною. Один із розділів інформаційного сенсорного кіоску (зал № 3) «Дзеркало часу» міститиме віртуальне дзеркало з використанням технології AR (доповненої реальності). З його допомогою можна буде у неформальний спосіб ознайомитися з елементами козацького одягу та спорядження, «приміряючи» на себе віртуальні костюми козацького часу. Усі бажаючі, зокрема діти та молодь, зможуть пройти квест з елементами анімації "Збери козака в похід" (робоча назва).

В умовах війни, що триває, зростає не лише зацікавленість у відвідуванні музею Богдана Хмельницького, а і його роль, як місця для ментального відновлення українців - цивільних, військовослужбовців та постраждалих внаслідок військових дій Захисників та Захисниць України. Для відвідувачів музею це нагода в доступний спосіб культурно збагатитися, познайомитися із культурною спадщиною Середньої Наддніпрянщини, глибше пізнати історію українського державотворення, а для ветеранів та військовослужбовців ЗСУ – ще й можливість провести час разом з родиною чи близькими людьми, відчути гордість за власний внесок у боротьбу за свободу України, спадковість української військової традиції.

На сьогодні військовослужбовці ЗСУ стали окремою категорією відвідувачів музею Богдана Хмельницького. У 2024 р. у закладі побувало 9590 осіб, з них 835 військовослужбовців. Впродовж 2024 р. вони оглядали експозицію

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

музею як самостійно, так і з родинами, для них було проведено 102 екскурсії.
У жовтні 2024 р. Національним історико-культурний заповідником «Чигирин», структурним підрозділом якого є музей Богдана Хмельницького, започаткована співпраця з Черкаським обласним клінічним госпіталем ветеранів війни щодо проведення заходів, які сприяють психологічній реабілітації та соціальній адаптації військовослужбовців, що перебувають на лікуванні. В рамках цієї співпраці лише за 3 місяці 2024 р. у музеї побувало 75 осіб.
Виникла потреба у доповненні експозиції музею матеріалами, які висвітлюють спадщину козаків у контексті сучасних Збройних Сил України, демонструють безперервність військової української традиції. Це буде зроблено за допомогою інформації, вміщеної у сенсорних кіосках (зали №3,5), де окрім розділів про озброєння, військове мистецтво та основні битви армії Б. Хмельницького, будуть розділи, присвячені Першому українському піхотному полку імені Богдана Хмельницького (1917-1921), Окремій президентській бригаді імені гетьмана Богдана Хмельницького (в/ч А 0222) ЗСУ, історії державної нагороди – Ордена Богдана Хмельницького.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Метою проєкту ""Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» є створення інклюзивного культурно-мистецького продукту (інклюзивного освітнього простору в музеї Богдана Хмельницького (м.Чигирин Черкаської обл.)) шляхом доповнення постійної експозиції музею 5 новими інтерактивними інклюзивними локаціями, що включають 4 тактильні інсталяції, тактильну 3d модель церкви Св. Іллі (с.Суботів) на підставках універсального дизайну та 2 інформаційні сенсорні кіоски, з використанням тактильних засобів доступності, аудіодискрипції та мультимедіа для забезпечення безбар'єрного доступу усіх відвідувачів, включаючи людей з порушеннями зору, людей з інвалідністю, в тому числі з інвалідністю внаслідок війни, маломобільних груп.

Цілі проєкту

Ціль

Створення 5 нових інтерактивних локацій в музеї Богдана Хмельницького

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Павлович

для забезпечення безбар'єрного доступу усіх відвідувачів (І поверх музею, зали №1 - 5 (4 тактильні інсталяції, тактильна 3d модель церкви Св. Іллі (с.Суботів.) на підставках універсального дизайну та 2 інформаційні сенсорні кіоски))

Завдання

1. Підготовка документації: 1.1 Опрацювання матеріалів музейної колекції, відповідної літератури для оновлення структурного плану експозиції музею Богдана Хмельницького. Підготовка оновленого структурного плану. 1.2 Опрацювання матеріалів музейної колекції, відповідної літератури для оновлення тематико-експозиційного плану. Підготовка додатку до тематико-експозиційного плану. 1.3 Підготовка проєкту художнього рішення оновленої експозиції. 1.4 Підготовка ТЗ для розробника контенту для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу» (зал 3) - створення цифрових моделей костюмів (2); розробки інтерактивного квесту з елементами анімації "Збери козака в похід "(1). 1.5 Підготовка ТЗ для розробника настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5) із інтерактивною картою походів армії Б.Хмельницького, 4-х розділами про основні битви та військове мистецтво козацького війська (1648 - 1657 рр.), сучасні підрозділи ЗСУ, пов'язані із історією козацької доби). 2. Створення тактильних інсталяцій: 2.1 Опрацювання музейної колекції, обмінного фонду, відповідної літератури. 2.2. Підбір предметів для наповнення тактильних інсталяцій (зал 1. «Гетьман Богдан Хмельницький», зал 2. «Суботів Хмельницьких», зал 3. «Козацька зброя», зал 4. «Особисті речі козаків»). 2.3 Підготовка текстів для інформаційних табличок (2 анотацій, 3 етикеток) шрифтом Брайля та аудіодискрипції до тактильних інсталяцій; 2.4 Розробка дизайну 5 дерев'яних підставок універсального дизайну під тактильні інсталяції (4) та тактильну 3d модель церкви Св. Іллі (с.Суботів) у відповідності до дизайну музейних меблів та обладнання експозиції. 2.5 Виготовлення 3d моделі церкви Св. Іллі. 2.6 Монтаж тактильних інсталяцій (зали 1-4). 3. Створення інформаційних сенсорних кіосків: 3.1 Підбір та опрацювання матеріалів про одяг, зброю та спорядження козаків 17 ст. (музейна колекція, відповідна література, джерела) для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу». 3.2 Створення авторських зображень чоловічого та жіночого костюмів XVII ст. на основі джерел та археологічних знахідок – фрагментів одягу з м. Чигирин для створення цифрових моделей для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу». 3.3 Підготовка текстів та їх переклад англійською мовою для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу» (зал 3). 3.4 Підбір та

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Павлович

опрацювання матеріалів (зображень, карт, схем, відео тощо), підготовка текстів та їх переклад англійською мовою для наповнення настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5) (7 розділів з інформацією про одяг, зброю та спорядження козаків 17 ст., військові походи гетьмана Богдана Хмельницького, особливості бойового мистецтва козаків, сучасні ЗСУ). 3.5 Створення контенту для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу» (зал 3). 3.6 Створення контенту для наповнення настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5). 3.7 Придбання обладнання для інформаційного сенсорного кіоску "Дзеркало часу"(зал 3). 3.8 Придбання обладнання для настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5). 3.9 Монтаж інформаційних сенсорних кіосків (зали 3, 5), налаштування обладнання, завантаження контенту.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

1. Підготовлена документація для оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького (зали 1-5): оновлений структурний план (1), додаток до тематико-експозиційного плану (1), проєкт художнього рішення оновленої експозиції (1), підготовлено ТЗ для розробника контенту для інформаційного сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (зал 3) з інформацією про одяг, зброю та спорядження козаків часів Б. Хмельницького, функцією віртуального дзеркала та квестом з елементами анімації "Збери козака в похід", (1 обсяг тексту від 1500 знаків); підготовлено ТЗ для розробника контенту для настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5) з інтерактивною картою військових походів армії Б. Хмельницького (1648-1657 рр.), інформацією про військове мистецтво та основні битви армії Б. Хмельницького, сучасні підрозділи ЗСУ, пов'язані з історією козацької доби) (1 обсяг тексту від 1300 знаків).
2. Створено тактильні інсталяції: підібрано предмети для тактильних інсталяцій (орієнтовно 18) (зал 1. «Гетьман Богдан Хмельницький» (1 шт.), зал 2. «Суботів Хмельницьких» (6 шт.), зал 3. «Козацька зброя» (7 шт.), зал 4. «Особисті речі козаків» (5 шт.)); створено тактильні інсталяції (зал 1. «Гетьман Богдан Хмельницький», зал 2. «Суботів Хмельницьких», зал 3. «Козацька зброя», зал 4. «Особисті речі козаків») (4 шт.); підготовлено тексти для анотацій збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля розміром 300х420 мм (до тактильної інсталяції «Гетьман Богдан Хмельницький» та 3d моделі церкви Св. Іллі (зали 1,2), - (2 шт. обсягом тексту від 750 знаків кожна), та етикеток збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля розміром 100 Х 200 мм (для тактильних інсталяцій «Суботів Хмельницьких», «Козацька зброя», «Особисті речі

Голова Правління (Президент) Полишабець Василь Іванович

козаків» (зали 2,3,4)) - (3 шт. обсягом тексту від 250 знаків кожна); підготовлено тексти для аудіодискрипції до тактильних інсталяцій та 3д моделі Іллінської церкви (зали 1-5) (загальний обсяг від 2250 знаків); розроблено дизайн 5 дерев'яних підставок універсального дизайну (орієнтовні розміри: стільниця 50х60 см, на дубовій ніжці діаметром до 10 см, висотою 80 см) під тактильні інсталяції та тактильну 3d модель церкви Св. Іллі (1); придбано тактильну 3d модель церкви Св. Іллі (розміри орієнтовно 24х27х30 см) (1); виготовлено дерев'яні підставки (розміри орієнтовно: стільниця 50х60 см, на дубовій ніжці діаметром до 10 см, висотою 80 см) (5); проведено монтаж 4 тактильних інсталяцій та тактильної 3d модель церкви Св. Іллі (с.Суботів) (зали 1-4).
3. Створено інформаційні сенсорні кіоски: підготовлено авторські зображення чоловічого та жіночого костюмів XVII століття для створення цифрових моделей (8 зображень (кожен костюм з 4 сторін)), підготовлено тексти до 5 розділів для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу» (зал 3) та настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5) з інформацією про одяг, зброю та спорядження козаків 17 ст., військові походи гетьмана Богдана Хмельницького, особливості бойового мистецтва козаків, сучасні ЗСУ та здійснено переклад текстів англійською мовою (5 шт. обсягом від 1300 знаків кожен); створено контент для наповнення інформаційного сенсорного кіоску «Дзеркало часу» (зал 3) (розділи з інформацією про одяг, зброю та спорядження козаків часів Б.Хмельницького, функцією віртуального дзеркала та квестом з елементами анімації "Збери козака в похід") та настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5) (інтерактивна карта походів армії Б.Хмельницького, 4 розділи про основні битви та військове мистецтво козацького війська (1648 - 1657 рр.), сучасні підрозділи ЗСУ, пов'язані з історією козацької доби) (зал 5)), придбано обладнання для інформаційного сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (зал 3) та настінного сенсорного інформаційного кіоску (зал 5), проведено монтаж інформаційних сенсорних кіосків (зали 3, 5), налаштування обладнання, завантажено контент.

В результаті реалізації проєкту створено доступне музейне середовище з інтерактивними та тактильними елементами, що відповідає принципам універсального дизайну, забезпечено інклюзивність: можливість отримання інформації для людей із порушеннями зору (шрифт Брайля, аудіодискрипція, тактильні моделі), інтегровано новітні мультимедійні музейні технології: сенсорні кіоски з історичним контентом, віртуальне дзеркало, квест «Збери козака в похід», посилено наукову, просвітницьку та культурну функцію музею через сучасні формати

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Полтавець

подачі інформації, створено нові авторські візуальні образи на основі достовірних джерел (одяг, озброєння, археологічні знахідки), завдяки двомовності контенту (українська та англійська) забезпечено доступність експозиції для міжнародної аудиторії, зроблено внесок до справи збереження національної ідентичності та збереження військово-історичної пам'яті, у тому числі через відсилки до сучасних ЗСУ.

Ціль

Актуалізація теми доступності музеїв через проведення інформаційної кампанії проєкту ««Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» як прикладу поєднання історії, інклюзивного підходу та сучасних технологій для забезпечення безперешкодного доступу до інформації про гетьмана Б.Хмельницького та його добу

Завдання

2.1 . Поширення інформації про проєкт ""Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького": наповнення тематичної сторінки музею Богдана Хмельницького (кількість підписників сторінки на 1.01.2025 – 619) https://www.facebook.com/profile.php?id=100067374957234 (15 дописів, очікувана кількість нових читачів сторінки – до 130) та офіційної сторінки організації-партнера (НІКЗ «Чигирин») у соціальній мережі Фейсбук (кількість підписників сторінки на 1.01.2025 – 3590) https://www.facebook.com/nikzchygyryn, залучення регіональних ЗМІ (8 інтернет-публікацій). 2.2 Презентація проєкту для фахової спільноти, широкої громадськості та ЗМІ. Очікувана кількість учасників – 30-35 (Приміщення музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» (м.Чигирин Черкаського р-ну Черкаської області). 2.3. Презентація проєкту для молоді Чигиринської ТГ, активних користувачів нових технологій. 2.4 Підготовка фотозвіту презентації проєкту (1).

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

2.1 . Проведено інформаційну кампанію проекту « «Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» - поширено інформацію про проєкт: через наповнення тематичної сторінки музею Богдана Хмельницького (кількість підписників сторінки на 1.01.2025 – 619) https://www.facebook.com/profile.php?id=100067374957234 (15 дописів, кількість читачів сторінки – 749) та офіційної сторінки організації-партнера (НІКЗ «Чигирин») у соціальній

Голова Правління (Президент) Паставедець Василь

мережі Фейсбук (кількість підписників сторінки на 1.01.2025 – 3590) https://www.facebook.com/nikzchygyryn, залучення регіональних ЗМІ (8 інтернет-публікацій). 2.2. Проведено презентацію проєкту для фахової спільноти, широкої громадськості та ЗМІ. Очікувана кількість учасників – 30-35 (приміщення музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» (м.Чигирин Черкаського р-ну Черкаської області)). 2.3. Презентація проєкту для молоді Чигиринської ТГ, активних користувачів нових технологій. Очікувана кількість учасників – 20 (приміщення музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» (м.Чигирин Черкаського р-ну Черкаської області)). 2.4. Підготовлено фотозвіт презентації проєкту (1).

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Пряму цільову аудиторію проєкту складуть близько 3300 осіб: відвідувачі музею Богдана Хмельницького (організовані туристичні групи та окремі відвідувачі впродовж серпня-жовтня 2025 р.) – близько 3000 осіб (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» за 2024 р. кількість відвідувачів музею Богдана Хмельницького в цей період становила – 3187 осіб). В тому числі: - військовослужбовці та ветерани ЗСУ – 250 осіб (у 2024 році музей Богдана Хмельницького відвідали 835 військовослужбовців, за вказаний період – 224); - учнівська молодь, активні користувачі нових технологій – 1000 осіб (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» кількість молоді – відвідувачів музею Богдана Хмельницького за серпень-жовтень 2024 р. становила – 939 осіб); - відвідувачі пільгових категорій, включно з людьми з інвалідністю та дітьми до 6 років – 150 осіб (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» у серпні-жовтні 2024 р. кількість відвідувачів пільгових категорій музею Богдана Хмельницького становила 136 осіб). Цільовою аудиторією проєкту стануть також вихованці закладів дошкільної освіти м.Чигирин («Зірочка», НВК №2, НВК №3) – близько 200. Крім цього, пряму цільову аудиторію проєкту складуть науковці НІКЗ «Чигирин» (43 особи – згідно із штатним розписом), учасники презентації результатів проєкту – історики, музейники, зацікавлені методами створення безбар'єрного середовища у музейній сфері, чигиринці, які зацікавлені у вивченні, популяризації та розвитку туристичної привабливості краю, представники ЗМІ – 30-35 осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Опосередковану цільову аудиторію складуть – близько 6000 осіб. Серед них: жителі Чигиринської ТГ (близько 100 осіб), де розташований музей Богдана Хмельницького, в тому числі представники органів місцевого самоврядування (5), фізичні особи-підприємці, їх наймані працівники, особи, зацікавлені у розвитку туристичної привабливості краю (міста) (35). Також жителі України та з-за кордону – читачі та підписники сторінки «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія» в соціальній мережі ФБ (627), офіційних сторінок організації-партнера – НІКЗ «Чигирин» в соцмережах: ФБ (3200), Instagram (574); відвідувачі сайту НІКЗ «Чигирин»; користувачі платформи izi.TRAVEL (1000); читачі статей про проєкт у ЗМІ; учнівська молодь Чигиринської ТГ, яка може використовувати награцювання проєкту при вивченні історії України (козацька доба), підготовці до ЗНО (близько 300 осіб); вихованці «Чигиринського навчально-реабілітаційного центру» (30).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
Культурні потреби цільових аудиторій проєкту були визначені шляхом моніторингу доступності музейного культурного продукту (експозиції) під час спілкування адміністрації та персоналу організації-партнера із відвідувачами музею, його заходів (усні побажання, книга відгуків); внаслідок спілкування з відвідувачами, зокрема родинами з дітьми в експозиції музею; запитів від закладів дошкільної освіти м.Чигирин на організацію занять для дітей дошкільного віку в експозиції музею, екскурсій від Черкаського обласного клінічного госпіталя ветеранів війни в рамках заходів з психологічної реабілітації та соціальної адаптації військовослужбовців; виходячи з практики організації екскурсій у музеї для груп людей з інвалідністю, військовослужбовців ЗСУ; шляхом вивчення українського та зарубіжного досвіду впровадження інклюзивних практик у музейній сфері.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Культурні потреби прямої цільової аудиторії будуть задоволені шляхом безпосереднього відвідування оновленої експозиції. Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького «Доступна історія» з використанням тактильних засобів доступності, аудіодискрипції та мультимедіа дозволить забезпечити безбар'єрний доступ до культурно-мистецького продукту в музеї усіх відвідувачів, включаючи людей з порушеннями зору, людей з інвалідністю, в тому числі з інвалідністю внаслідок війни, маломобільних груп, людей третього віку 50+, родин з дітьми до 6 років.
Дотикова взаємодія у спеціально облаштованих інтерактивних зонах музею

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

з використанням тактильного зображення, 3d моделі, тактильних інсталяцій, анотацій шрифтом Брайля, аудіодискрипції частково задовольнить потреби людей з порушенням зору або незрячих у доступі до споживання культурного продукту. Відвідувачі музею матимуть змогу потримати в руках історичні артефакти - оглянути, відчути їх фактуру. Це зробить відвідування музею захопливим та пізнавальним, особливо для дітей та родин з дітьми.
В результаті реалізації проєкту, експозицію музею буде доповнено матеріалами, які висвітлюють спадщину козаків у контексті сучасних Збройних Сил України, демонструють безперервність військової традиції українського війська та патріотизму. Це дасть змогу військовослужбовцям та ветеранам ЗСУ відчути гордість за власний внесок у боротьбу за свободу України, сприятиме їх ментальному відновленню.
Застосування в сучасній експозиції новітніх технологій, зокрема з використанням технології доповненої реальності «Дзеркало часу» та квесту з елементами анімації «Збери козака в похід» (робоча назва), дозволить у неформальний спосіб залучити відвідувачів, зокрема дітей та молодь до вивчення історії України.
Наявність нових інтерактивних локацій дозволить науковим працівникам заповідника розробляти нові екскурсії для різних категорій відвідувачів музею, інтерактивні заняття та квести в експозиції музею для дітей та молоді.
Культурні потреби та інтереси цільових аудиторій будуть повністю задоволені шляхом ознайомлення та взаємодії з новими інтерактивними зонами музею, участі у заходах проєкту

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.
Зацікавленими сторонами проєкту є жителі Чигиринщини, зокрема Чигиринської ТГ, на території якої буде реалізовано новий проєкт; органи влади та місцевого самоврядування, зацікавлені в появі нових інклюзивних об'єктів на території Черкаського р-ну., на території якої буде реалізовано новий проєкт; органи влади та місцевого самоврядування, громадські організації та об'єднання людей з інвалідністю, організації, що займаються психологічною реабілітацією та соціальною адаптацією ветеранів російсько-української війни. Вищезгадані сторони будуть позитивно впливати на реалізацію та просування проєкту. Співпраця із зацікавленими сторонами буде організована на основі персональних домовленостей із керівниками організацій та об'єднань, окремими особами, через підписання угод про співпрацю.

Інформаційний супровід Проєкту

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Павлович

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації Проєкту?

Ключовими повідомленнями інформаційної кампанії будуть: «Музей доступний для всіх», «Відвідай сучасну інклюзивну експозицію музею Богдана Хмельницького» (повідомлення для відвідувачів організованих груп, родин, для туроператорів), «Музей на дотик: новий формат інклюзивних експозицій у Чигирині», «Відчути історію: нові можливості для людей із порушеннями зору в музеї Богдана Хмельницького» (для людей з порушенням зору, родин з дітьми до 6 років), «Історія через інновації» – для музейників, молодих людей, користувачів нових технологій, усіх, хто зацікавлений історією України. До реалізації проєкту будуть залучені лідери думок: Мілена Чорна - мистецтвознавиця, журналістка, експерт робочої групи з питань збереження культурної спадщини України при Європейській комісії (з 2023 р.), співзасновниця та голова ГО "Асоціація українських музеїв"; Валентин Лазуренко — український історик і громадський діяч, доктор історичних наук, професор, проректор з гуманітарно-виховних питань Черкаського державного технологічного університету, голова Черкаського обласного осередку Національної спілки краєзнавців України; Олена Гавриш - засновниця та директорка БО Благодійний фонд Родина ЛГ, громадська діячка, організаторка, тренерка, учасниця семінарів, тренінгів, вебінарів, круглих столів щодо інклюзії, безбар'єрності та роботи з людьми з інвалідністю, авторка інклюзивних проєктів за підтримки УКФ. З усіма лідерами думок досягнуто домовленості щодо їх участі в реалізації комунікаційної складової проєкту.

Спікерами проєкту виступатимуть: Ольга Пискун – керівниця проєкту ««Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького», Олена Трощинська – комунікаційниця проєкту ««Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького».

Під час реалізації проєкту будуть залучені такі методи та канали комунікації: електронні ЗМІ, теле- та радіокомпанії, соціальні мережі, поширення прес-анонсів, особисті контакти. Проєктом передбачено використання соціальних мереж, зокрема ФБ: поширення інформації про проєкт буде відбуватись через сторінку «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія» у соціальній мережі ФБ (сторінка створена в рамках реалізації проєкту за підтримки УКФ, «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»; кількість читачів сторінки станом 01.01.2025 - 619), сторінку організації-партнера –

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

НІКЗ "Чигирин" в соцмережі ФБ: https://www.facebook.com/nikzchigirin/ (15 публікацій). Також з цією метою використовуватиметься сторінка організації-партнера – НІКЗ «Чигирин» у Інстаграмі для поширення контенту у стрічці новин. Крім того, для поширення інформації про проєкт буде використовуватись сайт НІКЗ «Чигирин» http://chigirinzapovidnyk.org.ua/. Поширення інформації про хід реалізації проєкту буде здійснюватися через відкриті групи, присвячені музейній справі в Україні, актуальним питанням сьогодення та розвитку музейної справи, створенню нових експозицій із використанням інклюзивного музейного інтерактиву, в соціальних мережах (2 групи: Музейне дозвілля для дітей і дорослих https://www.facebook.com/groups/ muzdoz/, Музеї України та світу. Музейна освіта. https://www.facebook.com/ groups/235679868193490). Усі публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.
Залучення ЗМІ відбуватиметься через розсилку інформації, розповсюдження прес-анонсів та прес-релізів, особисті контакти, інтерв'ю членів команди проекту

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати Проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
Хід реалізації та результати проєкту висвітлюватимуть: електронні ЗМІ: «Прочерк: про це говорять Черкаси» (2 публікації) https://procherk.info/, Громадсько-політична газета «ДЗВІН» (1 публікація) https://dzvin.media/ , незалежне видання «Нова доба» (1 публікація) https://novadoba.com.ua/, Всеукраїнська незалежна суспільно-громадська газета «Козацький край» (1 публікація) https://cossackland.org.ua/ , Інтернет-ЗМІ «ПРО ВСЕ. ck.ua» (1 публікація) https://provce.ck.ua/, теле та радіокомпанії: Суспільне: UA Черкаси (1 репортаж) https://ck.suspilne.media/live, Українське радіо. Радіо Рось (1 інтерв'ю) https://ukr.radio/radio-ck , радіо «Чигирин 99 FM» (1 інтерв'ю) https://www.facebook.com/profile.php?id=100066275335176, сайт НІКЗ «Чигирин» (2 статті) http://chigirinzapovidnyk.org.ua/ .
Залучення ЗМІ відбуватиметься через розсилку інформації, розповсюдження прес-анонсів та прес-релізів, особисті контакти, інтерв'ю членів команди проєкту, участь у презентації результатів проєкту.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?
Кількість дописів на сторінці проєкту «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія» у ФБ в ході його реалізації – 15; Кількість репортажів по ТБ та радіо – 3; Кількість публікацій в інтернет-виданнях – 8. В результаті реалізації

Голова Правління (Керівник) Полтавець Василь Миколайович

комунікаційного плану проєкту планується охопити якомога більшу аудиторію інформацією про проєкт. Кількість читачів сторінки проєкту "Богдан Хмельницький. Нерозразана історія" https://www.facebook.com/p/%D0%91%D0%BE%D0%B3%D0%B4%D0%B0%D0%BD-%D0%A5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%9D%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B0-%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%8F-100067374957234/?locale=uk_UA зросте на 20% – до 750 осіб (619 на 1.01. 2025). Загальне охоплення дописами на сторінці проєкту «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія» становитиме до 8 000 осіб.
В результаті реалізації комунікаційного плану прогнозується: зростання зацікавленості музеєм у цільових аудиторій через підвищення рівня доступності до культурного продукту (експозиції) та використання сучасних музейних технологій, проінформованості темою історії Української козацької держави за часів гетьманування Б.Хмельницького, привернення уваги громадськості до теми інклюзії в культурі.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації Проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?
Доповнення експозиції музею Богдана Хмельницького інклюзивно-освітнім простором забезпечить безперешкодний доступ до культурно-мистецького продукту відвідувачів музею, зокрема людей з порушеннями зору, людей з інвалідністю, в тому числі з інвалідністю внаслідок війни, родин з дітьми до 6 років, військовослужбовців ЗСУ. Підтвердженням досягнення мети проєкту стане зростання кількості відвідувачів музею до 16000 осіб після завершення воєнних дій на території України (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» за 2024 р. кількість відвідувачів музею Богдана Хмельницького становила 9590 осіб), кількості екскурсій. Це створить умови для розвитку інклюзивної туристичної інфраструктури регіону, сприятиме економічному розвитку Чигиринської ТГ; дасть можливість впровадити новітні технології для збереження та популяризації матеріальної та нематеріальної культурної спадщини регіону. Реалізація проєкту сприятиме налагодженню партнерств з громадськими організаціями та об'єднаннями людей з інвалідністю, організаціями, що займаються психологічною реабілітацією та соціальною адаптацією ветеранів російсько-української війни.
Оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького та представлення її широкій громадськості сприятиме зростанню інтересу до історії Української

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

козацької держави та постаті Б.Хмельницького, пам'яток Чигиринщини.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту
Реалізація проєкту « «Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького» сприятиме промоції принципів безбар'єрного середовища в українському суспільстві, забезпеченню рівних можливостей доступу до культурного продукту, соціалізації людей з інвалідністю, ментальному відновленню постраждалих від російської агресії. Оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького у Чигирині актуалізує тему Української козацької держави та її засновника гетьмана Богдана Хмельницького.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Сенсорні інформаційні кіоски та тактильні інсталяції будуть передані на баланс Національного історико-культурного заповідника "Чигирин" та продовжуватимуть діяти як складова частина постійної експозиції організації-партнера, доповнюватимуться новими аналогічними матеріалами, згодом можуть включати в себе додаткові матеріали, відеоролики, аудіогіди та інші ресурси. Нові інформаційні сенсорні кіоски будуть оновлювані та модернізовані, що дозволить легко адаптувати їх до зміни потреб та технологій.
Музей Богдана Хмельницького, де розміститься оновлена експозиція, є структурним підрозділом НІКЗ «Чигирин» та утримується коштом державного бюджету. Об'єкт перебуває під цілодобовою охороною, що фінансується за кошти держбюджету. Музей розміщується на екскурсійному маршруті «Чигирин-Суботів-Холодний Яр», що забезпечить доступ до експозиції цільової аудиторії.
Проєкт є одним з етапів зі створення безбар'єрного середовища та оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького. Подальше оновлення експозиції буде профінансовано за рахунок коштів держбюджету, залучення грантових та інших не заборонених законодавством України джерел фінансування.
На основі тактильних інсталяцій, розміщених в інклюзивно-освітньому просторі, працівниками музею в майбутньому будуть підготовлені тематичні

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

екскурсії для людей з порушеннями зору та родин з дітьми до 6 років, заняття для дітей дошкільного та молодшого шкільного віку.
Результати проєкту поширюватимуться під час презентації, на конференціях, семінарах, тренінгах відповідної тематики, в ЗМІ, серед туроператорів.
ФБ-сторінка проєкту «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія», буде використовуватись у подальшому як платформа для поширення інформації про діяльність музею, постать Богдана Хмельницького та його епоху. Поза межами проєкту планується співпраця з музеями та організаціями музейного типу.
Реалізація проєкту сприятиме налагодженню партнерств з громадськими організаціями та об'єднаннями людей з інвалідністю, організаціями, що займаються психологічною реабілітацією та соціальною адаптацією ветеранів російсько-української війни.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Пискун Ольга Олександрівна

Роль у Проєкті
Керівник проєкту

Перелік основних обов'язків
Планування та організація робіт з реалізації проєкту, координація роботи команди, організація нарад команди (від 20 нарад), контроль за вчасним та якісним виконанням завдань проєкту та етапів його реалізації згідно із робочим планом впродовж усього терміну реалізації. Загальна координація підготовки поточної проєктної документації та звітності за проєктом (фінансовий та змістовий звіт), керівництво розробкою наукових матеріалів для реалізації проєкту, підготовка структурного плану та додатку до тематико-експозиційного плану, підготовка технічних завдань для виконавців проєкту, організація заходів проєкту, спікер проєкту в ЗМІ, комунікація із грантодавцем. Координація дій із організацією-партнером.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Петрович

50 %.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта: 1987 – 1992 рр. Івано-Франківський педагогічний інститут ім. В.Стефаника, історичний факультет.
З 2000 і по даний час – завідувачка відділу «Музей Богдана Хмельницького» НІКЗ «Чигирин».
1995-2000 – старший науковий співробітник НІКЗ «Чигирин».
1992 – 1995 – молодший науковий співробітник НІКЗ «Чигирин».
Керує всіма видами діяльності музею Богдана Хмельницького (зокрема виставкової). Проводить науково-організаційну роботу в відділі «Музей Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин». Складає плани роботи відділу, контролює хід їх виконання, готує річні звіти про роботу. Член науково-методичної та реставраційної рад, фондово-закупівельної комісії заповідника. Володіє основами музеєзнавства, методикою проведення екскурсійно-лекційної роботи. 2006 р. за її участі створено постійну експозицію музею Богдана Хмельницького. Є одним із авторів тематико-експозиційного плану музею. Член авторського колективу по створенню постійної експозиції історико-архітектурного комплексу «Резиденція Богдана Хмельницького» (2009).
Брала участь у реалізації проєкту «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту «Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020). Керівник проєктів «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (реалізований за підтримки УКФ, 2023), міні-проєкту «Зручний музей» в рамках проєкту "Адаптація та доступність: інклюзивна культура" від фонду ІЗОЛЯЦІЯ IZOLYATSIA. Platform for Cultural Initiatives., який фінансується програмою Європейського Союзу «Креативна Європа» та New Democracy Fund (2024).
Авторка та співавторка понад 56 статей та публікацій в регіональних, всеукраїнських наукових, публіцистичних, фахових виданнях.
Авторка ідеї, співавторка проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія».
Авторка ідеї, співавторка проєкту « «Доступна історія». Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького».
Робота Пискун О.О. відзначена грамотами та подякою Міністерства культури і туризму України, НІКЗ «Чигирин» та адміністрації району.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Полтавець Василь Іванович

Роль у Проєкті
Керівник організації-заявника

Перелік основних обов'язків
Вирішення формальних, організаційних і правових питань; Укладання договорів з підрядниками; Контроль за виконанням робіт

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
10%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Генеральний директор НІКЗ «Чигирин» з 1989 р., кандидат історичних наук, кавалер ордена «За заслуги» II і III ступенів. Організовує та координує діяльність закладу. Полтавець В. І. – керівник організації-грантоотримувача з реалізації проєктів: «Підготовка та проведення Всеукраїнського симпозіуму гончарного мистецтва "Чигирин – 2011"» (Фонд Ріната Ахметова «Розвиток України») (2011); «Освітньо-творчий діалог "Чигиринський край очима дітей"» (за підтримки БФ «Відродження», БФ «Україна 3000», ГО «Український центр розвитку музейної справи» (2014); виставковий проєкт «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ (2019); «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020); «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020), «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) (2021) та «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2021), «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst); (2022), «Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» (реалізований за підтримки УКФ, 2023 р), «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (реалізований за підтримки УКФ, 2023), «Зручний музей» (2024). Керівник організації-

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

партнера з реалізації проєкту «Дитячий музейний простір» («Київський Діалог») (2017),

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
На громадських засадах

ПІБ члена команди
Швачко Яніна Леонідівна

Роль у Проєкті
Асистент керівника проєкту

Перелік основних обов'язків
Організаційна та адміністративна підтримка проєкту, підготовка плану-графіку нарад (1), фіксування підсумків нарад (від 20), збір, первинна обробка, моніторинг та аналіз статистичних і аналітичних даних, показників, пов'язаних із Проєктом (впродовж 5.5 місяців), підготовка висновків для змістового звіту, підготовка звітної проєктної документації та написання змістового звіту (1, згідно вимог УКФ), вирішення формальних та організаційних питань, організація взаємодії із зовнішніми учасниками проєкту (лідерами думок (від 3)), організація взаємодії із підрядниками з питань реалізації проєкту: ведення перемовин із підрядними організаціями, складання листів по проєкту, підготовка запитів комерційних пропозицій щодо закупівлі (3 по кожному виду закупівлі, яка перевищує 50 000 грн.), участь в укладанні договорів із підрядними організаціями, внесення редакційних правок в проєктні документи, моніторинг стану виконання робіт підрядниками протягом терміну реалізації, комунікація із незалежною аудиторською фірмою щодо підготовки незалежного аудиторського висновку. Переклад текстів англійською мовою для наповнення інформаційних кіосків (від 5 шт.)

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
25 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
2017 - керівник ініціативної групи «Школа+музей», якою реалізовано проєкт «Дитячий музейний простір» в музеї Б.Хмельницького м.Чигирин

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

(в рамках проєкту «Київський Діалог»). 2019 – керівник проєкту «Просвітницький проєкт "Громадський бюджет Чигирина"» (за підтримки Київський діалог). 2020 - керівник проєкту «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT); член команди проєкту «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ). 2021 – керівник проєктів «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) та «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ), 2022 – менеджерка проєкту «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst); 2023 – менеджерка та авторка проєкту «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних: 2.0"» (за підтримки УКФ); співавторка та член команди проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (за підтримки УКФ); 2024 – менеджерка та авторка проєкту «Холодний Яр: шляхом хоробрих» (за підтримки УКФ), співавторка та координатор проєкту «Віртуальне дзеркало доповненої реальності (ARM) "Образи мужніх"» від організації-партнера (НМ «Чорнобиль»).Координатор від організації партнера (НІКЗ «Чигирин») проєкту Меморі Сейверс (ГО «Центр цифрової історії» за підтримки SUCHO).
Грантер програми «Культура допомагає» (2023; за підтримки Інша Освіта та zusa).
Проєкти в громадській сфері: 2021 – співавторка/менеджерка проєктів: «Епідемія ДОБРА» за підтримки «ULEAD з Європою», 2022 - проєкт доукомплектування шелтера (тимчасового притулку) за підтримки БФ «ВПЛИВ», «Міцна громада – запорука перемоги» (за підтримки «ICAP Єднання»), проєкт «Небайдуже!» (за підтримки Угорської Екуменічної Служби), проєкт інституційної підтримки ЧРБО «Фонд розвитку Чигиринщини» (за підтримки Крим SOS); 2023 – «Творча зима» (в рамках конкурсу «Підтримка українського громадянського суспільства та волонтерських ініціатив» за підтримки Фонду «Освіта для демократії» та ГО «Наше Поділля»), "Кулінарні посиденьки" (за підтримки «Scatec Україна», адаптація в громаді через місцеву гастроспадщину), Просвітницький проєкт "Історично-мистецький гуртОК" (за підтримки Інша освіта та zusa (Німеччина);
Експерт УКФ 2020 (програми «Н.О.Р.Д.», «Стипендії»). Експерт УКФ 2021 (програма «Н.О.Р.Д.»). Ментор з музейної справи партнерської програми «Культура. Туризм. Регіони» (за підтримки УКФ, USAID, ДАРТ) (2021).

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

2021-і по сьогодні ФОП.
Березень 2024 - і по сьогодні заступник генерального директора Національного музею «Чорнобиль».
Січень-березень 2024 - завідувач сектору фондів музею та експозиційної роботи Національного музею «Чорнобиль».
2009-січень 2024 – учений секретар НІКЗ «Чигирин». 1999 – 2009 рр. – старший науковий співробітник НІКЗ «Чигирин». Авторка/співавторка концепції, структурного, сценарного, тематико-експозиційного планів, тексту екскурсії експозиції «Холодний Яр – земля вільних». Авторка/співавторка концепції та структурного планів експозиції «Холодний Яр – земля вільних: 2.0». Авторка та співавторка понад 190 статей та публікацій в регіональних, всеукраїнських, зарубіжних наукових, публіцистичних, фахових виданнях. Співавторка видань «Чигиринщина в подорожніх нотатках відомих особистостей XIX – I половини XX століття» (2013), «Наддніпрянська минувшина. XVIII-XX ст.» (2018), «Хранителі спадщини Потясминня: мандрівка крізь часи» (2021), «Хранителі спадщини Потясминня: мандрівка крізь часи» (книга 2) (2023).
Навчальні програми: Всеукраїнський міжмузейний семінар-тренінг «Перша допомога культурній спадщині в умовах надзвичайних ситуацій: міжнародні стратегії для України» (за підтримки Посольства США в Україні, Фонду культури і розвитку Принца Клауса (Нідерланди)) (2015), серія тренінгів «Ефективне управління культурною спадщиною» (в рамках проекту «ReHERIT») (2019), навчальний візит-семінар «Дослідження феномену сучасного музею, його роль та місце у суспільстві як інституції пам'яті» (Республіка Польща) (в рамках проекту STUDY TOURS TO POLAND) (2019), онлайн-тренінг "Грантописці. Культура» (Черкаське регіональне агентство з розвитку) (написання проєктів у сфері культури, 2020), онлайн-курс " Digital museum. Storytelling, networks, and funding for Ukrainian museums | Сторітелінг, комунікація та фінансування для українських музеїв" (за підтримки Інша освіта (програма «Культура допомагає»)) (2024, стримано сертифікат).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ФОП

ПІБ члена команди
Трощинська Олена Іванівна

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Роль у Проєкті
Комунікаційний менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків
Забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії відповідно до вимог грантодавця; забезпечує зв'язок із ЗМІ; адміністратор сторінки проєкту у ФБ; підготовка контент-плану, підготовка дописів по проєкту на сторінці «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія у соціальній мережі ФБ; прес-анонсу, прес-релізу, участь у підготовці презентації проєкту. Підготовка фотозвіту презентації проєкту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта:
1995 – 2000 рр. Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького, факультет української філології;
2010 - 2012 рр. Київський Національний університет ім. М. Драгоманова, історичний факультет;
2000 і по даний час – молодший науковий співробітник відділу науково-освітньої роботи Національного історико-культурного заповідника «Чигирин».
Комунікаційний менеджер проєктів: «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ) (2019),
«Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту «Чигирин.
Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020), «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020),
«Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2021), «Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних» (за підтримки УКФ) (2021), «Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» (за підтримки
УКФ) (2023), «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (за підтримки
УКФ) (2023). Керівник проєкту «Освітньо-творчий діалог «Чигиринський край очима дітей» (за підтримки БФ «Відродження», БФ «України 3000», ГО
«Український центр розвитку музейної справи») (2014). Член ініціативної

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

групи «Школа+музей» (ініціативною групою реалізовано проєкт «Дитячий
музейний простір» в музеї Б. Хмельницького («Київський Діалог») (2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Мар'янова Тетяна Миколаївна

Роль у Проєкті
Бухгалтер проєкту

Перелік основних обов'язків
Фінансовий супровід проєкту, підготовка фінансової звітності. Бухгалтер проєкту впродовж усього терміну його реалізації. Фінансовий супровід проєкту впродовж усього терміну реалізації (проведення платежів з оплати праці та податкових відрахувань за членів команди, обробка первинної бухгалтерської документації; проведення розрахунків із організаціями-надавачами послуг, обробка первинної бухгалтерської документації (договори, рахунки, накладні, акти та ін.); проведення розрахунків щодо закупівлі обладнання (обробка первинної бухгалтерської документації); проведення розрахунків щодо надання аудиторських послуг, сбробка первинної бухгалтерської документації; обробка документації, ведення бухгалтерського обліку, підготовка та систематизація матеріалів для фінансової звітності (протягом всього часу реалізації проєкту); підготовка фінансової звітності, формування остаточного фінансового звіту)

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта: вища економічна (Кіровоградський університет, спеціальність «Фінанси та кредит»). 2019 – по сьогодні – касир музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин»; 2008-2019 -- ФСП Мар'янова Т.М.; 2001-2008 – економіст Чигиринського райавтодору. Бухгалтер грантових проєктів «Музей дітям – діти музею» (реалізованого за підтримки УКФ,

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

2021), «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (реалізований за підтримки УКФ, 2023).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Семенова Надія Олександрівна

Роль у Проєкті
Юрист-консульт проєкту

Перелік основних обов'язків
Організація юридичного супроводу проєкту (підготовка угод та договорів із виконавцями робіт, підрядними організаціями), участь у підготовці фінальної звітності.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
20 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Юрист-консульт І категорії НІКЗ «Чигирин». Досвід роботи на посаді – 10 років. Організовує та контролює виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів. Бере участь у підготовці, укладенні та контролі за виконанням господарських договорів (контрактів) з іншими підприємствами, установами та організаціями, дає їх правову оцінку. Юрист-консульт проєкту «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020), «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) (2021), «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних. 2.0"» (за підтримки УКФ) (2023), «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2021), «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (реалізований за підтримки УКФ, 2023). Забезпечувала юридичний супровід проєктів: виставкового проєкту «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ (2019 р.); інституційна підтримка НІКЗ «Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020); інституційна підтримка БФ НІКЗ «Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020); «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020).

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Харченко Людмила Іванівна

Роль у Проєкті
Консультант проєкту

Перелік основних обов'язків
Забезпечення організаційного та консультативного супроводу проєкту щодо дотримання норм і принципів доступності та безбар'єрності; консультування щодо облаштування тактильних музейних інсталяцій відповідно до потреб людей з інвалідністю; написання та адаптація текстів для анотацій, що будуть видрукувані шрифтом Брайля, та аудіодискрипції, участь у підготовці текстів для сенсорних кіосків; консультування щодо розробки підставок універсального дизайну для тактильних інсталяцій та щодо підбору предметів для наповнення тактильних інсталяцій.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
1987-1992 – Тернопільський педагогічний інститут ім. Я.Галагана. Географічний факультет;
2011-2013 – Київський Національний університет ім. М. Драгоманова. Історичний факультет.
З 2001 і до сьогодні – молодший науковий співробітник відділу «Музей Богдана Хмельницького» НІКЗ «Чигирин».
1996-2001 – екскурсовод відділу «Музей Богдана Хмельницького».

Брала участь у навчальному проєкті «Інтенсив для працівників музеїв по роботі з відвідувачами з особливостями ментального розвитку», що проводився Незалежною асоціацією психологів України (Київ, 2017); семінарі «Аудіодискрипція для сфери культури», підготовленому та проведеному ГО «Українська спілка інвалідів – УСІ» разом з Педагогічним музеєм України (Київ, 2017); практичній конференції «Музей відкритий

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

для всіх. Культура без обмежень» / форми роботи музейних та культурно-мистецьких установ із відвідувачами з порушеннями зору/. Організатор: Благодійний фонд
«Мистецький Арсенал» (Київ, 2019). Закінчила курс «Захист прав людей з інвалідністю», наданий викладачами курсу через платформу масових відкритих онлайн-курсів Prometheus (2020).
Розробила методичні рекомендації науковим співробітникам та екскурсоводам «Як зробити перебування в музеї незрячої (слабозорої) людини цікавим, приємним та комфортним» (2017); методичний посібник для роботи в музеї з дітьми, які мають інтелектуальні порушення «Особливі діти в музеї» (2018).
Брала участь у реалізації проєктів «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту «Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020), «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (реалізований за підтримки УКФ) (2020), міні-проєкту «Зручний музей» в рамках проєкту "Адаптація та доступність: інклюзивна культура" від фонду ІЗОЛЯЦІЯ IZOLYATSIA. Platfcrm for Cultural Initiatives., який фінансується програмою Європейського Союзу «Креативна Європа» та New Democracy Fund (2024).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Брель Ольга Володимирівна

Роль у Проєкті
Координаторка проєкту від організації партнера (НІКЗ "Чигирин")

Перелік основних обов'язків
Керівник робочої групи з підготовки наукових матеріалів для наповнення інформаційних кіосків (7 розділів з інфсрмацією про одяг, зброю та спорядження козаків 17 ст., військові походи гетьмана Богдана Хмельницького, особливості бойового мистецтва козаків, сучасні ЗСУ); складання сценарного плану інтерактивної карти військових походів армії Богдана Хмельницького із зазначенням траєкторії руху козацьких військ, позначенням місць основних битв та їх описом, облог міст(1).Розробка сценарію квесту: підбір предметів та розробка інформаційної складової (1), участь у підготовці документів для

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Леонович

оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького (структурного плану та додатку до тематико-експозиційного плану, зали 1-5), участь у підготовці технічних завдань для виконавців проєкту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
1998 – Черкаський державний університет імені Богдана Хмельницького. Спеціальність «Історія та народознавство».
З 2009 р. і до сьогодні – старший науковий співробітник відділу «Музей Богдана Хмельницького».
2005-2009 – завідувачка відділу «Чигиринський археологічний музей».
2004-2005 – ст.н.сп. сектору археологічних досліджень н.-д. відділу охорони пам'яток
НІКЗ «Чигирин».
1997-2003 – вчитель історії та правознавства Новоселицької школи I-II ст.

Займається дослідженням теми «Історична топографія та матеріальна культура Чигирина XVI – XVII ст.», «Музей Богдана Хмельницького». Бере участь у науково-практичних конференціях з історії козацтва та краю, де представляє результати розробки тем.
Брала участь у реалізації проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (реалізований за підтримки УКФ, 2023). Авторка та співавторка понад 150 статей та публікацій в регіональних, всеукраїнських наукових, публіцистичних, фахових виданнях.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Сухенко Сергій Борисович

Роль у Проєкті
Художник-дизайнер проєкту

Перелік основних обов'язків

Голова Правління (Президент) Богданович Василь Леонтьович

Створення проєкту художнього рішення оновленої експозиції (зали 1-5), розробка дизайну 5 дерев'яних підставок універсального дизайну під тактильні інсталяції та 3d модель Іллінської церкви у відповідності до стилю меблів в експозиції, авторський та технічний нагляд за оновленням експозиції (монтування інсталяцій).

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Художник-оформлювач. Освіта вища – Харківська державна академія дизайну і мистецтв (спеціальність «Дизайн. Архітектура»). Художник-оформлювач Чигиринського археологічного музею. Брав участь у створенні експозицій музеїв: Музею Д. Нарбута в м. Черкаси, Музею Т.Г.Шевченка в с.Мошни; оформленні окремих музейних об'єктів в м.Чигирин, сс.Стецівка та Суботів Чигиринського району, сс. Шевченкове та Моринці Звенигородського району, в м. Канів, с.Мошни, м.Корсунь-Шевченківський (у складі команди). Художник-дизайнер проєкту «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ, 2021), «Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних: 2.0»(реалізований за підтримки УКФ, 2023 р), «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (реалізований за підтримки УКФ, 2023).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Атамась Наталія Віталіївна

Роль у Проєкті
Художник

Перелік основних обов'язків
Виконання авторських зображень чоловічого та жіночого костюмів XVII ст. на основі історичних джерел та з використанням археологічних знахідок – фрагментів одягу та прикрас з м. Чигирин для створення цифрових моделей (8 зображень (кожен костюм з 4 сторін)).

Голова Правління (Президент) Полтавець Валерій Миколайович

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
У 1996 р. закінчила Українську академію мистецтв за спеціальністю «Живопис», кваліфікація «Художник-живописець».
З 2014 р. і до сьогодні – завідувачка сектору «Відродження народних промислів».
2008-2014 рр. – ст.наук.сп. відділу «Відродження народних промислів».
1997-2008 рр. – художник-реставратор відділу фондів.
1996 р. – екскурсовод відділу масової науково-освітньої роботи НІКЗ «Чигирин».
Проходила атестацію в Національному науково-дослідному реставраційному центрі, у 2019 р. отримала третю кваліфікаційну категорію за спеціальністю «Художник-реставратор станкового олійного живопису».
Готувала ілюстрації до книги М.Грушевського «Дитина у звичаях і віруваннях українського народу» (2006), готує ілюстративний матеріал до наукових робіт співробітників НІКЗ «Чигирин». Працювала над оформленням постійних експозицій музею Богдана Хмельницького (авторка портретів родини Б.Хмельницького) та історико-архітектурного комплексу «Резиденція Богдана Хмельницького». У 2008 і 2015 рр. – персональні виставки робіт у музеї Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин», 2009 р. – у Кам'янському державному історико-культурному заповіднику. Постійна учасниця виставок художніх робіт, що проводяться на базі НІКЗ «Чигирин».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Кочетенко

Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Внутрішні ризики: 1. Внутрішні ризики пов'язані з непередбачуваними обставинами, що можуть вплинути на неможливість роботи того чи іншого члена команди проєкту під час його реалізації. У цьому випадку буде здійснено заміну фахівця із резервного списку з подальшим введенням його у робсту проєкту та необхідним коригуванням планів. 2. Неефективна комунікація між членами команди. Може бути усунена шляхом проведення регулярних нарад менеджером проєкту із контролем дотримання реалізації завдань проєкту згідно із робочим планом. 3. Недотримання термінів постачання придбаних техніки та обладнання. Для подолання ризику передбачається підписання договорів із підрядними організаціями на початку реалізації проєкту, постійна комунікація з підрядниками, моніторинг і контроль за виконанням робіт. Зовнішні ризики: 1. Загострення військових дій та загроза перенесення їх на територію Черкаського р-ну - виконання проєкту буде призупинено до стабілізації стану на території регіону. Ракетні обстріли, атаки ворожими дронами - заходи проєкту будуть проводитись у безпечних локаціях – сховищах чи переведені в онлайн. 2. Енергетичний блекаут, що зумовить подовження терміну виконання робіт, перенесення заходів. Для подолання ризику командою проєкту, організацією-заявником та партнером, підрядниками будуть використовуватись техніка та обладнання із використанням живлення акумуляторного типу (генератори, зарядні станції, акумулятори). Буде проведено оптимізацію графіку роботи команди та виконання завдань з урахуванням пікових навантажень та ймовірних відключень. Для зберігання даних по проєкту та роботи в офлайн режимі будуть використовуватися хмарні сервіси. Планування основних заходів проєкту буде здійснюватись на години гарантованого енергопостачання (за попереднім узгодженням із енергетичною компанією-постачальником). 3. Ризики пов'язані з нестабільністю курсу гривні, суттєвим підвищенням цін на матеріали та послуги з моменту подання заявки і до виконання робіт підрядником. Це може вплинути на вибір технічних і виробничих рішень, але не вплине на реалізацію проєкту в цілому. 4. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні). 5. Мобілізація члена команди. У цьому випадку буде здійснено заміну фахівця із резервного списку з подальшим введенням його у роботу проєкту та необхідним коригуванням планів. 6. Ускладнення або затримка постачання матеріалів, обладнання чи сировини через зруйновану інфраструктуру будуть вирішені пошуком альтернативних маршрутів, одночасною роботою з кількома постачальниками.

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Павлович

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?
Проєкт передбачає моніторинг виконання завдань на кожному етапі проєкту згідно з планом моніторингу. Моніторинг проводитиметься регулярно (щомісячно) і на стадії планування кожного етапу, заходу. Результати моніторингу аналізуватимуться командою проєкту. Інструментами внутрішнього моніторингу буде: 1. Регулярне звітування кожного члена команди та керівників робочих груп під час реалізації проєктних завдань відповідно до робочого плану. 2. Проведення щотижневих нарад по узгодженню виробничих питань (за необхідності – частіше). 3. Контроль за вчасним виконанням завдань проєкту зі сторони керівника проєкту, асистента керівника проєкту.

Моніторингова інформація

Нижче наведена інформація використовується для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної інформації про заявників та грантоотримувачів Фонду. Наведена інформація жодним чином не впливатиме на оцінювання Проєкту. Інформація, що надається, повинна бути коректною та перевіреною.

Кількість чоловіків у команді проєкту
2

Кількість жінок у команді проєкту
8

Кількість людей віком від 17 до 34
0

Кількість людей віком від 35 до 50
6

Кількість людей віком від 51 до 60
3

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

1

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
1

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

1. Згода на обробку персональних даних

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Голова Правління (Президент) Полтавець Валентин Іванович

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної особи-підприємця (ПІБ повністю)

Полтавець Василь Іванович

Підпис

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної особи-підприємця (ПІБ повністю)

Полтавець Василь Іванович

Підпис

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної особи-підприємця (ПІБ повністю)

Полтавець Василь Іванович

Підпис

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ 8JNC21-54093
01 грудня 2025 року

Конкурсна програма: Стійкість суспільства через культуру
ЛОТ: Безбар'єрне суспільство

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) . Благодійний фонд соціального розвитку "Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"

Назва Проєкту: "Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького.
Дата початку Проєкту : травень 2025 року
Дата завершення Проєкту: 2025-10-15

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
	НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**95,87%**	**929 502,00**
2.	**Співфінансування* :**	**4,13%**	**40 000,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**4,13%**	40 000,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Усього "Надходження"	**100,00%**	**969 502,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

Голова Правління (Президент) Полтавець В.І.
(посада) *(підпис, печатка (за наявності))* *(П.І.Б.)*

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Стійкість суспільства через культуру
ЛОТ:Безбар´єрне суспільство

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Благодійний фонд соціального розвитку "Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"

Назва Проєкту: "Доступна історія". Створення інклюзивно-освітнього простору в експозиції музею Богдана Хмельницького.
Дата початку Проєкту : травень 2025 року
Дата завершення Проєкту: 2025-10-15

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		ВИТРАТИ:												
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту												
Підстаття	1.1	*Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)*		0,00		0,00	0,00		0,00				0,00	
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Підстаття	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00				0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Підстаття	1.3	*За договорами цивільно-правового характеру*		29,50		268 000,00	0,00		0,00				268 000,00	
Пункт:	1.3.1	Пискун Ольга Олександрівна, керівник проєкту	місяців	5,50	12 000,00	66 000,00			0,00				66 000,00	Планування та організація робіт з реалізації проєкту, координація дій із організацією-партнером, координація роботи команди, організація нарад команди (від 20 нарад), контроль за вчасним та якісним виконанням завдань проєкту та етапів його реалізації згідно із робочим планом впродовж усього терміну реалізації. Загальна координація підготовки поточної проєктної документації та звітності за проєктом (фінансовий та змістовий звіт), керівництво розробкою наукових матеріалів для реалізації проєкту, підготовка структурного плану та додатку до тематико-експозиційного плану (2 шт.), підготовка технічних завдань для виконавців проєкту (2 шт.), завантаження файлів на платформу izi.TRAVEL з доступом через QR-код (5 шт). Організація заходів проєкту, спікер проєкту в ЗМІ, комунікація із грантодавцем. Зайнятість у проєкті 50 %. Розрахунок рівня заробітної плати відповідно до рівня середньої зарплати менеджера культурного проєкту (становить до 30000 грн. на повну зайнятість) https://happymonday.ua/kulturnyj-menedzher

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Павлович

Пункт:	**1.3.2**	Трощинська Олена Іванівна, комунікаційний менеджер проєкту	місяців	5,50	8 000,00	44 000,00			0,00				**44 000,00**	Забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії відповідно до вимог грантодавця (Довідник з комунікацій УКФ https://ucf.in.ua/storage/docs/29042020/%D0%94%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%B7%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D1%83%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9.pdf); забезпечує зв'язок із ЗМІ; адміністратор сторінки проєкту у ФБ; підготовка контент-плану (1), підготовка дописів по проєкту на сторінці «Богдан Хмельницький. Нерозказана історія" у соціальній мережі ФБ (15); прес-анонсу (1), прес-релізу (1), участь у підготовці презентації проєкту. Підготовка матеріалів/статей для електронних ЗМІ (2). Підготовка фотозвіту та відеозвіту презентації проєкту (1). Зайнятість у проєкті 30 % Рівень оплати відповідно до рівня середньої зарплати комунікаційного менеджера (28000 грн. на повну зайнятість https://happymonday.ua/kulturnyj-menedzher)
Пункт:	**1.3.3**	Харченко Людмила Іванівна консультант проєкту	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00			0,00				**32 000,00**	Забезпечення організаційного та консультативного супроводу проєкту щодо дотримання норм і принципів доступності та безбар'єрності; консультування щодо облаштування тактильних музейних інсталяцій відповідно до потреб людей з інвалідністю; написання та адаптація текстів для анотацій, що будуть видрукувані шрифтом Брайля (2 анотації, 3 етикетки); підготовка текстів для аудіодискрипції до тактильних інсталяцій «Гетьман Богдан Хмельницький», «Суботів Хмельницьких», «Козацька зброя», «Особисті речі козаків» та тактильної 3d моделі Іллінської церкви (зали 1-4 музею Богдана Хмельницького, 5 шт.) участь у підготовці текстів для сенсорних кіосків; консультування щодо розробки підставок універсального дизайну для тактильних інсталяцій та щодо підбору предметів для наповнення тактильних інсталяцій. зайнятість у проєкті 50%. (відповідно до рівня оплати фахівця з інклюзії на повну зайнятість https://robota.ua/company7751805/vacancy10232364
Пункт:	**1.3.4**	Брель Ольга Володимирівна, координаторка проєкту від організації партнера (НІКЗ "Чигирин)	місяців	4,00	10 000,00	40 000,00			0,00				**40 000,00**	Керівник робочої групи з підготовки наукових матеріалів для наповнення інформаційних кіосків (7 розділів з інформацією про одяг, зброю та спорядження козаків 17 ст., військові походи гетьмана Богдана Хмельницького, особливості бойового мистецтва козаків, сучасні ЗСУ); складання сценарного плану інтерактивної карти військових походів армії Богдана Хмельницького із зазначенням траєкторії руху козацьких військ, позначенням місць основних битв та їх описом, облог міст(1).Розробка сценарію квесту: підбір предметів та розробка інформаційної складової (1), участь у підготовці документів для оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького (структурного плану та додатку до тематико-експозиційного плану, зали 1-5), участь у підготовці технічних завдань для виконавців проєкту. Зайнятість у проєкті 50% (рівень оплати визначено відповідно до рівня оплати старшого наукового співробітника національного закладу).

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Миколайович

Пункт:	**1.3.5**	Мар'янова Тетяна Миколаївна, бухгалтер проєкту	місяців	5,50	8 000,00	44 000,00			0,00				**44 000,00**	Фінансовий супровід проєкту, підготовка фінансової звітності. Бухгалтер проєкту впродовж усього терміну його реалізації. Зайнятість у проєкті 50 %. Фінансовий супровід проєкту впродовж усього терміну реалізації (проведення платежів з оплати праці та податкових відрахувань за членів команди, обробка первинної бухгалтерської документації; проведення розрахунків із організаціями-надавачами послуг, обробка первинної бухгалтерської документації (договори, рахунки, накладні, акти та ін.); проведення розрахунків щодо закупівлі обладнання (обробка первинної бухгалтерської документації); проведення розрахунків щодо надання аудиторських послуг, обробка первинної бухгалтерської документації, обробка документації, ведення бухгалтерського обліку, підготовка та систематизація матеріалів для фінансової звітності (протягом всього часу реалізації проєкту); підготовка фінансової звітності, формування остаточного фінансового звіту). Розрахунок рівня заробітної плати відповідно до рівня середньої зарплати бухгалтера проєкту в Черкаській області (становить 20000 грн. на повну зайнятість https://ua.jooble.org/jdp/-7105476275441204538?ckey=%d0%b1%d1%83%d1%85%d0%b3%d0%b0%d0%bb%d1%82%d0%b5%d1%80+%d0%bf%d1%80%d0%be%d0%b5%d0%ba%d1%82%d1%83&rgn=531&pos=2&elckey=1373851852310658170&pageType=20&p=1&jobAge=153&brelb=100&bscr=21891.248&scr=21891.248)
Пункт:	**1.3.6**	Семенова Надія Олександрівна, юрист-консульт проєкту	місяців	2,00	5 000,00	10 000,00			0,00				**10 000,00**	Організація юридичного супроводу проєкту (підготовка угод та договорів із виконавцями робіт, підрядними організаціями), участь у підготовці фінальної звітності. Зайнятість у проєкті 20% (рівень оплати відповідно до середнього рівня оплати юристконсульта на повну зайнятість https://www.work.ua/jobs/5503281/)
Пункт:	**1.3.7**	Атамась Наталія Віталіївна, художник проєкту	місяців	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00				**12 000,00**	Виконання авторських зображень чоловічих та жіночого костюмів XVII ст. на основі історичних джерел та з використанням археологічних знахідок – фрагментів одягу та прикрас з м. Чигирин для створення цифрових моделей.(8зображень (кожен костюм з 4 сторін). Зайнятість у проєкті 50 %. Рівень оплати відповідно до рівня середньої зарплати художника на повну зайнятість https://www.work.ua/salary-%D1%85%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D0%B8%D0%BA/
Пункт:	**1.3.8**	Сухенко Сергій Борисович, дизайнер проєкту	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00			0,00				**20 000,00**	Створення проєкту художнього рішення оновленої експозиції (зали 1-5), розробка дизайну 5 дерев'яних підставок універсального дизайну під тактильні інсталяції та 3d модель Іллінської церкви у відповідності до стилю меблів в експозиції із використанням принципів універсального дизайну, авторський та технічний нагляд за оновленням експозиції (монтування меблів та інсталяцій, встановлення сенсорних кіосків). Зайнятість у проєкті 30% (відповідно до рівня оплати дизайнера на повну зайнятість https://www.work.ua/salary-%D0%B4%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D0%B9%D0%BD%D0%B5%D1%80/)
Стаття.	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**268 000,00**		**58 960,00**	**0,00**		**0,00**				**58 960,00**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами цивільно-правового характеру		268 000,00	0,22	58 960,00	0,00	0,22	0,00				**58 960,00**	

Голова Правління (Президент) Полетаєвич Василь Миколаєвич

Підстаття	**1.5**	***За договорами з фізичними особами-підприємцями***		**5,50**		**31 900,00**	**0,00**		**0,00**				**31 900,00**	
Пункт:	**1.5.1**	Швачко Яніна Леонідівна, асистент керівника проєкту	місяців	5,50	5 800,00	31 900,00			0,00				**31 900,00**	Організаційна та адміністративна підтримка проєкту, підготовка плану-графіку нарад (1), фіксування підсумків нарад (від 20), збір, первинна обробка, моніторинг та аналіз статистичних і аналітичних даних, показників, пов'язаних із Проєктом (впродовж 5,5 місяців), підготовка висновків для змістового звіту, підготовка звітної проєктної документації та написання змістового звіту (1, згідно вимог УКФ), вирішення формальних та організаційних питань, організація взаємодії із зовнішніми учасниками проєкту (лідерами думок (від 3)), організація взаємодії із підрядниками з питань реалізації проєкту: ведення перемовин із підрядними організаціями, складання листів по проєкту, підготовка запитів комерційних пропозицій щодо закупівлі (3 по кожному виду закупівлі, яка перевищує 50 000 грн.), участь в укладанні договорів із підрядними організаціями, внесення редакційних правок в проєктні документи, моніторинг стану виконання робіт підрядниками протягом терміну реалізації, комунікація із незалежною аудиторською фірмою щодо підготовки незалежного аудиторського висновку. Переклад текстів англійською мовою для наповнення інформаційних кіосків (від 5 шт.) Зайнятість в проєкті 25% Розрахунок рівня заробітної плати відповідно до рівня середньої зарплати асистента менеджера проєкту (становить до 25 000 грн. на повну зайнятість) https://www.work.ua/ru/jobs/0534943/
Пункт:	**1.5.2**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.5.3**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						**358 860,00**			**0,00**	**Недопустимі витрати за рахунок реінвестиції**			**358 860,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстаття	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.1.2**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.1.3**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.2.1**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.2.2**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.2.3**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття	**2.3**	***Добові (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.3.1**	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.3.2**	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.3.3**	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Голова Правління (Президент) Болтянський Василь Миколайович

Національного заповідника "Чигирин" Благодійний фонд "Чигирин - Україна" Черкаська область 22809707

Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи												
Підстаття	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача***		30,00		228 207,00	0,00		0,00	0,00		0,00	228 207,00	
Пункт:	3.1.1	Телевізор TCL 75P655	шт.	1,00	38 600,00	38 600,00			0,00			0,00	38 600,00	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Телевізор TCL 75P655 є компонентом сенсорного мультимедійного кіоску, діагональ розраховувалась для комфортної взаємодії відвідувачів на колісних кріслах. Модель TCL 65P735. Діагональ екрану 75 дюймів, HDR - HDR 10+, Частота розгортки екрана 60Гц. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок (без урахування знижки, термін знижки невідомий) https://www.moyo.ua/ua/televizor_75_tcl_led_4k_60hz_smart_google_tv_titan/615767.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_id=20589500606&utm_campaign=Performance_Max_Local_store_visits_and_promotions_%D0%BC%D0%B0%D0%BA%D1%81_%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgHw5gZY7iN9GTsjRvkpgrayKjh5ceJ21vnuLGjimTHHh9daLhx68ZsaAvZ_EALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача.Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	3.1.2	Відеокарта ASUS NVIDIA GEFORCE 730	шт.	1,00	3 250,00	3 250,00			0,00			0,00	3 250,00	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Відеокарта GIGABYTE GEFORCE 730 є компонентом сенсорного кіоску, потужність розраховувалася під відеоконтент для швидкої взаємодії та відтворення контенту. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://hard.rozetka.com.ua/ua/asus-gt730-4h-sl-2gd5/p334825057/?gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgFv2-PzbyG6sTM-XCM8szIcwAJAImUir_yIPyZUPff3XXHCcB-YVp0aAo8zEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде поставлено на баланс грантоотримувача БФ соціального розвитку НІКЗ "ЧИГИРИН".Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	3.1.3	Материнська плата на 1 відеокарту ASRock H510M-HDV (s1200, Intel H510, PCI-Ex16)	шт	1,00	2 500,00	2 500,00			0,00			0,00	2 500,00	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Материнська плата на 1 відеокарту є компонентом сенсорного кіоску, розраховувалася під архітектуру процесора. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://epicentrk.ua/ua/shop/materynska-plata-asrock-h510m-hdv-m-2-se-socket-1200-intel-h470-micro-atx.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgH8Qo6kTBumxfC7oxfuMowf70Ipf8U49wYaVPdYZe8DVKTqw5v0dLjgaAIZUEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача.Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ «Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	3.1.4	Процесор Intel core i5	шт	1,00	4 420,00	4 420,00			0,00			0,00	4 420,00	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Процесор Intel Core i5-9500 3,00GHz/9MB/8GT/s s1151 є компонентом сенсорного кіоску, розраховувався під відеоконтент для швидкої взаємодії та відтворення контенту. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://hard.rozetka.com.ua/ua/intel_bx8070110400f/p209011471/?gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgHRGOFiIR6fgOed07vshRc9e6yajoh3Z2jFS93uRkBknbMJFV0T00aAsQbEALw_wcB Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років

Голова Правління (Президент) Болтенко Василь Леонідович

Пункт:	**3.1.5**	Оперативна пам'ять DDR-4 16 GB	шт	1,00	1 400,00	1 400,00			0,00			0,00	**1 400,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Оперативна пам'ять DDR-4 16 GB, 2400 MHz Aegis (F4-2400C15S-16GIS) є компонентом сенсорного кіоску, розраховувався під відеоконтент для швидкої взаємодії та відтворення контенту. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://brain.com.ua/ukr/Modul_pam_yati_dlya_komp_yutera_DDR4_16GB_2400_MHz_AEGIS_GSkill_F4-2400C17S-16GIS-p975280.html?utm_content=new_buyers&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgErHLkeUWUpu13gbyA4DU5R6GeyNC5l0L8rVN6pdhE6_aQ6TyuU_O0aAqioEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ «Чигирин». Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.6**	Корпус для сенсорного кіоску (МДФ пофарбований)	шт	1,00	28 300,00	28 300,00			0,00			0,00	**28 300,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Корпус для сенсорного кіоску виготовлено з МДФ із використанням принципів універсального дизайну та дизайновано під музейний інтер'єр. Орієнтовні розміри ВШГ 2 х 1,1 х 0,2 метри. На зразок: https://cs4094987.prom.ua/ua/p2580352981-korpus-sensornogo-stenda.html Проєктування корпуса сенсорного мультимедійного кіоску забезпечує доступність для колісних крісел, гарантуючи, що користувачі в колісних кріслах зможуть зручно взаємодіяти з ним.Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин" Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.7**	Інфрачервона рамка PQ Labe 75 inch 2-touch	шт	1,00	12 700,00	12 700,00			0,00			0,00	**12 700,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Інфрачервона рамка 75 inch 2-touch є компонентом сенсорного кіоску. Ця рамка дозволяє зробити будь який екран сенсорним для взаємодії з контентом. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://eduboard.com.ua/ua/p1472546803-interaktivnaya-sensornaya-ramka.html?srsltid=AfmBOoomqzaIbAx1pwwy8xerk8z6oVB-JJ_nxXKZylyrpjoAWhzmKev6 Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ «Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.8**	Скло гартоване для сенсорного кіоску (товщиною 5 мм)	шт	1,00	4 650,00	4 650,00			0,00			0,00	**4 650,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Скло гартоване товщиною 5 мм та розмірами 1080 мм х 1800 мм. Гартоване скло є компонентом сенсорного кіоску, потрібно для захисту телевізора (модель телевізора TCL 75P655) від пошкоджень. Користувач взаємодіє з кіоском шляхом доторків до телевізора, тим самим може завдати пошкоджень. Гартоване скло встановлюється поверх телевізора та захищає його Розміри скла відповідають розмірам телевізора Таке скло неможливо розбити чи подряпати. Вартість скла розраховується по м2. Площа скла становить 1.95м2. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://vitrocom.com.ua/ua/p1663418248-steklo-tolschinoj-kalyonnoe.html Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.9**	Сенсорний датчик Kinect 2.0	шт	1,00	5 500,00	5 500,00			0,00			0,00	**5 500,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3).

Голова Правління (Президент) Полтавець Валерій Володимирович

													Сенсорний датчик Kinect 2.0 є компонентом сенсорного кіоску для реалізації функції віртуального дзеркала доповненої реальності (AR), яке дозволяє "приміряти" костюми 17 ст. Цей датчик відстежує положення рук (або протезів), має голосові команди для відтворення контенту. На зразок (ціна вказана з кабелем живлення): https://www.aliexpress.com/item/32955900530.html?spm=a2g0o.productlist.main.5.2a7ffd5dLKLr02&algo_pvid=c0135695-5718-4e9c-b302-2ddd2c237907&algo_exp_id=c0135695-5718-4e9c-b302-2ddd2c237907-2&pdp_ext_f=%7B%22order%22%3A%221%22%2C%22eval%22%3A%221%22%7D&pdp_npi=4%40dis%21UAH%219461.14%217001.38%21%21%21224.32%21166.00%21%4021038348174469744135482 67e9073%2166402282701%21sea%21UA%214743256469%21X&curPageLogUid=izH65Dt0xblf&utparam-url=scene%3Asearch%7Cquery_from%3A Окремо комплектується кабелем живлення. Ціна відповідає середньоринковій. Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.10**	Блок живлення EXEGATE AAA 350	шт	1,00	950,00	950,00			0,00		0,00	**950,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Блок живлення Vinga 450W є компонентом сенсорного кіоску. На зразок: https://hard.rozetka.com.ua/vinga_vps_450_120/p210541903/ Потужність розраховувалася від комплектуючих сенсорного кіоску. Ціна відповідає середньоринковій. Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.11**	Кабель живлення для Kinect 2.0	шт	1,00	1 700,00	1 700,00			0,00		0,00	**1 700,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3). Кабель потрібен щоб під'єднати датчик Kinect 2.0 до комп'ютера. Ціна відповідає середньоринковій, на зразок: https://up2date.com.ua/uk/adapter-kinect-dlya-xbox-one-s.html Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ «Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.12**	Телевізор TCL 32 дюйма Full HD	шт	1,00	9 500,00	9 500,00			0,00		0,00	**9 500,00**	Для настінного сенсорного кіоску (зал №5). Телевізор 32 дюйма Full HD для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок (без урахування знижки, термін знижки невідомий):https://rozetka.com.ua/ua/tcl_32s5400af/p387179919/?gad_source=4&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgF3fu33oaCWaA8bivL1G4CFgWhCISuL63f2qGXkdu8Ra6bPOAblfFsaAu2dEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин".Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.13**	Відеокарта ASUS NVIDIA GEFORCE GT 730	шт	1,00	3 200,00	3 200,00			0,00		0,00	**3 200,00**	Для настінного сенсорного кіоску (зал №5).Відеокарта (на зразок ASUS NVIDIA GEFORCE GT730) для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://www.foxtrot.com.ua/ru/shop/videokarti_asus_2gb-ddr5-64bit-gt730-sl-2gd5-brk-pci-e.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=1-[regular]-[Srch]-[FOX]-[feed]-[PMax]-[IT]&utm_content=17604301139&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgHt1PXC2agMxEXBj2msEYALUps-3ShT2vmEcPqT5WnzPRwrof4MowAaAucDEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років

Голова Правління (Президент) Болтянець Василь Григорович

Пункт:	**3.1.14**	Материнська плата на 1 відеокарту ASRock H510M-HDV (s1200, Intel H510, PCI-Ex16)	шт	1,00	2 500,00	2 500,00			0,00			0,00	**2 500,00**	Для настінного сенсорного кіоску (зал №5). Материнська плата на 1 відеокарту для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://epicentrk.ua/ua/shop/materynska-plata-asrock-h510m-hdv-m-2-se-socket-1200-intel-h470-micro-atx.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgHSI15t7aSy8RMMLHJ93kBNurWiSK5WAE_DGMoCKKnT2Ci6ffqHNkaAhriEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ «Чигирин». Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.15**	Блок живлення EXEGATE AAA 350	шт	1,00	950,00	950,00			0,00			0,00	**950,00**	Для настінного сенсорного кіоску (зал №5). Блок живлення (на зразок EXEGATE AAA 350 для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://epicentrk.ua/ua/shop/mplc-blok-zivlenna-casecom-cm-400-atx-bulk-12058722-1ee45912-0a93-6aee-ad50-a16708013199.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgFGfXrlCZR6SfZRvl42LExLkkodwriSJE4bYzpNwOCwUx5NUeEa9hcaAou0EALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ «Чигирин». Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.16**	Процесор Intel core i5	шт	1,00	4 420,00	4 420,00			0,00			0,00	**4 420,00**	Для настінного кіоску (зал 5) Процесор (на зразок Intel core i5) для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій.На зразок https://hard.rozetka.com.ua/ua/intel_bx8070110400f/p209011471/?gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgHRGOFiIR6fqOed07vshRc9e6yajoh3Z2jFS93uRkBknbMJFV0T00aAsQbEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.17**	Оперативна пам'ять DDR-4 8 GB	шт	1,00	950,00	950,00			0,00			0,00	**950,00**	Для настінного кіоску (зал №5). Оперативна пам'ять (на зразок DDR-4 8 GB для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок https://brain.com.ua/ukr/Modul_pam_yati_dlya_komp_yutera_DDR4_8GB_2666_MHz_Kingston_KVR26N19S8_8-p282915.html?utm_content=new_buyers&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgFZwnmS7XIWjaksbCC03cvoC7pxmEZMSWscMcs9DU4KJ9KkCEKtlnMaAuPIEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин".Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.18**	Корпус комп'ютерний	шт	1,00	1 200,00	1 200,00			0,00			0,00	**1 200,00**	Для настінного кіоску (зал №5). Корпус комп'ютерний для комплектації коп'ютерних комплектуючих. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок: https://cs4094987.prom.ua/ua/p2580380490-korpus-dlya-sensornogo.html Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин".Термін використання - 7-10 років
Пункт:	**3.1.19**	Інфрачервона рамка PQ Labe 32 inch 2-touch.	шт	1,00	7 747,00	7 747,00			0,00			0,00	**7 747,00**	Для настінного кіоску (зал 5). Рамка інфрачервона 32 дюйми для тачскріна. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок: https://rozetka.com.ua/104860272/p104860272/ Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин".Термін використання - 7-10 років.

Голова Правління (Президент) Балтавець Василь Миколайович

Пункт:	**3.1.20**	Підставки під тактильні інсталяції та 3d модель церкви Св. Іллі.	шт	5,00	16 900,00	84 500,00			0,00			0,00	**84 500,00**	Виготовлення підставок під тактильні інсталяції за індивідуальним дизайном та прорахунками з використанням принципів універсального дизайну, відповідно до дизайну інтер´єру експозиції музею Богдана Хмельницького (м.Чигирин, НІКЗ "Чигирин") (стільниця орієнтовні розміри 50х60 см, на дубовій ніжці (діаметром орієнтовно до 10 см, висотою 80 см, включно з монтажем та перевезенням). Ціна визначена в результаті моніторингу ринку надання послуг. Три комерційні пропозиції завантажено до СУП.Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин".Термін корисного використання 7- 10 років
Пункт:	**3.1.22**	Тактильна картина " Портрет Б.Хмельницького" 420х300 мм. ПВХ 5 мм. УФ друк повнокольоровий (4+0)	шт	1,00	4 970,00	4 970,00			0,00			0,00	**4 970,00**	Тактильна картина "Портрет Богдана Хмельницького, середини XVIII ст", 420х300 мм для тактильної інсталяції, зал №1. ПВХ 5 мм. УФ друк повнокольоровий (4+0) Ціна визначена відповідно до пропозиції виробника https://rcbu.org.ua/product-category/taktilnye-kartiny-9 Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін корисного використання 7- 10 років
Пункт:	**3.1.23**	Інформаційна табличка (анотація) збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля, 300х420 мм ПВХ 3мм.	шт	2,00	1 700,00	3 400,00			0,00			0,00	**3 400,00**	Для тактильної інсталяції «Гетьман Богдан Хмельницький»,«Суботів Хмельницьких»(3d моделі церкви Св. Іллі), залів №№1, 2. Інформаційні таблички для людей з порушеннями зору збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля, 300х420 мм ПВХ 3мм. Ціна визначена відповідно до пропозиції виробника https://rcbu.org.ua/product-category/tablicki-i-vyveski-sriftom-brailia-5 Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін корисного використання 7- 10 років
Пункт:	**3.1.24**	Інформаційна табличка (етикетка) збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля – розмір 100 Х200 мм	шт	3,00	300,00	900,00			0,00			0,00	**900,00**	Для тактильних інсталяцій «Суботів Хмельницьких», «Козацька зброя», «Особисті речі козаків» (зали №№2,3,4). Інформаційні таблички (етикетки) для людей з порушеннями зору збільшеною кирилицею та шрифтом Брайля– розмір 10 Х20 см. Ціна визначена відповідно до пропозиції виробника https://rcbu.org.ua/product-category/tablicki і vyveski-sriftom-brailia-5 Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера - НІКЗ "Чигирин". Термін корисного використання 7- 10 років
Підстаття	**3.2**	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**3.2.1**	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій			**0,00**	
Пункт:	**3.2.2**	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга						0,00				**0,00**	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				**30,00**		**228 207,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**228 207,00**	
Стаття:	**4**	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстаття	**4.1**	***Оренда приміщення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.1.1**	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Голова Правління (Президент) Болтянець Василь Павлович

Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.3	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.5	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	5	**Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття	5.1	***Послуги з харчування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Головне Правління (Президент) Полтавець Василь Павлович

Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстаття	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**3,00**		**600,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**600,00**	
Пункт:	**6.1.1**	Папір ксероксний	шт.	3,00	200,00	600,00			0,00				600,00	Для друку документів та матеріалів по проєкту, звітної документації. Кількість паперу визначена з досвіду реалізації проєктів за підтримки УКФ (2023рік). Період в якому буде здійснено витрати червень 2025 - жовтень 2025року. Ціна середньоринкова, на зразок https://www.itbox.ua/ua/product/Bumaga_StoraEnso_A4_Zoom_80_191-p231412/?utm_content=new_buyers&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiAy8K8BhCZARIsAKJ8sfQgd8SmuYtl-gLZGm7e8PR_E9S9PI3AeFGhQEV1gXAr_puPh4VLZ6waAt0IEALw_wcB
Пункт:	**6.1.2**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**2,00**		**1 320,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**1 320,00**	
Пункт:	**6.2.1**	SSD Твердотільний накопичувач Palit UVS Series TLC (UVS-SSD) 120GB	шт.	2,00	660,00	1 320,00			0,00			0,00	1 320,00	Для настінного кіоску (зал 5) та для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3) використовується твердотілий накопичувач Palit UVS Series TLC (UVS-SSD) 120GB. Об'єм пам'яті розраховувався з обсягу контенту. Ціна відповідає середньоринковій. На зразок: https://epicentrk.ua/ua/shop/mplc-tverdotil-nij-nakopicuvac-patriot-120-gb-tlc-pbe120gs25ssdr-1edf644d-460d-6fb6-be35-99f64334d708.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiA19e8BhCVARIsALpFMgEZSSHaeaFhAr67lCkGh7t5jKJi1EVyoirxz6_lKHVn_qICHcc2VxoaAs7TEALw_wcB Під час реалізації проєкту буде взято на баланс грантоотримувача. Після реалізації проєкту буде передано на баланс організації партнера НІКЗ "Чигирин". Термін використання - 7-10 років.
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.3.1**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**6.3.2**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**6.3.3**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				**5,00**		**1 920,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**1 920,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												

Голова Правління (Президент) Полетхвець Василь Іванович

Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	9.1	Фотофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**10**	**Створення вебресурсу**												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстаття	13.1	***Адміністративні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**40 000,00**	**0,00**		**0,00**	**40 000,00**	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			1,00	40 000,00	40 000,00			0,00	40 000,00	Оплата послуг незалежної аудиторської фірми щодо підготовки Звіту/акту незалежної аудиторської фірми, що відповідає вимогам, затвердженим Фондом та підтверджує Фінальний звіт. За рахунок власних коштів організації-заявника.
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**3,00**		**339 520,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**339 520,00**	
Пункт:	13.2.1	Розробка 3 д моделей одягу (контенту сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (зал №3))	послуга	2,00	33 000,00	66 000,00			0,00			0,00	66 000,00	Розробка 3 д моделей одягу (контенту сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (з використанням технології AR) (зал №3). Сканування та створення цифрових 3 д моделей одягу (на основі авторських зображень Н.Атамась) - чоловічого та жіночого костюмів XVII ст., виконаних на основі історичних джерел та з використанням археологічних знахідок – фрагментів одягу та прикрас з м. Чигирин. Це 2 віртуальні костюми, які віртуальне дзеркало дозволить приміряти відвідувачу, долучитись до інтерактивної взаємодії в музейному середовищі.Ціна визначена в результаті моніторингу ринку надання послуг.Три комерційні пропозиції завантажено до СУП.

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь

Пункт:	**13.2.2**	Монтаж та налаштування обладнання сенсорного кіоску	послуга	1,00	49 000,00	49 000,00			0,00			0,00	**49 000,00**	Монтаж та налаштування обладнання системи сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3) .Сенсорний кіоск складається з: МДФ корпусу, телевізора (модель телевізора TCL 75), гартованого скла, інфрачервоної рамки (PQ Labe 75 inch 2-touch) та комп'ютерних комплектуючих таких як процесор (Intel Core i5-9500), материнська плата (ASRock H510M-HDV), оперативна пам'ять (DDR-4 16 GB), відеокарта (GIGABYTE GEFORCE 730), блок живлення (EXEGATE AAA 350), накопичувач (Palit UVS Series TLC 120GB), дротів живлення та інтернету. Віддалений моніторинг за обладнанням Відвідувач взаємодіє з кіоском шляхом жестів та доторків до екрана. На екрані розміщена кнопка, яка опускає контент на нижню частину екрана для зручної взаємодії користувачів в колісних кріслах. Ціна визначена в результаті моніторингу ринку надання послуг. Три комерційні пропозиції завантажено в СУП.
Пункт:	**13.2.3**	Встановлення 3д моделей, презентаційних матеріалів та квесту "Збери козака в похід" в сенсорний кіоск.	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00							**30 000,00**	Встановлення 2 3д моделей та презентаційних матеріалів в сенсорний кіоск "Дзеркало часу" (залу №3 Музею Богдана Хмельницького). Віддалена заміна контенту. На сенсорний кіоск буде завантаженно 3 д моделі,розділ для демонстрації презентаційних матеріалів, квест "Збери козака в похід". Ціна визначена в результаті моніторингу ринку надання послуг. Три комерційні пропозиції завантажено в СУП.
Пункт:	**13.2.4**	Налаштування датчика Kinect 2.0 для керування 3 д моделями за допомогою жестів рук та протезів верхніх кінцівок рук.	послуга	1,00	46 000,00	46 000,00							**46 000,00**	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3 Музею Богдана Хмельницького). Налаштування датчика Kinect 2.0 для керування 3 д моделями за допомогою жестів рук та протезів верхніх кінцівок рук. Ціна визначена в результаті моніторингу ринку надання послуг. Три комерційні пропозиції завантажено в СУП.
Пункт:	**13.2.5**	Виготовлення тактильної 3d моделі церкви Св. Іллі (с.Суботів Черкаської обл.) Розмір орієнтовно 24х27х30 см	послуга	1,00	17 000,00	17 000,00							**17 000,00**	Друк тактильної 3d моделі церкви Св. Іллі (с. Суботів Черкаської обл.) (у пластику) для представлення в залі №2 Музею Богдана Хмельницького Модель буде видрукувано на основі цифрової моделі Іллінської церкви, усипальниці Богдана Хмельницького, яка була створена ТОВ "Скайрон" (м.Львів) у співпраці з НІКЗ «Чигирин» у 2024 р., в межах проєкту пересувної виставки "Україна в мініатюрі" за підтримки USAID. Ціна визначена відповідно до результатів запиту до ТОВ "Скайрон" - власника цифрової моделі, одного з провідних надавачів послуг з оцифрування пам'яток, виготовлення їх 3д моделей (цифрових та тактильних) https://skeiron.com.ua/
Пункт:	**13.2.6**	Створення анімаційного контенту для настінного кіоску залу №5	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00							**30 000,00**	Створення анімаційного контенту для настінного кіоску (зал №5), зокрема інтерактивної карти походів армії Б.Хмельницького, наповнення 4 х розділів кіоску (про основні битви та військове мистецтво козацького війська (1648 - 1657 рр.), сучасні підрозділи ЗСУ, пов'язані із історією козацької доби. Визначення ціни послуги проведено відповідно до проведеного попереднього моніторингу ринку . Три комерційні пропозиції завантажено в СУП

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Пункт:	13.2.7	Монтаж та налаштування обладнання	послуга	1,00	18 000,00	18 000,00							18 000,00	Монтаж та налаштування обладнання настінного кіоску (залу №5). Монтаж та налаштування тачскріну, стійки. Обслуговування та гарантія. Віддалений моніторинг обладнання. Визначення ціни послуги проведено відповідно до проведеного попереднього моніторингу ринку. Три комерційні пропозиції завантажено в СУП.
Пункт:	13.2.8	Розробка функціоналу перемикання мови (українська - англійська)	послуга	2,00	16 000,00	32 000,00							32 000,00	Додавання функціоналу перемикання мови (українська - англійська) для сенсорного кіоску зали №3 та настінного кіоску зали №5 музею Богдана Хмельницького НІКЗ "Чигирин". Завантаження текстів англійською мовою.Три комерційні пропозиції завантажено в СУП.
Пункт:	13.2.9	Аудіодискрипція (дикторська начитка тексту на базі студії звукозапису) (5 хв.)	послуга	3,00	3 840,00	11 520,00							11 520,00	Для тактильних інсталяцій (зали №№1, 2, 3, 4). Аудіодискрипція (опис тифлопедагога, дикторська начитка тексту на базі студії звукозапису) до тактильних інсталяцій «Гетьман Богдан Хмельницький», «Суботів Хмельницьких», «Козацька зброя», «Особисті речі козаків» та тактильної 3d моделі Іллінської церкви (зали 1-4 музею Богдана Хмельницького) 5 аудіофайлів загальною тривалістю 15 хв. з доступом через QR-код на платформі izi.TRAVEL. Ціна послуги визначена відповідно до пропозиції надавача послуги https://rebu.org.ua/ та відповідно до проведеного попереднього моніторингу ринку : https://dictors.com.ua/ukrainian-speaker/,https://lanet.pro/price/voice-over/
Пункт:	13.2.10	Розробка інтерактивного квесту з елементами анімації "Збери козака в похід".	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00							40 000,00	Для сенсорного кіоску "Дзеркало часу" (залу №3 Музею Богдана Хмельницького). Розробка інтерактивного квесту з елементами анімації "Збери козака в похід". Визначення ціни послуги проведено відповідно до проведеного попереднього моніторингу ринку. Три комерційні пропозиції завантажено в СУП.
Пункт:	13.2.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття	13.3	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	13.4	***Інші прямі витрати***		**5,00**		**995,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**995,00**	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяців	5,00	199,00	995,00			0,00			0,00	995,00	Для обслуговування грантового рахунку. Відповідно до договору №1107474171207100033 від 03.09.2019 р. з ТВБВ 10023/1 з ПАТ "Державний ощадний банк України" (Заява про підключення тарифного плану "Моя громада" від 19.10.2019 р.)
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова Правління (Президент) Полтавець Василь Іванович

Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"				**8,00**		**340 515,00**	**0,00**		**40 000,00**	**0,00**		**0,00**	**380 515,00**	
Усього "Витрати"						**929 502,00**			**40 000,00**			**0,00**	**969 502,00**	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ		**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Голова Правління (Президент) _____ Полтавець В.І.

(посада) (підпис, печатка (за наявності)) (П.І.Б.)