

ДОГОВІР № 7SCH11-33511
про надання стипендії (гранту)

Київ

«24 » чвітні 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд), в особі виконувача обов’язків Зиконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 14.06.2024 № 387-к та Положення, з однієї сторони, та Івашкевич Дарина Вікторівна (далі – Стипендіат), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про надання стипендії (гранту) (далі - Договір) про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Фонд надає Стипендіату в рамках програми «Стипендія», ЛОТу 1 «Стипендія на відродження культурно-мистецької діяльності» на умовах, визначених цим Договором, стипендію для реалізації проекту «Кіноклубний фестиваль українського кіно у всеукраїнській мережі кіноклубів kinoklub.org.ua» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Стипендіат реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

2.1. Стипендіат реалізує Проект з дати укладання цього Договору і до 15 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду фінального звіту відповідно до пункту 2.2. цього розділу.

2.2. Для підтвердження реалізації Проекту Стипендіат надає Фонду фінальний звіт, що включає змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3 до цього Договору), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4 до цього Договору) з копіями документів, що підтверджують оплату понесених витрат, та копією вилиски банку судільним порядком за весь період реалізації Проекту на суму отриманої стипендії.

2.3. Підтвердженням реалізації Проекту Стипендіатом є підписання Фондом Акта про виконання Проекту.

2.4. У разі виникнення економії коштів стипендії при реалізації Проекту в Акті про виконання Проекту вказуються фактичні витрати на його реалізацію, решта коштів у вигляді економії перераховується Стипендіатом на реєстраційний рахунок Фонду.

III. СУМА СТИПЕНДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна сума Стипендії становить 122 424 грн 74 коп. (сто двадцять дві тисячі чотириста двадцять чотири гривні 74 копійки), у тому числі податок на доходи фізичних осіб 18% у сумі 22 036 грн 45 коп. (двадцять дві тисячі тридцять шість гривень 45 копійок) та військовий збір 1,5 % у сумі 1 836 грн 37 коп. (одна тисяча вісімсот тридцять шість гривень 37 копійок).

- 3.2. Сума стипендії до виплати становить 98 551 грн 92 коп. (дев'яносто вісім тисяч п'ятсот п'ятдесят одна гривня 92 копійки).
- 3.3. Фонд надає суму стипендії траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів, згідно з додатком 5 до цього Договору.
- 3.4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти стипендії протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання стипендії. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.
- 3.5. Фонд не несе відповідальності за затримку траншів (платежів) органами Державної казначейської служби України, яка виникла з причини дистримання ними механізму виконання в осебливому режимі повноважень, повязаних зі здійсненням казначейського обслуговування бюджетних коштів в умовах воєнного стану в Україні.
- 3.6. Перерахування коштів стипендії здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Стипендіата, відкритий в банку України

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Стипендіат має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.
- 4.2. Стипендіат зобов'язується:
- 4.2.1. відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 4.2.2. не отримувати присутку від реалізації Проекту;
- 4.2.3. реалізувати Проект та надати Фонду фінальний звіт в наперовому та електронному вигляді через осебістий онлайн-кабінет Стипендіата на сайті Фонду у строки, визначені у пункті 2.1. розділу II цього Договору;
- 4.2.4. у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 (десяти) календарних днів з дати настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми стипендії, та повернути Фонду невикористану частину суми стипендії;
- 4.2.5. самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав за ці об'єкти, а також охороною осебістих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 4.2.6. відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, сгряжованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, непсвати до національних і релігійних свяting, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкогользму та інших шкідливих звичас, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

4.2.7. не допускати здійснення витрат (замовлення тварів, робіт, послуг) між пев'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їхньої діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

4.2.8. при виконанні умов цього Договору дотримуватися вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду з питань, пов'язаних з виконанням цього Договору, зокрема (але не виключно) Порядку проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації. Порядку здійснення контролю за виконання суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом;

4.2.9. не здійснювати витрат (недопустимі витрати), визначених в пункті 7.2. розділу VII цього Договору;

4.2.10. у випадку економії коштів стипендії повернути її у повному обсязі на реєстраційний рахунок Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати подання до Фонду фінального звіту;

4.2.11. дотримуватися принципів цільового, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів у вигляді стипендії.

4.3. Фонд має права:

4.3.1. ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

4.3.2. вимагати від Стипендіата будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

4.3.3. використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає чинним правам інтелектуальної та промислової власності;

4.3.4. здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Стипендіата та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

4.3.5. виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Стипендіата, використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі, але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні посвідчення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Стипендіатом Фонду, та щодо яких Стипендіатом не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дстриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність;

4.3.6. направити Стипендіату лист-вимогу щодо повернення на реєстраційний рахунок Фонду суми Стипендії у випадку невиконання Стипендіатом зобов'язань за цим Договором та/або недотримання його умов.

4.4. Фонд зобов'язується:

4.4.1. надавати організаційно-методичну допомогу Стипендіату;

4.4.2. контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання коштів стипендії

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України та цим Договором.
- 5.2. Фонд несе відповідальність за завдані Стипендіатом збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
- 5.3. Фонд не несе відповідальність за невиконання Стипендіатом своїх зобов'язань перед третіми особами.
- 5.4. Якщо Стипендіат не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду фінансового звіту у строк, зазначений у пункті 2.1. розділу II цього Договору, то сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню до Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання листа-вимоги Фонду.
- 5.5. Якщо Стипендіатом допущено порушення норм внутрішніх нормативних документів Фонду, пов'язаних з виконанням цього Договору, зокрема (але не виключно) Порядку проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядку здійснення контролю за виконання суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, то сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання листа-вимоги Фонду;
- 5.6. Якщо Стипендіатом здійснено недопустимі витрати, то сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання листа-вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

- 6.1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Стипендіату, якщо інше не визначено Стипендіатом або чинним законодавством України.
- 6.2. Стипендіат гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає чинним правам інтелектуальної та промислової власності.
- 6.3. Стипендіат використовує всі можливі засоби для поширення Проекту, який фінансиється за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, обов'язково мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки та в межах конкурсної програми Фонду, з використанням символіки Фонду.
- 6.3.1 Стипендіат зобов'язується:
- 6.3.1.1. У листьових комунікаціях щодо Проекту (статтях, пресрелізах, інфографіках, звітах, анонсах, інших публічних документах, що були розроблені та оприлюднені в межах Проекту) на початку матеріалу зазначати дисклеймер: «Кіноклубний фестиваль українського кіна у всеукраїнській мережі кіноклубів kinoklub.org.ua» підготовлено за підтримки Українського культурного фонду в межах конкурсної програми Стипендія.

- 6.3.1.2. У текстових цифрових матеріалах (зокрема, дописах в соціальних мережах) - використовувати хештег #запідтримкиУКФ та відмічати сторінку Українського культурного фонду через текст @ucf.in.ua.
- 6.3.1.3. В усіх комунікаціях щодо Проекту (під час спілкування з засобами масової інформації, під час пресконференцій, брифінгів, презентацій, фестивалів, концертів, форумів, та, зокрема, у промовах ведучих, модераторів тощо) не менше трьох разів під час події проговорювати дисклеймер: «Ми вдячні нашому партнеру - Українському культурному фонду - державному оператору розвитку культури та креативних індустрій - за надану фінансову, а також інформаційну підтримку у [підготувці]/[проведенні] «Кіноклубний фестиваль українського кіно у всеукраїнській мережі кіноклубів kinoklub.org.ua»».
- 6.3.1.4. В усіх роздаткових матеріалах (зокрема, звітах, брошурах, флаєрах, квитках тощо) та відеоматеріалах розміщувати логотип Українського культурного фонду на обкладинці, титульній сторінці, лицьовій стороні або у початкових титрах в залежності від матеріалу, а напріжніці матеріалу зазначати дисклеймер: ««Кіноклубний фестиваль українського кіно у всеукраїнській мережі кіноклубів kinoklub.org.ua» підготовлено за підтримки Українського культурного фонду в межах конкурсної програми Стипендія». За умови наявності інших партнерів, логотип Українського культурного фонду має розміщуватися першим.
- 6.3.1.5. Перед друком, відтворенням, розповсюдженням або трансляцією отримати затвердження вигляду та змісту комунікаційних матеріалів та публікацій у Фонду шляхом направлення відповідного звернення зі зразками комунікаційних матеріалів до Фонду.
- 6.3.1.6. Щонайменше за 5 днів до проведення публічних заходів (пресконференцій, брифінгів, презентацій, фестивалів, концертів, форумів тощо) в межах реалізації Проекту запросити до участі в них представників Фонду шляхом направлення відповідного звернення до Фонду.
- 6.4. Усі публікації Стипендіата, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

- 7.1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі проекту, який є додатком 2 до цього Договору.
- 7.2. Сторони домовились, що недопустимими витратами за рахунок коштів стипендії є:
- витрати на придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
 - витрати по оплаті досередницьких послуг;
 - витрати, пов'язані з реалізацією Проектів, метою яких є отримання прибутку;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел, до або після підписання цього Договору (подальше фінансування);
 - витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на придбання обладнання, інструментів, інвентаря вартістю більше 20 000, 00 грн (без ПДВ) за одиницю;

витрати на проїзд у таксі;

витрати на виготовлення закордонного паспорту;

втрати в результаті курсових різниць;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їхньої діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);

витрати на харчування;

інші витрати, здійснені не за призначенням, в тому числі заборонені внутрішніми нормативними документами Фонду з питань, пов'язаних з виконанням цього Договору.

VIII. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

- 8.1. Стипендіат веде належний фінансовий облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
- 8.2. На вимогу Фонду Стипендіат зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 9.1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
- 9.2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
- 9.3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини стипендії за призначенням або з порушенням чинного законодавства Стипендіат зобов'язаний протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти стипендії.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

- 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне незиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які мали місце після підписання Сторонами Договору.
- 10.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін і які не можна (за умови вживання звичайних для цього заходів) передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (унікнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру

(землетруси, пожежі, бурі, нагромадження снігу або ожеледь, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного, антропогенного походження (забухи, пожежі, вихід з ладу машин та обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфіtotії тощо), обставини суспільного життя (війна, загроза війни, революції, заколоти, повстання, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, вибухи, масові страйки та пікети тощо), а також видання заборонних або обмежуючих актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, що об'єктивно унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.3. Належним доказом наявності обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) і їхньої тривалості є відповідні документи, що видаються компетентними органами.

10.4. При виникненні обставин, зазначених у пункті 10.2 цього розділу, строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на термін дії цих обставин, але не більше ніж на один місяць.

10.5. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажорних обставин і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати зобов'язання за цим Договором, зобов'язана негайно, але не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення, у письмовій формі повідомити іншу Сторону про виникнення, характер дії, ямовірну довготривалість форс-мажорних обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилатися на них як на такі, що унеможливлюють виконання зобов'язань за Договором або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.6. Якщо обставини, зазначені у пункті 10.2. цього розділу, будуть продовжуватись більше одного місяця, то кожна зі Сторон матиме право на одностроннє відмову від Договору у повному обсязі або частково, письмово повідомивши про це іншу Сторону за 10 (десять) календарних днів до дати припинення дії або зміни Договору. В такому випадку сума перерахованих траншів стипендії підлягатиме поверненню на реєстраційний рахунок Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання відповідного письмового повідомлення, а Договір вважатиметься припиненим або зміненим відповідно.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, крім випадку, коли цей Договір розривається Фондом в одностронньому порядку з підставами, визначеними цим Договором. Якщо відповідний спір неможливий вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підсудомістю та гідсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

11.2. З усіх питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються вимогами чинного законодавства України.

XII. ІНШІ УМОВИ

12.1. Цей Договір вабирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року.

12.2 Зміни до цього Договору можуть мати місце за взаємною згодою Сторін, оформлюються у письмовій формі у вигляді додаткових угод, підписуються Сторонами та складають невід'ємну частину цього Договору.

12.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором, відповідними нормами чинного в Україні законодавства, внутрішніми нормативними документами Фонду, зокрема (але не виключно) Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконання суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового сектору на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.4. Обмін інформацією відбувається між Сторонами за допомогою засобів поштового або електронного зв'язку (електронною поштою).

12.5. Електронне повідомлення, направлене засобами електронного зв'язку, вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У разі, якщо електронне повідомлення не було отримане, Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його повторно за наявними в її розпорядженні будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами.

12.6. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою іншою Стороною в порядку, встановленому законодавством для відповідного виду відправлення.

12.7. Стипендіат вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе виконання цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

12.8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Стипендіат зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

12.9. Фонд та Стипендіат зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

12.10. Стипендіат погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12.11. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають одинакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 – форма змістового звіту про виконання Проекту;

додаток 4 – форма звіту про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA6082017203431100100000458
UA06820172034311001300000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

В.о. Виконавчого директора



І. Пасінник

Стипендіат

Івашкевич Дарина Вікторівна

Паспорт:

РНOKПП:

Місце реєстрації: 09751, Київська область, Білоцерківський район, с. Медвин,

Поштова адреса: 02000, м. Київ,

Одержанувач: Івашкевич Дарина Вікторівна

Р/р:

Банк одержувача: АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК"

МФО: 322001

Тел.:

Д.В. Івашкевич

Б.П

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання стипендії № 7SCH11-33511
від «24» квітня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Стипендія

Лот: ЛОТ 1. Стипендія на відновлення культурно-
мистецької діяльності

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7SCH11-33511

Назва проекту: Кіноклубний фестиваль українського
кіно у всеукраїнській мережі кіноклубів kinoklub.org.ua

Візитна картка Проекту

Конкурсна програма

Стипендія

Лот

ЛОТ 1. Стипендія на відновлення культурно-мистецької діяльності

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Кіноклубний фестиваль українського кіно у всеукраїнській мережі
кіноклубів kinoklub.org.ua

Назва проекту англійською мовою

Ukrainian Film Festival in All-Ukrainian movie network kinoklub.org.ua

Географія реалізації проекту

Населений пункт

вся Україна, окрім окупованих територій

Початок проекту

Іван

Михайлова Дарина Вікторівна

2024-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-10-15

Тривалість проекту в місяцях

4

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка індивідуальної культурно-мистецької діяльності митців на всій території України;

Підтримка митців, які створюють культурно-мистецький продукт з широкою культурно-просвітницькою складовою з сучасної тематики війни з російською федерацією та меморіалізації геройчної боротьби українського народу;

Підтримка культурних діячів та митців, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російського агресора;

Формат проекту

наживо

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт

культурно-мистецький продукт

Ключові слова за напрямами

ігрове кіно

неігрове кіно

Загальна інформація про стипендію

Коротка інформація про проект

Кіноклубний фестиваль українського кіно – це проект з відновлення діяльності всеукраїнської мережі кіноклубів kinoklub.org.ua, започаткованої у 2018 році. У межах фестивалю відбудуться некомерційні покази 18 визначних арт-фільмів України – у військових частинах, в бібліотеках, будинках культури, бомбосховищах, культурних просторах. Фестиваль спрямований на промоцію найкращих зразків українського кіно,

Іван

Данилович Дарина Віталівна

популяризацію української культури та створення осередків громадянського суспільства через відновлення кіноклубного руху. У військовий час культура має особливу роль: підняття морального духу українців, відіграє важливу у роль у національній ідентифікації та борьбі з пропагандою.

Коротка інформація про проект англійською мовою

A movie club festival of Ukrainian cinema is a project to restore the activities of the all-Ukrainian network of movie clubs kinoklub.org.ua, launched in 2018. Within the framework of the festival, there will be non-commercial screenings of 18 notable Ukrainian art films, which will take place in libraries, cultural centers, bomb shelters, and cultural spaces. The festival is aimed at promoting the best of Ukrainian cinema, and Ukrainian culture, and creating centers of civil society through the revival of the movie club movement. During the full-scale war culture has a quite special role: raising the morale of Ukrainians, plays an important role in building national identification and fighting against propaganda.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

98551.92

Загальний бюджет проекту

98551.92

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про стипендіата

Прізвище, ім'я та по-батькові

Вашкевич Дарина Вікторівна

Прізвище, ім'я англійською

vashkevych Daryna

Марія Вашкевич Дарина Вікторівна

Громадянство
українка

Рік народження

Стать
Жіноча

Контактний телефон

Додатковий номер телефону

Електронна пошта

Коротке професійне CV із акцентом на останні 3-5 років фахової діяльності

Дарина Івашкевич – засновниця та директорка ГО «Мистецтво кіно», сорганізаторка та координаторка кінофестивалів. Працює в кіноіндустрії з 2012 року. У 2023 році стала співорганізаторкою кінофестивалю міжнародного кінофестивалю для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест», що відбувся офлайн у червні цього року незважаючи на повномасштабну війну.

У 2021 працювала на Одеському міжнародному кінофестивалі як координаторка професійної секції «Кіноринок». У 2012-2013 працювала координаторкою відеоруму на цьому ж фестивалі.

Гочинаючи з 2018 року брала участь у розвитку мережі кіноклубів України, а з 2022 стала координаторкою проєкту.

З 2018 року координувала кінофестиваль «Київський тиждень критики» та кінофестиваль Чілдрен Кінофест.

У 2023 році провела кіноклубний фестиваль у Всеукраїнській мережі Кіноклуб, куди доїзджається більш ніж 50 кіноклубів.

Наразі займається відновленням Всеукраїнського кіноклубного руху.

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Адреса реєстрації (прописки) стипендіата

09751, Київська обл., Білоцерківський район, с. Медвин,

Іван Івашкевич Дарина Вікторівна

Адреса фактичного проживання стипендіата (адреса для листування)
02152, м. Київ.

Область (відповідно до фактичної адреси проживання)
Київ

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту стипендіата (відповідно до фактичної адреси проживання)
Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<https://kinoklub.org.ua/>

Чи притягалися ви коли-небудь до кримінальної відповіальності?
Ні

Чи маєте ви судимість/притягнення до адміністративної відповіальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Чи є відкріті судові провадження стосовно вас на момент подання заяви?
Ні

Чи брали участь у проектах, реалізованих за підтримки УКФ раніше ТАК/НІ?
Якщо "ТАК" зазначте рік подання, реєстраційний номер, назви проекту, конкурсної програми та опишіть свою роль в проекті.

Так. 2021 рік, 4CAN31-C1169, ukrainiancinema.org – Ukrainian Film Industry Guide 2020-2021, ЛОТ 3. Прикладні секторальні/міжсекторальні наукові дослідження.

Завдання: Комуникація з українськими кінокомпаніями та кіновиробниками, збор даних про фільми та команії, систематизація даних.

2023 рік, 5RCA21-33511. Кіноклубний фестиваль українського кіно у всеукраїнській мережі kinoklub.org.ua

Завдання: Комуникація та організація проведення кіноклубних показів на території України.

Якщо ви брали участь у проектах за підтримки УКФ, надайте посилання на

Шамановичеві Дарія Вікторівна

такі проекти.

<https://ukrainiancinema.org>; <https://kinoklub.org.ua/ua/festivals/ukrainian-film-festival-2023/>

Чи отримували ви раніше стипендію від УКФ, ТАК/НІ? Якщо “ТАК” зазначте рік подання, реєстраційний номер.

Так. 2023 рік, 5RCA21-33511

Якщо ви брали участь у інших стипендіальних програмах протягом останніх трьох років, опишіть яких та яких результатів досягнуто?

Я брала участь у стипендіальній програмі по відновленню культурно-мистецької діяльності. У результаті реалізації діяльності я посприяла відновленню кіноклубного руху в Україні, розширення мережі кіноклубів (зalучення нових кіноклубів), проведення показів українських фільмів на понад 50 майданчиках по всій Україні.

Актуальність діяльності та спроможність в умовах воєнного стану та після перемоги

Опишіть актуальність вашої діяльності, яку ви будете здійснювати в рамках стипендіальної програми. Зокрема, вплив на неї війни російської федерації проти України.

Кіноклуб. Всеукраїнська мережа був започаткований у 2018 році за підтримки Cultural Bridges з метою популяризації української культури, кінематографу та розвитку українського громадянського суспільства через проведення відкритих дискусій, презентацій та обговорень в межах кіноклубних подій. Протягом часу існування проекту у межах кіноклубного руху було проведено 6 кінофестивалів по всій Україні та наповнено каталог близько 100 новими фільмами. З 2018 року я долучилася до організації найбільших фестивальних подій, а у 2022 році стала координаторкою руху.

Через повномасштабну війну росії проти України здійснення культурно-мистецької діяльності для мене опинилося під загрозою – в Україні було скасовано або призупинено низку фестивалів, показів та кіноподій.

Отримання стипендії від Українського культурного фонду має на меті саме пінсвлення моєї професійної діяльності та відновлення кіноклубного руху в Україні.

Кіноклубний фестиваль українського кіно – це перш за все культурний шелтер для української аудиторії, який сприяє популяризації українського кіно та культури. Усі заходи кіноклубного фестивалю будуть безкоштовними,

Івана Галичеву Дарине Кінтарівне

що робить подію загальнодоступною.

Я планую проводити фестиваль на різних майданчиках. Це і бібліотеки, кіноклуби в різних закладах освіти і освітніх центрах, а також розвивати новий нагрямок для показів - військові частини. Це буде сприяти підняттю бойового духу військових.

Для реалізації фестивалю необхідно здійснити витрати на технічну складову, тому я вирішила подати заявку на стипендію від УКФ для покриття прямих відео. Для проведення події необхідна оплата серверів для передачі фільмів кіноклубам. Мова йде про обсяги зберігання даних від 100 гігабайт відеоконтенту з належною пропускною здатністю зовнішніх каналів зв'язку хмарного сервера для обробки великих обсягів потокового відео.. Відповідна послуга надається багатьма українськими провайдерами: Mirohost, ColoCall тощо. Відповідна послуга замовляється і оплачується карткою фізичної особи онлайн, не потребуючи укладання письмової угоди, послуга є придбанням нематеріального активу і спрямована на оплату послуг безпосереднього провайдера. Також необхідні послуги з майстерингу та конвертація стрічок для розміщення відеофайлів на онлайн-сервер у різних форматах, додавання заставок і логотипу УКФ. Така послуга надається студіями звуко- та відеозапису, будинками побуту, фотостудіями, телеканалами, фізичними осбами-підприємцями за КВЕД 59.12 – «Компенсування кіно- та відеофільмів». Розповсюдження фільмів за допомогою мережі Інтернет вимагає вжиття належних антипіратських заходів. Охорону фільмів можливо забезпечити шляхом звернення до слайн-сервісу Privio, доступного до замовлення фізичною особою онлайн і оплати власністю карткою: <https://www.privio.eu/> Відповідний сервіс є загальноєвропейським сервісом із забезпечення охорони авторських прав і його використання часто є умовою для онлайн-показів аудіовізуального контенту. Наведені невеликі витрати допоможуть відновити мою професійну культурну діяльність і разом з тим та задовільнити попит українців на споживання українського контенту, популяризувати українське кіно будь-де в країні – від великих міст до маленьких селищ.

Формат кіноклубу – це інструмент, який дозволяє створювати осередки громадянських суспільств, розвивати свідому спільноту в військових частинах, маленьких містах, популяризувати серед нїї культуру, кіно та робити її представників амбасадорами всього українського. Разом з тим, це формат, який був дійсно популярним серед українців, до прикладу, у 2018 році до фестивалю долучилося близько 200 кіноклубів, а в 2020 – це вже було близько 500. Поглят на кіно, а особливо українське кіно, наразі великий, але не всі мають можливість відвідувати кінотеатри та купувати квитки вартістю від 120 грн, тому формат безкоштовних загальнодоступних показів є актуальним в нсвих реаліях.

Івана

Іванівна Зарін Вікторія

Наприклад, нещодавно мережа кінотеатрів «Планета кіно» запустила проект «Передай квиток», у межах якого внутрішньо переміщені особи скористалися майже 2000 подарованими квитками, а кінотеатр «Мультиплекс» час від часу проводить покази з вартістю квитка 1 грн. Кінотеатри намагаються підтримати українських глядачів, але в такий скрутний час їм теж складно проводити велику кількість безкоштовних показів, оскільки вони мають виплачувати заробітні плати своїм командам. Кіноклубні покази у свою чергу створюють можливість проведення українського кінофестивалю для всіх охочих безкоштовно в будь-якій точці України – в бібліотеках, бомбосховищах, культурних просторах, будинках культури тощо.

Різноманітний перелік українських фільмів дає можливість залучити широку аудиторію. Серед програм кіноклубних показів відомі в Україні та за кордоном стрічки, що були представлені на низці фестивалів та виходили в прокат не лише в Україні, а й в Європі – це різноманітні документальні фільми «20 днів в Маріуполі», «Залізні метелики», «День Незалежності», «Життя на межі», «Євродонбас» та «Нескінченність за Флоріаном»; весняна драма «Бачення метелика»; чорна комедія «Вересень» та життєствердна драма «Я, Ніна». Загалом програма налічує 18 кінофільмів. Усі права на покази фільмів будуть надані кінокомпанією «Артхаус Тсафік» безкоштовно для проведення некомерційних показів (лист-підтвердження долучено окремо).

У 2023 році до кіноклубного фестивалю українського кіно долучилися понад 2000 глядачів та більш ніж 50 кіноклубів. Приїхали 26 міст і 12 сіл, які представляють 19 областей України.

Відгуки глядачів позитивні та натхнені – аудиторія кінофестивалю неодноразово висловлювала вдячність за можливість переглядати стрічки безкоштовно. Загалом діти та батьки відзначають високий художній рівень кіноробіт, нову цікаву тематику. Благодійні організації та фонди відзначають наявність таких заходів як необхідних для адаптації дітей та дорослих постраждалих від війни.

Для проведення показів кіноклубам достатньо залишити заявку на сайт¹. Після опрацювання заяви, я надсилаю посилання на матеріали фільму, опис фільмів, консультую щодо складання програми та вибору стрічок для показів. Комунікацію з глядачами та запрошення їх на покази проводить сам кіноклуб. Після проведення показів кіноклуб надсилає фотозвіт та спрієнтовну кількість глядачів. Таким чином організація показів відбувається онлайн, престі самі покази проходять офлайн.

Чи передбачає в подальшому ваша діяльність, здійснена в рамках стипендіального проекту, промоцію за кордоном? Якщо так, то надайте

Івана Ганнібала Дарія Ігорівна

розгорнуту відповідь.
Ні

Опис діяльності та її мотивація (стипендії)

У вигляді календарного плану (довільна форма) опишіть вашу діяльність в рамках стипендіальної програми (просимо обов'язково зазначити: графік подій або вашої індивідуальні активності, їх місце та час, основних учасників/спікерів/тему/напрям тощо і формат вашої участі).

Для просведення кіноклубного фестивалю я планую наступний графік заходів в межах червня – 15 вересня:

1. Сформлення сторінки події на сайті «Кіноклубів» – нагорнення сайту, редагування, 15 – 22 червня
2. Комунікація з постійними кіноклубами та залучення нових, проведення інформаційні кампанії – 22 червня – 15 липня (у межах цього пункту я маю здійснити електронні розсилки попередніми учасниками кіноклубів про фільми та фестиваль, з'яти нових учасників та гоширити інформацію серед районних центрів, територіальних громад, розмістити інформацію про проект в соціальних мережах територіальних громад, місцевих рад тощо)
3. Майстеринг та завантаження фільмів на сервер – 04 – 14 серпня (придання місця на серверах, завантаження фільмів)
4. Старт прийому заявок – 15 липня.
5. Робота з заявками від кіноклубів, що надійдуть через сайт – від 15 липня до 14 серпня
6. Передача фільмів для показів – від 14 серпня до 14 вересня (надсилання госилань на фільмів, описів фільмів та подій)
7. Проведення показів – 14 серпня – 14 вересня (кіноклуби самостійно проводять покази, запрошують глядачів та поширюють інформацію)
8. Підготовка звіту – 15 вересня – 01 жовтня (стримання фотографій та кількості глядачів з гоказів)

Яка мотивація вашої участі/діяльності з огляду на ваш попередній професійний досвід?

Організація та проведення культурних заходів, кінофестивалів є основою моєї професійної діяльності. Тож отримання стипендії на проведення кіноклубного фестивалю, напряму пов'язане з моїми вміннями та професійними навичками.

Основною метою моєї діяльності є саме популяризації культури та кіно серед широких мас у різних куточках країни – від великих міст до маленьких

селищ. Сама з цією метою мною була заснована ГО «Мистецтво кіно». Також присвячення фестивалю стане прикладом успішного проекту реалізованого в умовах війни.

Ваші професійні очікування від участі/реалізації запланованої вами діяльності?

У результаті реалізації діяльності я очікую відновлення кіноклубного руху в Україні, розширення мережі кіноклубів (залучення нових кіноклубів), проведення показів українських фільмів на понад 50 майданчиках по всій Україні.

Який вплив на вашу подальшу роботу матимуть досвід та результати участі/запланованої діяльності в рамках стипендіальної програми?

Проведення фестивалю українського кіно під час весняного стану стане успішним кейсом для подальшого розвитку моєї професійної діяльності. У подальшому завдяки цьому проекту я зможу посилити свої шанси на отримання фінансування від інших фондів, налагоджувати нові партнерства, та мати приклад проведення культурних заходів саме під час весняного стану.

Чим зумовлений ваш професійний інтерес до обраної стипендіальної діяльності? (Будь ласка, обов'язково зазначте ваш попередній досвід у даному напрямі).

З 2012 року я почала займатися координацією різноманітних наглядів та секцій на міжнародних кінофестивалях, волонтерством на кіноподіях та кінопоказах. У 2018 році я стала частиною кіноклубного руху України та брала участь в організації кіноклубних кінофестивалів таких як «Нове українське кіно», фестиваль австралійського кіно «Кенгуру фест», покази стрічки «Земля блакитна ніби апельсин».

З 2018 року займаюся організацією фестивалів «Київський тиждень критики» та «Чілдрен Кінофест». Згодом я започаткувала ГО «Мистецтво кіно», щоб самостійно організовувати події або ставати частиною великих проектів на рівні співорганізатора та залучати кошти для їх реалізації. Відновлення кіноклубного руху та проведення всеукраїнського кінофестивалю є безпосереднім поновленням моєї професійної діяльності, що сприяє напрацюванню нових кейсів, партнерів, знайомств.

Мета, цілі, завдання, результати та ризики (стипендії)

Основна мета Проекту

Проведення кіноклубного фестивалю українського кіно

Цілі проекту

Ціль

Технічна підготовка до реалізації діяльності

Завдання

Наповнення сайту інформацією про 18 фільмів, майстеринг та конвертація фільмів, завантаження матеріалів фільмів на сервери, маркування фільмів для уникнення піратства, складання бази потенційних кіноклубників.

Результат 1

На сайті розміщена інформація про всі фільми доступні для показів, умови показів та відкрита форма для заявок на фільми. Фільми конвертовані та завантажені на сервер. Послуги сервісу для маркування фільмів придбані.

Результат 2

Створена база потенційних кіноклубників – до бази включені організатори показів попередніх проектів та нові гтенційні учасники.

Індикатори досягнення результатів

До 14 серпня на сервері доступні 18 стрічок програми, на сайті розміщена інформація про умови проведення показів, база налічує понад 250 потенційних учасників показів. Очікується близько 1000 глядачів з різних точок України.

Ціль

Проведення інформаційної кампанії про проект

Завдання

Інформування потенційних кіноклубів про можливість організації безкоштовних показів шляхом прямих електронних розсилок, розміщення публікацій в соціальних мережах територіальних громад, бібліотек, будинків культури тощо.

Результат 1

Здійснення прямих електронних розсилок потенційним учасникам кінопоказів (понад 250 контактів)

Результат 2

Проведено інформаційну кампанію в соціальних мережах, поширено інформацію регіональними спільнотами, відділами культури. Інформація про фестиваль розміщена на різних медіаресурсах, серед яких Мувіграм, Лірум, Кіновар.

Індикатори досягнення результатів

До проекту долучилося понад 50 кіноклубів.

Як ви плануєте поінформувати потенційно зацікавлених осіб про результати або поділитися з ними набутим досвідом?

У результаті реалізації діяльності буде здійснене розилку серед учасників кіноклубного руху прес результати фестивалю, кількість проведених показів та глядачів. Також вся інформація буде розміщена на сайті поруч з програмою (<https://kinoklub.crg.ua/>). Усі публікації проєкту міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у межах проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Чи передбачений спосіб фіксації набутого досвіду для його подальшого розповсюдження різними каналами комунікації?

Під час реалізації діяльності планується фіксація основних складових фестивалю – кількість учасників, кількість показів, враження кіноклубників та глядачів. Вся ця інформація буде розміщена на сайті фестивалю.

Зазначте довгострокові результати проєкту відповідно до описаних вище завдань.

Довгостроковими результатами є відновлення кіноклубного руху в Україні, знання цільової аудиторії про існування проєкту, залучення нових амбасадорів проєкту (військових волонтерів, місцевих активістів, бібліотекарів, працівників культури) до реалізації проєкту у власному місті в майбутньому, підняття рівня знань про українську кіносферу та розвиток новітнього українського кіномистецтва.

Зазначте короткострокові результати проєкту відповідно до описаних вище завдань.

Короткостроковими результатами проєкту є перш за все проведення кінофестивалю українських арт-гітів, інформування цільової аудиторії про продовження кіноклубного руху, залучення близько 50 кіноклубів до перегляду кінофестивалю.

Опишіть ймовірні ризики, що можуть вплинути на реалізацію вашого плану

Іван Чечетов Тарас Вікторович

В рамках стипендіальної програми, та ваші дії щодо мінімізації цих ризиків
У межах відновлення моєї професійної діяльності можуть виникнути
наступні перегони:

1. Відсутність у фальшивих кіноклубів належного обладнання для проекції
фільмів, приміщені для проведення показів, що як наслідок дає менше
учасників проекту;

2. Відсутність належного звітування після проведення показів.
Щоб мінімізувати ризики по кожному з пунктів я планую провести наступну
роботу.

1. Зважаючи на страшні руйнування завдані росією я розумію, що частина
керівників кіноклубів може не мати можливості більше проводити покази.
Разом з тим я планую залучити до проекту організації, що займаються
внутрішньо переміщеними особами, ветеранами, яким буде цікаво взяти
участь у проекті. Групувати альтернативи професійному обладнанню –
наприклад плазма.

2. В момент погодження участі кіноклуба в проекті чітко фіксуватиму усі
моменти слівграці, акцентуючи увагу на обов'язкових звітах, надсилаючи
приклади звітувань з минулих проектів.

Під час проведення активностей проекту при сигналі «Псвітряна тривога»
будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у
захисній споруді (сховищі, підвалному приміщенні)

Іван

Кашевська Дарина Вікторівна

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсу проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Стипендіата

Підпис

Дата заповнення

Замієв В.В.

Іван

28.05.2024 р.

Стипендіат:

Іван

Згода на обробку персональних даних

Я, Іванчук Дарина Вікторівна (ПІБ повністю), шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові Стипендіата

Іванчук Дарина Вікторівна

Іван

(підпис)

Декларація добroчесності

Я, Іванчук Дарина Вікторівна (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і сумжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсу цього відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом. Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів стипендії, наданої Українським культурним фондом, не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові Стипендіата

Іванчук Дарина Вікторівна

Іван

(підпис)

Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання стипендії на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові Стипендіата

Іванчук Дарина Вікторівна

Іван

(підпис)

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

КОНГОРИС ПРОСТГУ

Прізвище, ім'я та по-батькові Заявника:
Назва проекту:
Дата початку проекту:
Дата закінчення проекту:

Іванкевич Дарина Вікторівна
Кіноклубний фестиваль українського кіно у всеукраїнській мережі kinoklub.org.ua
чесніт. №0741
15 жовтня
2024 р.

Додаток № 2
до Договору про надання стипендії (гранту)
№ УККУ-2024-0001 від 15 жовтня 2024 року

Розділ/ Стаття/ Пункт	№	Пайментування витрат	Витрати за рахунок стипендії (гранту) УКФ			Обгрупування та деталізація витрат	
			Одиниця виміру	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн		
1	2	3	4	5	6	7	8
Розділ I Надходження:							
Стаття	1	Український кульгурний фонд	грн			98 551,92	
Всіого по розділу I "Надходження":							
Розділ II Витрати:							
Стаття	1	Варгість проїзду (квитків)				0,00	
Пункт	1.1	Вилі гравіатору з логотипом маршруту	шт.			0,00	
Пункт	1.2	Вилі транспорту з логотипом маршруту	шт.			0,00	
Стаття	2	Варгість проживання				0,00	
Пункт	2.1	Найменування місця проживання	дoba			0,00	
Пункт	2.2	Найменування місця проживання	дoba			0,00	
Стаття	3	Варгість витратних матеріалів				0,00	

Іванка
Дарина Вікторівна

Пункт	3.1	Найменування витратних матеріалів				0,00
Пункт	3.2	Найменування витратних матеріалів				0,00
Статя	4	Вартість обладнання, інструментів, інвентаря				0,00
Пункт	4.1	Найменування обладнання, інструментів, інвентаря				0,00
Пункт	4.2	Найменування обладнання, інструментів, інвентаря				0,00
Статя	5	Інші витрати				98 551,92
Пункт	5.1	Послуги Інтернет-хмарного сховища надання ресурсів хмарного сховища для розміщення фільмів та налаштування сервера	послуга	3,00	8 000,00	24 000,00
Пункт	5.2	Витрати на сервіс з безпечної передачі та маркування матеріалів фільмів для уникнення підробки (Privio)	послуга	1,00	29 551,92	29 551,92
Пункт	5.3	Послуги цифрової лабораторії з конвертування та майстерні з цифрових матеріалів фільмів (копієрація в необхідні формати, додавання заставки проекту і логотипу VK ФО)	послуга	18,00	1 500,00	27 000,00
Пункт	5.4	Послуги із оновлення та подальшої підтримки сайтів vk.com та privio.com реалізації проекту	послуга	3,00	6 000,00	18 000,00
<i>Всього по розділу II "Витрати":</i>						98 551,92
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСКТУ						0,00

(підпись)

Іванкевич Д.В.

(підпись та під戳а)