

ДОГОВІР № 7RCA21-27715

про надання гранту

м. Київ

« 01 » серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "БЕРЕЗНІВСЬКИЙ КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ" БЕРЕЗНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Трохлюк Наталії Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Експозиція «За Україну, за її волю»» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 вересня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 299 880 грн 00 коп. (двісті дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
 - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
 - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охорогою майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
 - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
 - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
 - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
 - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
 - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
 - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
 - витрати по оплаті посередницьких послуг;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
 - витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;
 - витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
 - втрати, в результаті курсових різниць;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (099) 638-52-73

Грантоотримувач

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "БЕРЕЗНІВСЬКИЙ
КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ" БЕРЕЗНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Юридична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.,
Рівненський р-н, місто Березне, вул.Київська, будинок 8

Адреса для листування: Україна, 34600, Рівненська обл.,
Рівненський р-н, місто Березне, вул.Київська, будинок 8

ЄДРПОУ: 36462933

Назва банку/філії: Управління Державної казначейської
служби у Березнівському районі Рівненської області

Р/р: UA388201720314231001302170606

Тел.: +380683364272

В.о. Виконавчого директора



О.І. Пасічник

Директор



Н.О. Трохліск

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7RCA21-27715
від «01» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі
проєкти
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-27715

Назва проєкту: Експозиція «За Україну, за її волю»

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Експозиція «За Україну, за її волю»

Назва проєкту англійською мовою

Exhibition "For Ukraine, for its will"

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

Береzne Рівненського району Рівненської області

Початок проєкту

2024-08

Директор Проєкту *Бухало Н.О.*



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-09-30

Тривалість проекту в місяцях

2

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурна спадщина

Основний продукт

Експозиція/реекспозиція

Ключові слова за напрямками

культурні та креативні простори
музейна та пам'яткоохоронна справа

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проєкт

Проєкт спрямований на активізацію діяльності Березнівського краєзнавчого музею шляхом створення експозиції «За Україну, за її волю», яка через артефакти та особисті історії продемонструє особливості локального національно-визвольного руху, покаже зв'язок поколінь, стане одним з інструментів переосмислення локальної історії як частини національної спадщини, приверне увагу громадськості до проблеми відновлення та збереження історичної пам'яті, популяризуватиме музейну



Директор Прохорук А. О.

колекцію.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project is aimed at revitalizing the activities of the Berezniv Museum of Local Lore by creating the exhibition "For Ukraine, for her will", which through artifacts and personal stories will demonstrate the peculiarities of the local national liberation movement, unique features of resistance, will show the connection of generations, will become one of the tools for rethinking the local history as part of the national heritage, will draw public attention to the problem of restoration and preservation of historical memory, will popularize the museum collection.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

299880

Загальний бюджет проекту

349680

Сума співфінансування

49800

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

49800. Співфінансування надається у грошовій формі з міського бюджету Березнівської міської територіальної громади на 2024 рік

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Директор Бюджету М. О. Жу



Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Трохлюк Наталія Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Керівник проекту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Комунальний заклад «Березнівський краєзнавчий музей» Березнівської міської ради Рівненського району Рівненської області

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Municipal institution "Berezne district museum of local lore" of Berezne district council

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

36462933

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 158900050671, код 18911924403 , <https://drive.google.com/drive/home>

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

91.02. ФУНКЦІОНУВАННЯ МУЗЕІВ (основний)

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад)

Інформація про організацію-заявника ч.2

Директор Трохлюк Н.О.



Дата реєстрації організації-заявника

2009-04-10

Поштова адреса організації-заявника

34600, Рівненська обл., Рівненський р-н, місто Березне, ВУЛИЦЯ КИЇВСЬКА,
будинки 8

Юридична адреса організації-заявника

34600, Рівненська обл., Рівненський р-н, місто Березне, ВУЛИЦЯ КИЇВСЬКА,
будинки 8

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Рівненська

Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)

Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Березне

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

<https://berezneuseum.org.ua/>, <https://www.facebook.com/berezneuseum/>,
https://www.facebook.com/profile.php?id=100031088562498&epa=SEARCH_BOX

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Трохлюк Наталія Олександрівна

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Директор Трохлюк Н. О.



Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

Березнівська міська рада Рівненського району Рівненської області

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

приміщення музею, офісна техніка, кількість співробітників в штаті -6

Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?

Так. -Проєкт " За Україну, за її волю" (2024 р.)

-Проєкт «Модернізація виставкового простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки Українського культурного фонду (2023 р.)

<https://berezneuseum.org.ua/blog/modern>,

- Проєкт «Реновація експозиційно-подієвого простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки Українського культурного фонду (2021 р.)

- <https://berezneuseum.org.ua/blog/renovation>

Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

Так. -Проєкт «Модернізація виставкового простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки Українського культурного фонду (2023 р.)

Директор Проєкту М.О.Т.



<https://bereznemuseum.org.ua/blog/modern>

-Проект «Реновація експозиційно-подієвого простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки Українського культурного фонду (2021 р.)

- <https://bereznemuseum.org.ua/blog/renovation>

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

"Музей відкрито на ремонт 2020" <https://rivne.media/news/muzey-iz-rivnenshchini-vizme-uchast-u-proekti-kulturnoho-fondu-33416> Проект Партнерство у проєкті « SHETEL ROUTES. Об'єкти єврейської культурної спадщини в транскордонному туризмі», який реалізувався за підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного Співробітництва Польща-Білорусь-Україна (2013-2017 рр.)

Інформація про діяльність організації-партнера

Інформація про партнерство

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Березнівщина – унікальний куточок історичної Волині, де народились визначні постаті національно-визвольного руху: військовий і політичний діяч Тарас Бульба-Боровець, в'язень Берези Картузької священник і просвітянин Микола Бухович, капелан УПА, полковник УНР, учасник Зимового походу Михайло Павловський, письменник-дисидент Андрій Кондратюк, Герой України, учасник Революції Гідності Іван Городнюк. Військове формування « Поліська Січ» під проводом отамана Тараса Бульби-Боровця було першим кроком до створення справжньої Української

Директор Проєкту А.О.



повстанчої армії, яка розпочала боротьбу з усіма ворогами України. Варто згадати випускників 1942-го року Березнівської гімназії, які майже всім класом пішли в УПА. Серед них – легендарний Антон Олійник, розстріляний військовим трибуналом в 1961 році як останній упівець Рівненщини після трьох втеч з таборів ГУЛАГу. Повернення до повстанських традицій не випадкове. Нині ми продовжуємо ту саму боротьбу, яку вела Українська повстанська армія – боротьбу за свободу, проти того ж ворога – російського імперіалізму. З початком повномасштабного вторгнення московитів в Україну, понад тисячу наших земляків взяли до рук зброю, щоб захистити суверенітет держави і зберегти власну ідентичність. З них майже сотня загинули смертю хоробрих, чимало вважається безвісти зниклими. Сьогоднішня війна – боротьба не лише за майбутнє, а й за правдиву історію, пам'ять про борців за незалежність і жертв злочинів, вчинених комуністичним і рашистським режимами. Фондова збірка Березнівського музею налічує понад 11 тис. експонатів, де виняткову історичну цінність мають особисті речі воїнів УПА та репресованих, документи та фотоілюстративний матеріал, спогади людей, долі яких були скалічені тоталітарною радянською системою. Від 2014 року музейний колектив збирає фрагменти зброї, артефакти, прапори підрозділів, речі земляків-добровольців, військових, волонтерів, медиків та журналістів, документує інтерв'ю з учасниками подій. Війна вплинула на суспільну свідомість, змінила оцінки минулого, ставлення до деяких впливових інституцій та знакових історичних особистостей, тому вважаємо своїм завданням замінити застарілу музейну експозицію, яка відкине російсько-радянські трактування важливих подій ХХ-ХХІ століть в смітник історії. Сьогодні, коли Україна мужньо відстоює незалежність у повномасштабній війні з російською федерацією, ми маємо на меті показати безперервність традицій боротьби за державність і волю, а також зв'язок поколінь, які втілювали і втілюють цю боротьбу. В межах проєкту передбачається створення експозиції «За Україну, за її волю», яка продемонструє особливості локального національно-визвольного руху, унікальні риси спротиву, розповідь про сторічний період боротьби українців, збереже пам'ять про війну через образи та історії людей. Переосмислення побудови експозиції, її оформлення та способу подачі матеріалу, зробить її не лише науковою, але водночас інтерактивною, пізнавальною та цікавою різним категоріям відвідувачів. Сайт музею <https://bereznetmuseum.org.ua/> буде доповнено розділом «За волю України» (який міститиме розповіді-спомини, в т.ч. про Героїв російсько-української війни), двомовним аудіогідом. Для Березнівського краєзнавчого музею проєкт відповідає статуту закладу та концепції розвитку, згідно яких заклад відіграє важливу роль у просвітницько-освітній діяльності, вихованні свідомих українців, особливо

Директор Прокопа Н.О.



в умовах інформаційної війни та засилля російсько-радянської пропаганди, яка вже століття нав'язує свої наративи українському та світовому суспільству. Експозиційно-подієвий простір з використанням цифрових технологій стане потужним комунікаційним майданчиком для військових і ветеранських спільнот, родин загиблих і поранених, волонтерів, соціально відповідальних громадян. Він продемонструє героїзм та звитягу українських борців за свободу, і зокрема – бойові звершення воїнів УПА, які боролися одночасно з двома найстрашнішими імперіями в історії ХХ століття. За назву проєкту ми обрали рядки пісні на слова М. Вороного «За Україну, за її волю» (перша публікація твору відома з 1917 р.), яка за роки свого життя стала дуже популярною музичною композицією як твір, що сповнений віри в розбудову незалежної української держави - його рядки вибиті на бойових прапорах ЗСУ, мелодію грають військові оркестри. Одним із головних завдань має бути надійне щеплення від «руського міра» його відвідувачів, а також консолідація суспільства навколо захисту держави від зовнішньої агресії.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Проєкт чітко відповідає пріоритету конкурсної програми, зокрема спрямований на підняття морального духу Захисників та Захисниць України, підтримки героїчної боротьби українського народу проти російської агресії, спрямований і на протидію інформаційній та культурній складовій російської військової агресії та охоплює воєнну тематику.

Березнівський краєзнавчий музей після реформи став центральною інституцією культури найбільшого з чотирьох районів Рівненської області. Тому реалізація проєкту продемонструє важливість функціонування музейної інституції. Оскільки лот «Короткострокові культурно-мистецькі проєкти» має на меті підтримати діячів культури та культурні інституції, які залишаються в Україні, створити умов для вироблення ними актуальних культурно-мистецьких продуктів, які в умовах російської агресії проти України війни стануть підґрунтям ідентичності та прогресивної культури на національному рівні, сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії, спрямовані на тему війни, яку росія розв'язала проти України, присвячені меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам поствоєнного осмислення та переформатування культурних нарративів, вважаємо, що даний проєкт, який містить всі ці три складові повністю відповідає програмі та цілям УКФ загалом

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Результатом проєкту стане перша в Рівненській області інноваційна музейна

Директор Березнівського краєзнавчого музею



експозиція на тему війни, створена безпосередньо під час війни. Вона буде елементом політики пам'яті, торнеться актуальних подій, що відбувались та відбуваються в Україні, дозволить переосмислити історичні події через автентичні матеріали, на прикладах звичайних людей. Інноваційність проєкту полягає в побудові експозиції з використанням мультимедійних технологій з метою підсилення інформативності та комунікативності. Експозиція промовлятиме голосами людей – живих свідків найжахливіших подій ХХ століття: комуністичного терору, репресій, Революції Гідності та сучасної російсько-української війни.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту

На локальному рівні продемонструвати особливості національно-визвольного руху, унікальні риси спротиву, зберегти пам'ять про війну через персональні історії та безперервність традицій боротьби за українську державність.

Цілі проєкту

Ціль

Створити експозицію « За Україну, за її волю», яка через артефакти та особисті історії розповість про століття боротьби за українську державність.

Завдання

Провести роботу по науковому опису зібраних матеріалів, підготувати експонати та матеріали для експозиції

Результат

Змонтовано експозицію та налагоджено технічне забезпечення експозиційно-подієвого простору.

Індикатори досягнення результатів

Розроблено дизайн експозиційної зали -1; розроблено тематико-експозиційний план нової експозиції -1; змонтовано експозицію в Березнівському краєзнавчому музеї -1; виготовлено експозиційні вітрини - 10. Проведення події (орієнтовно 24 вересня).

Андре Кемар *Бровко А. О.*



Ціль

Промоція проєкту

Завдання

Презентувати експозицію «За Україну, за її волю» через проведення регіонального музейного форуму та активну рекламно-інформаційну кампанію.

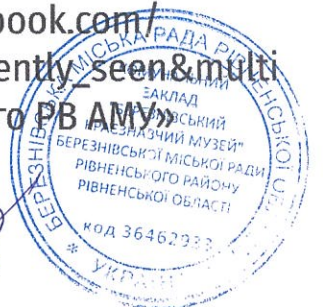
Результат

Проведено регіональний музейний форум за участю представників музейних інституцій області з презентацією експозиції «За Україну, за її волю»

Індикатори досягнення результатів

Список учасників форуму - мінімум 15; копії статей в ЗМІ на безоплатній основі (щонайменше 1 – новина, інтерв'ю) на наступних публіках інформаційних партнерів: - «Вільне слово» https://www.facebook.com/groups/1394190184352697?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=1793385311099847, «Рівне суспільне» <https://suspilne.media/528241-berezne-sto-rokiv-tomu-u-muzei-na-rivnensini-vidtvorat-zitta-i-pobut-mistecka-mizvoennogo-periodu/>, «ЧаРівне» <https://charivne.info/news/novinka-t-r-i>, «Новини Рівного» <https://topnews.rv.ua/other/2023/11/06/174055.html>, «Рівне Вечірнє» <https://rivnepost.rv.ua/news/berezne-sto-rokiv-tomu-prosyat-dilitsiya-starimi-foto-z-rodinnikh-arkhiviv>, «Горинь інфо» <https://horyn.info/news/v-ostrozi-vidbudetsya-forum-grantovyh-proyektiv-rivnenshhyny/>. Окрім того, у мережі Фейсбук буде поширено інформацію на наступних публіках: «Брама інфо» https://www.facebook.com/groups/1205405286296819/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=2130060213831317, «Березне мобільне» https://www.facebook.com/groups/144645577431919/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=801705708392566, «Культурний сектор Волині» https://www.facebook.com/groups/1387317521543493/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=3601939696747920, «Руйни України» https://www.facebook.com/groups/489692788404724/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=1284892358884759, «А що в музеї?» https://www.facebook.com/groups/566648370755531/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=1549164612503897, «Креативні громади Рівненщини» https://www.facebook.com/groups/719247188672730/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permalinks=1395391064391669, «Офіс Реформ Рівненського РА АМУ» <https://www.facebook.com/groups/761548030631566/>

Олександр Прохорук Н.О.А



permalink/6686172754835701/, «Громади Рівненщини» https://gromadyrivne.blogspot.com/2023/10/blog-post_28.html?m=1#more. Тематична група «Рівне. Твоє місто» (<https://www.facebook.com/groups/rovno.online/>) та інші, посилання на електронні публікації та відеосюжети, активне посилання на сторінку проекту в фейсбук <https://www.facebook.com/bereznemuzeum>, рекламна статистика, статистика охоплення, фото (щонайменше 100) та відеофіксація (1 проморолик про результати проекту), кількість експонатів – 120, кількість історій – 8, кількість постів – щонайменше 10

Цільові аудиторії Проекту

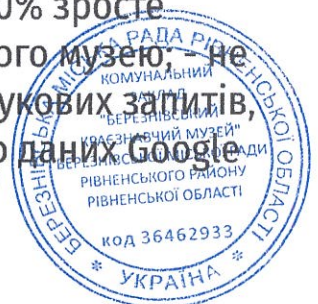
Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проекту

Пряма цільова аудиторія проекту - студенти, викладачі, вчителі, учні навчальних закладів, всі ті, хто цікавляться локальною історією, зможуть працювати з архівом зібраних свідчень та використовувати в роботі навчальних закладів - 3 тис. осіб. Спільнота військових-ветеранів, волонтерів, родичів загиблих та зниклих безвісти, учасників війни та Революції Гідності - 500 осіб. Плануємо провести 2 тематичні зустрічі з учасниками війни на сході України та їх рідними. Змонтовані відео за матеріалами проекту будуть доступні на сайті та у Facebook, де (як ми розраховуємо) запис подивляться щонайменше 10 тис. глядачів. Непряму аудиторію проекту становлять мешканці територіальної громади, громадські організації, співробітники музейних і бібліотечних інституцій Рівненської області, які мають потребу у запозиченні позитивного досвіду використання інновацій в музейній сфері. Оцінюємо таку потенційну опосередковану аудиторію у щонайменше 3 тисячі людей.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проекту

В рамках проекту ми плануємо налагодити комунікацію з цільовою аудиторією (через сайт, сторінку в соцмережі та її промоцію), через посередників (ветеранські та волонтерські організації, колеги-краєзнавців, науковців за сприяння медіа Березного та Рівненської області, задля залучення до створення спроможних культурних продуктів). Очікуємо отримати наступні кількісні результати: - не менше, як на 10% зросте кількість запитів на екскурсії до Березнівського краєзнавчого музею, - не менше, ніж на 15% за рік приріст середньої активності пошукових запитів, відносно краєзнавчого музею, міста Березне, відповідно до даних Google

Директор Прохорова А.О.



Trends. - не менше 20 тис. осіб буде охоплено інформацією через мережу Фейсбук - не менше 5 тис. буде охоплено інформацією через місцеві ЗМІ. - не менше 10 тис. осіб буде охоплено рекламою через регіональні ЗМІ - не менше 15 тис. осіб буде охоплено рекламою через

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби безпосередньої аудиторії були сформовані шляхом діалогу з істориками, вчителями, студентами, учасниками Революції Гідності, ветеранами АТО, воїнами ЗСУ, родичами загиблих та зниклих безвісти. Усі вони усвідомлюють необхідність експонування сучасної війни і створення майданчика для діалогу на військово-історичну тему. Ми вважаємо, що таким комунікаційним майданчиком має стати музейна експозиція, до створення якої плануємо залучити військових та ветеранів, волонтерів та очевидців. Сторінка Березнівського краєзнавчого музею у фейсбуці є активною <https://www.facebook.com/bereznemuzeum/> https://www.facebook.com/profile.php?id=100031088562498&era=SEARCH_BOX і завдяки публікаціям локальних історій відбувається діалог з громадою та ведеться жваве обговорення історичних подій.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Березнівський краєзнавчий музей презентує інноваційну експозицію з військово-історичної тематики, яка стане місцем діалогу і комунікаційним майданчиком для проведення лекцій, уроків історії, зустрічей з учасниками подій, ветеранами і військовими, презентацій книг на тему боротьби за незалежність України. Оскільки музейні експонати пов'язані з психологічними асоціаціями та переживаннями, то оновлений експозиційний простір для військових, родин загиблих і зниклих безвісти може сприйматись як місце пам'яті. Це дозволить поліпшити якість екскурсій і привернути відвідувачів до музею. До участі в створенні експозиції плануємо запросити Ігоря Марчука - воїна ЗСУ, історика, наукового співробітника Центру досліджень визвольного руху та Андрія Жив'юка - історика, журналіста, дослідника локальної історії. Реалізація проекту сприятиме формуванню спроможності громади до самовираження, активізації культурних ініціатив та формування позитивного іміджу громади як на локальному, так і загальноукраїнському та міжнародному рівнях.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проекту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Адміністрація Березнівського краєзнавчого музею – позитивно: **шукає** шляхи розвитку музею і має бажання адаптувати його під **сучасні потреби**

Директор Музею Н.О. А.



споживача. Проєкт дозволить привернути увагу громади до локальної історії та культури, залучити до пошукової роботи різні вікові категорії і зробити музей важливим для місцевої громади та гостей міста. Міська влада – позитивно: експозиція є важливим елементом політики пам'яті та ідентифікації громади. Спільнота ветеранів російсько-української війни, волонтери, родичі загиблих і зниклих безвісти – безпосередньо зацікавлена в проєкті сторона, ці люди стануть нашими респондентами, ми запишемо і збережемо їхні свідчення. Окрім того, вони стануть учасниками подій, зустрічей, отримають майданчик для спілкування. Зацікавлені в проєкті навчальні заклади, бібліотеки, студенти та викладачі – позитивно: нова сучасна експозиція з історії української звитяги відіграє важливу роль у просвітницько-освітній діяльності, вихованні свідомих українців, особливо в умовах інформаційної війни та засилля російсько-радянської пропаганди. Громадські організації – позитивно: зацікавлять особливості національно-визвольного руху, унікальні риси спротиву на прикладах героїзму звичайних людей, що є важливим елементом політики пам'яті і має вплив на виховання свідомих українців. Громадські організації, що займаються адаптацією осіб з обмеженими можливостями – позитивно: отримають доступ до історико-культурного надбання міста та краю. Представники преси та інших видів ЗМІ: безпосередньо впливають на проєкт, висвітлюючи його результати

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?

Ключові слова: «За волю України», «Століття боротьби і незламності», «інновації в музеї», «Березнівський музей - інноваційний».

Популяризуватимуть їх залучені лідери думок Рівненської області: 1. Андрій Усач - ветеран російсько-української війни, волонтер, депутат Рівненської обласної ради, громадський діяч. 2. Руслан Пилипчук - голова Березнівської міської ради. 3. Володимир Пастушок - офіцер батальйону імені генерала Кульчицького, учасник Революції Гідності, воїн АТО, доброволець. 4. Богдан Дроженець - заступник голови Березнівської міської ради. 5. Юлія Іванюк - громадська діячка, журналістка, дослідниця локальної історії, волонтерка, голова ГО «Березнівська БРАМА». 6. Андрій Жив'юк - історик, журналіст.

Директор Проєкту А. О. Жу



дослідник локального національно-визвольного руху.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Комунікаційна стратегія проекту передбачає використання різних методів та каналів комунікації, які будуть посилювати одне одного в інформаційному полі. Буде розміщено всю інформацію про проект на сайті Березнівського краєзнавчого музею <https://berezne-museum.org.ua>

Соціальні мережі. 1. Ведення сторінки у Facebook з подкастом проекту.

Медійний план постингу про події, історичні постаті та перебіг проекту тощо. 2. Створення 1 промоційного ролика за підсумками проекту.

3. Співпраця з тематичними групами та сторінками в соціальних мережах для

більшої популяризації проекту. 4. Поширення на сторінках інформаційних партнерів: - місцевий часопис «Надслучанський вісник», «Рівне суспільне»

<https://suspilne.media/528241-berezne-sto-rokiv-tomu-u-muzei-na-rivnensini-vidtvorat-zitta-i-pobut-mistecka-mizvoennogo-periodu/>, «ЧаРівне» <https://charivne.info/news/novinka-t-r-i>, «Новини Рівного» <https://topnews.rv.ua/other/2023/11/06/174055.html>, «Рівне Вечірнє» <https://rivnepost.rv.ua/news/berezne-sto-rokiv-tomu-prosyat-dilitisya-starimi-foto-z-rodinnikh-arkhiviv>,

«Горинь інфо» <https://horyn.info/news/v-ostrozi-vidbudetsya-forum-grantovyh-proyektiv-rivnenshhyny/>. Окрім того, у мережі Фейсбук буде поширено інформацію на наступних пабліках: «Брама інфо» https://www.facebook.com/groups/1205405286296819/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/144645577431919/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/271487814006306?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/1887160214842464/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/365009414875989/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

https://www.facebook.com/groups/663100588134964/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_perma

Директор Прохорюк Н.В.



ently_seen&multi_permlinks=1284892358884759, «А що в музеї? » https://www.facebook.com/groups/566648370755531/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permlinks=1549164612503897, Town Image Studio <https://www.facebook.com/photo?fbid=822350633228710&set=pcb.822392213224552>, «Креативні громади Рівненщини» https://www.facebook.com/groups/719247188672730/?hoisted_section_header_type=recently_seen&multi_permlinks=1395391064391669, «Офіс Реформ Рівненського РВ АМУ» <https://www.facebook.com/groups/761548030631566/permalink/6686172754835701/>, «Громади Рівненщини» https://gromadyrivne.blogspot.com/2023/10/blog-post_28.html?m=1#more. Тематична група «Рівне. Твоє місто» (<https://www.facebook.com/RivneODA/>) та інші. - Агенція сталого розвитку міста <https://www.facebook.com/citydev.in.ua> Події - прес-конференції про старт проєкту та результати. В усіх офіційних матеріалах проєкту буде використано візуальні елементи бренду УКФ відповідно до правил комунікаційної стратегії фонду. Під час всіх прес-конференцій, подій, дописів - буде зазначено, що проєкт підтримано УКФ. Також після проведення проєкту буде проведено моніторинг його розголосу у ЗМІ, про що буде складено відповідний звіт.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

В рамках проєкту ми плануємо налагодити комунікацію з цільовою аудиторією (через сайт музею, сторінку в соцмережі та її промоцію), через посередників (ветеранські та волонтерські організації, колег-краєзнавців, науковців за сприяння медіа Березного та Рівненської області, задля залучення до створення спроможних культурних продуктів). Очікуємо отримати наступні кількісні результати: - не менше, як на 10% зросте кількість запитів на екскурсії до Березнівського краєзнавчого музею; - не менше, ніж на 15% за рік приріст середньої активності пошукових запитів, відносно краєзнавчого музею, міста Березне, відповідно до даних Google Trends. - не менше 20 тис. осіб буде охоплено інформацією через мережу Фейсбук та Інстаграм. - не менше 5 тис. буде охоплено інформацією через місцеві ЗМІ. - не менше 10 тис. осіб буде охоплено рекламою через регіональні ЗМІ - не менше 15 тис. осіб буде охоплено рекламою через всеукраїнські ЗМІ.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Андрейчук Олександр А. О. О.



1. Діяльність музею після завершення проєкту покращиться, а сам музей стане важливим осередком міської історії та краєзнавства, це в свою чергу збільшить кількість платних послуг. 2. Друкована та онлайн-інформація використовується в екскурсійній роботі музею, що сприяє розвитку туристичної привабливості міста та використовується при побудові нових внутрішніх та закордонних туристичних маршрутів. 3. Завдяки проєкту інформація про локальну історію та інноваційну експозицію буде розповсюджена в Україні, сусідніх державах та по усьому світі через мережу Інтернет, дослідники та науковці беруть участь в наукових конференціях, в т.ч. закордонних. 4. Експозиція популяризуватиме музейну колекцію. 5. Створення розділу «За волю України», на якому будуть записані персональні історії людей (репресованих, вояків УПА, сучасних Героїв російсько-української війни), аудіогіду дасть змогу забезпечити доступ до культурного продукту в умовах обмеженої можливості спілкування в офлайн-форматі. 6. Експозиційно-подієвий простір в Березнівському краєзнавчому музеї – головний подієвий та комунікаційний майданчик в місті для зустрічі ветеранів, військових, проведення освітніх просвітницько-патріотичних подій.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Проєкт має декілька напрямків, що в комплексі може залучити нову аудиторію, підвищити авторитет краєзнавчого музею в громаді та підживити почуття локального патріотизму. Для Березнівського краєзнавчого музею важливим є вклад проєкту з точки зору основних напрямків його діяльності. Музей отримає інноваційну експозицію на тему української звитяги і національно-визвольної боротьби, яка розширить можливості діяльності музею, сприятиме популяризації колекції. Містяни будуть краще знати донедавно маловідомих героїв локального національно-визвольного руху, та їх внесок у боротьбу за свободу та суверенітет України, а виховання поваги до Героїв України буде починатися ще з шкільних уроків краєзнавства. Проєкт забезпечить право громадян на безперешкодний доступ до культурного надбання. Проєкт є комплексним: він фактично розрахований на «повернення» до історично-культурного контексту важливих постатей, про які з тих або інших причин знають небагато. Його реалізація є особливо важливою для громадянського виховання дітей та молоді на засадах історичної правди про боротьбу українського народу за державну незалежність та територіальну цілісність, формування почуття патріотизму. Реалізація проєкту дозволить зробити музей важливим для місцевої громади, гостей міста та туристів, підвищити рівень знань місцевого населення про власне культурне надбання та покращити імідж міста як культурного центру Рівненської області

Директор Музею І.О. [Підпис]



Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Планується на базі Березнівського музею створити платформу для дискусій: обговорення військово-історичної теми з науковцями, зустрічі з ветеранами, волонтерами, освітянами, молоддю. Вільний доступ до продуктів проекту та результатів проекту через сайт музею. Проєкт прийматиме розвитку мистецької локальної сфери (плануємо організувати виставку військової фотографії воїна ЗСУ Василя Ящука, зібрати художників і створити серію робіт «Українка XXI століття: яка вона?» - праобразом жінки на війні є життєва історія загиблої медикіні-доброволіці з Березнівської громади Марійки Власюк). Розвиток у конкретних напрямках буде можливо через залучення позабюджетних коштів. Створення інноваційної експозиції активізує процес реновації музею загалом завдяки тому, що проєкт стане засобом демонстрації важливості музею для громади.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Трохлюк Наталія Олександрівна

Роль у проєкті

керівник проекту

Перелік основних обов'язків

підписання договорів, комунікація з підрядниками, контроль за розробкою експозиції, презентація проекту (інтерв'ю, прес-конференція, офіційне відкриття експозиції), звітність.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Директор Трохлюк Н. О.



знаків)

директор Комунального закладу «Березнівський краєзнавчий музей» Березнівської міської ради. Досвід музейної роботи - 30 років. Активно займається науково-пошуковою роботою, є автором понад півсотні статей та публікацій. Наталія Олександрівна започаткувала краєзнавче видання «Літопис Березнівщини. Наукові записки Березнівського краєзнавчого музею» як серію книг «Велика Волинь». Вийшло в світ три видання «Літопису Березнівщини»(2011, 2016, 2018 рр.), за підсумком обласного конкурсу «Краща книга Рівненщини 2018 р.» книга визнана кращим краєзнавчим виданням області 2018 р. Автор книги "Березне на Волині" (2023 р.). Наукові роботи директора музею на краєзнавчу тематику були представлені на міжнародних наукових конференціях. Була волонтером міжнародного проекту «SHTETL ROUTES.Об'єкти єврейської культурної спадщини в транскордонному туризмі», який реалізувався за підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного Співробітництва Польща-Білорусь-Україна(2013-2017 рр.). Результатом роботи в проекті було створення карти історико-культурної спадщини Березного на веб-сайті«SHTETL ROUTES». Є співавтором книги «Шляхами штетлів. Мандрівки забутим континентом», виданого в рамках цього проєкту в грудні 2018 р.(м.Люблін, Польща). Лауреат обласної премії ім. І. Свєшнікова за значний внесок у збереження історико- культурної спадщини(2018 р.), як один із кращих працівників культури Рівненщини була відзначена стипендією голови Рівненської обласної ради та Рівненської обласної адміністрації. Керівник і автор проекту «Реновація експозиційно-подієвого простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2021 р.). Керівник проєкту «Модернізація виставково-експозиційного простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2023 р.). Освіта – повна, вища.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний працівник

ПІБ члена команди

Кривець Світлана Пилипівна

Роль у проєкті

асистент керівника

Директор Наталія Олександрівна



Перелік основних обов'язків

консультаційна допомога в процесі розробки експозиції та підготовки публічних подій, підбір еконатів та інформаційних матеріалів для експозиції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта - вища, повна. Досвід музейної роботи - 34 роки. Зберігачка фондів. Бере активну участь в науковій діяльності музею. Асистент керівника проекту «Реновація експозиційно-подієвого простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2021 р) та проекту «Модернізація виставково-експозиційного простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ(2023 р.). Освіта – повна, вища.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний працівник

ПІБ члена команди

Трохлюк Поліна В'ячеславівна

Роль у проекті

асистент керівника

Перелік основних обов'язків

розробка тематико-експозиційного плану, підбір матеріалів для експозиції, дизайн експозиційного простору, інтерв'ю, підготовка матеріалу для наповнення сайту наповнення

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід музейної роботи – 5 років. Науковий співробітник Березнівського краєзнавчого музею. Дослідник локальної історії, автор публікації про

Директор Трохлюк П.В.



Голокост та депортацію. Помічник керівника проєкту «Реновація експозиційно-подієвого простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2021 р) та проєкту «Модернізація виставково-експозиційного простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2023 р.). Випускниця історичного факультету Національного університету імені Тараса Шевченка (спеціальність «Музеєзнавство та пам'яткознавство»). Освіта вища.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний працівник

ПІБ члена команди

З. Іванюк Юлія Олександрівна

Роль у проєкті

комунікаційний менеджер

Перелік основних обов'язків

Написання та розсилка прес-релізів, комунікація зі ЗМІ, підготовка текстів для статей та реклами, організація прес-конференції, проведення рекламної кампанії, SMM спеціаліст, моніторинг відгуків про проєкт в ЗМІ

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

журналіст часопису «Надслучанський вісник». Досвід роботи в журналістиці – 15 років. У попередні роки: редактор відділу КП ТРК «Березне», дипломант Міжнародного конкурсу «Срібне перо» у 2011 році, автор численних проєктів та програм молодіжного спрямування. Спеціаліст із написання якісних прес-релізів, лонгвідів та інтерв'ю, має хороші навички макетування, верстання та дизайну видань, вміє вести переписку, редагувати тексти та виступати перед публікою. Голова ГО «Березнівська БРАМА», автор культурно-дослідницьких матеріалів про життя Березнівщини, співавтор видання «Літопис Березнівщини» яке у 2018 році за підсумками обласного конкурсу «Краща книга Рівненщини» було визнане кращим краєзнавчим виданням області. Комунікаційний менеджер проєкту «Реновація експозиційно-подієвого простору

Директор Прохорук А.О.



Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2021 р.).
Комунікаційний менеджер проєкту «Модернізація виставково-експозиційного простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2023 р.). Освіта – вища, науковий ступінь – магістр.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Шнайдер Лариса Михайлівна

Роль у проєкті

бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Укладання договорів, здійснення проплат по проєкту, контроль за використанням коштів, підготовка звітності, співпраця з аудиторською формою

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід бухгалтерської роботи - 40 років. З 1983р. по 1990 р.-старший бухгалтер Березнівського комбінату громадського харчування. З 1990р. по 2010 р.- старший економіст Березнівського фінансового управління , начальник відділу доходів і фінансування галузей виробничої сфери, заступник начальника управління. З 2012р. по 2018 р.- провідний економіст відділу культури і туризму Березнівської райдержадміністрації. З 01.10 .2022 р. по даний час – бухгалтер у КЗ «Березнівський краєзнавчий музей», уповноважена особа у сфері публічних закупівель. Бухгалтер проєкту «Модернізація виставково-експозиційного простору Березнівського краєзнавчого музею» за підтримки УКФ (2023 р). Освіта- вища, магістр.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Бухгалтер Березнівського краєзнавчого музею Л.О. Шнайдер



штатний працівник

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Потенційні зовнішні ризики: У разі зриву строків постачання терміново укладається договір з іншим постачальником – низька ймовірність, оскільки робочим планом проєкту передбачений часовий запас між закупівлею товарів та послуг та активностями; високий ступінь впливу на проєкт, оскільки зміна видів активності потягне за собою не в повному обсязі реалізацію концепції та мети проєкту. У разі надзвичайних ситуацій (активізації воєнних дій на території громади) проведення запланованих активностей буде перенесене по можливості на інший час, не виходячи за рамки тривалості проєкту; частину заходів буде проведено в онлайн-режимі; активності, що передбачають взаємодію учасників та особисту фізичну присутність, будуть перенесені на час після завершення надзвичайної ситуації. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/ відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі за 50 м від музею).

Команда гарантує виконання проєктних завдань – висока ймовірність з огляду на ситуацію в країні в умовах воєнного конфлікту, ступінь впливу на проєкт низький, адже досягнення мети проєкту можна забезпечити через проведення більшості заходів провести в онлайн-режимі або перенести їх у часі. У разі коливання валютного курсу, що може спричинити зміни в кошторисі проекту, ризик буде мінімізовано завдяки залученню додаткових інвестицій. Ризик погодніх умов мінімальний, адже експозиція знаходиться в закритому просторі. Внутрішні ризики: 1. Організаційні - виконання робочого плану із затримками буде мінімізовано за рахунок проведення регулярних зустрічей команди проекту для обговорення проекту (Trello, Zoom). 2. Втрата професійних кадрових спеціалістів, які можуть через збройну агресію Росії опинитись за межами громади. У випадку тривалої відсутності члена команди або його звільнення буде досягнуто домовленості або укладено договір з іншим надавачем послуги 3. Розрив партнерських відносин з підрядниками. Мінімізація ризику шляхом укладання договорів, які передбачають штрафні санкції за невиконання. За

Директор Олександр А. О. А.



необхідності буде здійснено швидкий пошук іншого партнера. 4. Низький інтерес громадськості до проєкту. Буде здійснена додаткова інформаційна кампанія, залучення локальних лідерів думок задля підвищення рівня лояльності та збільшення кількості відвідувачів оновленого експозиційного простору.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Для реалізації проєкту в повному обсязі та із дотриманням дат запланованих заходів ми будемо керуватись робочим планом, який опрацьований із врахуванням зауважень експертів Українського культурного фонду. У проєкті буде враховано рекомендацію проводити зустрічі в режимі онлайн в обмежених умовах військового стану через російську військову агресію та запровадження карантинного стану. Також буде застосоване програмне забезпечення для поліпшення командної комунікації, наприклад Trello або Zoom. Щомісяця будуть опрацьовані та заархівовані згадки про проєкт в ЗМІ та коментарі про нього в соціальних мережах.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

0

Кількість жінок у команді проєкту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком старше 71

Директор Проєкту А. О. М.



0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

2

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

4

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

5

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

5

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

1. Згода на обробку персональних даних

Директор Проєкту А.О.Т.



Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

2. Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

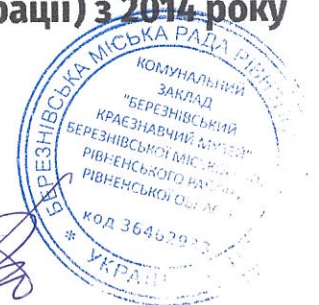
Так

3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так

Олександр Прохорова Н. О. Д.



Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.


Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.


ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Брошарюк Н.О. 

Грантоотримувач:

Брошарюк Н.О. 

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ



Згода на обробку персональних даних

Я, Трохим Нагалів Олександрович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Трохим Нагалів Олександрович



Декларація доброчесності

Я, Трохим Нагалів Олександрович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Трохим Нагалів Олександрович



Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Трохим Нагалів Олександрович



Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 2024-0478
від " Фонд " _____ 2024 року



Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

ЛОТ: 2 Короткострокові культурно-мистецькі проекти

Заявник (найменування юридичної особи/підприємства, Ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Комунальний заклад "Березнівський краєзнавчий музей" Березнівської міської ради Рівненського району Рівненської області

Назва Проекту: Експозиція «За Україну, за її волю»

Дата початку Проекту: серпень 2024 р.

Дата завершення Проекту: 30.09.2024 р.

	Організація-донор	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	86,00%	299 880,00
2.	Співфінансування* :	14,00%	49 800,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (міський бюджет Березнівської міської територіальної громади)	14,24%	49 800,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, кентівів, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			349 680,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Дерезнов
(позивач)

Горюха Н.В.
(П.І.Б.)



Кошторис Проекту

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності
 ЛОТ: 2 Короткострокові культурно-мистецькі проекти
 Заявник (найменування юридичної особи/підприємства, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Комунальний заклад "Березнівський краєзнавчий музей" Березнівської міської ради Рівненського району Рівненської області
 Назва Проекту: Експозиція «За Україну, за її волю»
 Дата початку Проекту: серпень 2024 р.
 Дата завершення Проекту: 30.09.2024 р.

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7*10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат		
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Вартість за одиницю, грн. (=11*12)	Загальна сума, грн (=11*12)	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)	Загальна сума, грн (=8*9)			Кількість/Період	Кількість/Період
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
ВИТРАТИ:																			
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту																	
Підстаття:	1.1	<i>Оплата праці штатних працівників організації: заявника (лише у випадку премії)</i>														78 000,00			
Пункт:	1.1.1	Трохимук Наталя Олександрівна, директор комунального закладу - керівник проекту	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00			0,00						30 000,00	Залученість в проект - 50%. Обов'язки: підписання договорів, комунікація з підрядниками, контроль за розробкою експозиційно-посадового простору, презентація проекту (інтер'ю, прес-конференція, офіційне відкриття експозиції), завітність. Премія в розмірі посадового окладу, згідно штатного розпису.			
Пункт:	1.1.2	Кривець Євгенія Пилипівна, головний зберігач фондів КЗ - асистент керівника	місяців	2,00	8 000,00	16 000,00			0,00						16 000,00	Залученість в проект - 30%. Обов'язки: консультаційна допомога в процесі розробки експозиції та підготовки публічних подій; підбір експонатів та інформаційних матеріалів для експозиції. Премія в розмірі посадового окладу, згідно штатного розпису.			
Пункт:	1.1.3	Трохимук Поліна Вячеславівна, науковий співробітник музею - другий асистент керівника	місяців	2,00	8 000,00	16 000,00			0,00						16 000,00	Залученість в проект - 50%. Обов'язки: організація виставки, підбір матеріалів для оформлення та наповнення сайту, підготовка матеріалів для експозиції. Згідно штатного розпису - науковий співробітник музею - 0,25 ставки. Відповідь 2019-2024 рр. - досліджувала місця болів УПА на Березнівщині. Премія в розмірі посадового окладу, згідно штатного розпису.			
Пункт:	1.1.4	Шнайдер Лариса Михайлівна, бухгалтер комунального закладу - бухгалтер проекту	місяців	2,00	8 000,00	16 000,00			0,00						16 000,00	Залученість в проект - 50%. Обов'язки: укладання договорів, проплати, фінансова завітність. Премія в розмірі посадового окладу, згідно штатного розпису.			
Підстаття:	1.2	<i>За трудовими договорами</i>														0,00			
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00			0,00						0,00				
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00			0,00						0,00				
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00			0,00						0,00				
Підстаття:	1.3	<i>За договорами цільно-цьогового характеру</i>														0,00			
Пункт:	1.3.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуг/роботи	місяців	0,00	0,00	0,00			0,00						0,00				
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуг/роботи	місяців	0,00	0,00	0,00			0,00						0,00				
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуг/роботи	місяців	0,00	0,00	0,00			0,00						0,00				
Стаття:	1.4	<i>Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)</i>														17 160,00			



Директор *Т. О. [Signature]*

Пункт:	3.1.2	Експозиційна вітрина (0,8х1,2 плита МДФ, скло)	шт.	4,00	7 500,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Для оформлення створеної в рамках проекту експозиції. Вартість визначено згідно з прайсом, наданим локальним виробником меблів ФОП Мельник В. О., з яким музей співпрацює на постійній основі. ФОП надає найкращу комерційну пропозицію в регіоні при необхідній якості постачання продукції. Вітрини перебуватимуть в постійній експозиції на балансі Березнівського краєзнавчого музею. Вказане обладнання плануємо придбати відповідно до Робочого плану.	
Пункт:	3.1.3	Точкові світильники для підсвічування експозиції	шт.	16,00	200,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 200,00	Для підсвічування експозиції. Вказане обладнання плануємо придбати відповідно до Робочого плану.	
Пункт:	3.1.4	Стационарний екран для проектора 3х2 м	шт.	1,00	10 500,00	10 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 500,00	Для демонстрації відеоматеріалів про сторічну боротьбу земляків за волю України. Екран буде частинною експозиції та перебуватиме на балансі Березнівського краєзнавчого музею. Вказане обладнання плануємо придбати відповідно до Робочого плану.	
Пункт:	3.1.5	Найменування навантажувача (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Гурьмотрансмувача (за рахунок спільфінансування)					0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	3.2.1	Програми забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недоступні витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга				Недоступні витрати за рахунок гранту УЖФ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недоступні витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга					0,00	0,00	0,00	0,00		
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				27,00		142 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142 700,00		

Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення										
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв. м (годин, днів)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв. м (годин, днів)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв. м (годин, днів)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Директор Д. Д. Д.

Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"															
Стаття:	5	Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду													

Підстаття:	5.1	Послуги з харчування													
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00				0,00				0,00			0,00
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів													
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів													
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00				0,00				0,00			0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00				0,00				0,00			0,00
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду"															

Стаття:	6	Матеріальні витрати														
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина														
Пункт:	6.1.1	Гартоване скло для виготовлення підставок	м.кв	0,00	900,00			4,00				3 600,00			0,00	3 600,00
Пункт:	6.1.2	Кріплення для скляних підставок	шт.	20,00	120,00			4,00				2 400,00			0,00	2 400,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі														
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00	0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати														
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00		0,00				0,00			0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.	0,00				0,00				0,00			0,00	0,00
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"																
Стаття:	7	Поліграфічні послуги														




Бурякешев
Бурякешев А.О.

Пункт:	7.1	Друк інформаційних плакатів для експозиції А2 на пластмасу	шт.	10,00	600,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Будуть розміщені в експозиції - інформаційне наповнення виставки
Пункт:	7.2	Друк етикетки з ламінуванням формат А6	шт.	48,00	40,00	1 920,00	0,00	0,00	0,00	1 920,00	Будуть розміщені під експонатами - підписи
Пункт:	7.3	Друк афіш формат А3, афшний папір	шт.	0,00	0,00	0,00	30,00	1 500,00	0,00	1 500,00	для інформування про оновлення експозиційного простору.
Пункт:	7.4	Друк зображення на самоклеючій плівці	м. кв.	0,00	0,00	18,00	650,00	11 700,00	0,00	11 700,00	Для оформлення внутрішньої частини експозиційних вітрин (фактичні одиниці виміру "м.кв.")
Пункт:	7.5	Друк зображення на композиті	м. кв.	15,00	390,00	14 700,00	0,00	0,00	0,00	14 700,00	Для оформлення експозиційно-подового простору (фактичні одиниці виміру "м.кв.")
Пункт:	7.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"		0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				73,00		22 620,00		13 200,00	0,00	35 820,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00				0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00				0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00				0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналу	екземпляр			0,00				0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00				0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"		0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
Стаття:	9	Послуги з просування									
Пункт:	9.1	Фотофіксація	послуга	10,00	600,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Послуги необхідні для фотофіксації всіх етапів проекту. Тривалість послуги 10 годин. Сума визначена з розрахунку 600 грн людина/година.
Пункт:	9.2	Відеофіксація	послуга	0,00	0,00	0,00	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Створення проморолика оновленого музейного комплексу - до 1 хв. відеозвіт проекту - до 2 хв. Для презентації оновленого виставково експозиційного простору. Відео буде розміщене в соціальних мережах та youtube
Пункт:	9.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"		0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				10,00		6 000,00	1,00	18 000,00	0,00	24 000,00	
Стаття:	10	Створення вебресурсу									
Пункт:	10.1	Послуга наповнення сайту	послуга			0,00				0,00	0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00



Директор *Боролюк П.О.*

Усього по статті 10 "Створення євресурсу"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	11	Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00		0,00			0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00		0,00			0,00
Усього по статті 11 "Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				0,00		0,00		0,00			0,00
Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00		0,00			0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00		0,00			0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00		0,00			0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"		0,22		0,00	0,22	0,00			0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				0,00		0,00	0,00	0,00			0,00
Стаття:	13	Інші прями витрати									
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати									
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга		Недопустими витрати за рахунок гранту УДФ	1,00	15 000,00	0,00			0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"		0,22		0,00	0,22	0,00			0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення									
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22		0,00	0,22	0,00			0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування									
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00		0,00			0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00		0,00			0,00
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати									
Пункт:	13.4.1	Послуга дизайнера проекту	послуга	1,00	11 000,00	0,00	11 000,00	0,00			0,00
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				1,00	11 000,00	0,00	11 000,00	0,00			0,00
Усього по статті 10 "Створення євресурсу"				0,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Керектор
 Д. Д.




Пункт:	13.4.2	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прями витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,00		0,00		0,00
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"			1,00			11 000,00	0,00		15 000,00	0,00		0,00		26 000,00				
Усього "Витрати"						299 880,00			49 800,00			0,00		349 680,00				
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00			0,00			0,00		0,00				

Деремко
(посада)

[Signature]
(посада)

Будова А.О.
(П.І.Б.)

