

ДОГОВІР № 7RCA21-36588

про надання гранту

м. Київ

«16» серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 19.08.2024 № 577-к та Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНА ІНКОГНІТА" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Правління Маленкова Романа Олексійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Геній української архітектури Микола Даміловський та його шедевральний водогін у Білій Церкві. Мистецтво в інженерній споруді та його сучасна візуалізація» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 284 500 грн 00 коп. (двісті вісімдесят чотири тисячі п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проекті протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
 - витрати по оплаті посередницьких послуг;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
 - витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;
 - витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
 - втрати, в результаті курсових різниць;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001C00000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНА ІНКОГНІТА"

Юридична адреса: 04214, м. Київ, вул. Героїв Дніпра, буд.
57, кв. 125

Адреса для листування: 04214, м. Київ, вул. Героїв Дніпра,
буд. 57, кв. 125

ЄДРПОУ: 41061190

Назва банку/філії: АТ "ПУМБ"

Р/р: UA253348510000000C26008258535

Тел.: +380 (96) 059-47-73

В.о. Виконавчого директора


М.П.  О.І. Пасічник

Голова Правління


М.П.  Р.О. Маленксє

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7RCA21-36588
від «16» вересня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі
проєкти
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-36588

**Назва проєкту: Геній української архітектури Микола
Даміловський та його шедевральний водогін у Білій
Церкві. Мистецтво в інженерній споруді та його сучасна
візуалізація**

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Геній української архітектури Микола Даміловський та його шедевральний водогін у Білій Церкві. Мистецтво в інженерній споруді та його сучасна візуалізація

Назва проєкту англійською мовою

The genius of Ukrainian architecture Mykola Damilovsky and his masterpiece water supply system in Bila Tserkva. Art in engineering construction and its modern visualization

Географія реалізації проєкту

Голова Правління Маленков Р.О.



Населений пункт
Біла Церква

Початок проекту
2024-09

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2024-10-31

Тривалість проекту в місяцях
1.5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурна спадщина

Основний продукт
освітньо-аналітичний проєкт у сфері культури та креативних індустрій

Ключові слова за напрямками
діджиталізація та оцифрування історико-культурної спадщини
матеріальна культурна спадщина

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проєкт

Микола Даміловський – один із засновників української архітектурної школи, видатний архітектор, який творив у багатьох стилях, але одним із головних для нього був український модерн – один із мистецьких маркерів України. У Білій Церкві він збудував справжній шедевр українського модерну – комплекс будівель водогону. Це одна із найбільш мистецько-довершених інженерних споруд України, це доводить і її функціональне призначення в часи німецької окупації – санаторій люфтвафе Нім

Голова Правління Маленков Р.О.



шедевральний водогін перебуває у забутті й напівруїні. Мета проекту - популяризація мистецького витвору та його автора за допомогою візуалізації цифрових тривимірних моделей та історичної довідки про об'єкт, просвітництво щодо об'єкту, українського архітектурного модерну та його видатного автора – Миколу Даміловського; напрацювання для подальшого відновлення та реставрації об'єкту.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Mykola Damilovskyi was one of the founders of the Ukrainian architectural school, an outstanding architect who worked in many styles, but one of the main ones for him was Ukrainian Art Nouveau, one of the artistic markers of Ukraine. In Bila Tserkva, he built a true masterpiece of Ukrainian Art Nouveau, a complex of water supply buildings. It is one of the most artistically perfect engineering structures in Ukraine, as evidenced by its functional purpose during the German occupation as a Luftwaffe sanatorium. Nowadays, the masterpiece water supply system is in oblivion and half-ruin. The aim of the project is to popularize the artwork and its author through the visualization of digital three-dimensional models and historical information about the object, to educate about the object, Ukrainian architectural modernism and its outstanding author, Mykola Damilovsky; to develop the basis for further restoration and restoration of the object.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

284500

Загальний бюджет проекту

366530

Сума співфінансування

82030

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

82030. Власні кошти ГО "Україна інкогніта"

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Голова Правління Малеків Р. О.



Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Роман Маленков

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Керівник

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНА ІНКОГНІТА"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION "UKRAINE INCOGNITA"

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

41061190

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 107406412918 Код: 58764449010

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

94.99

Голова Правління Маленков Р.О.



Організаційно-правова форма
Громадська організація

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації-заявника
2016-12-29

Поштова адреса організації-заявника
м. Київ, вул. Героїв Дніпра , буд 57, кв. 125

Юридична адреса організації-заявника
м. Київ, вул. Героїв Дніпра , буд 57, кв. 125

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Київ

Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)
Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)
Київ

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника
<https://ukrainaincognita.com> та <https://www.facebook.com/ukrainaincognita>

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника
Маленков Роман Олексійович

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Голова Правління Маленков Р. О.



Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

такого немає

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

наявність комп'ютерної техніки

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?

Так. В 2022 році подавались з проектом Відкрита інформаційна система: сайт, веб-застосунок та мобільний додаток "Культурна спадщина України". Пройшли технічний відбір. А потім почалась війна. в 2023 році подавались з проектом "Вебсайт "Старозинні цвинтарі України". Пройшли технічний відбір. Пройшли експертний відбір. Не відібрали для підписання Договору. В 2024 році подавалися із проектом "Невідомий український архітектурний модерн", не пройшли технічний відбір.

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Ні

Голова Травиння Маленков Р.О.



Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

"Культурний вимір громади - село Мошни" від IZOLYATSIA. Platform for Cultural Initiatives. 2023-2024 pp.

Інформація про діяльність організації-партнера

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проєкт «Геній української архітектури Микола Даміловський та його шедевральний водогін у Білій Церкві. Мистецтво в інженерній споруді та його сучасна візуалізація» присвячений сучасній візуалізації, популяризації і висвітленню роботи архітектора Миколи Даміловського на прикладі видатного об'єкту ним спроектованого та збудованого під його керівництвом – комплексу будівель водогону у місті Біла Церква. Це один із найкращих зразків синтезу архітектурного мистецтва, власне українського модерну, в спорудах інженерного призначення, тому створення його цифрової копії з подальшою динамічною 3D-моделлю, допоможе продемонструвати мешканцям Білої Церкви, громади і всієї України, велич та красу цього об'єкту, геніальність та україноцентричність його творця, та стане підґрунтям для його відновлення та реставрації, адже генералізує цілий комплекс досліджень необхідних для подальших робіт: геодезична та фотограмметрична зйомка дасть можливість отримати найточніші обмірні креслення, в тому числі складних поверхонь, заломів дахів тощо. Також візуалізація дасть можливість провести майбутні глибокі різнобічні мистецькі аналізи фахівцям архітектури, дослідникам українського архітектурного модерну.

Голова Правління Маленков Р.О.



Український модерн, поряд із українським бароко, є визначним мистецьким маркером України. Радянська влада із перших років, свого правління, заборонила навіть вживати цей термін, назвавши його «пережитком буржуазного минулого». Митці замінили його на термін – український народний стиль. Весь радянський період будівлі, зведені у стилі українського модерну, абсолютно не цінувалися, в більшості випадків не включалися до Реєстру пам'яток і часто руйнувалися. Нині ситуація почала змінюватись, але дуже повільно. Наш проект повинен пожвавити популяризацію українського архітектурного модерну в Україні, показавши, що навіть водогін – інженерна споруда, може бути мистецьким витвором, якщо зведена вона в українському народному стилі.

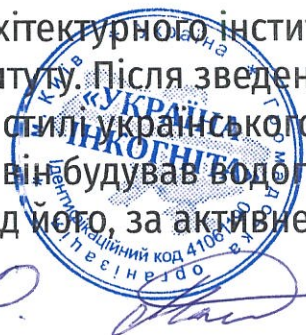
Важко уявити як, без величезних додаткових фінансових затрат можна зробити шедевром інженерну споруду, але Миколі Даміловському – піонеру у використанні українського модерну в інженерній архітектурі це вдавалося. Він будував інженерні споруди в багатьох регіонах України, але саме виконані у стилі українського модерну виявилися справжніми шедеврами. На жаль, до нашого часу дожив лише комплекс водогону у Білій Церкві. Але й він зараз у дуже поганому стані – йому загрожує цілковита руйнація. Основою для порятунку водогону повинно стати комплексне детальне наукове дослідження, яке неможливе без точних обмірів. Такі обміри можна отримати після точної цифрової зйомки будівлі, яка і буде проведена в процесі реалізації проекту. Результати проекту будуть розміщені на окремому сайті, так само, як і цифрова копія – динамічна тривимірна модель окремих об'єктів водогону. Також буде створено точний ортофотоплан – основа для майбутнього ландшафтного планування місцевості.

Водогін Даміловського, який складається із шести будівель, розташований у Білій Церкві на території дендропарку «Олександрія». Ця ділянка перейшла до парку відносно недавно і коштів на її відновлення і на проведення будь яких робіт парк не мав. Для виконання проекту ми отримали попередню домовленість про співпрацю від керівництва парку «Олександрія». В рамках цього співробітництва в проекті заплановано провести декілька толок з розчистки чагарів на ділянці водогону. Паралельно ці події будуть висвітлені на наших ресурсах в Інтернеті та численними засобами ЗМІ, що приверне увагу до існування комплексу будівель водогону, його стану, проблем та до його автора.

Микола Даміловський був одним із засновників Архітектурного інституту, а також багаторічним викладачем Будівельного інституту. Після зведення водогону у Кривому Розі, який він виконав також у стилі українського модерну (будівля не збереглася), у 1928-1929 роках він будував водогін у Білій Церкві. По завершенні будівництва цих споруд його, за активне

Голова Травників

Меленков Р. О.



впровадження українського модерну в архітектуру, репресували і посадили до в'язниці, де провів півроку. На щастя його виправдали і відпустили але більше український народний стиль Даміловський не використовував. Водогін у Білій Церкві – єдина будівля в цьому стилі, яка збереглася до нашого часу із робіт архітектора і це зайвий раз доводить її цінність. Проект передбачає дослідження життєпису Миколи Даміловського. Результати цього дослідження будуть розміщені на сайті, який планується створити спеціально під цей проєкт. На тому ж сайті буде розміщена інформація про інші архітектурні творіння та про його мистецьку спадщину – малюнки, ескізи, креслення.

Усі роботи в рамках проєкту будуть супроводжуватися інформаційною компанією із популяризації Даміловського й українського архітектурного модерну загалом. Інформація буде розміщуватись у соціальних мережах, на ресурсах ГО «Україна Інкогніта» та у багатьох ЗМІ.

Про водогін та його автора буде знято невеликий фільм, в якому ми плануємо використати елементи тривимірної анімації. Фільм буде розміщено на каналі ГО у сервісі YOUTUBE.

За результатами проєкту буде надруковано путівник, який зможе розширити цільову аудиторію та сприятиме просвітницькій меті проєкту.

Для мешканців Білоцерківської міської громади буде проведено два семінари, присвячені українському модерну, архітектору Миколі Даміловському та його творіння. Заключним західом буде брифінг у одному із великих інформаційних центрів у Києві, який підсумує результати проєкту.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Пріоритетом проєкту є архітектура – мистецтво пресекувати та споруджувати будівлі, один із стилів цього мистецтва – український модерн, та один із митців, які творили у цьому стилі Микола Даміловський.

Реалізація проєкту дозволить значно підвищити обізнаність українців про український архітектурний модерн, як про один із мистецьких маркерів України, про особливості цього стилю в інженерній архітектурі, та про одного із видатних митців. Крім того, цифрова копія споруд водогону та динамічна тривимірна модель дозволить значно краще візуалізувати об'єкт, показавши його унікальність і довершеність широким колам громадськості. Відео, яке буде створене у рамках проєкту ще більше сприятиме популяризації та просвітництву.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Комплексний підхід до цифрового та історичного відтворення маловідомих об'єктів, що відносяться до українського архітектурного модерну раніше не застосовували. Унікальність проєкту обумовлена застосуванням сучасних

Голова Тривимірного Мажикова Р.Д.



технологій з тривимірного документування об'єктів архітектури та їх зручного перегляду на вебсайті, оскільки доступ до джерел даних на сьогодні є обмежений, а самі джерела не є цифровими, що ускладнює роботу з ними. Додатковим акцентом буде контент у вигляді двох взаємопов'язаних блоків семантичної та графічної інформації, який включатиме історичну довідку, графічну та картографічну інформацію, описи особливостей та форм архітектурного стилю. Це збільшить обізнаність та інтерес громадян до тем спадщини, архітектури та історії. Вебсайт буде створений на мобільній та десктопній платформах та офіційно опублікований у відкритому доступі у мережі Інтернет.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проекту

Популяризація творінь архітектора М.Даміловського на прикладі одного із кращих зразків цього стилю в інженерній архітектурі - комплексу будівель водогону в м. Біла Церква.

Дослідження мистецьких особливостей стилю, життя і діяльності одного із видатних митців, який творив у стилі Українського архітектурного модерну.

Збільшення згуртованості громади м. Біла Церква навколо водогону

М.Даміловського у рамках заходів - толоки та семінарів;

Покращення відкритості інформації завдяки новому веб-сайту;

Формування нових культурних маркерів м. Біла Церква;

Цілі проекту

Ціль

Підготовка та систематизація вихідних даних проекту. Підготовка путівника.

Завдання

Пошук, отримання, аналіз архівних матеріалів (історичних, графічних, літературних) про об'єкт дослідження. Підготовка путівника.

Результат

каталог даних (публікації, статті, книги, монографії, графічна інформація); один макет путівника; путівник буде виконаний у вигляді брошури розміром 105x297 мм і матиме 8 сторінок (із титульною

Голова Правління Маленков Р.О.



включно).

Індикатори досягнення результатів

Складено один каталог графічних даних та літературних та архівних даних. Один макет путівника. Путівник буде виконаний у вигляді брошури розміром 105x297 мм і матиме 8 сторінок (повнокольоровий друк 4+4, папір 250 гр/м).

Ціль

Збір даних та вишукування для створення 3Д моделі

Завдання

Зібрати дані про об'єкт дослідження на місцевості шляхом опитування представників громади . Виконання фотограмметричної наземної та надземної зйомки об'єкту.

Результат

Висновки з результатами опитування (опитано від 20 представників громади) , Каталог неопрацьованих знімків (від 120 знімків формат RAW)

Індикатори досягнення результатів

Зібрання висновків з результатами опитування не менше ніж 20 представників Білоцерківської громади щодо поінформованості про водогін Даміловського та один каталог неопрацьованих знімків 6 об'єктів водогону

Ціль

Створення 3Д цифрової копії об'єкту

Завдання

Опрацювання отриманих під час фотограмметричної зйомки знімків. Створення тривимірної моделі об'єкта дослідження. Створення відеоролика. Підготовка контенту до публікації на вебсайт.

Результат

3Д модель та матеріали контенту готового до публікації на вебсайт. Відеоролик хронометражем від 5 хвилин.

Індикатори досягнення результатів

Одна 3Д модель, матеріали контенту готового до публікації на вебсайт (графічна, семантична інформація про об'єкт дослідження)

Голова Правління Маленков Р.О.



Один промоційний відеоролик про проект: хронометраж від 5 хвилин.

Ціль

Створення вебсайту та його інформаційний супровід

Завдання

Дизайн, розробка, створення вебсайту. Поширення та популяризація у медійному просторі.

Результат

Працюючий та протестований вебсайт проекту,

Індикатори досягнення результатів

Один вебсайт який містить науково популярні статті про історію водогону, особливості архітектурного стилю "український модерн", біографічну довідку про архітектора Миколу Даміловського, світлини водогону зроблені в різні періоди його історії, картосхеми дендропарку Олександрія, 3D анімовані зображення 6 об'єктів водогону, кампанія з популяризації проекту

Цільові аудиторії Проекту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проекту

Пряма цільова аудиторія - це аудиторія, яка буде безпосередньо взаємодіяти з культурним продуктом; кінцеві культурні продукти проекту:

- 1) 3D-модель (цифрова копія) комплексу будівель водогону Даміловського, яка буде представлена на окремому сайті лендінгу, та на сайті <https://sketchfab.com/feed> - переглядів від 5 тисяч;
- 2) окремий сайт, зокрема його статті та сторінки із графікою (фото), які популяризуватимуть український архітектурний модерн, безпосередньо комплекс споруд водогону Даміловського та самого архітектора Миколу Даміловського, як видатного митця - переглядів від 10 тисяч;
- 3) відеоролик (хронометраж від 5 хв.), який розкаже про комплекс споруд водогону Даміловського у Білій Церкві та його творця; відеоролик буде розміщений на окремому сайті, на каналі <https://www.youtube.com/@Ukrainaincognita>, у соцмережах фейсбук <https://www.facebook.com/ukrainaincognita/> інстаграм [ukraine_incognita](https://www.instagram.com/ukraine_incognita) у вигляді кількох коротких роликів reels та ТікТок [@malenkov_naspravdi](https://www.tiktok.com/@malenkov_naspravdi) - загальна кількість переглядів від 10 тисяч.

Голова Правління Маленков Р.О.



Орієнтовний кількісний показник прямої цільової аудиторії - від 25 тисяч осіб.

Методи фіксації прямої цільової аудиторії:

- 1) огляд цільової аудиторії новоствореного сайту за допомогою засобу Google Analytics - це стосується сайту та сторінки із 3D-моделями;
- 2) огляд кількості переглядів засобами мереж YouTube, Facebook, Instagram та TikTok.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

Опосередкована (непряма) аудиторія Проєкту:

- 1) читачі сайту "Україна Інкогніта" ukrainaincognita.com , який є одним із найбільших краєзнавчих веб-порталів України;
- 2) підписники соціальних мереж "Україна Інкогніта":
Facebook <https://www.facebook.com/ukrainaincognita/> понад 77 тисяч підписників, Instagram @ukraine_incognita - понад 2,5 тисячі підписників підписників, Telegram - t.me/malenkov_channel - понад 3,2 тисячі підписників;
- 3) мешканці міста Біла Церква, які дізнаються про проєкт із місцевих пабліків;
- 4) громадяни України, які дізнаються про проєкт із регіональних та загальноукраїнських ЗМІ;
- 5) громадяни, які дізнаються про проєкт від лідерів суспільної думки, долучених до його популяризації.

Орієнтовна кількість опосередкованої (непрямої) аудиторії Проєкту - від 100 тисяч осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

аналіз коментарів та тем у профільних групах соціальних мереж та різноманітних вебресурсів ,що підтверджують відсутність або малу кількість якісної дослідницької інформації ; аналіз потреб у сфері культурної обізнаності завдяки ЗМІ ; профільні конференції; За даними сервісу Google Trends в Інтернеті ключова фраза "український архітектурний модерн" "українська ідентичність" включно з супутніми запитами, асоційованими із цією фразою, за 2023р. була 7 місяців на високому рівні популярності пошукових запитів.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Тривимірний модель - найкращий спосіб візуалізації та представлення про зовнішній вигляд, об'ємно-просторові рішення, пропорції та особливості

Голова Правління

Маленков Р.О.



архітектурного ансамблю водогону Даміловського, та його стилю - українського архітектурного модерну. Вебсайт - можливість вільного доступу до цікавого та достовірного ілюстративного матеріалу, історичних документів, систематизованих мап та схем. Експертний опис - використання досліджень в сфері освіти та науки, публікації наукових статей, профільних презентацій. Семінари та зустрічі, на яких буде висвітлюватись інформація про український модерн, про водогін та його творця, Миколу Даміловського.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Можуть впливати: 1) Місцеві органи державної виконавчої влади в Україні; 2) Профільні державні та недержавні установи та організації;
Можуть бути під впливом: 1) Громадські, благодійні та інші недержавні організації; 2) Профільні вищі навчальні заклади - КНУБА, НАУ, БНАУ тощо; 3) Мешканці громади м. Біла Церква;

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?

Український модерн - один із національних культурних маркерів України. Лідери думок повинні висвітлити своє бачення значення українського архітектурного модерну (УАМ) для України, його проблеми і, по можливості, шляхи їх вирішення. Також лідери думок скажуть про водогін Даміловського, як один із шедеврів УАМ, його нинішній стан та необхідність порятунку цього комплексу. Лідери думок згадають, що Проєкт відбувається за підтримки УКФ.

ГО "Україна Інкогніта" має погодження про участь у реалізації комунікаційної складової проєкту із наступними спікерами / лідерами думок:

Анатоль Ізотов: архітектор-реставратор, засновник групи "Архітектурна спадщина України" <https://www.facebook.com/groups/520453508129139> - понад 12,6 учасників групи;

Ключові повідомлення від спікера: Даміловський – архітектор, біографія. Виступи перед учасниками семінару, ролик на каналі Youtube

Голова Травління

Маленков Р.О.



Іван Биков: архітектор, засновник групи "Архітектура України" <https://www.facebook.com/groups/ArhitekturaUkraine> - понад 28 тисяч учасників групи;

Ключові повідомлення від спікера: Шедеври українського модерну, український архітектурний модерн – маркер української архітектури. Виступи офлайн або онлайн перед учасниками семінарів, 2-3 дописи у профільній групі, 2-3 дописи на власній сторінці.

Ганна Гаврилів - засновниця Благодійного фонду "Спадщина.UA" <https://www.facebook.com/CF.Heritage.UA>

Ключові повідомлення від спікера: Можливості відновлення та ревіталізації водогону Даміловського.

Виступи онлайн перед учасниками семінарів. 2-3 дописи на сторінці організації, 2-3 дописи на власній сторінці у мережі Facebook

Євген Чернецький: кандидат історичних наук, лектор, автор каналу «Тисячоліття історії» https://www.youtube.com/watch?v=QXhgJsnG9_g

Ключові повідомлення від спікера: Даміловський – архітектор, біографія. Виступи перед учасниками семінару, ролик на каналі Youtube

Андрій Власенко: відомий знавець українського модерну, засновник групи "Сад українського модерну" - <https://www.facebook.com/groups/148275785634560> - понад 4,8 тисяч учасників групи.

Ключові повідомлення від спікера: Поширення стилю в Україні, Шедевральність водогону Даміловського та його значення для Білої Церкви та країни.

Виступи перед учасниками семінарів, дописи у профільній групі.

Роман Маленков: засновник проекту "Україна Інкогніта" та сторінки <https://www.facebook.com/ukrainaincognita> яка має понад 78 тисяч підписників.

Ключові повідомлення спікера: Модерн та український модерн в ході історії, генії українського модерну, для чого займатись водогоном Даміловського.

Виступи перед учасниками семінарів та на заключному брифінгу, численні дописи на сторінках у соцмережах (фейсбук, інстаграм, телеграм).

Наталка Діденко: популярна ведуча прогнозів погоди і блогер; понад 78 тисяч підписників <https://www.facebook.com/tala.didenko>

Ключові повідомлення від спікера: Українські маркери та важливість відновлення культурної спадщини.

Виступи онлайн перед учасниками семінарів, дописи в мережі Facebook

Голова Травлімля

Маленков Р. О.



Також заплановано участь багатьох інших лідерів думок. Основні методи та канали комунікацій, які будуть залучені під час реалізації проекту - публікації на сторінках та у групах соціальних мереж.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Інформування в соцмережах: на сторінці ГО "Україна Інкогніта" <https://www.facebook.com/ukrainaincognita> - понад 10 публікацій.

Інформування про проект у ЗМІ (в тому числі регіональних та ресурсах Білоцерківського району, ресурсах Департаменту культури та туризму Київської ОДА, районних Управліннь культури тощо). Окремо буде висвітлюватися кожен етап проекту. Буде створено скремий веб-сайт проекту, розрекламовано, проведено заходи із його популяризації.

ЗМІ, які висвітлюватимуть проект:

Краєзнавчий портал "Україна Інкогніта" ukrainaincognita.com - від 5 публікацій.

РБК-УКРАЇНА - один із найбільших новинних порталів України <https://www.rbc.ua/> - 1-2 публікації.

Історична правда <https://www.istpravda.com.ua/> - один із найбільших історичних ресурсів України, пов'язаний із новинним порталом Українська правда - 1-2 публікації.

УКРІНФОРМ <https://www.ukrinform.ua/> - 1 публікація.

Київщина туристична <https://kyivregiontours.gov.ua/index> - ресурс Київської ОДА - від 2 публікацій.

ЕСПРЕСО <https://espresso.tv/> - 1-2 публікації та сюжети на ТБ.

Телеканал Ми Україна <https://weukraine.tv/> - 1-2 сюжети у телемарафоні "Єдині новини".

КРОКУС Новини Білої Церкви <https://krokus.tv/> - 1-2 сюжети.

Суспільне. Київ <https://suspilne.media/kyiv/> - 1-2 сюжети.

Українське радіо <http://www.nrcu.gov.ua/> - 1-2 сюжети.

Громадське радіо <https://hromadske.radio/> - 1-2 сюжети.

Канал YouTube "Україна Інкогніта" <https://www.youtube.com/@Ukrainaincognita> - від 3 сюжетів.

Ведуться перемовини із багатьма іншими ЗМІ. У ЗМІ буде зазначатись, що проект відбувається за підтримки УКФ. Усі публікації на ресурсах ГО "Україна Інкогніта" міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проекту буде розміщено логотип УКФ.



Голова Правління Маленков Р.О.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Привернення уваги мешканців громади м.Біла Церква до маловідомих пам'яток архітектури та їх стану, що відносяться до стилю український архітектурний модерн, завдяки проведенню толоки на території водогону Даміловського;

Актуалізація українського архітектурного модерну, як стилю не лише архітектури, а й дизайну та мистецтва завдяки візуалізації об'єкту у вигляді просторової моделі;

Підвищення зацікавленості до культурної спадщини та її дослідження з боку широкої аудиторії, особливо молоді шляхом трансляції відеоролика;

Відродження популярності стилю українського архітектурного модерну, як об'єкту нематеріальної спадщини, шляхом демонстрації його практичного застосування та заохочення серед українських молодих архітекторів.

В результаті виконання інформаційної складової Проєкту планується досягти наступних кількісних показників:

Публікація у засобах ЗМІ: від 10 публікацій.

Висвітлення у телевізійних сюжетах засобів ЗМІ (в тому числі у

Телемарафоні "Єдині новини"), та сюжетах у мережі YouTube - від 5 сюжетів (роликів).

Висвітлення у сюжетах національних радіокомпаній - від 2 сюжетів.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Основними довгостроковими результатами завдяки реалізації проєкту будуть:

1) Привернення уваги всіх активних громадян не лише до будівель та споруд, які є частиною матеріальної спадщини, а й до стилю архітектури до яких вони відносяться, як до елементу нематеріальної спадщини всієї країни;

2) збільшення інтересу широких кіл, особливо дітей та молоді до культурної спадщини на основі нового наукового дослідження, реалізованого у формі цифрового продукту;

3) збільшення доступу до культурної спадщини України для усіх категорій населення, в тому числі маломобільних груп людей;

4) забезпечення доступу до елементів культурної спадщини мешканцям усіх регіонів України та користувачам з закордону в режимі онлайн;

5) впровадження новітніх технологій для збереження та популяризації

Голова Травління

Маленков Р. О.



культурної спадщини України. Окремий вебсайт з доступними тривимірними моделями будівель та різним історичним контентом, результати досліджень.

б) покращення туристичної привабливості та різноманітності точок інтересу м. Біла Церква;

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Тема проєкту глибоко інтегрована у сучасність України та ідентичність українців. У її прояви в історії, архітектурі, мистецтві тощо. Наш проєкт дослідить, висвітлить та поєднає ці теми на прикладі одного автора та одного об'єкту, згуртує громаду та допоможе змінити та розширити світогляд людей, що був затиснений "радянським періодом". Проєкт покликаний вказати на якість та професіоналізм українських спеціалістів та їх творчості.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Подальший розвиток проєкту передбачається шляхом проведення подальших наукових досліджень інших об'єктів з доробку М.Даміловського, зокрема силами студентів спеціальностей архітектура, будівництво, туризм, історія.

Виявлення та атрибуція силами архітекторів, краєзнавців, істориків та ін. нових (неохоплених проєктом) пам'яток матеріальної спадщини стилю український архітектурний модерн Київської області та України загалом.

Продовження проєкту в межах м.Біла Церква та на території парку "Олександрія" ми вбачаємо у створенні нових туристичних атракцій та відповідної інфраструктури. На цих етапах можливе залучення коштів як місцевого бюджету так і додаткового.

Усі майбутні результати їх праці також буде можливість опублікувати на національному геопорталі шляхом внесення на інтерактивну карту та додати до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (нововиявлені об'єкти). Апробація проєкту буде реалізована на міжнародних профільних конференціях та супроводжуватиметься науковими статтями у фахових виданнях. Результати проєкту можуть бути використані представниками громад, району та області для створення різноманітних інформаційних

Голова Правління Маленков Р.О.



матеріалів (інформаційні стенди, банери, сувенірна продукція тощо) з метою поширення досвіду на сусідні громади.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Маленков Роман Олексійович

Роль у проєкті

керівник

Перелік основних обов'язків

Організація всіх етапів виконання проєкту, контроль якості та термінів реалізації ;

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Маленков Роман -краєзнавець, письменник, журналіст, дослідник, громадський діяч. Голова громадської організації «Україна Інкогніта». 10 років викладання географічних дисциплін для студентів Університету новітніх технологій. Автор чотирьох книг, шести наукових статей, та понад тисячі публікацій у друкованих виданнях (газетах, журналах) та сайтах мережі Інтернет.

бульвар Ромена Роллана, 2, кв. 142, Київ 03162

телефон: +380960594773 e-mail:

malenkov78@gmail.com

<https://ukrainaincognita.com/><https://www.facebook.com/profile.php?id=100000680672878>

<https://www.facebook.com/ukrainaincognita>

<https://www.facebook.com/groups/1457857608069646>

<https://ukrainaincognita.com/mista/karta-starovynnykh-tsvyntariv-z-kam-iany-my-kozatskymy-khrestamy>

https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD_%D0%9C%D0%B0%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0

Освіта 01.10.2001 – 31.05.2004 Київський національний університет імені Тараса Шевченка, географічний факультет, аспірантура.

01.09.1996 – 31.05.2001 Київський національний університет імені Тараса

Голова Правління Маленков Р.О.



Шевченка, географічний факультет, магістр географії.

Закінчив середню школу номер 21 міста Біла Церква, Київської області.

Роки навчання: 1985-1995

Досвід роботи 11.2021 – до сьогодні Громадська організація «Україна Інкогніта», голова. 09.2009 – до сьогодні Краєзнавчий сайт «Україна Інкогніта», головний редактор.

07.2015 – до сьогодні ТОВ «Україна Інкогніта», директор.

10.2010 – 07.2015 Державне підприємство «Центр екологічного моніторингу України», директор.

09.2004 – 05.2014 Університет новітніх технологій, старший викладач.

Публікації Книги: Дванадцять маршрутів Київщинсю: путівник / авт. тексту і фото Р. Маленков, О. Година. - К. : Грані-Т, 2008. — 104 с.: фотоіл. — ISBN 978-966-465-136-0

Шістдесят сім зупинок на Черкащині: путівник / авт. тексту і фото Р. Маленков.- К. : Грані-Т, 2010. — 112 с.: фотоіл. - ISBN 978-966-465-309-8

10 країн після карантину. Роман Маленков. К.: Віхола, 2021. – 336 с. ISBN 9786177960286

Світова спадщина ЮНЕСКО в Україні. Роман Маленков. К.: Комора, 2021. – 240 с. ISBN 9786177286775

Наукові статті: 1. Маленков Р.О. Туристсько-рекреаційна складова кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Культура народів Причорномор'я: Научн.журнал. – Симферополь: Межвузовский центр «Крым», 2009.

2. Маленков Р.О. Методика розробки інтерактивної системи кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Вісник Криворізького технічного університету. – Кривий Ріг: вид-во Криворізького технічного університету, 2010. – Вип. 25. – С. 131-135.

3. Маленков Р.О., Боровий В.О. Технології веб-картографування у кадастрі територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Інженерна геодезія: Зб.наук.праць, №56 – К.: КНУБА, 2010. (Автором запропонована методика виготовлення картографічних шарів для інтерактивного кадастру та наступний їх експорт до сервісу Google Maps)

4. Маленков Р.О. Блок рекреаційно-туристичної інформації у кадастрі територій та об'єктів природно-заповідного фонду України // Географія та туризм: Наук.зб. – К.: Альтепрес, 2010. – Вип.3. – С. 26-31.

5. Маленков Р.О., Боровий В.О. Використання розробки та впровадження інтерактивної кадастрової системи мережі Інтернет і веб-технологій для розробки та впровадження інтерактивної кадастрової системи // Вісник Криворізького технічного університету. – Кривий Ріг: вид-во Криворізького технічного університету, 2010. – Вип. 26. (Автором запропоновані особливості використання мережі Інтернет та веб-технологій для впровадження інтерактивної кадастрової системи).

6. Маленков Р.О. Інтерактивність кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду // Проблеми створення, розвитку та застосування

Голова Правління

Маленков Р.О.



інформаційних систем спеціального призначення: міжвузівська наук.-
практ.конф.: Тези доповідей. – Житомир: ЖВІ НАУ, 2009. – С. 84-85. Знання
мов: українська - рідна ;англійська – зі словником ;польська – зі
словником Сімейний стан: Одружився у 2000 році. Дружина –Маленкова
Ольга Володимирівна, 27.04.1979 Дочка – Маленкова Уляна, 08.12.2002 Син
– Маленков Лаврін, 07.02.2012

Батьки: Мати – Маленкова Марія Миколаївна, 12.07.1955. Народилася в
селі Брилівка,Ставищенського району, Київської області. Пенсіонерка.
Батько – Маленков Олексій Олександрович,29.03.1956. Народився у місті
Біла Церква, Київської області. Пенсіонер.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

штатний працівник організації-заявника

ПІБ члена команди

Чернецький Євген Анатолійович

Роль у проекті

історик

Перелік основних обов'язків

Пошук, отримання, аналіз архівних матеріалів (історичних, графічних,
літературних) про об'єкт дослідження.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за
основним місцем роботи або у інших проектах)**

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився 13 січня 1972 в м. Біла Церква Київської області.

Дослідження історії розпочав на початку 1990-х рр. у Білоцерківському
краєзнавчому музеї. Основними напрямками наукових інтересів є
генеалогія, демографія, соціальна історія правобережної шляхти та
дворянства Російської імперії. Автор низки книг, багатьох наукових та
науково-популярних публікацій, а також герба і прапора Володарського
району та символіки сіл Київщини і Слобожанщини. Відповідальний
редактор кількох збірників, зокрема, перших трьох випусків
«Генеалогічних записок Українського геральдичного
товариства» (2000-2002 рр.).

Голова Травління Маленков Р.О.



Навчання

ред.

1979–1982 рр. — учень 1-3 класів школи № 17 (м. Біла Церква);

1982–1986 рр. — учень 4-7 класів школи у військовому містечку поблизу с. Шармеллек (Угорщина);

1986–1989 рр. — учень 8-10 класів школи № 2 (м. Біла Церква);

1991–1997 рр. — студент Київського національного університету ім. Тараса Шевченка (філософський факультет, відділення політології);

1997 р. — захистив дипломну роботу та здобув диплом викладача соціально-політичний і філософських дисциплін;

2007–2011 рр. — пошукувач Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства (науковий керівник — кандидат історичних наук, старший науковий співробітник Сергій Леонідович Зворський);

2011 р. — захистив дисертацію на здобуття наукового ступеня кандидата історичних наук за темою «Формування і соціальне структурування шляхти Радомишльського повіту Київської губернії в кінці XVIII — першій третині XIX ст.: генеалогічний та історико-демографічний аналіз»;

2016 р. — в Університеті Марії Кюрі-Склодовської (Люблін, Польща) отримав науковий ступінь доктора гуманітарних наук.

Робота

ред.

1991–1993 рр. — молодший науковий співробітник Білоцерківського краєзнавчого музею;

1993–1995 рр. — старший науковий співробітник Білоцерківського краєзнавчого музею (з 2001 — за сумісництвом);

1995–2009 рр. — завідувач сектору інформаційно-краєзнавчої роботи Білоцерківської міської публічної бібліотеки;

з 2009 р. — завідувач відділу інформаційно-краєзнавчої роботи Білоцерківської міської публічної бібліотеки;

з 2011 р. — старший науковий співробітник Меморіального музею-садиби І. С. Козловського в Мар'янівці (за сумісництвом).

Журналістська діяльність

ред.

1997–1998 рр. — журнал «Біла Церква — вчора, сьогодні, завтра» (автор серії краєзнавчих статей);

1998–1999 рр. — громадсько-політична газета Київщини «Юр'ївська земля» (співавтор серії краєзнавчих статей);

1999–2000 рр. — газета «Замкова гора» (автор серії статей про графів Браницьких — власників Білої Церкви);

2007–2012 рр. — інформаційно-рекламний тижневик Білої Церкви і

Голова Травників Маленков Р.О.



регіону «Тема» (автор краєзнавчої сторінки);
з 2012 р. — щоденна всеукраїнська газета «День» (автор серії статей про українські роди);
з 2014 р. — Головний портал новин Білої Церкви «БЦ News» (автор серії статей про краєзнавчі публікації).
Участь у міжнародній науковій співпраці
ред.
2009 р. — стипендіат Фундації королеви Ядвіги для студентів і науковців з Центрально-Східної Європи Ягеллонського університету;
з 2009 р. — член Редакційної ради видання «Дворянский календарь. Справочная родословная книга российского дворянства», в якому публікуються поколінні розписи дворянських родів;
з 2013 р. — консультант Товариства польської шляхти (пол. «Związek Szlachty Polskiej», англ. «The Confederation of the Polish Nobility»), Варшава, Польща (сфера компетенції — шляхетські роди з теренів Брацлавського, Волинського і Київського воєводств давньої Речі Посполитої).
Громадська діяльність
ред.
Українське товариство охорони пам'яток історії та культури (з 1994 р., відповідальний секретар Білоцерківської міської організації);
Товариство охорони старожитностей Київщини (один із засновників — 1995 р., обирався на різні керівні посади);
Українське геральдичне товариство (з 1998 р., член Ради від Київської області);
ВУТ «Просвіта» імені Тараса Шевченка (з 2000 р., обирався членом Ради Білоцерківської міськрайонної організації);
Наукове товариство імені братів Вацлава і Едварда Руліковських (один із засновників — 2006 р.);
Білоцерківське рицарське коло (один із засновників — 2008 р., секретар Кола);
Польське геральдичне товариство (з 2011 р.);
Національна спілка краєзнавців України (з 2011 р.).
Автор багатьох публікацій, рецензій.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Голова Травиння

Маленко В. Р. О.



Плахотний Максим Миколайович

Роль у проекті

менеджер-координатор проекту

Перелік основних обов'язків

координація роботи підрядників, підготовка документів з підрядниками, підготовка фінальної звітності

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

2000 - 2001 керівник відділу корпоративного обслуговування ТОВ "Нью Лоджик"

2001 - керівник відділу корпоративного обслуговування Міжнародного агентства з культурних обмінів і туризму "Україна - Русь"

2001 - 2004 менеджер готелю АДРІА, місто Київ

2004 - 2011 директор ТОВ "Помаранч Україна" - бізнес тревел агентсво

2008 - 2011 директор ТОВ "Служба мобільних новин" - інформаційне агентство

2011 - 2022 - директор ТОВ "Туристичний консалтинговий центр" - івент менеджмент, консалтингові послуги

2015 - 2018 - заступник директора ТОВ "Служба мобільних новин" - інформаційне агентство

2016 - 2024 виконавчий директор ГО "Україна Інкогніта"

Освіта 01.10.2001 – 31.05.2004 Київський національний університет імені Тараса Шевченка, географічний факультет, аспірантура.

01.09.1993 – 13.06.1998 Київський національний університет імені Тараса Шевченка, географічний факультет, географ, менеджер туристичної діяльності, викладач.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа підприємець

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Голова Правління Маленков Р.О.



Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Основні зовнішні ризики, які можуть вплинути на реалізацію проєкту: війна (загроза життю членам команди, руйнування об'єктів культурної спадщини, мобілізація чоловіків, дотримання вимог внутрішнього безпекового протоколу та інші численні фактори пов'язані із агресією росії проти України), незаплановані відключення електроенергії (шляхи мінімізації ризиків - використання електрогенераторів, зміни в плані зйомок на об'єкті), незадовільні погодні умови (неможливість здійснення фотограмметричної зйомки в дощову, вітряну погоду). Внутрішні ризики: незлагоджена робота команди та помилки її окремих членів (потрібна чітка спланована організація роботи команди), невчасне виконання робіт субпідрядниками та експертами.

Шляхи мінімізації внутрішніх та зовнішніх ризиків: під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні)". Основні активності заплановані у парку "Олександрія, який має укриття, Білоцерківському краєзнавчому музеї, який має дуже якісне і безпечне укриття, а також, приміщення УКРІНФОРМ, також із приміщенням укриття.

Ми враховуємо ризик пошкодження технічного обладнання й шляхи його вирішення: маємо додаткові одиниці обладнання, зокрема камери для фотограмметричної зйомки, обладнання для геодезичної зйомки, відео- та фотокамери, комп'ютери та ноутбуки, квадрокоптери (дрони), які будуть зберігатися у безпечному місці і зможуть бути використані, у випадку пошкодження основних засобів.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

До інструментів внутрішнього моніторингу відноситься чітке слідування робочому плану проєкту та термінам реалізації. Контроль за виконанням роботи підрядних організацій та найманих експертів (забезпечення додаткових осіб у необхідних випадках).

Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні)".

Моніторингова інформація

Голова Управління Маленков Р. О.



Кількість чоловіків у команді проєкту

3

Кількість жінок у команді проєкту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із

Голова Правління Маленков Р. О.



малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я

Голова Травління Маленков Р. О.



підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так

Голова Правління Маленков Р. О.



Згода на обробку персональних даних
Я, Маленков Роман Олексійович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Маленков Роман Олексійович



(підпис)

Декларація доброчесності
Я, Маленков Роман Олексійович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за негравдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Маленков Роман Олексійович



(підпис)

**Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів
із представниками держави-агресора (Російської Федерації)**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Маленков Роман Олексійович



(підпис)

РОБОЧИЙ ПЛАН ПРОЕКТУ ГО "Україна Інкогніта".

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності
 ЛОТ: Короткострокові культурно-мистецькі проекти
 Назва Проєкту: Геній української архітектури Микола Даміловський та його шквалеральний водогін у Білій Церкві. Мистецтво в інженерній споруді та його сунавна візуалізація
 Дата початку Проєкту: вересень 2024
 Дата завершення Проєкту: 31.10.2024

Захід, вид діяльності (залежно від стадії виконання)	вересень 2024	жовтень 2024	Відповідальний член команди	Показники перевірки виконання заходу	Бюджет заходу (грн)
1. Оформлення договірних відносин з членами команди					
1.1. Оформлення договорів з членами команди			Плахотний М.М.	підписані договори	36000
1.2. Оформлення договорів з підрядниками				підписані договори	12000
2. Підготовка до створення продукту / заходу					
2.1. Підготовка матеріалів			Маленков Р.О., Чернецький С.І.	T3 / протеккол господарства ціна	43920
			Маленков Р.О.	T3 / протеккол господарства ціна	40260
2.2. Підготовка T3 для створення сайту			Маленков Р.О.	T3 / протеккол господарства ціна	
2.3. Підготовка T3 фотографічної зйомки і публікації моделей			Маленков Р.О.	T3 / протеккол господарства ціна	
2.4. Підготовка T3 для буклету			Маленков Р.О.	T3 / протеккол господарства ціна	
2.5. Підготовка T3 для промоційного відеоролику			Маленков Р.О.	T3 / протеккол господарства ціна	
3. Створення продукту					
3.1. фотографічна зйомка			Маленков Р.О.	фотозйомка	30000
3.2. створення 3D моделі			Плахотний М.М.	3D модель інтер'єру архітектурних об'єктів	32000
3.3. створення креслень			Плахотний М.М.	цифрові креслення шкелі архітектурних об'єктів	26000
3.4. Створення та підготовка до публікації контенту на основі 3D моделей			Плахотний М.М.		17300
3.5. придбання домену і послуг хостінгу для сайту			Плахотний М.М.		12600
3.6. розробка та створення, апробація вебсайту			Маленков Р.О.	робочий вебсайт	16000
3.7. Погодження сайту контентом (розміщення інформації на вебсайті)			Плахотний М.М.		8000
3.8. послуги з просування сайту в мережі інтернет			Плахотний М.М.	макет буклету	6000
3.9. створення буклету (макетування)			Плахотний М.М.	тираж буклету	16000
3.10. створення буклету (друк)			Плахотний М.М.	промоційний відеоролик	12000
3.11. відрозробка і монтаж промо-ролика					
4. Проведення подій					
4.1. семінар-презентація в Білій Церкві			Маленков Р.О.	фотовіт, список реєстрації учасників	10000
4.2. брифінг в Білій Церкві			Маленков Р.О.	фотовіт, список реєстрації учасників	6000
5. Інформаційний супровід					
5.1. Розміщення прес-заявок, прес-релізів, тощо			Маленков Р.О.	серія прес-заявок, і прес-релізів	
6. Підготовка звітності					
6.1. Підготовка фінансового звіту			Петренко А.В., Плахотний М.М.	Фінансовий звіт + Бюджетна вилітка	19950
6.2. Підготовка змістового звіту			Маленков Р.О., Плахотний М.М.		4000
6.3. Підготовка візювну аудитора			Петренко А.В., Плахотний М.М.	висновок аудитора	366520

всього витрати



Голова Організації Машков

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності
 ЛОТ 2 : Короткострокові культурно-мистецькі проєкти
 Заявник : Громадська Організація "Україна Інкогніта"
 Назва Проєкту: Геній української архітектури Микола Даміповський та його шевцезеральний водопін у Білій Церкві. Мистецтво в інженерній споруді та його сучасна візуалізація
 Дата початку Проєкту: вересень 2024.
 Дата завершення Проєкту: 31.10.2024

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестицій				Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7*10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
		ВИТРАТИ:															
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премій)		1,50		24 000,00	1,50		9 000,00					33 000,00			
Пункт:	1.1.1	Маленков Роман Олександрович, керівник проєкту	місяць	1,50	16 000,00	24 000,00	1,50	6 000,00	9 000,00					33 000,00	розробка та створення проєкту відеопро, пошук зацікавлених в реалізації осіб, комунікація з Білоцерківською міськрадою, адміністрацією Державний дендрологічний парк «Олександрія» НАН України, комунікація з українськими культурним фондом, створення програми інформаційної компанії з просування інформації про проєкт, розробка технічного завдання для створення сайту, комунікація з фахівцями з архітектури, підготовка і участь в семінарах - презентації Г о н о р а р за участь у проєкті буде оформлений як премія за додаткове навантаження. 30% гонорару керівника проєкту оплачується за рахунок ГО "Україна Інкогніта". Орієнтовано занятість в проєкті 15 годин на тиждень, загальною 90 годин робочого часу. Розмір премії визначається внутрішнім нормативним документом ГО - порядком преміювання працівників		
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяць			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяць			0,00			0,00					0,00			
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами	місяць	0,00		0,00	0,00		0,00					0,00			
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяць			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяць			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяць			0,00			0,00					0,00			
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру	місяць	1,50		36 000,00	0,00		0,00					36 000,00			
Пункт:	1.3.1	Чернецький Євген Анатолійович, історик	місяць	1,50	24 000,00	36 000,00			0,00					36 000,00	Пошук і систематизація історичного і архівного матеріалу про водопін Даміповського (15 робочих годин) написання історичного опису про водопін (20 робочих годин) інформаційний документ на 8 - 10 тисет друкованих записів), про архітектора Даміповського (15 робочих годин - інформаційний документ на 8 - 10 тисяч друкованих записів), підготовка і обробка картографічного та ілюстративного архівного матеріалу для використання на сайті (12 робочих годин, 20-25 ілюстрацій), підготовка і участь в двох презентаційних заходах (8 робочих годин), всього орієнтований час зайнятості в проєкті - 70 годин		
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/	місяць			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/	місяць			0,00			0,00					0,00			
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		60 000,00		13 200,00	9 000,00		1 980,00					15 180,00			
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		24 000,00	0,22	5 280,00	9 000,00	0,22	1 980,00					7 260,00			
Пункт:	1.4.2	За трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00					0,00			
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		36 000,00	0,22	7 920,00	0,00	0,22	0,00					7 920,00			
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		1,50		36 000,00	0,00		0,00					36 000,00			

Голова Дробишина

Машенко



Пункт:	1.5.1	Плехотний Максим Миколайович, менеджер-координатор проекту	місяця	1,50	24 000,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00	Робота з підприємствами організаціями і адміністрацією Державний дендрологічний парк «Олександрія» НАН України з організації топок по розміщенню і апропорядкуванню території біля Будинку Дипломатського, комунікація з управлінніми закладами міста Біла Церква з додержанням усіх вимог безпеки в умовах воєнного стану, участь в розробці технічних завдань для підприємств, контроль за ходом робіт і якість надання послуг підприємствами, проведення презентаційних заходів, оформлення документів з підприємствами, тощо. Орієнтовна зайнятість в проекті 15 годин на тиждень, загалом 90 годин робочого часу. Що становить 50% від загальної зайнятість даного співробітника.
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/	місяця		0,00		0,00	0,00		0,00	
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/	місяця		0,00		0,00	0,00		0,00	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"											
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)				109 200,00				10 980,00	Недопущені витрати за рахунок реінвестицій
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і шт.)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і шт.)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і шт.)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"											
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання доповіді при реалізації Проєкту /раніоприручаче		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією шт.)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією шт.)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних шт.)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програми забезпечення (з деталізацією послуг)	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопущені витрати за	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"											
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	БЦ, зал для семінару - презентації проєкту 150 кв.м, 2 години	кв.м (годин, д/б)	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	4.1.2	БЦ, зал для брифінгу за підсумками реалізації проєкту 110 кв.м, 2 години	кв.м (годин, д/б)	1,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	6 000,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, д/б)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних шт. д/б)	шт. (д/б)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією шт. д/б)	шт. (д/б)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією шт. д/б)	шт. (д/б)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням км (годин))	км (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням км (годин))	км (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, км (годин))	км (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Марина

Ганна Травнича

