



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

НАКАЗ

28.06.2024

Київ

№ 68

**Про надання гранту**

На виконання абзацу шостого частини другої статті 3 Закону України «Про Український культурний фонд», пункту 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення Українським культурним фондом заходів з підтримки проектів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 № 414 (зі змінами), абзацу шостого пункту 4 розділу II Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 29.07.2020 № 1990,

**НАКАЗУЮ:**

1. Надати грант за конкурсними програмами Українського культурного фонду «Культура без бар'єрів», «Культурна спадщина», «Відновлення культурно-мистецької діяльності» та «Культура. Регіони» згідно з переліком (додається).

2. Кошторис витрат, пов'язаних з підготовкою та реалізацією проектів з відповідними розрахунками та обґрунтуваннями, є невід'ємним додатком до Договору про надання гранту (далі – Договір).

3. Порядок подання звітності, яка включає змістовий звіт про виконання проекту та звіт про надходження та використання коштів для реалізації проекту, надається в строки, визначені умовами розділу II Договору.

4. Відділу бухгалтерського обліку та звітності (Людмила СОПНА) забезпечити фінансування реалізації проектів за рахунок коштів державного бюджету за КПКВ 3801140 «Забезпечення діяльності Українського культурного фонду, у тому числі здійснення Фондом заходів з підтримки проектів» шляхом перерахування коштів згідно з укладеними Договорами.

5. Заступнику Виконавчого директора з проектної роботи Дмитру РЕШЕТЧЕНКУ забезпечити моніторинг реалізації проектів.

6. Контроль за цільовим використанням гранту залишаю за собою.

В.о. Виконавчого директора

Олена ПАСІЧНИК

Додаток до наказу  
Українського культурного фонду  
дв.об.ох.ч № 68

**ПЕРЕЛІК**

**грантів за програмами «Культура без бар'єрів», «Культурна спадщина», «Відновлення культурно-мистецької діяльності» та «Культура. Регіони», які фінансуються за рахунок коштів Державного бюджету за КПКВ 3801140 «Забезпечення діяльності Українського культурного фонду, у тому числі здійснення Фондом заходів з підтримки проектів»**

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
<b>Програма «Культура без бар'єрів»</b>							
1.	71NC21-00540 Відчуття театру	Сумський національний академічний театр драми та музичної комедії ім. М.С. Щепкіна	14.10.2024	Суми	686 251 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч двісті п'ятдесят одна грн 00 коп.)		686 251 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч двісті п'ятдесят одна грн 00 коп.)
2.	71NC21-34178 Анімаційна Резиденція: Підлітки на варті ментального здоров'я	Фізична особа-підприємець Верлінська Анастасія Олегівна	15.10.2024	Львів весь Україна	999 899 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто тисяч вісімсот дев'яносто дев'ять грн 00 коп.)		999 899 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот дев'яносто дев'ять грн 00 коп.)
<b>Програма «Культурна спадщина»</b>							

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
3.	7СУН21-29063 Оповім ти дашто	Львівська молодіжна громадська організація «Молода Лемківщина»	31.10.2024	Київщина Івано-Франківці на Львівщина Житомирщина Закарпаття	1 438 995 грн 00 коп. (один мільйон чотириста тридцять вісім тисяч дев'яносто п'ять грн 00 коп.)		1 438 995 грн 00 коп. (один мільйон чотириста тридцять вісім тисяч дев'яносто п'ять грн 00 коп.)
4.	7СУН11-01165 Цифрова колекція музею: Графіка	Комунальна установа Миколаївської міської ради «Агенція розвитку Миколаєва»	31.10.2024	Миколаїв	972 711 грн 00 коп. (дев'яносто сімдесят дві тисячі сімсот одинадцять грн 00 коп.)		972 711 грн 00 коп. (дев'яносто сімдесят дві тисячі сімсот одинадцять грн 00 коп.)
5.	7СУН11-03159 Оцифрування кіноархіву ДП «Національна кінематека України»	ФОП Кнорозок Любов Володимирівна	31.10.2024	Київ	946 400 грн 00 коп. (дев'яносто сорок шість тисяч чотириста грн 00 коп.)		946 400 грн 00 коп. (дев'яносто сорок шість тисяч чотириста грн 00 коп.)
6.	7СУН11-06919 Діджиталізація та відновлення анімаційного фільму «Бобе Майсес»	Кінокомпанія «МАГІКА-ФІЛЬМ»	31.10.2024	Київ Харків	677 577 грн 80 коп. (шістсот сімдесят сім тисяч п'ятсот сімдесят сім грн 80 коп.)		677 577 грн 80 коп. (шістсот сімдесят сім тисяч п'ятсот сімдесят сім грн 80 коп.)
7.	7СУН11-32320 «Великі	Громадська організація «Центр дослідження	31.10.2024	Україна	826 472 грн 00 коп. (вісімсот двадцять		826 472 грн 00 коп. (вісімсот двадцять

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
	трансформації» – архівна онлайн платформа	усної історії та культури»			шість тисяч чотириста чотириста сімдесят дві грн 00 коп.)	шість тисяч чотириста сімдесят дві грн 00 коп.)
8.	7СUN11-01824 Українські ірмолої як складова світової/національної спадщини (електронна колекція ХДНБ ім. В. Г. Короленка)	Харківська державна наукова бібліотека ім. В. Г. Короленка	30.10.2024	Харків	509 391 грн 00 коп. (п'ятсот дев'ять тисяч триста дев'яносто одна грн 00 коп.)	509 391 грн 00 коп. (п'ятсот дев'ять тисяч триста дев'яносто одна грн 00 коп.)
<b>Програма «Відновлення культурно-мистецької діяльності»</b>						
9.	7RCA11-36213 Книга-мандрівка. Ізюм та Бахмут	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРІН ПІНГВІН МЕДА»	31.10.2024	Київ	879 849 грн 00 коп. (вісімсот сімдесят дев'ять тисяч вісімсот сорок дев'ять грн 00 коп.)	879 849 грн 00 коп. (вісімсот сімдесят дев'ять тисяч вісімсот сорок дев'ять грн 00 коп.)
10.	7RCA11-26566 Міжнародний театральний фестиваль «Золотий лев-2024»	Львівський академічний духовний театр «Воскресіння»	30.10.2024	Львів	998 700 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч сімсот грн 00 коп.)	998 700 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч сімсот грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
11.	7RCA11-00009 Прифронтове життя. Сумщина	Фізична особа підприємець Яремчук Марія Валеріївна	31.10.2024	Київ Суми	924 753 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять чотири тисячі сімсот п'ятдесят три грн 00 коп.)		924 753 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять чотири тисячі сімсот п'ятдесят три грн 00 коп.)
12.	7RCA11-00760 Щорічна конференція Української Кіноакадемії	Громадська організація «Українська кіноакадемія»	31.10.2024	Київ	521 640 грн 00 коп. (п'ятсот двадцять одна тисяча шістсот сорок грн 00 коп.)		521 640 грн 00 коп. (п'ятсот двадцять одна тисяча шістсот сорок грн 00 коп.)
13.	7RCA11-00673 Харків: (не)релокована культура	Національна спілка театральних діячів України	30.10.2024	Харків Івано-Франківськ	999 600 грн 80 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч шістсот грн 80 коп.)		999 600 грн 80 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч шістсот грн 80 коп.)
14.	7RCA11-07277 «Поза часом» - проект трансформації української музики XX століття	Управління культури і туризму Хмельницької міської ради	31.10.2024	Хмельницький	998 182 грн 24 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч сто вісімдесят дві грн 24 коп.)		998 182 грн 24 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч сто вісімдесят дві грн 24 коп.)
15.	7RCA11-36148 Ной	Фізична особа-підприємець Нікітюк Марися Юріївна	31.10.2024	Київ Харків	899 101 грн 56 коп. (вісімсот дев'яносто дев'ять тисяч сто		899 101 грн 56 коп. (вісімсот дев'яносто дев'ять тисяч сто одна грн 56 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
				Кам'янець-Подільський	одна грн 56 коп.)		
16.	7RCA11-35182 Виробництво короткометражного анімаційного фільму «Непорозуміття»	Фізична особа-підприємець Сосімович Ірина Олегівна	31.10.2024	Вінниця	792 757 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто дві тисячі сімсот п'ятдесят сім грн 00 коп.)		792 757 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто дві тисячі сімсот п'ятдесят сім грн 00 коп.)
17.	7RCA11-00085 Життя починається	ТОВ Гуд Монінг Дістрібьюшн	31.10.2024	Київ	957 255 грн 00 коп. (дев'ятсот п'ятдесят сім тисяч двісті п'ятдесят п'ять грн 00 коп.)		957 255 грн 00 коп. (дев'ятсот п'ятдесят сім тисяч двісті п'ятдесят п'ять грн 00 коп.)
18.	7RCA11-02847 Проект повнометражного документального фільму «Заручники війни»	Фізична особа-підприємець Єфіменко Злата Романівна	31.10.2024	Київ	773 925 грн 00 коп. (сімсот сімдесят три тисячі дев'ятсот двадцять п'ять грн 00 коп.)		773 925 грн 00 коп. (сімсот сімдесят три тисячі дев'ятсот двадцять п'ять грн 00 коп.)
19.	7RCA11-06334 Безпечне місце (робоча назва)	Приватне підприємство «ЦИФРОВА ПЛАТФОРМА»	31.10.2024	Київ вся Україна	863 860 грн 00 коп. (вісімсот шістдесят три тисячі вісімсот		863 860 грн 00 коп. (вісімсот шістдесят три

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
20.	7RCA12-36188 «Березовський/Ра- чинський: нові звукові ландшафти»	Громадська організація «Академія давньої музики Леопольд»	19.10.2024	Львів Київ	шістдесят грн 00 коп.)		тисячі вісімсот шістдесят грн 00 коп.)
21.	7RCA11-33769 Запис, публікація, інформаційна підтримка та популяризація альбому воєнної лірики «Ми не втомились, сили ми маємо...» гурту «Могор Ролла»	Громадська організація «Творче об'єднання «Нівроку»	30.10.2024	Україна	934 586 грн 80 коп. (дев'ятсот тридцять чотири тисячі п'ятсот вісімдесят шість грн 80 коп.)		934 586 грн 80 коп. (дев'ятсот тридцять чотири тисячі п'ятсот вісімдесят шість грн 80 коп.)
22.	7RCA11-36180 Міжнародний фестиваль актуальної анімації та медіа- мистецтва LINOLEUM 2024	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЛІНОЛЕУМ»	31.10.2024	Київ вся Україна	999 900 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот грн 00 коп.)		999 900 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
23.	7RCA11-03120 Королєви в окопах	Фізична особа-підприємець Дріз Олександр Якович	31.10.2024	Київ	987 440 грн 00 коп. (дев'ятсот вісімдесят чотириста сорок грн 00 коп.)		987 440 грн 00 коп. (дев'ятсот вісімдесят сім тисяч чотириста сорок грн 00 коп.)
24.	7RCA11-02069 Створення вистави «Я повернуся»	Театрально-видовищний заклад культури «Київський академічний театр «Золоті ворота»	30.10.2024	Київ Прага	846 462 грн 16 коп. (вісімсот сорок шість тисяч чотириста шістдесят дві грн 16 коп.)		846 462 грн 16 коп. (вісімсот сорок шість тисяч чотириста шістдесят дві грн 16 коп.)
25.	7RCA11-35107 Три площини Барської кераміки: всеукраїнська арт-резиденція для майстрів гончарного, образотворчого та фотомистецтва	Громадська організація «Народний музей Барської кераміки»	31.10.2024	Бар Вінниця	955 836 грн 00 коп. (дев'ятсот п'ятдесят п'ять тисяч вісімсот тридцять шість грн 00 коп.)		955 836 грн 00 коп. (дев'ятсот п'ятдесят п'ять тисяч вісімсот тридцять шість грн 00 коп.)
26.	7RCA11-36208 Бізнес Ветеранів	Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «КОРИСНЕ ТБ»	31.10.2024	Україна	999 847 грн 60 коп. (дев'ятсот дев'яносто тисяч вісімсот сорок сім грн 60 коп.)		999 847 грн 60 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот сорок сім грн 60 коп.)



№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
27.	7RCA11-06431 ХОЧУ ЖИТИ	Товариство з обмеженою відповідальністю «КС ПРОДАКШН»	31.10.2024	Україна	984 750 грн 00 коп. (дев'ятсот вісімдесят чотири тисячі сімсот п'ятдесят грн 00 коп.)		984 750 грн 00 коп. (дев'ятсот вісімдесят чотири тисячі сімсот п'ятдесят грн 00 коп.)
28.	7RCA11-34708 «Не ждали» - сила голосу і слова	Благодійна організація «Мистецькі барви»	31.10.2024	с. Манжосівк а м. Ніжин с. Варва м. Ічня м. Лубни м. Пирятин	483 254 грн 60 коп. (чотириста вісімдесят три тисячі двісті п'ятдесят чотири грн 60 коп.)		483 254 грн 60 коп. (чотириста вісімдесят три тисячі двісті п'ятдесят чотири грн 60 коп.)
29.	7RCA13-03145 Говори тілом	Громадська Організація «Всеукраїнська асоціація «Платформа сучасного танцю»	31.10.2024	світ	1 000 000 грн 00 коп. (один мільйон грн 00 коп.)		1 000 000 грн 00 коп. (один мільйон грн 00 коп.)
30.	7RCA11-07881 Republica Recovery: відновлення на Бакопі	Громадська організація «Культурний Клуб»	31.10.2024	с. Гораївка, Хмельницька обл.	931 660 грн 00 коп. (дев'ятсот тридцять одна тисяча шістсот шістдесят грн 00 коп.)		931 660 грн 00 коп. (дев'ятсот тридцять одна тисяча шістсот шістдесят грн 00 коп.)
31.	7RCA11-00405 Анімаційний короткометражний фільм за	Товариство з обмеженою відповідальністю «Студія «Червоний собака»	31.10.2024	Київ	993 020 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто три тисячі двадцять грн		993 020 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто три тисячі двадцять грн 00 коп.)

№	Рековізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
	сценарієм Сергія Мельніченка «Розібрана»				00 коп.)	Всього
32.	7RCA11-26564 Сімейний альбом	Фізична особа-підприємець Бешкенадзе Ганна Сергіївна	30.10.2024	Київ	814 895 грн 00 коп. (вісімсот чотирнадцять тисяч вісімсот дев'яносто п'ять грн 00 коп.)	814 895 грн 00 коп. (вісімсот чотирнадцять тисяч вісімсот дев'яносто п'ять грн 00 коп.)
33.	7RCA11-36098-2 Проект «Створення нотної партитури рок-опери «Неймовірні мандри та пригоди козака Василя Сліпака» і концерт-презентація проекту в Національному центрі «Український Дім»	Фізична особа - підприємець Селіна Наталія Іванівна	31.10.2024	Київ	998 832 грн 78 коп. (дев'ятсот дев'яносто тисяч вісімсот тридцять дві грн 78 коп.)	998 832 грн 78 коп. (дев'ятсот дев'яносто вісім тисяч вісімсот тридцять дві грн 78 коп.)
34.	7RCA13-33131 «Український Дім»	Громадська організація «Галерея Стенографії»	31.10.2024	Київ Люблин	854 760 грн 00 коп. (вісімсот п'ятдесят	854 760 грн 00 коп. (вісімсот п'ятдесят

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
	театральний костюм XX-XXI. Ідентичність, контекст, ландшафт.»				чотири тисячі сімсот шістдесят грн 00 коп.)	чотири тисячі сімсот шістдесят грн 00 коп.)
35.	7RCA21-02874 Відновлення експериментальної майстерні кафедри монументального і станкового живопису Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну ім. Михайла Бойчука	ФОП Максимчук Олександр Юрійович	30.08.2024	Київ	297 404 грн 00 коп. (двісті дев'яносто сім тисяч чотириста чотири грн 00 коп.)	297 404 грн 00 коп. (двісті дев'яносто тисяч чотириста чотири грн 00 коп.)
36.	7RCA11-29555 15 Одеський міжнародний кінофестиваль	Товариство з обмеженою відповідальністю	30.03.2024	Київ	919 380 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'ятнадцять тисяч триста вісімдесят	919 380 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'ятнадцять тисяч

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
		«Український кінофестиваль»			грн 00 коп.)		триста вісімдесят грн 00 коп.)
37.	7RCA11-34341 Герой-2	Товариство з обмеженою відповідальністю «Справжні канали»	31.10.2024	Україна	999 091 грн 60 коп. (дев'ятсот дев'яносто тисяч дев'яносто одна грн 60 коп.)		999 091 грн 60 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'яносто одна грн 60 коп.)
38.	7RCA11-02497 Митці в окопах: War and Creation	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ КРАСЗНАВЧО-КУЛЬТУРНЕ ТОВАРИСТВО Д.І.Я	31.10.2024	Дніпро	990 374 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто тисяч триста сімдесят чотири грн 00 коп.)		990 374 грн 00 коп. (дев'ятсот дев'яносто тисяч триста сімдесят чотири грн 00 коп.)
39.	7RCA11-00432-2 Фортеця Маріуполь	ГОНТАРУК ЮЛІЯ МИКОЛАЇВНА ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ	31.10.2024	Київ	849 979 грн 00 коп. (вісімсот сорок дев'ять тисяч дев'ятсот сімдесят дев'ять грн 00 коп.)		849 979 грн 00 коп. (вісімсот сорок дев'ять тисяч дев'ятсот сімдесят дев'ять грн 00 коп.)
40.	7RCA11-35929 Ночі історії: інтелігенція в боротьбі за Україну в XX столітті	Громадська організація «Творче об'єднання «Ніч в Університеті»	31.10.2024	Київ	927 660 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять сім тисяч шістьсот шістдесят грн 00 коп.)		927 660 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять сім тисяч шістьсот шістдесят грн 00 коп.)
41.	7RCA11-07319 Презентація іммерсивного VR	Фізична особа-підприємець Коршунов Валерій Юрійович	31.10.2024	Київ Венеція	929 420 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять дев'ять тисяч		929 420 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять дев'ять тисяч

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
	проекту про війну в Україні на Венеціанському кінобієнале в 2024 році в конкурсній програмі				чотириста двадцять грн 00 коп.)	чотириста двадцять грн 00 коп.)
42.	7RCA13-33705 Перформативна лабораторія «Lab For Ukraine»	Громадська організація «Арт центр Фабрика повидла»	31.10.2024	Львів Куопіо, Фінляндія	831 151 грн 00 коп. (вісімсот тридцять одна тисяча сто п'ятдесят одна грн 00 коп.)	831 151 грн 00 коп. (вісімсот тридцять одна тисяча сто п'ятдесят одна грн 00 коп.)
43.	7RCA21-26498 Вірші наших дітей	Фізична особа-підприємець Богущ Марина Тарасівна	15.09.2024	Київ	298 465 грн 00 коп. (двісті дев'яносто вісім тисяч чотириста шістьдесят п'ять грн 00 коп.)	298 465 грн 00 коп. (двісті дев'яносто вісім тисяч чотириста шістьдесят п'ять грн 00 коп.)
44.	7RCA11-36096 Митці на війні	Товариство з обмеженою відповідальністю «Фільм Ю Ей Телевіжн»	31.10.2024	Україна	999 991 грн 20 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот дев'яносто одна грн 20 коп.)	999 991 грн 20 коп. (дев'ятсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот дев'яносто одна грн 20 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
45.	7RCA11-26874 Постдокументаль на пластична вистава «Розстріляне Відродження»	Фізична особа-підприємець Вусик Артем Олександрович	25.10.2024	Харків	745 677 грн 60 коп. (сімсот сорок п'ять тисяч шістсот сімдесят сім грн 60 коп.)	745 677 грн 60 коп. (сімсот сорок п'ять тисяч шістсот сімдесят сім грн 60 коп.)
46.	7RCA11-26308 Королеви радості	ТОВ «Маланка Студіоз»	31.10.2024	Київ	845 981 грн 20 коп. (вісімсот сорок п'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят одна грн 20 коп.)	845 981 грн 20 коп. (вісімсот сорок п'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят одна грн 20 коп.)
47.	7RCA11-29203 Документальний телесеріал «ВОНА: всередині екоциду»	Громадська організація «Мистецтво про права»	31.10.2024	Київ Миколаїв Чорнобиль Славутич Запоріжжя Херсон	976 751 грн 20 коп. (дев'ятсот сімдесят шість тисяч сімсот п'ятдесят одна грн 20 коп.)	976 751 грн 20 коп. (дев'ятсот сімдесят шість тисяч сімсот п'ятдесят одна грн 20 коп.)
<b>Програма «Культура. Регіони»</b>						
48.	7REG11-34214 Етноцентр «Полісся»	Комунальний заклад «Сарненський історико-етнографічний музей» Сарненської міської ради	31.10.2024	Сарни	986 410 грн 48 коп. (дев'ятсот вісімдесят шість тисяч чотириста десять грн 48 коп.)	986 410 грн 48 коп. (дев'ятсот вісімдесят шість тисяч чотириста десять грн 48 коп.)
49.	7REG11-31313 Тисячолітні	Староушицька Селищна Рада	31.10.2024	Староушицька ька ПГ	982 794 грн 00 коп. (дев'ятсот	982 794 грн 00 коп. (дев'ятсот вісімдесят

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
	скарби Бакоти				вісімдесят дві тисячі сімсот сімсот дев'яносто чотири грн 00 коп.)	Всього дві тисячі сімсот дев'яносто чотири грн 00 коп.)
50.	7REG31-27042 «ПЛАКАТИ ВОЄННОГО ЧАСУ»	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТУРИСТИЧНИЙ ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЦЕНТР» ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	31.10.2024	Запоріжжя	401 942 грн 64 коп. (чотириста одна тисяча дев'ятсот сорок дві грн 64 коп.)	401 942 грн 64 коп. (чотириста одна тисяча дев'ятсот сорок дві грн 64 коп.)
51.	7REG11-29248 Іммерсивна культурна сладщина Острога	Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст»	31.10.2024	Острого	802 150 грн 00 коп. (вісімсот дві тисячі сто п'ятдесят грн 00 коп.)	802 150 грн 00 коп. (вісімсот дві тисячі сто п'ятдесят грн 00 коп.)
52.	7REG31-31416 Меморіальний комплекс «Пам'ятаємо»	Комунальне підприємство «Музей історії Дніпра» Дніпровської міської ради	31.10.2024	Дніпро	793 038 грн 42 коп. (сімсот дев'яносто три тисячі тридцять вісім грн 42 коп.)	793 038 грн 42 коп. (сімсот дев'яносто три тисячі тридцять вісім грн 42 коп.)
53.	7REG11-29696 БойкоМандри 2.0: Музичний парк і Мандрівна школа	Громадська організація «Магура»	31.10.2024	Львівська обл.: с.Стрільки с.Дешпичі с.Басівка Ів.-Фр. обл.: с.Поляниця	944 170 грн 00 коп. (дев'ятсот сорок чотири тисячі сто сімдесят грн 00 коп.)	944 170 грн 00 коп. (дев'ятсот сорок чотири тисячі сто сімдесят грн 00 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
				с.Дземброня с.Косів Закарпат. обл.: с.Кваси с.Іза		Всього
54.	7REG11-36230 «МАНДРИ РОЗДІЛЬСЬКІ»: Мережа туристичних маршрутів субрегіоном Розділля	Фізична особа-підприємець Гаврилів Ганна Мирославівна	31.10.2024	Львівська обл. Стрийський район, Новороздільська МТГ, Розвідівська, Тросянецька, Миколаївська та Жидачівська	941 825 грн 00 коп. (дев'ятсот сорок одна тисяча вісімсот двадцять п'ять грн 00 коп.)	941 825 грн 00 коп. (дев'ятсот сорок одна тисяча вісімсот двадцять п'ять грн 00 коп.)
55.	7REG31-36278 Волонтери. Вдих. Видих	Фізична особа-підприємець Коновалова Олена Григорівна	31.10.2024	Дніпро	798 286 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто вісім тисяч двісті вісімдесят шість грн 00 коп.)	798 286 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто вісім тисяч двісті вісімдесят шість грн 00 коп.)
56.	7REG11-00432 Створення	Фізична особа-підприємець Хіцінська Іванна Миколаївна	31.10.2024	Старокостянтинів, Самчики,	863 463 грн 90 коп. (вісімсот шістдесят три тисячі чотириста	863 463 грн 90 коп. (вісімсот шістдесят три тисячі чотириста



№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень	
					Загальний фонд	Спеціальний фонд
	постійно-діючої пересувної виставки «Слава Героям!»			Старий Остропіль	три тисячі чотириста шістдесят три грн 90 коп.)	шістдесят три грн 90 коп.)
57.	7REG11-34472 Вбрані в історію : середньовічний одяг княжого Галича	Національний заповідник «Давній Галич»	31.10.2024	с.Кринос, Івано-Франківськ а обл.	796 892 грн 32 коп. (сімсот дев'яносто шість тисяч вісімсот дев'яносто дві грн 32 коп.)	796 892 грн 32 коп. (сімсот дев'яносто шість тисяч вісімсот дев'яносто дві грн 32 коп.)
58.	7REG31-03004 Фестиваль українського народно танцю « Славутич-Дніпро.Фест» ім. Георгія Клокова	Громадська організація «Яскрава Країна»	31.10.2024	Дніпро	796 546 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто шість тисяч п'ятсот сорок шість грн 00 коп.)	796 546 грн 00 коп. (сімсот дев'яносто шість тисяч п'ятсот сорок шість грн 00 коп.)
59.	7REG11-06486 IN HOC SIGNO VINCES/Сим знаком переможеш (робоча назва)	Громадська організація «Екологія. Культура. Мистецтво»	30.10.2024	м.Жовква с.Стара Скварява с.Воля Висоцька с.Крехів с.Потелич Львівська обл.	633 641 грн 80 коп. (шістсот тридцять три тисячі шістсот сорок одна грн 80 коп.)	633 641 грн 80 коп. (шістсот тридцять три тисячі шістсот сорок одна грн 80 коп.)

№	Реквізити та найменування проекту	Виконавець проекту	Строк проведення	Місце проведення	Сума витрат з Державного бюджету на підготовку та проведення проекту, гривень		
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього
	(робоча назва)			с.Потелич Львівська обл.			
60.	7REG11-33838 Створення експозиції "Колишня В'язниця"	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ПРО ТЕБЕ і УКРАЇНУ»	28.10.2024	Здолбунів	585 028 грн 00 коп. (п'ятсот вісімдесят п'ять тисяч двадцять вісім грн 00 коп.)		585 028 грн 00 коп. (п'ятсот вісімдесят п'ять тисяч двадцять вісім грн 00 коп.)
61.	7REG31-02222 Музичний альбом "Де земля тремтить"	ФОП Пазич Микола миколайович	31.10.2024	Краснокутськ	759 460 грн 00 коп. (сімсот п'ятдесят дев'ять тисяч чотириста шістьдесят грн 00 коп.)		759 460 грн 00 коп. (сімсот п'ятдесят дев'ять тисяч чотириста шістьдесят грн 00 коп.)

## ДОГОВІР № 7INC21-00540

про надання гранту

м. Київ

« 01 » листопада 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, що діє на підставі наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 14.06.2024 № 387-к та Положення, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ - СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ДРАМИ ТА МУЗИЧНОЇ КОМЕДІЇ ІМ. М.С.ЩЕПКИНА (далі – Грантоотримувач), в особі виконувача обов'язків генерального директора театру - художнього керівника Дорофєєва Сергія Вікторовича, що діє на підставі Розпорядження Сумської обласної ради від 06.07.2022 № 39-кп та Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Відчути театр» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 14 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 686 251 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч двісті п'ятдесят одна гривня 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не стримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

#### **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

#### **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському збілку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту; витрати по оплаті позередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання грибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня стримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні"
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **ХІІ. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Сторонсю-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

#### Грантоотримувач

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ СУМСЬКОЇ  
ОБЛАСНОЇ РАДИ - СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ДРАМИ ТА МУЗИЧНОЇ  
КОМЕДІЇ ІМ. М.С.ЩЕПКИНА

Юридична адреса: Україна, 40000, Сумська обл., місто  
Суми, пл. Театральна, будинок 1

Адреса для листування: Україна, 40000, Сумська обл., місто  
Суми, пл. Театральна, будинок 1

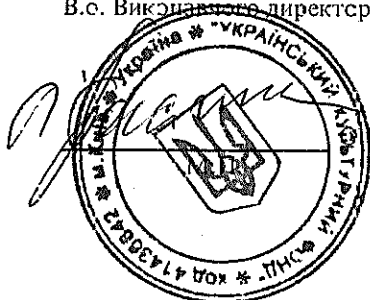
ЄДРПОУ: 02225708

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA43337546000026003005200998

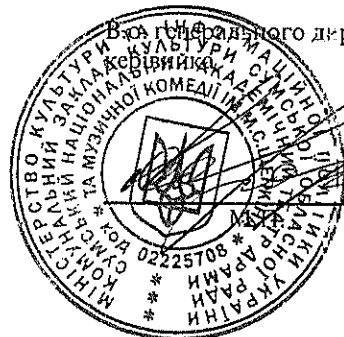
Тел.: +380 (66) 849-12-87

В.о. Виконавчого директора



В.о. Виконавчого директора

В.о. Генерального директора театру-художнього



С.В. Дорофєєв



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7INC21-00540

від «01» листопада 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Культура без бар'єрів

Лот: ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7INC21-00540

**Назва проекту: Відчути театр**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Культура без бар'єрів

### Лот

ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

Відчути театр

### Назва проєкту англійською мовою

Sense Theatre

## Географія реалізації проєкту

### Населений пункт

м. Суми та Сумська область

### Початок проєкту

липень 2024



Головного директора - Європе-  
визначення Сумського національного  
І. М. М. С. Щепицько

## Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2024-10-14

## Тривалість проекту в місяцях

3.5

## Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

підтримка проєктів, які використовують мистецькі практики як інструменти соціальної адаптації людей з інвалідністю та осіб які фізично та ментально постраждали внаслідок війни;  
підтримка створення інклюзивних креативних просторів з універсальним дизайном для людей з інвалідністю, та осіб, які фізично та ментально постраждали внаслідок війни;  
підтримка публічних подій та соціальних інформаційних кампаній, формування поваги до їх прав та потреб, впровадження інклюзивного підходу як базової цінності для суспільного розвитку;

## Формат проекту

наживо

## Пріоритетний сектор культури та мистецтв

перформативне та сценічне мистецтво

## Основний продукт

Інклюзивний культурно-мистецький проєкт

## Ключові слова за напрямками

інклюзивні мистецькі практики

## Загальна інформація про проєкт

### Коротка інформація про проєкт

Проєкт «Відчути театр» забезпечує доступ до перформативного та сценічного мистецтва для незрячих та слабозорих глядачів у Сумському національному академічному театрі драми та музичної комедії ім. М. Щепкіна. Режисерсько-постановчі групи за допомогою консультацій активістів, волонтерів з організації людей з інвалідністю, зокрема незрячих і слабозорих учасників проєкту підготують звукоопис 10 різнопланових вистав, проведуть 15 показів театральних постановок за допомогою тислокоментування в м. Суми та області. Театром буде додано послугу з

*Виконавчий директор - Євген Шеремета*

показу вистав із звукоописом, що в свою чергу дозволить підвищити інтерес глядачів, серед людей, яким на даний момент театральне мистецтво недоступне.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

The project "Sense Theater" provides access to performative and stage art for blind and visually impaired spectators at the Sumy National Academic Drama and Musical Comedy Theater named after M. Shchepkin. With the help of consultations of activists and volunteers from organizations of persons with disabilities, in particular, blind and visually impaired project participants, an audio description of 10 diverse performances will be prepared, 15 screenings will be conducted through tiflocomentation in Sumy and the region. The theater will add a service for showing performances with an audio description and developed the necessary materials, instructed among employees to provide services to blind and visually impaired people, which in turn will increase the interest of the audience, among people who are currently not available to theater art.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

686251.00

### **Загальний бюджет проекту**

726251.00

### **Сума співфінансування**

40000.00

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

#### **Джерело співфінансування та сума**

40000.00. Власні кошти театру

### **Сума реінвестиції**

0

### **Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що



**використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Ісаєв Ярослав Сергійович

**Телефон**

0991009160

**Електронна пошта**

shepkindrama@gmail.com

**Функції в проекті**

Координатор проекту

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ - СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ДРАМИ ТА МУЗИЧНОЇ КОМЕДІЇ ІМ. М.С.ЩЕПКІНА, НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ІМ. М.С.ЩЕПКІНА

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

MUNICIPAL INSTITUTION OF CULTURE OF SUMY REGIONAL COUNCIL - SUMY NATIONAL ACADEMIC THEATER OF DRAMA AND MUSIC COMEDY named after M.S. SCHEPKIN

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**

02225708

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

<https://drive.google.com/file/d/19cz1-rjsVs2tj9TmWHHET75cphmZkEVQ/view>

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

90.01 Театральна та концертна діяльність



02225708 - 71000111010

## **Організаційно-правова форма**

Комунальна організація (установа, заклад)

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

### **Юридична адреса організації-заявника**

40000, м. Суми, пл. Театральна, 1

### **Поштова адреса організації-заявника**

40000, м. Суми, пл. Театральна, 1

### **Дата реєстрації організації-заявника**

2001-03-28

## **Інформація про організацію-заявника ч.3**

### **Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Сумська

### **Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**

Місто

### **Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Суми

### **Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**

<https://musicdrama.com.ua/> та <https://www.facebook.com/groups/shchepkintheatre/>

### **Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Дорофєєв Сергій Вікторович

### **Телефон керівника організації-заявника**

0665117550

### **Електронна пошта керівника організації-заявника**

dorofeev22@ukr.net



*Дорофєєв Сергій Вікторович*  
керівника організації-заявника

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

відсутній

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

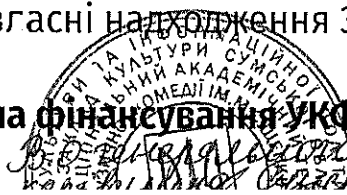
ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо) = 53 646 045 грн.; 2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації - заявника (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії тощо) = 12 532 722 грн.; 3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників) = 224 чол., з них штатні - 207 чол., позаштатні - 17 чол; 4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси) = 538 209 грн.; 5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти) за 2022 рік = 41 370 091 грн., з них бюджетна дотація 34 060 944 грн., власні надходження 3 509 147 грн.

**Чи подавали ви проект на фінансування УКО раніше?**

Так. 2023 рік



*Директор - Христенко  
Голова Національного театру*

6СУН21-00540

Назва проєкту "За кулісами театральної історії"

Конкурсна програма "Культурна спадщина"

Даний проєкт не є продовженням попереднього

### **Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?**

Так. 2023 рік

6СУН21-00540

Назва проєкту "За кулісами театральної історії"

Конкурсна програма "Культурна спадщина"

### **Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

2023 рік:

- назва проєкту "За кулісами театральної історії" за підтримки УКФ (703224,24 грн.);

- назва проєкту "Тригрошова опера", "Людина є людина" постановка вистав за підтримки Гете-інституту та МЗС Німеччини (220000 грн.)

### **Детальний опис Проєкту**

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Проєкт передбачає надання послуг тифлокоментування під час показу вистав Сумського національного театру ім. М. Щепкіна, як для дорослої категорії глядачів, так і для дітей. Проєкт дозволить зробити щонайменше 10 вистав доступними для незрячих та слабозорих глядачів; запровадити надання послуг тифлокоментування в театрі (завдяки грідбаному в межах проєкту комплекту стаціонарного обладнання), так і 5 вистав під час гастрольних виїздів по області (завдяки комплекту пересувного обладнання) на постійній основі; проходження навчання працівниками театру щодо надання послуг людям з порушеннями зору та адаптації приміщення театру для створення індивідуальних місць для глядачів з проблемами зору (20 місць останнього ряду партеру театру будуть передбачені для розміщення людей з порушеннями зору з передатчиками та навушниками для звукоспису вистав).

На сьогоднішній день невелика кількість українських театрів надає послуги



*Директор - Художничий*

з тифлокоментування вистав чи театралізованих подій, які відбуваються на їх сценах. За останні роки збільшується необхідність щодо розширення послуг, спрямованих на забезпечення доступності культурного продукту для незрячих та слабоворих людей, враховуючи невтішну динаміку до зростання кількості людей, які втрачають зір (в тому числі й внаслідок постійних атак рф по Україні). В більшості світових театрів звукоопис вистав для незрячих та слабоворих глядачів – невід’ємна частина в спектрі послуг, що надаються театрами. В Сумах подібних ініціатив в закладах культури немає взагалі, в тому числі й в театрах, незважаючи на потреби, про які публічно заявляють представники місцевих організацій осіб з інвалідністю. Тифлокоментування театральних вистав є важливою формою сприйняття та відчуття театру людьми, які позбавлені можливості бачити, особливо для дітей, внутрішній світ яких формується на даному етапі життя. Всі покази вистав для людей з порушеннями зору в межах проєкту відбуватимуться на безоплатній основі.

### **Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Впровадження послуги тифлокоментування в Сумському національному театрі ім. М. Щепкіна реалізує пріоритети конкурсної програми завдяки створенню якісного інклюзивного культурно-мистецького продукту, сприяє розширенню доступу людей з інвалідністю до культурного продукту та формування поваги до їх прав та потреб, впровадження інклюзивного підходу як базової цінності для суспільного розвитку.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Тифлокоментування (аудіодескрипція, аудіоопис, звукоопис) забезпечує передачу візуального змісту аудіальним способом, передусім для людей з порушеннями зору.

Враховуючи, що кожна вистава є індивідуальним твором і проходить в режимі реального часу, тифлокоментування відбуватиметься під час вистави, коли актор чи керівник літературно-драматургічної частини виступає в якості коментатора та переглядає виставу в театрі разом із глядачами, які мають спеціальні навушники, за допомогою яких отримують від коментатора, в паузах між репліками акторів коментарі щодо дій, які відбуваються на сцені, зміни декорацій, створення інших візуальних ефектів під час вистави тощо.

На даному етапі розвитку інклюзивності закладів культури Сумщини спостерігається певний застій. Більшість закладів облаштовані пандусами та підйомниками для людей, які мають проблеми з пересуванням проте доступ для людей з іншими видами інвалідності обмежено. Задача даного проєкту забезпечити доступом до візуального контенту, адаптованого до потреб



незрячих та слабозорих людей завдяки аудіоопису під час показу театральних вистав, чого на даний момент в Сумах та області не відбувається. Тифлокоментування вистав для людей з гроблемами зору – важлива складова для забезпечення однакового доступу до культурного життя, що може дозволити сприймати повноцінно виставу без допомоги сторонніх осіб під час її перегляду.

Запровадження надання послуг тифлокоментування Сумським театром ім. Щепкіна стане прикладом та стимулом для культурних інституцій Сумської області для впровадження аналогічних практик під час надання ними мистецьких послуг.

Під час підготовки до надання даної послуги, театром будуть проведені відповідні консультації зі спеціалістами, активістами, представниками організацій осіб з інвалідністю, які мають проблеми порушення зору, також до уваги будуть опрацьовані вже реалізовані світові та українські практики надання відповідної послуги.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проекту**

Надання доступу до театрального мистецтва для людей з порушеннями зору завдяки запровадження послуг тифлокоментування Сумським національним театром ім. М. Щепкіна в м. Суми та Сумській області.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Створити належні умови та запровадити надання послуг тифлокоментування для незрячих та слабозорих глядачів в м. Суми та Сумській області на базі Сумського національного театру ім. М. Щепкіна

#### **Завдання**

Підготувати звукоопис для 10 вистав діючого репертуару театру та презентувати їх цільовій аудиторії

#### **Результат 1**

Підготовлено та впроваджено звукоопис 10 вистав театру

#### **Результат 2**

Здійснено 15 показів вистав з тифлокоментуванням, як в театрі так і під



час вихідних показів по області.

### **Індикатори досягнення результатів**

Підготовлено сценарії звукоопису 10 вистав театру (хронометраж вистав залежить від тривалості кожної вистави, в середньому від 1 години до 2,5 годин).

Заплановано реалізувати показ таких вистав театру:

1. "Коли дівчата грають джаз..."
2. "Пер Гюнт"
3. Хлібне перемир'я"
4. "Ромео та Джульєтта"
5. "Пять тісень Полісся"
6. "Сон"
7. "Пітер Пенс"
8. "Шинель"
9. "Попелюшка"
10. "Аладдін"

Розповсюджено інформацію серед зацікавлених закладів культури та цільової аудиторії на території Сумської області.

Здійснено 15 показів театральних вистав у супроводі послуг тифлокоментування - 10 вистав в приміщенні театру. 5 в ОТГ області. Близько 150 людей з різними формами інвалідності по зору відвідали вистави (охоплення зазначеної кількості аудиторії буде виміряно за допомогою реєстраційних анкет).

### **Ціль**

Створення додаткових послуг, які надаються театром з метою забезпечення доступності людей з інвалідністю до театрального мистецтва на території Сумської області

### **Завдання**

Розробка та впровадження інструкції для працівників театру, які безпосередньо контактують під час впровадження та надання послуг з цільовою аудиторією. Закупівля та встановлення необхідного обладнання для надання послуг тифлокоментування.

### **Результат 1**

Розроблено інструкцію для працівників театру з надання послуг незрячим та слабозорим людям.



*Голова дирекції - аудиторського*

## Результат 2

Встановлено та випробувано обладнання для тифлскоментування вистав та заходів театру.

### Індикатори досягнення результатів

Створено 30 облаштованих місць для відвідування.

Наявність відповідного обладнання для надання послуг тифлокоментування в театрі та під час виїзних вистав.

Наявність інструкції для забезпечення надання якісних послуг для людей з інвалідністю (з інструкцією будуть ознайомлені працівники, які безпосередньо працюють з глядачами - адміністратори, контролери тощо - від 15 до 30 осіб).

## Цільові аудиторії Проєкту

### Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту

Пряма цільова аудиторія:

- люди з порушеннями зору (дорослі та діти), відвідувачі Сумського національного театру ім. М. Щепкіна (під час заходів на стаціонарі та на гастрольних виставах по області, як мешканці населених пунктів так і гості), які відвідають театр під час реалізації проєкту (біля 3000 осіб);

2) творчий адміністративний склад театру, які будуть задіяні в реалізації проєкту.

Потреби цільової аудиторії були опрацьовані шляхом моніторингу стану справ щодо доступності людей з порушеннями зору до культурних продуктів. За даними Сумської обласної організації УТОС на обліку знаходиться трохи більше 1000 людей, які мають інвалідність, проте зазначається, що кількість людей з порушенням зору набагато більша (за неофіційними підрахунками може перевищувати 3000 осіб по місту та області) і обмеження, які мають заклади культури області для незрячих призводять до того, що переважна більшість людей з порушеннями зору жодного разу не були в театрі та не відчували повноцінної участі у культурному житті.

Кількість людей з порушеннями зору, які відвідають вистави під час реалізації проєкту - від 200 до 400 осіб.

Загальний показник охоплення прямої аудиторії складатиме 3500 осіб.

### Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту



*Олександр Сидоренко*  
Головного керівника Івано-Франківської організації

Опосередкована аудиторія:

- колективи закладів культури області, працівники сфери культури, освіти (близько 5000 осіб);
- представники державного, громадського секторів, які залучені до процесів розвитку інклюзії в області (близько 2000 осіб);
- члени організацій людей з інвалідністю (близько 2000 осіб);
- люди, які відвідують вистави театру, користувачі соціальних мереж (7000-10000 осіб).

Загальний (орієнтовний) показник охоплення опосередкованої аудиторії до 7 тис. осіб. Підтвердження кількості опосередкованої аудиторії буде базуватися на кількості переглядів інформації про проєкт в соціальних мережах, кількості відгуків тощо.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Потреби цільової аудиторії були опрацьовані під час складання проєктної заявки. За даними Сумської організації УТОС на обліку знаходиться трохи більше 1000 людей, які мають інвалідність, проте зазначається, що кількість людей з порушенням зору набагато більша (за неофіційними підрахунками може перевищувати 5000 осіб по місту та області) і обмеження, які мають заклади культури області для незрячих призводять до того, що переважна більшість людей з порушеннями зору жодного разу не були в театрі та не відчували повноцінної участі у культурному житті.

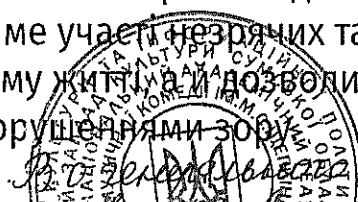
Проєкт сприятиме забезпеченню рівних прав і можливостей людей з інвалідністю по зору та їх соціального захисту, сприяння інтеграції у суспільство та організації психологічної арт реабілітації, в тому числі й військовослужбовців, які повертаються до мирного життя з отриманими очними травмами.

Вистави для забезпечення тифлокоментуванням будуть обрані з діючого репертуару театру, в тому числі шляхом вивчення інтересів цільової аудиторії.

### **У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Під час реалізації проєкту вистави з тифлокоментуванням зможуть відвідати близько 300 слабозорих та незрячих глядачів.

Запровадження послуг тифлокоментування в театрі в майбутньому дозволить не тільки сприяти поширенню ідей інклюзивності, недискримінації, сприятиме участі незрячих та слабозорих людей у суспільному та культурному житті, а й дозволить проводити цільові заходи виключно для людей з порушеннями зору.



*Директор - Курчак Микола*

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Серед зацікавлених сторін слід відзначити отримувачів послуг тифлокоментування, організації людей з інвалідністю, ветеранські організації, громадські організації, працівників театру, команду проєкту. Представники закладів культури, освіти, громадський сектор Команда проєкту комунікуватиме на предмет сприяння та підтримки сторонами реалізації, результатів та подальшої діяльності проєкту. Сторони, які негативно впливатимуть на проєкт відсутні.

## **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключовими повідомленнями проєкту "Відчути театр" будуть:

1. "Відчуй театр"
2. "Доступний театр"
3. "Побачити та відчути мистецтво може кожен"

Комунікація проєкту передбачатиме трансляцію меседжів, які відповідатимуть таким принципам, як: безбар'єрний доступ незрячим та слабоворим глядачам до театрального мистецтва

2. Відвідування театру для незрячих людей стає доступним і дарує задоволення від отриманих емоцій.
3. Толерантне ставлення до всіх учасників процесу - ознака здорового суспільства.

Основними спікерами проєкту стануть генеральний директор-художній керівник театру Сергій Дорофєєв, режисери театру Владислав Писарев, Дмитро Некрасов, відома акторка та активістка Римма Зюбіна (яка буде серед коментаторів вистав), представники громадського сектору - засновники ГО "Ініціативи Слобожанщини" Анатолій та Дар'я Саси (незряче подружжя активістів з Сум) також участь в підтримці проєкту прийматимуть будуть актори та режисери вистав, засновники популярних ініціатив та громадські активісти (Дмитро Тіщенко, ГО ЦУКР), Олена Суценко (директорка Сумського центру реабілітації для дітей з інвалідністю), а також військовослужбовці з числа незрячих та слабоворих людей.



*Генерального директора - художнього керівника театру*

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Для поширення інформації про проект планується наступна співпраця:

1. Інформація про проект буде висвітлюватися на існуючих веб-сторінках Сумського національного театру ім. М.С. Щепкіна ([musicdrama.com.ua](http://musicdrama.com.ua)), Сумської міської ради (<https://smr.gov.ua/uk/>), Агенції промоції «Суми» (<https://www.facebook.com/PromotionAgencySumyUKR/?locale=uk-UA>) та туристично-екскурсійного агентства «В Сумах не сумують» (<https://www.facebook.com/EkskursiiSumy/>).

2. Заплановано поширення інформації про проект через загальнодоступні тематичні групи у Facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100069005540919>), Telegram (<https://t.me/cukrcity>) та на сторінках в Instagram; через медійні веб-ресурси регіональних інформаційних партнерів театру.

3. Тематичні публікації і сюжети будуть розміщені на потенційних ресурсах, як-то: "Суспільне" (1 відеосюжет та публікація на сайті), «5 канал» (1 сюжет), «Укрінформ» (1 публікація), «СТС» (1 відеосюжет), «Відікон» (1 відеосюжет), «Ваш шанс» (3 публікації) у кожному із зазначених ЗМІ тощо.

5. Інформацію буде розповсюджено серед зацікавлених громадських організацій осіб з інвалідністю та відповідних державних та комунальних установах.

Створення всього рекламного контенту буде, в тому числі, розраховано на цільову аудиторію, тому всі інформаційні повідомлення матимуть звукоопис, супроводження голосовою інформацією.

Інформаційний супровід проекту відбуватиметься з початку реалізації проекту (липень 2024 року) та поетапно, відповідно реалізації проекту до кінцевої мети, під час спілкування з представниками цільової аудиторії проекту під час показу вистав з тифлокоментуванням.

Усі публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиукф, а також на всіх ілюстраціях у рамках проекту буде розміщено логотип УКФ.

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проекту?**

Відповідно до комунікаційного плану проекту очікується охоплення інформаційними повідомленнями близько 20 000 осіб.

Близько 300 незрячих та слабоворих глядачів відвідають вистави, а 1000 осіб дізнаються про послугу тифлокоментування в театрі.

Серед якісних показників інформаційної складової слід відмітити популяризацію театрального мистецтва та привертання уваги суспільства

до проблем людей з порушеннями зору та їх залучення до активного життя, в тому числі шляхом допомоги військовослужбовцям, які отримали травми очей повернутися та адаптуватися до життя в тилу. Стимулювання закладів культури та інших комунальних установ до більш активної діяльності щодо розвитку інклюзії в місті та області.

## **Довгострокові результати Проєкту**

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Довгостроковими результатами проєкту стане збільшення кількості залучених людей з інвалідністю до культурного життя, розвиток інклюзії в місті Суми та Сумській області. Створення умов для психологічної та арт реабілітації військовослужбовців та людей які втратили зір в свідому віці, в тому числі й в наслідок збройної агресії РФ в Україні.

**Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Запровадження послуг тифлокоментування в театрі гарантує, як мінімум на території Сумської області формування безперешкодного життєвого середовища для незрячих та слабозорих людей, в тому числі з інвалідністю внаслідок війни у культурній та соціальній сферах, а саме: забезпечення безбар'єрного доступу до створення і споживання вистав театру на рівних (паритетних) можливостях для особистісного розвитку.

## **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Проєкт є сталим за замовчуванням, адже отримані за його результатами напрацювання та обладнання залишаться у розпорядженні театру, регулярно поповнюватиметься кількість текстів, відповідно й збільшуватиметься кількість вистав з тифлокоментуванням. Також поступово продовжиться робота щодо популяризації послуги серед жителів та гостей міста Суми. Планується, що вистави з тифлокоментуванням стануть регулярними у рамках діяльності театру.  
Робота щодо експлуатації напрацювань проєкту після його реалізації здійснюватиметься за рахунок коштів Сумського національного театру ім. М.

Напрацювання отриманні під час реалізації проєкту будуть доступні зацікавленим представникам закладів культури, а театр в свою чергу зобов'язується надавати всебічну допомогу та консультації щодо впровадження аналогічних практик в інших культурно-мистецьких закладах.

## Команда Проєкту

### Команда проєкту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

Дорофеев Сергій Вікторович

#### Роль у проєкті

Керівник проєкту

#### Перелік основних обов'язків


Організаційне забезпечення діяльності за проєктом

#### Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50/50

#### Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

1986 року народження. Працює на посаді виконуючого обов'язки генерального директора - художнього керівника Сумського національного академічного театру драми та музичної комедії ім. М. С. Щепкіна з 2022 року, до цього працював на посаді директора - художнього керівника Луганського обласного академічного українського музично-драматичного театру з 2015 року. Ініціатор та засновник Всеукраїнського фестивалю театрального мистецтва «СвітОгляд». У 2015 році очолив команду, яка відродила театр, який було переміщено з окупованого м. Луганська до м. Сєвєродонецька. За період роботи на посаді директора, спрямував вектор діяльності театру на подальший розвиток, а не тільки на виживання у надзвичайно складних умовах (відсутність власної сцени, матеріально-технічної бази, професійних кадрів, репертуару тощо). За його керування істотно збільшилася кількість вистав, глядачів, що їх відвідали, та доходів від продажу квитків. Професійні навички: здатність оцінити обсяг робіт і відведені для їх виконання ресурси, вміння послідовно мислити, встановлювати контакт з людьми, слухати, вести бесіду, відкритість і доброзичливість у





спілкуванні, ясно, чітко, структурно викладати інформацію. Вміння відстоювати свою точку зору, не руйнуючи відносин, консультувати з питань професійної діяльності. Досвід у веденні ділової документації, складання бюджетів проектів, фінансового менеджменту, управлінські навички, здатність рівномірно розподіляти завдання серед підлеглих, контролювати хід їх виконання, брати на себе відповідальність. Вміння бачити перспективу економічного, соціального та технічного розвитку свого напрямку роботи та закладу в цілому. Досвід розробки, прогнозування та виконання виробничо-фінансових планів діяльності закладу, ведення ділової документації. Достатній наявний досвід для реалізації та керування проектом. Досвід діяльності у сфері культури і мистецтва - понад 17 років.

Соорганізатор фестивалів для людей з інвалідністю - "Світ без обмежень", організатор заходів для людей з порушеннями слуху.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Голуб Оксана Василівна

**Роль у проекті**

Бухгалтер

**Перелік основних обов'язків**

Підготовка кошторису, супроводження та вирішення фінансових питань під час реалізації проєкту, підготовка фінансової звітності

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

1974 року народження.

Має

вищу профільну освіту.

Понад 15

років працює на посаді головного бухгалтера Сумського національного театру драми та музичної комедії ім. М.С.Щепкіна. Має достатній наявний досвід у веденні бухгалтерського обліку та звітування.

*Відповідаю за інформацію - юридичного консультанта*

Досвід роботи - понад 20 років.

Приймала участь у підготовці та проведенні інших проектів, які були реалізовані зазначеним театром.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Гришков Олександр Олександрович

**Роль у проекті**

послуги з адміністрування роботи зі ЗМІ, послуги адміністрування процесу технічного забезпечення проекту

**Перелік основних обов'язків**

Технічне забезпечення, комунікація зі ЗМІ

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

1983 року народження. З 2016 року працював заступником директора, а з липня 2022 року виконує обов'язки директора - художнього керівника Луганського обласного академічного українського музично-драматичного театру. Наявність необхідних навичок для реалізації проекту: вміння встановлювати контакт з людьми, чітко, структурно викладати інформацію. Вміння доводити свою точку зору, консультувати з питань професійної діяльності. Відкритість до нового досвіду та нових контактів, застосування нових знань та навичок на практиці. Ефективна комунікація, вміння працювати в команді, рахуватися з думкою інших. Прагнення допомагати іншим для досягнення загального результату, підтримувати клімат співпраці. Приймав участь у підготовці та проведенні інших проектів, які були реалізовані Луганським обласним академічним українським музично-драматичним театром, в тому числі і попередніх театральних фестивалів «Світогляд». Достатній наявний досвід в плануванні, підготовці організації подібних проектів. Досвід діяльності у сфері культури - 7 років.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Ісаєв Ярослав Сергійович

**Роль у проекті**

координатор проекту

**Перелік основних обов'язків**

Планування та контроль етапів виконання проекту; координація етапів розробки мобільного додатку

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

2000 року народження. Має вищу освіту за спеціальностями «Фінансово-економічна безпека». У період з 2018 року по 2020 рік – головний редактор ряду інтернет-ресурсів. З квітня 2023 року – завідувач сектору грантової діяльності управління стратегічного розвитку міста Сумської міської ради. За час роботи на вказаній посаді взяв участь у розробці більше 10 перспективних проектів розвитку, які в подальшому були годані на грантові програми та конкурси або отримали фінансування з місцевого бюджету.

З вересня 2023 року начальник інформаційно-презентаційного відділу Сумського національного театру ім. М. Щепкіна

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Писарев Владислав Михайлович

**Роль у проекті**

автор сценаріїв тифлокоментування вистав, коментатор



### **Перелік основних обов'язків**

Написання текстів для тифлокоментування до 5 вистав Сумського національного театру ім. М. Щепкіна. Коментування вистав під час їх показу.

### **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50/50

### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

1994 року народження. ОСВІТА У 2018 році закінчив Харківський національний університет мистецтв ім. І. П. Котляревського. Факультет театральний. Спеціалізація актор драматичного театру та кіно. Кваліфікаційний рівень магістр. У 2021 році закінчив Харківський національний університет мистецтв ім. І. П. Котляревського. Факультет театральний. Спеціалізація режисура драматичного театру. Кваліфікаційний рівень магістр. З 2017 року працюю в Сумському національному академічному театрі ім. Щепкіна на посаді актора драми першої категорії і режисера-постановника. Зіграв головні ролі у виставах «Пер Гюнт» за Г.Ібсеном, «Танго» за С. Мрожеком, «Скляний звіринець» за Т. Уільямсом, «Королева краси» за М. Мкдонахом «Відключені» за М. Паничем та інші. У якості режисера на сцені національного театру Щепкіна здійснив постановку вистав: 2020 р. «АРТ» Я. Реза 2021 р. «Аладдін» 2022 р. «Легені» Д. Макміллан 2022 р. «Пітер Пен» Дж. Баррі

### **Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

### **ПІБ члена команди**

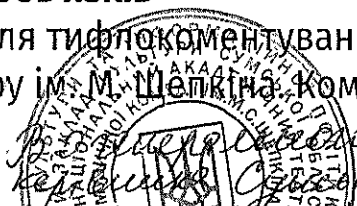
Гекрасов Дмитро Андрійович

### **Роль у проекті**

Автор сценаріїв тифлокоментування, коментатор

### **Перелік основних обов'язків**

Написання текстів для тифлокоментування до 5 вистав Сумського національного театру ім. М. Щепкіна. Коментування вистав під час їх показу.

  
*Дмитро Андрійович Гекрасов*  
керівник проекту

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

1992 року народження Освіта: -Харківський автотранспортний технікум ім.С.Орджонікідзе (організація та управління автоперевезеннями) 2007-2011рр. - Харківський Національний Університет Міського Господарства ім. О.М. Бекетова (менеджмент та публічне адміністрування) 2011-2012рр. -Харківський Національний Університет мистецтв ім. Котляревського (актор драматичного театру і кіно) 2012-2017 рр. -Харківський Національний Університет мистецтв ім. Котляревського (режисер драматичного театру) 2019-2021рр. Досвід роботи: Сумський національний академічний театр драми та музичної комедії ім. Цепкіна: Драма «Хлібне перемир'я» за однойменною п'єсою Сергія Жадана 2022р — режисер постановник, автор музичного оформлення; Сценічні читання сучасної української драматургії «Липневий мед» «Марафон сучасної драми НСТДУ» 2022р. — автор ідеї, режисер постановник; Смачні історії «Борщ» за оповіданнями Остапа Вишні 2022р. — режисер-постановник, автор музичного оформлення, художник; Лірична комедія «Ніч перед Різдвом» за М.Гоголем 2021р — режисер постановник; Комедійна гра за мотивами п'єси М. Панича «Відключені» 2018р.(«Краша драматична вистава» – міжнародний фестиваль українського театру «Схід-Захід» м. Краків 2019р., краша сценографія А. Байтенова – міжнародний фестиваль камерних вистав AndriyivskyFest 2019р.) – член режисерської групи, автор ідеї, актор. Музична казка за п'єсою О. Вітера «Як стати справжнім бегемотом» – режисер-постановник, автор музичного оформлення. Театральна платформа «Інші» - Фабрика акторської майстерності: Арт-перформанс ВАТ «Член суспільства» – міжнародний фестиваль «Ніч музеїв» м.Суми 2018р. – автор ідеї, режисер. Перформативна акція «Виходь за рамки» – автор ідеї, продюсер, режисер. Бідолашне дійство «Урочисто розрита яма» – режисер-постановник. Читка п'єси Роланда Шимельпфеніга «ТИ С\*К\*» – продюсер, автор ідеї. Щось схоже на дію «Балдєж» – режисер-постановник. Перформативна акція «Балкон Джульєтти» – автор ідеї, продюсер, режисер. Театральна платформа «Інші» – Жалюгідний театр: Jart-комедія «ПМЖ» за А. Чеховим, 2019р - режисер постановник, автор музичного оформлення. Луганський обласний український музично-драматичний театр: Історично-плакатна трагедія «Север наш» за мотивами п'єси О. Мацюпи «Соловейки. Соловки» – режисер-постановник 2022р. Сатирична комедія «Ревізор» за п'єсою В. Шкляра – режисер постановник, автор музичного

оформлення, м. Сєвєродонецьк, березень 2021р. Народний театр «Сорванці»: Вистава «Летучкіна любов» 2017р.(Гран-прі міжнародного фестивалю аматорських театрів «Параллельные миры» Білорусь, м. Барановичі)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Саченко Катерина Олександрівна

**Роль у проекті**

Ксментатор

**Перелік основних обов'язків**

Ксментування вистав під час їх показу.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

1986 року народження Саченко Катерина Олександрівна працює в Сумському національному академічному театрі драми та музичної комедії імені М.С. Щепкіна з 21 грудня 2016 року. На сьогодні акторський доробок актриси складає понад 40 різнопланових, гострохарактерних, як трагедійних, так і комедійних, ролей.

Вражаючий темперамент актриси тримає увагу глядача від початку і до кінця її перебування на сцені. Як високопрофесійна виконавиця, Катерина Саченко завжди відповідально та сумлінно підходить до роботи над новим матеріалом, глибоко проникаючи у психологічну сутність персонажу, чітко визначаючи причинно-наслідковий ланцюжок його дій та вчинків, що дає змогу створювати реалістичні правдиві образи. Їй притаманна професійна точність, уважність, вміння грацювати в ансамблі та добре відчувати партнерів по сцені. З такою ж серйозністю та відповідальністю ставиться і до роботи над виставами для дітей, заохочуючи яскравими характерними персонажами маленьких глядачів до світу театру. Особливою відзнакою вистави є прекрасні вокальні та сценічні дані артистки: приємний м'якозвучний голос, приваблива зовнішність,

відмінна дикція, гармонійна узгодженість рухів у пластиці. Катерина Саченко енергійна, діяльна, ініціативна, що виявляється у її активній участі у концертних програмах, у гастрольних заходах театру як в межах так і поза межами області, у мистецьких фестивалях та неодноразових виїздах з концертами для воїнів ЗСУ. Провідна актриса театру має щільний графік залучень у діючому репертуарі. Усі ролі зіграні актрисою бездоганно та з великою емоційною віддачею, зокрема: Русалка – «Лісова пісня», Міріам – «Одержима» Лесі Українки, Марта – «Різдвяна історія» Ч. Дікенса, Дуенья – «Сірано да Бержерак», Е. Ростана, Джейн Перкінс – «Смішні гроші» Р. Куні, Фекла – «Подкольосін» за творами «Ранок ділової людини», «Одруження», «Тяжба» М. Гоголя, тітка Мишильда – «Лускунчик» Е. Гофмана, Чаклунка – «Красуня і чудовисько», Мачуха – «Попелюшка» Ш. Перро, Яго – «Аладдін» за мотивами народних казок, Солоха – «Ніч перед Різдвом», Хвеська – «Чудернацькі пригоди Бурсака» М. Гоголя, Проня – «За двома зайцями» М. Старицького, Пані Капулетті – «Ромео та Джульєтта» В. Шекспіра, Місіс Гічем – «Тригрошова опера» Б. Брехта, К. Вайля, Леокадія Бегбік – «Людина є Людина» Б. Брехта та інші.

У колективі Катерина Олександрівна користується шанною та повагою, маючи авторитет досвідченої фахівчині та доброзичливої, комунікабельної, позитивно налаштованої до оточуючих колежанки.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Зюбіна Римма Анатоліївна

**Роль у проекті**

Коментатор

**Перелік основних обов'язків**

Коментування вистав під час їх показу.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**



Українська театральна та кіноактриса. Визнана "Найкращою актрисою 2016-2019" за рейтингом "Знято в Україні". Роль Дарини в повнометражному художньому фільмі режисера Тараса Ткаченка "Гніздо Горлиці" принесла міжнародний успіх актрисі: на престижному 65-му Міжнародному кінофестивалі в Мангейм-Гайдельберг (Німеччина) 2016 року - «Спеціальна відзнака за неперевершене виконання ролі» та нагорода "Найкраща жіноча роль» на 25-му Міжнародному кінофестивалі в Варні (Болгарія) 2017 р. Окрім того, володарка нагороди "Найкраща жіноча роль" Першої Національної кінопремії "Золота Дзига" 2017. Зіграла більш ніж 100 ролей в кіно- і телефільмах. У професійному театрі з 19 років, за цей час зіграла більше 50 ролей. Першу театральну нагороду отримала вже в 21 рік. Лауреатка багатьох театральних премій, зокрема двічі лауреатка найпрестижнішої театральної премії України «Київська пектораль» (1993 - за роль Соні у виставі «Дядя Ваня» А.Чехова, 2007 - за роль Тані в виставі «Четверта сестра» Я.Гловацького). Роль Соні також відзначена на Міжнародному театральному фестивалі "Театр. Чехов. Ялта" (2008) - "Краще виконання жіночої ролі". Увійшла до 100 жінок відзначених Всеукраїнським рейтинговим журналом "Гордість та краса України" 2019. Постійний член журі міжнародних кіно- та театральних фестивалів в Україні та за кордоном.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

На громадських засадах

**ПІБ члена команди**

Сасса Анатолій Іванович

**Роль у проекті**

послуги з консультування проєкту щодо роботи з людьми з порушеннями зору

**Перелік основних обов'язків**

Консультування щодо створення належних умов для безбар'єрного доступу незрячих та слабоворих людей, консультування персоналу театру щодо основних та деталізованих етапів обслуговування глядачів цільової аудиторії проєкту

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**





**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сасса Анатолій Іванович (народився 19 жовтня 1968 р. у смт Терни колишнього Недригайлівського р-ну, а нині – Роменського р-ну) – призер чемпіонатів світу і Європи з армрестлінгу серед спортсменів з порушеннями зору. голова громадської організації «Ініціативи Слобожанщини». Навчався у школах-інтернатах для незрячих дітей у м. Харків. Працював на підприємствах Українського товариства сліпих на Донбасі. Має статус внутрішньо переміщеної особи. У Сумах проживає з 2014 р. Автор та втілювач проєктів для людей з порушеннями зору “Аудіокнига. Читання без меж”. Громадський активіст, завдяки зусиллям Анатолія Івановича та його дружини в Сумах на пішохідних переходах було встановлено світлофори з озвучкою для незрячих людей. Детальна інформація про діяльність Сасси Д.Д. за посиланням <http://www.golos.com.ua/article/326290>

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Неколюк-Сасса Дарія Дмитрівна

**Роль у проєкті**

послуги з консультування проєкту щодо роботи з людьми з порушеннями зору

**Перелік основних обов'язків**

Консультування щодо написання текстів для тифлокоментування, щодо коментування текстів коментаторами.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сасса Дарія Дмитрівна - член Координаційної ради Всеукраїнської громадської організації людей з інвалідністю по зору «Генерація успішної дії», співголова ГО «Ініціативи»

Слобожанщини".

В

співавторстві з чоловіком є авторкою та втілювачкою різних проєктів щодо розвитку інклюзії для незрячих та слабоворих людей в Донецькій та Сумській областях.

Детальна інформація про діяльність Сасси Д.Д. за посиланням

<https://gssp.org.ua/nashi-proieky/nezlamna/92-dariia-sassa-hromadska-diiachka-dopomahaty-liudiam-nashe-poklykannia>

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Зограбян Крістіна Ваеновна

**Роль у проєкті**

Дизайнер. коментатор

**Перелік основних обов'язків**

Створення та розробка ескізів буклетів, листівок, участь у монтування відео та фото матеріалів для рекламної кампанії. Коментування вистав.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50/50

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Зограбян Крістіна Ваеновна 1994 року народження. У 2017 році закінчила Харківський національний університет мистецтв ім. І. П. Котляревського. Факультет театральний. Спеціалізація актор драматичного театру та кіно.

З 2017 року працює в Сумському національному академічному театрі ім. Щепкіна на посаді акторки драми.

З 2023 спеціаліст грантових проєктів та соціальних мереж в Сумському національному академічному театрі ім. Щепкіна.

З 2023 дизайнер в Луганському обласному академічному українському музично-драматичному театрі

2022 рік художник сценограф у виставі «Родина Веселка» (автор Ігор Білиць, режисер Владислав Писарев)

У 2023 році художник сценограф та художник з костюмів вистави «5 пісень Полісся» (авторка Людмила Тимошенко, режисер Владислав Писарев)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
Штатний працівник

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**  
Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Внутрішні ризики:

- недостатність досвіду команди проєкту;
- недотримання виконання робочого плану проєкту.

Щоб мінімізувати ці можливі ризики, на етапі підготовки проєкту:

- сформовано команду зацікавлених фахівців;
- графік виконання проєкту є реальним до виконання та включає ризики, попередня підготовка дозволить розпочати роботу після підписання договору з УКФ.

Зовнішні ризики.

Головним зовнішнім ризиком для повноцінного впровадження проєкту є наближеність міста реалізації проєкту - Сум до кордону з країною агресором - росією. Потенційно це може загрожувати:

- закриттям або обмеженням роботи театру під час ескалації дій ворога на фронті, неможливістю встановлювати обладнання.

Для мінімізації цих ризиків відбуватиметься постійний моніторинг ситуації. В театрі облаштовано найпростіше укриття, яке знаходиться в підвальному приміщенні театру. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/ відвідувачів до місця у підвальному приміщенні театру.

- планово-фінансові, технічні, зміна цін, заходів державного впливу в ціноутворенні тощо.

Для мінімізації цих ризиків сформовано досвідчену команду проєкту, яка здатна забезпечити виконання взятих на себе зобов'язань під час реалізації



*Людмила Тимошенко - проєктний менеджер*

проєкту.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

1. Дотримання командою проєкту робочого плану.
2. Моніторинг досягнення проміжних показників (кількість учасників, кількісні показники інформаційного охоплення тощо).
3. Проміжний збір та підготовка до звітності на всіх етапах проєкту.
4. Дотримання плану проєкту.
5. Дотримання затвердженого бюджету проєкту, пошук вигідних умов та надійних контрагентів.
6. Збір та аналіз інформації.

### **Моніторингова інформація**

#### **Кількість чоловіків у команді проєкту**

6

#### **Кількість жінок у команді проєкту**

5

#### **Кількість людей віком від 17 до 34**

4

#### **Кількість людей віком від 35 до 50**

5

#### **Кількість людей віком від 51 до 60**

3

#### **Кількість людей віком від 61 до 70**

0

#### **Кількість людей віком старше 71**

0

#### **Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

2

#### **Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

*В.О. Голубович* Директор - Кураторського керівника

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

5

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

50

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

75

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

50

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

350

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

так

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так



*Генерального директора - художнього  
Смольного національного театру  
Депієна  
Дорожєв Сергій Вікторович*

# Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати псвну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть прсфінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Васильченко С.В.

[Підпис]



Згода на обробку персональних даних  
Я, Воробей Серій Валерійович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Воробей С.В.

Воробей  
(підпис)

Декларація доброчесності  
Я, Воробей Серій Валерійович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Воробей С.В.

Воробей  
(підпис)

#### Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Воробей С.В.

Воробей  
(підпис)

## РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

Конкурсна програма: «Культура без бар'єрів»  
 ЛОТ 2 Безбар'єрне мистецтво  
 Назва проєкту: Відчути театр  
 Дата початку: 01.07.2024  
 Дата завершення: 14.10.2024

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та термін реалізації проєкту є обов'язковим Додатком до заявки програми «Культурна без бар'єрів».
2. Заповнюється відповідно до потреб проєкту, що подається на грант від УКФ.
3. Для зручності радимо заповнювати в альбомній орієнтації документа.
4. Зверніть увагу! Інформація подана у робочому плані має відповідати інформації, вказаній у Кошторисі

Етап	Зміст, вид діяльності (заповнюється відповідно до потреб проєкту)	07.2024	08.2024	09.2024	10.2024	Відповідальний член команди	Показники перевірки виконання заходу	Бюджет заходу (грн)
1. Підготовчий етап	1.1 Оформлення договірних відносин з членами команди	01.07. 15.07.				Дорофєєв С.В. Голуб О.	Наявність підписаних договорів	4000,00 грн
	1.2 Оголошення щодо початку роботи над проєктом (в ЗМІ, на існуючих сторінках в соц мережах, інформування через листування тощо)	10.07. 25.07.				Дорофєєв С.В. Гришков О.О. Ісаєв Я.	Наявність публікацій, новини ЗМІ	11500 грн.
	1.4 Підписання договорів з поставальниками, надавачами послуг, які необхідні для реалізації проєкту	15.07. 25.07.				Дорофєєв С.В. Голуб О.В.	Наявність підписаних договорів, актів виконаних робіт/виданих накладних	4000,00 грн
	1.5 Підбір вистав з діючого репертуару, початок роботи над створенням текстів для тифлокоментування.		15.07. 31.07.			Некрасов Д. Писарев В. Сасса Д.	Перелік вистав. Скєнарій текєстів тифлокоментування вистав	10400,00 грн.



*В.О. Мелешковська*  
*Суб'єктом реалізації проєкту*  
*Відповідає за реалізацію проєкту*  
*М.П. Швабид*



		15.07-31.07	01.08-15.08					Дорофєєв С.В. Голуб О.В. Гришков О. Ісаєв Я	Проведено тендер - визначено носмачальника  Доставлено обладнання до приміщення театру	252226,00 грн.
	1.8		01.08-31.08					Дорофєєв С.В. Сасса А.	Наявність графіку показу вистав	7000,00 грн.
	1.9		01.08-15.08					Сасса А. Сасса Д.	Обізнаність персоналу театру, готівність приймати заявки	6000,00 грн.
2.	Інформаційний супровід		01.08					Гришков О. Ісаєв Я.	Анонси у ЗМІ	10000,00 грн.
	2.2		05.08-10.08					Зограбін К.	Наявність затверджених макетів	5000,00 грн.
	2.3		01.08-31.08	01.09-30.09	01.10-15.10			Дорофєєв С. Гришков О. Ісаєв Я. Зограбін К.	Фото- на відеозвітні, роздані брошури та листівки, ошатні відтиснування	170825,00 грн.
3.	Етап реалізації		01.09-31.09					Дорофєєв С. Некрасов Д. Писарев В. Зограбін К. Саченко К.	Показ вистав для цільової аудиторії	15000,00 грн.
	3.2							Дорофєєв С. Ісаєв Я.	Показ вистав для цільової аудиторії	179300,00 грн.



В.о. виконавчого директора  
Державного національного театру ім. М.С. Щеваченка  
В.о. виконавчого директора  
Державного національного театру ім. М.С. Щеваченка

	3.3 Формування проміжної звітності по відгукам глядачів								01.10.	Ісаєв Я.	Проміжний звіт по взаємодії з глядачами та роботі зі ЗМІ	500,00 грн.
4. Етап звітування	4.1 Підготовка фінансового звіту								01.10-12.10.	Голуб О.	Навчальність звіту	4000,00 грн.
	4.2 Підготовка змістового звіту								01.10-10.10.	Дорофєєв Ісаєв Я. Гришков О.	Навчальність звіту	2500,00 грн.
	4.3 Підписання договору з аудитором. Підготовка висновку аудитора								01.10-07.11.10.	Дорофєєв С. Голуб О.	Навчальність договору та звіту (висновку)	40000,00 грн.
	4.4 Звітування перед УКФ								10.10-15.10.	Дорофєєв С. Ісаєв Я.	Навчальність звіту	3000,00 грн.
	4.5 Проведення підсумкової пресконференції з презентацією результатів проєкту								10.10.23	Дорофєєв С.	Публікації за підсумками пресконференції, новини у ЗМІ	1000,00 грн.
Загальна сума												726 251,00 грн.



В.О. Шевченко  
 с.ф.м.с. Шевченко  
 Шевченко

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 21M221-00540

від С.В. Дорощев 2024 року

Конкурсна програма:

Культура баз бар'єрів

ЛОТ 2. Безбар'єрне суспільство

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):

Сумський національний академічний театр драми та музичної комедії ім. М.С. Щепкіна

Назва Проєкту:

Відчуття театру

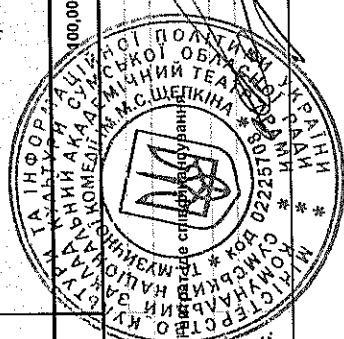
Дата початку Проєкту:

липень 2024

Дата завершення Проєкту:

10/14/24

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд.	94,49%	686 251,00
2.	Співфінансування*	5,51%	40 000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації/залишки	5,51%	40 000,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			726 251,00



\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витратити співфінансування

В.о. генерального директора - художнього керівника Сумського національного академічного театру драми та музичної комедії ім. М.С. Щепкіна

С.В. Дорощев

ЛЛЛЛЛЛЛЛЛЛЛ

### Кошторис Проекту

курсна програма: Культура без бар'єрів

ДТ: ЛОТ 2, Безбар'єрне суспільство

авник (найменування юридичної особи/підприємства, ім'я, по-  
 тькові (за наявності) фізичної особи): Сумський національний академічний театр драми та музичної комедії ім. М.С. Щепкіна

на Проєкту: Відчуття театру

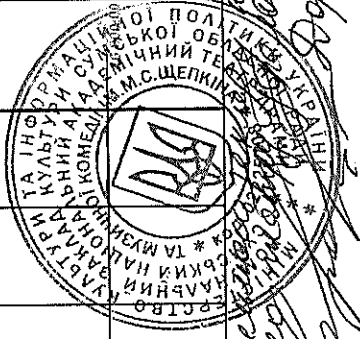
та початку Проєкту: липень 2024

та завершення Проєкту: 10/14/24

№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	15
			Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=11*12)	Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=11*12)		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

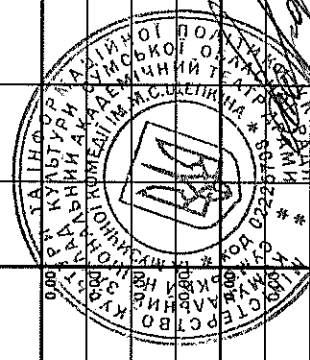
#### ВИТРАТИ:

1	Винагорода членам команди Проєкту													
1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)		10,50		124 750,00	0,00							124 750,00	
1.1.1	Дорожняк Сергія Вікторовича, керівник проєкту	місяця	3,50	8 000,00	28 000,00	0,00							28 000,00	Організаційне забезпечення діяльності за проєктом, укладення договірних відносин, зв'язки з громадськістю, запускання, контроль за якістю реалізації окремих продуктів проєкту. Враховуючи час роботи та завантаженість під час роботи над проєктом поза межами своїх посадових обов'язків, в тому числі й у вільний від основної роботи час, встановлено відповідний розмір премії. За основу взяті максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УжО. Зайнятність - весь період реалізації проєкту.
1.1.2	Ісаєв Ярослав Сергійович, координатор проєкту	місяця	3,50	7 000,00	24 500,00	0,00							24 500,00	Контроль та планування етапів реалізації проєкту, інформаційний супровід проєкту, курування процесу закупівлі обладнання. Враховуючи час роботи та завантаженість під час роботи над проєктом поза межами своїх посадових обов'язків, в тому числі й у вільний від основної роботи час, встановлено відповідний розмір премії. За основу взяті максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УжО. Зайнятність - весь період реалізації проєкту.
1.1.3	Голуб Оксана Василівна, бухгалтерка проєкту	місяця	3,50	7 000,00	24 500,00	0,00							24 500,00	Затування, контроль за дотриманням фінансової дисципліни, супроводження проєкту в якості бухгалтера (виплата у вигляді премії). За основу взяті максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УжО. Зайнятність - весь період реалізації проєкту.
1.1.4	Зотрабляк Крістіна Ваєновна, дизайнерка, композиторка	місяця	1,50	6 000,00	9 000,00	0,00							9 000,00	Створення та розробка ескіза буклета, листівки, участь у монтуванні відео та фото матеріалів для рекламної кампанії. Враховуючи час роботи та завантаженість під час роботи над проєктом поза межами своїх посадових обов'язків, в тому числі й у вільний від основної роботи час, встановлено відповідний розмір премії. За основу взяті максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УжО. Зайнятність - весь період реалізації проєкту.
1.1.5	Некрасов Дмитро Андрійович, автор сценарію тифлокоментування, коментатор	місяця	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00							16 000,00	Написання текстів для звукокоментування (тифлокоментування) вистав, коментування вистав для цільової аудиторії глядачів. За основу взяті максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УжО. Зайнятність - весь період реалізації проєкту.



*Володимир Бучинський*  
*автор сценарію / режисер звукового оформлення*  
*І.М. М.С. Бучинський*

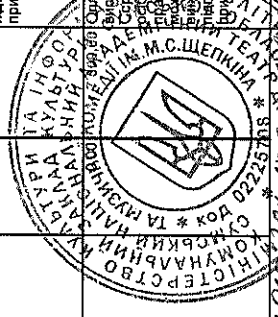
Пункт:	1.1.6	Гісарев Владислав Михайлович, автор сценарію тифлокомунікування вистав, коментатор	місяця	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	Написання текстів для аукоопіку (тифлокомунікування) вистав, коментування вистав для цільової аудиторії глядачів. Враховуючи час роботи та авантаженість під час роботи. За основу взятий максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УКО. Зайнятність - весь період реалізації проекту, над проектом поза межами своїх посадових обов'язків, в тому числі й у вільний від основної роботи час, встановлено відповідний розмір премії.
Пункт:	1.1.7	Саченко Катерина Олександрівна, коментаторка	місяця	1,50	4 500,00	6 750,00	0,00	0,00	0,00	6 750,00	Коментування вистав для цільової аудиторії глядачів як на сценарній так і на вільних виставах. Враховуючи час роботи та авантаженість під час роботи над проектом поза межами своїх посадових обов'язків, в тому числі й у вільний від основної роботи час, встановлено відповідний розмір премії. За основу взятий максимально допустимий розмір премії відповідно до заробітної плати за основним місцем роботи та умов, наданих УКО. Зайнятність - весь період реалізації проекту.
Підстава:	1.2	За трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстава:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру		4,50	44 000,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	
Пункт:	1.3.1	Грицьков Олександр Іванович, послуги з адміністрування роботи зі ЗМІ, послуги адміністрування процесу технічного забезпечення проекту	місяця	3,50	8 000,00	28 000,00	0,00	0,00	0,00	28 000,00	Технічне забезпечення проекту, комунікація зі ЗМІ, контроль за дотриманням комунікаційного плану. Організація та контроль процесу технічного забезпечення проекту - встановлення обладнання, налагодження роботи та тестування обладнання, забезпечення роботи та взаємодії обладнання та технічного забезпечення роботи. Показниками ефективності роботи стане медіафікс охоплення цільової аудиторії проекту у соц. мережах, якість впровадження комунікаційного плану та проведення прес-конференцій. Період надання послуг - весь період реалізації проекту.
Пункт:	1.3.2	Саска Анастасія Іванівна, послуги з консультування проекту щодо роботи з людьми з порушеннями зору	місяця	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	Консультації щодо створення належних умов для безбар'єрного доступу незрячих та слабозрячих людей, консультування персоналу театру щодо основних та деталізованих етапів обслуговування глядача цільової аудиторії проекту. Показниками ефективності роботи стане якість та доступність послуг, що надаватимуться в межах проекту.
Пункт:	1.3.3	Неколюк-Саска Дарія Дмитрівна, послуги з консультування проекту щодо роботи з людьми з порушеннями зору	місяця	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	Консультації щодо написання текстів для тифлокомунікування, щодо коментування текстів вистав як на сценарній так і на вільних виставах. Участь у проведенні з репетицій різних вистав театру із тифлокомунікуванням. Тифлокомунікуванням. З репетицій х 1500,00 грн. = 4500,00 грн. Консультації та коригування на різних етапах створення текстів та здійснення тифлокомунікування. 30 днів х 116,66 грн. = 3500,00 грн.
Підстава:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		168 750,00	37 125,00	37 125,00	0,00	0,00	0,00	37 125,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		124 750,00	27 445,00	27 445,00	0,22	0,22	0,22	27 445,00	
Пункт:	1.4.2	За трудовими договорами договірниками		0,00	0,00	0,00	0,22	0,22	0,22	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		44 000,00	9 680,00	9 680,00	0,22	0,22	0,22	9 680,00	
Підстава:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуг/робот	місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



До введення свого підпису на зворотному боці сторінки, зазначеної в таблиці, підписуючий несе відповідальність за повноту та достовірність наданих даних. Підпис: *Дороселів Р.В.*

**ІДНО 3**  
**ГІНАЛОМ**

Пункт:	1.5.2	ПБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.5.3	ПБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>сьогомо по статті 1 "Винагорода членам команди Проситу"</b>										
Пункт:	2	<b>Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)</b>								
Підстаття:	2.1	<b>Вартість проїзду (для штатних працівників)</b>								
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відраженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відраженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відраженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	<b>Вартість проживання (для штатних працівників)</b>								
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відраженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відраженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відраженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	<b>Добова (для штатних працівників)</b>								
Пункт:	2.3.1	Добова (кількість осіб*1 доба*1 виїзд з виставою в ОТГ області) в період з 01.09 по 10.09.2024р.	доба	300,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00
Пункт:	2.3.2	Добова (кількість осіб*1 доба*1 виїзд з виставою в ОТГ області) в період з 10.09 по 15.09.2024р.	доба	25,00	300,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00
Пункт:	2.3.3	Добова (кількість осіб*1 доба*1 виїзд з виставою в ОТГ області) в період з 15.09 по 20.09.2024р.	доба	25,00	300,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00
Пункт:	2.3.4	Добова (кількість осіб*1 доба*1 виїзд з виставою в ОТГ області) в період з 20.09 по 30.09.2024р.	доба	25,00	300,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00



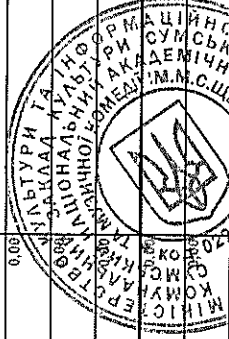
*До генеральної бухгалтерії - збільшеною кількістю квитків на виставу "Сучасна українська музика" в м. Київ та в м. Львів - доквітень 6 С.В.*



Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Підстава:	4.3	Оренда транспорту		1 800,00		76 800,00	0,00	0,00	0,00		76 800,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (маршрут в межах Сумської області) (орієнтований маршрут - 1. Суми - Лебедин - Гуми, 2. Суми - Козацьк - Суми; 3. Суми - Шостка - Суми; 4. Суми - Троїстянець - Суми; Суми - Охтирка - Суми)	км	800,00	47,00	37 600,00	0,00	0,00	0,00		37 600,00
Пункт:	4.3.3	Оренда пасажирського автобуса (маршрут в межах Сумської області) (орієнтований маршрут - 1. Суми - Лебедин - Суми; 2. Суми - Козацьк - Суми; 3. Суми - Шостка - Суми; 4. Суми - Троїстянець - Суми; Суми - Охтирка - Суми)	км	800,00	40,00	30 200,00	0,00	0,00	0,00		30 200,00
Підстава:	4.4	Оренда спеціально-послямовесних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Підстава:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Сього по статті 4		"Витрати, пов'язані з орендою"		1 800,00		76 800,00	0,00	0,00	0,00		76 800,00

Пункт: 5 Витрати учасників Проксту та не отримують оплату праці галабо винатору

Підстава:	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Підстава:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відкривається)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відкривається)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00



19.02.2018  
Сумський районний прокстор - відповідно першому етапу конкурсної справи №19/18-19  
Сумський районний прокстор - відповідно першому етапу конкурсної справи №19/18-19



Тункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00				0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба					0,00			0,00			0,00				0,00
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати за роботу" - 0,00																		

Стаття: 6 Матеріальні витрати																		
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00				0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.1.1	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.1.2	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.1.3	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		0,00				0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.2.1	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.2.2	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.2.3	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00				0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.3.1	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.3.2	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	6.3.3	Найменування	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати" - 0,00																		

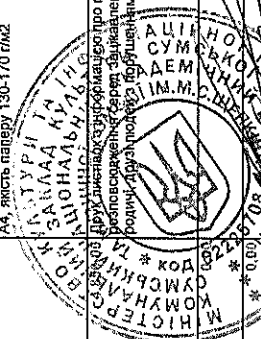
Стаття: 7 Поліграфічні послуги																		
Тункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	7.2	Навесення логотипів	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	7.3	Друк брошур	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	7.4	Друк буклетів	шт.	1 000,00		5,00		5 000,00			0,00			0,00				5 000,00
Друк буклетів з інформацією про проєкт. Для безкоштовного розповсюдження серед захищеної аудиторії (близькі родичі, друзі людей з порушеннями зору). Буклет формату А4, якість паперу 130-170 г/м2																		
Тункт:	7.5	Друк листівок	шт.	5 000,00		0,97		4 850,00			0,00			0,00				4 850,00
Друк листівок з інформацією про проєкт. Для безкоштовного розповсюдження серед захищеної аудиторії (близькі родичі, друзі людей з порушеннями зору)																		
Тункт:	7.6	Друк плакатів	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00
Тункт:	7.7	Друк банерів	шт.					0,00			0,00			0,00				0,00

ДІАНО 3  
ПІНАЛОМ  
20

В. С. Шевченко, керівник проєкту, керівник інформаційної кампанії, заступник директора департаменту з питань громадських зв'язків та комунікацій, м. Київ, вул. М. С. Гоголя, 10, к. 101

В. В. Шевченко, директор департаменту з питань громадських зв'язків та комунікацій, м. Київ, вул. М. С. Гоголя, 10, к. 101

В. В. Шевченко, директор департаменту з питань громадських зв'язків та комунікацій, м. Київ, вул. М. С. Гоголя, 10, к. 101

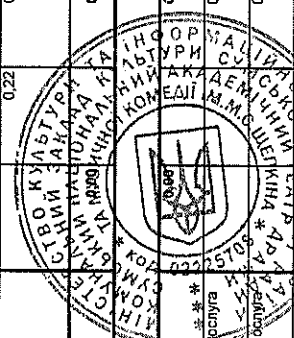


УНКТ:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів: листівки	шт.	1 000,00	47,00	47 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 000,00	Друк листівки шрифтом Брайля для безкоштовного розповсюдження серед незрячих та слабоворючих людей, формат А5
УНКТ:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
сього по статті 7 "Поліграфічні послуги"												
ТАТВА:	8	Видавничі послуги				58 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 850,00	
УНКТ:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	8.4	Друк журналіб	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	8.5	Інші витрати (вказати назву послуг)	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
сього по статті 8 "Видавничі послуги"												
ТАТВА:	9	Послуги з просування				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
УНКТ:	9.1	Фотофіксація. Період надання послуг протягом всього періоду реалізації проєкту	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Фотофіксація з метою використання матеріалів для реклами в соціальних мережах та буклетах. Для розповсюдження серед зацікавленої аудиторії (близькі, родичі, друзі людей з порушеннями зору). Для архіву, рекламної-промоційної діяльності та подальшого використання задля забезпечення якості висвітлення його сталості. Фотофіксація та обробка відзнятого фотоматеріалу 10 днів x 1000,00 грн. (в тому числі на стаціонарі та на виїздах). Показаних - 500-700 оброблених фотографій.
УНКТ:	9.2	Відеофіксація. Період надання послуг протягом всього періоду реалізації проєкту.	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Відеофіксація з метою використання матеріалів для реклами в соціальних мережах та створення 5 відеороликів з озвученням. Для розповсюдження серед зацікавленої аудиторії (близькі, родичі, друзі людей з порушеннями зору). Для архіву, рекламної-промоційної діяльності та подальшого використання задля забезпечення якості висвітлення результату проєкту та забезпечення його сталості. Період надання послуг протягом всього періоду реалізації проєкту. Відеофіксація матеріалу для створення відеоролика - 10 днів x 1500,00 грн. (в тому числі на стаціонарі та на виїздах). Створення 5 відеороликів x 3000,00 грн.
УНКТ:	9.3	Рекламні витрати (вказати конкретну назву рекламних послуг)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



*В. в. Червоний*  
 Р. в. Червоний  
 С. в. Червоний  
 Т. в. Червоний


Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Таргетингова реклама в соціальних мережах Facebook, Instagram, TikTok. Для розповсюдження серед зацікавленої аудиторії (близькі, родичі, друзі людей з порушеннями зору). Промоція діяльності за проєктом серед мешканців міста Сули. В цей пункт закладена закупівля платних послуг з таргетованої реклами в Facebook та Instagram (SMM, таргетована реклама). Період надання послуг: протягом всього періоду реалізації проєкту. 60 днів x 250 грн. (Розміщення таргетингової реклами в соціальних мережах)
Пункт:	9.5	інші послуги			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємцями статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				3,00	55 000,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00	
<b>Стаття 10 Створення вебресурсу</b>												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяць		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємцями статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Стаття 11 Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації</b>												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Стаття 12 Послуги з перекладу</b>												
Пункт:	12.1	Учений переклад (синхронний/послідовний/з гучі на яку мову)	година		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємцями статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
<b>Стаття 13 Інші прями витрати</b>												
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати			0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерська послуга	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**НО 3**  
**НАЛОМ**  
 20 п.

*До повноважень уповноваженого керівника Кабулатинського державного підприємства "Сульський колгосп" Державного СВЗ.  
 Об'єктом ревізії є субрахунок "Відрахування на збільшення матеріальних коштів".  
 Гол. е.п. Пудиніс*

Код	Назва	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту у/кф	1,00	40 000,00	40 000,00			40 000,00	Відповідно до вимог У/кф. Співфінансування за рахунок коштів театру.
13.1.3	Аудиторські послуги									
13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстації "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
тя:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.2.1	Занявчити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00		0,00
13.2.2	Занявчити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00		0,00
13.2.3	Занявчити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00		0,00
13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстації "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
тя:	13.3	Витрати на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00		0,00		0,00		0,00
13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00		0,00		0,00		0,00
13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00		0,00		0,00		0,00
тя:	13.4	Інші прями витрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00		0,00		0,00		0,00
13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстації "Інші прями витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
по статті 13 "Інші прями витрати"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00
"Витрати"				686 251,00		40 000,00		0,00	40 000,00	726 251,00

ТАТ РЕАЛІЗАЦІ ПРОСКТУ	0,00	0,00	0,00	0,00
				
в.о. директора - художнього керівника цього національного академічного театру драми і комедії ім. М.С. Щепкіна				
С.В. Дорофєєв (П.І.Б.)				
(підпис, печатка за місцем)				

## ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту № \_\_\_\_\_

### I. Загальна інформація про Проєкт

1. Назва Проєкту: \_\_\_\_\_
2. Грантоотримувач  
(найменування): \_\_\_\_\_
3. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): \_\_\_\_\_
4. Партнер (найменування): \_\_\_\_\_
5. Партнер (ЄДРПОУ): \_\_\_\_\_
6. Сектор культури та мистецтв: \_\_\_\_\_
7. Назва конкурсної програми та  
ЛОТ-у: \_\_\_\_\_
8. Культурний продукт  
\_\_\_\_\_
9. Стислий опис реалізованого  
Проєкту (до 100 слів):  
\_\_\_\_\_
10. Загальний бюджет  
реалізованого Проєкту (грн):  
\_\_\_\_\_
11. Розмір фінансування від Фонду  
(грн):  
\_\_\_\_\_
12. Сума співфінансування (грн):  
\_\_\_\_\_
13. Джерело співфінансування  
(назва юридичної особи або  
цільової програми)  
\_\_\_\_\_
14. Строк реалізації Проєкту:  
\_\_\_\_\_

15. Географія реалізації Проєкту: \_\_\_\_\_

## II. Детальний опис етапів реалізації та результатів Проєкту

Актуальність Проєкту \_\_\_\_\_

(як саме Проєкт доповнив вже наявні актуальні теми, у чому Проєкт став унікальним, інноваційним, як Проєкт доповнив уже наявні локальний, регіональний, всеукраїнський та міжнародний культурні контексти)

Мета \_\_\_\_\_

<b>Ціль 1</b>	.... (відповідно до проєктної заявки)		
<b>Завдання 1.1.</b>	.... (відповідно до проєктної заявки)		
<b>Завдання 1.2.</b>	.... (відповідно до проєктної заявки)		
<b>Результати</b>	<b>Індикатори досягнення (планові, відповідно до проєктної заявки)</b>	<b>Індикатори досягнення (фактичні)</b>	<b>Джерело перевірки</b>
Результат 1	.... (відповідно до проєктної заявки)		
Результат 2	.... (відповідно до проєктної заявки)		

<b>Ціль 2</b>	.... (відповідно до проєктної заявки)		
<b>Завдання 2.1.</b>	.... (відповідно до проєктної заявки)		
<b>Завдання 2.2.</b>	.... (відповідно до проєктної заявки)		
<b>Результати</b>	<b>Індикатори досягнення (планові, відповідно до проєктної заявки)</b>	<b>Індикатори досягнення (фактичні)</b>	<b>Джерело перевірки</b>
Результат 1	.... (відповідно до проєктної заявки)		
Результат 2	.... (відповідно до проєктної заявки)		

(чи вдалося реалізувати мету Проєкту, яких цілей досягнув / не досягнув Проєкт, чи обрані завдання повністю сприяли виконанню цілей; чи досягнув Проєкт очікуваних результатів, чи дотриманні індикатори досягнення результатів; чи дають індикатори змогу виміряти прогрес щодо досягнення результатів; порівняйте планові та отримані результати та їх індикатори, якщо не вдалося досягнути планового об'єму, опишіть причини, що, на вашу думку, спричинили таку ситуацію; чи отримані результати мають суспільну цінність, яку саме)

### Цільова аудиторія \_\_\_\_\_

Пряма цільова аудиторія Проєкту				
Планові показники (згідно з проєктною заявкою)		Фактичні показники		Джерело перевірки
якісна характеристика	кількісна характеристика	якісна характеристика	кількісна характеристика	

Опосередкована цільова аудиторія Проєкту			
Планові показники (згідно з проєктною заявкою)		Фактичні показники	
якісна характеристика	кількісна характеристика	якісна характеристика	кількісна характеристика

(якою була пряма цільова аудиторія Проєкту (якісні та кількісні показники), якою була опосередкована цільова аудиторія (якісні та кількісні показники); порівняйте планові та отримані показники, якщо не вдалося досягнути планового об'єму, опишіть причини, що, на вашу думку, спричинили таку ситуацію; який інструментарій використовувався для обрахунку кількісних показників залученої цільової аудиторії; як саме було залучено ці типи цільової аудиторії, чи був отриманий зворотний зв'язок від аудиторії стосовно задоволення їх культурних потреб, якості та результативності Проєкту)

### Партнерство \_\_\_\_\_

(чи були залучені партнери до реалізації Проєкту, на яких умовах; чи партнер виконав всі взяті зобов'язання; чи було партнерство взаємовигідним - результати не могли бути повністю досягнуті без співпраці; чи партнер ділився своїм досвідом, методами, моделями, даними, ідеями, знаннями і т. д.; чи Проєкт вплинув на партнера, яким чином)

### Команда Проєкту \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кожного члена проєктної команди	Роль у Проєкті	Перелік обов'язків	Зайнятість у Проєкті	Вид трудових відносин	Сума отриманої винагороди (грн)

(чи запропонована структура команди Проєкту цілком справилась з поставленими завданнями, чи правильно було розподілено функціональні обов'язки, чи задіяні людські ресурси цілком відповідали потребам Проєкту)

**Хід реалізації Проєкту** \_\_\_\_\_

Захід, вид діяльності	Період, дата виконання	Відповідальний член команди	Джерело перевірки	Бюджет заходу плановий (грн)	Бюджет заходу фактичний (грн)

(чи вдалося дотриматися заявленого робочого плану, чи всі заходи та види діяльності виконані, чи робочий план коригувався під час реалізації Проєкту, якщо так, що стало причиною внесення змін, хто приймав рішення про зміни; як коригувальні дії вплинули на реалізацію Проєкту та кінцевий результат)

**Управління Проєктом, проєктні ризики** \_\_\_\_\_

(з якими внутрішніми та зовнішніми ризиками стикнулася команда Проєкту, який інструментарій було використано для їх мінімізації та усунення, чи всі ризики були враховані під час планування Проєкту; як здійснювалися моніторинг та оцінка Проєкту, як приймалися рішення; чи вимірювалися ефективність та успішність Проєкту командою; які інструменти використовувались)

**Інформаційний супровід Проєкту** \_\_\_\_\_

Тип інформаційного повідомлення (стаття, блог, телесюжет, радіофір, пост і т.д.)	Заголовок інформаційного повідомлення	Назва інформаційного джерела	Адреса розміщення (онлайн посилання)



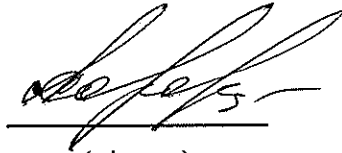

(які методи, канали та інструменти поширення інформації про Проект використовувались, які інформаційні та медіа-партнери брали участь у реалізації Проекту, з якими ЗМІ співпрацював Проект, які нові технології та медіа використовував Проект для поширення інформації; чи були залучені лідери думок; чи цілком досягнуто планових кількісних та якісних показників виконання комунікаційного плану, порівняйте планові та отримані показники, якщо не вдалося досягнути планового об'єму, опишіть причини, що, на вашу думку, спричинили таку ситуацію, додайте скрін-шоти)

## Сталість Проекту \_\_\_\_\_

(чи забезпечено вільний доступ до напрацювань та результатів Проекту, яким чином; чи отримані результати Проекту продовжать функціонувати, на яких засадах та умовах; чи передбачається подальший розвиток та накопичення набутого досвіду; чи передбачається тиражування та мультиплікування отриманих результатів; які партнерства вдалося встановити протягом часу підготовки та реалізації Проекту, а також поза межами Проекту, які заходи заплановано після закінчення Проекту для поширення інформації про Проект, як Грантоотримувач планує ділитися здобутим досвідом)



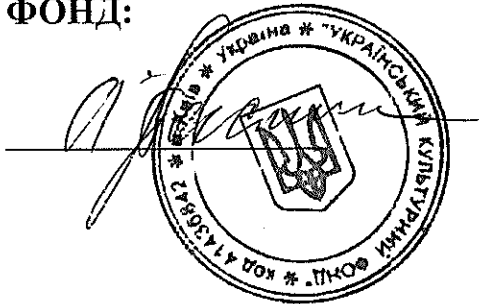
(прізвище, ім'я, по батькові  
(за наявності)  
Грантоотримувача)



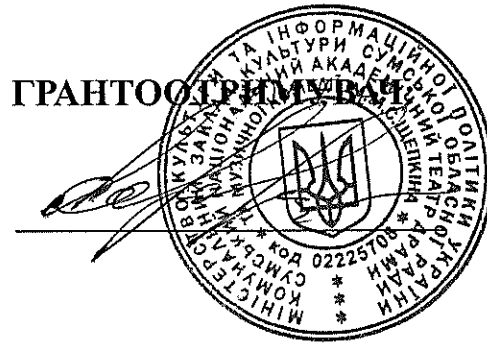
(підпис)

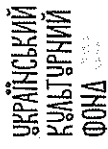
\_\_\_\_\_ (дата заповнення)

ФОНД:



ГРАНТООТРИМУВАЧ





Назва конкурсної програми:  
Назва ЛОТ-у  
Назва Грантоотримувача:  
Назва проєкту:  
Дата початку проєкту:  
Дата завершення проєкту:

**ЗВІТ**  
про надходження та використання коштів для реалізації проєкту  
за період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2024 року

статті	Загальна сума гранту		Загальна сума спеціалізація							Загальна сума реінвестицій (дохід, отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)			Загальна сума всього проєкту				
	%	грн.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	%	грн.	13
головний бюджет	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00	0,00	
фінансний бюджет	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00	0,00	
профінансовано	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	
залишок до фінансування	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	

Склад: \_\_\_\_\_ підпис

ПІБ \_\_\_\_\_

*В.О. Шевченко*  
*О.О. Шевченко*  
*М.О. Шевченко*









### Графік платежів

Загальна сума гранту 686 251 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч двісті п'ятдесят одна гривня 00 копійок) без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн)	Залишок
I транш	до 01.09.2024 р.	205 875,30	480 375,70
II транш	до 30.09.2024 р.	343 125,50	137 250,20
Фінальний транш	до 31.12.2024 р.	137 250,20	00,00
Всього		686 251,00	

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01013, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

#### Грантоотримувач

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ СУМСЬКОЇ  
ОБЛАСНОЇ РАДИ - СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ДРАМИ ТА МУЗИЧНОЇ  
КОМЕДІЇ ІМ. М.С.ЩЕПКІНА

Юридична адреса: Україна, 40000, Сумська обл., місто  
Суми, пл. Театральна, будинок 1

Адреса для листування: Україна, 40000, Сумська обл., місто  
Суми, пл. Театральна, будинок 1

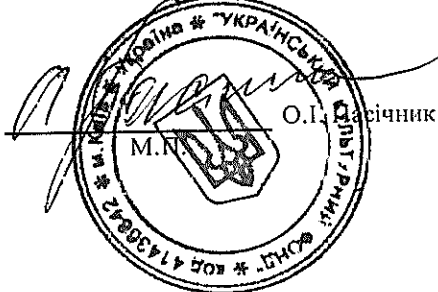
ЄДРПОУ: 02225708

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

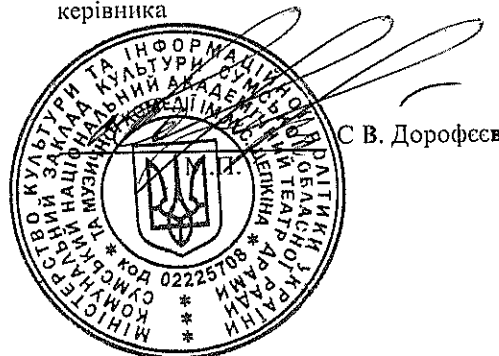
Р/р: UA433375460000026003005200998

Тел.: +380 (66) 849-12-87

В.с. Виконавчого директора



В.о. генерального директора театру- художнього керівника



Графік платежів

Загальна сума гранту 586 251 грн 00 коп. (шістсот вісімдесят шість тисяч двісті п'ятдесят одна гривня 00 копійок) без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн)	Залишок
I транш	до 01.09.2024 р	205 875,30	480 375,70
II транш	до 30.09.2024 р	343 125,50	137 250,20
Фінальний транш	до 31.12.2024 р.	137 250,20	00,00
Всього		686 251,00	

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: С 1601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПСУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA603201720343110C01000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Грантоотримувач

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ СУМСЬКОЇ  
ОБЛАСНОЇ РАДИ - СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ДРАМИ ТА МУЗИЧНОЇ  
КОМЕДІЇ ІМ. М.С.ЩЕПКИНА

Юридична адреса: Україна 40000, Сумська обл., місто  
Суми, пл. Театральна, будинок 1

Адреса для листування: Україна, 40000, Сумська обл., місто  
Суми, пл. Театральна, будинок 1

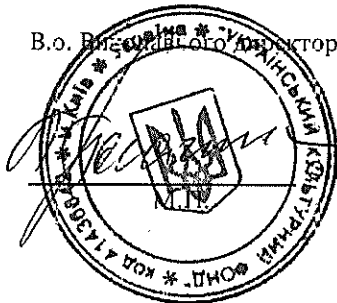
ЄДРПОУ: 02225708

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA433375460000026003005200998

Тел.: +380 (66) 849-12-87

В.о. генерального директора



Пасічник

В.о. генерального директора театру-художнього керівника



С.В. Дорофєєв