

# ДОГОВІР № 7RCA11-01169

про надання гранту

м. Київ

«03 » чубиця 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 15.05.2024 № 51 к/тм та Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТРАФІК ФІЛМЗ" (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Іванова Дениса Віталійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Відновлення та розвиток міжнародного кінофестивалю для дітей і підлітків «Чілдрен Кінофест»» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у коштэрисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

## II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

- Грантоотримувач реалізує Проект до 01 серпня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
- Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенім у розділі XI проектної заявки.
- Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
- Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

## III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- Загальна сума гранту становить 811 680 грн 00 коп. (вісімсот одинадцять тисяч шістсот вісімдесят гривень 00 копійск) без ПДВ.
- Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
- Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
- У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Пресекту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) прогаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізу та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умсви або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;
  - 2) вимагати від Грантотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та премислової власності;
  - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

#### 4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрутованість та цільове використання гранту.

### V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

### VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:  
придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;  
витрати по оплаті посередницьких послуг;  
витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);  
витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);  
витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;  
витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;  
втрати, в результаті курсових різниць;  
інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в період, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострікового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноважені особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві  
Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

В.з. Виконавчого директора



О.І. Пасічник

#### Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДГОВІДЛЬНІСТЮ  
"ТРАФІК ФІЛМЗ"

Юридична адреса: Україна, 01033, містс Київ, ВУЛИЦЯ  
САКСАГАНСЬКОГО, будинок 6

Адреса для листування: Україна, 01033, місто Київ,  
ВУЛИЦЯ САКСАГАНСЬКОГО, будинок 6

ЄДРПОУ: 41204230

Назва банку/філії: АТ "Кредобанк"

Р/р: UA 11 325365 0000000260050018982

Тел.: +380503868395

Д. В. Іванов



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

## Додаток 1

до Договору про надання услуг № 7RCA11-01169  
від «03» квітня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

## Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

## Лот: ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності

## Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7RCA11-01169

## **Назва проекту: Відновлення та розвиток міжнародного кінофестивалю для дітей і підлітків «Чілдрен Кінофест»**

## Візитна картка Проєкту

## **Конкурсна програма**

## Відновлення культурно-мистецької діяльності

## Лот

## ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності

## Тип проєкту

## Індивідуальний

## Назва проєкту

## Відновлення та розвиток міжнародного кінофестивалю для дітей і підлітків «Чілдрен Кінофест»

## **Назва проекту англійською мовою**

## Reactivation and development of the International Film Festival for Children and Teenagers CHILDREN KINOFEST

## **Географія реалізації проекту**

## **Населений пункт**

Київ

ДИРЕКТОР  
ИВАНОВ А. П.



**Населений пункт**

Львів

**Населений пункт**

Чернігів

**Населений пункт**

Житомир

**Населений пункт**

Хмельницький

**Населений пункт**

Дніпро

**Населений пункт**

Луцьк

**Населений пункт**

Вінниця

**Населений пункт**

Полтава, Одеса

**Населений пункт**

Вся територія України (онлайн)

**Початок проекту**

2024-06

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2024-08-01

**Тривалість проекту в місяцях**

2

**Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка культурно-мистецьких проектів, спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей внутрішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ М.В.



українського народу, перспективам поствоєнного осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства;

Підтримка культурно-мистецьких проектів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії;

Підтримка проектів для митців та культурних інституцій що постраждали від російської агресії та відновлюють свою культурно-мистецьку діяльність на території України;

**Формат проекту**  
наживо та онлайн

**Пріоритетний сектор культури та мистецтв**  
аудіовізуальне мистецтво

**Основний продукт**  
культурно-мистецький продукт

**Ключові слова за напрямами**  
ігрове кіно  
організація та проведення масових заходів в сфері культури та креативних індустрій

## Загальна інформація про проект

### Коротка інформація про проект

Проект спрямований на відновлення та розвиток міжнародного кінофестивалю для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест», стабілізацію роботи команди фестивалю, розвиток аудиторії і активацію нових партнерств. Основною метою є відновлення проведення щорічного фестивалю по всій Україні - на новому фестивальному майданчику в Києві та в кінотеатрах в 10 містах, розробка нового формату програми онлайн-показів, проведення Дитячого кіноконкурсу і визначення його переможців професійним жюрі. Через нсві партнерства з міжнародними організаціями, правовласниками, посольствами і зарубіжними культурними центрами, а такожі активістами в регіонах, сприяти відновленню українського культурного життя в сегменті аудіовізуального мистецтва для дітей і підлітків і закласти можливості для майбутнього зростання фестивалю.



## **Коротка інформація про проект англійською мовою**

The project is aimed at the reactivation and development of the international film festival for children and teenagers CHILDREN KINOFEST, stabilization of the work of the festival team, audience development and activation of new partnerships. The main goals are to restore the annual festival throughout Ukraine - at the new festival site in Kyiv and in cinemas in 10 cities, develop a new format of the online screening program, hold the Children's Film Contest and determine its winners by a professional jury. Through new partnerships with international organizations, rights holders, embassies and foreign cultural centers, as well as activists in the regions, contribute to the restoration of Ukrainian cultural life in the segment of audiovisual art for children and teenagers and provide opportunities for the future growth of the festival.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

811680

### **Загальний бюджет проекту**

1331680

### **Сума співфінансування**

520000

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

#### **Джерело співфінансування та сума**

520000. Власний внесок ТОВ «Трафік Фіlmз»

### **Сума реінвестиції**

0

### **Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

### **Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.А.



## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Новаківська Анастасія Олександровна

### **Телефон**

### **Електронна пошта**

**Функції в проекті**  
Виконавча директорка

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**  
ТОВ «Трафік Фіlmz»

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**  
Traffic Films LLC

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**  
41204230

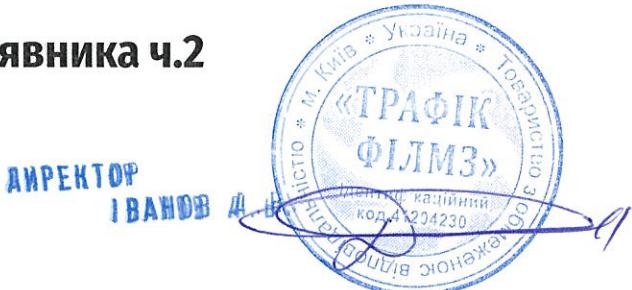
**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на**  
**вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**  
[https://drive.google.com/file/d/1VwdHEYNuKo9F3zdKvwXwQcAWm132Gwci/](https://drive.google.com/file/d/1VwdHEYNuKo9F3zdKvwXwQcAWm132Gwci/view?usp=sharing)  
[view?usp=sharing](#)

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму**  
**програми/ЛОТ-у**  
59.13 Розповсюдження кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

**Організаційно-правова форма**  
Товариство з обмеженою відповідальністю

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації-заявника**



2017-03-10

**Юридична адреса організації-заявника**

Україна, 01033, місто Київ, ВУЛИЦЯ САКСАГАНСЬКОГО, будинок 6

**Поштова адреса організації-заявника**

Україна, 01033, місто Київ, ВУЛИЦЯ САКСАГАНСЬКОГО, будинок 6

**Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Київ

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**

Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Київ

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**

<https://childrenkifest.com>, <https://www.facebook.com/childrenkinofest/>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Іванов Денис Віталійович

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та**

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ Д.В.



**протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

Іванов Денис Віталійович, Україна; Іванов Віталій Корнійович, Україна; Шух Марина Михайлівна, Україна

**Чи притягався(лися) кінцевий(i) бенефіціарний(i) власник(i) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(i) бенефіціарний(i) власник(i) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?**

Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проекту**

Комп'ютер Apple iMac 21.5 " with Retina 4K display (Z0RS00013), 2015, 1 шт, Багатофункціональний тристрій МФУ OKI MB760DNFAX(45387104) (принтер), 1 шт; Ноутбук Acer Swift 3 SF315-52(N.GZ9EU.018), 1 шт; Ноутбук Air 13(MQD42) 2017, 1 шт; Ноутбук Dell Vostro 15 3568(N059PSPCVN3568EMEA01\_1801\_U, 1 шт; Ноутбук Lenovo Legion Y530-15ICH (81FV00LSRA) Black, 1 шт; Ноутбук MacBook Air 13&nbsp;inch:1.8GHz dual-core Intel HD i5 128GB Model A1466 (ZKMQD32UAA) , 1 шт.

**Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?**

Так. Проект є продовженням попереднього проекту.

У 2023 році компанія отримала підтримку на проекту 5RCA11-01169.

Відновлення проведення щорічного кінофестивалю для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест», Роль у проекті: заявник; ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проекти), Програма Відновлення культурно-мистецької діяльності.

У 2022 рік ТОВ «Графік Філмз» подавав проект № 5GRAND11-01169 –

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ Д.



Програма «Гранд-подія», ЛОТ 1 «Масштабні культурні проєкти».

### **Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Так. Номер проєкту: 5RCA11-01169; Відновлення проведення щорічного кінофестивалю для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест», Роль у проєкті: заявник; ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проєкти), Програма Відновлення культурно-мистецької діяльності.

У 2020 році ТОВ «Трафік Фіlmz» отримали фінансування за «Культура у часи кризи», заявка ЗINST11-01169. У 2021 році: 1) 4FILM1-01169, «Баламути», Розвиток кінопроєкту, 205 510 грн 2) 4CAN31-01169 ukrainiancinema.org – Каталог української кіноіндустрії 2020-2021 Аналітика культури ЛОТ 3. Прикладні секторальні/міжсекторальні наукові дослідження 239 502 грн

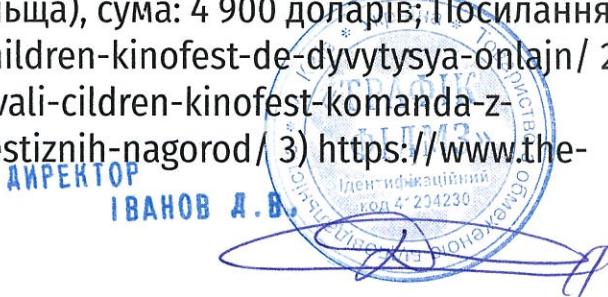
### **Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

Фестиваль «Нове німецьке кіно», 2023, Заявник, Донор: Гете Інститут Україна, Сума 140 тис. грн, 1) <https://suspiyne.media/culture/600203-festival-nove-nimecke-kino-premeri-nimeckogo-kinematografa-pokazut-v-ukraini/> 2) <https://tyzhden.ua/festyval-nove-nimetske-kino-paralelni-svity-pozhezhishkilni-kradizhky-j-tokio/> 3) <https://gwareamedia.com/u-kharkovi-pryde-festyval-nove-nimetske-kino/>;

Тиждень швейцарського кіно, 2023, Заявник, Донор: Посольство Швейцарії в Україні, Сума: 450 тис. грн, 1) <https://suspiyne.media/culture/500914-v-ukraini-startue-tizden-svejcarskogo-kino-programa-ta-rozklad/> 2) <https://www.ukrinform.ua/rubric-culture/3717915-tizden-svejcarskogo-kino-projde-ukievi.html> 3) <https://detector.media/infospace/article/212279/2023-06-09-ukievi-rozpochavsy-a-tyzhden-shveytsarskogo-kino/>;

Дні ізраїльського кіно, 2023, Заявник, Донор: Посольство Ізраїлю в Україні, сума: 320 тис. грн, 1) [https://lb.ua/culture/2023/01/24/543576\\_kiievi\\_proyde\\_festival\\_tizhden.html](https://lb.ua/culture/2023/01/24/543576_kiievi_proyde_festival_tizhden.html) 2) <https://vechirniy.kyiv.ua/news/78837/> 3) <https://dovkola.media/tyzhden-izralskoho-kino-v-zhovtni-rczpoividaiemo-pro-4-kartyny-kinofestyvaliu/>;

ІХ Чілдрен Кінофест, 2022 рік. Роль у проєкті: Заявник. Донори: ГО «Stowarzyszenie Nowe Horyzonty» (Польща), сума: 4 900 доларів; Посилання: 1) <https://nus.org.ua/news/startuvav-children-kinofest-de-dyvytysya-onlajn/> 2) <https://suspiyne.media/250103-na-festivali-cildren-kinofest-komanda-z-zaporizkoi-oblasti-otrimala-odnu-iz-prestiznih-nagorod/> 3) <https://www.the->



[village.com.ua/village/children/kids-news/325829-irma-vitovska-stala-ambasadorkoyu-children-kinofest-2022-festival-dlya-ditey-vidbudetsya-v-onlayni](https://village.com.ua/village/children/kids-news/325829-irma-vitovska-stala-ambasadorkoyu-children-kinofest-2022-festival-dlya-ditey-vidbudetsya-v-onlayni)

VIII Чілдрен Кінофест, 2021 рік. Роль у проекті: Заявник. Донори: Дитячий фонд ООН UNICEF, сума: 198 720 грн.; Посольство Швеції в Україні, сума: 33 000 грн.; Посольство королівства Нідерланди в Україні, сума: 32 470 грн; Державне агентство України з питань кіно, сума: 500 000 грн Загальна сума: 764 190 грн. Посилання: <https://www.ukrinform.ua/rubric-culture/3254816-children-kinofest-startue-u-23-mistah-ukraini.html> <https://hromadske.volyn.ua/8-y-children-kinofest-proyde-na-volyni/> <https://suspiyne.media/169929-podobaetsa-kropitka-robota-ak-12-ricnij-matvij-glazunov-iz-sela-na-harkivsini-stvorue-animaciu/>

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

З 2014 року команда української кінокомпанії «Артхаус Трафік» (ТОВ «Трафік Фіlmz») організовує благодійний міжнародний кінофестиваль для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест». Заснування кінофестивалю для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест» у 2014 році стало реакцією на початок російської агресії проти України і гуманітарну кризу. Фестиваль свого часу став прикладом опору хаосу війни через турботу про майбутнє. Всі покази фестивалю відбуваються на безоплатній основі через реєстрацію онлайн, що надавало і надає рівні можливості всім соціальним групам доєднатися до події. Окрема робота ведеться з найвразливішими верствами суспільства, половина місць на показах бронюється соціальними службами і волонтерськими ініціативами.

Подія виросла від аудиторії 2000 глядачів у 2014 році до майже 50 тис. глядачів в кінотеатрах в 2019, останньому передпандемічному році.

У червні 2022 року, попри повномасштабне вторгнення росії в Україну, щоб підтримати свою аудиторію, фестиваль було проведено онлайн – в Україні та Польщі, бо саме ця країна прийняла найбільше українських сімей з дітьми.



У 2022 році Чілдрен Кінофест об'єднав понад 26 тис. глядачів.

У 2023 році відбулося відродження фестивалю у кінотеатральному форматі – попри недофінансування і численні безпекові ризики був проведений ювілейний 10-й кінофестиваль в 10 містах України і спеціальна снайп-програма, присвячена переможцям минулих років.

Рівень відвідуваності фестивалю у перші два роки повномасштабної війни продемонстрував реакцію аудиторії – 26 тисяч переглядів онлайн у 2022 році і понад 18 000 відвідувань у 10 містах та 15 000 переглядів фільмів онлайн у 2023 році. Все це демонструє широкий запит на цей мистецький продукт і його актуальність.

Основна дитяча аудиторія Чілдрен Кінофесту це діти від 6 до 14 років – учні та учениці шкіл. Відповідно до останніх досліджень Vox Populi 25% учнівства пессимістично налаштовані щодо майбутнього України та хочуть виїхати згодом за кордон, ще 25% мають ні пессимістичні, ні оптимістичні погляди. Мета фестивалю – організовувати подію на рівні найкращих світівих фестивалів, для того, щоб діти і підлітки України отримували доступ до найкращих європейських фільмів, а також могли отримати визнання свого таланту, знімаючи стрічки для конкурсної програми – у той же самий спосіб, який вони б це робили в будь-якій іншій розвиненій країні. На нашу думку, це сприяє моральній стійкості суспільства і поширює оптимізм, який є передумовою опору під час війни і фактором післявоєнного зростання.

Оскільки Чілдрен Кінофест став найбільшою українською культурною подією для дітей і підлітків за відвідуваністю і впливом, то зараз перед командою стоїть виклик – стабілізувати роботу фестивалю у нових умовах і закласти підвалини для подальшого розвитку.

У 2024 році команда прагне закріпити проведення фестивалю в кінотеатрах щонайменше 10 міст, продемонструвати спеціальну програму онлайн на території всієї України, а також організувати Дитячий кіноконкурс. У кінотеатрах буде продемонстровано Міжнародну конкурсну програму з 7 фільмів з різних країн, ретроспективну програму, фільм-переможець Чілдрен Кінофесту – 2023 та Дитячий кіноконкурс.

Онлайн заплановано демонструвати Дитячий кіноконкурс та Спеціальну програму найкращого французького кіно для дітей. Ця країна була обрана для панорами, оскільки саме Франція є однією з впливових країн Євросоюзу, яка надає підтримку Україні. Команда фестивалю вирішила



таким чином відзначити допомогу і створити поле для культурної взаємодії та глибшого знайомства з культурою країни, яка відіграє важливу роль для нашої перемоги.

Онлайн програма є одним із фокусів уваги команди: нова кураторська концепція для онлайн-кінотеатру – це кожного року мати країну Євросоюзу як партнера, і у 2024 рік має відбутися пілотний запуск цього мистецького продукту. Подальший розвиток онлайн частини фестивалю в цьому напрямку буде сприяти новим партнерствам із зарубіжними інституціями і культурній інтеграції української кіноаудиторії в європейський кінопростір.

Однією з великих проблем для фестивалю стало закриття багатоцінного фестивального центру в Києві - кінотеатру «Київська Русь», який було засновано на ремонт у 2021 році і законсервовано після початку повномасштабного вторгнення. Головний фестивальний центр має велике значення, адже саме там проходять основні події – Церемонія відкриття, представлення стрічок учасниками конкурсу, нагородження переможців та інші інформаційні приводи, які висвітлюються всеукраїнськими медіа. Минулого року фестиваль відбувся в Будинку кіно, але через неінклюзивність простору (Червона Зала Будинку кінса знаходиться на 3 поверхі, в будівлі немає ліфту) і відсутності там укриття (найближче укриття знаходилося на станції метро “Палац Спорту”), це створило деякі обмеження для глядачів певних категорій.

У 2024 році організатори фестивалю досягли домовленостей із Українським Домом щодо організації Чілдрен Кінофесту на цьому майданчику. Український дім – культурний простір в центрі міста, який активно розвивається, має інклюзивні можливості і власне укриття. Влаштування нового фестивального центру є не тільки стратегічно важливим для відновлення Чілдрен Кінофесту, а й буде сприяти розвитку Українського дому як культурного центру країни. Куратори Українського дому і організатори фестивалю є однодумцями щодо “теорії розбитих вікон”, і вважають поновлення культурного життя і створення мистецьких проєктів важливою частиною стійкості під час війни і передумови післявоєнної відбудови.

З тією ж метою НА РІВНІ MICT проєкт створює різноманіття культурного життя. Поза межами великих культурних центрів - Києва та Львова, є проблема доступу до культури, особливо це стосується сегменту дитячого, підліткового і сімейного кіно і одна з цілей фестивалю є досягнення до

A circular official stamp of the State Tax Service of Ukraine, Kyiv office, featuring the text "ДІЛЕНТУ ФІКСАЦІЙНИЙ КОД 412C1230" around the perimeter and "ДІЛЕНТУ" in the center. A blue ink signature is overlaid on the stamp.

відновлення культурних практик в регіонах.

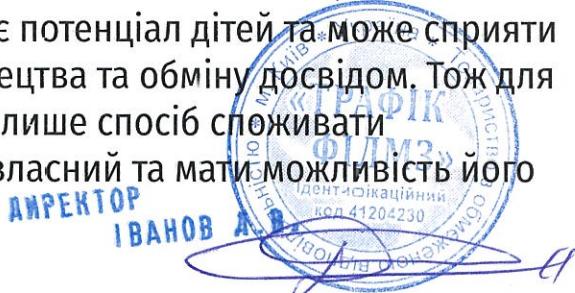
У Чілдрен Кінофесту є представники в усіх містах проведення, які зазвичай, отримавши досвід спільної роботи, починають займатися організацією або промоцією інших подій, культурними чи суспільними ініціативами, розвиваючи власне місто. Таким чином Чілдрен Кінофест підтримує розвиток регіональних лідерів.

У сільській місцевості фестиваль дозволяє залучати аудиторію, яка не має доступу до кінотеатрів, але завдяки фестивалю отримує змогу переглядати спеціальні програмами одночасно з жителями великих міст онлайн. У 2022 році до фестивалю було загучено близько 2 500 глядачів (до 10 відсотків загальної аудиторії фестивалю) з сіл та селищ міського типу. Команда має ціль для розвитку онлайн формату подій, який був вимушеним кроком через пандемію і повномасштабне вторгнення, до повноцінної секції фестивалю зі своєю концепцією і аудиторією.

НА НАЦІОНАЛЬНОМУ РІВНІ актуальність Чілдрен Кінофесту полягає в задоволенні погиту на культурні події, залученні українських родин до міжнародного кінопроцесу та світової культури, оскільки в межах фестивалю демонструються найкращі зразки фільмів для дітей, відібраних на Generation K+ на Берліналі, найбільшому у світі кінофестивалі для дітей Cinekid в Нідерландах, кінофестивалі Lukas в Німеччині та інших.

Фестиваль створює рівні можливості та доступ для усіх жителів країни, оскільки події безплатні та всі охочі можуть потрапити на покази лише зареєструвавшись на сайті. Чілдрен Кінофест пропонує не просто доступ до культурного дозвілля, а й до якісного різноманітного контенту. Фестиваль пропонує українським глядачам фільми різних жанрів та тем, тоді як більшість стрічок, що демонструються у вітчизняних кінотеатрах створені у жанрі фентезі та пригод і представляють переважно голлівудський кінематограф. На фестивалі щороку представлені сімейні та підліткові драми (кандидат на «Оскар» від Латвії «Люблю тебе, мамо», чеського- словацька стрічка «Маленька гавань»), історичне кіно (німецький гіт «Як Гітлер вкрав крсліка», історична анімація «Подорож на Північний полюс»), стрічки на еко-тематику («Земля: один вражуючий день» або «Арктичні верблюди»), сай-фай кіно (шведська стрічка «Самі в космосі»).

Участь у Дитячому кіноконкурсі розвиває потенціал дітей та може сприяти рефлексії пережитого за допомогою мистецтва та обміну досвідом. Тож для українських дітей Чілдрен Кінофест це не лише спосіб споживати різноманітний контент, але і створювати власний та мати можливість його



демонструвати всій країні. Минулого року на конкурс надіслали понад 100 заявок, з них 20 потрапило до фіналу. Помітна частина стрічок була присвячена темі війни, біженців та переселенців. Конкурс фільмів створених дітьми з одного боку є архівом

На МІЖНАРОДНСМУ РІВНІ Чілдрен Кінофест реалізується у партнерстві з Дитячим фондом ООН ЮНІСЕФ та низкою посольств, культурних центрів, що сприяють поширенню інформації про фестиваль за кордоном – Гете інститут, Чеський кіноцентр, Французький інститут, посольства Норвегії, Угорщини, Чехії, Нідерландів, Іспанії, Британська рада в Україні.

У 2023 році фестиваль став повноправним членом ECFA – Європейської дитячої кіноасоціації. Таким чином Чілдрен Кінофест сприяє популяризації України як країни з розвиненою культурою, яка дбає про розвиток кінематографу для дітей попри важкі історичні часи і має свій голос на міжнародній арені шляхом участі в активній загальноєвропейській роботі дитячих кінофестивалів і освітніх програм для дітей.

На рівні країни та міжнародному рівні іншим важливим моментом є відновлення роботи команди – налагодження контактів з правовласниками фільмів, відновлення співпраці з кінотеатрами та координаторами, підтримка дитячої кінотворчості через пошук талантів і позашкільних ініціатив з дитячої кіноосвіти.

У 2022-2023 роках у фестивалі взяли участь як діти і підлітки, що опинилися в інших країнах як біженці, так і учасники з маленьких міст і сіл – Білецьке (Запорізька обл.), Лука-Мелешківське (Вінницька обл.), м. Авдіївка, м. Миколаївка, м. Краматорськ (Донецька обл.), Балаклія (Харківська обл.), м. Вишневе та м. Фастів (Київська обл.) Частина стрічок, знятий дітьми рефлексує на теми війни, опору, зміни місця проживання і є майбутніми свідченнями про опір України під час війни, які зроблені з точки зору дітей і підлітків ([https://youtu.be/\\_Yf2KqiYEdg?si=LDrv6-2e2BirX-o7](https://youtu.be/_Yf2KqiYEdg?si=LDrv6-2e2BirX-o7), [https://youtu.be/s\\_7eZkuSs8?si=ky1vVoR3EfS6WVCW](https://youtu.be/s_7eZkuSs8?si=ky1vVoR3EfS6WVCW), [https://online.childrenkinofest.com/movie/children\\_films\\_ccntest\\_2023](https://online.childrenkinofest.com/movie/children_films_ccntest_2023))

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Чілдрен Кінофест – це благодійний фестиваль, який сповідує принципи безбар'єрності: сприяє дотриманню культурних прав усіх соціальних прошарків, безбар'єрного доступу до споживання культурного продукту для всіх громадян, забезпечення рівних можливостей.

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ І.І.



Проведення Чілдрен Кінофесту з перших років є безоплатним для глядачів, оскільки однією з базових цінностей Чілдрен Кінофесту є рівність.

Щороку координатори фестивалю залучають до фестивалю дітей з малозабезпечених родин та родин, що потрапили в складні обставини, дітей з інвалідністю та внутрішньо переміщених осіб. Команда фестивалю співпрацює з фондами «Карітас», «Таблеточки», «СОС Дитячі містечка», Волонтерський центр на Фролівській 9/11, «Сонячні промені», «Надія і житло для дітей» та інші. Для проведення фестивалю в кінотеатрах команда намагається обирати майданчики, які є доступними для людей з інвалідністю – обладнані пандусами або ліфтами та спеціальними вбиральнями. Участь у дитячому конкурсі фестивалю безоплатна та дає можливість демонструвати власні твори як дітям з великих міст, так і з маленьких містечок або сіл з будь-якими доходами.

Чілдрен Кінофест об'єднує навколо себе десятки тисяч українців та є прикладом інклюзивності – події фестивалю можуть відвідати родини, що проживають не лише у великих містах, а й маленьких селищах. Завдяки онлайн-формату 10% глядачів фестивалю стали жителі невеликих сіл або сіл, 60% – жителі міст районного рівня, а 30% – жителі обласних центрів. Наживо проєкт планується реалізувати у Львівській, Чернігівській, Волинській, Дніпропетровській, Житомирській, Одеській, Івано-Франківській, Харківській, Київській, Тернопільській та інших областях, де дозволятиме ситуація станом на літо 2024-го.

Чілдрен Кінофест створює простір для ментального відновлення через кіномистецтво, є простором для рефлексії через споживання культурного продукту, надихає на подальшу творчість дітей, яким цікаве кіно. Дитячий кіноконкурс допомагає підняти моральний дух для учасників та глядачів, оскільки відзначає творчість та талант українських дітей, демонструє їхнє бажання дістатися та надихати одне одного, підтримувати військових та ветеранів. До прикладу, у 2023 році 6 фільмів з 20 фіналістів прямо або опосередковано були присвячені впливу війни на життя українців.

Фестиваль є майданчиком для сотен дітей, які створюють кіно та для тисяч дітей, які його дивляться і надихаються на подальшу мистецьку роботу. Велика частина учасників починає знімати фільми саме після того, як дізнається про конкурс на показах Чілдрен Кінофесту, і надихається можливістю показати власні роботи всій Україні. Протягом 7 років журі та селективні комітети відзначають як і роботи кіношкіл, так і самостійну творчість дітей, що сприяє майбутній професійній орієнтації конкурсантів і вибору майбутньої професії в креативних індустріях.

### Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Чілдрен Кінофест – найбільший і найвпливовіший фестиваль кіно для дітей



11

і підлітків Україні, який відбувається в гібридному форматі – в кінотеатрах та онлайн.

На момент заснування фестивалю у 2014 році в Україні існувало декілька дитячих кінофестивалів, серед яких «Золоте курча», «Дитятко», кінофестиваль «Кіно і ТИ», Kids Movie Fest та кінофестиваль Next. Такі фестивалі як «Золоте курча», «Дитятко» та «Кіно і ТИ» спрямовані на проведення показів кіно, телефільмів і телепрограм, знятих як дорослими, так і дітьми, кінофестиваль Next був спрямований на покази аматорського кіно для дітей, а також закордонних фільмів, KIDSMOVIEFEST – на покази фільмів, знятих лише дітьми. Кожен з цих проектів протягом свого існування проводиться в межах одного міста або області (з почерговими показами у різних містах), а фестиваль «Золоте курча» декілька років мандрував різними регіонами України.

Наразі Чілдрен Кінофест є єдиним кінофестивалем, який попри пандемію і війну не припинив своє існування, не змінював традиційних дат проведення і крізь роки продовжує працювати над розвитком аудиторії.

Дитячі проекти є унікальними не лише для нашої держави, а й як кейси актуальні для Європи. До прикладу відомий нідерландський кінофестиваль Cinekid збирає аудиторію понад 60 000 глядачів, проте фестиваль має мандрівний характер і його події відбуваються почергово в різних містах. В Україні є приклади фестивалів, що мандрують (Docudays), проте фестивалю, який одночасно відбувається в усіх регіонах країни та об'єднує таку велику кількість глядачів, окрім Чілдрен Кінофесту, немає.

Також переможців на Чілдрен Кінофесті обирає саме юна аудиторія з усієї України, виставляючи оцінки фільмам Конкурсної програми, як це відбувається на професійних майданчиках Одеського кінофестивалю чи кінофестивалю «Молодість». Це дозволяє розвивати критичне мислення у дітей та підлітків, порівнюючи стрічки між собою.

Проведення дитячого фестивалю є своєрідною ознакою здорового розвинутого суспільства європейської країни – адже Чілдрен Кінофест реалізується на рівні з такими дитячими фестивалями кіно як Cinekid в Амстердамі, Generation у межах Берлінале, Анімаційний фестиваль «Аніма» в Брюсселі, Міський дитячий кінофестиваль у Люксембурзі, Міжнародний фестиваль підліткового кіно в Стокгольмі, Міжнародний кінофестиваль для дітей та підлітків «Кінолюб» у Krakovі та інших містах Польщі.

ДІРЕКТОР  
ІВАНОВ А.



У 2023-му році команда організувала покази в кінотеатрах протягом 10 днів, а в онлайн-форматі показати фільми-переможці минулих років фестивалю та Дитячий кіноконкурс, таким чином відзначаючи сталість подій та тягливість дитячої фестивальної традиції ось вже протягом 10 років.

Онлайн-формат повністю віддзеркалює принципи проведення показів у кінотеатрах: родини реєструються на покази на сайті, отримають доступ до перегляду фільмів, мають можливість виставити оцінки фільмам Дитячого кіноконкурсу, та можуть взяти участь в онлайн обговореннях переглянутих стрічок на сайті (<https://online.childrenkinofest.com/movie/lapa> )

Унікальність фестивалю полягає також в його масштабності. Проведення одночасних заходів у понад 10 містах, робота онлайн-кінотеатру та залучення великої аудиторії потребують розгалуженої організаційної системи. Ядро команди перебуває в Києві, проте у кожному місті проведення є активіст або громадська організація, які реалізують фестиваль на місцях у тісній співпраці з кінотеатрами та місцевими радами.

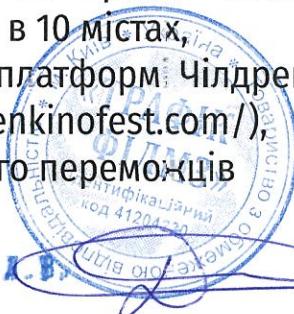
Дитячий конкурс від «Чілдрен Кінофесту» реалізується на високому професійному рівні – фільми-фіналісти обирає професійна селективна комісія, яка працює над міжнародними кінофестивалями (Одеський кінофестиваль, “Київський тиждень критики”). Журі дитячого конкурсу формується з визнаних на міжнародному та українському рівні кінематографістів – Римма Зубіна, Дмитро Сухолиткий-Собчук, Ірма Вітовська, Анатолій Лавренішин, Юлія Сінкевич, Наріман Алієв, Ірина Цілик, Оксана Черкашина, Антоніо Лукіч, Катерина Горностай, Олег Маламуж. Переможці фестивалю отримують грошові винагороди та коментарі від Журі, що на загальному рівні забезпечує конкурсу високий статус професійного майданчика для дітей-творців.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проєкту**

Відновлення проведення щорічного фестивалю по всій Україні – на новому фестивальному майданчику в Києві та в кінотеатрах в 10 містах, започаткування нової програми онлайн-показів на платформі Чілдрен Кінофесту на території України (<https://online.childrenkinofest.com/>), проведення Дитячого кіноконкурсу і визначення його переможців

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



професійним журі.

## Цілі проекту

### Ціль

Формування Міжнародної конкурсної програми для демонстрування в кінотеатрах: до 7 міжнародних фільмів, фільм-ретроспектива, програма Конкурсу дитячих фільмів та фільм-переможець фестивалю 2023; розробка та формування Спеціальної програми для онлайн-кінотеатру (до 5 французьких фільмів)

### Завдання

а) здійснити зідбіркову роботу серед програм міжнародних кінофестивалів та серед українського кіно, провести приймання заявок на Конкурс дитячих фільмів; б) зробити аналіз та попередній відбір французьких фільмів та анімації для дітей; в) провести перевороти щодо отримання прав на покази стрічок та підписати договори щодо отримання прав; провести відбірковий етап Конкурсу дитячих фільмів та визначити фіналістів; г) здійснити переклад матеріалів фільмів та майстеринг стрічок.

### Результат 1

Сформована програма для показів у кінотеатрах, сформована спеціальна програма для онлайн-кінотеатру; усі фільми перекладені українською мовою та озвучені.

### Результат 2

Обрано фільми-фіналісти Дитячого конкурсу з усієї України (щонайменше 10 фільмів)

### Індикатори досягнення результатів

Сформовано програми фільмів, усі фільми перекладено та озвучено українською мовою. Обрано фіналістів Конкурсу дитячих фільмів. В онлайн-кінотеатрі продемонстровано до 5 стрічок спеціальної програми французьких фільмів, в кінотеатрах продемонстровано до 10 фільмів.

### Ціль

Забезпечення проведення показів у кінотеатрах 10 містах України, здійснено покази в новому фестивальному центрі в Києві – Українському дому.



ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.

## **Завдання**

Налагодження домовленостей з кінотеатрами щодо проведення показів, передача матеріалів фільмів та друкованих рекламних матеріалів (постерів, бюлетенів тощо); налагодження комунікації кінотеатрів з координаторами фестивалю на місцях; налагодження реєстрації на покази в кінотеатрах; проведення показів та голосування у містах; планування заходів безпеки; оцінка безпекової ситуації у Фестивальному центрі та розробка алгоритму дій у разі оголошення повітряної тривоги; організація простору для дітей в сховищі Українського дому, а також планування та оформлення декорування холу та прилеглої території; інформування аудиторії про зміну фестивального центру Чілдрен Кінофесту; здійснення Церемонії фестивалю та показів фільмів протягом 10 днів.

## **Результат 1**

У всіх кінотеатрах розміщена реклама фестивалю, наявні бюлетені для голосування; проведено технічні репетиції показів.

## **Результат 2**

Фестиваль відбувся у кінотеатрах 10 міст України (щодня один ранковий показ протягом 10 днів фестивалю), координатори провели представлення фільмів перед показами та відбулося голосування за фільми; проведено Церемонії відкриття та закриття фестивалю за участі амбасадора фестивалю, журі дитячого конкурсу, партнерів фестивалю у Фестивальному центрі.

## **Індикатори досягнення результатів**

Аудиторія показів у кінотеатрах у 10 містах України сягає близько 18 000 глядачів. Обрано фільми-переможці – Гран-прі Фестивалю та 4 переможці Конкурсу фільмів, знятих дітьми; з 31 травня до 9 червня в Українському дому відбулися покази Чілдрен Кінофесту; проведено Церемонії відкриття 31 травня та Закриття 9 червня; в холі та на прилеглій території розміщена реклама фестивалю.

## **Ціль**

Забезпечення функціонування онлайн-кінотеатру фестивалю та проведення показів і голосування за стрічки Дитячого конкурсу онлайн.

## **Завдання**

Оновлення онлайн-кінотеатру фестивалю для проведення показів у 2024 (сновлення іміджу, інформації про фільми, адміністративних частин для



голосування та реєстрації особистих кабінетів); підготовка онлайн-глеєру до проведення показів; удосконалення захисту фільмів від гіратів та роботи відеоплеєра.

### **Результат 1**

Онлайн-кінотеатр Чілдрен Кінофесту адаптований до проведення фестивалю у 2024 році, на сайті відображені усі фільми програми, грає інструмент реєстрації на перегляди та виставлення оцінок для фільмів Дитячого кіноконкурсу; налаштовано інструменти захисту контенту від Інтернет-піратства.

### **Результат 2**

Фільми демонструються без перебоїв на всій території України з мобільний пристрой та персональних комп'ютерів. Фільми Дитячого кіноконкурсу демонструються на весь світ. Наявні результати голосування за фільми кіноконкурсу.

### **Індикатори досягнення результатів**

Наявність сайту з усіма фільмами (<https://childrenkinofest.com>), наявність інструменту реєстрації особистого кабінету та голосування, безперебійний показ фільмів протягом фестивалю, що визначається кількістю та якістю звернень глядачів (до 10% звернень від загальної аудиторії глядачів)

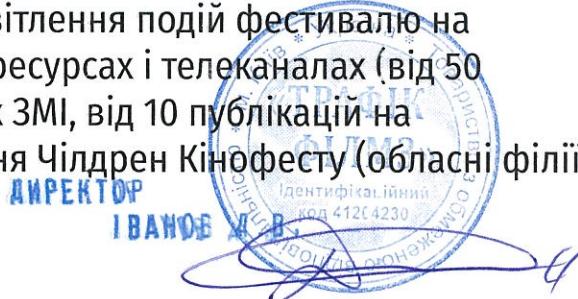
Аудиторія фестивалю онлайн близько 17 000 глядачів.

### **Ціль**

Проведення всеукраїнської інформаційної кампанії про фестиваль та Конкурс дитячих фільмів

### **Завдання**

1. Розробка комунікаційних матеріалів: візуальні матеріали (основний імідж, макети для візуальної і друкованої реклами), аудіовізуальні матеріали (трейлери, відеоролики, відео з анонсами), тексти (прес-релізи, новини, дописи для соціальних мереж тощо).
2. Залучення спікерів фестивалю: амбасадора (публічна особа, що буде популяризувати фестиваль та його цінності), професійне Журі дитячого конкурсу, координаторів фестивалю, що стануть спікерами в регіонах, лідерів думок та інфлюенсерів.
3. Висвітлення подій фестивалю на всеукраїнських та регіональних медіаресурсах і телеканалах (від 50 публікацій на ресурсах всеукраїнських ЗМІ, від 10 публікацій на регіональних ресурсах міст-проведення Чілдрен Кінофесту (обласні філії



НСТУ, регіональні філії суспільного мовника); Розміщення соціальних рекламних аудіо- та відеороликів на регіональному телебаченні в містах проведення Чілдрен Кінофесту; 4. Проведення реклами в соціальних мережах facebook та instagram. Результати кампанії будуть надані у звіті. 5. Прямі електронні розсилки по школах, гурткам, благодійним організаціям, фондам, соціальним службам, департаментам освіти.

## **Результат 1**

Піар та рекламна кампанія фестивалю охоплює регіональні, національні та місцеві медіаресурси – загальне залучення аудиторії по Україні до 1 МЛН. Досягнення частоти принаймні у 3 контакти з меседжами або рекламними матеріалами фестивалю серед прямої цільової аудиторії. До проєкту залучений амбасадор, у кожному з міст проведення є координатор для популяризації проєкту залучені блогери та інфлюенсери.

## **Результат 2**

Відвідуваність фестивалю онлайн та офлайн складає близько 35 000 глядачів та глядачок. До співпраці залучені щонайменше 10 благодійних організацій чи фондів, до 30 соціальних служб міст та департаментів освіти.

## **Індикатори досягнення результатів**

Індикаторами успішної реалізації проєкту стане залучення аудиторії фестивалю 35 000 глядачів; Розмір аудиторії фестивалю ведеться шляхом підрахунку кількості зареєстрованих на покази, а також підрахунку анкет для голосування, які отримують на вході до кінозалу усі відвідувачі (дорослі та діти). Наявні від 50 публікацій на ресурсах всеукраїнських ЗМІ, від 10 публікацій на регіональних ресурсах міст-проведення Чілдрен Кінофесту. Результати піар та рекламної кампанії визначатимуться кількістю публікацій в медіа, кількістю виходів роликів на телеканалах та радіо тощо. Усі результати будуть представлені в прес-кліпінгу фестивалю. Амбасадором проєкту став Артур Логай, актор театру й кіно, співак, що провів комунікацію на власних сторінках та взяв участь в піар-активностях проєкту, залучивши власну авдиторію до проєкту. Проєкт висвітлено до 5 українських інфлюенсерів; серед залучених: блогерка, переможнице «Краса Країни» Галина Зайва, акторка Олена Олар, блогерки Оксана Андрієць і Вікторія Кагаловська. У кожному місті є спікер проєкту в особі координатора.

## **Цільові аудиторії Проєкту**



## **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту**

Цільова аудиторія проєкту складається з різних груп: глядачі фестивалю, для яких формується програма – діти віком від 4 до 15 років, що проживають по всій Україні (обласні центри – до 35% аудиторії, міста в регіонах – 60% аудиторії, малі населені пункти – до 10% аудиторії); левова частка аудиторії це школярі 6-11 років (до 70% аудиторії), 12-14 років (20% аудиторії), до 6 років – до 10% аудиторії.

Загальна кількість дітей в Україні від 4 до 14 років, які є цільовою аудиторією фестивалю, станом на 2022 1,5- 2 млн.

Батьки, викладачі, вихователі, активісти, на яких орієнтована основна комунікаційна кампанія (тобто ті, хто приймає рішення щодо відвідування фестивалю та здійснює реєстрацію на покази).

Це дорослі віком 25 – 60 років: 31-45 років – 75% аудиторії, понад 45 років – 15% аудиторії, 25-31 – 5% аудиторії, 5% аудиторії – це старшокласники (від 15 до 18 років), які самостійно реєструються на покази. Цільова аудиторія дорослих – це жителі міст, обласних центрів та маленьких міст (батьки, дідуся бабусі, вчителі шкіл, які займаються культурним дозвіллям дітей). Загальна цільова аудиторія до 3 млн.

Дані про розподіл аудиторії складені на основі опитувань, які проводить команда фестивалю щороку після завершення події.

У 2021 році відвідуваність фестивалю склала 17 000 глядачів на кінотеатральних показах та 8000 глядачів онлайн (враховуючи карантинні обмеження). У 2022 році команді вдалося залучити майже 26 000 глядачів, а у 2023 – 33 000 глядачів. Тобто у 2023 році вдалося досягти приросту аудиторії на 26%.

До 2020 року аудиторія кінотеатральних показів фестивалю розвивалася щороку – від 2014 до 2019 років к-сть відвідувачів фестивалю зросла з декількох тисяч до майже 50 000 глядачів у 2019 році.

Загальне охоплення активної аудиторії, що контактує з фестивалем протягом року близько 10 000 глядачів. Проте в активній фазі піар та рекламної кампанії аудиторія, що контактує з фестивалем, зростає до 1 млн жителів, які залучаються через публікації в ЗМІ, розміщення роликів на региональних ТБ та радіс, демонстрування сюжетів про фестиваль на національних телеканалах, а також завдяки зовнішній рекламі про фестиваль. Завдяки потужній рекламній кампанії та піару команда фестивалю планує залучити до 35 000 глядачів відвідувачів фестивалю офлайн та онлайн, на 10 відсотків більше ніж минулого року.

## **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму)**

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ



## **аудиторію Проєкту**

Опосередкованою аудиторією проєкту є глядачі, що постійно ходять до кінотеатрів, активні батьки, що цікавляться культурними подіями – це близько 800 тис. жителів, що проживають в обласних центрах, охоплених кіномережею та менші міста України, для яких будуть доступні покази онлайн. Ця опосередкована ЦА отримає можливість дізнатися про заходи фестивалю та конкурс дитячих фільмів.

Опосередкованою аудиторією є також співробітники служб, громадських і благодійних організацій, фондів зі сфери соціального захисту та працюють із дітьми та сім'ями з вразливих соціальних груп: постраждалими від війни, сиротами, дітьми з інвалідністю – близько 2 000 людей по всій Україні.

Серед організацій, які зідчують вплив проекту - кінотеатри і кінодистрибутори. Чілдрен Кінофест для них є інструментом залучення нової аудиторії з різними смаками, адже частина глядачів вперше приходять в кінотеатр саме для участі в фестивалі.

Група, яка відчує вплив фестивалю - це майстри творчих ВНЗ та майбутні робстодавці в кіноіндустрії, оскільки частина учасників конкурсу фільмів знятих дітьми обере кінематограф своєю професією.

Посольства і культурні центри зарубіжних країн, а також міжнародні організації в Україні стримають досвід роботи з аудиторією дітей і підлітків і зможуть розширити репертуар своїх активностей на цю аудиторію і на інші регіони, крім очевидних культурних центрів.

## **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Відгуки під час опитування аудиторії у 2023 році та зростання кількості глядачів у пірівнянні з 2022 роком майже вдвічі показують, що фестиваль не лише вірно визначає запити аудиторії, а й задовольняє їх.

Наприклад, з 2020 року фестиваль змінив формат та проводить покази не лише в кінотеатрах, а й онлайн, бо велика частина дітей не маєть кінотеатрів в місті та фінансової можливості приїздити в інше місто навіть на безплатні покази. Дитячий кіноконкурс демонструється по всьому світу онлайн, оскільки частина українських дітей зараз знаходиться за кордоном, проте має запит на український продукт.

Щороку після проведення опитування команда аналізує оцінки програми фільмів, комунікації, конкурсу тощо. Фестиваль намагається промотувати не лише мистецтво як таке, а й важливі цінності – повага, толерантність, безбар'єрність. Також в межах партнерства з ЮНІСЕФ відбувається

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ І.В.



комунікація про безпекові питання – мінної безпеки тόщо. Батьки та діти високо оцінюють спосіб та інструменти обрані для цього – цікаві мультфільми, розмальовки та книжки.

Родини відзначають, що завдяки фестивалю можуть влаштовувати собі цілі тижні спільногоК культурного дозвілля з дітьми, переглядають разом фільми, спільно обговорюють їх та виставляють оцінки, що зближує їх та допомагає налагодити контакт.

**У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Чілдрен Кінофест створює можливість відвідувати покази нових європейських та національних фільмів у кінотеатрах та переглядати фільми онлайн по всій території України. Глядачі фестивалю можуть ознайомитися з новими стрічками та ретроспективою провідних європейських кіностудій, які ні виходять з широкий український прокат. Батьки отримують можливість не лише показати дитині фільм, а занурити її в новий формат – фестиваль. Голосування за фільми та визначення переможців не лише залучає до перегляду, а й акцентує на оцінці, порівнянні з попереднім досвідом, усвідомленням власних переживань та смаків.

У межах Конкурсу дитячих фільмів аудиторія фестивалю має можливість долучитися до культурного процесу в країні не лише у ролі споживачів, а й також створити власні стрічки. Переможці конкурсу отримують грошові призи та мотивацію розвивати власні здібності далі – за час існування конкурсу команда може впевнено сказати, що є перелік гуртків та дітей, які ніколи не займалися кіно, але тепер щороку беруть участь у конкурсах та отримують призові місця.

Чілдрен Кінофест є важливою та унікальною подією, яка об'єднує родини, школярів, викладачів навколо однієї події та створює культурний контекст для обговорень не лише фільмів, а й проблематики відображені у них – культурних та суспільних цінностей, поняття толерантності, критичного мислення та аналізу контенту, культурних відмінностей різних країн тощо.

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Серед всеукраїнських основними стейкхолдерами є потенційні партнери – Український культурний фонд (фінансова підтримка), Дитячий фонд ООН ЮНІСЕФ (інформаційне партнерство), Міністерство культури та інформаційної політики (інформаційне партнерство), посольства країн-партнерів (допомога з отриманням прав на фільми), телебачення та



радіомовлення (медійна підтримка), мережеві кінотеатри, які приймають рішення про проведення фестивалю, амбасадор фестивалю (виконує представницькі функції) та Журі дитячого конкурсу.

Для залучення партнерів команда обиратиме індивідуальний підхід – написання заявок на підтримку, особиста комунікація з представниками, e-mail листування, зустрічі з керівниками компаній, презентації про фестиваль та опис переваг партнерства.

На регіональному рівні залученими сторонами є Департаменти культури та реклами, управління освіти, комунальні кінотеатри.

Для комунікації з ними регіональні координатори та команда в Києві здійснюють розсилки та особисті зустрічі з метою залучення до фестивалю.

Також серед зацікавлених сторін, які впливають на проект є лідери думок та блогери, які будуть залучені до висвітлення фестивалю. Брак комунікації у соціальних мережах може повпливати на відвідуваність фестивалю, тож команда буде проводити пряму комунікацію для залучення на Церемонію відкриття або дистанційне висвітлення фестивалю.

## Інформаційний супровід Проекту

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ий), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проекту? Які методи та канали комунікації будуть залучені під час реалізації проекту?**

Чілдрен Кінофест за час існування став головним дитячим фестивалем кіно в Україні. Ключові меседжі проекту у 2024 році включатимуть наступне: Чілдрен Кінофест – благодійний кінофестиваль для дітей та підлітків відбудеться з 7 до 16 червня; Дивіться найкращі фільми для родини в кінотеатрах та онлайн безплатно; Чілдрен Кінофест започаткував нову Спеціальну програму для онлайн-кінотеатру; Голосуйте за фільми фестивалю та обирайте переможця; Беріть участь у Дитячому кіноконкурсі.

Безпосередньо комунікаторами фестивалю виступають:

- Амбасадор фестивалю – людина, яка представляє кіноогляд у публічному середовищі, допомагаючи поширювати ключові ідеї ініціативи. В цьому році це Артур Логай, актор театру й кіно, співак.

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ



- Директор фестивалю Денис Іванов, програмний директор фестивалю Ілля Дядик, піар-директор фестивалю Сергій Греков;
- Журі дитячого конкурсу: Режисерка анімаційних фільмів, аніматорка Анна Дудко, Кінокураторка, культурна менеджерка і авторка підліткового нон-фікшену «Твоя книга про кіно» Ольга Бірзул, режисер документальних стрічок «Залізні метелики» та «Зошит війни» Роман Любий;
- Координатори фестивалю у регіонах;
- Спіkerи ключових партнерів фестивалю — посольств і культурних центрів, які будуть залучені до фестивалю;
- Лідери думок: блогерка, переможниця «Краса Країни» Галина Зайва, акторка Олена Слар, блогерки Оксана Андрієць і Вікторія Кагаловська та інші).

Основними спікерами проекту стануть директор фестивалю Денис Іванов, програмний директор фестивалю Ілля Дядик, які будуть комунікувати як з аудиторією, так і з потенційними партнерами; почесний амбасадор Чілдрен Кінофесту є важливим спікером для комунікації з прямою та опосередкованню аудиторією; координатори фестивалю у регіонах є спікерами для аудиторії та партнерів. Усі комунікатори популяризуватимуть ідеї проекту та залучатимуть аудиторію через власні канали комунікації — сторінки у соціальних мережах та за допомогою інтерв'ю та коментарів для ЗМІ. Також для комунікації будуть долучені партнери та лідери думок, що популяризуватимуть фестиваль та поширюватимуть про нього інформацію. До прикладу в минулому про фестиваль на власних сторінках розповідали UNICEF, Пес Патрон, Джамала, посольства-партнери. Серед методів:

- поширення пресрелізів щодо різних інфоприводів фестивалю (оголошення формату проведення фестивалю, онлайн-програми та журі Дитячого кіноконкурсу; оголошення програми та Амбасадора фестивалю; оголошення фіналістів Дитячого кіноконкурсу, оголошення про початок реєстрації на безкоштовні покази; новина про старт фестивалю; оголошення результатів фестивалю та переможців та інші);
- залучення медіапартнерів та робота зі ЗМІ поза межами партнерства — запрошення журналістів на місце події (відкриття фестивалю);
- проведення інтерв'ю з журі конкурсу, сюжети та ефіри;
- розміщення відео- та аудіороликів у теле- та радіоєфірах партнерських медіа;
- підготовка унікальних матеріалів для розміщення в інтернет-виданнях (наведені в таблиці);
- гайди та добірки;
- глядацькі розсылки для підписників фестивалю;
- Зовнішня соціальна реклама;
- Внутрішня реклама в приміщеннях кінотеатрів та дружніх закладах



(школах, бібліотеках, центрах дитячої творчості тощо);  
– Сайти фестивалю «Чілдрен Кінофест» (<https://childrenkinofest.com>),  
«Артхаус Трафік» (<https://arthousetraffic.com>) та партнерів;

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

До партнерства на проект планується залучити «Суспільне» (<https://suspipline.media/>), «Київ24» (<https://kyiv24.news/>), «Освіторія Медіа» (<https://osvitoria.media/>), «Нова українська школа» (<https://nus.org.ua/>), «На урок» (<https://naurok.com.ua/>), «Лірум» (<https://liroom.com.ua/>), Мережу міських сайтів The City (<https://fastivnews.city/>, <https://chernihivnews.city/> тощо) (3-4 прояви на кожному ресурсі).

У межах співпраці заплановано:

- ротація рекламного ролика на телеканалі «Київ24» та регіональних телеканалах «Суспільне» як соціальної реклами;
- публікація основних новин фестивалю (оголошення амбасадора фестивалю та оновленого іміджу 2024 року, програми, фіналістів конкурсу, оголошення переможців дитячого конкурсу тощо);
- спеціальні матеріали про фестиваль, інтерв'ю зі спікерами.

Робота зі ЗМІ поза межами медіапартнерства – до 50 публікацій у медіа, що не є партнерами фестивалю (новини, спецматеріали): УНІАН (<https://www.unian.ua/>, новина, спецматеріал про фільм-відкриття), NV (<https://nv.ua/>, новина), The Village (<https://www.village.com.ua/>, новина), Kinowar.com (<https://kinowar.com/>, новина), Bit.ua (<http://bit.ua/>, новина), «Детектор Медіа» (<https://cetector.media/>, новина), Platfor.ma (<https://www.platform.ma/>, новина), «Главред» (<https://glavred.info/>, новина), «Український тиждень» (<https://tyzhden.ua/>, новина), «Рубрика» (<https://rubryka.com/>, новина), журнал «Країна» (інтерв'ю), tsn.ua (<https://tsn.ua/>, спецматеріал), «Вечір» (<https://vechir.media/>, пост) та інші. Заплановані телевізійні сюжети в межах національного телемарафону «Єдині новини», а також на телеканалах «ТЕТ», 5 канал, 24 канал, «Прямий», «Еспресо», – до 4 проявів; та радіоєфіри: «Промінь», «Громадське», «Культура», NV – до 3-х проявів. Співпраця з регіональними медіапартнерами та ЗМІ включатиме публікацію основних новин фестивалю (програма, імідж фестивалю, оголошення посла, оголошення переможців дитячого конкурсу тощо), спеціальні матеріали про фестиваль, інтерв'ю зі спікерами та регіональними координаторами фестивалю, радіоєфіри, ТБ-сюжети. Щонайменше 5 публікацій для кожного міста. Публікація новин фестивалю у соціальних мережах ЗМІ та на сторінках компанії «Артхаус Трафік», Чілдрен Кінофесту у Instagram, Facebook і Youtube: <https://www.instagram.com/arthousetraffic/>,

ДИРЕКТОР

ІВАНІВ



<https://www.facebook.com/ArthouseTraffic>, <https://instagram.com/childrenkinofest/>, <https://www.facebook.com/childrenkinofest/>, <https://www.youtube.com/@ChildrenKinofest>.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх постерах у рамках проекту буде розміщено логотип УКФ

### **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проекту?**

У результаті інформаційної складової проекту команда планує досягти таких показників: Цільова потенційна аудиторія проекту проконтактувала з фестивалем тричі через рекламу в соціальних мережах, зовнішню рекламу, матеріали в пресі, на телебаченні та радіо, пряму інтернет-рекламу: реклама в соціальних мережах та мережі інтернет – охоплення до 800K, користувачів, піар – охоплення 400K користувачів. У всеукраїнських ЗМІ розміщено до 100 публікацій, у регіональних медіа розміщено близько 60 згадок фестивалю По Україні розміщено до 60 рекламних площин зовнішньої реклами. Охоплення зовнішньої соціальні реклами розраховується залежно від точок розміщення, тому такі дані можливо орієнтовно розрахувати лише після фактичного розміщення реклами. Про фестиваль розповсюдили інформацію до 5 лідерів думок та блогерів з загальною аудиторією не менше 500 тис. підписників. Закріплення основного позицювання проекту серед прямої цільової аудиторії – головний дитячий кінофестиваль України. Привернуто увагу до необхідності створення якісного культурного дозвілля для дітей та забезпечення доступу до культурних подій для всіх категорій населення незалежно від місця проживання. Конкурс дитячих фільмів від Чілдрен Кінофест сприймається як важливий майданчик для участі, цільова аудиторія проекту ознайомлена з Конкурсом та зацікавлена в участі в ньому. До проекту залучено партнерів – всеукраїнські та профільні медіа (телеканал «Суспільне», «Київ24», «Освіторія Медіа», «Нова українська школа», «На урок», «Лірум», Мережу міських сайтів The City); у кожному місті проведення є мінімум 3 регіональні медіапартнери.

### **Довгострокові результати Проекту**

### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженим досягнення мети Проекту?**

Основною довгостроковою метою кінофестивалю Чілдрен Кінофест є розвиток і розширення культурних звичок і вподобань юної аудиторії,



розуміння понять інклюзивності та толерантності. До 20% дитячої аудиторії фестивалю за даними опитувань проекту приходять до кінотеатрів вперше саме в межах нашого фестивалю. Таким чином перший досвід контакту з кіно формується не лише на основі переглянутих блокбастерів, що складають левозу частку дитячого репертуару в кінотеатрах, а й з досвіду перегляду арт-кіно для дітей. Діти, які вперше приходять на Чілдрен Кінофест у наступні роки долучають до проекту ще й як учасники, знімаючи власне кіно та надсилають його на фестиваль. Також фестиваль розширює аудиторію кінотеатрів, оскільки отримавши вперше позитивний досвід, діти прагнуть повторити його вже під час перегляду інших стрічок.

Понад 45% аудиторії відвідують фестиваль двічі або більше разів, до 18% аудиторії – це глядачі, які відвідують фестиваль вже протягом 9 років. Це означає, що фестивалю вдається заручитися лояльністю глядачів і він має довгостроковий вплив на власну аудиторію та формує не лише пропозицію, а й запит на альтернативний кіноконтент.

Чілдрен Кінофест спрямований на посилення культурної толерантності та поваги серед широкої аудиторії українців. Програма фестивалю спрямована на висвітлення кінематографічних досягнень українського та європейського кінематографа. Фестиваль створює пропозицію розумного дитячого контенту, що підіймає теми інклюзивності, толерантності, понять дружби та родини, інакшості, різноманітності культур, суспільних укладів та кінематографу різних країн, створює культурні сенси та простори для діалогу та розвитку критичного мислення. Фестиваль сприяє розумінню тенденцій розвитку кінематографу в Україні та закордоном, глядачі можуть порівняти якість і тематику фільмів з різних країн, порівняти актуальність зображуваних тем, підходи до створення кіно в Україні та в Європі, і в результаті скласти власне враження щодо особливостей кінематографу України та інших націй.

У 2024 році фестиваль планує залучити до співпраці щонайменше 10 благодійних фондів та організацій та до 20 соціальних служб для залучення на покази дітей з інвалідністю, дітей з малозабезпечених родин, внутрішньо переміщених осіб. Це дозволяє у довгостроковій перспективі впливати на власну аудиторію у таких питаннях як дотримання культурних прав українців, розуміння важливості безбар'єрного доступу до культурного продукту. У комунікації фестивалю меседжі про залучення представників цих прошарків займають важливе місце. Таким чином проект комунікує з цільовою та опосередкованою аудиторією фестивалю про те, що важливою ознакою розвинено суспільства є залучення до культурного процесу країну представників усіх соціальних класів, та неможливість залишати їх обабіч культурного життя країни.

У довгостроковому періоді фестиваль також має вплив на талузь

ДІРЕКТОР  
ІВАНОВ А. В.



кіноіндустрії – у межах Конкурсу дитячих фільмів щороку збільшується кількість заявників, до участі залучаються як дитячі кіностудії, так і діти, що знімають стрічки у домашніх умовах. Фестиваль залучає до участі професійне кінематографічне журі. Участь у Конкурсі стає для учасників не просто розвагою, а й привертає увагу до кіно як галузі, в якій можна в майбутньому отримати професію, стати частиною культурного процесу країни не лише як глядачі, а й як творці.

З точки зору культурної дипломатії Чілдрен Кінофест щороку залучає до проекту низку культурних інституцій та посольств, які підтримують проект. У межах роботи над фестивалем відбувається обмін досвідом реалізації подібних проектів в Україні та Європі. Таким чином фестиваль впливає не лише на формування іміджу України для власного населення, а й на формування іміджу України серед країн-партнерів.

### **Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів Проєкту**

Заходи фестивалю є прикладом культурної безбар'єрності і спрямовані на розвиток толерантності та інклузивності у суспільстві, сприйняття інакшості, розвитку культурного діалогу.

Соціальна цінність фестивалю полягає перш за все в тому, щоб показати, що культура має бути загальнодоступною. Щороку на покази запрошуються глядачі з інвалідністю, внутрішньо переміщені особи та родини, що потрапили в складні життєві обставини. Оскільки покази відбудуться в кінотеатрах України та онлайн і є безкоштовним для всіх охочих, вдається залучити найбільш незахищених та соціально вразливих представників населення та інтегрувати ВПО в культурні процеси країни. Команда фестивалю працює з соціальними службами, фондами та організаціями, які допомагають запросити на фестиваль тимчасово переміщених осіб, дітей-сиріт, дітей з малозабезпечених соціальних прошарків. Соціальні департаменти міст та благодійні фонди отримують можливість залучити власних підопічних до культурного процесу країни, взяти участь у заходах фестивалю, не залишившись на узбіччі культурного життя.

Фестиваль створює унікальні для міст заходи для спільного родинного дозвілля поза межами великих культурних осередків на кшталт Києва та Львова. Чілдрен Кінофест пропонує альтернативний культурний продукт для жителів міст та сіл, створює ґрунт для розвитку осередків кінокультури для дітей у невеликих населених пунктах. Таким чином це сприяє децентралізації культури в Україні.

Основу програми складають арт-фільми для дітей, які показують, що в мистецтві важлива свобода думки та самовираження. Разом з тим кожен

ДІРЕКТОР

І

ВАНОВ



І

твір несе помітний меседж – соціальний, культурний, особистісний. Чілдрен Кінофест сприяє розвитку естетичних смаків у дітей та формування плюралізму думок та ідей, розвитку інклюзивності, позитивного сприйняття фестивальної культури, розуміння її доступності, а також орієнтації на налагодження діалогу між дітьми та батьками через спільне проведення часу та обговорення фільмів.

Дитячий кіноконкурс у свою чергу мотиває осередки гозашкільної освіти до розвитку, залученню більшої кількості дітей до гуртків та кіношкіл, активній участі у кінспроцесі. Участь у конкурсі Чілдрен Кінофесту стає своєрідною метою для знімання фільмів. Іншою важливою суспільною складовою є рефлексія війни в дитячих кіноісторіях – значна частина фільмів дитячого конкурсу минулих років присвячена теми війни і опору російській агресії. Ці твори сприяють усвідомленню історичних процесів, а фільми залишаються документами часу – єдиними аудіовізуальними творами, де діти є головним оповідачем.

У межах конкурсу усі роботи мають бути українською мовою, а всі фільми програм (кінотеатральна на онлайн-програма) адаптуються державною мовою.

Участь в голосуванні за фільми розвиває критичне мислення у дітей, створює поле для обговорень контенту, його аналізу та діалогу з однолітками, вчителями та родинами.

## Сталість Проекту

**Чи передбачає діяльність за Проектом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

У 2024 році фестиваль має відновити свою роботу і розпочати своє друге десятиріччя.

Для відновлення і подального сталого розвитку Чілдрен Кінофест планує і надалі використовувати Український дім як головний фестивальний центр, освоєний в цьому році.

Також планується зробити традиційну національну програму однієї з європейських кінематографій онлайн. Ця програма передбачає

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



співробітництво і подальше фінансування від посольства або культурного центра країни партнера.

Проведення фестивалю в кінотеатральному форматі залучає увагу потенційних та یаявних партнерів – кінотеатрів, бізнесів і медіа. Повернення фестивалю закріплює за ним статус події, що має тягливість та відбувається навіть у найскладніші часи – це найперша ознака сталості та стабільності.

Напрацювання по проєкту та його результати (кількість аудиторії, міста-проведення, учасники конкурсу, координатори у містах, список залучених партнерів) традиційно будуть опубліковані та з'являться у вільному доступі – на офіційному сайті фестивалю та на сторінках фестивалю у соціальних мережах.

Фільми-фіналісти Дитячого конкурсу будуть опубліковані на YouTube каналі Чілдрен Кінофесту та будуть доступні для перегляду після завершення фестивалю.

Фільм-переможець Чілдрен Кінофесту – 2023 «Душа команди» буде показаний у межах 11-го фестивалю у 2024 році. Ввівши практику показувати фільми-переможці минулих років фестиваль створює простір для аналізу вподобань та звичок аудиторії.

Після завершення фестивалю відбудеться зустріч з координаторами з різних міст для обміну досвідом культурного менеджменту, співпраця з регіональними партнерами, медіа тощо. Такі зустрічі дозволяють поширити інформацію про підходи та особливості роботи в різних регіонах та використати досвід колег для роботи над власними проєктами.

## Команда Проєкту

### Команда проекту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

Новаківська Анастасія Олексandrівна



## **Роль у проекті**

виконавча директорка фестивалю

## **Перелік основних обов'язків**

Планування, організація роботи команди та операційних процесів для реалізації заходів Фестивалю, церемоній, організація фестивальних служб, складання та контроль виконання кошторисів Фестивалю, складання наративного звіту про реалізацію Проєкту.

## **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

## **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Новаківська Анастасія Олексandrівна, виконавча директорка фестивалю. Закінчила КНУТКіТ ім. І.К. Карпенко-Карого за спеціальністю Організація кіно-, телевиробництва (магістр), 2012 – 2018 р.р.

Досвід роботи:

Червень 2020 – дотепер Виконавча директорка в кінокомпанії «Артхаус Трафік»

Грудень 2017 - дотепер Виконавча директорка Міжнародного кінофестивалю для дітей та підлітків «Чілдрен Кінофест».

Обов'язки: - Планування проєкту та роботи команди, постановка технічних завдань, контроль виконання проєкту командою; - Планування бюджету проєкту та контроль його виконання; - Пошук та координація роботи регіональних координаторів; - Пошук та комунікація з підрядниками проєкту, контроль за виконанням робіт; - Планування та координація Церемоній відкриття та закриття; - Контроль роботи квиткової системи фестивалю.

Березень 2015 – грудень 2018 Координаторка фестивалів кіно «Артхаус Трафік» та шкільних кіноклубів.

Обов'язки: - Комуникація з організаторами кіноклубів, здійснення прямих розсилок; контроль проведення показів; - Розробка дидактичних матеріалів до фільмів: створення електронних дидактичних матеріалів до повнометражних стрічок з програми «Чілдрен Кінофесту» - координування роботи регіональних координаторів; - Контроль за роботою майданчиків.

Додаткова освіта: Курс «Проджект-менеджмент креативних індустрій», Skvot, 2022 рік; Продюсерський курс від Terrarium, 2021 рік.



**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Дядик Ілля Олександрович

**Роль у проєкті**

програмний директор фестивалю

**Перелік основних обов'язків**

Складання програми фільмів Фестивалю (перегляд та відбір фільмів), пошук правовласників, проведення переговорів щодо отримання прав на покази фільмів, участь у представленні фільмів та медіаактивностях (спікер проєкту)

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до занятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

11 років успішного досвіду організації масових проєктів, ведення переговорів, координації роботи з партнерами.

Жовтень 2009 - теперішній час.

Програмний директор

1. Формування програми кінерелізів: - Ведення переговорів з представниками міжнародних кіно дистрибуторських компаній. - Закупівля контенту. - Координація отримання та підготовки матеріалів необхідних для випуску фільмів в кінотеатральний прокат. - Отримання прес матеріалів, переговори з приводу організації прес активностей присвячених релізам фільмів. Понад 300 укладених угод та випущених фільмів в кінопрокат.

2. Ведення фестивальних проєктів: "Нове німецьке кіно", "Нове британське кіно", "Вечори французького кіно", "Тиждень австрійського кіно", "Чілдрен кіно фест": - Формування концепцій та кіно програм. - Формування бюджетів. - Координація організації подій з партнерами: Британська рада, Французький інститут, Гете інститут, австрійський форум: затвердження друкованих матеріалів, прес матеріалів. - Запрошення гостей фестивалю, представників фільмів та кіносіндустрії. - Підготовка звітів. Понад 30 успішно проведених проєктів в найбільших

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ А.В.



містах Україні.

3. Відрядження на міжнародні кіноринки та кінофестивалі: Канни, Берлін, Роттердам, Амстердам і інші.
4. Організація Українського стенда на міжнародних кіно фестивалях в Берліні та Канах.

Квітень 2010 - Листопад 2014 Одеський міжнародний кінофестиваль Одеса, [www.ciff.com.ua](http://www.ciff.com.ua) Програмний директор

1. Робота над концепцією і формування кіно програм.
2. Організація роботи програмного відділу та частково координація роботи сумісних відділів (безпосереднє керівництво 5 співробітниками).
2. Формування бюджету програмної частини фестивалю.
3. Відбір фільмів і координація роботи відбіркових комісій української та міжнародної конкурсних програм.
4. Запрошення міжнародних та українських гостей та представників фільмів та кіноіндустрії.
5. Співпраця з іноземними посольствами, культурними інституціями в Україні та міжнародними організаціями для проведення та залучення фінансової допомоги при організації кіно показів.
6. Координація міжнародної логістики кіно матеріалів та отримання прес та PR матеріалів.
7. Організація та контроль технічної якості кіно показів.

Понад 400 кінопоказів, більше ніж 300 тисяч глядачів.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

#### **ПІБ члена команди**

Маркіна Віра Олегівна

#### **Роль у проекті**

координаторка фестивалю

#### **Перелік основних обов'язків**

Контроль роботи та виконання завдань регіональними координаторами у 10 містах, проведення спільних робочих зустрічей, збір звітів про проведення фестивалю в містах.

#### **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за**



**основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Маркіна Віра закінчила КНУТКіТ ім. І.К. Карпенко-Карого за спеціальністю Організація кінотелевиробництва(магістр).

З 2015 року координаторка кінофестивалів, які організовує кінокомпанія Артхаус Трафік, таких як Чілдрен Кінофест, Єдність і Толерантність.

З 2017 також працювала у компанії на позиції програмої координаторки.

З 2018 року виконавча директорка кінофестивалю "Київський тиждень критики": - координація проведення Премії «Кіноколо» від 2018 - координація роботи кураторів фестивалю - ведення переговорів із правовласниками фільмів, відібраних до програми - координація міжнародної логістики кіно матеріалів та отримання PR-матеріалів - координація роботи сайту та системи голосування - участь у розробці візуальних матеріалів фестивалю та премії - ведення квиткової системи фестивалю - складання плану проведення заходів, розкладу фестивалю - координація фестивального майданчику під час проведення показів

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Алексєєва Лілія Іванівна

**Роль у проекті**

менеджерка з роботи з кінотеатрами

**Перелік основних обов'язків**

Залучення кінотеатрів до проведення фестивалю, проведення переговорів, укладання договорів, планування розкладу фестивалю, контроль розміщення реклами та отримання фільмів та матеріалів фестивалю кінотеатрами.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ А.В.



**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
Закінчила Донецький гуманітарний інститут Донецького Національного  
університету.

Працює в компанії «Артхаус Трафік» з 2005 року на позиції Керівника відділу кінопрокату: 1. Пошук майданчиків для проведення кінофестивалів та налагодження співпраці. 2. Комунікація з кінотеатрами, розпис кінострічок компанії; 3. Контроль передачі та отримання матеріалів фільмів кінотеатрами; 4. Домовленості про розміщення реклами в кінотеатрах, контроль отримання рекламних матеріалів; 5. Контроль за підписанням договорів з кінотеатрами та отриманням прокатних посвідчень.

## **Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємство, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

## Договір цивільно-правового характеру

## **ПІБ члена команди**

Івашкевич Дарина Вікторівна

## Роль у проєкті

координаторка фестивалю у Києві

## Перелік основних обов'язків

Координація проведення заходів Фестивалю в м. Києві (З кінотеатри), робота з кінтеатрами, контроль доставки вихідних матеріалів фільмів та рекламних матеріалів, контроль розміщення реклами в м. Києві, організація представлення показів, проведення голосування.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
Закінчила Богуславський гуманітарний коледж ім. І.С. Нечуя-Левицького за спеціальністю Вчитель музичного мистецтва, музичний керівник в закладах дошкільної освіти (бакалавр) та Національний педагогічний університет ім. Михайла Драгоманова за спеціальністю Вчитель музики та художньої культури (спеціаліст).

З 2012 року допомога в організації прем'єр фестивалів “Вечори французького кіно”, “Тиждень Італійського кіно”, “Лінія іспанського кіно”.

ДИРЕКТОР ІВАНС В. В.



У 2012 та 2013 роках – координаторка відеоруму конкурсних фільмів на Одеському міжнародному кінофестивалі. Червень 2017 – дотепер координаторка по роботі з кінотеатрами. Обов’язки: - заключення договорів з кінотеатрами; - складання звітів по кінопрокату; - контроль за виконанням кінотеатрами умов договорів. Травень 2018 – червень 2021 – волонтерка фестивалю “Чілдрен кінофест”. Жовтень 2018 – жовтень 2021 – волонтерка фестивалю “Київський тиждень критики”. 2021 рік – координаторка зі збору даних для “Артхаус Трафік КІНОКЛУБ”. У 2022-му році координаторка служби підтримку онлайн-кінотеатру «Чілдрен Кінофесту». У 2023 році координаторка «Чілдрен Кінофесту» у Києві.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

## Договір цивільно-правового характеру

### **ПІБ члена команди**

Новосад Олексій Святославович

## Роль у проекті

юрист, фінансовий директор

## **Перелік основних обов'язків**

Підготовка договорів для роботи з партнерами та підрядниками, планування платежів, оформлення договірних відносин з членами команди, підготовка фінансового звіту

## **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Ocbita:

1994-1995 pp. – Український інститут муніципального менеджменту та бізнесу; незакінчена вища освіта за фахом “Економіка підприємства”.

1995-1999 pp. – Київський державний торговельно-економічний університет, диплом з відзнакою за фахом “Правознавство”, спеціалізація “Комерційне право”.

1997-1998 pp. – Відділення післядипломної освіти Кембриджського університету – Центр англійського та європейського права Варшавського

ДИРЕКТОР  
ИВАНОВ А. В.



університету (м. Варшава), диплом за фахом “Основи англійського права та права Європейського Союзу”.

Досвід роботи: серпень 2019 р. – донині – ТОВ «Трафік Фіlmz», виконавчий директор. квітень 2004 р. – липень 2019 – ТОВ «Артхаус Трафік», виконавчий директор. квітень 2010 р. – липень 2013 р. – ТОВ «Український кінофестиваль», заступник директора, фінансовий директор Одеського міжнародного кінофестивалю. липень 2001 р. - березень 2004 р. – Продюсерська агенція “Мистецьке березілля”, заступник директора. квітень 2001 р. - грудень 2006 р. – ЗАТ “Барвінок”, юрист (сумісництво). жовтень 2001 р.- грудень 2008 р. – Національна спілка театральних діячів України, юрист (сумісництво). червень 1998 р. – листопад 2001 р. – ПП Юридична фірма “ЮрТрансСервіс”, юрист. 1999 – 2000 рр. – газета “АвтоПрофи”, автор юридичної рубрики. червень-листопад 1996 р. – Шевченківське відділення АКБ “Укрсоцбанк”, помічник юриста. Спеціальні знання: Вільне володіння українською, російською, англійською, польською мовами. Інше: Диплом за особливі досягнення на регіональному фіналі конкурсу з права Європейського Союзу – Салоніки (Греція), лютий 1998 р. First Certificate in English – червень 1998 р.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Лєвіна Юлія Сергіївна

**Роль у проекті**

головна бухгалтерка

**Перелік основних обов'язків**

Ведення бухгалтерського обліку та звітності в ході реалізації проекту, облік та здійснення валютних ліцензійних платежів. Робота з первинними документами в ході реалізації проекту, складання звірок, здійснення платежів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



Лєвіна Юлія Сергіївна, закінчила у 2011 р. КНЕУ ім.В.Гетьмана за спеціальністю «Фінанси» кваліфікація магістр з фінансів. З 01.10.2004 року головний бухгалтер ТОВ «Артхаус Трафік» з виконанням таких обов'язків як налаштування обліку з моменту реєстрації підприємства, повне ведення бухгалтерського і податкового обліку на загальній системі оподаткування, зовнішньо-економічна діяльність, аналіз господарської діяльності підприємства, моніторинг змін в законодавстві, супровід перевірок та аудиту, планування податкових ризиків підприємства. Компанія займається розповсюдженням фільмів, організацією щорічних фестивалів, гросування національного кінопродукту на міжнародних фестивалях та конкурсах, виробництвом роликів та фільмів таких як "Донбас", рекламою.

З 01.08.2018 року головний бухгалтер ТОВ «Трафік Фіlmz» з таким ж функціями.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

ФОП Сушко Єлизавета Олександровна

**Роль у проекті**

послуги з ведення комунікації в соціальних мережах

**Перелік основних обов'язків**

Створення плану та графіку комунікації фестивалю в соціальних мережах, нагисання текстів, спільно з дизайнером створення віжаулів для дописів.

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта: Міжнародний гуманітарний університет, Одеса

З 2021 р. за спеціальністю Режисура кіно і телебачення

Додаткові освітні курси

Онлайн школа Skot з 2022 р.

- курс "Поп-документалки" з Танею Поставною

Litosvita

- онлайн-курс «Сценаристика і сторітелінг»

Досвід роботи:

Flashforward Magazine – 2021-2023 р.

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



- робота з текстом (рецензії, добірки), контент плаїни всього видання, соціальні мережі (Інстаграм) Moviegram – з 2022 р.
- лонгріди, новини для Телеграм каналу, тексти для дописів (+ТЗ дизайнерці) та монтаж рилз в Інстаграм Тиктор Медіа – 2022-2023 р.
- розвиток кінонапряму видання Миколайчук ОРЕН – кінофестиваль глядацького кіно -- ведення сторінок Інстаграм та Фейсбуку з березня 2023 р. (створення ідей, контент плану, текстів для дописів та на картки та створення всіх віжуалів)
- Film.UA  
журналістка на знімальному майданчику серіалу «Ті, що залишилися» CMIFF - карпатський гірський міжнародний кінофестиваль ведення сторінок Інстаграм та Фейсбуку з липня 2023 р.
- Артхаус Траффік  
ведення сторінок Інстаграм та Фейсбуку фільму Марисі Нікітюк «Я, Ніна» з червня 2023 р.
- Журналістка на фрілансі у провідних українських медіа Проектна робота з SMM-copywriting для таких фільмів як: «Трішки чужа», «Фото на пам'ять» тощо

## **Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

## Фізична особа-підприємець

## **ПІБ члена команди**

Губенко Іван Ігорович

## Роль у проєкті

графічний дизайнер

## **Перелік основних обов'язків**

Дизайн друкованих та електронних матеріалів (постери, зображення для соцмереж та інтернет розміщення, слайдів для демонстрації перед показами фільмів), створення макетів поліграфічних матеріалів всіх форматів (постери фестивалю, анкети для голосування, банери, дипломи з призами для конкурсантів тощо)

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за**

ДИРЕКТОР

LIBRARY



**основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта: Художньо-графічний факультет КДПУ

09.2014 – теперішній час, Графічний дизайнер в «Артхаус Трафік»

Обов'язки: – созробка візуальних рішень для реклами та промо кінофестивальних проектів – локалізація та розробка рекламних та промо матеріалів для прокату кіно в Україні (постери, буклети, каталоги, листівки, веб-банери, смм) – підготовка макетів до друку – дизайн сайтів Фріланс довготривала співпраця з Goethe-Institut Ukraine, Directory Films, East-West Digital News, Pronto Film. Також серед замовників Kristi Films, Limelite, FILM.UA, Insightmedia, Посольство Швейцарської Конфедерації в Україні.

03.2010 – 09.2013 – Одеський міжнародний кінофестиваль

Графічний дизайнер обов'язки: – верстка каталогів, буклетів – адаптація візуальних матеріалів для зовнішніх носіїв та вебу – підготовка макетів до друку

09.2008 – 03.2010 – рекламне бюро Lines

Арт-директор

Обов'язки: – созробка концепцій рекламних кампаній, айдентики у команді з креативним директором та копірайтером – створення візуальних рішень з командою дизайнерів, керування проєктами – комунікація з клієнтом

01.2007 – 09.2008 – креативне агентство GANKA Big Ideas Shop

Графічний дизайнер

обов'язки: – розробка логотипів та фіrmових стилів – створення рекламних постерів – створення сторібордин для рекламних роликів

04.2005 – 12.2006 – студія дизайну Акцент

Графічний дизайнер обов'язки: – розробка та підготовка до друку візитівок, листівок, постерів, буклетів – розробка дизайну та конструкцій для зовнішньої реклами

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Гульбицька Катерина-Даніела

АРТЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



## **Роль у проекті**

програмна координаторка

## **Перелік основних обов'язків**

Контроль підписання договорів, координація отримання вихідній матеріалів фестивальних фільмів, отримання діалогових аркушів, рекламних та прес-матеріалів, надання звітів правовласникам, ведення поточної роботи з правовласниками

## **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

## **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

ОСВІТА:

Київський національний університет театру, кіно і телебачення ім. І. К. Карпенко-

Карого, Режисура неігрового кіно, 2020 - зараз

2022 - 2023 Prague Film School, Documentary filmmaking

2021 – Skvot. Курс Режисура - Марися Нікітюк

ДОСВІД РОБОТИ:

Преселекторство у команді Міжнародного фестивалю документального кіно про права людини Docudays UA. Менеджерка та організаторка виставок та годій різних

форматів у барі-мистецькому просторі “ЖЛИВА”

- Комунікація з митцями, артистами, майстрами.

- Координування подій - концертів, вокшопів та ін.

- Оформлення виставок

Робота у профорієнтаційному центрі “Моє Майбутнє”

- Оформлення, озвучка та дизайн онлайн курсу

- Асистування під час тренінгів

- Зйомка відео роликів для соціальних мереж

Волонтерство на таких фестивалях, як: Docudays (2023), Кінооко (2021).

Постановка вистави на сцені з живою музикою та 11 акторами

## **Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

## **ПІБ члена команди**

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ Д.В.



ФОП Власова Тетяна Анатоліївна

**Роль у проекті**

PR-менеджмент

**Перелік основних обов'язків**

Організація піар-кампанії фестивалю, залучення медіапартнерів, організація спеціальних матеріалів та сюжетів про фестиваль, робота над прес-звітом.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта: вища. Закінчила Львівський національний університет імені Івана Франка, факультет журналістики, спеціальність «Журналіст, редактор» (магістр).

**Досвід роботи:**

2004-2006 – журналіст відділу культури газети «Високий замок» (м. Львів).

2006-2008 – кореспондент відділу «Суспільство і політика» інформаційного агентства «Укрінформ».

2008-2010 – журналіст відділу «Культура» «Газети по-українськи».

2010-2012 – кореспондент відділу «Культура» газети «Світ».

2012-2013 – журналіст і редактор сайту tochka.net.

2013-2016 – PR manager українського дизайнерського бренду Nai Lu-na by Anastasia Ivanova.

Ivanova.

2013-2017 – PR менеджер телеканалу ICTV.

2017-2018 – PR менеджер Одеського міжнародного кінофестивалю.

Із 2018 року – PR директор Одеського міжнародного кінофестивалю, Української кіноакадемії та Національної кінопремії «Золота Дзиґа».

Із 2019 року - PR директор венчурного фонду TA Ventures та клубу

приватних інвесторів ICLUB Global

2019 рік - PR менеджер волонтерської мережі безкоштовних клубів з програмування для дітей Code Club

2019 рік - PR менеджер освітньої онлайн-платформи EscapeLAB



2020 році - PR директор соціально-культурного проекту Arts&Rights. У його

межах у серпні 2020-го реалізувала всеукраїнський Онлайн-марафон з документального активізму за участю провідних українських активістів, правозахисників, журналістів, режисерів та письменників.

Із 2022 року - співвласниця та провідний PR менеджер PR агенції Move in Movie, яка займається промо культурних проектів із фокусом на кіно.  
2022 рік - PR менеджер фільмів "Як там Катя?" (реж. Крістіна Тинькович), "Люксембург, Люксембург" (реж. Антоніо Лукіч), "Я і Фелікс" (реж. Ірина Цілик).

Із 2022 року - PR менеджер кінопродакшну ForeFilms

Із 2022 року - PR менеджер документального фільму "Життя на межі" (реж. Павло Пелешок).

#### Ключові посадові обов'язки у проектах:

- розробка та втілення PR- та комунікаційних стратегій;
- управління командою PR-відділу (до 20 осіб), а також фотослужбою, відеослужбою та волонтерами в межах проектів (блізько 100 осіб).
- медіапланування;
- розробка та втілення спецпроектів;
- моніторинг та аналіз конкурентного поля;
- організація заходів для преси (пресконференцій, брифінгів, круглих столів, престурів тощо);
- організація коментарів та інтерв'ю спікерів проектів;
- організація рекламних заходів;
- організація івентів у межах реалізації PR-стратегії;
- здійснення внутрішньокорпоративного PR;
- репутаційний менеджмент;
- розробка антикризових кампаній та їх оперативна реалізація в разі необхідності;
- робота з брендом у соціальних мережах, комунікація з підписниками.

#### Професійні навики:

- лідерство, вміння організовувати процеси та керувати командою (від 10 до 100

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А. В.



осіб);

- напрацьована велика база контактів ЗМІ (всеукраїнських і регіональних),
- підтримка дружніх стосунків з редакторами та журналістами;
- вміння писати журналістські матеріали різних форматів і жанрів;
- SMM, робота з проектом у соціальних мережах;
- досконале володіння українською мовою, англійською на рівні Intermediate.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Фізична особа-підприємець

**ПІБ члена команди**

Джелмач Олександр Вікторович

**Роль у проекті**

технічний менеджер

**Перелік основних обов'язків**

Керівництво технічними службами та підрядниками, координація озвучення фільмів, руху вихідних матеріалів та рекламних матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи

Квітень 2012 – теперішній час

«Артхаус Трафік» – DVD mastering, DCP mastering.

Червень 2012 – теперішній час

«Одеський Міжнародний Кінофестиваль» – DCP mastering, перевірка матеріалів, Video mastering.

Вересень 2011 – теперішній час

МІЖНАРОДНИЙ ФЕСТИВАЛЬ АНІМАЦІЙНИХ ФІЛЬМІВ «КРОК» – Технічний директор, Viceo mastering. Video mastering понад 1000 фільмів на рік.

Березень 2019

48-й Київський міжнародний кінофестиваль «Молодість» – DCP mastering,

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ Д. В.



Video mastering.

2003-2012

ТОВ «Музикальний центр», ТОВ «Майстер відео», «Інтер фільм», «Start video», «Moon Records Ukraine» – Video mastering.

Співпрацює з українськими продюсерами та режисерами – DCP mastering,

Video mastering, підготовування матеріалів до кіно сховища.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Петровська Анастасія

**Роль у проекті**

маркетинг-менеджерка

**Перелік основних обов'язків**

Організація соціальної реклами в містах, залучення партнерів для ко-промо (розіграші, обмін дописами або інші подібні ініціативи), співпраця з лідерами думок.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

ОСВІТА

Київський міжнародний університет

Інститут журналістики, кіно і телебачення; Режисер кіно і телебачення;  
Бакалавр, 2018-2022 р.

**ДОСВІД РОБОТЫ**

Маркетинг-менеджерка в «Артхаус Трафік», листопад 2023 – дотепер  
Серед обов'язків пошук партнерів та комунікація, залучення до проектів лідерів думок, підготовка та проведення прем'єр фільмів та презентацій, підготовка звітів, розробка рекламних бюджетів, контроль за виконанням рекламних планів.

Попередній досвід:

Менеджерка по роботі з блогерами, Рекламна агенція Influence, 2022

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ Д.В.



(пошук блогерів на рекламу, прописування стратегії, допомога блогерам у реалізації реклами згідно із заявкою клієнта)  
Менеджерка тідтримки фестивалю «Чілдрен Кінофест», 2022  
Координаторка фестивалю «Чілдрен Кінофест», 2023  
Секретарка Національної премії кінокритиків «Кіноколо», 2023

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Алексіюк Єлизавета Русланівна

**Роль у проекті**

Координатор Дитячого конкурсу – 2024

**Перелік основних обов'язків**

В рамках проєкту відбувається конкурс дитячих фільмів. Робота передбачає комунікацію з заявниками та фіналістами конкурсу (розсилка листів, організація приїзду фіналістів до фестивального центру), збір матеріалів фільмів-фіналістів, розсилка листів подяк усім заявникам щодо участі у конкурсі.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Бакалавр права, Національний університет «Києво-Могилянська академія»

Магістр публічної політики та врядування – Київська школа економіки

**Досвід роботи:**

Проектна менеджерка – Субгрант «Медійна програма в Україні»

? Імплементація проектних активностей

? Розподіл робочого навантаження

? Звітування донору

? Планування подій та активностей проєкту

? Комунікації з донором

? Побудова партнерств

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ А.В.



■ Рецензувањя текстів

■ Підготовка онлайн-курсу для редакторів та журналістів щодо виживання медіа під час карантину

Проектна менеджерка – Центр міжнародного приватного підприємництва (CIPE)

■ Імплементація проектних активностей в Україні та Молдові

■ Планування бюджету та виконання бюджету

■ Фасилітація щодо покращення публічно-приватного діалогу на локальному та національному

рівнях

■ Комуникації з донором

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

#### **ПІБ члена команди**

Коритнюк-Всдзаковська Єлизавета Володимирівна

#### **Роль у проекті**

Координатор квиткової системи та служби підтримки

#### **Перелік основних обов'язків**

Робота з квитковою системою офлайн показів, тестування реєстрації, контроль безплатної реєстрації (акредитації) на покази (контроль індивідуальної та групової реєстрації), підтримка користувачів, що здійснюють реєстрацію на онлайн та офлайн-покази.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

#### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Навчалась у Київському національному університеті культури і мистецтв за спеціальністю – менеджмент соціокультурної діяльності.

Працювала:

інтерпретаторкою в Музеї науки;

була залучена в діяльність феміністичної ініціативи Білкіс, яка займається гуманітарною та просвітницькою діяльністю;

ДИРЕКТОР

ІВАНОВ А.В.



менеджеркою в благодійному проекті;  
працювала на виставках Чорнобиль і WOW Ukraine  
менеджеркою на телеканалі.

Зараз працює в Малій академії наук України на посаді секретаря. Також великою частиною діяльності є волонтерство на таких подіях:  
волонтерство на кінофестивалях  
волонтерство на Неоосвітньому Арсеналі  
на Деміївському автовокзалі відновлювала мозаїки київських художників, а також їздила на толоку, розбираючи будинки пошкоджені під час російської окупації.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**Чи є заявник, члени проектної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проектом та проектні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проекту, та шляхи їх мінімізації**

Перш за все, зовнішні ризики проведення кінофестивалю пов'язані з воєнними діями в Україні.

Перед проведенням фестивалю команда проводить наради з кінотеатрами щодо алгоритму дій під час тривог та відключень електроенергії внаслідок обстрілів, дізнається адреси найближчих укриттів та готує вказівники для глядачів.

Під час проведення активностей проекту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвалному приміщення).

Базуючись на минулорічному досвіді заплановано роботу за таким алгоритмом:

- для всіх майданчиків готовяться постери з адресами найближчих укриттів, які розміщаються біля зали (якщо в кінотеатру немає власних)
- перед показом на екрані демонструється зображення з адресами укриттів найближчих до кінотеатру;

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.



- у разі оголошення повітряної тривоги сеанс зупиняється, а глядачів просять перейти до найближчих укриттів.
- якщо тривога триває до 40 хв., то сеанси продовжуються і глядачі мають можливість подивитися стрічку; якщо ж повітряна небезпека триває понад 40 хв, то показ переноситься на інший день (за наявності такої можливості у кінотеатру).

Для проведення кінофестивалю онлайн команда спільно з технічним підрядником залучають сервери, які мають резервні джерела живлення, аби фільми транслювалися безперебійно.

Серед внутрішніх ризиків виділяють наступне:

- структура команди Чілдрен Кінофесту досить розгалужена: основна команда знаходитьться у Києві, а координатори фестивалю – в регіонах. Тож основні ризики тід час фестивалю пов'язані з помилками і складнощами віддаленої комунікації.

-2 формати проведення фестивалю: окрім показів в кінотеатрах, фестиваль відбувається ще й онлайн, тому команда має двічі підготувати та провести одну подію, що дає додаткове навантаження на управління всією структурою та роботою.

Для того, щоб мінімізувати ці ризики, використовуються інструменти на декількох рівнях.

Корпоративна культура:

- Якщо виникає проблема, про неї обов'язково повідомляють колегам і керівництву, щоб всі були в курсі можливих наслідків і готовалися до них;
- Якщо член команди не може розв'язати проблему на своєму рівні, він має якомога швидше звернутися до колег або керівництва, щоб отримати допомогу, це заохочується, а не навпаки;
- Після проекту мають бути проаналізовані помилки й, якщо вони є типовими, змінюється протокол розв'язання цих проблем. Це має бути зафіксовано у письмовому вигляді і ще раз проаналізовано перед початком роботи над наступним фестивалем на спільній зустрічі.

Поточна комунікація:

- Організація щстижневих зустрічей програмного відділу та менеджменту для обміну інформацією, ведення обов'язкових підсумкових протоколів після зборів,
- організація спільних онлайн-зустрічей з координаторами фестивалю в регіонах

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



- Створення робочих груп, з листуванням, де мають бути всі дотичні до розв'язання задач департаменти;
  - Організація груп в месенджерах для розв'язання оперативних питань;
  - Призначення відповідальних за організацію спілкування за напрямами.

Фестиваль реалізовуватиме команда, що займалася втіленням проєкту вже протягом 10 років. Будуть залучені підрядники, які вже реалізували проєкт у гопередні роки, та розуміють особливості роботи з кіноконтентом, а також роблять вигідні пропозиції.

Оскільки команда починає підготовку фестивалю майже відразу після завершення попереднього, планування заходів одинадцятого Чілдрен Кінофесту відбувається ще з 2023 року. Команда спільно працює над розробкою комунікаційної кампанії, планує заходи фестивалю та спеціальні події, шукає протягом року партнерів та удосконалює рівень організації.

Керівник проекту спільно з координаторами слідкує за календарним планом проекту та забезпечує вчасне втілення завдань на належному рівні. У разі виникнення непередбачених обставин спільно з командою може бути прийняте рішення про пошук додаткових підрядників або їх заміну, коригування плану роботи з огляду на більш важливі нагальні питання, залучення додаткових професіоналів у разі необхідності тощо.

Основні ризики у проведенні фестивалю пов'язані з логістикою та неможливістю на 100% контролювати проведення заходів в регіонах, а покладатися на зідповідальність місцевих координаторів.

Ризики у питаннях логістики виникають в результаті непередбачуваних обставин або транспортних затримок. Технічні проблеми у кінотеатрах можуть виникати через брак часу у кіномеханіків на перевірку всіх кінофільмів у зв'язку з великою завантаженістю комерційним репертуарним планом. Зі свого боку команда проекту дає чіткі інструкції представникам кінотеатрів у всіх регіонах та регіональним координаторам щодо перевірки матеріалів та своєчасного повідомлення про проблеми, проведення технічних репетицій та зустрічей.

**Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проекту ви будете застосовувати?**

Команда фестивалю здійснює внутрішній моніторинг основних процесів підготовки і проведення фестивалю за допомогою встановлення чітких дедлайнів та визначення ключових показників ефективності. Для цього відбувається налаштування робочої комунікації, призначення

ДИРЕКТОР

18



відповідальних членів команди за кожен напрямок роботи та визначення статусів завдання. Завдяки створенню дорожньої карти проєкту та формування чітких бажаних результатів, протягом реалізації команді буде легко зорієнтуватися щодо швидкості та успішності руху до досягнення загальної мети.

Відповідно до робочого плану команда влаштовуватиме зустрічі за двома напрямками: зустрічі присвячені загальній організації фестивалю та зустрічі з окремими фестивальними службами. Кожен керівник департаменту буде проінформований про робочий план і має погодити його актуальність та реальність виконання.

Виходячи з досвіду організації фестивалю у попередні роки та результатами перших робочих зустрічей погоджені такі етапи роботи:

Програмний відділ:

- робота селективної комісії над фільмом-ретроспективою;
- формування конкурсної програми фестивалю
- обрання фільмів-фіналістів Дитячого кіноконкурсу
- робота над відбором фільмів до Спеціальної онлайн-програми
- погодження прав на фільми

Технічний департамент, департамент кінопрокату, координатори фестивалю та волонтерська служба:

- підготовка майданчиків фестивалю,
- адаптація квиткової системи,
- передача матеріалів фільмі та реклами.

Прес відділ та SMM:

- підготовка комунікаційної кампанії «Чілдрен Кінофесту»
- налагодження партнерств
- розповсюдження прес релізів та іншої інформації серед ЗМІ
- просведення кампанії у соцмережах відповідно до контент-плану, розміщення реклами відповідно до графіку

Креативний департамент:

- Розробка візуального стилю
- Розробка роликів фестивалю

Виконавча директорка фестивалю та керівники фестивальних служб працюють в межах запланованих етапів та робочого плану.

## Моніторингова інформація

### Кількість чоловіків у команді проєкту

4

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



**Кількість жінок у команді проєкту**

10

**Кількість людей віком від 17 до 34**

10

**Кількість людей віком від 35 до 50**

4

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

1

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

200

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

4000

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

3000



**Чи передбачає Проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?**

**Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

300

**Чи планується при реалізації Проекту використовувати різні методи**

**енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проекту принципи толерантності**

**відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



І

### Згода на обробку персональних даних

Я, Іванів Рене Віталійович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Іванів Рене Віталійович



### Декларація добroчесності

Я, Іванів Рене Віталійович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'ектами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перевібаючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Іванів Рене Віталійович



### Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заяви.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Іванів Рене Віталійович





Додаток № 2

до Договору про надання гранту № ЧУМЧ-016/2024

від "03" липня 2024 року

Конкурсна програма:	Відновлення культурно-мистецької діяльності		
ЛІТ:	ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності		
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я по батькові (за наявності) фізичної особи):	ТОВ «Трафік Філмз»		
Назва Проекту:	Відновлення та розвиток міжнародного кінофестивалю для дітей і підлітків «Чілдрен Кіні		
Дата початку Проекту:	червень 2024		
Дата завершення Проекту:	1 серпня 2024		
Організація-донор	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн	
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1. Український культурний фонд	60,95%	811 680,00	
2. Співфінансування* :	39,05%	520 000,00	
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00	
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00	
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00	
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00	
2.5. Власні кошти організації-заявника	39,05%	520 000,00	
3. Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00	
Усього "Надходження"	100,00%	1 331 680,00	

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

*Даринко*  
(посага)*Іванів Денис Романович*  
(П.П.Б.)

## Кошторис Проекту

Конкурсна програма:	Відновлення культурно-мистецької діяльності													
ЛОТ:	ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності													
Заявник (найменування юридичної особи/пір'язиці, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):	ТОВ "ТРАФІК ФІЛМЗ"													
Назва Проекту:	Відновлення та розвиток міжнародного кінофестивалю для дітей і підлітків «Чілдрен Кінофест»													
Дата початку Проекту:	червень 2024													
Дата завершення Проекту:	1 січня 2024													
Стаття: Підстатя Пункт:	№	Найменування витрат	Витрати за рахунок фонду		Витрати за рахунок співфінансування		Витрати за рахунок реінвестиції		Загальна планова сума витрат по проекту, грн ( $=7+10+13$ )	Обґрунтування та деталізація витрат				
			Одиниця вимірю	Кількість/ Період	Вартість за одиницею, грн	Загальна кількість за одиницею, грн ( $=5*6$ )	Вартість за одиницею, грн ( $=8*9$ )	Загальна кількість за одиницею, грн ( $=11*12$ )						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>ВИТРАТИ:</b>														
Стаття:	Винагорода членам команди Проекту													
Підстатя	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (піше у вигляді проміп)	2,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00
Пункт:	1.1.1	Левіна Юлія Сергіївна, головна бухгалтерка	місяців	2,00	7 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатя	1.2	За трудовими договарами		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0000001



ІВАНОВ І.І.

Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у проекту)	місців	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у проекту)	місців	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать	1.3	За договорами юридично-правового характеру		14,25	159 000,00	0,00	159 000,00
Пункт:	1.3.1	Новаківська Анастасія Олександровна, виконавча директорка фестивалю	місців	2,00	13 000,00	26 000,00	26 000,00
Пункт:	1.3.2	Дядик Ілля Олександрович, програмний директор	місців	1,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
Пункт:	1.3.3	Новосад Олегай Святославович, філантропічний директор, юрист	місців	1,50	13 000,00	19 500,00	19 500,00
Пункт:	1.3.4	Алєксєва Лілія Іванівна, менеджерка по роботі з кінотеатрами	місців	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
Пункт:	1.3.5	Гульбильська Катерина-Даніела Анатоліївна, програмна координаторка	місців	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	1.3.6	Губенків Іван Гаворович, графічний дизайнер	місців	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
Пункт:	1.3.7	Іващенко Дарина Вікторівна, координаторка фестивалю у Києві	місців	1,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Пункт:	1.3.8	Алєксюк Світлана, координатор Дитячого конкурсу – 2024	місців	1,50	8 000,00	12 000,00	12 000,00

ДИРЕКТОР  
ІВАНОВ А.В.



<b>Пункт:</b>	<b>1.3.9</b>	<b>Коритюк-Ворзаковська Слізавета Володимирівна, Координатор квіткової системи та служби підтримки</b>	<b>Місяців</b>	<b>1,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.3.10</b>	<b>Джепінч Олександр Вікторович, технічний менеджер</b>	<b>Місяців</b>	<b>1,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.3.11</b>	<b>Петровська Анастасія Леонідівна, маркетинг-менеджерка</b>	<b>Місяців</b>	<b>0,75</b>	<b>10 000,00</b>	<b>7 500,00</b>	<b>7 500,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.3.12</b>	<b>Маркіна Віра Олегівна, координаторка фестивалю</b>	<b>Місяців</b>	<b>1,50</b>	<b>10 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>
<b>Стаття:</b>	<b>1.4 Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)</b>			<b>173 000,00</b>	<b>38 060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38 060,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.1</b>	<b>Штатні працівники</b>		<b>14 000,00</b>	<b>0,22</b>	<b>3 080,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.2</b>	<b>За строковими трудовими договорами</b>		<b>0,00</b>	<b>0,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.3</b>	<b>За договорами цивільно-правового характеру</b>		<b>159 000,00</b>	<b>0,22</b>	<b>34 980,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстать</b>	<b>1.5 За договорами з фізичними особами-підприємцями</b>			<b>2,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.1</b>	<b>ФОП Власова Тетяна Анатоліївна, PR-менеджмент</b>	<b>Місяців</b>	<b>1,00</b>	<b>27 000,00</b>	<b>27 000,00</b>	<b>27 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.2</b>	<b>ФОП Сушко Єлизавета, поступ з ведення комунікації в соціальних мережах</b>	<b>Місяців</b>	<b>1,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>24 000,00</b>
<b>Пункт:</b>							
<b>ПІДПІСКА</b>							
<b>ДИРЕКТОР</b>							

фотозвітами. Таким чином, передбачається щоденна публікація відео-відомок із затримкою до 30 публікацій соцмережах Facebook та Instagram), а згодом – підготовка звітності про

фотозвітами. Таким чи-  
щлення публікація від  
до 30 публікацій соц.  
Instagram), згодом — г

3000000

Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 1 "Винагорода членам комінду Проекту"</b>											
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженими (для штатних працівників)									
Підстать	2.1	<b>Вартість проїзду (для штатних працівників)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з дегалізацією	шт.		0,00			0,00		0,00	0,00
		маршуру) у привицько відряджені									
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з дегалізацією	шт.		0,00			0,00		0,00	0,00
		маршуру) у привицько відряджені									
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з дегалізацією	шт.		0,00			0,00		0,00	0,00
		маршуру) у привицько відряджені									
Підстать	2.2	<b>Вартість проживання (для штатних працівників)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним привицько	дoba		0,00			0,00		0,00	0,00
		відрядженого особи)									
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним привицько	дoba		0,00			0,00		0,00	0,00
		відрядженого особи)									
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним привицько	дoba		0,00			0,00		0,00	0,00
		відрядженого особи)									
Підстать	2.3	<b>Добою (для штатних працівників)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добою, вказати ПІБ розрахунок на	дoba		0,00			0,00		0,00	0,00
		відряджену особу)									
Пункт:	2.3.2	Добою, вказати ПІБ розрахунок на	дoba		0,00			0,00		0,00	0,00
		відряджену особу)									
Пункт:	2.3.3	Добою, вказати ПІБ розрахунок на	дoba		0,00			0,00		0,00	0,00
		відряджену особу)									

Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженими"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Стаття: 3 Обладнання і нематеріальні активи</b>											
Підстать	3.1	<b>Обладнання, інструменти, інженер, які необхідні для використання його при реалізації Проекту</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
		найменування інструменту (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування обладнання (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
		найменування інвентаря (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування обладнання (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Підстать	3.2	<b>Нематеріальні активи, які необхідні при реалізації Проекту</b>			13,00	520 000,00	0,00	0,00	520 000,00	0,00	320 000,00
Пункт:	3.2.1	Нематеріальні активи, які необхідні при реалізації Проекту (Грантотримувача (за рахунок співфінансування))	постуга		8,00	40 000,00	320 000,00				
		Ізліченні платежі за показ фільмів в рамках міжнародних показів в 10 містах									
		Недопустимі витрати за рахунок гранту УФ									

ЗАРАХОВАНО ВІДПОВІДАЛЬНОСТЬ  
Індивідуальній  
Фінансування  
ФІЛМІВ  
Інформаційно-рекламний  
центр фінансування  
Іноземних фільмів для демонстрації в кінотеатрах в локаціях Міжнародної конкурентної програми за середньою ціною 1000 євро на фільм.

Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженими"

Пункт:	3.2.2	Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"	5,00	40 000,00	200 000,00		0,00	200 000,00	За рахунок власних коштів організації-заявника
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою	0,00	0,00	13,00	520 000,00	0,00	0,00	200 000,00
Підстати	4.1	Оренда приміщення	25,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	Витрати на отримання ліцензійних прав іноземних фільмів для демонстрації
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення із зазначенням метражу, годин оренди	годин	25,00	2 000,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, один оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оренда частини приміщення будинку кіно в м. Києві для проведення церемонії відкриття та нагородження переможців, а також проведення щорічних розкішних кінопоказів.
Підстати	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстати	4.3	Оренда транспорту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автомобіся (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстати	4.4	Оренда сучасного-постановочних засобів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстати	4.5	Інші обсяги оренди	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією тохнічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

0000005



І ВАНОВ А.В.

Інспектор

Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
<b>Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"</b>													
Стаття:	5	Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду		25,00		50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	
Підстать:	5.1	<i>Послуги з харчування</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	(поступки з харчуванням (сідачної/бічечергування-брейк)		учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	(поступки з харчуванням (сідачної/бічечергування-брейк)		учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	(поступки з харчуванням (сідачної/бічечергування-брейк)		учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстать:	5.2	<i>Витрати на проїзд учасників заходів</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Варгісів квитків (з депанізацією маршруту і привідом особи, що		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Варгісів квитків (з депанізацією маршруту і привідом особи, що		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Варгісів квитків (з депанізацією маршруту і привідом особи, що		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстать:	5.3	<i>Витрати на проживання учасників заходів</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відредагованої особи)		дoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відредагованої особи)		дoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відредагованої особи)		дoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 5 "Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду"</b>													
Стаття:	6	<i>Матеріальні витрати</i>											
Підстать:	6.1	<i>Основні матеріали та сировина</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.1.1	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.1.2	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.1.3	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6.2	<i>Носії, накопичувачі</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування		шт	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	
Пункт:	6.2.2	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6.3	<i>Інші матеріальні витрати</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Інші матеріальні		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування		шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

АНДРЕЙ

ІВАНОВ



**Усього по статті 6 "Матеріальні оплати"**

<b>Стаття:</b>	<b>7</b>	<b>Поліграфічні послуги</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.1</b>	Друк вінілового фотопоту для Церемонії відкриття фестивалю, 5м на 3м	шт.	1,00	3 800,00	3 800,00	0,00	0,00	3 800,00	3 800,00	3 800,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.2</b>	Друк макетів та постєрів для декорування холу фестивального центру (Будинок кіно)	шт.	10,00	720,00	7 200,00	0,00	0,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.3</b>	Друк вінілових банерів для декорування входу (Будинок кіно)	шт.	2,00	2 200,00	4 400,00	0,00	0,00	4 400,00	4 400,00	4 400,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.4</b>	Друк анкет для голосування за фільми Міжнародного конкурсу	шт.	4 500,00	2,20	9 900,00	0,00	0,00	9 900,00	9 900,00	9 900,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.5</b>	Друк анкет для голосування за фільми Міжнародної конкурсної програми	шт.	16 000,00	1,75	28 000,00	0,00	0,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.6</b>	Друк внутрішньої реклами Чілдрен Кінофесту – сітіпейтів та білбордів для 10 міст (сітіпейти, постери А4, різномірні банери)	шт.	40,00	210,00	8 400,00	0,00	0,00	8 400,00	8 400,00	8 400,00
<b>Пункт:</b>	<b>7.7</b>	Друк зовнішньої реклами Чілдрен Кінофесту – сітіпейтів та білбордів для соціальної реклами як соціальної інформації	шт.	70,00	210,00	14 700,00	0,00	0,00	14 700,00	14 700,00	14 700,00

**ІМЕНІ  
ІВАНОВ**



Пункт:	7.8	Друк сертифікатів для переможців конкурсу	шт.	4,00	1 000,00	4 000,00		0,00	4 000,00	Друк 4 сертифікатів для переможців конкурсу (ПВХ, 1 метр × 0,5 метри) для переможців у 4 категоріях. Сертифікат друкується у великому форматі на жостковому ПВХ з метою оформлення урочистості церемонії нагородження кожен сертифікат виноситься і вручається на сцені відповідним переможцям конкурсу дитячих фільмів і є частинкою сценарного плану з відповідною фотогіфсацією на сцені
Пункт:	7.9	Поступки комп'ютера	шт.		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємниками статі "Поліграфічні послуги"			0,22	0,10	0,22	0,10	0,00	0,00
<b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b>				<b>20 627,00</b>	<b>80 400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80 400,00</b>	
<b>Стаття:</b>	<b>8</b>	<b>Видавничі послуги</b>								
Пункт:	8.1	Поступки коректора	сторінка		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Поступки верстки	сторінка		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші видрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємниками статі "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 8 "Видавничі послуги"</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80 400,00</b>	
<b>Стаття:</b>	<b>9</b>	<b>Поступки з просування</b>								
Пункт:	9.1	Поступки з фотографізації церемонії відкриття, показу дитячих фільмів за участі фінансістів, церемонії закриття	послуга	1,00	16 000,00	16 000,00		0,00	16 000,00	Робота двох фотографів впродовж церемонії відкриття, показу фільмів конкурсу дитячих фільмів та церемонії закриття. Загальна тривалість роботи - близько 10 годин. Професійна цифографізація є необхідною для подальшого зображення в тому чи іншому форматі (наприклад, для розміщення в соціальних мережах та веб-сайті). Передбачається робота двох запущених фотографів впродовж до місяця 3 днів (закриття, показ фільмів дитячого конкурсу, проміжні виставки на церемонії нагородження). Мінімальною на ринку за одну годину роботи, для прикладу: <a href="https://ikids.com.ua/pricelist">https://ikids.com.ua/pricelist</a> , (мінімум 2 години або 3000 грн. за об'єкт).
Пункт:	9.2	Таргетована платна реклама онлайн-показів фестивалю в соціальних мережах (Facebook та Instagram) протягом місяця. Всі показані виставки, завершені у цій статті, з'являються в соціальних мережах та веб-сайті. Сума витрат на таргетоване платне просування передставлена в соціальних мережах, буде зберігатися виключно з рекламиного бюджету в мережі Facebook, забезпечуючи до 200 000 контактів з повідомленнями про фестиваль "Іванов А. В."	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00		0,00	40 000,00	Таргетована платна реклама фестивалю в соціальних мережах (Facebook та Instagram) протягом місяця. Всі показані виставки, завершені у цій статті, з'являються в соціальних мережах та веб-сайті. Сума витрат на таргетоване платне просування передставлена в соціальних мережах, буде зберігатися виключно з рекламиного бюджету в мережі Facebook, забезпечуючи до 200 000 контактів з повідомленнями про фестиваль "Іванов А. В."



ДИРЕКТОР

ІВАНОВ А. В.



Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.5	Інші послуги		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
<b>Усього по статті 9 "Послуги з просування"</b>										
<b>Стаття:</b>	<b>10</b>	<b>Створення вебресурсу</b>								
Пункт:	10.1	Витрати з забезпечення функціонування кінотвірчої системи для реєстрації на покази в кінотеатрах	послуга	1,00	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00	Поступи з технічного нагляду та супроводу IT-фахівця за роботою існуючої системи реєстрації на кінопокази; налагодження реєстрації та автоматичного надсилання листів, усунення можливих технічних збоїв. У роботі, кінотвірчої системи може привести до наявності більшої кількості очок, відбуваючись понад місткість кінозаль. Відповідно до нормативів, які потребують встановлення кінотвірчої системи або системи акредитації на кінопокази, яка потребує супроводу вівізорів фестивалю.
Пункт:	10.2	Витрати з забезпечення функціонування онлайн-кінотеатру (напаштування плеєру, фільмів, роликів) та хмарного складу, цілорічні Кінофест	послуга	1,00	48 000,00	48 000,00	0,00	0,00	48 000,00	Поступи з напаштування та технічного супроводу роботи онлайн-кінотеатру на сайті фестивалю, розміщення фільмів на сайті, напаштування роботи онлайн-плеєру, оновлення дізайну онлайн-платформи, операційне обслуговування зборами, онлайн-кінотеатру, напаштування контролю реєстрації користувачів.
Пункт:	10.3	Витрати з створення концептуальну назву послуги відповідно до конкретного завдання			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Соціальні внески вебресурсу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	
<b>Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"</b>										
<b>Стаття:</b>	<b>11</b>	<b>Прибрання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації</b>								
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

0000009



Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 11 "Приобумання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т. ч. на електронних носіях інформації"</b>										
Стаття:	12	<b>Поступи з перекладу</b>								
Пункт:	12.1	Поступи з перекладу діягностів іноземних фільмів	сторінка	208,00	290,00	60 320,00	0,00	0,00	60 320,00	Поступи з перекладу діягностів артишув фільмів з друкованним специфіки матеріалу (різні мови, залежно від фільмів програми), оптимізацію 13 фільмів х 4040,00 грн. за фільм
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні віески за договорами ЦТХ з підрядниками статті "Поступи з перекладу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
<b>Усього по статті 12 "Поступи з перекладу"</b>				208,00	60 320,00	0,00	0,00	0,00	60 320,00	
Стаття:	13	<b>Інші прямі витрати</b>								
Підстати	13.1	<b>Адміністративні витрати</b>								
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	постуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	постуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	постуга	Нерозподілі витрати за рахунок гранту УКФ						
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками підстати "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
Підстати	13.2	<b>Поступи комп'ютерої обробки, монтажу, зведення</b>								
Пункт:	13.2.1	Зазначені конкретну наяву послуг відповідно до технічного задання			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну наяву послуг			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну наяву послуг			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками підстати "Поступи комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
Підстати	13.3	<b>Витрати на послуги страхування</b>								
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт.	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстати	13.4	<b>Інші прямі витрати</b>								



Пункт:	13.4.1	Поступи з оздвічення українського мовного фільму іноземних цільових фестивалю	фільм	13,00	13 500,00	175 500,00	0,00	175 500,00	Поступи з оздвічення фільмів українською мовою підбір акторів, робота акторів, зведення звуку для 13 фільмів. Оскільки вартисть поступу розраховується щодо кожного аудіовізуального твору, одиницею у нас є саме фільм, як і значено в категорії. Просимо звернути увагу, що за багато років діяльності УКФ не викликано заперечень використання одиниці "фільм."
Пункт:	13.4.2	Поступи компонування фільмокопій іноземних фільмів	фільм	13,00	3 800,00	49 400,00	0,00	49 400,00	Зведення української звукової доріжки та зображення, тиражування на цифрові пості, конвертація у формат для трансляції через потокове відео. Оскільки вартисть поступу розраховується щодо кожного аудіовізуального твору, одиницею у нас є саме фільм, як і значено в категорії. Просимо звернути увагу, що за багато років діяльності УКФ не викликано заперечень використання одиниці "фільм."
Пункт:	13.4.3	Поступи з надання конструкцій та технічних робіт для оформлення фестивального центру	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00	0,00	12 000,00	Надання 2 конструкцій для розміщення банерів в фестивальному центрі протягом 10 днів фестивалю. Більш використовувати одни конструкції для фотоволту у зоні для фотографування. Варто відзначити, що в себе фоторадянка, Варто відзначити, що в себе також подальший демонтаж. Конструкції для фотоволту складається з близько 30 металевих опор.
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифа обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підставі та інші прямі витрати		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"</b>				<b>27,00</b>	<b>236 900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>236 900,00</b>
<b>Усього "Витрати"</b>				<b>811 680,00</b>	<b>520 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 331 680,00</b>	
<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ</b>									
<i>О.М.Романюк (подпись)</i>									
<i>О.М.Романюк (подпись, підтвердження за результатом)</i>									
<i>О.М.Романюк (І.І.Біль) (І.І.Біль)</i>									