

ДОГОВІР № 7REG31-32468

про надання гранту

м. Київ

«01» серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР НАВЧАННЯ І ОСВІТИ ДОРΟΣЛИХ "ПІВДЕНЬ"" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Сікаленка Віктора Олексійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Переосмислення культурно-історичної спадщини Миколаївщини в Козацьку добу: традиції козацького суднобудування та його вплив на розвиток регіону в XV – XVIII ст.» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 744 618 грн 20 коп. (сімсот сорок чотири тисячі шістсот вісімнадцять гривень 20 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті I розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача викривувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР НАВЧАННЯ І
ОСВІТИ ДОРОСЛИХ "ПІВДЕНЬ"

Юридична адреса: Україна, 57284, Миколаївська обл.,
Миколаївський р-н, село Лимани, Галицинівська ТГ,
вулиця Будівельників, будинок 42.

Адреса для листування: Україна, 57284, Миколаївська
обл., Миколаївський р-н, село Лимани, Галицинівська ТГ,
вулиця Будівельників, будинок 42.

ЄДРПОУ: 39569341

Назва банку/філії: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Р/р: UA243052990000026000041713070

Тел.: +380 (95) 634-51-94

В.о. Виконавчого директора



М.П. О.Пасічник

Голова Організації



О.Сікаленко

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7REG31-32468
від «01» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Культура. Регіони

Лот: ЛОТ 3. Реінтеграція культурою (Проекти для
прифронтових та деокупованих територій)
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7REG31-32468

**Назва проекту: Переосмислення культурно-історичної
спадщини Миколаївщини в Козацьку добу: традиції
козацького суднобудування та його вплив на розвиток
регіону в XV – XVIII ст.**

Візитна картка Проекту

Конкурсна програма

Культура. Регіони

Лот

ЛОТ 3. Реінтеграція культурою (Проекти для прифронтових та деокупованих територій)

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Переосмислення культурно-історичної спадщини Миколаївщини в Козацьку добу: традиції козацького суднобудування та його вплив на розвиток регіону в XV – XVIII ст.

Назва проекту англійською мовою

Rethinking the cultural and historical heritage of Mykolaiv Oblast in the Cossack era: traditions of Cossack shipbuilding and its influence on the development of the region in the 15th – 18th centuries.



Слобо Французька Іванченко Віктор Олександрович

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Миколаїв

Початок проекту

2024-08

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-10-31

Тривалість проекту в місяцях

3

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

культурно-мистецькі проекти, сфокусовані на меморіалізації героїчної боротьби українського народу, переосмисленні минулого та аналізі перспектив майбутнього з метою переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства;

Культурно-мистецькі проекти, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії;

Формат проекту

наживо

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Основний продукт

культурно-мистецький продукт

Ключові слова за напрямками

нематеріальна культурна спадщина (народні ремесла, декоративне та декоративно-ужиткове мистецтво, фольклор)
музейна та пам'яткоохоронна справа

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект



Голова Організації

Масимо Витер Омелієвич

Джерело співфінансування та сума

40000.00. КУ Миколаївської міської ради "Агенція розвитку Миколаєва"

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Комунальна установа Миколаївської міської ради «Агенція розвитку Миколаєва»

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Ні

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Чичкалюк Тетяна Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

керівник проекту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Центр навчання і освіти дорослих "Південь"



Голова Організації: *Машинко Віктор Олександрович*

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
PUBLIC ORGANIZATION "ADULT LEARNING AND EDUCATION CENTER "SOUTH"

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

39569341

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/1AvahLihnSfCMLC2DdTq_zeUBl11vVwkW/view?usp=sharing

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у. (основний); 85.59 Інші види освіти, н.в.і.у.

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації-заявника

2014-12-26

Юридична адреса організації-заявника

Україна, 57284, Миколаївська обл., Миколаївський р-н, село Лимани, Галицинівська ТГ, вул. Будівельників, будинок 42

Поштова адреса організації-заявника

Україна, 57284, Миколаївська обл., Миколаївський р-н, село Лимани, Галицинівська ТГ, вул. Будівельників, будинок 42

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Миколаївська

Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)

Село/селище



Решова Олександра *Власенко Віктор* *Олександрівна*

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Лимани

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

сторінка у соціальних мережах: www.facebook.com/MY.alec.south

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Сікаленко Віктор Олексійович

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Відсутні особи, які відповідають статусу кінцевого бенефіціарного власника

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні



Сікаленко Віктор Олексійович

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

1) Основні засоби:

Наявність офісного приміщення: є 2 офіси (Перший: м. Миколаїв, вул. Чкалова 37/1: 30 м²; м. Миколаїв, вул. Георгія Гонгадзе, 3: 205,2 м²).

Обладнання: ноутбуки - 6 шт., МФУ – 2 шт., квадрокоптер – 1 шт., фотокамера - 2 шт., стільці – 72 шт., столи – 24 шт., шафи – 1 шт., стелажі – 2 шт.

2) Нематеріальні активи для виконання проєкту відсутні.

3) Трудові ресурси:

Кількість постійних працівників - 7, а також 10 залучених працівників (проектна зайнятість)

4) Матеріальні ресурси для виконання проєкту відсутні.

5) 1 579 562 UAH коштів на рахунку (від грантодавців, на реалізацію існуючих проєктів) станом на 28.02.2024 рік.

Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?

Так. № 1. ЛОТ 3. Дослідження історико-культурної спадщини України

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Історично-культурний імідж регіону як базовий потенціал для розвитку культурних та туристично-креативних індустрій

Номер заявки 6СУН31-32468

№ 2. Відновлення культурно-мистецької діяльності

ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проєкти)

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Студія Таврійського розпису як креативний центр створення сувенірної продукції Миколаївщини

Номер заявки

5RCA11-32468

№ 3 Культурна спадщина

ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту



Росова Організація *Машинко Віктор Олександрович*

Комікс "У пошуках кольорів: таємниця таврійського розпису» у відео- та друкованому форматі

Номер заявки 5СУН21-32468

№ 4 Дослідження. Освіта. Резиденції. Стипендії

ЛОТ 2. Освітні програми

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Таврійський розпис як культурна спадщина Миколаївщини: формування плеяди митців

Номер заявки 5DORS21-32468

Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

№ 1. Назва проєкту: «Миколаїв: місто, яке вчиться і навчає». (заявник)

<https://www.facebook.com/adulteducation2019>

Сума гранту, 2023 рік - 120 000 євро, донор - DVV International.

Ідея проєкту: сприяти особистісному, творчому, інтелектуальному, соціально-економічному розвитку жителів міста Миколаєва та територіальних громад півдня України шляхом побудови безперервної багатопрофільної навчально-виховної та методичної діяльності Центру навчання та освіти дорослих у партнерстві з органами місцевого самоврядування та зацікавленими сторонами для розвитку освіти дорослих в регіоні та Україні в цілому. В рамках проєкту створюються швейна майстерня, гончарна майстерня, проєктний офіс та районний методичний кабінет, а також здійснюється організація курсів навчання за 4 напрямками.

№ 2 Назва проєкту – «Реінтеграція ветеранів війни та жінок через створення освітніх можливостей» (заявник).

<https://www.facebook.com/veteran.mk.ua>

Сума гранту, 2023-2024 роки - 89 720 євро, донор - DVV International.

Ціль проєкту: Створення постійної служби соціально-психологічного консультування, орієнтації та профорієнтації ветеранів та їх сімей, для надання нових знань, які покращують конкурентоспроможність ветеранів та їх родин на ринку праці та реінтеграцію у цивільне життя, зокрема шляхом отримання нової роботи або відкриття власної справи до кінця 2024 року.



Василя Олександрівна

Владислав Володимирович

№ 3. Назва проекту: «Центри соціально-психологічної допомоги: як простір соціально-психологічної адаптації людей, які постраждали під час війни». (заявник) <https://www.facebook.com/MY.alec.south>

Сума гранту, 2023 рік - 96 100 євро , донор - GIZ.

Ідея проекту: сприяти психосоціальної реабілітації та реінтеграції в життя 6 громад Миколаївської та Одеської областей населення, постраждалого від війни, за допомогою організації нових арт-терапевтичних психосоціальних послуг місцевими соціально-освітніми служби, попередньо приєднавшись до їхніх команд волонтерів.

№ 4 «Активізація участі громадян для покращення безпеки громад, зміцнення соціальної структури та підвищення стабільності на територіях, що постраждали внаслідок війни в Україні» (заявник)

<https://www.facebook.com/MY.alec.south>

Сума гранту, 2023 -2024 роки - 36 882,00 доларів США, донор - ПРООН.

Ідея проекту - сприяти об'єднанню зусиль громадськості, представників влади для мобілізації 7 громад Миколаївської області шляхом організації інформаційних та просвітницьких заходів, задля подальшого запуску процесів відновлення та розвитку, виявлення, обговорення та пошуку шляхів вирішення проблем та усунення факторів, що негативно впливають на стан громадської безпеки та соціальної згуртованості.

Інформація про діяльність організації-партнера

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера

КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ "АГЕНЦІЯ РОЗВИТКУ МИКОЛАЄВА"

Повне найменування організації-партнера англійською мовою

Municipal institution of the Mykolaiv City Council "Mykolaiv Development Agency" (хоча в реєстрі не зазначено)

Організаційно-правова форма

Комунальне підприємство

Державний реєстраційний номер

40451807



Василя Орликівська *Владислав Витвор* *Олександр Бонч*

**Активне посилання на установчий документ організації-партнера
(Статут, Положення, інше)**

[https://mkrada.gov.ua/files/KP_44_5/AgencyRozv/
%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%82.pdf](https://mkrada.gov.ua/files/KP_44_5/AgencyRozv/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%82.pdf)

Вид діяльності організації-партнера

73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки
(основний)

Дата реєстрації організації-партнера

2016-04-27

Юридична адреса організації-партнера

Миколаївська обл., м.Миколаїв, вул.Адміральська, 20

Поштова адреса організації-партнера

ін.54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Адміральська, 20

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах
організації-партнера**

<https://www.mda.mk.ua/>; [https://www.facebook.com/
MykolaivDevelopmentAgency?locale=uk_UA](https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency?locale=uk_UA)

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-
партнера**

Т.в.о. директора Євлоєва Наталія Русланівна

Телефон

Електронна пошта

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-
партнера**

відсутній

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.

Метою КУ ММР «Агенція розвитку Миколаєва» є розробка та сприяння
реалізації стратегії розвитку міста, надання аналітичної підтримки цьому
процесу, залучення для проєктів розвитку міста позабюджетних



Висока Організація *Олександр Володимирів*

фінансових та інших ресурсів, інвестицій, а також налагодження партнерських відносин з містами-побратимами та донорськими організаціями, а також розроблення плану заходів з післявоєнного відновлення та розвитку Миколаївської міської територіальної громади, який, зокрема, передбачатиме відновлення і розбудову транспортної, медичної, соціальної, комунальної, виробничої інфраструктури та житла, інфраструктури енергетики, зв'язку, структурну модернізацію та перезапуск економіки, заходи з подолання безробіття, підтримки сімей з дітьми, вразливих верств населення, осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах внаслідок війни, відновлення та цифровізація адміністративних послуг, відновлення та збереження об'єктів культурної спадщини

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.

Принтер багатофункціональний пристрій А4 струменевий кольоровий 1шт, Ноутбук – 6шт, Моноблок – 5 шт., Система Відеоконференцзв'язку – 1шт.

Чи була організація партнером міжнародних проєктів Фонду у попередні роки?

Ні

Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти у якості партнера за підтримки Фонду, якщо такі були.

Не лише як партнер, але й як заявник.

Більше на сайті Агенції: <https://www.mda.mk.ua/>

Заявник. 6СУН11-01165. Проєкт "Цифрова колекція музею: Мариністика". Конкурсна програма Культурна спадщина. ЛОТ. Диджиталізація.

2. Заявник. 4ІСР51-01165. Проєкт "Цифрова колекція художнього музею: Фарфор" - Інноваційний культурний продукт. ЛОТ 5. Культурна спадщина.

3. Заявник. 3ІСР51-1165. Проєкт "Цифрова колекція художнього музею" - Інноваційний культурний продукт. Лот 5. Культурна спадщина.

4 Заявник. Проєкт «Трансформація художнього музею у сучасний культурний хаб» - 2019 рік - Культурна спадщина

<https://suspilne.media/mikolaiv/598625-cifrovizacia-kolekcij-u-mikolaevi-prezentovali-drukovanij-marinsticnij-katalog/>

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів



Лесова Орашуківська Віктор Романович

протягом останніх трьох років.

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency/posts/634141362047234>;

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency/posts/703051215156248>;

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency/posts/708537034607666>;

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency/posts/831344778993557> та ін.

Більше на сайті: <https://www.mda.mk.ua/>

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

З КП "Агенція розвитку Миколаєва" громадська організація "ЦНОД "Південь"" співпрацює більше 5 років. Агенція виступає партнером у наших багатьох проєктах та активно підтримує ініціативи, пов'язані з вивченням та збереженням культури та історії Миколаївщини. Наприклад, в цьому 2024 році Агенція виступила партнером регіонального проєкту "Ідентичність Миколаївщини: минуле, сучасне і майбутнє".

Додатково Агенція сама є реалізатором багатьох проєктів, пов'язаних із нашими профільними напрямками діяльності. Як і ми, вона допомагає музеям області і культурному фронту. У нас спільні цінності в даних напрямках.

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Агенція розвитку Миколаєва:

- надає співфінансування у розмірі 40000,00 грн на оплату послуг із аудиту проєкту;
- допомагає у популяризації проєкту та його результатів в медійному просторі та на своїх профільних сторінках у соціальних мережах.

ГО "ЦНОД "Південь"":

- висвітлює співпрацю в медійному просторі та на своїх профільних сторінках у соціальних мережах;
- залучає до всіх важливих активностей в межах проєкту.



Голова Організації

Голова Організації

Детальний опис Проєкту

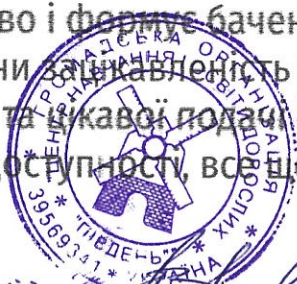
Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

В умовах повномасштабної війни особливо гостро постало питання щодо збереження культурної спадщини українського народу, його справжньої історії. Це питання дуже актуальне для нашого регіону, адже коли мова заходить про Миколаївщину, то перше що згадується – суднобудування, що має два історично відчутні шлейфи – імперський та радянський. Додатково ситуація загострюється усталеними проросійськими наративами щодо культурних аспектів розвитку краю та нав'язаними пропагандою історичними стерестипами, тощо.

Музей суднобудування і флоту особливо гостро відчуває на собі ось цей історичний шлейф. Багато років музей займається реекспозицією залів, де акцент робиться на суднобудівній діяльності регіону із переосмисленими історичними подіями, що відображають боротьбу за незалежність України у різні часи. Козацький період на Миколаївщині показано фрагментарно, у більшій мірі як епізод з історії іншої держави. Все це впливає на загальне враження та імідж нашого міста, адже музей суднобудування і флоту є його унікальною перлиною.

Сьогодні музей, окрім того, що є величезним простором для колекціонування, збереження і показу культурної спадщини, також є впливовою установою суспільного, політичного і економічного значення. Він є інструментом в гарантуванні повної і правдивої подачі минулого. Музей суднобудування і флоту входить до Всеукраїнської асоціації технічних музеїв, асоційований член Асоціації суднобудівників України «УКРСУДПРОМ», за однією із версій входить до сотні «Великих музеїв світу».

Будучи майданчиком для поширення знань про минуле, музей суднобудування і флоту також допомагає у розумінні того, якими є сучасне українське суспільство і формує бачення їхнього майбутнього. Не дивлячись на те, що під час війни зацікавленість у знанні власної історії зростає, питання об'єктивної та цікавої подачі інформації для різної вікової категорії, а також її доступності, все ще залишається на часі.



Голова Організації *[Signature]* Вашо Вибір *[Signature]*

Для музею суднобудування і флоту дуже важливим та актуальним є збереження та популяризація традиції суднобудування часів козацтва, адже судно- та кораблебудівна промисловість є невід'ємною частиною історії Миколаєва. Але більша частина населення Миколаївської області не знає історію свого краю починаючи з XV по XVIII ст. Можна сказати, що історичний ланцюг – розірвано! І це є важливою прогалиною у формуванні культурної свідомості саме нашого регіону й усвідомлення своєї ролі в становленні української нації.

Довгий час історія Миколаївщини та її економічний розвиток ототожнювалася з історичними процесами, пов'язаними з приєднанням (колонізацією) Північного Причорномор'я в ході російсько-турецьких війн XVII-XVIII ст. При цьому повністю нівелювалося історична роль козаків паланок Нової Січі (1734-1775 рр.): Бугогардівська, Інгульська Прогноївська паланок, які розвивали наш край в різних напрямках: риболовля, міжнародна торгівля, соляний промисел тощо. Малодосліджена історія Чорноморського козацького війська (1788-1860 рр.) та Бузького козацького війська (1785-1817 рр.), які продовжили зберігати традиції Запорізької Січі вже після її зруйнування у 1775 р. на Півдні України.

Надихнувшись роботою над дослідженням та популяризацією козацької спадщини та важливістю вирішення актуальних питань щодо зміцнення сучасної регіональної ідентичності, разом із командою однодумців вирішили розробити даний проєкт. Впевнені, він стане вагомим кроком у вирішенні низки питань, що стосуються переформатування культурних наративів, розвінчання історичних стереотипів, навіяних російською пропагандою. Так, широка історико-культурно-просвітницька кампанія, що складатиметься з циклу інтерактивних заходів, створення рубрик проєкту у соціальних мережах музею суднобудування і флоту на платформах Facebook та Instagram, розробка музейних уроків про морські походи козаків у XV – XVIII ст., традиції козацького суднобудування допоможуть популяризувати знання про козацьке минуле Південного регіону серед різновікової аудиторії та заохотити її до більш глибокого вивчення історії та культури рідного краю.

Самі ж науковці музею зазначають, що на третьому році повномасштабної російської агресії дуже важливим є не лише перемога на полі бою. Надважливою є боротьба за розуміння населення південного краю, хто ми є на нашій землі. Не можна гаяти часу у процесі переосмислення історичного минулого краю і висвітлення історичних подій, що тривалий час не



Леонова Олександра Іванівна

знаходили належного відображення ні в навчальних посібниках, ні в експозиції музеїв. Вони вважають, що ці процеси мають однаково важливе значення і мають відбуватись паралельно.

З досвіду роботи музеїв області та регіонального проєкту ГО «ЦНОД «Південь»» під назвою «Ідентичність Миколаївщини: минуле, сучасне і майбутнє» відзначаємо, що наразі у відвідувачів музеїв спостерігається величезний запит на дослідження історичних фактів і подій, що передували колонізації земель Північного Причорномор'я Російською імперією. І, звичайно, історії козацького освоєння цих приморських територій посідають у ньому важливу роль.

Для вирішення питань захисту краю з моря від нападу неприятеля, козаки будували свій специфічний флот, що складався з "чайок" - високобортних суден, що мали певні конструктивні особливості. Проте "чайки" - не єдиний різновид корабельного флоту військовиків. Для виконання інших, окрім морських походів, завдань козаки будували: байдаки, дуби, скампеї та інші. Традиційні центри українського козацького суднобудування розмішувалися у низов'ях Дніпра, Дніпро-Бузького лиману, в Олешках, Збруївці, Голій Пристані. Це ті місця, де пізніше Російською імперією збудовані були більш потужні кораблебудівні підприємства для виконання імперських амбітних проєктів із територіальних завоювань. І будувались вони не на пустих неосвоєних просторах, бо такі поселення козаків, як січі, гарди, риболовецькі артіль — поширені були по всій території Північного Причорномор'я, там, де вже довгий час потужно проявлялась морська слава козаків. Так, у 1990-х роках миколаївськими археологами на території Миколаївського кораблебудівного заводу, дещо далі від місця злиття Інгулу та Південного Бугу, були досліджені залишки верфі, яку науковці датують XVIII століттям і вважають козацькою. На території Миколаєва, на лівому березі Бугського лиману, де розміщено у 1866 році Сіверсів маяк, існувала риболовецька козацька артіль, широко відома ще задовго до приєднання цих земель до Російської імперії. За ім'ям господаря артілі балка носила назву Павлова.

Ці факти потребують подальшого вивчення і відображення в музейній експозиції, що сприятиме визначенню ще однієї важливої ланки ідентичності нашого краю, багатого з давніх давен на кораблебудівні традиції — одну з основ розвитку цивілізації.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Запропоновані нами шляхи вирішення проблем, заявлених у межах



Рисова Організація *Власенко Віктор Олександрович*

проекту, співпадають із пріоритетними напрямками діяльності Українського Культурного Фонду на 2024 р. і стосуються переосмислення історичного минулого Південного регіону, яке довгий час несло проімперське та прорадянське ярмо.

Додатково вони перекликаються з пріоритетами та завданнями обраної програми (збереження культурної спадщини: сприяння збереженню, відновленню, захисту та популяризації культурної спадщини, культурних цінностей та української мови в умовах війни) та більшістю пріоритетних завдань ЛОТу 3 «Реінтеграція культурою», серед яких варто відмітити наступні: - переосмислення минулого та аналіз перспектив майбутнього з метою переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства; - зміцнення морального духу українців; - протидія російській відкритій та прихованій пропаганді.

Реалізація даного проєкту сприятиме виконанню результатів програми/ЛОТу, а також створенню культурних продуктів:

- [?] аналітичного звіту (дослідження);
- [?] історико-культурно-просвітницького циклу музейних уроків, інтерактивних лекцій;
- [?] рубрики проєкту у соціальних мережах музею суднобудування і флоту на платформах Facebook та Instagram;
- [?] фото та відеоконтент;
- [?] низки друкованої продукції (буклетів).

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Під час реалізації нашого проєкту буде проведено реекспозицію у двох залах музею суднобудування і флоту, що об'єднуватиме у собі загальне поняття про судноплавну діяльність козаків, елементами якої були: суднобудування, морські та річкові походи, прикордонна, спостережна та розвідницька служба, лоцманська служба; історико-культурні відомості про увесь регіон за часів Нової Січі 1734-1775 рр., Чорноморського козацького війська XVIII-XIX ст. та Бузького козацького війська 1785-1817 рр., тощо.

Завдяки створенню залів «Зародження основ козацького суднобудування XV-XVIII ст. Морські походи запорізьких козаків» та «Чорноморське козацьке військо в період російсько-турецьких війн II половини XVIII ст.», вперше на ґрунтовному рівні буде висвітлена тема саме Чорноморського козацтва, а також вперше будуть розроблені й представлені макети та напівмакети усіх типів козацьких човнів як основне не лише морського, а й річкового суднобудування. До цього часу така колекція не розроблена і відповідно не презентована в жодному музеї світу.



Володимир Французів *Віталій Віктор Олександрович*

Щоб реалізувати проєкт реекспозиції залів музею, присвячених морським походам запорізьких і бузьких козаків та їх суднобудівним традиціям, науковими співробітниками музею проведено низку досліджень з історіографії зазначеного питання. Джерельною базою для вивчення цієї теми стали матеріали державних обласних архівів Миколаєва, Херсона, Одеси та міста Києва, бібліотек Миколаєва, фондів Миколаївського обласного краєзнавчого музею та музею суднобудування і флоту.

Тема дисертаційної роботи одного з учасників проєкту, кандидата історичних наук Тетяни Мітковської має назву: «Розвиток гідрографії у Північному Причорномор'ї у XIX-на початку XX ст.». Частина дослідження присвячена періоду зародження гідрографічних знань та створення основ гідрографічної служби в Україні в контексті загальноісторичного розвитку краю і містить опис вмілого застосування гідрографічних знань запорозькими і бузькими козаками. Т.Мітковська (член команди проєкту, директор музею) та Т.Чичкалюк (керівник проєкту) — автори монографії «Літопис навігаційних вогнів Півдня України», в якій досліджується процес побудови маяків у Північному Причорномор'ї, що тісно пов'язаний із історією козацьких поселень краю.

Завідуюча відділом експозиційної роботи музею суднобудування і флоту Пучинян Олена (член команди) разом із іншими науковими співробітниками, в т.ч. і Третяк Г. (член команди), розробила концепцію реекспозицій та описала основні експонати, що допоможуть розкрити тематику залів. Так, в контексті реалізації проєкту, за участю відповідних фахівців, наприклад, моделістів-кораблебудівників, маємо зробити наступні експонати: макет козацького човна «Дубок», макет турецької бойової галери, напівмакети козацьких човнів «Дубок», «Струг», «Байдак», «Сканвея», «Баркас 2», макети фортець «Фортеця Очаків» та «Фортеця Кінбурн», низку фотокопій гравюр, карт, портретів, документів тощо.

Також значимо, що проєкт має елементи кроссекторальності, адже містить експозиційну, просвітницьку і науково-дослідницьку складові.

Для Миколаївщини цей проєкт є важливим, тому хід його реалізації буде висвітлено одночасно у рубриках проєкту в соціальних мережах музею суднобудування і флоту на платформах Facebook та Instagram, з урахуванням їх специфіки та з метою охопити якомога більше різновікової аудиторії.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації



Рисова Організація *Інна Іванівна Віктор* *Олександрівна*

Проекту

Основна мета Проекту

Дослідження та популяризація в контексті формування іміджу регіону історико-культурної спадщини Миколаївщини, пов'язаною з козащиною, задля переформатування проросійських наративів, культурно-історичних стереотипів щодо розвитку миколаївського регіону у XV-XVIII ст. та формування національної самосвідомості й ідентичності населення Півдня України у боротьбі за незалежність.

Цілі проекту

Ціль

Ціль 1. Реекспозиція залів музею суднобудування і флоту, складання тематико-експозиційного плану до оновленої експозиції.

Завдання

Провести реекспозицію двох залів та підготувати тематико-експозиційний план до оновленої експозиції.

Результат 1

Проведено роботу з реекспозиції залів в музеї суднобудування і флоту.

Результат 2

Створено тематико-експозиційний план до оновленої експозиції.

Індикатори досягнення результатів

- 2 оновлені зали: «Зародження основ козацького суднобудування XV-XVIII ст. Морські походи запорізьких козаків» та «Чорноморське козацьке військо в період російсько-турецьких війн II половини XVIII ст.»
- Нові експонати: 1 макет козацького човна «Дубок», 1 макет турецької бойової галери, 5 напівмакетів козацьких човнів «Дубок», «Струг», «Байдак», «Сканвея», «Баркас 2», по 1 макету фортець: «Фортеця Очаків» та «Фортеця Кінбурн», 29 фотокопій гравюр, карт, портретів, документів, 1 муляж козацького фальконету, 1 макет булави Чорноморського козацтва, 5 макетів знамен Чорноморського козацтва, 4 макети вбрання козаків та ін. Також буде зроблено 12 вітрин.
- 10 інформаційних дописів, що висвітлюють різні етапи реекспозиції залів, на профільних сторінках музею в соціальних мережах:
https://www.facebook.com/185file.php?id=100051906106147&locale=uk_UA



Василя Грациан

Власими Вільор Олександрович

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA
<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn.4>
4. 50 фото про різні етапи реекспозиції залів, що будуть розміщені на профільних сторінках музею у соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA
https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA
<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn.5>
5. 10 коротких відео (від 30 сек. і до 2 хв.) про різні етапи реекспозиції залів, що будуть розміщені на профільних сторінках музею у соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA
https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA
<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn.6>

6. 2 інформаційні дописи про старт проєкту і початок робіт з реекспозиції залів на профільних сторінках ГО "ЦНОД "Південь"" в соціальних мережах:

<https://www.facebook.com/MY.alec.south/>
https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==

7. Розроблений та затверджений тематико-експозиційний план до оновленої експозиції залів.

8. Акти виконаних робіт про роботу підрядних організацій по оновлених експозиціях.

Ціль

Презентація двох оновлених залів музею суднобудування і флоту.

Завдання

Розробити сценарій та провести захід, присвячений реекспозиції та презентації оновлених залів із теми козацького суднобудування та козацького минулого Миколаївщини XV-XVIII ст.

Результат 1

Розроблений сценарій заходу, присвяченого реекспозиції та презентації оновлених залів.

Результат 2

Проведений відкритий захід презентація двох оновлених залів музею суднобудування і флоту. Організатор: [підпис]. Дата проведення: 19.10.2024 р. Місце проведення: музей суднобудування і флоту (м.Миколаїв, вул.Адміральська, 4). Кількість запрошених гостей: 15 осіб, загальна



Корова Організації [підпис] Іванішко Виттор Олександр

очікувана кількість учасників заходу - понад 100 осіб.

Індикатори досягнення результатів

1. 4 інформаційні дописи на профільних сторінках музею в соціальних мережах про захід:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA

<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn>.

2. 50 фото про захід будуть розміщені на профільних сторінках музею в соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA

[https://www.instagram.com/museumshipbuilding?](https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn..)

[igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn..](https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn..)

3. 10 відео (від 30 сек. до 4 хв.) із заходу розміщені на профільних сторінках музею в соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA

<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn>.

4. Висвітлення проведення заходу в ЗМІ (6 публікацій): [https://](https://www.0512.com.ua)

www.0512.com.ua (онлайнпублікація), <https://nikvesti.com>

(онлайнпублікація), <https://mk.suspilne.media/> (відеосюжет), [https://](https://korabelov.info)

korabelov.info (онлайнпублікація), <https://trkmart.tv/> (відеосюжет),

<https://vn.mk.ua/> (онлайнпублікація або/та стаття в періодиці).

5. Відгуки учасників заходу у соціальних мережах під дописами про захід (мінімум 10, скриншоти або посилання) та ін.

6. 6 публікацій про захід на інформаційних платформах партнерів та зацікавлених осіб/інституцій:

<https://www.facebook.com/mkradagov>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61551480059335>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61557227577100> [https://](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

[www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

[igsh=MXMwYngza20za2xjag==](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency>

<https://www.facebook.com/groups/1032363346846246>

<https://www.facebook.com/mykolaiv.museum>

7. 2 інформаційні дописи про підсумковий захід проекту на профільних сторінках ГО "ЦНОД Південь" в соціальних мережах:

<https://www.facebook.com/MY.a&c.south/>



Василя Орешук *Микола Витер*

[https://www.instagram.com/edu_adults_south?](https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==)

[igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==](https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==) .

8. Сценарій підсумкового заходу.

9. Заповнені 20 моніторингових анкет для відвідувачів заходів (за основі зразків анкетувань від УКФ). Вибірково.

Ціль

Розробка та проведення циклу культурно-просвітницьких інтерактивних заходів (двох музейних уроків та інтерактивної лекції), присвячених збереженню, розвитку та репрезентації розмаїття регіональних культур у період Козаччини.

Завдання

Розробити та апробувати/провести цикл культурно-просвітницьких інтерактивних заходів: двох музейних уроків «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки - лицарі південних кордонів».

Результат 1

Розроблено та проведено 2 музейні уроки: «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків». Адреса проведення: музей суднобудування і флоту (м.Миколаїв, вул.Адміральська, 4). Орієнтовна кількість учасників - по 30 осіб. Тривалість кожного уроку - 1 год.

Результат 2

Розроблено та проведено інтерактивний лекторій «Козаки - лицарі південних кордонів». Адреса проведення: музей суднобудування і флоту (м.Миколаїв, вул.Адміральська, 4). Орієнтовна кількість учасників - 40 осіб. Тривалість лекторію - 1 год.

Індикатори досягнення результатів

1. [] Сценарії 2-х музейних уроків: «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків».

2. [] Сценарій інтерактивного лекторію «Козаки - лицарі південних кордонів».

3. [] 12 інформаційних дописів про проведення циклу культурно-просвітницьких інтерактивних заходів: двох музейних уроків «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки - лицарі південних кордонів», розміщено на профільних сторінках музею в соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA



Світлана Французька *Ірина Вільямс*

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA
<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn>.

4. 150 фото з заходів: двох музейних уроків «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки - лицарі південних кордонів», розміщено на профільних сторінках музею в соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA

[https://www.instagram.com/museumshipbuilding?](https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn..)

[igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn..](https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn..)

5. 10 коротких відео (від 30 сек. до 1 хв.) з циклу заходів: двох музейних уроків «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки - лицарі південних кордонів», розміщено на профільних сторінках музею в соціальних мережах:

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA

<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn>.

6. Висвітлення проведення циклу заходів у ЗМІ (6 публікацій): [https://](https://www.0512.com.ua)

www.0512.com.ua (онлайнпублікація), <https://nikvesti.com>

(онлайнпублікація), <https://mk.suspilne.media/> (2 відеосюжети), <https://trkmart.tv/> (2 відеосюжети).

7. Відгуки учасників заходів у соціальних мережах під дописами про проведення циклу культурно-просвітницьких інтерактивних заходів:

двох музейних уроків «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки - лицарі південних кордонів» (мінімум 6, скриншоти або посилання), та ін.

8. 10 публікацій про цикл заходів розміщено на інформаційних платформах партнерів та зацікавлених осіб:

<https://www.facebook.com/mkradagov>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61551480059335>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61557227577100> [https://](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

[www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

[igsh=MXMwYngza20za2xjag==](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency>

<https://www.facebook.com/groups/1032363346846246>

<https://www.facebook.com/mykolaiv.museum>

9. Заповнені 40 моніторингових анкет для відвідувачів заходів (за основі зразків анкетувань від УДФ). Вибірково.



Олександр Грашурин *Віталій Бугор* *Олександр*

10. 6 інформаційних дописів про цикл заходів розміщено на профільних сторінках ГО "ЦНОД "Південь"" в соціальних мережах:

<https://www.facebook.com/MY.alec.south/>

[https://www.instagram.com/edu_adults_south?](https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==)

[igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==](https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==) .

Ціль

Підготовка та друк роздаткового інформаційно-просвітницького матеріалу до проекту.

Завдання

Підготовка науковцями інформаційно-просвітницького матеріалу для трьох буклетів: 1. Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини. 2. Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст.. 3. Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст.. Розробка дизайну та друк по 1000 примірників кожного буклету.

Результат 1

Підготовлено інформаційно-просвітницького матеріалу для трьох буклетів.

Результат 2

Розроблено дизайн та надруковано по 1000 примірників кожного буклету.

Індикатори досягнення результатів

1. Електронні версії трьох буклетів в форматі PDF.

2. Наявність друкованої продукції (формат А4, колір, офсетний друк, папір крейдовий глянцевиий 150 г/м²):

- 1000 екземплярів буклету «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини».

- 1000 екземплярів буклету «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст.».

- 1000 екземплярів буклету «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст.».

3. Розповсюдження по 500 екземплярів кожного буклету серед партнерів та інших профільних закладів міста та області, а також серед відвідувачів музею. (Інша кількість (1500 шт., по 500 кожного з 3-х заявлених тем буклетів) буде використовуватися/розповсюджуватися далі - після закінчення проекту)



Весова Олександра

Власенко Віктор Олександрович

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

- Слухачі культурно-просвітницького циклу інтерактивних заходів, присвячених козацькому суднобудуванню та козацькому минулому Миколаївщини з числа жителів та гостей Миколаєва та області в цілому, які прагнуть задовольнити потребу у глибоких знаннях щодо історії та культури рідного краю (від 100 унікальних слухачів, з урахуванням того, що одна і та сама людина може відвідувати декілька, або всі заходи; підтвердження - листи реєстрації та фото з заходів).
- Відвідувачі підсумкового заходу-презентації 2-х оновлених залів музею суднобудування і флоту: «Зародження основ козацького суднобудування XV-XVIII ст. Морські походи запорізьких козаків» та «Чорноморське козацьке військо в період російсько-турецьких війн II половини XVIII ст.» (від 100 осіб; підтвердження: листи реєстрації та фото із заходу).
- Люди з активною життєвою та громадською позицією із числа волонтерів, громадського сектору, політиків, представників бізнесу, культурної еліти та ін., котрі прагнуть поглибити свої знання з історії та культури Миколаївщини та в подальшому переформатувати культурні наративи, розвінчувати історичні стереотипи тощо (від 35 осіб; письмові та фотовідгуки, записи у книзі відгуків музею суднобудування і флоту).
- Родини миколаївців, які бажають прищепити своїм дітям та онукам любов до рідного краю, його історії та культури (від 10 родин; письмові або відеовідгуки, записи в книзі відгуків музею).
- Профільні відділи/департаменти міста та області в цілому, керівництво Миколаєва та області (5 осіб); підтвердження: фото з підсумкового заходу, на який вони будуть запрошені як гості, листи реєстрації, де можна побачити їх підписи та посади.
- Гості міста з України та закордоння (10 осіб; відгуки в книзі відгуків музею).

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

1. Освітні та культурні заклади, бібліотеки (15), музеї (5), творчі об'єднання міста та області тощо (5); підтвердження: фото представників інституцій із буклетами.
2. Профільні відділи/департаменти міста та області в цілому, керівництво Миколаєва та області (10 осіб); підтвердження: фото з врученням буклетів.
3. Волонтерські/благотворителі фонди та організації; підтвердження: фото представників БГ та волонтерів із буклетами).



Василюк Олександр
Василюк Олександр

4. Наукові інституції країни, які дотичні чи можуть у майбутньому зацікавитися темами реекспозицій (5-6; підтвердження: письмові відгуки про реекспозиції та напрацьовані в контексті проєкту матеріали).
5. Користувачі соціальних мереж різних вікових категорій, які прагнуть дізнатися цікаву інформацію щодо історії та культури Миколаївщини з XV по XVIII ст. та для себе особисто роз'яснити певні історичні нюанси (від 2 000 осіб; підтвердження: скрини з показниками загальної кількості охоплення по усіх публікаціях у соціальних мережах "Фейсбук" та "Інстаграм" музею суднобудування і флоту, краєзнавчого музею та сторінок ГО "ЦНОД "Південь"").

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

1. Миколаїв у період Революції Гідності 2013-2014 рр. чітко відстояв свою позицію та показав, що разом з усією країною бачить своє майбутнє в Європейському Союзі. Миколаївщина не дала ідеологізованим пропагандистам провести вибори та встановити «республіку» і розділити Україну.
2. Після початку повномасштабної війни у лютому 2022 р. миколаївський регіон одним із перших відчув на собі агресію ворога. Місто-герой Миколаїв не лише втримав оборону на Півдні, але й відкинув ворога, не давши йому просунути вглиб країни. Але ворог продовжує боротьбу не лише на полі бою, а й на інформаційному рівні. Активно велась пропаганда щодо «исконно русских земель» на окупованих територіях.
3. Довгий час не приділялася увага популяризації козацького минулого Миколаївщини. Цей період подавався через загальне уявлення та поняття козацтва, а історія регіону більше розкривалася вже після колонізації земель російською імперією у XVIII ст. Великий акцент робився на розвиток краю саме в цей період, таким чином возвеличуючи роль російських окупантів. Натомість, роль козаків у заселенні та розвитку Північного Причорномор'я, починаючи з XVI ст, була повністю знівельована.
4. Російсько-українська війна дала можливість більшій частині населення, переосмислити історичне минуле нашого краю, зміцнити моральний дух українців та об'єднати світову спільноту проти російської військової та культурної експансії.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Представники цільової аудиторії отримають доступ до достовірної інформації та матеріалів проєкту, матимуть можливість відвідати заходи, заплановані в рамках проєкту, отримають буклети, які вони зможуть використовувати для подальшого поширення здобутої інформації.



Василя Стасюк *Віктор Олександрович*

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

1. Працівники музею суднобудування і флоту.

Завдяки участь в проєкті вони отримають 2 оновлені експозиції, а також можливість поширити достовірну інформацію про розвиток суднобудування на Миколаївщині в часи козаччини серед широкої аудиторії.

2. Керівники освітніх закладів.

Через особисту комунікацію, розміщення інформації в соціальних мережах, вони дізнаються про заходи в рамках проєкту, та зможуть забезпечити присутніх учнів, студентів, зацікавлених у даній темі.

3. ВПО.

Через особисту комунікацію, розміщення інформації в соціальних мережах, вони дізнаються про заходи в рамках проєкту та зможуть їх відвідати, тим самим дізнавшись про культурно-історичне минуле Миколаївщини.

4. Історики, культурологи, дослідники культурно-історичної спадщини регіону.

Через особисту комунікацію, розміщення інформації в соціальних мережах, вони дізнаються про наш проєкт, отримають мотивацію більш детально дослідити тему проєкту та можуть допомогти у наповненні рубрик проєкту в соціальних мережах після завершення проєкту.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?

Ключові повідомлення, які будуть використовуватися для поширення інформації про проєкт серед прямої цільової аудиторії, опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії:

- Тактика ведення морського бою козаків лягла в основу діяльності сучасних Військо-Морських Сил України.

- Окрім ведення бойової служби, козаки на півдні України активно розвивали торгово-економічні міжнародні зв'язки з впливовими на той час країнами світу.

- Особливої уваги у військовій діяльності козаків заслуговує - прикордонно-сторожова служба. Ними була розроблена спеціальна система оповіщення від нападу ворогів, центральним елементом якої були козацькі маяки.



Голова Організації: Іван Іванович Іванов

- [?] Козаки мали свою унікальну систему розвідки у степовій місцевості та у прибережних зонах.
- [?] Досвід козаків у військовій справі потребує більш глибокого вивчення, адже він є прикладом якісного ведення бойових дій та оборони при вагомій перевазі ворога у кількісному складі та техніці, що має прямі паралелі із сьогоденням.

Спікерами/лідерами думок нашого проекту будуть керівники та члени наступних організацій

- [?] Котляр Ю.В. – доктор історичних наук, перший проректор та професор кафедри історії Чорноморського національного університету ім.

П.Могили,

- [?] Миколаївський обласний краєзнавчий музей
- [?] Археологи Миколаївщини. Смирнов О.І. – археолог, старший викладач кафедри історії у МНУ ім. В.О. Сухомлинського.
- [?] Дослідники, краєзнавці козацького періоду на Півдні України. Паталах О. – історик-краєзнавець

З усіма ними попередньо існують домовленості, до того ж з більшістю із них музей суднобудування і флоту має історію співпраці.

Методи та канали комунікації, що будуть використані під час реалізації проекту

- [?] Дописи на власних сторінках у соціальних мережах Facebook та Instagram та на офіційних ресурсах;
- [?] Спілкування з відвідувачами музею через Messenger, Telegram, Viber та особисті зустрічі;
- [?] Створення фото- та відеоконтенту;
- [?] Проведення музейних уроків, інтерактивних лекцій;
- [?] Публікації в ЗМІ

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

ТЕЛЕКАНАЛИ:

- mk.suspilne.media - 3 відеосюжети;
- https://trkmart.tv/ - 3 відеосюжети.

ОНЛАЙН-ВИДАННЯ:

- https://www.0512.com.ua - 2 онлайнпублікації,
- https://nikvesti.com - 2 онлайнпублікації,
- https://korabelov.info - 1 онлайнпублікація,
- https://vn.mk.ua/ - 1 онлайнпублікація або/чи стаття в періодиці (друковане видання).



Основа Станіславівська Віктор Дмитро

Також чекаємо долучення до висвітлення проєкту Inshe TV (Миколаїв).

СТОРІНКИ ПАРТНЕРІВ, відвідувачів музею (16 публікацій):

<https://www.facebook.com/mkradagov>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61551480059335>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61557227577100> [https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

[igsh=MXMwYngza20za2xjag==](https://www.instagram.com/identity_of_mykolaiv_region?igsh=MXMwYngza20za2xjag==)

<https://www.facebook.com/MykolaivDevelopmentAgency>

<https://www.facebook.com/groups/1032363346846246>

<https://www.facebook.com/mykolaiv.museum>

<https://www.facebook.com/mykolaiv.museum>

Сторінки музею суднобудування і флоту у соціальних мережах Facebook та Instagram (понад 26 інформаційних публікацій про проєкт):

https://www.facebook.com/profile.php?id=100051906106147&locale=uk_UA

https://www.facebook.com/profile.php?id=100017414858093&locale=uk_UA

<https://www.instagram.com/museumshipbuilding?igsh=Y2ltY2pyY2VzOHdn>

Профільні сторінки ГО "ЦНОД "Південь"" в соціальних мережах (10 публікацій про проєкт):

<https://www.facebook.com/MY.alec.south/>

[https://www.instagram.com/edu_adults_south?](https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==)

[igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==](https://www.instagram.com/edu_adults_south?igsh=MW5udXNzbDJmeG1veQ==)

Також проєкт матиме підтримку УКФ з розміщенням логотипу УКФ, тож усі публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

У результаті виконання інформаційної складової проєкту плануємо досягнути наступних кількісних та якісних показників:

- залучити до участі в культурно-просвітницькому циклі інтерактивних заходів понад 100 осіб та 100 осіб на підсумковий захід-презентацію реєкспозицій;

- мати мінімум 12 публікацій (відеосюжети та статті) у ЗМІ та у електронних виданнях;

- відзняти та розмістити на профільних сторінках музею суднобудування і флоту в соціальних мережах понад 250 фото та більше 30 коротких відео (від 30 сек. до 2 хв.).



Решова Олександра *Григорук* *Владислав* *Олександр*

- [?] понад 16 опублікованих публікацій та репостів на сторінках та інформаційних ресурсах партнерів;
- [?] 26 опублікованих різнопланових публікацій на сторінках музею суднобудування і флоту в соціальних мережах Facebook та Instagram;
- 10 публікацій на профільних сторінках ГО в соціальних мережах.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Довгострокові результати:

1. [?] Створений та впроваджений культурно-просвітницький цикл інтерактивних заходів (двох музейних уроків та інтерактивної лекції) та підготовлений аналітичний звіт можна використовувати в інших освітньо - просвітницьких проєктах, як основу для навчальних програм, краєзнавчих гуртків, факультативів профільних навчальних закладів; щорічно проводити на базі музею суднобудування і флоту до таких державних свят як День Захисника і Захисниці України, День ВМС України, День Збройних сил України.
2. [?] Більше 100 учасників нашої просвітницької ініціативи понесуть знання у свої сім'ї, оточення, сфери діяльності.
3. [?] Створені рубрики на сторінках музею суднобудування і флоту у соціальних мережах Facebook та Instagram будуть продовжувати функціонувати та наповнюватися новим контентом про козацьку історію Півдня України та, безпосередньо, Миколаївщини. Команда проєкту бере на себе відповідальність за їх подальше наповнення.
4. [?] Розроблені буклети з оновленої експозиції – «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини» (1000 шт.) та буклети з інформацією про інтерактивні лекції «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII-XIX ст.» (1000 шт.) та про музейні уроки «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV – XVIII ст.» (1000 шт.) будуть розповсюджені серед учасників інтерактивних просвітницьких заходів та серед зацікавлених осіб, організацій, профільних установ: музеї, бібліотеки тощо, під час та після проєкту. Інформацію з даних публікацій можна буде використовувати на різних заходах, присвячених історії та культурі рідного краю

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Завдяки реалізації проєкту, крім історико-культурної та освітньо-просвітницької цінностей отриманих результатів, ми матимемо низку



Віслова Орашуків

Віслова Віктор Орашуків

важливих суспільних та соціальних цінностей. Так, завдяки проєкту миколаївці – учасники просвітницької ініціативи – переосмислять історичну значимість нашого регіону для збереження цілісності нашої країни; переосмислять свою ідентичність як громадян України і жителів регіону зокрема. Велика кількість людей через профільні сторінки в соціальних мережах, на яких буде висвітлено хід реалізації і результати проєкту, дізнаються про історію козацького суднобудування з XV по XVIII ст. та про Миколаївщину як козацький край Півдня України, зможуть уміло оперувати набутими знаннями в полеміках та дискусіях, розвінчувати культурні та історичні наративи, стереотипи; знайдуть відповіді на неоднозначні питання.

Також варто зазначити, що музей суднобудування і флоту має багаторічні напрацювання і досвід роботи з відвідувачами, що мають особливі потреби: з вадами слуху, зору, мови, обмеженням руху та ін. Музей організовує екскурсії з сурдоперекладом, для спеціальних учбових закладів, орієнтованих на інклюзію. Музей відвідують і дорослі, наприклад, члени спілки УТОГ. Влітку минулого року в музеї реалізовано програму для діток тимчасово переміщених осіб. Також музей тісно співпрацює з організаціями «Голоси дітей», «Вікна росту» та іншими громадськими та волонтерськими організаціями. [?][?][?][?][?]

Третя частина роботи музею побудована на співпраці з військовими частинами Миколаївського гарнізону: проводиться багато заходів, серед яких пісенний конкурс «Бойові фанфари». Для військовослужбовців строкової служби, учасників бойових дій вхід до музею безкоштовний. Нова експозиція послужить патріотичному вихованню як підростаючого покоління – майбутніх захисників країни, так буде цікавою і для військовослужбовців ВСУ, ветеранів війни.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Розроблений культурно-просвітницький цикл інтерактивних заходів (двох музейних уроків та інтерактивної лекції) та підготовлений аналітичний звіт можна використовувати в інших освітньо - просвітницьких проєктах, як



Генеральна Організація

Віктор Олександрович

основу для навчальних програм, краєзнавчих гуртків, факультативів профільних навчальних закладів; щорічно проводити на базі музею суднобудування і флоту до таких державних свят як День Захисника і Захисниці України, День ВМС України, День Збройних сил України.

Більше 100 учасників нашої просвітницької ініціативи понесуть знання у свої сім'ї, оточення, сфери діяльності.

Створені рубрики на сторінках музею суднобудування і флоту у соціальних мережах Facebook та Instagram будуть продовжувати функціонувати та наповнюватися новим контентом про козацьку історію Півдня України та, безпосередньо, Миколаївщини. Команда проекту бере на себе відповідальність за їх подальше наповнення.

Розроблені буклети з оновленої експозиції – «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини» (1000 шт.) та буклети з інформацією про інтерактивні лекції «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII-XIX ст.» (1000 шт.) та про музейні уроки «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV – XVIII ст.» (1000 шт.) будуть розповсюджені серед учасників інтерактивних просвітницьких заходів та серед зацікавлених осіб, організацій, профільних установ: музеї, бібліотеки тощо. Інформацію з даних публікацій можна буде використовувати в подальшому на заходах, присвячених історії та культурі рідного краю.

Команда Проекту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

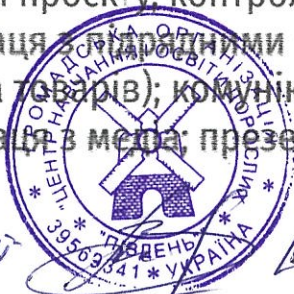
Чичкалюк Тетяна Олександрівна

Роль у проекті

Керівник проекту

Перелік основних обов'язків

Адміністрування проекту, контроль за виконанням запланованих етапів проекту, співпраця з підтриманими організаціями (переговори, контроль за якістю послуг та товарів); комунікація з донорами, підготовка звітів по проекту; співпраця в медіа; презентація проекту громадськості; пошук



Слово Організації

Вітання Володимира Олександровича

нових партнерів. Буде залучена в проєкт 3 місяці.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Чичкалюк Тетяна Олександрівна народилася 25 травня 1958 року в Миколаєві. У 1981 році закінчила Вінницький державний педагогічний інститут за спеціальністю «Вчитель біології та географії», у 2003 році - Міжрегіональна академія управління персоналом (докторантура). Науковий ступінь, вчене звання; кандидат економічних наук. Трудова діяльність: 1991-2003 рр. - керівник відділу туристично-краєзнавчої роботи Миколаївського палацу творчості учнів туристичної агенції «Гіпаніс тур»; 2003-2008 рр. - начальник управління з питань туризму та курортів Миколаївської облдержадміністрації; 2008-2012 рр. - начальник управління з питань зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної діяльності, європейської інтеграції, туризму та курортів Миколаївської облдержадміністрації; 2012-2019 рр. - доцент кафедри економіки підприємництва та землеустрою Чорноморського державного університету імені Петра Могили. Голова громадської організації «Асоціація лідерів туризму Миколаївської області» з 2015 року. Голова громадської організації «Тилігул Лайф» з 2020 року. Віце-президент спілки «Національна туристична організація України». Співорганізатор регіональних проєктів «Вогні Півдня. Люди-маяки», експерт регіонального проєкту «Ідентичність Миколаївщини: минуле, сучасне і майбутнє».

Основні напрями діяльності:

- Пошук та залучення партнерів для реалізації спільних ініціатив.
- Підготовка та організація заходів.
- Співпраця з регіональними ЗМІ.
- Співпраця з науковими інституціями області та країни.
- Організація діяльності мінікоманд.
- Створення фото- та відеоконтенту.
- Написання наукових та просвітницьких статей.
- Підготовка звітної документації.

Співавтор монографії «Літописи навігаційних вогнів Півдня України», в якій досліджується процес побудови маяків у Північному Причорномор'ї, що тісно пов'язаний із історією козацьких поселень краю.

Голова Організації  Іванченко Віктор Олександрович

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Бондаренко Олена Валентинівна

Роль у проекті

Бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Бухгалтерський супровід проекту, підготовка договорів та інших фінансових документів, підготовка бухгалтерського звіту по проекту. Буде залучена в проект 3 місяці.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Січень 2024 - по сьогоднішній день - бухгалтер ГО "Центр навчання і освіти дорослих "Південь":

- підготовка договорів, звітної документації
- бухгалтерський супровід грантових проектів.

Березень 2019 - січень 2024 року - бухгалтер ПП "НИКВЕСТИ ПРОДАКШН":

- договірна робота: підготовка, аналіз та укладання різноманітних договорів, контроль їх виконання, підготовка та укладання додаткових угод;
- комплексна підготовка документів підприємства до участі у закупівлях через електронну систему PROZORRO, укладення договорів про закупівлю;
- робота зі статутними документами;
- робота з первинною документацією;
- формування та проведення платежів підприємства;
- ведення управлінського обліку та підготовка аналітичних звітів.

Березень 2007 - по сьогоднішній день - генеральний директор ТОВ "МЕДІА ІНФОРМГРУПП"



Олена Валентинівна Бондаренко

- проведення переговорів, укладання договорів та контроль їх виконання;
- робота зі статутними документами;
- взаємодія з державними та іншими зовнішніми структурами;
- організація процесу обслуговування рекламних конструкцій; - допомога головному бухгалтеру;
- планування та бюджетування доходів та витрат підприємства.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Мітковська Тетяна Сергіївна

Роль у проекті

Куратор проекту

Перелік основних обов'язків

Залучення спеціалістів (художника-оформлювача, судномоделістів та ін.) для реалізації проекту; організація процесу виконання робіт у контексті реекспозицій, презентація двох оновлених залів: «Зародження основ козацького суднобудування XV-XVIII ст. Морські походи запорізьких козаків» та «Чорноморське козацьке військо в період російсько-турецьких війн II половини XVIII ст.»; забезпечення наукового та експертного супроводу діяльності команди музею в контексті проекту; підготовка спільно з експертом-консультантом проекту Пучинян Оленою інформаційно-просвітницького матеріалу для трьох буклетів: «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини», «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст.», «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст.». Буде залучена в проєкт 3 місяці.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

1985 – 1988 рр. – вчитель історії

1991 – 2019 рр. – музей суднобудування і флоту (філія комунального



Ласова Олександрівна

Ласова Віктор Олександрович

закладу культури «Миколаївський обласний краєзнавчий музей»):
науковий співробітник, завідувач відділом фондів, з 2002 р. – завідувача музеєм.

За участі Т.С. Мітківської було проведено реекспозицію залу “Початок броненосного кораблебудування др. пол. ХІХ ст. С.Й. Макаров – видатний вчений, флотоводець, океанограф”. Надавала методичну допомогу у створенні музею Миколаївської астрономічної обсерваторії.

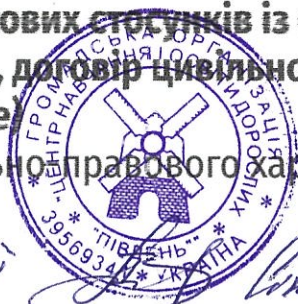
Дослідницькими темами Т.С. Мітківської є “Миколаїв в роки Кримської війни 1853-1856 рр.”, “Історія Миколаївської астрономічної обсерваторії”, “Миколаївське і Севастопольське військове губернаторство. 1805 – 1900 рр.”, “Розвиток гідрографічної служби на Чорному морі у ХІХ ст.”

За цими темами має ряд публікацій в наукових виданнях (25). Брала участь у міжнародних наукових конференціях у м. Києві (“Український технічний музей: історія, досвід, перспективи”), м. Севастополі (до 150-річчя початку оборони Севастополя (1854-1855рр.), м. Одеса (“Музей. Історія. Одеса”), м. Алушка (ІХ, Х та ХІ Кримські Міжнародні Воронцовські наукові читання), м. Бахчисарай (“Альмінські читання”), м. Миколаїв (Аркасівські читання, Могилянські читання, обласні конференції “Історія. Етнографія. Культура. Нові дослідження”). Є автором близько 20 статей до енциклопедичного словника “Миколаївці” – Миколаїв, «Можливості Кіммерії», 1999. – 374 с., співавтором науково-популярного видання “Миколаївські визначні місця”. – Миколаїв: «Можливості Кіммерії», 2010. – 336с., автором тексту до альбому “Миколаївський музей суднобудування і флоту” та укладачем буклету й путівника з аналогічною назвою, співавтором книги «Літопис навігаційних вогнів Півдня України», Чичкалюк Т.О., Мітківська Т.С. Миколаїв: Видавництво Ірини Гудим, 2023 р., - 144 с.

У 2018 р. захистила дисертацію за спеціальністю “Історія України” та здобула науковий ступінь кандидата історичних наук. Тема дисертації: “Розвиток гідрографії в Північному Причорномор’ї у ХІХ — на початку ХХ ст.”

Разом із колективом музею є партнером та учасником регіональних проєктів: “Вогні Півдня. Люди-маяки” та “Ідентичність Миколаївщини: минуле, сучасне і майбутнє”.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру



Ресова Орашуні
Іваненко Вадим Олександрович

ПІБ члена команди

Пучинян Олена Олександрівна

Роль у проекті

Експерт-консультант проєкту

Перелік основних обов'язків

Формування експозиційних вузлів, написання тематико-експозиційного плану оновлених експозицій; підготовка спільно з куратором проєкту Мітковською Тетяною інформаційно-просвітницького матеріалу для трьох буклетів: «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини», «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст.», «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст.»; складання сценаріїв, проведення та імплементація музейного уроку «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки – лицарі південних кордонів»; розповсюдження разом із екскурсоводом Третяк Галиною по 500 екземплярів кожного буклету серед партнерів та інших профільних закладів міста та області, а також серед відвідувачів музею. Буде залучена в проєкт 3 місяці.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

вересень-жовтень 2008 р. – вчитель історії в Мішково-Погорілівській загальноосвітній школі I-III ступеня;
лютий 2009 р. – музей суднобудування і флоту на посаді наукового співробітника відділу науково-просвітницької роботи;
вересень 2009 р. – завідувача відділом науково-просвітницької роботи;
Учасниця регіональної науково-практичної конференції «Вони прославили наш край своїми діяннями, працею та розумом» (2009 р.), VIII Миколаївської обласної краєзнавчої конференції (2011 р.), Всеукраїнської конференції «Історія України: люди і події» (2011 р.), Всеукраїнської наукової конференції «Актуальні питання історії, науки і техніки» (м. Київ, 2011 р.), першої наукової конференції Жовківські читання 2011 (26-27 серпня 2011 р., м. Жовква Львівська область) «Музей в сучасному світі», Всеукраїнської наукової конференції «Актуальні проблеми патріотичного виховання молоді в сучасних умовах» (м. Миколаїв, Національний університет імені В.О. Сухомлинського) (2012 р.),

Лесова Олександрівна  Максим Віктор Олександрович

XIII Миколаївської обласної краєзнавчої конференції (2023 р.).

З 14 лютого 2012 р. переведена в експозиційний відділ на тему «Сучасний цивільний флот»; з 2014 р. переведена на посаду завідуючої відділом експозиційної роботи. Постійно оновлює експозицію зали «Сучасний і цивільний флот», роблячи акцент на дослідженні суднобудівної промисловості Миколаєва з 1991 р.

Авторка виставок/фотовиставок: «У полоні айсбергів» (2012 р.), присвяченої 65-річчю китобійного промислу, «Фауна морів та океанів» (2012 р.), «Вітрила майбутнього» (2014 р.), присвячена малотоннажному суднобудуванню (яхтобудуванню), «Миколаїв суднобудівний. До 30-річчя Незалежності України» (2021 р.), фотовиставка «Миколаївський Майдан. До 10 річниці Революції Гідності» (2023р.), фотовиставка до 10 річниці вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні «В серцях, у пам'яті, в думках» (16.02.2024 р.), «До 10 річчя заснування ССЗ «Нібулсн» (2024 р.).

Автор проекту «Миколаїв – це Україна» (2024 р.)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Третяк Галина Петрівна

Роль у проекті

Екскурсовод та комунікаційних проекту

Перелік основних обов'язків

Організація інформаційного та медійного супроводу проекту (зйомка фото-та відеоконтенту, його розміщення у соціальних мережах, спілкування з зацікавленими особами та ЗМІ, підготовка прес-анонсів, релізів тощо); складання сценарію, проведення та імплементація музейного уроку «Морські походи козаків»; відповідальна за дизайн і друк буклетів у межах проекту; підготовка сценарію до підсумкового заходу-презентації; розробка, проведення та аналіз моніторингових анкет для відвідувачів заходів (за основі зразків анкетувань від УКФ); розповсюдження разом із експертом-консультантом Пучинян Оленою по 500 екземплярів кожного буклету серед партнерів та інших профільних

Басова Олександра

Кращиню Вільор Олександрівна

закладів міста та області, а також серед відвідувачів музею. Буде залучена в проєкт 3 місяці.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%


Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

1985 – 1988 рр. – завідувачка бібліотеки Зеленоярської СШ,
1991 – 1997 рр. – вчитель зарубіжної літератури Петрівської НСШ,
1999 – 2007 рр. – завідувачка канцелярії Миколаївської обласної телерадіокомпанії,
2012 – 2018 рр., 2021 - лютий 2024 рр. – зав. сектору НПр Миколаївського музею суднобудування і флоту (філія комунального закладу культури «Миколаївський обласний краєзнавчий музей»).

За роки роботи у музеї брала участь в організації та підготовці заходів у рамках щорічної акції «Ніч у музеї», у відкритті новостворених виставок, презентацій книг та в реалізації програм: «Цікаве літо у музеї», «На хвилях надій та сподівань» (відродження народних концертів у Будинку головних командирів Чорноморського флоту), «Миколаїв – місто адміралів» та ін. Організувала і провела на базі експозиції музею зустрічі екіпажів яхти «Ікар» з молоддю (2012 р.), соратників Ю.І.Макарова з громадськістю міста (2014 р.), представників яхто-будівельних верфей Миколаєва з курсантами Морехідної школи (2015 р.) та ін. Щорічно проводила музейні уроки для дітей за темами: «На «Ікарі» навколо світу», «Морські походи запорозьких козаків», «Заснування перших верфей у Північному Причорномор'ї у кінці XVIII ст.», «Вони будували авіаносці».

Займалась вивченням теоретичного аспекту та узагальнення практичного досвіду науково-просвітницької роботи музею. Брала участь у роботі науково-практичних конференцій: Миколаївської обласної науково-практичної конференції «Музейна педагогіка» (2013 р.) з тезами за темою «Музейний урок як ефективна інтерактивна форма науково-просвітницької роботи музею з навчальними закладами»; Всеукраїнської науково-практичної конференції «Стан та перспективи розвитку культурологічної науки в Україні» (2015 р., м. Миколаїв) з тезами за темою «Спортивний подвиг екіпажу миколаївської яхти «Ікар» як взірець наслідування молоддю»; X та XII Миколаївської обласної краєзнавчої конференції (2016 р., 2023 р.) з тезами за темами

Лісова Олександра Іванівна



«Формування світогляду дітей та молоді на прикладі життєдіяльності видатних особистостей корабельного краю», «Інтерактивні форми роботи музею суднобудування флоту».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Внутрішні ризики:

1. Хвороба або виїзд когось із експертно-викладацького складу. Для мінімізації ризику ми заручимося підтримкою інших спеціалістів потрібних нам напрямів. До того ж, більшість зі складу заявлених експертів водночас володіють знаннями з історії та культури.

2. Хвороба або виїзд одного із керівників проєкту. Для мінімізації ризику контроль та консультація, щодо реалізації проєкту, будуть проводитися в онлайн-режимі через мобільний та інтернет-зв'язок, спілкування через Messenger, Telegram, Viber. Керівники проєкту розуміють значимість даної роботи, тому будуть робити все від них залежне, щоб ці ризики не вплинули на якість виконання проєкту.

Зовнішні ризики:

1. Загострення воєнних дій, ескалація конфлікту. Для мінімізації ризику процес розробки музейних уроків, інтерактивних лекцій будуть перенесені в онлайн-формат, а для додаткового спілкування і обміну будуть створені групи в WhatsApp та Telegram, а взаємодія з ЦА буде здійснюватися в соціальних мережах Facebook та Instagram.

2. Проблеми з енергетичною системою. У разі даних проблем, для забезпечення роботи команди, ГО надасть свої генератори та за власний кошт забезпечить їх роботу. Додатково зауважимо, що для розробки макетів, вітрин тощо не потрібно багато електроенергії - більшість праці - це ручна робота. Також багато сучасних інструментів можна заздалегідь заряджати.



Рашова Олександр *Масенко Віктор Олександр*

3. Карантин. У разі виникнення даної проблеми - переведемо роботу команди в онлайн-режим, а презентацію реекспозицій та заходів зробимо онлайн.
4. Затримка у роботі підрядників. У разі виникнення даної проблеми, ми намагатимемося надати підтримку або будемо залучати до співпраці інших профільних спеціалістів.
5. Економічні (зміна цін на товари та послуги). У разі даної проблеми будемо оперативнo шукати відповідники або додаткове фінансування.

Під час проведення активностей проєкту, при сигналі "Повітряна тривога", будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні). Найближче сховище знаходиться в будівлі в радіусі 250 м.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

1. Розроблений та апробований /проведений цикл культурно-просвітницьких інтерактивних заходів: двох музейних уроків «Морські походи козаків», «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивної лекції «Козаки - лицарі південних кордонів» та підготовлений аналітичний звіт на його основі (Підтвердження: прописана програма циклу до часу її апробації/ проведення + аналітичний звіт в друкованому та електронному варіантах).
2. Розробка та друк буклетів до культурно-просвітницького циклу інтерактивних заходів:
 - 1) Музейних уроків та інтерактивних лекцій:
 - Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст. (1000 шт.).
 - Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст. (1000 шт.).
 - Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини (1000 шт.).(Підтвердження: електронні та друковані зразки, фото та відео-контент).
3. Створення дописів на сторінках музею суднобудування і флоту у соціальних мережах Facebook та Instagram.
(Підтвердження: посилання на сторінки/профілі, хештеги).
4. Проведення та аналіз моніторингових анкет для відвідувачів заходів (за основі зразків анкетувань від УКФ) щодо вражень учасників та партнерів від реекспозиції залів, музейних уроків, інтерактивних лекцій.
(Підтвердження: анкетування, інтерв'ю, відгуки в соціальних мережах та в книзі відгуків музею, особисте спілкування тощо).
5. Удосконалення програми слухачів культурно-просвітницького циклу інтерактивних заходів, присвячених козацькому суднобудуванню та

Решова Олександр

Іванченко Віктор Олександрович

козацькому минулому Миколаївщини.

(Підтвердження: прописана програма після апробації із внесеними корективами).

6. Створення групи в Telegram для оперативного інформування команди, систематичні зустрічі команди для обговорення етапів реалізації проєкту та можливих ризиків, внутрішній моніторинг задля забезпечення синхронізації процесів та активностей і вчасного виконання всього запланованого в межах проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

0

Кількість жінок у команді проєкту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

2

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

1

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0



Решова Олександр *Александр Владимирович* *Виктор Александрович*

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

15

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Важко відповісти

Володимир Француз



Машинно Власів Олександр

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Анастасія Витер Омеляківна

Решова Олександрівна
Грантоотримувач:
Решова Олександрівна



Документ було автоматично сгенеровано у СУП УКФ

Решова Олександрівна *Анастасія Витер Омеляківна*

Згода на обробку персональних даних

Я, Іванченко Віктор Олександрович (ПІБ повністю), шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Іванченко Віктор Олександрович


(підпис)


Декларація доброчесності

Я, Іванченко Віктор Олександрович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Іванченко Віктор Олександрович


(підпис)

Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Іванченко Віктор Олександрович


(підпис)



Додаток № 2

до Договору про надання гранту № ККЕС-31-32/18

від "КК" ФУНД 2024 року

Конкурсна програма: Культура. Регіони.
ЛОТ: Реінтеграція культурою (Проекти для прифронтових та деокупованих територій)

Заявник: Громадська організація "Центр навчання і освіти дорослих "Південь"

Назва Проекту: «Переосмислення культурно-історичної спадщини Миколаїщини в Козацьку добу: традиції козацького суднобудування та його вплив на розвиток регіону в XV – XVIII ст.»

Дата початку Проекту: серпень 2024

Дата завершення Проекту: 31.10.2024

	Організація-донор	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	94,90%	744 618,20
2.	Співфінансування*	5,10%	40000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (КУ Миколаївської міської ради «Агенція розвитку Миколаєва»	5,10%	40000,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Рейнвєстичії (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			784 618,20

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які етапи проекту буде співфінансування.

Голова Громадської організації "Центр навчання і освіти дорослих "Південь" (позва)

Сікаленко Віктор Олександрович (ПІБ)



Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Культура. Регіони.

ЮТ: Реінтеграція культурою (Проєкти для прифронтових та деокупованих територій)
 Ініціатор: Громадська організація "Центр навчання і освіти юрослих "Південь"

Назва проєкту: «Переосмислення культурно-історичної спадщини Миколаївщини в Козацьку добу: традиції козацького суднобудування та його вплив на розвиток регіону в XV – XVIII ст.»

Дата початку Проєкту: серпень 2024

Дата завершення Проєкту: 31.10.2024

Стаття: Підста: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду заявки			Витрати за рахунок співфінансування заявки			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат	
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Загальна сума витрат по проєкту, грн (=11+12)	13				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=11+12)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
ВИТРАТИ:															
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту													
Підста:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)													
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													
Підста:	1.2	За трудовими договорами													
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													
Підста:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру													
1.3.1.	Мітківська Тетяна Сергіївна, куратор проєкту	місяць	3,00	18 220,00	54 660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 660,00	Займатиметься залученням спеціалістів (художника-оформлювача, судномодельств та ін.) для реалізації проєкту; організуватиме процес виконання робіт у контексті реакпозиції, презентуватиме дві оновлені зали «Зародження основ козацького суднобудування XV-XVIII ст. Морські походи запорізьких козаків» та «Чорноморське козацьке військо в період російсько-турецьких війн II половини XVIII ст.»; забезпечуватиме науковий та експертний супровід діяльності команди музею в контексті проєкту; займатиметься підготовкою спільно з експертом-консультантом проєкту Пучинян Оленою інформаційно-просвітницького матеріалу для трьох буклетів: «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини», «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст.», «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст.».
													151 560,00		



Редюба *Олександрівна*
 Іванченко *Віктор*
 Диківський *Володимир*

1.3.2.	Пучинян Олена Олександрівна, експерт-консультант проекту	місяців	3,00	16 150,00	48 450,00												48 450,00	Займатиметься формуванням експозиційних вузлів, написанням тематико-експозиційного плану оновлених експозицій; підготовкою спільно з куратором проекту Мітковською Тетяною інформаційно-просвітницького матеріалу для трьох буклетів: «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини», «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XV-XVIII ст.», «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVII- XIX ст.»; займатиметься складанням сценаріїв, проведенням та імплементацією музейного уроку «Традиції суднобудування козаків» та інтерактивного лекторію «Козаки – лицарі південних кордонів»; розповсюдженням разом із експурсоводом Третяк Галиною по 500 екземплярів кожного буклету серед партнерів та інших профільних закладів міста та області, а також серед відвідувачів музею.	
1.3.3.	Третяк Галина Петрівна, експурсовод та комунікаційник проекту	місяців	3,00	16 150,00	48 450,00												48 450,00	Займатиметься організацією інформаційного та медійного супроводу проекту (зйомка фото-та відеоконтенту, його розміщення у соціальних мережах, спілкування з зацікавленими особами та ЗМІ, підготовка прес-анонсів, репостів тощо); складанням сценарію, проведенням та імплементацією музейного уроку «Морські походи козаків»; відповідальна за дизайн і друк буклетів у межах проекту; підготовку сценарію до підсумкового заходу-презентації; розробку, проведення та аналіз моніторингових анкет для відвідувачів заходів (за основи зразків анкетувань від У(Ф)); розповсюдження разом із експерт-консультантом Пучинян Оленою по 500 екземплярів кожного буклету серед партнерів та інших профільних закладів міста та області, а також серед відвідувачів музею.	
Стаття 1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		151 560,00		33 343,20	0,00											33 343,20		
Пункт: 1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,22											0,00		
Пункт: 1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,22											0,00		
Пункт: 1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру	місяців	151 560,00	0,22	33 343,20	0,00											33 343,20	Загальна вартість оплати праці 3 працівників по договору ЦПХ - 151 646,5 грн*22% (ЄСВ).	
Підста 1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		6,00		105 000,00	0,00											105 000,00		
Пункт: 1.5.1	Чичкалок Тетяна Олександрівна, керівник проекту	місяців	3,00	20 000,00	60 000,00												60 000,00	Займатиметься адмініструванням проекту (кількість зборів команди, ведення групи для комунікацій в Telegram, зустрічі з партнерами та підрядниками та ін), контролем за виконанням запланованих етапів проекту (підготовка поточних звітів), співпрацюю з підрядними організаціями (переговори, контроль за якістю послуг та товарів); комунікаціями з донорами, підготовкою звітів по проекту (поточні та підсумковий звіти), співпрацюю з медіа (кількість виступів та залучень до висвітлення етапів та підсумків проекту); презентацією проекту громадськості (фото та відеозвіти, інформація до підсумкового (амістового) звіту, пошуком нових партнерів (публікації та інформація до звітів).	
Пункт: 1.5.2	Бондаренко Олена Валентинівна, бухгалтер проекту	місяців	3,00	15 000,00	45 000,00												45 000,00	Надаватиме бухгалтерський супровід проекту, готуватиме договори та інші фінансові документи, готуватиме бухгалтерський звіт по проекту.	
Пункт: 1.5.3		місяців	0,00	0,00	0,00												0,00		
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"																			
Стаття 2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)																	289 903,20	Недопустимі витрати за рахунок реінвестиції
Підста 2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00															0,00	
Пункт: 2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відряженої особи)	шт.																0,00	



Handwritten signature and date: 10.08.2019

Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підста	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підста	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженого особу)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженого особу)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженого особу)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрадженнями"																			
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи																	
Підста	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проекту Грантоотримувача		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підста	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проекту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"																			
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою																	
Підста	4.1	Оренда приміщення		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підста	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	



Лаврова Олександр

Анашко Віктор Дмитрович

Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підста	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	м (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	м (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	м (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підста	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підста	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"													
Стаття:	5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду											
Підста	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава/учасн. брейк)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава/учасн. брейк)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава/учасн. брейк)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підста	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підста	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Господи Організації
Ім'ямно Вибір Організації Бух

Усього по статті 5 "Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не оприкують оплату праці та/або винагороду"										
Стаття:	6	Матеріальні витрати								
Підста:	6.1	Основні матеріали та сировина								
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"										
Стаття:	7	Поліграфічні послуги								
Пункт:	7.1	Виготовлення фотокопії гравюри «Козаки на Чорному морі» з багатом та антиблковим склом, розміром 400x500мм	шт.	1,00	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	950,00
Пункт:	7.2	Виготовлення фотокопії «Карта 1712 року» з багатом та антиблковим склом, розміром 1000x850мм	шт.	1,00	3 600,00	3 600,00	0,00	0,00	0,00	3 600,00
Пункт:	7.3	Виготовлення фотокопії «Карта Фортеця Азов» з багатом та антиблковим склом, розміром 700x700мм	шт.	1,00	2 260,00	2 260,00	0,00	0,00	0,00	2 260,00
Пункт:	7.4	Виготовлення фотокопії «План Запорозького гарду» з багатом та антиблковим склом, розміром 400x300мм	шт.	1,00	280,00	280,00	0,00	0,00	0,00	280,00
Пункт:	7.5	Виготовлення фотокопії «Карта Томілова» з багатом та антиблковим склом, розміром 600x600мм	шт.	1,00	1 640,00	1 640,00	0,00	0,00	0,00	1 640,00



Генеральний директор: *Ліна Іванівна*
 Виконавчий директор: *Олександр Сух*
 Керівник: *Кешова Олександрівна*

Пункт: 7.6	Виготовлення фотокопії «План фортеці Очаків» з багатом та антибліковим склом, розміром 500x400мм	шт.	1,00	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Виготовлення фотокопії «План фортеці Очаків» з багатом та антибліковим склом, розміром 500x400мм, є невід'ємною частиною реекспозиції, що допоможе більш яскраво та повноцінно розкрити особливості заявленої теми проекту та реекспозицій безпосередньо. Запланований період надання послуг: серпень-вересень.	950,00
Пункт: 7.7	Виготовлення фотокопії «Карта фортифікаційних споруд фортеці Очаків» з багатом та антибліковим склом, розміром 500x400мм	шт.	1,00	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Виготовлення фотокопії «Карта фортифікаційних споруд фортеці Очаків» з багатом та антибліковим склом, розміром 500x400мм, є невід'ємною частиною реекспозиції, що допоможе більш яскраво та повноцінно розкрити особливості заявленої теми проекту та реекспозицій безпосередньо. Запланований період надання послуг: серпень-вересень.	950,00
Пункт: 7.8	Виготовлення фотокопії портретів: А. Головатого, П.Джонсона, С.Білого та антибліковим склом, розміром 500x550мм	шт.	3,00	1 200,00	3 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Виготовлення фотокопії портретів: А. Головатого, П.Джонсона, С.Білого з багатом та антибліковим склом, розміром 500x550мм, є невід'ємною частиною реекспозиції, що допоможе більш яскраво та повноцінно розкрити особливості заявленої теми проекту та реекспозицій безпосередньо. Запланований період надання послуг: серпень-вересень.	3 600,00
Пункт: 7.9	Виготовлення фотокопії документів на ПВХ, розміром 300x400мм	шт.	12,00	350,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Виготовлення фотокопії документів на ПВХ, розміром 300x400мм, є невід'ємною частиною реекспозиції, що допоможе більш яскраво та повноцінно розкрити особливості заявленої теми проекту та реекспозицій безпосередньо. Запланований період надання послуг: серпень-вересень.	4 200,00
Пункт: 7.10	Виготовлення фотокопії документів на ПВХ, розміром 300x200мм	шт.	4,00	250,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Виготовлення фотокопії документів на ПВХ, розміром 300x200мм, є невід'ємною частиною реекспозиції, що допоможе більш яскраво та повноцінно розкрити особливості заявленої теми проекту та реекспозицій безпосередньо. Запланований період надання послуг: серпень-вересень.	1 000,00
Пункт: 7.11	Виготовлення фотокопії документів з багатом та антибліковим склом, розміром 400x500мм	шт.	3,00	950,00	2 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Виготовлення фотокопії документів з багатом та антибліковим склом, розміром 400x500мм, є невід'ємною частиною реекспозиції, що допоможе більш яскраво та повноцінно розкрити особливості заявленої теми проекту та реекспозицій безпосередньо. Запланований період надання послуг: серпень-вересень.	2 850,00
Пункт: 7.12	Дизайн і друк 3 різних тематичних буклетів (формат А4, колір, офсетний крейдовий глянцевої 150 г/м2) по 1000 екземплярів кожного	шт.	3 000,00	3,50	10 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Дизайн і друк 3 різних тематичних буклетів (формат А4, колір, офсетний друк, папір крейдовий глянцевої 150 г/м2) по 1000 екземплярів кожного (всього: 3000 шт.); «Хто ми є: козацьке коріння Миколаївщини», 1000 екземплярів буклету «Суднобудування та морські походи за часів козацтва XVI-XVIII ст.», 1000 екземплярів буклету «Діяльність Чорноморського та Бузького козацьких військ на теренах Миколаївщини у XVIII- XIX ст.»; Запланований період надання послуг: вересень. Буклети будуть розповсюджені у жовтні членами команди (відповідальність покладено на Пучинян Олену і Третяк Галину) серед партнерів та інших профільних закладів міста та області, а також серед відвідувачів музею. Буклети будуть передаватися установам здебільшого особисто членами команди.	10 500,00
Пункт: 7.13	Друк листівок	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт: 7.14	Друк плакатів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт: 7.15	Друк банерів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт: 7.16	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт: 7.17	Послуги копірайтера	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт: 7.18	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,22	0,00	0,22	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,22	0,00	0,00		0,00
Пункт: 7.19	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"	шт.														
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"											3 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 780,00



Лесюва Організації

Віктор Дмитро Бух

Стаття: 8	Видавничі послуги									
Пункт: 8.1	Послуги коректора	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 8.2	Послуги верстки	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 8.3	Друк книг	кемпляр	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 8.4	Друк журналів	кемпляр	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	кемпляр	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"										
Стаття: 9	Послуги з просування									
Пункт: 9.1	Фототіфкація		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 9.2	Відеофіксація		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 9.3	Рекламні витрати (вказати конкретну назву рекламних послуг)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 9.4	SMM, SO (SEO)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 9.5	Інші послуги		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 9.0	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00
Усього по статті 9 "Послуги з просування"										
Стаття: 10	Створення вебресурсу									
Пункт: 10.1	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 10.2	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 10.3	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"										
Стаття: 11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт: 11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"										
Стаття: 12	Послуги з перекладу									
Пункт: 12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"										



Лаврова Світлана

Григоренко

Віктор

Дінара

Пункт: 13.4.9	Виготовлення вітрини експозиційної, розміром 1025x530x416мм (матеріал - скло зі шліфуванням бм), та її монтаж	шт.	1,00	11 282,50	11 282,50	0,00	0,00	0,00	0,00	11 282,50	<p>Дана експозиційна вітрина, розміром 1025x530x416мм (матеріал - скло зі шліфуванням бм), необхідна для створення запланованої реекспозиції. У вартість враховано монтаж вітрини. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями та мають гарну репутацію в області.</p>
Пункт: 13.4.10	Виготовлення вітрини експозиційної, розміром 700x1200x300мм (матеріал - скло зі шліфуванням бм, дерево, суно), та її монтаж	шт.	2,00	20 682,50	41 365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 365,00	<p>Дані експозиційні вітрини у кількості 2 штук, розміром 700x1200x300мм (матеріал - скло зі шліфуванням бм, Дерево, суно), необхідні для створення запланованої реекспозиції. У вартість враховано монтаж вітрини. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями та мають гарну репутацію в області.</p>
Пункт: 13.4.11	Виготовлення макету мозаїчного човна «Дубок», розміром 600x400x200мм	шт.	1,00	11 500,00	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 500,00	<p>Даний макет потрібен для створення реекспозиції в цілому та контекстуально-візуального образу даного виду човна як важливого експонату для розкриття заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: дерево (сосна, дуб, червоне дерево); плашівка; спеціальні з'єднуючі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію макету довіг десятиліття. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями та мають гарну репутацію в області.</p>
Пункт: 13.4.12	Виготовлення макету турецької бойової галерії, розміром 600x400x200мм	шт.	1,00	18 500,00	18 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 500,00	<p>Даний макет потрібен для створення реекспозиції в цілому та контекстуально-візуального образу даного турецької бойової галерії як важливого експонату для розкриття заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: дерево (сосна, дуб, червоне дерево); пшівка; спеціальні з'єднуючі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію макету довіг десятиліття. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями та мають гарну репутацію в області.</p>



Резова Олександрівна
 Шаповалова
 Влас

Пункт: 13.4.16	Виготовлення напівмакету козацького човна «Сканвея», розміром 400х300х100мм	шт.	1,00	12 500,00	12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 500,00	Даний напівмакет потрібен для створення реєкспозиції в цілому та контекстуально-візуального образу даного виду човна як важливого експонату для розкриття заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: дерево (сосна, дуб, червоне дерево); плацка; спеціальні з'єднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію напівмакету довгі десятиліття. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товариш та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реєкспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.17	Виготовлення напівмакету козацького човна «Баркас 2», розміром 400х300х100мм	шт.	1,00	8 500,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	Даний напівмакет потрібен для створення реєкспозиції в цілому та контекстуально-візуального образу даного виду човна як важливого експонату для розкриття заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: дерево (сосна, дуб, червоне дерево); плацка; спеціальні з'єднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію напівмакету довгі десятиліття. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товариш та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реєкспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.18	Виготовлення макету «Фортця Омаків», розміром 1200х400х250мм	шт.	1,00	8 700,00	8 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 700,00	Даний макет потрібен для створення реєкспозиції в цілому та контекстуально-візуального образу даної фортеці як важливого експонату для розкриття заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: ДСП, екструдований пінопластер, шпаклювання, фарби акрил; спеціальні з'єднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію макету довгі десятиліття. Заздалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товариш та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реєкспозиціями і мають гарну репутацію в області.



Віктор Пученякович

Іванченко

Саша Французька

Пункт: 13.4.19	Виготовлення макету «Фортеця Кінбурн», розміром 1200x400x250мм	шт.	1,00	8 700,00	8 700,00	0,00	0,00	0,00	8 700,00	Даний макет потрібен для створення реекспозиції в цілому та контекстуально-візуального образу даної фортеці як важливого експонату для розкриття заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: ДСП, екструдовані пінопістолітер, шпаклювання, фарби акрил; спеціальні зєднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію макету довіг десятиліття. Задателігдє команда проекту попередньо мала розмаки з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту попередньо мала розмаки з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.20	Виготовлення муляжу козацького фальконету, розміром 800мм	шт.	1,00	8 500,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	Даний муляж потрібен для створення повноцінного образу козака та реекспозиції в цілому в контексті заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: дерево (сосна чи дуб), екструдовані пінопістолітер, шпаклювання, фарби акрил, спеціальні зєднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію муляжу довіг десятиліття. Задателігдє команда проекту попередньо мала розмаки з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.21	Виготовлення макету булави Чорноморського козацтва, розміром 800x150мм	шт.	1,00	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	Даний макет потрібен для створення повноцінного образу козака та реекспозиції в цілому в контексті заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: дерево (сосна чи дуб), екструдовані пінопістолітер, шпаклювання, фарби акрил, спеціальні зєднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію макету довіг десятиліття. Задателігдє команда проекту попередньо мала розмаки з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.22	Виготовлення макетів знамен Чорноморського козацтва, розміром 535x2620мм	шт.	5,00	8 600,00	28 000,00	0,00	0,00	0,00	28 000,00	Дані макети знамен потрібні для створення реекспозиції в цілому в контексті заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: габардин тканина, швейні капронові нитки та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію макетів знамен довіг десятиліття. Задателігдє команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідна пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями і мають гарну репутацію в області.



Савоєва
Григор'євська
Синченко
Віктор
Директор

Пункт: 13.4.23	Виготовлення макетів вбрання козаків, розміром 400x100x100мм	шт.	4,00	4 500,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Дані макети потрібні для створення повноцінного образу козака та реекспозиції в цілому в контексті заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: сукно, ситець, бавовна; чоботи - шкіра; амуніція - шкіра+ металеві деталі: латунь, мідь, залізо. Головний убір - сукно+ декор; спеціальні зєднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію манекетів вбрання довгі десятиліття. Завдалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідніша пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.24	Виготовлення манекену чоловічого натуралістичного	шт.	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Даний манекен потрібен для створення повноцінного образу козака та реекспозиції в цілому в контексті заявленої теми проекту. Основні матеріали, що будуть використовуватися у роботі: сукно, ситець, бавовна; чоботи - шкіра; амуніція - шкіра+ металеві деталі: латунь, мідь, залізо. Головний убір - сукно+ опушок із вівиці; спеціальні зєднучі матеріали та ін. Усі матеріали будуть належної якості, що забезпечить експлуатацію манекену довгі десятиліття. Завдалегідь команда проекту попередньо мала розмови з потенційними постачальниками необхідних у межах проекту послуг та товарів та запросила орієнтовний кошторис найбільш економічно вигідної пропозиції. Тож ціна в даному кошторисі – це найбільш вигідніша пропозиція від постачальника. Також зазначаємо, що під час реалізації проекту постачальник буде обиратися на основі внутрішнього тендеру або відкритого із мінімум 3-х пропозицій, в залежності від суми. Важливим є те, що ми будемо намагатися співпрацювати з постачальниками, які мають досвід роботи саме з музеями, знають специфіку роботи над реекспозиціями і мають гарну репутацію в області.
Пункт: 13.4.25	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прями витрати"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"			38,00		421 935,00	0,00		40 000,00	0,00	461 935,00	
Усього "Витрати"					744 618,20			40 000,00	0,00	784 618,20	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00			0,00	0,00	0,00	

Голова Громадської організації "Центр навчання і освіти дорослих "Південь"

(посада)



Іванченко Віктор Олександрович
(п.і.б.)