



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

НАКАЗ

Київ

№ 56

29.05.2024

Про надання гранту

На виконання абзацу шостого частини другої статті 3 Закону України «Про Український культурний фонд», пункту 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення Українським культурним фондом заходів з підтримки проектів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 № 414 (зі змінами), абзацу шостого пункту 4 розділу II Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 29.07.2020 № 1990,

НАКАЗУЮ:

1. Надати грант за конкурсними програмами Українського культурного фонду «Культура без бар'єрів», «Культурна спадщина», «Відновлення культурно-мистецької діяльності» та «Культура. Регіони» згідно з переліком (додається).

2. Кошторис витрат, пов'язаних з підготовкою та реалізацією проектів з відповідними розрахунками та обґрунтуваннями, є невід'ємним додатком до Договору про надання гранту (далі – Договір).

3. Порядок подання звітності, яка включає змістовий звіт про виконання проекту та звіт про надходження та використання коштів для реалізації проекту, надається в строки, визначені умовами розділу II Договору.

4. Відділу бухгалтерського обліку та звітності (Людмилі СОПНІЙ) забезпечити фінансування реалізації проекту за рахунок коштів державного бюджету за КПКВ 3801140 «Забезпечення діяльності Українського культурного фонду, у тому числі здійснення Фондом заходів з підтримки проектів» шляхом перерахування коштів згідно з укладеними Договорами.

5. Заступнику Виконавчого директора з проектної роботи Дмитру РЕШЕТЧЕНКУ забезпечити моніторинг реалізації проектів.

6. Контроль за цільовим використанням гранту залишаю за собою.

Виконавчий директор

Владислав БЕРКОВСЬКИЙ

ПЕРЕЛІК
грантів за програмами «Культура без бар'єрів», «Культурна спадщина» та «Культура. Регіони»,
які фінансуються за рахунок коштів Державного бюджету
за КПКВ 3801140 «Забезпечення діяльності Українського культурного фонду,
у тому числі здійснення Фондом заходів з підтримки проектів»

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
Програма «Культура без бар'єрів»							
1.	7INC11-28339 Аудіопроєкт «Казкова хатинка»	Громадська організація «Культвимір»	30.09.2024	Україна	440 984 грн 00 коп. (чотириста сорок тисяч дев'ятсот вісімдесят чотири грн 00 коп.)		440 984 грн 00 коп. (чотириста сорок тисяч дев'ятсот вісімдесят чотири грн 00 коп.)
2.	7INC21-05896 Постановки арттерапевтичної вистави для військових з інвалідністю, створення комфортного сценічного простору в театрі для людей з	Хмельницький обласний академічний музично-драматичний театр імені М. Старицького	15.10.2024	Хмельницький	871 052 грн 40 коп. (вісімсот сімдесят одна тисяча п'ятдесят дві грн 40 коп.)		871 052 грн 40 коп. (вісімсот сімдесят одна тисяча п'ятдесят дві грн 40 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
	інвалідністю						
3.	7INC21-06124 Інклюзивні мистецькі практики для підтримки ментального здоров'я дітей та дорослих під час війни	Громадська організація «Лабораторія змін»	15.10.2024	Луцьк	938 630 грн 00 коп. (дев'ятсот тридцять вісім тисяч шістсот тридцять грн 00 коп.)		938 630 грн 00 коп. (дев'ятсот тридцять вісім тисяч шістсот тридцять грн 00 коп.)
4.	7INC21-01126 Почуй та відчуй мистецтво	Громадська організація «Одеська місцева громадська організація «Центр розвитку»	15.10.2024	Україна	578 400 грн 00 коп. (п'ятсот сімдесят вісім тисяч чотириста грн 00 коп.)		578 400 грн 00 коп. (п'ятсот сімдесят вісім тисяч чотириста грн 00 коп.)
5.	7INC21-31152 Аудіовистава «Легенди Чарівнолісся» для незрячих дітей, дітлахів з порушеннями зору та дітей з дислексією	Фізична особа-підприємець Андрієнко Віктор Миколайович	15.10.2024	Київ	999 877 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот сімдесят сім грн 00 коп.)		999 877 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот сімдесят сім грн 00 коп.)
6.	7INC22-03331 «Via Regia на дотик»	Громадська організація «Регіональний центр розвитку «Тріада»	15.10.2024	Рівне, Дубно, Острог, Радомишль, Володимир	967 296 грн 00 коп. (дев'ятсот шістдесят сім тисяч двісті дев'яносто шість грн		967 296 грн 00 коп. (дев'ятсот шістдесят сім тисяч двісті дев'яносто шість грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
					00 коп.)		
7.	7INC21-26299 Школа прадавніх ремесел	Громадська організація «Клуб історичної реконструкції «Оствиця»	31.08.2024	Рівне	641 673 грн 00 коп. (шістсот сорок одна тисяча шістсот сімдесят три грн 00 коп.)		641 673 грн 00 коп. (шістсот сорок одна тисяча шістсот сімдесят три грн 00 коп.)
8.	7INC21-03557 Мистецький Дивосвіт - зцілення культурою	Запорізька обласна громадська організація «Дивосвіт»	30.09.2024	с. Геленджик	834 212 грн 00 коп. (вісімсот тридцять чотири тисячі двісті дванадцять грн 00 коп.)		834 212 грн 00 коп. (вісімсот тридцять чотири тисячі двісті дванадцять грн 00 коп.)
9.	7INC21-00922 Чутлива спадщина «чотири пори року»	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «17»	15.10.2024	Львів	563 320 грн 00 коп. (п'ятсот шістдесят три тисячі триста двадцять грн 00 коп.)		563 320 грн 00 коп. (п'ятсот шістдесят три тисячі триста двадцять грн 00 коп.)
10.	7INC21-33568 Поетичний проект «Відчуй»	ФОП Мартинюк Сергій Володимирович	30.09.2024	Київ Львів	805 000 грн 00 коп. (вісімсот п'ять тисяч грн 00 коп.)		805 000 грн 00 коп. (вісімсот п'ять тисяч грн 00 коп.)
11.	7INC21-27126 Симфонія українських казок	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ КИЇВ-КЛАСИК	15.10.2024	Київ	996 400 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто шість тисяч чотириста грн 00 коп.)		996 400 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто шість тисяч чотириста грн 00 коп.)
12.	7INC21-03004-2 Арт-платформа «Інталанти-митціUA»	Громадська організація «Яскрава країна»	15.10.2024	Дніпро	740 850 грн 00 коп. (сімсот сорок тисяч вісімсот п'ятдесят грн		740 850 грн 00 коп. (сімсот сорок тисяч

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
					00 коп.)		вісімсот п'ятдесят грн 00 коп.)
13.	7INC21-35577 Твій Простір Турботи UmbrellaHub	Фізична особа-підприємець Лаврент'єв Юрій Олександрович	15.10.2024	Дніпро	998 888 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот вісімдесят вісім грн 00 коп.)		998 888 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот вісімдесят вісім грн 00 коп.)
14.	7INC21-02497 Сильні духом IN-UA: інклюзивний проект для дітей, підлітків та молоді	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ КРАЄЗНАВЧО- КУЛЬТУРНЕ ТОВАРИСТВО ДІЯ	15.10.2024	Україна, всі регіони, Європа	994 667 грн 30 коп. (дев'ятсот дев'яносто чотири тисячі шістсот шістдесят сім грн 30 коп.)		994 667 грн 30 коп. (дев'ятсот дев'яносто чотири тисячі шістсот шістдесят сім грн 30 коп.)
15.	7INC21-05856 Народжені щоб жити	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ОБЛИЧЧЯМ ДО КУЛЬТУРИ»	15.10.2024	Київ Житомир Миколаїв Тернопіль Бердичів	998 736 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч сімсот тридцять шість грн 00 коп.)		998 736 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч сімсот тридцять шість грн 00 коп.)
16.	7INC21-03565-2 Арт-альбом «Інклюзивні мистецькі практики в Україні»	Благодійний фонд «Єврейсько- українська соціальна ініціатива»	15.10.2024	Київ Львів Одеса Харків Тернопіль Луцьк Чернівці Херсон Миколаїв Запоріжжя	686 678 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч шістсот сімдесят вісім грн 00 коп.)		686 678 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч шістсот сімдесят вісім грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
17.	7INC21-28000 Мистецтво без бар'єрів	Громадська організація «Партнерство.»	15.10.2024	Тернопіль Кременець Чортків Бережани	999 589 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот вісімдесят дев'ять грн 00 коп.)		999 589 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот вісімдесят дев'ять грн 00 коп.)
18.	7INC21-00432 Адаптація фільму «Залізна сотня» для людей з особливими потребами	ТОВ «Вавилон 13 Продакшн»	15.10.2024	Київ Одеса Харків Дніпро Запоріжжя Львів Івано-Франківськ Хмельницький	909 269 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'ять тисяч двісті шістьдесят дев'ять грн 00 коп.)		909 269 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'ять тисяч двісті шістьдесят дев'ять грн 00 коп.)
19.	7INC21-02108 Облаштування інклюзивного простору в Музеї міста-курорту Трускавця «Зв'язок поколінь: від УПА до ЗСУ»	Відділ культури Трускавецької міської ради	15.10.2024	Трускавець	506 672 грн 00 коп. (п'ятсот шість тисяч шістсот сімдесят дві грн 00 коп.)		506 672 грн 00 коп. (п'ятсот шість тисяч шістсот сімдесят дві грн 00 коп.)
20.	7INC11-06580 «СТІЙКІСТЬ.UA»	Фізична особа - підприємець Петренко Ірина Вікторівна	30.09.2024	Київ	668 285 грн 28 коп. (шістсот шістьдесят вісім тисяч двісті вісімдесят п'ять грн 28 коп.)		668 285 грн 28 коп. (шістсот шістьдесят вісім тисяч двісті вісімдесят п'ять грн 28 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
21.	7INC21-01049 Бібліохаб для кожного	Департамент культури і туризму Запорізької міської ради	15.10.2024	Запоріжжя	784 410 грн 00 коп. (сімсот вісімдесят чотири тисячі чотириста десять грн 00 коп.)		784 410 грн 00 коп. (сімсот вісімдесят чотири тисячі чотириста десять грн 00 коп.)
22.	7INC21-06550 Diversity YOU 2024	Громадська організація «Фундація підтримки мистецьких ініціатив «Візія»	15.10.2024	Львів	998 584 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч п'ятсот вісімдесят чотири грн 00 коп.)		998 584 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч п'ятсот вісімдесят чотири грн 00 коп.)
23.	7INC21-05777 Тактильний арт-каталог «Побачити скарби разом!»	Громадська організація «Громадська ініціатива Галичини»	15.10.2024	Івано-Франківськ	752 150 грн 00 коп. (сімсот п'ятдесят дві тисячі сто п'ятдесят грн 00 коп.)		752 150 грн 00 коп. (сімсот п'ятдесят дві тисячі сто п'ятдесят грн 00 коп.)
24.	7INC21-03570 Стоп-моушн: про безбар'єрність від молоді з порушенням слуху	Громадська організація «Відчуй»	15.10.2024	Київ	913 000 грн 00 коп. (дев'ятсот тринадцять тисяч грн 00 коп.)		913 000 грн 00 коп. (дев'ятсот тринадцять тисяч грн 00 коп.)
25.	7INC13-35082-2 «Гра в правду» - вистава, що змінить світ.	Комунальний заклад «Закарпатський академічний обласний музично-драматичний театр імені братів Юрія-Августина та	15.10.2024	Ужгород Бухарест Кошице	792 652 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто дві тисячі шістсот п'ятдесят дві грн 00 коп.)		792 652 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто дві тисячі шістсот п'ятдесят дві грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
		Євгена Шерегіїв» Закарпатської обласної ради					
26.	7INC11-06992 Проект «Без меж»	Громадська організація «Батьків дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку»	15.10.202	Луцьк	694 888 грн 00 коп. (шістсот дев'яносто чотири тисячі вісімсот вісімдесят вісім грн 00 коп.)		694 888 грн 00 коп. (шістсот дев'яносто чотири тисячі вісімсот вісімдесят вісім грн 00 коп.)
Програма «Культурна спадщина»							
27.	7CUN21-00922 Цифровий архів. Доступна спадщина	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «17»	31.10.2024	Львів, Олесько, Жовква, Золочів	1 981 900 грн 00 коп. (один мільйон дев'ятсот вісімдесят одна тисяча дев'ятсот грн 00 коп.)		1 981 900 грн 00 коп. (один мільйон дев'ятсот вісімдесят одна тисяча дев'ятсот грн 00 коп.)
28.	7CUN21-07093 Онлайн-курс про традиційну українську культуру «Знай свою Україну». Блоки курсу «КУПАЛА» та «ПОКРОВА».	Благодійна організація «Благодійний фонд «КОЛО»	31.10.2024	Вся Україна	1 830 965 грн 00 коп. (один мільйон вісімсот тридцять тисяч дев'ятсот шістдесят п'ять грн 00 коп.)		1 830 965 грн 00 коп. (один мільйон вісімсот тридцять тисяч дев'ятсот шістдесят п'ять грн 00 коп.)
29.	7CUN22-03127 Кобзарство. Епічна традиція	АСОЦІАЦІЯ «СПРИЯННЯ РОЗВИТКУ КІНЕМАТОГРАФ	31.10.2024	Вся Україна	1 999 277 грн 20 коп. (один мільйон дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч двісті		1 999 277 грн 20 коп. (один мільйон дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч двісті

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
		А В УКРАЇНІ – ДИВИСЬ УКРАЇНСЬКЕ!»			сімдесят сім грн 20 коп.)		сімдесят сім грн 20 коп.)
30.	7СУН21-34326 Мистецтво пам'ятати. Віртуальна галерея Вадима Сідюра	ФОП Сігарьов Віталій Костянтинович	31.10.2024	Дніпро	1 992 226 грн 00 коп. (один мільйон дев'ятсот дев'яносто дві тисячі двісті двадцять шість грн 00 коп.)		1 992 226 грн 00 коп. (один мільйон дев'ятсот дев'яносто дві тисячі двісті двадцять шість грн 00 коп.)
31.	7СУН21-01786 Культурна спадщина в один клік	Благодійна організація «Міжнародний фонд Івана Франка»	31.10.2024	Вся Україна	1 771 215 грн 00 коп. (один мільйон сімсот сімдесят одна тисяча двісті п'ятнадцять грн 00 коп.)		1 771 215 грн 00 коп. (один мільйон сімсот сімдесят одна тисяча двісті п'ятнадцять грн 00 коп.)
32.	7СУН21-35936 «Розробка мобільного додатку про культурну спадщину Львівської області»	Громадська організація «Успішна Львівщина»	31.10.2024	Львівська обл.	1 948 794 грн 10 коп. (один мільйон дев'ятсот сорок вісім тисяч сімсот дев'яносто чотири грн 10 коп.)		1 948 794 грн 10 коп. (один мільйон дев'ятсот сорок вісім тисяч сімсот дев'яносто чотири грн 10 коп.)
33.	7СУН22-26258 Збереження національної культурної спадщини: створення віртуальної галереї Харківської опери як інструмент	Державне підприємство «Харківський національний академічний театр опери та балету імені М.В. Лисенка»	31.10.2024	Харків Київ	1 659 230 грн 00 коп. (один мільйон шістьсот п'ятдесят дев'ять тисяч двісті тридцять грн 00 коп.)		1 659 230 грн 00 коп. (один мільйон шістьсот п'ятдесят дев'ять тисяч двісті тридцять грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
	промоції українського оперно-балетного мистецтва						
34.	7СУН21-02202 Відродження традицій Барської кераміки v. 3.0	Громадська організація «Барський міський художній аматорський театр»	31.10.2024	Бар Київ Львів Полтава Кам'янець-Подільський Могилів-Подільський Шаргород Коболчин	1 704 420 грн 00 коп. (один мільйон сімсот чотири тисячі чотиреста двадцять грн 00 коп.)		1 704 420 грн 00 коп. (один мільйон сімсот чотири тисячі чотиреста двадцять грн 00 коп.)
35.	7СУН11-29248 3D екскурсія Острогом XVI століття	Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст»	31.10.2024	Острого	642 100 грн 00 коп. (шістсот сорок дві тисячі сто грн 00 коп.)		642 100 грн 00 коп. (шістсот сорок дві тисячі сто грн 00 коп.)
36.	7СУН11-35720 Віртуалізація культурно-релігійних постатей на території Національного заповідника Києво-Печерської лаври	Товариство з обмеженою відповідальністю «Фріджен Груп»	31.10.2024	Київ	999 806 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот шість грн 00 коп.)		999 806 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот шість грн 00 коп.)
37.	7СУН11-06269 Створення та популяризація	Комунальний заклад Львівської обласної ради	30.10.2024	Львів	975 737 грн 90 коп. (дев'ятсот сімдесят п'ять тисяч сімсот		975 737 грн 90 коп. (дев'ятсот сімдесят п'ять тисяч сімсот

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
	цифрового архіву фондів колекцій Львівського музею історії релігії	«Львівський музей історії релігії»			тридцять сім грн 90 коп.)		тридцять сім грн 90 коп.)
38.	7СУН11-05935 Культурна спадщина Сатанова. 3D-loading	Центр розвитку ініціатив «InCore»	31.10.2024	смт Сатанів, Хмельницька обл.	951 904 грн 38 коп. (дев'ятсот п'ятдесят одна тисяча дев'ятсот чотири грн 38 коп.)		951 904 грн 38 коп. (дев'ятсот п'ятдесят одна тисяча дев'ятсот чотири грн 38 коп.)
39.	7СУН11-35768 Цифрова колекція сакральної дерев'яної скульптури XVIII-XIX ст. з фондів Національного заповідника «Замки Тернопілля»	Національний заповідник «Замки Тернопілля»	31.10.2024	Збараж	803 510 грн 00 коп. (вісімсот три тисячі п'ятсот десять грн 00 коп.)		803 510 грн 00 коп. (вісімсот три тисячі п'ятсот десять грн 00 коп.)
Програма «Культура. Регіони»							
40.	7REG31-02855 Цикл музичних терапевтичних програм «КОЛО ЖИТТЯ»	Товариство з обмеженою відповідальністю «Фестивальний центр»	31.10.2024	Херсон	735 368 грн 19 коп. (сімсот тридцять п'ять тисячі триста шістдесят вісім грн 19 коп.)	23 979 грн 81 коп. (двадцять три тисячі	764 748 грн 00 коп. (сімсот шістдесят чотири тисячі сімсот сорок вісім грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
						дев'ятсот сімдесят дев'ять грн 81 коп.)	
41.	7REG21-31134 За Перекопом. Держава	Фізична особа-підприємець Ісідорова Оксана Миколаївна	31.10.2024	Київ	2 998 895 грн 00 коп. (два мільйони дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот дев'яносто п'ять грн 00 коп.)		2 998 895 грн 00 коп. (два мільйони дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот дев'яносто п'ять грн 00 коп.)

ДОГОВІР № 7INC21-35577

про надання гранту

м. Київ

«31» травня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Лаврентьев Юрій Олександрович (далі – Грантоотримувач), зареєстрований як фізична особа-підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (дата запису: 26.10.2005, номер запису: 22240170000019098), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Твій Простір Турботи UmbrellaHub» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 998 888 грн 00 коп (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот вісімдесят вісім гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
 - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
 - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
 - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
 - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
 - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
 - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
 - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
 - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислово та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислово та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
 - витрати по оплаті посередницьких послуг;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
 - витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;
 - витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
 - втрати, в результаті курсових різниць;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року.
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12

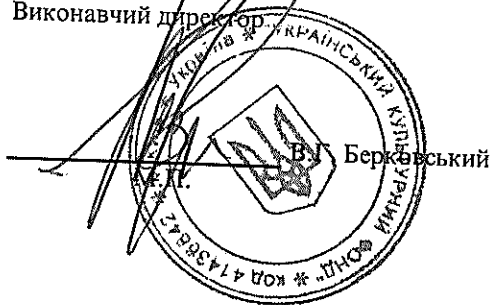
ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Виконавчий директор



Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Лаврентьєв Юрій
Олександрович

Юридична адреса: Україна, 49089, Дніпропетровська обл.,
місто Дніпро, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЯНГЕЛЯ, будинок
9, квартира 43

Адреса для листування: Україна, 49089, Дніпропетровська
обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЯНГЕЛЯ,
будинок 9, квартира 43

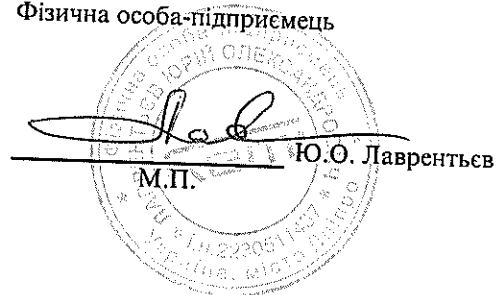
РНОКПП: 2230511437

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA533052990000026007050607307

Тел.: +380 (67) 568-22-00

Фізична особа-підприємець



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7INC21-35577
від «31» травня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Культура без бар'єрів

Лот: ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7INC21-35577

Назва проекту: Твій Простір Турботи UmbrellaHub

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культура без бар'єрів

Лот
ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
Твій Простір Турботи UmbrellaHub

Назва проєкту англійською мовою
Your Care Space UmbrellaHub

Географія реалізації проєкту

Населений пункт
Дніпро

Початок проєкту
2024-06

ТОВ Лаврентьєв ФО.О.



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2024-10-15

Тривалість проекту в місяцях
4.5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

підтримка створення якісних інклюзивних культурно-мистецьких продуктів;

підтримка проектів, які використовують мистецькі практики як інструменти соціальної адаптації людей з інвалідністю та осіб які фізично та ментально постраждали внаслідок війни;

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор культури та мистецтв
культурні та креативні індустрії

Основний продукт

Інклюзивний культурно-мистецький проєкт

Ключові слова за напрямками

інклюзивні мистецькі практики

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проєкт

Проєкт направлений на реабілітацію та психологічне розвантаження дітей, які знаходились тривалий час під впливом ворожого середовища, стали свідками бойових дій, втратили близьких, домівки. Основна задача проєкту - соціальна адаптація дітей в нових умовах та інтеграція в різні соціальні групи міста Дніпра. Проєкт передбачає проведення циклу арт-терапевтичних заходів задля здійснення корекції емоційного та психологічного стану дітей. Метою проєкту є соціальна адаптація та покращення ментального здоров'я постраждалих від війни дітей, забезпечення можливостей особистого розвитку, реалізації творчих потреб та усунення психологічних травм, отриманих перебуванням в умовах війни через залучення до творчості, розвиток артистичних навичок, пізнання української культури.

ГОТ Лавренкоєв 70.0



Коротка інформація про проект англійською мовою

The project is aimed at the rehabilitation and psychological relief of children who have been under the influence of a hostile environment for a long time, witnessed hostilities, lost loved ones and homes. The main task of the project is social adaptation of children in new conditions and integration into various social groups of the city of Dnipro. The project involves conducting a cycle of art therapy activities to correct the emotional and psychological state of children. The goal of the project is social adaptation and improvement of the mental health of war-affected children, providing opportunities for personal development, realizing creative needs, and eliminating psychological traumas resulting from being in war conditions through involvement in creativity, development of artistic skills, and knowledge of Ukrainian culture.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

998888

Загальний бюджет проекту

1033888

Сума співфінансування

35000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

35000. власні кошти ФОП Лаврентьев Ю.О.

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Комунальний заклад культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки»
Дніпровської міської ради

Комунальний заклад культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки»
Дніпровської міської ради з самого початку війни надає допомогу
внутрішньо переміщеним особам. Майже рік у приміщенні Центральної
міської бібліотеки розміщувався хаб підтримки маріупольців «Я-

ФОП Лаврентьев Ю.О.



Маріуполь». Спільно з бібліотекою було проведено ряд заходів та майстеркласів для дітей з м. Маріуполь.

КЗК «ДМПБ» ДМР співпрацює з Благодійним фондом «За майбутнє України». Так, в Центральній міській бібліотеці виділено приміщення для простору психологічної реабілітації для дітей та дорослих "Rehab center".

Бібліотека на постійній основі проводить безкоштовні майстеркласи для дітей воїнів АТО, військовослужбовців ЗСУ, ДПСУ та Нацгвардії.

Співробітники бібліотеки долучаються до «ресурсних зустрічей» матерів та дружин загиблих воїнів, які проводить Громадська організація «Родини Героїв «Гордість Дніпра» у приміщенні Центральної міської бібліотеки. Члени організації є постійними відвідувачами історичних студій, зустрічей з письменниками, літературних клубів організованих бібліотекарами.

Кожного четверга співробітники бібліотеки організують для мешканців міста зустрічі з психологами. У ході таких заходів психологи розповідають про те, як справитись з емоційним навантаженням, стресом під час війни; як розповісти дітям про війну; як діяти під час ракетного обстрілу, тощо.

Бібліотека постійно організовує та проводить різноманітні заходи для мешканців та гостей міста. Приміщення бібліотеки знаходиться в центрі міста та має найпростіше укриття. Користувачами бібліотеки є біля 60 тисяч мешканців Дніпра. Тож зазначені факти, а також досвід роботи закладу з громадськими, благодійними організаціями і фондами, надають перевагу Бібліотеці при обранні партнера в реалізації грантового проекту «Психологічний центр підтримки та розвитку «Парасолька».

Внесок партнера у проєкт:

1. Надання приміщень Центральної міської бібліотеки на безоплатній основі для проведення майстер класів, психологічної арт-терапії з нейрографіки, постановки театральної вистави та організації експозиції з робіт учасників.
2. Надання наявного матеріально-технічного обладнання для проведення вищезазначених заходів і подій.
3. Забезпечити доступ до найпростішого укриття у приміщенні Центральної міської бібліотеки для членів команди проєкту та відвідувачів заходів.
4. Забезпечення генераторами під час проведення заходів у разі відключення світла.
5. Використання офіційних сторінок Комунального закладу культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради у

amr



соціальних мережах, офіційного сайту для розміщення інформації про даний проект та його хід

Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Іванюшкіна Катерина Євгенівна

Телефон

097 233 44 22

Електронна пошта

sichkar_katya@ukr.net

Функції в проекті

куратор проекту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Лаврентьєв Юрій Олександрович

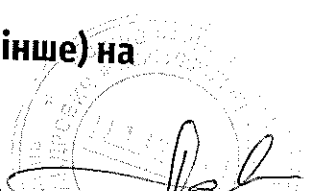
Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Private entrepreneur Lavrentyev Yuriy Oleksadrovich

Код ЄДРПОУ (РНОКПП)

2230511437

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://clarity-project.info/tenderer/2230511437>



Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

93.29 Організування інших видів відпочинку та розваг

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Інформація про організацію-заявника ч.2

Юридична адреса організації-заявника

Україна, 49089, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЯНГЕЛЯ, будинок 9, квартира 43

Поштова адреса організації-заявника

Україна, 49089, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЯНГЕЛЯ, будинок 9, квартира 43

Дата реєстрації організації-заявника

2003-10-15

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Дніпропетровська

Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)

Місто

Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)

Дніпро

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника

<https://www.instagram.com/remi.com.ua/?igsh=MW40eGo2dGZmam12MQ%3D>

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника

Лаврентьев Юрий Александрович

організаційно-правова форма



Телефон керівника організації-заявника
067-568-22-00

Електронна пошта керівника організації-заявника
Lavrentiev.ua@gmail.com

Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни
Лаврентьєв Юрій Олександрович

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

1. Ноутбук Macbook Air, Автомобіль Mitsubishi Outlander
5. 35 000 грн - власний внесок для здійснення аудиту проєкту

Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше?

Ні

Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

90% від загальної суми



Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.

За останні три роки було реалізовано ряд потужних проєктів за благодійної та спонсорської підтримки, серед них: кінофестиваль українського патріотичного кіно «Наша Земля» 2023р, комплекс творчих заходів, спрямованих на організацію змістовного дозвілля військовослужбовців «Надихай» у 2022 та 2023роках, цикл культурно-розважальних заходів для внутрішньо-переміщених осіб «Дніпро. Разом» тощо

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проєкт направлений на реабілітацію та психологічне розвантаження дітей, які знаходились тривалий час під впливом ворожого середовища, які стали свідками бойових дій, втратили близьких, домівки. Хоча сім'ї переїхали у більш безпечний Дніпро, діти продовжують жити під звуки сирен, звуки пересування БПЛА, вибухи, тощо.

За даними Дніпровського центру соціальних служб місто прийняло більше 180 тисяч громадян ВПО, з них більше 31 000 дітей. Є велика кількість дітей Дніпрян що воюють та, на жаль, які втратили батьків на війні.

За цих умов важливим фактором є їх соціальна адаптація та інтеграція в різні соціальні групи міста Дніпро.

Крім того навчальний процес у місті Дніпро на 80% залишається онлайн. Відсутність живого спілкування негативно впливає на розвиток мислення та мови. Діти не можуть завести собі друзів. Їхніми співрозмовниками є планшети та гаджети. Через надмірне використання онлайн-технологій для комунікації та навчання, для дитини є ризик опинитися в ситуаціях булінгу, секстингу та інших негативних інтернет-явищ. Постійне перебування в онлайні може стати причиною неадекватної самооцінки дитини.

Русифікованість східних областей країни впливає і на рівень національно-територіальної самоідентифікації дитини «Я українець». Всі ці чинники можуть спричинити психологічні травми на все життя та привести до розвитку невпевненості, тривожних станів в усіх майбутніх духовних та комунікативних аспектах психічного життя, від демотивації власного

арт



розвитку до відчуття втрати власної ідентичності.

Твій Простір Турботи UmbrellaHub – проєкт, який ставить задачу здійснити корекцію емоційного та психологічного стану дітей через організацію та проведення арт-терапевтичних заходів: майстер-класів з народної творчості, заходів з нейрографіки, участі в театральних постановках. Такі заходи допоможуть дітям максимально обережно та делікатно розкритися, перебороти свої страхи та виплеснути емоційно те, що їх страхає та турбує.

Робота з психологом дуже важлива складова проєкту. Поради професійних психологів, допоможуть не тільки виявити персональні ментальні проблеми, але й знайти шляхи до їх вирішення. Заняття з психологом відбуватимуться щотижня із застосуванням методу нейрографіки. Заняття проводять сертифіковані, кваліфіковані спеціалісти з великим стажем роботи.

Основи сприяння психологічному здоров'ю особистості спираються на баланс позитивних і негативних емоцій, переживань особистості.

Нейрографіка впливає на підвищення чуттєвості особистості, актуалізацію особистістю своїх переживань, емоцій, розуміння контексту життєвої ситуації, що наближує її до реальності, змінює бачення того, що відбувається і які наслідки цього. Саме цей спосіб отримання балансу позитивних і негативних емоцій у людини в кризових ситуаціях стає найбільш ефективним серед інших методів.

Майстеркласи та зайняття арт-терапією допоможуть розкрити потенціал дитини, відкритися світу та перебороти психологічні проблеми, навчитися управляти емоційним станом та виражатися через пластику, слово та артистичні навички.

Щотижня працюватимуть майстерні петриківського розпису та ліплення з глини, як форми арт-терапії.

Майстер-клас петриківського розпису проводитиме художниця національна спілка майстрів народного мистецтва України Вікторія Тимошенко. Майстер-клас ліплення з глини – майстриня гончарного діла.

Серед багатьох інших видів мистецтва образотворче є унікальним у вирішенні завдань, як художнього, так і особистого розвитку, громадського і духовного становлення підростаючого покоління. Це зумовлено не тільки природою сприймання образотворчого мистецтва, а й тим, що вже в ранньому віці образотворча діяльність становить одну з найдоступніших і емоційно-захоплюючих форм творчості.

Ліплення з глини є одним із різновидів арт-терапії. Майстер-клас з глинотерапії дуже позитивно впливає на емоційний стан дітей. Покращує дрібну моторику. Це розвиток сенсорних відчуттів. Глина дає дитині зрозуміти взаємозв'язок часу і дії: спершу ти робиш – не виходить, але

арт

ма

а

а

а

а

а

якщо тобі подобається цей процес, то з простих рухів зробиш щось цікаве. Частиною проєкту також стануть заняття з акторської майстерності у театральній студії, де діти отримають змогу вивільнити свої емоції, розвантажити психологічне напруження.

Крім цього для учасників заходів проєкту буде створено окремий простір відпочинку із комфортними умовами та широким асортиментом сучасних настільних ігор. Для батьків буде створено бібліотечну виставку спеціалізованої психологічної літератури із можливістю взяти книжку для домашнього читання.

Фінальною частиною проєкту стане виставка дитячих робіт, зроблених під час майстер-класів із петриківського розпису та ліплення з глини, театральна вистава учасників театральної студії та всеукраїнський психологічний семінар.

Всі заходи проєкту відбудуться на базі Центральної міської бібліотеки за участю співробітників бібліотеки та залучених фахівців, які мають потужний досвід роботи із постраждалими від війни населенням, зокрема дитячою аудиторією.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Культурно-мистецький проєкт відповідає пріоритетам програми Культура без бар'єрів та Лоту 2 Безбар'єрне суспільство адже направлений на допомогу та підтримку однієї із найбільш вразливих під час війни і однієї з найменше задіяних в культурних проєктах під час війни аудиторії – дітей та юнацтва. У рамках проєкту будуть реалізовані мистецькі практики як інструменти соціальної адаптації ментально постраждалих від війни дітей. До аудиторії проєкту будуть залучені діти ВПО, переміщені із територій безпосередньої близькості воєнних дій, діти загиблих воїнів, діти, які потребують психологічної підтримки ментального здоров'я.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Дніпро є містом яке стоїть форпостом на шляху російської навали вже дев'ять років. Місто набуло унікальний досвід допомоги усім хто її потребує, від армії до переселенців. Напрацьовано багато методик та засобів з ментальної реабілітації.

Унікальність проєкту в тому, що він об'єднує напрацювання, акумулює творчі та психологічні практики, вносить комплексність та системність в роботу з дітьми які мешкають у Дніпрі. Проведена робота сприятиме розвитку ґрунтовних психологічних досліджень та практичних напрацювань. Результатом циклу заходів та роботі з дітьми стане потужний всеукраїнський психологічний семінар, який дозволить поділитися знаннями та досвідом з українськими колегами.

99711 Дніпро, м. Дніпро, вул. Шевченка, 100

Основою проєкту стануть заняття із нейрографіки – один із найбільш інноваційних методів психологічного розвантаження. Комплексний підхід у роботі з дітьми, зміщення фокусів уваги на пріоритети творчої діяльності, поєднання в такому контексті історії та сучасності, постатей давнини та сьогодення дозволить отримати інноваційні результати дослідження та методологічних напрацювань для психологів та арт-терапевтів.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Соціальна адаптація та покращення ментального здоров'я постраждалих від війни дітей, психологічна реабілітація та розвантаження, забезпечення можливостей особистого розвитку, реалізації творчих потреб та усунення психологічних травм, отриманих перебуванням в умовах війни через залучення до творчості, розвиток артистичних навичок, пізнання української культури шляхом проведення циклу арт-терапевтичних заходів (майстер-класів, занять, семінарів).

Цілі проєкту

Ціль

Залучення до участі у проєкті широкої аудиторії дітей та підлітків, постраждалих від війни, які мають потяг до творчості та бажання виразитися через неї, подолати ментальні проблеми.

Завдання

Розробити та створити різні види соціальної реклами про проєкт (відповідно віковим особливостям цільової аудиторії) задля максимальної інформованості дітей та підлітків, родин, які виховують дітей, педагогів, вихователів та ін. фахівців, які працюють з дітьми. Створити реєстраційну базу зацікавленої аудиторії за допомогою гугл форм.

Результат 1

Досягнута широка інформованість суспільства, залучено широке коло учасників у якості акторів та читачів, юних митців, встановлена комунікація та співпраця.

Результат 2

ГОТ Лаврентівська ЮО



Напрацьовано електрону базу зацікавленої аудиторії за допомогою гугл реєстрації

Індикатори досягнення результатів

Встановлена комунікація та взаємодія не менше ніж з 4 організаціями, які займаються дитячою творчістю, закладами культури міста, бібліотеками. Розміщено 100 афіш, розповсюджено 1000 флаєрів, 1 прес-конференція (на базі Дніпро ТВ), 2 рекламних відеосюжети (до 5 хв.), 2 рекламні статті, 1 гугл форма для реєстрації, 700 зареєстрованих учасників, 10 дописів у соціальних мережах (<https://www.facebook.com/dnipro.public.libraries>, t.me/dnipro_public_libraries, <https://www.facebook.com/kulturadmr>, <https://www.facebook.com/humanipolicy>), 3 згадування про проєкт у ЗМІ

Ціль

Покращення психологічного стану дітей постраждалих від війни шляхом проведення арт-терапевтичних заходів: майстер-класів з народної творчості, заходів з нейрографіки, участі в театральних постановках

Завдання

Провести заняття з нейрографіки, петриківського розпису, ліплення з глини, акторської майстерності з дітьми з залученням професіональних спеціалістів. Організувати та провести театральну постановку за участі дітей.

Результат 1

Проведено заняття з нейрографіки, петриківського розпису, ліплення з глини, акторської майстерності з дітьми з залученням професіональних спеціалістів.


Результат 2

Організовано та проведено театральну постановку за участі дітей.

Індикатори досягнення результатів

14 занять з нейрографіки, 9 майстер-класів із петриківського розпису, 9 майстер-класів із ліплення глини, 13 занять у театральній студії, 1 генеральна репетиція, 1 постановка театральної вистави. Залучено до заходів 500 дітей, 50 глядачів вистави. 45 дописів у соціальних мережах, 12 згадувань у ЗМІ

Ціль

ГОСТ. Львівська ГОО 

Створення дієвого культурно-терапевтичного продукту та методології по роботі з дітьми з можливістю його подальшого використання

Завдання

Збір та аналіз інформації про поліпшення психологічного стану дітей, розробка методологічного продукту, який допоможе в аналогічних проєктах, та зможе стати в пригоді бажаним використати методологію проведення арт-терапевтичних заходів. Проведення всеукраїнського психологічного семінару

Результат 1

Зібрано та проаналізовано інформацію про поліпшення психологічного стану дітей, розроблено методологічного продукту, який допоможе в аналогічних проєктах, та зможе стати в пригоді бажаним використати методологію проведення арт-терапевтичних заходів.

Результат 2

Проведено презентацію творчих робіт та всеукраїнський психологічний семінар на базі Центральної міської бібліотеки (модератори та спікери семінару фахові психологині Дон - О. та Дмитрієва С.). Семінар проведено у форматі доповідей та обговорення (не менше 5 спікерів). До участі залучено кваліфікованих психологів шляхом особистих контактів, поширення інформації про семінар серед фахових груп та спеціалізованих закладів

Індикатори досягнення результатів

300 анкет дітей, 300 анкет батьків, 1 всеукраїнський психологічний семінар, не менше 5 спікерів, 30 учасників офлайн, 100 учасників онлайн, 1 презентація виставки, 50 робіт, 1 підсумкова прес-конференція, 1 аналітичний звіт, 5 дописів у соціальних мережах, 3 згадування у ЗМІ

Цільові аудиторії Проєкту

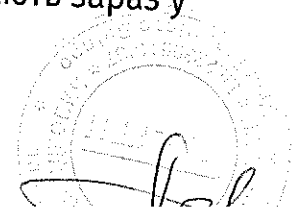
Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Прямою цільовою аудиторією проєкту є діти віком від 3 до 16 років, постраждалі унаслідок бойових дій російської армії, та проживають зараз у Дніпрі.

Серед них:

- Діти ВПО, сім'ї яких обрали своєю домівкою Дніпро

99011 Львівська 700



- Діти, які мають загиблих рідних унаслідок воєнних дій
 - Діти, постраждалі від атак російських ракет у Дніпрі
- За кількісною характеристикою – не менше 500 дітей – учасників заходів проєкту

До прямої аудиторії також належать батьки дітей, що беруть участь у заходах. Вони матимуть змогу отримати консультацію психолога з будь-якого питання психологічного стану своєї дитини, ознайомитись із спеціалізованою літературою, провести час зі своєю дитиною за настільними іграми.

За кількісними характеристиками – не менше 400 осіб.

Окремою частиною прямої аудиторії є:

- Психологи, які долучаться до проєкту – не менше 5 осіб
- Психологи, які візьмуть участь у підсумковому аналітичному семінарі – 30 осіб офлайн, 100 осіб онлайн.
- Народні майстри, які долучаться до проєкту - 2 особи
- партнери проєкту, зокрема співробітники бібліотеки, які долучаться до проєкту - 10 осіб

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непрямую) аудиторію Проєкту

Опосередковану аудиторію проєкту складатимуть:

читачі бібліотеки, які дізнаються про проєкт – 300 осіб
волонтерські, благодійні організації, центри психологічної підтримки з інших міст, що зможуть використати досвід проєкту у своїх містах - 4
майстри народної творчості – 10
ЗМІ (національного та місцевого рівня), культурні установи міста та України – 10

Студенти психологічних факультетів університетів міста - 100

Партнером проєкту є Медіа-холдинг «Наше місто» який має власну велику аудиторію (загалом до 1,5 млн), а також партнерські зв'язки із загальноукраїнськими ЗМІ.

Читачі та підписники партнерських медіа - 100 тис.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Наразі все українське суспільство проходить важкі випробування та переживає великий психологічний тиск в результаті збройної агресії з боку Росії. Велика кількість внутрішніх переселенців та сімей воюючих мають психологічні проблеми через тиск та обставини, не мають можливості відволіктися і займатися розвитком та просвітою. За порадами психологів та

Опт. П. А.

А. М. А.

за результатами соціологічних опитувань, люди потребують дбайливого і невимушеного залучення до культурних проєктів та творчості, особливо тієї, яка матиме позитивне мотиваційне наповнення. Задля кваліфікованого підходу до цього питання до команди проєкту передбачено залучення спеціалістів в областях педагогіки та психології.

Маючи досвід організації проєктів «Це я» БО «СпівДія»; «Контакту» Громадської організації "Сила Майбутнього"; "Підтримка дітей та підлітків які втратили батьків на війні"; "Крила Підтримки Громадської організації «Ла Страда»; "Діти і Війна" від Благодійного фонду " Надія по всьому світі". культурних та краєзнавчих, у тому числі з акторською складовою, конкурсів регіонального формату, команда проєкту визначила, що участь у проєкті є саме тією активністю, яка сприятиме покращенню психічного стану дітей та підлітків через творчість в близькій перспективі та зменшенню стану тривожності й збільшенню віри в себе і свою реалізацію в житті - в середній та дальній. Створений в результаті проєкту контент дитячої творчості стане для багатьох дітей, які безпосередньо не брали участі в проєкті, важливим джерелом для напрацювання власної мотивації рухатись і вірити в свої сили і успіх. Для інших цільових аудиторій проєкт буде цікавий як приклад дитячої творчості.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

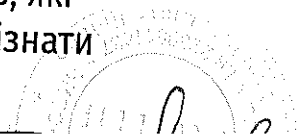
Проєкт задовольнить потреби найвразливішої аудиторії – дітей, які отримують психологічну підтримку, можливість пропрацювати психологічні травми тощо. Крім цього вони отримують можливість для творчого розвитку під час арт-терапевтичних занять та роботи театральної студії. У ході майстер-класів петриківського розпису та гончарства діти ознайомляться з історією та розвитком петриківського народного мистецтва, технікою його виконання, а також з тим як пращури обробляли глину та виготовляли посуд.

Проєкт розвиває естетичне сприйняття у дітей, розвиває здібності сприймати красу в мистецтві і житті, формує естетичні смаки і ідеали особистості.

Участь у театральній студії допоможе учасникам розкрити свої творчі здібності, навчить самовиражатися та комунікувати у колективі.

Батьки дітей отримують можливість попрацювати зі спеціалізованою літературою та поспілкуватись із професійними психологами щодо питань психологічної підтримки своїх дітей та сім'ї.

Проєкт задовольнить також потреби психологів та арт-терапевтів, які працюють із постраждалими дітьми, що отримують можливість пізнати досвід та аналітичні результати проєкту під час семінару.



Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовувачи які інструменти будете працювати з ними.

Передусім заходи Проєкту будуть цікаві дітям внутрішньо перемішених осіб, дітям які психологічно постраждали під час війни, батьки яких загинули або воюють.

Психологи, студенти, які займаються соціальною адаптацією, допомагають подолати стрес, тривогу, переживання. Психологи, які допомагають сформулювати психологічні проблеми та знайти рішення через різні форми арт-терапії.

Задля залучення широкого кола планується поширення реклами через місцевий канал Дніпро ТВ - dnipro.tv , Газета «Наше місто» - nashemisto.dp.ua, на сторінці Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради в Телеграм - <https://t.me/humprolitic>, на сторінці управління культури Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради в Телеграм, на сторінці Комунального закладу культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради, на сторінці центру «ЯМаріуполь. Дніпро.» https://t.me/i_mariupol та інші. Через гугл-форму буде відбуватись реєстрація учасників майстеркласів, арт-терапії, театральної студії. Запрошення психологів на семінар відбуватиметься через розсилку інформації в профільних групах.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?

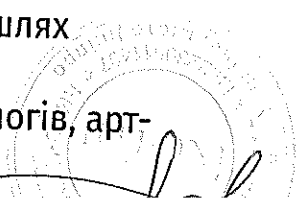
Основні повідомлення проєкту базуватимуться на принципах єдності українського суспільства, уваги до ментального здоров'я дітей, психологічної підтримки та допомоги всім, хто її потребує.

Для дітей та підлітків, а також їх батьків та кураторів ключовими стануть повідомлення, які мотивують взяти участь у проєкті, у вигляді мотиваційного анімаційного промо відеоролику, озвученого дітьми. У всіх повідомленнях, орієнтованих на цю цільову аудиторію, буде акцент на унікальність ідеї проєкту.

"Щастя родини - ментально здорова дитина", "Креативні діти - шлях процвітання українського суспільства"

Пул ключових спікерів складатиметься з діячів культури, психологів, арт-

Ю.О.Т. Лавренцьєв Ю.О.



терапевтів, громадських активістів, представників влади тощо.

Попередньо серед них:

- [?] Хорошилов Євген Вікторович – заступник директора департаменту – начальник управління культури департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради
- [?] Бардукова Юлія Анатоліївна – директор Комунального закладу культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради
- [?] Халявинський Олександр – керівник гуманітарного хабу «Я Маріуполь»
- [?] Лучко Олена Валентинівна, керівник Громадської організації «За майбутнє України», волонтер

Крім цього для промоції проєкту будуть залучені сучасні лідери думок, які розкажуть про власне досягнення успіху через подолання труднощів. Команда проєкту планує залучити осіб, з якими має досвід співпраці в попередніх проєктах, та місцеві творчі особистості: Ксенія Башибулар, співачка; Юрій Ткач, актор «Квартал 95», ведучий; театральні діячі.

Пряма комунікація - поширення реклами про проєкт на сторінках творчих груп в соціальних мережах, на інформаційних телеграм-каналах міста та України (<https://www.facebook.com/dnipro.public.libraries>, t.me/dnipro_public_libraries, <https://t.me/humpolitic>, <https://www.facebook.com/kulturadmr>, <https://www.facebook.com/humanipolicy>), на сторінці проєкту в Instagram; Тік-Ток (будуть створені у рамках реалізації проєкту).

Комунікація через ЗМІ (Канал Дніпро ТВ - dnipro.tv, Газета «Наше місто» - nashemisto.dp.ua, телеканал "Відкритий", 11 канал), які повідомлятимуть про результати проєкту, через інформаційні та творчі тематичні сторінки в соціальних мережах Facebook, Instagram, Телеграм.

Медіа виходи про проєкт: 20 згадувань у ЗМІ

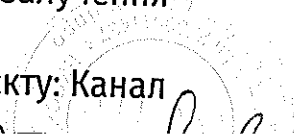
Кількість постів у соцмережах – не менше 60.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Планується медійний супровід проєкту на стадії підготовки, реалізації та презентації результатів проєкту. Ця подія розрахована на широку аудиторію, тому для поширення інформації про проєкт будуть обрані канали комунікації, які забезпечують максимальне охоплення прямої та опосередкованої аудиторії: Радіо та TV; Друковані та інтернет-ресурси; Соціальні мережі (Facebook, Instagram, YouTube, Telegram). Задля залучення широкого кола планується створення та поширення рекламного відеоролика у ЗМІ регіональних рівня залучаючи партнерів проєкту: Канал

ооо т в л

п і а а



Дніпро ТВ - dnipro.tv , Газета «Наше місто» - nashemisto.dp.ua, Сторінка Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради в Телеграм - <https://t.me/humpolitical>, сторінка управління культури Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради в Телеграм, сторінка Комунального закладу культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради, сторінка центру «ЯМариуполь. Дніпро.» https://t.me/i_mariupol ті інші.

Планується не менше 20 публікацій на сайтах та офіційних сторінках у соціальних мережах закладів, організацій, які співпрацюють з ВПО. У соціальних мережах (Facebook, Instagram, Telegram) буде створено окремі сторінки проєкту для відображення усіх етапів реалізації проєкту з наступним поширенням на сторінки потенційних учасників. Планується в соціальних мережах не менше 60 публікацій про хід проєкту з корисним контентом. Для просування анімаційного промо ролика буде використана таргетована реклама в соціальних мережах.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Ключові показники ефективності інформаційної компанії проєкту:

Медіа виходи про проєкт: 20 згадувань у ЗМІ

Кількість постів у соцмережах (пости організаторів проєкту, роботи учасників проєкту, поради психологів та ін. корисний контент) – не менше 60.

Відгуки про проєкт у соціальних мережах від відвідувачів заходів - 100

Збільшення підписників на сторінках в соціальних мережах бібліотеки – Facebook, Instagram – 500, Телеграм канал – 100.

- Охоплення дописами читачів у соціальних мережах та веб-блогі до кінця проєкту – не менше 10 тис.

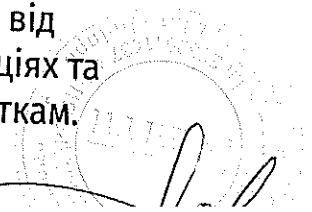
Якісні показники ефективності:

- Охоплені всі заплановані цільові аудиторії проєкту, напрацьована та сформована база контактів дітей, які цікавляться культурними проєктами та потребують психологічної підтримки.

- Привернуто увагу до проєкту психологів та арт-терапевтів зі всієї України

- Залучена допомога психолога для консультування організаторів та учасників проєкту. На сторінках проєкту розміщена інформація від психологів про психічний стан дітей в складних життєвих ситуаціях та поради для батьків щодо психологічної допомоги дітям та підліткам.

ГОТ Лавренцьєв Ю.О



Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Проєкт стосується дитячої творчості та психічного здоров'я, що є сталою довгостроковою інвестицією в їх розвиток та майбутнє. Для багатьох учасників участь у проєкті стане першим подібним досвідом презентації себе та своєї творчості, що є стимулом дітей та підлітків для подальших творчих успіхів та зацікавленість українським традиційним мистецтвом.

Соціальна адаптація та покращення ментального здоров'я постраждалих від війни дітей призведуть до зміцнення українського суспільства, знизить напругу виснаження війною та втратою надій. Зросте відсоток залученості громади та ВПО до культурного життя міста.

Проєкт дозволить напрацювати досвід, що стане основою та базою для подальшого дослідження поєднання психологічних та арт-терапевтичних практик, що може стати методологічним фундаментом для фахівців цього напрямку.

У довгостроковій перспективі дитячі матеріали будуть цікаві у тому числі, історикам та музейникам, для створення культурних проєктів та креативних культурних продуктів в галузі Культурної спадщини про боротьбу України.

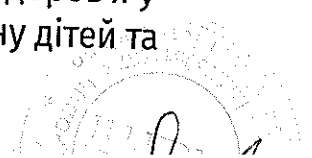
Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Проєкт має соціально-важливу місію – допомогти покращити психологічний стан дітей, як учасників через залучення їх до творчості, так і для всіх дітей та підлітків через створення для них мотиваційної програми, яка допоможе реалізуватись в житті. Зібрані матеріали стануть важливим джерелом для пошуку позитивних життєвих прикладів для багатьох людей, не тільки дитячого та юнацького віку. Тема буде актуальна в різні часи, у тому числі післявоєнні.

Проєкт надасть можливість дітям та підліткам спілкуватись із однодумцями, іншими дітьми, задіяними у цьому проєкті, обмінюватись думками, досвідом і створювати спільні творчі проєкти, у тому числі співпрацювати з творчими студіями та іншими колективами. Це сприятиме збільшенню комунікативних зв'язків у дітей та підлітків, що в сучасних реаліях особливо цінно.

Проєкт стане поштовхом до розуміння важливості ментального здоров'я у суспільстві, сприятиме збільшенню уваги до психологічного стану дітей та реалізації подібних проєктів.

Р.О.Ті Лавринович Ю.О.



Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Реалізація проєкту дозволить створити методологічну основу яку можна використовувати надалі для психологічної допомоги та просвітництва дітей, які страждають від наслідків війни, створити централізовану методологічну систему яка зможе звертатися надалі за грантовою та спонсорською допомогою, маючи такий великий досвід.

Цей досвід зможе бути використаний надалі, для поширення виховуючих та реабілітаційних методик на відкритій інформаційній платформі. За результатами проєкту буде налагоджено партнерські відносини з благодійними організаціями, фондами, культурними установами, що дозволить продовжувати реалізацію заходів арт-терапевтичного спрямування за рахунок спонсорської підтримки або місцевого бюджету. Бібліотеки Дніпра сьогодні трансформуються у культурні хаби з просторами спілкування, подій та івентів, просвітницької діяльності, отримання інформації. Бібліотека проводить заходи для користувачів усіх вікових груп. Тож бібліотеки мають ресурс та можливість продовжувати арт-терапевтичну взаємодію з постраждалими від війни на базі набутого досвіду.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Лаврентьев Юрій Олександрович

Роль у проєкті

Координатор проєкту

Перелік основних обов'язків

Загальне управління проєктом, координація роботи команди, пошук, відбір та затвердження підрядників контроль за дотриманням термінів реалізації проєкту та кошторису, контроль за виконанням комунікаційної стратегії, моніторинг поточних результатів, звітування про виконану роботу

Ю.О. Лаврентьев

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: ?

середня освіта – Середня загальноосвітня школа №120

Освіта: Машинобудівний технікум

Спеціальність: «Обробка металорізання»

Досвід роботи:

1. В період з 1981р. з 1989р. працював на Південному Машинобудівному заводі, технолог-нормувальник.

2. З 1989 по 1996 року- музикант-гітарист, працював у складі музичного колективу у творчих закладах міста Дніпро.


3. З 1996 року та сьогодні засновник та директор компанії REMI (спеціалізація-організація та технічне забезпечення заходів, раніше також аудіо, відео та фото студії)

Головними обов'язками на протязі багатьох років було проведення зустрічей та укладання договірних відносин з клієнтами, головний контроль над проектами (організація, технічне забезпечення), робота з фінансами компанії.

Приймав участь в організації та технічному забезпеченні багатьох проектів серед яких можна визначити такі як: фестиваль BEST CITY (2012-2013р), відкриття КДЦ «Менора», День Міста Дніпро 2010-2021р, Відкриття Міської Ялинки м.Дніпро у парку Глоби з 2010 по 2018 роки, Джаз на Дніпрі-2018р, Interpipe TechFest 2018-2019роки, фестиваль SirkoMegaFest «Звитяга отамана Сірка – на крилах Незалежності» у Дніпропетровській області з метою збереження й розвитку героїчно-бойових козацьких традицій, кінофестиваль українського патріотичного кіно «Наша Земля» 2023р, комплекс творчих заходів, спрямованих на організацію змістовного дозвілля військовослужбовців «Надихай» у 2022 та 2023роках. Приймав безпосередню участь у багатьох інших приватних та державних заходах різноманітного калібру а також концертних турах з артистами у країні.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ФОП Лаврентьєв Ю.О. 

ПІБ члена команди

Іванюшкіна Катерина Євгенівна

Роль у проєкті

куратор проєкту

Перелік основних обов'язків

Загальний контроль за проєктом, організація заходів проєкту, ведення театральної студії

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: повна вища. Національна металургійна академія України, Промислова теплоенергетика. Має 5 років стажу роботи менеджера з реклами. До обов'язків входило організація свят, рекламних акцій, відкриття магазинів, декорування свят, логістика, проведення свят та заходів. 4 роки була керівником театального гуртка Комунального закладу освіти дитячо-юнацький центр «Юнацтво». Проведення заходів районного та місцевого рівнів, приймали участь у міжнародних конкурсах з призовими місцями. З грудня 2022 року завідувач відділу проєктної діяльності Комунального закладу культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради. Була відповідальною зі сторони закладу культури при впровадженні місцевого культурного проєкту «Дніпро. Разом». (<https://www.facebook.com/hashtag/%D0%B4%D0%BD%D1%96%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%BC>) Є ініціатором, організатором проєктів «Бібліопікнік» (<https://www.facebook.com/reel/6618229998232592>); «Я навчаюсь» (); створення творчої майстерні "Mrs. Ann" ()

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Казьменко Руслана Глібівна

ГОТ Лаврентьев Ю.О.



Роль у проекті

піар-менеджер проекту

Перелік основних обов'язків

Піар-менеджер: ведення комунікаційного супроводу проекту із ЗМІ, публікації на інтернет ресурсах

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

На теперішній час працює головним спеціалістом з підготовки фото і відеоматеріалів заходів в Комунальному закладі культури «Дніпровські міські публічні бібліотеки» Дніпровської міської ради. Проходила онлайн навчання графічного дизайну в Alraca school та SMM спеціаліст в New Look smm . Володіє програмами: Canva, photoshop, premiere pro, Lightroom, ,inshot , magic X. Приймала участь у розробці проекту "Дитячий світ" Центральної бібліотеки для дітей зі створення компютерного та мультимедійного центру. Даний проект подавався у бюджет участі м. Дніпро у 2020 році. На жаль не був реалізований. А вже у 2021 році проект "Медіаплатформа для дистанційного обслуговування дітей" переміг у бюджеті участі у 2021 році.

Займається якісним відображенням графічного і текстового контенту, створенням ілюстрацій, відео-reels, монтаж відео. Виконання на базовому рівні маркетингової роботи по виявленню потреб цільової аудиторії та подальшого їх задоволення. Проводить консультації по веденню соціальних мереж. Також, займається керуванням інтернет-проектів та створенням контент-стратегій для підвищення активності та розвитку веб-ресурсів. Діє згідно з прийнятою маркетинговою гіпотезою та вміє проаналізувати отримані в ході її реалізації статистичні дані, щоб скорегувати свої дії.

Вміє робити: аналіз ніші проекту аналіз дій конкурентів в мережі розробку та аргументацію стратегії просування розробку, тестування та регулярні внесення змін до контент-плану пошук і створення вірусного (вірусного) контенту роботу з графічними редакторами для створення якісних графічних елементів розрахунок бюджету на таргетовану рекламу запуск таргетингу і контроль рекламних кампаній роботу над лояльністю аудиторії до бренду модерацію коментарів та їх регулярну чистку роботу над ростом учасників та їх активності у спільнотах та групах, що просуваються аналіз аналітики та коректування стратегії для

9971 14/03/2021 10:00



подальшого ефективного просування ведення статистики і складання регулярних звітів. Має навички редагування та корекції текстів. Керує процесом створення контенту. Спостерігає, щоб на сайті та в соціальних мережах завжди була свіжа і корисна інформація для користувачів. Знається на трендах в оформленні сайтів і соціальних мереж.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Михалик Марина Євгеніївна

Роль у проекті

бухгалтер проекту

Перелік основних обов'язків

Бухгалтерський та юридичний супровід проекту: підготовка та укладання договорів, проведення оплат, підготовка фінансового звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

15 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: 1994 р. – закінчила Дніпропетровську металургійну академію за спеціальністю інженер-металург; Бухгалтерські курси в суспільстві «Знання». 2000 р. - закінчила магістратуру Університету управління персоналом та здобула спеціальність- бухгалтер-аудитор.
Досвід: з 1994 по 1996 рік працювала бухгалтером в Приватному Підприємстві «Актиген». У 1996 році почала роботу в ТОВ «Компанія Індіго Мьюзік» на посаді головного бухгалтера. Має досвід ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності, дотримуючись діючого законодавства України, методичних рекомендацій Міністерства Фінансів України та інших центральних органів виконавчої влади щодо галузевих особливостей застосування положень (стандартів) бухгалтерського обліку. У робочому процесі використовує сучасні інформаційні технології, засоби комунікації та зв'язку. Вміє обирати методи та засоби досягнення найкращих результатів, планувати й організовувати особисту діяльність, поєднувати в ній основні принципи

О.П.Т. Л.П. - - - - -

управління, використовувати залежно від ситуації найдоцільніший та найефективніший методи у роботі за своєю професійною спеціалізацією.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Дон Оксана Миколаївна

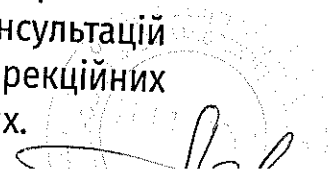
Роль у проекті
куратор психологічного напрямку

Перелік основних обов'язків
Організація та проведення занять із нейрографіки, напрацювання аналітичної та методологічної інформації, організація та проведення всеукраїнського психологічного семінару

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта вища, спеціальність «Психологія», кваліфікація «Практичний психолог» («Міжрегіональна Академія управління персоналом», 2011р.), «Інженер-технолог» («Український державний хіміко-технологічний університет» 1999р.). Сфери та досвід професійної діяльності: практична психологія. з 2014 р. по теперішній час Приватна психологічна практика. Проведення тренінгів. Організація масових заходів, а саме конференцій, фестивалів. Проведення навчальних курсів для освітян. з 2019 р. по 2022 р. Навчальний тренер за напрямом «Творчі підходи у вирішенні конфліктів» міжнародного проекту «Митці згоди» за підтримки Громадської служби миру та Німецького товариства міжнародного співробітництва GIZ. з 2017 р. по 2019 р. «Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 144 Дніпровської міської ради». Практичний психолог. з 2014 р. по 2016 р. «Психологічна кризова служба». Психолог – Волонтер. Проведення індивідуальних консультацій з дітьми та підлітками з Донецька та Луганська. Проведення корекційних занять. Проведення підтримуючих заходів для сімей військових.

ОТБ Психологія



Телефонне консультування. Тренінги для дітей військових. з 2011 р. по 2014 р. «Дніпровський навчальний заклад освіти МВПУ ПІТ», розробка методичних рекомендацій. 1999 р. по 2011 р. «Дніпровський центр професійної освіти». Викладач I-й категорії. З квітня 2022 р. по теперішній час практичний психолог «Спів Дія Хаб»
З 2014 р. по теперішній час координатор дитячого та сімейного напрямку ГО «Кризова психологічна служба Дніпра та області». Робота з дітьми, підлітками та дорослими, які зазнали психологічних травм. Індивідуальні консультації, групові психологічні заходи для дітей та підлітків.
Додаткова освіта: Навчальний курс «Робота психолога з невизначеною втратою», липень 2023р., 12 годин (ICRC) Навчальний курс «8ми крокова програма по роботі з втратою для дорослих, дітей та підлітків», березень 2023р., 15 годин (Інститут психології здоров'я) Навчальний курс ICDP», травень 2023р., 90 годин. (Асоціація дитячої терапії). Навчальний курс «Основи дитячого консультування та травмотерапії», 2023р, 28 годин. (Інститут Інтегративної арт-терапії, керівник - Андрій Сидоренко. Курс «Дитяча психіатрична пропедевтика», 2020р. (Український інститут дитячої та юнацької психотерапії) Консультант за методом "Символдрама", 2020р. (Міжнародне товариство кататимного переживання образів та імагнітивних методів в психотерапії і психології) Курс «Робота з гострим стресовим розладом», 2014р. (Українська асоціація з подолання наслідків психотравмуючих подій) Педагог-тренер проекту «Школа проти СНІДу» та «Рівний - Рівному». 2012р. (Головне управління освіти і науки Дніпровської облдержадміністрації). 10. Участь у професійно-спрямованих заходах, публікації Беру участь у науково-практичних конференціях, в т. з питань виховання дітей, сімейних стосунків, попередження насильства та жорстокого поведження та ін. Результати участі відображені у вигляді виступів, публікацій статей у збірниках конференцій та фахових виданнях всеукраїнського та обласного рівнів. Сфера і досвід експертної діяльності. Організатор конференцій, освітніх форумів. Має відзнаки та нагороди (дипломи, грамоти, подяки), у т.ч.: подяки від Молодіжного центру Дніпра, від мера міста Дніпра.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Демиденко Світлана Юріївна

антї Валерія Іванівна



Роль у проекті
адміністратор проекту

Перелік основних обов'язків

Адміністрування проекту: контакти з учасниками команди, партнерами, підрядниками, створення реєстраційної форми, створення бази контактів, ведення моніторингової інформації, підготовка опитувань та анкет для відвідувачів, збір відгуків та взаємодія з відвідувачами

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

24.06.1995. Освіта вища, Відокремлений підрозділ «Миколаївська філія Київського національного університету культури і мистецтв». Здобула кваліфікацію: бакалавр. Напрямок підготовки «книгознавство, бібліотекознавство і бібліографія», професійна кваліфікація бакалавр книгознавства, бібліотекознавства і бібліографії, менеджер бібліотечно-інформаційної діяльності.

З 01.03.2021 р. працювала на посаді бібліотекаря у різних закладах культури. З 13.03.2023 р. працює провідним бібліотекарем відділу організації заходів і подій у КЗК «ДМПБ» ДМР.

До професійних обов'язків входить якісна розробка, підготовка та проведення різноманітних офлайн- і онлайн- заходів. Впроваджує та втілює креативні ідеї в життя. Створює сценарії оформлення локацій, різноманітні презентації, здійснює підбір музики для максимально комфортної атмосфери заходу.

Мною розроблена культурна програма «Мовної точки», яка є складовою циклу міських заходів «Дніпро.Разом» (проводились протягом літа), «Дніпро. Різдво. Разом», «Від Різдва до Різдва».

Є ідейним розробником виїзної бібліотеки «Бібліопікнік». Це заходи для дітей, які проводились в парках міста під час літніх канікул.

Приймала участь в імпровізованих театральних постановках: «Українське весілля», «Вечора на хуторі близ Диканьки», «Коляда party».

Впевнений користувач пакетом Microsoft Office Excel, Power Point, Word, WordPad, графічні редактори Picture Manager, CorelDRAW робота з електронною поштою (Outlook, Gmail, Canva. Працюю з програми редагування-відео Sony Vegas Pro, Windows Movie Maker, Picasa, Video Maker.

ГОТ Лаврентьєв Ю.О.



Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Внутрішні ризики:

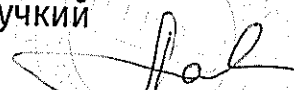
1. Ризик: Людський фактор – хвороба членів команди або інших, надавачів послуг. Мінімізація та усунення: команда проєкту сформована достатньою кількістю фахівців, щоб на певному етапі здійснити заміну члена команди, завжди буде можливість долучити волонтерів з числа членів організації-заявника та партнерів.
2. Ризик: Нестабільність і проблеми в управлінні проєктом через великий обсяг функцій членів команди. Мінімізація та усунення: чітке планування функцій кожного члена команди проєкту, укладання цивільно-правових договорів по ключовим напрямкам, де передбачено та зафіксовано зобов'язання членів команди.
3. Затримка видів робіт, які виконуються підрядниками. Усунення: Під час укладання договору прописується термін виконання з урахуванням штрафних санкцій за порушення графіку виконання. У крайньому випадку - зміна виконавця за необхідності (пошук декількох кандидатур).
4. Значно більша або значно менша від запланованої кількість бажаючих взяти участь у заходах (шлях подолання - посилення інформаційної кампанії (в разі меншої кількості), збільшення кількості заходів (в разі суттєво напливу аудиторії))

Зовнішні ризики:

Оголошення повітряної тривоги або інших надзвичайних обставин (шлях подолання – використання офіційного сховища при повітряній тривозі; передбачити можливість проведення заходів або їх частини в режимі on-line)

Відсутність електроенергії, зв'язку – передбачити можливість проведення заходів без електроенергії (наявність генераторів), передбачити гнучкий

ГОЛ Лаврентьєв ЮО



графік проведення заходів із можливістю швидкого інформування про перенесення заходів на іншу дату.

Порушення ліній постачання через логістичні проблеми (шляхи подолання - закладання часового лагу між закупівлею матеріалів та проведенням заходів; пошук інших джерел постачання; пошук місцевих виробників)

Інфляція (шляхи подолання - закладання часового лагу між закупівлею; врахування коефіцієнту інфляції).

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

1. Моніторинг роботи членів команди – щотижневі онлайн-комунікації/ наради з метою виконання робочого плану, визначення ефективності та встановлення ризиків.
 2. Збір інформації за встановленими показниками для визначення проміжних результатів проєкту, відповідно до індикаторів досягнення результатів, які заплановані. З'ясування причин відхилів від планів та опрацювання варіантів розв'язання проблем. І далі - коригування діяльності, підсилення слабких і проблемних місць перебігу проєкту.
 3. Моніторинг публічності та резонансності проєкту через чітке виконання передбаченої комунікаційної стратегії.
 4. Перевірка стану фінансування проєкту та ефективного використання коштів.
 5. Здійснення збору документів та матеріалів про проміжні та кінцеві результати проєкту.
 6. Аналіз результатів командної роботи, визначення слабких ланцюгів та вчасне коригування та підсилення за допомогою інших членів команди, а також фахівців з числа волонтерів.
 7. Важливими групами для моніторингу відгуків є запрошені учасники й глядачі. Моніторинг відгуків та зацікавлень глядачів через пряме опитування та анкетування під час і після проєкту, а також буде здійснене моніторингове інтерв'ювання рандомної групи учасників проєкту (по декілька з кожної цільової аудиторії).
 8. Складання «портрету учасника» проєкту.
 9. Задіяні інструменти аналітики, які допоможуть відстежувати ефективність: статистика Instagram, Facebook Ads, Facebook Audience Insights, Google Ads, Google Analytics.
- Після завершення проєкту буде складений детальний звіт за моніторинговими показниками, напрацьована база зауважень та пропозицій до покращення в разі повторної реалізації, а також задля використання в подібних проєктах.

РОТ Лаврентьев Ю.О.



Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

1

Кількість жінок у команді проєкту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

1


Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

2

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

ГОТ Лавренко Єв Ю.О. 

400

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

70

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

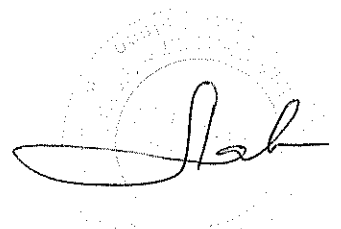
Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

ГОТ Лавренкоєв Ю.О.

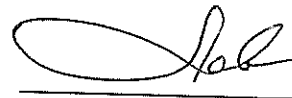


Згода на обробку персональних даних

я, Лавренко Юрій Олександрович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Лавренко Ю.О.



(підпис)

Декларація доброчесності

я, Лавренко Юрій Олександрович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Лавренко Ю.О.



(підпис)

**Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів
із представниками держави-агресора (Російської Федерації)**

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної
особи-підприємця

Лавренко Ю.О.



(підпис)

Конкурсна програма: **Культура без бар'єрів**
 ПОТ: **Безбар'єрне суспільство**
 Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): **ФОП Лаврентьєв Ю.О.**
 Назва Проєкту: **Твій Простір Турботи UmbrellaHub**
 Дата початку Проєкту: **червень 2024 року**
 Дата завершення Проєкту: **15 жовтня 2024 року**

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	96,61%	998 888,00
2.	Співфінансування*	3,39%	35000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	3,39%	35000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"		100,00%	1 033 888,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

ФОП
(посада)



(підпис, печатка (за наявності))

Лаврентьєв Ю.О.
(П.І.Б.)

Конкурсна програма:

ЛОТ:

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):

Культура без бар'єрів
Безбар'єрне суспільство

Колторис Проекту

Назва Проекту:

Твій Проєстр Турботи UmbrellaHub

Дата початку Проекту:

червень 2024 року

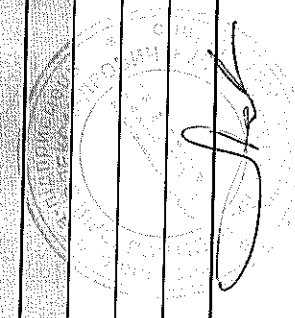
Дата завершення Проекту:

15 жовтня 2024 року

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат	
				Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)			
Стаття: 1	Віннягорода членам команди Проекту														
Підстаття: 1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (гаше у вигляді прееді)														
Пункт: 1.1.1		ПІБ (за наявності), посада (роль у проєкті)	місяця	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт: 1.1.2		ПІБ (за наявності), посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт: 1.1.3		ПІБ (за наявності), посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Підстаття: 1.2	За трудовими договорами														
Пункт: 1.2.1		ПІБ (за наявності), посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт: 1.2.2		ПІБ (за наявності), посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт: 1.2.3		ПІБ (за наявності), посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Підстаття: 1.3	За договорами цивільно-правового характеру														
Пункт: 1.3.1		Важливіша категорія куратор проекту	місяця	4,50	10 000,00	45 000,00		0,00		0,00		0,00		45 000,00	Загальний контроль за проектом, організація заходів проекту, ведення театральної студії Навантаження: 50 % Розрахунок оплати праці здійснено на основі середньоринкових цін в м. Термін роботи факіція - 4,5 місяці x 10 000,00 грн = 45 000,00 грн
				17,00	107 500,00	107 500,00	0,00	0,00		0,00		0,00		107 500,00	

9051 Валерій Ю.О.

1.3.2	Михалік Марина Євгенівна-бухгалтер проекту	місяців	4,50	5 000,00	22 500,00	0,00	0,00	0,00	22 500,00	Бухгалтерський та юридичний супровід проекту, підготовка та укладання договорів, проведення оплат, звітування. Навантаження - 15 % Розрахунок оплати праці здійснено на основі середньоринкових цін в м. Дніпро. Термін роботи фахівця - 5,5 місяців x 4000,00 грн = 22 000,00 грн
1.3.3	Казьменко Руслана Глібівна, піар-менеджер проекту	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Піар-менеджер, ведення комунікаційного супроводу проекту із ЗМІ, публікації на інтернет ресурсах Навантаження - 30 % Розрахунок оплати праці здійснено на основі середньоринкових цін в м. Дніпро. Термін роботи фахівця - 4 місяці x 5 000,00 грн = 20 000,00 грн
1.3.4	Демченко Світлана Юріївна, адміністратор проекту	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Адміністрування проекту, контакти з учасниками команди, партнерами, підприємствами, створення рестраційної форми, створення баз контактів, ведення моніторингової інформації, підготовка опитувань та анкет для відгувачів, збір відгуків та взаємодія з відгукувачами Навантаження - 30 % Розрахунок оплати праці здійснено на основі середньоринкових цін в м. Дніпро. Термін роботи фахівця - 4 місяців x 5 000,00 грн = 20 000,00 грн
1.4	Соціальні елементи з оплати праці (маржування ЄСВ)		107 500,00		23 650,00	0,00	0,00	0,00	23 650,00	
1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
1.4.3	За договорами цільово-правового характеру		107 500,00	0,22	23 650,00	0,00	0,22	0,00	23 650,00	
1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		8,50		92 400,00	0,00	0,00	0,00	92 400,00	
1.5.1	Дон Оксана Миколаївна, послуги психолога з корекційно-розвивального заняття	місяців	4,00	15 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	Організація та проведення занять із нейрографії, напрацювання аналітичної та методологічної інформації, організація та проведення всеукраїнського психологічного семінару Навантаження - 50 % Розрахунок оплати праці здійснено на основі середньоринкових цін в м. Дніпро. Термін роботи фахівця - 4 місяці x 15 000,00 грн = 60 000,00 грн
1.5.2	Лавренко Юрій Олександрович, загальна координація проекту	місяців	4,50	7 200,00	32 400,00	0,00	0,00	0,00	32 400,00	Загальне управління проектом, координація роботи команди, пошук, відбір та затвердження підприємців контроль за дотриманням термінів реалізації проекту та кошторису, контроль за виконаннями комунікаційної стратегії, моніторинг поточних результатів, звітування Навантаження - 30 % Розрахунок оплати праці здійснено на основі середньоринкових цін в м. Дніпро. Термін роботи фахівця - 4,5 місяців x 7 200,00 грн = 32 400,00 грн
1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги роботи	місяців			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
таблиця 1 "Винагорода членам команди Прослиту"										
2	Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)				223 550,00	0,00	0,00	0,00	223 550,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій
2.1	Вартість проєкту (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) / привітцем відраженої	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) / привітцем відраженої	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) / привітцем відраженої	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



9905 Лавренко Ю.О.

Код	Вартість проживання (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2	Рахунки з телефонів (з вказаними працівникам відрядженої особи)	доба																		
2.2.1	Рахунки з телефонів (з вказаними працівникам відрядженої особи)	доба																		
2.2.2	Рахунки з телефонів (з вказаними працівникам відрядженої особи)	доба																		
2.2.3	Рахунки з телефонів (з вказаними працівникам відрядженої особи)	доба																		
2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба																		
2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба																		
2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба																		
Сплатити 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"																				
3	Обладнання (нематеріальні активи)																			
3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проекту, Грантоотримувача																			
3.1.1	Мікшерний пульт на 12 каналів з дискретними преамп D-PRЕ студійного рівня типу Class A. Вбудований процесор ефектів.	шт.	1,00	20 000,00																20 000,00
3.1.2	AKG WMS40 Dual Mini Vocal Set вокальна радіосистема з 2-ма ручними передавачами і капсульем D88.	шт.	1,00	9 500,00																9 500,00
3.1.3	Монофонічний підсилювач Omnitronic MPVZ1808P	шт.	1,00	17 000,00																17 000,00
3.1.4	Акустична система, Частотний діапазон 55 Гц - 20 кГц	шт.	2,00	9 800,00																19 600,00
Ітого за розділом 3																				
94 750,00																				
20 000,00																				
9 500,00																				
17 000,00																				
19 600,00																				

ГОСТ Лабретъев Н.О.



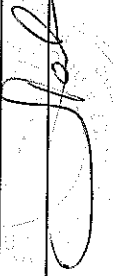
3.1.5	Світельник направлений	шт.	5,00	1 650,00	8 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 250,00	Світельники необхідні для освітлення художніх робіт, розміщених на виставці та є частиною галерейної частини підвіски. Дане обладнання встановлюватиметься в бібліотеці на час проведення (реалізації) проєкту, а саме фінальної виставки дитячих робіт. Обладнання залишається на балансі завісника та в подальшому використовуватиметься в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тим самим забезпечуючи його сталість.
3.1.6	Комплекти галерейної системи підвіски картин, 2 м	шт.	8,00	2 550,00	20 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 400,00	Галерейна підвісна система буде встановлена на третьому поверсі Центральної бібліотеки для створення виставки художніх робіт учасників майстер-класів із петриківського розпису. Орієнтована кількість розвішених робіт - до 30 шт. Дане обладнання встановлюватиметься в бібліотеці на час проведення (реалізації) проєкту, а саме фінальної виставки дитячих робіт. Обладнання залишається на балансі завісника та в подальшому використовуватиметься в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тим самим забезпечуючи його сталість.
3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту <i>Гравітопримувач (за рахунок спільфінансування)</i>					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту)	послуга				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"											
4	Витрати пов'язані з орендою		18,00		94 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 750,00	
4.1	Оренда приміщення		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		13,00		89 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 990,00	
4.2.1	Оренда комплекта апаратури для організації прямих трансляцій психологічного семінару (мікрофони-петлички, проєктор, екран, ноутбук, акустична система)	шт. (дів)	1,00	12 000,00	12 000,00					12 000,00	Комплект обладнання для проведення психологічного семінару та організації онлайн трансляції: мікрофони-петлички для спікерів (6 шт.) - 500 грн*6 = 3 000 грн, ноутбук - 2200 грн, проєктор - 3000 грн, екран для демонстрації презентацій - 1 300, акустична система для виведення звуку - 1200 грн, обслуговування заходу звукорежисером - 1 200 грн = 12 000 грн. Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.2.2	Оренда меблів для проведення семінару (круглий стіл, стільці, м'які пуфи для зони нетворкінгу)	шт. (дів)	1,00	9 000,00	9 000,00					9 000,00	Круглий стіл для розміщення спікерів семінару 2 400 грн, стільці - 35 шт. * 80 грн = 2 800 грн, м'які пуфи для зони нетворкінгу - 20 шт. * 190 грн = 3 800 грн. Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.



ГОСТ Лавренко в Ю.О.

4.2.3	Оренда лед екрану для вистави	шт. (днів)	2,00	14 000,00	28 000,00					28 000,00	Лед екран буде використано під час постановки вистави для створення театральної атмосфери та використання спец ефектів. Два дні оренди. Генеральна репетиція та прем'єра вистави До комплексу обладнання входить: екран світлодіодний - 7500 грн, відеомікшер цифровий- 2200 грн, відомінікер - 1 500 грн, комутація сигнальна та мережева - 800 грн = 14 000 * 2 дні = 28000 грн. Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.2.4	Оренда театральних мікрофонів (5 штук)	шт. (днів)	2,00	3 000,00	6 000,00					6 000,00	Тетральні мікрофони (підатсн) будуть використані акторами під час вистави (два дні оренди: генеральна репетиція та прем'єра вистави). 5 мікрофонів * 600 грн = 3 000 грн * 2 дні = 6000 грн. Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.2.5	Оренда світлового обладнання для проведення вистави	шт. (днів)	2,00	9 000,00	18 000,00	0,00				18 000,00	Комплект обладнання включає світловий пробор рік про-Вул * 350 грн= 2800 грн, раг led 55-5 шт * 440 грн = 2200 грн, лукул світловий - 2000 грн, комутація сигнальна та мережева - 600 грн, світлоінженер - 1200 грн. = 9000 грн. Комплект необхідний на два дні оренди. проведення генеральної репетиції та прем'єри вистави для глядачів = 18000 грн Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.2.6	Оренда конструкції для брендволу 3*4 м (холл)	шт. (днів)	2,00	2 995,00	5 990,00					5 990,00	Конструкція буде розміщена у холі Центральної бібліотеки під час двох найбільших заходів проєкту: презентація виставки та проведення психологічного семінару (в один день) та прем'єра вистави учасників театральної студії Представлятиме собою зону для фотографування, записів інтерв'ю та проведення офіційної частини. Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.2.7	Оренда звукової апаратури для презентації (холл)	шт. (днів)	1,00	8 000,00	8 000,00					8 000,00	Презентація вистави робіт учасників майстер-класів (петриківський розпис та ліплення із глини) відбується у холі Центральної міської бібліотеки, де необхідно встановлення звукоідемпфуючого обладнання До комплексу обладнання входить: Активна акустична система на стійці - 1800 грн, мікшер звуковий - 1900 грн, головний мікрофон - 300 грн, 2 стійки під мікрофони - 300 грн, ноутбук - 2200 грн, заурорежісер - 1000 грн, комутація сигнальна та мережева - 500 грн. Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.2.8	Оренда диммашина	шт. (днів)	2,00	1 500,00	3 000,00	0,00				3 000,00	Диммашина необхідна для створення спец ефектів під час вистави. Оренда на два дні: генеральна репетиція та прем'єра вистави). Диммашина доставляється заправленою рідиною 1500 грн * 2 дні = 3000 грн Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.3	Оренда транспорту		0,00		0,00	0,00				0,00	
4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	0,00				0,00	
4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	0,00				0,00	
4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	0,00				0,00	
4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		3,00		9 750,00	0,00				9 750,00	
4.4.1	Подуки сценічний 12 кв.м. (розмір 3х4м, висота 50см)	шт.	3,00	3 250,00	9 750,00	0,00				9 750,00	Сценічний подуім використовується для постановки театральної вистави (два дні оренди: репетиція та прем'єра), та проведення презентації виставки для виступів офіційних спікерів - 3 250 грн* 3 дні оренди = 9750 грн Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.
4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00				0,00	

ГОСТ Лабренетъев Н.О.

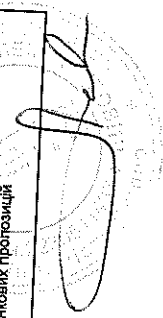


4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					
4.5	<i>Інші об'єкти оренди</i>		0,00		0,00		0,00			0,00				0,00					
4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					
4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					
4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					
У статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"					16,00		99 740,00	0,00		0,00				0,00					99 740,00
5																			
Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплати праці та/або винагороду																			
5.1	<i>Послуги з харчування</i>		30,00		9 000,00		0,00			0,00				0,00					9 000,00
5.1.1	Організація кейтерingu для учасників семінару	учасн.	30,00	300,00	9 000,00		0,00			0,00				0,00					9 000,00
5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.2	<i>Витрати на проїзд учасників</i>		0,00		0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) і проживання осіб, що беруть участь	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) і проживання осіб, що беруть участь	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) і проживання осіб, що беруть участь	шт.			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.3	<i>Витрати на проживання учасників заходів</i>		0,00		0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.3.1	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.3.2	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
5.3.3	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00			0,00				0,00					0,00
таблиця 5 "Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплати праці зоряду"																			
6	<i>Матеріальні витрати</i>						9 000,00			0,00				0,00					9 000,00
6																			
Основні матеріали та сировина																			
6.1	Глина гончарна біла, 1 кг.	кг	290,00	250,00	211 550,00		0,00			0,00				0,00					211 550,00
6.1.1	Глина гончарна біла, 1 кг.	кг	100,00	250,00	25 000,00		0,00			0,00				0,00					25 000,00
6.1.2	Глазур гончарна прозора 102, 1 кг.	кг	10,00	270,00	2 700,00		0,00			0,00				0,00					2 700,00

ГОСТ Лавренко І.О.

6.1.3	Пензлики для нанесення глазури гончарної	шт.	180,00	70,00	12 600,00	0,00	0,00	0,00	12 600,00	Матеріали для проведення майстер-класів із ліплення глини. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.4	Пензлик Колонок круглий	шт.	180,00	100,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.5	Пензлик Котятки	шт.	180,00	100,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.6	Гуаш, 200 мл., 8 кольорів	шт.	20,00	225,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.7	Папітра для малювання	шт.	20,00	80,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	1 600,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.8	Папір офісний, А4, упакована	шт.	20,00	300,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.9	Стаканчик-непротливайка	шт.	180,00	25,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.10	Олівці кольорові, 6 кольорів	шт.	50,00	80,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.11	Пензлики для малювання	шт.	50,00	20,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	Матеріали для проведення майстер-класів із петриківського розпису. Розрахунок із урахування 9 майстер-класів по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій
6.1.12	Настільні ігри для дітей віком старше 13 років	шт.	5,00	3 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Найпопулярніші настільні ігри для цього віку, будуть у вільному доступі у зоні відпочинку під час проведення заходів проєкту: Загублені рюкни Арнаку, Як я цього не знав?, Відбудуй Україну, Володар Персів, Пригоди в Середзем'ї, Звір з неїрографією
6.1.13	Настільні ігри для дітей віком 10-13 років	шт.	5,00	1 500,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	Найпопулярніші настільні ігри для цього віку, будуть у вільному доступі у зоні відпочинку під час проведення заходів проєкту: Козацький похід, Крипа, Парк Менеджер, Так вилітало!, Було не було? В сучасній Україні
6.1.14	Настільні ігри для дітей віком 8-9 років	шт.	5,00	1 200,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Найпопулярніші настільні ігри для цього віку, будуть у вільному доступі у зоні відпочинку під час проведення заходів проєкту: Золота ликоманка, Котосови, 5 секунд, Суперфермер, Рачю, Соббіє (Др66л)
6.1.15	Настільні ігри для дітей віком 6-7 років	шт.	5,00	970,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	4 850,00	Найпопулярніші настільні ігри для цього віку, будуть у вільному доступі у зоні відпочинку під час проведення заходів проєкту: Золота ликоманка, Котосови, 5 секунд, Суперфермер, Рачю, Соббіє (Др66л)
6.1.16	Настільні ігри для дітей віком 5-7 років	шт.	5,00	950,00	4 750,00	0,00	0,00	0,00	4 750,00	Найпопулярніші настільні ігри для цього віку, будуть у вільному доступі у зоні відпочинку під час проведення заходів проєкту: Карісон, Читай-Жвєтай, Звіроплетери, Котча рибєрия, Мємєя Мїлєя 2
6.1.17	Клей ПВА-М, 100 г	шт.	50,00	35,00	1 750,00	0,00	0,00	0,00	1 750,00	Матеріали для проведення занять із нейрографією. Розрахунок із урахування 14 занять по 20 учасників. Вартість розрахована із врахуванням ринкових пропозицій

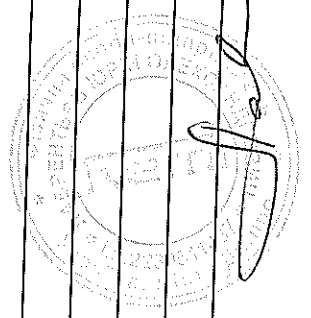
ГОСТ Лавренко в Ю.О.



6.1.18	Клейові стрижні 11,2x200 мм	кг	10,00	400,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	Матеріали для проведення занять із нейрографії. Розрахунок із урахування 14 занять по 20 учасників.					
6.1.19	Клейовий пістолет, діаметр стрижня 11 мм	шт.	20,00	480,00	9 800,00	0,00	0,00	0,00	9 800,00	Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій					
6.1.20	Брендівана канцелярія для учасників семінару (блокнот формату А6, ручка, бейдж)	шт.	35,00	300,00	10 500,00	0,00	0,00	0,00	10 500,00	Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій					
6.1.21	Книги спеціалізованого психологічного напрямку	шт.	150	330	49500,00	0,00	0,00	0,00	49 500,00	Брендівана канцелярія для поширення серед учасників психологічного семінару офлайн-блокнот формату А6 - 160 грн, ручка - 40 грн, бейдж повкокольоровий друк із срібною та крипленням - 100 грн, = 300 грн. Кожен продукт передбачає розробку індивідуального дизайну.					
6.2	Носії, накопичувачі		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Спеціалізована психологічна література, призначена для батьків учасників заходів, що буде доступна на спеціальному століжі у зоні очікування та відпочинку					
6.2.1	Найменування	шт.								Вартість розрахована із урахуванням ринкових пропозицій.					
6.2.2	Найменування	шт.								Книги будуть доступні для вільного користування під час реалізації проєкту.					
6.2.3	Найменування	шт.								Залишається на балансі заваника та в подальшому використовується в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тими самими забезпечуючи його сталість.					
6.3	Інші матеріальні витрати		242,00		40 062,00	0,00	0,00	0,00	40 062,00						
6.3.1	Вода питна, бутиль	шт.	24,00	168,00	3 792,00	0,00	0,00	0,00	3 792,00	Вода для відвідувачів виставкового простору у ході реалізації проєкту, із розрахунку 1 бутиль (19 л) на 2 заходи.					
6.3.2	Вологі серветки, 120 шт.	шт.	18,00	80,00	1 440,00	0,00	0,00	0,00	1 440,00	Всього 20 заходів - 10 бутлів Ціна розрахована з урахуванням попитки 2-х бутлів з водою по 250 грн., і подальшого заміною 8 бутлів по 135 грн = 1080 грн					
6.3.3	Стакани паперові, упаковка - 50 шт.	шт.	200,00	60,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	Вологі серветки необхідні під час майстер-класів для учасників. Кількість врахована за кількістю майстер-класів					
6.3.4	Рушники паперові, 160 арк.	шт.	18,00	60,00	1 080,00	0,00	0,00	0,00	1 080,00	Паперові стакани для питної води для учасників заходів проєкту. Іх бальйіво Об'єм - 250 мл.					
6.3.5	Пакекти смітєві, 60 л.	шт.	10,00	130,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	Паперові рушники необхідні під час майстер-класів для учасників. Кількість врахована за кількістю майстер-класів					
6.6	Серветки віскози для прибиральні, 3 шт.	шт.	10,00	45,00	450,00	0,00	0,00	0,00	450,00	Необхідні для підтримки чистоти приміщень після заходів проєкту					
6.7	Декорації для театральної постановки	шт.	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Необхідні для підтримки чистоти приміщень після заходів проєкту					
Ітого 6 "Матеріальні витрати"										532,00	251 612,00	0,00	0,00	0,00	251 612,00

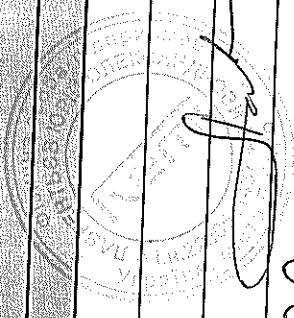
ГОСТ Лавренкоєв Ю.О.

7 Поліграфічні послуги											
7.1	Виготовлення макетів (загальної афіші проекту для соціальних мереж, афіші майстер-класів - 3 шт, афіші театральної студії, афіші АЗ, брендволу, єврофлаєру, закладки-розмальовки для книг)	шт.	9,00	1 200,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 800,00	Послуги дизайнера для створення макетів необхідного для проекту візуального контенту (загальної афіші проекту для соціальних мереж, афіші майстер-класів - 3 шт, афіші театральної студії, афіші АЗ, брендволу, єврофлаєру, закладки-розмальовки для книг), підготовка макетів до друку
7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Вартість зазначена із урахуванням ринкових пропозицій
7.3	Друк Єврофлаєр двухсторонній, щільність паперу 120	шт.	1 000,00	7,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Інформаційні флаєри для розповсюдження інформації про проект серед партнерських організацій, крейдований глянцева папір 90 г/м2, повнокольоровий двохсторонній друк, формат єврофлаєру. Строк виконання замовлення - 3 робочі дні.
7.4	Друк буклетів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.5	Друк листівок	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.6	Друк плакатів А3	шт.	100,00	25,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	Афіші для розповсюдження серед партнерських закладів з метою поширення інформації про проект. Односторонній друк, глянцева папір, формат А3
7.7	Друк брендволу	шт.	2,00	2 500,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	Розміри 3 м * 2 м, широкоформатний друк, матова ламінація, 4+0 стук, з урахуванням транспортування. Для постійного встановлення у приміщенні проведення майстер-класів та занять проекту. Тривалість друку - 2 робочі дні. Розміри 3 м * 4 м, широкоформатний друк, матова ламінація, 4+0 стук, з урахуванням транспортування. Для розміщення у холі бібліотеки під час проведення презентації виставки та прем'єри вистави проекту. Тривалість друку - 2 робочі дні.
7.8	Друк закладних для книг розміром 150 x 45 мм	шт.	1 000,00	5,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	Закладки для книг - розмальовки будуть підрунками для учасників проекту. крейдований глянцева папір 90 г/м2, двохсторонній друк, розміром 150 x 45 мм
7.9		шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	
підпункт 7 "Поліграфічні послуги"			2 111,00		30 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 300,00	
8 Видавничі послуги											
8.1	Послуги корректора	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.2	Послуги версти	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.3	Друк книг	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



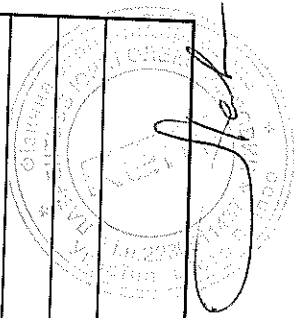
ГОТ Лавренкоєв Ю.О.

8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видання"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
по статті 8 "Видання" послуг"														
9	Послуг з просування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1	Фотофіксація	послуга	2,00	5 205,00	10 410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 410,00
9.2	Відеофіксація	послуга	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00
9.3	Таргетинг у соціальних мережах	послуга	16,00	1 400,00	22 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 400,00
9.4	Рекламна стаття у інтернет-газеті "Наше місто"	послуга	2,00	7 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00
9.5	Рекламний відеоролик медіа холдингу "Дніпро ТВ"	послуга	2,00	12 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
9.6	SMM, SO (SEO)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.7	Інші послуги				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
платті 9 "Послуги з просування"			24,00		88 810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 810,00
0	Створення вебресурсу													
1.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00									0,00
2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00									0,00
3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00									0,00



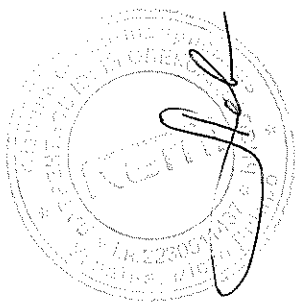
ГОСТ Лавренко в Н.О.

10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
о статті 10 "Створення вебресурсу"											
11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
о статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інших матеріалів, в т.ч. на електронних носіях"											
12	Послуги з перекладу			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
статті 12 "Послуги з перекладу"											
13	Інші прями витрати			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.1	Адміністративні витрати			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
3.1.2	Юридичні послуги	послуга		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
3.1.3	Аудиторські послуги	послуга		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
3.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
1.2.2	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
1.2.3	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Недопустимі витрати за рахунок гранту Ужср 1,00 35 000,00 35 000,00											
Надання аудиторських послуг задля забезпечення подання якісної та достовірної звітності про реалізацію проекту 35 000,00											



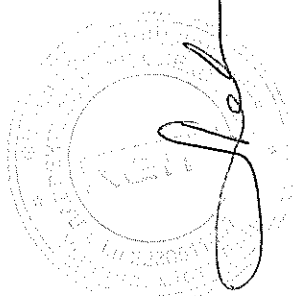
ГОСТ Лавренко в Ю.О.

13.3	Витрати на послуги страхування								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
13.3.1	Вказати предмет страхування																					
13.3.2	Вказати предмет страхування																					
13.3.3	Вказати предмет страхування																					
13.4	Інші прямі витрати								28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203 126,00						
13.4.1	Послуги інтернет-провайдерів (вказати період надання послуг)																					
13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)																					
13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)								22,00	3,00	56,00											
13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)																					
13.4.5	Панченко Лілія Базарбабіна, послуги з проведення майстер-класу ліплення з глини, договір ЦПХ								2,00	12 000,00	24 000,00											
13.4.6	Тимошенко Вікторія Миколаївна, послуги з проведення майстер-класу петриківського розпису, договір ЦПХ								2,00	7 000,00	14 000,00											
13.4.7	Послуги оформлення приміщення для презентації виставки та вистави								2,00	7 500,00	15 000,00											
3.4.8	Розробка відеоконтенту для вистави (на телекрані)								4,00	3 000,00	12 000,00											



ГОУТ Лавренко Єв Ю.О.

13.4.9	Виготовлення ролетів з системою автоматичного функціонування	послуга	1,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	48 000,00	<p>Ролети мають бути встановлені у приміщенні експозиційної зали бібліотеки, де будуть проходити заняття театральної студії та відбуватись прем'єра вистави для глядачів.</p> <p>Приміщення має великі нестандартні вікна на двох рівнях (8 вікон). Чорні тканинні ролети із сонцезащитним шаром, виготовлені за індивідуальними розмірами. 2 вікна: 2,5*2,25 м - 6300 грн*2 = 12600 грн; 2 вікна: 2,5*6 м - 9000 грн*2 = 18000 грн. Система автоматичного функціонування - пульти - 4* 1500 грн = 6000 грн. Вікна знаходяться на висоті 3 м, що унеможливило механічний спосіб функціонування. До вартості входить система кріплення - 2700 грн та монтаж ролетів - 8700 грн.</p> <p>Вартість зазначена із урахуванням ринкових пропозицій</p> <p>Приміщення має великі нестандартні вікна, що виходять на сонячну сторону. Вдень зала залита яскравим сонячним світлом. У такому стані зала не може використовуватись для занять театральної студії та проведення заходів із використанням проекторного та будь-якого світлового обладнання, адже сонячне проміння сплітє очі глядачам та учасникам заходів, сплітє екрани з будь-якими поверхнями. Ролети із сонцезащитним ефектом створюють комфортні умови для використання приміщення під час занять театральної студії, а також надають змогу на даному рівні провести прем'єру вистави (із застосуванням візуальних спецефектів - лед екран, світлове обладнання) та пожегозахисний сеймер (із можливістю онлайн трансляції та підключення, виведення на екран презентації).</p> <p>Відсутність віконних ролетів призведе до неякісної реалізації проєкту у зв'язку із засвіченням проєкційних та LED екранів, що призведе до неможливості отримання якісного зображення. Також відсутність затемнення призведе до відсутності комфортних умов перебування дітей та проведення занять театральної студії, яка передбачає собою обов'язкову наявність спеціфічного освітлення приміщення.</p> <p>Конструкція встановлюється в бібліотеці на час проведення (реалізації) проєкту. Залишаються на балансі заявника та в подальшому використовуватиметься в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тим самим забезпечуючи його сталість.</p>
--------	--	---------	------	-----------	------	------	------	-----------	---



ГОСТ Лавренко І.О.

13.4.10	Виготовлення ролетів із механічною системою функціонування	послуга	4,00	9 000,00	36 000,00	0,00	0,00	36 000,00	<p>Роletи мають бути встановлені у приміщенні кінолекційної зали бібліотеки, де будуть проходити заняття театральної студії та відбуватись прем'єра вистави для глядачів.</p> <p>Приміщення має великі нестандартні вікна на двох рівнях (8 вікон). Чорні тканинні роletи із сонцезащитним шаром, виготовлені за індивідуальними розмірами. 2 вікна: 2,5*2,25 м - 6300 грн; 2 - 12600 грн; 2 вікна: 2,5*6,8 м - 9000 грн; 2 - 18000 грн. До вартості входить система кріплення - 2 700 грн та монтаж ролетів - 2700 грн. Вартість замовлена із урахуванням ринкових пропозицій.</p> <p>Приміщення має великі нестандартні вікна, що виходять на сонячну сторону. Вдень зала залита яскравим сонячним світлом. У такому стані зала не може використовуватись для занять театральної студії та проведення заходів із використанням проекторного та будь-якого світлового обладнання, адже сонячне проміння сплітє очі глядачам та учасникам заходів, сплітє екрани з будь-якими поверхнями. Роletи із сонцезащитним ефектом створять комфортні умови для використання приміщення під час занять театральної студії, а також нададуть змогу на тьому рівні провести прем'єру вистави (із застосуванням візуальних спецефектів - лед екран, світлове обладнання) та психологічний семінар (із можливістю онлайн трансляції та підключення, виведення на екран презентації). Вдступність віконних ролетів призведе до неякісної реалізації проєкту у зв'язку із засвіченням проєкційних та LED екранів, що призведе до неможливості отримання якісного зображення. Також відсутність затемнення призведе до відсутності комфортних умов перебування дітей та проведення занять театральної студії, яка передбачає собою обов'язкову наявність спеціального освітлення приміщення.</p> <p>Конструкція встановлюється в бібліотеці на час проведення (реалізації) проєкту. Залишаються на балансі заявника та в подальшому використовуватиметься в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тим самим забезпечуючи його сталість.</p>
3.4.11	Виготовлення костюмів для театральної постановки	послуга	6,00	5350,00	32100,00	0,00	32 100,00	<p>Середньоринкова ціна виготовлення індивідуального історичного сценічного костюму. Традиційний український жіночий костюм (сорочка - 2150 грн, спідниця - 1250 грн, плахта - 850 грн, пояс - 300 грн, віночок - 800 грн) - 3 шт., традиційний український чоловічий костюм (штани або сорочка - 1230 грн, сорочка - 1540 грн, пояс - 600 грн, жупан - 1980) - 2 шт., костюм принцеси Любідь (сукня-корсет - 3050 грн, спідниця - 1180 грн, головний убір - 1120 грн) - 1 шт.</p> <p>Вартість зазначена із урахуванням ринкових пропозицій.</p>	
3.4.12	Послуги із встановлення галерейної системи підвіси картин	послуга	8,00	450,00	3600,00			<p>Вартість розрахована за середньоринковою ціною у місті Дніпрі роботи монтажника з урахуванням висоти стелі</p> <p>Дані послуги необхідні для встановлення додаткового обладнання в бібліотеці на час проведення (реалізації) проєкту, а саме фінальної виставки дитячих робіт.</p> <p>Попищення об'єкта не відбувається на підставі того факту, що обладнання залишається на балансі заявника та в подальшому використовуватиметься в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тим самим забезпечуючи його сталість.</p>	
3.4.13	Послуги із встановлення світильників для освітлення художньої вистави	послуга	5,00	350,00	1750,00			<p>Вартість розрахована за середньоринковою ціною у місті Дніпрі роботи електрика</p> <p>Дані послуги необхідні для встановлення додаткового обладнання в бібліотеці на час проведення (реалізації) проєкту, а саме фінальної виставки дитячих робіт.</p> <p>Попищення об'єкта не відбувається на підставі того факту, що обладнання залишається на балансі заявника та в подальшому використовуватиметься в культурних заходах, що будуть спрямовані на подальший розвиток проєкту, тим самим забезпечуючи його сталість.</p>	

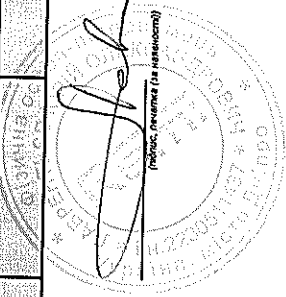
905 Лавренкоєв Ю.О.



13.4.14	Послуги із монтажу та демонтажу сценічного подіуму	послуга	3,00	750,00	2250,00														Вартість розрахована за середньоринковою ціною у місті Дніпрі роботи монтажника з урахуванням складності конструкції
13.4.15	Послуги ведучої презентації виставки та модератора психологічного семінару	послуга	1,00	6 000,00	6 000,00														6 000,00 У вартість послуги входить підготовка сценарію відкриття виставки - 700 грн, репетиція - 1000 грн, проведення відкриття виставки - 1800 грн, модератора семінару - 2500 грн Вартість зазначена із урахуванням ринкових пропозицій фахових ведучих
13.4.16	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "інші прями витрати"		38 000,00	0,22	8 360,00				0,22	0,00								8 360,00	
статті 13 "інші прями витрати"			28,00		203 126,00	0,00			0,00	35 000,00	0,00							238 126,00	
итрати					998 888,00					35 000,00	0,00							1 033 888,00	
ІТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00					0,00	0,00							0,00	

СОП
(посада)

Лавренко І.О.
(підпис, печатка та наявність)



ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проекту № _____

I. Загальна інформація про Проект

1. Назва Проекту: _____
2. Грантоотримувач
(найменування): _____
3. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
4. Партнер (найменування): _____
5. Партнер (ЄДРПОУ): _____
6. Сектор культури та мистецтв: _____
7. Назва конкурсної програми та
ЛОТ-у: _____
8. Культурний продукт _____
9. Стислий опис реалізованого
Проекту (до 100 слів): _____
10. Загальний бюджет
реалізованого Проекту (грн): _____
11. Розмір фінансування від Фонду
(грн): _____
12. Сума співфінансування (грн): _____
13. Джерело співфінансування
(назва юридичної особи або
цільової програми) _____
14. Строк реалізації Проекту: _____

15. Географія реалізації Проєкту: _____

II. Детальний опис етапів реалізації та результатів Проєкту

Актуальність Проєкту _____

(як саме Проєкт доповнив вже наявні актуальні теми, у чому Проєкт став унікальним, інноваційним, як Проєкт доповнив уже наявні локальний, регіональний, всеукраїнський та міжнародний культурні контексти)

Мета _____

Ціль 1	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Завдання 1.1.	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Завдання 1.2.	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Результати		Індикатори досягнення (планові, відповідно до проєктної заявки)	Індикатори досягнення (фактичні)	Джерело перевірки
Результат 1	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Результат 2	.... (відповідно до проєктної заявки)			

Ціль 2	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Завдання 2.1.	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Завдання 2.2.	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Результати		Індикатори досягнення (планові, відповідно до проєктної заявки)	Індикатори досягнення (фактичні)	Джерело перевірки
Результат 1	.... (відповідно до проєктної заявки)			
Результат 2	.... (відповідно до проєктної заявки)			

(чи вдалося реалізувати мету Проєкту, яких цілей досягнув / не досягнув Проєкт, чи обрані завдання повністю сприяли виконанню цілей; чи досягнув Проєкт очікуваних результатів, чи дотриманні індикатори досягнення результатів; чи дають індикатори змогу виміряти прогрес щодо досягнення результатів; порівняйте планові та отримані результати та їх індикатори, якщо не вдалося досягнути планового об'єму, опишіть причини, що, на вашу думку, спричинили таку ситуацію; чи отримані результати мають суспільну цінність, яку саме)

Цільова аудиторія _____

Пряма цільова аудиторія Проєкту				
Планові показники (згідно з проєктною заявкою)		Фактичні показники		Джерело перевірки
якісна характеристика	кількісна характеристика	якісна характеристика	кількісна характеристика	

Опосередкована цільова аудиторія Проєкту			
Планові показники (згідно з проєктною заявкою)		Фактичні показники	
якісна характеристика	кількісна характеристика	якісна характеристика	кількісна характеристика

(якою була пряма цільова аудиторія Проєкту (якісні та кількісні показники), якою була опосередкована цільова аудиторія (якісні та кількісні показники); порівняйте планові та отримані показники, якщо не вдалося досягнути планового об'єму, опишіть причини, що, на вашу думку, спричинили таку ситуацію; який інструментарій використовувався для обрахунку кількісних показників залученої цільової аудиторії; як саме було залучено ці типи цільової аудиторії, чи був отриманий зворотний зв'язок від аудиторії стосовно задоволення їх культурних потреб, якості та результативності Проєкту)

Партнерство _____

(чи були залучені партнери до реалізації Проєкту, на яких умовах; чи партнер виконав всі взяті зобов'язання; чи було партнерство взаємовигідним - результати не могли бути повністю досягнуті без співпраці; чи партнер ділився своїм досвідом, методами, моделями, даними, ідеями, знаннями і т. д.; чи Проєкт вплинув на партнера, яким чином)

Команда Проєкту _____

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кожного члена проєктної команди	Роль у Проєкті	Перелік обов'язків	Зайнятість у Проєкті	Вид трудових відносин	Сума отриманої винагороди (грн)

(чи запропонована структура команди Проєкту цілком справилась з поставленими завданнями, чи правильно було розподілено функціональні обов'язки, чи задіяні людські ресурси цілком відповідали потребам Проєкту)

Хід реалізації Проєкту _____

Захід, вид діяльності	Період, дата виконання	Відповідальний член команди	Джерело перевірки	Бюджет заходу плановий (грн)	Бюджет заходу фактичний (грн)

(чи вдалося дотриматися заявленого робочого плану, чи всі заходи та види діяльності виконані, чи робочий план коригувався під час реалізації Проєкту, якщо так, що стало причиною внесення змін, хто приймав рішення про зміни; як коригувальні дії вплинули на реалізацію Проєкту та кінцевий результат)

Управління Проєктом, проєктні ризики _____

(з якими внутрішніми та зовнішніми ризиками стикнулася команда Проєкту, який інструментарій було використано для їх мінімізації та усунення, чи всі ризики були враховані під час планування Проєкту; як здійснювалися моніторинг та оцінка Проєкту, як приймалися рішення; чи вимірювалися ефективність та успішність Проєкту командою, які інструменти використовувались)

Інформаційний супровід Проєкту _____

Тип інформаційного повідомлення (стаття, блог, телесюжет, радіофір, пост і т.д.)	Заголовок інформаційного повідомлення	Назва інформаційного джерела	Адреса розміщення (онлайн посилання)


(які методи, канали та інструменти поширення інформації про Проект використовувались, які інформаційні та медіа-партнери брали участь у реалізації Проекту, з якими ЗМІ співпрацював Проект, які нові технології та медіа використовував Проект для поширення інформації; чи були залучені лідери думок; чи цілком досягнуто планових кількісних та якісних показників виконання комунікаційного плану, порівняйте планові та отримані показники, якщо не вдалося досягнути планового об'єму, опишіть причини, що, на вашу думку, спричинили таку ситуацію, додайте скрін-шоти)

Сталість Проекту _____

(чи забезпечено вільний доступ до напрацювань та результатів Проекту, яким чином; чи отримані результати Проекту продовжать функціонувати, на яких засадах та умовах; чи передбачається подальший розвиток та накопичення набутого досвіду; чи передбачається тиражування та мультиплікування отриманих результатів; які партнерства вдалося встановити протягом часу підготовки та реалізації Проекту, а також поза межами Проекту, які заходи заплановано після закінчення Проекту для поширення інформації про Проект, як Грантоотримувач планує ділитися здобутим досвідом)

Лаврентьєв Ю.О.

(прізвище, ім'я, по батькові
(за наявності)
Грантоотримувача)




(підпис)

(дата заповнення)

ФОНД:



ГРАНТООТРИМУВАЧ:





Додаток № 4
до Договору про надання гранту № 711001-35577
від 26.11.2023 2024 року

Назва конкурсної програми:
Назва ПОТУ:
Назва Грантоотримувача:
Назва проєкту:
Дата початку проєкту:
Дата завершення проєкту:

ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації проєкту
за період з _____ по _____ 2024 року

Категорія	Загальна сума гранту		Загальна сума співфінансування							Загальна сума реінвестицій (дохід отриманий від реалізації книг, витівки, програм та інше)		Загальна сума всього проєкту		
			Кошти організації-партнера (повна назва організації)	Кошти державного та місцевого бюджетів (повна назва організації)	Кошти інших інституційних донорів	Кошти приватних донорів	Власні кошти організації-заявника	Загальна сума						
	%	грн.	грн.	грн.	грн.	грн.	грн.	%	грн. (ст. 3 п. 4 ст. 5 З. 2199-VI)	%	грн.	%	грн.	
плановий бюджет	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	100,00%	0,00
фактичний бюджет	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	100,00%	0,00
профінансовано	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
залишок до фінансування	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00

Складає: ФРОП посада _____

підпис: Ігор Іванович Яворський Ю.О. _____

Графік платежів

Загальна сума гранту 998 888 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот вісімдесят вісім гривень 00 копійок) без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)	Залишок
I транш	до 01.08.2024 р	299 666,40	699 221,60
II транш	до 30.09.2024 р	499 444,00	199 777,60
Фінальний транш	до 31.12.2024 р	199 777,60	00,00
Всього		998 888,00	

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,
вул. Лаврська, 10-12



ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Виконавчий директор



В. П. Берковський

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Лаврентьев Юрій
Олександрович

Юридична адреса: Україна, 49089, Дніпропетровська обл.,
місто Дніпро, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЯНГЕЛЯ, будинок
9, квартира 43

Адреса для листування: Україна, 49089, Дніпропетровська
обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЯНГЕЛЯ,
будинок 9, квартира 43


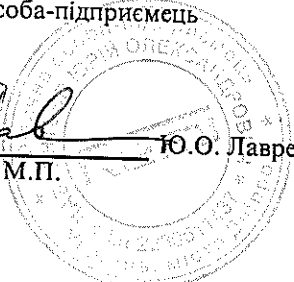
РНОКПП: 2230511437

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA533052990000026007050607307

Тел.: +380 (67) 568-22-00

Фізична особа-підприємець



Ю. О. Лаврентьев
М.П.