

ДОГОВІР № 7RCA11-35125

про надання гранту

м. Київ

« 15 » листопада 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 14.06.2024 № 387-к та Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «КОНГРЕС УКРАЇНСЬКИХ КЕРАМОЛОГІВ» (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Правління Пошивайла Олександра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Вогонь запеклих не пече: симпозиум монументальної кераміки» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 997 944 грн 86 коп. (дев'ятсот дев'яносто сім тисяч дев'ятсот сорок чотири гривні 86 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору;

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
 - витрати по оплаті посередницьких послуг;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
 - витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;
 - витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
 - витрати, в результаті курсових різниць;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA60820172034311000100000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «КОНГРЕС
УКРАЇНСЬКИХ КЕРАМОЛОГІВ»

Юридична адреса: 38164, Полтавська обл, Зіньківський р-н,
смт. Опішня, вул. Партизанська, буд. 102

Адреса для листування: 38164, Полтавська обл,
Зіньківський р-н, смт. Опішня, вул. Партизанська, буд. 102

ЄДРПОУ: 40143759

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA843052990000026003041210592

Тел.: +380953189212

В.о. Виконавчого директора



О.І. Пасічник

Голова Правління



О. М. Пошивайло

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання 7RCA11-35125 № 7RCA11-35125
від «15» листопада 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA11-35125

**Назва проекту: Вогонь запеклих не пече: симпозиум
монументальної кераміки**

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот

ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Вогонь запеклих не пече: симпозиум монументальної кераміки

Назва проєкту англійською мовою

The fire does not burn the hardened: a symposium on monumental ceramics

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

сел. Опішня, Полтавська область

Початок проєкту

2024-07



Голова Правління

[Handwritten signature]

Пашивайло О.М.

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-10-31

Тривалість проекту в місяцях

3.5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка актуальних культурно-мистецьких проєктів, результатом яких має бути створення культурно-мистецького продукту;

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу. перспективам поствоєнного осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства;

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії;

Формат проекту

наживо

Пріоритетний сектор культури та мистецтв

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

культурно-мистецький продукт

Ключові слова за напрямками

скульптура

культурні та креативні простори

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проєкт

Проєкт має на меті відновлення обмеженої під час війни культурно-мистецької діяльності команди художників-керамістів через участь в Симпозіумі в Опішні завдяки відновленню діяльності ГО "Конгрес українських керамологів" у сфері організації Симпозіумів кераміки. В

Талова Травнінська



Київ Талова Травнінська

Талова Травнінська О. М.

результаті творчої роботи митців на Симпозіумі буде створено 7 монументальних керамічних скульптур на тему героїчної боротьби українського народу з російськими загарбниками; за його підсумками буде видано каталог. Проєкт покликаний підняти патріотичний дух населення, пробудити та зміцнити бажання підтримувати наших захисників та державу вцілому, дати митцям простір і засоби для вираження своїх ідей.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою

The project aims to restore the cultural and artistic activity of the collective of ceramic artists, limited during the war, through participation in the Symposium in Opishny thanks to the restoration of the activity of the NGO "Congress of Ukrainian Ceramologists" in the field of organizing ceramics symposia. As a result of the creative work of the artists of the Symposium, 7 monumental ceramic sculptures will be created on the theme of the heroic struggle of the Ukrainian people against the Russian invaders; a catalog will be issued based on its results. The project is designed to raise the patriotic spirit of the population, to awaken and strengthen the desire to support our defenders and the state as a whole, to give artists space and means to express their ideas.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

997944.86

Загальний бюджет проєкту

1027944.86

Сума співфінансування

30000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

30000. Громадська організація "Конгрес українських керамологів"

Сума реінвестиції

0

Партнери проєкту

Партнер

Голова Правління



Роса Пошираєва

Томшвайло О.М.

Національний музей-заповідник українського гончарства

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Кульбака Ольга Євгеніївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Фінансова менеджерка

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Конгрес українських керамологів"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Congress of ukrainian ceramologists (CUC)

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

40143759

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 156400063680. Код: 256345542464

Табора Травління



Ольга Кульбака

Томашвайло О. М.

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації-заявника

2015-11-27

Юридична адреса організації-заявника

38164, Полтавська область, Зіньківський район, селище міського типу
Опішня, вулиця Партизанська, будинок №102

Поштова адреса організації-заявника

38164, Полтавська область, Зіньківський район, селище міського типу
Опішня, вулиця Партизанська, будинок №102

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Полтавська

Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)

Селище міського типу

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Опішня

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

<https://cuc.ceramology.gov.ua/>

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Пошивайло Олександр Миколайович

Голова Правління



Олександр Пошивайло

Пошивайло О.М.

Телефон керівника організації-заявника

Електронна пошта керівника організації-заявника

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни

Відсутній згідно статті 9 частини 2 пункту 9 ЗУ "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань"

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

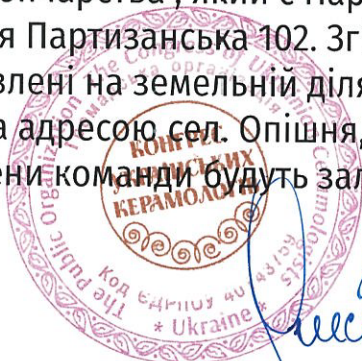
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

Симпозіум проводитиметься на території Національного музею-заповідника українського гончарства, який є Партнером проєкту, за адресою сел. Опішня, вулиця Партизанська 102. Згідно попередніх домовленостей роботи будуть встановлені на земельній ділянці, яка належить Музею-партнеру, і знаходиться за адресою сел. Опішня, вулиця Заярська 33. До реалізації проєкту як члени команди будуть залучені 6 штатних працівників Музею-



Тюбова Травиння

Лесь Тошківський

Тошківський О.М.

партнера і близько 10 грацівників на волонтерських засадах для виконання завдань, передбачених Листом про наміри щодо співпраці та партнерства. Музей-партнер для реалізації проєкту надає учасникам інструменти (стеки, пензлі, гумові груші, ножики тощо), обладнання (гончарні круги, турнетки тощо), випалювальні печі (горно для випалювання дровами, муфельна піч).

Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?

Так. Так, 2024 рік, 7СУН21-35125 "До сторіччя від дня народження лауреата Національної премії України імені Тараса Шевченка Василя Омеляненка. Меморіалізація", програма "Культурна спадщина"

Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

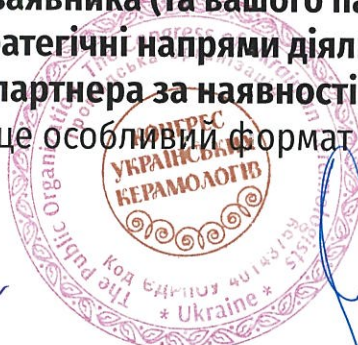
1. Міжнародне Бієнале художньої кераміки імені Василя Кричевського (2021). Партнер. <https://opishne-museum.gov.ua/projects/biyenale/> Благодійний фонд "Дар" - 7500 \$. Національна (з 2019 року – міжнародна) мистецька подія України в галузі сучасної художньої кераміки. Метою БІЄНАЛЕ є представлення творчості сучасних мистців, визначення кращих творів у галузі художньої кераміки.
2. Міжнародна грантова премія Говорунів для підтримки талановитих мистців (2021-2023). Партнер. Грантова премія надається Олесею Говорун (США) й покриває проїзд до місця виконання творчої роботи, проживання, харчування, творчу роботу, специфічні індивідуальні потреби, медичне страхування тощо. Витрати на виготовлення творчої роботи, організацію презентації твору та церемонії нагородження бере на себе Національний музей-заповідник українського гончарства. Сума гранту - 1000\$. Проєкт реалізовується щороку, починаючи з 2016 року. <https://opishne-museum.gov.ua/projects/premiya-govoruniv/>

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Симпозіум - це особливий формат мистецької роботи, що передбачає

Тимова Травиння



Резь Посидько

Ташивайло О.М.

обмеження у часі та матеріалі, взаємодію митців з природним середовищем. В межах одного із напрямів своєї основної діяльності Заявник багато років виступає співорганізатором та досліджує Симпозіуми керамічної скульптури, які проводить Національний музей-заповідник українського гончарства в Опішні. Війна призупинила діяльність організації, створила великі перепони для розвитку української культури, але й заклала та підсилила до максимуму бажання відродити симпозіум вже на протидію самій війні та протиправним, нелюдським діям держави-агресора. Зараз як ніколи важливо всіма доступними методами сурмити про нашу силу - військову та культурну, попереджаючи усі можливості для зневіри, натомість роблячи людей морально впевненішими та сильнішими. Проведення Симпозіуму монументальної керамічної скульптури на тему героїчної боротьби українського народу з російськими загарбниками стане чудовим засобом підняття патріотичного духу населення, пробудження та зміцнення бажання підтримувати наших захисників та державу в цілому. Разом з тим, відвідувачі заходу зможуть ознайомитись і з іншими туристичними об'єктами Опішнянської ОТГ та Полтавщини загалом, що позитивно вплине на подальший розвиток цієї перспективної сфери, яка входить до стратегічних напрямків діяльності громади та області.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект "Вогонь запеклих не пече: симпозіум монументальної кераміки" спрямований на підтримку відновлення культурно-мистецької діяльності художників-керамістів, в тому числі і з територій, які перебувають поблизу лінії фронту та страждають від постійних обстрілів, а також на відновлення діяльності ГО "Конгрес українських керамологів", спрямованої на підтримку та розвиток мистецтва кераміки, яка призупинилась у зв'язку з війною в Україні. Також проект реалізує пріоритет "Підтримка актуальних культурно-мистецьких проєктів зі створення культурно-мистецького продукту", оскільки серед його результатів будуть проведення симпозіуму, створення та встановлення семи монументальних керамічних скульптур.

Ще один з пріоритетів програми розкриває тема проєкту - героїзація боротьби українського народу з російськими загарбниками, що нині є надзвичайно актуальною. Увіковічені у керамічних скульптурах ідеї авторів сприятимуть зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Симпозіум відбуватиметься на території Національного музею-заповідника українського гончарства влітку, коли відвідуваність музею досягає свого піку. Безліч зацікавлених керамікою відвідувачів отримають унікальну

Ганьба Травіни



Ольга Писенко

Тюшвіцька О.М.

нагоду долучитися до процесу створення монументальної керамічної скульптури як глядачі, поспілкуватися з її авторами, з перших вуст дізнатися про всі цікаві моменти цього процесу, почути роздуми художників-керамістів з різних куточків України.

Робочі процеси для учасників Симпозіуму перемижатимуться з екскурсіями музейними підрозділами, іншими культурно-мистецькими заходами Музею-партнера, подорожами цікавими місцями Опішні. Учасники матимуть необмежений доступ до бібліотеки та архіву Музею-партнера, а також можливість працювати над скульптурою в будь-який час доби.

Особливою родзинкою Симпозіуму стануть нічні випали кераміки у величезних горнах, які розташовані на подвір'ї Музею.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проекту

Відновлення обмеженої під час війни культурно-мистецької діяльності команди художників-керамістів через створення глиняних монументальних скульптур на тему героїчної боротьби українського народу з російськими загарбниками на Симпозіумі в Опішні завдяки відновленню діяльності ГО "Конгрес українських керамологів" у сфері організації Симпозіумів кераміки.

Цілі проекту

Ціль

Підготовка роботи Симпозіуму

Завдання

Організувати умови для творчої роботи та залучити до участі в Симпозіумі фахову команду керамістів, які обмежили свою діяльність у зв'язку з війною

Результат 1

Створено всі необхідні умови для проведення Симпозіуму: обрано локацію, обладнано робочі місця, придбано та доставлено необхідні матеріали, організовано проживання та харчування для учасників.

Результат 2

Оголошено конкурс на участь у Симпозіумі. На основі поданих заявок відібрано до участі 7 художників-керамістів.



Галюба Травління

Ліза Досенківська

Томшвайло О.М.

Індикатори досягнення результатів

Розроблене оголошення про конкурс розміщене на вебресурсах, які відвідує цільова аудиторія Проєкту:

офіційні вебсайти організаторів Проєкту:

<https://cuc.ceramology.gov.ua/>

<https://opishne-museum.gov.ua/>

офіційний вебсайт Міністерства культури та інформаційної політики:

<https://mcp.gov.ua/>

офіційний вебсайт Українського культурного фонду:

<https://ucf.in.ua/>

у соціальних мережах на сторінках

https://www.facebook.com/MuseumOfPotteryInOpishnya/?locale=uk_UA,

https://www.facebook.com/MCIPUkraine/?locale=uk_UA

<https://www.facebook.com/ucf.ua/>

<https://www.facebook.com/groups/658016004688827>

За поданими заявками до участі відібрано 7 художників-керамістів

Підготовлено та обладнано робочі місця для 7 художників-керамістів.

Придбано матеріали у відповідності до переліку у поданих заявках.

На території парку Національного музею-заповідника українського гончарства (сел. Опішня, вулиця Заярська 33) обрано локацію для проведення Симпозіуму.

Ціль

Проведення Симпозіуму монументальної керамічної скульптури на тему героїчної боротьби українського народу з російськими загарбниками

Завдання

Виготовити монументальні керамічні скульптури, випалити в горні, змонтувати на території їх безпосереднього експонування

Результат 1

Роботи виготовлені та встановлені на території парку Національного музею-заповідника українського гончарства

Результат 2

Відбулася творча емоційна взаємодія художників-керамістів з різних куточків України, які змогли повернутися до своєї улюбленої справи та втілити у своїх скульптурах надважливі для всієї країни теми. Впродовж місяця усі відвідувачі Симпозіуму мали нагоду спілкуватися з художниками-керамістами та спостерігати за процесом їх творчості.

Ташова Триванія



Олена Іоселішвілі

Ташивайло О.М.

Індикатори досягнення результатів

Виготовлено 7 скульптур висотою не менше 5 метрів.

Всі скульптури встановлено у парку Національного музею-заповідника українського гончарства за адресою сел. Опішня, вулиця Заярська 33.

Впродовж 30 днів відвідувачі мали доступ до творчого майданчика Симпозіуму і спілкування з митцями.

Ціль

Видання каталогу

Завдання

1. Написання тексту каталогу. 2. Коректура, верстка, макетування каталогу. 3. Створення електронної версії каталогу. 4. Друк каталогу. 5. Поширення каталогу.

Результат 1

Підготовлено та надруковано каталог

Результат 2

Каталог розіслано за підготовленим списком установ

Індикатори досягнення результатів

Написано по 1 статті куратора та координатора Проєкту, 7 есе учасників, підготовлено їх біографії для друку в каталозі. Відібрано та оброблено близько 200 фото для ілюстрації каталогу.

Відкоректовано, зверстано, змакетовано 150 сторінок каталогу.

Надруковано 300 примірників каталогу. Формат 20x20 см, 150 сторінок, умовн.друк.арк.13,2, тверда палітурка, суперобкладинка, колірність 4+4, тип паперу Art -Tech Silk 150 гр/м. Примірники каталогу безкоштовно розіслані у музеї (40 шт), наукові установи (10 шт), бібліотеки (20 шт), заклади освіти (10 шт) України, а також подаровані учасникам та кураторам Симпозіуму, Музею-партнеру. Створено електронну версію каталогу в форматі PDF і розміщено на офіційному вебсайті Музею-партнера. <https://opishne-museum.gov.ua/>

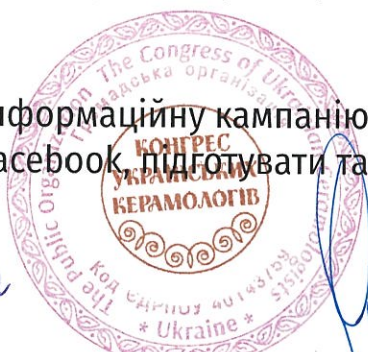
Ціль

Поширення інформації про перебіг та результати Симпозіуму

Завдання

Провести інформаційну кампанію проєкту: створити тематичну сторінку проєкту у Facebook, підготувати та оприлюднити статті для ЗМІ та пости

Голова Правління



Сергей Понсевоєв

Ташивайло О.М.

для соціальних мереж, створити серію відеороликів, проморолик, фільм і розмістити в соціальних мережах, записати рекламу для радіо, провести презентацію результатів проєкту

Результат 1

Підготовлено матеріали для проведення рекламної кампанії Симпозіуму: статті, пости, короткі інформаційні повідомлення, відеоролики, проморолик, фільм, записаний аудіоролик для трансляції на радіо. Проведено рекламну кампанію.

Результат 2

Організовано та проведено презентацію створених і встановлених скульптур у парку монументальної скульптури Музею-партнера із залученням широкого кола зацікавлених осіб, художників-керамістів, мистецтвознавців, поціновувачів кераміки та скульптури, жителів селища. Організовано прем'єрний показ фільму.

Індикатори досягнення результатів

Підготовлено 21 допис для тематичної сторінки проєкту у соціальній мережі Facebook (охоплення – 5 000 осіб), по 10 дописів для офіційних сторінок Музею-партнера – у соціальних мережах Facebook (охоплення – 20 000 осіб) та Instagram (охоплення – 2000 осіб).

Щонайменше десять відеороликів (сім інтерв'ю з учасниками Симпозіуму та 3 відеоролики про перебіг реалізації проєкту тривалістю від 1 до 3 хвилин кожен), фільм про перебіг та результати проєкту (орієнтовна тривалість - 15 хвилин), проморолик для реклами проєкту в соціальних мережах та на інформаційних майданчиках в інтернеті (60 сек.).

Зроблено близько 1000 фото впродовж місяця роботи Симпозіуму. 4 статті у виданнях "Новини Полтавщини", "ЗМІСТ", "КОЛО", "Полтавська думка". Короткі повідомлення про перебіг реалізації проєкту (близько 20 шт.) у виданнях, з якими планується співпраця. Рекламу на радіо «Люкс ФМ», «Радіо Максимум», «Радіо П'ятниця», «Радіо NRG» у м. Полтава та Миській телестудії «Миргород» прослухає близько 70 000 осіб.

Характеристики реклами: період 01.08 - 31.08.2024 р., на Миргородщині - 01.08 - 31.08.2024 р.; періодичність трансляції – 3 рази на день.

Хронометраж аудіоролика - 30 секунд. 30 000 осіб переглянуть проморолик.

Період таргетованої реклами на Youtube (19.08 - 01.09), прогнозована кількість переглядів 20 000.

Учасникам та членам команди подаровано 14 футболок та 14 фартухів для подальшої промоції проєкту.

Галова Травкіна



Галова Травкіна
Галова Травкіна О.М.

Проведено церемонію офіційного закриття Симпозіуму з презентацією його результатів (сmt Опішня, вул. Заярська, 33), кількість відвідувачів церемонії – 200 осіб, створений відеоролик про презентацію (1 шт., тривалість 5 хв), фотографії церемонії (100 шт.), опубліковані на тематичній сторінці проєкту у соціальній мережі Facebook. Стаття в Суспільне. Новини за результатами проведення церемонії закриття Симпозіуму.

Сторінки, де буде поширена інформація про проєкт:

Тематична сторінка проєкту у Facebook

<https://cuc.ceramology.gov.ua/>

<https://www.facebook.com/MuseumOfPotteryInOpishnya>

<https://opishne-museum.gov.ua/>

<https://www.youtube.com/@OpishnemuseumGovUaUA>

<https://www.instagram.com/opishne/>

<https://mcip.gov.ua/>

<https://ucf.in.ua/>

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

До прямої цільової аудиторії проєкту належать:

1. Національний музей-заповідник українського гончарства, на базі та на виробничих потужностях якого буде відбуватися реалізація проєкту. До участі в проєкті буде залучено близько 16 штатних співробітників Музею-заповідника, які також є членами ГО "Конгрес українських керамологів". Інші ж працівники Музею-партнера також будуть прямою цільовою аудиторією проєкту.
2. Художники-керамісти з усієї України, які працюють в галузі монументальної кераміки або відчувають в собі сили і бажання для створення таких робіт (близько 30 осіб, з яких буде відібрано 7). При звітуванні буде надано протокол конкурсного відбору учасників Симпозіуму.
3. Відвідувачі Музею-партнера у період проведення Симпозіуму середина липня-середина серпня 2024 року (близько 2000 осіб). При звітуванні буде надано звіти з РРО, в яких буде зафіксована кількість відвідувачів Музею-заповідника.
4. Гості церемонії закриття Симпозіуму (близько 200 осіб). Спосіб фіксації - звіти з РРО.
5. Місцеві жителі Опішнянської ОТГ та ВПО - близько 1000 осіб. Спосіб

Голова Травнінця



Лесь Точешаєвський Точешаєвський О.М.

фіксації - звіти з РРО.

6. Туристичні оператори - близько 50, з якими постійно співпрацює Музей-партнер. Для них це прекрасна нагода залучити нових клієнтів до своїх екскурсій. Інформацію про проведення Симпозіуму турфірми отримують на електронні пошти. При звітуванні буде надано зразки інформаційних листів для турфірм про проведення Симпозіуму.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

До непрямої цільової аудиторії проєкту належать:

1. Люди, які дізнаються про підсумки проєкту після його завершення, відвідавши Музей.
2. Мистецтвознавці та керамологи, які зацікавлені кінцевими результатами проєкту (близько 50 осіб).
3. Краєзнавці, журналісти та всі, хто цікавиться монументальною скульптурою (близько 100 осіб).
4. Фахівці музейної справи, бібліотек, навчальних закладів щодо практики виконання культурно-мистецьких проєктів у музейній роботі - можливе охоплення близько 500 осіб.
5. Користувачі мережі Інтернет, які прагнуть задовольнити свої інформаційні, науково-дослідні, освітні, культурні та інші потреби, в тому числі українська діаспора, закордонні дослідники кераміки (близько 500 осіб), охоплення аудиторії у соціальних мережах та ЗМІ - близько 5000 осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Починаючи з 1997 року, Музей-партнер проєкту щороку проводив симпозіуми художньої кераміки. З 2016 року до числа їх організаторів долучилася і ГО «Конгрес українських керамологів». 2019 рік став роком, коли вперше Симпозіум пройшов у новому форматі: художники-керамісти з різних країн світу впродовж 30 днів мали виготовити й встановити монументальну скульптуру не менше 5 метрів висотою та не менше 1 м шириною (<http://www.golos.com.ua/article/319767>). Захід викликав широкий резонанс в пресі і стимулював потік туристів (до прикладу 2018 рік – 45 тис., 2019 – 52 тис. осіб). Багато художників-керамістів надсилали свої творчі розробки для участі в Симпозіумі навіть до оголошення конкурсу про його проведення. Проте пандемія COVID-19 внесла свої корективи: Міжнародний симпозіум монументальної кераміки в Опішному «ГігантоМАНІЯ – 2020» не відбувся. 2021 року організатори не планували проводити Симпозіум через карантин, пов'язаний з COVID-19, але за підтримки УКФ та до 30-ої річниці Незалежності України відбувся Національний симпозіум монументальної кераміки «Гіганти Незалежної України» (<https://np.pl.ua/2021/09/v->

Талова Травиння



Резько Юлія Василівна Тамшвайло О.М.

opishnomu-zavershyvsia-natsionalnyy-sympozium-monumentalnoi-keramiky-hihanty-nezalezhnoi-ukrainy/). Церемонію завершення Симпозіуму відвідало не менше 300 осіб, серед яких місцеві жителі та гості з інших міст України, мистецтвознавці, керамологи. Примірники каталогу, які було розіслано по музеях, бібліотеках, мистецьких закладах освіти, туристичних фірмах, а також реклама широкого спрямування сприяли зростанню інтересу населення як до скульптур, виготовлених в рамках Симпозіуму, так і до кераміки загалом. Упродовж наступних 2 років велика кількість відвідувачів Музею-заповідника після огляду «гігантських» скульптур неодноразово наголошувала на необхідності проведення Симпозіумів в майбутньому. Російська збройна агресія, яка розпочалася 2022 року, унеможливила проведення заходів такого формату через відсутність фінансової підтримки. А ескізи майбутніх мистецьких проєктів, дзвінки, електронні листи від художників-керамістів продовжували надходити... Тому проведення Симпозіуму за підтримки УКФ у 2024 році сприятиме задоволенню потреб як самих художників-керамістів, так і усіх бажаючих ще раз долучитися до цікавих мистецьких проєктів у галузі кераміки, а також тих, хто регулярно відвідує Музей, стежачи за постійним оновленням його експозицій.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Для мистецтвознавців та заявника – це розширення поля для досліджень сучасного українського мистецтва кераміки – робіт створених в умовах війни.

Члени команди та залучені до реалізації проєкту люди відновлять один з основних напрямів своєї діяльності – організацію культурних та мистецьких заходів в галузі художньої кераміки. Для художників-керамістів це одна з небагатьох можливостей відновити свою професійну діяльність, створивши цікавий для них культурно-мистецький продукт, яким вони втілять хвилюючі їх теми. Втілені у скульптурах образи впливатимуть на кінцеву аудиторію (відвідувачі музею, місцеві жителі, ВПО, користувачі пов'язаних з мистецтвом вебресурсів), забезпечуючи підняття патріотичного духу населення, пробудження та зміцнення бажання підтримувати наших захисників та державу в цілому. Крім ідейної сторони скульптури працюватимуть на глядача ще й візуально, формально, залучаючи до Парку музею все більше поціновувачів мистецтва. Для туристичних операторів, з якими постійно співпрацює Музей-партнер, це означатиме збільшення туристичного потоку й, відповідно, зміцнення або розширення туристичних маршрутів Полтавщиною.

Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб

Табора Травинія



Олександр Пономаренко
Полтавщиною О.М.

та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.

Департамент культури та туризму Полтавської ОВА, Міністерство культури та інформаційної політики України - поширення інформації про проєкт (комунікація відбуватиметься через листи, звернення, канали Музею-партнера). Керівництво Опішнянської ОТГ - обмін досвідом в сфері організації культурно-мистецьких заходів із іншими громадами, залучення їхніх делегацій до відвідування Симпозіуму (комунікація відбуватиметься через листи, звернення, зустрічі). Фізичні особи-підприємці в сфері готельно-ресторанного бізнесу й представники зеленого туризму в регіоні - запровадження спеціальних цін в період реалізації проєкту, популяризація проєкту з боку представників зеленого туризму серед своїх відвідувачів (комунікація відбуватиметься під час зустрічей та переговорів).

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?

Ключові повідомлення:

1. "Симпозіум в Опішні зібрав художників-керамістів з усієї України".
2. "Героїчний супротив українського народу візуалізований у монументальних керамічних скульптурах".
3. "Парк керамічної скульптури в Опішні - місце, яке змушує замислитися про важливе".
4. "Потужно, монументально, актуально!" - Симпозіум монументальної кераміки в Опішні.

Спікери:

1. Олесь Дворак-Галік - художниця-керамістка, організаторка фестивалю сучасної кераміки "ЦеГлинаАрт".
2. Ірина Удовиченко - директорка Департаменту культури і туризму Полтавської обласної державної адміністрації.
3. Наталя Кормелюк - художниця-керамістка, ад'юнкт-професорка, викладачка-педагогиня з художньої кераміки за магістерською програмою художніх наук при Гуд Коледжі (Фредерік, Меріленд, США); викладачка естетики та інструкторка з роботи на гончарному крузі при Колумбія Арт Центрі (Колумбія, Меріленд, США), кураторка Міжнародої Е-літньої АКАДЕМІЇ ГОНЧАРства для харизматиків, романтиків, диваків і діячів (Опішне, Україна)

Танюша Трахвінська



Олесь Дворак-Галік

Тамарайло О.М.

– (Роквіль, Меріленд, США).

4. Юлія Маклюк - власниця бренду Here & Now : екологічна студійна кераміка, авторка книги "Potters save the world", випускниця Е-літньої Академії Гончарства для харизматиків, романтиків, диваків і діячів Національного музею-заповідника українського гончарства (2016 рік).

Методи та канали комунікації:

1. Сторінки ЦеГлинаАрт: у Facebook - https://www.facebook.com/TseGlynaArt/?locale=ru_RU (4 тис. підписників); особисті сторінки Олесі Дворак-Галік: в Instagram - <https://www.instagram.com/dvorakgalik/> <https://www.instagram.com/dvorakgalik/> (1269 підписників); у Facebook - <https://www.facebook.com/dvorak.galik> (2,3 тис. підписників). Офіційний сайт <https://dvorak-galik.com/>. Планується 2 публікації.

2. Особиста сторінка Ірини Удовіченко у Facebook: <https://www.facebook.com/udovichenkogrup>; сторінка Департаменту культури і туризму у Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100083577930045>. Планується 2 публікації.

3. Особиста сторінка Наталі Кормелюк у Facebook: <https://www.facebook.com/natalia.kormeluk>. Планується 2 публікації.

4. Сторінка проєкту Юлії Маклюк в Instagram: <https://www.instagram.com/hereandnowpottery/?hl=uk> (10,2 тис. читачів). Планується 2 публікації.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ”.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Заявник планує співпрацю зі ЗМІ, які завжди висвітлювали його діяльність, зокрема з газетами «Голос України», «Сільські вісті», «Україна молода», «Урядовий кур’єр», «Слово Просвіти», «Українське слово», «Газета по-українськи», «Культура і життя», Всеукраїнська громадсько-політична газета «Зоря Полтавщини», «Полтавський вісник», «Вечірня Полтава», «Полтавська думка», «Коло»; з офіційними мовниками UA «Українське радіо», UA: Полтава "Суспільне Полтава", телеканалом «5 канал»; з веб-порталами «Музейний простір», «Україна туристична» (Київ) та «Рукотвори»; з веб-сайтами ГО «Останній Бастіон» (новини Полтави та Полтавської області), ОКІА «Новини Полтавщини» (Полтава), «Репортер» (новини Полтави та Полтавської області), «ВПолтаві.info»; з інтернет-виданнями «Полтава сьогодні» (Полтава), «Укрінформ», "ЗМІСТ". у кожному з вищеперерахованих ЗМІ заявник планує мінімум 1 публікацію. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом

Талова Травиння

Олександр Тосенко

Томшайло О.М.

#запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Сторінки, де буде поширена інформація про проєкт: Тематична сторінка проєкту у Facebook <https://cuc.ceramology.gov.ua/> <https://www.facebook.com/MuseumOfPotteryInOpishnya> <https://opishne-museum.gov.ua/> <https://www.youtube.com/@OpishnemuseumGovUaUA> <https://www.instagram.com/opishne/> <https://mcip.gov.ua/> <https://ucf.in.ua/>.

Загальна кількість запланованих пулікацій - 26.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Кількісні показники: Інформаційна складова проєкту розрахована на охоплення всієї території України з акцентом на Полтавщину. Під час її реалізації планується створення тематичної сторінки у соціальній мережі Facebook (1 пресанонс + 20 дописів про перебіг реалізації проєкту); будуть написані чотири статті, розміщені у 4 різних виданнях, по десять постів на сторінках у соціальних мережах Музею-заповідника, короткі повідомлення про перебіг реалізації проєкту у ЗМІ, з якими постійно працює Музей-партнер (близько 20 шт.). Очікувана кількість зростання підписників у соціальних мережах Музею-партнера + 5% (+600 підписників); на сторінці проєкту у Facebook на момент завершення реалізації проєкту - близько 120 підписників. Очікувана кількість охоплення аудиторії спеціальних інформаційних постів про проєкт у соціальних мережах - 100 000 переглядів. Завдячуючи розповсюдженню каталогу, про проєкт за підтримки УКФ дізнаються відвідувачі бібліотек (близько 1000 осіб), які, в свою чергу, поширюватимуть інформацію про Симпозіум серед свого кола спілкування та впливу. Якісні показники: Зростання поінформованості аудиторії про проєкт, пспуляризація декоративно-прикладного мистецтва, збільшення зацікавленості керамікою, зростання відвідуваності Національного музею-заповідника українського гончарства, розвиток культурного туризму України та Полтавщини зокрема.

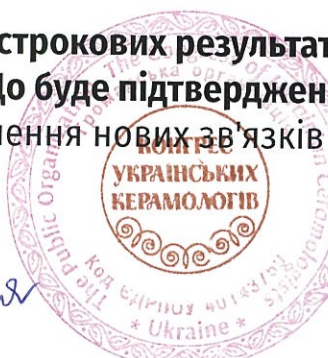
Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ”.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

1. Встановлення нових зв'язків Заявника та Музею-партнера з художниками-

Талова Травішня



Олександр Лосєвський

Ташивайло О.М.

керамістами та самих художників між собою.

2. Залучення до ГО "Конгрес українських керамологів" нових членів завдяки популяризації діяльності організації через інформаційну кампанію проєкту за підтримки УКФ.

3. Поштовх до розвитку професійної діяльності художників-керамістів завдяки отриманню додаткового досвіду та популяризації їх творчості через Симпозіум.

4. Наповнення інформаційного поля темами засудження війни та необхідності її найшвидшого закінчення, героїзації захисників України, візуалізація цих ідей у скульптурах.

5. Розвиток туристичного потенціалу Опішнянської ОТГ; поживлення розвитку культурного туризму в регіоні.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Багато керамістів зараз проживають на територіях, які знаходяться під постійними ракетними обстрілами або тимчасово переміщені з таких зон в більш безпечні місця. Відкритий конкурс на участь у Симпозіумі дасть їм всім реальну можливість хоча б ненадовго вирватися з цих умов, повернувшись до улюбленої справи. При цьому рівні можливості для участі мають як жінки, так і чоловіки, як молоді, так і багаті роками, досвідчені керамісти.

Під час організації Симпозіуму екологічним питанням приділяється значна увага. Так, митці не обмежені закритим простором майстерні, а працюють на чистому сільському повітрі, а глина, яка використана для виготовлення скульптур, екологічно чистий матеріал.

Тема Симпозіуму пов'язана з надважливим наразі питанням підтримки українського народу в боротьбі з російськими окупантами. Після завершення Симпозіуму встановлені скульптури у своїй єдності працюватимуть на посилення патріотичних почуттів, формування національної свідомості, зміцнення в свідомості кожного відвідувача почуття гордості за свою Батьківщину.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Грантоотримувач передає Музею отримані ним від художників-керамістів

Голова Травніння



Риса Юсєєва

Ташивайло О. М.

створені в межах проєкту скульптури для постійного зберігання та експонування в колекції Музею, а також майнові права на виготовлені твори. Музей, в свою чергу, вживає усіх необхідних заходів для збереження скульптур, надання доступу до них усім бажаючим, а також подальшої промоції результатів проєкту. Виготовлені скульптури стануть частиною новоствореного простору парку Музею, тематично присвяченого війні росії проти України, мультиплікуючи ефект впливу на відвідувачів разом з іншими творами на дану тематику. А концепції авторів, їхні ідеї та роздуми стануть частиною розповіді екскурсовода.

Заявник планує поширювати інформацію про співпрацю з УКФ всіма наявними каналами комунікації: вебсайт, соціальні мережі, статті в ЗМІ. Заявник планує ділитися здобутим досвідом, в тому числі, і через фільм про перебіг реалізації проєкту, знятий Аудіовізуальною студією Національного музею-заповідника українського гончарства, що обумовлено в листі про наміри щодо співпраці та партнерства.

Усі публікації про перебіг і результати реалізації проєкту міститимуть хештег #за підтримки УКФ, а також на всіх ілюстраціях та в самій експозиції розміщуватиметься логотип УКФ.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Литвиненко Тетяна Євгеніївна

Роль у проєкті

Куратор проєкту

Перелік основних обов'язків

Розробка оголошення про проведення Симпозіуму, відбір учасників до участі в Симпозіумі на основі поданих заявок; розробка програми Симпозіуму; участь в організації роботи Симпозіуму; організація побуту та харчування учасників; організація відкриття Симпозіуму; комунікація з учасниками Симпозіуму в процесі виготовлення скульптур; проведення церемонії закриття Симпозіуму; написання статті до каталогу.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Талова Тетяна



Тетяна Литвиненко

Тетяна Литвиненко О.М.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Кураторка: I, II, III, IV, V ІНТЕРСимпозіумів кераміки (Опішне, Полтавщина, 2010–2014) КерамоТОЛОКИ в Опішному («CeramicParty in Opishne») (Опішне, 2015); Міжнародного симпозіуму художньої кераміки в Опішному «Філософія буття» (Опішне, 2017), Міжнародного симпозіуму надпарканної скульптури (Опішне, 2018), Міжнародного симпозіуму монументальної кераміки в Опішному «ГігантоМАНІЯ» (2019). Кураторка проєкту за підтримки УКФ "Гіганти Незалежної України" (Опішне, 2021). Кураторка Регіонального мистецького фестивалю "Феєрія гончарства" (Опішне, 2021). Членкиня ГО "Конгрес українських керамологів". Менеджерка із зовнішніх зв'язків грантового проєкту «Створення нового експозиційного простору в Музеї мистецької родини Кричевських Національного музею-заповідника українського гончарства та облаштування постійної експозиції» від Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Інституту Гете.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Кульбака Ольга Євгеніївна

Роль у проєкті

Фінансова менеджерка

Перелік основних обов'язків

Комунікація з УКФ, організація закупівлі матеріалів та обладнання, здійснення банківських операцій по перерахунку коштів згідно актів наданих послуг та рахунків (орієнтовна кількість - 80 платіжок), співпраця з аудитором, надання йому всієї необхідної інформації на звітному етапі проєкту, подання фінальної звітності, поширення каталогу серед наукових і культурних закладів.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)



Ганюба Травиння

Ольга Кульбака

Томашвайло О.М.

Досвід роботи у фінансових установах України з 2014 року. Головна економістка Полтавської обласної дирекції АБ "Укргазбанк" (2014-2016); керівниця Опішнянського відділення АТ КБ "Приватбанк" (2016-2018); планування витрат та підготовка фінансової звітності Міжнародного симпозиуму надпарканної скульптури (2018); планування витрат та підготовка фінансової звітності Міжнародного симпозиуму монументальної кераміки (2019); підготовка фінансової документації та оплата рахунків Національного фестивалю гончарства (2018-2019); підготовка фінансової звітності в рамках гранту інституційної підтримки УКФ (2020); фінансова менеджерка проєкту за підтримки УКФ "Гіганти Незалежної України" (2021); кураторка Регіонального мистецького фестивалю " Феєрія гончарства"; учасниця проєкту за підтримки УКФ "Освітня програма обміну досвідом "Museum Ed" (2021); уповноважена особа музею-заповідника з публічних закупівель; учасниця програми по впровадженню технологій Microsoft 365 в музеях (2021); фінансова менеджерка грантового проєкту «Створення нового експозиційного простору в Музеї мистецької родини Кричевських Національного музею-заповідника українського гончарства та облаштування постійної експозиції» від Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Інституту Гете.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Цивільно-правовий договір

ПІБ члена команди

Пругло Світлана Олександрівна

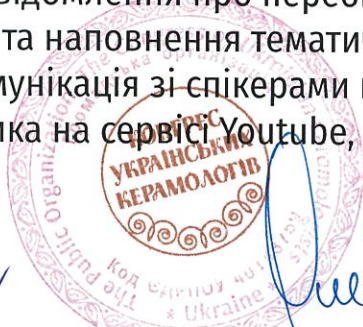
Роль у проєкті

Комунікаційна менеджерка проєкту

Перелік основних обов'язків

Проведення інформаційної кампанії проєкту за підтримки УКФ; висвітлення основних активностей проєкту в ЗМІ (по 11 дописів на сторінках Музею-заповідника в соціальних мережах; 5 статей у ЗМІ; короткі повідомлення про перебіг реалізації проєкту (близько 20 шт.)) створення та наповнення тематичної сторінки проєкту у Facebook (21 допис), комунікація зі спікерами проєкту, контроль за просуванням проморолика на сервісі Youtube, організація запису та монтажу реклами

Ташова Травиння



Ольга Юшківська Ташивайло О.М.

для розміщення на радіо.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи у співпраці з традиційними та онлайн Засобами масової інформації (більше 20 років). Організація записів культурологічних теле- та радіопередач про мистецькі події Національного музею-заповідника українського гончарства на провідних каналах України; розповсюдження анонсів і перебігу подій мистецьких заходів; організація прес-конференцій для представників ЗМІ з керівництвом музею, мистцями, представниками влади тощо; залучення до співпраці зірок українського шоу-бізнесу (Ірина Федишин, Катерина Бужинська, Костянтин Грубич) з метою підняття рейтинговості Національних фестивалів гончарства 2017-2019; активне ведення інтернет-сторінок музею (Facebook, офіційний сайт музею, Instagram), PR-менеджерка Проєкту за підтримки Українського Культурного Фонду "Гіганти Незалежної України" (2021).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Цивільно-правовий договір

ПІБ члена команди

Безрук Борис Павлович

Роль у проекті

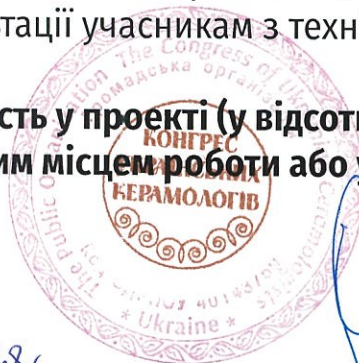
Технічний менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків

Організація доставки матеріалів та обладнання до місця реалізації проєкту, підготовка обладнання для проведення Симпозіуму, організація робіт зі встановлення скульптур та контроль за їх виконанням, а також раціональним використанням матеріалів. Вирішення інженерних питань, консультації учасникам з технічних питань.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%



Талова Тарашиння

Безрук Борис Павлович

Талова Тарашиння О.М.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Електромонтажні роботи на I, II, III, IV, V ІНТЕРСимпозиумах кераміки в Опішному; консультації з монтажу конструкцій тимчасового призначення, освітлення на I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI Тижнях Національного Гончарного Здвиження в Опішному «ЗДВИГ»; монтаж скульптур "Міжнародного симпозиуму надпарканної скульптури в Опішному" (2018), "Міжнародного симпозиуму монументальної кераміки"(2019). Підготовка стадіону до проведення національних фестивалів гончарства. Технічний менеджер Проєкту за підтримки УКФ "Гіганти Незалежної України" (2021). Технічний менеджер грантового проєкту «Створення нового експозиційного простору в Музеї мистецької родини Кричевських Національного музею-заповідника українського гончарства та облаштування постійної експозиції» від Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Інституту Гете. Монтаж виставкового обладнання у Музеї малобудищанського гончарства.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Цивільно-правовий договір

ПІБ члена команди

Пошивайло Юрій Миколайович

Роль у проєкті

Головний художник проєкту

Перелік основних обов'язків

Розробка дизайну банерів, футболок та фартухів; ретуш фотографій для постів у соціальних мережах та використання в каталозі, робота з підготовки каталогу до друку (коректура, верстка, макетування) - близько 150 сторінок; створення електронної версії каталогу.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Розробляє макети книг видавництва «Українське Народознавство», яке створює літературу про українське та світове гончарство, та художньо-

Талова Тарасина



Юрій Пошивайло

Пошивайло О.М.

оформлену друковану атрибутику до численних проєктів і заходів Музею-заповідника впродовж 25 років. Гончар, скульптор, фотохудожник. Головний художник Національного музею-заповідника українського гончарства. Нагороджений срібною медаллю ВДНГ СРСР «За внесок в справу дослідження і популяризації досягнень українського гончарства» (1990), відзнакою Державного комітету інформаційної політики, телебачення і радіомовлення України (2000), почесною відзнакою Міністерства культури і туризму України «За досягнення в розвитку культури і мистецтв» (2010) та ін. Заслужений працівник культури України (2009), член Національної спілки фотохудожників України (2010). Автор бюстів видатних особистостей України: Тараса Шевченка (2014), Василя Кричевського (2015), Олександри Селюченко (2016), Леоніда Сморжа (2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Цивільно-правовий договір

ПІБ члена команди

Пошивайло Олександр Миколайович

Роль у проєкті

Координатор проєкту

Перелік основних обов'язків

Координація зусиль команди виконавців, контроль вчасного виконання завдань, участь у відборі учасників до участі в Симпозіумі на основі поданих заявок, узгодження місця на території Парку для встановлення скульптур з урахуванням побажань учасників, написання статті до каталогу, підготовка змістового звіту. Як директор Музею-партнера прийматиме усі рішення, пов'язані з внеском Музею у проєкт.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Доктор історичних наук, професор, в.о. генерального директора Національного музею-заповідника українського гончарства. За його ініціативи й під його керівництвом поставили Національний музей-



Гашова Тетяніна

Олександр Пошивайло

Пошивайло О.М.

заповідник українського гончарства, Державна спеціалізована художня школа-інтернат "Колегіум мистецтв у Опішному" імені Василя Кричевського, Інститут керамології / Відділення керамології Інституту народознавства НАН України. Голова Правління ГО "Конгрес українських керамологів". Ініціатор і організатор Всеукраїнського свята відродження гончарських традицій "День гончаря" в Опішному (з 1988). Організатор: 2009-2014: III, IV, V, VI, VII, VIII Міжнародних молодіжних гончарських фестивалів; 2009-2019: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI Тижнів Національного Гончарного Здвиження в Опішному «ЗДВИГ»; 2009-2013: I, II, III, IV, V Національних виставок-конкурсів художньої кераміки «КераМПК у Опішному!»; 2009-2019: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI Міжнародних фестивалів-ярмарків «Гончарний Всесвіт в Україні»; 2010-2014: I, II, III, IV, V ІНТЕРСимпозіумів кераміки в Опішному; 2010-2013: I, II, III, IV Національних фотоконкурсів «Гончарні ВІЗІІ країни»; 2014-2019: I, II, III, IV, V, VI Міжнародних фотоконкурсів «Гончарні ВІЗІІ країни»; 2011-2012: I, II Національних мистецьких конкурсів «Національний музей гончарства – перлина України XXI століття!»; 2011-2012: I і II РЕТРОтижнів керамологічного фільму «КІНЕМА+КЕРАМОС»; 2011-2012: I і II Національних конкурсів керамологічних музейних експонатів «КераМузЕК»; 2011-2019: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X Національних фестивалів гончарського бодіпейнтінгу «BodyClayFestUkraine»; 2011-2019: I, II і III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X Національних ковальських фестивалів «ВакулаФЕСТ-XXI»; 2009-2011: Національних Днів Гончаря; 2012- 2014: I, II, III Національних КерамоГРАФІТіфестів («CeramicGraffitiFest»); 2010-2019,2021: Е-літньої АКАДЕМІЇ ГОНЧАРСТВА для харизматиків, романтиків, диваків і діячів). Координатор проєкту за підтримки УКФ "Гіганти Незалежної України" в 2021 році. Координатор грантового проєкту «Створення нового експозиційного простору в Музеї мистецької родини Кричевських Національного музею-заповідника українського гончарства та облаштування постійної експозиції» від Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Інституту Гете.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Цивільно-правовий договір

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні



Голова Правління

Резь Поселенко Тимованно О.М.

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Зовнішні ризики:

1. Зміна валютного курсу, що спричинить різке зростання цін на матеріали та обладнання (за умови виходу за межі кошторису заявник готовий взяти частину фінансових зобов'язань на себе).
2. Віялові вимкнення електроенергії (для мінімізації ризику команда буде використовувати власний генератор та зарядну станцію).
3. Оскільки учасники Симпозіуму працюють в наметах на підвір'ї, то дощова та вітряна погода може завадити їх роботі. Окрім того за таких умов ускладнюється сушіння частин скульптури. У разі настання цього ризику Музей-партнер організує робочі місця в своїй творчій майстерні. А процес сушіння прискориться за рахунок придбаного за грантові кошти фену.
4. Ризик мобілізації когось з членів команди або учасників Симпозіуму. Малоімовірний за рахунок того, що команда складається переважно з жінок та чоловіків пенсійного віку; у разі мобілізації когось з учасників Симпозіуму на початковому етапі роботи його буде замінено на учасника, чия заявка не пройшла, але мала достатньо високий рівень.

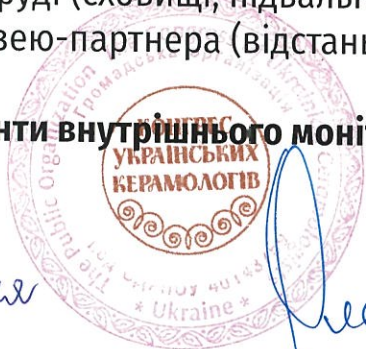
Внутрішні ризики:

1. Руйнування частин керамічної скульптури у процесі сушіння або випалу. У структурі Музею-партнера функціонує реставраційний відділ, який в разі настання цього ризику здійснить всі необхідні заходи для найшвидшого його подолання.
2. Через значні розміри скульптури керамісту - учаснику Симпозіуму не вдасться виготовити її упродовж 30 днів. Ризик мінімізовано за рахунок підсилення обладнанням: розкаточний стіл для глини значно прискорить виготовлення глиняних пластів як основних структурних елементів побудови форми, а фен пришвидшить процес висихання готових частин скульптури перед випалом. Також при відборі отриманих заявок на участь у Симпозіумі перевага буде надаватися тим учасникам, які мають позитивний досвід у виготовленні керамічної монументальної скульптури в обмежені строки.

Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників та відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні), яка знаходиться на території Музею-партнера (відстань 150 метрів).

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете

Тимова Травніня



Лесь Тосенко

Ташивайло О. М.

застосовувати?

Внутрішній моніторинг проводитиметься координатором постійно в ході реалізації проєкту. Серед основних завдань проведення внутрішнього моніторингу:

1. Порівняння існуючого стану справ з планом.
2. Оперативне реагування на труднощі, що виникають.
3. Анкетування учасників Симпозіуму з питань можливості покращення умов роботи та побажань з монтажу скульптур.
4. Анкетування відвідувачів церемонії закриття Симпозіуму з метою кращого вивчення цільової аудиторії та більш ефективної побудови рекламної кампанії.

Буде створено спільний чат у Telegram для оперативної комунікації між членами команди та вирішення нагальних питань.

Раціональність використання коштів контролюватиме фінансова менеджерка шляхом моніторингу цінової політики на товари та послуги, необхідні для реалізації проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

3

Кількість жінок у команді проєкту

3

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

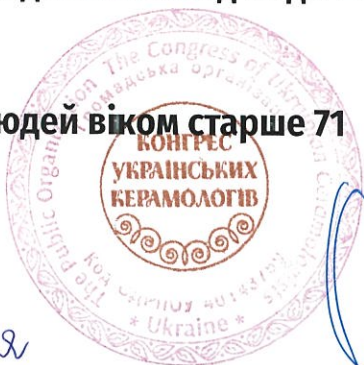
2

Кількість людей віком від 61 до 70

2

Кількість людей віком старше 71

0



Табора Травиння

Олександр Тарасюк

Ташивайло О.М.

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

2

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

ні

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Тимова Травніня



Риско Юлія Іванівна
Томшвайло О.М.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Томшвайло О. М.

Підпис

Олександр Томшвайло

Дата заповнення

Грантоотримувач:

Олександр Томшвайло
Томшвайло
О. М.

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

Згода на обробку персональних даних

Я, Посишайло Олександр Михайлович (ПІБ повністю), шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Посишайло Олександр Михайлович

Резь Посишайло
(підпис)

Декларація доброчесності

Я, Посишайло Олександр Михайлович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проєктів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Посишайло Олександр Михайлович

Резь Посишайло
(підпис)

Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Посишайло Олександр Михайлович

Резь Посишайло
(підпис)

Конкурсна програма:
ЛОТ:
Заявник (найменування юридичної
особи/прізвище, ім'я, по батькові (за
наявності) фізичної особи) :
Назва Проєкту:
Дата початку Проєкту:
Дата завершення Проєкту:

Відновлення культурно-мистецької діяльності
Відновлення культурно-мистецької діяльності

Громадська організація "Конгрес українських керамологів"
Вогонь запеклих не пече: симпозиум монументальної кераміки
липень 2024 року
31.10.2024

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	97,08%	997 944,86
2.	Співфінансування* :	2,92%	30000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	2,92%	30000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно- мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках	0,00%	0,00
	Усього "Надходження"	100,00%	1 027 944,86

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Голова Правління
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Пошивайло О. М.
(П.І.Б.)



Конкурсна програма:

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Кошторис Проекту

ЛОТ:

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Завантажувач (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) :

Громадська організація "Конгрес українських керамологів"

Назва Проекту:

Воточь запеклих не пече: симпозиум монументальної кераміки

Дата початку Проекту:

липень 2024 року

Дата завершення Проекту:

31.10.2024

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Загальна вартість по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

ВИТРАТИ:

Стаття: 1	Винагорода членам команди Проекту														
Підстаття: 1.1	Оплата праці штатних працівників організації: записка (листе у вигляді преції)														
Пункт: 1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Розробка оголошення про проведення Симпозиуму, період: друга половина липня 2024 р.; відбір учасників до участі в Симпозиумі на основі поданих заявок, період: друга половина липня 2024 р.; розробка програми Симпозиуму (орієнтовно – 24 сторінки), період: друга половина липня 2024 р.; участь в організації роботи Симпозиуму, період: друга половина липня 2024 р.; організація робіт та харчування учасників, період: друга половина липня 2024 р.; організація відкриття Симпозиуму (тривалість – 40 хвилин), період: серпень 2024 р.; комунікація з учасниками Симпозиуму в процесі виступів спікерів, період: серпень 2024 р.; проведення церемонії закриття Симпозиуму (тривалість – 2 години), серпень 2024 р.; написання статті до каталогу (обсяг - 2 аркуші друкованого тексту; розмір А-4, Times new roman 14), період: серпень-вересень 2024 р.
Пункт: 1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців													
Пункт: 1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців													
Підстаття: 1.2	За трудовими договорами														
Пункт: 1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців													
Пункт: 1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців													
Пункт: 1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців													
Підстаття: 1.3	За договорами цивільно-правового характеру														
			17,50	0,00	144 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				144 000,00		
Пункт: 1.3.1	Литвиненко Тетяна Євгенівна, куратор проекту	місяців	3,00	7 000,00	21 000,00				0,00				21 000,00		

Тетяна Литвиненко



Микола Довгобородко

Тетяна Литвиненко О.М.

Пункт:	1.3.2	Пошивайло Олександр Миколайович, координатор проекту	місяця	3,50	10 000,00	35 000,00	0,00						35 000,00	Кордінатція зусиль команди виконавців, контроль вчасного виконання завдань, період: друга половина липня-жовтень 2024; участь у відборі учасників до участі в Символічній на основі поданих заявок (орієнтовна кількість заявок – 20), період: друга половина липня 2024 р.; укладення місця на території Парку для встановлення скульптур з урахуванням побажань учасників, період: серпень 2024; написання статті до каталогу (обсяг - 2 аркуші друкованого тексту, розмір А-4, Times new roman 14), період: серпень-вересень 2024; підготовка змістового звіту, період: жовтень 2024. Як директор Музею-партнера прийматиме усі рішення, пов'язані з внеском Музею у проект.
Пункт:	1.3.3	Кульбака Ольга Євгенівна, фінансова менеджерка	місяця	3,00	7 000,00	21 000,00	0,00						21 000,00	Винагорода за організацію закупівлі матеріалів та обладнання, здійснення банківських операцій по перерахунку коштів згідно актів наданих послуг та рахунків (орієнтовна кількість - 60 платіжок), період: відповідно до графіку надходження коштів від УКО; підготовка фінансової звітності, період: жовтень 2024; співпраця з аудитором, надання йому всієї необхідної інформації на звітному етапі проекту, період: жовтень 2024, поширення альбому-каталогу (перелік установ, серед яких був поширений альбом-каталогу доданий до звіту), період: жовтень 2024.
Пункт:	1.3.4	Пругло Світлана Олександрівна, комунікаційна менеджерка проекту	місяця	3,00	10 000,00	30 000,00	0,00						30 000,00	Проведення інформаційної кампанії проекту за підтримки УКО; висвітлення основних активностей проекту в ЗМІ (по 11 дописів на сторінках Музею-заповідачки в соціальних мережах; 5 статей у ЗМІ; короткі повідомлення про перебіг реалізації проекту (близько 20 шт.)); створення та наповнення тематичної сторінки проекту у Facebook (21 допис), комунікація зі спікерами проекту, контроль за просуванням проморолика на сервісі Youtube, організація запису та монтажу реклами для розміщення на радіо. Період: серпень-жовтень 2024 року.
Пункт:	1.3.6	Безрук Борис Павлович, технічний менеджер проекту	місяця	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00						16 000,00	Організація доставки матеріалів та обладнання до місця реалізації проекту (глина, метал, бут, цемент), період: друга половина липня 2024 р.; підготовка обладнання для проведення Символічній, організація робіт зі встановлення скульптур та контейнерів, які виконанням (встановлено 7 скульптур висотою понад 5 м), а також раціональним використанням матеріалів, період: серпень 2024 р. Вирішення інженерних питань, консультації учасникам з технічних питань.
Пункт:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)			44 000,00	31 680,00	0,00						31 680,00	Розробка дизайну банера (5 шт.), фрутобок та фарфурів, період: серпень 2024 р.; Ретуш фотографій для постів у соціальних мережах та використання в каталозі (орієнтовно 200 шт.); період: вересень-жовтень 2024 р.; робота з підготовки каталогу до друку (коректура, верстка, макетування), близько 150 сторінок, період: вересень-жовтень 2024 р.; створення електронної версії каталогу, період: жовтень 2024 р.
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники			0,00	0,00	0,00	0,22	0,00				0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами			0,00	0,00	0,00	0,22	0,00				0,00	



Григорів

Заведуючий

Пошивайло О.М.

Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		144 000,00	0,22	31 680,00	0,00	0,22	0,00			31 680,00
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		0,00	0,00	0,00	0,00					0,00
Пункт:	1.5.1	ПІБ (за наявності) конкретна назва послуги/ роботи	місяця		0,00	0,00						0,00
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності) конкретна назва послуги/ роботи	місяця		0,00	0,00						0,00
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності) конкретна назва послуги/ роботи	місяця		0,00	0,00						0,00
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проекту"						175 680,00			0,00	Недопустимі витрати за рахунок рахівництва		175 680,00
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)										
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"					0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи										
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання дого при реалізації Проекту Грантоопримача		6,00	76 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 700,00

Табла 1

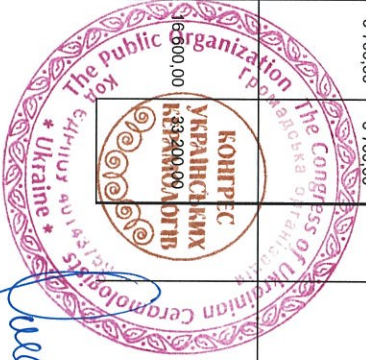


Іван Досенко

Томшвайно О.М.

Пункт:	3.1.1	Акумуляторний технічний фен МАКІТА LXT DNG1802K (строк корисного використання - 4 роки)	шт.	1,00	7 400,00	7 400,00	0,00	0,00	7 400,00	Для прикороення висихання частин глиняної монументальної скульптури в умовах чітко встановлених часових рамок. Модель обиралася після попереднього опитування художників-керамистів на основі їх досвіду роботи. Оренда переважить вартість придбання, через що є доцільним придбання, через що є доцільним придбання цієї техніки, яка буде передана по завершенню проєкту на баланс музею-партнера, і слугуватиме для проведення подібних заходів у майбутньому. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.2	Зарядний пристрій Makita LXT DC18SD (строк корисного використання - 4 роки)	шт.	1,00	2 550,00	2 550,00	0,00	0,00	2 550,00	Для зарядження акумулятора технічного фену МАКІТА. Період використання: серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.3	Акумулятор Makita LXT VL1840B 18 В (строк корисного використання - 4 роки)	шт.	1,00	4 350,00	4 350,00	0,00	0,00	4 350,00	Акумулятор для технічного фену. Період використання: серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.4	Промінь з термопарою К-типу 30-1 FUS-IR-821 (строк корисного використання - 4 роки)	шт.	1,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00	Для контролю випалювання частин глиняної монументальної скульптури у горні. Модель обиралася після попереднього опитування художників-керамистів на основі їх досвіду роботи. Оренда переважить вартість придбання, через що є доцільним придбання цієї техніки, яка буде передана по завершенню проєкту на баланс музею-партнера, і слугуватиме для проведення подібних заходів у майбутньому. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.5	Настільний прилад для розжати керамічної маси (розжатоchnий стіл) (строк корисного використання - 4 роки)	шт.	1,00	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00	Для розжати глиняних пластів. Глиняні пласти - основна складова частина формування площин скульптури. Для 7 скульптур понад 5 метрів таких пластів потрібно виготовити велику кількість. Розжатоchnий стіл в кілька разів прискорить підготовку необхідних пластів, має можливість регулювання товщини глиняного пласти за допомогою переміщення в ручну верхнього валу та фіксацією на необхідній товщині. Система з двох валів допомагає рівномірно розподілити тиск на глину. Рівномірна товщина глиняного пласти сприятиме рівномірному висиханню утворених пластів поверхонь. Оренда на 2 місяці переважить вартість придбання, через що є доцільним придбання цієї техніки, яка буде передана по завершенню проєкту на баланс музею-партнера, і слугуватиме для проведення подібних заходів у майбутньому. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.6	Фарбопульт електричний Bosch PFS 3000-2 (строк корисного використання - 4 роки)	шт.	1,00	6 700,00	6 700,00	0,00	0,00	6 700,00	Для нанесення методом розпилення пігментів та глазурів на поверхню глиняної монументальної скульптури. Модель обиралася після попереднього опитування художників-керамистів на основі їх досвіду роботи. Оренда переважить вартість придбання, через що є доцільним придбання цієї техніки, яка буде передана по завершенню проєкту на баланс музею-партнера, і слугуватиме для проведення подібних заходів у майбутньому. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	3.1.7	Намет розсвітний Стандарт 3x6 м	шт.	2,00	16 500,00	16 500,00	0,00	0,00	33 000,00	Для організації робочого місця учасників Симпозіуму на подвір'ї. У наметах буде встановлено столи, на яких учасники безпосередньо випропатимуть частини монументальної скульптури, а також полиці, на яких зберігатимуться інструменти, шпательна маса, пігменти та глазурі. Період придбання - липень 2024 року.

Ташова Тарасівна



Ташова Тарасівна

Ташова Тарасівна О. М.

Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту "Грайпопримувача (за рахунок спільнофінансування)				0,00				0,00				0,00		0,00			
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКО		0,00				0,00				0,00		0,00			
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга			0,00				0,00				0,00		0,00			
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"						6,00		76 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 700,00			
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою																	
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту				720,00		18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00			
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кількості годин)	км (годин)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.3.2	Транспортно-експедиторські послуги по маршрутам: Слов'янськ-с/гт. Опішня автомобілем МАН	км			720,00	25,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00			Для перевезення 3 т. маси керамічної за маршрутом м. Слов'янськ (Донецька обл.) - с/гт Опішня (Луганська обл.) - 720 км в обидві сторони. В умовах військової агресії вартість перевезення значно зростає. Вартість доставки компенсується відвічі. Дешевшою вартістю сировини, ніж у інших поставальників.
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кількості годин)	км (годин)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Підстаття:	4.4	Оренда с/гт.но-постановочних засобів				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Табела Таблиця



Зав. Шевченко

Григор'єв О.М.

Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00					0,00					0,00				0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00					0,00					0,00				0,00
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"					720,00					18 000,00					0,00				0,00

Стаття: 5																			
Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду																			
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"																			

Стаття: 6																			
Матеріальні витрати																			
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		5 220,00		191 880,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	6.1.1	Дрова рубані (дуб)	шт.	13,00		1 800,00		23 400,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	6.1.2	Керамічні пілменти та оксиди	шт.	12,00		1 000,00		12 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Усього по статті 6					5 220,00		191 880,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Табора Іванівна



Генеральний директор

Ташивайло О.М.

Для декорування робіт учасників Симпозіуму. Планується придбати 8 упаковок різних пілментів та оксидів: оксид міді (3 кг), оксид заліза (2 кг), пілмент для кераміки червоної (1 кг), пілмент для кераміки чорної (2 кг), пілмент для кераміки жовтої (1 кг), пілмент для кераміки блакитної (1 кг), пілмент для кераміки сірої (1 кг), пілмент для кераміки коричневої (1 кг). Період придбання - липень 2024 року. Період використання - серпень 2024 року.

Пункт:	6.1.3	Цемент	шт.	1 000,00	6,20	6 200,00	0,00	0,00	0,00	6 200,00	Для встановлення робіт учасників Симпозіуму (7 робіт). Планується придбати 40 мішків цементу вагою по 25 кілограмів. Для встановлення однієї скульптури в середньому необхідно 143 кг цементу, оскільки для монтажу високих керамічних робіт необхідно залити міцний фундамент та зробити найкращий поєднання для виведення скульптури на необхідний рівень експонування, захисту від снігу, дощових та талих вод, в тому числі від дощу, відбитого від землі. Період придбання - друга половина липня 2024 р. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	6.1.4	Метал	шт.	1 120,00	44,00	49 280,00	0,00	0,00	0,00	49 280,00	Для встановлення робіт учасників Симпозіуму (7 робіт). Для встановлення однієї скульптури в середньому необхідно 160 кг металу, оскільки для монтажу високих керамічних робіт необхідні труби великого діаметру, які мають велику вагу. Планується придбати труби сталеві електроварні г/к 40x20x1,8 ст.; смуги 50x4,0 мм ст.; труби 76x3 ст.; труби профільні 30x30 мм 2,0 мм; труби 102x3 ст.; труби електроварні г/к 57x2,0 ст.; труби сталеві електроварні г/к 40x40x3,0 ст.; труби сталеві електроварні г/к 40x20x1,8 ст.; труби електроварні 80x80x3 г/к ст; смуги 40x4,0 мм ст.; листи г/к 2,0x1250x2500 мм; гарячекатані листи 3,00x1000x2000 мм ст.; арматуру 16 мм, арматуру 20 мм, арматуру 22 мм. 1 кг. = 1 шт. Період придбання - друга половина липня 2024 р. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	6.1.5	Маса керамічна ЕСОВОДУ ЦМ-2П/1	шт.	3 000,00	14,00	42 000,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00	Для виготовлення робіт учасників Симпозіуму. В середньому на створення однієї роботи висотою від 5 метрів необхідно 400-450 кг маси керамічної, тому планується придбати 50 улавоків глини вагою 60 кг кожна. Період придбання - друга половина липня 2024 р. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	6.1.6	Камінь бугровий 150-300	шт.	10,00	1 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Для встановлення робіт учасників Симпозіуму. Основна складова частина постаментів скульптур висотою від 5 м. Для однієї скульптури необхідно не менше 1,5 т. каменю бугрового. 1 шт. = 1 т. Період придбання - друга половина липня 2024 р. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	6.1.7	Каміньна Бруківка різано-колотя Лезниківська	шт.	5,00	5 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	Для встановлення робіт учасників Симпозіуму. Облицювання постаменту. Для однієї скульптури необхідно не менше 800 кг бруківки. 1 шт. = 1 т. бруківки. Період придбання - друга половина липня 2024 р. Період використання - серпень 2024 року.
Пункт:	6.1.8	Глазури для кераміки	шт.	60,00	400,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	Для декорування та захисту робіт учасників Симпозіуму. Планується придбати 10 улавоків різних глазурів: Глазур Тетта Color Супернова (2 кг); Глазур Тетта Color Олфрлек нови (1 кг); Глазур Тетта Color Ліметте (1 кг); Глазур Тетта Color Кадінларот (1 кг); Глазур Тетта Color Лейтгельб (1 кг); Глазур Тетта Color Грюнфлюк (1 кг); Глазур Тетта Color Аванторин (1 кг); Глазур Тетта Color Монбюме (1 кг); Глазур Тетта Color Обсідіан (1 кг); Глазур біла глуха СЕУТРА 13 (25 кг); Глазур прозора СЕУТРА 100 (25 кг). Період придбання - друга половина липня 2024 р. Період використання - серпень 2024 року.
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		1,00	240,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	
Пункт:	6.2.1	Модуль Flash 32Gb Adasec пластик синій, вивільнений	шт.	1,00	240,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	Для збереження фото- та відеоматеріалів проекту. Період придбання - друга половина липня 2024 р.
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Табора Травківська

Вісв

Ташивачко О.М.

Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.																	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		28,00		13 524,00	0,00		0,00	0,00			0,00		13 524,00					
Пункт:	6.3.1	Футболки з символікою Симпозіуму	шт.	14,00		486,00	6 804,00		0,00				0,00		6 804,00					
Пункт:	6.3.2	Фартухи з символікою Симпозіуму	шт.	14,00		480,00	6 720,00		0,00				0,00		6 720,00					
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				5 249,00		205 644,00	0,00		0,00	0,00			0,00		205 644,00					

Стаття:	7	Поліграфічні послуги																		
Пункт:	7.1	Друк банерів 2x3 м	шт.	5,00		4 000,00	20 000,00		0,00				0,00		20 000,00					
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.				0,00		0,00				0,00		0,00					
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"				0,22	0,00		0,22				0,00		0,22					
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				5,00		20 000,00	0,00		0,00	0,00			0,00		20 000,00					

Стаття:	8	Видавничі послуги																		
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00				0,00		0,00					
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00				0,00		0,00					
Пункт:	8.3	Друк каталога	екземпляр	300,00		300,00	90 000,00		0,00				0,00		90 000,00					
Пункт:	8.4	Друк журналіве	екземпляр						0,00				0,00		0,00					
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр						0,00				0,00		0,00					

Савола Троявська



Ірина Давидова

Лешківська О.М.

Використовуватиметься для популяризації проекту за підтримки УЖФ та доступності результату проведення Симпозіуму впродовж тривалого часу. Формат 20x20 см, 150 сторінок, умовн. друк арк. 13,2, тверда папірця, суфериобкладинка, колірність 4+4, тип паперу Art - Tech Silk 150 гр/м. Примірники каталогу будуть безкоштовно розіслані у музеї (40 шт), наукові установи (10 шт), бібліотеки (20 шт), заклади освіти (10 шт) України, а також подаровані учасникам та кураторам Симпозіуму, Музею-партнеру. Період надання послуг: вересень-жовтень 2024 року.

Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видані: послуги"		0.22	0.00		0.22	0.00		0.00		0.22	0.00		0.00		0.00	
Усього по статті 8 "Видані: послуги"			300,00		90 000,00	0,00		0,00		0,00		0,22	0,00		0,00		0,00	
Стаття:	9	Послуги з просування																
Пункт:	9.1	Послуги по виготовленню аудіо ролику та розміщенню рекламної інформаційних матеріалів в ефірі регіональних рекламних блоків радіостанції	послуга	2,00	7 000,00	14 000,00				0,00					0,00		14 000,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				3,00		24 000,00	0,00		0,00					0,00		0,00	24 000,00	
Стаття:	10	Створення вебресурсу																
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до коду витрат)			0,00					0,00					0,00		0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до коду витрат)			0,00					0,00					0,00		0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до коду витрат)			0,00					0,00					0,00		0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00				0,00					0,00		0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,00	0,22			0,00			0,22		0,00		0,22	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				0,00		0,00	0,00		0,00			0,22		0,00		0,22	0,00	
Стаття:	11	Продбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації																
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00				0,00					0,00		0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00				0,00					0,00		0,00	

Гайда Травинья



Віктор Лосєвський

Тешкевич О.М.

Усього по статті 11 "Підбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"

Стаття:	12	Послуги з переказу		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,22	0,00		0,22	0,00	
Усього по статті 12 "Послуги з переказу"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	

Стаття: 13 Інші прямі витрати

Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати		0,00		0,00		0,00		30 000,00	0,00		0,00		30 000,00			
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга					Недопустимі витрати за рахунок гранту УжФ	1,00	30 000,00	30 000,00				30 000,00			
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,22	0,00		0,22	0,00	

Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00			
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00				0,00				0,00	

Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,22	0,00		0,22	0,00	
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00			
Пункт:	13.3.1	Дказати предмет страхування				0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00				0,00				0,00	

Підстаття:	13.4	Інші прямі витрати		195,50		387 920,86		0,00		0,00	0,00		0,00		387 920,86			
Пункт:	13.4.1	Послуги Інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00				0,00				0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ коштів	послуга	80,00		3,00			0,00				0,00		240,00			
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	3,50		400,00			0,00				0,00		1 400,00			

Табора Травнікня



Весь посадовий

Тришвайко О. М.

Комісія ПАТ КБ "ПриватБанк" за обслуговування рахунку, відкритого для реалізації коштів гранту упродовж 3,5 місяців (друга половина липня-жовтень 2024 р.)

Пункт:	13.4.11	Спеціалізовані послуги (підготовка майданчиків під мистецькі твори для керамичних скульптур висотою понад 5 метрів)	послуга	3,00	12 000,00	36 000,00				0,00	36 000,00							
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				195,50	387 920,86	0,00	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	417 920,86							
Усього "Витрати"					997 944,86		30 000,00			0,00	1 027 944,86							
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00		0,00			0,00	0,00							

Голова Правління
(підпис)



(Handwritten signature)
Голова Діло О. М.
(підпис)

У вартість послуги входить монтаж металевих опор під скульптури (7 шт., довжина однієї опори 8 м), облаштування постаментів під скульптури (близько 8 куб. м.). Технологія виготовлення керамичної скульптури пов'язана з рядом труднощів: велика вага матеріалу та кінцевого продукту, обмеження розмірів випалюваних елементів табаригами горен або печей, внаслідок чого великі скульптури не можуть бути монolitними, а мають складатися з частин. У результаті одні скульптури висотою близько 5 метрів складатиметься мінімум з п'яти нашарованих одна на одну частин та досягатиме ваги близько півтони. Такі скульптури просто не можуть існувати без каркасу та надійної основи, яка б унеможливила просідання та пручення ґрунту й, як результат, завалу та руйнування скульптури. Каркас та постамент є невід'ємними частинами монументальних керамичних скульптур та продумуються керамістами ще на етапі проєктування, являючись частиною художнього образу та технологічного вирішення, а не будівельною складовою. Період надання послуг: серпень 2024 року.

ЄСВ за договорами ЦПХ з послуг іа розробки ескізів та концепції монументальної керамичної скульптури, виготовлення монументальної скульптури в матеріалі, випалу частин монументальної скульптури в гончарному горні, написання есе з концепцією створеної скульптури для каталогу та спеціалізованих послуг (підготовка майданчиків під мистецькі твори) (43 478,26 грн + 156 521,75 грн + 52 173,87 грн + 8 695,68 грн + 36 000 грн) * 0,22 = 65 311,30 грн