

ДОГОВІР № 8СУН11-05588

про надання гранту

м. Київ

«01» листопада 2025 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Образцової Анастасії Яківни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "МЛИН ЧАСУ" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Організації Зоць Тетяни Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту ««Локальна спадщина Прилуччини у мистецькій Галаганівській колекції»» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2025 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 945 000 грн 00 коп. (дев'яtsel'сот сорок п'ять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кінсьовиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і схороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтва, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та

відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати: придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, які не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг; витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (годвійне фінансування); витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті стримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом); витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів; витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду; витрати, в результаті курсових різниць; інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 506-22-66

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "М.ЛИН ЧАСУ"

Юридична адреса: Україна, 17500, Чернігівська обл.,
Прилуцький р-н, місто Прилуки, вул.Костянтинівська,
будинок 115, квартира 22

Адреса для листування: Україна, 17500, Чернігівська обл.,
Прилуцький р-н, місто Прилуки, вул.Костянтинівська,
будинок 115, квартира 22

ЄДРПОУ: 45160742

Назва банку/філії: АТ КБ "Приват Банк"

Р/р: UA083052990000026006016309048

Тел.:

Виконавчий директор



А.Я. Образцова

Голова Організації

М.П.

Т.М. Зоць

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранти № 8СУН11-05588
від «01» листопада 2025 р.

Сезон: Грантовий сезон 2025

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 1. Диджиталізація

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 8СУН11-05588

**Назва проекту: «Локальна спадщина Прилуччини у
мистецькій Галаганівській колекції»**

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культурна спадщина

Лот
ЛОТ 1. Диджиталізація

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
«Локальна спадщина Прилуччини у мистецькій Галаганівській колекції»

Назва проєкту англійською мовою
"Local Heritage of Pryluchnya in the Galahaniv Art Collection"

Географія реалізації проєкту

Населений пункт
місто Прилуки

Початок проєкту
07.2025

*Голова Трамазської організації
"Мені час"
Заць Тетяна Миколаївна*

Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)

2025-10-30

Тривалість проєкту в місяцях

4

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проєкт?

Формат проєкту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Основний продукт

Віртуальна та доповнена реальність (AR-продукт, MR-продукт, VR-продукт)

Ключові слова за напрямками

Коротка інформація про проєкт, яка включає мету та результати (до 100 слів)

Проєкт «Локальна спадщина Прилуччини у мистецькій Галаганівській колекції» спрямований на збереження та доступність локальної спадщини Прилуччини шляхом цифровізації частини унікальної Галаганівської колекції, що наразі зберігаються у Чернігівському художньому музеї. Це - скульптура, предмети побуту, живопис XVIII-XIX ст., що зображує державних, релігійних діячів, архітектуру Прилук та Прилуччини.

Основними продуктом стане 3D тур віртуальною експозицією зі 126 експонатів з анотаціями та двомовним аудіогідом, 3D моделі 4 експонатів, інтерактивна галерея 5 AR-портретів, VR для перегляду виставки в музеї, цифровий каталог колекції 1921 року.

Реалізація проєкту забезпечить вільний доступ до унікальної колекції громадськості, науковцям, дослідникам, людям з інвалідністю, сприятиме збереженню та популяризації локальної спадщини.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою, яка включає мету та результати (до 100 слів)

The project "Local Heritage of Pryluchnya in the Galahaniv Art Collection" is aimed at preserving and making available the local heritage of Pryluchnya by digitizing part of the unique Galahaniv collection currently stored in the Chernihiv Art Museum, which includes sculpture, household items, paintings of

Голова громадської організації

„Місцеве кося”

Зоя Петрівна Миколайівна



the 18th-19th centuries depicting state and religious figures, architecture of Pryluky and Pryluchnya.

The main product will be a 3D tour of a virtual exhibition with 126 exhibits with annotations and a bilingual audio guide, 3D models of 4 exhibits, an interactive gallery of 5 AR portraits, VR for viewing the exhibition in the museum, a digital catalog of the 1921 collection.

The implementation of the project will provide free access to the unique collection for the public, scientists, researchers, people with disabilities, and will contribute to the preservation and popularization of local heritage.

Запитувана сума від Фонду (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)

945000.00

Загальний бюджет проєкту (у гривнях, відповідно до бюджету проєкту)

992200.00

Сума співфінансування (у гривнях, відповідно до бюджету Проєкту)

47200.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

47200.00. власні кошти

Сума реінвестиції

0

Партнери проєкту

Партнер

Прилуцький краєзнавчий музей ім. В.І. Маслова https://www.facebook.com/profile.php?id=100057646149959&locale=uk_UA

Партнер

Чернігівський обласний художній музей імені Григорія Галагана https://www.facebook.com/galaganmuseum.art?locale=uk_UA

Чи використовуються у проєкті об'єкти інтелектуальної власності?

Ні

*Голова громадської організації
"Місн Касу"
Зоя Петрівна Миколайівна*



Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної власності, що використовуватимуться у Проєкті згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)

Зоць Тетяна Миколаївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проєкті

керівник проєкту

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Млин часу"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Public organization "Mlyn Chasu"

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

45160742

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

код доступу 505049531481

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

*Голова громадської організації
"Млин часу"
Зоць Тетяна Миколаївна*



94.99

Дата реєстрації організації-заявника

2023-11-09

Юридична адреса організації-заявника

Україна, 17500, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, місто Прилуки,
вул.Костянтинівська, будинок 115, квартира 22

Поштова адреса організації-заявника

Україна, 17500, Чернігівська обл., Прилуцький р-н, місто Прилуки,
вул.Костянтинівська, будинок 115, квартира 22

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Чернігівська

Тип населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Прилуки

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

https://www.facebook.com/go.mlin.casu?locale=uk_UA

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Зоць Тетяна Миколаївна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Голова Трамвайської організації
„Міст часу”

Зоць Тетяна Миколаївна



Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

Україна, громада міста Прилуки та Прилуцького р-ну

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

- наявне технічне обладнання;
- наявний зв'язок та інтернетзв'язок;
- наявна команда творців;
- власні кошти.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Ні

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

поки немає

Інформація про діяльність організації-партнера

Голова Правління організації
"Мирний час"

Заєв Тетяна Миколаївна



Додати партнера

Повне найменування організації-партнера

Прилуцький краєзнавчий музей ім. В.І.Маслова Прилуцької міської ради Чернігівської області

Повне найменування організації-партнера англійською мовою

V. Maslov Pryluky Regional Museum

Організаційно-правова форма організації-партнера

Комунальна організація (установа, заклад)

Державний реєстраційний номер

02224175

Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)

<https://data.gov.ua/dataset/02224175>

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТу

91.02 Діяльність музеїв та охорона історичних місць та будівель

Дата реєстрації організації-партнера

1996-11-26

Юридична адреса організації-партнера

17500, м. Прилуки, вул. Київська, 277

Поштова адреса організації-партнера

17500, м. Прилуки, вул. Київська, 277

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера

<http://museumpryluky.org.ua>, [facebook.com/Прилуцький-краєзнавчий-музей-імені-Василя-Івановича-Маслова](https://www.facebook.com/Прилуцький-краєзнавчий-музей-імені-Василя-Івановича-Маслова)

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера

Зоць Тетяна Миколаївна

Голова Краєзнавчої організації
«Місцеве часу»
Зоць Тетяна Миколаївна

Телефон

Електронна пошта

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера

Прилуцька територіальна громада

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?

Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.

Музеєфікація: дослідження, зібрання, збереження та популяризація історико-культурної спадщини, зокрема локальної.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.

1) наявність основних засобів: земля 0, 1 га, приміщення у задовільному стані з індивідуальним опаленням, новою електромережою, має нову сигналізацію пожежогасіння та систему охорони, технічне обладнання,

Голова громадської організації

"Мій час"

Зує Тетяна Миколаївна

[Підпис]

зв'язок, офісні меблі, зручне транспортне розташування; 2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації - відсутні; 3) наявність трудових ресурсів - 22 чоловік. 4) наявність матеріальних ресурсів - фондове зібрання музею становить 64 тис. експонатів. Музей має власні дослідження стосовно історико-культурної спадщини, має видання двох фотоальбомів «Місто крізь віки» та «Скарби музею». 5) фінансові ресурси - фінансування з міського бюджету.

Чи була організація партнером міжнародних проектів Фонду у попередні роки?

Ні

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проекти у якості партнера за підтримки Фонду, якщо такі були.

Проект "Віртуальний спадок" 2023 р. <https://www.youtube.com/watch?v=yKGnMAqkHyl>; Проект "Лютий" 2024 р. <https://museumpryluky.org.ua/news/virtual/liutyi>; Проект "Садиби творчості й добра" 2024 р. <https://museumpryluky.org.ua/news/virtual/sadyby>

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

2022 - проект Літній табір "ДеМО" від ГО «Розвиток громадянських компетентностей в Україні (#DOCCU). Фінансова підтримка FCA Finn Church Aid, #GOGLOBAL. Музей - заявник, матеріальна допомога. 2022 - проект «Історичний хаб» Прилуцького краєзнавчого музею ім. В. І. Маслова в рамках діяльності ГО «Будуємо Україну Разом». Музей - заявник, сума - 22 тис. грн; 2023 - проект «Літня молодіжна школа "Прилука-2023" за сприяння фонд NED (Національний Фонд Демократії, США) в рамках проекту ГО «Агентство з розвитку приватної ініціативи» Адвокати спадщини: підтримка і просування місцевих ініціативних груп молоді. Музей - партнер, сума - 2 тис. умовних одиниць. 2023 - проект "Memory Savers» - «Збереження пам'яті» за сприяння EVZ Foundation (Пам'ять, відповідальність, майбутнє» за сприяння ГО Центру цифрової історії (Півне), SUCHO (Save Ukrainian Cultural Heritage Online) та museum-digital Ukraine. Музей - заявник, сума - 60 тис. грн; 2024 проект "Збережемо спадщину Прилуцької громади разом" за сприяння ПРООН. Музей - заявник, сума 1,3 млн грн.

Повне найменування організації-партнера

Чернігівський художній музей ім. Григорія Галагана

Гасова Тетяна Григорівна

«Міський хаб»

Заче Тетяна Миколаївна

[Підпис]

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Galagan Art Museum - Chernihiv, Ukraine

Організаційно-правова форма організації-партнера
Комунальна організація (установа, заклад)

Державний реєстраційний номер
02138808

Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)
https://drive.google.com/file/d/1ceyV54thXBPxlagDmrUx0irVBqazWpQ/view?usp=drive_link

Вид діяльності організації-партнера за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТУ
91,02 Функціонування музеїв

Дата реєстрації організації-партнера
1997-04-02

Юридична адреса організації-партнера
14000, Україна, Чернігівська обл., місто Чернігів, вулиця Музейна, будинок, 6

Поштова адреса організації-партнера
14000, Україна, Чернігівська обл., місто Чернігів, вулиця Музейна, будинок, 6

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
https://www.facebook.com/galaganmuseum.art?locale=uk_UA

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера
Ткач Юрій Володимирович

Телефон

Електронна пошта
Голова Галаганської організації
«Інше життя»
Заче Тетяна Миколаївна 

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера

Чернігівська міська рада

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?

Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.

Збереження, вивчення та популяризація мистецької спадщини і, зокрема, Чернігівщини.

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.

1) наявність основних засобів: земля, приміщення у задовільному стані, має підвальне приміщення перелаштоване під мистецький простір, має сигналізацію пожежогасіння та систему охорони, технічне обладнання, зв'язок, офісні меблі, зручне транспортне розташування; 2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації - відсутні; 3) наявність трудових ресурсів - 28 чоловік. 4) наявність матеріальних ресурсів - фондове зібрання музею становить 17

Голова громадської організації

«Мистецька рада»

Заче Метелев Михайлович

тис. експонатів. Музей має власні дослідження стосовно мистецької спадщини Чернігівської обл, зокрема колекцій музею; 5) фінансові ресурси - фінансування з міського бюджету.

Чи була організація партнером міжнародних проектів Фонду у попередні роки?
Ні

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти у якості партнера за підтримки Фонду, якщо такі були.

Проект «Український левик кобри не боїться» - 2024 р..

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

Проектів за фінансової підтримки не було.

У 2023 році були декілька міжнародних мистецьких проєктів та спільних виставок: виставка художньої фотографії за підсумками міжнародного проєкту «ThisPlace (VANA HUB) (Україна, Португалія, Туреччина) <https://www.facebook.com/share/p/1KKjAArXyzNNoxqj/>, виставка мистецького проєкту «ЦЕ МОЯ ВІЙНА» (Арт-марафон «Емоції друзів»), проєкт мультимедійної графіки «Свобода вибору» (Естонія, Ізраїль), стендова виставка «Я був поляком – громадянином України» спільно з Польським Інститутом у Києві, виставка світлин «Німецький слід в історії України» (ГС «АСОЦІАЦІЯ НІМЦІВ УКРАЇНИ»).

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Прилуцький краєзнавчий музей ім. В.І.Маслова активно працює у напрямку вивчення та збереження локальної спадщини та популяризації її серед громади. Музей має досвід реалізації подібних проєктів. Раніше спільні проєкти не реалізовували, але маємо тісну комунікацію.

Чернігівський художній музей ім. Григорія Ґалагана має у своєму зібранні велику частину Ґалаганівської колекції, яка локально приналежна до Прилуччини та відображає її історико-культурну спадщину.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Прилуцький краєзнавчий музей - 50% залученості, сфера відповідальності -

*Голова громадської організації
"Мій час"
Зоя Тетяна Миколаївна*

музей є платформою для реалізації проєкту;
Чернігівський художній музей - 50% залученості у реалізації проєкту, сфера відповідальності - надання матеріалів для реалізації проєкту.

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

З початком повномасштабного вторгнення РФ в Україну гостро постало питання зміцнення сучасної української ідентичності та формування спільних цінностей українського суспільства відповідно до викликів війни. Особливої актуальності набуло збереження, забезпечення доступності та популяризація нашої культурної спадщини в умовах воєнного стану, зокрема локальної, шляхом створення нових експозицій з використанням нових підходів та нових технологій - залученням технологій VR, AR, 3D-моделювання.

Понад 30 музеїв на території країни вже зазнали руйнувань. Разом з будівлями музеїв знищується наша історія, культура, унікальні музейні експонати. Саме музеї є відображенням нашої самобутності, а музейні колекції – доказовою базою глибинності нашої історії.

У лютому 2022 року Чернігівська область стала одним із напрямків ворожого вторгнення. Місто Чернігів зазнало численних масованих авіаційних та ракетних атак, внаслідок яких були пошкоджені пам'ятки архітектури. Місто Прилуки перебувало під загрозою окупації. Унікальні експонати музейних закладів з початку повномасштабного вторгнення були терміново переміщені до сховищ, частина експонатів і до нині не експонується.

Відвідувачі втратили можливість отримувати повноцінні музейні послуги, тим самим більше дізнаватися про свою історію, що відображена у локальній спадщині.

Основою зібрання Чернігівського художнього музею є знана Галаганівська колекція, яка 1953 року була передана з Прилуцького краєзнавчого музею на постійне зберігання. Колекція формувалася кількома поколіннями представників відомої козацько-старшинської родини Галаганів протягом XVIII-XX століть у маєтку в с. Сокиринці Прилуцького району Чернігівської обл.

Частиною цієї колекції є твори мистецтва, що відтворюють історичні постаті загальнодержавного та локального значення, визначних постатей

*Голова громадської організації
"Менше часу"*

Юрій Тетельников

Прилуччини, локальну архітектуру та природу: гетьманів Б. Хмельницького, І. Мазепи, І. Скоропадського, П. Полуботка; церковних діячів: Мельхиседека (М.К. Значко-Яворського), Д. Ростовського, П. Могили; портрети представників майже всіх поколінь Галаганів, їх наступників Ламздорфів та найближчих родичів – Дараганів, Гудовичів, Кочубеїв, а також представників знаних родин Маркевичів, Стороженків.

Серед творів у збірці присутні пейзажі Прилук, Прилуччини, Сокиринської садиби, сцени селянського побуту, зразки народної картини, тобто сюжети, в яких присутня локальна тематика. Серед авторів – О.Я. Волосков, Л.М. Жемчужников, Л.Ф. Лагоріо, К.А. Трутовський, І.С. Шаповаленка.

Колекція має не тільки мистецьку, але й історичну цінність.

Галаганівська колекція – це унікальні експонати, частина яких вже була оцифрована в рамках проєкту "Віртуальний спадок" (2023 р.) за підтримки УКФ ГО "Мистецькі барви" у партнерстві з Прилуцьким краєзнавчим музеєм.

Реалізація даного проєкту передбачає створення: 3D туру віртуальною експозицією зі 126 оцифрованих творів мистецтва з анстаціями та аудіосупроводом двома мовами (українською та англійською), 3D моделі 4 експонатів: Фальконе Е. «Викрадення сабіянок» XVIII ст., та «Викрадення Прозерпіни» XVIII ст., невідомий художник «Аполлон Бельведерський» XIX ст., настільне дзеркало К.В. Галаган (у дівочості Дараган), інтерактивна галерея 5 AR-портретів: Івана Мазепи, Наталки Розумовської (Розумиха), Богдана Хмельницького, Григорія Галагана, Миколи Маркевича та VR для перегляду виставки в Прилуцькому музеї, цифровий каталог колекції за 1921 рік.

Роботи будуть виконані командою ТОВ «Скайрон», який має високий рівень досвіду виконання ідентичних робіт.

Продукти проєкту будуть розміщені на сайті Прилуцького краєзнавчого музею у рубриці «Віртуальний музей. Галаганівська колекція», на сайті "Чернігівщина туристична" та на сайті розробника ТОВ «Скайрон».

Презентація проєкту відбудеться на обласному та регіональному рівнях: у Чернігівському художньому та Прилуцькому краєзнавчому музеї, у Сокиринському маєтку для студентів та викладачів Сокиринського професійного агроколеджу, онлайн для музейників та науковців Чернігівської області.

Для популяризації проєкту буде виготовлено рекламний флаєр з AR-ефектом, банер та проморолик.

Проєкт репрезентує локальну спадщину Прилуччини, забезпечить збереження частини унікальної Галаганівської колекції в разі руйнувань через військові дії та надасть широкий доступ до неї у цифровому форматі.

Голова громадської організації

«Місцеве кадру»

Зоя Метелла Миколаївна

Буде створено новий конкурентоспроможний культурний продукт, що задовольнить попит на історичну інформацію, пізнання та самоідентифікацію у боротьбі з агресором. Проєкт сприятиме підвищенню спроможності місцевого культурного розвитку в умовах збройної агресії та створенню конкурентоспроможних культурних продуктів, спрямованих на збереження локальної спадщини. Слугуватиме процесу інтегрування ВПО через пізнання локальної спадщини.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми / ЛОТу?

Проєкт відповідає пріоритетам програми: оцифрування спадщини у прифронтових та деокупованих регіонах та спадщини, що знаходиться під загрозою втрати або знищення; створення нових експозицій та оновлення тих, що вже існують, з використанням нових підходів та нових технологій (із залученням технологій VR, доповненої реальності, 3D-моделювання, 360°, мультимедійної голограми) в архівах, бібліотеках та музеях всіх видів та різних форм власності - Проєкт створює 3D тур віртуальною експозицією з 3D моделями, із залученням технологій VR та AR.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Унікальність та інноваційність проєкту - це:

- ☐ Інтеграція різних цифрових форматів (зображення, аудіо, AR, VR) в єдину віртуальну експозицію.
- ☐ Розробка інтерактивного підходу до презентації історичних портретів.
- ☐ Впровадження багаторівневої системи подачі інформації (візуальної, текстової, аудіальної).
- ☐ Створення моделі збереження культурної спадщини в умовах воєнного стану.
- ☐ Розробка системи віддаленого доступу до музейної колекції.
- ☐ Формування нового стандарту презентації музейних експонатів.
- ☐ Створення інклюзивного доступу до культурної спадщини
- ☐ Проєкт є протидією російській культурній агресії через популяризацію української спадщини.
- ☐ Зміцнення української ідентичності через збереження історичної пам'яті.
- ☐ Збереження доказової бази глибинності української історії.
- ☐ Посилення локальної культурної ідентичності.
- ☐ Забезпечення доступу до культурної спадщини в умовах воєнного стану.
- ☐ Задоволення суспільного запиту на пізнання власної історії.
- ☐ Створення нових можливостей для освіти та самоосвіти.
- ☐ Розширення доступу до музейних колекцій для різних категорій населення.

Голова Національної організації
"Меморіал"

Зіновій Тетяна Миколайівна

- ? Забезпечення доступу до унікальних історичних матеріалів.
- ? Можливість віддаленої роботи для дослідників.
- ? Впровадження сучасних технологій у музейну справу.
- ? Підвищення спроможності музейних закладів в умовах війни.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Збереження, цифровізація та забезпечення широкого доступу до унікальної культурної спадщини Прилуччини шляхом створення інноваційних цифрових продуктів на основі мистецької Галаганівської колекції, що зберігається у Чернігівському художньому музеї, з метою популяризації локальної історії, забезпечення інклюзивності та сприяння науковим дослідженням.

Цілі проєкту

Ціль

Створення 3D туру віртуальною експозицією з інтеграцією VR-контенту, доповненої реальності (AR) та цифрового каталогу.

Завдання

1.1. ? Оцифрування 126 мистецьких робіт. 1.2. ? Цифровізація чотирьох предметів (3D-сканування). 1.3. ? Створення віртуального простору експозиції. 1.4. ? Підготовка двомовного аудіогіду (у 3D-турі). 1.5. ? Анімування 5 портретів, інтеграція доповненої реальності (AR). 1.6. ? Впровадження VR-контенту для перегляду виставки в музеї. 1.7. ? Оцифрування каталогу колекції 1921 року.

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Кількісні результати:

- ? Оцифровано 126 творів мистецтва: 1) Портрет Насті Василівни Маркевич; 2) Портрет жінки в білому одязі з чорним поясом. На плечах коричнева накидка, на шиї разок червоного намиста, на голові великий білий ченець; 3) Портрет жінки в білому одязі з чорним поясом. На плечах коричнева накидка, на шиї разок червоного намиста, на голові великий білий ченець; 4) Портрет Павла Полуботка в блакитному одязі; 5) Портрет Павла Григоровича Галагана (овальний); 6) Портрет Павла Григоровича

Галова Тетяна Іванівна

„Мистецтво“

Зоя Метелі Миколаївна



Галагана (овальний); 7) Портрет жінки в голубому одязі з білим кружев'яним воротником. На шиї на чорному шнурку золотий хрестик.; 8) Портрет Розумовської (мати гетьмана Кирила Григоровича Розумовського). В жовтому парчовому одязі; 9) Портрет Григорія Івановича Галагана в темному мундирі окантованим червоним, на шиї біле жабо; 10) Портрет Петра Григоровича Галагана. В чорному костюмі, в білій сорочці з високо піднятим коміром. Поверх костюма накинутий темно синій плащ; 11) Портрет старої жінки з родини Галаганів. В синьому одязі, поверх якого накинута кружевна накидка; 12) Портрет Петра Григоровича Галагана. В чорному одязі. Під сподом біла сорочка з високим коміром; 13) Портрет Григорія Івановича Галагана в темному мундирі, окантованому червоним, на шиї біле жабо. Спід правої руки видно парчовий пояс; 14) Портрет Андрія Івановича Маркевича в темно синьому одязі в сивому паріку, на шиї білий шарф; 15) Портрет Андрія Івановича Маркевича в темно синьому одязі, на шиї білий шарф, на голові сивий парик; 16) Портрет Орини Григорівна Галаган в білому одязі, на голові білі банти, невеликі білі та червоні квіти і невелике пір'я.; 17) Портрет Мазепи в темно синьому одязі з червоними бортами, окантовка позолочена, парчова накидка.; 18) Портрет Скоропадського. Зображено старого чоловіка в білому одязі з синім коміром і синьою окановкою; 19) Портрет Григорія Гнатовича Галаган в синьому одязі з білим комірцем, під сподом парчовий жовтий одяг; 20) Портрет Кочубей Марфи Дем'янівни. Зображено стару жінку в темному одязі, в білому чепці ; 21) Портрет Петра Григоровича Галагана в чорному одязі, з-під якого видно жовтий одяг, біла сорочка з високим коміром, який підв'язаний чорним шарфом ; 22) Портрет Гната Івановича Галагана. Зображено старого чоловіка з сивим чубом та бородою, в червоному одязі обшитим чорним хутром; 23) Портрет Тарновської (Прилуцька дідичка); 24) Портрет Олени Савишни Галаган. Зображено літню жінку в червоному одязі обшитому чорним хутром, з-під якого видно білу сорочку; 25) Картина «Пеликан птица детей своих питает»; 26) Портрет панотця Варвинської церкви К. Галабудського; 27) Портрет архітектора О.Ю. Янга; 28) Портрет графині Марії Павлівни Комаровської . зображено молоду жінку в блідо-рожевому одязі з білим кружевним воротом; 29) Портрет старого чоловіка (Дід Влас 1890р. с. Вороньки) худ. Соколов В.М.; 30) Портрет Івана Мазепи. Зображено чоловіка з невеликими сивими вусами в темно синьому одязі з червоними бортами; 31) Картина «В понеділок після свадьби»; 32) Портрет Павла Григоровича Галагана. Зображено молодого хлопця з чорним кучерявим волоссям, в темному одязі, з-під якого видно трохи жовтого одягу; 33) Портрет Петра Скоропадського. Зображено чоловіка в пів обороту, в темному одязі з

Голова Національної організації

«Миле часу»

Заць Метелю Миколайівна

Завіс

тонкою зеленою та червоною окантовкою; 34)Натюрморт худ. Соколов В.М. на передньому плані видно стародавній середньовіковий шолом, товста книжка, дві тарілки і т.д.; 35)Портрет Ламздорф-Галаган. Зображено жінку в блакитній сукні, гладко зачесана, у вухах серги, руки складені на животі; 36)Портрет Ламздорф-Галагана в генеральському мундирі (синій з червоним) та багатьма орденами; 37)Портрет Григорія Павловича Галагана. Зображено молодого чоловіка в українському одязі; 38)Портрет Григорія Івановича Галагана. Зображено молодого чоловіка в сивому парикі в темному одязі з золотою накидкою; 39)Портрет Івана Григоровича Галагана. Зображено чоловіка в сивому парикі, в червоному одязі, з-під якого видно жовтий одяг в червоних крапках; 40)Портрет Сави Туптало. Зображено старого чоловіка з сивим волоссям та довгою сивою бородою, в темно зеленому одязі; 41)Портрет митрополита Дмитрія Ростовського та Ярославського; 42)Портрет невідомого чоловіка (Марко Абрамович Маркевич); 43)Портрет Григорія Івановича Галагана. Зображено молодого чоловіка в сивому парикі, в зеленому з червоним мундирі, біле жабо на шії та на блакитній стрічці бляха.; 44)Портрет фельдмаршала, графа Василя Андрійовича Гудовича; 45) Картина «Козак Мамай»; 46)Портрет старого селянина українця; 47)Картина «Продаж кріпачок» Копія з картини худ. Неверова; 48)Картина . Краєвид садиби в с. Будах на Прилучині, в'їзд в маєток ; 49)Портрет літньої жінки Рахманової в чорному одязі з білим рюшем і коричневим бантом; 50)Портрет Кочубея худ. В.М. Соколов (оригінал); 51)Автопортрет худ. Соколов Зображено літнього чоловіка в чорному костюмі, в чорній шляпі, в пенсне; 52)Портрет жінки Сокиренського садовника Черкаса худ. Васько (оригінал); 53)Портрет Українки худ. Трутовський (оригінал); 54) Портрет графині М.П. Комаровської (овальний). Зображено молоду жінку в чорному одязі в пів оборота на право, голова схилена трохи на праве плече; 55)Портрет Катерини Галаган худ. М. Потапов (оригінал); 56)Портрет В.М.Гоголя на червоному фоні зображено письменника в молоді роки; 57)Портрет Олени Галаган. Зображено літню жінку в червоному одязі, що обшитий чорним хутром; 58)Портрет Ігната Івановича Галагана полковника Прилуцького козачого полку; 59)Портрет Є.П. Гребінки . зображено письменника в молоді роки в темному одязі, в білій сорочці, з собакою біля правої руки; 60)Портрет Павла Полуботка худ. Г. Васько (оригінал); 61)Портрет (стародавній) Кармалюка; 62)Краєвид худ. Холодовського; 63)Краєвид худ. Соколова В. М. ; 64)Картина «Чумаки під хатою»; 65)Картина зображує чоловіка з невеликими вусами, в стародавньому українському одязі, в лівій руці шапка, правою рукою тримається за борт.; 66)Картина зображує українського козака в зеленому одязі, в червоній шапці, в лівій руці

Голова Француської імперії

„Містечко“

Заче Метелло Миколайівна

Заче

рушниця, з лівого боку шабля; 67)Картина зображує старого чоловіка в одязі донського козака, в червоних чоботях, в правій руці шапка, в лівій палиця, з лівого боку шабля; 68)Картина зображує старого чоловіка з сивим волоссям та великою сивою бородою в зеленому одязі з шаблею з лівого боку, в правій руці нагайка; 69)Картина зображує чоловіка в темно-зеленому одязі з золотими накладками, під сподом одяг в коричневих квітах. На шиї на блакитній стрічці якийсь орден, в правій руці шапка, зліва шабля, в червоних чоботях; 70)Картина зображує чоловіка в темному одязі з червоними бортами, позолочений пояс, руки на поясі, зліва шабля, чоботи червоні; 71) Картина зображує чоловіка в селянському одязі, з невеликим чорними вусами, на голові шапка, в лаптях, в руках ціп; 72)Картина зображує старого чоловіка в білому верхньому одязі, підв'язаним поясом, в лівій руці рожок, під лівою рукою палиця ; 73)Картина зображує старого чоловіка в темно-зеленому верхньому одязі , знизу червоний одяг, червоні чоботи, на голові шапка, з великою бородою та вусами. Зліва шабля, в правій руці ціпок, ліва рука за бортом; 74)Картина зображує чоловіка в селянському одязі (в білій сорочці і білих штанях) в лівій руці коса, на ногах постоли, в правій руці мантачка; 75)Портрет Скоропадського І.М. худ. Г. Васько (оригінал). Зображено старого чоловіка в темно-зеленому одязі з соболем, під низом білий одяг з парчовою накладкою, на шиї чорна пов'язка ; 76)Портрет митрополита Петра Могили . зображено чоловіка в митрополитському одязі (сіра риза з каймою, на голові чорний клобук) в лівій руці посох, права рука піднята і пальці складені для хреста; 77)Краєвид Сокиринського парку з часовнею. Зображено на першому плані двоє великих дерев, справа часовня і біля неї багато людей; 78)Картина «Готичний місток в Сокиринському парку»; 79)Картина «Церква в Сокиринцях»; 80)Картина «Будинок в Лебединцях»; 81)Портрет Богдана Хмельницького ; 82) Портрет українського хлопчика. В чорній великій смушковій шапці, в зеленій сорочці і сірій свитці на червоній підкладці; 83)Портрет молодої жінки. Зображено жінку в чорному оксамитовому одязі з білим кружевом навколо шиї, на шиї хрест на чорному шнурку, на голові висока зачіска, волосся темне, голова повернута вліво; 84)Портрет Катерини Павлівни Галаган. Зображено літню жінку в чорному одязі, на голові чорне вбрання. Голова трохи повернута вліво; 85)Портрет Дараган Софії Юхимівни. Зображено молоду жінку з світлим волоссям в зеленій шляпі з трояндами та рожевими стрічками, в білому одязі з такими ж стрічками та трояндою на грудях; 86)Портрет камер-пажа Дарагана Васеля Юхимовича. Зображено молодого хлопця камер-юнкерському вбранні.; 87)Портрет молодої жінки (одна з Галаганів). Зображено молоду жінку в блакитному одязі, голова

Раєва Тамарівна організації

Микола Василь

Зоя Метена Миколаївна

Василь

повернута вправо, коси розпущені по плечах, на голові блакитна накидка, на шиї золотий медальйон на чорній бархатці; 88) Портрет Григорія Гнатовича Галагана (полковник Прилуцький). Зображено літнього чоловіка в темно-зеленому одязі, з-під якого видно коричневий, в правій руці тримає булаву.; 89) Портрет Івана Григоровича Галагана (надвоний советник). Зображено літнього чоловіка в сивому парикі в червоному одязі.; 90) Портрет молодої дівчини «Старчиха» худ. В.М. Соколов; 91) Портрет Миколи Андрійовича Маркевича. Зображено чоловіка в темному одязі, під ним білий, сорочка з високим коміром, який підв'язаний жовтим шарфом, на шиї золота цепка від годинника ; 92) Картина «Козак - мамай»; 93) Портрет Григорія Павловича Галагана худ. Соколов В.М.; 94) Автопортрет В.М. Соколова (оригінал). Зображено молодого чоловіка з гладко зачісаним волоссям; 95) Портрет Полуботка Павла в стоячій позі з чорними невеликими вусами , в червоній з позолотою одежі, обкладеній чорним хутром, права рука лежить на столі; 96) Картина «Руїни замка Розумовських» в Батурині худ. Лягоріо; 97) Картина «Кобзар» худ. Л.М. Жемчужников; 98) Портрет матері гетьмана Розумовського К.Г. худ. Г. Васько; 99) Картина «Краєвид Линовицького парку» малював граф де Бальмен; 100) Картина «Туман» худ. Холодовський (Етюд до картини «Туман»); 101) Краєвид річки Удаю худ. Холодовський (оригінал); 102) Портрет Катерини Галаган худ. Потапов (оригінал); 103) Картина «Се діло треба розжувать» (Копія з картини Т.Г. Шевченка); 104) Картина «Бандурист біля корчми» (старовинна українська, живопис); 105) Портрет Миколи Миколаєвича Маркевича. Зображено молодого чоловіка з невеликими вусами в темному одязі, в білій сорочці, права рука в кишені, ліва рука опирається на круглий столик і підпирає голову.; 106) Портрет Маркевич Уляни Олександрівни; 107) Портрет урядовця в темному одязі , з сивими вусами, в правій руці тримає палицю; 108) Портрет гетьмана Івана Скоропадського худ. Землюков; 109) Краєвид худ. Волосков. Зображена будівля, навколо неї дерева, справа дві берези, біля будівлі жінка в червоному платку на голові, біля будівлі віз запряжений конем, біля хати колеса від воза і жердини; 110) Краєвид (Етюд) малківського парку Олександровичів худ. Черненко; 111) Ескіз «Класна кімната» малював П.Галаган 1866р.; 112) Портрет Комаровських П.Е. та М.П.; 113-123): Графіка Рафаель Морген «Танок під музику часу», Італія. XVIII ст., Рафаель Морген «Таємна вечерея», Італія XVIII ст., Рафаель Морген «Аврора», Італія XVIII ст., Джованні Вольпато «Парнас», Італія XVIII ст., Самюель Джексі «Мадонна Темпі», Франція 1839 р., Джованні Вольпато «Парнас», Італія XVIII ст., Джованні Вольпато «Диспута», Італія. XVIII ст., Італія XVIII ст., П'єтро Адерлоні «Святе сімейство», Італія XVIII ст., Джованні Вольпато

Голова Трансферської організації
„Мені кажу“
Заче Метеле Миколаєвіча

«Афінська школа» Італія. XVIII ст., Франсуа Фостер «Уранія», Франція 1839 р.; 124) Портрет Петра Григоровича Галагана XVIII ст.; 125) Портрет Павла Григоровича Галагана. Зображено молодого чоловіка в темному одязі, знизу біла сорочка з високим коміром; 126) Краєвид с. Тепла Рудка малюнок Г.П. Галагана 1870р.

- Проведено 3D-сканування 4 предметів: скульптура Фальконе Е. «Викрадення сабінянок» XVIII ст., скульптура «Викрадення Прозерпіни» XVIII ст., скульптура невідомого художника «Аполлон Бельведерський» XIX ст., настільне дзеркало К.В. Галаган (у дівочості Дараган), .

- [?] Розроблено 42 аркушів анотації до 126 експонатів.
- [?] Зроблено переклад англійською мовою до 126 анотацій до експонатів.
- [?] записано аудіосупровід двома мовами (українська та англійська) до 126 експонатів - 756 хв.
- [?] Створено інтерактивні версії 5 портретів з доповненою реальністю: Івана Мазепи, Наталки Розумовської (Розумиха), Богдана Хмельницького, Григорія Галагана, Миколи Маркевича.
- [?] Розроблено унікальний інтерфейс VR-застосунку, що дозволить перемикання мов, перегляд інформації про об'єкт, повтор аудіо.
- [?] Створено інтерфейс 3D туру, де до кожного елементу інтегрується:
 - [?] короткий текстовий опис
 - [?] аудіогід (українською/англійською)
 - [?] можливість збільшити масштаб/оглянути з різних ракурсів (для 3D моделей скульптур).
- [?] Оцифровано один каталог колекції 1921 року - 10 сторінок А2 формату.

Якісні результати:

- [?] Забезпечено цифрове збереження унікальної частини Галаганівської колекції.
- [?] Створено доступний культурний продукт для широкій аудиторії.
- [?] Впроваджено сучасні технології для презентації локальної спадщини.
- [?] Забезпечено двомовний доступ до локальної спадщини.
- [?] Створено новий освітній ресурс для дослідників та науковців.
- [?] Посилено спроможність музейних закладів регіону в умовах воєнного стану.
- [?] Забезпечено доступність людям з інвалідністю.

Ціль

Промоція проєкту.

Ганна Манадської організації
іменем васу
Заче Метена Миколайівна



Завдання

2.1. Проведення оф-лайн презентацій проєкту. 2.2. Проведення он-лайн презентації проєкту для обласних та регіональних осередків вивчення та збереження культурної спадщини. 2.3. Поширення інформації щодо реалізації проєкту на офіційних сайтах, соціальних мережах, месенджерах та медіа (місцевих та регіональних). 2.4. Виготовлення рекламної друкованої продукції – рекламний флаєр з AR-ефектом та банер. 2.5. Виготовлення проморолика. 2.6. Проведення анкетування учасників презентацій та аналітика результатів

Результат з зазначенням індикатора досягнення (з вказанням кількісного показника)

Кількісні

- Проведено 3 он-лайн презентації.
- Проведено 1 оф-лайн презентацію.
- Підготовлено та висвітлено 32 публікацій.
- Виготовлено 1 проморолик - хронометраж 3 хв.
- Виготовлено та розповсюджено флаєр з AR-ефектом: розмір 99x210мм, папір крейдовий 250 г, без покриття, кольоровий, двосторонній, тираж 2000 шт.
- Виготовлено 1 рекламний банер.
- Проведено анкетування 150 учасників презентацій та аналітика результатів.

Якісні:

- Посилення ролі музеїв як центрів збереження історичної пам'яті
- Створено довідковий ресурс з історії унікальної Галаганівської колекції.
- Розширення доступу до культурної спадщини для різних категорій населення.
- Створено сучасний інтерактивний освітній ресурс.
- Закладено основу для подальших просвітницьких проєктів з локальної історії.
- Інформацію та результати проєкту представлено серед локальних, регіональних та загальнодержавних споживачів культурних послуг.
- Підняття рівня обізнаності з локальною культурою, історією серед населення громад.
- Зростання розуміння значимості локальної спадщини.

Цільові аудиторії Проєкту

Тимова Трощаєвської організації
"Місцева історія"
Зоя Метелко Миколаївна



Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Сьогодні, коли культурний простір нашої країни виходить на новий рівень свого існування, коли з'являються нові цифрові форми та методи вивчення, ознайомлення з джерельною базою спадщини, з об'єктами спадщини, цільовою аудиторією будуть:

- музейники Прилуцького краєзнавчого та Чернігівського художнього музеїв, адміністрація Сокирянського аграрного ліцею, етнографи, історики, краєзнавці регіональних та обласних, загальнодержавних установ. студенти спеціалізацій вивчення мистецтва, історії, архітектури:

кількісні: понад 200 осіб;

якісні: вікова категорія 18-75 років, гендерна складова - чоловіча та жіноча аудиторія, освіта - середня, спеціальна, вища;

Охоплення цільової аудиторії буде підтверджене методом реєстрації учасників на презентаціях проєкту.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

кількісні - понад 1000 осіб:

- відвідувачі сайту Прилуцького краєзнавчого музею,
- відвідувачі фейсбук сторінки Прилуцького краєзнавчого музею ,
- вихованці шкіл естетичного виховання м. Прилук та м. Чернігів,
- люди з інвалідністю: громадська організація молодих інвалідів «Фенікс»,
- Прилуцька територіальна організації українського товариства глухих (УТОГ),
- Прилуцька територіальна організації українського товариства сліпих (УТОС),
- Центр реабілітації «Світанок»,
- туристи міста Прилуки (2024 р.),
- ВПО м. Прилуки.

Якісні:

Вікова категорія: 10-70 років, гендерна складова - чоловіча та жіноча аудиторія, освіта - шкільна, спеціальна, вища.

Охоплення цільової аудиторії буде підтверджене методом фіксації відвідування віртуальної експозиції на сайтах, кількістю переглядів проморолику у соціальних мережах та на ютуб-каналі, кількістю ознайомлень з публікаціями в інтернетмережах.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Після повномасштабного вторгнення росії на територію України у суспільстві зріс запит на історичну правду та самовизначення як нації. Саме локальна

*Голова громадської організації
"Місця часу"*

Зоя Метена Миколаївна



спадщина є джерелом наших національних традицій, виразником народної свідомості та ідентичності. Потреби цільової аудиторії визначено у процесі проведення заходів, зокрема, літні кінопокази на історичну тематику, виставки під відкритим небом від Українського інституту національної пам'яті, за результатами аналізу відвідуваності та коментарів сторінки музею у соцмережі Фейсбук, індивідуальні запити громадян, запити учителів та учнів.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Продукти проєкту стануть платформою для дослідження локальної спадщини для музейників, науковців, дослідників, фольклористів, краєзнавців, студентів. Слугуватиме: -підвищенню рівня обізнаності молоді з історії та культури; - розширенню продуктів культурного дозвілля; - доступність спадщини для людей з обмеженими можливостями; - інтегрування для ВПО; - як додатковий матеріал для наукових досліджень.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Зацікавленими сторонами є: відділи культури і туризму Прилуцької міської ради, прилуцька міська рада, Управління освіти Прилуцької міської ради, школи естетичного виховання м. Прилуки та м. Чернігів, Департамент культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації - інструмент - консультування у питанні збереження та популяризація локальної спадщини; навчальні заклади регіонального рівня - співпраця щодо вивчення історії та культури.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації Проєкту?

В умовах війни, попри всі ризики і виклики, саме музеї стають центрами тяжіння для багатьох громад, центрами збереження та доступності спадщини, яка допомагає ідентифікувати кожному себе як частина цілої нації.

*Голова громадської організації
"Вісник краю"
Зав'язана Миколаївська*



Погоджено офлайн участь в реалізації комунікаційної складової проєкту з наступною лідеркою думок

-  Марина Будзар - вчений у галузі історії України, доцент кафедри історії України Київського університету імені Бориса Грінченка, дослідниця та авторка наукових праць щодо історії Галаганівської колекції "Предмети домашнього вжитку родини галаганів: від палацової зали до музейної експозиції (XVIII - початок XXI ст.).

Ключове повідомлення Марини Будзар для поширення інформації про проєкт "Важливим є те, що садибний простір нерідко ставав основою для розвою національно орієнтованих форм творчості, підготовки інте- лігенції нової формації в Україні. Адаптаційний характер цього процесу виявився у пристосуванні елементів європейської культури до вимог сформованої духовної традиції, коли «місцевий колорит» став тим підґрунтям, на якому поступово формувалися професійні засади національних мистецьких практик".

Погоджено онлайн участь в реалізації комунікаційної складової проєкту наступного лідера думок

-  Акім Галімов український журналіст, дослідник, автор документально-історичних проєктів.

Ключове повідомлення Акіма Галімова для поширення інформації про проєкт «Наша історія та культура - це те, що робить нас українцями, те, що об'єднує нас в спільноту однодумців».

Ключові слова: локальна історія, ідентичність, колекція, музей, спадщина, оцифрування, доступність, збереження.

Методи комунікації: - текстовий контент; - аудіо контент; - відео контент.

Канали комунікації:

- соціальні мережі Фейсбук: сторінка ГО "Млин часу" <https://www.facebook.com/go.mlin.casu/>, Прилуцького краєзнавчого музею <https://www.facebook.com>, Чернігівського художнього музею <https://www.facebook.com/galaganmuseum.art>, відділу культури і туризму Прилуцької міської ради <https://www.facebook.com/CulturaPriluki>, Прилуцька міська рада <https://www.facebook.com/profile.php?id=100069101144576>;

- телеграм-група – «Прилуки оперативні» <https://t.me/priluki>;

- офіційні сайти: Прилуцького краєзнавчого музею -<https://museumpryluky.org.ua>, Прилуцької міської ради <https://pryluky.cg.gov.ua>, «Чернігівщина туристична» <https://www.facebook.com/cult.gov.ua> ;

- медіа: регіональні «Суспільне Чернігів» <https://www.youtube.com/@SuspilneChernihiv>, місцеві телеканали КП «ТБ Прилуки» <https://www.youtube.com/@TKПрилуки>, «ТІМ» https://www.youtube.com/@TIM_TV_PRK ;

Голова громадської організації

"Млин часу"

Заст. Голови Леоніда Миколайовича



- сайт новин «Челіне» <https://www.youtube.com/@chelinetv>;
- друковані видання регіональні - газета «Світ Інфо» https://www.facebook.com/p/Газета-Світ-інфо-100069028822024/?locale=uk_UA, місцеві газети «Град Прилуки» <http://gradpryluky-info.1gb.ua>, «Прилуччина» https://www.facebook.com/gazetapriluchina?locale=uk_UA;
- радіостанції регіональна «Суспільне Чернігів» <https://www.youtube.com/@uachernihivradio>, місцеві «ТІМ ФМ» <https://timfm.online/#>.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати Проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримки УКФ, а також у рамках проєкту буде використано логотип УКФ:

пости на сторінці ГО "Млин часу" у соціальній мережі Фейсбук <https://www.facebook.com/go.mlin.casu/> - 5,

пост у Телеграм - група «Прилуки оперативні» <https://pryluky-operativni.diaka.ua/donate> - 2;

пости на сторінках партнерів проєкту – Прилуцького краєзнавчого музею <https://www.facebook.com>, та Чернігівського художнього музею у соціальній мережі Фейсбук <https://www.facebook.com/galaganmuseum.art> - 10,

пости на сторінці відділу культури і туризму Прилуцької міської ради у соціальній мережі Фейсбук <https://www.facebook.com/CulturaPriluki> - 3,

пости на сторінці Прилуцької міської ради у соціальній мережі Фейсбук <https://www.facebook.com/profile.php?id=100069101144576> - 2; фейсбук

сторінка Департаменту культури і туризму Чернігівської ОДА <https://www.facebook.com/cult.gov.ua> - 1;

висвітлення інформації на офіційних сайтах Прилуцького краєзнавчого музею <https://museumpryluky.org.ua> - 1,

медіа місцеві та регіональні: газета "Град" <http://gradpryluky-info.1gb.ua> - 1;

газета "Світ-інфо" https://www.facebook.com/p/Газета-Світ-інфо-100069028822024/?locale=uk_UA - 1;

телеканал ТБ"Прилуки" <https://www.youtube.com/@ТКПрилуки> - 2;

телеканал "Суспільне Чернігів" <https://www.youtube.com/@SuspilneChernihiv> - 1;

телеканал "ТІМ" - 1; радіостанція -

"ТІМ-ФМ" <https://timfm.online/#> - 1; радіостанція "Суспільне Чернігів" <https://www.youtube.com/@uachernihivradio> - 1;

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Кількісні показники виконання інформаційної складової - У результаті виконання інформаційної складової планується - 32 інформувань: новини та пости щодо реалізації проєкту на офіційних сайтах, соціальних мережах,

Замова громадської організації

«Млин часу»

Зав'язує Метелю Миколаївна



продемонстровані відео сюжети, опубліковано статті та проведені радіоефіри у місцевих та регіональних засобах масової інформації. Якісні показники виконання інформаційної складової - Інформування забезпечить ширення інформації щодо проєкту як локально так і регіонально. Інформування сприятиме використанню продукту проєкту серед цільової та опосередкованої аудиторії. Сприятиме збільшенню відвідування віртуальної колекції загалом. Інформування сприятиме ширенню про діяльність музеїв, про їхні зібрання. Інформування забезпечить підвищення рівень розуміння значимості української спадщини. Перепошування інформування у соцмережах забезпечить ширення інформації про проєкт на загальнодержавному та міжнародному рівні.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації Проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

- Створення основи для подальших проєктів з цифровізації всієї Галаганівської колекції.
- Збереження цифрових копій історичних портретів на випадок фізичного пошкодження оригіналів.
- Створення прецеденту успішної цифровізації музейної колекції.
- Розширення можливостей для наукових досліджень.
- Підвищення туристичної привабливості регіону через доступність інформації про історичну спадщину.
- Зміцнення локальної ідентичності через популяризацію історичної спадщини.
- Підвищення обізнаності про локальну історичну спадщину.
- Зміцнення культурної ідентичності місцевої громади
- Розширення доступу до культурної спадщини для різних категорій населення
- Посилення ролі музеїв як центрів збереження історичної пам'яті
- Розвиток культурного потенціалу Прилуцького регіону.
- Забезпечення доступу до історичних матеріалів для навчальних закладів
- Розвиток патріотичного виховання через вивчення локальної історії.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Масштабна інтеграція в цифрову культуру українського суспільства на його різних соціальних рівнях лише посилить ділову активність, зростання

*Голова громадської організації
"Місцеве казус"*

Заче Метеха Миколаївна

соціального капіталу, сприятиме підвищенню конкурентоспроможності освіти й науки. Наявність цифрової культури суспільства – головна ознака його успішності в усіх секторах життєдіяльності країни. Йдеться не лише про розвиток в Україні новітніх моделей соціального залучення та соціальної мобільності загалом, а, насамперед, про потребу підготовки громадян до «цифрової» соціалізації та культури, які репрезентують суспільство XXI століття.

Національний інститут стратегічних досліджень зазначає, що явище цифрової культури є знаковим, оскільки вказує на домінуючу форму соціалізації сучасного суспільства – інформаційно-віртуальну.

Очікується позитивний вплив в адаптуванні соціально-споживаних продуктів до потреб маломобільних (інклюзивних) категорій громадян та поліпшенню соціального мікроклімату (сприйняття, лояльності) щодо інклюзивної категорії містян.

Проект сприятиме інтегрування ВПО (станом на 01.01.2024 у м. Прилуки 3 тис. ВПО) через пізнання локальної спадщини.

Проект сприятиме формуванню спільних цінностей українського суспільства.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Забезпечення тривалого користування 3D туром, 3D моделями, VR та AR продуктами проєкту оскільки їх буде розміщено на Google ресурсі строком щонайменше на 3 роки за рахунок коштів партнера проєкту.

Розміщення на Google ресурсі забезпечить його загальну доступність.

Продукт проєкту слугуватиме в просвітницьких регіональних, обласних заходах з локальної історії: уроки історії, коференції, квести.

Напрацьований VR та AR продукт проєкту може стати основою для виготовлення набору презентаційних листівок чи постерів.

Команда Проєкту

Голова Грамадської організації
«Містечко Касу»

Зуєв Миколай Миколайович



Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Зоць Тетяна Миколаївна

Роль у Проєкті

керівник проєкту

Перелік основних обов'язків

Підписання договорів, контроль за дотриманням робочого плану проєкту, контроль за своєчасним та якісним виконанням робіт, комунікація, підготовка звітів.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 2009 р. – директор Прилуцького краєзнавчого музею ім. В. І. Маслова Прилуцької міської ради. Учасниця проєкту Ради Європи та Європейської комісії «Реабілітація культурної спадщини малих історичних міст»; учасниця проєкту «Сучасні музейні технології» (м. Дрезден, Німеччина); проєктний менеджер проєкту щодо збереження історико-культурної спадщини COMUS «Урбаністичні стратегії в історичних містах, скеровані громадою; член команди проєкту «Жива історія Прилук» в рамках Програми «Студії Живої Історії 2020»; член команди проєкту «Школа амбасадорів», член команди грантового проєкту «Віртуальний тур прилуцькою фортецею 17-19 ст.»; керівник інтеграційного заходу «Перетин світів» у рамках проєкту «Вдосконалення системи психологічної підтримки в громадах, що надають соціальні послуги ветеранам АТО/ООС та їх родинам», керівник проєкту «Історичний хаб» від Громадської організації «Будуємо Україну Разом», автор наукових статей, автор та упорядник фотоальбомів «Місто моє, як не любити тебе» 2012 р. та альбому «Скарби музею» 2014 р. Ініціаторка та науковий консультант проєкту «Віртуальний спадок» за грантової підтримки УКФ 2023 р. Ініціаторка та керівник проєкту «Лютий» за грантової підтримки УКФ 2024 р. Ініціаторка та керівник проєкту «Садби творчості й добра» за грантової підтримки УКФ 2024 р.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

Голова Громадської організації "Місто моє"
Зоць Тетяна Миколаївна

волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Ткач Юрій Володимирлович

Роль у Проєкті

науковий консультант

Перелік основних обов'язків

Підготовка анотацій до 126 експонатів. Формування текстів для аудіогіду, супровід оцифрування колекції, оцифрування каталогу за 1921 р.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи в культурних проєктах - 25 років. Член редакційних колегій видань "Мистецька колекція Чернігівського художнього музею ім. Григорія Ґалагана" 2019р., "Іконопис XVII - початку XX століття" 2020 р., "Альбом-каталог творів Олександра Савченка-Більського" 2020 р., "Декоративний розпис" 2021 р. Відповідальний редактор збірника наукових статей "ART MUSEUM. Минуле і сьогодення", збірника наукових статей "Мистецькі традиції династії Саєнків у контексті української образотворчості XX-XXI століть".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Ткаченко Маргарита Ігорівна

Роль у Проєкті

комунікація

Перелік основних обов'язків

Комунікація в межах проєкту, забезпечення інформаційного супроводу, участь у презентації продуктів проєкту.

*Голова Ірландської організації "Місес Чесу"
Джон Джеймс Макелліс*

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 2023 – науковий співробітник Прилуцького краєзнавчого музею.
Адміністратор сайту Прилуцького краєзнавчого музею ім. В.І. Маслова, сторінки музею у соцмережі фейсбук. Автор наукових статей, дисписів, сценаріїв. Має досвід у монтуванні відеороликів, підготовці та проведенні презентацій, виставок. Учасниця презентації проєкту за підтримку УКФ «Віртуальний музей» 2023 року.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Кореняк Євгенія Валеріївна

Роль у Проєкті

бухгалтер проєкту

Перелік основних обов'язків

Проведення оплат за договорами, оплата внесків, платежів, підготовка фінансового звіту.

Зайнятість у Проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 2009 року – головний бухгалтер Прилуцького краєзнавчого музею ім. В.І. Маслова, виконує обов'язки з організації та проведення закупівель (уповноважена особа), збирає та аналізує фінансову інформацію для підготовки звітів. Має досвід ведення бухгалтерського та податкового обліку від первинної документації по формування та здачі звітності до контролюючих органів; робота з контролюючими органами; робота у системах «Банк-Клієнт»; формування платіжних доручень і вимог; ведення податкової звітності. Бухгалтер грантового проєкту від громадської організації «Агентство з розвитку приватної ініціативи» -

*Маслова Громадської організації «Агентство з розвитку приватної ініціативи» -
Кореняк Євгенія Валеріївна*

«Віртуальний тур прилуцькою фортецею 17-19 ст.», проекту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги, пережившим націонал-соціалістичні переслідування» за фінансової підтримки Уповноваженого федерального уряду з питань культури та ЗМІ Німеччини (2022р.), проекту «Віртуальний спадок» УКФ 2023 р. Бухгалтер проекту «Лютий» та проекту «Садби творчості й добра» за грантової підтримки УКФ 2024 р.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації: - відновлення воєнних дій (повторний наступ з півночі держави) – проєкт дозволяє працювати дистанційно, виконавці робіт можуть працювати з інших міст як України так і Європи; - часті сигнали тривоги - передбачена робота у підвальному приміщенні музею; - перебої з електропостачанням та зв'язком – заявник та партнер проєкту мають резервні джерела живлення; - здорожчання позицій статей витрат – укладання договору на виконання робіт є гарантією сталості вартості; - невчасне фінансування - перший траш фінансування направити на більш значимі та важливі статті кошторису;

Внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації: - звільнення або зміна робочих планів, інші причини учасника команди - передбачити можливість взаємозаміни, і домовленості з іншими фахівцями також рівня; - неможливість проведення презентації – можна проводити в онлайн форматі. - дисонанс з ЗМІ - маємо досвід створення інфовідео - альтернативне відео з розміщенням на власних ресурсах.

Під час проведення активностей проєкту при сигналі "Повітряна тривога" будуть виконані заходи щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у

Голова Правління організації, Микола Галуш
Юрій Миколайович Галуш

захисній споруді (м. Прилуки, вул. Земська 5).

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Управління проектом буде здійснено керівником проекту, спираючись на складений робочий план та дорожню карту проекту. Інструменти внутрішнього моніторингу - аналіз виконання робочого плану проекту, - акти виконаних робіт, - внутрішній моніторинг роботи команди проекту.

Моніторингова інформація

Нижче наведена інформація використовується для звітування перед органами влади та громадськістю у вигляді зведеної статистичної інформації про заявників та грантоотримувачів Фонду. Наведена інформація жодним чином не впливатиме на оцінювання Проєкту. Інформація, що надається, повинна бути коректною та перевіреною.

Кількість чоловіків у команді проєкту

4

Кількість жінок у команді проєкту

3

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

3

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

*Голова громадської організації
"Мирна Гора"
Володимир Миколайович Зоря*

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

2. Декларація доброчесності

*Погода громадської організації, Меморандум
Зав. Генерал Миколайчук*

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

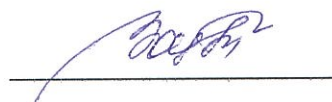
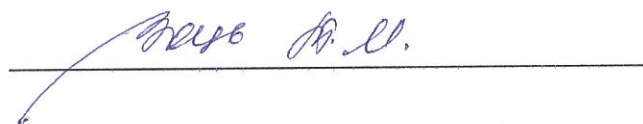
Голова Правління організації
"Місес 29" 
Володимир Мисюк


1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду Українському культурному фонду на обробку, використання, поширення та доступ до моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис



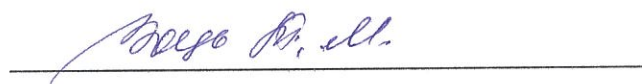
2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, та Інструкцією для заявників розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну заявку до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис

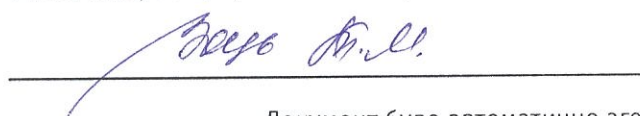


3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції», з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по-батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця (ПІБ повністю)

Підпис



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ



Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 8СЦН/11-05588
від "01 липня" 2025 року

Конкурсна програма:
ЛОТ: Культурна спадщина
ЛОТ 1. Диджиталізація

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище,
ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):
Громадська організація "Млин часу"
Назва Проєкту: «Локальна спадщина Прилуччини у мистецькій Галаганівській колекції»
Дата початку Проєкту: липень 2025
Дата завершення Проєкту: 30.10.2025

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	95,24%	945 000,00
2.	Співфінансування*	4,76%	47 200,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	4,76%	47 200,00
3.	Рештестіції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			992 200,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Голова Організації "Млин часу"
Група Романенко Миколаївна

Голова Громадської Організації "Млин часу" (підпис)
Зощ Т.М. (підпис, печатка (за наявності)) (ПІБ)

Кошторис Проекту

Громадська організація "Млин часу"

Назва Проекту:
Дата початку Проекту: липень 2026
Дата завершення Проекту: 30.10.2026

Треба презгоді
презгоді
"презгоді"
Всё денна, денна
всё

Гривна Тринадцять
організації
в черговий
раз
внесена
внесена
внесена

Пункт:	1.3.3	Корнія Євгенія Валеріївна, бухгалтер проекту	місяць	4,00	6 750,00	27 000,00	0,00	0,00	27 000,00	Оплата за працю: відкриття та закриття рахунку, заключення договору, проведення оплат за договорами, оплата внесків, платежів, проведення до податкових органів місячних та квартальних звітів, підготовка фінансового звіту, підготовка документів для аудиту. Оплата за працю: відкриття та закриття рахунку - 4 год., заключення договору - 4 год., проведення оплат за договорами, проведення до податкових органів місячних та квартальних звітів - 4 год., підготовка фінансового звіту - 12 год., підготовка документів для аудиту - 12 год., складання реєстра бухгалтерського обліку - 8 год. Аманта верстка оплати послуг бухгалтера, який веде бухгалтерський проект, звітує перед державними контрольно-оперативними органами, становить - 450,00 грн. Розрахунок: 450 грн x 60 год = 27000,00 грн. Розрахунок верстки здійснювався виходячи з алгоритму людино-години без відрахування податків.
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (врахування ЄСВ)		90 000,00		19 800,00	0,00	0,00	19 800,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строками трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		90 000,00	0,22	19 800,00	0,22	0,00	19 800,00	
Підстаття	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		4,00		45 000,00	0,00	0,00	45 000,00	
Пункт:	1.5.1	Танк Юрій Володимирович, науковий консультант	місяць	4,00	11 250,00	45 000,00		0,00	45 000,00	Оплата за працю: формування текстів для аудиту, та інстація - 130 шт. - 65 год., наукова консультація ведення проекту, супровід самування - 19 год., експертна оцінка (за 1021 р. проведення презентації) - 6 год. Розрахунок верстки здійснювався виходячи з алгоритму людино-години. Аманта рецензує консультації з наукової роботи та надання сторінки доказів в розрахунок верстки здійснювався виходячи з алгоритму людино-години. Розрахунок верстки здійснювався виходячи з алгоритму людино-години без відрахування податків.
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяць		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяць		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 1	Витрати членам команди проекту					154 800,00		0,00	154 800,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)				0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитка (з деталізацією маршруту і працівника відрахованої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитка (з деталізацією маршруту і працівника відрахованої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитка (з деталізацією маршруту і працівника відрахованої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунок з готелю (з вказаним працівником відрахованої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунок з готелю (з вказаним працівником відрахованої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунок з готелю (з вказаним працівником відрахованої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	2.3	Дорожні (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Дорожні, вказати ПІБ (розрахунок на відраховану особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Дорожні, вказати ПІБ (розрахунок на відраховану особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Дорожні, вказати ПІБ (розрахунок на відраховану особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 2	Витрати, пов'язані з відрахуваннями			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи				0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, приладдя, використаний в процесі реалізації проекту		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Стаття:	9	Послуги з просування									
Пункт:	9.1	Фотосесія				0,00			0,00		0,00
Пункт:	9.2	Відеосесія				0,00			0,00		0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (визначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00			0,00		0,00
Пункт:	9.4	SMM SO (SEO)				0,00			0,00		0,00
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00			0,00		0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,22			0,00		0,00
Усього по статті 9 "Послуги з просування"					0,00	0,00			0,00		0,00
Стаття:	10	Створення вебресурсу									
Пункт:	10.1	Витрати зі створення вебресурсу (визначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)	послуга		18 000,00	18 000,00	1,00	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (визначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00				0,00		0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (визначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00				0,00		0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяць		0,00				0,00		0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,00	0,22			0,00		0,00
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"					18 000,00	18 000,00	1,00	0,00	0,00		18 000,00
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт:	11.1	Надбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00				0,00		0,00
Пункт:	11.2	Надбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00				0,00		0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"					0,00	0,00			0,00		0,00
Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з лог на лог мову)	година		0,00				0,00		0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з лог на лог мову)	сторінка		0,00				0,00		0,00
Пункт:	12.3	Радіювання письмового перекладу	сторінка		0,00				0,00		0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,22			0,00		0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"					0,00	0,00			0,00		0,00
Стаття:	13	Інші прями витрати									
Пункт:	13.1	Адміністративні витрати			0,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00		35 000,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга		0,00			0,00			0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга		0,00			0,00			0,00

Табела "Прогнозовані"
результати діяльності
на 2025 рік

Варв Геннадій Леонидович,
немає

