

# ДОГОВІР № 7RCA21-36624

## про надання гранту

м. Київ

« 15 » серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та Кривцова Ольга Засилівна (далі – Грантоотримувач), зареєстрована як фізична особа-підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (дата запису: 12.11.2021, номер запису: 201035000000079760), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «SARDAK.UA» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 299 297 грн 50 коп. (двісті дев'яносто дев'ять тисяч двісті дев'яносто сім гривень 50 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року.  
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000030458

Тел.: +38 (099) 638-52-73

#### Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Кривцова Ольга Василівна

Юридична адреса: Україна, 58017, Чернівецька обл.,  
Чернівецький р-н, місто Чернівці, вул.Хотинська, буд.45д,  
кв.6

Адреса для листування: Україна, 58029, Чернівецька обл.,  
Чернівецький р-н, місто Чернівці, просп. Незалежності,  
буд.92а, кв.106

РНОКПП: 3005719047

Назва банку/філії: АБ "Тівденний"

Р/р: UA923282090000025008003035315

Тел.:

В.о. Виконавчого директора

Фізична особа-підприємець



О.І. Пасічник

О.В. Кривцова

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7RCA21-36624  
від «15» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі  
проекти  
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-36624

Назва проекту: **SARDAK.UA**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

SARDAK.UA

### Назва проєкту англійською мовою

SARDAK.UA

### Географія реалізації проєкту

#### Населений пункт

Чернівці

### Початок проєкту

2024-08



Різнена особа-підприємець Кривцова Ольга Василівна

## **Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2024-10-15

### **Тривалість проекту в місяцях**

2

### **Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка діячів культури та культурних інституцій, які залишаються в Україні, створення умов для вироблення ними актуальних культурно-мистецьких продуктів.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

### **Формат проекту**

наживо

### **Пріоритетний сектор культури та мистецтв**

візуальне мистецтво

### **Основний продукт**

Виставка

### **Ключові слова за напрямками**

інсталяція

вироби народних промислів/ремесел

## **Загальна інформація про проєкт**

### **Коротка інформація про проєкт**

Символізм і знаковість притаманні українській культурі. Одним з маркерів-символів українства є сардак - виразний вид автентичної української носі. Проєкт передбачає створення 10 сардаків та 5 текстильних вишитих панно, які сформуєть виставку "Не скину тя, мій сардаче". Створені унікальні 10



Фізична особа - підприсемель Кривцова Олена Василівна



сардаків, як символ сили народу, стануть знаком пошани українського суспільства для наших Воїнів, матерів та вдів Героїв, педагогів-просвітителів, митців, волонтерів, лікарів - українців, що їх життя є прикладом служіння Україні. Цей символічний жест-перформанс стане знаком-зразком поваги та пошани до таких українських громадян від суспільства.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

Symbolism and iconicity are inherent in Ukrainian culture. One of the markers-symbols of Ukrainianness is the sardak - an expressive type of authentic Ukrainian costume. The project involves the creation of 10 sardaks and 5 textile embroidered panels, which will form the exhibition "I will not drop you, my sardache". The created unique 10 sardaks, as a symbol of the strength of the people, will become a sign of honor of the Ukrainian society for our Soldiers, mothers and widows of Heroes, teachers-educators, artists, volunteers, doctors - Ukrainians whose lives are an example of service to Ukraine. This symbolic performance gesture should become a model sign of respect and honor for such Ukrainian citizens from the society.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

299297.5

### **Загальний бюджет проекту**

299297.5

### **Сума співфінансування**

0

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

### **Сума реінвестиції**

0

### **Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**



Трешинська особа - підприємство Кривцова Ольга Василівна

Так

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Світлана Крачило

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

Автор проекту, дизайнер костюма

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**

ФОП КРИВЦОВА ОЛЬГА ВАСИЛІВНА

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

Kryvtsova O.V

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**

3005719047

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається**

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у**

90.03 мистецька діяльність

**Організаційно-правова форма**

Фізична особа-підприємець

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**



Фізична особа-підприємець Кривцова Ольга Василівна

**Дата реєстрації організації-заявника**

2021-11-12

**Поштова адреса організації-заявника**

УКРАЇНА, 58000, ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛ., М. ЧЕРНІВЦІ пр Незалежності, 92а/106

**Юридична адреса організації-заявника**

УКРАЇНА, 58000, ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛ., М. ЧЕРНІВЦІ ВУЛ. ХОТИНСЬКА, БУД. 45-Д,  
КВ. 6

**Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Чернівецька

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**

Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Чернівці

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**

@avenir.school

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

КРИВЦОВА ОЛЬГА ВАСИЛІВНА

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні



Фізична особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

КРИВЦОВА ОЛЬГА ВАСИЛІВНА

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

- 1) наявність орендованого приміщення , транспортний засіб
- 2) наявність матеріалів, комп'ютерне обладнання, договори з підрядними організаціями
- 3) власні фінансові ресурси

**Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?**

Ні

**Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Ні

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

**Інформація про діяльність організації-партнера**



ор  
Гривина оооа - підприємство Кривцова Ольга Василівна

## Додати партнера

**Повне найменування організації-партнера**  
Чернівецький Обласний Краєзнавчий Музей

**Повне найменування організації-партнера англійською мовою**  
Chernivtsi regional museum of local lore

**Організаційно-правова форма**  
Комунальна організація (установа, заклад)

**Державний реєстраційний номер**  
103800480474

**Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)**  
[https://drive.google.com/file/d/1eSWlYTTUcyWWouJXs-JG7JxWWNJPIt\\_3/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1eSWlYTTUcyWWouJXs-JG7JxWWNJPIt_3/view?usp=drive_link)

**Вид діяльності організації-партнера**  
[https://drive.google.com/file/d/1eSWlYTTUcyWWouJXs-JG7JxWWNJPIt\\_3/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1eSWlYTTUcyWWouJXs-JG7JxWWNJPIt_3/view?usp=drive_link)

**Дата реєстрації організації-партнера**  
2007-10-22

**Юридична адреса організації-партнера**  
58002, м. Чернівці, вул. Кобилянська, 28

**Поштова адреса організації-партнера**  
58002, м. Чернівці, вул. Кобилянська, 28

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера**  
<https://regmus.cv.ua/>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера**  
Ротар Оксана Василівна

**Телефон**



Керівниця особа - підписувачка Кравцова Ольга Василівна

## Електронна пошта

**Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера**

Україна

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?**

Ні

**Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.**

Функціонування музею

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.**

вся мат-техніча база музею

**Чи була організація партнером міжнародних проєктів Фонду у попередні роки?**

Ні



Рішення особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

## Інформація про партнерство

**Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?**

Чернівецький Обласний Краєзнавчий Музей - головний осередок збереження культурної спадщини нашого регіону. В музейних фондах та експозиції зберігаються цікаві експонати матеріальної культурної спадщини Буковини. Деякі з експонатів можуть стати цікавими для творчої інтерпретації в мистецьких продуктах проєкту та доповнити експозицію виставки. Виставка та мистецькі заходи проєкту стануть значимими подіями для всього регіону та для гостей міста. В стінах музею спільно з членами команди було проведено багато виставок, заходів, майстер-класів.

**Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?**

На базі нашого партнера плануємо провести виставку проєкту та мистецько-просвітницькі заходи під час експонування виставки. Організація-заявник бере на себе відповідальність за успішне створення мистецьких продуктів .

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Війна стала ідентифікатором формування української ідентичності і нашої єдності. Весь світ співпереживає і захоплюється українським народом, його мужністю, силою Духу, незламністю, красою... Витоки цих якостей знаходяться, в першу чергу, в культурі народу. Наша культура самобутня, яскрава, глибоко вкорінена в нашу землю, вона має багато знакових постатей митців, які є взірцями українського Духа та її яскравими представниками . Один з таких, наш земляк-буковинець Юрій Федькович, 190-річчя якого 8 серпня 2024 року відзначатиме Україна. «Народна мова, народне мистецтво, народна поезія, народні звичаї, народні пісні, народні легенди – основа всього народного, основа самого народу.» - вважав Юрій Федькович. Натхненням для створення мистецького продукту проєкту стане багата колекція сардаків та інших видів народної ноші, візуального матеріалу зі збірки Чернівецького Краєзнавчого Музею та його філії - музею



Фізична особа - підприємця Кравцова Ольга Василівна

Юрія Федьковича в Чернівцях. Найкращі зразки народної ноші - етнографічні складові образу українця, стануть експонатами першої частини виставки проєкту "Не скину тя, мій сардаче".

У творчості талановитого поета знайшли відображення народні прагнення та ідеали, яскравими художніми барвами змальовані типові образи в типових обставинах життя українців, відтворені побут і звичаї народу. "Я ж бо тебе не звержуся, Руський мій сардаче, - Тепер аж я заспіваю, Тепер аж заплачу, Бо маю ся в що уперти! Широкії поли, - Не скину тя, мій сардаче, Ніколи, ніколи!". Такою була відповідь-вірш Юрія Федьковича на докори урядників, що поет поміняв австрійський мундир на селянський одяг. Для Федьковича сардак є символом самого українського народу, вірність якому він демонстрував в носінні самого сардака. Наша команда вважає, що символ є одним з найпотужніших інструментів реалізації духовного потенціалу народної культури. Майже всі портретні зображення Федьковича на замальовках, картинах, полотнах - зображення в незмінному сардаці. Незабутні враження в дитинстві вглинули на майбутнього поета перекази і легенди про народних героїв — Довбуша, Кобилицю, Марусяка, Гінду та їхніх побратимів, багата гуцульська міфологія. В створенні народного образу цих персонажів безперечно важливу роль відіграє народна ноша - сардак. Наш проєкт базується на автентичних зразках народної ноші та на цих автентичних образах, та передбачає створення візуального образу сучасного українця з базовим виробом - сардаком. Це будуть 10 сардаків-символів української сили з різних видів тканин та за різним призначенням та 5 текстильних панно з авторською технікою вишиття. Формотворчим джерелом сардаків будуть автентичні зразки, в декоруванні застосовуватимуться авторські прийоми. Декоративні панно масштабують вишитий декор сардаків та підсилять естетичний та змістовий ефект експозиції. Передбачається адаптація сардаків до тканин, не характерних для автентичного застосування в цьому виробі. Плануємо роботу з плащовими, літніми, святковими, гальтовими тканинами. Мистецькі продукти проєкту разом з найкращими автентичними зразками музейної збірки, галереєю фсто сучасних луків з сардаком будуть представлені другою частиною виставки "Не скину тя, мій сардаче", що буде розміщена у виставковій залі Чернівецького обласного краєзнавчого музею. Передбачено друк рекламного буклету проєкту з перекладом для іноземної аудиторії. Проєкт буде представлений в серії тематичних мистецьких, освітянських подій в межах виставки, що забезпечить максимальний пізнавальний, навчальний, культурний вплив ідей Федьковича на різні аудиторії. Створені унікальні 10 сардаків, як символ сили народу, на завершенні виставки стануть знаком пошани українського суспільства для наших Воїнів, матерів та вдів Героїв, педагогів-просвітителів, митців,



Рішення особа-підприємця Кривцова Ольга Василівна



волонтерів, лікарів - українців, що їх життя є прикладом служіння Україні. Вони будуть передані в дар на закритті виставки. Цей символічний жест-перформанс стане знаком-зразком поваги до таких українських громадян від суспільства.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

"О Москва, мати ти всіх лих! О Москва, ти несита крови! Крови пророків і святих, І праведних святої крови Вже переповнена чара!" - пророчі слова Юрія Федьковича - "буковинського Кобзаря" окреслюють часові межі духовної агресії супроти нас. Проект "SARDAK.UA" є інструментом піднесення та підсилення Духу українців в часі боротьби народу з агресором, проектом затверджується образ мужнього і сильного українця-переможця та демонструється повага суспільства до своїх героїв та найкращих представників нації. Сьогодні, коли росія знищує українську державність, мову та культуру є важливими актуальні завдання проекту - збереження та відродження національної самоідентичності. Проект передбачає створення мистецьких продуктів та долучається до формування візуально-світоглядної основи повоєнної відбудови держави, створює позитивний імідж України.

### **Чому проект є унікальним та інноваційним?**

Проект є унікальним інструментом створення візуальної презентації українців та України. Сардак є одним з виразних видів автентичної української ноші, що ще не мала системних спроб адаптації в гардероб сучасного українця. Постаць нашого земляка Юрія Федьковича, ювілей якого відзначатиме громада Буковини цього року, роль для нього сардака, як символу українського народу, надихнула нас на інноваційну роботу з автентичним матеріалом. Увага громади до постаті "буковинського Кобзаря" саме цього року є унікальною можливістю втілити завдання проекту. Наша команда вважає, що сардак, як вид одягу має великий потенціал для свого "осучаснення" та прийняття базовою річчю різними віковими категоріями українців з різними потребами його застосування.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проекту**

Метою проекту є декларація сучасного образу українця-переможця на базі автентичного сардака через створення мистецьких продуктів - 10 авторських сардаків та 5 текстильних вишитих панно, фото сучасних луків з сардаком. Популяризація невербальної ідентифікації себе українцем через



Гігієнічна особа - підприємець Кравцова Ольга Василівна

презентацію мистецьких продуктів на виставці проєкту. Актуалізація постаті нашого славетного земляка, народного митця, письменника-патріота Юрія Федьковича. Сприяння зміцненню морального духу українців через успішну реалізацію завдань проєкту .

## **Цілі проєкту**

### **Ціль**

Спроєктувати , виготовити та декорувати колекцію сардаків з тканин різного призначення. (10 од).

### **Завдання**

Вивчити автентичні зразки сардаків з колекції Чернівецького Обласного Краєзнавчого Музею ( 10 зразків до вивчення, в фондах зберігається всього 57 сардаків і 15 мант) - крій, матеріали , технології декорування. Підібрати та закупити матеріали. Розробити конструкції та технології, що відповідають особливостям різних типів тканин. Виготовити макети виробів. Виготовити мистецькі продукти.

### **Результат**

Спродукована серія колекційних та технологічних ескізів ( 10 одиниць). Виготовлені лекала виробів для різних розмірів та особливостей виготовлення ( 4 комплекта лекал) . Підібрані тканини та матеріали. Розроблені технологічні карти відносно особливосте послідовності та технології виготовлення, декорування для тканин різних типів ( 3 одиниці) . Виготовлені макети виробів ( 2 одиниці) Відшитий та декорований повний асортимент виробів (10 сардаків).

### **Індикатори досягнення результатів**

Робота з колекцією автентичної ноші з фондів музею висвітлена на офіційній сторінці Чернівецького Обласного Краєзнавчого Музею. Виготовлені 10 сардаків з тканин різного призначення. Поетапний процес роботи висвітлений на створеній в соцмережах сторінці від підбору тканин та оздоблюючих матеріалів, розкрою, пошиття та декорування до фотофіксації їх на заявлених власниках.

### **Ціль**

Виготовити 5 текстильних панно величиною 1.5 м/1 м в авторській техніці вишивки, яка в меншому масштабі використовується в декоруванні сардаків.



Фізична особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

## **Завдання**

Розробити технічні ескізи декору текстильних панно ( 5 одиниць) , підібрати матеріали та нитки, організувати виготовлення панно.

## **Результат**

Виготовлені 5 текстильних панно.

## **Індикатори досягнення результатів**

Панно виготовлені та представлені на виставці проєкту " Не скину тя, мій сардаче".

Процес виготовлення панно висвітлюється на офіційній сторінці музею та сторінці проєкту.

## **Ціль**

Відкрити виставку проєкту SARDAK.UA "Не скину тя, мій сардаче". Перша частина до ювілейного дня Юрія Федьковича - представлення колекції автентичних сардаків та доповнюючих елементів костюму з фондів музею. Друга частина виставки - представлення мистецьких продуктів проєкту.

## **Завдання**

Підібрати та скомпанувати автентичні зразки народної ноші, що стали натхненням для виготовлення мистецьких продуктів проєкту. Підібрати, закупити та виготовити виставкове обладнання. Провести інформаційну кампанію, що складатиметься з рекламно-інформаційних сюжетів і матеріалів в ЗМІ , сторінках проєкту в соціальних мережах, мистецьких заходів з метою популяризації проєкту, обговорень, майстер-класу з особливосте крою та декорування сардака, рекламної продукції - афіш та запрошень. Запрошення, які будуть роздруковані і роздані 100, які будуть поширені - 500. Вагомою складовою рекламної компанії стане відкрита на початку втілення проєкта перша його виставка автентичних сардаків зі збірки музею - в експозиції знаходитимуться інформаційні матеріали про проєкт, на екскурсіях наголошуватиметься інформація про зміст проєкту та майбутню виставку. На всіх ювілейних заходах громади по вшануванню Юрія Федьковича теж розповсюджуватиметься інформація про проєкт та запрошення на виставку. Для глибшого ознайомлення громадськості з технічними прийомами виготовлення знакового виробу плануємо провести серію стрімів з майстерні та експозиції..Оформити дві експозиції проєкту. Застосувати для заходів наявне обладнання -проектор, ноутбук, колонка з мікрофоном, принтер, комп'ютер, фотоапарат - те що буде використано під час виставок,



Фізична особа - підприємець Кравцова Ольга Василівна

заходів, зустрічей тощо. Провести відкриття виставок..

### **Результат**

Оформлена експозиція виставки. Успішно проведена робота з аудиторіями проєкту - проведена попередня інформаційно-рекламна компанія, індивідуально запрошені лідери думок, проведена прес-конференція для ЗМІ; проведені прямі трансляції с заходів та процесу роботи над проєктом. На виставку запрошені такі заклади, яких запрошено на відкриття виставки: - Центр «ЯМаріуполь», Чернівці; - Чернівецький музей пам'яті учасників війни на сході України; - ГО «Фонд Символи»; - Чернівецьке обласне об'єднання Всеукраїнського товариства «Просвіта» ім. Т. Г. Шевченка; - Чернівецький відділ Союзу Українок; - Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області; - Чернівецький комунальний територіальний центр соціального обслуговування «Турбота»; -Буковинський центр культури та мистецтва; музейні заклади м. Чернівці та області: - Чернівецький обласний меморіальний музей Володимира Івасюка; - Чернівецький обласний музей народної архітектури і побуту; - Черевецький обласний художній музей; - Літературно- меморіальний музей Ольги Кобилянської; - Літературно - меморіальний музей Юрія Федьковича; - музей-садиба Юрія Федьковича в Путилі; - музей-садиба Ольги Кобилянської в с.Димка; - Чернівецький обласний художній музей; бібліотеки: - Чернівецька обласна універсальна наукова бібліотека імені Володимира Івасюка; - Муніципальна бібліотека імені Анатолія Добрянського; - Наукова бібліотека Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича; - Чернівецька обласна бібліотека доя дітей; Чернівецький міський палац дітей та юнацтва.

### **Індикатори досягнення результатів**

Робота над створенням експозиції виставки висвітлюється на офіційній сторінці музею. Відкриття та події в межах експозиції , перформанс-вручення сардаків висвітлюються в ЗМІ на сторінках блогерів-партнерів та сторінках проєкту. Виставка проєкту стає вагомою подією в мистецькому житті країни - проведений моніторинг рефлексії аудиторій через інтерв'ю (15), передач (2), колонок (5), власних заходів(6), дискусій та зустріч в партнерських закладах (30) .

### **Ціль**

Створити серію сучасних фотолуків в сардаках, надрукувати афіші виставки та буклети проєкту, зафільмувати та змонтувати відеоролик презентації проєкту..



Фізична особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

## **Завдання**

Провести серію фотосесій з мистецькими продуктами проєкту. Розробити дизайн афіші та скомпонувати буклет проєкту. Зробити переклад текстової частини буклету англійською та французькою мовами для іноземної аудиторії.

## **Результат**

Роздруковані 20 фото луків в сардаках, 20 афіш (50 поширені в соцмережах) та 100 буклетів проєкту.

## **Індикатори досягнення результатів**

Фото експонуються на виставці та в соціальних мережах проєкту та його партнерів. афіші працюють на інформаційну складову проєкту, буклет презентується на відкритті виставки.

## **Цільові аудиторії Проєкту**

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту**

Пряма цільова аудиторія проєкту - команда проєкту та працівники музею, що задіяні в створенні експозиції - :

- головний зберігач музею Наталія Холодницька,
- завідувач науково-освітнього відділу Катерина Валявська,
- завідувач Літературно-меморіального музею Юрія Федьковича Леся Колодій,
- старший науковий співробітник відділу науково-фондової роботи Ася Попова,
- молодший науковий співробітник відділу науково-освітньої роботи Олександра Колеснікова, активні українці різних вікових категорій та соціального статусу : педагоги, літератори , науковці, студенти (в т. ч. Чернівецького Національного Університету ім. Ю. Федьковича), учні навчальних закладів міста, талановиті підлітки-художники Буковини і тимчасово переміщені юні громадяни України, Воїни, матері, дружини та вдови Героїв, волонтери, митці, майстри народної творчості, молодь та люди старшого віку - всі, хто цікавиться невербальною ідентифікацією себе українцем та бажає зрозуміти нерозривність українських національних поглядів та культурних практик у житті письменника Юрія Федьковича. ( 3000 осіб )

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму)**



Головна особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

## **аудиторію Проєкту**

Опосередкованою аудиторією проєкту будуть : аудиторії в instagram запрошених лідерів думок Луцук Людмили (instagram 1,4 млн читачів), Яна Рогожа ( в instagram 268 тисяч читачів.), Альона Глибочан ( 543 тисячі читачів) , Тетяна Клупач (132 тисячі читачів) та блогерів-популяризаторів історії Буковини та українських народних традицій - екскурсовод Пан Ярکو (Тік-ток 17.9 тисяч підписників), блогер Анастасія Свідерська (instagram 26,6 тисяч підписників, відвідувачі Фейсбук-сторінки та сайту Чернівецького обласного Краєзнавчого музею, літературно-меморіального музею Юрія Федьковича, музею-садиби в селищі Путила та сторінки проєкту SARDAK.UA у соцмережах (5 тисяч читачів). Користувачі інформаційних сайтів ЗМІ у м.Чернівці ("Шпальта", "Молодий Буковинець", "С4"( 10000).

- аудиторії у Instagram запрошених лідерів думок та блогера-популяризаторів історії Буковини та українських народних традицій (більше 1 млн.чол.);

- відвідувачі Фейсбук-сторінки та сайту Чернівецького обласного краєзнавчого музею (2,6 тис. чол.), Літературно-меморіального музею Юрія Федьковича та сторінки проєкту Sardaparalus.UA у соцмережах (1 тис. чол.).

Також нашою опосередкованою аудиторією є світова спільнота, що цікавиться Україною.

## **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Проєкт "SARDAK.UA" розкриває для наших аудиторій українську національну ідентичність через сучасні засоби висловлення та створює візуальну візитівку сучасного українця, що є актуальним запитом багатьох громадян України різних вікових категорій. Наша команда вважає, що ще більшої актуальності це питання набере в час повоєнної відбудови держави. Ми впевнені, що сардак, як вид одягу має великий потенціал для свого "осучаснення" та прийняття базовою річчю різними віковими категоріями українців з різними потребами його застосування. Особливо цього року приверне увагу до себе постать ювіляра року Юрія Федьковича, що розширює аудиторії проєкту. Також нашою аудиторією є світова спільнота, що цікавиться Україною та задається питаннями - хто такі українці? які вони? як виглядають? Проєкт "SARDAK.UA" дає візуальні відповіді на питання про Україну та українців.

## **У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?**

Дарування сардаків стане знаком пошани українського суспільства для наших Воїнів, матерів та вдів Героїв, педагогів-просвітителів, митців,



Фігурина особа-підприємця Кравцова Ольга Василівна

волонтерів, лікарів - українців, що їх життя є прикладом служіння Україні. Цей символічний жест-перформанс має стати знаком-зразком поваги та пошани до таких українських громадян від суспільства.

Наша команда вважає, що сардак, як вид одягу має великий потенціал для входження в базовий гардероб українців . Ми допоможемо аудиторіям побачити красу, унікальність та універсальну комбінаторність сардаків та знати місце такій ноші в своєму гардеробі.

### **Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Проєкт співпрацюватиме з Чернівецьким Обласним Краєзнавчим Музеєм , обласним осередком Спілки Художників України, Чернівецьким Художнім Музеєм, закладами освіти міста та творчими осередками, муніципальною бібліотекою ім. М. Добрянського та Центральною Дитячою Бібліотекою. Плануємо залучати відвідувачів музеїв, учасників освітнього процесу, читачів бібліотек в якості аудиторії . Зацікавленою стороною є особи, яким будуть вручені виготовлені сардаки . З визначених на сьогодні, це- Лариса Кравченко (педагог) вдова Воїна-Героя, офіцера ССО Андрія Кравченка; Марина Шварцман (журналістка) вдова Героя Максима Шварцмана; Ігор Талалай художник, член Національної спілки художників України, педагог воїн ЗСУ; Едуард Гуменюк - воїн ЗСУ, що втратив кінцівки в борні за Україну; Іван Салевич- заслужений художник України, педагог, автор всеукраїнської трієнале Український Фолькмодерн; Андрій Аносов - парамедик ЗСУ, що рятує життя нашим Воїнам з 2014 року та ще троє осіб, які додадуться пізніше. Один з сардаків буде подарований Чернівецькому Краєзнавчому Музею і ввійде в його експозицію. Всі зацікавлені сторони є лідерами думок в своїх спільнотах, відповідно їх участь в проєкті "SARDAK.UA" позитивно впливатиме на проєкт.

### **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключовими повідомленнями проєкту стануть ключові слова-змісти проєкту та цитати Федьковича : #не\_скину\_тя\_мій\_сардаче\_ніколи\_ніколи, #сардак, #sardak.ua, #не\_скину\_тя\_мій\_сардаче, #українська\_ідентичність. Проєкт



Рішення особа - підприємств Кривцова Ольга Василівна

співпрацюватиме з лідерами думок-авторитетними представниками творчої еліти, керівниками та співробітниками закладів-партнерів, активною творчою молоддю, студентством Національного Університета ім. Ю. Федьковича, що готові підтримати проєкт в інформаційному просторі. Для поширення інформації про проєкт такі потужні лідери думок, як Луцук Людмила @ (блогер з Києва, що проживає в Чернівцях. Зивчає історію моди та культуру. Має в instagram аудиторію 1,4 млн читачів), Яна Рогожа @yanarogozha (чернівецький блогер, власниця g bar, засновниця Lbc-чернівецький клуб жінок-підприємців. Має в instagram аудиторію 268 тисяч читачів.), Альона Глибочан @alenahlybochan(власниця чернівецького магазину жіночого одягу. Має в instagram аудиторію 543 тисячі читачів), Тетяна Клипач @tanya.klypach(чернівецька блогерка, підприємець з аудиторією в інстаграм 132 тисячі читачів), чернівецька блогерка Оксана Дем'янишина (1,5 тисячі підписників). Каналами комунікації проєкту будуть: для просування в цифровому вимірі використовуватимемо сайт проєкту, цифрова реклама (банери або контекстна реклама), соціальні мережі (Facebook, Instagram тощо), відеоплатформи, засоби масової інформації, сторінки запрошених лідерів думок в соціальних мережах. Плануємо давати для ЗМІ інтерв'ю, брати участь у передачах або писати колонки, долучатися як експерти. Персональні зустрічі з різними цільовими групами — митцями, медіа, представниками влади тощо. Власні заходи — це конференції, воркшопи, майстер-класи, інші заходи та розповідатимуть про проєкт. Участь в сторонніх заходах теж дієвий спосіб розповісти про свій проєкт: передбачаємо виступати від імені проєкту на дискусіях та зустрічах в партнерських закладах. Інформаційними матеріалами проєкту будуть засоби зовнішньої реклами, реклама в друкованих ЗМІ. Наявні контакти та мережі залучатимемо до поширення інформації про проєкт.

Telegram [https://t.me/tva\\_ua](https://t.me/tva_ua)

Instagram <https://instagram.com/tva.ua>

YouTube [https://www.youtube.com/channel/UCVXbbFSA\\_7!s63OHWLLMXAg](https://www.youtube.com/channel/UCVXbbFSA_7!s63OHWLLMXAg)

Більше новин на сайті <https://tva.ua/>

<https://www.facebook.com/regmuscv>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61563677308689>

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

В рамках проєкту відбуватиметься зйомка телевізійного контенту регіональними та місцевими телеканалами («Суспільне Чернівці», «Чернівецький промінь», «С4», «ТВА»,  
- «С4- медіа гарячих новин (м.Чернівці),



співпрацівник особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна



- Сайт міста Чернівці 0372)

з метою висвітлення результатів проєкту, а також запис засобами масової інформації коментарів/інтерв'ю із художниками, дизайнерами, мистецтвознавцями, фольклористами та іншими митцями про їхні творчі рефлексії про роль невербальної ідентифікації. Передбачаються сюжети в новинах оголошених телевізійних каналів (5) та публікації в часописах "Молодий Буковинець"(2) та "Погляд" (2), «Буковина» . Відкриття та події в межах експозиції , перформанс-вручення сардаків будуть висвітлені в ЗМІ на сторінках блогерів-партнерів та сторінках проєкту. Передбачено : інтерв'ю (15), передач (2), колонок (5), власних заходів(6), дискусій та зустріч в партнерських закладах (30) . Усі наші заходи та публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ”.

Проект передбачає внесок кожного члена творчої команди та учасників запланованих заходів в популяризацію проєкту шляхом інформування потенційної аудиторії про проведення мистецьких подій на особистих інтернет-ресурсах та ресурсах лідерів думок.

### **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**

Передбачаємо інтерес ЗМІ до проєкту та висвітлення ними наших заходів. Плануємо створити в соціальних мережах окрему сторінку проєкту та його висвітлення на особистих сторінках членів команди та на сторінці заклада-партнера. Будуть проведені зустрічі, дискусії , майстерки в межах експозиції проєкту . На заходи проєкту будуть запрошені представники та аудиторії таких закладів :

- Центр «ЯМаріуполь», Чернівці;
- Чернівецький музей пам'яті учасників війни на сході України;
- ГО «Фонд Символи»;
- Чернівецьке обласне об'єднання Всеукраїнського товариства «Просвіта» ім. Т. Г. Шевченка;
- Чернівецький відділ Союзу Українок;
- Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області;
- Чернівецький комунальний територіальний центр соціального обслуговування «Турбота»;
- Буковинський центр культури та мистецтва;
- музейні заклади м. Чернівці та області:
- Чернівецький обласний меморіальний музей Володимира Івасюка;
- Чернівецький обласний музей народної архітектури і побуту;
- Чернівецький обласний художній музей;
- Літературно- меморіальний музей Ольги Кобилянської;
- Літературно - меморіальний музей Юрія Федьковича;

Фізична особа-підприємець Кравцова Ольга Василівна

- музей-садиба Юрія Федьковича в Путилі;
  - музей-садиба Ольги Кобилянської в с.Димка;
  - Чернівецький обласний художній музей;
- бібліотеки:
- Чернівецька обласна універсальна наукова бібліотека імені Володимира Івасюка;
  - Муніципальна бібліотека імені Анатолія Добрянського;
  - Наукова бібліотека Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича;
  - Чернівецька обласна бібліотека для дітей;
- Чернівецький міський палац дітей та юнацтва.

Можна з упевненістю сказати, що цей проєкт дає можливість підвищити обізнаність українського соціуму та світової спільноти про національну культуру та знакову постать "буковинського Кобзаря" Юрія Федьковича. Усі наші заходи та публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ”.

Планується охоплення інформацією про проєкт та його результати аудиторії щонайменше 2,5 млн осіб.

## **Довгострокові результати Проєкту**

### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Створення культурних сенсів та практик спрямованих на єднання та взаєморозуміння українського соціуму, актуалізація постаті нашого славетного земляка, Юрія Федьковича та згуртуванням громади біля ідей “буковинського Кобзаря” забезпечить сприятливе середовище для поновлення сил українців, що зазнали шкоди в часі війни. Втілення проєкту сприятиме створенню нових мистецьких продуктів з яскраво вираженою українською генезою , що націлені на збереження нашої ідентичності; творення модерного образу України. Наш проєкт має місію підняти національний дух самих українців, надихати на життя, творчість, Перемогу, відродження та відбудову України.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Мистецькі продукти проєкту сприяють усвідомленню українцями себе, як нащадків нації з давніми традиціями та культурою, сприяють поновленню відчуття гордості до приналежності себе до сильного, творчого та красивого українського народу. Зустрічі з творами мистецтва, митцями, творчими людьми у повсякденному житті необхідні для морально-психологічній



Рішення особа - підписувач Кривцова Ольга Василівна

реабілітації та підтримки людей, які пережили наслідки військових дій. Спілкування на подібних імпрезах та виставках сприяє єднанню людей разом сприяє отриманню нових почуттів та проявів свободи, допомагає знайти відповіді на життєво важливі питання та не втратити віру у мирне майбутнє. Від естетичного задоволення з'являється бажання самому вигадувати, творити і винаходити, що дає можливість жити якісно іншим життям, і в глобальному сенсі такі практики допоможуть зцілити ціле покоління українських людей.

## **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Всі створені в межах проєкту мистецькі продукти будуть представлені в вільному доступі на окремій сторінці проєкту, особистих сторінках членів команди та сторінках партнерських організацій та лідерів думок. Організація-завник планує ділитись здобутками проєкту з іншими організаціями та готова співпрацювати з Фондом, поширюючи інформацію про проєкт та його підтримку УКФ через різні канали комунікації.

## **Команда Проєкту**

### **Команда проекту (основні виконавці)**

#### **ПІБ члена команди**

Крачило Світлана Миколаївна

#### **Роль у проєкті**

авторка проєкту, дизайнерка одягу.

#### **Перелік основних обов'язків**

здійснення керування проєктом, дизан колекції сардаків, організація роботи над виготовленням колекції, координація співпраці колектива проєкта, проєктування та курування виготовленням декоративних панно, формування експозиції виставки

#### **Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за**



Фізична особа - підприємець Кривцові Олена Василівна

## основним місцем роботи або у інших проектах)

90

### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Художниця, дизайнерка моди, арт-вчителька, тьюторка, авторка та кураторка багатьох всеукраїнських та міжнародних мистецьких проєктів та освітніх ініціатив. З відзнакою закінчила Львівський коледж Індустрії Моди (1993р) та Санкт-Петербурзьку художньо-промислову Академію ім. А.Л. Штігліца (1999р) Авторка та організаторка міжнародного трієнале "Пречиста" (спільно з Чернівецьким осередком НСХУ) Співаторка концепції та організаторка - "Ярилова Сужениця" (знакова арт-вистава за мотивами української міфології в Чернівецькому державному музично-драматичному театрі ім. О. Кобилянської) Кураторка міжнародного польсько - українського мистецького проєкту "Дороги майстрів та стежинки учнів". Співаторка та організаторка проєкту "Тіні НЕ забутих предків" (мистецький етно - салон спільно з муніципальною бібліотекою ім. А. Добрянського) Співаторка - "Міський силует" (творчо - пошуковий проєкт з історії костюму м. Чернівці спільно з муніципальною бібліотекою ім. А. Добрянського) Авторка костюмів для світової прем'єри дитячої опери "Куць" Стефанії Туркевич в постановці Чернівецької Обласної Філармонії ім. Д. Гнатюка за підтримки УКФ (2020 рік) та вистав "Ціною крові", "Як Настуня ледь марою не стала" для Чернівецького Державного Музично - Драматичного Театру ім. О. Кобилянської. Авторка костюмів сценічної постановки "У Буковім Краю" кантати Євсевія Мандичевського (Чернівецька Обласна Філармонія) 2018 р. Фундаторка міського фешн-проєкту "Модний проєкт" профільного закладу м.Чернівці, викладачка спецдисциплін. Переможниця конкурсного відбору всеукраїнської етнорезиденції з відтворення традиційного українського одягу "Ладомирія" за підтримки УКФ (2021 рік). Лавреатка всеукраїнської трієнале "Український Фолькмодерн" національної Сгілки Художників України .з костюмами Мороків до казки-опери "Куць" ( листопад 2021р). Розробниця технології особистісно орієнтованого мистецького навчання, автор навчальних програм творчого розвитку дітей різних вікових груп. Іноваторка винаходів в конструюванні та технологічній обробці авторських індивідуальних та промислових моделей одягу, авторка техніки вишиття та одноіменного буковинського сувеніру "Тайстринка", дитячого конструктору "Тризуб" та ін. Керівниця творчої студії "Дизайн" Міського Палацу Дітей та Юнацтва. Співаторка міжнародного проєкту - переможця в програмі "Культура Дітей" УКФ "Мистецтво говорить однією мовою" спільно з польськими партнерами. Авторка і організаторка просвітницьких заходів з популяризації видатних митців та



Рішення особа - підписався Кравцова Ольга Василівна

сподвижників культури Буковини (Георгій Гарас, Еріх Кольбенгаєр, Артем Присяжнюк, Параска-Плитка Горицвіт, Іван Снігур та ін). Членкиня національної спілки дизайнерів України. Експертка Українського Культурного Фонду (2019р).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Ротар Оксана Василівна

**Роль у проєкті**

представник організації-партнера, інформаційний менеджер проєкту, куратор виставки

**Перелік основних обов'язків**

інформаційний менеджмент, робота з аудиторіями, підготовка та організація експозиції виставки, заходів в межах експозиції,

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Народилася на Тернопільщині, в с. Лисичники, в сім'ї краєзнавця, археолога, директора Заліщицького краєзнавчого музею Василя Івановича Олійника. Після закінчення історичного факультету Чернівецького державного університету, почала працювати на посаді молодшого наукового співробітника в Чернівецькому краєзнавчому музеї. Сьогодні в.о. директора Чернівецького обласного краєзнавчого музею. Членкиня Національної спілки краєзнавців України. Автор ряду статей з археології, історії та краєзнавства. Робочий стаж: 22 роки. Брала участь у створенні експозицій, стаціонарних виставок краєзнавчого музею та філій, фонди якого налічують більше 122 тис. музейних предметів, серед яких значна етнографічна колекція. Пріоритетні завдання: популяризація духовної та культурної скарбниці українського надбання, утвердження ідей національної самоідентичності, поваги до своєї культури, створення виставкового продукту.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір ЦПХ



Фізична особа - підприємець Кравцова Оксана Василівна

**ПІБ члена команди**

Прокоп'юк Олена Дмитрівна

**Роль у проекті**

етноконсультант

**Перелік основних обов'язків**

консультації по створенню сардаків

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Олена Дмитрівна Прокоп'юк, народилась на Гуцульщині, село Яворів Косівського району івано-франківської області в родині відомого різьбляра, Дмитра Федоровича Шкрібляка, правнука засновника гуцульського різьблення Юрія Івановича Шкрібляка. Мама, Василина Іванівна Шкрібляк була відомою ткалею вишивальницею писанкаркою. Постійними гостями в домі батьків були відомі художники, майстри текстилю, різьби по дереву, кераміки... Серед них відомий ткач, майстер, художник, Михайло Білас. З п'яти років біля ткацького верстату. Після закінчення школи працювала в івано-франківському художньому комбінаті на відділі ткацтва. Авторські роботи експонувалися на міжнародних, республіканських та місцевих виставках. Роботи зберігаються в приватних колекціях та в музейних фондах Косова, Коломиї, Львова та за кордоном. З 1994 по 1996 роки працювала керівником гуртків етнографія України та гурток ткацтва в косівській школі-гімназії, де була відзначена міністерством освіти України почесною відзнакою за плідну роботу з національного виховання дітей та учнівської молоді залучення їх до природоохоронної експериментально-дослідницької діяльності. 2004-2005 рік заочний курс навчання за програмою туристичний бізнес в європейській школі освіти м. Харків. В 2000-х роках була постійним учасником виставок конкурсів український подіум які проходили в Києві. 2013 рік в Києві в центрі української культури і мистецтва персональна виставка ткацьких рсбіт одяг, рушники, скатерті, побутові речі. 2016-2018 роки постійний учасник міжнародної карпатської школи етнодизайну. Постійний учасник щорічного фестивалю етнічного одягу і традицій Лудіне фест який проходить в місті Косів. З 2007 по 2013 рік учасник проекту транскордонної співпраці "Подієвий туризм на Буковині". 2015 рік

Різними особами - підписувачем Кривцова Ольга Василівна

персональна виставка в косівському музеї народного мистецтва та побуту Гуцульщини. 2017 рік персональна виставка в криворівнянському музеї Івана Франка. 2018 рік персональна виставка в музеї Гуцульщини місто Верховина. Участь в міжнародному проєкті "Culture & Creativity".  
Ментор в проєкті відродження буковинського ліжника 2018 рік. (за підтримки УКФ)  
Ментор в проєкті школа буковинської тайстри 2019р. (за підтримки УКФ)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

волонтер

**ПІБ члена команди**

Кривцова Ольга Василівна

**Роль у проєкті**

Керівництво, координація супровід проєкту, забезпечення реалізації, технічна підтримка, переклад

**Перелік основних обов'язків**

керівництво, координація супровід проєкту, забезпечення реалізації, технічна підтримка, переклад

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

70

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

17 квітня 1982 року народилася в с.Торчин Луцького р-ну,

2003 закінчила ЧНУ ім Ю.Федьковича за спеціальністю економіст. З 2004 по 2016 працювала в банківській системі.

Згодом вирішила зайнятися освітньою діяльністю, а саме відкрила школу іноземних мов. З 2019 року працює школа Avenir School, де ми допомагаємо дітям та дорослим підтягнути рівень іноземних мов. Багато раз приймали участь в різних мистецьких заходах нашого міста(Чернівці), а також у м.Париж(Франція).

В 2023 році на базі мовної школи ми відкрили логопедичні заняття.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,**

Фізична особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

волонтер, інше)

ФОП

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Створення мистецького продукту - результат тривалої кропіткої праці, що вимагає фаховості виконавців та часу на втілення. Коли місія творення продукту не лише його функціональність та естетичність, але й змісти, які в нього закладено проєктом, відповідальність та складність виготовлення зростає. Кожен відтермінований день початку реалізації проєкту ускладнює команді його якісну реалізацію.

Внутрішні ризики : скорочення термінів реалізації проєкту; затримки постачання матеріалів; відсутність підібраних матеріалів у постачальника (закінчились); зміна вартості витратних матеріалів; складність фахових завдань, що передбачає залучення виконавців високого рівня; залучення фахівця в більш сталих та фінансововиправданих проєктах; обмежене фінансування для такої амбітної задачі. Рішення : команда вірить в реальну підтримку УКФ та вже почала роботу над проєктом - до ювілею Юрія Федьковича 08.08.2024 формується експозиція давніх сардаків з фондів ЧОКМ, яка раніше ніколи не виставлялась (відкриття відбудеться 06.08.24), в афіші, запрошеннях, інформаційних матеріалах виставки вже зазначається підтримка УКФ. Щоб полегшити виробничі рішення команда та майстерня вже проводить роботу з вивчення крою, пошиття, декору автентичних сардаків, працює над розробкою лекал авторських виробів. Можливу відсутність підібраних матеріалів у постачальників вирішимо оперативним пошуком подібних у цього ж, або інших постачальників. Автор проєкта володіє кравецькою та швейною майстерністю (має 7, назичий, фахови рівень), за необхідності візьме участь в виготовленні та декоруванні мистецьких продуктів. Ризиком також є зміна раніше узгоджених вимог та поява додаткових вимог з боку замовників та партнерів (рішення: укладання попереднього договору з постачальниками, партнерами, урахування інфляції в кошторисі). Зовнішні ризики: військовий стан в Україні є важливою складовою ризиків. Шлях мінімізації - географічно ареал, де буде втілено проєкт, знаходиться на Заході України, а саме місто



Рішення особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна



Чернівці. Станом на січень 2024 року є одним з найбезпечніших регіонів та прихистком для багатьох вимушено переселених осіб. Ризики щодо проведення виставок, мистецьких заходів, зустрічей .Рішення - в приміщенні краєзнавчого музею є укриття.

Інфляційні ризики. Рішення - укладання попередніх договорів на постачання, послуги. Отримання фінансування бажано мати помісячно. Складено графік фінансування та виконання завдань проєкту.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Проєкт має чіткі завдання та графік проведення. Команда планує всі етапи реалізації проєкту та проміжкові творчі результати роботи учасників проєкту висвітлювати на його сторінці в інтернет ресурсах. Кожний творчий день плануємо завершувати аналітичною художньою радою з підведенням підсумків роботи та вдалих результатів етапів проєкту для публікації на сторінці. На раді визначатимемо можливості покращити результативність творчого та виробничого процесів . Моніторити хід реалізації проєкту, враховуючі його відкритість, зможуть і фахівці УКФ і потенційна зацікавлена аудиторія. Така позиція команди здатна надихнути на подібні творчі ініціативи паралельні з реалізацією проєкту.

### **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

0

**Кількість жінок у команді проєкту**

4

**Кількість людей віком від 17 до 34**

1

**Кількість людей віком від 35 до 50**

1

**Кількість людей віком від 51 до 60**

1

**Кількість людей віком від 61 до 70**

1



Різними особа - підприсметець Кравцова Ольга Василівна

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

5

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

50

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

100

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

так

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **1. Згода на обробку персональних даних**



Різна особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

## 2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

## 3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так



Фізична особа - підприємець Кривцова Ольга Василівна

Згода на обробку персональних даних

Я, Кривува Олена Василівна (ПІБ повністю), шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Кривува Олена Василівна

  
(підпис)

Декларація доброчесності

Я, Кривува Олена Василівна (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Кривува Олена Василівна


  
(підпис)

Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів  
із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Кривува Олена Василівна

  
(підпис)

## Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.


ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Кривцова Олена Василівна 

Грантоотримувач:

 Кривцова Олена Василівна

Дода-ок № 2  
до Договору про надання гранту  
№ ГР/2024-266/24  
від "14" серпня  
2024 року

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності  
ЛОТ: Короткострокові культурно-мистецькі проекти  
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Фізична особа-підприємець Кривцова Ольга Василівна  
Назва Проєкту: "Sardak.ua"  
Дата початку Проєкту: серпень 2024  
Дата завершення Проєкту: 15 жовтня 2024

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	100,00%	299 297,50
2.	Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"		100,00%	299 297,50

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Фізична особа-підприємець  
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Кривцова Ольга Василівна  
(І.П.Б.)


## Кошторис Проєкту

**Відновлення культурно-мистецької діяльності ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти**

Конкурсна програма:

ЛОТ: фізична особа-підприємець Кривоноз Ольга Василівна  
 Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): "Sardak.ua"  
 Назва Проєкту: серпень 2024  
 Дата початку Проєкту: 15.10.2024  
 Дата завершення Проєкту:

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат		
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки						
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн. (=11*12)	Загальна сума, грн (=11*12)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
<b>ВИТРАТИ:</b>																
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту													0,00	
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у випаді праці)													0,00	
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами													0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)													0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру													43 000,00	
Пункт:	1.3.1	Кривоноз Світлана Миколаївна-автор проєкту, дизайнер колекції, координатор творчих процесів,													30 000,00	розробка проєкту, створення ескізів (10), виконання лекал (4 комплекта) створення та дизайн колекції (10 сардак, 5 панно), координація творчих процесів, створення виставок зустрічей комунікація з аудиторією "Період в якому планується здійснення витрат - серпень-вересень 2024 року"
Пункт:	1.3.2	Ротар Оксана Василівна - директор Краєзнавчого музею (Інформаційний супровід, проведення пресконференцій, проведення виставки)													13 000,00	Інформаційний супровід, проведення пресконференцій, проведення 2 виставок, ведення сторінки ЗАГДАК-УА, комунікація з блогерами, ЗМІ, "Період в якому планується здійснення витрат - серпень-вересень 2024 року"
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи													0,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)													9 460,00	

Фізична особа - підприємство   
 Кривоноз О.В.

Пункт:	1.4.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру	43 000,00	0,22	9 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 460,00
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями	2,00		36 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 600,00
Пункт:	1.5.1	Крицова Ольга Василівна- Керівник проекту, координатор проекту	2,00	18 300,00	36 600,00								36 600,00
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи			0,00				0,00				0,00
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи			0,00				0,00				0,00
					89 060,00				Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій				89 060,00

**Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"**

Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)											
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)			0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)			0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)			0,00				0,00				0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)	0,00		0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)			0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)			0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)			0,00				0,00				0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)	0,00		0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відраховану особу)			0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відраховану особу)			0,00				0,00				0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відраховану особу)			0,00				0,00				0,00
					9 984,00				0,00				9 984,00

**Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"**

Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи	39,00		9 984,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 984,00
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проекту / ранішеоприкупача	5,00	800,00	4 000,00				0,00				4 000,00
Пункт:	3.1.1	Стілка каркас стелажа Ева-00 (120-011 -gid to.com)	34,00	176,00	5 984,00				0,00				5 984,00
Пункт:	3.1.2	Решка біла подвівна (широка) 2 м (СТ056 - svorpt.com.ua)											

Друга особа-підприємця  
Крицова О.В.







Пункт:	6.1.8	Нитки муліне для вишивки сардаків (Муліне DMC сатин, різні кольори) supply.ua	шт.	180,00	30,00	5 400,00	0,00	0,00	0,00	5 400,00	Для декорування сардаків колекції "10 шт. Для 1 сардака потрібно 8 мотків = 8м*10=80.0шт. Для декорування панно колекції 5 шт. 1 панно потрібно 20 мотків = 20м*5=100.0шт. Загальна кількість 100+80=180(Період в якому планується здійснення витрат - серпень 2024 року)
Пункт:	6.1.9	Нитки в'язальні для декорування (ПРЯЖА ALIZE BELLA 100 593 різні кольори)	шт.	20,00	100,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	для декорування 1 сардака ( иттиці декорування) потрібно 2 шт , 10*2=20 "Період в якому планується здійснення витрат - серпень - вересень 2024 року", rosalplok.co.ua
Пункт:	6.1.10	СІТКА НА ПОРОЛОНІ ЗІД (СІТКА НЕОПРЕН)код: SNPA-0003".	шт.	27,50	160,00	4 400,00	0,00	0,00	0,00	4 400,00	основа для панно 5 шт (тканина 1,5 на 1 шт 5*1,5=7,5) Матеріал для виготовлення основи для презентації 10 сардаків, ( тканина 2 на 1 шт 2*10=20) Загальна сума 27,5SNPA-0003 smartexile.com.ua "Період в якому планується здійснення витрат - серпень 2024 року"
Пункт:	6.1.11	Дубірин еластичний 737м білий (150см 737м <sup>2</sup> лог.м) 39584	шт.	20,00	220,00	4 400,00	0,00	0,00	0,00	4 400,00	проклеїти основи для панно 5 шт (тканина в 2 рази для міцності на 1 шт 3*5=15м). 2 м для проклеїти різних деталей на сардаках. Ціна опт від 20м. Продавець ТОВ "Текстиль-Контакт" "Період в якому планується здійснення витрат - серпень-вересень 2024 року"
Пункт:	6.1.12	Шурп-слакс конструкційний 5x40 мм с пресшайбод для дерева Domax, 200 шт metex.kiev.ua	шт.	2,00	330,00	660,00	0,00	0,00	0,00	660,00	Матеріал для виготовлення основи ( для презентації панно сардаків ) 300 шт потрібно для кріплення рейок та різних аксесуарів на плиті та стіні (розрахунок приблизний) "Період в якому планується здійснення витрат - серпень-вересень 2024 року"
Пункт:	6.1.13	Шурп з L-гаком 35261 пластик 5,2x65 мм 150 шт. чорний спарт (епіцентр)	шт.	3,00	1 125,33	3 376,00	0,00	0,00	0,00	3 376,00	Матеріал для виготовлення основи ( для презентації панно сардаків ) 30 шт потрібно для кріплення сардаків та різних аксесуарів на плиті та стіні 30шт*15=450 шт.(розрахунок приблизний) "Період в якому планується здійснення витрат - серпень-вересень 2024 року"
Пункт:	6.1.14	Фарба Зебра 5л	шт.	2,00	440,00	880,00	0,00	0,00	0,00	880,00	Матеріали для виготовлення основи ( для презентації сардаків ) для фарбування плити ОСБ Період в якому планується здійснення витрат - серпень 2024 року
Пункт:	6.1.16	Плита Кополаран OSB-3 15x1250x2500 мм (4155) епіцентр	шт.	10,00	500,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	Матеріали для виготовлення основи ( для презентації сардаків ), Плита 2500 на 1250 Для 1 сардака 1 плита 10*1=10 шт(на кожній плиті розташовується 1 сардак) Період в якому планується здійснення витрат - серпень 2024 року
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Річка сади - інструменти

Кривбува О.Б

Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"									
Стаття:	7	Поліграфічні послуги		349,50	89 153,50	0,00	0,00	0,00	89 153,50
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк лубжувів	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00			0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00		0,22	0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22			0,00	0,00
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"									

Усього по статті 8 "Видавничі послуги"									
Стаття:	8	Видавничі послуги		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00			0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00			0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк єниг	екземпляр		0,00			0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00			0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00			0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22		0,22	0,00	0,00
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"									

Усього по статті 9 "Послуги з просування"									
Стаття:	9	Послуги з просування		40,00	450,00	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00
Пункт:	9.1	фото-, відеофіксація проекту Barabak UA повний супровід (презентації виставки та перформансу сардаків) Антон Романюк	година		40,00	450,00		0,00	0,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація	година		0,00	0,00		0,00	0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (визначити конкретну назву рекламних послуг)			0,00	0,00		0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)			0,00	0,00		0,00	0,00
Пункт:	9.5	Інші послуги			0,00	0,00		0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
фото-, відеофіксація всіх проміжків процесу проекту (заходи-13год, вільна фотосесія-10год, фотосесія в фотостудії-5год, етношкола-3год) + Фінальна виставка-5год та перформанс колекції сардаків-4год= загальна кількість годин 40+фотомонтаж (Період в якому планується здійснення витрат - серпень-вересень 2024 року)									

Зупиня особу-яку призначено Кривобу О.В.

Усього по статті 9 "Послуги з просування"

Стаття:	10	Створення вебресурсу	40,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)		0,00					0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)		0,00					0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)		0,00					0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту				0,22			0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"		0,22					0,00

Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"

Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00					0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00					0,00

Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"

Стаття:	12	Послуги з перекладу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година	0,00					0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка	0,00					0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	0,22		0,22			0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"		0,00					0,00

Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"

Стаття:	13	Інші прямі витрати	2,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати	2,00	6 000,00					0,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги - складання кошторису (Ватрчч Ольга Ярославівна)	послуга						0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги							0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги							0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Адміністративні витрати"							0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, збереження	0,00	0,00					0,00
Пункт:	13.2.1	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання							0,00
Пункт:	13.2.2	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання							0,00
Пункт:	13.2.3	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання							0,00

Функція особа - індивідуальна

Крибунова О.Б.

