

## ДОГОВІР № 7RCA21-27882

### про надання гранту

м. Київ

«01» серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА МОЛОДІЖНА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦІЛКОМ ПРИРОДНО" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Грицанюка Іллі Дмитровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту ««МРІЯ» (інтерактивна вистава-плакат)» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 вересня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 277 220 грн 00 коп. (двісті сімдесят сім тисяч двісті двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (трансів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
  - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
  - витрати по оплаті посередницьких послуг;
  - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
  - витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;
  - витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
  - витрати, в результаті курсових різниць;
  - інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору з наслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має псевідомити іншу у письмовій формі претягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (099) 638-52-73

#### Грантоотримувач

ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА МОЛОДІЖНА  
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦІЛКОМ ПРИРОДНО"

Юридична адреса: Україна, 10031, Житомирська обл., місто  
Житомир, ВУЛ. КРСШЕНСЬКА, будинок 20, квартира 115

Адреса для листування: Україна, 10031, Житомирська  
обл., місто Житомир, ВУЛ. КРОШЕНСЬКА, будинок 20,  
квартира 115

ЄДРПОУ: 37220948

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA523052990000026001046402385

Тел.: +380503136962

В.о. Виконавчого директора



О.І. Пасічник

Голова Організації



І.Д. Гришанюк

Додаток 1

до Договору про надання права № 7RCA21-27882  
від « 01 » серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі  
проекти  
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-27882

**Назва проекту: «МРІЯ» (інтерактивна вистава-плакат)**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

«МРІЯ» (інтерактивна вистава-плакат)

### Назва проєкту англійською мовою

"DREAM" (interactive exhibition-poster)

### Географія реалізації проєкту

#### Населений пункт

м.Житомир

#### Початок проєкту

2024-08

Голова Організації  
Тручанка



## Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-09-30

## Тривалість проекту в місяцях

2

## Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка діячів культури та культурних інституцій, які залишаються в Україні, створення умов для вироблення ними актуальних культурно-мистецьких продуктів.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

## Формат проекту

наживо та онлайн

## Пріоритетний сектор культури та мистецтв

перформативне та сценічне мистецтво

## Основний продукт

Вистава

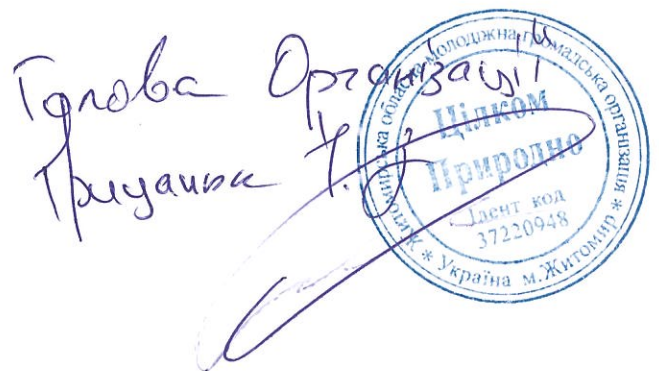
## Ключові слова за напрямками

драматичний театр  
культурні та креативні простори

## Загальна інформація про проєкт

### Коротка інформація про проєкт

Інтерактивна вистава-плакат «МРІЯ» - це історія, яка може здатися казкою, але вона про справжніх людей та про дружбу людей і безпілотників, які літають й охороняють українські землі, а ще — мріють. Вистава створена за мотивами повісті української письменниці Ольги Русіної «Абрикоси зацвітають уночі» Війна спільною бідою об'єднала українців сходу і заходу. Ми втрачаємо і відвойовуємо території, стаємо біженцями і відчуваємо себе чужими на інших землях... І тільки маленький, невидимий майже нікому





безпілотник може принести нам звісточку з дому, що уночі вже зацвіли абрикоси... А ще він мріє вирости і стати МРІЄЮ! Вистава буде створена на базі лялькового театру. У виставі грають актори театру та задіяні, звісно ляльки, особливо головний герой безпілотник Ел, якому таке ім'я дав ще один головний герой хлопчик Устим використовуючи аббревіатуру БПЛА. І український хлопчик Устим має свою МРІЮ, він хоче стати архітектором, який відбудує міста України і побудує міста майбутнього. Показ вистав ми плануємо серед учнівської аудиторії міста Житомира та за його межами. Тому й жанр обираємо вистава-плакат щоб працювати як агіт-бригада завдання, якої мотивувати молодь розвивати свої творчі здібності для розвитку своєї особистості і для спільної великої перемоги над ворогами, для відновлення країни. Залучення глядачів під час показу вистави є обов'язковим відповідно до її жанру та враховуючи надмету, яку хоче донести наша команда – це популяризація професій таких як: конструктори, інженери, архітектори, будівельники тощо. В рамках показів вистави заплановані ворк-шопи спільно з Агенцією розвитку міста Житомира та з науково-технічними клубами: авіамоделювання, конструювання тощо. Прем'єру вистави плануємо презентувати в період проведення «Майстерні міста Житомира» щоб максимально залучити цільову аудиторію та розширити.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

The interactive poster exhibition "DREAMS" is a story that may seem like a fairy tale, but it is about real people and about the friendship of people and drones that fly and protect Ukrainian lands, and also dream. The play is based on the story of the Ukrainian writer Olga Rusina "Apricots bloom at night". We lose and regain territories, become refugees and feel like strangers in other lands... And only a small, almost invisible drone can bring us news from home that apricots have already bloomed at night... And he also dreams of growing up and becoming a DREAM! The performance will be created on the basis of a puppet theater. The play features theater actors and, of course, puppets, especially the main character, the drone El, whose name was given by another main character, the boy Ustym, using the abbreviation UAV. And the Ukrainian boy Ustym has his DREAM, he wants to become an architect who will rebuild the cities of Ukraine and build the cities of the future. We plan to show performances among the student audience of the city of Zhytomyr and beyond. That's why we choose the poster performance genre in order to work as an agitator brigade with the task of motivating young people to develop their creative abilities for the development of their personality and for a joint great victory over the enemies, for the restoration of the country. Involvement of the audience during the performance is mandatory according to its genre and taking into account the

Табла Організації  
Трезависа



topic that our team wants to convey - the popularization of professions such as designers, engineers, architects, builders, etc. As part of the performances, workshops are planned together with the Zhytomyr City Development Agency and scientific and technical clubs: aircraft modeling, construction, etc. We plan to present the play's premiere during the "Zhytomyr City Workshop" in order to attract and expand the target audience as much as possible.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

277220

**Загальний бюджет проекту**

307220

**Сума співфінансування**

30000

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Джерело співфінансування та сума**

30000. Власні кошти

**Сума реінвестиції**

0

**Партнери проекту**

**Партнер**

КП "Житомирський академічний театр ляльок" Житомирської обласної ради

КУ "Агенція розвитку міста" Житомирської міської ради

**Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

Толова Організація  
Тришайка Т.



## Інформація про контактну особу

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Грицанюк Ілля Дмитрович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

Керівник проекту

## Інформація про організацію-заявника ч.1

**Повне найменування організації-заявника**

Житомирська обласна молодіжна громадська організація "ЦІЛКОМ ПРИРОДНО"

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

"TOTALLY NATURAL"

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**

37220948

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

<https://native.org.ua/wp-content/uploads/2021/01/статут-цп.pdf>

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

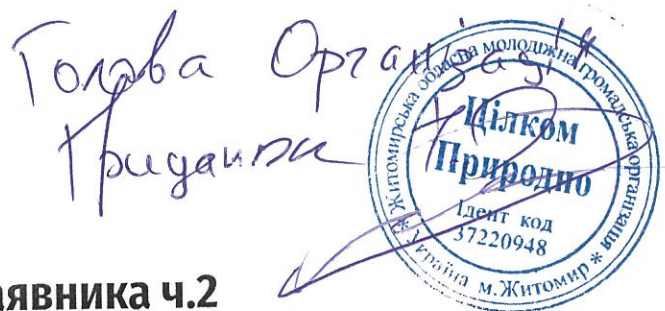
94,99

**Організаційно-правова форма**

Громадська організація

## Інформація про організацію-заявника ч.2

**Дата реєстрації організації-заявника**



2010-07-20

**Поштова адреса організації-заявника**

Україна, 10031, Житомирська обл., місто Житомир, ВУЛ. КРОШЕНСЬКА,  
будинок 20, квартира 115

**Юридична адреса організації-заявника**

Україна, 10031, Житомирська обл., місто Житомир, ВУЛ. КРОШЕНСЬКА,  
будинок 20, квартира 115

**Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Житомирська

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**

Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Житомир

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**

<https://www.facebook.com/native.org.ua>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Грицанюк Ілля Дмитрович

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

Голова організації  
Грицанюк Ілля Дмитрович



**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

немає

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

немає

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

В ЖОМГО «Цілком природно» є в наявності обладнання та матеріально-технічна база та технології для здійснення публічних закупівель (комп'ютер, ксерокс, принтер, сканер, наявний доступ до інтернету). Організація має власний офіс за адресою: м. Житомир, провулок Скорульського, 5.

**Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?**

Ні

**Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Ні

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

Організація веде свою діяльність за адресою м. Житомир, пров. Скорульського 5, де ми створили волонтерський центр "Підпілля" - багатофункціональний простір, де проводяться мистецькі події, навчання та волонтерські активності.



[https://times.zt.ua/pidpillia-u-zhytomyri-kovorkinh-muzychni-instrumenty-maydanchyk-dlia-vystavok-kontsertiv-ta-navchannia-ditey-foto/?fbclid=IwAR2bFji-w2oomm7f4Yvdxn0J\\_LA-uDyrsY9TcahtrbkKwntsso-ln-SJjys](https://times.zt.ua/pidpillia-u-zhytomyri-kovorkinh-muzychni-instrumenty-maydanchyk-dlia-vystavok-kontsertiv-ta-navchannia-ditey-foto/?fbclid=IwAR2bFji-w2oomm7f4Yvdxn0J_LA-uDyrsY9TcahtrbkKwntsso-ln-SJjys)

Штатних співробітників в організації немає. Ми – волонтерська організація. Станом на липень 2023 року організація налічує більше 120 активних членів, що залучені до різних напрямів діяльності.

Наразі наша діяльність сфокусована на наступних напрямках:

1. Гуманітарний. Полягає в наданні гуманітарної допомоги сім'ям-ВПО, що мають дітей до 3х років. Спільно з ГО "Волонтерський штаб Житоміра" 5 березня 2022 року було створено пункт видачі дитячих гігієнічних засобів та харчування. Пункт працює дотепер. Наразі допомогу в нашому центрі отримало понад 6000 родин.

2. Волонтерство для ЗСУ. В кінці лютого 2022 року було створено волонтерську майстерню "Свій до свого", яка є однією з найбільших майстерень, що виготовляє засоби маскування для ЗСУ в Житомирі.

3. Неформальна мистецька освіта. Наразі працюємо з дітьми та підлітками в декількох напрямках, а саме навчаємо гри на етнічних барабанах, навчаємо діджеїнгу, виробництву відеоконтенту. Навчання для дітей-ВПО є безкоштовним. Найбільшими проєктами за останні роки стали:

- кінотабір PROCinema, в якому діти та підлітки під час літніх канікул разом з досвідченими педагогами навчались створювати фільми;
- барабанні кола з "ВулБа" в укритті - арттерапія для дітей та підлітків, які зазнавали сильного стресу на початку повномасштабного вторгнення;
- "Mix&Media School Моє Підпілля" - проєкт, що полягав у навчанні підлітків діджеїнгу та відеопродакшну. У серпні ми розпочнемо другий набір на базовий курс діджеїнгу для підлітків, а вже на початку вересня презентуємо короткометражний фільм, зйомки якого вийшли далеко за рамки кіношколи! Проєкт відбувся за підтримки House of Europe.

4. Підтримка мистецьких заходів, що спрямовані на допомогу волонтерським організаціям, а також розвиток власних мистецьких ініціатив.

- у 2008 році нашою організацією було засновано фестиваль "ВулБа", що вже 15 років об'єднує любителів гри на етнічних барабанах. Традиційно фестиваль відбувався поблизу села Дениші Житомирського району. У 2022 році його довелося перемістити до Житомира, але він відбувся. І цього року відбудеться теж. Фестиваль організовується силами організації та його прихильників, без залучення державного чи грантового фінансування. більше @vulbamusic в інстаграмі.

- у 2022 році ми змогли "врятувати" ще один фестиваль, який традиційно відбувався на природі. Це Фестиваль авторської пісні "МісіСоль". Його було засновано у 2001 році. У 2022 та у 2023 році ми активно включились в його

Голова Організації  
Тришанка І.С.



організацію та допомогли з його переформатуванням під сучасні умови.

- раз на місяць ми проводимо "суботники" на подвір'ї Навколокультурного простору - це формат відкритого мистецького заходу, митці можуть показати свою творчість.

5. Збереження нематеріальної культурної спадщини українського народу.

6. Виставкова діяльність та забезпечення діяльності 2х виставкових майданчиків у Житомирі - Навколокультурного простору та Водонапірної Вежі.

Більше про діяльність нашої організації можна дізнатись на нашій сторінці у фейсбук <https://www.facebook.com/native.org.ua>

Персональна виставка житомирської художниці Данієли Грох. жовтень 2021 року. Куратор Ілля Грицанюк. <https://www.facebook.com/vezha.zt/videos/601082550936147>

2. Резиденція Святого Миколая 18-19 грудня 2021, 7 - 9 січня 2022 року. <https://www.facebook.com/vezha.zt/photos/a.1117355882047945/1361042811012583/>

3. Виставковий проєкт "Житомиряни у світлописах XIX сторіччя", у партнерстві з Фаховим коледжем культури та мистецтв ім. Івана Огієнка. Куратор Ігор Шурпан. <https://www.facebook.com/vezha.zt/videos/817898579200421> <https://suspilne.media/259666-zitomirani-v-svitlopisah-xix-stolitta-vistavka-istoricnih-foto-rozpocinae-robotu-v-zitomiri/?fbclid=IwAR3boDPMsLQ0kVNzjeCL2S1U2EBEsjLuT62YT-pB8qTWddjGhSCVOWtoNo>

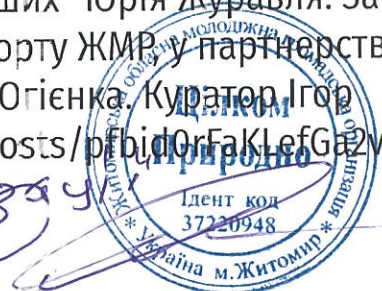
4. Виставковий проєкт "Скарби Нації" у партнерстві з Фаховим коледжем культури та мистецтв ім. Івана Огієнка та Гнатюк АртЦентром. Кураторка Тетяна Пелех. [https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid05pKq6f2k8sMaDvosQJBGCVZSVc8pETzDmKxKwmfGEDXMPTePARMiVDRXSoY6FRj6l&id=100002460406568&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid05pKq6f2k8sMaDvosQJBGCVZSVc8pETzDmKxKwmfGEDXMPTePARMiVDRXSoY6FRj6l&id=100002460406568&mibextid=Nif5oz)

5. Виставковий та гастропроект "Енеїда-180". В рамках грантової програми Голоси громад від БФ "Громади", у партнерстві з Фаховим коледжем культури та мистецтв ім. Івана Огієнка та Управлінням культури та туризму ЖОДА. Куратори Ігор Шурпан, Владислав Пешкін. [https://www.youtube.com/watch?app=desktop&fbclid=IwAR31bjchh8PLcvQuy7Jyd\\_9Qi65QnSm3mxEZW8Td\\_nxrVNI4Xp1dJFYeaE&v=jRPOUFgmcnU&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?app=desktop&fbclid=IwAR31bjchh8PLcvQuy7Jyd_9Qi65QnSm3mxEZW8Td_nxrVNI4Xp1dJFYeaE&v=jRPOUFgmcnU&feature=youtu.be)

6. Виставковий проєкт "2022, Спалах миті". Куратори Ілля Грицанюк, Ігор Шурпан. [https://www.instagram.com/reel/Cqac7XpAhak/?utm\\_source=ig\\_web\\_button\\_share\\_sheet&igshid=MzRiODBiNWFlZA==](https://www.instagram.com/reel/Cqac7XpAhak/?utm_source=ig_web_button_share_sheet&igshid=MzRiODBiNWFlZA==)

7. Виставка портретів видатних українців "Знай Наших" Юрія Журавля. За підтримки Управління у справах сім'ї, молоді та спорту ЖМР у партнерстві з Фаховим коледжем культури та мистецтв ім. Івана Огієнка. Куратор Ігор Шурпан. <https://www.facebook.com/glassesphoto/posts/pfbid0rFakLefGa2vTrU>

Тетяна Пелех  
Грицанюк І.



jPm34mCgRd8oKMnXaPbKMc65vHxxjh5DXC5NxKQ76bHCM3s3Ltl

8. Виставка робіт Олексія Пшеничнюка та його учнів "Солом'яний світ очима дітей". у партнерстві з Фаховим коледжем культури та мистецтв ім. Івана Огієнка та Гнатюк АртЦентром. Кураторка Тетяна Пелех.

9. Виставковий проєкт "Незламна Вежа" у партнерстві з КУ "Агенція розвитку міста" ЖМР та Фаховим коледжем культури та мистецтв ім. Івана Огієнка, Житомирським обласним академічним українським музично-драматичним театром ім. Івана Кочерги. Куратор Ілля Грицанюк.

Окрім реалізації даних проєктів на базі Вежі наша кураторська група та волонтери організації забезпечували життєдіяльність простору, його прибирання, поточні ремонти та утримання в придатному стані. Власним коштом здійснювали ремонт вікон після вибухів. Також ми супроводжували, в тому числі технічно, реалізацію подій організацій, що виявляли бажання провести власні заходи у Вежі. Так у Вежі було проведено декілька благодійних ярмарків від волонтерських організацій міста, поетичні вечори та творчі зустрічі місцевих письменників.

## Інформація про діяльність організації-партнера

### Додати партнера

#### Повне найменування організації-партнера

КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА "АГЕНЦІЯ РОЗВИТКУ МІСТА ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

#### Повне найменування організації-партнера англійською мовою

KU "CITY DEVELOPMENT AGENCY" OF ZHYTOMYR CITY COUNCIL

#### Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад)

#### Державний реєстраційний номер

41680481

#### Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)

<https://data.gov.ua/dataset/d3e6289b-ff5d-4489-8737-4cddde319218/resource/e555367b-6b50-4795-ac43-668818cf5a33/download/statut-redaktsiyi-2017-roku.doc>

Голова Орг  
Грицанюк





**Вид діяльності організації-партнера**

84.13

**Дата реєстрації організації-партнера**

2017-10-24

**Юридична адреса організації-партнера**

10014, ЖИТОМИРСЬКА область, місто ЖИТОМИР, майдан ІМ. С. П.  
КОРОЛЬОВА, будинок 4/2

**Поштова адреса організації-партнера**

10014, ЖИТОМИРСЬКА область, місто ЖИТОМИР, майдан ІМ. С. П.  
КОРОЛЬОВА, будинок 4/2

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера**

<https://zrda.org>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера**

Пахолук Борис Борисович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні


**Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера**

Житомирська міська рада

Тогова Організація  
Третьяк



**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?**

Ні

**Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.**

Мета діяльності: підтримка збалансованого розвитку міста Житомира  
ПРОДУКТИ ТА СЕРВІСИ:

розробка проектів

написання та структурування ініціатив, що відповідають цілям збалансованого розвитку територій;

управління проектами

організація та управління ресурсами для реалізації ініціатив, що відповідають цілям збалансованого розвитку територій;

сервіс операційного управління об'єктами

управління новими (інноваційними) об'єктами інфраструктури, що створенні в процесі впровадження ініціатив, що відповідають цілям збалансованого розвитку територій, або є безпосередньо продуктом впроваджених таких проектів;

фандрейзинг

пошук та залучення ресурсів (грошових, матеріальних, інформаційних тощо) з метою реалізації ініціатив, що відповідають цілям збалансованого розвитку територій;

"Зелений офіс"

надання інформаційно-консультаційних послуг з питань впровадження енергоефективних заходів та проектів.

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.**

Агенція має офіс: м. Житомир, вул. майдан ІМ. С. П. КОРОЛЬОВА, будинок

Горва Організація  
Трушанка Н.



4/2

**Чи була організація партнером міжнародних проектів Фонду у попередні роки?**

Ні

**Надайте активні посилання на успішно реалізовані проекти у якості партнера за підтримки Фонду, якщо такі були.**

немає

**Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

немає

**Повне найменування організації-партнера**

КП "Житомирський академічний театр ляльок! Житомирської обласної ради

**Повне найменування організації-партнера англійською мовою**

KP "Zhytomyr Academic Puppet Theater! Zhytomyr Regional Council

**Організаційно-правова форма**

Комунальне підприємство

**Державний реєстраційний номер**

02225335

**Активне посилання на установчий документ організації-партнера (Статут, Положення, інше)**

<https://doc.zt.gov.ua/images/rishennia/7/dod1151.docx>

**Вид діяльності організації-партнера**

90,01

**Дата реєстрації організації-партнера**

1993-05-13

**Юридична адреса організації-партнера**

10014, Україна, Житомирська обл., місто Житомир, вулиця Михайлівська, будинок, 7

Голова Організації  
Трицацьк



**Поштова адреса організації-партнера**

10014, Україна, Житомирська обл., місто Житомир, вулиця Михайлівська, будинок, 7

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера**

<https://www.teatrkukolzt.org>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера**

Мисечко Сергій Леонідович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера**

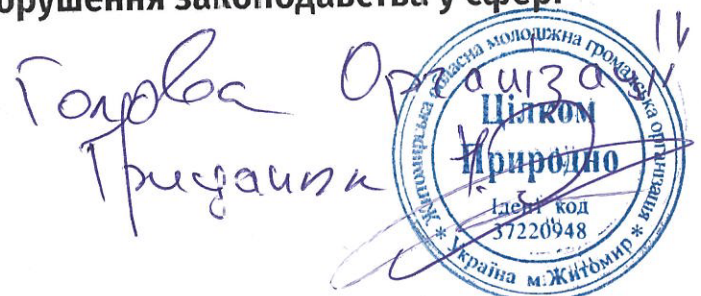
Житомирська обласна рада

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні



**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?**

Ні

**Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.**

Житомирський академічний обласний театр ляльок є одним з центрів духовного та культурного розвитку підрастаючого покоління нашої області. Це означає, що позаду довге й цікаве творче життя, набуття досвіду та пошуки власного творчого почерку, тріумфи перемог на фестивалях і конкурсах. Прийшло визнання, любов та інтерес, як маленьких, так і дорослих глядачів. За своєю природою мистецтво театру є ефемерним. Вистава існує єдиною мить, коли зустрічаються артист і глядач. Тому таким важливим є прагнення колективу театру зберегти спогад про вистави і тих самих людей – артистів, режисерів, художників, музикантів і багатьох інших, чиїми зусиллями вистави створюються. Однією з форм роботи театру є просвітницька програма «Театральні уроки лялькарів». Під час занять проводяться майстер класи для юних артистів-аматорів та режисерів самодіяльних колективів, розповідається про літературні твори, покладені в основу спектаклів, відбувається знайомство з книгами, які надихають на творчість, організовуються творчі зустрічі з відомими літераторами та режисерами Житомирщини.

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.**

Житомирський академічний обласний театр ляльок розташований у центрі міста, на вулиці Михайлівській, 7. Має 1 велику глядацьку залу на 250 глядацьких місць та малу залу для проведення малих театральних форм. Штат театру - 50 працівників. Має комплект стаціонарного світлового та звукового обладнання. Для виїзних вистав театр має маленький комплект звукового обладнання. Гримувальні кімнати, адміністративні кабінети, хол, гардероб, квиткову касу та два санвузли.

**Чи була організація партнером міжнародних проєктів Фонду у попередні роки?**

Ні

**Надайте активні посилання на успішно реалізовані проєкти у якості партнера за підтримки Фонду, якщо такі були.**

немає

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

Голова Організації «Природно  
Грицак



## Інформація про партнерство

### Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Ми вже співпрацювали з Житомирським театром ляльок у минулому на різних культурних проєктах, що дозволило нам побудувати міцні партнерські відносини та взаємне розуміння. Агенція розвитку міста Житомира та науково-технічні клуби є новими партнерами для нашого проєкту, проте їхня репутація та потенціал співпраці є дуже перспективними для досягнення спільних цілей.

Обрані партнери мають необхідні ресурси, досвід та репутацію для успішної реалізації нашого проєкту. Спільні зусилля з Житомирським театром ляльок, Агенцією розвитку міста Житомира та науково-технічними клубами дозволять створити унікальний культурний продукт, який сприятиме розвитку творчих здібностей молоді, популяризації культурних цінностей та зміцненню національної єдності.

Вибір партнера: Житомирський театр ляльок

1.  Професійний досвід та репутація: Житомирський театр ляльок має багаторічний досвід у сфері театрального мистецтва та високий рівень професіоналізму, що підтверджується численними виставами та участю у міжнародних театральних фестивалях. Репутація театру як надійного та компетентного партнера робить його ідеальним вибором для реалізації нашого проєкту.

2.  Інфраструктура та технічна підтримка: Театр забезпечує необхідну інфраструктуру для проведення вистав, включаючи сучасне технічне обладнання та сценічні майданчики. Це дозволяє реалізувати наші творчі ідеї на високому рівні.


3.  Залучення місцевої аудиторії: Театр має сталу аудиторію, що включає місцевих жителів, дітей та молодь, що забезпечує широку популяризацію нашого проєкту серед цільової аудиторії.

Вибір партнера: Агенція розвитку міста Житомира

1.  Експертиза в розвитку міських проєктів: Агенція розвитку міста Житомира має значний досвід у реалізації проєктів, спрямованих на розвиток міської інфраструктури та культурного середовища. Їхня експертиза дозволяє нам ефективно планувати та реалізовувати проєктні заходи.

2.  Підтримка та ресурси: Агенція може надати важливу підтримку у вигляді фінансування, організаційної допомоги та доступу до ресурсів, що є

Горобва Євгенія  
Тришук



необхідними для успішної реалізації проєкту.

3.  Мережа контактів: Агенція має широку мережу контактів з іншими організаціями, потенційними спонсорами та партнерами, що дозволяє розширити можливості нашого проєкту та залучити додаткові ресурси.

### **Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?**

Сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів у проєкті:

Організація-заявник:

1.  Координація проєкту:

- Управління всіма етапами реалізації проєкту.
- Організація регулярних зустрічей з партнерами.
- Ведення загального проєктного плану та контроль виконання завдань.

2.  Фінансовий менеджмент:

- Управління бюджетом проєкту, забезпечення прозорого та ефективного використання коштів.

- Підготовка фінансових звітів та звітування перед грантодавцями.

3.  Креативний напрям:

- Розробка концепції вистави.
- Написання сценарію та розробка художнього оформлення.
- Залучення режисера, акторів та художників-лялькарів.

4.  Технічна підтримка:

- Розробка мультимедійного контенту для вистави.

5.  Промоція та комунікація:

- Розробка та впровадження маркетингової стратегії.
- Організація промоційних заходів, залучення медіа-партнерів.
- Ведення соціальних мереж та інформаційних ресурсів проєкту.

6.  Оцінка та моніторинг:

- Проведення регулярного моніторингу ходу виконання проєкту.
- Оцінка результатів та підготовка підсумкових звітів.

Партнер: Житомирський театр ляльок

1.  Інфраструктурна підтримка:

- Надання сценічного майданчика для репетицій та вистав.
- Забезпечення технічного обладнання для проведення вистави.

2.  Професійна підтримка:

- Надання професійних акторів та технічного персоналу для реалізації вистави.

- Консультації щодо постановки та художнього оформлення.

3.  Підтримка у проведенні заходів:

- Організація та проведення воркшопів, майстер-класів для молоді.



-  Забезпечення участі театрального колективу у промоційних заходах.

Партнер: Агенція розвитку міста Житомира

1.  Фінансова та організаційна підтримка:

-  Надання фінансової підтримки для реалізації проекту.

-  Організація додаткових заходів для підтримки проекту (конференції, панельні дискусії).

2.  Пошук партнерів та спонсорів:

-  Встановлення контактів з потенційними партнерами для розширення проекту.

3.  Медіа та промоційна підтримка:

-  Підтримка у розробці медіа-кампаній та промоційних матеріалів.

4.  Освітні заходи:

-  Організація та проведення воркшопів для молоді з акцентом на технічні аспекти і в т.ч. театрального мистецтва.

-  Підтримка освітніх ініціатив, спрямованих на розвиток технічних навичок у молоді.

5.  Інновації та розвиток:

-  Інтеграція новітніх технологій у театральну постановку.

-  Пошук інноваційних рішень для покращення якості вистави.

Ступінь залучення:

•  Організація-заявник: Високий ступінь залучення на всіх етапах проекту, від початкового планування до фінального звітування.

•  Житомирський театр ляльок: Високий ступінь залучення у творчій та технічній частині проекту, особливо під час підготовки та проведення вистав.

•  Агенція розвитку міста Житомира: Середній ступінь залучення з акцентом на фінансову, організаційну та промоційну підтримку.

Таке розподілення відповідальності та ступеня залучення дозволить максимально ефективно реалізувати проект, використовуючи сильні сторони кожного з партнерів.

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Вистава-плакат "МРІЯ" за мотивами повісті української письменниці Ольги Русіної «Абрикоси зацвітають уночі» пропонує глядачам захопиту історію

Горба Організація  
Тричачка





про дружбу між людьми та безпілотниками в умовах воєнного конфлікту. За допомогою лялькового театру та акторів, глядачі зануряться у світ фантазії та реальності, де діти та безпілотники працюють разом для забезпечення безпеки та майбутнього своєї країни. Головний герой, хлопчик Устим, мріє стати архітектором і побудувати міста майбутнього, а безпілотник Ел допомагає йому у цьому. Для постановки цієї вистави ми залучатимемо професійного режисера Заслуженого артиста України, режисера Житомирського музично-драматичного театру ім.І.Кочерги Петра Авраменка та молодого і креативного художника-лялькаря Нікіту Перцева. Також хочемо створити мультимедійний контент для посилення спецефекту у художній частині вистави. Актуальність проєкту «МРІЯ» (інтерактивна вистава-плакат) визначається кількома ключовими факторами, це соціокультурна важливість його адже Україна переживає складні часи, пов'язані з військовим конфліктом, втратами територій та внутрішніми перетвореннями. Проєкт, що відтворює історію дружби між людьми та безпілотниками, а також МРІІ про майбутнє, стає символом єднання та надії в складні часи, а також спрямований на заохочення молоді розвивати свої творчі здібності та інтерес до різних професій, таких як конструктори, інженери, архітектори. Це важливо для майбутнього розвитку країни та підтримки нових поколінь у їхній кар'єрній самореалізації. Проєкт сприяє розвитку культурної сфери міста Житомира та залученню громадськості до участі у культурних заходах. Це формує активну громадянську позицію та сприяє розвитку культурного капіталу. І ще проєкт дозволяє молоді втілювати свої ідеї та відчувати себе активними учасниками суспільного життя. Це сприяє створенню позитивного середовища для розвитку та самовираження молоді. Проєкт буде втілено шляхом підготовки та постановки вистави в Житомирському театрі ляльок. Покази вистав заплановані для учнівської аудиторії міста та регіону, з подальшим розширенням на інші міста.

Також будуть проведені ворк-шопи, майстер-класи з робототехніки, авіамоделювання, конструювання, лялькарства та інші заходи для активізації молодіжного інтересу та підтримки їхньої творчості та професійного розвитку. Житомирський театр ляльок виступає в ролі партнера в цьому проєкті і вистава буде відбуватися на сцені театру ляльок. Вони нададуть необхідну інфраструктуру та технічну підтримку для створення вистави. Крім того, партнерство з Агенцією розвитку міста Житомира та науково-технічними клубами дозволить розширити аудиторію та залучити молодь до участі у ворк-шопах та інших заходах, спрямованих на підтримку молодих талантів. Прем'єру ми плануємо зробити 12-14 вересня 2024 р. щод урбан-фестивалю "Майстерня міста Житомира"

Голова Організації  
Тришайки



рамках прем'єри провести панельну дискусію із залученням молоді міста на тему відновлення України (робоча назва дискусійної панелі - "Реалізація Мрії: Створення Нової України") тощо. Для яскравої промоції плануємо виготовити фотозону із сюжетом вистави (фон: місто майбутнього, красиве, зелене, безпечне і на його фоні МРІЯ літак, який посміхається та летить на зустріч другові Устиму і там поряд біля хлопчика місце для фото дитини-людини, яка вписується у ансамбль фотозони). Загальною метою проєкту є не лише створення цікавої та незвичайної вистави, але й мобілізація громадськості та молоді для активної участі у творчому процесі та розвитку своєї країни.

### **Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Наш проєкт "МРІЯ" відповідає пріоритетним напрямкам конкурсної програми наступним чином:

#### **Культурний та духовний підйом:**

Наша вистава-плакат створює новий культурний продукт, який сприяє підвищенню національного духу та підтримці культурного спротиву. Використання сучасних технологій, таких як ляльковий театр та мультимедійний контент, дозволяє нам представити інноваційний культурний продукт, який зацікавить аудиторію та піднесе її бойовий дух. Проєкт також сприяє розвитку мистецьких та культурних індустрій, залучаючи митців, режисерів, художників-лялькарів та інших творчих особистостей до його втілення.

#### **Відновлення та розвиток:**

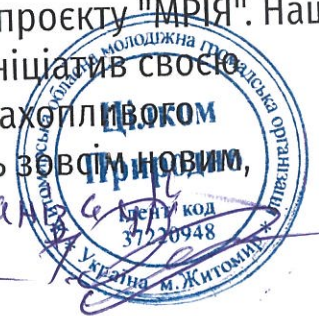
Наша вистава-плакат допоможе підтримати розвиток мистецтва та культурної сфери, забезпечуючи платформу для діалогу та взаємодії між артистами, глядачами та іншими учасниками культурного життя. Через співпрацю з місцевим театром ляльок та іншими культурними установами ми сприяємо відновленню та розвитку культурної сфери в місті Житомир та інших регіонах.

Проведення воркшопів та інших навчальних заходів також сприятиме розвитку та навчанню молодих митців, сприяючи їхньому професійному зростанню та відновленню культурної діяльності в Україні після війни.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Питання "Чому проєкт є унікальним та інноваційним?" починається з ретельного розгляду особливостей та переваг нашого проєкту "МРІЯ". Наша вистава-плакат вирізняється серед інших культурних ініціатив своєю оригінальністю та передовим підходом до створення захоплюючого культурного продукту. Для нашого регіону він є чимось зовсім новим,

Толіба Організація  
Тришайри



принесенням свіжого подиху в культурну сферу. Ми поєднуємо унікальні елементи лялькового театру, мультимедійних технологій та акторської майстерності, щоб створити захоплюючий та проникливий виступ, який вразить аудиторію своєю оригінальністю та інноваційністю. Наш проєкт не лише розважає глядачів, але й надихає їх задуматися про складні соціальні питання та мріяти про краще майбутнє. Ця унікальна комбінація елементів та ідей робить наш проєкт неповторним і дозволяє йому вирізнитися серед інших культурних ініціатив у нашому регіоні.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту**

### **Основна мета Проєкту**

Мета проєкту "МРІЯ" - об'єднати глядачів у непересічній історії про дружбу та мрії, підвищити усвідомлення громадськості щодо важливості творчості та інновацій у вирішенні соціокультурних викликів, сприяти розвитку культурного та молодіжного потенціалу міста Житомира через участь у театральних заходах та культурних ініціативах.

### **Цілі проєкту**

#### **Ціль**

Проєкт «МРІЯ» спрямований на створення унікальної інтерактивної вистави-плаката, яка поєднує мистецтво лялькового театру, акторську майстерність та сучасні мультимедійні технології. Вистава має на меті не лише розважати глядачів, але й спонукати їх до глибоких роздумів та мрій про можливість співпраці між людьми та технологіями у складних умовах, сприяючи культурному розвитку, соціальній єдності та творчій самореалізації.

#### **Завдання**

Розробка сюжету вистави, який буде стимулювати глядачів думати та аналізувати складні аспекти міжособистісних та соціальних відносин.

#### **Результат**

Результатом досягнення цього завдання буде створення вистави зі стимулюючим сюжетом, який спонукає глядачів до активного мислення та аналізу складних аспектів міжособистісних та соціальних відносин. Глядачі будуть зацікавлені в розвитку сюжету та переживанні героїв, що допоможе їм розмірковувати про взаємодію між людьми та важливість

Голова Організації  
Грицак



співпраці, розуміння та толерантності. Результат також може виявитися в тому, що глядачі будуть активно обговорювати сюжет та його послання після завершення вистави, що свідчить про їхню втягнутість та зацікавленість у темі.

### Індикатори досягнення результатів

1.  Постановка вистави:

-  Режисер: Постановка вистави буде здійснена під керівництвом професійного режисера Заслуженого артиста України, режисера Житомирського музично-драматичного театру ім.І.Кочерги Петра Авраменка та молодого і креативного художника-лялькаря Гікіту Перцева.

-  Прем'єрний показ: Запланований на вересень під час урбан-фестивалю «Майстерня міста Житомира»(12-14 вересня 2024).

-  Місце проведення:

- Житомирський театр ляльок - вистава

- Новий бульвар,4 або вул. Михайлівська - панельна дискусія.

- Житомирський театр ляльок, вул.ворк шопи та майстерки.

-  Графік випуску: Репетиційний період заплановано на серпень 2024. Випуск вистави відбудеться у вересні (12-14 вересня), після проєкту вистава буде регулярно гратися в Житомирському театрі ляльок.

2.  Відвідуваність:

-  Планова кількість відвідувачів: Очікується, що прем'єрний показ відвідає не менше 200 глядачів, а загалом за період впровадження проєкту не менше 500 осіб.

3.  Розробка сюжету вистави:

o  Сценарій: Написано 17 сторінок тексту (A4, Times New Roman, інтервал 1,5).

o  Кількість треків музичного супроводу: Планується не менше 15 оригінальних треків.

-  Хронометраж вистави: Вистава триватиме близько 60 хвилин.

4.  Запис вистави:

-  Запис вистави: Так, буде здійснено професійний відеозапис вистави, який буде доступний для онлайн перегляду на платформі нашої громадської організації та театру.

Кількісні індикатори:

1.  Кількість вистав:

-  Проведення не менше 3 вистав у Житомирі, на сцені Житомирського академічного театру ляльок, в рамках реалізації проєкту до 31 грудня

Голова Організації  
Грицацька Т.



вересня 2024)

2.  Аудиторія:

- Залучення не менше 500 глядачів до перегляду прем'єри (глядацька зала театру ляльок налічує 198 місць)

-  Проведення опитувань серед глядачів з метою визначення рівня задоволеності виставою (очікується позитивна оцінка не менше 80% опитаних).

3.  Воркшопи та майстер-класи:

- Організація не менше 5 воркшопів та майстер-класів для молоді з різних творчих дисциплін (робототехніка, конструювання та моделювання, ляльковий театр, мультимедійні технології тощо) з участю не менше 100 учасників.

4.  Мультимедійний контент:

- Створення та використання не менше 3 видів мультимедійного контенту для посилення ефекту вистави (візуальні, аудіо- та інтерактивні елементи).

5.  Соціальні медіа та маркетинг:

-  Публікація не менше 30 постів у соціальних мережах <https://www.instagram.com/native.org.ua/>, <https://t.me/ravkolokulturnyj>, <https://www.facebook.com/native.org.ua>, <https://www.facebook.com/teatrkuolz>, <https://www.facebook.com/miskaradzt>, <https://www.facebook.com/MaisterniaMistaZhytomyr>, <http://www.youtube.com/@native-music> присвячених проекту.

-  Залучення не менше 300 нових підписників на офіційних сторінках в соціальних мережах проекту;

-  Поява не менше 5 статей відгуків у місцевих ЗМІ про виставу <https://www.zhitomir.info/news>, <https://sk1.tv/>, <https://zt.suspilne.media/>, <https://times.zt.ua/>, <https://www.ctv.ua/>

Якісні індикатори:

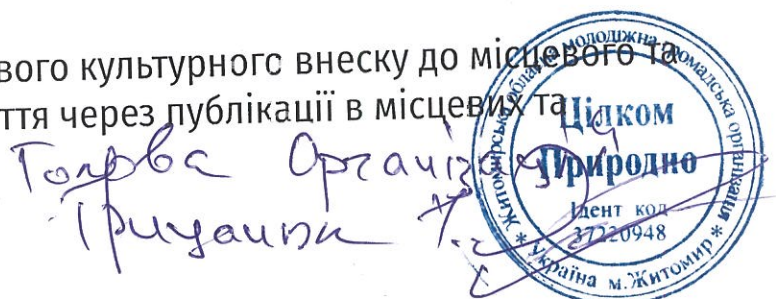
1.  Глибина впливу:

-  Позитивні відгуки глядачів та експертів щодо змістовної та художньої якості вистави, що стимулює до роздумів про співпрацю між людьми та технологіями (буде створена Книга відгуків для відвідувачів вистави).

-  Відгуки від учасників воркшопів та майстер-класів про підвищення їхніх навичок та мотивації до творчої самореалізації (проведемо опитування).

2.  Культурний розвиток:

-  Визнання вистави як важливого культурного внеску до місцевого та регіонального культурного життя через публікації в місцевих та національних ЗМІ.



-  Включення вистави до репертуару Житомирського театру ляльок на постійній основі після завершення проєкту.

3.  Соціальна єдність:

-  Відгуки від глядачів та учасників про підвищення їхньої соціальної активності та почуття спільності завдяки участі в проєкті (онлайн-опитування в соціальних мережах).

-  Відзначення вистави як платформи для діалогу та взаємодії між різними соціальними групами (обговорення після вистави та на панельній дискусії).

4.  Творча самореалізація:

-  Свідчення учасників проєкту (лялькарі, діти, молодь, батьки, вчителі) про значний особистісний та професійний розвиток.

-  Збільшення кількості молодих людей, зацікавлених у сферах конструкторства, інженерії, архітектури та мистецтва завдяки участі у проєкті (онлайн-опитування).

5.  Інноваційність:

-  Визнання унікальності та інноваційності вистави серед експертів у галузі культури та мистецтва (рецензії).

-  Підтримка проєкту Українським культурним фондом та іншими грантовими організаціями як підтвердження високої якості та значущості проєкту.

## Ціль

Підтримка творчого розвитку молоді: Заохочення молодих людей до розвитку своїх творчих здібностей та інтересів у сферах конструкторства, інженерії, архітектури та мистецтва.

## Завдання

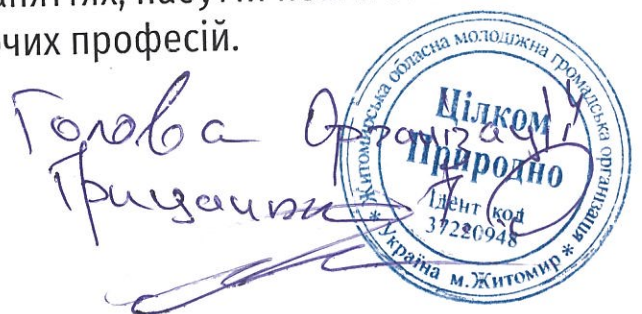
Організувати серію воркшопів та майстер-класів, які будуть присвячені різним аспектам мистецтва, конструкторства, інженерії та архітектури. Залучити до проведення заходів професійних митців, інженерів та архітекторів, які поділяться своїми знаннями та досвідом.

## Результат

Активне залучення молоді до творчої діяльності, виявлення талановитих молодих людей, стимулювання креативного мислення та інноваційного підходу. Участь молоді у практичних заняттях, набуття нових знань та навичок, підвищення інтересу до творчих професій.

## Індикатори досягнення результатів

Кількісні індикатори:



1. Кількість учасників заходів:

- Участь не менше 500 осіб у різних заходах, таких як дискусійні панелі, воркшопи, зустрічі та обговорення протягом реалізації проєкту.

2. Кількість проведених заходів:

- Організація не менше 3 заходів для обміну ідеями та думками (дискусійні панелі, воркшопи, круглі столи) в рамках Майстерні міста..

3. Анкетування учасників:

- Проведення анкетування серед не менше 70% учасників для збору зворотного зв'язку та оцінок заходів.

4. Кількість виступів спікерів:

- Участь не менше 5 спікерів (експертів, лідерів думок) у заходах для обміну досвідом та ідеями.

5. Публікації та висвітлення:

- Поява не менше 5 статей та відгуків у місцевих ЗМІ про виставу <https://www.zhitomir.info/news>, <https://sk1.tv/>, <https://zt.suspilne.media/>, <https://times.zt.ua/>, <https://www.ctv.ua/>

Якісні індикатори:

1. Якість обміну ідеями:

- Позитивні відгуки від не менше 80% учасників про якість та корисність обговорень та обміну ідеями під час заходів (обговорення після вистави та Книга відгуків).

2. Конструктивний діалог:

- Відгуки від учасників про сприяння конструктивному діалогу та взаєморозумінню серед не менше 75% опитаних (онлайн опитування).

3. Обговорення в соціальних медіа:

- Активне обговорення тематики заходів та їхніх результатів у соціальних мережах, зокрема, не менше 30 постів про реалізацію проєкту.

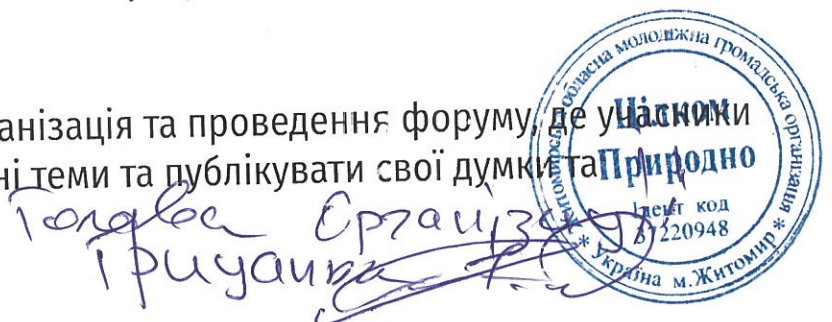
Ці індикатори допоможуть оцінити, наскільки успішно проєкт "МРІЯ" створює платформу для діалогу, сприяє вільному обміну ідеями та думками, формуванню конструктивного діалогу та взаєморозуміння серед учасників.

## Ціль

Створення платформи для діалогу: Проєкт має на меті створення простору для вільного обміну ідеями та думками, сприяючи формуванню конструктивного діалогу та взаєморозуміння.

## Завдання

Створення платформи: Організація та проведення форуму, де учасники зможуть обговорювати різні теми та публікувати свої думки та Природно



пропозиції на тему "Відновлення України". Проведення зустрічей з експертами в рамках "Майстерні міста" з певної галузі для обговорення конкретних питань та пошуку рішень. Проведення майстер-класів. Організація навчальних заходів, які сприяють розвитку навичок конструктивного діалогу та взаєморозуміння. Створення інформаційних матеріалів: Розробка та поширення брошур, пам'яток або інших інформаційних матеріалів, які сприяють формуванню обізнаності та розумінню теми обговорення.

### **Результат**

Збільшення кількості учасників: Подальший ріст чисельності учасників платформи для діалогу, яке свідчить про збільшення зацікавленості та активності аудиторії. Розширення тематичного охоплення: Збільшення різноманітності обговорюваних тем та питань, що вказує на успішне виконання мети створення платформи для вільного обміну ідеями та думками. Активний обмін ідеями: Зростання кількості та активності обміну ідеями та думками між учасниками, що свідчить про створення стимулюючого середовища для діалогу.

### **Індикатори досягнення результатів**

Кількість нових співпраць або проєктів, що виникають як результат обговорень на платформі.

Зростання рівня задоволеності користувачів з якості та рівня взаємодії на платформі.

## **Цільові аудиторії Проєкту**

**Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту**

Пряма цільова аудиторія проєкту "МРІЯ" :

Кількісні показники:


1.  Школярі та студенти:

o  Кількість: приблизно 700 осіб- глядачі вистави – близько 500, учасники ворк-шопів та майстер-класів – близько 100, учасники-глядачі та спікери дискусійної панелі – близько 100.

o  Опис: учні шкіл та студенти вищих навчальних закладів Житомира та регіону, які мають інтерес до творчості, технологій та соціальних ініціатив, випускники молодіжної програми «Школи місцевго самоврядування» ЖМР.

2.  Вчителі та викладачі:

Тогова Організація  
Причина



Цілокомунітетально-Екологічна Організація  
Ідент код 37220948  
Україна м. Житомир



- 0? Кількість: близько 100 осіб.
- 0? Опис: освітяни, які зацікавлені в інтеграції новітніх підходів до навчання та розвитку критичного мислення серед молоді.
3. ? Батьків та опікунів учасників (глядачів вистави, учасників майстерок і ворк-шопів, панельної дискусії):
- 0? Кількість: близько 500 осіб.
- 0? Опис: батьки та опікуни школярів та студентів, які в двідують проєкт, але не безпосередньо беруть участь у заходах.
4. ? Педагоги, майстри та тренери воркшопів:
- 0? Кількість: орієнтовно 20 осіб.
- 0? Опис: вчителі, вихователі та інші освітяни, які підтримують участь учнів та студентів у практичних заняттях
5. ? Місцеві жителі, відвідувачі театру і Майстерні міста:
- 0? Кількість: орієнтовно 1000 осіб.
- 0? Опис: громадяни міста Житомира та прилеглих регіонів, які відвідують культурні заходи та підтримують місцеві ініціативи.
6. ? Учасники воркшопів та майстер-класів:
- 0? Кількість: близько 100 осіб.
- 0? Опис: молодь, яка братиме участь у практичних заняттях з конструкторства, інженерії, архітектури та мистецтва.
- Загальна кількість:
- ? Прямо залучених осіб: приблизно 2500 осіб.
- Якісні показники:

Зацікавленість учнівської аудиторії: Рівень зацікавленості та емоційна реакція глядачів під час вистави, виміряна через опитування та фідбек після показу.

Активність учасників воркшопів: Рівень участі та зацікавленості учасників у воркшопах та інших навчальних заходах, виміряний через їхню активність, питання та взаємодію з організаторами.

Вплив на глядачів: Оцінка впливу вистави на світосприйняття аудиторії, зміни в їхніх поглядах та мотивація до творчості та самовираження.

Кількісні показники:

Кількість вчителів та педагогічних працівників: Орієнтовна кількість освітян, які можуть впливати на рішення про участь учнів у виставах та навчальних заходах.

Кількість глядачів-батьків: Передбачувана кількість батьків, які супроводжують своїх дітей на вистави та події, пов'язані з проєктом.

Якісні показники:

Зацікавленість учнівської аудиторії: Рівень зацікавленості та емоційна

Грובה Організація  
Трицайтска Т.



реакція учнів під час участі в проєкті, виміряна через їхні враження та відгуки.

Ставлення батьків до культурно-освітніх заходів: Визначення ставлення батьків до участі своїх дітей у культурних та освітніх заходах, виміряне через опитування та спілкування з батьками.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту**

Опосередкована (непряма) аудиторія проєкту "МРІЯ" :

• Громада міста:

Кількісні показники

- Кількість: Приблизно 5000 осіб.
- Опис: Жителі міста Житомира, де і будуть проведені заходи проєкту, включаючи вистави, воркшопи та майстер-класи.

Якісні показники

- Інтерес: Підвищення культурної активності та залученості громади до культурних заходів.
- Вплив: Зміцнення соціальних зв'язків, підвищення рівня культурного капіталу в регіоні, підтримка позитивних соціальних змін.

• Інтернет-аудиторія:

Кількісні показники

- Кількість: Приблизно 5000-10,000 осіб.
- Опис: Користувачі соціальних мереж та інших онлайн-платформ, які ознайомляться з проєктом через медійні матеріали та онлайн-трансляції.

Якісні показники

- Інтерес: Збільшення інтересу до онлайн-контенту, пов'язаного з культурою, мистецтвом та інноваціями.
- Вплив: Поширення знань про проєкт, підвищення обізнаності про важливість культурних ініціатив, стимулювання до участі у подібних заходах.

Також опосередкована аудиторія проєкту включає:

1.  Місцеві та регіональні медіа:
  - o  Кількість: приблизно 10 ЗМІ/видань.
  - o  Опис: журналісти та редактори місцевих видань, які можуть публікувати статті про проєкт, його результати та події.
2.  Потенційні спонсори та партнери:
  - o  Кількість: орієнтовно 5-10 організацій.
  - o  Опис: бізнес-структури, які можуть зацікавитися у співпраці або фінансуванні подій та ініціатив проєкту.

Голова Організації  
Тришуканська



Місцеві владні органи: Представники місцевої влади, які планують підтримати проєкт та надати необхідні дозволи та ресурси для його реалізації - Міська рада, Агенція розвитку міста, Управління у справах сім'ї, молоді та спорту, Служба у справах дітей, Департамент соціальної політики ЖИР, Житомирська обласна військова адміністрація.

Партнерські організації: Інші неприбуткові організації або компанії, які будуть співпрацювати з проєктом і надавати ресурси та експертну підтримку - мін 4 організації.

Експерти та фахівці у сфері проєкту: Люди, які мають експертизу у сферах, що стосуються проєкту, наприклад, технічні або мистецькі експерти, які будуть консультувати команду проєкту та допомагати в його реалізації - мінімум 10 осіб.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Культурні потреби та інтереси опосередкованої аудиторії можуть бути визначені через різні методи дослідження та аналізу, зокрема:

Анкетування: Проведення опитувань серед вчителів, батьків та інших осіб, які мають відношення до цільової аудиторії, з метою виявлення їхніх потреб та інтересів у сфері культури та освіти.

Фокус-групи: Організація групових обговорень з учасниками опосередкованої аудиторії для обговорення їхніх вподобань, потреб та очікувань щодо культурних заходів.


Аналіз попередніх досвідів: Вивчення даних про попередні участь аудиторії в подібних заходах або програмах, що дозволяє зрозуміти їхній рівень інтересу та сприйняття певних типів культурних подій.

Спілкування з експертами: Консультація з фахівцями у галузі культури та освіти для визначення та оцінки потреб та інтересів опосередкованої аудиторії.

### **У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?**

1. Вистава-плакат "МРІЯ" відповідає актуальним культурним та соціальним питанням, що цікавлять нашу цільову аудиторію. Вона розкриває теми дружби, мрії, співпраці та майбутнього, що відповідають інтересам та потребам глядачів.

Третья Организация  
Трицаири Т.С.



2. Проєкт передбачає не лише вистави, а й проведення воркшопів та інших навчальних заходів. Це дозволяє задовольняти різноманітні культурні потреби аудиторії, яка може обирати підходящий для себе формат участі.
3. Проєкт передбачає активне залучення глядачів до участі в подіях та заходах, що стимулює їхню увагу та активність. Це сприяє більш глибокому зануренню в культурний процес та задоволенню їхніх потреб у взаємодії та вираженні.
4. Проєкт враховує специфіку місцевого середовища та актуальні потреби аудиторії, що дозволяє створювати контент, що ближче та значущіше для них.

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Цільова аудиторія проєкту «МРІЯ» (інтерактивна вистава-плакат) складається переважно з учнівської аудиторії міста Житомира та прилеглих районів. Однак, проєкт також спрямований на привернення уваги більш широкого кола громадян, включаючи дорослих та представників різних соціальних груп. Учні та студенти: Головна цільова аудиторія проєкту - це учні шкіл та студенти навчальних закладів різного рівня. Для їх залучення до проєкту передбачено проведення спеціальних заходів у навчальних закладах, а також активне використання соціальних мереж та інтернет-ресурсів для розповсюдження інформації про виставу. Батьки та вчителі: Оскільки діти складають велику частину аудиторії, на них також буде спрямована робота з привернення уваги. Розсилки, оголошення в шкільних бюлетенях, а також особисті запрошення від учнів до участі в виставі можуть допомогти залучити батьків до події. Молодь з місцевих громадських організацій: Співпраця з молодіжними та громадськими організаціями міста дозволить залучити до проєкту більш широкий коло молодих активістів та лідерів. Це може бути здійснено через спільні заходи, презентації проєкту та спільні ворк-шопи. Громадськість та місцева спільнота: Щоб залучити до проєкту різноманітні соціальні групи та представників місцевої спільноти, передбачено розміщення інформації про виставу в місцевих ЗМІ, рекламній продукції та оголошення на громадських майданчиках. Спеціальні заходи та заохочення: Також можуть бути організовані спеціальні заходи, конкурси або акції з метою заохочення участі в проєкті, наприклад, безкоштовні квитки для активних учасників спільноти або знижки для групових відвідувань. Для залучення аудиторії до проєкту буде використано комплексний підхід, який включатиме різноманітні канали комунікації та заходи з привернення уваги.

**Інформаційний супровід Проєкту**



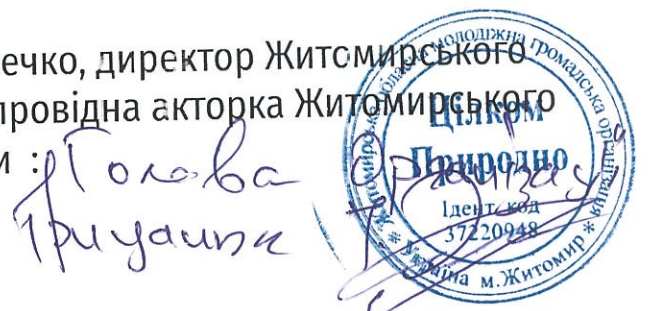
**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключові повідомлення для поширення в ЗМІ та для використання спікерами/лідерами думок:

1.  "Мрія" - Символ єдності та надії:  
 Проєкт "МРІЯ" об'єднує мистецтво та технології, щоб створити інтерактивну виставу, яка надихає на співпрацю та інновації навіть у найскладніших умовах.
2.  Культурний спротив та підйом:  
 Вистава спрямована на підтримку культурного спротиву російській агресії, підняття бойового духу українців та зміцнення національної ідентичності через мистецтво.
3.  Підтримка творчого розвитку молоді:  
 Проєкт сприяє розвитку молодих талантів у сферах конструкторства, інженерії, архітектури та мистецтва, заохочуючи їх до творчого самовираження.
4.  Інноваційний культурний продукт:  
 Використання сучасних мультимедійних технологій та інтерактивних елементів робить виставу "МРІЯ" унікальним культурним продуктом, що поєднує традиційний ляльковий театр із сучасними технологіями.
5.  Створення платформи для діалогу:  
 Проєкт створює простір для вільного обміну ідеями, формування конструктивного діалогу та взаєморозуміння між різними верствами населення.

Спікери (лідери думок):

1.  Режисер вистави З.а.України Петро Авраменко, Житомирського музично-драматичного театру ім.І. Кочерги :  
 Відомий режисер, що спеціалізується на інтерактивних та мультимедійних проєктах. Він/вона буде розповідати про творчий процес та значення вистави для сучасного українського суспільства.
2.  Ольга Русіна, письменниця, культурна та громадська діячка:  
 Авторка повісті "Абрикоси зацвітають уночі", за мотивами якої створено виставу. Вона поділиться своїм баченням та інсайтами щодо значення історії для української культури.
3.  Культурні діячі та експерти/ Сергій Мисечко, директор Житомирського театру ляльок, З.а.України Олена Заведія, провідна акторка Житомирського музично-драматичного театру ім.І. Кочерги



о [?] Визнані експерти у сфері культури, які підтримують проєкт та висловлюються щодо його впливу на суспільство. Також, культурні оглядачі, митці, представники культурних інституцій (будемо запрошувати додатково по можливості).

4. [?] Молоді таланти, залучені до проєкту/конструктори, молоді урбаністи, випускники «Школи місцевого самоврядування» Житомирської міської ради:

- [?] Учасники молодіжних творчих/технічних майстерень, які будуть ділитися своїм досвідом участі у проєкті та своїми досягненнями.

5. [?] Борис Пахолук, директор «Агенції розвитку міста»

- [?] Борис Пахолук розкаже, що проєкт "МРІЯ" є важливим кроком у відновленні України та розвитку наших міст. Поєднуючи мистецтво, технології та урбаністику, ми створюємо нові можливості для молоді та сприяємо формуванню інноваційного і креативного середовища. Це дозволяє нам не лише зберігати культурну спадщину, але й активно будувати майбутнє нашої країни, залучаючи молодих архітекторів, інженерів та митців до процесу відновлення.

Залучення спікерів/лідерів думок:

• [?] Заздалегідь узгоджені інтерв'ю та виступи на місцевих і національних медіа-платформах. <https://www.zhitomir.info/news>, <https://sk1.tv/>, <https://zt.suspilne.media/>, <https://times.zt.ua/>,

• [?] Участь у прес-конференціях та презентаціях проєкту.

• [?] Активне використання соціальних мереж для поширення ключових повідомлень, включаючи особисті акаунти спікерів та сторінки проєкту.

• [?] Спеціальні події та панельні дискусії, організовані в рамках проєкту, де спікери зможуть безпосередньо взаємодіяти з аудиторією (планується онлайн-трансляція панелі).

Методи та канали комунікацій:

1. [?] Соціальні мережі:

о [?] Facebook, Instagram, you-tube: Регулярні пости (мін 30), відео (мін 5 промороліків), прями трансляції (1-2), сторіс (мін 20)-<https://t.me/navkolokulturnyj>, <https://www.facebook.com/native.org.ua>, <https://www.facebook.com/teatrkuolz>, <http://www.youtube.com/@native-music> <https://www.instagram.com/navkolokulturnyj.pr/>

2. [?] Прес-релізи та статті:

о [?] Публікації в місцевих та національних ЗМІ, онлайн виданнях, культурних блогах - <https://www.zhitomir.info/news>, <https://sk1.tv/>, <https://zt.suspilne.media/>, <https://times.zt.ua/>, <https://www.ctv.ua/>

о [?]

3. [?] Інформаційні події:

о [?] Прес-конференції – 1, презентації-1, воркшопи - 5 та інші події для



залучення уваги медіа та громадськості (за можливості ще 2-3 промозаходи).

4.  Відео та мультимедійні матеріали:

Відеоролики про процес створення вистави, інтерв'ю зі спікерами, записи вистав- мінімум 20 рилзів, 5 промо-роликів, 1 відео з вистави, відео з дискусійної панелі.

5.  Партнерські мережі:

Використання партнерських організацій для поширення інформації про проєкт через їхні канали комунікацій.

<https://www.facebook.com/Vidsich22LiteraturniyMarafon> facebook.com/  
GolovnaScena, <https://www.facebook.com/MaisterniaMistaZhytomyr> , <https://www.facebook.com/miskaradazt>

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Для висвітлення реалізації та результатів проєкту «МРІЯ» (інтерактивна вистава-плакат) ми будемо використовувати різноманітні засоби масової інформації. Організація прес-конференцій для презентації проєкту та у фіналі для представлення результатів та подальшої стратегії (у приміщенні театру ляльок або в прес-центрі Житомирської міської ради).

Розміщення інформаційних сюжетів та репортажів на регіональних та національних телеканалах та участь у телевізійних інтерв'ю лідерів думок, організаторів та менторів проєкту для представлення деталей та цілей проєкту.

– СК1 – 1репортаж- 1 новина <https://sk1.tv/>, Суспільне Житомир – 1 репортаж-2 новини <https://zt.suspilne.media>, Союз ТВ 1 репортаж-1 новина <https://www.ctv.ua/> .

Розміщення аудіоанонсів та інтерв'ю на радіостанціях з національним або регіональним охопленням – Українське радіо (Житомир) <https://zt.suspilne.media/programs/791>, Радіо культура <https://ukr.radio/channel.html?channelID=3>, Крок радіо – охоплення слухачької аудиторії не менше 20 000 <https://ukrtvr.org/trk/57>.

Активна присутність в соціальних мережах Facebook, Instagram, Тік-Ток де

*Голова Організації  
Природно*



регулярно публікуються оновлення та анонси – охоплення до 10 000 осіб -  
<https://www.instagram.com/navkolokulturnyj.pr/>  
<https://t.me/navkolokulturnyj>,  
<https://www.facebook.com/native.org.ua>,  
<https://www.facebook.com/teatrkuolz>,  
<http://www.youtube.com/@native-music>

Розміщення статей та матеріалів у друкованих виданнях - «20 хвилин» 1  
новина – 1 інтерв'ю- <https://zt.20minut.ua/>, «Субота» - 1- новина <https://subota.online/>

Розміщення інформаційних статей та новин на популярних новинних  
порталах. Співпраця з онлайн-виданнями: Time.zt – 1 новина – 1 репортаж –  
1 інтерв'ю - <https://times.zt.ua/>

Ukrinform.net – 1 новина - <https://www.ukrinform.ua/tag-zitomir>  
Житомир. Інфо – 2 – новини - <https://www.zhitomir.info/news>,

Житомир. City – 2 новини - <https://www.zhytomyr.city/>  
Житомир. Today – 2 новини - <https://www.facebook.com/zhitomir.today/>

Створення відеороликів, які демонструють хід та результати проєкту.  
Розміщення відеоматеріалів на сторінках нашої грсмадської організації та  
на партнерських відеоплатформах, таких як YouTube <http://www.youtube.com/@native-music>

Плануємо робити презентацію проєкту на культурних подіях регіону, які  
привертають увагу ЗМІ та громадськості.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом  
#запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде  
розміщено логотип УКФ.

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті  
виконання інформаційної складової Проєкту?**

Враховуючи, що прем'єру ми плануємо зробити під час урбан-фестивалю  
"Майстерня міста Житомира" 12-14 вересня 2024 року то цим ми збільшуємо  
охоплення аудиторії в рази. Глядацька зала театру ляльок вміщає 198 чол.  
Ми плануємо зіграти в рамках преалізації проєкту - мін. 3 вистави – це 500  
осіб. До того ж на панельну дискусію буде запрошено спікерів з  
Департаменту архітектури Житомирської міської ради, Агенції розвитку

Горобова Організація  
Тришанська Т.О.





міста, «Центру позашкільної освіти для дітей та молоді Житомирської обласної ради (м. Житомир)», НУО які працюють в цій сфері, а також маємо бажання запросити мера міста та голову ОВА.

Учасники дискусійної панелі (робоча назва - "Реалізація Мрії: Створення Нової України") глядачі – від 300 осіб (та онлайн трансляція події ще близько 100 осіб мінімум).

На ворк-шопах та майстер-класах, які будуть проводитися перед/після показу вистави заплановано охоплення від 20 осіб/1 ворк-шоп. Таких воркшопів ми маємо намір провести паралельно до 5 -ти.

Менторами ворк-шопів та майстер-класів будуть викладачі гуртків авіамоделювання, робототехніки, конструювання, архітектори та інженери містобудування, актори театру ляльок тощо.

Сподіваємося, що урбан-фестивалі привертають тисячі відвідувачів, тому враховуючи це, можна очікувати, що кількість зацікавлених глядачів бажаних відвідати в майбутньому виставу може сягати сотень або навіть тисяч осіб. Додатково до прем'єри вистави планується розгорнути широку рекламну кампанію для привернення глядачів до інших показів в межах міста Житомира та його околиць. Таким чином, загальна кількість учасників проєкту може перевищувати декілька тисяч осіб протягом тривалості всього проєкту.

Результатом реалізації комунікаційного плану проєкту плануємо досягнення наступних цілей: Кількісні Показники: • Кількість опублікованих статей, новин та сюжетів про проєкт у засобах масової інформації – не менше 20 • Кількість підписників та фоловерів на соціальних мережах (Facebook, Instagram, Tik-tok інші) – 10 000 • Кількість лайків, коментарів та репостів (загалом)- 1000 • Кількість відвідувачів/підписників новоствореної сторінки у Facebook проєкту "Мрія"- від 300 • Кількість участі та трансляцій на телебаченні та радіо – мінімум 4 • Кількість переглядів або прослуховувань – 10 000 • Визначення рівня усвідомленості проєкту серед цільової аудиторії за допомогою опитувань – від 200 до 300.

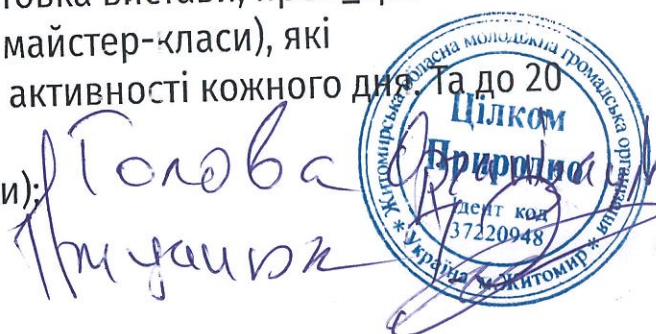
Фотофіксація проєкту запланований вихід:

отримання близько 300 оброблених фото, що включають корекцію кольору, різкості, кадрування та інші необхідні зміни для досягнення високої якості зображень.

Відеофіксація проєкту запланований вихід:

Отримання 5-ти промо-відеороликів (підготовка вистави, прем'єра вистави-, панельна дискусія, ворк-шопи та майстер-класи), які документують основні події, досягнення та активності кожного дня

різів;  
1-на відеозйомка вистави (близько 1 години);



1-на відеозйомка панельної дискусії (близько 1-1.5 години).

Якісні Показники: • Позитивне сприйняття кемпу та підвищення іміджу проєкту в громадськості. • Підвищення рівня взаємодії та залучення аудиторії в коментарях, обговореннях та інтерактивних заходах. • Розуміння та прийняття цілей проєкту та ключових повідомлень серед цільової аудиторії. • Залучення уваги впливових ЗМІ, лідерів думок та експертів у галузі культури та мистецтва.

## Довгострокові результати Проєкту

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Довгострокові результати, які вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту "МРІЯ":

Підвищення культурної свідомості та активності: Збільшення інтересу громадськості до культурних подій та ініціатив, що сприятиме формуванню активної та культурно свідомої громадськості.

Стимулювання творчого потенціалу молоді: Підтримка та розвиток творчих здібностей та інтересів молоді в сфері культури, що сприятиме виникненню нових талантів та інноваційних підходів у галузі.

Зміна стереотипів та формування позитивного іміджу: Сприяння зміцненню позитивного іміджу міста та країни через представлення культурних та творчих ініціатив.

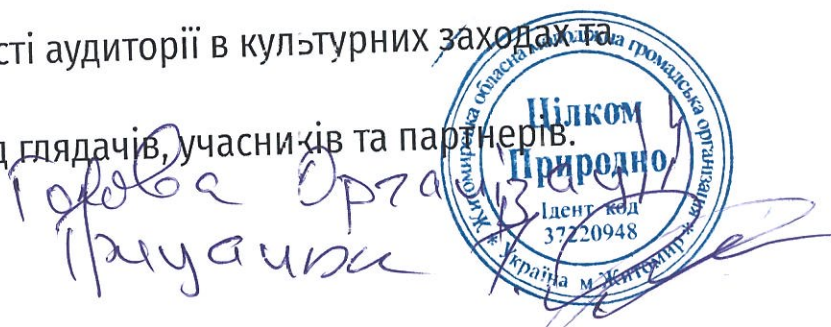
Залучення нових аудиторій до культурного життя: Розширення аудиторії та залучення нових груп до участі у культурних подіях та проєктах.

Формування позитивного соціального впливу: Сприяння формуванню активної громадянської позиції та підтримці соціокультурних ініціатив для покращення якості життя в місті та країні.

Підтвердженням досягнення мети проєкту будуть:

Зростання зацікавленості та участі аудиторії в культурних заходах та проєктах.

Позитивні відгуки та рецензії від глядачів, учасників та партнерів.



Збільшення кількості партнерів та спонсорів, що підтримують проєкт.  
Збільшення кількості та обсягу медійних публікацій та відгуків про проєкт.  
Позитивний вплив на культурний та соціальний розвиток міста та країни.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Сприяння обміну думками та розумінню проблеми скупованих територій:  
Проєкт дозволяє глядачам розглянути складну тему окупованих територій через призму мистецтва та фантазії, що може сприяти глибшому розумінню ситуації та стимулювати відкритий діалог на цю тему.

Підтримка патріотичних цінностей та національної єдності: Через історію про дружбу та співпрацю між людьми та безпілотниками в умовах воєнного конфлікту, проєкт підкреслює важливість патріотизму та національної єдності в складний період для країни.

Стимулювання обговорення соціально-політичних питань: Проєкт викликає думки та рефлексію про сучасні проблеми та виклики, зокрема про воєнний конфлікт та окуповані території, що може сприяти активнішому обговоренню цих питань у громадськості.

Залучення уваги до мистецтва та культури як інструментів соціальної зміни: Через використання лялькового театру та акторів, проєкт демонструє, як мистецтво може впливати на світові уявлення та ставлення до важливих суспільних питань.

Підтримка національної самосвідомості та культурного спадку: Проєкт сприяє утвердженню української культури та ідентичності, а також підтримці культурного спадку через використання місцевих традицій та мистецтва.

Отже, реалізація проєкту не лише розважить аудиторію, але й стимулюватиме обговорення важливих соціальних питань та сприятиме формуванню позитивних змін у суспільстві.

### **Сталість Проєкту**

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Торба Організація  
Тришаня Т.



Так, діяльність за проектом передбачає подальший розвиток та функціонування отриманих результатів. Ось кілька можливих напрямків розвитку:

**Партнерства та співпраця:** Проєкт може розвивати партнерства з іншими театрами, культурними установами та організаціями для обміну досвідом, ресурсами та спільними проектами.

**Поширення досвіду:** Досвід, набутий під час реалізації проєкту, може бути поширений через проведення майстер-класів, семінарів, конференцій та інших освітніх заходів для митців, театралів та інших зацікавлених осіб.

**Функціонування продуктів:** Вистава може стати постійним елементом репертуару театру ляльок, що принесе стабільний потік глядачів та доходів.

Щодо фінансування, можливі варіанти включають самоокупність (збори за квитки, продаж мерчу і т. д.), підтримку з державних або місцевих бюджетів, грантову або спонсорську підтримку, а також можливість використання доходів від інших подій чи проєктів для підтримки цього театрального виробництва. Залежно від конкретних умов та можливостей, можна обирати найбільш ефективний фінансовий механізм для забезпечення стабільного функціонування вистави та розвитку театрального закладу. Зауважимо, що в межах проєкту квитки на виставу продаватися не будуть. Виставу будуть відвідувати діти із малозабезпечених сімей та інших вразливих категорій. Діти ВПО, діти військовослужбовців, з багатодітних сімей та діти з інвалідністю.

## Команда Проєкту

### Команда проекту (основні виконавці)

**ПІБ члена команди**

Грицанюк Ілля Дмитрович


**Роль у проєкті**

Керівник проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Займається координацією, організацією та проведенням заходів у межах

Голова Організації  
Грицанюк



проекту, контролює всі процеси та забезпечує ефективну реалізацію проекту, комунікує з партнерами, відповідає та готує звіт для грантодавця.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

70

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освітній рівень — спеціаліст з напрямку менеджмент. Закінчив Житомирську філію Європейського університету. Голова ЖОМГО "Цілком природно", засновник фестивалю "ВулБа", організатор багатьох культурних подій міста. Заснував "Навколокультурний прості" у місті як центр розвитку молодіжного культурного руху. Автор та керівник культурно-мистецького проекту "Незламна Вежа".

Наприкінці 2022 року проект, автором якого я є, стримав підтримку в рамках програми інфраструктурних грантів House of Europe. В рамках проекту в січні — березні 2023 року проходили навчальні заходи медіашколи "Моє підпілля". У січні 2023 року був куратором восьмого фестивалю колядок і щедрівок "Янголи віншують". Фестиваль тривав 8 днів з 8 по 15 січня та об'єднав понад 500 учасників, метою яких є збереження культурної спадщини українського народу.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Авраменко Петро Михайлович

**Роль у проекті**

режисер

**Перелік основних обов'язків**

режисерська постановка вистави

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

Голова Організації  
Трицацький



**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Заслужений артист України, викладач Житомирського державного університету ім. І.Франка. режисер та актор Житомирського академічного українського театру ім.І.Кочерги. Має у своєму режисерському доробку більше 30 постановок вистав.

[https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%B2%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE\\_%D0%9F%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%BE\\_%D0%9C%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%B2%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE_%D0%9F%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%BE_%D0%9C%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

цивільно правовий договір

**ПІБ члена команди**

Заведія Олена Борисівна

**Роль у проекті**

асистент режисера

**Перелік основних обов'язків**

займається реалізацією завдань пов'язаних з комунікацією із адміністрацією театру ляльок та інших творчих колективів, відповідає за складову перформативної програми проекту

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

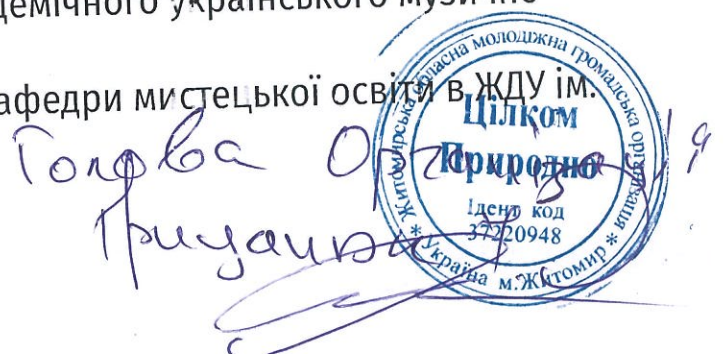
50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Олена Заведія, Заслужена артистка України, артистка драми Житомирського академічного музично-драматичного театру ім.І.Кочерги  
Заведія Олена Борисівна Заслужена артистка України. Актриса театру та кіно. Провідний майстер сцени Житомирського академічного українського музично-драматичного театру

ім.І.А.Кочерги. Старший викладач кафедри мистецької освіти в ЖДУ ім. І.Франка.

Громадський діяч. Волонтер.



Член Національної Спілки театральних діячів України.

Член Національно спілки журналістів України.

Нагороджена почесними грамотами та дипломами. За свій талант відзначена

театральними критиками (Див. Олександр Чирков, «Житомирський театр: учора і

сьогодні», Житомир, 2014, стор. 123), О.С.Чирков, «Метафоричний театр Петра

Авраменка», Житомир, 2012. СТОР. 107-108).

Учасниця міжнародних та всеукраїнських театральних фестивалів:

Міжнародний

театральний фестиваль «Мельпомена Таврії» (м. Херсон). Всеукраїнський

театральний

фестиваль «У гостях у Гоголя» м. Полтава. Фестиваль драми і художнього слова імені

Олександра Духновича (Словаччина), фестиваль в Німеччині місто

Шверін "MOTHER EARTH

FESTIVAL" та інші.

Член журі та викладач всеукраїнського шкільного кінофестивалю ЖУК.

Режисер, асистент режисера, художник - багатьох тематичних відеороликів,

документальних та художніх фільмів таких як:

Асистент режисера "70 HYPERLINK

"<https://www.youtube.com/watch?v=GKsK4FdRvNo>" HYPERLINK

"<https://www.youtube.com/watch?v=GKsK4FdRvNo>" HYPERLINK

"<https://www.youtube.com/watch?v=GKsK4FdRvNo>" HYPERLINK

"<https://www.youtube.com/watch?v=GKsK4FdRvNo>". Документальний фільм про

визволення міста Житомира від фашистських загарбників. Фільм

отримав перше місце на

обласному конкурсі журналістських матеріалів в категорії документальне кіно.

Асистент режисера "Вогонь самопосвяти" художньо документальних фільм про

видатного поета та політичного діяча Олега Ольжича. Фільм отримав національну премію

І. Франка. <https://www.youtube.com/watch?v=4TaDyLrr8Oc>

Асистент режисера "Неочікувана зустріч" Короткометражний фільм про видатних

особистостей м. Житомира <https://www.youtube.com/watch?v=MT1tUVv2Lig>

v=MT1tUVv2Lig

Глоба Ольга  
Трица Анна



Асистент режисера "ДеШодуар?" документальних фільм про видатного житомирського мецената та благодійника барона Де Шодуара.

<https://www.youtube.com/watch?v=F6YDclyo79Y>

Режисер, сценарист, художник постановник, художник по костюмах художньо-документального фільму "Незламний. Шлях до мрії" <https://megogo.net/ua/view/12025262-pezlamniy-shlyah-do-mri.html>

Режисер, організатор, ведуча різноманітних театральних вистав, преформенсів, концертів, масштабних площадних дійств, благодійних та соціальних проектів як для людей з інклюзією та для ВПО:

Режисер щорічного благодійного заходу для дітей з додатковими потребами

«Милосердя, добра та всепрощення» (2017 - 2019 р.)

Помічник режисера Житомирської команди у всеукраїнському телевізійному проекті

"Майданс".

Режисер мюзиклу «Киці» (Житомирська обласна організація УТОС)

Режисер театралізованого дійства «Лист війни» (Житомирська обласна організація УТОС)

Режисер концертної програми «Жіноче чудо» (Житомирська обласна організація УТОС)

Режисер вистави «Дюймовочка» Педагогічний центр «FORUM» м. Житомир.

Режисер вистави «Снігова королева» Педагогічний центр «FORUM» м. Житомир.

Режисер міжнародного форуму «Бал німецької економіки» м. Київ.

Помічник режисера дитячої казки «Аліса в країні чудес» Педагогічний центр «FORUM»

м. Житомир.

Помічник режисера благодійного марафону на підтримку онкохворих дітей м.

Житомира та області "Разом за життя" (2013 - 2018 р.)

Актриса та помічник режисера проекту святкування дня міста "Культурна версія"

щорічне вуличне святкування (2015 - 2019 р.)

<https://www.youtube.com/watch?v=SBRREK4r4q4>

<https://www.youtube.com/watch?v=pCowZnW0iRk>

<https://www.youtube.com/watch?v=k4Z3v8Ay-uc>





Помічник режисера "Різдвяного Свята"

Актриса та помічник режисера "театру-студії Бурсаки". Прем'єра вистави

«НічнавпротиІвана Купала» прийняла участь у міжнародному фестивалі м. Ніжин. Та була згодом показана в Німеччині, Італії.

Актриса та помічник режисера загальноміського конкурсу-рейтингу "Гордість міста"

Помічник режисера "95-та ми з вами" (вуличний телемарафон з бійцями АТО)

Помічник режисера міжнародного фестивалю "пісенний спас" ім. В. Шинкарука (2016 - 2018р)

Помічник режисера "Нового року" м. Житомир (2015 - 2018)

Помічник режисера святкування "День Незалежності" (2015 - 2017)

Помічник режисера святкування "День Європи" м. Житомир. (2016 - 2018)

Помічник режисера проведення новорічних свят «Різдвяних колядки».

Помічник режисера новорічного святкування "День святого Миколая"

Організатор та режисер проєкту "ART MANIFESTO" Українсько-Польських обмін

творчими ідеями проведення іноваційних культурних і мистецьких заходів (2022р)

[https://youtu.be/JsudVJVz\\_o?si=MQBQyLLL4Vx-P0sX](https://youtu.be/JsudVJVz_o?si=MQBQyLLL4Vx-P0sX)

Організатор та режисер проєкту театралізовано-мистецькі дійства «ДИВОВИЖНА

УКРАЇНА» в регіоні Калабрія у колоборації митців України та Італії (2022р)

<https://www.facebook.com/100011307490418/videos/396837429302157/>

Режисер літературного марафону "Відсіч" (2022-2023рр)

<https://www.youtube.com/watch?v=bq64n585z0c> HYPERLINK

"<https://www.youtube.com/watch?v=bq64n585z0c> HYPERLINK

"<https://www.youtube.com/watch?v=bq64n585z0c&t=60s>"[https://www.youtube.com/watch?v=aSNT\\_6M-c5U](https://www.youtube.com/watch?v=aSNT_6M-c5U)


v=aSNT\_6M-c5U

Асистент режисера та сценарист документальної вистави "Жіноча єдність" в рамках

проєкту "Жіноча єдність - сила для перемоги" (2024р)

<https://www.ctv.ua/zhinocha-iednist-syla-peremohy-2>[https://z teatr.com.ua/team/artists/zavediya\\_olena](https://z teatr.com.ua/team/artists/zavediya_olena) ;

Толова Олена  
Президент



**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**  
Мисечко Сергій Леонідович

**Роль у проекті**  
менеджер

**Перелік основних обов'язків**  
бере на себе організацію роботи колективу театру над виставою, перемовини та запрошення до участі із глядачами, відповідає за прем'єрну програму

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
30%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
Заслужений працівник культури України, директор Житомирського академічного театру ляльок, режисер, досвідчений менеджер культурних подій;

У Житомирському обласному театрі ляльок Сергій Мисечко працює з 2006 року, з 2011 по 2016 рік працював на посаді директора, а з 2016 по 2021 на посаді директора-художнього керівника. Сьогодні працює на посаді в.о. дирентора -художнього керівника театру ляльок.


В березні 2020 року директору-художньому керівнику Мисечку Сергію Леонідовичу присвоєно Почесне Звання «Заслужений діяч мистецтв України».

Завдяки ефективній менеджерській роботі керівника комунальний заклад «Житомирський академічний обласний театр ляльок» є одним з центрів духовного та культурного розвитку підростаючого покоління нашої області, розташований в історичному центрі міста Житомира в пішохідній зоні.

Більше 40 вистав у своєму доробку має Житомирський академічний обласний театр ляльок. У репертуарі поставлені вистави за найкращими творами української та зарубіжної класики.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа**

Голова Організації  
Трицайлик



**- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Русіна Ольга Володимирівна

**Роль у проекті**

сценарист

**Перелік основних обов'язків**

створюється інсценізація, тобто п'єса. Відповідають за адаптацію тексту для постановки на театральній сцені з урахуванням мети та завдання проекту в цілому

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сучасна українська письменниця.

У 16 років видала дебютну книжку для дітей — повість «Сестричка», що вийшла у «Видавництві Старого Лева». З 2012 року книжка увійшла до «Довгого списку» премії «Дитяча книга року ВВС-2012» та отримала нагороду «Дитячий вибір» на Міжнародному літературному фестивалі у Львові.

2014 року у тому ж видавництві вийшла друга дитяча повість — «Сімейка Майї».

2018 року вийшла її третя книжка — підліткова повість «34 сонячні дні і один похмурий». Сценічна адаптація повісті «34 сонячні дні і один похмурий» Ірини Шамахіної зайняла 1 місце у конкурсі «Книжка на сцені» (2019).

У 2019 році вийшла чверта книжка «Мія і місячне затемнення», що увійшла до короткого списку «Книги року ВВС-2019» та номінувалася на «Топ Барабуки-2019» (короткий список). Також книжка потрапила до короткого списку нагороди «Еспресо-вибір читачів». Кіносценарій за книгою «34 сонячні дні і один похмурий» у співавторстві з Валерієм Пузіком увійшов у фінал премії Коронація слова.

У 2022 на початку повномасштабного вторгнення Росії в Україну Видавництві Старого Лева вийшла книжка «Абрикоси зацвітають уночі». Події в історії розгортаються у 2015 неподалік від окупованого Донецька,

Голова Організації «Україна»



але після 24 лютого 2022 року почуття, що переживають головні герої, резонують у мільйонів дітей та дорослих по всій країні.  
Писала для видань «Nowa Europa Wschodnia», «Ha!art», «Політична критика», проекту «Safebabel», порталів «БараБука» та «ЛітАкцент». Журналістка і ведуча «Громадського радіо», перекладає з польської мови.

Твори:

Сестричка (2011)

Сімейка Майї (2014)

34 сонячні дні і один похмурий (2018)

Мія і місячне затемнення (2019)

Абрикоси зацвітають уночі (2022)

Тор — тракторець, що тягне танк (2023)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Перцев Нікіта Олександрович

**Роль у проекті**

художник-лялькар

**Перелік основних обов'язків**

Створює ескізи і макети декорацій, костюмів, гриму, меблів, бутафорії згідно з загальним творчим задумом режисера. Розробляє робочі та конструктивні креслення декорацій, інших деталей оформлення. Вирішує питання світлового оформлення вистави

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Нікіта Олександрович Перцев, режисер, художник театру ляльок. <https://suspilne.media/672400-24-ricnij-nikita-percev-z-zitomirsin-stvorniv-ponad-sotnu-lalok>

Освіта: Режисер театру ляльок. (Магістр, повна вища з 2017-2022)

Тривала Організація Трицетра



Досвід роботи:

- [?] У 2014 році створив Черняхівський театр ляльок (при Черняхівському будинку культури)
- [?] Вищу освіту отримав в ХНУМ ім. І.П.Котляревського. Дипломною роботою була вистава у жанрі трагі-фарс «Хамлет» за мотивами В.Шекспіра у Житомирському академічному обласному театрі ляльок. Науковою роботою висвітлив тему «Специфіка режисерських пошуків у виставах Житомирського академічного обласного театру ляльок», де описав усю історію театру.
- [?] З 2021 року працював в Черняхівському будинку культури на посаді методист по театральному жанру.
- [?] З початку повномасштабного вторгнення створив 9 лялькових вистав для сімейного перегляду.
- [?] До усіх вистав ляльки створюю сам. Наразі кількість ляльок створених власноруч більше 100.
- [?] З 20 жовтня 2023 року призначений на посаду Директора Черняхівського БК

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
договір цивільно-правового характеру

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Внутрішніми ризиками проєкту можна назвати: 1. Можливість недостатнього фінансування. Мінімізація: ретельне фінансове планування, пошук додаткових джерел фінансування (гранти, спонсори), створення резервного фонду. 2. Проблеми з організацією заходів, нестача ресурсів. Мінімізація: вивчення та розробка детального плану роботи, залучення кваліфікованого персоналу, ретельне планування ресурсів. 3. Технічні проблеми при реалізації онлайн-складової проєкту. Мінімізація: використання надійних технічних платформ, тестування перед впровадженням, наявність технічної підтримки. 4. Неочікувані труднощі у творчому процесі, низька участь

Голова Організації Працівників



учасників. Мінімізація: вивчення інтересів аудиторії перед початком проєкту, створення стимулів для творчого самовираження, регулярний моніторинг участі. 5. Втрата ключових учасників проєкту (акторів, режисерів, менторів). Мінімізація: резервне планування та розподіл відповідальностей, створення команди заміників, проведення тренінгів для збереження знань.

Зовнішніми ризиками проєкту можна назвати: 1. Пстенційні обмеження через повітряну тривогу, пандемії або епідемії. Мінімізація: розробка альтернативних сценаріїв для онлайн-участі та офлайн-подій, дотримання вимог здоров'я та безпеки. 2. Політичні зміни та їх вплив на фінансування чи роботу проєкту. Мінімізація: аналіз політичного контексту, диверсифікація джерел фінансування, взаємодія з різними зацікавленими сторонами. 3. Економічні труднощі та зміни, що можуть вплинути на фінансову стабільність проєкту. Мінімізація: гнучке фінансове планування, ретельний моніторинг економічної ситуації, робота над збільшенням фінансової стійкості. 4. Можливість суспільних конфліктів або протестів. Мінімізація: взаємодія з громадськістю, створення відкритого діалогу, планування заходів з безпеки. 5. Зміни у законодавстві, що можуть вплинути на роботу проєкту. Мінімізація: співпраця з юридичними експертами, своєчасне оновлення процедур та політик. 6. Неможливість проведення вистави офлайн через повномасштабне вторгнення росії на територію України. Мінімізація: проведення заходів проєкту онлайн за допомогою платформи Zoom або іншої зручної платформи.

Також ми розробили "Безпековий план для евакуації в разі повітряної тривоги під час проведення заходів проєкту":

Інформаційне повідомлення: У разі спрацювання повітряної тривоги відповідальний за безпеку (буде призначений волонтер або член команди) оголошується про це через гучномовець та інформує усіх працівників та відвідувачів форуму про необхідність евакуації.

Маршрути евакуації: Заздалегідь визначені та позначені маршрути евакуації, які ведуть до безпечних зон поза приміщенням та місцем проведення заходів.

Проведення евакуації: Процедура евакуації проводиться за допомогою організаторів. Всі працівники та відвідувачі спокійно та організовано направляються до виходів та виходять з приміщення відповідно до вказівок.

Голова Організації Працівників



Збори на майданчику: Після евакуації всі працівники та відвідувачі збираються на попередньо визначеному майданчику (укриття Мистецької школи ім.Б.Лятошинського, яка знаходиться поряд із театром) поза зоною небезпеки для подальшого обліку та надання додаткових інструкцій.

Контроль інформації: Організатори будуть вести контроль за розповсюдженням інформації про стан небезпеки та процес евакуації через гучномовці та інші засоби комунікації.

Проведення післяевакуаційних заходів: Після завершення евакуації та упевненості у безпеці всіх працівників та відвідувачів, проведеться аналіз події та вживатимуться заходи для попередження подібних ситуацій у майбутньому.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Для внутрішнього моніторингу реалізації проєкту можна використовувати такі інструменти:

Система ведення звітності: Створення системи ведення детальних звітів про хід виконання кожного етапу проєкту, включаючи витрати, ресурси, терміни виконання та досягнення мільників.

Регулярні зустрічі та звіти: Проведення регулярних зустрічей з учасниками команди проєкту для обговорення прогресу, виявлення можливих проблем та узгодження стратегій подальшої дії. Підготовка та представлення звітів про прогрес реалізації проєкту.

Оцінка ризиків: Проведення оцінки ризиків на кожному етапі проєкту для виявлення потенційних загроз та розробки стратегій їх управління.

Моніторинг фінансів: Постійний моніторинг бюджету проєкту та витрат для забезпечення фінансової стабільності та вчасного виявлення можливих відхилень.

Оцінка якості: Проведення оцінки якості виконання робіт та досягнення цілей проєкту через внутрішні та зовнішні аудити, а також опитування та зворотний зв'язок від учасників проєкту і глядачів.

Також буде розроблено План безпеки та буде проведено навчання із членами команди щодо його втілення.

Толова Організації Приучає



## Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

4

Кількість жінок у команді проєкту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

5

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

20

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

Голова Організації, Франциска





**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

200

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

30

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Важко відповісти

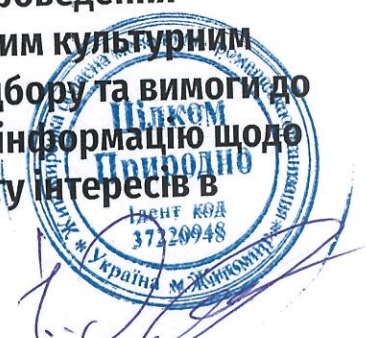
## 1. Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

## 2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в



Точоба Організація / Трощанка

рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.


Так

### 3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так

Голова Організації  
Гриценко



# Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

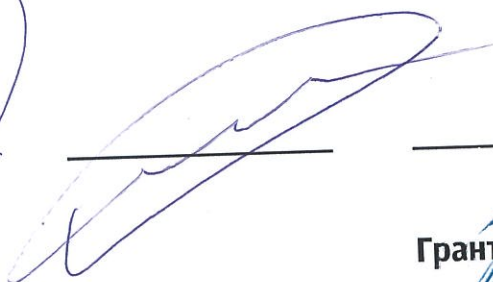
Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Григорук

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

**Згода на обробку персональних даних**

Я, Гуцарук Тіме Дмитрович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Гуцарук Тіме Дмитрович



**Декларація доброчесності**

Я, Гуцарук Тіме Дмитрович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Гуцарук Тіме Дмитрович



**Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів  
із представниками держави-агресора (Російської Федерації)**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Гуцарук Тіме Дмитрович



Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 77001-04888

від " С. Сурми " 2024 року

Конкурсна програма:  
«Відновлення культурно-мистецької діяльності»  
ЛОТ 2 «Короткострокові культурно-мистецькі проекти»

ЛОТ:

Заявник (найменування юридичної  
особи/прізвище, ім'я, по батькові (за  
наявності) фізичної особи):

ЖОМГО "Цілко природно"

Назва Проекту:

"Мрія" (інтерактивна вистава-плакат)

серпень 2024  
30.09.2024

Дата початку Проекту:

Дата завершення Проекту:

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проекту, %	Фінансування Проекту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	90,24%	277 220,00
2.	Співфінансування* :	9,76%	30 000,00
2.1.	Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	9,76%	30 000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"		100,00%	307 220,00



\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вносить на свій статті витрат іде співфінансування.

Голова Організації

(підпис)

(П.І.Б.)

### Кошторис Проекту

Відновлення культурно-мистецької діяльності  
ЛОТ 2 «Короткостроковий культурно-мистецький проєкти»

Конкурсна програма:  
ЛОТ:

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, ЖОМГО "Ціліком природно"

по батькові (за наявності) фізичної особи):

"Мрія" (інтерактивна вистава-плакат)

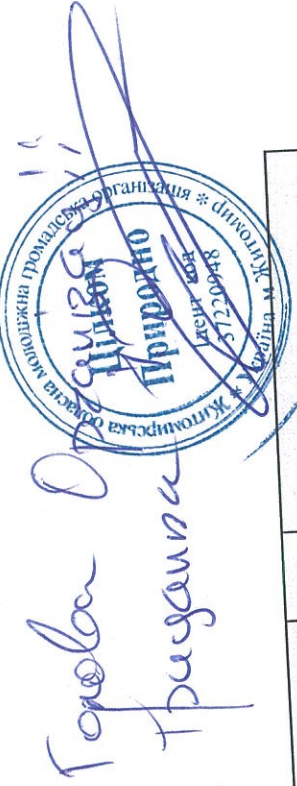
Назва Проєкту:

серпень 2024

30.09.2024

Дата початку Проєкту:

Дата завершення Проєкту:



Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат	
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>ВИТРАТИ:</b>														
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту		0,00		0,00	0,00		0,00					0,00
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації: зазначити (лише у великій промі)		0,00		0,00			0,00					0,00
Пункт:	1.1.1	ПБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00					0,00
Пункт:	1.1.2	ПБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00					0,00
Пункт:	1.1.3	ПБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00					0,00
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами		0,00		0,00			0,00					0,00
Пункт:	1.2.1	ПБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00					0,00
Пункт:	1.2.2	ПБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00					0,00
Пункт:	1.2.3	ПБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00					0,00
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру		10,00		80 500,00			0,00					80 500,00
Пункт:	1.3.1	Григорук Ілля Дмитрович, керівник проєкту	місяців	2,00	7 500,00	15 000,00			0,00					15 000,00
Пункт:	1.3.2	Мисечко Сергій Леонідович, менеджер проєкту	місяців	1,00	7 500,00	7 500,00			0,00					7 500,00
Пункт:	1.3.3	Авраменко Петро Михайлович, режисер проєкту	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00			0,00					20 000,00

Займається координацією, організацією та проведенням заходів у межах проєкту, контролює всі процеси та забезпечує ефективну реалізацію проєкту, комунікує з партнерами, відповідає та готує звіти для грантодавця.

Менеджер бере на себе організацію роботи колективу театру над виставою, перемовини та запрошення до участі із глядачами, відповідає за прем'єрну програму.

Режисер несе відповідальність за постановку вистави в сроки відповідно до наданих проєкту. В розрахунок сплати входить: розробка концепції постановки, підготовка ТЗ художнику, підбір музик та виготовлення відеоконтенту, підбір музик та створення світлової партитури вистави. Робота з акторами ( мінімум 25-30 репетицій).



Пункт:	1.3.4	Русна Ольга Володимирівна, сценарист	місяців	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00	0,00	16 000,00	сценарист це одна із ключових фігур у постановці вистави. У нашому випадку Ольга Русна є автором оригінального тексту, сучасний український письменник. З автором заключається договір про надання авторських прав нашій ГО.
Пункт:	1.3.5	Заведія Олена Борисівна, асистент режисера	місяців	2,00	7 000,00	14 000,00	0,00	0,00	14 000,00	асистент режисера відповідає за організаційні питання у постановці вистави, дисципліну та рекрутинг акторів та інших митців потрібних для постановки
Пункт:	1.3.6	Перцева Нікіта Олександрович, художник - постановник	місяців	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	візуальна частина вистави це особливо важливий напрямок роботи та надзвичайно важливий. Від вдалого художнього оформлення залежить успіх постановки у 50%. Художник відповідає за створення костюмів, декорацій та відеоконтенту вистави.
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (вирховування ЄСВ)		80 500,00	0,00	17 710,00	0,00	0,00	17 710,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		80 500,00	0,22	17 710,00	0,00	0,22	0,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"										
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)			0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.1.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00			0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00			0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00			0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"										
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)			0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.1.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00			0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00			0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00			0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00			0,00	

Торба Олександр  
Трушак









Пункт:	7.1	Виготовлення макетів айдентики проекту 7 шт.	шт.	7,00	500,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	арфіші для інтернету 1080x1080, 1080 x 110x (3-4 шт), арфіша А3, програма, флаер - А6, банер - 2 x 3 м. тощо), арфіші для соціальних мереж та інтернет-платформ відіграють ключову роль у приверненні уваги цільової аудиторії до проекту. Вони необхідні для рекламної кампанії та візуальної ідентифікації. Арфіша А3 використовується для арфішів промоції та привертання уваги глядача та партнерів проекту та будувати розцінювати у публічних місцях та закладах освіти і культури міста. Програма та флаер є необхідними елементами розсаваатимуться на міських заходів та під час урбан-фестивалю Майстерня залучення учасників розсаваатимуться на міських заходів та під час урбан-фестивалю Майстерня міста. Банер великого розміру використовується для зовнішньої реклами та привертання уваги громадськості до події. Він є ефективним засобом для залучення уваги та реклами і розміститься біля театру.
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк програмок	шт.	1 000,00	10,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Друк програмок вистави та загалом проекту "Мрія". Два сторони-повноколір. 130 гр. папір. Листівки будуть глядачам та відвідувачам вистави та учасникам проекту.
Пункт:	7.5	Друк листівок А6	шт.	1 000,00	0,90	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	Друк листівок з інформацією про задуи проекту "Мрія". Два сторони-повноколір. 130 гр. папір. Листівки будуть розповсюджуватися в т.ч. на Майстерні міста.
Пункт:	7.6	Друк арфіш А3	шт.	100,00	4,00	400,00	0,00	0,00	0,00	1 650,00	Друк арфішів аз форматом з інформацією про проєкт. Будуть розміщені у освітніх та культурних закладах міста.
Пункт:	7.7	Друк банера 2 x 3 м.	шт.	1,00	1 550,00	1 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Інформаційний банер розміром 2 x 3 м буде розміщений в холі театру, фотозоні. Напередодні прем'єри банер буде розміщуватися біля театру як рекламний інформаційний стенд.
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
				2 105,00	0,00	16 950,00	0,00	0,00	0,00	16 350,00	
<b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b>											
Стаття:	8	Видавничі послуги				0,00				0,00	
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00				0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00				0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00				0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00				0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (включаючи надану послугу)	екземпляр			0,00		0,22	0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Видавничі послуги"				0,22		0,22	0,00	0,00	
				0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 8 "Видавничі послуги"</b>											
Стаття:	9	Послуги з просування				3 000,00				0,00	
Пункт:	9.1	фотофіксація	послуга		1,00	3 000,00				0,00	
						3 000,00				0,00	
<b>Усього по статті 9 "Видавничі послуги"</b>											
											3 000,00
											фото зйомки репетицій (3-4 шт), ворк-шопів (2-3 шт) та прем'єри вистави (2 дні) на виході заплановано близько 300 сфоблених фотографій.

Торובה Олександр  
Трундак



Пункт:	9.2	Відеофікація	послуга	1,00	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	відео зйомки репетиції (3-4 шт), воркшопів (2-3 шт) та прем'єри вистави (1 день), Прокоролик, як заїт про результат проєкту (2 шт).
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	просування з початку реалізації проєкту серпень 2024 до завершення 30.09. Діджитал просування на сьогодні є найефективнішим засобом інформування.
Пункт:	9.5	Інші послуги			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 9 "Послуги з просування"</b>				3,00	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	
Стаття:	10	<b>Створення вебресурсу</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)	місяців		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"</b>				0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
Стаття:	11	<b>Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	12	<b>Послуги з перекладу</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/послідовний, з якої на яку мову)	година		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	
<b>Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"</b>				0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
Стаття:	13	<b>Інші прями витрати</b>			8 001,00	9 760,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	13 760,00
Підстаття:	13.1	<b>Адміністративні витрати</b>			8 001,00	9 760,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	13 760,00

*Григорівська*  
*Григорівська*



Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги, Рябенко Н.І. (Договір ЦПХ)	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	Здійснене поточний моніторинг фінансових операцій, розрахунки та платежів, підготовку фінансової звітності за вимогами грантодавця, контроль за виконанням фактичних витрат та порівняє їх з запланованими. Бухгалтер підготував регулярні фінансові звіти для грантодавця, забезпечуючи прозорість використання виділених коштів. Це включає щомісячні, квартальні та підсумкові звіти про витрати та залишки коштів. Підготовка до аудиту та забезпечення відповідності фінансових документів вимогам грантодавця та нормативних актів.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги			0,00		0,00			0,00		0,00	Здійснені аудиторські послуги по завершенню проекту для доведення об'єктованих витрат під час реалізації проекту.
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги										1 760,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підставі "Адміністративні витрати"										22 000,00	
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення	1,00	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	22 000,00	Створення мінімум 25-30 графічних (відео) сюжетів відповідно до сценарію вистави. ТЗ відеоконтенту надає режисер та художник-постановник. Також хочемо створити мультимедійний контент для посилення спецефекту у художній частині вистави. І враховуючи, що в майбутньому маємо намір показати цю виставу за кордоном.
Пункт:	13.2.1	Послуги з виготовлення відеоконтенту (мультимедія) для вистави, створення графіки, ФОП Кваша І.Є.	1,00	22 000,00	22 000,00		0,00	22 000,00		0,00		22 000,00	
Пункт:	13.2.2	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	13.2.3	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підставі "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22		0,22	0,00				0,00	
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати	10,00	112 300,00	112 300,00	0,00	0,00	112 300,00	0,00	0,00	0,00	112 300,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги з виготовлення ляльок (театральних)	1,00	35 000,00	35 000,00		0,00	35 000,00		0,00		35 000,00	У зв'язку з тим, що вистава прореквотарнальна і тут будуть задіяні як ляльки так і люди тому виготовлення ляльок спеціальних театральних є головним критерієм при постановці вистави. Ляльок буде мінімум 10, адже сам Безліптовий літаючий апарат-головний герой вистави під назвою ЕЛ. Буде міняти свій образ протягом вистави.
Пункт:	13.4.2	Послуги з виготовлення декорацій до вистави	1,00	30 000,00	30 000,00		0,00	30 000,00		0,00		30 000,00	Якщо декорації та яскраві декорації відіграють надзвичайно важливу роль у успіху постановки вистави. Хоч і буде додатково використано мультимедія для супроводу вистави декорації залишаються основним художнім ефектом у постановці вистави. Послуги будуть замовлені у підприємця, який надасть найкращу пропозицію та продемонструє свою професійність та досвід у наданні таких послуг.
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	2,00	225,00	450,00		0,00	450,00		0,00		450,00	2 місяці обслуговування рахунку в банку. Тариф обслуговування рахунку організації - 225 грн/1 місяць

Гривба  
Григорук

Пункт:	13.4.4	Послуги з пошиття костюмів до вистави	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Ціна з розрахунку = 4000 грн/1 костюм. Заплановано до пошиття 5 костюмів. Нові костюми для акторів відповідно до ескізів художника є важливим елементом у якості постановки. Послуги будуть замовлені у підрядника, який надасть найкращу пропозицію та продемонструє свою професійність та досвід у наданні таких послуг.	
Пункт:	13.4.5	Послуги акторського виконання №1 (ЦПХ)	місяців	1,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Відповідно до сценарію головними героями-людьми є 5 основних діювих осіб і цих героїв гратимуть професіонали актори Житомирського театру ляльок після. Кількість репетицій мін.20 шт. Кількість вистав в рамках презентації проєкту - 2-3 шт.	
Пункт:	13.4.6	Послуги акторського виконання №2 (ЦПХ)	місяців	1,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Відповідно до сценарію головними героями-людьми є 5 основних діювих осіб і цих героїв гратимуть професіонали актори Житомирського театру ляльок після. Кількість репетицій мін.20 шт. Кількість вистав в рамках презентації проєкту - 2-3 шт.	
Пункт:	13.4.7	Послуги акторського виконання №3 (ЦПХ)	місяців	1,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Відповідно до сценарію головними героями-людьми є 5 основних діювих осіб і цих героїв гратимуть професіонали актори Житомирського театру ляльок після. Кількість репетицій мін.20 шт. Кількість вистав в рамках презентації проєкту - 2-3 шт.	
Пункт:	13.4.8	Послуги акторського виконання №4 (ЦПХ)	місяців	1,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Відповідно до сценарію головними героями-людьми є 5 основних діювих осіб і цих героїв гратимуть професіонали актори Житомирського театру ляльок після. Кількість репетицій мін.20 шт. Кількість вистав в рамках презентації проєкту - 2-3 шт.	
Пункт:	13.4.9	Послуги акторського виконання №5 (ЦПХ)	місяців	1,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Відповідно до сценарію головними героями-людьми є 5 основних діювих осіб і цих героїв гратимуть професіонали актори Житомирського театру ляльок після. Кількість репетицій мін.20 шт. Кількість вистав в рамках презентації проєкту - 2-3 шт.	
Пункт:	13.4.10	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстагі "інші прями витрати"		22 500,00	0,22	4 950,00	0,22	0,00	0,00	4 950,00		
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				8 012,00	144 660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	307 220,00		
Усього "Витрати"					0,00	277 220,00				0,00	0,00	



Голова Організації  
(посада)

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ