

## ДОГОВІР № 7RCA21-34587

### про надання гранту

м. Київ

« 02 » серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та Романенко Олена Михайлівна (далі – Грантоотримувач), зареєстрована як фізична особа-підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (дата запису: 20.09.2013, номер запису: 25830170001031452), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Документальний проект “Крихкі спогади”» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 вересня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 300 000 грн 00 коп. (триста тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **ХІІ. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року.  
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд  
Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19  
Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12  
ЄДРПОУ: 41436842  
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: UA608201720343110001000000458  
Тел.: +380 (99) 638-52-73

#### Грантоотримувач

Фізична особа - підприємець Романенко Олена Михайлівна  
Юридична адреса: Україна, 36002, Полтавська обл., місто  
Полтава, вул. Навроцького, будинок 15, квартира 61  
Адреса для листування: Україна, 36002, Полтавська обл.,  
місто Полтава, вул. Навроцького, будинок 15, квартира 61  
РНОКПП: 2835510886  
Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк"  
Р/р: UA75305299000002500700 218585  
Тел.:

В.о. Виконавчого директора

  
О.І. Пасічник

Фізична особа - підприємець

  
М. Романенко

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання кошти № 7RCA21-34587

від «04» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі  
проєкти

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-34587

**Назва проєкту: Документальний проєкт “Крихіткі спогади”**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

Документальний проєкт “Крихіткі спогади”

### Назва проєкту англійською мовою

The documentary project Fragile Memories

### Географія реалізації проєкту

#### Населений пункт

Полтава

### Початок проєкту

2024-08



*фізична особа-підприємець*

*Романенко О.М.*

## Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-09-30

## Тривалість проекту в місяцях

2

## Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

## Формат проекту

наживо та онлайн

## Пріоритетний сектор культури та мистецтв

візуальне мистецтво

## Основний продукт

відеоконтент для медіаплатформ

## Ключові слова за напрямками

діджиталізація та оцифрування історико-культурної спадщини  
відеоконтент (відеоролик, вебфільм, відеоблог)

## Загальна інформація про проєкт

### Коротка інформація про проєкт

Проєкт "Крихкі спогади"-це: Серія відеопрограм про історію української кераміки. Віртуальний тур 360 музеєм кераміки в Миргороді. Оцифровані експонати порцелянової колекції. Двомовні аудіогіди українською та англійською мовами. Мета: Донести до майбутніх поколінь пам'ять про керамічні витвори українських майстрів. Зберегти та популяризувати культурну спадщину Полтавщини та України. Відновити світову славу Миргородської керамічної школи. Значення: Миргородська школа кераміки

*Фізична особа-підприємець*





протягом 100 років випускала визнаних в Європі художників. Проект "Крихкі спогади" використовує сучасні інструменти для презентації та популяризації цієї унікальної спадщини в Україні та за кордоном. Це важливий крок для збереження культурної пам'яті українського народу. Очікуваний результат: Залучення широкої аудиторії різного віку. Підвищення обізнаності про українську кераміку на міжнародному рівні. Збереження культурної спадщини для майбутніх поколінь.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

The Fragile Memories project is: A series of video programmes about the history of Ukrainian ceramics. A 360 virtual tour of the ceramics museum in Myrhorod. Digitised exhibits of the porcelain collection. Bilingual audio guides in Ukrainian and English. Objective: To convey to future generations the memory of the ceramic works of Ukrainian masters. To preserve and promote the cultural heritage of Poltava region and Ukraine. To restore the world fame of the Myrhorod Ceramic School. Significance: For 100 years, the Myrhorod School of Ceramics has produced artists recognised in Europe. The Fragile Memories project uses modern tools to present and promote this unique heritage in Ukraine and abroad. This is an important step towards preserving the cultural memory of the Ukrainian people. Expected result: Engaging a wide audience of all ages. Raising awareness of Ukrainian ceramics at the international level. Preservation of cultural heritage for future generations.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

300000.00

### **Загальний бюджет проекту**

330000.00

### **Сума співфінансування**

30000.00

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

#### **Джерело співфінансування та сума**

30000.00. ФОП Романенко О. М.

### **Сума реінвестиції**

0



*Фізична особа-підприємець* *Романенко О.М.*

## Партнери проекту

### Партнер

Миргородський фаховий коледж імені Миколи Гоголя

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Ні

## Інформація про контактну особу

### Прізвище, ім'я та по-батькові

Романенко Олена Михайлівна

### Телефон

### Електронна пошта

### Функції в проекті

адміністратор проекту, координаторка

## Інформація про організацію-заявника ч.1

### Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Романенко Олена Михайлівна

### Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Individual entrepreneur Romanenko Olena Mykhailivna

### Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

2835510886

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на

*Фізична особа-підприємець*



*Романенко О.М.*

вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі  
Номер запису: 25880170001031452, код 230602502238

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм 91.03 Діяльність із охорони та використання пам'яток історії, будівель та інших пам'яток культури 62.01 Комп'ютерне програмування 62.02 Консультування з питань інформатизації

**Організаційно-правова форма**  
Фізична особа-підприємець

**Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації-заявника**  
2002-03-04

**Поштова адреса організації-заявника**  
Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава, ВУЛИЦЯ НАВРОЦЬКОГО, будинок 15, квартира 61

**Юридична адреса організації-заявника**  
Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава, ВУЛИЦЯ НАВРОЦЬКОГО, будинок 15, квартира 61

**Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**  
Полтавська

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**  
Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**  
Полтава

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

*Фізична особа - підприємець*



*Оманенко О.М.*

**організації-заявника**

<https://lampaadvert.com.ua/services>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Романенко Олена Михайлівна

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

Романенко Олена Михайлівна, українка

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

Парк власної знімальної техніки для проведення предметної фотовізький,

*Фізична особа - підприємець*



*Романенко О.М.*

створення віртуальної екскурсії та фільмування складається з: 1) Sony A7SIII Відео 4K 60p; 2) Sony A7 IV Фото 33.0 Мр Відео 4:2:2 10bit/4K60p; 3) Sony A7III; 4) Sony 6400. Для створення аеропанорам підприємство оснащено комплектом сучасних дронів -DJI Phantom Pro 4- 1 шт. Для створення відео 360 та панорам 360 : 1) QooCam 8K Відео: 7680 x 3840 30p 10-біт, H.264, H.265. Фото: 7680 x 3840, DNG 12-біт, HDR+ DNG 16-біт. 2) Камера Theta z1 Відео: 3840x 1920 30p. Фото: 6720x3360 Для постпродакшену: в наявності укомплектована власна студія звукозапису та студія монтажу відеоконтенту. Для виробничих процесів постпродакшену в наявності укомплектована власна студія монтажу відеоконтенту, що використовує тільки ліцензійне програмне забезпечення Final Cut Pro (Файнал Кат Про) серія програмного забезпечення для нелінійного відеоредагування програм, розроблених компанією Apple. Портфоліо розташоване на офіційному веб-сайті власної рекламної агенції Заявника Lampra Agency <https://lampraadvert.com.ua>. Для забезпечення безперебійного живлення процесів 3 генератори, потужністю 6,5 кВт, 3,5 кВт, 2,5кВтт. Додаткова система інтернет-зв'язку STARLINK. До технічного оснащення також входить сайт віртуального міста [poltavaopen.com](http://poltavaopen.com), який створено у грудні 2019 р. та реліз мобільного додатку, що заходиться на App Store та Google Play; а також сайт та мобільний додаток [ukraineopen.com](http://ukraineopen.com) сталість якого підтримується з 2020 р. <https://poltavaopen.com/uk> <https://ukraineopen.com/uk>.

#### **Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?**

Так. Проект «Доступний простір подорожей» - 2023 р. 422 бали-пройшли етап експертного відбору.

#### **Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Ні

#### **Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

ЦОДПА «Віртуальні мандрівки Полтавщиною» підрядник по створенню віртуальних турів та аеропанорам для інтерактивної мапи, що теж реалізовувався за підтримки УКФ у III-му грантовому сезоні. [https://www.facebook.com/hashtag/віртуальні\\_мандрівки\\_полтавщиною](https://www.facebook.com/hashtag/віртуальні_мандрівки_полтавщиною) Рік виконання - 2020 р. Сума - 109727,70 грн.

ЦОДПА <https://ukraineopen.com/web/obj/>. підрядник по створенню віртуального музею археологічних знахідок на Термін виконання грудень 2020- січень 2021 р. Сума - 20000.00 грн.

На замовлення Департаменту культури і туризму Полтавської ОДА були виконані роботи по зацифруванню об'єктів матеріально-культурної

*Фізична особа - підприємець*



*Романенко О.М.*

спадщини (МКС), що розташовані на території Полтавської області. Рік виконання - 2020 р. Бюджет склав 273328.00 тис. грн. Зацифровані матеріали пам'яток було архівовано в форматі проєктувальної програми Archicad для створення цифрової бази з метою подальшого відновлення локацій і будівель МКС. А на платформі Ukraine Open з'явився розділ «Архітектурні пам'ятки», в якому було розміщено сім віртуальних турів по об'єктах МКС Полтавщини, згідно з технічним завданням проєкту Департаменту культури і туризму Полтавської ОДА. Посилання на відтворені об'єкти тут <https://ukraineopen.com/uk/category/8city1>

<https://tourcenter.kh.ua/uk/news/turisticheskoe-khomct/vidkrito-oglyadoviy-maydanchik-na-dakhu-budivli-derzhprom-u-misti> підрядник Обласний комунальний заклад «Харківський організаційно-методичний центр туризму» у 2021 р. та виконував роботи по створенню візуального контенту для експозиції «Комплекс. «Харків. Ракурси історії». Сума - 119600.00 грн.

<https://cesium.com/ion/stories/viewer/?id=27cbbc06-21f1-4861-92a9-2fbdf763bb43> <https://cesium.com/ion/stories/viewer/?id=76f16848-13a8-40f0-8d79-c97d6cfa3f24> На замовлення ЛОГО «Тустань» було зацифровано зруйновані об'єкти Харківщини та Сумщини, створено їх цифрові моделі, фотограмметричний контент з хмарами точок. Рік виконання - 2022 р. Бюджет - 43000 грн.

На замовлення Науково-дослідного експертно-криміналістичного центру м. Полтави, було створено базу фотограмметричних даних, зацифровано зруйновані об'єкти в Сумській та Полтавській обл., надано цифрові матеріали для роботи експертної групи з фіксації та досліджень руйнацій для подальшого відновлення будівель. Рік виконання - 2022 р. Бюджет - 49000 грн.

## **Інформація про діяльність організації-партнера**

### **Інформація про партнерство**

**Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?**

**Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?**

### **Детальний опис Проєкту**

*Фізична особа - підприємець*



*Романенко О.М.*

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Проєкт “Крихкі спогади”- це створення серії культурно-мистецьких продуктів, за допомогою яких ми передамо наступним поколінням знання та пам'ять про унікальну колекцію керамічних експонатів Музею Миргородського фахового коледжу імені Миколи Гоголя. Саме серія відеопрограм із трьох частин розкриє глобальну проблему та приверне увагу спільноти до існуючої проблеми руйнування цілого пласта керамічного мистецтва.

Кожна повітряна тривога як лотерея – будь-який вибух може бути фатальним і загинуть унікальні зразки української кераміки, які береже хронителька Музею Алла Кваша. Відтворити їх неможливо – не залишилось жодного порцелянового заводу. Разом з заводами зникли люди, професії й технології. Чому заводи почали зникати одне за одним майже одночасно?

І лише в музеях зберігаються крихкі спогади...

Зйомки відбудуться на «керамічних» локаціях в Полтаві, Миргороді, Опішні та Києві.

Епізод 1 “Керам”

Миргород. Кабінет дипломних робіт Миргородського фахового коледжу імені Миколи Гоголя.

Понад 100 років у Миргороді навчали унікальних художників-керамістів, які здобували визнання по всій Європі й далеко за її межами. Коледж і досі працює, але про колишні масштаби нагадують тільки дипломні роботи випускників. Художники випалювали свої твори на заводських печах, створювали свої розписи, які ставали брендами, експериментували з матеріалами. За століття сформувалась унікальна колекція, підсилена зразками найкращої німецької, британської, італійської порцеляни. Хранителька колекції Алла Кваша понад 40 років опікується колекцією. Сама навчалась у коледжі, стала технологом. <https://youtu.be/rlUbLQr1e5w> (посилання на сюжет про Музей ; Алла Кваша-4:03).

Полтава. Кафедра образотворчого мистецтва Національного університету “Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка”. Член Міжнародної асоціації критиків та мистецтвознавців (AICA), член Міжнародної Академії кераміки (ICA) Тетяна Зіненко розповідає чому художники були потрібні заводам, а заводи – художникам, і що втратило мистецтво із закриттям порцелянових заводів.

*Фізична особа - підприємств*



*Олександр О.М.*

## Епізод 2 "Тріщина"

Полтава. Руїни Полтавського порцелянового заводу.

Останнє обпалювання виробів було аж у 2002 році. Колишні працівники заводу розповідають про робочі процеси й досягнення.

Так виглядають практично всі колись успішні художні підприємства.

Більшість уже неможливо побачити – деякі під окупацією, деякі у зоні бойових дій.

Розслідування показало, як заводи знищувались навмисне. Лайнап ліквідації вражає.

## Епізод 3 "Фенікс"

Київ. Національний музей українського народного декоративного мистецтва. Національний музей Революції Гідності.

Васильківського півника і шафку передали в "непрофільний" музей.

Керамічного птаха прозвали "українським феніксом", а його брати-близнюки тепер є у Бориса Джонсона й інших світових лідерів.

Опішня. Нове комунальне підприємство "Опішнянська артіль". Національний музей-заповідник українського гончарства.

Громада вкладає кошти в збереження промислів і перетворює кераміку на туристичний магніт.

Другий продукт проєкту - віртуальна екскурсія 360 Музеєм з оцифрованими двадцятьма найціннішими унікальними експонатами надасть змогу зберегти унікальну колекцію кераміки для майбутніх поколінь та поширити знайомство цільової аудиторії з експонатами та філософією музею далеко за кордонами Миргороду та Полтавщини.

Це однозначно підвищить обізнаність про українську культуру та історію на міжнародному рівні. Контент проєкту може бути використаний для освітніх цілей в школах, університетах та інших навчальних закладах.

Третій продукт проєкту - двомовні аудіогіди для Музею, зроблять Музей доступним для ширшої аудиторії, покращать імідж сучасного простору Музею, підвищать рівень задоволеності відвідувачів та рівень зростання відвідуваності.

Продукти проєкту буде розміщено на вебплатформах Poltava Open, Ukraine Open, на медіаплатформах: Суспільне.Полтава, Суспільне.Культура - ІВ "Полтавщина", OKIA "Новини Полтавщини", "Полтавська хвиля". Сукупне охоплення - понад 1 млн. Поширення відео також планується через кроспостинг з партнерськими ресурсами, ГО та культурними проєктами: проєкт Ukrainer, журнал "Локальна історія", та блогери з культурної тематики - krapka.krapka тощо.

**Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?**

Проект реалізує пріоритети конкурсної програми саме в частині підтримки

*Надана особа - фізична особа*





Музейного закладу та демонстрації своєї рідної "боротьби" за існування унікальної колекції під час війни. Суть проєкту "Крихіткі спогади" саме присвячена меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства. Від зруйнованих порцелянових заводів, як результат спланованої атаки радянської влади задовго до Повномасштабного вторгнення до збереження пам'яті для майбутніх поколінь про створені унікальні колекції української кераміки, за якими жонуться по всьому світу колекціонери.

Проєкт "Крихіткі спогади" має пріоритетну взаємодію з Миргородським фаховим коледжем, що однозначно позитивно вплине на кінцевий продукт в частині надання експертної інформації про колекцію кераміки, доступу до колекції та експонатів для зйомок, консультації щодо сценарію та змісту відеопрограм та віртуальної екскурсії музеєм, поширення інформації про проєкт серед своєї спільноти.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Проєкт "Крихіткі спогади" має фокус на збереження культурної спадщини під час війни. Це робить проєкт актуальним та значущим, адже війна становить серйозну загрозу для культурних пам'яток. Унікальність проєкту також у комплексному підході до створення серії культурно-мистецьких продуктів з використанням сучасних технологій. Таких як, віртуальна екскурсія 360 з оцифруванням експонатів, створення аудіогідів для Музею та циклу відеопрограм, що робить проєкт інноваційним та доступним для ширшої аудиторії, включаючи молодь. Ідея удосконалити спілкування Музею з відвідувачами через сучасні технологічні можливості й дала поштовх на створення проєкту. Більше з тим це додаткова інноваційна промоція та маркетинг культурно-туристичного потенціалу регіону й України в цілому.

### **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту**

#### **Основна мета Проєкту**

Головна мета проєкту зберегти та популяризувати культурну спадщину Полтавщини та України через широку презентацію колекції мистецьких виробів зі 100-річною історією, що створена художниками-керамістами Миргородського фахового коледжу і знаходиться під загрозою через війну в Україні.

Інструменти та продукти проєкту, які це забезпечать - цикл відеопрограм,



*Відомо особа - юридична особа*

*Романешко О.М.*

віртуальна екскурсія музеєм, аудіогіди, що будуть розташовані на вебплатформах Poltava Open, Ukraine Open, сайті Музею, сайті Департаменту культури і туризму Полтавської ОВА, на медіаплатформах: Суспільне.Полтава, Суспільне.Культура - ІВ "Полтавщина", ОКІА "Новини Полтавщини", "Полтавська хвиля". З сукупним охопленням - понад 1 млн.

## Цілі проекту

### Ціль

Створення 3-х відеопрограм (Епізод 1 -Керам; Епізод 2 -Спогади; Епізод 3- Фенікс) хронометражем до 10 хвилин двома мовами українською та англійською. Передати настрій та привернути увагу спільноти до глобальної проблеми втрати цілого пласта автентичного мистецтва... Поки світ облетіло фото півника з Бородянки як символу витримки українців у війні, ніхто не здогадувався як загинув завод васильківської майоліки та всі інші. Штучні банкрутства, кризи, шахрайські схеми – це прихована історія порцеляни. В Україні з 1991 року залишилось 16 фарфорових заводів. До повномасштабного вторгнення не залишилось жодного. Китайський небезпечний посуд витіснив екологічні, високохудожні виробництва і позбавив тисячі людей роботи, соціальної інфраструктури, губить унікальні професії. Промислові селища зникають не лише у свєй автентичності, а й фізично вимирають, коли згасли печі на заводах. Колекціонери ганяються за виробами із заповітними клеймами різних заводів. І лише в музеях зберігаються крихкі спогади.

### Завдання

Затвердити знімальний та монтувальний план-графік, затвердити локації зйомок та учасників знімального процесу. Провести зйомки та змонтувати серію відеспрограм, згідно з затвердженим сценарієм. Орієнтовна кількість сторінок Сценарію-до 20 стор.

### Результат

Результат 1. Проведено зйомки, згідно з затвердженим знімальним планом. На етапі постпродакшену вироблено 3 відеопроеграми, хронометраж кожної частини - до 15 хвилин. Відео створено українською та дубльовано англійською мовами у форматі mp4. Дотримано технічні вимоги та формат майданчиків розташування продукту.

### Індикатори досягнення результатів

Три відеопроеграми за епізодами сценарію: Епізод 1 -Керам; Епізод 2 -

*Фізична особа - підприємство*



*Михайлова О. М.*

Спогади; Епізод 3- Фенікс, з україномовним та англomовним озвучуванням доступно для розміщення на тематичних майданчиках та медіаплатформах.

### **Ціль**

Створення віртуальної екскурсії 360 Миргородським Музеєм дипломних робіт унікальних експонатів різноманітної тематики із фарфору, фаянсу, майоліки, теракоти та різних скульптур.

### **Завдання**

Затвердити знімальний план, відзняти експонати та локацію Музею, створити віртуальний тур у супроводі 20-ти двомовних аудіогідів (українською та англійською мовами), розташувати аудіогід, як частину віртуальної онлайн екскурсії, разом з тим забезпечити експозицію Миргородського Музею 20-тьма табличками з QR-кодами-посиланнями на аудіогіди.

### **Результат**

Наявність віртуальної екскурсії Музеєм дипломних робіт випускників Миргородського Фахового коледжу. Створено 20-ть двомовних аудіогідів, таблички з QR-кодам-посиланнями на аудіогіди розташовані в локації Музею.

### **Індикатори досягнення результатів**

Віртуальна екскурсія 360 українською та англійською мовами Музеєм дипломних робіт випускників Миргородського Фахового коледжу доступна на сайті Музею, на платформах Poltava Open та Ukraine Open. Відвідувачі офлайн екскурсії Музею можуть прослухати 20-ть аудіогідів українською або англійською мовами за допомогою QR-кодів, смартфона та інтернету.

### **Ціль**

Розмістити відеоконтент на тематичних медіаплатформах: Poltava Open, Ukraine Open, Суспільне.Полтава, Суспільне.Культура, ІВ "Полтавщина", ОКІА "Новини Полтавщини", "Полтавська хвиля". Сукупне охоплення - понад 1 млн. Досягти показників охоплення цільової аудиторії - від 10 000+ переглядів.

### **Завдання**

Затвердити перелік медіаплатформ, оформити відеоконтент, згідно з технічними вимогами платформ. Передати матеріал партнерам для

*Фізична особа - підприємець*



*Кманенко О.М.*

розміщення.

### **Результат**

Кількість майданчиків з розташованим відеоконтентом сягає 5+ платформ через кроспостинг з партнерськими ресурсами.

### **Індикатори досягнення результатів**

Кількість переглядів відео стартує від 10 000 +, кількість позитивних коментарів зростає. Англійські версії відео також доступні для перегляду та цікавлять цільову аудиторію. Є зацікавлені майданчики, що поширюють відео на своїх ресурсах.

### **Ціль**

Провести презентацію проєкту "Крихіткі спогади». Влаштувати покази відео під відкритим небом на території Полтавської Політехніки, з демонстрацією віртуального туру у VR-окулярах. За участі спікерів проєкту: Музейної хоронительки Алли Кваші, Члена Міжнародної асоціації критиків та мистецтвознавців (AICA), члена Міжнародної Академії кераміки (ICA) Тетяни Зіненко, Ректора Полтавської Політехніки Володимира Оніщенка, Директорки Департаменту культури і туризму Полтавської військової обласної адміністрації, Ірини Удовіченко, а також, за участі героїв відео і знімальної групи.

### **Завдання**

Затвердити план проведення презентацій та пресконференція в рамках періоду реалізації проєкту з 15.09.24 по 25.09.24 р.

### **Результат**

Проведено чотири промоційні заходи на території Полтавського регіону, один з них в онлайн форматі.

### **Індикатори досягнення результатів**

5000 + бенефіціарів проєкту ознайомилися із продуктом проєкту. Зібрано та додано матеріали промокампанії до Звіту Заявника про виконання проєкту.

## **Цільові аудиторії Проєкту**

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

*Адреса особи-здійснювача*



*Романенко О.М.*

Загальна потенційна цільова аудиторія проєкту, це українці, місцеві жителі та туристи, що відвідують Полтавщину, які цікавляться автентичним мистецтвом та історією регіону.

Кількісні показники за певних причин дуже орієнтовні.

Населення України: 40+ мільйонів.

Туристи, які відвідують Україну щороку: 10+ мільйонів.

Користувачі інтернету в Україні: 30+ мільйонів.

Якісні показники цільової аудиторії можуть бути точнішими за демографічними характеристиками:

Вік: 18-65 років.

Стать: чоловіки та жінки.

Рівень освіти: середній та вищий.

Місце проживання: Україна та інші країни світу.

Інтереси:

Історія та культура України.

Мистецтво та ремесла.

Музеї та виставки.

Освіта та саморозвиток.

Туризм та подорожі.

Потреби:

Доступ до інформації про українську культурну спадщину.

Можливість відвідати музей віртуально або фізично.

Зручний та інформативний аудіогід.

Якісний та цікавий контент.

Цільова аудиторія користувачів продуктів проєкту:

Відвідувачі музею: 800+ осіб на рік.

Користувачі віртуальної екскурсії: 2000 осіб на рік.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту**

Непряма цільова аудиторія проєкту якісно виглядає наступним чином: це люди та організації, що цікавляться українською культурою, музеями, збереженням спадщини, серед яких культурні організації, освітяни, науковці, відвідувачі інших музеїв Полтавщини/України, міжнародні організації, благодійники. Серед непрямої аудиторії проєкту і місцеві органи влади, що будуть мати позитивний вплив шляхом культурного експорту автентичного та унікального туристичного потенціалу регіону.

В цілому, кількісно це може виглядати приблизно так: 10 млн (соцмережі) + 1 млн (новини/блоги/YouTube).

**Яким чином були визначені їх культурні потреби/інтереси?**

*Візитна особа - туризм*



*Романенко О.М.*

Миргород - це привабливий туристичний регіон. Який до повномасштабного вторгнення відвідувала велика кількість туристів, місцевих та іноземних, завдяки курортно-санаторній інфраструктурі. Це певним чином позначалося і на організації туристично-культурного дозвілля туристів, та на відвідуваності музейних закладів регіону та попиту на екскурсійні програми. Спостереження співробітників музею під час проведення екскурсій, аналіз відгуків відвідувачів музею, спілкування у наукових спільнотах - все це визначило інтереси цільової аудиторії та зацікавлені сторони, що б користувалися продуктами проекту і взаємодіяли з ним. Таким чином були окреслені потреби та інтереси аудиторії, серед яких: зацікавленість історією та культурою України, мистецтвом та ремеслами, музеями та виставками, прагнення до освіти та саморозвитку, пізнанню себе та світу через туризм та подорожі. Потреби ж цільової аудиторії визначені як: легкий доступ до інформації про українську культурну спадщину, можливість відвідати музей віртуально або фізично, зручний та інформативний аудіогід, якісний та цікавий контент.

**У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Загалом, проєкт "Крихкі спогади", про збереження спадщини під час війни, пропонує для цільової аудиторії проєкту доступ до інформації про українську культурну спадщину, унікальні керамічні експонати, що знаходяться у Миргороді та кожного разу під час тривоги та прильотів тихенько дзвенять порцеляною молитвою "тільки б вціліти".

Віртуальна екскурсія 360 з оглядом зацифрованих унікальних експонатів, надає можливість відвідати музей віртуально людям з будь-якої точки світу, навіть тим, хто не може зробити це фізично.

Дозволяє детально ознайомитися з експонатами та експозицією музею. Містить інформативні тексти та аудіогіди, які розкривають історію та значення кераміки.

Двомовні аудіогіди:

Забезпечують доступ до інформації про музей та його колекцію для людей, які не володіють українською мовою.

Сприяють популяризації української культури на міжнародному рівні.

Відеопроеграми про керамічну галузь та Миргородський музей:

Надають загальне уявлення про історію кераміки та розвиток галузі в Україні. Розповідають про історію заснування Керамічної школи на території Миргороду.

Можуть використовуватися як навчальний матеріал у школах та університетах.

Розміщуються на вебсайт музею та YouTube-каналах інформаційних



*Ідентифікаційна особа - українська*

*Романенко О. М.*

партнерів проєкту, все це робить доступним продукт для широкої аудиторії.

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Зацікавлені сторони проєкту :

1. Користувачі, відвідувачі музею. Це пряма цільова аудиторія проєкту.

Використовують віртуальну екскурсію та аудіогіди для ознайомлення з колекцією музею. Широка громадськість - це опосередкована аудиторія проєкту. Дізнається про українську культурну спадщину та музей завдяки віртуальній екскурсії та відеопрограмам.

2. Представники туристичної галузі. Користуються продуктами віртуальної екскурсії у своїх туристичних програмах.

Представники наукової спільноти - використовують доступ до музейних експонатів та інформацію про них у своїх наукових дослідженнях та статтях з питань історії, розвитку та значення української керамічної галузі.

3. Представники освітнього процесу.

Можуть використовувати відео та віртуальну екскурсію для мотивації учнів та студентів до відвідування музею, до вивчення історії та культури України, а також для ознайомлення з основами кераміки. Учні можуть слухати аудіогіди під час огляду експозиції музею. Це може допомогти їм краще зрозуміти те, що вони бачать.

4. Представники Музею завдяки продуктам проєкту поширять доступ до інформації про музей та експонати, що надасть можливість залучити міжнародних партнерів та організації для подальшого розвитку та партнерства. Так, наприклад, ЮНЕСКО, сприяє поширенню інформації про проєкт на міжнародному рівні. Міжнародний комітет музеїв (ICOM)- допомагає у встановленні зв'язків з іншими музеями.

## **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Для вдосконалення результатів проєкту, ми провели опитування фокус-групи, так зване соціальне дослуховування. У опитуванні взяло участь 50 студентів та представників туристичної спільноти. Мета опитування

*Фізична особа - ініціатор*



*Михайлова О.М.*

цільової аудиторії: визначити коло інтересів, соціальну складову, які потреби та очікування від реалізації даного проєкту. Ось деякі висновки.

Потреби та очікування:

Отримати цікаву та інформативну інформацію про українську кераміку.

Відвідати віртуальну екскурсію музеєм.

Навчитися основним прийомам роботи з керамікою.

Придбати унікальні вироби з кераміки.

Взяти участь у майстер-класах та інших тематичних заходах.

Рекомендації щодо інших цікавих місць, пов'язаних з українською керамікою

Додаткові висновки:

Більшість учасників опитування не знайомі з історією та культурою української кераміки.

Існує високий попит на інформацію про українську кераміку в доступній та цікавій формі.

Учасники опитування зацікавлені у відвідуванні віртуальної екскурсії музеєм та участі в майстер-класах.

Існує потенціал для розвитку проєкту в напрямку туризму та освіти.

Тому ключові повідомлення та фокус промоції проєкту буде націлений на досягнення індикаторів:

Зростання популярності української кераміки в Україні та за її межами.

Збільшення кількості відвідувачів музею української кераміки в

Миргороді.

Залучення нових партнерів та інвестицій у розвиток проєкту.

Збереження та популяризація унікальної культурної спадщини України.

Пряма цільова аудиторія проєкту: студенти та викладачі Миргородського фахового коледжу імені Миколи Гоголя; мешканці міста Полтави, Миргороду, Опішні та інших населених пунктів Полтавської області; гості регіону, внутрішньопереміщені особи; майстри та любителі кераміки; представники наукової спільноти, представники спільноти художників-керамістів.

Опосередкована цільова аудиторія проєкту: туристи, представники медіа, органи місцевого самоврядування у Полтавській області; в м. Миргород, фахівці туристичної галузі Полтавщини; представники туристичної галузі України (структурні підрозділи з питань розвитку туризму, туристсько-інформаційні центри; молодіжні хаби); заклади вищої освіти у м. Полтава та декількох регіонах України. Для проведення якісної промоційної кампанії будуть обрані різні канали комунікації з бенефіціарами та партнерами проєкту та залучені авторитетні спікери та лідери думок. Серед яких:

Тетяна Зінченко- Член Міжнародної асоціації критиків та мистецтвознавців (АІСА), член Міжнародної Академії кераміки (ІСА); Сергій Соломаха- Миській голова Миргородя; Ірина Удовіченко- Директор Департаменту культури та



*Фізична особа-підприємець* *Михайло О. Ш.*



туризму Полтавської ОВА; викладачі Миргородського фахового коледжу імені Миколи Гоголя; Алла Кваша- хранителька Музею Миргородського фахового коледжу ; Володимир Оніщенко - Ректор Національного університету "Полтавська Політехніка ім. Ю. Кондратюка"; Наталія Скорик- туристичний гід, власниця турагенції "Скарбничка мандрів".  
Окремо зазначимо, що всі повідомлення та публікації про проєкт будуть містити інформацію про підтримку проєкту УКФ з розміщенням логотипів УКФ, з хештегом #запідтримки УКФ, а також на всіх ілюстраціях проєкту буде розміщено логотип УКФ.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Заплановані різні канали та методи комунікації з бенефіціарами проєкту. Соціальні мережі, телеграм-канали, розташування інформаційних повідомлень проєкту на платформах партнерів проєкту.

Створення та ведення сторінок проєкту в Facebook, Instagram.

Публікація цікавих фактів про українську кераміку, фото та відео проєкту, анонсування етапів проєкту, анонс звітної прес-конференції, посилання на віртуальну екскурсію та відеопрограми проєкту.

4 публ. «Полтавська обласна військова (державна) адміністрація» ; 1 публ. «Полтавська обласна рада»; 2 публ. «Департамент культури і туризму Полтавської обласної військової (державної) адміністрації»; 3 публ. Сайт Миргородської міської ради; 4 публікації сайт Миргородського фахового коледжу; Вебресурс та Telegram- канал "Полтавщина"-4 публ., Facebook- сторінка «Полтавщина»-4 публ. Співпраця з медіапартнерами, ГО та культурними проєктами: ЗМІ, проєкт Ukrainer-1 публ., журнал "Локальна історія"-2 публ., та блогери з культурної тематики - krapka.krapka тощо- біля 4 публ.

Посилання на сторінки, де буде основне поширення інформації:  
<https://www.instagram.com/ukraineopenapp?igsh=dmZnNjZlem1jbGZ3>  
<https://www.facebook.com/share/TYnVkyYyBM2TdBvcq/?mibextid=LQQJ4d>  
<https://www.google.com/search?client=safari&rls=en&q=%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%82%D0%B0%D0%B2%D1%89%D0%B8%D0%BD%D0%B0&ie=UTF-8&oe=UTF-8>  
<https://culture.poda.gov.ua/?categoryId=9607>  
<https://mfk.pl.ua>  
<https://myrgorod.pl.ua>

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**  
Очікувані результати інформаційної кампанії проєкту.

*Фізичне освід-царинське*



*Романенко О.М.*

Кількісні:

Щонайменше 5 000 осіб дізналося про створення віртуального маршруту та відеопрограм із можливістю ознайомитися онлайн з продуктами проєкту;  
Відвідувачі платформ PoltavaOpen, UkraineOpen з віртуальною екскурсією:  
+5000 (рік 1), +10 000(рік 2);

Підписники соцмереж:+ 5 000 (рік 1), +10 000 (рік 2).

Перегляди відеопрограм YouTube -каналів :+ 50 000 (рік 1), +100,000 (рік 2).

Відвідувачі Музею: 500 (рік 1), 1,000 (рік 2).

Публікації ЗМІ: 30 (рік 1), 50 (рік 2).

Якісні:

Підвищення обізнаності про українську кераміку.

Позитивний імідж проєкту.

Привертання уваги туристів до Миргорода та Музею.

Зростання відвідування Музею кераміки.

Залучення партнерів та інвестицій.

Збереження культурної спадщини.

## Довгострокові результати Проєкту

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Підтвердженням досягнення мети проєкту та довгострокових результатів буде:

1. Збільшення кількості відвідувачів музею (як віртуальних, так і фізичних):  
Цей показник буде відстежуватися за допомогою даних про продаж квитків, кількість візитів на онлайн ресурси проєкту, кількість користувачів віртуальної екскурсії, кількість переглядів відео та інших методів.

2. Збереження пам'яті для наступних поколінь про керамічні витвори мистецтва через зацифрування експонатів та створення віртуальної екскурсії 360.

3. Зростання обізнаності про українську культуру та історію:  
Цей показник буде відстежуватися за допомогою опитувань, досліджень та аналізу онлайн-дискусій.

4. Збільшення кількості туристів, які відвідують Миргород:  
Цей показник буде відстежуватися за допомогою статистики готелів, ресторанів та інших туристичних об'єктів.

4. Інтерес до місцевих ремесел та його підтримка:  
Цей показник буде відстежуватися за допомогою опитувань місцевих майстрів та ремісників.

5. Співпраця з іншими музеями:



*Фізична особа-підприємець*

*Романенко О.М.*

Цей показник буде відстежуватися за кількістю укладених партнерських угод та спільних проєктів.

#### 6. Участь у міжнародних проєктах:

Музей може брати участь у міжнародних проєктах, пов'язаних зі збереженням культурної спадщини. Це може допомогти підвищити міжнародний авторитет музею та України.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Проєкт "Крихкі спогади" має значний потенціал для позитивного впливу на українське суспільство. Він може допомогти зберегти та популяризувати українську культуру, сприяти розвитку таких цінностей, як права людини, гендерна рівність, екологічна сталість, підтримка державної мови, подолання наслідків російської агресії.

**Доступ до культурних цінностей:** Проєкт забезпечує доступ до культурних цінностей для всіх людей, незалежно від їхньої раси, національності, релігії, статі, сексуальної орієнтації та інших характеристик.

**Збереження культурної спадщини:** Проєкт сприяє збереженню культурної спадщини України, що є важливою цінністю для всіх українців. Це певним чином є додатковим фактором, що об'єднує українців навколо спільної культурної ідентичності.

**Рівні можливості для всіх:** Проєкт не робить жодної дискримінації за ознакою статі.

**Екологічна сталість:** Проєкт може допомогти підтримати місцеві ремесла, які часто використовують екологічно чисті матеріали та технології.

**Підтримка державної мови:** проєкт буде реалізовано українською мовою, що популяризує мову та культуру.

### **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Загалом, організація-заявник прагне до того, щоб проєкт мав стійкий довгостроковий вплив. Це буде досягнуто завдяки забезпеченню довгострокового вільного доступу до продуктів проєкту, поширенню інформації про проєкт та його результати, каскадному навчанню та співпраці з іншими організаціями.

Доступ до продуктів проєкту:



*Фізична особа - підприємець*

*Романенко О.М.*

Онлайн:

Віртуальна 3D-екскурсія та інші продукти проєкту будуть доступні на вебсайт Миргородського фахового коледжу, на онлайн-платформах PoltavaOpen та Ukraine Open, що були створені за підтримки УКФ у 2019 та 2020 роках, як імплементація та співпраця проєктів.

Офлайн:

Музей буде проводити регулярні покази віртуальної екскурсії та інших продуктів проєкту.

Продукти проєкту будуть доступні в інформаційних туристичних центрах та інших публічних місцях.

Соціальні мережі:

Проєкт буде мати сторінки в соціальних мережах, де буде публікуватися інформація про проєкт, події, виставки та інші новини.

Каскадне навчання та поширення досвіду:

Музей буде проводити тренінги для інших музеїв та культурних установ.

Мета тренінгів - допомогти іншим музеям та культурним установам використовувати сучасні технології для збереження та популяризації культурної спадщини.

Надалі заплановано такі вектори імплементації проєкту:

1. Створення інклюзивних 3D-моделей експонатів колекції та організація мобільної виставки територією України/Європи.

Розширення доступу до колекції: Створення інклюзивних 3D-моделей експонатів музею дозволить людям з обмеженими можливостями досліджувати колекцію української кераміки.

Мобільна виставка: Організація мобільної виставки з 3D-моделями експонатів дасть можливість жителям різних регіонів України, Європи познайомитися з унікальною колекцією української кераміки.

2. Проведення тематичних резиденцій керамічної галузі України:

Підтримка талановитих художників: Проведення тематичних резиденцій надасть можливість українським керамістам розвивати свої творчі навички, обмінюватися досвідом та співпрацювати з відомими майстрами.

Стимулювання розвитку галузі: Резиденції допоможуть стимулювати розвиток керамічної галузі в Україні, сприяючи появі нових талантів та інноваційних ідей.

## Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)



*Олена Романенко* *О.М.*

**ПІБ члена команди**

Романенко Олена Михайлівна

**Роль у проекті**

Адміністраторка та координаторка проекту

**Перелік основних обов'язків**

Координація роботи учасників проекту, адміністрування проекту, допомога у формуванні звітності за проектом та здача фінансової та змістової звітності.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

80%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Народилася в м. Харків. Українка. Має вищу економічну освіту. У 2000 р. закінчила Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна за спеціальністю «Фінанси та кредит». Фахівець в галузі медіа та туризму. Досвід на керівних посадах з 2000 р. Розпочинала діяльність у галузі медіа з посади комерційного директора регіонального представництва телеканалу «Інтер». За період з 2000 р. по 2022 р. рекламна агенція «Інтер-Полтава» співпрацювала, як регіональний партнер, з такими телеканалами: М1, Новий канал, СТБ. Також рекламна агенція наразі має ексклюзивні контракти з медіахолдингами: Український медіахолдинг, ТРК «Люкс», «Прайм медіа» по розміщенню рекламного контенту на радіостанціях у Полтавському та Сумському регіонах. З 2003 р. є директором мережі туристичних агенцій, наразі є власницею туристичної агенції «TUI- Дніпро ФОП Романенко О.М.» Працювала координаторкою у проектах UKF Poltava Open та Ukraine Open у двох грантових сезонах, протягом 2019-2020 рр. Наразі, впроваджує креативні ідеї для розвитку попередніх проектів та створення нових культурних продуктів.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

фізична особа-підприємець

**ПІБ члена команди**

Цвігуненко (Ружицька) Ольга Олегівна



*Фізична особа-підприємець* *Романенко О.М.*

## **Роль у проекті**

Режисер відеоконтенту

## **Перелік основних обов'язків**

Розробка концепції та сценарію відеоконтенту, створення раскадровки та підготовка до зйомки, затвердження знімального плану, переліку учасників зйомок, локацій та знімального графіка в межах терміну реалізації проєкту.

## **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

## **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Журналіст-фрілансер, член НСЖУ, член ГО «Центр культури та розвитку «Горизонт»

Освіта вища (ПНПУ ім. В.Г. Короленка, історичний факультет)

Займається менеджментом культурно-просвітницьких заходів, промоцією українського мистецтва з 2013 року.

Серед останніх реалізованих проєктів, пов'язаних з кіноіндустрією: Дні українського кіно в Лубнах 2018; асистент на зйомках «Северин Наливайко. Остання битва!»; організатор прем'єрних показів документальних стрічок «Малевич. Народжений в Україні», «Будинок „Слово“» (Fresh Production Group).

У 2023 році стала продюсером видання наукового дослідження "Лохвиччина: фольклорно-етнографічні студії та матеріали", зйомок буктрейлера, презентації та промоції видання (<https://www.youtube.com/watch?v=iMGQu5kyTgE>)

## **Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

## **ПІБ члена команди**

Костенко Анна Юріївна

## **Роль у проекті**

бухгалтерка проєкту

## **Перелік основних обов'язків**



*Фізична особа-підприємець* *Романенко О.М.*

Ведення бухгалтерського обліку, формування первинної документації, фінансова робота та звітність по проєкту, контроль за цільовим використанням коштів проєкту, співпраця з аудитором та формування фінансової звітності

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Має вищу філологічну освіту. Досвід роботи бухгалтером з 2013 року. У фінансовому відділі в підпорядкуванні Анни знаходиться ще три співробітники. Ведення бухгалтерського обліку виконується безпосередньо згідно з чинним законодавством на належному професійному рівні. Всі процеси автоматизовано. Працює на постійному місці роботи, професійна та старанна, чого вимагає і від колег. Бухгалтерський облік ведеться належним чином. Постійно навчається та підтримує високий професійний рівень. Не перший сезон працює в грантових проєктах, має досвід складання фінансової звітності для Аудиторської перевірки по грантових заявках.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Романенко Сергій Вікторович

**Роль у проєкті**

Оператор

**Перелік основних обов'язків**

Зйомка та оцифрування порцелянової колекції з 15-ти унікальних експонатів. Предметна зйомка експонатів, які потребують підготовки до зйомки. Фото 360- 72 кадри в оберті, 32 мегапікселів. Ros-обробка матеріалів, вирізання з фону. Базова кольорокорекція. Кадрування фото під вимоги для інтеграції в віртуальний тур.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

*Фізична особа-підприємець*



*Романенко О.М.*

60%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Народився в 1975 р. у м. Бердичів, Житомирської області. Українець. Здобув вищу технічну освіту. У 1998 р. закінчив Харківський авіаційний інститут ім. М.Є. Жукова за спеціальністю "Радіоелектронне обладнання літальних апаратів". Має досвід на керівних посадах з 1999 р. Є фахівцем в галузі створення відеоконтенту та аерозйомки з 20-річним стажем. З 2001 р. - 2003 р. був залучений у проєкт по створенню та впровадженню системи регіональних рекламних врізок для телеканалів. Проєкт було реалізовано у 20 - ти областях України на базі регіональних представництв телеканалу «Інтер». За роки роботи з національними телеканалами та радіостанціями, як керівник регіонального представництва набув відповідного досвіду. На початку 2000-х створив власну виробничу студію, яка спеціалізується на створенні відеоконтенту. Пізніше у 2005 р. була збудована студія звукозапису. Вона активно працює і сьогодні. З 2010 р. займається аерозйомкою. Кількість годин пілотування, понад 2000 годин. В останні роки, з розвитком технологій та запиту ринку, впровадив напрямок 3-d зйомки та ортофотограмметричної зйомки. У 2019 р. брав участь на конкурс грантової програми Українського культурного фонду як керівник організації - заявника у програмі «Інноваційний культурний продукт» з проєктом "Poltava Open"-створення мобільного додатку з віртуальними турами по туристичному кластеру Полтавщини, який у 2020 р. за підтримки УКФ перетворився на платформу "Ukraine Open". Наразі активно займається відео-продакшн послугами.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

фізична особа-підприємець

**ПІБ члена команди**

Вістак Ігор Миколайович

**Роль у проєкті**

Звукорежисер

**Перелік основних обов'язків**

Редагування та затвердження текстового контенту, запис у студії, виготовлення двомовних аудіогідів, створення саунд-дизайну до

*Фізична особа-підприємець*  *Романенко О.М.*



відеограм.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Професійний звукорежисер, який має досвід роботи понад 18 років в сфері створення аудіопродукту. Наразі очолює студію звукозапису агенції "Lampa Agency". Є досвід колаборації з дикторами різних рівнів, а також робота з дитячими акторами. Професійно займається музикою, тому створюється багато авторських музичних треків на замовлення. Був залучений до співпраці у проектах 2019-2020 рр. "PoltavaOpen" та "Ukraine Open" як звукорежисер проектів. Для кожного розділу додатка було розроблено авторські сингли.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Діхтяр Данута Віталіївна

**Роль у проекті**

диктор

**Перелік основних обов'язків**

Озвучування та запис у студії аудіогідів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Професійний диктор, який займається творчою діяльністю більше 15 років. В минулому професійна телеведуча одного із місцевого телевізійного каналу. Має досвід роботи у прямому ефірі ведучою декількох шоу на телебаченні та радіо. Наразі дуже тісно співпрацює зі студією звукозапису Заявника. Саме голосом Данути озвучено багато інформаційних та рекламних матеріалів. Має також вокальні дані, тому



*Фізична особа-підприємець Романенко О.М.*

студія створює і музичні треки за її участю. Була залучена у попередні проєкти "Poltava Open" та «Ukraine Open». Під час співпраці зарекомендувала себе, як надійного та професійного партнера. Тому було вирішено і подальший проєкт співпрацювати з професіоналом. Маємо наразі можливість економії робочого часу на створення контенту, при наявності таких важливих факторів, як спрацьована команда та високий професійний рівень, а також повна віддача своїй улюбленій справі.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
договір цивільно-правового характеру

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Ризик 1: Стислі терміни реалізації проєкту. План мінімізації 1: Заявник та команда проєкту уже доклали багато зусиль та енергії в підготовчий етап цього проєкту. Висока внутрішня мотивація команди проєкту довести ініціативу до завершального етапу.

Ризик 2. Формування неякісного контенту проєкту. План мінімізації 2: Для зменшення ризику формування неякісного контенту вже сьогодні команда працює над формуванням необхідних матеріалів, щоб відеопрограми та віртуальна екскурсія мали високі рейтинги, були насиченими та патріотичними, висвітлювали проблеми збереження культурної спадщини під час війни.

Ризик 3. Проблеми з комунікацією між членами команди.

План мінімізації 3:

Створення чітких каналів зв'язку та регулярне спілкування між членами команди. Використання інструментів для спільного планування та управління проєктами.

Ризик 4. Загроза впливу негативних результатів військової агресії в регіоні.

План мінімізації 4: Наявність власних генераторів та сонячних станцій для роботи в блекаут.



*Фізична особа-підприємець*

*Романенко О.М.*

Важливо зазначити, що це лише деякі з можливих ризиків, які можуть вплинути на реалізацію проєкту. Намагаємося постійно проводити моніторинг проєктних ризиків та вживати заходів для їх мінімізації. Окремо зазначимо, що під час проведення активностей проєкту при сигналі "Повітряна тривога" будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників, відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні).

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Для проєктного менеджменту та успішного виконання проєкту розроблено наступний план.

#### **1. Звіти про хід виконання:**

Регулярно, щотижня буде готуватися звіт про хід виконання проєкту.

Звіт буде містити інформацію про:

Прогрес у виконанні завдань проєкту.

Витрати ресурсів.

Виявлені ризики та проблеми.

Заплановані на майбутнє дії.

#### **2. Зустрічі команди:**

Регулярно, щотижня буде проводитися нарада для обговорення ходу виконання проєкту.

Зустрічі команди будуть використовуватися для:

Інформування членів команди про хід виконання проєкту.

Вирішення проблем та прийняття рішень.

Координації роботи різних членів команди.

#### **3. Системи відстеження завдань:**

Буде використовуватися система відстеження завдань, наприклад, Trello, Asana або Jira) для відстеження прогресу в виконанні завдань проєкту.

Система відстеження завдань буде використовуватися для:

Призначення завдань членам команди.

Відстеження термінів виконання завдань.

Відстеження статусу виконання завдань.

#### **4. Індикатори ключових результатів (KPI):**

Буде визначено кілька KPI для проєкту.

KPI будуть використовуватися для:

Оцінки успішності проєкту.

Виявлення проблем та можливостей для покращення.



*Фізична особа-підприємець*

*Романенко О.М.*

Прийняття рішень про те, чи необхідно внести зміни до проєкту.

5. Звіти про ризики:

Регулярно буде готуватися звіт про ризики.

Звіт про ризики буде містити інформацію про:

Виявлені ризики.

Імовірність та вплив кожного ризику.

Заплановані дії для мінімізації ризиків.

## Моніторингова інформація

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

1

**Кількість жінок у команді проєкту**

4

**Кількість людей віком від 17 до 34**

0

**Кількість людей віком від 35 до 50**

5

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

*Фізична особа-підприємець*



*Романенко О.М.*

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **1. Згода на обробку персональних даних**

**Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

## **2. Декларація доброчесності**

**Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору**

*Юлія Романенко*



*Романенко О.М.*

проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

### **3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так



*Фізична особа-підписувач Романенко О.М.*

## Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Романенко О.М.






### Згода на обробку персональних даних

Я, Романенко Олена Михайлівна (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Романенко О. М.

  
(підпис)

### Декларація доброчесності

Я, Романенко Олена Михайлівна (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Романенко О. М.

  
(підпис)

### Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою стримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Романенко О. М.

  
(підпис)



Додаток № 2  
до Договору про надання гранту  
№ 2024/12 - 51587  
від "12" \_\_\_\_\_ 2024 року

Конкурсна програма:  
Відновлення культурно-мистецької діяльності  
Короткострокові культурно-мистецькі проекти

ЛЮТ:

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):  
ФОП Романенко Олена Михайлівна

Назва Проєкту:  
Документальний проєкт «Крихкі спогади»

Дата початку Проєкту:  
Серпень 2024

Дата завершення Проєкту:  
9/30/24

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	90,91 %	300 000,00
2.	Співфінансування*	9,09 %	30000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00 %	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	9,09 %	30000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00 %	0,00
<b>Усього "Надходження"</b>		<b>100,00 %</b>	<b>330 000,00</b>



\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

*Олена Романенко*  
(особа)  
ОЛЕНА РОМАНЕНКО  
ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОДИФИКАТОР: 4099510686  
М. ПОПТОВА (П.І.С.)

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності  
 ЛОТ: Короткострокові культурно-мистецькі проекти

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):  
 ФОП Романенко Олена Михайлівна

Назва Проекту: Документальний проєкт «Крихіт сподади»

Дата початку Проекту: Серпень 2024

Дата завершення Проекту: 9/30/24

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7*10+13)	Обгрупування та деталізація витрат
				Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн (=8*9)	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн (=11*12)	Загальна сума, грн (=11*12)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

**ВИТРАТИ:**

Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту													
Підстаття:	1.1	Оплата праці ішталних працівників організації:- заявника (лише у вигляді премії)													
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців	0,00		0,00	0,00		0,00					0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00					0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами													
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00					0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру													
Пункт:	1.3.1	Костенко Анна Юріївна. Ю. - бухгалтерка проекту	місяців	6,00	7 500,00	75 000,00	0,00		0,00					76 000,00	Перший місяць проєкту-підписання договорів з учасниками проєктної команди, з підрозділками, сформування функціональних осіб яєлв, документування первинної бухгалтерської аудиторського фірмою під час складання аудиторського звіту, складання фінансового звіту. Зайнятість у проєкті 40%. Винагорода за місяць складає 7500,00 грн. Загальна сума за Договором -15000,00 грн.



*фінансуеться особь- підприємцем*  
*Винагорода 0-111*

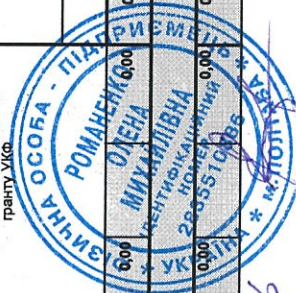
Пункт:	1.3.2	Вістак Гор Миколайович - звукоорежисер проекту	місяця	2,00	7 500,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Студійний запис аудіофідів та зведення 40 треків (20 шт. українських, 20 шт. англійських). Вартість роботи складає 20 000,00 грн. з розрахунку 250,00 грн. за один трек. Оформлення звукового ряду трьох відеопрограм - 5000,00 грн.
Пункт:	1.3.3	Цігуленко (Ружицька) Ольга Олександрівна - режисерка проекту	місяця	2,00	15 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Перший місяць проекту - створення та узгодження сценарію трьох відеопрограм, координація знімального процесу (узгодження локацій та спікерів, згідно зі знімальним планом проекту), контроль знімального плану. Другий місяць проекту - контроль монтажного плану. Додатково - комунікаційна складова проекту, особливі експерти рекомендували додати в команду людину, відповідальну за комунікацію проекту, яка б координувала такі активності. Цігуленко Ольга має кілька свіжих сертифікатів з цих сфер, тому, цей член команди може паралельно бути залученим до комунікаційного процесу проекту. Винагорода за місяць складає 15000,00 грн. Загальна сума за Договором - 30000,00 грн.
Пункт:	1.3.4	Діхтар Данута Віталіївна - дикторка проекту	місяця	2,00	7 500,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Перший місяць проекту - створення аудіотреків. 20 аудіотреків, хронометраж одного треку до 7 хв до 300 слів. Вартість за послугою озвучування 1 треку - 750 грн. Це навіть трохи нижче середньоринкової вартості подібних послуг, а розрахунок, що середня ціна на ринку - 400 грн - до 100 слів. Залучена протягом всього проекту, тому, що насправді в перший місяць реалізації потрібно відібрати експонатів колекції, скласти та узгодити тексти аудіофідів і потім перейти до студійного запису трека.
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		75 000,00	0,00	15 500,00	0,00	0,00	0,00	16 500,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		75 000,00	0,22	16 500,00	0,00	0,22	0,00	16 500,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами - підприємцями		4,00	0,00	57 000,00	0,00	0,00	0,00	57 000,00	
Пункт:	1.5.1	Романенко Олена Михайлівна - координатор та адміністратор проекту	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Перший місяць проекту - координація роботи команди, контроль витрат, контроль етапів виконання проекту, згідно з затвердженим робочим планом реалізації проекту. Другий місяць проекту - контроль комунікаційної складової проекту, контроль досягнення КРІ проекту, від кількісних та якісних показників культурних продуктів до показників проєкції та зайнятості користувачів з продуктами проекту. Розробка та складання змістового звіту, контроль за складанням фінансового звіту та звіту аудитора. Залученість у проект 80%. Винагорода за місяць складає 15000,00 грн. Загальна сума за Договором 30000,00 грн.
Пункт:	1.5.2	Романенко Сергій Вікторович - оператор проекту	місяців	2,00	13 500,00	27 000,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00	ТЗ №4. Оцифрування 15-ти експонатів порцелянової колекції для проекту «Крихіт спогляди». Предметна збірка експонатів, які потребують підготовки до зйомки. Фото 360-72 кадри в оберті, 32 мегапікселів. Рос-обробка матеріалів, вираження з фону. Базава кольорокорекція. Кадрування фото під вимоги для інтеграції в віртуальний тур. Період виконання робіт - серпень-вересень 2024 року.
Пункт:	1.5.3	ІПС (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



2 *Романенко О.О.*

*Романенко Олена Михайлівна*

Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Просту"									
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)			148 500,00	0,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій	0,00	148 500,00
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"									
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи							
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання його при реалізації Проєкту Грантотримувача			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для реалізації Проєкту Грантотримувача (з деталізацією технічних характеристик)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програми забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою"									
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою							
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



3 Романенко О.О.

Група осіб-інвесторів

Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.2	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.3	<b>Оренда транспорту</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, клонметражу/кількості годин)	км (годин)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, клонметражу/кількості годин)	км (годин)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, ілонметражу/кількості годин)	км (годин)	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.4	<b>Оренда сценічно-постановочних засобів</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.5	<b>Інші об'єкти оренди</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"</b>												
Стаття:	6	<b>Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплату за роботу та/або винагороду</b>										
Підпункт:	5.1	<b>Послуги з харчування</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Підпункт:	5.2	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Підпункт:	5.3	<b>Витрати на проживання учасників заходів</b>		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00



*Купила особа - відпусти таку*

*Висновок О.В.*









Пункт:	13.2.1	Зйомка відео для створення трьох епізодів відеоопрограм для проєкту «Крихіт спогляди»	шт.	3,00	12 000,00	36 000,00	0,00	0,00	36 000,00	ТЗ №1. Зйомка локацій та спікерів, згідно з затвердженим сценарієм серії відеоопрограм. Локації - Полтава, Миргород, Опішня, Київ. 18 знімальних змін, середня вартість за зміну 2000.00 грн. Середня вартість зйомки одного епізоду відео - 12000.00 грн. Доцільність зйомок очевидна, так як це базовий контент, з якого складається відео продукт. Бюджет цієї частини робіт - 36000.00 грн. Термін виконання серпень-вересень 2024 року. Надавач послуг - ФОП Махтіка В.В.
Пункт:	13.2.2	Монтаж та рес-продакшен трьох відеоопрограм для проєкту «Крихіт спогляди»	шт.	3,00	15 000,00	45 000,00	0,00	0,00	ТЗ №2. Монтаж та рес-продакшен відео, згідно з затвердженим сценарієм та знімально-монтажним планом. Монтаж відеосценарію української та англійської версій, згідно з затвердженими сценаріями. 3 відео українською. 3 адаптації відео під англійську аудію. Вартість створення 1 відеоопрограми 15000 грн. Кількість епізодів 36, середня вартість одного - 1250 грн. Загальний бюджет - 45000.00 грн. Період виконання робіт - серпень-вересень 2024 року. Надавач послуг - ФОП Махтіка В.В.	
Пункт:	13.2.3	Оцифрування 5 експонатів порцелянної колекції для проєкту «Крихіт спогляди»	шт.	5,00	1 800,00	9 000,00	0,00	0,00	ТЗ №4. Оцифрування 5 шт. експонатів порцелянної колекції для проєкту «Крихіт спогляди». Згідно з Пояснювальним Листом «Про перерахування обсягу робіт та виконання на послуги по виробництву відео та фото контенту для проєкту «Крихіт спогляди», розподіл обсягу робіт з оцифрування експонатів порцелянної колекції, загальним обсягом - 20 експонатів, розподілено між двома Виконавцями. Так, підрядник ФОП Махтіка В. В. оцифрує 5 шт. експонатів, на загальну суму 9000.00 грн. Інші 15 шт. - оцифрує член команди ФОП Романенко С.В., на загальну суму 27000.00, про що зазначено в п. 1.5.2 розділу 1 Бюджету. Послуги Містять: предметну зйомку експонатів, які поставлять підготовки до зйомки. Фото 360-72 кадри в оберті з фону. Базову кольоркорекцію. Використання фото під висоти для інтеграції в віртуальний тур. Період виконання робіт - вересень-вересень 2024 року. Надавач послуг - ФОП Махтіка В.В.	
Пункт:	13.2.4	Зйомка сферичних панорам 360.	шт.	10,00	1 200,00	12 000,00	0,00	0,00	ТЗ № 3. Зйомка сферичних панорам з використанням професійного обладнання - Ricoh Theta. Загальна кількість знімальних годин - 6 год. Середня вартість ч/год. відеознімання - 2000 грн. Із врахуванням кількості вихідних панорам - до 50 шт, середня вартість 1 шт.-240 грн. Період виконання послуги- серпень 2024 р., на другому етапі буде виконуватися обробка матеріалу у віртуальний тур та інтеграція на платформі проєкту. Доцільність даних послуг очевидна, зйомка контенту, який буде складатися у віртуальних тур. Це є одним з культурних продуктів проєкту.	
Пункт:	13.2.6	Зведення панораму віртуальний тур 360. Адміністрування віртуального туру. Інтеграція в віртуальний тур описових частин, аудіофілів та оцифрованих експонатів колекції Музею.	шт.	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	ТЗ № 3. Зведення панорам у віртуальний Тур. Панорами будуть завантажені на вебплатформи. Також будуть проводитися адміністративні роботи, що включають інтеграцію текстових описів, оцифрованих експонатів та двомовних аудіофілів. Згідно з Робочим планом період виконання робіт - перший місяць та перша декада другого місяця проєкту. Вартість збірки панорам у тур - 12000 грн., вартість 20 ч/год адміністрування - 3000 грн. Загальна вартість робіт - 15000 грн. Період виконання послуги- серпень та вересень 2024 року. Доцільність даних послуг очевидна, панорами необхідно зібрати у віртуальний тур, який буде мистити не тільки самі зображення, а ще й описові текстові частини, супровідні аудіофіли та оцифровані експонати колекції Музею.	



*фізична особа - підприємство*  
*Владислав Ділл*

Пункт:	13.2.6	Публікація та програмування віртуального туру на веб-платформах партнерів проекту, Департаменту культури і туризму Полтавської ОВА, на платформах Rollava Open, Ukraine Open, на платформі Мирової музею кераміки.	шт.	2,00	4 480,00	8 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 960,00	13.2.6 Для публікації контенту проекту на платформі Rollava Open, Ukraine Open, платформі музею та Департаменту культури і туризму необхідно підготувати контент під вимоги кожного окремого майданчика. Загальна кількість змін 5, середня вартість робіт за зміню 11792 грн. Період виконання послуги - вересень 2024 року. Додільність денних послуг - свідчення, віртуальний тур необхідно підлаштувати під технічні можливості та вимоги вебплатформи, щоб базові налаштування давали можливість користуватися даними продуктом в рамках виконання проекту.
Пункт:	13.2.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підставті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"	шт.		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатті:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатті:	13.4	Інші прями витрати		2,00		960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяця	2,00	490,00	960,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980,00	490,00 грн на місяць буде включати вартість розрахунково-касового обслуговування розрахункового рахунка, вартість обробки платіжних доручень із розрахунку в середньому 3,00 грн. за платіжку, та кількості проведених платіжок - до 50 шт.
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підставті "Інші прями витрати"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				24,00		126 940,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151 940,00	
Усього "Витрати"						300 000,00		30 000,00						330 000,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00		0,00						0,00	



*Людмила Васильевна*  
(підпис)

*Вікторія*  
(підпис)