

ДОГОВІР № 8СУН21-34587

про надання гранту

м. Київ

«02» червня 2025 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Образцової Анастасії Яківни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Романенко Олена Михайлівна (далі – Грантоотримувач), зареєстрована як фізична особа-підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (Дата запису: 20.09.2013, номер запису: 25880170001031452), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини.» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2025 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 928 000 грн 00 коп. (дев'яносто двадцять вісім тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
 - витрати по оплаті посередницьких послуг;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
 - витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;
 - витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
 - витрати, в результаті курсових різниць;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року.
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд
Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19
Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA608201720343110001000000458
Тел.: +38 (044) 506-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа- підприємець Романенко Олена Михайлівна
Юридична адреса: 36002, м. Полтава,
Адреса для листування: 36002, м. Полтава,
РНОКПП:
Назва банку/філії: АТКБ "Приватбанк"
Р/р:
Тел.:

Виконавчий директор



Я. Образцова

Фізична особа- підприємець



О.М. Романенко

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 8СУН21-34587

від «__» _____ 202__ р.

Сезон: Грантовий сезон 202__5

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження
культурної спадщини
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 8СУН21-34587

Назва проєкту: Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини.

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культурна спадщина

Лот

ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини.

Назва проєкту англійською мовою

Poltava Open 4.0. Treasures of Poltava region.

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

Полтава

Початок проєкту

06-2025

Фізична особа-підприємця



*Романенко
Олена
Михайлівна*

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)

2025-10-30

Тривалість проєкту в місяцях

5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проєкт?

Формат проєкту

онлайн

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Основний продукт

кроссекторальний проєкт зі збереження культурної спадщини

Ключові слова за напрямками

Коротка інформація про проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Проект «Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини» — це віртуальні тури музеями Полтавщини, які включають аудіогіди, відеоекскурсії та оцифровані експонати. У межах проєкту передбачено створення віртуальних турів Школами Сластіона, та Цифрового музею українського старовинного вбрання. Усі продукти проєкту будуть доступні на платформі Ukraine Open, розробленій за підтримки Українського культурного фонду. Платформа забезпечить постійний онлайн-доступ для користувачів упродовж щонайменше трьох років. Мета проєкту — зберегти культурну спадщину регіону, створивши цифровий архів та надавши можливість широкій аудиторії ознайомитися з ним. Ми прагнемо зберегти національну ідентичність, запобігти втраті культурних цінностей та популяризувати автентичну історію та культуру Полтавщини. Зберігаючи минуле, ми відкриваємо майбутнє для наступних поколінь.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The project "Poltava Open 4.0. Treasures of Poltava Region" project is a series of virtual tours of museums in Poltava region, including audio guides, video tours, and digitized exhibits. The project includes the creation of virtual tours of the Slastion Schools and the Digital Museum of Ukrainian Antique Clothing. All



Білишча особа - відомий мистецтвознавець

*Романенко
Олександр
Михайлович*

project products will be available on the Ukraine Open platform, developed with the support of the Ukrainian Cultural Foundation. The platform will provide continuous online access for users for at least three years. The goal of the project is to preserve the cultural heritage of the region by creating a digital archive and enabling a wide audience to get acquainted with it. We strive to preserve national identity, prevent the loss of cultural values, and popularize the authentic history and culture of Poltava region. By preserving the past, we open up the future for future generations.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)

928000.00

Загальний бюджет проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)

1160000.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

232000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

232000.00. ФОП Романенко О. М.

Сума реінвестиції

0

Партнери проєкту

Партнер

не передчачено

Чи використовуються у проєкті об'єкти інтелектуальної власності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної власності, що використовуватимуться у Проєкті згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

фізична особа - підприємець



*Власник
Олена
Михайлівна*

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)

Романенко Олена Михайловна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проєкті

координаторка проєкту, грантовий менеджмент, комунікація з партнером, налаштування алгоритму управління проєктом, постановка задач, розробка індикаторів виконання проєкту, моніторинг виконання етапів проєкту, комунікація з УКФ, проходження фінальної звітності.

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Романенко Олена Михайлівна

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Individual entrepreneur Romanenko Olena Mykhailivna

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Номер запису: 25880170001031452, код 230602502238

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм 91.03 Діяльність із охорони та використання пам'яток історії, будівель та інших пам'яток культури 62.01 Комп'ютерне програмування 62.02 Консультування з



Фізична особа-підприємець

*Романенко
Олена
Михайлівна*

питань інформатизації

Дата реєстрації організації-заявника

2002-03-04

Юридична адреса організації-заявника

Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава,

Поштова адреса організації-заявника

Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава,

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Полтавська

Тип населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Полтава

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

<https://lampaadvert.com.ua/services> <https://poltavaopen.com> <https://ukraineopen.com>

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Романенко Олена Михайлівна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні



физическая osoba - идурум

*Ваше ім'я
Олена
Романенко*

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

Романенко Олена Михайлівна, українка

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

Парк власної знімальної техніки для проведення предметної фотозйомки, створення віртуальної екскурсії та фільмування складається з: 1) Sony A7SIII Відео 4K 60p; 2) Sony A7 IV Фото 33.0 Mp Відео 4:2:2 10bit/4K60p; 3) Sony A7III; 4) Sony 6400. Для створення аеропанорам підприємство оснащено комплектом сучасних дронів - DJI Inspire 2- 1 шт.; DJI Phantom Pro 4- 1 шт. Для створення відео 360 та панорам 360 : 1) QooCam 8K Відео: 7680 x 3840 30p 10-біт, H.264, H.265. Фото: 7680 x 3840, DNG 12-біт, HDR+ DNG 16-біт. 2) Камера Theta z1 Відео: 3840x 1920 30p. Фото: 6720x3360 Для пост-продакшену: в наявності укомплектована власна студія звукозапису та студія монтажу відеоконтенту. Для виробничих процесів пост-продакшену в наявності укомплектована власна студія монтажу відеоконтенту, що використовує тільки ліцензійне програмне забезпечення Final Cut Pro (Файнал Кат Про) серія програмного забезпечення для нелінійного відеоредагування програм, розроблених компанією Apple. Портфоліо розташоване на офіційному веб-сайті власної рекламної агенції Заявника Lampra Agency <https://lampraadvert.com.ua>. Для забезпечення безперебійного живлення процесів 3 генератори, потужністю 6,5 кВт, 3,5 кВт, 2,5кВт. Додаткова

фізична особа - підприємств



*Власниця
Олена
Романенко*

система інтернет-зв'язку STARLINK. До технічного оснащення також входить сайт віртуального міста poltavaopen.com, який створено у грудні 2019 р. та реліз мобільного додатку, що заходиться на App Store та Google Play; а також сайт та мобільний додаток ukraineopen.com сталість якого підтримується з 2020 р. <https://poltavaopen.com/uk> <https://ukraineopen.com/uk>.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Так. 2024 рік, Заявка №7RCA21-34587 "Документальний проєкт "Крихкі спогади". Конкурсна програма "Відновлення культурно-мистецької діяльності". Поточний проєкт є логічним продовженням роботи зі створення цифрового банку культурних цінностей Полтавщини на платформі Ukraine Open. Якщо минулого року ми зосередилися на дослідженні та оцифруванні української кераміки, то цього року ми розширюємо горизонти та досліджуємо інші скарби регіону."

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так. 2024 рік, Заявка №7RCA21-34587 "Документальний проєкт "Крихкі спогади". Конкурсна програма "Відновлення культурно-мистецької діяльності".

Вказані проєкти 2019-2020 рр. реалізувалися заявником ФОП Романенко С. В., Романенко О. М. працювала в складі проєктної команди кураторкою проєктів.

2019 рік Заявка № 51845 "Створення мобільного додатку «Полтава open» з віртуальними турами по туристичним об'єктам Полтавщини". Конкурсна програма "Створюємо інноваційний культурний продукт".

2020 рік. Заявка № 3AVS51-1845 "Мобільний додаток Ukraine Open з віртуальними мандрівками по туристичним об'єктам Харкова та Полтавщини". Конкурсна програма: "Аудіовізуальне мистецтво"

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

ЦОДПА «Віртуальні мандрівки Полтавщиною» - наша команда виступила по підрядником по створенню віртуальних турів та оцифруванню археологічних артефактів для інтерактивної мапи. Цей проєкт було реалізовано за підтримки УКФ у III-му грантовому сезоні. Рік виконання - 2020 р. Сума - 109727,70 грн. <https://www.codpa.org.ua/projects/interaktyvna-mapa-virtualni-mandrivky-poltavshhynoyu-4/>

За посиланням оцифровані археологічні експонати <https://ukraineopen.com/web/obj/>

Знімальна група, подорожуючи Полтавщиною, здійснювала

Відвіда особа - підписана



*Романенко
Олена
Михайлівна*

аерофотозйомку та знімала ортофотографії для створення фотограмметричного банку даних.

Фотограмметричний банк даних - це сукупність аерофотознімків, ортофотографій та інших даних, які використовуються для створення 3D-моделей місцевості.

У складі проєктної команди: координаторка, оператор, фотограф, режисер монтажу.

На замовлення Департаменту культури і туризму Полтавської ОДА були виконані роботи по зацифруванню об'єктів матеріально-культурної спадщини (МКС), що розташовані на території Полтавської області. Рік виконання - 2020 р. Бюджет склав 273328.00 тис. грн. Заціфровані матеріали пам'яток було архівовано в форматі проєктувальної програми Archicad для створення цифрової бази з метою подальшого відновлення локацій і будівель МКС. А на платформі Ukraine Open з'явився розділ «Архітектурні пам'ятки», в якому було розміщено сім віртуальних турів по об'єктах МКС Полтавщини, згідно з технічним завданням проєкту Департаменту культури і туризму Полтавської ОДА. Посилання на відтворені об'єкти тут <https://ukraineopen.com/uk/category/8city1>

За сприяння Обласного комунального закладу «Харківський організаційно-методичний центр туризму» до 30-ї річниці Незалежності України у 2021 році було створено візуальний контент для експозиції «Комплекс. «Харків. Ракурси історії». Команда проєкту зняла серію фото, аеропанорам та презентаційних відеороликів про визначні місця Харківщини для показу на мультимедійних екранах Музею під дахом Держпрому в Харкові.

Ось деякі відео: Двурічанський НПП

Сад ім. Т. Шевченка

Договір було укладено в липні 2021 року, а вже на День Незалежності, 24 серпня того ж року, Музей відчинив свої двері. До цієї дати весь контент було завантажено на мультимедійні екрани та представлено першим відвідувачам. Команда працювала в надзвичайно стислі терміни, адже графік зйомок та монтажу був розписаний буквально по годинах.

У складі проєктної команди: аеропілот, оператор, режисер монтажу, копірайтер, координаторка.

На мультимедійних екранах Музею контент було структуровано за розділами та локаціями. Кожен відвідувач мав можливість віртуально подорожувати Харківщиною, завантажуючи цікаві матеріали.

На замовлення ЛОГО «Тустань» було зацифровано зруйновані об'єкти Харківщини та Сумщини, створено їх цифрові моделі, фотограмметричний



фізична особа - підприємця

*Власенко
Олександр
Михайлович*

контент з хмарами точок. Рік виконання - 2022 р. Бюджет - 43000 грн.

На замовлення Науково-дослідного експертно-криміналістичного центру м. Полтави, було створено базу фотограмметричних даних, зацифровано зруйновані об'єкти в Сумській та Полтавській обл., надано цифрові матеріали для роботи експертної групи з фіксації та досліджень руйнацій для подальшого відновлення будівель. Рік виконання - 2022 р. Бюджет - 49000 грн.

Інформація про діяльність організації-партнера

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера
не передбачено

Державний реєстраційний номер
-

Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)
-

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТУ
-

Юридична адреса організації-партнера
-

Поштова адреса організації-партнера
-

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
-

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера
-

Фізична особа - підприємець



*Романенко
Олега
Михайлівна*

Телефон

-

Електронна пошта

-

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера

-

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?

Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.

-

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.

-

Чи була організація партнером міжнародних проєктів Фонду у попередні роки?

фізична особа підприємства



*Власник
Олена
Михайлівна*

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Війна, що сьогодні загрожує нашій ідентичності, історії та культурі, змушує нас шукати нові шляхи збереження національної спадщини. Вже вчетверте ми поповнюємо цифрову скарбницю нації, адже музеї, як носії історичної пам'яті, потребують сучасних форматів збереження та популяризації. Проєкт «Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини», що реалізується за підтримки УКФ на платформі Ukraine Open, відкриває нові можливості для діалогу між музеями та відвідувачами. Ми збираємо музеї регіону під одним "віртуальним" дахом, знайомимо користувачів з архітектурними перлинами Полтавщини, зокрема зі Школами Сластіона, та даємо можливість мандрувати краєм, не виходячи з дому. Збереження культурної спадщини через створення цифрового архіву та забезпечення доступу до нього широкій аудиторії – ось наша головна мета. Ми цифруємо минуле, щоб відкрити майбутнє для наступних поколінь!

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проєкт відповідає пріоритетам ЛОТу «Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини», адже будуть впроваджені сучасні

фізична особа - підприємця



*Юліана
Олена
Михайлівна*

цифрові технології, зокрема:

вісім віртуальних турів музеями Полтавщини з двомовними аудіогідами (українською та англійською мовами);

вісім відеоеккурсій у форматі 360°;

сімдесят оцифрованих найцінніших експонатів.

Крім того, у межах проєкту буде створено Цифровий музей українського старовинного вбрання, основу якого складуть Хорольські керсети з Етнографічної збірки «Древо».

Також ми об'єднаємо 35 Шкіл Сластіона у віртуальні тури, які будуть доступні на єдиній платформі Ukraine Open, що була створена за фінансової підтримки УКФ.

Це як раз і є пріоритетами Лоту:

збереження, оцифрування, захист та популяризація культурної спадщини.

Проєкт є актуальним та важливим для культурного контексту області та країни в цілому, адже він спрямований на збереження живої пам'яті та автентичних об'єктів, які можуть стати основою для майбутніх меморіальних ініціатив. А в умовах війни та загрози втрати культурної спадщини такі дії набувають особливого значення, допомагаючи зберегти національну ідентичність та протидіяти культурній деградації.

Для регіонального розвитку проєкт має стратегічну цінність, оскільки сприяє створенню інноваційного культурного продукту, який підвищує туристичну привабливість Полтавщини та популяризує її історичну спадщину. Це відповідає основним напрямкам діяльності організації-заявника, яка прагне зберігати та розвивати культурний потенціал регіону і має вже впроваджену низку проєктів в цьому напрямку. На сьогодні, маємо найбільшу колекцію віртуальних турів 360, що представлені як на вебплатформі, так і у релізах мобільних додатків саме у вигляді віртуальних турів 360. Так на платформах Poltava Open та Ukraine Open було зібрано колекцію віртуальних турів Слобожанщиною та Нижньою Наддніпрянщиною. Особливий наголос хочеться зробити на віртуальних турах Харківщиною- це не просто красиві картинки, а й важливий документ епохи. На жаль війна вже завдала непоправної шкоди. Ми зафіксували на цифрових носіях об'єкти та локації, такі як Вовчанськ, Сквородинівка, які було окуповано або зруйновано, щоб зберегти пам'ять про них для майбутніх поколінь та сприяти процесу відновлення справедливості.

Туристичні маршрути та віртуальні екскурсії музеями, закладами культури в цьому проєкті поповняться віртуальними турами 360 Музеями та Школами Сластіона Полтавщини. Ми захоплюємося інноваційними технологічними можливостями, що дають змогу зберігати, поширювати та популяризувати історичне та культурне надбання нашої держави для ширшої аудиторії у

фізична особа-підприємство



*Віталий
Олександр
Михайлович*

всьому світі.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Проєкт тримає фокус на збереження культурної спадщини нашої держави під час військової агресії, коли навкруги знищення та руйнація майже кожен день, коли національна ідентичність увесь час під загрозою знищення. Проєкт є унікальним та інноваційним завдяки поєднанню сучасних технологій та культурно-історичного потенціалу Полтавщини. У проєкті «Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини» поєднання різних форм цифрових продуктів, таких як віртуальні тури музеями, Цифровий музей українського старовинного вбрання з Хорольськими керсетами та віртуальні тури Школами Сластіона, в одному проєкті, є потужним інструментом для демонстрації потенціалу регіону та залучення широкої аудиторії. Бо це і є справжні скарби краю!

Переваги такого поєднання очевидні.

Комплексний погляд на культурну спадщину: Кожен формат цифрового продукту має свої унікальні переваги. Віртуальні тури музеями дозволяють детально оглянути експонати та дізнатися їх історію. Цифровий музей українського старовинного вбрання дає можливість помилуватися красою та майстерністю традиційного одягу, а віртуальні тури Школами Сластіона знайомлять з архітектурною спадщиною та історією освіти. Поєднання цих форматів створює цілісний та багатогранний образ культурного багатства регіону.

Розширення аудиторії: Різні формати цифрових продуктів можуть зацікавити різні групи користувачів. Віртуальні тури музеями будуть цікаві любителям історії та мистецтва, цифровий музей вбрання приверне увагу шанувальників моди та етнографії, а віртуальні тури школами зацікавлять батьків, учнів та всіх, хто цікавиться історією освіти. Таке різноманіття форматів дозволяє охопити ширшу аудиторію та залучити до проєкту людей з різними інтересами.

Підвищення інтерактивності та зацікавленості: Кожен формат цифрового продукту пропонує свій рівень інтерактивності та залучення. Віртуальні тури дозволяють "побувати" в музеї, не виходячи з дому, цифровий музей вбрання дає можливість детально роздивитися кожен елемент костюма, а віртуальні тури школами створюють ефект присутності та занурення в атмосферу минулого. Поєднання цих форматів робить проєкт більш цікавим та захоплюючим для користувачів.

Демонстрація потенціалу регіону: Поєднання різних форматів цифрових продуктів дозволяє комплексно представити туристичний та культурний потенціал регіону. Віртуальні тури музеями, віртуальний музей вбрання та віртуальні тури школами створюють унікальний туристичний маршрут, який

Фізична особа - підписувач



*Власенко
Олена
Михайлівна*

знайомить з історією, культурою та архітектурою Полтавщини.

Створення унікального продукту: Поєднання різних форматів цифрових продуктів в одному проєкті створює унікальний та конкурентоспроможний продукт, який вирізняється на тлі інших культурних проєктів.

На платформі Ukraine Open таке поєднання цифрових продуктів є особливо актуальним, адже платформа має широкі можливості для розміщення та інтеграції різноманітного контенту.

Завдяки цьому такий проєкт може стати справжнім цифровим музеєм Полтавщини, який буде цікавим та доступним для кожного.

Це особливо важливо в умовах війни, коли збереження історичної пам'яті стає пріоритетом.

Унікальність проєкту також у тому, що він інтегрує локальну спадщину Полтавщини в глобальний цифровий простір, підвищуючи туристичну привабливість регіону та сприяючи його розвитку.

Нові колекції та артефакти культурних скарбів Полтавщини будуть додаватися на діючу платформу Ukraine Open, що дозволяє ефективно використовувати ресурси, не витрачаючи бюджет на створення нових вебресурсів. Ми розвиваємо та вдосконалюємо те, що вже створено, роблячи культурну спадщину доступнішою та сучаснішою.

Таким чином, проєкт не лише зберігає минуле, але й відкриває нові можливості для майбутнього, поєднуючи традиції з інноваціями.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Основна мета проєкту — зберегти культурну спадщину Полтавщини, створивши цифровий архів віртуальних турів культурними закладами регіону, та разом з тим надати доступ до продуктів проєкту широкій аудиторії, потреба якої диктується суворим воєнним сьогоденням.

Інструменти та продукти проєкту для забезпечення мети — це віртуальні тури з інтерактивним контентом, які включають двомовні аудіогідди, відеоекскурсії 360 та цифрові музейні експонати. Вони будуть додані до колекції віртуальних турів, створених в минулих грантових сезонах УКФ та розташовані на платформі Ukraine Open.

Цілі проєкту

Ціль

Створити вісім віртуальних екскурсій з додатковим форматом VR,

фізична особа - підприємець



*Романенко
Олена
Михайлівна*

музеями Полтавщини: Миргородський літературно-меморіальний музей ім. Д. Гурамішвілі Миргородський Краєзнавчий музей ім. Опанаса Сластьона Лубенський Краєзнавчий музей ім. Г. Стеллецького Літературно-меморіальний музей Г. С. Сковороди (Лубенщина, с. Чорнухи) Диканській Історико-краєзнавчий музей ім. Д. Гармаша Музей мистецької родини Кричевських у Опішному Музей «Етнографічна збірка Древо»- с. Козубівка, Лубенський район

Завдання

Затвердити знімальний план, відзняти локації музеїв, змонтувати контент у віртуальні екскурсії 360, підготувати контент для інтеграції на вебплатформу Ukraine Open в окремо підготовлений розділ проєкту "Скарби Полтавщини": Музеї.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Наявність восьми віртуальних турів музеями Полтавщини, розташованих на платформі Ukraine Open. У віртуальних екскурсіях буде представлено безпосередньо такий контент: віртуальний тур локаціями музеїв -8 шт., описові інформаційні матеріали про музеї -8 шт., двомовні аудіогіди, тривалістю від 3-х хвилин кожний (8 шт. українською, 8 шт. англійською мовами) та відеотури формату 360- 8 шт. відео тривалістю від 5 хвилин кожний.

Ціль

Створити 16 аудіогідів до віртуальних екскурсій, 8 з яких українською мовою, інші 8 - англійською. Надрукувати 8 табличок з QR-кодами до аудіогідів з подальшим розташуванням в музеях проєкту.

Завдання

Скласти та затвердити тексти до аудіогідів, перекласти англійською та записати в студії аудіотреки з подальшою інтеграцією у віртуальні тури проєкту. Згенерувати QR-коди для переходу на аудіотреки, розробити та затвердити макети табличок, надрукувати відповідні інформаційні таблички та розташувати їх в музеях проєкту.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

8 україномовних та 8 англійськомовних аудіогідів інтегровано у віртуальні тури та розміщено на платформі проєкту. Надруковано 8 табличок з матеріалу- акрил, уф-друк розміром 148 mm x 210 mm. На табличці

фізична особа - підприємство



*Власник
Олена
Михайлівна*

доступність для користувачів.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Наявність 70-ти оцифрованих експонатів та артефактів музейної колекції, що інтегровано у віртуальні тури музеями проєкту. Наявність розділу "Цифровий музей українського старовинного вбрання Етнографічної збірки Древо" з цифровою колекцією керсетів у кількості 40 шт.

Ціль

Створити віртуальні тури 35-ма локаціями Шкіл Сластіона, що на Полтавщині.

Завдання

Затвердити список Шкіл Сластіона на Полтавщині, розробити знімальний план, провести зйомку панорам 360° та здійснити монтаж віртуальних турів на їх основі.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Для підрозділу "Земські школи Сластіона" розділу "Скарби Полтавщини" підготовлено 35 віртуальних турів Школами Сластіона на Полтавщині.

Ціль

Розмістити контент на тематичній платформі Ukraine Open, створивши окремий розділ "Скарби Полтавщини", з відповідною структурою: Музеї; Цифровий музей українського старовинного вбрання; Земські Школи Сластіона.

Завдання

Підготувати контент, згідно з технічними вимогами платформи, завантажити віртуальні тури з інтерактивним наповненням, при цьому віртуальні тури повинні бути у форматі VR з можливістю відтворення їх в окулярах віртуальної реальності.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Платформа Ukraine Open тепер має розділ "Скарби Полтавщини". В його структурі підрозділ "Музеї" має вісім захоплюючих віртуальних турів музеями Полтавщини, які включають відеоекскурсію 360°, двомовний

фізична особа - підприємство



*Візаненко
Олена
Миколаївна*

аудіогід (українською та англійською мовами) та колекцію з 70 цифрових музейних експонатів. Підрозділ "Цифровий музей українського старовинного вбрання" доповнено 40 цифровими копіями унікальних керсетів. Підрозділ "Земські Школи Сластіона" містить 35 віртуальних турів локаціями Шкіл.

Ціль

Провести комунікаційну кампанію проєкту, з охопленням аудиторії Полтавської області та України, згідно з Планом інформаційної кампанії проєкту, який додається окремим документом, де вказані посилання на ЗМІ, їх охоплення та вид публікації.

Завдання

Розробити комунікаційний план заходів, впровадити онлайн кампанію, згідно з планом розміщення матеріалів у медіа, в соціальних мережах проєкту, в тому числі, проведення рекламної кампанії у Facebook, провести низку пресконференцій та презентацій проєкту з залученням відомих спікерів.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Проведено щонайменш два промоційних заходи на території Полтавського регіону в період з 26 вересня по 25 жовтня 2025 року, розміщено не менш ніж 30 публікацій, постів про хід реалізації та результати проєкту за підтримки УКФ (згідно з Планом інформаційної кампанії проєкту, що додається окремим документом), проведено рекламну кампанію у Facebook, показники охоплення наближено до планових! Заплановані показники сумарного охоплення по всім майданчикам 100 тис. + Всі промоційні матеріали створено та поширено з урахуванням вимог бренд-буку та медіакіт УКФ. Заплановані промоційні заходи: презентація проєкту До Дня Туризму разом з Департаментом культури та туризму Полтавської ОВА під час урочистостей; організація та проведення пресконференції ЗМІ. Орієнтовна кількість відвідувачів заходів 100+ чол. При цьому через заповнення Моніторингової анкети аудиторії та Моніторингової анкети заходу, розробленими УКФ плануємо фіксувати відвідувачів заходів. Перелік платформ та їх охоплення:

1. Telegram-канал та вебпортал інформаційного каналу "Полтавщина" - 1 публ, охоплення- 11,6 тис. https://poltava.to/@poltava_to
2. «Полтавська обласна військова (державна) адміністрація» - 1 публ.

фізична особа - підприємець



Олена Михайлівна

аудіогід (українською та англійською мовами) та колекцію з 70 цифрових музейних експонатів. Підрозділ "Цифровий музей українського старовинного вбрання" доповнено 40 цифровими копіями унікальних керсетів. Підрозділ "Земські Школи Сластіона" містить 35 віртуальних турів локаціями Шкіл.

Ціль

Провести комунікаційну кампанію проєкту, з охопленням аудиторії Полтавської області та України, згідно з Планом інформаційної кампанії проєкту, який додається окремим документом, де вказані посилання на ЗМІ, їх охоплення та вид публікації.

Завдання

Розробити комунікаційний план заходів, впровадити онлайн кампанію, згідно з планом розміщення матеріалів у медіа, в соціальних мережах проєкту, в тому числі, проведення рекламної кампанії у Facebook, провести низку пресконференцій та презентацій проєкту з залученням відомих спікерів.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Проведено щонайменш два промоційних заходи на території Полтавського регіону в період з 26 вересня по 25 жовтня 2026 року, розміщено не менш ніж 30 публікацій, постів про хід реалізації та результати проєкту за підтримки УКФ (згідно з Планом інформаційної кампанії проєкту, що додається окремим документом), проведено рекламну кампанію у Facebook, показники охоплення наближено до планових! Заплановані показники сумарного охоплення по всіх майданчикам 100 тис. + Всі промоційні матеріали створено та поширено з урахуванням вимог бренд-буку та медіакіт УКФ. Заплановані промоційні заходи: презентація проєкту До Дня Туризму разом з Департаментом культури та туризму Полтавської ОВА під час урочистостей; організація та проведення пресконференції ЗМІ. Орієнтовна кількість відвідувачів заходів 100+ чол. При цьому через заповнення Моніторингової анкети аудиторії та Моніторингової анкети заходу, розробленими УКФ плануємо фіксувати відвідувачів заходів. Перелік платформ та їх охоплення:

1. Telegram-канал та вебпортал інформаційного каналу "Полтавщина" - 1 публ. охоплення - 11,6 тис. <https://poltava.to/@poltava.to>
2. «Полтавська обласна військова (державна) адміністрація» - 1 публ.



Регіональна особа - підписав

*Романешко
Олена
Михайлівна*

<https://poda.gov.ua/>

3. Telegram-канал та вебпортал інформаційного каналу "0532"- 2 публ, охоплення- кількість користувачів сайту-350 тис. ; тг-канал-5,5 тис. <https://www.0532.ua/>

4. Facebook-сторінка Департаменту культури та туризму Полтавської ОВА-1 публ., 4,9 тис. <https://www.facebook.com/share/1ANPDXTWcb/?mibextid=wwXlfr>

5. Facebook-сторінка Управління У справах сім'ї, молоді та спорту Виконавчого комітету Полтавської міської ради- 1 публ., 6,1 тис. <https://www.facebook.com/share/1FnASBrRza/?mibextid=wwXlfr>

6. Facebook-сторінка представника України в Палаті місцевих влад Конгресу у Раді Європи Оксани Деркач- 1 публ., 9,5 тис. <https://www.facebook.com/share/196YSoyHYV/?mibextid=wwXlfr>

7. YouTube-канал та вебплатформа проєкту "Ukraine Open"- 4 відеопрезентації проєкту, 1,1 тис. <https://www.youtube.com/user/TVPoltava/videos> <https://ukraineopen.com/cities>

8. Facebook-сторінка Наталії Скорик "Скарбничка мандрів"- 1 публ, 3,1 тис. <https://www.facebook.com/share/16WvcXrJAp/?mibextid=wwXlfr>

9. Telegram-публік міста PVP.Poltava- 1 публ, 87 тис. @poltava_pvp

10. Facebook група - У Полтаві та області - 1 публ., 112 тис. <https://www.facebook.com/share/g/1C5eAmKXB8/?mibextid=wwXlfr>

11. Facebook -сторінка PTV.UA- 2 публ, 81 тис. <https://www.facebook.com/share/18UTkF4e4e/?mibextid=wwXlfr>

12. Instagram-сторінка PTV.UA- 2 публ, 10,6 тис. <https://www.instagram.com/ptv.ua?igsh=MWFiNmpkbnB5ejlhNw==>

13. Telegram-канал PTV.UA- 2 публ, 4,3 тис. <https://t.me/ptvua>

14. Сайт PTV.UA- 2 публ, 7,2 тис. <https://ptv.ua/>

15. YouTube-канал PTV.UA- 1 відео, 924 тис. <https://www.youtube.com/channel/UCD0JemMW6hgpNfLW3v0ArVA>

16. Ефір на місцевому телеканалі PTV.UA- зустріч у студії з координаторкою проєкту

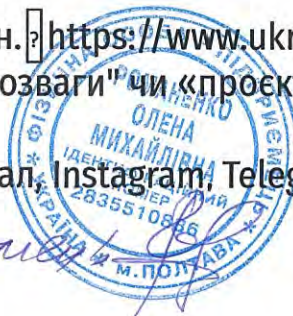
17. Зустріч з координаторкою проєкту в ефірі «Українського радіо» в Полтаві

18. Інформаційна кампанія на радіостанціях «Люкс фм» - 350 тис. слухачів та радіо "Максимум" -80 тис. слухачів- м. Полтава, м. Кременчук - 450 спотів в ефірі.

19. ukr.net 1 публ (банер)- 14 млн. <https://www.ukr.net/>

20. 24tv.ua-1 публ. у розділах "розваги" чи «проєкти» або на тг-каналі -212 тис.

21. Видання «Зміст»-сайт, тг-канал, Instagram, Telegram- по 1 публ.,



фіджити особа- ідентифікована

*Візаненко
Олена
Михайлівна*

- охоплення 2,5 млн. -сайт; 70 тис.- fb;15 тис, - Instagram* 6,4 тис.-тг-канал
<https://zmist.pl.ua/promohttps://www.instagram.com/zmist.pl?igsh=MTlrYmVnd2w2cmx5bg==https://www.facebook.com/share/1BPx5H72zb/?mibextid=wwXlfr>4
22. Fb група Полтава інфо- 1 публ, 28,6 тис. <https://www.facebook.com/share/g/1Kc6WgYezs/?mibextid=wwXlfr>
23. Fb група Полтава online- 1 публ <https://www.facebook.com/share/1HUadDR2SS/?mibextid=wwXlfr>
24. Fb група Полтава- 1 публ, 7,1 тис. <https://www.facebook.com/share/g/1Eu5DDbH27/?mibextid=wwXlfr>
25. Fb група Ми Полтава - 1 публ, 19 тис. <https://www.facebook.com/share/g/1CWYF7P8Dn/?mibextid=wwXlfr>
26. Стоінка Fb PRO Полтаву- 1 публ, 6,2 тис. <https://www.facebook.com/share/1B4CwCZjqQ/?mibextid=wwXlfr>
27. ТГ-кангал Україна. Туристична- 1 публ, 67,2 тис. <https://t.me/+Mvp1XErQ57hhZWRi>
28. Instagram сторінка блогерів "Золота сота" Mostovy_family - 1 публ, 86,4 тис. https://www.instagram.com/mostovy_family?igsh=MXlxY3VjcWo5dmR2bQ==
29. Instagram Етнографічна збірка Древо- 1 публ, 9,5 тис. <https://www.instagram.com/etnografichnazbirka?igsh=MXUybmF2ZDjxODFhYQ==>
30. Стоінка Fb Школи Лохвицького земства - 1 публ, 2,8 тис. <https://www.facebook.com/share/1ASLhnDat5/?mibextid=wwXlfr>

Додатков плануємо розміщення щонайменше по одній публікації на партнерських facebook- сторінках музеїв проєкту:

1. Миргородський літературно-меморіальний музей ім. Д. Гурамішвілі
<https://www.facebook.com/share/1F2QfQyBAC/?mibextid=wwXlfr>
2. Миргородський Краєзнавчий музей ім. Опанаса Сластьона
<https://www.facebook.com/share/19R27n6DfL/?mibextid=wwXlfr>
3. Лубенській Краєзнавчий музей ім. Г. Стеллецького
<https://www.facebook.com/share/g/1A878Sxe1H/?mibextid=wwXlfr>
4. Літературно-меморіальний музей Г. С. Сковороди (с. Чорнухи)
<https://www.facebook.com/share/1ACHBJ6Uxd/?mibextid=wwXlfr>
5. Диканській Історико-краєзнавчий музей ім. Д. Гармаша
<https://www.facebook.com/share/g/1HBqTY4f6X/?mibextid=wwXlfr>
6. Музей мистецької родини Кричевських в Опішному
<https://www.facebook.com/share/1PBfsgwd3h/?mibextid=wwXlfr>
7. Музей «Етнографічна збірка Древо»- с. Козубівка, Лубенський район
<https://www.facebook.com/share/1HJqlahd3C/?mibextid=wwXlfr>
8. Кременчуцький музей історії авіації та космонавтики

фізична особа - підприємств



*Вітаєнко
Олександр
Вітаєнко*

<https://www.facebook.com/share/1GCeRoab49/?mibextid=wwXlfr>

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Місцеві жителі Полтавщини, віком 18-65 рр., які зацікавлені у інформації про регіональну історію, народну культуру, музеї та краєзнавство. Їх потреби: локальний патріотизм, поглиблення знань про рідний край, сімейний або вихідний культурний відпочинок. За даними офіційного державного порталу https://decentralization.ua/areas/0532?utm_source=chatgpt.com кількість населення Полтавської області станом на 2025 рік становить 1362 тис. чол. Якщо за основу ЦА прийняти 15% від загальної кількості жителів, тоді кількісний показник ЦА проєкту 204,3 тис. Чол.

Туристи (українські та іноземні), віком 20-55 рр., що мандрують з інших регіонів України, діаспора та міжнародні туристи. Їх потреби: доступ до актуальної інформації, зручний попередній огляд культурних об'єктів, віртуальні тури, аудіогіди, інфраструктурна інформація для планування поїздки та моніторинг відносної безпеки в регіоні. Кількісні показники можуть базуватися лише на основі даних за довоєнні роки, так за перше півріччя 2019 року Департамент культури і туризму в Полтавській області оцінював кількість відвідувачів у 2 305 800 осіб, з яких лише 2700 були іноземними туристами. Наразі такі дані за поточний період відсутні з певних причин. Втім за 9 місяців 2023 року Полтавщина сплатила до бюджету туристичного податку понад 30 мільйонів гривень. Це більше, ніж за весь 2022 рік (понад 25 мільйонів гривень). Загальна кількість відвідувачів музейних закладів Полтавської міської територіальної громади за весь 2023 рік склала 44 404 особи. Це лише дані по музеях, підпорядкованих міській раді, і не відображає загальну кількість туристів в області. Отже, ймовірно що кількість туристів, відвідувачів може зростати, та складати понад 50 тис. чол., з яких прямою цільовою аудиторією проєкту може бути понад 8 тис. чол. Географія іноземних користувачів порталу проєкту на основі даних Google Analytics Ukraine Open: США, Китай, Німеччина, Польща, Іспанія, Канада, Англія. Сумарний кількісний показник за даними Google Analytics 200 чол.+

Школярі, студенти, педагоги, віком від 12-25 (учні, студенти), 30-60 (викладачі). Всі вони використовують будь-який доступний контент у своїй діяльності, тому їх потреби: інтерактивний контент, наочні матеріали, аудіогіди, відео, які відповідають навчальним програмам. Кількісні

Відділ інформаційно-методичної роботи



*Романенко
Олега
Михайлівна*

показники. За даними Головного управління статистики у Полтавській області, у 2023/2024 навчальному році в закладах загальної середньої освіти Полтавської області працювало 14 225 вчителів. За даними Головного управління статистики у Полтавській області, у 2023/2024 навчальному році в закладах загальної середньої освіти Полтавської області навчалася орієнтовно 140 тисяч учнів. За даними Головного управління статистики у Полтавській області, у 2023/2024 навчальному році в закладах вищої освіти Полтавської області навчалася 41 174 студенти.

Дослідники, культурологи, фахівці турсфери, віком 30-65 рр. які мають певний професійний інтерес до культурної спадщини. Їх потреби: академічна глибина, якісний візуальний контент, доступ до оцифрованих джерел. На жаль, на цей час не фіксується точна офіційна статистика щодо кількості наукових культурних діячів, які спеціалізуються саме у сфері культурної спадщини в Україні

Міжнародна спільнота, що представлена діаспорою, науковцями, культурними ентузіастами. До 30 жовтня 2025 року проєкт планує охопити понад 2 тис. осіб з прямої цільової аудиторії, що становить приблизно 0,5- 1 % від загальної кількості описаної вище аудиторії.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

Опосередкована цільова аудиторія проєкту, що буде дотична до результатів проєкту, оцінюється у 10 тис. осіб + Плановий показник встановлено з урахуванням загальної кількості інтернет-користувачів в Україні (31,5 млн за даними Digital 2025 на травень 2025 року)

Розмежування непрямої цільової аудиторії:

1. Представники органів місцевого самоврядування, віком від 25-65 рр. які формують регіональну культурну політику, цікавляться інноваційними форматами просування та мають потребу в додаткових сучасних інструментах промоції регіону.
2. Працівники закладів культури (музеї, бібліотеки, краєзнавчі центри), що відчують ефект від результатів проєкту, в можливості користуватися цифровим ресурсом, що розширить їхні професійні можливості.
3. Батьки та родичі школярів і студентів, віком від 30-65 рр., що зацікавлені в розвитку дітей та мають потреби в якісному освітньому контенті та безпечних цифрових продуктах.
4. Медіа, журналісти, блогери, які активно шукають локальні теми, формують громадську думку, висвітлюють культурні ініціативи. Проєкт задовільняє їх потреби в доступі до цифрових матеріалів, історій, фактів, інтерактивного контенту.

Ключовим моментом є розуміння вигод та організація взаємодії всіх

фізична особа-підприємця



*Візантійська
Олена
Михайлівна*

зазначених груп. Кожна з них вносить свій унікальний внесок, що дозволяє створити інноваційне культурне, туристичне та освітнє середовище. Завдяки спільним зусиллям можна досягти значних результатів та зробити проєкт більш ефективним.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Потреби цих груп були визначені через аналіз запитів, зворотний зв'язок з користувачами платформ Poltava Open та Ukraine Open, а також через дослідження ринку культурного туризму, через аналіз даних, що був наданий представниками Департаменту культури та туризму Полтавської ОВА та представниками музеїв. Актуальність проєкту підтверджується інтересом цих груп до цифрового продукту культурної спадщини, продиктоване вимогами сучасності, особливо в умовах обмежених можливостей для фізичного відвідування музеїв.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Кінцеві продукти проєкту будуть задовольняти потреби цільової аудиторії через наступні способи:

Доступність культурної спадщини через віртуальні тури 360° та цифрові музейні експонати, які дозволять кожному, незалежно від місця проживання чи фізичних обмежень, ознайомитися з музеями Полтавщини.

Аудіогіди українською та англійською мовами забезпечать зручний доступ до інформації для різних груп користувачів.

Відеоекскурсії 360 занурять користувачів у подорож, розкриваючи глибокий культурний зміст локацій та формуючи відчуття унікальності та тренду культурного простору Полтавщини.

Об'єднані на одній платформі віртуальні тури Школами Сластиона нададуть можливість ознайомитися та дослідити цю унікальну архітектурну перлину Полтавщини широкій аудиторії.

Цифровий музей українського старовинного вбрання знайомить з історією, традиціями та символікою українського костюма, сприяє поширенню знань про українську культуру у світі, колекція захищена від пошкодження та зникнення завдяки цифровій формі, надає можливість для вивчення деталей та особливостей вбрання, слугує натхненням для сучасних майстринь та дизайнерів одягу.

Освітні можливості: Школярі, студенти та вчителі зможуть використовувати віртуальні тури та аудіогіди для навчання та дослідження історії та культури регіону. Цифрові матеріали стануть корисним ресурсом для підготовки уроків, рефератів та наукових робіт. Туристична привабливість: Віртуальні

Фізична особа - підприємця



*Романенко
Олена
Михайлівна*

тури популяризують Полтавщину як туристичний напрямок, залучаючи нових відвідувачів до регіону. Туристи зможуть планувати свої подорожі, ознайомлюючись з об'єктами культурної спадщини онлайн. Збереження історичної пам'яті: Цифровий архів експонатів та віртуальні тури забезпечать збереження культурної спадщини для майбутніх поколінь. Проєкт стане важливим інструментом протидії культурній деградації та втраті історичної пам'яті. Інклюзивність: Аудіогіди та відеоекскурсії забезпечать доступ до культурних скарбів для людей з обмеженими можливостями. Мультимовний контент робить проєкт доступним для міжнародної аудиторії. Таким чином, кінцеві продукти проєкту задовольняють потреби цільової аудиторії, надаючи доступ до культурної спадщини, підтримуючи освітні ініціативи, розвиваючи туризм та зберігаючи історичну пам'ять.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Зацікавлені сторони проєкту включають:

Місцеві музеї та культурні установи:

Вони є партнерами проєкту, надаючи доступ до експонатів та інформації.

Натомість отримають цифровий інструмент, для використання у повсякденній роботі, сталу платформу для наповнення контентом та збереження цифрових експонатів.

Інструменти роботи: регулярні зустрічі, узгодження переліку об'єктів для оцифрування, спільна популяризація результатів проєкту через їхні канали комунікації.

Місцева влада та органи самоврядування:

Зацікавлені у розвитку туристичної привабливості регіону та підтримці культурних ініціатив. Натомість отримають якісний контент, додатковий матеріал для презентації культурно-туристичного потенціалу регіону.

Інструменти роботи: презентації результатів проєкту, звіти про вплив на розвиток регіону, залучення до промоційних заходів.

Освітні установи (школи, університети, бібліотеки):

Використовуватимуть матеріали проєкту для навчання та досліджень.

Інструменти роботи: проведення майстер-класів, створення навчальних матеріалів на основі цифрового контенту, співпраця з педагогами.

Туристичні агенції та місцеві бізнеси:

Зацікавлені у залученні більшої кількості туристів до регіону.

Інструменти роботи: інтеграція віртуальних турів у туристичні маршрути, спільні рекламні кампанії, створення пакетів пропозицій для відвідувачів.

Міжнародні організації та донори:

Зацікавлені у підтримці ініціатив, спрямованих на збереження культурної спадщини.

Художня особа - підписувач



*Романенко
Олена
Михайлівна*

Інструменти роботи: звіти про результати проєкту, участь у міжнародних конференціях, пошук нових партнерств.

Місцеві громади та жителі:

Зацікавлені у збереженні та популяризації культурної спадщини свого регіону.

Інструменти роботи: проведення громадських обговорень, залучення до волонтерських програм, інформування через місцеві ЗМІ та соціальні мережі.

Способи роботи з зацікавленими сторонами:

Регулярна комунікація через електронну пошту, соціальні мережі та особисті зустрічі.

Проведення презентацій, вебінарів та майстер-класів для ознайомлення з результатами проєкту.

Створення спільних ініціатив, таких як виставки, фестивалі чи туристичні маршрути.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкій аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації Проєкту?

Для кожної підгрупи цільової аудиторії будуть означені відповідні ключові повідомлення, які будуть вирішувати саме їх потреби. Для прямої цільової аудиторії (місцеві жителі, туристи, освітні установи) повідомлення будуть базуватися на закликах :

"Відкрийте для себе скарби Полтавщини через віртуальні мандрівки тут і зараз "

"Доступ до культури та історії регіону – у вашому смартфоні."

"Збережемо культурну спадщину разом – для себе та майбутніх поколінь."

Для опосередкованої аудиторії (міжнародна спільнота, ЗМІ, блогери):

"Полтавщина – це унікальна культурна скарбниця України, доступна в цифровому форматі." "Земські Школи Сластіона тепер у мобільному додатку".

"Інноваційний підхід до збереження культурної спадщини: досвід Полтавщини."

Для потенційних партнерів (музеї, туристичні агенції, місцева влада):

"Співпраця для розвитку туризму та популяризації культурної спадщини."

федеральна особа - підписувач



*Віталий
Олександр
Михайлович*

"Цифрові технології як інструмент для збереження та просування регіону."
Для широкої аудиторії:

"Культурна спадщина Полтавщини – доступна кожному. Долучайся у мобільному застосунку на своєму смартфоні"

Залучені спікери та лідери думок проєкту- це місцеві експерти з культури та історії, директори музеїв, історики, культурологи, науковці, архітектори-реставратори, які можуть розповісти про значення проєкту для регіону.

Представники місцевої влади: Директор Обласного Департаменту культури та туризму, Начальник Управління освіти Полтавської міської ради, голови районів Полтавщини, які підкреслять важливість проєкту для розвитку територіальних громад.

Туристичні експерти: представники туристичних агенцій, які розкажуть про нові можливості для туризму.

Блогери та медіаперсони: популярні особистості, які популяризують проєкт через соціальні мережі та ЗМІ.

Методи та канали комунікації, які будуть використовуватися для інформаційного етапу проєкту:

соціальні мережі (Facebook, Instagram, YouTube). Тут ми плануємо публікації про етапи реалізації проєкту, відеоекскурсії, інтерактивні пости, інтерв'ю керівників музеїв та інших учасників проєкту.

Вебсайти платформ Ukraine Open: оновлення про нові віртуальні тури, аудіогіди, відеоекскурсії 360.

Місцеві та національні ЗМІ: пресрелізи, інтерв'ю з проєктною командою, інтерв'ю зі спікерами, статті про значення проєкту. Ми заручилися підтримкою Громадської організації "Полтавське громадське телебачення", телеканал РТВ.UA (Лист підтримки додається), з метою підсилення показників охоплення аудиторії проєкту.

Освітні заходи: вебінари, презентації для шкіл та університетів.

Інші активності: участь у туристичних виставках, проведення показу моделей оцифрованих керсетів Етнографічної збірки Древо.

Партнерські канали: поширення інформації через сайти та соціальні мережі партнерів (музеї, туристичні агенції, місцева влада).

Погоджені спікери проєкту: Ірина Удовіченко директор Департаменту культури та туризму Полтавської ОВА; Олена Ромас- Керівник Управління У справах сім'ї, молоді та спорту Виконавчого комітету Полтавської міської ради; Оксана Деркач - представник України в Палаті місцевих влад Конгресу у Раді Європи; Усанова Ольга- заступник міського голови міста Кременчука, культуруна діячка, опікується культурними закладами регіону.

Ольга Герасим'юк- кураторка проєкту "Школи Лохвицького земства".

Кандидат архітектури, член національної спілки фотохудожників - Артур Ароян. Наталія Скорик- організатор подорожей, екскурсивод турагенції

Відиша

Особа - не заручилася



Директорка

Григорук

"Скарбничка мандрів", викладачі кафедри туризму Національного університету Полтавська політехніка. Канали комунікацій: особисті сторінки амбасадорів; офіційні інтернет-ресурси (сайти й соціальні мережі) організацій, які репрезентують амбасадори; висвітлення амбасадорами інформації під час супутніх заходів за участю громадськості та ЗМІ. Таким чином, комунікаційна стратегія проєкту буде ґрунтуватися на чітких ключових повідомленнях, залученні авторитетних спікерів та використанні різноманітних каналів для максимального охоплення аудиторії.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати Проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

1. Telegram-канал та вебпортал інформаційного каналу "Полтавщина" - 1 публ. https://poltava.to/@poltava_to
2. «Полтавська обласна військова (державна) адміністрація» - 1 публ. <https://poda.gov.ua/>
3. Telegram-канал та вебпортал інформаційного каналу "0532" - 2 публ. <https://www.0532.ua/>
4. Facebook-сторінка Департаменту культури та туризму Полтавської ОВА - 1 публ. <https://www.facebook.com/share/1ANPDXTWqb/?mibextid=wwXlfr>
5. Facebook-сторінка Управління У справах сім'ї, молоді та спорту Виконавчого комітету Полтавської міської ради - 1 публ. <https://www.facebook.com/share/1FnASBrRza/?mibextid=wwXlfr>
6. Facebook-сторінка представника України в Палаті місцевих влад Конгресу у Раді Європи Оксани Деркач - 1 публ. <https://www.facebook.com/share/196YSoyHYV/?mibextid=wwXlfr>
7. YouTube-канал та вебплатформа проєкту "Ukraine Open" - 4 відеопрезентації проєкту <https://www.youtube.com/user/TVPoltava/videos>
<https://ukraineopen.com/cities>
8. Facebook-сторінка Наталії Скорик "Скарбничка мандрів" - 1 публ. <https://www.facebook.com/share/16WvcXrJAp/?mibextid=wwXlfr>
9. Telegram-публік міста PVP.Poltava - 1 публ. [@poltava_pvp](https://t.me/poltava_pvp)
10. Facebook група - У Полтаві та області - 1 публ. <https://www.facebook.com/share/g/1C5eAmKXB8/?mibextid=wwXlfr>
11. Facebook -сторінка PTV.UA- 2 публ. <https://www.facebook.com/share/18UTkF4e4e/?mibextid=wwXlfr>
12. Instagram-сторінка PTV.UA- 2 публ. <https://www.instagram.com/ptv.ua?igsh=MWFiNmpkbnB5ejlhNw==>
13. Telegram-канал PTV.UA- 2 публ. <https://t.me/ptvua>
14. Сайт PTV.UA- 2 публ. <https://ptv.ua/>
15. YouTube-канал PTV.UA- 1 відео <https://www.youtube.com/channel/UCD0JemMW6hgpNfLW3v0ArVA>

фізична особа - підприємець



Олександр Скорик
Григорій Гіт

16. Ефір на місцевому телеканалі РТВ.UA- зустріч у студії з координаторкою проєкту [?]
17. Зустріч з координаторкою проєкту в ефірі «Українського радіо» в Полтаві [?]
18. Інформаційна кампанія на радіостанціях «Люкс фм» та радіо "Максимум" - м. Полтава, м. Кременчук - 450 спотів в ефірі.
19. ukr.net 1 публ (банер) [?] <https://www.ukr.net/> [?]
20. 24tv.ua-1 публ. у розділах "розваги" чи «проєкти» або на тг-канал [?]
21. Видання «Зміст»-сайт, тг-канал, Instagram, Telegram- по 1 публ. [?] [https://www.instagram.com/zmist.pl?](https://zmist.pl.ua/promohttps://www.instagram.com/zmist.pl?igsh=MTlrYmVnd2w2cmx5bg==https://www.facebook.com/share/1BPx5H72zb/?mibextid=wwXlfr)
[https://www.facebook.com/](https://www.facebook.com/share/1BPx5H72zb/?mibextid=wwXlfr)
[share/1BPx5H72zb/?mibextid=wwXlfr](https://www.facebook.com/share/1BPx5H72zb/?mibextid=wwXlfr) [?]
22. Fb група Полтава інфо- 1 публ. [?] [https://www.facebook.com/share/](https://www.facebook.com/share/g/1Kc6WgYezs/?mibextid=wwXlfr)
[g/1Kc6WgYezs/?mibextid=wwXlfr](https://www.facebook.com/share/g/1Kc6WgYezs/?mibextid=wwXlfr) [?]
23. Fb група Полтава online- 1 публ. [?] [https://www.facebook.com/](https://www.facebook.com/share/1HUadDR2SS/?mibextid=wwXlfr)
[share/1HUadDR2SS/?mibextid=wwXlfr](https://www.facebook.com/share/1HUadDR2SS/?mibextid=wwXlfr) [?]
24. Fb група Полтава- 1 публ. [?] [https://www.facebook.com/share/](https://www.facebook.com/share/g/1Eu5DDbH27/?mibextid=wwXlfr)
[g/1Eu5DDbH27/?mibextid=wwXlfr](https://www.facebook.com/share/g/1Eu5DDbH27/?mibextid=wwXlfr) [?]
25. Fb група Ми Полтава - 1 публ. [?] [https://www.facebook.com/share/](https://www.facebook.com/share/g/1CWYF7P8Dn/?mibextid=wwXlfr)
[g/1CWYF7P8Dn/?mibextid=wwXlfr](https://www.facebook.com/share/g/1CWYF7P8Dn/?mibextid=wwXlfr) [?]
26. Стоінка Fb PRO Полтаву- 1 публ. [?] [https://www.facebook.com/](https://www.facebook.com/share/1B4CwCZjqQ/?mibextid=wwXlfr)
[share/1B4CwCZjqQ/?mibextid=wwXlfr](https://www.facebook.com/share/1B4CwCZjqQ/?mibextid=wwXlfr) [?]
27. ТГ-канал Україна. Туристична- 1 публ. [?] [https://t.me/](https://t.me/+Mvp1XErQ57hhZWRi)
[+Mvp1XErQ57hhZWRi](https://t.me/+Mvp1XErQ57hhZWRi) [?]
28. Instagram сторінка блогерів "Золота сота" Mostovy_family - 1 публ. [?] https://www.instagram.com/mostovy_family?igsh=MXlxY3VjcWc5dmR2bQ== [?]
29. Instagram Етнографічна збірка Древо- 1 публ. [?] [https://](https://www.instagram.com/etnografichnazbirka?igsh=MXUybmF2ZDJxODFhYQ==)
www.instagram.com/etnografichnazbirka?igsh=MXUybmF2ZDJxODFhYQ== [?]
30. Стоінка Fb Школи Лохвицького земства - 1 публ. [?] [https://](https://www.facebook.com/share/1ASLhnDat5/?mibextid=wwXlfr)
www.facebook.com/share/1ASLhnDat5/?mibextid=wwXlfr

Додатков плануємо розміщення щонайменше по одній публікації на партнерських facebook- сторінках музеїв проєкту:

1. Миргородський літературно-меморіальний музей ім. Д. Гурамівшілі <https://www.facebook.com/share/1F2QfQyBAC/?mibextid=wwXlfr>
2. Миргородський Краєзнавчий музей ім. Опанаса Сластьона <https://www.facebook.com/share/19R27n6DfL/?mibextid=wwXlfr>
3. Лубенський Краєзнавчий музей ім. Г. Стеллецького <https://www.facebook.com/share/g/1A878Sxe1H/?mibextid=wwXlfr>
4. Літературно-меморіальний музей Т. С. Сковороди (с. Чорнухи) <https://www.facebook.com/share/1ACHBJ6Uxd/?mibextid=wwXlfr>

Юлія Особа-Григоренко



*Вікторія
Вікторівна
Михайлова*

5. Диканській Історико-краєзнавчий музей ім. Д. Гармаша
<https://www.facebook.com/share/g/1HBqTY4f6X/?mibextid=wwXlfr>
6. Музей мистецької родини Кричевських в Опішному
<https://www.facebook.com/share/1PBfsgwd3h/?mibextid=wwXlfr>
7. Музей «Етнографічна збірка Древо»- с. Козубівка, Лубенський район
<https://www.facebook.com/share/1HJqJahd3C/?mibextid=wwXlfr>
8. Кременчуцький музей історії авіації та космонавтики
<https://www.facebook.com/share/1GCERoAB49/?mibextid=wwXlfr>

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Результати інформаційної складової проєкту будуть вимірюватися як через конкретні кількісні показники, так і через якісні зміни у сприйнятті культурної спадщини Полтавщини та її популяризації.

Якісні показники:

1. Підвищення обізнаності:

Збільшення інтересу до культурної спадщини Полтавщини серед місцевих жителів, туристів та міжнародної аудиторії.

2. Формування позитивного іміджу регіону як центру культурного туризму.

3. Зростання інклюзивності:

Забезпечення доступу до культурних скарбів для людей з обмеженими можливостями та віддалених аудиторій.

4. Популяризація цифрових форматів:

Збільшення використання віртуальних турів, аудіогідів та 3D-експонатів в освітніх та туристичних цілях.

5. Розширення партнерської мережі:

Залучення нових партнерів (музеї, туристичні агенції, освітні установи) до співпраці.

Підвищення рівня довіри та підтримки з боку місцевої влади та громадськості.

6. Міжнародне визнання:

Поширення інформації про проєкт серед міжнародних організацій та експертів, що сприяє підвищенню престижу України на культурній арені.

Кількісні показники включають:

1. Охоплення аудиторії:

Постійна аудиторія соціальних мереж проєкту: 5 000+ підписників на Facebook та Instagram.

Сумарні перегляди відеоеккурсій та віртуальних турів: 10 000+ переглядів на YouTube та платформі Ukraine Open.

Охоплення користувачів за результатами рекламної кампанії на Facebook 50 000+

фіджитивна особа - підписувач



*Романенко
Олена
Іванівна*

Медіаохоплення:

Публікації в місцевих та національних ЗМІ та соціальних мережах: 30 публікацій, постів.

Участь у теле- та радіоефірах: 2+ інтерв'ю з представниками проєкту.

Заходи та активності:

Проведення презентацій, пресконференцій, участь у туристичних фестивалях: 2+ офлайн-події.

Взаємодія з аудиторією:

Кількість коментарів, лайків та репостів у соціальних мережах: 500+ взаємодій.

Відгуки та зворотний зв'язок від користувачів: 50+ відгуків.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації Проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

У довгостроковій перспективі (3-5 років) культурні продукти, створені в рамках цього проєкту, сприятимуть збереженню культурної спадщини Полтавщини. Завдяки створенню цифрового архіву віртуальних турів, аудіогідів та цифрових експонатів, історична пам'ять регіону зберігається для майбутніх поколінь. "Платформа Ukraine Open – це не просто місце для розміщення контенту, це справжній цифровий хаб для культурної спадщини регіону! Її технічні можливості дозволяють працювати з різноманітними форматами: від віртуальних турів та панорам 360° до відео 360°, цифрових моделей та аудіогідів. Завдяки цьому платформа може стати єдиним віртуальним простором, де будуть представлені оцифровані скарби музеїв Полтавщини.

Захисту культурних об'єктів від можливих втрат через війну, природні катаклізми чи часу- це теж досягнуті результати роботи над проєктом.

Популяризації регіону:

Полтавщина підтримує тренд популярного туристичного напрямку завдяки інноваційним цифровим продуктам, що залучають нових відвідувачів.

Збільшення інтересу до регіону серед місцевих жителів, українських та іноземних туристів.

Підвищення рівня обізнаності молоді про культурну спадщину Полтавщини.

Інклюзивність та доступність:

Культурна спадщина стає доступнішою для людей з обмеженими можливостями, віддалених аудиторій та міжнародної спільноти.

Фізична особа - підписувач



Юлія Олександрівна

Збільшення кількості користувачів, які зможуть ознайомитися з експонатами онлайн.

Міжнародне визнання:

Проект стає прикладом успішного використання цифрових технологій для збереження культурної спадщини, що підвищить престиж України на міжнародній арені.

Залучення інвестицій та підтримки від міжнародних організацій для подальшого розвитку подібних ініціатив.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проекту

Соціальна цінність проекту полягає у створенні інклюзивного, доступного та екологічно стійкого продукту, який підтримує права людини, гендерну рівність, українську мову та протидіє наслідкам війни. Проект стає важливим інструментом для збереження культурної спадщини, соціальної інтеграції вразливих груп та розвитку громадянського суспільства.

В частині рівних прав людини та гендерної рівності, проект забезпечує рівний доступ до культурної спадщини для всіх громадян, незалежно від їхнього місця проживання, фізичних можливостей соціального статусу, рівних можливостей для чоловіків та жінок у доступі до культурних ресурсів. У проекті залучені жінки та чоловіки на всіх етапах реалізації, що підкреслює принцип гендерної рівності.

Інклюзивний компонент проекту:

Віртуальні тури, аудіогіди та відеоекскурсії забезпечують доступ до культурної спадщини для людей з обмеженими можливостями, тимчасово переміщених осіб та інших вразливих груп.

Мультимовний контент (українською та англійською) робить проект доступним для міжнародної аудиторії.

Подолання наслідків російської агресії:

Проект сприяє збереженню культурної спадщини, яка перебуває під загрозою через війну.

Віртуальні тури та цифрові архіви стають інструментом протидії культурній деградації та втраті історичної пам'яті.

Підтримка державної мови:

Аудіогіди та відеоекскурсії українською мовою сприяють популяризації та зміцненню державної мови. Проект підтримує українську мову як основний засіб комунікації в культурній сфері.

Сталість Проекту

Чи передбачає діяльність за Проектом подальший розвиток (партнерства,

фіджитна особа - підписувач



*Романенко
Олена
Михайлівна*

поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Продукти проєкту будуть інтегровані на платформу Ukraine Open, створену за підтримки УКФ у 2020 р., що активно функціонує п'ятий рік. Це підкреслює прагнення Заявника до довгострокової стабільності, розвитку та адаптації проєктів до сучасних вимог.

Протягом минулих років проєкт розвивався завдяки поєднанню різних джерел фінансування, партнерської підтримки, донорських коштів та інноваційних підходів до популяризації культурної спадщини. Платформи продовжують оновлюватися новими віртуальними турами, аудіогідами та цифровими експонатами, які залишаються у вільному доступі для всіх користувачів.

Для забезпечення сталого розвитку налагоджується співпраця з органами влади для включення проєкту в регіональні програми розвитку культури та туризму. Також розширюється партнерська мережа: співпраця з місцевими музеями, освітніми установами, туристичними агенціями та громадськими організаціями. Наша команда постійно працює над розвитком проєкту. У майбутньому ми плануємо розширити колекцію культурних об'єктів та локацій, збільшити кількість оцифрованих музейних експонатів, створити зручну систему обліку для музейного архіву та збагатити Цифровий музей українського старовинного вбрання новими моделями. Ми прагнемо зробити культурну спадщину Полтавщини ще більш доступною та цікавою для кожного."

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Романенко Олена Михайлівна

Роль у Проєкті

Координаторка проєкту

Перелік основних обов'язків

Координація роботи учасників проєкту, адміністрування проєкту, допомога у формуванні звітності за проєктом та здача фінансової та змістової звітності.

Фізична особа - підприємець



*Романенко
Олена
Михайлівна*

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народилася в м. Харків. Українка. Має вищу економічну освіту. У 2000 р. закінчила Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна за спеціальністю «Фінанси та кредит». Фахівець в галузі медіа та туризму. Досвід на керівних посадах з 2000 р. Розпочинала діяльність у галузі медіа з посади комерційного директора регіонального представництва телеканалу «Інтер». За період з 2000 р. по 2022 р. рекламна агенція «Інтер-Полтава» співпрацювала, як регіональний партнер, з такими телеканалами: М1, Новий канал, СТБ. Також рекламна агенція наразі має ексклюзивні контракти з медіахолдингами: Український медіахолдинг, ТРК «Люкс», «Прайм медіа» по розміщенню рекламного контенту на радіостанціях у Полтавському та Сумському регіонах. З 2003 р. є директором мережі туристичних агенцій, наразі є власницею туристичної агенції «TUI- Дніпро ФОП Романенко О.М.» Працювала координаторкою у проєктах УКФ Poltava Open та Ukraine Open у двох грантових сезонах, протягом 2019,2020,2024 рр. Наразі, впроваджує креативні ідеї для розвитку попередніх проєктів та створення нових культурних продуктів.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Костенко Анна Юріївна

Роль у Проєкті

Бухгалтерка проєкту

Перелік основних обов'язків

Ведення бухгалтерського обліку, формування первинної документації, фінансова робота та звітність по проєкту, контроль за цільовим використанням коштів проєкту, співпраця з аудитором та формування фінансової звітності

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

фізична особа-підприємець



Романенко
Олена
Миколаївна

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Має вищу філологічну освіту. Досвід роботи бухгалтером з 2013 року. У фінансовому відділі в підпорядкуванні Анни знаходиться ще три співробітники. Ведення бухгалтерського обліку виконується безпосередньо згідно з чинним законодавством на належному професійному рівні. Всі процеси автоматизовано. Працює на постійному місці роботи, професійна та старанна, чого вимагає і від колег. Бухгалтерський облік ведеться належним чином. Постійно навчається та підтримує високий професійний рівень. Не перший сезон працює в грантових проєктах, має досвід складання фінансової звітності для Аудиторської перевірки по грантових заявках.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Вістак Ігор Миколайович

Роль у Проєкті

Звукорежисер

Перелік основних обов'язків

Редагування та затвердження текстового контенту, запис у студії, виготовлення двомовних аудіогідів, створення саунд-дизайну до відео.

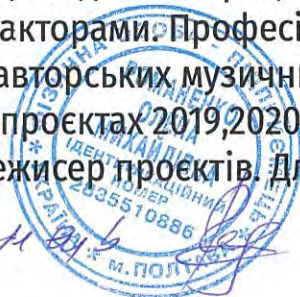
Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Професійний звукорежисер, який має досвід роботи понад 18 років в сфері створення аудіопродукту. Наразі очолює студію звукозапису агенції "Lampa Agency". Є досвід колаборації з дикторами різних рівнів, а також робота з дитячими акторами. Професійно займається музикою, тому створюється багато авторських музичних треків на замовлення. Був залучений до співпраці у проєктах 2019, 2020, 2024 рр. "Poltava Open" та "Ukraine Open" як звукорежисер проєктів. Для кожного розділу додатка

фізична особа підприємця



Вістак Ігор Миколайович

було розроблено авторські сингли.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Тимофієнко Анна Андріївна

Роль у Проєкті

Дикторка

Перелік основних обов'язків

Озвучування та студійний запис аудіогідів

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків):
Навчання Полтавський фаховий коледж мистецтв імені М.В. Лисенка з 2015 по 2019 роки, спеціалізація «Спів». Київський національний університет культури та мистецтв, бакалавр, спеціальність диктор тележурналіст теле-/радіоведучий. Досвід роботи: оператор гарячої лінії ТОВ «Саламандра» з 2017 по 2019 роки, менеджер з продажів телекомунікаційних послуг ТОВ «Воля» з 2019 по 2022 роки; копірайтер, диктор у рекламному агентстві «Бойко» з 2024 по сьогоднішній день; СММ спеціаліст Полтавського фахового коледжу мистецтв імені Лисенка з 2024 по сьогоднішній день; диктор у мережі супермаркетів «Маркет опт» та «Novus» з 2024 по сьогоднішній день.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Кузьменко Наталія Вікторівна



фізична особа-підприємець

*Романенко
Олена
Михайлівна*

Роль у Проєкті
гід проєкту

Перелік основних обов'язків

Створення сценаріїв для аудіогідів та відеоеккурсій у форматі 360 градусів, написання описів для віртуальних турів, а також проведення зйомок в музеях у ролі екскурсовода для відеоеккурсій у форматі 360.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кузьменко Наталія Вікторівна

Народилася у м. Полтаві . Закінчила історичний факультет Харківського національного університету імені Василя Каразіна у 1995 році. З цього ж року почала працювати у Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського, де пройшла шлях від екскурсовода до завідувачки науково-дослідного експозиційного відділу новітньої історії. Має декілька опублікованих наукових статей і науково-популярних видань, брала участь у побудові музейних експозицій, автор тематичних виставок, екскурсій, масових заходів.

Паралельно багато років працює у сфері туризму, з 1996 р. – член громадської організації “Спілка екскурсоводів Полтавщини”. Має кваліфікацію міського екскурсовода, право екскурсійного супроводу по території Полтавської області. Є дослід у створенні туристичних маршрутів, зокрема «Полтавські дороги Симона Петлюри», «Стежками мандрівного філософа (до 300-річчя Григорія Сковороди)», «Олександр Довженко: у пошуках українського Голлівуду», «Героїв пам'ять жива» тощо. У 2022-2024 роках – учасник Координаційної ради з питань розвитку туризму та курортів при Полтавській обласній державній адміністрації

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Патик Вадим Юрійович



фізична особа-підприємець

*Романенко
Олена
Михайлівна*

Роль у Проєкті

комунікаційний менеджер

Перелік основних обов'язків

Розробка плану дій з реалізації комунікаційної стратегії. Формулювання ключових повідомлень та каналів комунікації. Написання пресрелізів, статей, новин та інших матеріалів для ЗМІ та соціальних мереж.

Підготовка та розсилка інформаційних матеріалів для партнерів та зацікавлених сторін. Встановлення та підтримка контактів з журналістами. Організація пресконференція, брифінгів та інших заходів для ЗМІ. Підготовка статистичних та звітних матеріалів проєкту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Патик В. М. Народився та працює на Полтавщині, 23.11.1994. Освіта вища повна

Полтавський національний педагогічний університет імені В.Г.Короленка, історичний факультет, спеціальність «Історія. Освіта», магістр.

Роки навчання: 2013 – 2019р."

Виконував діяльність як проєктний та комунікаційний менеджер у ряді грантових медіапроєктів. Відповідав розробку та реалізацію загальної творчої концепції проєктів, організацію творчої команди, комунікацію та залучення до зйомок експертів, представників органів влади й медіаорганізацій.

1. «Громада та ветерани. Можливості взаємодії для розвитку»

“Реінтеграція ветеранів - проблеми та виклики. Фізичне й психічне здоров'я”: <https://www.facebook.com/ptv.ua/posts/pfbid02Qy4u5YeBkTfJHG4ghxJCJ5Xqf4zobMJHJMLis7PasgozQafujk5xaWdNcJj1wcEKl>

“Реінтеграція ветеранів - проблеми та виклики. Соціальна сфера”:

<https://www.facebook.com/ptv.ua/videos/815536093851098/?>

locale=uk_UA

“Реінтеграція ветеранів - проблеми та виклики. Комунікативна сфера”:

<https://www.facebook.com/ptv.ua/videos/988280976014519/?>

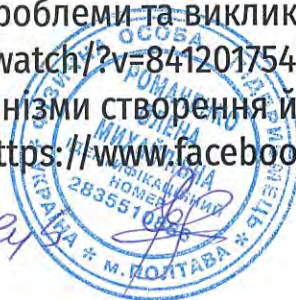
locale=uk_UA

“Реінтеграція ветеранів - проблеми та виклики. Стійкість та духовність”:

https://www.facebook.com/watch/?v=841201754708851&locale=uk_UA

“Громада та ветерани: механізми створення й функціонування ветеранських просторів”: <https://www.facebook.com/ptv.ua/>

Фідусіа оооа - підписи



Володимир Речко
Людмила Речко

videos/1624729558069023?locale=uk_UA

2. «Актуальні потреби ВПО у Полтавській області. Де шукати допомогу».

Ось приклади деяких, виготовлених в рамках проєкту, матеріалів:

“Психологічна підтримка та адаптація ВПО у Полтавській області”

Історія: <https://www.facebook.com/watch/?v=771149144610891>

Інструкція: <https://www.facebook.com/ptv.ua/videos/817024203569217/>

“Доступна медицина для ВПО у Полтавській області”

Історія: <https://www.facebook.com/watch/?v=2161481700869386>

Інструкція: <https://www.facebook.com/ptv.ua/posts/pfbid02U3rjDbyNWtgH uV79QNkao42uSRY4WH5noJmPwy2usWXUsH5PzgCmxHjm6BH4jX4l>

3. «Напрацювання механізмів розв’язання проблем реінтеграції ветеранів у Полтавській територіальній громаді»

В рамках проєкту проводилися офлайн заходи в яких брали участь представники влади, медіа, бізнесу, ветеранської й про-ветеранської спільноти. За підсумками заходів створювалися відеоматеріали, що містили рекомендації з покращення процесу реінтеграції ветеранів.

Приклад звітної публікації:

<https://www.facebook.com/ptv.ua/posts/pfbid02kSkZcGE7YtJ3rBZZaUUCfvKQ MA7wTFyg6DCgTLHR6WCFzPxKQBiYY6znMSw1hE5Bl? rdid=vA9ZmogEmPkzvdK#>

Приклади відеоматеріалів:

<https://www.facebook.com/watch/?v=886332483258593&rdid=Kcqb78J6OuStlyma>

<https://www.facebook.com/watch/?v=581632891488270>

”

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа-підприємець

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію

фізична особа - підприємець



*Романівська
Олена
Михайлівна*

Проекту, та шляхи їх мінімізації

Успішна реалізація проекту залежить від ретельного планування, гнучкості та здатності швидко реагувати на виклики та вміти працювати з факторами ризиків. До основних внутрішніх ризиків відносяться:

1. Недостатнє фінансування.

Опис: Нестача коштів може призвести до зриву термінів, зменшення масштабу проекту або його повної зупинки.

Шляхи мінімізації: Ретельне планування бюджету, при форс-мажорних ситуаціях - пошук додаткових джерел фінансування (гранти, спонсори, краудфандинг), створення фінансового резерву.

2. Низька якість виконання.

Опис: Непрофесійна реалізація може призвести до незадоволеності аудиторії та втрати репутації.

Шляхи мінімізації: Залучення кваліфікованих та перевірених фахівців, постійний моніторинг якості, тестування продукту на всіх етапах реалізації проекту.

3. Недостатня комунікація та координація між членами команди.

Опис: Погана комунікація між учасниками проекту може спричинити затримки та накопичення помилок, що сніжною лавиною можуть вплинути на весь результат проекту.

Шляхи мінімізації: Чітке розподілення ролей, використання проєктних менеджмент-інструментів (Trello, Asana), регулярні зустрічі для обговорення результатів по затвердженім KPI.

4. Відсутність чіткого плану:

Опис: Невизначеність цілей та етапів реалізації може призвести до хаосу.

Шляхи мінімізації: Розробка детального календарного плану виконання, встановлення чітких ключових показників ефективності та контроль їх виконання.

Основним зовнішнім ризиком є вплив негативних факторів військової агресії в країні.

Безпека є пріоритетом на всіх етапах реалізації проекту. Зокрема, під час проведення заходів у разі сигналу "Повітряна тривога" будуть вжиті всі необхідні заходи для евакуації учасників та відвідувачів до місця у захисній споруді, таких як сховища або підвальні приміщення. У випадку блекауту заявник забезпечить безперервну роботу за рахунок вибудованої системи енергонезалежності. Вона включає три варіанти енергозабезпечення: дві незалежні сонячні станції з акумуляторами, генератори, що забезпечать планову роботу знімальної групи та наявність зарядної станції EcoFlow. Все це сприятиме ефективній роботі команди та дотриманню встановлених термінів по виконанню етапів проекту.

Особа-підприємство



*Володимир
Демченко
Михайлович*

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Застосування наведених інструментів дозволить забезпечити прозорість, контроль та ефективність у реалізації проєкту, а також швидко реагувати на зміни чи виклики.

1. Для планування завдань, розподілу обов'язків та управління дедлайнами ефективно використовуватиметься інструмент Trello.
2. Для візуалізації етапів проєкту, термінів та залежностей між завданнями ми застосовуємо Gantt-діаграми.
3. Для постійного зв'язку з членами проєктної команди та внутрішнього аудиту всіх етапів будуть застосовуватися зручні месенджери – від групових чатів до регулярних онлайн-зустрічей через Zoom або Google Meet.
4. Щоб забезпечити належний порядок у документах проєкту та ефективно готуватися до звітної етапу, ми застосовуємо Google Drive і Dropbox як платформи для зберігання та спільного використання документів, звітів та інших ключових матеріалів.

Моніторингова інформація

Нижче наведена інформація використовується для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної інформації про заявників та грантоотримувачів Фонду. Наведена інформація жодним чином не впливатиме на оцінювання Проєкту. Інформація, що надається, повинна бути коректною та перевіреною.

Кількість чоловіків у команді проєкту

6

Кількість жінок у команді проєкту

4

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

3

Кількість людей віком від 51 до 60

2

фізична особа - підприємець



*Романенко
Олена
Михайлівна*

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.



Фізична особа підписує

*Романенко
Олена
Михайлівна*

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

Романенко Олена Михайлівна

[Підпис]

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

Романенко Олена Михайлівна

[Підпис]

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

Романенко Олена Михайлівна

[Підпис]

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ



Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 2885510886 - 34.07.25
від "02 червня" 2025 року

Конкурсна програма: Культурна спадщина

ЛОТ: ЛОТ 2. Кроссекторальні проекти зі збереження культурної спадщини

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): ФОП Романенко Олена Михайлівна

Назва Проекту: RoJava Open 4.0. Скарби Полтавщини.

Дата початку Проекту: червень 2025

Дата завершення Проекту: 30.10.2025

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проекту, %	Фінансування Проекту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	80,00 %	928 000,00
2.	Співфінансування*	20,00 %	232 000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	20,00 %	232 000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00 %	0,00
Усього "Надходження"		100,00 %	1 160 000,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат (де співфінансування).



Романенко Олена Михайлівна
(посада)

Романенко Олена Михайлівна
(підпис, печатка (за наявності))

Романенко Олена Михайлівна
(п.п.с.)

Кошторис Проекту

Конкурсна програма: Культурна спадщина														
ЛОТ: ЛОТ 2. Кросссекторальні проекти зі збереження культурної спадщини														
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : ФОП Романенко Олена Михайлівна														
Назва Проекту: Poltava Open 4.0. Скарби Полтавщини.														
Дата початку Проекту: червень 2025														
Дата завершення Проекту: 30.10.2025														
Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ВІТРАТИ:														
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту												
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)												
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця	0,00		0,00	0,00		0,00				0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами												
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру												
Пункт:	1.3.1	Костенко Анна Юріївна Ю. - бухгалтерка проекту	місяця	5,00	9 000,00	45 000,00			0,00				110 500,00	Перший місяць проекту-підписання договорів з учасниками проектної команди, з підприємцями, затвердження функціональних обов'язків, оформлення первинної бухгалтерської документації. Другий - четвертий місяць проекту - оформлення первинної бухгалтерської документації, проведення платежів, контроль за сплатою податків, підготовка до фінансового та аудит орського звіту. П'ятий місяць- взаємодія з аудиторською фірмою під час складання аудиторського звіту, складання фінансового звіту. Зайнятість у проекті 50%. Винагорода за місяць складає 9000,00 грн. Загальна сума за Договором - 45000,00 грн.

фінанс. особа-підприємство



Пункт:	1.3.2	Вістак Ігор Миколайович - звукорежисер проекту	місяців	2,00	16 250,00	32 500,00				0,00				32 500,00	Студійний запис аудіодітів та введення 16 треків; звуковий супровід до відео. Середня вартість створення одного треку-2031,25 грн, що цілком збігається з середньоринковою ціною, яка може бути від 4000 грн за аудіотрек, хронометражем понад 60 сек. Зайнятість у проекті 40%. Період надання послуг, згідно Робочого плану- 2 місяці з червня по липень 2025 року.
Пункт:	1.3.3	Тимофійченко Анна Андріївна- дикторка проекту	місяців	2,00	6 000,00	12 000,00				0,00				12 000,00	Студійне озвучування аудіотреків, хронометраж одного треку до 2 хв. Вартість за послугу озвучування 1 треку 1500 грн. Це навіть трохи нижче середньоринкової вартості подібних послуг, з розрахунку, що середня ціна на ринку сягає від 1000 за 30 сек. спот. Залучена протягом двох місяців проекту для озвучування аудіодітів проекту. Зайнятість у проекті 30%. Період надання послуг, згідно Робочого плану- 2 місяці з червня по липень 2025 року.
Пункт:	1.3.4	Кузьменко Наталія- під-проекту	місяців	3,00	7 000,00	21 000,00				0,00				21 000,00	Перший місяць проекту -збір та підготовка інформації до віртуальних турів, інформаційних блоків, описових частин, текстів аудіодітів, текстів до відеоекскурсії. Другий -третій місяць проекту - участь у зйомках на локаціях музеїв у ролі експерта для відеоекскурсії у форматі 360. Винагорода за місяць складає 7000,00 грн. Загальна сума за Договором -21000,00 грн. Зайнятість у проекті 40%. Період надання послуг, згідно Робочого плану- 3 місяці з червня по серпень 2025 року.
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		110 500,00		24 310,00				0,00				24 310,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00				0,22				0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00				0,22				0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		110 500,00	0,22	24 310,00				0,22				24 310,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		10,00		110 000,00				0,00				110 000,00	
Пункт:	1.5.1	Романенко Олена Михайлівна - координатор та адміністратор проекту	місяців	5,00	12 000,00	60 000,00				0,00				60 000,00	Перший місяць проекту - координація роботи команди, контроль витрат, контроль етапів виконання проекту, згідно з затвердженим Робочим планом реалізації проекту. Другий-четвертий місяці проекту - контроль етапів створення продуктів проекту, участь у поїздках анімальної групи, контроль роботи та паралельна робота над впровадженням комунікаційної складової проекту, контроль досягнення КРІ проекту; від кількісних та якісних показників культурних продуктів до показників промови та знайомства користувачів з продуктами проекту. П'ятий місяць- розробка та складання змістового звіту, контроль за складанням фінансового звіту та звіту аудиторів. Зайнятість у проекті 80%. Винагорода за місяць складає 12000,00 грн. Загальна сума за Договором 60 000,00 грн



фінанс. частина - відгуки

Винагорода за місяць

Пункт:	1.5.2	Патик Вадим Юрійович -комунікаційний менеджер	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00	0,00	0,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвеститів	244 810,00	50 000,00	Перший - четвертий місяць проекту - ведення соціальних мереж проекту. Побудова зв'язі із ЗМІ, громадськістю, партнерами та іншими зовнішніми аудиторіями. Підготовка пресрелізів, інформаційних матеріалів. Активна фаза- п'ятий місяць- організація публічних заходів (презентації, пресконференції, круглих столів). Робота з контентом проекту, управління репутацією проекту, підготовка аналітики та звітності по промокампанії проекту. Винагорода за місяць складає 10000.00 грн. Загальна сума за Договором 50 000.00 грн. Зайнятість у проекті 50%.
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"												
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)										
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ розрахунок на відряджену особу	доба			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ розрахунок на відряджену особу	доба			0,00		0,00		0,00		0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"												
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи										
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання його при реалізації Проекту і грантоотримувача		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для виконання його при реалізації Проекту і грантоотримувача (за рахунок спонсорства)		1,00		6 000,00		6 000,00		6 000,00		6 000,00



фінансова модо-відповідальність

Романенко Олена

3

[illegible]

Стаття:	6	Матеріальні витрати
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина
Пункт:	6.1.1	Найменування шт.
Пункт:	6.1.2	Найменування шт.
Пункт:	6.1.3	Найменування шт.
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі
Пункт:	6.2.1	Найменування шт.
Пункт:	6.2.2	Найменування шт.
Пункт:	6.2.3	Найменування шт.
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати
Пункт:	6.3.1	Найменування шт.
Пункт:	6.3.2	Найменування шт.
Пункт:	6.3.3	Найменування шт.
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"		

Стаття:	7	Поліграфічні послуги
---------	---	----------------------

[illegible]

Bravissimo Dalcroze

Селухин В. В.

Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.	8,00	250,00	2 000,00				0,00			0,00	0,00	2 000,00	Вартість виготовлення макетів дизайнером для пердачі в друк таблиць. Вартість за одиницю макетування-250,00 грн. Загальна вартість -2000,00 грн.
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів-таблиць з QR-кодами для розташування в музеях проєкту.	шт.	8,00	1 000,00	8 000,00				0,00			0,00	0,00	8 000,00	Таблички з QR-кодами аудіопідів будуть розміщені в локаціях музеїв-учасників проєкту. При скануванні відвідувачі зможуть обрати мову аудіо та прослухати аудіопід, як альтернативний онлайн гід в Музеї. Вартість однієї одиниці складає 1000,00 грн. Виготовляться таблички будуть на четвертому місяці реалізації, відповідно до Робочого плану, після створення аудіотреків та генерації QR-кодів. Таблички з матеріалу акрил, уф-друк розміром 148 mm x 210 mm. На табличці нанесено QR-код з посиланням на аудіопід, логотип УжО та назва проєкту. Цей етап проєкту вказано в рамках Цілі 2 Заявки.
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00			0,22	0,00			0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				16,00		10 000,00	0,00			0,00			0,00	0,00	10 000,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги														
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00			0,22	0,00			0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				0,00		0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	
Стаття:	9	Послуги з просування														
Пункт:	9.1	Фотофіксація								0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація								0,00			0,00	0,00	0,00	



Виконав *Осимо* *Самосий* *Мико*

Пункт:	9.3	Рекламні витрати - реклама в соціальних мережах - Facebook	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	Згідно з планом організації та проведення рекламної кампанії у соціальних мережах буде створено 4+ креативи та проведена рекламна кампанія протягом 15 днів у період комунікаційного етапу у соціальних мережах проекту: Facebook. ЦПЛЬ: Організація та проведення рекламної кампанії проекту з метою промоції культурних продуктів проекту та залучення кількості користувачів на платформи проєкту. ЗАВДАННЯ: Необхідно налаштувати бізнес-акаунт сторінки проекту. Деталізація витрат: 25000 грн за період 15 днів тривалості рекламної кампанії із 4-х креативів, становить 1667 грн/день. На цей бюджет прогнозовані результати за день складають 32 К охоплення та 835 кліків за посиланням, за відносними даними Meta.
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)-Рекламна кампанія у				0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Створення макетів та рекламних постерів	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00		0,00		0,00	5 000,00	ЦПЛЬ: Створення чотирьох креативів у вигляді рекламних постерів для рекламної кампанії, та промоційного відео проекту. Тематично поділено на продукти проекту: Креатив№1: віртуальні тури Музеями Потапівщини. Креатив№2: Цифровий музей українського старовинного вбрання. Креатив №3: Віртуальні тури Земськими Школами Сластона. Креатив№4: Проєкт «Скарби Потапівщини». Вартість одного макету-1250,00 грн. Загальна вартість послуги-5000,00 грн.
Пункт:	9.6	Реклама в медіа ЗМІ: RTV.ua; Видання Зміст; Україна туристична; 24.ua; ікмет; радіостанції «Люкс фм» -Полтава, Кременчук, радіо «Максимум»-Полтава»	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00		0,00		0,00	25 000,00	Згідно з планом організації та проведення рекламної кампанії буде розміщено: RTV.ua- facebook, instagam-3 публікації; Телеканал RTV- зустріч в стилі з координаторкою проекту; Видання Зміст-https://zmiist.pl.ua/dopol- 1 публікація промовини на сайті, facebook, instagam, telegram-3000 грн, Україна туристична-1 публ. на т-канал 1500 грн., Портал 24.ua-1 публікація на т-каналі —договірні відносини; ікмет-банерна реклама на порталі -205000 грн; радіостанції "Люкс фм" 99.5 фм -Полтава, 101.7 фм - Кременчук та радіо "Максимум" 92.4 фм-Полтава-розміщення 450 виходів анонсів проекту- договірні відносини.
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22		0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				2,00		55 000,00		0,00		0,00	55 000,00	
Стаття:	10	Створення вебресурсу										
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місця			0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22		0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації										



Згідно з планом організації та проведення рекламної кампанії у соціальних мережах буде створено 4+ креативи та проведена рекламна кампанія протягом 15 днів у період комунікаційного етапу у соціальних мережах проекту: Facebook. ЦПЛЬ: Організація та проведення рекламної кампанії проекту з метою промоції культурних продуктів проекту та залучення кількості користувачів на платформи проєкту. ЗАВДАННЯ: Необхідно налаштувати бізнес-акаунт сторінки проекту. Деталізація витрат: 25000 грн за період 15 днів тривалості рекламної кампанії із 4-х креативів, становить 1667 грн/день. На цей бюджет прогнозовані результати за день складають 32 К охоплення та 835 кліків за посиланням, за відносними даними Meta.

Згідно з планом організації та проведення рекламної кампанії буде розміщено: RTV.ua- facebook, instagam-3 публікації; Телеканал RTV- зустріч в стилі з координаторкою проекту; Видання Зміст-https://zmiist.pl.ua/dopol- 1 публікація промовини на сайті, facebook, instagam, telegram-3000 грн, Україна туристична-1 публ. на т-канал 1500 грн., Портал 24.ua-1 публікація на т-каналі —договірні відносини; ікмет-банерна реклама на порталі -205000 грн; радіостанції "Люкс фм" 99.5 фм -Полтава, 101.7 фм - Кременчук та радіо "Максимум" 92.4 фм-Полтава-розміщення 450 виходів анонсів проекту- договірні відносини.

Згідно з планом організації та проведення рекламної кампанії буде розміщено: RTV.ua- facebook, instagam-3 публікації; Телеканал RTV- зустріч в стилі з координаторкою проекту; Видання Зміст-https://zmiist.pl.ua/dopol- 1 публікація промовини на сайті, facebook, instagam, telegram-3000 грн, Україна туристична-1 публ. на т-канал 1500 грн., Портал 24.ua-1 публікація на т-каналі —договірні відносини; ікмет-банерна реклама на порталі -205000 грн; радіостанції "Люкс фм" 99.5 фм -Полтава, 101.7 фм - Кременчук та радіо "Максимум" 92.4 фм-Полтава-розміщення 450 виходів анонсів проекту- договірні відносини.

Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"							0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Стаття:	12	Послуги з перекладу																	
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	12.3	Редигування письмового перекладу	сторінка				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"				0,22	0,00			0,22	0,00		0,00			0,00	0,22		0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"							0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Стаття:	13	Інші прямі витрати																	
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати					0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга			Недопустимі витрати за рахунок гранту УКО	1,00	40 000,00		40 000,00			0,00			0,00			40 000,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"				0,22	0,00			0,22	0,00		0,00			0,00	0,22		0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення					52,00			186 000,00			0,00			0,00			804 190,00
Пункт:	13.2.1	Відеозйомка та монтаж відео 360-8 хвилин кожний, хронометражем до 5 хвилин кожний.	шт.			8,00	15 000,00			120 000,00			0,00			0,00			120 000,00
Зйомка відеоекспертизи та розпродаж контенту, згідно з затвердженим сценарієм та укладеними термінами виконання. Локації: Опішня, Диканька, Миргород, Лубни, Лубомицький р і, Кромоїчук. Вартість зйомки одного епізоду відео -9000 грн. вартість монтажу та етапу роз-продажів -6000 грн. Загальна вартість створення однієї одиниці відео -16000 грн. Сумарна кількість чоловіків/години - 00, середня вартість 1 години послуг-20000грн. Згідно з Робочим планом період виконання робіт - перший-четвертий місяць проекту. Загальна вартість послуги створення 1 відео 3800 грн. вартість монтажу та етапу роз-продажів - 4000 грн. 2 зміни режисера монтажу, тривалістю до 5 годин -8000 грн. Вартість одного відео складає 16000 грн. Загальна кількість відео -8 шт. Хронометраж одного відео - до 6 хвилин.																			



Фігура особа - підприємств *Виконано* *Відомо* *Відомо*

Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00			0,00			0,00		0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00			0,00			0,00		0,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00			0,00			0,00		0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)					0,00			0,00			0,00		0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)					0,00			0,00			0,00		0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)					0,00			0,00			0,00		0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"				0,22	0,00		0,22	0,00			0,00		0,00	
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"			52,00				618 190,00	0,00		226 000,00	0,00		0,00		844 190,00	
Усього "Витрати"							928 000,00			232 000,00			0,00		1 160 000,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ																
							0,00			0,00			0,00		0,00	



(підпис)
(підпис)