

**ДОГОВІР № 7SCH11-34316**  
**про надання стипендії (гранту)**

Київ

«08 серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд), в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 15.05.2024 № 51 к/тм та Положення, з однієї сторони, та Барабаш Роман Михайлович (далі – Стипендіат), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про надання стипендії (гранту) (далі - Договір) про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Фонд надає Стипендіату в рамках програми «Стипендія», ЛОТу 1 «Стипендія на відновлення культурно-мистецької діяльності» на умовах, визначених цим Договором, стипендію для реалізації проекту «"Режисерський тренінг" навчальний курс Романа Барабаша для дітей та підлітків» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Стипендіат реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ**

2.1. Стипендіат реалізує Проект з дати укладання цього Договору і до 15 вересня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду фінального звіту відповідно до пункту 2.2. цього розділу.

2.2. Для підтвердження реалізації Проекту Стипендіат надає Фонду фінальний звіт, що включає змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3 до цього Договору), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4 до цього Договору) з копіями документів, що підтверджують оплату понесених витрат, та копією виписки банку судочливим порядком за весь період реалізації Проекту на суму отриманої стипендії.

2.3. Підтвердженням реалізації Проекту Стипендіатом є підписання Фондом Акта про виконання Проекту.

2.4. У разі виникнення економії коштів стипендії при реалізації Проекту в Акті про виконання Проекту вказуються фактичні витрати на його реалізацію, решта коштів у вигляді економії перераховується Стипендіатом на реєстраційний рахунок Фонду.

**III. СУМА СТИПЕНДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Загальна сума Стипендії становить 111 551 грн 55 коп. (сто одинадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят одна гривня 55 копійок), у тому числі податок на доходи фізичних осіб 18% у сумі 20 079 грн 28 коп. (двадцять тисяч сімдесят дев'ять гривень 28 копійок) та військовий збір 1,5 % у сумі 1 673 грн 27 коп. (одна тисяча шістсот сімдесят три гривні 27 копійок).

3.2. Сума стипендії до виплати становить 89 799 грн 00 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч сімсот дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок).

3.3. Фонд надає суму стипендії траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів, згідно з додатком 5 до цього Договору.

3.4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти стипендії протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання стипендії. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

3.5. Фонд не несе відповідальності за затримку траншів (платежів) органами Державної казначейської служби України, яка виникла з причини дотримання ними механізму виконання в особливому режимі повноважень, пов'язаних зі здійсненням казначейського обслуговування бюджетних коштів в умовах воєнного стану в Україні.

3.6. Перерахування коштів стипендії здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Стипендіата, відкритий в банку України.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН**

4.1. Стипендіат має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

4.2. Стипендіат зобов'язується:

4.2.1. відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

4.2.2. не отримувати прибутку від реалізації Проекту;

4.2.3. реалізувати Проект та надати Фонду фінальний звіт в паперовому та електронному вигляді через особистий онлайн-кабінет Стипендіата на сайті Фонду у строки, визначені у пункті 2.1. розділу II цього Договору;

4.2.4. у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у тридennий строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 (десяти) календарних днів з дати настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми стипендії, та повернути Фонду невикористану частину суми стипендії;

4.2.5. самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

4.2.6. відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

4.2.7. не допускати здійснення витрат (замовлення товарів, робіт, послуг) між пов'язаними осесами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їхньої діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

- 4.2.8. при виконанні умов цього Договору дотримуватися вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду з питань, пов'язаних з виконанням цього Договору, зокрема (але не виключно) Порядку проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядку здійснення контролю за виконання суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом;
- 4.2.9. не здійснювати витрат (недопустимі витрати), визначених в пункті 7.2. розділу VII цього Договору;
- 4.2.10. у випадку економії коштів стипендії повернути її у повному обсязі на реєстраційний рахунок Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати подання до Фонду фінального звіту;
- 4.2.11. дотримуватися принципів цільового, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів у вигляді стипендії.

#### 4.3. Фонд має право:

- 4.3.1. ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;
- 4.3.2. вимагати від Стипендіата будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;
- 4.3.3. використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає чинним правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4.3.4. здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Стипендіата та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;
- 4.3.5. виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Стипендіата, використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі, але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Стипендіатом Фонду, та щодо яких Стипендіатом не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність;
- 4.3.6. направити Стипендіату лист-вимогу щодо повернення на реєстраційний рахунок Фонду суми Стипендії у випадку невиконання Стипендіатом зобов'язань за цим Договором та/або недотримання його умов.

#### 4.4. Фонд зобов'язується:

- 4.4.1. надавати організаційно-методичну допомогу Стипендіату;
- 4.4.2. контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання коштів стипендії

### V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. Фонд не несе відповідальності за завдані Стипендіатом збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

5.3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Стипендіатом своїх зобов'язань перед третіми особами.

5.4. Якщо Стипендіат не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду фінального звіту у строк, зазначений у пункті 2.1. розділу II цього Договору, то сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню до Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання листа-вимоги Фонду.

5.5. Якщо Стипендіатом допущено порушення норм внутрішніх нормативних документів Фонду, пов'язаних з виконанням цього Договору, зокрема (але не виключно) Порядку проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядку здійснення контролю за виконання суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, то сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання листа-вимоги Фонду;

5.6. Якщо Стипендіатом здійснено недопустимі витрати, то сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання листа-вимоги Фонду.

## **VII. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

6.1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Стипендіату, якщо інше не визначено Стипендіатом або чинним законодавством України.

6.2. Стипендіат гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає чинним правам інтелектуальної та промислової власності.

6.3. Стипендіат використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, обов'язково мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки та в межах конкурсної програми Фонду, з використанням символіки Фонду.

6.3.1. Стипендіат зобов'язується:

6.3.1.1. У письмових комунікаціях щодо Проекту (статтях, пресрелізах, інфографіках, звітах, анонсах, інших публічних документах, що були розроблені та оприлюднені в межах Проекту) на початку матеріалу зазначати дисклеймер: «"Режисерський тренінг" навчальний курс Романа Барабаша для дітей та підлітків» підготовлено за підтримки Українського культурного фонду в межах конкурсної програми Стипендія.

6.3.1.2. У текстових цифрових матеріалах (зокрема, дописах в соціальних мережах) - використовувати хештег #запідтримкиУКФ та відмічати сторінку Українського культурного фонду через текст @ucf.in.ua.

6.3.1.3. В усіх комунікаціях щодо Проекту (під час спілкування з засобами масової інформації, під час пресконференцій, брифінгів, презентацій, фестивалів, концертів, фсрумів, та, зокрема, у промовах ведучих, модераторів тощо) не менше трьох разів під час подїї проговорювати дисклеймер: «Ми вдячні нашому партнеру - Українському культурному фонду - державному оператору розвитку культури та креативних індустрій - за надану фінансову, а також інформаційну підтримку у [підготовці]/[проведенні] «"Режисерський тренінг" навчальний курс Романа Барабаша для дітей та підлітків»».

6.3.1.4. В усіх роздаткових матеріалах (зокрема, звітах, брошурах, флаерах, квитках тощо) та відеоматеріалах розміщувати логотип Українського культурного фонду на обкладинці, титульній сторінці, лицьовій стороні або у початкових титрах в залежності від матеріалу, а заприкінці матеріалу зазначати дисклеймер: ««"Режисерський тренінг" навчальний курс Романа Барабаша для дітей та підлітків» підготовлено за підтримки Українського культурного фонду в межах конкурсної програми Стипендія». За умови наявності інших партнерів, логотип Українського культурного фонду має розміщуватися першим.

6.3.1.5. Перед друком, відтворенням, розповсюдженням або трансляцією отримати затвердження вигляду та змісту комунікаційних матеріалів та публікацій у Фонду шляхом направлення відповідного звернення зі зразками комунікаційних матеріалів до Фонду.

6.3.1.6. Щонайменше за 5 днів до проведення публічних заходів (пресконференцій, брифінгів, презентацій, фестивалів, концертів, форумів тощо) в межах реалізації Проекту запросити до участі в них представників Фонду шляхом направлення відповідного звернення до Фонду.

6.4. Усі публікації Стипендіата, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ**

7.1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі проекту, який є додатком 2 до цього Договору.

7.2. Сторони домовились, що недопустимими витратами за рахунок коштів стипендії є:

витрати на придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати, пов'язані з реалізацією Проектів, метою яких є отримання прибутку;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел, до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на придбання обладнання, інструментів, інвентаря вартістю більше 20 000, 00 грн (без ПДВ) за одиницю;

витрати на проїзд у таксі;

витрати на виготовлення закордонного паспорту;

витрати в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їхньої діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

витрати на харчування;

інші витрати, здійснені не за призначенням, в тому числі заборонені внутрішніми нормативними документами Фонду з питань, пов'язаних з виконанням цього Договору.

### **VIII. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

- 8.1. Стипендіат веде належний фінансовий облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
- 8.2. На вимогу Фонду Стипендіат зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

- 9.1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
- 9.2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
- 9.3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини стипендії не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Стипендіат зобов'язаний протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти стипендії.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

- 10.1. Сторни звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які мали місце після підписання Сторонами Договору.
- 10.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін і які не можна (за умови вживання звичайних для цього заходів) передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, пожежі, бурі, нагромадження снігу або ожеледь, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного, антропогенного походження (взбухи, піжежі, вихід з ладу машин та обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфіtotії тощо), обставини суспільного життя (війна, загроза війни, революції, заколести, повстання, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, взбухи, масові страйки

та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих актів органів державної влади чи місцевого самсврядування, що об'єктивно унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.3. Належним доказом наявності обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) і їхньої тривалості є відповідні документи, що видаються компетентними органами.

10.4. При виникненні обставин, зазначених у пункті 10.2 цього розділу, строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на термін дії цих обставин, але не більше ніж на один місяць.

10.5. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажорних обставин і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати зобов'язання за цим Договором, зобов'язана негайно, але не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення, у письмовій формі повідомити іншу Сторону про виникнення, характер дії, ймовірну довготривалість форс-мажорних обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилатися на них як на такі, що унеможливлюють виконання зобов'язань за Договором або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.6. Якщо обставини, зазначені у пункті 10.2. цього розділу, будуть продовжуватись більше одного місяця, то кожна зі Сторін матиме право на односторонню відмову від Договору у повному обсязі або частково, письмово повідомивши про це іншу Сторону за 10 (десять) календарних днів до дати припинення дії або зміни Договору. В такому випадку сума перерахованих траншів стипендії підлягатиме поверненню на реєстраційний рахунок Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання відповідного письмового повідомлення, а Договір вважатиметься припиненим або зміненим відповідно.

## XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, крім випадку, коли цей Договір розривається Фондом в односторонньому порядку з підстав, визначених цим Договором. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

11.2. З усіх питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються вимогами чинного законодавства України.

## XII. ІНШІ УМОВИ

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року.

12.2. Зміни до цього Договору можуть мати місце за взаємною згодою Сторін, оформлюються у письмовій формі у вигляді додаткових угод, підписуються Сторонами та складають невід'ємну частину цього Договору.

12.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору,

тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором, зіповідними нормами чинного в Україні законодавства, внутрішніми нормативними документами Фонду, зокрема (але не виключно) Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконання суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.4. Обмін інформацією відбувається між Сторонами за допомогою засобів поштового або електронного зв'язку (електронною поштою).

12.5. Електронне повідомлення, направлене засобами електронного зв'язку, вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У разі, якщо електронне повідомлення не було отримане, Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його повторно за наявними в її розпорядженні будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами.

12.6. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою іншою Стороною в порядку, встановленому законодавством для відповідного виду відправлення.

12.7. Стипендіат вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе виконання цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

12.8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Стипендіат зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

12.9. Фонд та Стипендіат зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

12.10. Стипендіат погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12.11. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають одинакову юридичну силу.

### **XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 – форма змістового звіту про виконання Проекту;

додаток 4 – форма звіту про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;  
додаток 5 - графік платежів.

#### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

##### Фонд

Український культурний фонд  
Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,

вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел : +38 (044) 504-22-66

##### Стипендіат

Барабаш Роман Михайлович

Паспорт:

РНOKПП:

Місце реєстрації: 08300, Київська область, Бориспільський район,

Поштова адреса: 02147, місто Київ,

Одержанувач: Барабаш Роман Михайлович

Р/р:

Банк одержувача: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО: 305299

Тел.:



Р.М.Барабаш

БЛ

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання снімків № 7SCH11-34316  
від «03» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Стипендія

Лот: ЛОТ 1. Стипендія на відновлення культурно-  
мистецької діяльності

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7SCH11-34316

**Назва проекту:** "Режисерський тренінг" навчальний  
курс Романа Барабаша для дітей та підлітків

## **Візитна картка Проекту**

**Конкурсна програма**

Стипендія

**Лот**

ЛОТ 1. Стипендія на відновлення культурно-мистецької діяльності

**Тип проекту**

Індивідуальний

**Назва проекту**

"Режисерський тренінг" навчальний курс Романа Барабаша для дітей та  
підлітків

**Назва проекту англійською мовою**

'Film Director Training' educational course by Roman Barabash for children and  
teenagers

**Географія реалізації проекту**

**Населений пункт**

Україна



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Роман Барабаш' followed by 'Фото: Р.М.' (Photo: R.M.)

**Початок проекту**

2024-06

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2024-09-15

**Тривалість проекту в місяцях**

3.5

**Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка індивідуальної культурно-мистецької діяльності митців на всій території України;

Підтримка культурних діячів та митців, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російського агресора;

**Формат проекту**

онлайн

**Пріоритетний сектор**

аудіовізуальне мистецтво

**Основний продукт**

культурно-мистецький продукт

**Ключові слова за напрямами**

освітні практики в сфері аудіовізуального мистецтва  
відеоконтент (відеоролик, вебфільм, відеоблог)

**Загальна інформація про стипендію****Коротка інформація про проект**

"Режисерський тренінг" - авторський навчальний курс Романа Барабаша для дітей та підлітків, які прагнуть опанувати акторську професію. В рамках стипендіальної програми буде створено десять відеороликів тривалістю 5-7 хвилин кожен (загальним хронометражем до 60 хвилин), які розповідають про ключові аспекти акторської майстерності від українського режисера. Кожен відеоролик буде присвячений окремій темі підготовки акторів до зйомок. Відеороліки будуть у вільному доступі онлайн.

**Коротка інформація про проект англійською мовою**

"Film Director Training" is Roman Barabash's educational course for children and teenagers aspiring to master the acting profession. This inspirational program includes ten videos, each 5-7 minutes long (with a total duration of up to 60 minutes), which provide coaching in key aspects of acting from a Ukrainian Director. Each video will be devoted to a separate topic of actors' preparation for filming. Videos will be available online.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

89799.00

**Загальний бюджет проекту**

89799.00

**Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

**Інформація про стипендіата**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Барабаш Роман Михайлович

**Прізвище, ім'я англійською**  
Barabash Roman

**Громадянство**  
Україна

**Рік народження**

**Стать**  
Чоловіча

**Контактний телефон**



## **Додатковий номер телефону**

## **Електронна пошта**

### **Коротке професійне CV із акцентом на останні 3-5 років фахової діяльності**

Режисер-постановник ігрових серіалів:

1) Т/ф "Ігри дітей старшого віку" (2021, мелодрама, 16 серій)

<https://www.youtube.com/watch?v=FesYw6XmRbl>

2) Т/ф "Трикутник долі" (2021, мелодрама, 4 серії)

<https://www.youtube.com/watch?v=afD6FrIx2KY>

3) Т/ф "Полонена" (2021, мелодрама, 8 серій)

<https://www.youtube.com/watch?v=l4SZOKkLkzM&t=51s>

4) Т/ф "Доньки" (2020, мелодрама, 4 серії)

<https://www.youtube.com/watch?v=KMej7NynjZo&t=223s>

5) Т/ф "Три сестри" (2020, мелодрама, 8 серій)

<https://www.youtube.com/watch?v=T13L7jo7ljU&t=8555s>

6) Т/ф "Авантура" (2020, мелодрама, 4 серії)

<https://www.youtube.com/watch?v=qzMtxjpLmxY>

7) Т/ф "Втрачені спогади" (2019, містична мелодрама, 4 серії)

[https://www.youtube.com/watch?v=4IRAs9\\_76m0](https://www.youtube.com/watch?v=4IRAs9_76m0)

8) Т/ф "Порушуючи правила" (2019, мелодрама, 4 серії)

<https://www.youtube.com/watch?v=HOjFwsXAAeQ>

9) Т/ф "Від кохання до ненависті" (2019, мелодрама, 4 серії)

<https://www.youtube.com/watch?v=N00zfnyc5fc>

10) Т/ф "З мене досить" (2019, мелодрама, 4 серії)

<https://www.youtube.com/watch?v=R576rPTH7Jc>

Режисер телебачення:

1) Цикл документальних програм "Моя війна" - 4 випуски (2023)

2) Цикл документальних програм "ГОЛОДОМОР. ЛІТОПИСЦІ" (2023)

"Столиця відчаю": <https://youtu.be/jhvCfgrV3Q?si=42RIUCmoEJUQJCFo>

"Ура Сталіну!": [https://youtu.be/hlZ20IC\\_1AA?si=6t5EC8B9osaQtwu4](https://youtu.be/hlZ20IC_1AA?si=6t5EC8B9osaQtwu4)

«Вершники апокаліпсиса»: <https://youtu.be/MZTMt9Jn4M8>

«Тінь»: <https://youtu.be/dUeSX5-o5LE>

Автор сценарію:

1) Цикл документальних програм "Моя війна" - 4 випуски (2023)



## Реєстраційний номер облікової картки платника податків

**Адреса реєстрації (прописки) стипендіата**  
Київська область, Бориспільський район,

**Адреса фактичного проживання стипендіата (адреса для листування)**  
м.Київ,

**Область (відповідно до фактичної адреси проживання)**  
Київ

**Тип населеного пункту**  
Місто

**Назва населеного пункту стипендіата (відповідно до фактичної адреси проживання)**  
Київ

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**  
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100006706680572>

**Чи притягалися ви коли-небудь до кримінальної відповідальності?**  
Ні

**Чи маєте ви судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**  
Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно вас на момент подання заяви?**  
Ні

**Чи брали участь у проектах, реалізованих за підтримки УКФ раніше ТАК/НІ?**  
Якщо “ТАК” зазначте рік подання, реєстраційний номер, назви проекту, конкурсної програми та опишіть свою роль в проекті.  
Ні

**Якщо ви брали участь у проектах за підтримки УКФ, надайте посилання на такі проекти.**



**Чи отримували ви раніше стипендію від УКФ, ТАК/НІ? Якщо "ТАК" зазначте рік подання, реєстраційний номер.**

Ні

**Якщо ви брали участь у інших стипендіальних програмах протягом останніх трьох років, опишіть яких та яких результатів досягнуто?**

## **Актуальність діяльності та спроможність в умовах воєнного стану та після перемоги**

**Опишіть актуальність вашої діяльності, яку ви будете здійснювати в рамках стипендіальної програми. Зокрема, вплив на неї війни російської федерації проти України.**

Курс "Режисерський тренінг" мною було започатковано та проведено наживо в Києві у липні 2020 року для всіх бажаючих.

Опрацювавши наявний досвід та вдосконаливши свої методологічні підходи до викладання, а також конкретизувавши тематику освітнього курсу, мною готувалася розширена програма проведення цього тренінгу у кількох містах України... але повномасштабна війна не дала можливості реалізувати ці задуми.

Проте, запити на відновлення та викладання курсу постійно надходять у особисті повідомлення від дітей та їх батьків, які опинилися в різних куточках нашої країни, а також за кордоном. Саме тому, було прийнято рішення про створення розширеної відео-версії навчального курсу (10 відеороликів, загальним хронометражем 60 хвилин), яка дозволить українським дітям не зважаючи на їх місце перебування отримати якісну освітню інформацію з основ акторської професії та режисури телевізійного виробництва.

**Чи передбачає в подальшому ваша діяльність, здійснена в рамках стипендіального проекту, промоцію за кордоном? Якщо так, то надайте розгорнуту відповідь.**

Ні

## **Опис діяльності та її мотивація (стипендії)**

**У вигляді календарного плану (довільна форма) опишіть вашу діяльність в рамках стипендіальної програми (просимо обов'язково зазначити: графік подій або вашої індивідуальні активності, їх місце та час, основних**



**учасників/спікерів/тему/напрям тощо і формат вашої участі).**

Календарний план в рамках стипендіальної програми включає наступні періоди створення Романом Барабашем культурно-мистецького продукту у формі відеороликів з навчальним курсом "Режисерський тренінг":

1) Червень 2024р. - 30.06.24р. (підготовчий період)

-? Розробка та структурування матеріалу освітнього курсу.

-? Формування основних тез та роз'яснення ключових понять.

-? Наведення прикладів та перевірочних завдань.

-? Підготовка до зйомки відеороликів: вибір локацій, оренда техніки та реквізиту тощо.

2) 01.07.24р. - 31.07.24р. (знімальний період)

-? Самостійне проведення зйомки відеороликів освітнього курсу режисерського тренінгу, в якому я безпосередньо виступаю і спікером, і оператором.

-? Попередній (чорновий) монтаж відеороликів.

-? Перегляд першої монтажної версії, внесення доповнень / коригувань.

3) 01.08.24р. - 31.08.24р. (монтажний період)

-? Авторське доопрацювання відеороликів.

-? Створення другої (фінальної) монтажної версії.

-? Кольорова корекція.

-? Звукове коригування, шумове забарвлення.

-? Накладання титрів.

-? Фіналізація відеороликів.

4) 01.09.24р - 15.09.24р (звітування)

-? Фіналізація проекту.

-? Подання звітності до УКФ.

**Яка мотивація вашої участі/діяльності з огляду на ваш попередній професійний досвід?**

Національна культурна політика в умовах війни працює над формуванням нового типу української аудіовізуальної ідентичності, скинувши рашиські серіальні наративи про нашу меншовартість та "шароварщину", шукаючи новітні сенси та форму в режисерських розробках аудіовізуальних творів, "створюючи" нових сучасних героїв тощо.

В цьому процесі акторському освітньому напрямку з підготовки дітей та підлітків, на мою думку, приділяється не достатньо уваги, щоб підтримати в них жагу до естетичного розвитку особистості, формування стійких свідомих національних переконань, а також всебічного ознайомлення з акторською та режисерською професіями.

Освітній курс "Режисерський тренінг" пропонує надати таку інформацію всім зацікавленим.



**Ваші професійні очікування від участі/реалізації запланованої вами діяльності?**

- [?] Зацікавленість дітей та їх батьків в перегляді та опрацюванні освітнього курсу.
- [?] Уникнення акторами-початківцями типових помилок на знімальному майданчику.
- [?] Розуміння дітьми/підлітками та їх батьками процесу фільмовиробництва, правил поводження на знімальному майданчику та меж відповідальності.
- [?] Запобігання типовим помилкам при запису проб, проходженні кастингів, розумінні характеру персонажа при самостійній підготовці до ролі.

**Який вплив на вашу подальшу роботу матимуть досвід та результати участі/запланованої діяльності в рамках стипендіальної програми?**

Я режисер з двадцятирічним досвідом, який постійно знімає у своїх фільмах дітей та підлітків. Мій перший телевізійних проект - дитячий комедійний серіал "Кувир.com" на 34-ри серії (аналог російського "Єралашу"), в якому в 2006-2007 роках знімалися кілька сотень українських дітей.

Розуміючи, що діти виростають швидко й за 2-3 роки їх "ігровий вік" у фільмах суттєво змінюється - виникає потреба в постійній професійній підготовці "молодого акторського покоління".

Проте, цим мало хто займається фахово: у кращому випадку - акторські студії, у іншому - батьки, бабусі.

Інколи виникає ситуація, коли побачивши на пробах талановиту дитину, у режисера виникає сумнів у її здатності швидко опанувати акторське ремесло та прийняти участь у знімальному процесі. Фахові посібники для таких ситуацій відсутні.

Саме в цьому випадку стануть при нагоді відеоматеріали освітнього курсу "Режисерський тренінг", які можуть бути використані у якості посібника з акторської підготовки до телевізійних зйомок.

**Чим зумовлений ваш професійний інтерес до обраної стипендіальної діяльності? (Будь ласка, обов'язково зазначте ваш попередній досвід у даному напрямі).**

З 2003 року я постійно працюю у якості режисера на знімальному майданчику з дітьми та підлітками, тому добре розуміюся на проблематиці фахової акторської підготовки та відсутності відповідних україномовних освітніх матеріалів.

Маю змогу заповнити цю прогалину, враховуючи те, що своє перше професійне визнання я отримав саме за дитячий короткометражний фільм "ГНОМИК": дипломи «за роботу з акторами», «за кращій акторський ансамбль фільму», «за вклад в розвиток дитячого кінематографу» на



фестивалі "Пролог" (2005), а також Приз глядацьких симпатій на фестивалі «Відкрита ніч» (2005).

## **Мета, цілі, завдання, результати та ризики (стипендії)**

### **Основна мета Проєкту**

Індивідуальна діяльність по створенню десяти відеороликів (загальним хронометражем 60 хвилин) з авторським навчальним курсом Романа Барабаша "Режисерський тренінг" для дітей та підлітків, які прагнуть опанувати акторський фах.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Підготовка та зйомка десяти відеороликів курсу.

#### **Завдання**

Розробка та структурування матеріалів навчального курсу. Підготовка та проведення зйомки відеороликів.

#### **Результат 1**

Наявність розроблених матеріалів курсу.

#### **Результат 2**

Наявність відзнятого матеріалу для монтажу відеороликів.

#### **Індикатори досягнення результатів**

1. Підготовка текстових матеріалів курсу на паперовому носії обсягом 30 сторінок. 2. Закінчення знімального періоду та отримання відеоматеріалу для монтажу на електронному носії інформації.

#### **Ціль**

Монтаж та розміщення відеороликів в мережі Інтернет.

#### **Завдання**

Виконання повного циклу постпродакшну. Розміщення десяти відеороликів в мережі Інтернет на сторінці YouTube (на безоплатній основі), а також у профілі DzygaMDB.

#### **Результат 1**



Фіналізація постпродакшна десяти відеороликів загальним хронометражем 60 хвилин.

## **Результат 2**

Розміщення десяти відеороліків в мережі Інтернет на сторінці YouTube, а також у профілі DzygaMDB..

### **Індикатори досягнення результатів**

1. Наявність фіналізованого культурно-мистецького продукту в формі десяти відеороликів навчального курсу "Режисерський тренінг" загальним хронометражем 60 хвилин (тривалість кожного з відеороликів складає - 6 хвилин). 2. Отримання посилання на розміщений в мережі Інтернет на сторінці YouTube продукту з вільним доступом, а також у профілі DzygaMDB.

### **Як ви плануєте поінформувати потенційно зацікавлених осіб про результати або поділитися з ними набутим досвідом?**

Публікації у Діджитал-медіа – facebook, instagram, youtube, twitter, telegram тощо. Створення сторінки проєкту в соцмережах. Презентація проєкту в Українському кризовому медіа-центрі, розміщення Проєкту на українських та міжнародних ресурсах (у профілі DzygaMDB, <https://lemonn.agency/blogs>, ресурсі Акторської спільноти України та інших).

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

### **Чи передбачений спосіб фіксації набутого досвіду для його подальшого розповсюдження різними каналами комунікації?**

Так, саме створення відеороликів за матеріалами розробленого авторського навчального курсу є способом його фіксації для подальшого розповсюдження.

### **Зазначте довгострокові результати проєкту відповідно до описаних вище завдань.**

Дистанційна акторська підготовка дітей та підлітків до знімального процесу в українському телесеріальному виробництві.

### **Зазначте короткострокові результати проєкту відповідно до описаних вище завдань.**

Створення десяти відеороликів з матеріалами авторського курсу Романа Барабаша "Режисерський тренінг" та розміщення їх у вільному доступі



мережею Інтернет.

**Опишіть ймовірні ризики, що можуть вплинути на реалізацію вашого плану в рамках стипендіальної програми, та ваші дії щодо мінімізації цих ризиків**

1. Соціально-політичні ризики. Зміни в військово-політичній ситуації можуть привести до загострення бойових дій, що може ускладнити реалізацію проекту. Цей ризик повністю мінімізувати неможливо, але стипендіат та інші залучені до проекту особи будуть дотримуватися всіх заходів безпеки під час повітряної тривоги та інших загроз життю і здоров'ю. Стипендіат має можливість і досвід відповідного фільмування, морально готовий до таких ризиків, а також взаємозаміни та взаємодопомоги. Передбачене оперативне реагування на такий ризик, шляхом зміни місця створення аудіовізуального продукту, перемістивши його до Західних регіонів України. Крім того, враховуючи індивідуальність діяльності стипендіата, можливе прискорення в створенні усього обсягу відеороликів.

2. Економічні ризики. Зокрема: фінансові (пов'язані з коливаннями курсів валют) – не впливають на двохсторонні Договірні відносини та зміну розміру стипендії, оскільки укладені у національній грошовій одиниці України за обумовленими показниками.

3. Юридичні ризики. Спричиняються несприятливими для учасників проекту змінами в законодавстві, можуть бути мінімізовані достроковим виконанням проекту та фіналізацією звітної документації.

4. Людський фактор. У випадку хвороби стипендіата та враховуючи індивідуальність проекту, дати зйомки буде скориговано в межах знімального періоду, попередньо змінивши дати оренди обладнання.

5. Фінансові ризики. Фінансування проекту є важливим фактором його успішної реалізації. Недостатнє та/або несвоєчасне фінансування може привести до затримок у виконанні робіт або навіть до його призупинення. Для мінімізації цього ризику ретельно розроблено бюджет проекту із врахуванням графіку фінансування УКФ. Стипендіатом буде проводитись економне використання ресурсів, залучення досвідчених партнерів у відповідності до досягнення кінцевої мети проекту.

6. Технічні ризики. Проблеми з обладнанням та знімальною технікою на етапі зйомок. При виході із ладу техніки під час зйомок (усі зйомки відбуваються на одній локації), орендодавець оперативно замінює проблемне обладнання на якісне та перевіряє його надійність. Затримка та/або неможливість оренди знімального, освітлювального та звукового обладнання у визначеного підрядника усувається переорієнтацією на іншу підрядну організацію, враховуючи зазначені у кошторисі ціни на обладнання.

7. Форс-мажорні обставини. Шляхами мінімізації зазначеного ризику є



розробка плану реагування на форс-мажорні обставини задля безпеки усіх задіяних до створення проєкту людей та технічних засобів.

Під час проведення активностей по проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвалному приміщенні).

## Декларація добросердечності

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.**

 

Так



Павел П.М.

## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Барaban Томас  
Михайлович



Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

**Згода на обробку персональних даних**

Я, Воробчук Роман Михайлович (ПБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові Стипендіата

Воробчук Роман Михайлович

  
(підпис)

**Декларація добroчесності**

Я, Воробчук Роман Михайлович (ПБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів стипендії, наданої Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові Стипендіата

Воробчук Роман Михайлович

  
(підпис)

**Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання стипендії на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові Стипендіата

Воробчук Роман Михайлович

  
(підпис)

Kontopic Meoekey

Причини, я та по-батькові заявлю:

Homo Mosaicus

Лата Понатиевская

Барабаш Роман Михайлович  
"Режисерський тренінг" навчачий  
червень 2024 року  
15 вересня 2024 року

Пункт	3.1	Накопичувач інформації Жорсткий диск Western Digital Red Plus 6TB 5400rpm 256MB WD60EFNX 3.5 SATA III	шт.	1,00	6 999,00	6 999,00	Жорсткий диск використовується для зберігання та архівування відзнятого на змінальному майданчику відеоматеріала.
Пункт	3.2	Найменування витратних матеріалів				0,00	
Статя	4	Вартість обладнання, інструментів, інвентаря				0,00	
Пункт	4.1	Найменування обладнання, інструментів, інвентаря				0,00	
Пункт	4.2	Найменування обладнання, інструментів, інвентаря				0,00	
Статя	5	Інші витрати				82 800,00	
Пункт	5.1	Оренда освітлювального приставу Dedolight 100\150x4kit (2шт.)	дoba	3,00	1 200,00	3 600,00	Освітлювальна техніка (для контролювання світла з обох боків викладача тренінгу) необхідна для якісного створення відеороліків на етапі продакшену. Для зйомки 10 відеороліків передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилини корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варієнцію. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.2	Оренда освітлювального приставу KinoFlo 4fx4 lamps \ (2шт.)	дoba	3,00	800,00	2 400,00	Освітлювальна техніка (для заповненого світла) необхідна для якісного створення відеороліків на етапі продакшену. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилини корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варієнцію. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.3	Оренда половини комплекта трипа Lighting Grip Set	дoba	3,00	650,00	1 950,00	Апаратура необхідна для якісного створення відеороліків на етапі продакшену. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилини корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варієнцію. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.4	Оренда половини комплекта комутації	дoba	3,00	850,00	2 550,00	Апаратура необхідна для якісного створення відеороліків на етапі продакшену. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилини корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варієнцію. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.

The table is signed by four individuals with blue ink:

- A signature at the top right.
- A signature below it, partially overlapping the table.
- A signature on the left side of the table.
- A signature on the right side of the table.

<b>Пункт</b>	<b>5.5</b>	Оренда комплекту ефектної фільтрації Effects filters kit	дoba	3,00	1 250,00	3 750,00	Апаратура необхідна для якісного створення відеороліків на етапі зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.6</b>	Оренда комплекту камери Sony FS700 + дополнкове дистанційне керування	дoba	3,00	1 580,00	4 740,00	Камерний комплекст обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.7</b>	Оренда Card 500GB / карта (3шт.)	дoba	3,00	420,00	1 260,00	Камерний комплекст обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.8</b>	Оренда середнього штативу Legs 150mm MEDIUM Sachtler Cine 1.50 /	дoba	3,00	150,00	450,00	Камерний комплекст обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.9</b>	Оренда Wireless Focus Control CMOTION 1 mot. KIT/ комплеккт	дoba	3,00	1 800,00	5 400,00	Камерний комплекст обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.10</b>	Оренда Monitor OnCamera 6" TV Logic HDLCD VFM-056WP KIT/	дoba	3,00	280,00	840,00	Камерний комплекст обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.11</b>	Оренда 40mm lens ARRI ULTRA PRIME T1,9 KIT/ комплеккт	дoba	3,00	860,00	2 580,00	Комплект звукового обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено 3 змінальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та варістю. Вартість оренди закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
<b>Пункт</b>	<b>5.12</b>	Оренда петличного мікрофону Sennheiser 3000 + МКЕ 2 GOLD/SANKEN (1 шт.)	дoba	3,00	420,00	1 260,00	

Пункт	5.13	Оренда відачи на камеру Sennheiser ew500 (1 шт.)	дoba	3,00	420,00	1 260,00		Комплект звукового обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено з зміальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та вартістю. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.14	Оренда багатоканального цифрового рекордера SoundDevice 778T	дoba	3,00	1 200,00	3 600,00		Комплект звукового обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено з зміальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та вартістю. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.15	Оренда зовнішнього мікрофона Sanken cub (1 шт.)	дoba	3,00	420,00	1 260,00		Камерний комплект обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено з зміальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та вартістю. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.16	Оренда Matte Box 4x5,6 Clip-On ARRI LMB-25 3Filter KIT/ комплек	дoba	3,00	250,00	750,00		Камерний комплект обладнання необхідний для якісного створення відеороліків на етапі продакшну. Для зйомки 10 відеороліків (передбачено з зміальні зміни, з розрахунку 20 хвилинни корисного матеріалу в зміні). Наведений перелік техніки мінімально необхідний, назви моделей є приблизним. В разі необхідності моделі техніки та обладнання можуть бути замінені на подібні за якістю та вартістю. Вартість орендзи закладена з позиції економного використання бюджетних коштів.
Пункт	5.17	Оренда PL-NEX Adaptor	дoba	3,00	1 050,00	3 150,00		Камерний комплект обладнання для монтажа на етапі постпродакшену. Витрати обчислюються з наступного розрахунку: час на розшифровку видяного матеріалу та першої монажкої збири для одного відеороліка складає 2 (два) 12-годинні зміни (доби). Таким чином, для 10 відеороліків загальним фінальним хронометражем 60 хвилин значений період становить 20 діб. Зазначені постулати здійснюються заявником самостійно з використанням орендованого обладнання.
Пункт	5.18	Оренда монтажної станий для розшифровки відзнятого матеріалу та попереднього компонування відеороликів (чорновий монтаж)	дoba	20,00	1 200,00	24 000,00		Комплект обладнання для монтажа на етапі постпродакшену. Витрати обчислюються з наступного розрахунку: час на кольорову корекцію, звукооздовілення та фіналізацію для одного відеороліка складає 1,5 (п'ятро) 12-годинні зміни (доби). Таким чином, для 10 відеороліків загальний період становить 15 доб. Зазначені послуги здійснюються заявником самостійно з використанням орендованого обладнання.
Пункт	5.19	Оренда монтажної станий для фінального компонування відеороликів, кольорової та звукової корекції (чистовий монтаж)	дoba	15,00	1 200,00	18 000,00		Всього по розділу II "Витрати":
								РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСЕКТУ
								0,00

Барбаш Р.М.

(Призначення та ініціалы)

(ініціалы)