

## ДОГОВІР № 7RCA21-02730

### про надання гранту

м. Київ

«01» Серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавця обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 15.07.2024 № 487-к та Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРИЛОБІТ ФІЛЬМ» (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Баженова Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Кожна смерть зменшує мене» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у пресектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 вересня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 299 820 грн 00 коп. (двісті дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (трансхів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та прсмислової власності;
  - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
  - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
  - витрати по оплаті посередницьких послуг;
  - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
  - витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;
  - витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
  - втрати, в результаті курсових різниць;
  - інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: UA6082017203431\_0001000000458

Тел.: +38 (099) 638-52-73

#### Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
«ТРИЛОБІТ ФІЛЬМ»

Юридична адреса: вул. Ореста Васкула (вул. Ф.Пушиної),  
будинок 49, кв.231, м.Київ, Україна, 03179

Адреса для листування: вул. Ореста Васкула (вул.  
Ф.Пушиної), будинок 49, кв.231, м.Київ, Україна, 03179

ЄДРПОУ: 42995159

Назва банку/філії: АТ "Райффайзен Банк". МФО 380805  
Р/р: UA64 3808 0500 0000 0026 0007 4462 1

Тел.: +380663841371

В.о. Виконавчого директора

Директор

  
О. Гасічник  
М.П.  


  
Баженів С.О.  
М.П.  


УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7RCA21-02730  
від «01» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі  
проєкти  
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA21-02730

**Назва проєкту: Кожна смерть зменшує мене**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 2. Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

Кожна смерть зменшує мене

### Назва проєкту англійською мовою

Every death diminishes me

## Географія реалізації проєкту

### Населений пункт

Київ

### Населений пункт

Лиман, Донецька область



Директор

*(Handwritten signature)*

Батенько Сергій Олександрович

## **Початок проекту**

2024-08

## **Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2024-09-30

## **Тривалість проекту в місяцях**

2

## **Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка діячів культури та культурних інституцій, які залишаються в Україні, створення умов для вироблення ними актуальних культурно-мистецьких продуктів.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців, підвищенню ролі української мови та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

## **Формат проекту**

онлайн

## **Пріоритетний сектор культури та мистецтв**

аудіовізуальне мистецтво

## **Основний продукт**

відеоконтент для медіаплатформ

## **Ключові слова за напрямками**

неігрове кіно

відеоконтент (відеоролик, вебфільм, відеоблог)

## **Загальна інформація про проєкт**

### **Коротка інформація про проєкт**

Серія коротких відео – 5 відео з субтитрами англійською мовою , загальним

Директор



Вотехів Сергій Олександрович



хронометражем не менше 25 хвилин, які показують роботу медичного персоналу в зоні бойових дій, розкривають особистості героїв, і мають на меті підвищити внутрішню та зовнішню підтримку оборонців України через показ людського, особистісного виміру війни.

**Коротка інформація про проект англійською мовою**

A series of short videos – 5 videos with English subtitles, totaling at least 25 minutes, that showcase the work of medical staff in combat zones, reveal the personalities of the heroes, and aim to enhance both domestic and international support for Ukraine's defenders by illustrating the human, personal dimensions of the war.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
299820

**Загальний бюджет проекту**  
327820

**Сума співфінансування**  
28000

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Джерело співфінансування та сума**  
28000. Власні кошти заявника

**Сума реінвестиції**  
0

**Партнери проекту**

**Партнер**  
ГО "Госпітальєри"

**Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**  
Ні

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що**

Директор



Богдан Сергій Олександрович

**використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Ні

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Баженов Сергій Олександрович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

Керівник проєкту, режисер

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ТРИЛОБІТ ФІЛЬМ

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

TRILOBIT FILMS LIMITED LIABILITY COMPANY

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**

42995159

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

На веб-сайті міністерства юстиції Статут може бути отриманий шляхом введення коду "189077868035" на сторінці <https://usr.minjust.gov.ua/content/get-documents>; також статут може бути завантажений за посиланням: [https://www.dropbox.com/s/xlr5jni7fgxbp3u/Statut\\_2.pdf?dl=0](https://www.dropbox.com/s/xlr5jni7fgxbp3u/Statut_2.pdf?dl=0)

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм (основний)

*Директор*



*Баженов Сергій Олександрович*

**Організаційно-правова форма**  
Товариство з обмеженою відповідальністю

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації-заявника**  
2019-05-11

**Поштова адреса організації-заявника**  
вул. Ф.Пушиної, 49, оф.231

**Юридична адреса організації-заявника**  
вул. Ф.Пушиної, 49, оф.231

## **Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**  
Київ

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**  
Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**  
Київ

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**  
<https://www.facebook.com/trilobitfilms>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**  
Баженов Сергій Олександрович

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

Директор



Баженов Сергій Олександрович

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

громадянин України Баженов Сергій Олександрович

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

1. Використання власних основних засобів не передбачається для реалізації проєкту. Так, наприклад автотранспорт для переміщення в зоні бойових дій надається ГО "Госпітальєри".
2. Нематеріальні активи (відзнятий матеріал) будуть створені в рамках реалізації проєкту.
3. Основним трудовим ресурсом є автор, який забезпечує режисуру та зйомку, і який має доступ до зони бойових дій і можливість та бажання працювати там.
4. Матеріальні ресурси включають спорядження для зйомок в зоні бойових дій (бронежилет, шолом, аптечка IFAK, уніформа та інше необхідне спорядження). придбання знімальних засобів передбачене бюджетом проєкту.
5. Наявність власних фінансових ресурсів дозволяє дофінансувати

Директор



Баженов Сергій Олександрович

завершення проєкту навіть у разі виникнення непередбачених витрат у розмірі до 25% від суми запланованих витрат.

### **Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?**

Так. Проєкт "Космічна Одісея капітана Філі" був поданий в 2021 році, був відібраний УКФ для фінансування, але на етапі переговорної процедури виявилось, що дата реєстрації організації не відповідала, на той час, умовам програми.

### **Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?**

Ні

### **Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

2023 - кінематографічний перформанс "Safeword", донор - Schaubühne Lindenfels, сума гранту 2500 євро, роль - партнер у створенні відеоконтенту.

Посилання на анонс проєкту на сайті театру:

<https://www.schaubuehne.com/spielplan/theatre-dramaturhiv-9-safeword>

Посилання на контент, створений в рамках проєкту:

<https://youtu.be/cA1fqoUlBXo>

2023 - перформанс "Ship. Bridge. Body.", донор - Schaubühne Lindenfels, сума гранту 25000 євро, роль - партнер у створенні відеоконтенту.

Посилання на анонс проєкту на сайті театру:

<https://www.schaubuehne.com/spielplan/korabelmisttilo-schiff-bruecke-koerper>

Посилання на контент, створений в рамках проєкту:

<https://vimeo.com/928740199>

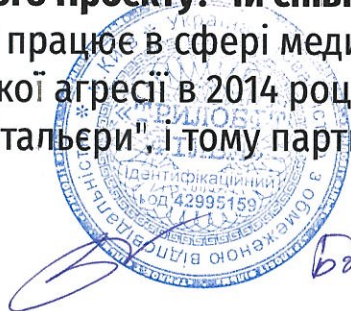
## **Інформація про діяльність організації-партнера**

### **Інформація про партнерство**

#### **Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?**

ГО "Госпітальєри" працює в сфері медичної евакуації з зони бойових дій ще з початку російської агресії в 2014 році. Автор, Сергій Баженов, належить до батальйону "Госпітальєри", і тому партнерство у реалізації проєкту є природнім.

Директор



Баженов Сергій Александрович

**Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?**  
ГО "Госпітальєри" надасть організаційну та інформаційну підтримку проєкту.

Зокрема, саме завдяки ГО "Госпітальєри" з'являється можливість вести зйомку в зоні бойових дій.

ГО "Госпітальєри" має власну прес-службу, яка прийматиме активну участь в розповсюдженні інформації про проєкт.

## **Детальний опис Проєкту**

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

1. Місток до міжнародного розуміння і солідарності: Оскільки ваш проєкт відображає універсальні теми гуманності, стійкості та героїзму через особистісний фокус, він сприяє кращому розумінню та емпатії між українцями та міжнародною спільнотою. Подібні історії мають великий потенціал у формуванні міжнародної підтримки та солідарності з Україною, що особливо важливо зараз, коли західний глядач починає з нехитю сприймати тему війни в Україні.
2. Унікальна перспектива та глибина контенту: Наш проєкт вирізняється унікальним підходом до документування війни, де режисер Сергій Баженов виступає як безпосередній учасник подій, а не просто спостерігач. Ця близькість до подій дозволяє створювати контент з високою емоційною насиченістю та глибиною, забезпечуючи непересічну автентичність зображення. Такий підхід не тільки збагачує культурний діалог в Україні, але й має великий потенціал привернути увагу міжнародних аудиторій.
3. Фокус на особистостях, а не на звитягах: концентрування на особистісних історіях медичного та евакуаційного персоналу дозволяє глибше зрозуміти вплив війни на індивідуальному рівні, відкриваючи людські емоції та досвід за бойовими діями. Цей підхід не тільки резонує з внутрішнім глядачем, але й зміцнює зв'язки з міжнародними спільнотами, які цінують глибокий, особистісно орієнтований контент.
4. Потенціал подальшого розвитку, що відповідає стратегічному напрямку діяльності нашої організації - створення документального кіно. Успішна

Директор



Баженов Сергій Олександрович

реалізація проекту забезпечить необхідну підтримку для подальшого пошуку фінансування та реалізації повнометражного документального фільму. Це, у свою чергу, сприятиме подальшому розвитку культурних наративів та підтримці української ідентичності на міжнародній арені.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

1. Підтримка діячів культури та культурних інституцій, які залишаються в Україні: Сергій Баженов, режисер і оператор вашого проекту, є активним учасником евакуаційного екіпажу і працює прямо в зоні бойових дій. Його безпосередня участь дозволяє створити унікальний та актуальний культурно-мистецький продукт, який забезпечує підтримку та визнання для діячів культури, які продовжують працювати в екстремальних умовах.
2. Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни: проєкт глибоко занурюється в тему війни, акцентуючи на персональних історіях медичного та евакуаційного персоналу, а також інших бійців. Це допомагає осмислити та меморіалізувати героїчну боротьбу, водночас акцентуючи увагу на особистостях героїв.
3. Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії: через особистий підхід до кожного героя, проєкт сприяє зміцненню морального духу глядачів, демонструючи стійкість та героїзм українців. Такий підхід також допоможе іноземним аудиторіям краще зрозуміти нашу боротьбу, відчути емоційну близькість до героїв, які виявляться не просто постатями в однакових уніформах, а яскравими особистостями.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Серед усіх інших проєктів, присвячених війні, цей проєкт вирізняє фактор, рідкісний не тільки для України, а й для світової практики. Він полягає в тому, режисер та оператор Сергій Баженов є не просто стороннім спостерігачем, а безпосереднім учасником подій, членом евакуаційного екіпажу, який працює в зоні бойових дій. Це дає йому безпрецедентну близькість до героїв, бо він є "своїм" для всіх, а не просто чужаком-"туристом".

Другий фактор - автор концентруватиметься на особистостях героїв, розкриватиме їх внутрішній світ. Не секрет, що зараз інтернет переповнений приголомшливими відео з зони бойових дій; детальними інтерв'ю, в яких бійці діляться подробицями неймовірних бойових операцій. Але в цьому контенті, як правило, бракує висвітлення особистості героїв. Ми можемо побачити штурм ворожих позицій, знятий на камеру gopro, але ми не

Директор



Баженов Сергій Олександрович

дізнаємось нічого про те, ким є звичайні бійці, що зробили це відео. Ми послухаємо інтерв'ю, отримаємо коротку біографічну довідку, але ніколи насправді не пізнаємо особистість людини на екрані, не дізнаємось про його стосунки з дітьми, чи як він спілкується з побратимами і т.п

Для автора, як для безпосереднього учасника бойових дій, важливо зберегти не просто інформацію, а показати людей, особистостей; не тільки показати, як медик рятує життя, але й показати його філософські міркування за кавою з колегами.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проекту**

Метою проекту є підсилення внутрішньої і зовнішньої підтримки боротьби України проти російської агресії через показ людського, особистісного виміру війни.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Донести інформацію про захисників України від міжнародної агресії до української та зарубіжної аудиторії

#### **Завдання**

Створити 5 захоплюючих відео загальним хронометражем не менше 25 хвилин, які привернуть та утримають увагу українських та закордонних глядачів.

#### **Результат**

Створено відео з англійськими субтитрами, розміщено на платформі Youtube для загального доступу

#### **Індикатори досягнення результатів**

- відео створено, розміщено на YouTube, доступно для перегляду
- відео також розміщене на веб-сайті проекту
- налаштовано систему моніторингу переглядів YouTube, для оцінки кількості переглядів українськими та зарубіжними глядачами (після завершення проекту, в рамках його сталості, буде продовжено моніторинг та просування проекту з метою досягнення принаймні

Директор



Бітенько

Сергій

Олександрович



500000 переглядів всіх відео).

### **Ціль**

Підготувати матеріали для презентації проєкту міжнародним донорам для продовження його розвитку

### **Завдання**

Створити контент, який покаже міжнародним донорам потенціал щодо створення повнометражного фільму.

### **Результат**

Створено відеоматеріали, вебсайт проєкту та тізер проєкту

### **Індикатори досягнення результатів**

- Створено відеоматеріали (5 відео загальним хронометражем від 25 хвилин з англійськими субтитрами);
- Створено вебсайт проєкту включно із англійською версією;
- Створено окремий тізер-презентацію майбутнього фільму довжиною до 2 хв.з англійськими субтитрами.

## **Цільові аудиторії Проєкту**

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту**

1. Найбільш очевидним сегментом аудиторії є Українські та іноземні глядачі, які досить глибоко занурені в тему Російсько-Української війни, і цікавляться більшим, ніж просто новинами. Це і військовослужбовці, і члени їх сімей, і волонтери, і патріотично налаштовані громадяни України, і проукраїнськи налаштовані іноземці.
2. Другий сегмент аудиторії є більш важливим, але й більш складним до залучення, оскільки складається з глядачів, які не є глибоко зануреними в тему війни, але цікавляться емоційними людськими історіями. Саме їх ми хочемо змусити переживати за боротьбу України проти російської агресії використовуючи особистісний фокус у створенні історій.

Враховуючи короткостроковість проєкту, в його рамках (до закінчення) планується досягнути сумарно 10 тис.переглядів усіх 5-ти відео (в середньому по 2 тис.переглядів на одне відео).

В подальшому, в рамках сталості проєкту, кількість переглядів буде значно

Директор



Ботенев Сергій Александрович

більшою.

**Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту**

1. Бійці медичної служби ЗСУ - 22 тис.людей
2. Добровольці батальйону "Госпітальєри" - 600 людей
3. Поранені - інформація про кількість є закритою, але лише екіпажі "Госпітальєрів" евакуюють щомісяця більше 100 людей.
4. Аудиторія соціальних мереж перелічених категорій людей.
5. Аудиторія ЗМІ.

Охоплення постів в соціальних мережах окрім YouTube (facebook, twitter, instagram) планується сумарно на рівні більше 10 000 переглядів. В подальшому, в рамках сталості проєкту, кількість переглядів буде значно більшою.

Позитивний ефект від реалізації проєкту для перелічених аудиторій:

1. Збільшення фінансової підтримки: Підвищена увага до діяльності медичних служб через наш проєкт призведе до збільшення донатів від приватних донорів та організацій.
2. Покращення матеріально-технічного забезпечення: Більші донати будуть використані для придбання медичного обладнання, засобів захисту та інших необхідних ресурсів.
3. Посилення психологічної підтримки: Підняття свідомості про емоційні та психологічні виклики, з якими стикаються поранені та медичний персонал, сприятиме розвитку і розширенню програм психологічної допомоги.

**Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

1. Під час попередніх ротацій автора в зоні бойових дій було шляхом опитування виявлено, якого саме контенту не вистачає для самих бійців та близьких їм людей.
2. Щодо реакції міжнародних аудиторій, то фрагменти попередньо відзнятих матеріалів було публічно показано в рамках участі автора, Сергія Баженова, в кінолабораторії "Film Bridge" (2024, Варшава-Гдиня, Польща) та театрального фестивалю "Flausen+" (2024, Ляйпціг, Німеччина). Опитування аудиторії та коментарі експертів показали, наскільки сильний відгук знаходить у зарубіжній аудиторії саме запропонований автором підхід.

**У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

1. Глибше розуміння війни: Відображення не тільки бойових дій, а й

Директор



Баженов Сергій Олександрович

особистих переживань бійців дозволяє аудиторії бачити і розуміти війну не як серію подій, а як складне переплетення людських доль.

2. Емоційне залучення: Представлення історій бійців, медиків, евакуаційних команд через особистісний наратив робить історії більш емоційними та зрозумілими, спонукаючи глядачів до більшої емпатії та підтримки.

3. Підвищення усвідомленості та підтримки: Оскільки проєкт підкреслює реальність і важливість роботи медичних служб і волонтерів, він також сприяє зростанню усвідомленості та мобілізації ресурсів для допомоги цим службам.

4. Відображення гуманітарної сторони конфлікту: Зосередження уваги на філософських міркуваннях, емоційних станах і міжособистісних взаєминах учасників відкриває новий вимір у зображенні війни, роблячи її не просто хронікою боїв, але історією про людяність в умовах кризи.

Ці аспекти роблять проєкт не лише інформативним, але й глибоко змістовним, задовольняючи культурні потреби та інтереси як глядачів, які вже знайомі з темою війни, так і тих, кого цікавлять більш глибокі людські історії. Це не лише відповідає на їхній запит на знання, але й активно залучає їх до підтримки та розуміння складності сучасного конфлікту.

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

ГО "Госпітальєри" є зацікавленою стороною, і будуть партнерами на всіх етапах реалізації проєкту, від зйомок (надаючи можливість зйомок під час виконання автором, Сергієм Баженовим, обов'язків щодо медичної евакуації в зоні бойових дій) до просування проєкту. Взаємодія будуватиметься через прес-службу підрозділу.

## **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Для ефективного поширення інформації про наш проєкт, ключове повідомлення буде зосереджено на важливості розуміння особистісного виміру війни та значенні підтримки героїв на передовій. Яна Зінкевич, засновниця та керівниця підрозділу "Госпітальєри", виступатиме як

*Директор*



*Баженов Сергій Олександрович*

головний спікер проекту. Її лідерство у медичній допомозі на передовій надають їй унікальну можливість розповідати про реальні виклики, які вона і її команда щодня долають.

Ключові повідомлення для різних аудиторій:

1. Пряма цільова аудиторія: Співробітники волонтерських організацій, медичних працівників, військовослужбовців і їх родини. Повідомлення зосереджується на особистісному внеску і жертвах, а також на підтримці, яку може забезпечити суспільство.
2. Опосередкована аудиторія: Загальна громадськість, яка може не бути прямо залучена у військові дії, але має великий інтерес до подій. Тут важливо підкреслити гуманітарні аспекти та особисті історії.
3. Потенційні партнери: Організації, фонди, меценати, які можуть підтримати розширення проекту. Повідомлення зосереджується на можливості синергії та взаємовигоди в партнерстві.
4. Широка аудиторія: ЗМІ, онлайн-спільноти, загальна публіка. Тут ключове повідомлення має наголосити на значущості підтримки героїчної боротьби та на тому, як кожен може допомогти.

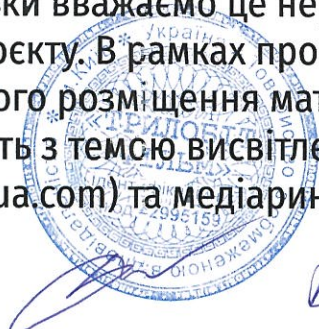
Методи та канали комунікацій:

1. Соціальні медіа: Активне використання сторінки "Госпітальєрів" на Facebook з аудиторією 45000 підписників. Також будуть використані Instagram, Twitter та YouTube для візуального контенту та ширшого охоплення.
2. PR та медіа: Робота з журналістами для публікації інформації про проєкт.
3. Просування та реклама: Використання виділеного бюджету для просування на соціальних мережах, у медіа та на тематичних платформах.
4. Публічні заходи та партнерства: "Госпітальєри" регулярно проводять заходи, починаючи від зустрічей учасників підрозділу зі школярами, і закінчуючи презентаціями для грантодавців. Такі зустрічі також стануть каналом поширення контенту.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Ми не плануємо здійснювати платного розміщення статей в засобах масової інформації, оскільки вважаємо це нераціональною витратою коштів в рамках даного проєкту. В рамках просування будуть проведені перемовини, щодо безкоштовного розміщення матеріалів про проєкт у спеціалізованих медіа, що працюють з темою висвітлення бойових дій (novynarnia.com, mil.in.ua, defence-ua.com) та медіаринку (detector.media, telekritika.ua,

Директор



Білоусов Сергій Олександрович

mbr.com.ua). Планується принаймні по одній публікації на кожному з цих ресурсів. Щодо загальноінформаційних медіа (nv.ua, lb.ua, liga.net та ін.) - буде здійснена загальна розсилка з використанням ресурсів прес-служби ГО "Госпітальєри".

Таким чином, як зазначено вище, інформація про проекту буде запропонована для розміщення на наступних ресурсах (по 1 матеріалу на кожному ресурсі):

1. novynarnia.com
2. mil.in.ua
3. defence-ua.com
4. detector.media
5. telekritika.ua
6. mbr.com.ua
7. nv.ua
8. lb.ua
9. liga.net

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проекту буде розміщено логотип УКО

### **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**

- 500 тис.переглядів на youtube
- 10% зростання пожертв ГО "Госпітальєри"

### **Довгострокові результати Проєкту**

#### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

1. Зміцнення внутрішньої підтримки: Завдяки відображенню реальностей війни через особистісні історії, проект сприяє більшому розумінню та солідарності серед українців. Зворотний зв'язок від громадськості, реакції на соціальних мережах та збільшення волонтерської діяльності слугуватимуть показниками досягнення цієї мети.
2. Підготовка ґрунту для майбутнього повнометражного фільму: Наші короткі відео стануть демонстрацією здатності нашої команди висвітлювати складні теми, а також здатності працювати з глибоким контентом. Це встановить репутацію команди як надійних розповідачів реальних історій.

Директор



Боненів Сергій Олександрович

Отримання подальших грантів на розвиток проєкту від міжнародних організацій стане одним з показників досягнення мети.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

1. Зміцнення суспільної свідомості та емпатії: Наш проєкт, зосереджений на особистісних історіях медичного та евакуаційного персоналу на фронті, відіграє важливу роль у підвищенні розуміння громадянами викликів та жертв, які понесли ці герої. Через відображення їхніх досвідів, проєкт сприяє розвитку емпатії та підтримки серед населення, особливо в контексті національної солідарності.
2. Підвищення міжнародної уваги та підтримки: Представлення звичайних людей, залучених у конфлікт, через відео матеріали з їх особистими історіями, може залучити більше міжнародної уваги та підтримки. Така автентична та емоційно насичена презентація може викликати глибше розуміння та емпатію з боку глобальної аудиторії.
3. Розбудова громадянської ідентичності: Через відображення особистих історій і героїзму учасників проєкт сприяє зміцненню громадянської ідентичності та національної гордості. Це допомагає формувати образ сучасного українця, який відзначається рішучістю та витривалістю.

### **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Подальший розвиток проєкту передбачає наступне:

- продовження зйомок в зоні бойових дій, із використанням обладнання, придбаного за рахунок коштів гранту;
- використання відеоконтенту, створеного в рамках реалізації проєкту, для залучення додаткового фінансування, спрямованого на розширення проєкту до повнометражного документального фільму; залучення коштів планується від іноземних фондів, таких як IDFA Bertha Fund,
- використання відеоконтенту, створеного в рамках реалізації проєкту, для промоції повнометражного документального фільму, після його створення.

### **Команда Проєкту**

**Команда проєкту (основні виконавці)**

Директор



Ботенко Сергій Олександрович

## ПІБ члена команди

Баженов Сергій Олександрович

## Роль у проекті

Керівник проекту, режисер

## Перелік основних обов'язків

Зйомка відео в зоні бойових дій, загальне керівництво проектом

## Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

## Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився в 1981 році у Києві. В 2004 році закінчив Київський Політехнічний Інститут. В 2014 році отримав спеціальність "Кінорежисер". Працював другим режисером, сценаристом (більше 50-ти серій на 5-ти телесеріалах). Повнометражні сценарії отримали п'ять нагород конкурсу "Коронація слова", три премії конкурсу "Кіноскрипт". Зняв чотири короткометражні фільми (відібрані більш ніж на 40 міжнародних кінофестивалів, отримали 5 нагород).

## Фільмографія:

2025 "33й" [https://www.youtube.com/watch?v=V-IW7\\_Z9Yco](https://www.youtube.com/watch?v=V-IW7_Z9Yco) (автор сценарію) - проєкт п/м фільму компанії Kristy Film (продюсер - Дмитро Мінзянов). ІІ місце конкурсу «Гранд Коронація Слова 2021».

2025 "Хайпобол" - (автор сценарію) - проєкт п/м фільму компанії Kristy Film (продюсер - Дмитро Мінзянов). Найвищий бал серед усіх 300 проєктів 17-го конкурсного відбору Держкіно.

2023 "Дівчинка в темряві" - (режисер, автор сценарію) - короткометражний фільм.

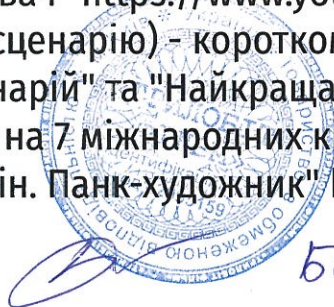
<https://vimeo.com/747852406> (пароль "forfests"). Відібраний на 20 кінофестивалей, 1 спеціальна відзнака.

2014 "Безодня" <https://vimeo.com/75420279> (режисер, автор сценарію) - короткометражний фільм. І приз МКФ "Чорно-біла веселка 2014", відібраний на 10 міжнародних кінофестивалей.

2013 "Примножувач" <https://www.youtube.com/watch?v=53rpe-3GJWQ> (режисер, автор сценарію) - короткометражний фільм. Призи "Найкращий сценарій" та "Найкраща чоловіча роль" на МКФ "Бригантіна 2013", відібраний на 7 міжнародних кінофестивалей.

2012 "Вася Ложкін. Панк-художник" <https://vimeo.com/42465742>

Директор



Баженов Сергій Олександрович

(режисер, автор сценарію) - документальний фільм. Приз "Найкращий герой" МКФ ВДІК 2012, відібраний на 4 міжнародних фестивалі.

Нагороди, участь у кінолабораторіях:

2022 [?] "Морська академія" – сценарій 8-серійного т/с компанії STAR MEDIA. Проєкт-переможець конкурсу PITCHUA2.

2021 [?] "Той, що грає у темряві" - сценарій п/м фільму. II місце конкурсу «Гранд Коронація Слова 2021».

2021 [?] "Є лише дві нескінченні речі, блін" - сценарій п/м фільму. Приз продюсерського журі фестивалю "Кіноскрипт 2021"; III місце конкурсу «Гранд Коронація Слова 2021».

2019 [?] "Хмарні обчислення" - сценарій п/м фільму. I місце фестивалю "Кіноскрипт 2019"; проєкт-учасник резиденції "Тераріум".

2018 [?] "Неповернення" (автор сценарію) - сценарій п/м фільму. I місце на конкурсі "Коронація слова 2018"; I місце на фестивалі "Кіноскрипт 2018".

2018 [?] "Ім'ярек" - сценарій п/м фільму. II місце на конкурсі "Коронація слова 2018".

2018 [?] "Воля: битва за Ноосферу" - сценарій п/м фільму за мотивами комікс-бестселеру "Воля". Проєкт-учасник сценарної лабораторії "Кіно-Авеню 2018".

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

волонтер

**ПІБ члена команди**

Ласточкина Інна В'ячеславівна

**Роль у проєкті**

Продюсер

**Перелік основних обов'язків**

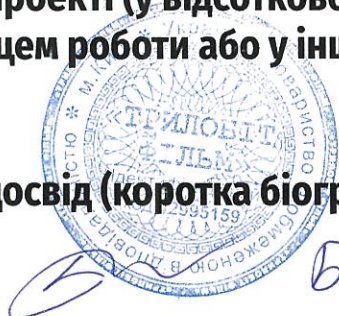
Керівництво процесами постпродакшн (монтаж, звук, кольорокорекція), просування відео

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Директор



Боженко Сергій Олександрович



Інна Ласточкіна народилася в Одесі, але проживає у Києві. Вона є учасницею Talents Sarajevo 2024 р.. З 2019 року працює у кінокомпанії "Сучасне українське кіно" як продюсерка і лінійна продюсерка, взявши участь у створенні дев'яти фільмів. Один з них - короткометражний фільм "Славна революція" (2021) реж.Маші Новікової, відзначений 3-ю премією La Cinediffusion на Каннському кінофестивалі та призом за найкращий британський короткометражний фільм на кінофестивалі Raindance Film Festival. У квітні 2024 року на каналі "Olympics.com" (Іспанія) вийшов її новий документальний фільм "Вікторія: Надія української гімнастики", що розповідає про українську художню гімнастку Вікторію Онопрієнко, яка щодня бореться за здійснення своєї мрії - участь в Олімпійських змаганнях у Парижі 2024 року. Має багаторічну співпрацю з режисером Кирилом Земляним; їхній останній спільний короткометражний фільм "перезапис" (2022) отримав Приз глядацьких симпатій на Київському міжнародному кінофестивалі короткометражних фільмів, брав участь в офіційному конкурсі Міжнародного фестивалю короткометражних фільмів у Палм-Спрінгс(США) та Фестивалі нових режисерів/нових фільмів "ФЕСТ"(Португалія). Наразі вони працюють над короткометражним фільмом "Недоступні", який був представлений у програмі Euro Connection на Клермон-Ферранському МКФ (Франція) 2023 року та брав участь у сценарній лабораторії Midpoint Shorts 2023-2024.

Окрім цього Інна була виконавчою продюсеркою та головою гостьового департаменту на Миколайчук OPEN кінофестивалі (м. Чернівці) 2022 та 2023 роки.

Наразі Інна розробляє два повнометражні ігрові фільми: "Спадок" режисера Станіслава Битюцького та "Завіса" режисерки Валерії Сочивець.

Освіта:

2024 Talents Sarajevo 2024 (Сараєвський кінофестиваль)

2024 Talents Point - Meeting Point Vilnius (Вільнюський МКФ "Kino Pavasaris")

2023-2024 Midpoint Shorts (Чехія)

2021 Тижневий інтенсив для продюсерів

"Тераріум" (Україна)

2019 Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого - акторське мистецтво драматичного театру та кіно (бакалаврат)

Вибрана фільмографія:

Директор



Ботенко Сергій Олександрович

2024 – Вікторія/Viktoriia, 52' документальний, Іспанія, Україна реж. Таїсія Кутузова  
Прем'єра на Олімпійському каналі 2024

2022 — перезапис/re-record, 7 хв. Україна ігровий, реж. Кирило Земляний

Фестивалі: 2022 Київський міжнародний кінофестиваль короткометражних фільмів (Приз глядацьких симпатій); 2023 Івано-Франківський кінофестиваль короткого метру 4:3 (Головний приз спілки кінокритиків України); 2023 2ANNAS Riga ISFF (Латвія); 2023 Palm Springs International ShortFest (США); 2023 Tel Aviv International Student Film Festival (Ізраїль); FEST New Directors New Films (Португалія).

2022 — Харків Мюзік Фест Відбувся/Kharkiv Music Fest Did Happen, 13' Україна ігровий, реж. В'ячеслав Туряниця - продюсерка  
Українська Нова Хвиля від Довженко-центру 2023; Фестивалі: 2022 Early Bird International Student Film Festival (Болгарія) – Спеціальна відзнака за режисуру; 2022 Київський міжнародний кінофестиваль короткометражних фільмів

2021 — Славна революція/Glorious Revolution, 20 хв. Україна, Великобританія, Німеччина ігровий, реж. Марія Новікова - лінійна продюсерка, Фестивалі: 2022 76-й Канський кінофестиваль - 3-й місце La Cinef, Cinéfondation; 2022 Raindance - Найкращий короткометражний фільм Великобританії.

2021 — Погані дороги/Bad Roads, 124 хв. Україна, ігровий, реж. Наталка Ворожбит - асистентка продюсера, Фестивалі: 77-й Венеційський кінофестиваль, конкурсна програма "Тиждень критики".

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

Гончар Юлія Миколаївна

**Роль у проекті**

Сценарист

*Директор*



*Баченів Сергій Олександрович*

## **Перелік основних обов'язків**

Участь в процесі монтажу відео, створення драматургії

## **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

## **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Вибрані роботи

2023

Виробництво вистави та фільму "Safeword", спільне виробництво Schaubühne Lindenfels у Лейпцигу та Театру драматургів у Києві, як авторка та продюсерка.

Die magische Care: Maschine Paradeiser Productions, театральна музична вистава, як авторка. У співпраці з ON Cologne та Театром драматургів Києва.

Ship. Bridge. Body. Міжнародний театральний резидентський проект з митцями з України, Італії, Грузії та Німеччини, що передбачав розробку мюзиклу, як ініціаторка та авторка. Це був частиною ініціативи "Theatre Dramaturhiv - Theater in Exile", з прем'єрою в Геллерау.

Über Grenzen Радіопостановка: WDR 2023/приблизно 53 хв, як авторка.

Theater der Autor:innen – THEATER IM EXIL Організація щомісячних читань з актуальними текстами з України у співпраці з Schaubühne Lindenfels.

Nano operas Ivier Musiktheaterminiaturen Паноптикум з музичних та перформативних елементів, танцю, специфічних звуків і магії. Як авторка і драматургиня.

Nach Hause Перформативне читання, обрамлене фотографічним та відеоматеріалом. Юлія Гончар як авторка & missingdots у Геллерау, також на фестивалі Nebenan.

2022

Публікація та читання тексту "Das Gefühl des Krieges" у Suhrkamp online Edition, Nachtkritik Plus у рамках міжнародної серії читань "Das Gefühl des Krieges" у Нюрнберзі, Інгольштадті, Потсдамі, США, Великобританії та ін.

Suck my dick Putin Драматичний серіал у розробці, режисура Тереза Нвотова, як авторка. українсько-канадська копродукція.

Резиденція у Піттсбурзі, США як режисерка перформансу "Ich, die Romantik".

Стипендіатка Саксонської культурної фундації Saxonian Cultural Foundation.

Директор



Ботенков Сергій Олександрович

Організаторка театральних заходів для збору коштів для України (публічні читання, бесіди та дискусії у Базелі, Кельні, Берліні), публічні читання моїх текстів у Royal Court Theatre London, Maxim Gorki Theater Berlin, Theater Basel тощо.

Співзасновниця Театру драматургинь у Києві, Україна.

2021

Учасниця першої лабораторії драматургів DRAMLAB / PRO, написання п'єси для альманаху (8 п'єс) сучасної української драматургії.

2020

Режисерка та сценаристка промо відео для Goethe Institut.

Перформативне читання тексту "CHEATERS" у Театрі драми та комедії на Лівому березі Дніпра, режисер Павло Ар'є.

Місячна резиденція для сценаристів у Карпатах "Terrarium", написання сценарію під назвою "CHEATERS".

2019

ZeremonieRave Театральний перформанс у Нюрнберзі, перформерка та драматургиня.

Artil project Int Сучасний танцювальний проект, драматургиня.

How is Katia? Художній фільм, сценаристка, отримав фінансову підтримку від Державного агентства України з питань кіно. Показаний у 2021 році, отримав численні нагороди, включаючи Locarno International Film Festival та CinEast.

2018 - 2019

ETC Конференція (Європейська театральна конвенція) Перекладачка, драматургиня.

2018

Kherson 1918/2018 Спільне виробництво в Державному театрі Штутгарта та Державному театрі Херсона, як драматургиня, перекладачка, кураторка.

AFD - Alternative für Deutschland Вистава у театрі Максима Горького, Берлін, асистентка режисера Олівера Фрліча.

DramaTurgy Workshop Розробка драматургії на основі філософських концептів у Бангкоку (Таїланд), керівниця.

2017

Wie man die Welt in 30 Minuten rettet Вистава для дітей, авторка, кураторка.



Директор

*[Signature]*

Бонішев

Сергій Олександрович

Тиждень актуальної драматургії, кураторка фестивалю нової драматургії.

2016-2017

Das Ende der Vortäuschung 1.0 і 2.0 Постановка, авторка, драматургиня.

2016

Tren und CTR С CTRL V Вистави в рамках спільного польсько-українського проекту Maps of fear/ maps of identity, драматургиня і перформерка.  
Мій Київ? Документальна вистава, авторка.

2016-2015

Успішні безхатченки - Документальний проект, копродукція з авторками з Англії, Німеччини, України, авторка.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Євстратенко Андрій Сергійович

**Роль у проекті**

Співрежисер

**Перелік основних обов'язків**

Керівництво монтажем відео, загальне керівництво проектом під час виконання Сергієм Баженовим обов'язків в зоні бойових дій

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Євстратенко Андрій Сергійович – Сценарист, драматург, оператор-постановник, продюсер, режисер.

Контактні дані: 0677195548 / kukushka2046@gmail.com

Народився 1982 року в місті Києві, де і проживає.

Директор



Баженов Сергій Олександрович

Освіта: Інститут кіно та телебачення при КНУКіМ. (1999-2004роки).  
Спеціальність – кінооператор (майстерня Е.Л.Тімліна)  
З 2014р. в складі Національної спілки кінематографістів України.

**Місця роботи:**

Кіностудія Української кінохроніки. Кіностудія науково-популярних кінофільмів. Студія Technomedia. Студія Гулівер продакшн. Студія Ессе продакшн. ТЕТ продакшн. і7 продакшн. Кіностудія Star Mediaua.  
Телевізійні канали: СТБ, МЕГА, НЛО, Новий канал, Україна.

Протягом чотирьох років займався підвищенням кваліфікації більше 150 ти операторів з каналу СТБ.

А також режисерів, продюсерів та режисерів монтажу навчав азам операторської майстерності.

Був куратором першої операторської школи на СТБ. З 10 студентів набраних з вулиці за три місяці зробив 10 операторів які усі почали працювати на каналі.

**П'ЄСИ:**

В очікуванні миру ( за мотивами В очікуванні Годо. Семуеля Беккета). – Прем'єра відбулася на сцені Народного театру міста Комарно.

**ПРОДЮСЕРСЬКІ РОБОТИ:**

Помада (2 хв, 2015 рік) реж. Є.Тельбізова;  
Бажання (5 хв, 2015 рік) реж. О. Сорокін;  
Сюрприз (9 хв, 2015 рік) реж. І. Іващенко;  
Ошуканство (8 хв, 2015 рік) реж. С. Яцевіч

**СЦЕНАРІЇ ( у співавторстві з О. Уманським):**

Театр "Без назви"(Повнометражний документальний)

Кращі часи (сценарій повнометражного фільму)

Білі троянди (4 серії ) – продакшн 70 мм

Гробокпателі (сценарій повнометражного фільму) переможець пітчінгу сценаріїв на star light media.

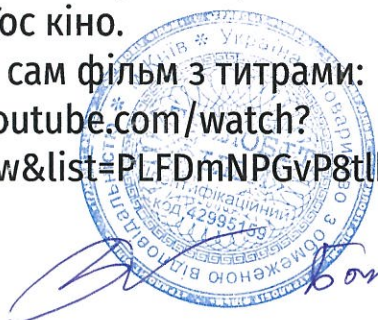
Кокуш.U.crane (сценарій документального фільму) переможець 10 конкурсу від Гос кіно.

Посилання на сам фільм з титрами:

[https://www.youtube.com/watch?](https://www.youtube.com/watch?v=Vv4_VyrpAWw&list=PLFDmNPGvP8tlk-3s6ZhFlmdVRK7syLP3g)

[v=Vv4\\_VyrpAWw&list=PLFDmNPGvP8tlk-3s6ZhFlmdVRK7syLP3g](https://www.youtube.com/watch?v=Vv4_VyrpAWw&list=PLFDmNPGvP8tlk-3s6ZhFlmdVRK7syLP3g)

Директор



Ботенко

Сергій Олександрович

День перемоги (сценарій повнометражного фільму). Переможець конкурсу «Коронація слова-2019».

На відстані води (сценарій повнометражного фільму).

В темному куті (сценарій повнометражного фільму).

Розбита людина (сценарій повнометражного фільму).

Чуже вікно (сценарій повнометражного фільму).

У тіні великого будинку (сценарій повнометражного фільму).

#### РОБОТИ В КІНО ЯК ОПЕРАТОРА — ПОСТАНОВНИКА:

Театр без імені (70 хв.) 2022 Документальний, продакшн.

Останнє Українське село (70 хв.) 2020-2022 Документальний, пост продакшн.

Дівчина з темряви (5 хв.) 2019р.

Кегельбан (16 хв.) 2019р.

Щастя крізь тінь (15 хв.) 2016р.

Бібліотека (13 хв.) 2016р.

СишишШоу (40 серій) серіал для каналу НЛО 2014р.

Життя на двох (90хв.) Star Media ua. 2008р.

День затемнення (16 хв.) 2006р.

Колір (22 хв.) 2006р.

Мухи (10 хв.) 2005р.

Історія одного будинку (8 хв.) 2004р.

Очі голубої собаки (15 хв.) 2004р.

Початок (8 хв.) 2004р.

Terse nature (10 хв.) 2003р.

#### РОБОТИ НА ТЕЛЕБАЧЕННІ ЯК ОПЕРАТОРА - ПОСТАНОВНИКА:

СТБ:

Звана вечеря (сезон 2) 2021 рік.

Холостяк (сезон 7,8,9,10,11,12) 2016-2022 роки, пост шоу Давай одружимося(сезон 8,9).

Зважені та щасливі (сезон 2) 2012р., пост шоу Зважені та щасливі(сезон 2).

Куб (сезон 5) 2014р. Детектор лжи (сезон 6) 2014р.

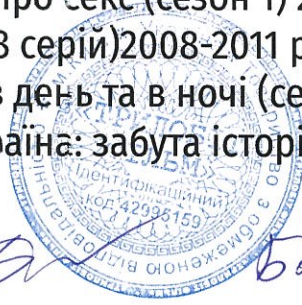
Давай поговоримо про секс (сезон 1) 2014р.

В пошуках істини (18 серій) 2008-2011 роки.

Новий канал: Київ в день та в ночі (сезон 1) 2015р. Екси (сезон 2) 2019р.

Телеканал Мега: Україна: забута історія (5серій), Містична Україна (3 серії) 2012-2013роки.

Директор



Боненко Сергій Олександрович

Телеканал Україна: Реальна містика (4 серії) 2017р.

#### НАГОРОДИ ТА УЧАСТЬ У ФЕСТИВАЛЯХ:

Міжнародний кінофестиваль документального кіно у Харкові 2021 – фіналіст. Сценарій документального фільму «Останнє Українське Село».  
Кінофестиваль «Кіноко»2020 - фіналіст. Краща робота оператора.  
Коронація слова 2019 – 3 місце в номінації кращий сценарій.  
Кіноскрипт 2019 – кращий сценарій в номінації Маніфесто\_18  
Телетріумф 2018 – номінація «Кращий оператор телебачення».  
Бібліотека --Short Film Festival de Cannes 2016 рік.  
Промо ролики проекту - Зважені та щасливі ( участь у номінації кращий промо ролик -Телетріумф 2013).  
Початок- участь у кінофестивалі “LubuskiLatoFilmowe” (Польша);  
Історія одного будинку – II приз на Ірпенському фестивалі альтернативного кіно;

#### Мухи:

„МКФ „Контакт” (Україна, Київ) – гран-прі  
Кінофестиваль „Пролог” (Україна, Київ) – Краща режисерська робота у документальному кіно.  
Кінофестиваль “Кінолітопис” (Київ)- краща режесура, кращий звук.  
Участь в кінофестивалі „DokumentART” (Німеччина);  
Участь в кінофестивалі “ LubuskiLatoFilmowe” (Польша);  
Участь в Національному Варшавському кінофестивалі (Польша);  
Участь в кінофестивалі “Mlodzi i Fiilm” (Польша);

День затемнення – участь в “ МКФ Молодість” ( Україна,Київ).

#### Посилання на роботи:

<https://www.youtube.com/watch?v=2-eJ1aBX6yM&list=UUA4gSgSRrPeaTO-rpJo10g>

<https://www.youtube.com/watch?v=4pfJnRhTEq4>

<https://www.youtube.com/watch?v=Lw6w-5zZds4>

<https://www.youtube.com/watch?v=fThsxdBD0s4>

<https://www.youtube.com/watch?v=GFFkEqyYN0U>

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

*Директор*



*Богаченко*

*Сергій*

*Олександрович*



фізична особа - підприємець

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

1. Важка травма чи загибель Сергія Баженова в зоні бойових дій. В цьому випадку проєкт буде завершено силами інших учасників команди з використанням архівних відео, спогадів колег та ін.
2. Мобілізація Сергія Баженова до ЗСУ. В цьому випадку загальне креівництво проєктом здійснюватиме інша учасниця проєкту, Інна Ласточкина, а Сергій Баженов продовжить надавати відеоматеріали з урахуванням зміни обставин.
3. Ризик спричинений повітряними атаками країни-агресора Російської Федерації. Мінімізація ризику досягається наступним чином: під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні). Буде перевірено наявність сховищ у будівлях, де будуть проводитись заходи проєкту, або ж поблизу в радіусі 500 м.

**Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

1. Зустрічі для перевірки прогресу: Щотижневі зустрічі команди проєкту будуть проводитися для обговорення прогресу та координації наступних кроків. Ці зустрічі допоможуть забезпечити взаєморозуміння всіх членів команди і вчасно вирішити будь-які потенційні проблеми.
2. Аналіз якості контенту: Сумісний перегляд і оцінка відео матеріалів, що включають технічний перегляд, редакційні правки та фінальну оцінку перед публікацією, щоб забезпечити високий рівень якості кінцевого продукту.
3. Фінансовий моніторинг та контроль бюджету: Щотижневі зустрічі з бухгалтером проєкту для відстеження витрат бюджету у відповідності до планових витрат на кожен етап проєкту. Буде оцінюватись, чи витрачаються кошти ефективно та чи відповідають вони встановленим цілям і термінам. Цей інструмент допоможе запобігти перевитратам і забезпечить фінансову прозорість всього проєкту.

Директор



Баженов Сергій Олександрович

## Моніторингова інформація

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

1

**Кількість жінок у команді проєкту**

2

**Кількість людей віком від 17 до 34**

2

**Кількість людей віком від 35 до 50**

1

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10000

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**



*Директор*

*Батманов Сергій Олександрович*

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **1. Згода на обробку персональних даних**

**Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

## **2. Декларація доброчесності**

**Я, ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в**

*Директор*



*Ботенко Сергій Олександрович*

рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

### **3. Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора Російською Федерацією**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Так

Директор



Боненков Сергій Олександрович

### Згода на обробку персональних даних

Я, Ботенев Сергій Олександрович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Ботенев Сергій Олександрович

  
(підпис)

### Декларація доброчесності

Я, Ботенев Сергій Олександрович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Ботенев Сергій Олександрович

  
(підпис)

### Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Ботенев Сергій Олександрович

  
(підпис)



Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 21111-2120  
від " 8 " серпня 2024 року

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

ЛОТ: ЛОТ 2. (короткостроковий культурно мистецький)

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Товариство з обмеженою відповідальністю "ТРИЛОБІТ ФІЛЬМ"

Назва Проєкту: Кожна смерть зменшує мене

Дата початку Проєкту: серпень 2024

Дата завершення Проєкту: 30.09.2024

№ з/п	Організація-донор	Фінансування Проєкту, %	Фінансування Проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	91,46%	299 820,00
2.	Співфінансування*	8,54%	28 000,00
2.1.	Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	8,54%	28 000,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			327 820,00

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат (де співфінансування)

Директор  
(печиво)

Богданов Сергій Олександрович  
(П.І.Б.)



## Кошторис Проекту

Конкурсна програма: : Відновлення культурно-мистецької діяльності  
 ЛОТ: ЛОТ 2. Короткострокова культурно-мистецька  
 Заявник (найменування юридичної особи/фізичної особи): Товариство з обмеженою відповідальністю "ТРИЛОБІТ ФІЛЬМ"  
 Назва Проекту: Кожна смерть замінює мене  
 Дата початку Проекту: серпень 2024  
 Дата завершення Проекту: 30.09.2024

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестичії			Зазначена планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат			
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн.	Кількість/ Період			Вартість за одиноцю, грн.	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн.
				Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
<b>ВИТРАТИ:</b>																			
Стаття:	1	Вінногорода членам команди Проекту		0,00		0,00	0,00		0,00					0,00					
Підстаття:	1.1	Отримана праця штатних працівників організації-заявника (праця у вигляді грошей)		0,00										0,00					
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00			0,00					0,00					
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00			0,00					0,00					
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00			0,00					0,00					
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами		0,00		0,00			0,00					0,00					
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00			0,00					0,00					
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00			0,00					0,00					
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяць			0,00			0,00					0,00					
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру		1,00		6 000,00			6 000,00					6 000,00					
Пункт:	1.3.1	Гончар Юлія Миколаївна, сценарист	місяць	1,00		6 000,00			6 000,00					6 000,00	Задіяна на етапах розробки концепції та монтажу, буде драматургічне відео. Результат надання послуг - сценарій до 5 відео та готові до оприлюднення 5 відео з субтитрами англійською мовою, загальної хронометражем не менше 25 хвилин. Термін надання послуг - 1 місяць-орієнтовно у період з 15 серпня до 14 вересня 2024 року (відповідно до зазначеного в робочому плані).				
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяць			0,00			0,00					0,00					
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяць			0,00			0,00					0,00					
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (включаючи ЄСВ)		6 000,00		1 320,00			6 000,00					1 320,00					
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники	місяць	0,00		0,22			0,00					0,00					
Пункт:	1.4.2	За страховими трудовими договорами	місяць	0,00		0,22			0,00					0,00					
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру	місяць	6 000,00		0,22			0,00					1 320,00					
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		4,00		53 000,00			6 000,00					63 000,00					



Директор

Борис Сергій Івасюк

Пункт:	1.6.1	Бастратенко Андрій Сергійович - спіркерсер, автор субтитрів	місяць	2,00	16 500,00	33 000,00	0,00	0,00	33 000,00	Створення відеоматеріал: на етапі підготовки - бере участь у розробці концепції, на етапі постпродакшн - відповідає за творчі рішення під час монтажу, створення субтитрів. Бере участь у підготовці змістової записки за проектом. Результат надання послуг - готові до оприлюднення 5 відео з субтитрами англійською мовою, загальний хронометраж не менше 25 хвилин. Термін надання послуг - 2 місяці протягом серпня-вересня 2024 року.
Пункт:	1.6.2	Пастюк Ірина Віталіївна - продюсер	місяць	2,00	10 000,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	Організація процесу роботи. Функціональні обов'язки: укладення умов договірних стосунків з підрядниками; контроль за втіленням проекту відповідно до робочого плану; закупівля обладнання; координація виробництва 5 відео на всіх етапах: розробка, зйомка, постпродакшн. Постановка задачі і призначення роботи з виготовлення сценарію. Координація інформаційного супроводу, в тому числі оприлюднення відео на YouTube та Instagram. Задачі призначення зйомки на місці та підготовка фінансового звіту про реалізацію проекту. Результат надання послуг - 5 відеороликів загальною тривалістю ориентовно 45 тис. Термін надання послуг - 2 місяці протягом серпня-вересня 2024 року.
Пункт:	1.6.3	ПБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяць			0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проспекту"</b>										
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)				60 320,00	0,00	Недопустимі витрати за рахунок раціональності	60 320,00	
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00		0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00		0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00		0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00		0,00	
<b>Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"</b>										
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи								
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, інші необхідні для використання іноше при реалізації Проєкту Грантоотримувача		3,00		89 200,00	1,00	3 000,00	92 200,00	

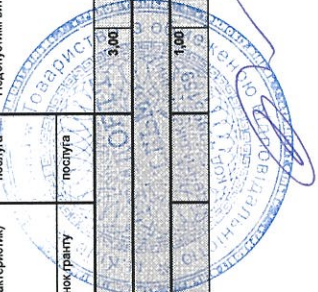


*БОМОНС СЕРВІС ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ*

*Директор*



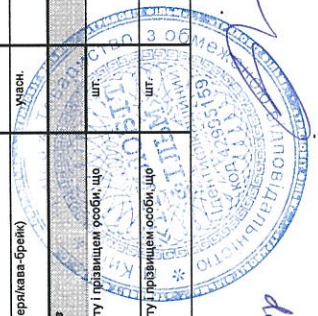
Пункт:	3.1.1	Камера Fujifilm X-S20 зі заднією запису 10-біт відео	шт.	1,00	50 000,00	50 000,00	1,00	3 000,00	3 000,00	0,00	53 000,00	Камера має бути достатньо компактною, щоб використовуватись в зоні бойових дій, і при тому забезпечувати високу якість зйомки. Обґрунтування саме купівлі, а не оренди обладнання: 1. Тривалий термін зйомки - 30 днів. 2. Високий ризик пошкодження обладнання в умовах бойових дій. При цьому виникнуть витрати на компенсацію орендодавцю, не передбачені бюджетом. 3. Забезпечення сталості проекту: закуплене обладнання буде далі використовуватись для продовження зйомки. 4. Відповідність закупівлі обладнання меті програми: відновлення мистецько-культурної діяльності. Період закупівлі обладнання - серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.2	Об'єктив Tamron 17-70 f2.8	шт.	1,00	25 800,00	25 800,00	1,00	0,00	0,00	0,00	25 800,00	Об'єктив має бути достатньо світлим для зйомки в умовах недостатнього освітлення, мати універсальні фокусні відстані. Обґрунтування саме купівлі, а не оренди обладнання: 1. Тривалий термін зйомки - 30 днів. 2. Високий ризик пошкодження обладнання в умовах бойових дій. При цьому виникнуть витрати на компенсацію орендодавцю, не передбачені бюджетом. 3. Забезпечення сталості проекту: закуплене обладнання буде далі використовуватись для продовження зйомки. 4. Відповідність закупівлі обладнання меті програми: відновлення мистецько-культурної діяльності. Період закупівлі обладнання - серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.4	Action-камера DJI Action 4	шт.	1,00	13 400,00	13 400,00	1,00	0,00	0,00	0,00	13 400,00	Камера має забезпечувати високу якість зйомки в умовах низької освітленості і мати режим 10-бітного запису. Обґрунтування саме купівлі, а не оренди обладнання: 1. Тривалий термін зйомки - 30 днів. 2. Високий ризик пошкодження обладнання в умовах бойових дій. При цьому виникнуть витрати на компенсацію орендодавцю, не передбачені бюджетом. 3. Забезпечення сталості проекту: закуплене обладнання буде далі використовуватись для продовження зйомки. 4. Відповідність закупівлі обладнання меті програми: відновлення мистецько-культурної діяльності. Період закупівлі обладнання - серпень 2024 року.
Підстава:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придобання для використання їх при реалізації проекту / раціонотримувача (за рахунок спеціального фінансування)						0,00			0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга								0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга								0,00	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				3,00	89 200,00	89 200,00	1,00	3 000,00	3 000,00	0,00	92 200,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою									0,00	
Підстава:	4.1	Оренда приміщення		1,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	



*Боманд Сергій Олександрович*

*Директор*

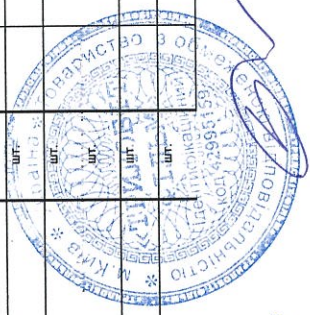
Пункт:	4.1.1	Оренда залу для презентації готових відео (кіноотеатр "Жовтень" вул. Костянтинівська, 26, Україна, м.Київ, 04071)	годин	1,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	1-годинна оренда, для учасників батальйону "Солгальськи", презентаційні преси, УФС. Більш широка публіка побачить відео безпосередньо в Інтернет. Вказані витрати необхідні для презентації готових відео. Період надання послуг - вересень 2024 року.
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)			0,00				0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)			0,00				0,00	
Підстаття:	4.2	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)			0,00				0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)			0,00				0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)			0,00				0,00	
Підстаття:	4.3	<b>Оренда транспорту</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражності годин)	км (годин)			0,00				0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражності годин)	км (годин)			0,00				0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражності годин)	км (годин)			0,00				0,00	
Підстаття:	4.4	<b>Оренда спеціально-послужбових засобів</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Підстаття:	4.5	<b>Інші об'єкти оренди</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
<b>Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"</b>				1,00		4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	
Стаття:	6	<b>Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	5.1	<b>Послуги з харчуванням</b>				0,00				0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учас.			0,00				0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учас.			0,00				0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учас.			0,00				0,00	
Підстаття:	5.2	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховує)	шт.			0,00				0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховує)	шт.			0,00				0,00	



*Борислав Сергій Олександрович*

*Директор*

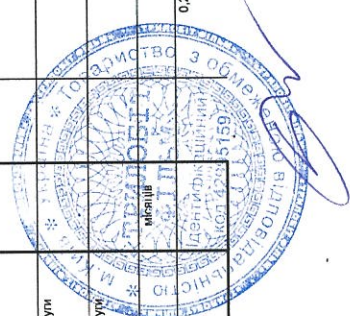
Пункт:	6.2.3	Вартість квитка (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджасться)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не спрямовані оплату праці та/або цивільної служби"</b>												
Стаття:	6	Матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та споруди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		2,00	11 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 800,00
Пункт:	6.2.1	Shotgun APM01 A80 5 TB	шт.	2,00	5 800,00	11 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 800,00
												Згорсти диск мають бути достатньої ємності для зберігання версій 48, 30 літ. Якімись 2 шт. для резервної копіювання. Захищений корпус, для роботи в умовах профілактики теоретично. Період закупівлі облікований - серпень 2024 року.
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"</b>												
Стаття:	7	Поліграфічні послуги		2,00	11 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 800,00
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошури	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк буклета	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*Вікторія Сергій Олександрівна*

*Директор*

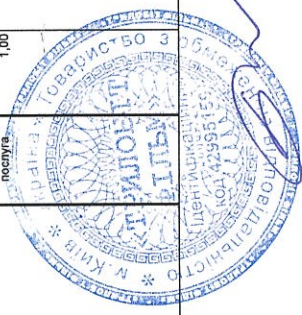
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b>													
Стаття:	8	Видавничі послуги				0,00							0,00
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00							0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00							0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00							0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00							0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (включати надану послугу)	екземпляр			0,00							0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 8 "Видавничі послуги"</b>													
Стаття:	9	Послуги з просування				0,00							0,00
Пункт:	9.1	Фотофіксація				0,00							0,00
Пункт:	9.2	Відвідування				0,00							0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (вказати конкретну назву рекламних послуг)				0,00							0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	послуга		1,00	12 000,00							12 000,00
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00							0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 9 "Послуги з просування"</b>													
Стаття:	10	Створення вебресурсу				1,00							0,00
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту	послуга		1,00	33 000,00							33 000,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00							0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00							0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяць			0,00							0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"</b>													
Стаття:	10	Створення вебресурсу				1,00							0,00
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту	послуга		1,00	33 000,00							33 000,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00							0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00							0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяць			0,00							0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*Батемов Сергій Олександрович*

*Директор*

Усього по статті 10 "Співробітники"										
Стаття:	11		Продбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації		1,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	33 000,00
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 11 "Продбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"										
Стаття:	12		Послуги з перекладу		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.1	Усний переклад (сикронний/послідовний, з якої мови на яку мову)		година	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої мови на яку мову)		сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редуктування письмового перекладу		сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"										
Стаття:	13		Інші прями витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.1		Адміністративні витрати		4,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги		місяць	2,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги		місяць	2,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги		послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УЖФ	25 000,00	1,00	25 000,00	0,00	25 000,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22
Усього по статті 13.1 "Адміністративні витрати"										
Підстаття:	13.2		Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, заведення		3,00	65 500,00	0,00	0,00	0,00	65 500,00
Пункт:	13.2.1	Кольорокорекція матеріалів		послуга	1,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
Пункт:	13.2.2	Монтаж звуку та звуковий дизайн		послуга	1,00	12 500,00	0,00	0,00	0,00	12 500,00

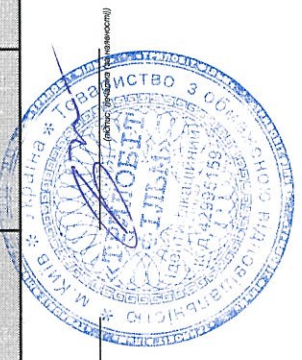


*Банер Сергій Олександрович*

*Директор*

Пункт:	13.2.3	Монтаж відео	послуга	1,00	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 000,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.1	Послуги Інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прями витрати"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				7,00	89 500,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	114 500,00
Усього "Витрати"					299 820,00		28 000,00				327 820,00
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ											
					0,00		0,00				0,00

Бюджет Сервіс Олександрів



Директор