

## ДОГОВІР № 7RCA11-04898

### про надання гранту

м. Київ

«14» серпня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 15.05.2024 № 51 к/тм та Положення, з однієї сторони, та МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ВІДРОДЖЕННЯ ОСТРОЗЬКОЇ АКАДЕМІЇ (далі – Грантоотримувач), в особі Президента Фонду Пасічника Ігоря Демидовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «“Культура у сховищі”»: відновлення діяльності підземної мистецької галереї Національного університету “Острозька академія”» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 919 804 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'ятнадцять тисяч вісімсот чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безгосподарській формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
  - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтва, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислово та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислово та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
  - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;
  - витрати по оплаті посередницьких послуг;
  - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
  - витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;
  - витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
  - втрати, в результаті курсових різниць;
  - інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проєктна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проєкту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;
- додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (099) 638-52-73

#### Грантоотримувач

МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД  
ВІДРОДЖЕННЯ ОСТРОЗЬКОЇ АКАДЕМІЇ

Юридична адреса: 35800, Рівненська обл., м. Острого, вул.  
Семинарська, 2.

Адреса для листування: 35800, Рівненська обл., м. Острого,  
вул. Семинарська, 2.

ЄДРПОУ: 26009760

Назва банку/філії: АТ КБ "ПриватБанк"  
Р/р: UA58305299000026006020704673

Тел.: +38 (03654) 2-29-49

В.о. Виконавчого директора

  
М.П. О.Пасічник

Президент Фонду

  
М.П. Д.Пасічник

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання грошей № 7RCA11-04808  
від «12» серпня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA11-04808

**Назва проекту: “Культура у сховищі”: відновлення діяльності підземної мистецької галереї Національного університету “Острозька академія”**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

“Культура у сховищі”: відновлення діяльності підземної мистецької галереї Національного університету “Острозька академія”

### Назва проєкту англійською мовою

Sheltered Culture: revival of the underground art gallery of the National University of Ostroh Academy

### Географія реалізації проєкту

#### Населений пункт

Острог



*Президент Фонду*

*Навічана І.О.*

**Населений пункт**  
острог

**Початок проекту**  
2024-07

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**  
2024-10-31

**Тривалість проекту в місяцях**  
5

**Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка актуальних культурно-мистецьких проєктів, результатом яких має бути створення культурно-мистецького продукту;

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії;

Підтримка проєктів для митців та культурних інституцій що постраждали від російської агресії та відновлюють свою культурно-мистецьку діяльність на території України;

**Формат проекту**  
наживо

**Пріоритетний сектор культури та мистецтв**  
культурні та креативні індустрії

**Основний продукт**  
культурно-мистецький продукт

**Ключові слова за напрямками**  
культурні та креативні простори  
організація виставкових заходів

**Загальна інформація про проєкт**

**Коротка інформація про проєкт**

Проєкт «Культура в сховищі» має на меті відновлення діяльності мистецької галереї НаУОА, що активно функціонувала з 2009 року, але припинила свою



*Президент фонду*

*Галина ЛД*



роботу з початком повномасштабного вторгнення і на даний час виконує функції укриття цивільного захисту. Модернізація приміщення шляхом створення спеціальної тематичної виставки, технічного облаштування, дозволить створити безпечний багатофункціональний культурно-освітній простір для реалізації повноцінного освітнього процесу, культурно-мистецьких заходів, творчого та інтелектуального відпочинку для університетської спільноти та громади міста. Галерея-сховище відновиться і як цікава туристична локація, знову стане центром культурно-мистецьких подій міста водночас дієвим інструментом емоційної підтримки та стійкості громади в умовах війни.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

Project aims to restore the work of the National University of Ostroh Academy (NaUOA) art gallery. It had been actively functioning since 2009 but stopped working with the start of the full-scale invasion. Currently, it serves as a civil defence shelter. Modernising the premises by creating a specialised thematic exhibition and adding technical equipment will allow the establishment of a secure, multifunctional cultural and educational space. This area will facilitate a comprehensive educational process and cultural and artistic events, as well as provide opportunities for creative and intellectual leisure for both the university community and the city residents. The gallery shelter will be restored as an exciting tourist location, once again becoming the centre of cultural and artistic events in the city and an effective tool for emotional support and community resilience during the war.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

919804

### **Загальний бюджет проекту**

919804

### **Сума співфінансування**

0

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

### **Сума реінвестиції**

0

**Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

*Президент Фонду*



*Вікторія ЛД*

Ні

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Ні

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Шляхова Ольга Анатоліївна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

проектна менеджерка

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**

Міжнародний благодійний фонд відродження «Острозької академії»

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

The International Charitable Foundation for Renaissance of the Ostrog Academy

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**

26009760

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

<https://fund.oa.edu.ua/mbfvoa/about/statut/>

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у**

94.99



*Ольга Шляхова*

*Лайма ІД*

**Організаційно-правова форма**  
Громадська організація

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації-заявника**  
2001-06-13

**Юридична адреса організації-заявника**  
Острого

**Поштова адреса організації-заявника**  
35800

## **Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**  
Рівненська

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**  
Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**  
Острого

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**  
<https://fund.oa.edu.ua/mbfvoa/>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**  
Пасічник Ігор Демидович

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**



*Ірина Ірина*

*Пасічник І.Д.*

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

немає

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Немає

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

немає

**Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?**

Так. Так, у 2019 р. у ролі заявника

Так, у 2020 р. у ролі заявника

так, у 2021 р. у ролі заявника

так, у 2023 р. у ролі заявника

**Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?**

Так. Так, у 2019 р. у ролі заявника Підтримка та промоція 25-ї річниці відродження НУ «Острозька академія» (програма «Знакові події»)

так, у 2021 р. у ролі заявника «Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні» (програма «Культура, Туризм, Регіони»)



*Президент фонду*

*[Handwritten signature]*

*Гайдиш І.Д.*

так, у 2023 р. у ролі заявника «Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету «Острозька академія» (програма "Диджиталізація")

### **Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

2022 рік у ролі заявника - Грантовий проєкт «Збереження та діджиталізація стародруків та рідкісних книг з колекцій Національного університету "Острозька академія" за підтримки Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Goethe-Institut (Гете Інститут).

<https://www.oa.edu.ua/ua/info/news/2022/28-12-03>

<https://cutt.ly/13Kabnq>

### **Детальний опис Проєкту**

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Протягом останніх двох десятиліть Національний університет "Острозька академія" (надалі НаУОА) є "двигуном" інфраструктурних, культурних, соціальних та політичних змін міста Острога, яке, своєю чергою, має колосальне історико-культурне значення для держави та великий туристичний потенціал. Поруч із міськими пам'ятками архітектури доби XIV-XVI ст., Острозька академія теж є цікавою для туристів з огляду на понад 445-літню історію навчального закладу та його виняткову роль в історії української освіти, а також з точки зору місії сучасного університету - відроджувати, зберігати та популяризувати не лише власну історію, але й важливі періоди історії міста та регіону, цінні колекції університету, що стало можливим через діяльність Музею НаУОА. (<https://museum.oa.edu.ua/>).

Музей історії НаУОА формується та розвивається з 1997 року. На початках була створена лише одна зала, присвячена історії академії XVI - поч. XVII ст. Відтоді музей виріс до комплексу експозицій, колекцій та музеєфікованих приміщень. Важливо, що від самого початку музейний комплекс НаУОА формувався виключно за сприяння керівництва університету та меценатів, а експозиції створювались та формувались поступово. Музейний комплекс



*Президент НаУОА*

*Навчальний І.Д.*

НаУОА сформований із 6 експозиційних розділів, крім того до складу Музею входить мистецька галерея та низка тематичних колекцій (зібрання стародруків та рідкісних книг, етнографічна та мистецькі колекції). Завдяки реалізованому за підтримки УКФ грантовому проєкту "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні" було оновлено, модернізовано експозиції музею, що присвячені історії навчального закладу, що, значною мірою, посприяло ще більшому інтересу до музейного комплексу НаУОА. Важливо підкреслити, що університет має ширшу місію, ніж лише вузькопрофільне навчання, але й виховання молоді на кращих зразках української культурної спадщини, прищеплення їм розуміння вагомості та цінності української культури, формування всебічно розвиненої особистості та її ціннісних орієнтирів. Натомість Музей НаУОА має можливість транслювати ці концепції на значно ширший загал - через екскурсійну та просвітницьку роботу.

НаУОА - один з дуже небагатьох університетів, який сприймається не лише як навчальний заклад, але й туристичний об'єкт.

Історія, приміщення та колекції університету в комплексі створюють позитивне враження у відвідувачів, адже завдяки різноплановості музейного комплексу екскурсія є дуже інформаційно наповненою.

До лютого 2022 року найбільш динамічним розділом музею була Підземна мистецька галерея (<http://surl.li/lbmju>). Розташування виставкових зал у приміщеннях підземель монастиря капуцинів XVIII ст. створило особливу атмосферу цієї локації. Відкриттю галереї у 2009 р. передували ґрунтовні ремонтні та реставраційні роботи, адже протягом тривалого часу ці приміщення були занедбані (<https://www.radiosvoboda.org/a/1811876.html>). Після реставрації приміщень, університетський музей доповнився галереєю із 4-ма виставковими залами (загальною площею 210 квадратних метрів площі).

За роки діяльності Мистецька галерея НаУОА стала серцем культурно-мистецьких подій університету та міста. З 2009 року в галереї відбулося понад 100 різноманітних виставок та подій. Професійні художники без перебільшення з усіх регіонів України представляли свою творчість в галереї НаУОА. Виставки, що відбулися в галереї були дуже різноплановими - мистецькі твори виконані в різних техніках: живопис (<http://surl.li/qhqss>), графіка (<http://surl.li/qhqws>), акварель, скульптури, художнє скло, художній текстиль, історичні реконструкції одягу та побуту, фотовиставки, археологічні виставки тощо. Для організації виставок музеєм НаУОА було налагоджено активну співпрацю з регіональними спілками художників України, окремими митцями та колекціонерами, музеями та галереями України (<http://surl.li/qhriq>). Особливими подіями в галереї були виставки, що презентували творчість видатних українських художників: Олексі

Крейдитт Ренду



Кайчма ІД

Новаківського (<https://www.oa.edu.ua/ua/info/news/2012/09-28-1>), Миколи Стороженка (<http://surLi/qhrjj>), діаспорних митців: Аркадії Оленської-Петришин (<http://surLi/qhrte>), Міртали Пилипенко (<http://surLi/qhruf>), Петра Капшученка. Виставки в галереї відкривали та відвідували послі іноземних держав, відомі українські діячі культури, освіти, політики, тисячі екскурсантів.

Активною була співпраця з Львівською та Київською академіями мистецтв, результатом якої стала низка виставок та візитів викладачів та студентів мистецьких академій до НаУОА, виставкові проекти випускників ЛНАМ та НАМ України, налагодження контактів та обговорення подальших спільних проєктів. Результатом співпраці Музею НаУОА та Львівської академії мистецтв є 6 спільних виставок в мистецькій галереї, на яких були представлені роботи викладачів, випускників та студентів ЛНАМ. Важливо також відмітити, що Рівненська область єдина в Україні, яка не має обласного художнього музею, тому галерея НаУОА певною мірою заповнювала цю прогалину. У співпраці з Рівненською спілкою художників в НаУОА було проведено 8 художніх пленерів, результати яких були представлені в галереї НаУОА.

Окрім виставок, галерея стала популярним місцем проведення заходів: лекції з історії, мистецтва, філософії, кінопокази, творчі зустрічі, поетичні та музичні вечори, тощо. Галерея стала центром мистецьких подій в університеті та місті, органічною складовою навчально-виховного процесу, естетичним і духовним орієнтиром для молоді, її діяльність формувала загальний рівень культури особистості, створювала імідж університету та міста в очах гостей, зарубіжних партнерів та майбутніх студентів, сприяла процесу гуманізації навчання.

З початком повномасштабних військових дій на території України (24 лютого 2022 р.) Національний університет "Острозька академія" працює в нових для себе умовах. Головним викликом стало налагодження та адаптація освітнього процесу до умов військового стану. Ключовою вимогою було створення безпечного освітнього середовища. У зв'язку з цим, в університеті було проведено невідкладні заходи з обладнання укриттів. У головному корпусі університету сховище цивільного захисту було обладнане у приміщенні мистецької галереї університетського музею.

Працівникам музею довелося швидко демонтувати виставку, захистити експонати, а також активно включитися у облаштування укриття. Таким чином мистецька галерея, що являє собою підземні приміщення, стала найбільш безпечним місцем в університеті, а відтак почала виконувати функцію сховища цивільного захисту.

Зауважимо, що сховище НаУОА призначене не лише для студентів та працівників університету. З перших днів війни тут шукають захисту



*Кредити* *спонсу*

*Касина* *LD*

мешканці міста, а також учні і викладачі дитячої музичної школи, що розташована неподалік університету, а також ВПО, які проживають в гуртожитках університету. Для них усіх – це найближче укриття. З вересня 2022 року університет частково відновив очне навчання.

Протягом усього часу дії воєнного стану студентам, викладачам та мешканцям міста довелося понад 500 разів (557 тривог в Рівненській обл. з початку війни) спуститися в укриття та провести там близько тисячі годин. І хоч формально приміщення вже майже 2 роки функціонує як укриття і попри відсутність експозиції та належного обладнання, за цей час тут відбулася низка культурних заходів: фотовиставка Дмитра Козацького “Азовсталь: світло переможе”, відкриті лекції на історичну та культурно-мистецьку тематику, концерти, благодійні творчі вечори острозької школи мистецтв, вечір пам'яті до першої річниці війни, кіновечір та ін.

Такий стан речей мотивує працівників музею шукати шлях переформатування приміщення і створення в колишній галереї багатофункціонального креативного простору, який би відповідав культурним потребам університетської спільноти та громади міста. Власне запропонований проект має на меті перезавантажити діяльність мистецької галереї в новому форматі: приміщення продовжуватиме виконувати функції укриття, проте буде облаштовано спеціально створеною виставкою, необхідними технічними засобами, аби зали знову стали виставковими, а в просторі можна було повноцінно та якісно проводити різноманітні заходи. Для реалізації задуму команда проекту планує створити велику виставку (на усі 4 зали галереї) з мультимедійними елементами, яка б розповідала 448-річну історію Острозької академії як унікального явища української культури, що протягом століть була і є символом інтелектуального опору, нових прогресивних ідей в українській культурі та освіті (див. Додаток 1 “Концепція виставки”). Саме з діяльністю академії в Острозі XVI ст. пов'язані важливі явища в українській інтелектуальній історії: формування культурно-освітнього осередку, видання книг для загального вжитку, розвиток української літературної мови, зародження української публіцистики та нового типу освітнього закладу. З діяльністю острозького науково-освітнього центру пов'язані важливі процеси, що формували українську національну ідентичність. Попри припинення діяльності академії в XVII ст, Острог залишався містом шкіл, бібліотек та ідей. З відродженням академії в 1994 пов'язано і духовне, і фізичне відродження міста Острога. Тому історія академії, це не лише презентація навчального закладу, але й розповідь про історичний розвиток цілого регіону, багатого на історико-культурну спадщину, його своєрідна візитівка.

Тема академії актуальна і в контексті 30-ої річниці відродження закладу,



*Бурдигин Олександр*

*[Signature]*

*Касимир І.О.*



який фактично відродив і місто, і українські освітні традиції, формує бренд цілого регіону, є важливим ціннісним орієнтиром в контексті збереження та популяризації української культури. З початком повномасштабної війни НаУОА активно включився у волонтерський рух, провів десятки заходів спрямованих на підтримку ЗСУ, внутрішньо-переміщених осіб, активно згуртувався, налагодив якісний освітній процес, незважаючи на виклики війни. Випускники, студенти та викладачі стали на захист держави. На жаль університетська спільнота втрачає своїх випускників та викладачів. Водночас, сучасна академія це теж приклад згуртованої праці задля спільної мети - боротьби та перемоги. Цей найновіший період життя університету теж потребує рефлексії та осмислення. Таким чином, виставка через візуальні символи, тексти, якісні репродукції, відеоконтент розповідатиме про академію, як багатогранне культурне явище в розрізі 448 років. Вона не повторюватиме експозицій університетського музею, а через інші важливі акценти стане узагальненням виняткової ролі Острога та академії в українській культурі та формуванні національної ідентичності. Принцип побудови виставки, способу подачі матеріалу, зробить її не лише науковою, але водночас інтерактивною, пізнавальною та цікавою різним категоріям відвідувачів. Водночас формати виставки не порушуватиме простір приміщення, як укриття, а лише наповнить його. Це і нагадуватиме попереднє призначення простору (галерея), і водночас створить відповідну психологічну атмосферу - ознайомлення з виставкою відволікатиме відвідувачів, знизить рівень психологічної напруги, дасть можливість корисно та пізнавально використати час вимушеного перебування у сховищі.

Окрім виставки проектом передбачено проведення низки заходів у обладнаному просторі, яке водночас є виставковою залюю і укриттям, що однозначно сприятиме поживленню культурно-мистецького життя не лише університетської спільноти, але й громади міста. Командою проекту заплановано проведення серії кураторських лекцій, тематичних зустрічей, екскурсій, а також інтелектуальної гри та творчого вечора. Важливо, що члени команди проекту мають попередній досвід організації подібних заходів, адже впродовж багатьох років були залучені до організації університетських та загальноміських культурних подій. Зрештою, наявність відповідно обладнаної локації спонукатиме студентську спільноту, викладачів та культурні інституції міста до проведення своїх подій у галереї НаУОА, що залишається безпечним простором в умовах війни.

Проведення заходів допоможе об'єднати людей навколо історії власного міста, спільноти та серця Острога - академії та її історії. Культурні заходи сприятимуть підвищенню стійкості та адаптивності членів громади під час війни, і будуть ефективним механізмом для продовження культурного життя



*Зрештою*

*Навчання*

міста та підтримання духу його мешканців.

Важливо, що приміщення підземель досі включені до туристичного маршруту Музею історії НаУОА. Замість виставок відвідувачі бачать лиш порожні стіни підземель, які, хоч і мають певний шарм, все ж не стають в жодне порівняння з виставковими залами галереї. Креативно облаштований простір укриття, зможе перетворити його на цікаву локацію не лише студентам та містянам, але й туристам та гостям університету. Новий формат галереї-сховища дозволить створити презентабельний індивідуальний та якісний туристичний продукт, дасть змогу розповісти більшій кількості відвідувачів історію академії, міста, їх місце та революційну роль в українській культурі, стане зразком для створення подібних експозицій чи виставкових проектів в інших закладах.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Мета та спосіб реалізації проекту повністю співвідносяться з основним пріоритетом програми «Відновлення культурно-мистецької діяльності», зокрема буде відновлено діяльність мистецької галереї НаУОА, яка через війну припинила свою роботу, а її приміщення переформатовано в укриття цивільного захисту. Відновлення діяльності галереї - основне завдання проекту, яке вирішується не лише шляхом технічного облаштування простору, але створенням великої тематичної виставки, що співвідноситься з іншим пріоритетом лоту, а саме - створення культурно-мистецького продукту. Головним наративом виставки є самотність української культури, яка у сучасних українців повинна асоціюватися не лише з вишивкою та кухнею, але й важливими досягненнями в галузі освіти, видавничої справи, формування ідей, які заклали підвалини української національної ідентичності, значною мірою ці процеси пов'язані із діяльністю острозького культурно-освітнього осередку (XVI-XVIIст.) та відродженою Острозькою академією (з 1994 року). Це, своєю чергою, корелює із пріоритетами лоту - "підняття морального духу Захисників та Захисниць України, підтримки героїчної боротьби українського народу проти російської агресії" та "зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії", адже ознайомлення із виставкою, участь у заходах сприятиме об'єднанню людей навколо позитивного історичного досвіду спроможності українців протистояти військовим викликам, культурній експансії та творити власну культуру, берегти та відроджувати її в різних умовах протягом століть.

Один із тематичних розділів виставки розповідатиме про діяльність НаУОА під час війни, роль університету у волонтерському русі, підтримці ЗСУ, окрема увага буде приділена членам університетської спільноти, що стали



*Президент* *Розшу*

*Григор* *LD*

учасниками бойових дій (в тому числі і загиблим), що корелює із пріоритетом лоту, націленого на підтримку культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу.

Ідея проєкту також сутогосна пріоритетним напрямкам діяльності Фонду, зокрема:

- "створення регіонального культурного та медійного продукту, розвиток локальних культур та ідентичностей в умовах російської збройної агресії та відбудови" - проєкт передбачає створення виставки (культурний продукт), тематика якої розкриває важливі аспекти формування української культурної та національної ідентичності через призму діяльності освітнього центру в Острозі.
- "підтримка культурно-мистецьких проєктів, спрямованих на культурний спротив російській агресії та підняття бойового духу українців через актуальний інноваційний культурний продукт, сучасні цифрові технології, прикладні дослідження та навчальні ініціативи для розвитку митців та діячів культури, медіа та креативних індустрій" - створений в межах проєкту безпечний багатофункціональний культурний простір дасть можливість розвивати культурне середовище міста через заходи в тому числі освітні (лекції), культурні (тематичні творчі вечори), а також через функціонування виставки, тема якої буде розкрита в тому числі за допомогою цифрових технологій (відеолекції, цифрові колекції, аудіовізуальний матеріал). Наявність простору спонукатиме представників культурного сектору та креативних індустрій використовувати його для проведення власних заходів та цікавих культурних подій.
- "відновлення та розвиток: підтримка проєктів, спрямованих на відновлення діяльності митців та культурних інституцій в Україні" - проєкт передбачає відновлення діяльності мистецької галереї НаУОА, що з 2009 до 2022 року була центром культурно-мистецького життя університету та регіону. За умови успішної реалізації проєкту, галерея може розвинути свою діяльність у новому форматі та знову стати важливим культурним осередком громади.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Унікальність проєкту полягає в поєднанні діяльності галереї, культурно-мистецького простору та укриття в одному приміщенні. Сам концепт виставок в укритті не є новим в сучасних умовах. В даному ж проєкті укриття - це фактично частина музею університету, пам'ятка архітектури



*Президент Фонду* *Галина Л.Д.*

XVIII ст., яка стала прихистком для містян та університетської спільноти під час ракетної небезпеки, повітряних тривог.

Не просто укриття музею, а музей як укриття - явище дійсно унікальне.

Тому проєкт покликаний підсилити можливості цієї локації - відновити діяльність галереї (розмістити концептуальну тематичну виставку) уможливити проведення заходів, здійснювати повноцінний освітній процес, водночас локація залишиться укриттям цивільного захисту. Таким чином місто і навіть ширший регіон матимуть оригінальний

багатофункціональний простір, що виконуватиме на перший погляд непоєднані функції - культурного музейного простору, атрактивної туристичної локації і, водночас, укриття цивільного захисту.

Інноваційність проєкту полягає в першу чергу в підході до оформлення простору - через сучасні технічні засоби буде обладнано приміщення для проведення різноманітних заходів, візуальний матеріал виставки частково буде поданий через технічні засоби (монітори, інформаційні панелі, лайтбокси, планшети, проектор). Це зумовлено відсутністю можливості використовувати простір для повноцінних мистецьких виставок (в тому числі виставляти оригінали робіт).

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту**

### **Основна мета Проєкту**

Мета проєкту – відновлення діяльності мистецької галереї НаУОА, що виконує функції укриття, шляхом оформлення простору просвітницькою виставкою, технічними засобами, що своєю чергою уможливить створення безпечного, комфортного та багатофункціонального культурно-освітнього простору для реалізації повноцінного освітнього процесу, культурно-мистецьких подій, творчих та інтелектуальних заходів.

### **Цілі проєкту**

#### **Ціль**

Підготувати змістове наповнення виставки та створити її візуалізацію (дизайн)

#### **Завдання**

Провести науково-дослідні роботи по темі виставки "Острозька академія XVI-XXI: культурні образи й контексти", підібрати необхідний візуальний матеріал до кожного її тематичного розділу (планується три), на базі

*Андрійчук*

*Фомчук*



*Кайчун*

чого - створити її візуалізацію (дизайн).

### **Результат 1**

Написано тексти та підібрано візуальний матеріал до трьох тематичних розділів виставки.

### **Результат 2**

Створено дизайн трьох тематичних розділів виставки "Острозька академія XVI-XXI: культурні образи й контексти" на 4 виставкові зали галереї (Розділ 1 - 1-ша зала, Розділ 2 - 2-га й 3-тя зала, Розділ 3 - 4-та зала).

### **Індикатори досягнення результатів**

1) Написано 10 ст. тексту (A4, Times New Roman, інтервал 1,5) та підібрано ≈ 20 візуальних матеріалів до Виставкового розділу №1 "Острозька академія та українське культурне відродження XVI - XVII ст."; 2) Написано 10 ст. тексту (A4, Times New Roman, інтервал 1,5) та підібрано ≈ 25 аудіовізуальних матеріалів до Виставкового розділу №2 "Нова історія академії у відродженій Україні: традиція, що творить майбутнє". 3) Написано 10 ст. тексту (A4, Times New Roman, інтервал 1,5) та підібрано ≈ 25 аудіовізуальних матеріалів до Виставкового розділу №3 "Університет і війна: хронологія нової реальності"; 4) Створено 4 pdf документи з дизайном-візуалізацією 3 тематичних розділів виставки "Острозька академія XVI-XXI: культурні образи й контексти" на 4 виставкові зали галереї.

### **Ціль**

Облаштувати галерею як освітньо-просвітницький та культурно-мистецький простір.

### **Завдання**

Надрукувати й змонтувати виставку "Острозька академія XVI-XXI: культурні образи й контексти", завершити оформлення простору встановленням необхідного обладнання та налаштуванням технічних засобів.

### **Результат 1**

Надруковано та розміщено три тематичні розділи виставки "Острозька академія XVI-XXI: культурні образи й контексти" у 4-х залах галереї.

### **Результат 2**

*Президент Фонду*



*Голова правління*

Встановлене та налаштоване матеріальне й технічне обладнання у 4-х залах галереї.

### **Індикатори досягнення результатів**

У виставкових залах галереї розміщено: 1) 20 виставкових планшетів (пінокартон), 2) 1 виставковий банер, 3) 25 фотографій (пінокартон) в алюмінієвих рамках, 4) 10 мольбертів, 5) 4 світлових конструкції (лайтбокси), 6) 3 телевізори, 7) 1 короткофокусний проектор, 8) трекова система освітлення у 4-х залах галереї, 9) об'ємна самоклеюча жовта смуга на підлозі 62 м. в три ряди для слабозорих і незрячих, 10) 8 жовтих плит "STOP" для слабозорих і незрячих, 11) 2 промислові осушувачі у 1 і 4 залі галереї.

### **Ціль**

Провести у просторі галереї серію культурно-мистецьких заходів і подій.

### **Завдання**

Організувати і провести три кураторські відкриті лекції та три творчі/культурно-мистецькі/мистецько-рекреаційні вечори.

### **Результат 1**

Проведено серію із трьох відкритих кураторських лекцій: 1. Віталієм Бондарчуком на тему "Острозька академія та українське культурне відродження XVI - XVII ст."; 2. Богданом Новаком на тему "Нова історія академії у відродженій Україні: традиція, що творить майбутнє"; 3. Анастасією Хеленюк на тему "Університет і війна: хронологія нової реальності».

### **Результат 2**

Проведено три заходи мешканцями громади міста та ВПО: 1. творчий вечір Острозької дитячої школи мистецтв; 2. арт-терапевтичний захід для ВПО; 3. інтелектуальний брейн-ринг від культурно-мистецького об'єднання містян "Вечірня школа".

### **Індикатори досягнення результатів**

1) Фото-, відеофіксація проведення трьох відкритих кураторських лекцій (≈20 фото та ≈1 год. відео кожної лекції); 2) фотофіксація творчого вечора Острозької дитячої школи мистецтв (≈20 фото); 3) фотофіксація арт-терапевтичного заходу для ВПО (≈20 фото); 4) фотофіксація інтелектуального брейнрингу від культурно-мистецького об'єднання містян "Вечірня школа" (≈20 фото)

*Президент*

*Фонду*



*Найменш 20*

## Ціль

Популяризувати діяльність галереї.

## Завдання

Проведення презентаційного заходу та створення широкого спектру інформаційних повідомлень про виставку та події в галереї.

## Результат 1

Проведено презентацію проєту у вигляді події "30 спогадів про ОА"

## Результат 2

Широка інформаційна кампанія про проєкт та діяльність галереї.

## Індикатори досягнення результатів

- 1) Проведено презентацію проєту у вигляді події "30 спогадів про ОА" (50 гостей заходу, звітний матеріал на офіційному сайті музею <https://museum.oa.edu.ua/>);
- 2) Дві публікації на офіційній фейсбук сторінці Музею історії НаУОА (<https://www.facebook.com/MuseumOfOstrohAcademy/>) про проєкт та події в галереї, поставлені на таргетинг (сумарно охоплено аудиторію 40 тис. осіб);
- 3) промо-ролик проєкту (4 тис. переглядів YouTube (<https://www.youtube.com/@user-xh7lk2wy5t/featured>) +Facebook (<https://www.facebook.com/MuseumOfOstrohAcademy/>)); 4) 50+ загадок у ЗМІ про проєкт та події в галереї (паперові видання, інтернет-видання, офіційні сайти установ, телебачення, радіо);
- 5) 5+ відгуків про проєкт від лідерів думок на власних сторінках у соцмережах (Facebook, Instagram: 1) Яніна Діденко (Швачко)- <https://www.facebook.com/yanina.didenko> - завідувач сектору фондів та експозиційної діяльності Національного музею "Чорнобиль"; 2) Андрій Брижук - <https://www.facebook.com/BryzhukAndrii>, [https://www.instagram.com/andrii\\_bryzhuk/](https://www.instagram.com/andrii_bryzhuk/) - в.о.директора Державного історико-культурного заповідника м. Острога, експерт проєкту Ukraïner; 3) Анастасія Драчук - <https://www.facebook.com/drachuk.nastia> - керівниця програмного відділу ГО «Будуємо Україну Разом»; 4) Ольга Лозюк - <https://www.facebook.com/profile.php?id=100009469211034> -начальниця відділу культури і туризму виконавчого комітету Острозької міської ради; 5) Світлана Муравська - <https://www.facebook.com/svetasunny.muravska>- доктор наук Національного університету Львівська політехніка, авторка низки досліджень та монографій про діяльність музеїв при ЗВО України, членкиня ІКОМ України).



*Президент Фонду*

*Галина І.Д.*

## Цільові аудиторії Проєкту

### Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Пряма цільова аудиторія проекту це:

- професорсько-викладацький склад НаУОА (161 особа);
- студенти НаУОА, які залучені до навчального процесу офлайн (1200 осіб);
- учні та вчителі Острозької школи мистецтв (50 осіб);
- місцеві мешканці та ВПО, що приходять в укриття під час повітряних тривог (90 осіб);
- представники наукової спільноти, офіційні делегації від органів державної влади, дипломатичних установ, громадських організацій, засобів масової інформації, які будуть гостями університету і відвідають галерею упродовж контрольного місяця її функціонування як виставкового та подієвого простору (20-ті числа вересня-20-ті числа жовтня - орієнтовно 150 осіб).
- постійні відвідувачі Музею НаУОА, серед яких місцеві мешканці, організовані групи школярів, туристи м. Острога, які відвідають галерею у контексті екскурсійного маршруту Музеєм упродовж контрольного місяця її функціонування як виставкового та подієвого простору (20-ті числа вересня-20-ті числа жовтня - орієнтовно 150 осіб).

### Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту

Опосередкована аудиторія проекту:

- нова "музейна публіка", що формується в силу суспільних змін, загальних процесів цифровізації суспільства і характеризується активним використанням інтернет технологій в своєму повсякденному житті - 164 осіб (вимірюється збільшенням кількості фоловерів на фейсбук сторінці Музею - 2636 осіб до 2800 осіб);
- підписники інстаграм сторінки Музею НаУОА (475 читачів - збільшиться до 550);
- професійне співтовариство музейного, освітнього, культурно-мистецького секторів (представники інших ЗВО, музейних інституцій) - 150 осіб (вимірюється кількістю переглядів інформації про проєкт на сайті Музею історії НаУОА);
- професійна аудиторія суміжних секторів (туризм) - 200 осіб (вимірюється кількістю туристів, які відвідають Музей упродовж контрольного періоду (місяця функціонування виставки та проведення заходів) і дізнаються про

*Президент Фонду*



*Галина ІД.*



проект і його результати)

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Музей постійно комунікує з відвідувачами, вони часто залишають відгуки та побажання Музею у книзі відгуків, висловлюють свої пропозиції та побажання екскурсоводам, залишають коментарі у соцмережах. Відвідувачі Музею НаУОА неодноразово висловлювали жаль з приводу припинення діяльності галереї. Викладачі та студенти часто з сумом сприймають простір укриття, в якому колись формувалося культурно-мистецьке життя університету. Потреба в безпечному просторі, де можна було б провести захід неодноразово спонукала дирекцію острозької школи мистецтв звертатися в НаУОА з проханням надати приміщення укриття (колишньої галереї) для проведення конкурсу скрипалів, музичних благодійних вечорів. Свої заходи в укритті НаУОА також проводили ГО "Братство ім. князів Острозьких", ГО Студія розвитку малих міст.

Висока зацікавленість відвідувачів Музеєм НаУОА, і, водночас, їх постійний запит на оновлений формат представлення експозицій, колекцій, виставок (що обумовлюється досвідом візитів в сучасні музеї), свідчить про потребу постійного якісного оновлення Музею НаУОА з урахуванням сучасних тенденцій розвитку музейної справи та можливостей діяльності музейних інституцій в умовах воєнного часу.

### **У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

- Відновлення діяльності мистецької галереї НаУОА у форматі "галерея-сховище" - це в першу чергу відповідь на запит університетської спільноти, мешканців та гостей міста, які потребують зручного, обладнаного, а головне безпечного простору для проведення заходів та продовження культурного життя університету та міста;

- Виставка - це особлива форма комунікації. В результаті проекту відвідувачі галереї отримають новий якісний цікавий музейний продукт, нові знання. Доступність та інтерактивність виставки в поєднанні з професійним екскурсійним обслуговуваннями створить ефект «відкриття» та «занурення» в тему, відповідь на питання та дасть новий інтелектуальний і, головне, емоційний досвід;

- Контент виставки можна використовувати як дидактичний матеріал - викладачі університету, школи міста зможуть використовувати виставку та простір з навчальною метою;

- Туристи отримають можливість відвідувати підземелля, але водночас познайомитися із цікавою виставкою.

*Фредерик Фунд*



*Лілія ІД*

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Зацікавленою стороною проєкту є, в першу чергу, Національний університет «Острозька академія» та громада міста, адже відновлення діяльності мистецької галереї НаУОА у форматі багатофункціонального культурно-мистецького простору матиме важливий вплив на культурний простір міста, поживає його, дасть можливість університетській спільноті, мешканцям міста, ВПО, туристам та гостям університету знову мати доступ до просвітницьких заходів, зменшить напругу і стрес - сприятиме процесу відновлення української культури та принесення в неї нових сенсів. Діяльність галереї-сховища створить додатково позитивний імідж університету як закладу, що не лише надає освітні послуги, але й є важливою складовою культурного життя регіону. Важливо, що університет всіляко підтримує діяльність Музею, ректорат активно відгукується на проєкти, запропоновані працівниками Музею. Підтримка даного проєкту зі сторони університету та сприяння в його втіленню є беззаперечною.

## **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключові повідомлення:

- 1) Культура в сховищі можлива і важлива.
- 2) Галерея-укриття - відповідь на виклики війни.
- 3) Підземна галерея - безпечна територія мистецтва і культурних подій.
- 4) Острог і академія XVI-XXI: артикуляція питань культурної та національної ідентичності українців у форматі виставки.

Категорії спікерів/лідерів думок з якими обумовлена співпраця щодо поширення інформації про проєкт серед прямої та опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії:

- 1) професори НаУОА (Ігор Пасічник - ректор НаУОА, професор, герой України; Руслана Каламаж - проректор НаУОА з навчально-виховної роботи, професор; Петро Кралюк - голова Вченої ради НаУОА, професор);
- 2) фахівці музейної справи, що мають успішний досвід реалізації музейних проєктів (виставкових, експозиційних, фондів), спрямованих на адаптацію музейного простору до умов і викликів війни та/або



*Президент* *Фонду*

*Колісник І.Д.*

спеціалізуються на дослідженні діяльності музеїв при ЗВО (Світлана Муравська - доктор наук Національного університету Львівська політехніка, авторка низки досліджень та монографії про діяльність музеїв при ЗВО України, членкиня ІКОМ України; Яніна Діденко - завідувач сектору фондів та експозиційної діяльності Національного музею "Чорнобиль", в минулому (до січня 2024 р.) учений секретар Національного історико-культурного заповідника «Чигирин», авторка низки грантових проєктів (2021-2023 р.), що містили елементи діджиталізації музейного простору та адаптації музейного простору до умов карантину та війни; Андрій Брижук - в.о.директора Державного історико-культурного заповідника м. Острога, експерт проєкту Ukraïner, автор проєкту допомоги музеям та архівам України від Museum Berlin-Karlshorst за фінансової підтримки Уповноваженої Федерального уряду Німеччини з питань культури та засобів масової інформації "Відкриті фонди" 2022-20223 р., що передбачав переобладнання та ергономізацію фондового приміщення ДІКЗ м. Острого.

3) представники громадського сектору (керівники та члени громадських організацій), котрі займаються активною діяльністю, в т.ч. реалізують проєкти, покликані мінімізувати шкоду / подолати наслідки воєнних дій (Анастасія Драчук - керівниця програмного відділу ГО «Будуємо Україну Разом», в минулому - співавторка проєкту по створенню доповненої віртуальної реальності культурної спадщини князів Острозьких «OstVR»);

4) партнери та друзі Острозької академії, які є лідерами думок в академічному середовищі та громадському секторі (Микола Жулинський - професор, директор інституту літератури ім. Т.Г. Шевченка, Лариса Івшина - головний редактор всеукраїнської газети "День").

5) представники місцевої влади та влади Рівненської області (Ольга Лозюк-начальниця відділу культури і туризму виконавчого комітету Острозької міської ради, Любов Романюк - начальниця управління культури і туризму ОДА, Гаврилова Ярослава - заступниця начальника Управління культури і туризму Рівненської ОДА, начальник відділу туризму).

Усі лідери думок, є сталими та постійними спікерами на різного роду майданчиках про події, проєкти та заходи Національного університету "Острозька академія" та Музею історії НаУОА. Відтак, за три крайні роки активної проєктної діяльності Музею, кожен із них виступив надійним інформаційним партнером, де у своєму середовищі перманентно згадували про наші проєкти, висвітлювали хід їх реалізації на свої приватних сторінках у соцмережах. Будучи запрошеними гостями заходів проєктів, схвально коментували їхню просвітницьку та культурно-мистецьку значущість, даючи у інтерв'ю для ЗМІ тощо.

На етапі підготовки апікаційного пакету даного проєкту, з усіма перерахованими лідерами думок співпраця була обумовлена. Так, у випадку

*Президент Фонду*



*Найгірше І.Д.*

фінансової підтримки Українським культурним фондом, про даний проєкт розповідатимуть наступні спікери/лідери думок у контексті власної професійної діяльності, та діяльності своїх установ, інституцій.

Методи і канали комунікації, які будуть залучені під час реалізації проєкту:

- Поширення інформації про проєкт та публікація інтерв'ю з членами команди проєкту планується в регіональних та всеукраїнських газетах: місцеві газети «Замкова гора», «Життя і слово» (планується по 2 публікації в кожній газеті), регіональний та всеукраїнський журнали «Рівняни» і «Країна» (планується по 1 публікації в кожному журналі).

- Перманентне висвітлення ходу реалізації проєкту через інформаційно-новинні регіональні та всеукраїнські інтернет-портали: «Освіторія», Горинь.інфо, Район.Культура, Острог.інфо, Свої. Сайт добрих новин, Рівне.Медіа, Рівненські новини «7 Днів», Суспільне. Рівне, ОГО, Район.Острог, Новини по-рівненськи, Вісті Рівненщини, Укрінформ, Район.ua.

Комунікаційний менеджер проєкту під особистий контролем відстежуватиме якість розміщених матеріалів та наявність у матеріалах згадки про УКФ як донорів проєкту. Попередньо заплановано мінімум 30 інформаційних повідомлень, статей, згадок про проєкт.

- Теле- та радіоканали, які мають власні Youtube канали, будуть запрошені на презентаційні заходи та події проєкту. Попередньо комунікаційний менеджер проєкту обумовила співпрацю із журналістами телеканалів Суспільне.Рівне, Медіагрупа «ITV», Сфера ТВ, а також менеджерами радіопередачі «Українське радіо. Рівне».

- Соцмережі, або ж SMM комунікація - це один із ключових методів взаємодії та інформування ЦА. Менеджер SMM висвітлюватиме хід проєкту через дописи, сторіс на офіційних Facebook, Instagram сторінках Музею історії НАУОА; комунікуватиме із зазначеними вище інформаційними партнерами, лідерами думок задля поширення ними інформації про проєкт на їх сторінках у соцмережах Facebook, Instagram; розміщуватиме таргетовану рекламу про проєкт (2 дописи поставлені на таргетинг в мережі Facebook); поширюватиме інформацію про проєкт в регіональних Facebook, Instagram групах Острога, Рівного, Дубно, Здолбунева, Нетішина, Славути.

- Метод SEO-комунікації, або комунікація через офіційні сайти (музею, університету, органів державної влади та міські адміністрації) стане ефективним способом інформування про проєкт однієї із категорій прямої цільової аудиторії. А саме - представників наукової спільноти, офіційних делегацій від органів державної влади, дипломатичних установ, громадських організацій, засобів масової інформації, які будуть гостями університету та галереї. Відповідальність за цей канал комунікації

*Кредит фонду*



*Байгник Т.Д.*

покладена на комунікаційного менеджера проєкту.

- Проморолик проєкту (до 2-х хв) розміщений у соцмережах та поширений інформаційними партнерами - це ще один запланований метод комунікації із прямою та опосередкованою аудиторією проєкту.

Офлайн метод комунікації про проєкт - підсумкова презентація проєкту в галереї під назвою "30 спогадів про ОА".

- Перманентним методом комунікації про проєкт буде співпраця керівниці та комунікаційної менеджерки проєкту з відділом культури та туризму Острозької міської ради, Рівненської ОДА, Туристично-інформаційним центром м. Острога

В процесі популяризації проєкту буде використано логотип УКФ та зазначено про підтримку Фондом #запідтрикиУКФ

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

ЗМІ, які будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту:

- Паперові видання: Острозька міська газета "Замкова гора", Газета «Життя і слово», журнал "Рівняни", "Країна". Загальна кількість публікацій та згадок - 6.

- Інформаційні інтернет портали: "Освіторія" <https://osvitoria.media/>, Горинь.інфо <https://horyn.info/>, Район.Культура <https://kultura.rayon.in.ua/>, Острог.інфо <https://ostroh.info/>, Свої. Сайт добрих новин <https://radiotrek.rv.ua/tag/sajt-dobrih-novin-svoi/>, Рівне.Медіа <https://rivne.media/>, Рівненські новини "7 Днів" <https://7dniv.rv.ua/>, Суспільне. Рівне <https://rv.suspilne.media/>, ОГО <https://ogo.ua/>, Район.Острог <https://ostrog.rayon.in.ua/>, Новини по-рівненськи <https://tomat.rv.ua/>, Вісті Рівненщини <https://visti.rovno.ua/>, Укрінформ <https://www.ukrinform.ua/>, Стожари <https://stozhary.net.ua/> (інтернет-видання української діаспори). Загальна кількість публікацій та згадок - 30+.

- Офіційні сайти: Сайт Музею історії НаУОА <https://museum.oa.edu.ua/>, Національного університету "Острозька академія" <https://www.oa.edu.ua/>, Рівненська обласна рада <https://ror.gov.ua/>, Рівненська обласна державна адміністрація <https://www.rv.gov.ua/>, Острозька міська рада <https://ostroh-rada.gov.ua/>, Рівненський інститут післядипломної освіти <https://www.roipro.org.ua/ua/>, Управління освіти Рівненської обласної державної адміністрації <https://www.rvosvita.org.ua/>, Управління державної служби якості освіти в Рівненській області <https://sqe.gov.ua/organ/upravlinnya-sqe-rivne/>. Загальна кількість матеріалів та публікацій - 10 +.

*Крошечка* *Григор*



*Лавішук І.Д.*

- Радіо: Українське радіо. Рівне. Розгорнуте інтерв'ю про проєкт у спецвипуску Ірини Данильчук <https://rv.suspilne.media/programs/556> - 1 інтерв'ю.
  - Телебачення: 1) Суспільне.Рівне <https://rv.suspilne.media/>, 2) Сфера ТВ. <https://sfera-tv.com.ua/> 3) ITV media group <https://itvmg.com/>. Мінімум 3 відео/телесюжети тривалістю до 3-х хв кожне.
  - Соцмережі: дописи, сторіс на офіційних сторінках Музею історії НАУОА та вищеназваних інформаційних партнерів, лідерів думок у соцмережах Facebook <https://www.facebook.com/MuseumOfOstrohAcademy>, Instagram [https://www.instagram.com/museum\\_oa/](https://www.instagram.com/museum_oa/). Загальна кількість дописів/сторіс - 50+
- Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

### **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**

- 1) Збільшення кількості фоловерів на офіційній фейсбук сторінці Музею історії НаУОА від до 2636 до 2800. Шлях перевірки - скріншот кількості фоловерів на початку проєкту, і на дату його завершення.
- 2) Підвищення уваги до культурно-мистецьких подій університету у прямої та опосередкованої цільової аудиторії за допомогою таргетованої реклами (двома поставленими на таргетинг публікаціями у фейсбуці планується поширювати: 1. Тема таргетингу - презентація проєкту під назвою "30 спогадів про ОА" (охоплення ≈ 20 тис. осіб), 2. Тема таргетингу - промо-ролик проєкту (охоплення ≈ 20 тис. осіб).
- 3) Відвідування презентації проєкту в галереї під назвою "30 спогадів про ОА" аудиторією у кількості 50 осіб (фотофіксація події).
- 4) Відвідування кураторських лекцій та творчих/ культурно-мистецьких/ мистецько-рекреаційних заходів аудиторією, загальна кількість якої - 180 осіб (3 кураторські лекції по 30 осіб кожна =90 осіб, 3 заходи мешканцями громади міста та ВПО 30 осіб кожна =90 осіб).

### **Довгострокові результати Проєкту**

#### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту? \*

-створення безпечного культурно-освітнього простору дасть можливість

*Президент Фонду*



*Бейгма І.О.*

використовувати його і після завершення проекту, адже формат галереї-сховища і надалі буде актуальним в умовах воєнного часу і постійної загрози;

-виставка може використовуватися і в освітньому процесі як в університеті, так і в школах як навчальний матеріал дисциплін «Історія української культури та Острозька академія» (700 слухачів протягом навчального року), «Основи музеєзнавства», зокрема у контексті тем “Експозиційна діяльність музеїв” та “Проектний менеджмент музеїв” (кількість студентів, які слухають дану дисципліну щороку ≈ 50 чол. - 2 студентські групи культурологів та істориків щороку). В шкільній програмі тема виставки, що стосується діяльності академії в 16-17 ст. представлена в програмі 8-9кл., а також наявна в тестах НМТ;

-актуалізація інтересу студентів до історії свого університету та історії української культури загалом (3100 студентів, серед яких протягом навчального періоду буде проводитись інформаційна кампанія про виставку).

-Комплексне опрацювання культурної спадщини Острозької академії актуалізує цю тему в науковому середовищі в контексті 450-ї річниці заснування академії (в 2026 р.) як важливої події в історії української культури;

-популяризація досвіду інституції в професійному середовищі;

-поява нового туристичного продукту, яким зможуть користуватися не лише місцеві мешканці та університет, а й туристи та гості міста завдяки екскурсійній діяльності Музею НаУОА (6000 осіб протягом року);

-актуалізація важливої теми розвитку української культури з метою зміцнення та утвердження національної та культурної ідентичності і молодого покоління.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Успішна реалізація проекту матиме чітку та сталу соціальну (суспільну) цінність для університету та міста на різних рівнях:

- покращення можливості розвитку культурного життя університету та міста як дієвого способу підсилення стійкості та адаптивності громади в умовах війни через облаштування безпечного багатофункціонального простору;

- актуалізація історичної спадщини, створення умов доступу до інформації про історико-культурну роль регіону для широкого загалу, залучення студентів та мешканців міста в культурне життя через виставку та заходи;

-створення нового туристичного продукту його популяризація і поширення серед якнайширших верств населення, зокрема завдяки екскурсійній діяльності Музею НаУОА;

-відновлення роботи успішного культурного простору, пристосованого до

*Президент Фонду*



*Генеральний директор*

діяльності в умовах війни;

-активізація культурного простору міста, що сприятиме формуванню і розвитку соціального капіталу та ідентичності містян та гостей міста, здоровому клімату в суспільстві та соціальній згуртованості навколо важливих та актуальних тем.

Важливо, що простір буде доступним для використання для людей різних соціальних та вікових груп: тут можуть проводити заходи студенти університету, учні дитячої школи мистецтв, представники громадських і культурних організацій міста, ВПО, що проживають у гуртожитках НаУОА та ін.

Прогнозується, що у перспективі кількох років даний проєкт матиме позитивний вплив на низку секторів, до числа яких зараховуємо:

1) Позитивний вплив на музейний сектор, а саме - музеї при університетах. Для інших закладів вищої освіти досвід успішної реалізації даного проєкту може стати особливо корисним, адже можливість створення музеїв при ЗВО постає актуальним питанням у зв'язку прийняттям закону № 2588 "Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення діяльності музеїв закладів вищої освіти". Згідно з ним музеї при ЗВО можуть бути виокремлені в окремий структурний підрозділ університету. Це передбачає можливість введення оплачуваних посад керівника музею і окремого штату музейних співробітників. Ймовірно, у найближчі кілька років низка університетів скористається наданою законом можливістю. Логічним кроком у новоутворених музеях при ЗВО і тих, що уже існують, є пошуки нових форм й платформ роботи з музейною аудиторією. Так, даний проєкт у випадку його реалізації може слугувати успішним кейсом по організації роботи з різними категоріями відвідувачів для інших університетських музеїв.

2) Позитивний вплив на освітній сектор. Одним із ключових аспектів місії сучасного університету є сприяння модернізації українського суспільства через надання високоякісних освітніх послуг, реалізацію інноваційних програм, культурно-просвітницьку діяльність, збереження та примноження кращих традицій університетської освіти, формування інтелектуального, соціального та духовного капіталу суспільства, готового до викликів майбутнього. Відтак, якісна освіта в сучасному університеті не може бути забезпечена виключно формальними способами аудиторного навчання. Робота університетського музею над питанням культурно-мистецьких подій, створенням кураторських проєктів (в т. ч. - виставкових) є ефективним методом формування естетичних смаків у студентської молоді, прищеплення їй стратегії культурної поведінки шляхом відвідування галереї як простору соціокультурної активності, виховання генерації українського суспільства із знаннями про власну історію та культуру.

Президент

Професор



Галина І. Д.



3) Позитивний вплив на науковий сектор. При створенні кожного тематичного розділу в галереї планується залучення компетентних науковців, котрі допоможуть завершити недосконалий наратив про роль регіональних осередків культури і освіти.

## Сталість Проєкту

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Відновлення діяльності мистецької галереї у форматі передбаченому проєктом не є одноразовим заходом. Проєкт має сталість і можливість розвитку:

- простір, створений за результатами проєкту буде продовжувати діяльність і після завершення проєкту.
- формат виставки та простору дають широке поле для їх доопрацювання та доповнення, що цілком можливе у співпраці із громадськими та культурним організаціями. В перспективі можливе доповнення виставки інформаційними кіосками, новим відео контентом, а в просторі галереї проведення різних тематичних та культурно-освітніх заходів.
- виставка та простір будуть постійно включені до туристичного маршруту Музею НаУОА відтак результатами проєкту будуть користуватися і після його завершення.
- галерея надалі виконуватиме функції сховища, відтак доступ до результатів проєкту матимуть усі, хто перебуватиме в укритті під час повітряних тривог.

## Команда Проєкту

### Команда проєкту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

Шляхова Ольга Анатоліївна

#### Роль у проєкті

проєктний менеджер

#### Перелік основних обов'язків

загальне модерування роботи команди проєкту, пошук та укладання



*Президент фонду*

*Завісник І.О.*

домовленостей з підрядниками, координація їх роботи, організація презентації проєкту “30 спогадів про ОА”, модерування 6 заходів/подій в галереї, написання змістовного звіту проєкту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

60%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

31 р. Кандидат філософських наук, викладачка кафедри філософії та культурного менеджменту Національного університету «Острозька академія». Гарантка магістерської освітньо-професійної програми 034 “Культурологія: проєктна діяльність”. Викладає блок дисциплін з культурного менеджменту, зокрема “Менеджмент в культурній сфері”, “Проєктний менеджмент і фандрейзинг”, “HR-менеджмент”, “Грантовий менеджмент”. Наукова консультантка по розробці та імплементації інноваційної магістерської програми «Культурологія і METATEATR» (2018 р. за підтримки УКФ).

Має 12 років досвіду роботи в музейній галузі, 7 з яких - волонтер Музею історії Острозької академії, 5 - його штатний працівник (за сумісництвом). Комунікабельна, має хороші організаторські здібності.

В період з 2013 по 2019 рр., коли Музей історії НаУОА долучався до міжнародної акції “Ніч у музеї”, була співорганізаторкою та учасницею події. Співавторка та PR-менеджерка грантового проєкту по реекспозиції ключового розділу Музею історії НаУОА “Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні” (2021 р., за підтримки УКФ і ДАРТ). У роботі зарекомендувала себе як ініціативна та відповідальна.

У 2022 році стала співавторкою та комунікаційною менеджеркою грантового проєкту “Збереження та діджиталізація стародруків та рідкісних книг із колекції Національного університету “Острозька академія””, що був реалізований за фінансової підтримки Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Goethe-Institut. Знання в секторі культури та креативних індустрій, а також культурної спадщини розширювала на фахових програмах. У 2017 році стала учасницею міжнародної обмінної програми «Дослідження та вивчення спільної українсько-польської мистецької спадщини XVI-XX ст.» на базі університету Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego (Варшава, Польща). В рамках програми відвідала 14 музеїв (7 у Польщі, 7 в Україні), де основну увагу було сфокусовано на аналізі творів мистецтва, дотичних до історії

*Президент*

*Фонду*



*Зайнятість І.Д.*

Волині XVI-XX ст. У 2022 році стала учасницею програми "Роль історико-культурних заповідників, історичних і краєзнавчих музеїв в охороні культурної спадщини" від Міністерства культури та інформаційної політики України. В межах навчання (75 год.) прослухала цикл вузькоспеціалізованих лекцій, в т.ч. про збереження та реставрацію музейних експонатів, цифровізацію мистецьких колекцій, тощо. Підсумком даної програми стало написання аналітичної випускної роботи на тему "Роль університетських музеїв у збереженні культурної спадщини України".

Має досвід управління грантовими проєктами. Так, у 2023 р. була керівницею грантового проєкту "Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету "Острозька академія", що був успішно реалізований за підтримки УКФ.

Має виразні менеджерські здібності. Вміння ефективно управляти процесом документообігу, фінансами, роботою членів команди підтверджується низкою успішно реалізованих наукових, освітніх, виставкових та експозиційних проєктів із залученням грантових коштів.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Бондарчук Віталій Олександрович

**Роль у проєкті**

куратор тематичного розділу "Острозька академія та українське культурне відродження XVI - XVII ст."

**Перелік основних обов'язків**

підбір та опрацювання матеріалів (в т.ч. текстових, візуальних, карт, графічних зображень, аналітичних звітів) для виставкового розділу, написання тексту виставки, робота над візуалізацією виставки з дизайнером проєкту, підготовка та проведення кураторської лекції.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

*Крижурент*

*Ронду*



*Августин І.І.*

37 р. Кандидат історичних наук, викладач кафедри історії та археології Національного університету "Острозька академія". Веде цикл дисциплін професійної підготовки – "Історія України" та "Методика викладання у вищій школі". Є керівником музейної практики студентів 2-го курсу спеціальності "історія". Активно займається науковою роботою, підтвердженням чого є низка публікацій у фахових виданнях. У фокусі наукових інтересів є дослідження участі та значимості членів Острозького культурно-освітнього осередку у міжконфесійній боротьбі в Україні на стику XVI-XVII ст. З цієї ж тематики було захищено кандидатську дисертацію. Зараз орієнтує наукові пошуки на музеєзнавство та краєзнавчу тематику. Зокрема, є співавтором книги про історію однієї з експозиційних площ Музею історії ОА – храму преп. Федора Острозького. Має великий досвід роботи у музейній галузі – 17 років. Спершу – волонтер Музею історії Острозької академії (2004-2008 рр.). Згодом, в різних музеях обіймав відповідальні посади: молодший науковий співробітник у краєзнавчому музеї Державного історико-культурного заповідника м. Острога та головний зберігач фондів у Музеї історії НаУОА. Останню посаду обіймає і зараз, одночасно виконуючи експозиційну та екскурсійну роботи. При виконанні будь-яких завдань – вимогливий до себе, в комунікації лаконічний, однак виконавський і старанний. Беручи багаторазово участь у тематичних театралізованих екскурсіях приурочених до акції "Ніч в музеї" (в 2013-2019 рр. з перервою у 2016 р.), проявив себе як чудовий знавець історії міста ранньомодерної доби. Ці ж знання та досвід використав під час планування і проведення екскурсії "Легенди від острозького краєзнавця" організованої туристично-інформаційним центром м. Острога в 2019 р. та беручи участь в акції "Музей для дітей" (2017 р.). У 2020 р. став дописувачем у грантовому проекті "Вікна історії" із науково-популярною статтею "Спільна відповідальність за спільну спадщину" (за підтримки проекту Re\_HERIT). Має досвід участі у реалізації грантових проектів у статусі наукового консультанта: науковий консультант та автор концепції експозиції про історію Острозької академії XVI-XVII ст. у проекті "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні" (підтримано УКФ 2021), науковий консультант проекту «Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету "Острозька академія"» (підтримано УКФ 2023). До виконання поставлених завдань в усіх проектах відносився вкрай відповідально. Покладені на нього завдання виконує якісно та своєчасно.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,**

*Президент Фонду*



*Завісник Т.Д.*

**волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Новак Богдан Сергійович

**Роль у проекті**

куратор тематичного розділу "Нова історія академії у відродженій Україні: традиція, що творить майбутнє"

**Перелік основних обов'язків**

підбір та опрацювання матеріалів (в т.ч. текстових, візуальних, фото- й фонодокументів, аналітичних звітів) для виставкового розділу, написання тексту виставки, робота над візуалізацією виставки з дизайнером проекту, підготовка та проведення кураторської лекції.

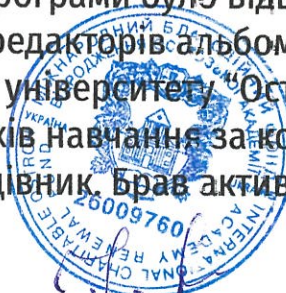
**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

31 р. Магістр історії ( випускник НаУОА 2014, спеціальність "історія"), магістр східних студій (випускник Варшавського університету, магістерської програми Studium Europy Wschodniej 2016), аспірант Національного університету "Острозька академія", науковий співробітник музею історії Острозької академії.

Під час навчання за кордоном успішно пройшов краєзнавчу практику "Objazd krajowy 2015", в ході якої відвідав музеї та інші туристичні об'єкти Нижньої Сілезії, зокрема Вроцлава. Практика зосереджувалась на питаннях ідентичності, проблемних питаннях історії 20 ст. та культурної реінтеграції регіону. Крім того під час навчання неодноразово прослуховував курси з політичної трансформації 90-х рр. в країнах Центрально-Східної Європи. В 2017 р. був учасником та одним з кураторів міжнародної обмінної програми "Дослідження та вивчення спільної українсько-польської мистецької спадщини XVI-XX ст.", що проходила на базі Острозької академії та польського університету Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego, в ході програми було відвідано 14 музеїв (7 в Польщі, 7 в Україні), був одним з редакторів альбому про реалізацію програми. В музеї Національного університету "Острозька академія" працює з 2010 р. (за винятком років навчання за кордоном) спочатку як волонтер, а з 2020 р. як його працівник. Брав активну участь в організації



*Президент Франсу*

*Тамара Т.Д.*

технічної підтримки у створенні виставок та театралізованих екскурсій присвячених відродженню та сучасній історії “Острозької академії”, зокрема “Ніч в музеї 2019”. В 2020 р. став учасником та одним з наукових консультантів з історії Острога ХХ ст. в проекті “Фото-аудіо інтервенція в міський простір «Вікна історій»”, реалізований громадською організацією “Братство ім. князів Острозьких” в рамках конкурсу “Програми міні-грантів для культурної спадщини”. Був науковим консультантом грантового проекту “Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні” (2021 р., за підтримки УКФ і ДАРТ). У грантовому проекті “Збереження та діджиталізація стародруків та рідкісних книг із колекції Національного університету «Острозька академія»”, що реалізовувався за підтримки Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Goethe-Institut обіймав посаду менеджера з обробки цифрових даних. Був членом команди грантового проекту «Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету “Острозька академія”» (підтримано УКФ 2023). В роботі ініціативний, комунікабельний та відповідальний.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Хеленюк Анастасія Анатоліївна

**Роль у проекті**

куратор тематичного розділу “Університет і війна: хронологія нової реальності”

**Перелік основних обов’язків**

підбір та опрацювання матеріалів (в т.ч. текстових, візуальних, фото- й фонодокументів, аналітичних звітів) для виставкового розділу, написання тексту виставки, робота над візуалізацією виставки з дизайнером проекту, підготовка та проведення кураторської лекції.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

*Президент Фонду*



*Хеленюк А.А.*

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
42 р. Кандидат історичних наук, директор Музею історії НаУОА, 14 років очолює університетський музей, має десятки успішно реалізованих виставкових та освітніх проєктів, музейних акцій та подій. Організаторка та відповідальна за екскурсійне обслуговування в музеї НаУОА. Координаторка переважної більшості виставкових проєктів в Мистецькій галереї НаУОА, яких період діяльності галереї (з 2009) було проведено понад 100. Авторка концепцій та організатор проведення акції "Ніч музеїв" (8 успішних акцій), тематичних виставок, музейних подій, авторських екскурсій, дитячих музейних програм. Авторка концепції експо-виставки, мистецьких та музейних заходів присвячених 25-річчю відродження Острозької академії. Співавторка та керівник проєктів "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні" (підтримано УКФ 2021), «Збереження та діджиталізація стародруків та рідкісних книг з колекцій Національного університету "Острозька академія"» (за підтримки Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Goethe-Institut). Співавторка та наукова консультантка проєкту «Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету "Острозька академія"» (підтримано УКФ 2023). Співорганізаторка та керівник трьох молодіжних обмінних програм, які Музей реалізовував спільно з польською ГО "СТІ E-misja" Учасниця програми Erasmus+, лекторка в університетах Литви та Чехії (лекції були присвячені історії української культури та освіти XVI-XVII ст. та діяльності Музею НаУОА у розвитку туризму в регіоні). Викладач низки навчальних дисциплін: «Історія культури та Острозької академії», «Мистецтво ХХ ст.», «Основи музеєзнавства», «Українська закордонна історіографія». Учасниця наукових, краєзнавчих конференцій, авторка публікацій, присвячених історії Острозької академії, Музею НаУОА в тому числі його колекціям скульптур (<https://histj.oa.edu.ua/assets/files/Heleniuk.pdf>, <http://surl.li/fcksc>). Має яскраві організаторські здібності, адже робота Музею університету охоплює кілька напрямків (екскурсійний, експозиційний, виставковий), координація яких вимагає чіткої та злагодженої роботи колективу та волонтерів. В розрізі крайніх 10 років діяльності Музей НаУОА показав яскраву динаміку росту експозицій, виставок, значне збільшення числа відвідувачів, що, в тому числі, пов'язане із ефективним управлінням відділом. Вільно володіє англійською та польською мовою.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,**

*Бюджетний Фонд*



*Касирка І.Д.*

**волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Денисюк Інна Іванівна

**Роль у проекті**

комунікаційна менеджерка

**Перелік основних обов'язків**

написання прес-релізів, прес-анонсів, комунікація зі ЗМІ, модерування роботи менеджера SMM, написання комунікаційного звіту проекту.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

25%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

33 р. Має 8 років досвіду роботи у сфері комунікацій та зв'язків із громадськістю, журналістиці. Має три роки стажу роботи фахівчиною інформаційного забезпечення відділу освіти Рівненської РДА; три роки досвіду роботи фахівчиною з інформаційного забезпечення відділу освіти, культури, молоді та спорту Городоцької ТГ, Рівненського району. Журналістка видань "Район.Острог", "RV.news", обласної газети "Вільне слово". Головна редакторка інтернет видання "Горинь.інфо". У 2018 р. була учасницею групи з реалізації проекту "Інтерактивний музей стародруків" (проект від Малі міста - великі враження, Міністерство культури України). У 2020 р. була менеджеркою зв'язків із громадськістю в проекті "Інклюзивний музей в острозькому замку", який реалізовували за підтримки УКФ. Менторка програми ГО "Будуємо Україну разом" "BUR.LAB'20" у команди, яка створювала україномовне видання "Що в Одесі". Проект отримав фінансову підтримку. У 2021 році – менеджерка з комунікації проекту "Експозиція Острозька іконописна майстерня", який реалізовували в межах партнерської програми «Культура.Туризм.Регіони» УКФ та ДАРТ. Втілював проект Державний історико-культурний заповідник м. Острога. У 2021 році – менеджерка з комунікації та СММ-менеджер проекту "Інклюзивні сайти історико-культурних заповідників Рівненщини WCAG 2.1". За підтримки УКФ втілювала Громадська спілка "Всеукраїнська ліга організацій осіб з інвалідністю по зору «Сучасний погляд» ІС «Сучасний погляд». У 2021 році – менеджерка з комунікації проекту "Інклюзивна виставка

*Президент Фонду*



*Навіжна Т.Д.*



архітектурної спадщини Волині". За підтримки УКФ втілювала Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст". У 2021 році – СММ-менеджерка проєкту "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні", який реалізовували в межах партнерської програми "Культура.Туризм.Регіони" УКФ і ДАРТ. Втілював проєкт Міжнародний благодійний фонд відродження Острозької академії на базі Музею історії НаУОА. У 2023 році – комунікаційна менеджерка проєкту «Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету "Острозька академія"», який реалізовували в межах програми "Культурна спадщина" за підтримки УКФ. Втілював проєкт Міжнародний благодійний фонд відродження Острозької академії на базі Музею історії НаУОА.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
ФОП

**ПІБ члена команди**  
Марченко Антоніна Вікторівна

**Роль у проєкті**  
бухгалтер

**Перелік основних обов'язків**  
підготовка форм договірних відносин з членами команди та підрядниками, фінансовий супровід проєкту, написання фінансового звіту проєкту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**  
50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
56 р. Заступник головного бухгалтера Національного університету «Острозька академія», провідний фахівець Міжнародного благодійного фонду відродження «Острозької академії» за сумісництвом. У 2016 році увійшла до складу проєктної групи по підготовці державного інвестиційного проєкту "Перефінансування незавершеного будівництва будинку культури у місті Острог під навчальний корпус Національного університету "Острозька академія", який успішно реалізований у 2019

*Антоніна Марченко* *Гайман Т.Д.*



році. У 2019 році була координатором проєкту Українського культурного фонду «Промоція та підтримка 25-річного ювілею відродження Національного університету «Острозька академія» - першого вищого навчального закладу Східної Європи» (програма «Знакові події»). У 2021 році була членом команди проєкту «Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні», що реалізовувався за підтримки Українського культурного фонду та Державного агентства з розвитку туризму України (програма «Культура.Туризм.Регіони.»); у 2022 - член команди проєкту «Збереження та діджиталізація стародруків та рідкісних книг з колекцій Національного університету «Острозька академія»» (за підтримки Стабілізаційного фонду культури та освіти 2022 Федерального міністерства закордонних справ Німеччини та Goethe-Institut); у 2023 р. - член команди проєкту «Цифровізація мистецьких колекцій Музею історії Національного університету «Острозька академія»» (реалізовано за підтримки УКФ, програма «Культурна спадщина»). Посади в усіх перерахованих проєктах – бухгалтер. У проєктах була залучена до підготовки проектно-кошторисної документації. Зокрема – бюджетування проєктів. Досвід економічної та бухгалтерської діяльності 30 років. Особисті якості: уважність, аналітичність, організованість, дисциплінованість.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
ЦПХ

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**  
Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Об'єктивними внутрішніми ризиками, що можуть вплинути на реалізацію проєкту можуть бути:

- завантаженість команди проєкту за основними місцями роботи, проте правильний індивідуальний тайм-менеджмент, чіткий розподіл обов'язків та залучення волонтерів забезпечать реалізацію проєкту;
- ризик погіршення стану здоров'я учасників команди проєкту,

*Андрій Роща*



*Тришук Т.О.*

мінімізується фаховою компетентністю усіх членів команди, які розуміють і знають специфіку музейної справи і добре орієнтуються у темі, можуть забезпечити безперебійну реалізацію проєкту при тимчасовій відсутності когось із команди;

- технічні ризики пов'язані з наявністю у проєкті великої кількості технічної та дизайнерської роботи, мінімізується шляхом залучення підрядників з відповідними фаховими навиками. Зокрема, до реалізації проєкту на 4 міс. (з червня по вересень включно) планується залучити дизайнера виставки, який, у постійній співпраці з проєктною менеджеркою та трьома кураторами розділів, превентивно спроектує, а пізніше - візуально оформить у єдиному стилістичному вирішенні різнопланові розділи виставки. Зауважимо, що попри те, що дизайнера виставки було би логічно залучити як члена команди, ми це оцінили як проєктний ризик. Адже компетентний дизайнер з якими у минулих проєктах був досвід успішної співпраці і якого маємо намір залучити до цього проєкту - це чоловік призовного віку, що перебуває на військовому обліку ТЦК. Так, у випадку його мобілізації цей ризик ми мінімізуємо шляхом відображення у Кошторисі роботи дизайнера не як члена команди (Стаття 1 "Винагорода членам команди Проєкту"), а у в Статті 7 "Поліграфічні послуги". Це уможлиблює укладання договірних відносин з іншим компетентним дизайнером у разі потреби.

До зовнішніх ризиків належить, в першу чергу, продовження військових дій в країні, як результат - ризик виведення з ладу енергосистеми. Ризик мінімізується наявністю електрогенеруючого обладнання. Нестабільна економічна ситуація в країні, яка провокує здорожчання товарів та послуг, мінімізується шляхом перерозподілу статей бюджету проєкту в межах 10% або за погодженням з УКФ, або за кошти заявника. Серед зовнішніх ризиків для проведення подій в галереї є те, що простір галереї не перестає бути простором укриттям. Ризик полягає у тому, що на випадок оголошення повітряної тривоги у сховищі може не вистачити місця студентам, котрі в обов'язковому порядку переривають заняття і спускаються в укриття. Даний ризик мінімізується тим, що всі події в галереї будуть проведені в позаурочний час (після 16. год) із розрахунком на присутність 30-50 осіб. Відтак, у випадку тривоги студенти спустяться в укриття свої гуртожитків, а галерея-укриття вмістить ще 200 осіб (якщо такі будуть), окрім уже присутніх.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Проведення систематичних нарад (команда проєкту та підрядники), проміжне резюмування етапів реалізації проєкту - аналіз досягнення цілей етапів реалізації проєкту (передбачено три етапи), на кожному з етапів

*Президент Фонду*



*Катерина Т.Д.*

аналіз роботи підрядників, дотримання термінів виконання послуг, популяризація проєкту, ступінь організаційної готовності до проведення подій.

## Моніторингова інформація

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

2

**Кількість жінок у команді проєкту**

4

**Кількість людей віком від 17 до 34**

3

**Кількість людей віком від 35 до 50**

2

**Кількість людей віком від 51 до 60**

1

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

5

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

30



*Президент Фонду*

*Володимир І.Д.*

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

30

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

так

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

*Президент Фонду*



*Галичина І.Д.*

## Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

*Гавішник Ігор Леонідович*



Грантоотримувач:



**Згода на обробку персональних даних**

Я, Жайчак Сергій Леонідович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Жайчак Сергій Леонідович



[Signature]  
(підпис)

**Декларація доброчесності**

Я, Жайчак Сергій Леонідович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Жайчак Сергій Леонідович



[Signature]  
(підпис)

**Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів  
із представниками держави-агресора (Російської Федерації)**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Жайчак Сергій Леонідович



[Signature]  
(підпис)



Додаток № 2  
до Договору про надання гранту  
№ 2024-001 \_\_\_\_\_ 2024  
року

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності ЛЮ11 "Відновлення культурно-мистецької діяльності"

ЛОТ: Міжнародний благодійний фонд відродження «Острозької академії» "Культура у сквици": відновлення діяльності підземної мистецької галереї Національного університету "Острозька академія"

Назва Проєкту: липень 2024

Дата початку Проєкту: 31.10.2024

Дата завершення Проєкту:

Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	100,00%	919 804,00
2. Співфінансування:	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квітів, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюються в рамках проєкту)	0,00%	0,00
<b>Усього "Надходження"</b>		<b>919 804,00</b>

"За наявності співфінансування Грант отримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування."

Президент Фонду (посада) \_\_\_\_\_ Пасічник Ігор Демидович (ПІБ)





## Кошторис Проекту

Конкурсна програма: "Відновлення культурно-містецької діяльності"  
ЛОТ 1 "Відновлення культурно-містецької діяльності"

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Міжнародний благодійний фонд відродження «Острозької академії»

Назва Проекту: "Культура у сковиці": відновлення діяльності підземної містецької галереї Національного університету "Острозька академія"

Дата початку Проекту: липень 2024 р.

Дата завершення Проекту: 31 жовтня 2024 р.

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниці виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат	
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Кількість/Період	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/Період	Загальна сума, грн (=11*12)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=11*12)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	
<b>ВИТРАТИ:</b>															
Стаття:	1	Віннагорода членам команди Проекту													
Підстаття:	1.1	<i>Оплата праці італійських працівників організації: заявника (лише у вигляді премії)</i>													
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00	
Підстаття:	1.2	<i>За трудовими договорами</i>													
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00	
Підстаття:	1.3	<i>За договорами цивільно-правового характеру</i>													
Пункт:	1.3.1	Бондарчук Віталій Олександрович, куратор тематичного розділу "Острозька академія та українське культурне відродження XVI - XVII ст."	місяця	4,00	12 750,00	51 000,00			0,00					51 000,00	
<p>Оплата праці члена команди за надані послуги упродовж 4-х місяців. У період липень-жовтень 2024 р. цей член команди: 1) у липні підбирає та опрацює матеріали (в т.ч. текстові, візуальні документи, картки, графіки, календарні, виставочні арки) для вик. автоскоп розділу №1 (показники: 1) у липні-серпні лише текст до виставкового розділу №1 (показники: =10 ст. тексту А4, Times New Roman, інтервал 1,5); 2) у серпні-вересні у партнерстві з дизайнером і керівником проекту працює над візуалізацією виставкового розділу №1 (показники: замкнута 1-й розділ виставки - PDF файл); 4) у вересні готується до публічної кураторської лекції на тему "Острозька академія та українське культурне відродження XVI - XVII ст." (показники: презентація - файл Power-Point); 6) у жовтні - проводить в галереї публічну кураторську лекцію на зазначену тему (показники: фотографія розділ №1 для ФОГО); 7) липень-жовтень розповідає про проект та про його тематичний розділ №1 для ЗМІ. ЗМК (показники: посилення на публікації в ЗМІ, ЗМК).</p>															
Підстаття:	1.3	203 000,00													
Пункт:	1.3	203 000,00													



*Високий*

*Л.Д.*

Пункт:	1.3.2	Новак Богдан Сергійович, куратор тематичного розділу "Нова історія академії у відродженій Україні: традиція, що творить майбутнє"	місяця	4,00	12 750,00	51 000,00	0,00	0,00	51 000,00	Оплата праці члена команди за надані послуги протягом 4-х місяців. У період липень-жовтень 2024 р. цей член команди: 1) у липні підбирав та опрацював матеріали (в т.ч. тексти, візуальні, фото- й фонодокументи, аналітичні звіти) для виставкового розділу №2 (показники: гугл-папка з напрацюваннями); 2) у липні-серпні пише текст до виставкового розділу №2 (показники: =10 ст. тексту А4, Times New Roman, інтервал 1,5); 3) у серпні-вересні у партнерстві з дизайнером і керівницею проєкту працює над візуалізацією виставкового розділу №2 (показники: змакетований 1-й розділ виставки PDF файли); 4) у вересні готується до публічної кураторської лекції на тему "Нова історія академії у відродженій Україні: традиція, що творить майбутнє" (показники: презентація - файл PowerPoint); 6) у жовтні – проводить в галереї публічну кураторську лекцію на зазначену тему (показники: фотографісія події = 20 фото); 7) липень-жовтень розповідає про проєкт та про його тематичний розділ №2 для ЗМІ, ЗМК (показники: посилання на публікації в ЗМІ, ЗМК).
Пункт:	1.3.3	Хеленюк Анастасія Анатоліївна, куратор тематичного розділу "Університет і війна: хронологія нової реальності"	місяця	4,00	12 750,00	51 000,00	0,00	0,00	51 000,00	Оплата праці члена команди за надані послуги протягом 4-х місяців. У період липень-жовтень 2024 р. цей член команди: 1) у липні підбирав та опрацював матеріали (в т.ч. тексти, візуальні, фото- й фонодокументи, аналітичні звіти) для виставкового розділу №3 (показники: гугл-папка з напрацюваннями); 2) у липні-серпні пише текст до виставкового розділу №3 (показники: =10 ст. тексту А4, Times New Roman, інтервал 1,5); 3) у серпні-вересні у партнерстві з дизайнером і керівницею проєкту працює над візуалізацією виставкового розділу №3 (показники: змакетований 1-й розділ виставки PDF файли); 4) у вересні готується до публічної кураторської лекції на тему "Університет і війна: хронологія нової реальності" (показники: презентація - файл PowerPoint); 6) у жовтні – проводить в галереї публічну кураторську лекцію на зазначену тему (показники: фотографісія події = 20 фото); 7) липень-жовтень розповідає про проєкт та про його тематичний розділ №3 для ЗМІ, ЗМК (показники: посилання на публікації в ЗМІ, ЗМК).
Пункт:	1.3.4	Марченко Антоніна Вікторівна, бухгалтер проєкту	місяця	4,00	12 500,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	Оплата праці члена команди за надані послуги протягом 4-х місяців. У період липень-жовтень 2024 р. цей член команди системно: 1) готує та оформляє договірні відносини з членами команди та підрядниками (показники: укладені договори з 5-ма членами команди*1 підготовлений договір на себе, укладені договори з усіма підрядниками); 2) здійснює банківські операції по перерахунок коштів згідно актів виконаних робіт (показники: акти виконаних робіт члена команди та підрядників, додаткові фінансові звіти, документи); 3) співпрацює з аудитором, надає йому всю необхідну інформацію на зазначеному етапі проєкту (показники: готовий висновок аудитора); 4) готує фінансовий звіт проєкту (показники: готовий фінансовий звіт).
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		203 000,00		44 660,00	0,00	0,00	44 660,00	
Пункт:	1.4.1	Шлягані працівники		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.2	За строківими групами доцесвіями		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		203 000,00	0,22	44 660,00	0,00	0,22	44 660,00	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) за 4-х членів команди, що надають послуги по договорах ЦПХ
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		8,00		96 500,00	0,00	0,00	96 500,00	
Пункт:	1.5.1	Шляхова Ольга Анатоліївна, проєктна менеджерка	місяця	4,00	13 500,00	54 000,00	0,00	0,00	54 000,00	Оплата праці члена команди за надані послуги протягом 4-х місяців. У період липень-жовтень 2024 р. цей член команди системно: 1) керує процесом роботи 5-ти членів команди щодо своєчасного виконання поставлених перед ними завдань (згідно робочого плану); 2) налагоджує та супроводжує роботу підрядників (показники: укладені договори та в підсумку підписані акти виконаних робіт з дизайнером, керівником фото- та відеослужбовцем, менеджером ЗМІ (S&C), таргетологом ЗМІ); 3) співпрацює з дизайнером щодо стилістики та розв'язки трьох розділів виставки "Остання академія ХІІ-ХХІ: культурні образи й контексти"; 4) співпрацює з друзями щодо виготовлення та друку матеріалів виставки; 5) у жовтні організує презентацію про підсумки Проєкту під назвою "30 спогляді про ОА" (показники: відслідковані презентації); 6) модерує 6 заходів/подій в галереї (показники: по 20 фото із 6-ти заходів/подій); 6) пише змістовий звіт Проєкту (показники: написаний змістовий звіт).



*Лизини І.О.*

*Фонд*

*Президент*

Пункт:	1.5.2	Денюок ігна Іванівна, комунікаційна менеджера	місяці	4,00	10 625,00	42 500,00	0,00	0,00	0,00	42 500,00	0,00	42 500,00	Оплата праці члена команди за надані послуги протягом 4-х місяців. У період пилений жовтень 2024 р. цей член команди системно: 1) пише прес-анонси та прес-релізи до усіх подій Проекту (показники: згідно робочого плану); 2) співпрацює з паперовими ЗМІ (показники: 6 публікацій в паперових виданнях); 3) співпрацює з інтернет-виданнями (показники: 30 публікацій в інтернет-виданнях); 4) комунікує з менеджерами офіційних сайтів (показники: 10 розміщень матеріалів); 5) співпрацює з радіо і телебаченням (показники: 1 радіо-Інтерв'ю, 3 телесюжети); 6) пише комунікаційний звіг проекту (показники: готовий комунікаційний звіг проекту, в т.ч. - аналізує і подає звіг від менеджера SMM і targetologa).
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяці			0,00	0,00	0,00				0,00	
		<b>Усього по статті 1 "Виняорודה членем команди Проекту"</b>											
Стаття:		3 Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)											
Підстава:		2.1 Вартість проїзду (для штатних працівників)											
Пункт:	2.1.1	Вартість квитка (з деталізацією маршруту) / прямищем відрядженої особи	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) / прямищем відрядженої особи	шт			0,00				0,00		0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) / прямищем відрядженої особи	шт.			0,00				0,00		0,00	
Підстава:		2.2 Вартість проживання (для штатних працівників)											
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказанням прямищем відрядженої особи)	доба			0,00				0,00		0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказанням прямищем відрядженої особи)	доба			0,00				0,00		0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказанням прямищем відрядженої особи)	доба			0,00				0,00		0,00	
Підстава:		2.3 Добові (для штатних працівників)											
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00				0,00		0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00				0,00		0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00				0,00		0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"		0,00											

Стаття:	3 Обладнання і нематеріальні активи												
Підстава:	3.1 Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для												
Пункт:	3.1.1	Промисловий осушувач повітря Maxtop MX-90L	шт.	757,00	42 800,00	265 623,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265 623,00	У 1-й залі галереї, що знаходиться в глибокій підземелі, вологість повітря постійно завищена. Відтак, для підтримання нормального вологісного режиму у 1 та 2 залі буде потрібна установка промислового осушувача об'ємом 80 л. Зазначена сума - це вартість за одиницю товару Maxtop MX-90L, - що зазначена на сайті інтернет-магазину спеціалізованої техніки (перелік сайтів для обгрунтування ціни у найменуванні обладнання).
Пункт:	3.1.2	Промисловий осушувач повітря Maxtop MX-60L	шт.	1,00	31 500,00	31 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 500,00	У 4-й залі галереї, що знаходиться ближче до виходу на поверхню, менша вологість повітря. Відтак, для підтримання нормального вологісного режиму у 4-й та 3-й залі буде достатньо промислового осушувача об'ємом 60 л. Зазначена сума - це вартість за одиницю товару Maxtop MX-60L, - що зазначена на сайті інтернет-магазину спеціалізованої техніки (перелік сайтів для обгрунтування ціни - у найменуванні обладнання).




Пункт:	3.1.3	Мольберт виставковий №841, сосна 71x80x170 см	шт.	10,00	1 116,00	11 160,00	0,00	0,00	11 160,00	У четвертій залі Мистецької галереї є ніші, заввишки 1 м 20 см., завширшки 75 см. При облаштуванні у сховищі культурно-просвітницької виставки у ці ніші будуть розміщені мольберти із репродукціями, картинами, графікою, що стосуються тематичного розділу "Університет і війна: хронологія нової реальності". Зазначена ціна - це вартість товару, що зазначена на сайті Інтернет-магазину спеціалізованого обладнання (без знижки). Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.4	Телевізор (діагональ 43", роздільна здатність 3840x2160, безшумний, можливість - Bluetooth, WiFi)	шт.	3,00	17 899,00	53 697,00	0,00	0,00	53 697,00	Концепція виставки передбачає використання відеоконтенту та візуальних матеріалів, які транслюватимуться за допомогою телевізорів. Один телевізор буде розміщений в 1 залі експозиції (транслюватимуться відеоролики про Острів та академію 16 ст.). Другий у другій експозиції (транслюватимуться архівні раніше сфільмовані фото та відео з раннього періоду відходження академії, Інтерв'ю із висхідними, сподвижниками відходження академії, а також працівниками, які відійшли у вичність, пролік про відходження академії). Третій телевізор буде розміщений у 4 залі галереї, і буде використовуватися у комбінації із інтерактивною сенсорною панеллю як електронна "Книга пам'яті" про загиблих випускників та працівників НАУСА. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.5	Інтерактивна сенсорна рама-панель для телевізора (43 дюйми)	шт.	1,00	6 800,00	6 800,00	0,00	0,00	6 800,00	Концепція виставки в 4 залі галереї передбачає інтерактивну "Книгу пам'яті", де буде розміщено інформацію про загиблих випускників та працівників НАУСА. Електронний формат "Книги пам'яті" дозволить розмістити більше інформації про загиблих героїв (фото, інформація, стогани, відеозаписи), а також передбачає можливість самостійного огляду. Технічним рішенням є використання інтерактивної сенсорної панелі та телевізора для можливості навігації, самостійного пошуку та відтворення інформації. Включено до продукту є простий і зрозумілий у використанні. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.6	Короткофокусний проектор (Роздільна здатність матриць - 1024x768 точок, яскравість (світлової потік) - 3200 Лм., потужність лампи - 215 Вт)	шт.	1,00	38 960,00	38 960,00	0,00	0,00	38 960,00	Концепція виставкового простору галереї передбачає використання відеоконтенту та візуальних матеріалів, які транслюватимуться за допомогою короткофокусного проєктора на західну стіну 4-ї зали галереї. Проєктор буде використовуватися для транслювання контенту виставкового розділу "Університет і війна: хронологія нової реальності". А також - для усьх подій та заходів, запланованих в рамках проєкту та тих, що відбуватимуться після його завершення. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.7	Галерейна система підвіски: Гачок Alum. 2мм до 10 кг	шт.	50,00	59,00	2 950,00	0,00	0,00	2 950,00	Запланована у Мистецькій галереї виставка не може бути об'ємною, адже тоді вона займатиме простір укріпті відведений для людей. Тому є потреба придбати галерейну систему підвіски авіаційних матеріалів на стінках та їх фіксації на диспетчерській. Підвісна система складається із 6 елементів. 1) Гачок Alum 2мм до 10 кг. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.8	Галерейна система підвіски: Зажим для леси і тросу в рулоні 2мм до 10кг	шт.	100,00	6,00	600,00	0,00	0,00	600,00	Запланована у Мистецькій галереї виставка не може бути об'ємною, адже тоді вона займатиме простір укріпті відведений для людей. Тому є потреба придбати галерейну систему підвіски авіаційних матеріалів на стінках та їх фіксації на диспетчерській. Підвісна система складається із 6 елементів. 2) Зажим для леси і тросу в рулоні 2мм до 10кг. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.9	Галерейна система підвіски: Classic Rail гачок 3x100к для леси 3 петлю срібій до 10кг	шт.	100,00	25,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00	Запланована у Мистецькій галереї виставка не може бути об'ємною, адже тоді вона займатиме простір укріпті відведений для людей. Тому є потреба придбати галерейну систему підвіски авіаційних матеріалів на стінках та їх фіксації на диспетчерській. Підвісна система складається із 6 елементів. 3) Classic Rail гачок 3x100к для леси 3 петлю срібій до 10кг. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.10	Галерейна система підвіски: Леска 2мм в рулоні до 10кг	шт.	150,00	17,00	2 550,00	0,00	0,00	2 550,00	Запланована у Мистецькій галереї виставка не може бути об'ємною, адже тоді вона займатиме простір укріпті відведений для людей. Тому є потреба придбати галерейну систему підвіски авіаційних матеріалів на стінках та їх фіксації на диспетчерській. Підвісна система складається із 6 елементів. 4) Леска 2мм в рулоні до 10кг. Гперпосилання для обґрунтування ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.



*Л.Д.*

*Григорій Якубу*

Пункт:	3.1.11	Галерейна система підвіски: Гачок Mini 2мм до 4 кг	шт.	50,00	52,00	2 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 600,00	Запланована у Мистецькій галереї виставка не може бути об'ємною, адже тоді вона займатиме простір укріпті відведений для людей. Тому є потреба придбати галереїну систему підвіски виставкових матеріалів на стінах та їх фіксації на склепіннях. Підвісна система складається із 6 елементів. 5) Гачок Mini 2мм до 4 кг. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання
Пункт:	3.1.12	Галерейна система підвіски: Classic Rail профіль білий 200см	шт.	10,00	546,00	5 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 480,00	Запланована у Мистецькій галереї виставка не може бути об'ємною, адже тоді вона займатиме простір укріпті відведений для людей. Тому є потреба придбати галереїну систему підвіски виставкових матеріалів на стінах та їх фіксації на склепіннях. Підвісна система складається із 6 елементів. 6) Classic Rail профіль білий 200см. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.13	Трекова система освітлення: З'єднувач шинопровода прямий 220-240V чорний	шт.	5,00	68,00	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	Трекова система освітлення в галереї зробить можливим фокусу підсвітку виставкової площі. Це важливо, адже світлові акценти - це один із прийомів виставкової роботи, що дозволяє виділити головне, важливе тощо. Система освітлення складається із 5 елементів. 1) - З'єднувач шинопровода прямий 220-240V чорний. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.14	Трекова система освітлення: Рейка для трекового світильника 2м чорна	шт.	10,00	460,00	4 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 600,00	Трекова система освітлення в галереї зробить можливим фокусу підсвітку виставкової площі. Це важливо, адже світлові акценти - це один із прийомів виставкової роботи, що дозволяє виділити головне, важливе тощо. Система освітлення складається із 5 елементів. 2) - Рейка для трекового світильника 2м чорна. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.15	Трекова система освітлення: З'єднувач шинопровода кутловий 220-240V чорний	шт.	6,00	75,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	Трекова система освітлення в галереї зробить можливим фокусу підсвітку виставкової площі. Це важливо, адже світлові акценти - це один із прийомів виставкової роботи, що дозволяє виділити головне, важливе тощо. Система освітлення складається із 5 елементів. 3) - З'єднувач шинопровода кутловий 220-240V чорний. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.16	Трекова система освітлення: З'єднувач шинопровода Х-подібний 220-240V чорний	шт.	6,00	121,00	726,00	0,00	0,00	0,00	0,00	726,00	Трекова система освітлення в галереї зробить можливим фокусу підсвітку виставкової площі. Це важливо, адже світлові акценти - це один із прийомів виставкової роботи, що дозволяє виділити головне, важливе тощо. Система освітлення складається із 5 елементів. 4) - З'єднувач шинопровода Х-подібний 220-240V чорний. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.17	Трекова система освітлення: Світлодіодний світильник трековий MONACO-15 15W чорний	шт.	30,00	786,00	23 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 580,00	Трекова система освітлення в галереї зробить можливим фокусу підсвітку виставкової площі. Це важливо, адже світлові акценти - це один із прийомів виставкової роботи, що дозволяє виділити головне, важливе тощо. Система освітлення складається із 5 елементів. 5) - Світлодіодний світильник трековий MONACO-15 15W чорний. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.18	Рамка алюмінієва (чорна, товщина 6 мм., розмір 40x80)	шт.	25,00	479,20	11 980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 980,00	Рамки потрібні в Мистецькій галереї для розміщення у них тематичних матеріалів, що візуалізують єдиний наратив виставки. Гперпосилання для об'єднання ціни за одиницю - у найменуванні обладнання.
Пункт:	3.1.19	Гактильна стрічка димова 30x5 мм (жовта, самоклеюча)	шт	186,00	50,00	9 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 300,00	Спуск в галерею укріпті можливий лише сходами. Примищення фактично не має джерела природного світла. Відтак, в рамках і проекту планується створити належні умови для спуску і пересування галерею-укріптам для незрячих та слабоворих людей. Попонний метр такої стрічки вартує 50 грн. Розрахований маршрут 4-ми залами галереї - це 62 метри. Індивідуальні стандарти нанесенні на підлогу стрічки для слабоворих/незрячих вимагають її підклею в 3 ряди. Подальша калькуляція на формулюю. 1) 62 м.маршруту X 3 ряди = 186 пг.м, 2) 186пг.м X 50 грн.м = 9300 грн.
Пункт:	3.1.20	Гактильна плитка (стол) STOR, еластична 40x40X8 (жовта, самоклеюча)	шт	8,00	190,00	1 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 520,00	Спуск в галерею укріпті можливий лише сходами. Примищення фактично не має джерела природного світла. Відтак, тактильна плитка (стол) STOR-необхідна, аби створити належні умови для спуску і пересування галерею-укріптам для незрячих та слабоворих людей. Одна тактильна плитка вартує 190 грн. Індивідуальні стандарти облаштування приміщень для слабоворих/незрячих вимагають поклейки такої плитки перед сходами (спуском). В галереї укріпті є 8 точок від, яких ідуть сходи/пороги на спуск. Подальша калькуляція за формулюю. 8 точокX190 грн-плитка=1520 грн.



*Андрейчук*  
*Григорук*  
*Л.Д.*

Пункт:	3.1.21	Світлова конструкція (лайтбокс) із зображенням Гева Василя-Костянтина Острозького розмір 70x60, прозорий акрил, світлодіодна стрічка 3528, УФ-диод White+СМУК.	шт.	1,00	1 750,00	1 750,00	0,00	0,00	0,00	1 750,00	У першому тематичному розділі виставки планується розмістити герб засновника академії Василя-Костянтина Острозького у форматі лайтбоксу: підсвіченого графічного малюнка на прозорому тлі. Виставка в підземеллі має свою специфіку - відсутність зовнішнього світла спонукає знаходити різноманітні рішення якісного представлення візуального матеріалу. В даному випадку використання формату лайтбокса дозволяє якісно та деталізовано представити графіку. Зазначена ціна за одиницю обґрунтовується проведенню калькуляцією на сайті об'єднання (https://promdesign.ua) по заданих технічних характеристиках (описані у стовпці "найменування витрат").
Пункт:	3.1.22	Світлова конструкція (лайтбокс) із зображенням Герба Острозької академії (розмір 70x60, світлодіодна стрічка 3528, УФ-диод White+СМУК).	шт.	1,00	7 500,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	У другому тематичному розділі виставки планується розмістити герб відомої Острозької академії у форматі лайтбоксу: підсвіченого графічного малюнка на прозорому тлі. Виставка в підземеллі має свою специфіку - відсутність зовнішнього світла спонукає знаходити різноманітні рішення якісного представлення візуального матеріалу. В даному випадку використання формату лайтбокса дозволяє якісно та деталізовано представити графіку. Зазначена ціна за одиницю обґрунтовується проведенню калькуляцією на сайті об'єднання (https://promdesign.ua) по заданих технічних характеристиках (описані у стовпці "найменування витрат").
Пункт:	3.1.23	Світлова конструкція (лайтбокс) із зображенням повнорозставної фігури князя В.-К. Острозького в (розмір 125*170, Молочний акрил 3 мм, волютичний ПВХ 5 мм, світлодіодна стрічка 3528, УФ-диод White+СМУК).	шт.	1,00	11 300,00	11 300,00	0,00	0,00	0,00	11 300,00	У першому тематичному розділі виставки планується розмістити повнорозставну фігуру засновника академії Василя-Костянтина Острозького у форматі лайтбоксу: підсвіченої графічної мляці на прозорому тлі. Вис гавів в підземеллі має свою специфіку - відсутність зовнішнього світла спонукає знаходити різноманітні рішення якісного представлення візуального матеріалу. В даному випадку використання формату лайтбокса дозволяє якісно та деталізовано представити графіку, 16 ст. Зазначена ціна за одиницю обґрунтовується проведенню калькуляцією на сайті об'єднання (https://promdesign.ua) по заданих технічних характеристиках (описані у стовпці "найменування витрат").
Пункт:	3.1.24	Світлова конструкція (лайтбокс) із зображенням повнорозставної фігури зображенням повнорозставної фігури зображенням повнорозставної фігури зображенням повнорозставної фігури	шт.	1,00	11 300,00	11 300,00	0,00	0,00	0,00	11 300,00	Використання світлової конструкції (лайтбокс) є частиною концепції представлення важливих візуальних матеріалів виставки. В даному випадку повнорозставне зображення образу студента академії. Конструкція буде розміщена в другій експозиційній залі. Зазначена ціна за одиницю обґрунтовується проведенню калькуляцією на сайті об'єднання (https://promdesign.ua) по заданих технічних характеристиках (описані у стовпці "найменування витрат").
Пункт:	3.1.25	Інші витрати (вказати надану послугу)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатт:	3.2	Нематеріальні активи, які неможливо до придбання для			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга								
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга								
Усього по статті 3 "Обладнання / нематеріальні активи"				757,00	289 623,00	289 623,00	0,00	0,00	0,00	289 623,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою									
Підстатт:	4.1	Оренда приміщення									
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатт:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (днів)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатт:	4.3	Оренда транспорту									
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту)	км (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Директор фонду  
Васильчук Ю.

Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначеним маршрутом).	км (годин)		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначеним маршрутом, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00						0,00	0,00									0,00
Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів			0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди			0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
<b>Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"</b>																					
Стаття:	5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці талібо винагороду			50,00						15 000,00	0,00									15 000,00
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування			50,00						15 000,00	0,00									15 000,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування 50-ти учасників презентації результатів Проєкту в рамках події "30 сподів про ОА"	учас.		50,00	300,00					15 000,00	0,00									15 000,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учас.								0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учас.								0,00	0,00									0,00
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників			0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем осіб, що беруть участь)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем осіб, що беруть участь)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем осіб, що беруть участь)	шт.		0,00						0,00	0,00									0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників			0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунок з готелю (з вказаним прізвищем відвідженої особи)	доба		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунок з готелю (з вказаним прізвищем відвідженої особи)	доба		0,00						0,00	0,00									0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунок з готелю (з вказаним прізвищем відвідженої особи)	доба		0,00						0,00	0,00									0,00
<b>Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці талібо винагороду"</b>																					
Стаття:	6	Матеріальні витрати																			



*В. К. Кайма*

*Бюджет фінансу*

<b>Підстава:</b>	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	6.1.1	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Пункт:</b>	6.1.2	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Пункт:</b>	6.1.3	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Стаття:</b>	6.2	Носії, накопичувачі		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	6.2.1	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Пункт:</b>	6.2.2	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Пункт:</b>	6.2.3	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Стаття:</b>	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	6.3.1	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Пункт:</b>	6.3.2	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Пункт:</b>	6.3.3	Найменування	шт.		0,00			0,00					0,00	
<b>Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"</b>														
<b>Стаття:</b>	7	Поліграфічні послуги												

<b>Пункт:</b>	7.1	Послуга дизайну та макетування контенту 3-х тематичних розділів вистави "Острозька академія ХІІ-ХХІ: культурні образи й контексти"	шт.	3,00	16 500,00			49 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 500,00
<b>Пункт:</b>	7.2	Нанесення логотипів	шт.					0,00	0,00				0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	7.3	Друк виставкових планшетів (лінокортон, розмір 170X130 см., широкоформатний кольоровий друк)	шт.	14,00	3 680,00			51 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 520,00	
<b>Пункт:</b>	7.4	Друк виставкових планшетів (лінокортон, розмір 220x130 см., широкоформатний кольоровий друк)	шт.	6,00	4 675,00			28 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 050,00	



Зразок фону *Дружеска І.О.*

У період липень-вересень планується залучення до Проекту дизайнера який, у співпраці з проєктною менеджеркою та трьома кураторами розділів: 1) у липні-спрокує панорамну візуалізацію 3-х виставкових розділів у 4-х залах галереї; 2) у серпні - зробить макети усіх елементів, що передбачені в концепції виставки (див. додаток «Концепція виставки») на 3 її тематичні розділи; 3) у вересні - візуально оформить у єдиному стилістичному вирішенні різноманітні розділи виставки та підготує їх до друку. До суміжних обов'язків дизайнера на липень-вересень входить також створення візуального контенту інтерактивної «Книги пам'яті» для 3-го розділу виставки.

Показники перебірки: макети 20-ти планшетів розміром 220x130 - 6 шт. та 1.70X1.30 - 14 шт. (20 файлів PDF) макет виставкового банера (1 файл PDF), Гугл папка з контентом інтерактивної «Книги пам'яті» (1 Гугл папка).

Надруковані планшети є частиною експозиції і будуть розміщені в трьох залах галереї (6 штук в першій залі, 4 - в другій та 4 - в третій залі). На них буде розміщено коротку текстову та візуальну інформацію, а також посилення на оцілкахі ресурси, що доповнюють зміст виставки. Для дизайну буде використуватися широкоформатний кольоровий друк. Друк на гнучкому матеріалі (лінокортон) дозволить пристосувати планшети до нестандартної складності форми стін галереї. Відтак, виставка не забиратиме простір ужиття. Вартість друку одного виставкового планшета із заданими технічними характеристиками з'ясувалався шляхом калькуляції вартості за сфінкцією у двох спеціалізованих друкарнях м. Києва. Вказана ціна за сфінкцією (3 680 грн) це середня вартість, яку назвали менеджери друкарень.

Більші планшети будуть розміщені на рівних стінах галереї (перестінках між залами галереї) та використовуватимуть сфінкційні матеріали про кожен виставковий розділ у вигляді тексту, ілюстрацій, графіки, карт (схо. Друк на лінокортоні обумовлений зручністю монтажу (без шкоти стіни оригінально палять 18 ст.). Планшети будуть розміщені в 3 залах галереї (по 2 планшети в кожній залі) Вартість друку одного виставкового планшета із заданими технічними характеристиками з'ясувалався шляхом калькуляції вартості за сфінкцією у двох спеціалізованих друкарнях м. Києва. Вказана ціна — це середня вартість, яку назвали менеджери друкарень.



Пункт:	7.5	Друк виставкового банера (розмір 3350x2890, широкоформатний кольоровий друк)	шт.	1,00	4 251,00	4 251,00	0,00	0,00	0,00	4 251,00	0,00	4 251,00	В 4-й залі галереї буде розміщена виставка тематичного розділу «Університет і війна: хронологія нової реальності». Для оформлення цієї зали будуть використані фото студентів та випускників академії (Дмитра Козацького та Максима Бурди), які були учасниками бойових дій. Зокрема в концепті експозиції - розділ одного з фото українських захисників, зроблене загиблим випускником НаУОА Максимом Бурдою у форматі великого банера, що буде розміщений на одній зі стін галереї і буде надавати ключовий настрій цього розділу. Друк на банері обумовлений можливістю розмістити якісне зображення дуже великого розміру і змонтувати його на стіні. Вартість друку одного виставкового банера з заданими технічними характеристиками з'ясуувалась шляхом калькуляції вартості за одиницю у двох профільних друкарнях м. Києва. Вказана ціна – це середня вартість, яку назвали менеджери друкарень.
Пункт:	7.6	Друк фото на пластику (розмір 40x80, повний копір)	шт.	25,00	600,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00	В 4-й залі галереї буде розміщена виставка тематичного розділу «Університет і війна: хронологія нової реальності». Для оформлення цієї зали будуть використані фотографії студентів та випускників академії (Дмитра Козацького та Максима Бурди), які були учасниками бойових дій. Зокрема для виставки заплановано друк 25 фото присвячені захисникам Азовсталі та інших українським воїнам. Друк на пластику (з можливістю крипліній на галерею підвіскою) створить виставково привабливий формат фото. Вартість друку одного виставкового банера з заданими технічними характеристиками з'ясуувалась шляхом калькуляції вартості за одиницю у двох профільних друкарнях м. Києва. Вказана ціна – це середня вартість, яку назвали менеджери друкарень.
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b>				<b>49,00</b>	<b>148 321,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>148 321,00</b>	<b>0,00</b>	<b>148 321,00</b>	

Стаття:	8	Видавничі послуги											
Пункт:	8.1	Послуги копірайтера в публікації умівів згаданої літератури, це буде розміщений у трьох тематичних розділах виставки: №1 "Острозька академія та українське культурне відродження XVI - XVII ст.", №2 "Нова історія академії у відродженій Україні: традиції, що творять майбутнє" №3 "Університет і війна: хронологія нової реальності". 10 ст. тексту. Розрахунок проводиться за схемою 110 грн за 1 ст. А4, 14 кель, 1,5 інтервал. Вказана сума за сторінку - середня вартість послуги на ринку пропозиції за фаховий текст версійного рівня складності. Дану витрату передбачено здійснити у період серпень-вересень 2024 року (згідно робочого плану).	сторінка	30,00	110,00	3 300,00	0,00	0,00	0,00	3 300,00	0,00	3 300,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



*Віталь*

*Фрун*

*Бригадист*

Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті в "Видавничі послуги"																					
Стаття:	9	Послуги з просування																			
Пункт:	9.1	Фотофіксація подій проекту	7,00	1 500,00	10 500,00																10 500,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація відкритої презентації результату проекту під час події під назвою "30 слогов про ОА"	1,00	10 000,00	10 000,00																10 000,00
Пункт:	9.3	Публікація 1 статті у всеукраїнському профільному інтернет-виданні Освітора.	1,00	9 200,00	9 200,00																9 200,00
Пункт:	9.4	Публікація 1 статті у профільному інтернет-виданні "Культура".	1,00	3 000,00	3 000,00																3 000,00
Пункт:	9.5	Публікація 1 статті у всеукраїнському виданні - журналі Країна.	1,00	14 200,00	14 200,00																14 200,00

*Фрунчук О*

*Лавина*

*Л.О.*



9.6	Два платні сюжети до 3х хв. на телебаченні по 8,5 тис. грн.	послуга	1,00	17 000,00	17 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 000,00	Телебачення – це ключовий засіб масової комунікації з широкою групою 60+. Враховуючи визначену цільову аудиторію, такий спосіб інформування є актуальним для Проекту. Зазначена сума за послугу 17 тис. передбачає два репортажі на обласному телеканалі Сфера ТВ: 1) про реалізацію Проекту (кін.-вересня-поч. жовтня 2024 р.), 2) про цим події в галереї упритті (у лювті 2024 р.). Фінансова вартість одного телесюжету тривалістю до 3х хв. на даному телеканалі - 8,5 тис грн.
Пункт:	Послуга таргетованої реклами 2-х дописів у фейсбук на офіційній сторінці Музею історії НауОА	послуга	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	Таргетована реклама – найбільш ефективний спосіб максимально оперативно скомунаувати з цільовою аудиторією. Двома таргетованими рекламними на ФБ планувється поширювати наступні інформації: 1) промо-ролик проекту "Культура у сховищі": відновлення діяльності підземної містечкової галереї Національного університету "Острозька академія". 2) Подія на ФБ про презентацію підсумків проекту «30 спогадів про ОА». Оптиміальні витрати на один допис на таргетинку – 4000 грн. Подальші розрахунки здійснювались за формулою 4000х2=8000. Дану витрату передбачено здійснити у період сер.-кін. жовтня 2024 року (згідно робочого плану).
Пункт:	Послуга SMM, SO (SEO) менеджера	місце	4,00	5 625,00	22 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 500,00	Послуга менеджера SMM, SO (SEO) є необхідною для постійного і регулярного інформування спільноти освітній, культурних інституцій міста, області, країни та змичайних громадян про перебіг реалізації Проекту у соцмережах та на сайті Музею історії НауОА. Менеджер SMM, SO (SEO) із зайнятстю 20 %, у співпраці з комунікаційною менеджеркою проекту, забезпечать ясну інформаційну кампанію про важливість і значимість Проекту. Оплата праці за один місяць обґрунтовується виченням тинку пропозицій та середніх показників оплати праці за денний вид робітні Місце надання послуги корелєє з місцем реалізації проекту (м. Острозь, Рівненська обл.). Період надання послуги співпадає з термінами реалізації проекту (4 місяці згідно проектної заявки та робочого плану).
Пункт:	Послуга зі створення 1 промо-ролика тривалістю до 2 хв. про проєкт і його підсумки.	послуга	1,00	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	Короткий але змістовний промо-ролик є ефективним методом реклами культурного продукту в соцмережах (фейсбук, інстаграм). Ціна послуги обумовлена обґрункованою середньої вартості послуги на ринку пропозицій за створення такого відеоконтенту, у вартість послуги входить: 1) відпрацювання всіх етапів реалізації Проекту, 2)монтування матеріалу, 3)професійне озвучування промо-ролика. Дану витрату передбачено здійснити у період липень-жовтень 2024 року (згідно робочого плану).
Пункт:	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"			18,00	107 400,00	107 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 400,00	
<b>Стаття 10 Створення вебресурсу</b>											
Пункт:	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до статті 10.1)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до статті 10.2)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до статті 10.3)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	Витрати з обслуговування сайту	місце		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Стаття 11 Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації</b>											
Пункт:	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Зрещемт Фонду  
Л.О.

Стаття:	12	Послуги з перекладу								
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"</b>										
Стаття:	13	Інші прями витрати								
Підстаття:	13.1	<b>Адміністративні витрати</b>								
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКУФ						
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Адміністративні витрати"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, зазначити конкретну назву послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.1	Забезпечити конкретну назву послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Забезпечити конкретну назву послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Забезпечити конкретну назву послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3	Витрати на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.4	<b>Інші прями витрати</b>								
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати назву провайдера)	1,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до умов договору)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Послуга запису відеонагляду з гербом України, ректором Національного університету "Острозька академія" 1984-2024 (чл. Пасинником І.Д. (чл. ЗО чл.)	1,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00
В рамках даного Проєкту планується відео інтерв'ю з героями України, ректором Національного університету "Острозька академія" 1984-2024 рр Пасинником Ігорем Демидовичем. Інтерв'ю в записі буде транслюватися на телевізорі в другому семінарському залі виставки "Історія Острозької академії у відродженні" у червні, грудні, що творить майбутнє". Підання послуги підприємством передбачає, відслідковування відеонагляду фото (як згодів, про які розповідатиме ректор), комп'ютерну обробку матеріалу, монтування.										
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Інші прями витрати"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 13 "Інші прями витрати"</b>										
				1,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00
<b>Усього "Витрати"</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	919 804,00



Пасинник Ігор Демидович  
(П.І.Б.)

Президент Фонду  
(повноваж.)

**РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ**