

## ДОГОВІР № 7RCA21-32022

### про надання гранту

м. Київ

«01» серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та Медведєва Олена Анатоліївна (далі – Грантоотримувач), зареєстрована як фізична особа-підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (дата запису: 10.06.2020р., номер запису: 26080000000043038), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Вишивка українською» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 вересня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 292 090 грн 00 коп. (двісті дев'яносто дві тисячі дев'яносто гривень 00 копійок ) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
  - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
  - витрати по оплаті посередницьких послуг;
  - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
  - витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кінотовиробництвом);
  - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;
  - витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
  - втрати, в результаті курсових різниць;
  - інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року.  
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд  
Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19  
Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12  
ЄДРПОУ: 41436842  
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: UA608201720343110001000000458  
Тел.: +380 (99) 638-52-73

#### Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Медведєва Олена Анатоліївна  
Юридична адреса: м.Рівне, в. Міцкевича б.1, кв.12  
Адреса для листування: м.Рівне, в. Міцкевича б.1, кв.12  
РНОКПП: 2647616960  
Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК" ЄДРПОУ  
банку 14360570, код банку 305299  
Р/р: UA033052990000026007000710631  
Тел.:

В.о. Виконавчого директора

  
О.І. Пашинник  


Фізична особа-підприємець

  
О.А. Медведєва  


УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7RCA21-32022  
від «01» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі  
проекти  
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-32022

**Назва проекту: Вишивка українською**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

Вишивка українською

### Назва проєкту англійською мовою

Embroidery in Ukrainian

### Географія реалізації проєкту

#### Населений пункт

м. Рівне та Рівненська область

### Початок проєкту

2024-08

*Фізична особа - підприємець Медведєва*



## Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-09-30

## Тривалість проекту в місяцях

2

## Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка діячів культури та культурних інституцій, які залишаються в Україні, створення умов для вироблення ними актуальних культурно-мистецьких продуктів.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

## Формат проекту

наживо

## Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурні та креативні індустрії

## Основний продукт

Виставка

## Ключові слова за напрямками

нематеріальна культурна спадщина (народні ремесла, декоративне та декоративно-ужиткове мистецтво, фольклор)  
організація виставкових заходів

## Загальна інформація про проєкт

### Коротка інформація про проєкт

“Вишивка українською” - це проєкт, в якому жінки будуть навчатися новітній техніці вишивання “ниткографіка”, яку започаткувала письменниця та майстриня вишиваного слова Олена Медведєва. На майстер-класах учасниці проєкту будуть вишивати закладки, листівки та настінні панно з цитатами відомих українських діячів. Кінцевим результатом проєкту стане виставка їх робіт. У такий спосіб популяризуватиметься сучасне українське слово та старовинне українське мистецтво.

### Коротка інформація про проєкт англійською мовою

*Фізична особа-підприємство*

*Медведєва О.А.*





"Embroidery in Ukrainian" is a project in which women will learn the latest embroidery technique "thread graphics", which was started by the writer and master of the embroidered word Olena Medvedeva. At the master classes, project participants will embroider bookmarks, postcards and wall panels with quotes from famous Ukrainian figures. The final result of the project will be an exhibition of their works. In this way, the modern Ukrainian word and ancient Ukrainian art will be popularized.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

292090

**Загальний бюджет проекту**

307090

**Сума співфінансування**

15000

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Джерело співфінансування та сума**

15000. Власні кошти заявника

**Сума реінвестиції**

0

**Партнери проекту**

**Партнер**

немає

**Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так



*фізична особа - підприємству Медведєва О. А.*

## Інформація про контактну особу

### Прізвище, ім'я та по-батькові

Ковтунець Олена Олександрівна

### Телефон

### Електронна пошта

### Функції в проекті

менеджерка проекту

## Інформація про організацію-заявника ч.1

### Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Медведєва Олена Анатоліївна

### Повне найменування організації-заявника англійською мовою

An individual entrepreneur Olena Medvedeva

### Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

2647616960

### Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Не передбачається

### Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

85.59 Інші види освіти, н. в. і. у. (основний). 85.52 Освіта у сфері культури.  
90.03 Індивідуальна мистецька діяльність.

### Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

## Інформація про організацію-заявника ч.2

### Дата реєстрації організації-заявника

*фізична особа-підприємець Медведєва О.А.\**



2020-06-10

**Поштова адреса організації-заявника**

Україна, 33013, Рівненська обл., місто Рівне, ВУЛИЦЯ МІЦКЕВИЧА, будинок 1, квартира 12

**Юридична адреса організації-заявника**

Україна, 33013, Рівненська обл., місто Рівне, ВУЛИЦЯ МІЦКЕВИЧА, будинок 1, квартира 12

**Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Рівненська

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**

Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Рівне

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**

<https://www.facebook.com/medvedevaolena>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Медведєва Олена Анатоліївна

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

*фізична особа підприємств Медведєва*



**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

Медведева Олена Анатоліївна, Україна

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

Власна комп'ютерна та офісна техніка.

**Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?**

Так. Так. Подавали проєкт у 2022р. - "Домалюй промінчик зірочці". номер № 5INC11-32022 Культура без бар'єрів ЛОТ 1. Підтримка митців інвалідністю. 2024 р. - "Промінчики пам'яті". Культура без бар'єрів ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство. номер № 7INC21-32022 (проєкт не підтримано)

**Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?**

Так. Подавали проєкт у 2022р, його реалізація відбувалася у 2023р. - "Домалюй промінчик зірочці". номер № 5INC11-32022 Культура без бар'єрів ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю.

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

Олена Анатоліївна Медведева є ініціаторкою та фундаторкою створення авторських книг ручної роботи "Креативна книга". Саме їй належить ідея

*фізична особа - підписувач Медведева О.А.*



щодо започаткування мистецького книготворення, виготовлення недрукованих артбуків.

На сьогодні колекція «Креативних книг» налічує понад тридцять видань, які не мають аналогів в Україні та світі. Серед них ексклюзивний, вишитий без скорочення, "Кобзар» Тараса Шевченка 1840 року

<https://www.youtube.com/watch?v=deFTokuiDsk>

вишита книга-фоліант Івана Франка «Народна пісня», до якої увійшла патріотична та пісенна лірика великого Каменяра, гаптована книга 72-ох поезій Ліни Костенко «Я поцілую мальву у щоку», вишивані вручну без скорочення «Лісова пісня» Лесі Українки

<https://www.youtube.com/watch?v=g5PYbX65eZ4>

та чотири Євангелія українською мовою.

<https://tsn.ua/ukrayina/maystrinya-z-rivnogo-vishila-unikalnu-knigutorkatisya-yiyi-mozhna-lishe-v-specialnih-rukavichkah-1439766.html>

<https://suspilne.media/rivne/195402-znovu-rekord-evangelie-visite-rivnankou-viznali-najbilsou-takou-knigou-u-sviti/>

Проект «Переселені сонечка» - 2022 р. Маленькі історії великої звитяги. У воєнні часи до великої звитяги за Перемогу України стають діти. Стрімко подорослішавши, вони написали власні казкові історії, у яких правда перемагає кривду, дружба не залишає місця неприязні, утверджується істинне добро. І всі вони надруковані у збірнику із теплою назвою. Вісімнадцять юних письменників – маленькі воїни світла з різних міст України, які переїхали до Рівного лишили свій слід в історії нашої держави. Книга видана коштом ТМ «Рум'янець».

Проект «Історії нескорених» - 2022 р. Це двадцять дві розповіді про життя українців, яким жаклива війна глянула просто у вічі. Але, подолавши страх, віднайшовши сили у снопелілих душах, вони вирвалися з пазурів відчаю. Кожному із них вдалося облаштувати життя, знайти точку внутрішньої опори, наповнити сенсом воєнні будні в тилу.

Проект «Рівненський буквар». Друге видання, доповнене - 2023 р. Енциклопедичне видання, до якого увійшли розповіді про історичні події та постаті рівненського краю, про пам'ятки архітектури, флору, фауну Рівненської області, маловідомі старі та сучасні фотографії, новини останніх 7-ми років та з моменту повномасштабного вторгнення РФ на українські землі тощо. Усе, що відбулося на теренах Рівненщини - доступно, дитячою мовою від А до Я. Ця книга про любов до свого. І щоб своє стало рідним. Видана коштом Благодійного фонду Віктора Шакирзяна, депутатів Рівненської міської ради Маріяна Годи і Тамари Тимошук, міського бюджету відповідно до «Програми розвитку культури у м. Рівному на 2019-2023 роки».

*фізична особа-підприємство Мервеєва О.А.*



Проект «Метрополітен жовтого крота» - 2023 р. Це книжка-мотиватор. Вона вчить будувати стосунки, приймати себе та інших у процесі росту, знайти власну мету і проторувати до неї дорогу, перемогти у нерівній битві та наважитися на сміливий винахід.

Проект «Дванадцять облич радості» - 2019р. - Це 12 історій про юних рівнян з неординарними вміннями. Серед них – дівчина, яка вміє говорити слова навпаки, і хлопчик, який у 4 роки знає дві з половиною сотні марок автомобілів, а також хлопчик з інвалідністю (ДЦП), який займається пауерліфтингом і займає призові місця на всеукраїнському рівні. Книгу було видано відповідно до Програми книгодрукування та підтримки місцевих авторів, Міське управління культури та туризму.

Проект «Кольорові равлики» - 2017р <https://rvnews.rv.ua/post/view/1507582359-pro-prapor-rivnogo-rozpovidae-knizhka--kolorovi-ravliki#>  
Історія про прапор Рівного - методом айдентики пояснено дітям правильне розташування кольорів. У книзі присутні роздуми дітей на тему - навіщо місту прапор. Згодом у 2020 році на історію “Кольорові равлики” була створена пластилінова анімація. Книгу було видано відповідно до Програми книгодрукування та підтримки місцевих авторів, Міське управління культури та туризму.

Проект “Рівненський буквар” - 2017р.

Найцікавіше про Рівненщину від А до Я - краєзнавство для дітей та дорослих. Книгу було видано відповідно до Програми книгодрукування та підтримки місцевих авторів, Міське управління культури та туризму.

Проект “Диво” і “Друге Диво” - 2020, 2021р. <https://rivnepost.rv.ua/news/viyshla-persha-zbirka-divo-marichki-kolesnik>

Проект з підтримки онкохворої дівчинки Марійки Колеснік. Творче наставництво написання та видавництво книг - “Диво” - казки, “Друге диво” - нон-фікшн.

Проект “Я поцілую мальву в щоку” - 2018р. <https://rvnews.rv.ua/post/view/1521666627-ya-pociluyu-malvu-u-schoku----foliant-mistkini-oleni-medvedevoi-yakiy-vrazhae#>

Вишитий фоліант до якого увійшли понад 70 поетичних творів Ліни Костенко. В рамках прсекту відбувся майстер-клас з активними жінками Рівного, які долучилися до вишивання текстів.

Проект “Яскрава тінь” - керівник анімаційного відео. Створення художньої анімації, над створенням якої працювала 12 річна дівчика Надійка Коркош. Анімація “Яскрава тінь” стала переможницею Міжнародного конкурсу

“Україна єднає світ” - 2021 рік <https://suspilne.media/rivne/139953-yazhivo-but-i-sobou-u-rivnomu-12-ricna-skolarka-prezentovala-kazku-mistik/>

## Інформація про діяльність організації-партнера

*фізична особа-підприємець Медведєва О.А*



## Інформація про партнерство

**Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?**

У проєкті партнерство не передбачено, однак заявниця має спільні творчі зустрічі, презентації з освітніми закладами, бібліотеками та культурними інституціями м.Рівне та громад Рівненщини. Відтак заплановані активності будуть організовані спільно зі стейкхолдерами.

**Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?**

Приймаюча сторона, освітні заклади, культурні інституції надають приміщення для проведення майстер-класів, та запрошують учасників до участі в майстер-класах.

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Заявниця Олена Медведєва є єдиною людиною в Україні, яка вишиває книжки. Це офіційно підтверджено двома національними рекордами України та одним всесвітнім. (2019 та 2021pp.)

Вона є ініціатором створення авторського видавництва книг ручної роботи «Креативна книга». Саме їй належить ідея щодо започаткування мистецького книготворення, індивідуального виготовлення недрукованих, зокрема вишитих, книг. [https://uk.wikipedia.org/wiki/Медведєва\\_Олена\\_Анатоліївна](https://uk.wikipedia.org/wiki/Медведєва_Олена_Анатоліївна)

Техніка вишивання українських книг, яку започаткувала заявниця майже 15 років тому, має назву ниткографіка. Коли люди приходять на виставки і бачать вишиті книги, спілкуються з майстринею, то виявляють зацікавленість у тому, щоб навчитися такому ремеслу, паралельно проявляють інтерес до українського слова та національної вишивки. В проєкті будуть залучені жінки - студентство, мами, бабусі. для яких спілкування і спільна праця у вишиваному процесі стануть моральною підтримкою. Всі українці сьогодні живуть у стресовому стані. Втратили дід рідних, чекають близьких з війни, з полону, всі в очікуванні перемоги та мирного плідного життя в Україні та її відбудові. Наша спільна справа

фізична особа-підприслечч Медведєва О. А



*Handwritten signature of Olena Medvedeva.*

зацікавленість сьогодні - підтримувати моральний дух один одного. Вишивка в історії і культурі України відіграє мегаважливу роль. Дотичність до нашого коріння самотності та її сучасна модернізація створюють потужний синтез, додають українцям впевненості, сили, укорінюють зв'язок з родом, попередниками та будівничими нації, визначають нашу самоідентичність. Молодь, яка буде брати участь в проєкті, навчиться берегти українське слово і рідну вишивку одночасно, плекати їх потужний потенціал.

Сила мистецтва ниткографіки полягає у тому, що при об'єднанні двох великих цінностей українського народу - мови (літературного слова) та вишивки (декоративно-ужиткового мистецтва) утворюється мега сильний синтез поколінь і міць духовних цінностей - скарбів нації. У час великої війни це є особливо актуально і значуще, бо людина, долучаючись до ниткографіки, відновлює свій внутрішній ресурс, вчиться новому мистецтву і наповнюється силою боротьби за перемогу України. Реалізуючи проєкт ми робимо свій внесок у вирішення проблеми щодо збереження українських традицій, чистоти української мови та їх промоцій на міжнародній арені, адже на сьогодні ниткографіку по праву можна назвати народною (коли твір чи винахід від автора, який його створив, переходить народу та його спадщину, то він тоді воістину стає народним). У такий спосіб рівненська ниткографіка вже багато років поспіль підсилює значущість нас як українців.

Водночас даний проєкт відповідає "Стратегії розвитку культури до 2030 року", яку затвердили наприкінці 2023 року у Рівному на сесії Рівненської міської ради. У документі визначено одне із завдань - розвиток рівнезнавства. Оскільки Олена Медведєва відноситься до культурних постатей Рівного, то даний проєкт сприятиме поширенню її творчості та ближчого знайомства з нею, популяризації започаткованого нею модерного мистецького напрямку. Проєкт сприятиме розвитку культурного патріотизму, що має на меті масштабування обізнаності рівнян про митців рідного міста, його багатогранну культуру та реалізацію творчості у рівненському краї; активацію залученості до творчої спадщини культурних практик, збільшення контенту про Рівне та поширення позитивних напрацювань культурної активності, підсилення низових ініціатив. Проєкт стимулює обізнаність про минувшину, долучення до створення новітньої культури сьогодні та уявлення про її перспективне майбутнє. У цьому контексті наш проєкт є актуальним та відповідає загальному баченню розвитку культури у місті Рівному. Оскільки продукти проєкту матимуть не лише культурну цінність, а й історичну, то вони стануть частиною новітнього мистецтва України.

*фізична особа-підприємець Медведєва О.*





## Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проєкт в першу чергу відповідає такому пріоритету фонду як: “Культурний та духовний підйом”. Він є тим культурно-мистецьким проєктом, який спрямований на підняття морального духу українців через інноваційний культурний продукт.

Проєкт відповідає меті програми, адже в його рамках буде створено новий актуальний культурно-мистецький продукт, буде використано унікальний інструмент - ниткографіку, завдяки якому, учасники проєкту акумулюють творчий потенціал, який може стати основою повоєнної відбудови держави.

Проєкт відповідає таким пріоритетам Лоту “підтримка діячів культури та культурних інституцій, які залишаються в Україні, створення умов для вироблення ними актуальних культурно-мистецьких продуктів” - адже Олена Медведєва від початку повномасштабного вторгнення залишалася в Україні та спрямувала свою діяльність на допомогу постраждалим українцям, працювали з ними як психолог, використовуючи у своїй діяльності різні техніки арттерапії. Реалізація даного проєкту сприятиме продовженню та створенню умов для поширення практичного досвіду майстрині серед ширшого кола рівнян та мешканців області.

Оскільки проєкт сприятиме моральній підтримці учасників через мистецтво, та підсвічує роль української мови, що є частиною протидії культурної експансії росії, відтак відповідає наступному пріоритету Лоту - “Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії”. Адже учасники вишиватимуть закладки для книг з цитатами українських класиків та сучасників, використовуватимуть тексти відомих українців для створення листівок та картин, а також будуть використовувати елементи традиційної вишивки нашого регіону у поєднанні з сучасною авторською ниткографією.  
<https://www.youtube.com/watch?v=deFTokuiDsk>

## Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

В Україні немає майстрів, які вишивають книжки і навчають ниткографіці інших, принаймні команді проєкту про це не відомо. Окрім того, вперше робота з вишиваним словом заявницею буде проводитися на таку велику аудиторію і стане окремим мистецьким проєктом. До цього точково проводилися невеликі майстер класи з вишивання закладок, метою яких було ознайомлення з даною технікою і передачею виробів на благодійні ярмарки для збору коштів на ЗСУ.

Унікальність даного проєкту полягає в наступному:

- використання авторського модерного шрифту у виготовленні мистецької

*орігінальна особа-підприємець*

*Медведєва О. А.*



*[Handwritten signature]*

полотняної продукції, якого раніше не існувало в декоративно-ужитковому мистецтві України, стане зародженням нової вишиваної школи ниткографіки у м. Рівному;

- створюючи полотняні вишиті закладки, листівки, сучасні текстові панорамні картини, учасники проєкту долучаться до сучасного масштабування вишиваного українського літературного слова власними руками;
- відкритість та інтерактивність проєкту дозволить імпровізувати майстриням на власних полотнах, привносячи в ниткографіку свої почерк, шарм, власні бачення.

Інноваційність полягає в тому, що раніше українські майстрині так не вишивали. Завдячуючи колосальному досвіду у вишивці текстів з'явилася нова техніка - ниткографіка, якої майстриня навчатиме учасників проєкту та передаватиме у спадок наступним поколінням.

- Окрім вишиваного слова, створюватимуться нові українські символи;
- В авторських візерунках закодують гасла перемоги України;
- Долучення молоді до вишивання нетипових картин, листівок, закладок стане початком створення нових технік.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту**

### **Основна мета Проєкту**

Популяризувати сучасне українське слово та старовинне українське мистецтво вишивки через поширення техніки ниткографіки шляхом залучення до навчання з вишивання жінок з Рівного та громад Рівненщини та проведення виставки виробів майстринь для більшого охоплення аудиторії.

### **Цілі проєкту**

#### **Ціль**

Ціль1.:Навчити учасниць проєкту вишивати в техніці ниткографіка.

#### **Завдання**

Організувати майстер-класи з виготовлення закладок, листівок та настінних панно.

#### **Результат**

*фізична особа-підприємець Медведєва О.А.\**



Результат 1: Учасниці проєкту освоїли техніку ниткографіки та виготовили авторські листівки, закладки та авторські панно. Результат 2: учасниці проєкту вдосконалили свої знання з української мови. 2. Поповнили свої знання з декоративно-ужиткового мистецтва.

### **Індикатори досягнення результатів**

За результатами майстер-класів виготовлено 60 авторських закладок, 60 листівок, 15 картин. Проведено 8 майстер-класів, 120 учасниць проєкту вдосконалили свої знання з української мови, опанували нову техніку вишивання "ниткографіка".

### **Ціль**

Ціль 2 : Промоція проєкту і презентація результатів проєкту у форматі виставки.

### **Завдання**

Провести широку інформаційну кампанію про хід реалізації проєкту "Вишивка українською" та промоцію культурних продуктів проєкту. Підготувати виставку творчих вишиваних робіт учасниць проєкту.

### **Результат**

Результат 1: В місцевих ЗМІ сформовано та утверджено думку, що Рівне справді є столицею вишиваного слова. Адже техніка ниткографіки, яка була започаткованою Оленою Медведєвою набула популярності на теренах Рівненщини та використовується майстринями у їхніх сучасних роботах. Результат 2: Підготовлено роботи учасниць проєкту до виставки та презентовано їх на виставці у авторській подачі.

### **Індикатори досягнення результатів**

Індикатори досягнення результатів: Підготовлено та поширено 4 промоційні відео - перше про початок проєкту, друге - фінальне відео з презентації результатів проєкту і два про хід реалізації проєкту, готові відео тривалістю 2 хв. У ЗМІ розміщено 15 згадок про проєкт. На виставці представлено від 30 вишиваних робіт учасниць проєкту та одну вишивану книжку Олени Медведєвої. Виставка тривалістю в один місяць розміщена в арт кафе "Творча оселя", її відвідало 2 тисячі людей.

## **Цільові аудиторії Проєкту**

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію

*Фізична особа-підприємець Медведєва О.А.*



## Проекту

Наша пряма цільова аудиторія це - передусім освітяни, бібліотекарі, майстри народної творчості, художниці, студенти рівненських вишів, мистецтвознавці. Оскільки групи будуть відкритими, приєднатися до проекту зможуть усі, хто цікавиться сучасним прикладним мистецтвом. Плануємо організувати по одній групі в кількох громадах Рівненщини: місто Костопіль, село Тучин Рівненського району, місто Острог, місто Здолбунів та у Рівному, а саме у Рівненській українській гімназії та в одній із бібліотек Рівного. Окрім того дві групи з вишивання панно. Всього 8 груп по 15 учасниць. Загальна кількість 120 учасниць проекту віком від 16 до 80 років різних професій, які потребуватимуть вишивального релаксу та матимуть бажання долучитися до інтеграції рідного слова в українську вишивку. Команда проекту - 4, арт кураторка проекту Олена Медведєва.

## Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проекту

Проект матиме потенційний вплив на опосередковану аудиторію, згідно своїх цілей та завдань. Опосередкована аудиторія проекту - підписники сторінок ФБ, ютубу, культурна спільнота, рідні та друзі, колеги учасниць проекту - 5000. Громада Рівненської області, що стежитиме за проектом у соцмережах, ЗМІ, через поширення контенту про проект тощо - (50 000+) Відвідувачі виставки - зацікавлені рівняни та мешканці громад учасниць проекту, яка триватиме місяць у "Творчій оселі" - 10 тисяч.

## Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Під час чисельних презентацій вишиваних книжок Олени Медведєвої від глядачів завжди звучали запитання а де можна навчитися цьому мистецтву? Учасники майстер-класів із вишивання закладок не раз висловлювали бажання продовжити подібні заняття, щоб удосконалити цю авторську техніку. А це свідчить про те, що вона природно займає свою нішу у сучасному декоративно-ужитковому мистецтві та стає народною.

## У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Вчителі, які відвідають майстер-класи, отримають нові навички, які зможуть використовувати у своїй роботі з учнями.

Учасники проекту, зокрема ВПО - вдосконалять українську мову.

Усі учасники опанують нову техніку вишивання "ниткографіка" та навчаться презентувати свої роботи, стануть авторами творчих робіт, які будуть представлені на виставці поряд із вишитим шедевром Олени Медведєвої.

*фізична особа - підприємство Медведєва О. А.*



**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Зацікавлені сторони, які стануть амбасадорами та громоутерами проєкту - серед освітян - вчителі трудового навчання та образотворчого мистецтва. Адже вони зможуть застосувати набуті вміння у роботі зі своїми учнями. Мистецтвознавці рівненського регіону, які зафіксують сам факт просування нової техніки в історії вишивки. Бібліотекарі пропагуватимуть вишивані книжки і українське вишиване слово загалом. Міське та обласне управління культури зацікавлене в реалізації даного проєкту, адже вишиване слово стає своєрідним туристичним магнітом рівненського краю. Варто зазначити, що місто Рівне - це столиця вишиваних книг, в якій вони побачили світ вперше та презентуються світу сьогодні. Сюди приїждять туристи з різних куточків України, щоб на власні очі побачити та почитати вишивані артбуки і погортати їхні сторінки власними руками.

## **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключові повідомлення: "Вишивка українською"- проєкт від авторів інклюзивного проєкту "Домалюй промінчик зірочці" за підтримки УКФ, який набув широкого розголосу на Рівненщині минулоріч. "Вишивка українською" - це проєкт, який популяризує вишиване ноу-хау. Рівне - столиця вишиваного слова.

Рукотворна книга - це синтез генетичного коду нашої нації, унікальної самобутньої вишивки її безсмертної душі - українського слова.

Для прямої цільової аудиторії проєкту спікерами, які водночас є і лідерами думок щодо вишивання книжок, обрано учасників команди. Вони безпосередньо спілкуються з прямою цільовою аудиторією в ході реалізації проєкту. Отже, це Олена Медведєва - керівниця проєкту, майстриня вишиваного слова, дитяча письменниця, психологиня. Олена Ковтунець - менеджерка проєкту. Опосередкована аудиторія буде задіяна як через команду, творчих виконавців, так і через "лідерів думок", які є відомими не лише у Рівному: Наталія Лозовська - очільниця управління культури і туризму виконавчого комітету Рівненської міської ради, Юлія Гончарова - вишивальниця, майстриня народної творчості, авторка книжки Вишивка

*фізична особа - підписувач Медведєва О.*



Рівненщини Сарненський район”.

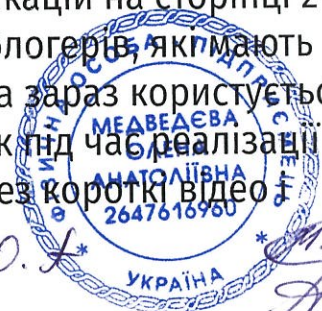
Основні канали комунікації з цільовими аудиторіями: з прямою цільовою аудиторією - безпосереднє спілкування спікерів (членів команди) з учасниками проєкту; з опосередкованою цільовою аудиторією - через ЗМІ, соціальні мережі.

Основні методи комунікації - статті, коментарі для ЗМІ, пости у фейсбук, короткі відео у Тік-ток, особиста комунікація з представниками ЗМІ.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Для висвітлення інформації про проєкт будемо залучати ті ЗМІ, які зацікавлені в якісному контенті та з якими налагоджена співпраця впродовж багатьох років під час реалізації різних культурно-мистецьких проєктів. Це інформаційний портал «ЧаРівне інфо» - 2 публікації, сайти “Новини по-рівненськи” -2 публікації, інтернет- ресурс “Громади Рівненщини” - 3 публікації, сайт «Район.Культура» - 2 публікації, який завжди активно підтримує культурно-мистецькі проєкти, ініціативи та розповідає про культуру та історію регіону. Телеканали “Сфера” - 1 сюжет, ITVmedia grup - 1 сюжет, Рівне 1 та UA: Суспільне Рівне - 1 сюжет, також Українське радіо. Суспільне Рівне - 1 радіоефір. Для висвітлення етапів реалізації проєкту та його результатів долучимо й інші ЗМІ, використовуючи для цього традиційну розсилку та запрошення на ключові події проєкту. Телеканали: ITV media group - 1 новинний сюжет; «СФЕРА-ТВ» - 1 новинний сюжет та участь членів команди проєкту та учасників у програмі «Рівне культурне»; Рівне:UA – 1 новинний сюжет; ТРК Рівне 1 - 1 новинний сюжет. Участь членів команди в ефірах Українського радіо. Суспільне Рівне - 1 раз. Щонайменше по 2 публікації на сайтах: Район.Культура.; «ЧаРівне інфо»; “Новини по-рівненськи. Сайт “Громади Рівненщини” - 3 публікацій. Загалом до 15 згадок про проєкт у ЗМІ. Для поширення інформації про проєкт ми будемо використовувати соціальні мережі, а саме фейсбук. Уся інформація про проєкт, про основні його активності та про результати проєкту відображатиметься на новоствореній ФБ сторінці ГО “Центр креативу”, яку очолює заявниця. ФБ сторін-ка проєкту буде основним каналом комунікації з ЦА. Впродовж реалізації проєкту через якісне наповнення сторінок у соцмережах інформацією та за рахунок таргетингової реклами загальне охоплення аудиторії буде понад 10000. Кількість публікацій на сторінці 2-3 на тиждень. Також до промоції ми плануємо залучити блогерів, які мають широку аудиторію в таких мережах як ТікТок, адже вона зараз користується великим попитом. Ми випробувували даний майданчик під час реалізації попереднього проєкту - робили промоцію проєкту через короткі відео

*фізична особа-підприємець Мєрведєва О. І.\**



побачили, що вони набирають багато переглядів і, відповідно, залучають додаткову цільову аудиторію. Також для більшого охоплення аудиторії будемо розміщувати інформацію у таких групах ФБ:

Креативні громади Рівненщини

[https://www.facebook.com/groups/719247188672730?locale=uk\\_UA](https://www.facebook.com/groups/719247188672730?locale=uk_UA)

(600+ учасників) Рівне Твоє місто. 119 тисяч учасників. [https://](https://www.facebook.com/groups/rovno.online?locale=uk_UA)

[www.facebook.com/groups/rovno.online?locale=uk\\_UA](https://www.facebook.com/groups/rovno.online?locale=uk_UA)

Також відповідну інформацію поширюватимемо у групі “Новини Рівненщини” - 34 тисячі учасників

[https://www.facebook.com/groups/642570689211976?locale=uk\\_UA](https://www.facebook.com/groups/642570689211976?locale=uk_UA)

Охоплення аудиторії у соцмережах враховуючи приватні сторінки учасників проекту та команди - 20000+

Окрім того для підсилення промоції напрацювань проекту ми плануємо запуснути зовнішню рекламу у центральній частині міста - 3 сітілайти терміном на 1 місяць кожен. Зовнішня реклама скоріше працюватиме як іміджева і доповнить промоцію проекту в цілому.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проекту буде розміщено логотип УКФ.

### **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проекту?**

Охоплення аудиторії у соцмережах враховуючи приватні сторінки учасників проекту та команди - 20000+ Телеканали: ITV media group, «СФЕРА-ТВ», Рівне:UA, “Рівне 1” – охоплення аудиторії 5000 +, перегляд матеріалу на сайті однієї телекомпанії від 600 до 1500 тис. Загалом охоплення аудиторії враховуючи кількість відео-матеріалів– 7000 Місцеві сайти: “Новини по-Рівненськи”, “ЧаРівне інфо», “Район.Культура”. - 800+ переглядів за день на одному сайті. Охоплення аудиторії на зазначених сайтах. 20 000+ Загальне охоплення аудиторії понад 300. Головними якісними показниками результату реалізації комунікаційного плану проекту “Вишивка українською” стане: утвердженням думки про те, що українське слово можна не лише проговорити, написати, прочитати, проспівати, намалювати, але й вишити та відчувати на дотик. Рівне сьогодні вважається - столицею вишиваної книги, що в еволюції книги вишиті видання госіли своє належне місце, а техніка ниткографіки набуває популярності та статусу народної. І саме у Рівному зародилася та розповсюджується традиція нового напрямку у вишивці.

### **Довгострокові результати Проекту**

*фізична особа - підприсемель Медведєва О.*



## **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Підтвердженням досягнення мети проєкту стануть, передусім готові культурні продукти, над якими працювали учасники та заявниця. У довготривалій перспективі ниткографіка буде передана наступним поколінням, а саме: учасниці навчившись цьому мистецтву передадуть його своїм донькам та онукам. Вчителі трудового навчання та образотворчого мистецтва навчать своїх вихованців цій техніці та змотивують їх предати її своїм мамам та бабусям. Учасниці проєкту ініціюють подібні МК у своїх громадах, а вишиті вироби можуть передавати для благодійності. Частина ж виробів буде передана за кордон, як культурна дипломатія. Майстрині зможуть поєднати техн ку ниткографіки з традиційною вишивкою у своїх виробках і у такий спосіб народяться абсолютно нові види вишивок.

## **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Суспільна цінність культурних продуктів нашого проєкту є невід'ємною його частиною на усіх етапах його реалізації - розпочинаючи з зародження ниткографіки, її удосконалення, вишивання нею творів класиків української літератури світового масштабу та передача її сучасному поколінню. Суспільна цінність проєкту закладена насамперед у її назві "Вишивка українською". До когорти учасниць проєкту будуть залучені ВПО. Вишиваючи українською, вони зануряться не лише в історію традиційної вишивки, але й в правопис української мови через вишивання. Сьогодні вишивка вчить української мови. Окрім того для жінок, які постраждали від наслідків війни участь у майстер-класах буде своєрідною моральною підтримкою, адже вони можуть обрати для вишивання цитати видатних діячів України, які будуть їх мотивувати до проукраїнського життя. Вишивання - це найдовший процес відтворення тексту у порівнянні з його друком, переписом, малюванням. Відповідно, людина буде перебувати під довготривалим впливом сенсів, які закладені у цитатах. Вишивка - це безцінна культурна спадщина нашого народу. Ми не просто бережемо спадщину нашого народу, а вдихаємо в неї нове життя, модернізуючи як технічний, так і зовнішній її вигляд.

## **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки**

*орієнтує - асоціація ниткографіки Медведєва О.А.*





тощо)?

Після реалізації проєкту майстер-класи з ниткографіки будуть проводитися заявницею на регулярній основі за запитом охочих колективів. А як свідчить досвід, цей запит є затребуваним, адже авторка вишиваних книг має постійні запрошення на зустрічі в різних громадах Рівненщини та обласних центрах України та за кордоном. А також державні та приватні установи організують за її згодою довготривалі презентаційні виставки та експозиції артбуків. Інформація про проєкт буде знаходитися у вільному доступі у соцмережах.

Члени команди є представниками різних культурних та громадських організацій Рівненщини та входять в число стейкхолдерів розвитку культури м. Рівного в рамках розробки "Стратегії міста Рівного". Нині відбувається багато різних проєктів та заходів в рамках реалізації Стратегії на міжнародному рівні, відтак у рамках цих ініціатив ми і презентуємо наші культурні продукти на міжнародній арені.

## Команда Проєкту

### Команда проекту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

1. Медведєва Олена Анатоліївна

#### Роль у проєкті

Керівниця проекту, авторка ідеї, арт-кураторка проекту.

#### Перелік основних обов'язків

Керування проєктом, організація творчого процесу, координація роботи команди, підготовка фінального змістового звіту, підписання документів та контроль за виконанням проєкту. Ефективне ведення комунікації зі стейкхолдерами.

#### Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

#### Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Олена Анатоліївна Медведєва є ініціаторкою та фундаторкою створення авторських книг ручної роботи "Креативна книга". Саме їй належить ідея щодо започаткування мистецького книготворення, виготовлення

*фізично особа-підприємець*

*Медведєва О.А.*



недрукованих артбуків. На сьогодні колекція «Креативних книг» налічує понад тридцять видань, які не мають аналогів в Україні та світі. Серед них ексклюзивний, вишитий без скорочення, «Кобзар» Тараса Шевченка 1840 року, вишита книга-фоліант Івана Франка «Народна пісня», до якої увійшла патріотична та пісенна лірика великого Каменяра, гаптована книга 72-ох поезій Ліни Костенко «Я поцілую мальву у щоку», вишивані вручну без скорочення «Лісова пісня» Лесі Українки та чотири Євангелія українською мовою. Майстриня вишиває трьома мовами: українською, англійською та польською. Олена Медведєва - членкиня Національної спілки письменників України та Національної спілки журналістів України, володарка гран-прі міжнародного фестивалю «Тарас Шевченко єднає народи», лауреат літературних премій. Вона є авторкою книг для дітей: "Золоте Курча", "По цей бік неба" (2-ві частини), «Рівненський буквар» (Найкраще видання Рівненщини для дітей 2018 року), та «Рівненський буквар-2», який увійшов до десяти найпопулярніших книг 2023 року за рейтингом

«Рівнекниги», «Кольорові равлики», «Дванадцять облич радості», «Крамниця часу», «Таємниця з кавуновим присмаком», «Друге диво» у співавторстві з Марійкою Колеснік, «Історії нескорених», «Метрополітен жовтого крота», аудіокниги «Піксельний Миколай», упорядниця збірника дитячих робіт «Переселені сонечка». У 2017 році нагороджена ювілейною відзнакою Рівненського обласного об'єднання Всеукраїнського товариства «Просвіта» ім. Тараса Шевченка. За версією телеканалу «Рівне 1» визнана майстринею 2020 року. Також Олена Анатоліївна є офіційним автором трьох вишиваних шрифтів, власником торговельної марки «Креативна книга», головою громадської організації «Центр креативу», громадською діячкою, волонтеркою. У своєму доробку має серію анімаційних фільмів для дітей та дорослих «Креативна книга презентує». У 2013 році стала номінантом на здобуття Національної премії України ім. Тараса Шевченка. А у листопаді 2019 року встановила Національний рекорд України – вишила вручну найбільшу книгу-фоліант – Євангеліє від св. Матвія.

<https://www.youtube.com/watch?v=eVVmygKDYX8>

У 2021 році встановила другий Національний та світовий рекорди в номінації «Мистецтво» з вишиваними артбуками.

[https://www.youtube.com/watch?v=50lYv7\\_mZz0](https://www.youtube.com/watch?v=50lYv7_mZz0)

У 2021 році Рівненською міською радою визнана «Гордістю міста». У своїй колекції має чимало вишиваних мініатюрних триптихів та першу в світі гаптовану книжку Шевченкіану. Як голова ГО «Центр креативу» допомагає обдарованим та особливим дітям реалізовувати їхні мистецькі проекти. Організаторка конкурсів для дітей при літературному музеї

*фізична особа-підприємець Медведєва О.А.*



Уласа Самчука - «Юний екскурсовод», «Музейне селфі», «Бук-паті». Із моменту повномасштабного вторгнення РФ на територію України і до сьогодні (беззупинно), Олена Анатоліївна працює волонтеркою, надаючи психологічну допомогу тим, хто її потребує, а саме: дітям з інвалідністю, сиротами, напівсиротам, тим, чий долі травмовані війною. Вона надає психологічну допомогу та підтримку внутрішньо переміщеним дітям та їхнім родинам (зокрема мамам та бабусям), сім'ям загиблих Героїв України, вдовам, людям, які переживають психологічні проблеми, пов'язані з війною. Також працює з дітьми, чий батьки загинули на війні, пропали безвісти. У 2023 р. – керівниця, арт-кураторка проєкту «Домалюй промінчик зірочці» за підтримки УКФ. Олена Медведєва народилася та проживає у м. Рівному. За фахом журналістка, психологиня.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

2. Ковтунець Олена Олександрівна

**Роль у проєкті**

Менеджерка проєкту.

**Перелік основних обов'язків**

Організація діяльності проєкту, документального супроводу, складання договорів, налагодження логістики проєкту, моніторинг виконання проєкту, підготовка звітної документації проєкту, комунікація з Фондом, комунікація з митцями та контрагентами. Реєстрація та запрошення учасників проєкту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Ковтунець Олена Олександрівна - (Олена Семенович – творчий псевдонім) Досвід роботи 2022р.-2023р. Грудень 2023 – березень 2024 - менторка програми для молоді UPSHIFT. Червень - жовтень 2023 - менеджерка проєкту «Домалюй промінчик зірочці» за підтримки УКФ.

*фізична особа-підприємець Медведєва О.А*



Серпень 2022 – лютий 2023 - консультантка з медіа-комунікацій проекту «Жіноче лідерство: на шляху відновлення України», що фінансується завдяки допомозі Великої Британії від Уряду Великої Британії та впроваджується організацією Пакт і ГО «Центр підтримки громадських ініціатив «Чайка». 2022р. - проект «Живемо й навчаємося разом», що фінансується за рахунок грантових коштів від Філії зареєстрованого об'єднання «Фонд ім. Рози Люксембург. Аналіз суспільного розвитку та політична просвіта» в Україні з коштів, наданих Німецьким міністерством економічного співробітництва та розвитку (BMZ) - створення відео про реалізацію даного проекту (м.Рівне). Консультантка з медіа- комунікацій Рівненського регіонального відділення Асоціації міст України (на постійній основі за договором). Член робочої групи стейкхолдерів з розробки Стратегії розвитку культури м.Рівне в рамках реалізації проекту «Стратегія розвитку культури Рівного» за фінансової підтримки Європейського союзу в рамках проекту «EU4Culture», що реалізується Goethe-Institut, Czech Centers, Danish Cultural Institute та Institut Français en Géorgie". 2021 р. Викладачка фахових дисциплін Рівненського державного гуманітарного університету на кафедрі «Ізент-індустрій, культурології та музеєзнавства» - з вересня 2021р. Тренерка курсу «Медіа-грамотність та цифрова безпека для підлітків» в освітньо-культурному просторі «Гончаренко центр Рівне». Тренерка курсу «Медіа-школа для дітей та підлітків» - в освітньо- культурному просторі «Гончаренко центр Рівне» - 2021р. PR-менеджерка та спів авторка проекту «АРТ-громада» за підтримки УКФ – 2020-2021рр. PR-менеджерка та спів авторка проекту «Різдвяні історії» в рамках програми інституційної підтримки УКФ – 2020р. Авторка та керівниця проекту «Медіа-школа прямує в громади» за підтримки УКФ – червень-вересень 2020р. PR-менеджерка та авторка проекту «Креативні маршрути успіхів громадами Рівненщини» за підтримки УКФ 2020р. [https://cutt.ly/ Chja08r](https://cutt.ly/Chja08r) 2020 р. – експертка УКФ програми «Інноваційний культурний продукт». 2019 р. - реалізувала проект за підтримки УКФ «Культурно-мистецька медіа-школа для дітей та підлітків» як авторка та керівниця. 2018 р. - засновниця та редакторка ресурсу – «Громади Рівненщини» - по сьогоднішній день включно . З 2018р. - кураторка, авторка та ведуча програми «Рівне культурне» на телеканалі «Сфера». З жовтня 2015 року - працюю в Рівненському РВ Асоціації міст України, на посаді експерта з медіа- комунікацій та просування реформ, у тому числі проект «Розробка курсу на зміцнення місцевого самоврядування»

*Олена Анатоліївна Мєдведєва*



Україні» (ПУГЪС), який реалізувала АМУ за підтримки USAID. З 2013р. - педагог у школі гармонійного розвитку ARTmodels ГО «Нація Талантів» дисципліни - основи телевізійної майстерності та медіа грамотності, кураторка курсу «Медіа для дітей». Грудень 2015 – вересень 2016 – регіональний кореспондент телеканалу «1+1» у Рівненській області. З березня 2005 року до 7 жовтня 2015 р. - працювала журналістом служби новин, телекомпанії «Рівне 1». Ведуча і журналіст щоденної інформаційної програми «Новини Рівного», ведуча прямих ефірних ток-шоу «На часі», «Про головне». Весна –літо 2015 року – працювала над проектом «Близький схід: переселенці», журналістка та ведуча. Авторка і ведуча підсумкової програми тижня «Рівне за тиждень». У 2013 -2014 рр. співпрацювала з Першим національним телеканалом УТ-1. У різні роки співпрацювала з різними центральними телеканалами України – «5 канал», Студія «1+1». У 2013 році співпрацювала з банківським телеканалом «БТБ», журналіст. Серпень 1999р.- березень 2006р.- РОДТРК, друга програма радіостанції «Край», журналіст, ведуча і автор проектів. Січень – жовтень 2000р. – Всеукраїнська мережа «Вуличне телебачення», журналіст, ведуча телепроектів. Лютий – серпень 1999р.- телекомпанія «10 канал», автор і ведуча дитячої програми. Червень – грудень 1996р. - радіостанція «Трек», ведуча радіопрограм. Освіта 1996-2001 – Рівненський Державний гуманітарний університет, Інститут мистецтв, спеціальність – «Керівник театрального колективу, викладач фахових дисциплін». 1994-1996 – Бізнес-школа, Рівненський міський палац дітей та молоді, спеціальність –менеджер малого і середнього бізнесу. Нагороди Відзначена Подякою Прем'єр-міністра України (2018р.)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

З. Кравець Оксана Миколаївна

**Роль у проекті**

PR менеджерка проекту

**Перелік основних обов'язків**

PR супровід, комунікація зі ЗМІ, інформаційне наповнення сторінок соцмережах, розробка медіа плану, просування сторінок, написання

*фізична особа-підприємець Мельбеда О.А*



прес-релізів та інше.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

Вища 2002-2007рр.- Рівненський державний гуманітарний університет.  
Спеціальність „Історія та основи юриспруденції”.

□ □ □ □ □ □

Досвід професійної діяльності:

2008-2012рр.- журналіст ТОВ Видавничий дім «ОГО».

Обов'язки:

- освітлення заходів і подій
- підготовка матеріалів до друку
- написання аналітичних матеріалів, PR-статей
- розробка і реалізація власних проектів, рубрик
- проведення інтерв'ю
- отримання експертних думок і коментарів
- написання новин
- наповнення сайту (контент-менеджер)
- написання рекламних статей та SEO текстів
- розробка та реалізація медіа планів
- організація домовленостей та співпраці з партнерами

□ □ □ □ □ □

Редактор, журналіст інформаційного порталу «Чарівне.інфо» Складання графіків / планування. Написання та підготовка публікацій. Підготовка репортажів.

Знання принципів ведення програм в прямому ефірі Вміння працювати з контентом будь-якої тематики

PR менеджерка проекту УКФ « Медіа-школа прямує в громади» - 2020 р.

PR менеджерка проекту УКФ “Домалюй промінчик зірочці” - 2023р. □ □ □ □ □ □

Формування комунікаційної стратегії та ведення соціальних сторінок бренду

Робота з блогерами, створення креативних інформпродуктів, супровід розповсюдження інформаційних матеріалів. □ □ □ □ □ □

Регіональний координатор комунікаційних проектів Дитячого фонду ООН (Юнісеф) на Рівненщині - точкове комунікаційне підсилення управління

*фізична особа-підприємець Мервегова О.А*



відділу комунікацій ОДА, робота з регіональними ЗМІ щодо комунікаційних пріоритетів регіону, пошук героїв та експертів, збір даних та статистики для інформаційних матеріалів, вибір показників та розробки планів моніторингу проєктів, допомога у виробленні креативних інформаційних продуктів, підготовка текстів для супроводу активностей, супровід розповсюдження інформаційних матеріалів у регіоні/ області. Моніторинг якості проведених комунікаційних проєктів та кампаній у регіоні, регулярна звітність щодо статусу реалізації проєктів, виконання представницьких функцій в межах повноважень, досвід роботи із місцевими органами влади, розуміння специфіки комунікацій та системи роботи у громадському секторі або/та у міжнародних організаціях, напрацьована база контактів регіональних ЗМІ.

Досвід координації проєктів у сфері освіти та охорони здоров'я, навички аналітичної роботи з великими об'ємами інформації, підготовка звітів для внутрішнього моніторингу та звітності донорів. Збір та аналіз даних.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

4. Своровська Олена Василівна

**Роль у проєкті**

Бухгалтер проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Ведення обліку та звітності за проєктом, нарахування оплати праці, сплата соціальних внесків, розрахунки з підрядниками та інше в рамках проєкту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

30%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи: 2023 - бухгалтер проєкту за підтримки УКФ "Домашній промінчик зірочці". Березень 2023 р. до сьогодні – Громадська організація "Фундація розвитку бізнесу" бухгалтер організації.

*Організація особа-підприємець Медведєва О.А.*



2022 р. – вересень 2023 р. – Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні, асистент координатора проекту «Цивільний захист з добровільними пожежними командами (ДПК) для громад-партнерок Проєкту USAID «ГОВЕРЛА». 2020 - бухгалтер проектів за підтримки УКФ "Креативні маршрути успіхів громадами Рівненщини", "Медіа-школа прямує в громади". 2019 – бухгалтер проекту від за підтримки УКФ «Культурно-мистецька медіа- школа для дітей та підлітків» 2017 – 2019 Рівненський відокремлений підрозділ Установи «Центр розвитку місцевого самоврядування» - м. Рівне, бухгалтер підрозділу . 2014 - 2016 ГО «Громадське радіо» м. Київ. головний бухгалтер. 2005 - по даний час Західноукраїнська регіональна невідприємницька громадське організація «Волинський ресурсний центр» м Рівне, головний бухгалтер. 2010 – 2014 Рівненське регіональне відділення «Асоціація міст України» м Рівне, бухгалтер 2008 – 2009 Західноукраїнський центр соціального партнерства м. Рівне, бухгалтер проектів 2005 – 2007 ГП «Гринвіч» м. Рівне, головний бухгалтер 1996 – 1999 Острозький плодоконсервний завод м. Острог, бухгалтер Професійні навички •Ведення бухгалтерського обліку в громадських організаціях згідно законодавства. •Складання бюджетів проектів для громадських організацій. Фінансове планування, облік та контроль доходів та витрат окремих проектів та громадської організації в цілому. •Складання звітності до фіскальних органів. •Організація та складання фінансових звітів до міжнародних донорських організацій •Знання стандартів ведення бухгалтерського обліку . Освіта 2002-2005 Рівненський інститут слов'янознавства Факультет: Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності, Спеціальність: Менеджер- економіст зовнішньоекономічної діяльності. 1996 - 1999 – Рівненський кооперативний технікум Факультет: бухгалтерський облік .

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

**Управління Проєктом та проєктні ризики**

*фізична особа-підприємець*

*Медведева О.А.*





## **Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

– Внутрішні: Організаційний ризик. Буде мінімізований шляхом долучення до команди фахівців, які вже мають досвід роботи у команді та будуть володіти усіма необхідними знаннями та вміннями, потрібними для реалізації своєї ролі в проєкті. Зовнішні: Головним зовнішнім ризиком залишається воєнний стан в Україні. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні). У разі загострення ситуації на Рівненщині - будемо першочергово комунікувати з УКФ щодо узгодження подальших дій стосовно продовження проєкту - в іншому форматі чи його призупинення. Фінансові, інфляція.

Стрімке зростання цін на певні види товарів, які необхідні для проведення майстер-класів. Мінімізація ризику - зменшення кількості учасниць проєкту, або виробів, які вони будуть створювати в рамках проєкту. У команду проєкту залучено висококваліфікованого бухгалтера, який має відповідний досвід роботи у проєктах, у тому числі за підтримки УКФ.

## **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Команда проєкту має досвід реалізації найрізноманітніших проєктів та досвід реалізації проєктів за підтримки УКФ. Тож володіє як знаннями з управління проєктами, так і практичним досвідом. Ми склали чіткий поетапний план реалізації проєкту з найдрібнішими його деталями. Тож дотримуватися плану виконання проєкту буде легко. Також ми будемо здійснювати внутрішній моніторинг досягнення індикаторів проєкту. Для цього будемо організовувати щотижневі наради команди та виконавців за проєктом. Це може відбуватися офлайн, онлайн у Зумі чи Гуглміт. Буде створено онлайн таймлайн проєкту на основі інструментів Google Calendar. Буде відбуватися постійна комунікація з учасницями проєкту. Окремо буде створено медіа-план з таблицею кількісних показників роботи СММ, що дозволить ефективно та візуально управляти виконанням стратегії просування проєкту в соціальних мережах. Планується щотижневе спільне обговорення проблем та очікувань по кожному етапу роботи та командний аналіз кожного заходу. Систематичний контроль своєчасності та якості виконання зобов'язань гостачальниками робіт та послуг .

## **Моніторингова інформація**

*фізична особа-підприємець*

*Медведєва*



**Кількість чоловіків у команді проєкту**

0

**Кількість жінок у команді проєкту**

4

**Кількість людей віком від 17 до 34**

0

**Кількість людей віком від 35 до 50**

3

**Кількість людей віком від 51 до 60**

1

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

4

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

30

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із**

*фізична особа - підприємець*

*Медведєва О.А.*



малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

## 1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

## 2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я

фізична особа-підписувач

Мерведева О.А.



підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

### 3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так

фізична особа-підприємець

Медведева О.А.



### Згода на обробку персональних даних

Я, Медведєва Олена Анатоліївна (ПІБ повністю), шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батьківі представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Медведєва Олена Анатоліївна

  
(підпис)

### Декларація доброчесності

Я, Медведєва Олена Анатоліївна (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батьківі представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Медведєва Олена Анатоліївна

  
(підпис)

### Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батьківі представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Медведєва Олена Анатоліївна

  
(підпис)

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № РКА21-3/2022

від " О. Медведєва " 2024 року

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

ЛОТ: ЛОТ 2. Короткостроковий культурно-мистецький проєкти

Заявник (найменування юридичної особи/фізичної особи): Фізична особа-підприємець Медведєва Олена Анатоліївна

Назва Проєкту: "Вишивка українською"

Дата початку Проєкту: серпень 2024

Дата завершення Проєкту: 30.09.2024

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	95,12%	292.090,00
2.	Співфінансування*	4,88%	15.000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	4,88%	15.000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
<b>Усього "Надходження"</b>			<b>307.090,00</b>

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.



*(Підпис)*  
Медведєва Олена Анатоліївна

Фізична особа-підприємець

(посада)

(підпис, ім'я та прізвище (за наявності))

Медведєва Олена Анатоліївна

(П.І.Б.)

## Кошторис Проекту

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності  
 ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проекти

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Фізична особа-підприсем'я Медведєва Олена Анатоліївна

Назва Проекту: "Вшлякка українською"

Дата початку Проекту: серпень, 2024

Дата завершення Проекту: 30.09.2024

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту/фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Загальна сума, грн (=11+12)	Загальна сума, грн (=11+12)				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
<b>ВИТРАТИ:</b>																	
Стаття:	1	Вінгорода членами команди Проекту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (підприємств)															
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця	0,00		0,00	0,00		0,00						0,00		
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00						0,00		
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00						0,00		
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00						0,00		
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00						0,00		
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00						0,00		
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру															
Пункт:	1.3.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяця			0,00			0,00						0,00		
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяця			0,00			0,00						0,00		
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяця			0,00			0,00						0,00		
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (привласнені ЄСП)															
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00		0,00			0,00						0,00		
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями															
Пункт:	1.5.1	Медведєва Олена Анатоліївна, арт кураторка проекту	місяця	8,00		136.000,00	0,00		0,00						0,00		
				2,00	20.000,00	40.000,00			0,00						0,00		



Фізична особа-підприсем'я Медведєва О.А.

Пункт:	1.5.2	Козацьке Олена Степанівна - менеджерка проекту	місяць	2,00	18 000,00	36 000,00	36 000,00	0,00				36 000,00	Організація діяльності проекту, документальне супроводження наладження логістики проекту, моніторинг виконання проекту, підготовка звітів, документація проекту, комунікація з фондом, комунікація з учасниками. Доставка та комунікація у громадах. Реєстрація учасників проекту. Організація роботи творчих майстер-класів. Сума винагороди не включає вартість додаткових витрат.	
Пункт:	1.5.3	Козацьке Оксана Миколаївна - PR-менеджерка проекту	місяць	2,00	18 000,00	36 000,00	36 000,00	0,00				36 000,00	PR- супровід проекту, комунікація з ЗМІ та блогерами інформаційне наповнення сторінок у соціальних мережах, розробка медиа-плану просування проекту, написання прес-релізів та інші. Контент - публікації, відео, фото та відкриття контенту для TikTok. Сума винагороди не включає вартість додаткових витрат.	
Пункт:	1.5.3	Саваровська Олена Василівна - бухгалтерка проекту	місяць	2,00	12 000,00	24 000,00	24 000,00	0,00				24 000,00	Ведення обліку та звітності за проектом, нарахування оплати праці, оплата соціальних внесків, розрахунки з податківниками та інші в рамках проекту. Підготовка фінансового звіту. Сума винагороди не включає вартість додаткових витрат.	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"											136.000,00	136.000,00	Недостатні витрати за рахунок реінвестичії	0,00
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрадженьнями (для штатних працівників)												
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)												
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту, працівником відрадженої особи)	шт	0,00		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту, працівником відрадженої особи)	шт			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту, працівником відрадженої особи)	шт			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)												
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відрадженої особи)	доба			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відрадженої особи)	доба			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відрадженої особи)	доба			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)												
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відрадженої особу)	доба			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відрадженої особу)	доба			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відрадженої особу)	доба			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрадженьнями"											0,00	0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи												
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання його при реалізації Проекту												
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	



Організація: *Об'єднана особа - підприємство*  
 Підпис: *Меліцька О.І.*





Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	л.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"																				
Стаття:	5	Витрати учасників Прокситу, які беруть участь у заходах Прокситу та не отримують оплату праці та/або винагороду		0,00		7.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		160,00		24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування - нава-брекк - на майстер-класі	учасн	120,00	150,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування - нава-брекк - для презентації проєкту	учасн	40,00	150,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок,обід,вечеря(нава-брекк))	учасн			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прямицем особи, що відраховується)	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прямицем особи, що відраховується)	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прямицем особи, що відраховується)	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прямицем відрахованої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прямицем відрахованої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прямицем відрахованої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 5 "Витрати учасників Прокситу, які беруть участь у заходах Прокситу та не отримують оплату праці та/або винагороду"																				
Стаття:	6	Матеріальні витрати				24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		588,00		28.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	полотно для вишивання ( проведення майстер-класів)	шт	10,00	450,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	нитки для вишивки різних кольорів ( проведення майстер-класів)	шт	480,00	20,00	9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	голки для вишивання ( проведення майстер-класів)	шт	10,00	85,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.4	ножиці для обрізання ниток ( проведення майстер-класів)	шт	10,00	150,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*привітання особа-інформується*

*Медведєва О.І.*



*Медведєва О.І.*

Пункт:	6.1.5	ножіці з'рубці (проведення мастер-класів)	шт	2,00	500,00		1.200,00													1.200,00	для виготовлення закладок панно та листок розрахунок зроблено на 120 осіб																				
Пункт:	6.1.6	мій контейнер "дизайн" прозора (проведення мастер-класів) 150 кл	шт	40,00	85,00		3.400,00													3.400,00	для оформлення (склеювання картону та ганчіки) закладок панно та листок розрахунок зроблено на 120 осіб																				
Пункт:	6.1.7	паспорту (проведення мастер-класів)	шт	15,00	300,00		4.500,00													4.500,00	для оформлення закладок панно та листок розрахунок зроблено на 120 осіб																				
Пункт:	6.1.8	лістка друку (для організації виставки)	шт	1,00	200,00		200,00													200,00	для фіксації вишитих виробів на виставці передавати результати проекту																				
Пункт:	6.1.9	картон кольоровий (проведення мастер-класів)	шт	5,00	450,00		2.250,00													2.250,00	для оформлення закладок панно та листок розрахунок зроблено на 120 осіб																				
Пункт:	6.1.10	качепороски ножи (проведення мастер-класів)	шт	15,00	50,00		750,00													750,00	для роботи над закладами панно та листок розрахунок зроблено на 120 осіб																				
Стаття:	6.2	<b>Несі, наклеювачі</b>			<b>2,00</b>		<b>360,00</b>	<b>0,00</b>												<b>360,00</b>																					
Пункт:	6.2.1	флішки	шт	2,00	180,00		360,00													360,00	для забезпечення поточно діяльності підготовки матеріалів																				
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт				0,00													0,00																					
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт				0,00													0,00																					
Стаття:	6.3	<b>Інші матеріальні витрати</b>			<b>5,00</b>		<b>1.030,00</b>	<b>0,00</b>												<b>1.030,00</b>																					
Пункт:	6.3.1	папір офісний	шт	3,00	250,00		750,00													750,00	папір для забезпечення діяльності проекту друку документа бухгалтерських звітів договорів копії документів для аудиторів Укр. договорів роздаткові матеріали до Мастер-класів																				
Пункт:	6.3.2	папіра реєстратор 2 класу	шт	2,00	140,00		280,00													280,00	для ведення поточної документації проекту по одній для менеджера та бухгалтера проекту																				
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт				0,00													0,00																					
<b>Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"</b>																						<b>30.140,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.140,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.140,00</b>	

**Стаття: 7 Поліграфічні послуги**

Пункт:	7.1	Поліграфічна послуга в виготовленні копій та закладок вклучаючи проекти (логотип, банер, сертифікат, листівка, подяки плакати) ЦПХ	шт	0,00	1.500,00		9.000,00													9.000,00	1 - Розробка логотипу та загального вигляду проекту, 2 - дизайн банера, 3 - сертифікати, 4 - дизайн листівки, 5 - подяки, 6 - Дизайн плакату
Пункт:	7.2	Написання листівки	шт				0,00													0,00	
Пункт:	7.3	Листівка для промоції - короткого інформацією про проект та коар кодами	шт	500,00	8,00		4.000,00													4.000,00	Для промоції проекту, листівка буде містити коар код на сторінки у соціальних мережах, коротку інформацією про проект
Пункт:	7.4	Друк плаката формату А3	шт	10,00	150,00		1.500,00													1.500,00	для промоції проекту буде розміщуватись на локаціях, водночас буде своєрідним анонсом про подію
Пункт:	7.5	Друк Сертифікатів та подяк учасникам проекту, формат А5	шт	100,00	25,00		2.500,00													2.500,00	для промоції проекту буде розміщуватись на локаціях, водночас буде своєрідним анонсом про подію
Пункт:	7.6	Стенд павуку міні - настільний стенд розмір 27 на 39 см (міні-банер) - з конструкцією	шт	1,00	350,00		350,00													350,00	для промоції проекту, для розміщення на столі
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт				0,00													0,00	

*фінансує сама організація*



*Левченко О.Д.*

Пункт:	7.8	Других роздаткових матеріалів	шт	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	7.11	Содіяльні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"	9 000.00	0.22	1 980.00	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"**

Стаття:	8	Видавничі послуги	617.00	0.00	19 330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
---------	---	-------------------	--------	------	-----------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Пункт:	8.1	Послуги копірайтера	сторінка	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	8.4	Друк журналі	екземпляр	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вазати надати послугу)	екземпляр	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	8.6	Содіяльні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"	0.22	0.00	0.00	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**Усього по статті 8 "Видавничі послуги"**

Стаття:	9	Послуги з просування	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
---------	---	----------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Пункт:	9.1	Фотокопієння	година	14.00	1 000.00	14 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	9.2	Відеофіксація	послуга	4.00	4 000.00	16 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO) - таргетингова реклама	послуга	1.00	10 000.00	10 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пункт:	9.5	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг) - розміщення на сп-лайтах - ФОП	шліфс	3.00	4 200.00	12 600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"	14 000.00	0.22	3 080.00	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
--------	-----	---------------------------------------------------------------------------------	-----------	------	----------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

**Усього по статті 9 "Послуги з просування"**

Стаття:	10	Створення вебресурсу	14 022.00	0.00	55 680.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
---------	----	----------------------	-----------	------	-----------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

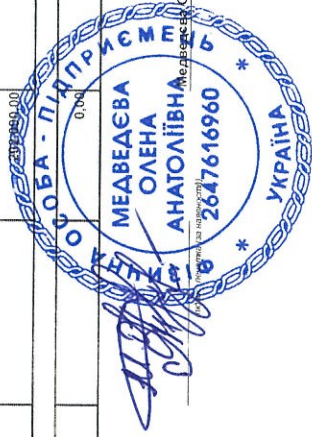
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
--------	------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

*фінансує* *всёда - нурнине мачи* *версета* *0.4*





Пункт:	13.3.3	Вказати предмет співруччя						0,00				0,00			0,00				
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати		3,00				5.380,00	0,00			0,00			5.380,00				
Пункт:	13.4.1	Модератор презентації проєкту	послуга	1,00	4.000,00			4.000,00				0,00			4.000,00				Послуги за модерування презентації результатів проєкту у форматі відеолітла виставки творчих робіт. Підготовка сценарного плану, проведення події
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)						0,00				0,00			0,00				
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	2,00	250,00			500,00				0,00			500,00				Розрахунково-касове обслуговування проєктного банку згідно тарифів Банку завантажувача
Пункт:	13.4.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємцями (підстаття "Інші прями витрати")		4.000,00	0,22			880,00	0,22			0,00		0,22	880,00				соціально-зап. п. 13.4.1
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				4,00	19.380,00	0,00		15.000,00	0,00			15.000,00			34.380,00				
Усього "Витрати"					15.000,00										307.090,00				
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ																			
								0,00				0,00			0,00				0,00



Фізична особа-підприємець (ФОБОБА)  
 МЕДВЕДЄВА ОЛЕНА АНАТОЛІЙІВНА (ПІБ)  
 2647616960