

# ДОГОВІР № 7СУН21-35936

## про надання гранту

м. Київ

«31» жовтня 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УСПІШНА ЛЬВІВЩИНА" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Правління Зозулі Тараса Олексійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Розробка мобільного додатку про культурну спадщину Львівської області» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2024 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 948 794 грн 10 коп. (один мільйон дев'ятсот сорок вісім тисяч сімсот дев'яносто чотири гривні 10 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (граншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.
5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
  - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
  - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
  - 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та

відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. І.Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ,  
вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +380 (99) 638-52-73

Виконавчий директор



В.Г. Берковський

М.П.

#### Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УСПІШНА  
ЛЬВІВЩИНА"

Юридична адреса: м. Львів, вул. В.Винниченка,8

Адреса для листування: м. Львів, вул. В.Винниченка,8

ЄДРПОУ: 39772782

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA173052990000026001031044811

Тел.: +380982606545

Голова Правління



Т.О. Зозуля

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 7СУН21-35936  
від «31» грудня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2024

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження  
культурної спадщини  
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 7СУН21-35936

**Назва проєкту: «Розробка мобільного додатку про  
культурну спадщину Львівської області»**

## Візитна картка Проєкту

**Конкурсна програма**  
Культурна спадщина

### Лот

ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

«Розробка мобільного додатку про культурну спадщину Львівської області»

### Назва проєкту англійською мовою

«Development of a mobile application about the cultural heritage of the Lviv region»

## Географія реалізації проєкту

### Населений пункт

Львівська область

### Початок проєкту

*Зозуля* голова правління *Зозуля*



2024-06

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2024-10-31

**Тривалість проекту в місяцях**

5

**Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

створення інтерактивних бібліотечних та музейних просторів, впровадження архівних, бібліотечних та музейних послуг доступних онлайн, зокрема цифровий квиток, віртуальний тур, квест онлайн, мобільних додатків для інтерактивної взаємодії архівів, бібліотек та музеїв з відвідувачами, створення широкого спектру активностей наживо та онлайн для маломобільних (інклюзивних) категорій населення, впровадження імерсивних технологій;

**Формат проекту**

наживо та онлайн

**Пріоритетний сектор культури та мистецтв**

культурна спадщина

**Основний продукт**

кроссекторальний проєкт зі збереження культурної спадщини

**Ключові слова за напрямками**

цифрові технології (вебсайт, цифрова платформа, мобільний застосунок, ігри та інше)

**Загальна інформація про проєкт**

**Коротка інформація про проєкт**

Цей проєкт не лише сприятиме популяризації та збереженню культурної спадщини Львівської області, але й надасть унікальний інструмент для тих, хто цікавиться історією та культурою регіону. Культурний туризм стає дедалі популярнішим в Україні, який нажалі немає можливості залучити професійних екскурсоводів - місію яких і виконає новостворений додаток. Ідея проєкту полягає в тому, щоб просувати об'єкти культурної спадщини, визначені як національні або місцеві пам'ятки, визначних місць музеї та

*Зозуля голова управління Зозуля Т.*





культурно-туристичні маршрути Львівщини серед туристів із України та інших країн. Це має бути досягнуто за допомогою розробки мобільного додатка (для користувачів пристроїв Android та IOS). Користувачі додатка отримають можливість отримати інформацію (включаючи опис, візуалізацію та геопозиціонування) щодо історико-культурних надбань Львівщини як на українській, так і на англійській мовах. Вони також зможуть планувати свої подорожі, а також оцінювати та рекомендувати відвідані об'єкти. Додаток стане додатковим інструментом для просування регіону та його культурно-туристичних об'єктів серед туристів, спонукаючи їх до активного подорожування Львівщиною.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

This project will not only contribute to the popularization and preservation of the cultural heritage of the Lviv region but also provide a unique tool for those interested in the history and culture of the region. Cultural tourism is becoming increasingly popular in Ukraine, unfortunately lacking the opportunity to engage professional tour guides - a mission that the newly created application will fulfill. The project's idea is to promote cultural heritage sites, recognized as national or local landmarks, points of interest, museums, and cultural-tourist routes in the Lviv region among tourists from Ukraine and other countries. This will be achieved through the development of a mobile application for both Android and IOS users. Users of the application will have the opportunity to access information (including descriptions, visualization, and geopositioning) about the historical and cultural treasures of the Lviv region in both Ukrainian and English. They will also be able to plan their trips, as well as evaluate and recommend visited sites. The application will serve as an additional tool for promoting the region and its cultural-tourist attractions among tourists, encouraging them to actively explore Lviv.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

1948794.10

### **Загальний бюджет проекту**

1948794.10

### **Сума співфінансування**

0

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

*Зозуля*

*голова правління*

*Зозуля*



**Сума реінвестиції**

0

**Чи використовуються у проекті об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Зварич Роксолана Орестівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

Проектний менеджер: розробка проектного плану, визначення завдань та термінів виконання; оцінка ресурсів, необхідних для виконання завдань; слідкування за виконанням завдань та дотриманням графіка; виявлення можливих затримок чи проблем та прийняття відповідних заходів; визначення потенційних ризиків та розробка стратегій їх запобігання чи зменшення наслідків; комунікація з учасниками проекту та замовниками; врахування і впровадження змін у план проекту; керування вимогами та змінами в процесі розробки; оцінка результатів та вивчення можливостей для покращення та формальне закриття проекту та вивільнення ресурсів.

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**

Громадська організація «Успішна Львівщина»

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**



*Зозуля* *голова правління* *Зозуля*

Successful Lviv Region

**Код ЄДРПОУ (РНОКПП)**

39772782

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

227532395437

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у**

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

**Організаційно-правова форма**

Громадська організація

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації-заявника**

2015-04-29

**Юридична адреса організації-заявника**

79008, Львівська область, м. Львів, вулиця Винниченка,8

**Поштова адреса організації-заявника**

79008, Львівська область, м. Львів, вулиця Винниченка,8

## **Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

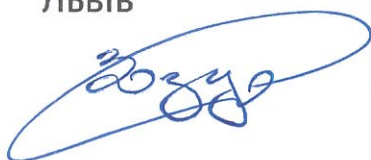
Львівська

**Тип населеного пункту організації-партнера (відповідно до юридичної адреси)**

Місто

**Назва населеного пункту організації-заявника (відповідно до юридичної адреси)**

Львів



голова правління





**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-заявника**

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100070625366809>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-заявника**

Зозуля Тарас Олексійович

**Телефон керівника організації-заявника**

**Електронна пошта керівника організації-заявника**

**Чи притягався керівник організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із зазначенням країни**

Зозуля Тарас Олексійович

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався(лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

*Зозуля*

*голова правління*

*Зозуля*



Наявність оргтехніки (включаючи комп'ютерну та копіювальну-розмножувальну техніку), програмного забезпечення, побутової техніки та іншого обладнання. Ці ресурси допоможуть забезпечити комфортні умови для роботи команди та ефективну реалізацію проекту.

**Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше?**

Ні

**Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Ні

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.**

[https://fb.watch/pnR6\\_GFJhr/?](https://fb.watch/pnR6_GFJhr/?)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0rNmNAhyjtwLzYj9wRpAgxpbgSRfFgr1Sv5VFGA7g74a3JX8dCH8ct3hjFShakMxPl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0rNmNAhyjtwLzYj9wRpAgxpbgSRfFgr1Sv5VFGA7g74a3JX8dCH8ct3hjFShakMxPl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0Wa6oq3gDjdbFDDGR7FaEWKsvBFmynwL1jG7etL5Vi1oVLs3sSUppqBxYWkC3aMXbl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0Wa6oq3gDjdbFDDGR7FaEWKsvBFmynwL1jG7etL5Vi1oVLs3sSUppqBxYWkC3aMXbl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0CUUvFyHAuRUjsFCUw8QLKTuKNjEnj8b7rau3PWx21KQiQVdYy6a5t6ttuP7JWTejl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0CUUvFyHAuRUjsFCUw8QLKTuKNjEnj8b7rau3PWx21KQiQVdYy6a5t6ttuP7JWTejl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid036PJ3L6fhh9zqHze3AMDVC1MWL7ag2cYXzJjM2eGdu8Lo7o9yn1BrT2TCdyKb6mYml&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid036PJ3L6fhh9zqHze3AMDVC1MWL7ag2cYXzJjM2eGdu8Lo7o9yn1BrT2TCdyKb6mYml&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02k85ryBxwWX7PgP1jr5tQrwZAhaSpvaeBPJMDE1jvWMBh55i99b1qWADmRhyk7gYql&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02k85ryBxwWX7PgP1jr5tQrwZAhaSpvaeBPJMDE1jvWMBh55i99b1qWADmRhyk7gYql&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid06KurGjMDTM1YMBwDLPuF2iEWj7uYANHmniYCngVP8tKeMLzLLdVThE3SPVT6BEGfl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid06KurGjMDTM1YMBwDLPuF2iEWj7uYANHmniYCngVP8tKeMLzLLdVThE3SPVT6BEGfl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid029whjjbf1aioEWpmo7KjeLHa bod7fQ3hvfD22Eew788UVqmQLen89orPcJX1qythxl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid029whjjbf1aioEWpmo7KjeLHa bod7fQ3hvfD22Eew788UVqmQLen89orPcJX1qythxl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0yQ1xeTPKnZTLByhCwHzvU8wLF8tYz5oUSk2a8iogc541LQ9TwUDQosFFQyfNBSUl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0yQ1xeTPKnZTLByhCwHzvU8wLF8tYz5oUSk2a8iogc541LQ9TwUDQosFFQyfNBSUl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid024B5npd9Z4FxSpNqn5AMzRQioijQFxbcpZ8XPC73yTg4Yvky7sDCAsVSHv2YjvqQl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid024B5npd9Z4FxSpNqn5AMzRQioijQFxbcpZ8XPC73yTg4Yvky7sDCAsVSHv2YjvqQl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0bJmHakqQ9vcsUeqbjqhDGQnJxGmNdd8JnDeEvTd85k4gYU82FqZGKmihiziHKtCZl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0bJmHakqQ9vcsUeqbjqhDGQnJxGmNdd8JnDeEvTd85k4gYU82FqZGKmihiziHKtCZl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02E3y65tydPv4P8ggbABMApQMLWjzFE9eKFvmRX4e7HUyRBDJSJRk3iXjpAK5zkSDl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02E3y65tydPv4P8ggbABMApQMLWjzFE9eKFvmRX4e7HUyRBDJSJRk3iXjpAK5zkSDl&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02xw9h1NpbyTfkaFcaZragfPcc54C3MiVUvWFxtjJgN7Gxpz9sVHMMANaGUm9XVj6l&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02xw9h1NpbyTfkaFcaZragfPcc54C3MiVUvWFxtjJgN7Gxpz9sVHMMANaGUm9XVj6l&id=100070625366809)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0QEVwJsEpQrYKRtR57FQG4vhbUJTMsHiYeAFsnSBd9abgYYEsNVzu3ZRD7pkDzUml&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0QEVwJsEpQrYKRtR57FQG4vhbUJTMsHiYeAFsnSBd9abgYYEsNVzu3ZRD7pkDzUml&id=100070625366809)

*Воззв* *голова правління* *Воззв*



[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid028QhNkRYgxeHbR9kSGUgqrzBdAtQ6snFo1SiEKa9TbEoghN8AYa6aGdwUrEXKvyoul&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid028QhNkRYgxeHbR9kSGUgqrzBdAtQ6snFo1SiEKa9TbEoghN8AYa6aGdwUrEXKvyoul&id=100070625366809)  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02UuffLsM485iViLrDJK6eFjXn5LwwRwGRzPUIKwFr3mFkWu7mmJxWLounGDBYZg3l&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02UuffLsM485iViLrDJK6eFjXn5LwwRwGRzPUIKwFr3mFkWu7mmJxWLounGDBYZg3l&id=100070625366809)  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02o4TC9MMMmGfmFsChstvr2PRRd3KXssxrWjs2Q6GYaRGj44HJG9CaurQa4FiaeGwZl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02o4TC9MMMmGfmFsChstvr2PRRd3KXssxrWjs2Q6GYaRGj44HJG9CaurQa4FiaeGwZl&id=100070625366809)  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0pRJZS8ouKUyJuYAAmVU7RFmd7EvKHXMQ3VYxqVJNXoVXAtthFm2Ef8R2xGKJBGBFl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0pRJZS8ouKUyJuYAAmVU7RFmd7EvKHXMQ3VYxqVJNXoVXAtthFm2Ef8R2xGKJBGBFl&id=100070625366809)  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0eNfgAuJGU5YKt3krKYHP1KmXV1U9kVB7tbs8GRNhpvdvdefTns2g2egK6HisCPcLl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0eNfgAuJGU5YKt3krKYHP1KmXV1U9kVB7tbs8GRNhpvdvdefTns2g2egK6HisCPcLl&id=100070625366809)  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02MUBGStkQHnYHnjYxJy1VgyTNAb14Jh8AiL22nsoDc1J76FkE5omzk7BfhwM15ncYBl&id=100070625366809](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02MUBGStkQHnYHnjYxJy1VgyTNAb14Jh8AiL22nsoDc1J76FkE5omzk7BfhwM15ncYBl&id=100070625366809)

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Львівщина – одна з найбагатших областей України щодо архітектурних та культурних пам'яток. Цей регіон славиться своєю багатшаровою історією, що відобразилася у різноманітних архітектурних стилях та культурних традиціях. На території Львівської області нараховується 8441 пам'яток культурної спадщини (816 -пам'ятки національного значення); 3431 пам'ятки архітектури (794 – національного значення); 3822 пам'ятки історії (7 – національного значення); 302 пам'ятки монументального мистецтва (1 – національного значення); 886 пам'яток археології (14 – національного значення). В області налічується 8 заповідників: Державні історико-архітектурні заповідники у Львові, Державний історико-архітектурний заповідник у Жовкві, Державний історико-культурний заповідник «Тустань» в Уричі Сколівського району, Державний історико-культурний заповідник в Белзі Сокальського району, Державний історико-культурний заповідник «Нагуєвичі» в с. Нагуєвичі Дрогобицького району, Музей-заповідник «Золочівський замок» в Золочеві, Державний музей-заповідник «Олеський замок» в Олеську Буського району. 55 населених пунктів Львівщини від 2001 року включені до Списку історичних населених місць України ці населені пункти мають особливу історичну, культурну, архітектурно-містобудівну і ландшафтну цінність. Також у регіоні функціонує понад 50 музеїв, а також

*Зозуля голова управління*

*Зозуля*



створено кілька десятків зацікавлюючих культурно-туристичних маршрутів.?

Проект «Розробка мобільного додатку про культурну спадщину Львівської області – «Львівщина. Унікальний спадок» залишається актуальним навіть у умовах війни. У наш час важливо зберігати та популяризувати культурні цінності регіону як частину загальнонаціональної спадщини. Розробка мобільного додатку «Львівщина. Унікальний спадок» буде ефективним інструментом для привертання уваги до культурних надбань, які можуть відчувати вплив у зв'язку з російсько-українською війною. Такий додаток буде не лише засобом відновлення та підтримки історичної пам'яті, але й важливим інструментом для привертання уваги внутрішньо переміщених осіб, включаючи тих, хто постраждав від війни. Цей інструмент сприятиме їхньому вивченню та цінуванню культурних багатств регіону, надаючи можливість широкому колу осіб отримати доступ до унікальної спадщини. Даним проектом пропонується створити сучасну мобільну платформу для користувачів пристроїв Android та IOS, з метою більш активної промоції історико-культурних надбань Львівщини (об'єктів культурної спадщини, музеїв, культурно-туристичних маршрутів). Цей мобільний додаток буде призначений для внутрішніх подорожників, що мають можливість більш глибоко дізнатися про культурну спадщину Львівської області, а також для іноземних туристів, які хочуть насолоджуватися та вивчати унікальні аспекти цього регіону. В умовах зростання культурного туризму, мобільний додаток стане важливим інструментом для туристів, які бажають самостійно досліджувати історію та культурні пам'ятки Львівської області. Інноваційний мобільний додаток надасть можливість отримати доступ до різноманітного контенту, що сприятиме більш глибокому розумінню та цікавішому дослідженню культурного надбання Львівщини. Завдяки цьому додатку, ми хочемо стимулювати туристів не лише відвідувати основні туристичні об'єкти, але й активно вивчати історичні та культурні багатства, які роблять Львівщину унікальною та неповторною. Завдання мобільної платформи не тільки у можливості доступно і зручно отримувати інформацію, а й у спонуканні туристів окрім Львова, Жовкви, Золочева чи Трускавця доповнити свій маршрут відвіданням нових, не менш цікавих, а подекуди унікальних, але мало відомих об'єктів регіону, дати поштовх до популяризації цих об'єктів, створити передумови розвитку нових культурних шляхів, підвищення впізнаваності інших населених пунктів краю і їхніх культурних принад. У додатку буде представлена інформація про не менше 400 об'єктів культурної спадщини, включаючи дані про музейні установи (причому не менше 50 музеїв/заповідників) та культурно-туристичні маршрути (не менше 20 маршрутів). Забезпечиться наявність професійних фотографій, а також

*Зозуля* *голова правління*



використання зображень об'єктів із інших відкритих джерел.

Мобільний додаток «Львівщина. Унікальний спадок» буде доступний в будь-який час та в будь-якому місці, що робить його універсальним інструментом для всіх, хто цікавиться культурною спадщиною Львівської області, незалежно від їхнього місця перебування.

З іншого боку, мета мобільного додатка полягає у привертанні уваги до стану об'єктів культурної спадщини, а також у виявленні можливостей ревіталізації особливо цінних об'єктів, які наразі зазнають певних труднощів, але мають потенціал для отримання нового життя завдяки туристичному потоку, підтримці від державного та приватного секторів, а також самих громад.

Загалом, запропонований мобільний додаток «Львівщина. Унікальний спадок» стане сучасним та зручним інструментом для просування регіону, як серед внутрішніх, так і серед іноземних туристів. Він володітиме двомовним інтерфейсом із якісним контентом, доступним українською та англійською мовами. Це дозволить залучити ще більше іноземних туристів, дозволяючи їм більш детально вивчати, планувати та виконувати індивідуальні чи групові подорожі Львівщиною. Використання сучасних технологій зробить культурну спадщину більш привабливою та цікавою для молоді, що допоможе передавати та зберігати історію регіону для майбутніх поколінь.

Такий мобільний додаток має потенціал стати важливим інструментом для розвитку та вивчення культурної спадщини Львівської області, сприяючи її збереженню та впровадженню в сучасне життя.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Актуальність запропонованого проекту повністю відповідає цілям та завданням, які ставляться конкурсною програмою «Культурна спадщина» ЛОТу 2 «Кроссекторальні проекти зі збереження культурної спадщини».

Численні втрати, зазначені в результаті умисного знищення культурних цінностей загарбниками, виявляються не лише в матеріальних збитках і потребують негайного захисту, збереження та відновлення. Культурна спадщина виступає як важливе джерело для переформатування культурних наративів та сенсів в українському суспільстві, сприяє його подальшому розвитку та духовному зростанню, а також формує спільну історичну пам'ять. У цей нелегкий час створення мобільного додатку стає необхідним кроком для нашого майбутнього, який допомагає в збереженні та популяризації культурної спадщини, а також в утвердженні історії нашого народу.

Адже розробка мобільного додатку включає популяризацію культурної спадщини, що сприятиме зміцненню сучасної української ідентичності та

*Згодення*

*Згодення*

*Згодення*





формуванню спільних цінностей українського суспільства. Створення інноваційного мобільного додатку має на меті звертати увагу до стану об'єктів культурної спадщини та їх популяризації не лише в межах Львівської області, а й в усій території України та за її межами.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Унікальність нашого проєкту полягає в тому, що ми створюємо інноваційний мобільний додаток, який не лише привертає увагу до розмаїття об'єктів культурної спадщини Львівської області, але й надає унікальний інтерактивний досвід для користувачів.

Аналогів розробки подібного мобільного додатку «Львівщина. Унікальний спадок» із запрограмованим контентом і функціоналом в Україні не існує (детальний опис додатка і його функціоналу додається окремо). Додаток розрахований на широку аудиторію користувачів та буде двомовним інтерфейсом із якісним контентом, доступним українською та англійською мовами. Додаток буде простим в адмініструванні і швидкому оновленні (доповненні) контенту.

Саме такий інноваційний мобільний додаток є істотним кроком в збереженні та популяризації культурної спадщини Львівської області, пропонуючи унікальний і вражаючий спосіб взаємодії з історією та культурою регіону.

Проєкт передбачає реалізацію комп'ютерно-технологічно рішення у якості мобільного додатку для пристроїв (смартфонів та планшетів, що працюють під найпоширенішими операційними системами Android і IOS) з використанням сучасних засобів зберігання, поширення інформації (в онлайн та оффлайн режимах), точного картографічного геопозиціонування об'єктів тощо.

Проєкт також включає веб-версію мобільного додатку щоби забезпечити користувачам зручний доступ до культурної спадщини Львівської області безпосередньо через їх веб-браузери. Ця версія розширить можливості додатку, забезпечуючи користувачам доступ до цієї цінної інформації на будь-якому пристрої з доступом до Інтернету.

Також планується залучення уваги іноземних туристів та активне використання додатку за кордоном з метою підвищення його популярності та привертання більшого числа відвідувачів та активна міжнародна промоція розробленого мобільного додатку.

Цей проєкт має пілотний характер, і при успішній підтримці та втіленні його ідеї може стати моделлю для подальшого впровадження в інших областях та регіонах України у майбутньому.

### **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації**

*Возуца* голова управління

*Возуца Т.*



# Проекту

## Основна мета Проекту

Метою проекту є розробка та впровадження мобільного додатку «Львівщина. Унікальний спадок», спрямованого на вивчення, захист та популяризацію культурної спадщини Львівської області. Проект сприяє розвитку культурного туризму, надаючи користувачам інноваційний інструмент для взаємодії з історичними та культурними об'єктами, а також сприяє підвищенню обізнаності та зацікавленості у культурному багатстві даного регіону.

## Цілі проекту

### Ціль

Ціль 1: Розробка мобільного додатку «Львівщина. Унікальний спадок» полягає в створенні інноваційного та функціонального інструменту для вивчення, популяризації та збереження культурної спадщини Львівської області. Мобільний додаток покликаний стати ключовим інструментом для вивчення, взаємодії та віртуального подорожування Львівською областю, сприяючи розвитку культурного туризму та підвищенню обізнаності про культурне багатство регіону.

### Завдання

Завдання 1: У мобільному додатку буде доступна інформація про 400 об'єктів культурної спадщини, включаючи дані про 50 музеїв і заповідників, а також 20 культурно-туристичних маршрутів.

### Результат 1

Результат 1: Сформувані і узгоджені технічні завдання щодо розробки мобільного додатку. Додаток буде складатися з 6 тематичних розділів: «Об'єкти культурної спадщини Львівщини», «Музеї і заповідники Львівщини», «Культурно-туристичні маршрути», «Інформація для подорожнього (як дістатися, інша важлива інформація)», «Я рекомендую ТОП-10», «Корисні поради», які будуть містити 400 об'єктів культурної спадщини, 50 музеїв та заповідників та 20 культурно-туристичних маршрутів; 50 веб-сторінок, які будуть доступні в додатку; логотип - 1 шт; іконки для розділів додатку - 6 шт; графічні елементи для інтерфейсу (кнопки, фони) близько 10-15 шт; елементи інтерфейсу для кожної основної функції додатку від 5 до 20 штук та 20 інтерактивних карт.

Результат 2: Реалізувати зручний, інтуїтивний інтерфейс для роботи

*Зозуля*  
*голова управління*

*Зозуля*



користувача та адміністратора контенту. • [?] Результат 3: Підготувати якісний контент для наповнення додатка (текстовий, візуальний, інший): 450 матеріалів описового текстового контенту; 450 матеріалів візуального контенту та 20 інтерактивних мап.

## Результат 2

Результат 4: Здійснити переклад української версії контенту на англійську мову, виконати наповнення контентом додатку. • [?] Результат 5: Провести тестування (адаптацію) додатку і його функціоналу в оффлайн режимі для різних моделей смартфонів, планшетів тощо, а саме версії операційних систем, які будуть застосовуватися: Android SDK 31 і вище та iOS-версія Deployment Target - 16.2 і вище; тестування для андроїд по моделях смартфонах - Xiaomi, Samsung, для Apple. Для мобільної веб-версії буде використовуватися інтерактивна прив'язка Googlechrome для інших девайсів (у т.ч. смартфони, планшети, десктопи). • [?] Результат 6: Опублікувати тестовий реліз на офіційних платформах GooglePlay та APP Store, виконати beta-тестування додатку. • [?] Результат 7: Опублікувати загальнодоступну версію GooglePlay та APP Store.

## Індикатори досягнення результатів

Визначення етапів розробки додатку та їх виконання відповідно до графіка; дотримання запланованих термінів для завершення розробки та випуску остаточної версії додатку; перевірка та впровадження запланованих функціональностей, зазначених в технічній специфікації; проведення етапу тестування, виявлення та виправлення помилок для покращення стабільності та ефективності додатку; ефективний випуск та запуск додатку на ринок згідно з планом.

## Ціль

Промоція проекту щодо розробки мобільного додатку «Львівщина. Унікальний спадок» передбачає систематичні заходи з висвітлення, реклами та популяризації ідеї та можливостей додатку.

## Завдання

Привернення уваги потенційних користувачів, інвесторів, а також формування позитивного іміджу проекту.

## Результат 1

Результат 1: Висвітлення проекту через соціальні мережі Facebook та Instagram, а також розповсюдження інформації про проект у регіональних ЗМІ, а саме ІА «Варіанти», Суспільне Львів, Еспресо Захід

*Зозуля* *Союба Ірина* *Зозуля Т. О.*



Дивись.Інфо, Радіо «Незалежність», «ПравдаТут», «Високий Замок», LeopoldisNews», «Львівський портал» та Varta1. Результат 2: Проект передбачає розіслання не менше 30 000 SMS-повідомлень власникам карток Київстар, які перетинають кордони Львівської області з усіх боків (кордон, Україна) впродовж вересня-жовтня 2024 року. Очікується, що не менше 10 000 осіб перейдуть за посиланням у цих повідомленнях.

## Результат 2

Результат 3: Створено промоційний відеоролик про проект, хронометраж якого буде не менше 90 секунд. Результат 4: Направлення запитів не менше ніж до 5 іноземних консульств: Посольство України в Республіці Польща (<https://poland.mfa.gov.ua/>); Посольство України в Сполучених Штатах Америки (<https://usa.mfa.gov.ua/>); Посольство України у Федеративній Республіці Німеччина (<https://germany.mfa.gov.ua/>); Посольство України у Сполученому Королівстві Великої Британії та Північної Ірландії (<https://uk.mfa.gov.ua/>); та Посольство України в Чеській Республіці (<https://czechia.mfa.gov.ua/>). Запити будуть стосуватися можливості розміщення промоційного ролика та розповсюдження інформації про мобільний додаток на відповідних ресурсах (список консульств складений на основі статистики Топ-5 країн, з яких прибули туристи на територію Львівської області протягом 2023 року).

## Індикатори досягнення результатів

Публікація загальнодоступної версії мобільного додатку на Google Play та App Store та розміщення посилань на завантаження на інших онлайн-ресурсах місцевих громад Львівщини охопить 7 районів: Дрогобицький, Золочівський, Львівський, Самбірський, Стрийський, Червоноградський та Яворівський. Можливість завантаження та встановлення додатка користувачами платформ GooglePlay та APP Store з одночасним аналізом кількості завантажень додатка і поширеннями інформації. Збір відгуків та оцінок від користувачів щодо задоволеності та якості додатку, спостереження за тим, як часто користувачі взаємодіють з додатком, аналіз тривалості та активності користувачів у додатку, оцінка кількості та якості фідбеку від користувачів щодо можливих покращень. Середня оцінка додатку на Google Play та App Store від користувачів, досягнення якої вважається позитивним фідбеком від аудиторії, становитиме 4,5. Така висока оцінка свідчить про задоволення користувачів продуктом, може служити підтвердженням його якості та корисливості.

## Цільові аудиторії Проєкту



Львівська правління



## **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію Проєкту**

Кількісні Показники:

Понад 10 000 користувачів завантажили додаток.

Не менше 30 000 осіб отримають SMS-повідомлення від оператора Київстар впродовж вересня-жовтня 2024 року.

Не менше 10 000 осіб перейдуть за посиланням у повідомленнях від Київстар після розробки додатку.

Якісні Показники:

Покращиться обізнаність про об'єкти культурної спадщини Львівщини.

Підвищиться рівень комунікації між цільовою аудиторією та об'єктами культурної спадщини з туристичними кампаніями.

Посилиться національна свідомість українців щодо збереження та популяризації культурної спадщини України, зокрема, Львівщини.

Посилиться популяризація культурної спадщини за кордоном серед української діаспори.

## **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію Проєкту**

Кількісні Показники:

Не менше 20 представників експертів та волонтерів, які приймали участь у обговореннях щодо розробки додатку.

73 громади Львівської області розмістили посилання на мобільний додаток (Івано-Франківська, Белзька, Боринська, Бориславська, Бродівська, Буська, Бібрська, Бісковицька, Великолюбінська, Великомоствська, Глинянська, Гніздичівська, Городоцька, Грабовецько-Дулібівська, Давидівська, Добромильська, Добросинсько-Магерівська, Добротвірська, Дрогобицька, Жидачівська, Жовківська, Жовтанецька, Журавненська, Заболотцівська, Зимноводівська, Золочівська, Кам'янка-Бузька, Козівська, Комарнівська, Красненська, Куликівська, Лопатинська, Львівська, Меденицька, Миколаївська, Моршинська, Мостиська, Мурованська, Новокалінівська, Новороздільська, Новояворівська, Новояричівська, Оброшинська, Перемишлянська, Поморянська, Пустомитівська, Підберізцівська, Підкамінська, Рава-Руська, Радехівська, Ралівська, Розвадівська, Рудківська, Самбірська, Сколівська, Славська, Сокальська, Соکیلницька, Солонківська, Старосамбірська, Стрийська, Стрілківська, Судововишнянська, Східницька, Тростянецька, Трускавецька, Турківська, Хирівська, Ходорівська, Червоноградська, Шегинівська, Щирецька та Яворівська). Понад 30 000 тисяч відвідувачів на платформах громад.

Посилання на мобільний додаток розміщено у понад 50 музеях та заповідниках Львівської області, відповідно понад 1000 відвідувачів на



*Зозуля* голова правління *Зозуля Т.*

платформі установ.

Моніторинг відвідуваності учасниками даних музеїв та перехід за посиланням щодо мобільного додатку.

Якісні Показники:

Підвищення зацікавленості у вивченні об'єктів культурної спадщини Львівщини через мобільний додаток.

Підвищення доступності до користування цифровим інструментом, як мобільний додаток щодо вивчення історії, культурної спадщини.

Популяризація продукту проєкту (мобільного додатку) в різних країнах ЄС, світу та серед української діаспори, який реалізовано за підтримки УКФ.

**Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Інформація, представлена у додатку, буде привабливою для широкого кола користувачів: як для індивідуальних, так і групових туристів з України та інших країн. Це буде цікаво як людям, які цікавляться історико-культурною спадщиною, так і цільовим туристам, таким як науковці, дослідники та рецензенти.

**У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Кінцеві результати проєкту, які повністю або частково задовольнятимуть культурні потреби та інтереси обраної аудиторії, можуть бути досягнуті за допомогою різноманітних функціональних та контентних рішень у мобільному додатку. Саме цей інноваційний додаток дозволить користувачам отримати інформацію та вивчити історико-культурні багатства та культурні привабливості Львівщини з будь-якого місця, що надасть можливість планувати та вибирати свій візит у зручний час та спосіб. Крім того, функціонал і інформація з додатка можуть використовуватися безпосередньо під час перебування вже на Львівщині, надаючи користувачам більше гнучкості та контролю під час їхньої подорожі.

**Хто є зацікавленою (ими) стороною(ами) Проєкту? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними.**

Зацікавленими сторонами проєкту є: туристи (індивідуальні та групові туристи, в тому числі іноземні, які шукають зручний спосіб ознайомлення з культурною спадщиною Львівської області та планування свого візиту); місцеві мешканці (люди, які проживають на Львівщині та бажають дізнатися більше про свою історію та культурні надбання, або надихнутися для подорожей у власному регіоні); музеї та культурні установи (інституції, які

*Згодом поговаруватиме*

*Згодом*



обслуговують історичні та культурні об'єкти, можуть бачити в додатку можливість для розширення своєї аудиторії та підвищення інтересу до своїх експозицій); місцева влада (органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, територіальні громади Львівської області); бізнес (підприємства, пов'язані із сферою туризму та гостинності).

## Інформаційний супровід Проєкту

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключовим повідомленням проєкту є збереження та популяризацію культурної спадщини Львівщини через інноваційні технології. Розробка мобільного додатку «Львівщина. Унікальний спадок» відображає не лише популяризацію культурної спадщини, але й сприяє зміцненню сучасної української ідентичності та формуванню спільних цінностей українського суспільства. Створення інноваційного мобільного додатку має на меті привернути увагу до стану об'єктів культурної спадщини та їх популяризації не лише в межах Львівської області, а й у всій території України та за її межами.

Для ефективної промоції додатка планується широка взаємодія з понад 150 установами Львівської області. Це включає органи виконавчої влади, місцеві органи самоврядування, спеціалізовані музейні установи, історико-архітектурні заповідники та представників туристичної індустрії. Крім того, для створення описового та візуального контенту проєкту будуть залучені кваліфіковані фахівці, які мають досвід у збереженні та промоції історико-культурної спадщини Львівщини, зокрема: Іваночко Ірина Ігорівна, директорка Комунального закладу Львівської обласної ради "Історико-культурного заповідника Стільське городище"; Тимець Ігор Васильович, директор ГО "Західноукраїнська спілка музеїв" та Лабойко Михайло Михайлович, заступник директора Комунального закладу Львівської обласної ради "Історико-краєзнавчий музей".

Під час реалізації проєкту передбачається використання різноманітних методів та каналів комунікації. Зокрема, планується регулярна публікація інформації про проєкт на офіційній сторінці Громадської організації "Успішна Львівщина" у соціальних мережах. Протягом реалізації проєкту на сторінці ГО "Успішна Львівщина" у Facebook та Instagram планується

*Зогуча* голова проєкту

*Зогуча*



опублікувати не менше 30 постів у кожній з соцмереж (посилання на сторінку ГО "Успішна Львівщина" у Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100070625366809> та на Instagram: <https://www.instagram.com/uspishnalvivshchyna?igsh=MXN6cHAzZTJobzc2cg==>). Презентація проєкту та розсилка прес-релізів до регіональних та загальнонаціональних медіа для широкого поширення інформації про проєкт.

Передбачається співпраця з лідерами думок:

1. Тревел-блогер - Зуб Орест Васильович.
2. Голова Львівської спілки архітекторів, головний архітектор проєктів - Шеремета Микола Дмитрович.
3. Голова комісії з питань культури, інформаційної політики та промоції Львівської обласної ради - Шеремета Святослав Романович.

Разом з цим, планується використання різноманітних методів комунікації, що також охопить Кіровоградську область. Передбачається розповсюдження інформації на сайтах органів місцевого самоврядування області для популяризації мобільного додатку та привернення уваги місцевих жителів. Інформація про розробку мобільного додатку буде розповсюджено на офіційній сторінці партнера (<https://www.facebook.com/Strategy.Future2019V/>) Громадської Організації "Стратегія майбутнього" з Кіровоградської області та на веб-сайті <https://strategist.com.ua/>.

Також заплановано укладення партнерської угоди з телекомунікаційною компанією «Київстар» для поширення мобільного додатку. Громадяни, які в'їжджають на територію Львівської області, отримуватимуть SMS-повідомлення з посиланням на завантаження додатку за допомогою тригера розсилки.

Для підтримки популярності та розповсюдження інформації про мобільний додаток та культурну спадщину Львівщини, планується надати посилання на завантаження контенту з різних онлайн-ресурсів місцевих громад. Це дозволить розширити доступ до інформації та глибше ознайомитися з культурною спадщиною регіону. Інформація про додаток та культурну спадщину буде розміщена на 73 онлайн-ресурсах місцевих громад Львівщини. Серед них: Городоцька, Турківська, Жовківська, Добросинсько-магерівська, Кам'янка-Бузька, Зимноводівська, Давидівська, Бібрська, Пустомитівська, Комарнівська, Глинянська, Перемишлянська, Підберізіцівська, Великолюбінська, Оброшинська, Трускавецька, Червоноградська, Сокальська, Радехівська, Белзька, Стрийська, Новороздільська, Миколаївська, Ходорівська, Моршинська, Самбірська, Боринська, Старосамбірська, Бісковицька, Хирівська, Буськ, Красненська, Заболотцівська, Яворівська, Новояворівська, Мостиська, Івано-Франківська, Новокалинівська, Підкамінська, Розвадівська, Бориславська.

Для промоції буде використано електронну розсилку листів для місцевих

*Зуб Орест*

*голова управління*

*2020*





громад, туристичних агенцій та ЗМІ (не менше 100 відправлених листів з інформацією про додаток). Також планується регулярне публікування інформаційних постів про процес розробки та роботу додатку на різних платформах.

Передбачено висвітлення інформації про додаток через проведення інтерв'ю (не менше двох), написання статті-огляду (1), публікація анонсів про запуск додатку (не менше 5) та створення новинних матеріалів (не менше 5).

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Мобільний додаток «Львівщина. Унікальний спадок» автоматично стає складовою частиною інформаційного плану кожного користувача, який його завантажує та встановлює на свій пристрій. Для привертання уваги потенційних користувачів буде використано план промоції через онлайн-засоби, такі як кампанії в соціальних мережах та розміщення на веб-сайтах громад та музейних установ. Це сприятиме швидкому поширенню додатка серед української аудиторії, оскільки для українських та іноземних користувачів будуть доступні стандартні засоби промоції через пошукові системи Google Play і App Store, використовуючи ключові слова на українській та англійській мовах. Це сприятиме привертанню більш широкої аудиторії користувачів додатка.

### **Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

У рамках проєкту планується активна співпраця з регіональними ЗМІ для висвітлення реалізації та результатів проєкту. Засоби масової інформації, такі як ІА «Варіанти» - не менше 1 публікації, Суспільне Львів – не менше 1 публікації, Еспресо.Захід – не менше 1 публікації, Дивись.Інфо – не менше 1 публікації, Радіо «Незалежність» – не менше 1 публікації, «ПравдаТут» – не менше 1 публікації, «Високий Замок» – не менше 1 публікації, LeopoldisNews» – не менше 1 публікації, «Львівський портал» – не менше 1 публікації, Varta1 – не менше 1 публікації та інші будуть включені в процес висвітлення подій, а також висвітлення проєкту регулярно буде відбуватися в соціальній сторінці фейсбук Громадської організації «Успішна Львівщина».

Співпраця передбачає публікації, статті, анонси, а також інші формати матеріалів, які допоможуть познайомити громадськість із змістом та значущістю проєкту. Проєкт буде регулярно представлятися через різні медійні канали з метою максимального охоплення аудиторії та підвищення інформованості про культурну спадщину Львівської області та можливості

*Зозуля*

*голова правління*

*Зозуля*



нового мобільного додатку.

## **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**

Кількісні показники:

Понад 10 рекламних показів та кліків на рекламу проєкту на різних медіа-платформах в тому числі в соціальних мережах протягом реалізації проєкту.

Не менше 20 публікацій на тему проєкту в регіональних ЗМІ та соцмережах.

Співпраця буде налагоджена не менше з 10 регіональними ЗМІ для висвітлення проєкту.

Проєкт планує досягти охоплення не менше 500 читачів публікацій, статей та анонсів щодо його реалізації.

Якісні показники:

Забезпечення позитивних відгуків від регіональних ЗМІ.

Залучення уваги та інтересу аудиторії через регулярні та інформативні матеріали.

Забезпечення чіткої та зрозумілої інформації про проєкт, що веде до високого рівня розуміння та підтримки глядачів.

Формування просвітницької роботи історико-культурного спрямування у Львівській області з метою збереження та популяризації культурної спадщини, а також надання населенню освіти щодо історії та цінностей регіону.

Забезпечення активного поширення інформації та публікацій через соціальні мережі для максимальної взаємодії та розповсюдження.

## **Довгострокові результати Проєкту**

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

1. Завдяки привертанню уваги до культурної спадщини та інноваційному підходу до культурного туризму, можна очікувати стійке зростання туристичного потоку в Львівській області.

2. Проєкт сприятиме підвищенню рівня усвідомленості серед місцевого населення та туристів щодо культурної спадщини Львівської області.

3. За підтримки проєкту можливий розвиток нових культурних маршрутів,



*[Handwritten signature]*

*голова правління*

*[Handwritten signature]*

покращення інфраструктури та об'єктів культурної спадщини.

4. Збільшення туристичного потоку може призвести до економічного зростання для місцевого бізнесу, готелів, ресторанів та інших секторів господарства.

5. Збільшений інтерес до культурної спадщини може стимулювати фінансову підтримку та ініціативи з збереження та реставрації об'єктів.

6. Успішна реалізація проекту підвищить престиж Львівської області як культурного напрямку та покращить її репутацію в середині та за її межами.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Реалізація проекту має значну соціальну (суспільну) цінність, оскільки спрямована на поліпшення якості життя та розвиток громади. Проєкт виступає ініціативою, спрямованою на збереження та виведення в топ історичних та культурних перлин Львівської області, що визначається як ключовий елемент у розбудові та утриманні національної ідентичності. Впровадження проекту має потенціал викликати інтерес та активну участь місцевого населення в процесі збереження та розвитку культурної спадщини, сприяючи формуванню єдиної спільної історичної пам'яті в регіоні. Мобільний додаток може виступати як інструмент освіти та інформаційного сповіщення, сприяючи підвищенню рівня інформаційної грамотності та освіченості як серед місцевого населення, так і серед туристів. Активна співпраця з громадськими організаціями, музеями, туристичними агентствами та іншими зацікавленими стейкхолдерами сприятиме формуванню міцних соціальних партнерств у регіоні. Проєкт може виступати платформою для культурного обміну та взаєморозуміння між місцевим населенням та інсземними туристами, сприяючи розширенню світогляду та культурному збагаченню.

### **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Так, діяльність за Проєктом передбачає подальший розвиток, зокрема шляхом встановлення нових партнерств, поширення досвіду та функціонування отриманих результатів.

Проєкт має на меті розвивати нові партнерства з громадськими організаціями, музеями, туристичними агентствами та іншими

*Зозуля* голова правління 2020



зацікавленими стейкхолдерами. Партнерства допоможуть розширити вплив проекту та сприятимуть взаємному обміну ресурсами та експертним досвідом. Отримані результати та набутий досвід під час реалізації проекту будуть використані для створення відкритих ресурсів, які будуть доступні громадськості та іншим організаціям. Це сприятиме поширенню кращих практик та підвищенню ефективності схожих ініціатив. Проект може приєднатися до інших ініціатив та проектів, співпрацювати з регіональними та міжнародними ініціативами для спільної реалізації завдань, пов'язаних із збереженням культурної спадщини. Розширення може включати розширення географічного охоплення, введення нових функціональностей або розширення тематичного спектру. Ми плануємо налагоджувати масштабну співпрацю в Україні, використовуючи рекламні послуги для просування мобільного додатку через партнерські організації. Збереження об'єктів культурної спадщини в оригінальному стані є критично важливим, особливо в умовах війни в Україні, оскільки це безпосередньо впливає на її запам'ятовуваність та збереження для майбутніх поколінь. Також проект передбачає сталий зв'язок і співпрацю з Кіровоградською областю через розповсюдження інформації на офіційній сторінці Громадської Організації "Стратегія майбутнього" та веб-сайті. Такий підхід дозволить забезпечити стабільність і постійну присутність інформації про проект у регіоні, сприяючи активній участі та інтересу мешканців Кіровоградської області.

## Команда Проекту

### Команда проекту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

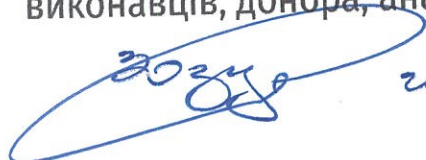
Зозуля Тарас Олексійович

#### Роль у проекті

Керівник проекту

#### Перелік основних обов'язків

Оперативний контроль щодо реалізації проекту; встановлення зв'язків з архівними установами, суб'єктами туристичної індустрії та музейними установами для отримання доступу до інформації про об'єкти культурної спадщини, які будуть використані в проекті; забезпечення ефективної комунікації між усіма зацікавленими сторонами проекту, включаючи виконавців, донора; аналіз фінансових звітів, які відображають



голова правління





використання коштів проекту, ідентифікація витрат та їх відповідність затвердженому бюджету та сприяння ефективному виконанню завдань виконавцями проекту, забезпечення вчасності та якості надання послуг.

### **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Багаторічний досвід керівництва в органах державної влади та в органах місцевого самоврядування.

лис 2012 - бер 2016 головний спеціаліст відділу житлового господарства Шевченківської районної адміністрації Львівської міської ради

бер 2016 - лют 2021 - заступник директора Департаменту розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації

бер 2021 - тра 2023 - перший заступник Управління майном спільної власності Львівської обласної ради

чер 2023 – дотепер - директор Благодійного Фонду Ірини Гримак “Львівщина”

чер 2023 – дотепер - голова правління ГО “Успішна Львівщина”

Протягом останніх двох років координував комунальними закладами Львівської області в тому числі закладами культури. До основних завдань належало: оперативне управління підпорядкованими закладами, установами, організаціями, підприємствами, що належать до спільної власності; забезпечення контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств; підготовка та погодження на комісіях відповідних проектів рішень обласної ради.

Протягом 2023 року керівник проектів:

- Реалізація проекту з національно-патріотичного виховання «Говори українською, бо живеш на своїй землі!».
- Реалізація проекту Українського ветеранського фонду «Міцна домівка: підтримка та адаптація Ветеранів».
- Реалізація проекту «Центр Героїв» (ветеранський простір).
- Підготовка та проведення конференцій, семінарів та заходів.

Досвід в керуванні та виконанні проекту від початку до завершення, забезпечення високої якості виконання завдань, дотримання термінів та бюджету. Формування, структурування та стимулювання роботи команди проекту, а також розподіл обов'язків та чітке визначення ролей у колективі. Ефективне завершення проекту вчасно та з досягненням поставлених стандартів та очікувань є ключовою метою. Забезпечення

*Возняк*  
голова управління

*Возняк*



задоволення всіх зацікавлених сторін високоякісними результатами є пріоритетом, що визначається відповідністю до визначених критеріїв та вимог.

Ключові Компетенції:

Лідерські навички та здатність мотивувати команду.

Ефективні навички управління проектами.

Високий рівень комунікаційних та переговорних вмінь.

Аналітичні та стратегічні здібності.

Здатність працювати в умовах тиску та змін.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Згідно штатного розпису

**ПІБ члена команди**

Зварич Роксолана Орестівна

**Роль у проекті**

Проектний менеджер

**Перелік основних обов'язків**

Послуги з координації здійснення між бенефіціарами і стейкхолдерами; здійснення моніторингу та оцінки реалізації проекту; послуги формування пакету звітності за проектом; пошук інформації з архівними установами, суб'єктами туристичної індустрії та музейними установами для отримання доступу до інформації про об'єкти культурної спадщини, які будуть використані в проекті.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

З 22.05.2017-22.07.2017 - стажування «Реалізуй себе у владі» у Львівська обласна державна адміністрація

З 28.07.2017-17.09.2018 - провідний інспектор відділу маркетингу та промоції управління туризму та курортів Львівської облдержадміністрації

З 17.09.2018-31.03.2023 - головний спеціаліст відділу розвитку туризму та курортів Львівської облдержадміністрації

*Зозуля* голова управління

*Зозуля*



З 03.04.2023 по цей час - юрисконсульт I категорії КНП ЛОР "Львівська обласна клінічна лікарня"

З 01.08.2023 по цей час - project-менеджер (фрілансер) у Громадській організації "Успішна Львівщина"

Проектний менеджер проектів із успішним керуванням та завершенням проектів у сферах соціального захисту, культури та медицини. Досвід роботи з великими та різнорідними командами, впроваджуючи ефективні стратегії для досягнення поставлених цілей; досвід у розробці та впровадженні детальних планів проекту, ефективного розподілі ресурсів та забезпеченні вчасного виконання завдань. Здатність ефективно впроваджувати та керувати змінами в проекті, враховуючи вимоги стейкхолдерів та забезпечуючи стійкість процесів. Ефективні комунікаційні вміння, здатність зрозуміло висвітлювати складні питання простими термінами, а також систематичне повідомлення перед усіма зацікавленими сторонами.

Досвід написання проектів, а саме: створення проектних документацій (розроблення та написання всіх необхідних документів проекту, таких як бізнес-плани, стратегії виконання, технічні специфікації та інші); грантовий захист проектів.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Шпак Юлія Олегівна

**Роль у проекті**

Послуги PR-менеджера

**Перелік основних обов'язків**

Інформування учасників та громадськості щодо реалізації проекту, а саме із ЗМІ: ІА «Варіанти» - не менше 1 публікації, Суспільне Львів – не менше 1 публікації, Еспресо.Захід – не менше 1 публікації, Дивись.Інфо – не менше 1 публікації, Радіо «Незалежність» – не менше 1 публікації, «ПравдаТут» – не менше 1 публікації, «Високий Замок» – не менше 1 публікації, LeopoldisNews» – не менше 1 публікації, «Львівський портал» – не менше 1 публікації, Varta1 – не менше 1 публікації та інші будуть включені в процес висвітлення подій, а також регулярне висвітлення проекту соцмережі (фейсбук та інстаграм Громадської організації).

*Зозуля* голова правління

*Зозуля*



«Успішна Львівщина»), комунікація та підготовка матеріалу про проект для органів виконавчої влади, місцевих органів самоврядування, спеціалізованим музейним установам, історико-архітектурним заповідникам, представникам туристичної індустрії, іноземним консульствам та з Кіровоградською областю.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи:

з 06.2023 – по тепер – прес-секретар Благодійний Фонд «Львівщина», Львів (Неприбуткові, благодійні та громадські організації)

з 06.2023 – по тепер – прес-секретар Громадської організації «Успішна Львівщина», Львів (Неприбуткові, благодійні та громадські організації)

з 02.2021 по 03.2023 (2 роки 1 місяць) – журналіст, менеджер з продажу реклами «Чоловічий журнал "Егоїст", Львів (ЗМІ, медіа)

з 09.2018 по 11.2021 (3 роки 2 місяці) – випусковий редактор ІА "Galnet", Львів (ЗМІ, медіа)

з 07.2017 по 09.2018 (1 рік 2 місяці) – журналіст ТРК "Люкс ФМ", Львів (ЗМІ, медіа)

з 05.2016 по 09.2018 (2 роки 4 місяці) – журналіст, ведуча Радіо "Незалежність", Львів (ЗМІ, медіа)

з 01.2011 по 08.2013 (2 роки 7 місяців) – журналіст "Спортпанорама", Львів (ЗМІ, медіа)

Ключові навички:

Збір інформації, її обробка;

Написання сюжетів (+ начитка), репортажів (+начитка), заміток, статей;

Навики редактора і ведучого історичної і дитячої програм;

Редагування текстів; розробка тем.

<https://journals.ua/reader/24359.html?list=14>

<https://zaxid.net/>

[na\\_remont\\_vulitsi\\_lichakivskoyi\\_treba\\_dodatkovi\\_koshti\\_n1429729](https://zaxid.net/ua/remont_vulitsi_lichakivskoyi_treba_dodatkovi_koshti_n1429729)

[https://zaxid.net/ua/lvovi\\_pislya\\_hakerskoyi\\_ataki\\_zapratsyuvai\\_banki\\_i\\_me\\_rezhi\\_azs\\_n1429960](https://zaxid.net/ua/lvovi_pislya_hakerskoyi_ataki_zapratsyuvai_banki_i_me_rezhi_azs_n1429960)

<http://dyvys.info/2017/03/11/lvivskiy-kolektsioner-zibrav-ponad-120-kolod-gralnyh-kart-z-riznyh-krayin-foto/>

<http://dyvys.info/2016/11/13/yak-u-lvovi-projshov-biznes-vechir-ukraince-f>

[http://news.liga.net/photo/politics/9378671kak\\_kanada\\_pomogaet\\_ukraince-fotoreportazh\\_s\\_yavorovskogo\\_poligona.htm](http://news.liga.net/photo/politics/9378671kak_kanada_pomogaet_ukraince-fotoreportazh_s_yavorovskogo_poligona.htm)



*Зозуля Ірина Іванівна*

*Зозуля Ірина Іванівна*



[http://news.liga.net/articles/politics/9267932-povsyudu\\_byli\\_izuvechennye\\_tela\\_my\\_mogli\\_byt\\_na\\_ikh\\_meste.htm](http://news.liga.net/articles/politics/9267932-povsyudu_byli_izuvechennye_tela_my_mogli_byt_na_ikh_meste.htm)  
[http://news.liga.net/articles/politics/9573357top\\_4\\_yuridicheskikh\\_otvetov\\_na\\_voprosy\\_uchastnikov\\_ato.htm](http://news.liga.net/articles/politics/9573357top_4_yuridicheskikh_otvetov_na_voprosy_uchastnikov_ato.htm)  
[http://zaxid.net/news/showNews.do?sontse\\_v\\_gamantsi&objectId=1388022](http://zaxid.net/news/showNews.do?sontse_v_gamantsi&objectId=1388022)  
<http://life.pravda.com.ua/health/2016/03/15/209409/>  
<http://www.day.kiev.ua/uk/article/kultura/druge-zhyttya-ikony>  
<http://www.day.kiev.ua/uk/article/kultura/yak-narodzhuyutsya-vystavy>

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
Фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

Заячківська Тетяна Олегівна

**Роль у проекті**

Послуги копірайта

**Перелік основних обов'язків**

Створення текстового матеріалу для 50 музеїв та заповідників та близько 100 об'єктів культурної спадщини, який має за мету ефективно привертати увагу та інформувати відвідувачів про унікальність, історію та особливості музеїв та заповідників. Це включає в себе створення захопливих описів, які не лише передають фактичну інформацію, але і викликають інтерес, створюючи неповторний та привабливий наратив для відвідувачів, а також підбір візуального матеріалу.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

вер 2014 - вер 2015 - Спеціаліст відділу житлового господарства

Залізнична районна адміністрація ЛМР, Львів

лип 2016 - вер 2019 - Помічник патронатної служби Львівська обласна державна адміністрація, Львів

гру 2020 - лип 2021 - Менеджер з адміністративної діяльності

"Автолюкс Глобал Пост", Львів лип 2021 - кві 2023 - Начальник

*Заячківська Тетяна Олегівна*



патронатної служби Львівська обласна рада, Львів  
кві 2023 – дотепер – помічник депутата Львівської обласної ради  
Організаційне забезпечення діяльності голови обласної ради.  
Координація співпраці з профільними науковими інститутами,  
організаціями та експертними структурами, неурядовими організаціями  
з метою застосування їх розробок і матеріалів у діяльності обласної  
ради.

Координація організаційно-протокольної, експертно-аналітичної  
діяльності голови обласної ради.

Організація офіційних зустрічей з представниками органів державної  
влади, іноземних держав, органів місцевого самоврядування,  
міжнародних організацій, керівниками компаній тощо.

Координування та організація підготовки структурними підрозділами  
обласної ради доповідей, довідок, висновків, зауважень, аналітичних та  
інформаційно-довідкових матеріалів.

Організація роботи з ведення діловодства.

Планування роботи відділу та здійснення контролю за виконанням  
планів роботи.

Розробка унікальних та захопливих текстів для різних маркетингових  
матеріалів, включаючи веб-сайти, рекламу, соціальні мережі та інше.

Написання заголовків, слоганів та інших текстових елементів для  
забезпечення ефективності комунікації.

Розуміння потреб та інтересів цільової аудиторії для створення контенту,  
що привертає увагу та стимулює дії.

Перевірка та виправлення граматичних, стилістичних та орфографічних  
помилоч у текстах.

Відмінні комунікаційні та редакційні навички.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа  
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,  
волонтер, інше)**

Фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

Бойко Марія Миколаївна

**Роль у проекті**

Послуги копірайта

**Перелік основних обов'язків**

Написання інформаційного вмісту для мобільного додатку передбачає

*2023* голова правління

*2023*



створення змістовного опису об'єктів для 200 об'єктів присвяченого культурній спадщині; підбір візуального матеріалу.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2001 – 2003 - Вузьлівський природничо-економічний ліцей

2003 – 2008 – Львівський національний університет ім І.Франка, факультет міжнародних відносин, спеціальність – країнознавство

Диплом політолог-перекладач, магістр

Додаткові курси і навички:

2004 – комп'ютерні курси

2008-2009 – курси гідів по Львову від ЛАРТ

2008-2009 – курси гідів Замками Львівщини від ЛАРТ

2013-2014 – курси гірських провідників від АГП «Ровінь»

2015 – курс по веденню сторінки в соціальних мережах

2020 – курс по сторітелінгу

2020 - курс «Сама собі бренд»

2023 – тренінг «Реінтеграція військових»

Робота:

Травень – серпень 2008 – секретар в NGO «MetaCenter»

Вересень 2008 – вересень 2020 – туристична фірма «Тур де Львів»,

посада – керівник відділу внутрішнього туризму

Січень 2021 – по даний час – приватний підприємець,

ФОП БОЙКО М.М., туристична агенція, ТВЦ «Гніздо Яструба»

Участь в інших проектах та захоплення:

2018 – благодійний проект «Україною на УАЗику», мета – промоція України закордоном, зокрема, в Естонії.

Результат – книжка-путівник про Україну естонською мовою

Нагорода від Історичного Товариства архітектурних пам'яток Естонії в категорії «налагодження культурних зв'язків»

2019 – організація телезйомок передачі про Україну (Карпати/Закарпаття/Львів) для естонського телебачення

2019 – участь в спільному українсько-литовському проекті обміну між школярами. Результат – по 10 школярів від обох держав провели 4 дні спільних навчань та дозвілля.

З 2014 року член Асоціації гірських провідників «Ровінь»

Цікавлюсь регіоном Бойківщина, беру участь у фестивалях цього регіону,



*Воззв'язує* голова правління *Воззв'язує Т.С.*

участь в фестивалі «Бойківські фестини», де записували рецепти бойківської кухні.

З 2020 року член Незалежного жіночого товариства «Прозерок», метою котрого є підтримка народних майстрів та ремесел.

Практикуючий гід по Львову, Львівщині.

Гірський провідник.

Січень – березень 2021 – провела авторський курс «Курс на туризм: Львівщина».

Січень 2022 – авторський онлайн курс «Курс на туризм: Волинь»  
Лекторка. Сформувала та читаю цикл лекцій.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

Бомчик Андрій Степанович

**Роль у проекті**

Послуги копірайта

**Перелік основних обов'язків**

Написання описового контенту для 20 культурно-туристичних маршрутів та 100 об'єктів культурної спадщини включає створення інформаційних описів, що детально та захопливо представляють кожен об'єкт; підбір візуального матеріалу.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи

- 2012 - 2014 - робота на посаді методиста у Львівському Державному

Палаці Естетичного виховання учнівської молоді та юнацтва

- 2014 - 2023 - робота у ЛМКМЦ "Галицьке Юнацтво" на посаді керівника  
фотогуртка: "Об'єктив"

- 2021 - 2023 - на посаді екскурсовода, фахівець музею у Музеї  
електрифікації Львівщини

Понад 14 років займаюсь фотографією.

*Зозуля Ірина Іванівна*



10 років, працюю у туристичній сфері, екскурсоводом та гідом по місту та Західній Україні

1997 - 2006 - навчався у Нем'ячівській СЗШ

2006 - 2007 - Підкаміньська СЗШ

2007 - 2012 - навчався у ЛНУ ім І.Франка. Історичний факультет за спеціальністю археолог, вчитель історії

8 років волонтерства із дітьми позбавлених батьківської опіки та дітьми сиротами

10 років у молодіжній організації Українська Молодь Христові

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

Головачук Юлія Зіновіївна

**Роль у проекті**

Послуги фотографа

**Перелік основних обов'язків**

Фотозйомка, обробка фото та візуального матеріалу для топ 50 об'єктів присвяченого культурній спадщині Львівської області.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Володіння різними видами фотозйомки (портретна, пейзажна, студійна).

Використання різних видів обладнання та програмного забезпечення для обробки фотографій. Ведення фотозйомки на весіллях, сімейних святах та корпоративних заходах.

Освіта:

Український Католицький Університет: Курси - Повернення з війни: розум, тіло, соціум (у процесі)

Приватні уроки фотографа Юрія Маленко @yuramalenko 2023

Школа "Майстерня Лева" Степура А.І.: Курс "Сучасна Ораторська"

Європейський Університет: Спеціаліст з "Фінанси", 2011

Вища школа громадського лідерства: Менеджер неурядових громадських



*Юлія Головачук*

*Юлія Головачук*

організацій. 2003 Досвід:

Приватний підприємець Брокерська компанія страхування життя "Старлайф" (2019 - дотепер): укладання полісу між клієнтом та страховою компанією; індивідуальний супровід клієнта; за час роботи пройшла 4 навчання, одне з яких за кордоном Менеджер гуртової торгівлі автозапчастин: Планет Авто (2007 - 2019): гуртовий продаж автозапчастин; фінансові звіти взаєморозрахунків.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Фізична особа - підприємець

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

1. Внутрішні:

Ризик учасників проєкту

неможливість сформувати фахову команду; захворювання члена команди; призов до служби, виїзд закордон

Низький

Високі кваліфікаційні вимоги до учасників реалізації проєкту та гарантія достойної оплати праці; партисипативний розподіл обов'язків, гнучкий графік та дистанційні робочі місця, забезпечення персоналу можливістю росту та розвитку.

2. Внутрішні

Недооцінка ресурсів та термінів реалізації проєкту

Низький

Ретельний аналіз завдань та умов, регулярне оновлення планування заходів.

3. Внутрішні

Технічні проблеми

Низький

Регулярне обслуговування та вчасні оновлення, створення плану резервного копіювання учасниками команди.

*Зозуля* голова управління



#### 4. Зовнішні<sup>?</sup>

Несвоєчасне надходження фінансування по проєкту<sup>?</sup>

#### Середній<sup>?</sup>

Вплив суттєвий, але враховуючи окремі заходи нашого проєкту, які не потребують фінансування та час, який потрібен для проведення підготовчих процедур які також не потребують додаткових коштів, ми зможемо відкоригувати календарний план відповідно до надходження коштів.

#### 5. Зовнішні<sup>?</sup>

Зміни в законодавстві

#### Низький<sup>?</sup>

Аналіз та адаптація проєкту до нових вимог законодавства. Обмеження доступу до об'єкту.

#### 6. Зовнішні

Руйнація об'єкту культурної спадщини в результаті країни агресора росії

#### Середній

Об'єкт культурної спадщини буде відображено в додатку джерелом буде не фізична візуалізація, а мобільні дані.

#### 7. Зовнішні

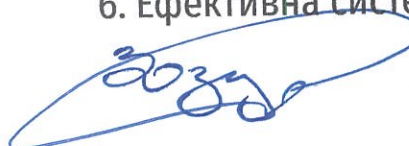
Природні катаклізми та форс-мажорні обставини.

#### Низький

УКФ буде повідомлено про факт знищення. Об'єкт буде в додатку, але джерела інформації буде в архівних даних.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

1. Створення та регулярне оновлення докладного проектного плану і графіка дозволяють відстежувати прогрес у виконанні завдань та досягненні ключових етапів.
2. Система внутрішнього обліку термінів та витрат допомагає переконатися, що проєкт відповідає установленим бюджетам та графікам.
3. Регулярні звіти про прогрес можуть включати якісні та кількісні показники виконання, аналіз проблем та запропоновані стратегії вирішення.
4. Система внутрішнього моніторингу ризиків дозволяє ідентифікувати, аналізувати та керувати ризиками, які можуть впливати на успішність проєкту.
5. Забезпечення ефективної системи збору звітності, яка охоплює всі аспекти проєкту, допомагає управлінцям отримувати необхідну інформацію для прийняття рішень.
6. Ефективна система внутрішньої комунікації дозволяє членам команди

 голова правління





взаємодіяти, обмінюватися інформацією та вирішувати проблеми в реальному часі.

## Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

2

Кількість жінок у команді проєкту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

4

Кількість людей віком від 35 до 50

3

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

 голова управління

2023





**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

20

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

*Зозуля* голова проєкту



# Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Зозуля Тетяна Олександрівна





### Згода на обробку персональних даних

Я, Зозуля Тарас Олексійович (ПІБ повністю), шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Зозуля Т.О.



### Декларація доброчесності

Я, Зозуля Тарас Олексійович (ПІБ повністю), ознайомившись з вимогами Законів України «Про Український культурний фонд», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Порядком проведення конкурсного відбору проектів, реалізація яких здійснюватиметься за підтримки Українського культурного фонду, та моніторингу їх реалізації, Порядком здійснення контролю за виконанням суб'єктами, які отримують фінансування, зобов'язань перед Українським культурним фондом, Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів Українським культурним фондом, розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого Українським культурним фондом, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Зозуля Т.О.



### Гарантійний лист про відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками держави-агресора (Російської Федерації)

З урахуванням норм Закону України «Про санкції» з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора (Російської Федерації) з 2014 року до дати подання заявки.

Прізвище, ім'я, по батькові представника  
Грантоотримувача (юридичної особи)/фізичної  
особи-підприємця

Зозуля Т.О.



Конкурсна програма: Культурна спадщина  
 ЛЮТ 2: Кроссекторальні проекти зі збереження культурної спадщини  
 Заявник (найменування юридичної особи/фізичного, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи): Громадська організація "Успішна Львівщина"  
 Назва Проєкту: «Розробка мобільного додатку про культурну спадщину Львівської області»  
 Дата початку Проєкту: червень 2024 року  
 Дата завершення Проєкту: 31 жовтень 2024 р.

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	100,00%	1 948 794,10
2.	Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1.	Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			1 948 794,10

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Голова правління  
(посада)

Зозуля Тарас Олексійович  
(ПІБ)



Комп'ютерна програма: Культурна спадщина  
 ЛЮД.2. Кросс-культурні проекти збереження культурної спадщини  
 Записки (найменування організації-субпідрядника, М.П., по бльшій (за наявності) фінансової особі; Громадська організація "Устимія Дашківська"  
 Назва Просту: Фабрика мобільного додатку про культуру спадщини Львівської області  
 Дата початку Просту: червень 2024 року  
 Дата завершення Просту: 31.10.2024

Стаття Просту	№	Найменування витрат	Витрати за рахунок спонсорів						Витрати за рахунок участників						Залишок на початку Просту (01*0+13)	Залишок на кінець Просту (01*0+13) (01*0+13)
			Планова сума витрат	Кубанська планова сума, грн	Вартість за однією участницею, грн	Кубанська планова сума, грн	Вартість за однією участницею, грн	Залишок на початку Просту, грн	Залишок на початку Просту, грн	Вартість за однією участницею, грн	Кубанська планова сума, грн	Вартість за однією участницею, грн	Залишок на кінець Просту, грн	Залишок на кінець Просту, грн		
<b>ВІСНУВАННЯ:</b>																
Стаття:	<b>1</b> Вигорська чоловіча громадська Просту															
Підстаття:	<b>1.1</b> Оплата праці імплементів провідників, організації заходів (бізнес у великій галузі)															
Пункт:	1.1.1	Закупівля техніки для організації заходів	місяця	6,00	15 000,00	75 000,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00	75 000,00	
Підстаття:	<b>1.2</b> Закупівля послуг															
Пункт:	1.2.1	Публікація матеріалу, постер (принт)	місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	<b>1.3</b> Закупівля матеріалів, предметів, необхідних для організації заходів															
Пункт:	1.3.1	Закупівля матеріалів, предметів, необхідних для організації заходів	місяця	6,00	60 000,00	60 000,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	
Стаття:	<b>1.4</b> Спонсорський внесок з оплати праці (розробка контенту)															
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		29 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 700,00	29 700,00	
Пункт:	1.4.2	Закупівля послуг з оформлення заходів		18 800,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 800,00	18 800,00	
Пункт:	1.4.3	Закупівля послуг з оформлення заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	<b>1.5</b> Оплата праці інших осіб															
Пункт:	1.5.1	Послуги інших осіб	місяця	22,00	791 000,00	791 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	791 000,00	791 000,00	
Пункт:	1.5.2	Послуги інших осіб	місяця	3,00	27 000,00	81 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 000,00	81 000,00	

Тюнова Ірина Ігорівна

Зозуля Тарас Олександрович



Обгрунтування та деталізація витрат

**Стаття: 1** Вигорська чоловіча громадська Просту

**Підстаття: 1.1** Оплата праці імплементів провідників, організації заходів (бізнес у великій галузі)

**Пункт: 1.1.1** Закупівля техніки для організації заходів

Специфічна витрата щодо реалізації проекту. Включає витрати на закупівлю техніки, необхідної для проведення заходів. Об'єм витрат становить 75 000,00 грн.

**Підстаття: 1.2** Закупівля послуг

**Пункт: 1.2.1** Публікація матеріалу, постер (принт)

Витрати на закупівлю послуг з оформлення заходів. Об'єм витрат становить 0,00 грн.

**Підстаття: 1.3** Закупівля матеріалів, предметів, необхідних для організації заходів

**Пункт: 1.3.1** Закупівля матеріалів, предметів, необхідних для організації заходів

Витрати на закупівлю матеріалів, предметів, необхідних для організації заходів. Об'єм витрат становить 60 000,00 грн.

**Стаття: 1.4** Спонсорський внесок з оплати праці (розробка контенту)

**Пункт: 1.4.1** Штатні працівники

Витрати на оплату праці штатних працівників. Об'єм витрат становить 29 700,00 грн.

**Пункт: 1.4.2** Закупівля послуг з оформлення заходів

Витрати на закупівлю послуг з оформлення заходів. Об'єм витрат становить 18 800,00 грн.

**Пункт: 1.4.3** Закупівля послуг з оформлення заходів

Витрати на закупівлю послуг з оформлення заходів. Об'єм витрат становить 0,00 грн.

**Підстаття: 1.5** Оплата праці інших осіб

**Пункт: 1.5.1** Послуги інших осіб

Витрати на оплату праці інших осіб. Об'єм витрат становить 791 000,00 грн.

**Пункт: 1.5.2** Послуги інших осіб

Витрати на оплату праці інших осіб. Об'єм витрат становить 81 000,00 грн.



Пункт:	3.2.1	Программа административная (в соответствии с требованиями законодательства) (национальный конкурс)	послуга	национальный конкурс за услуги печати	УСБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	национальный конкурс (национальный конкурс за услуги печати)	послуга	УСБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Условно по смете 3 "Общественная (информационная) печать"										
Сметы:	4	Верстка рекламной информации								
Подпункт:	4.1	Обработка информации								
Пункт:	4.1.1	Средства размещения на территории в Плав. вет. в. Вильгельм (площадь 60,0 кв. м) (проектирование)	А0	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адресное рассылочное продвижение в зоне размещения (визитки, буклеты, брошюры)	шт (шт/кв)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2	Обработка информации, обработка информации	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Изготовление листов (в соответствии с требованиями)	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3	Обработка информации	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Средства размещения на территории (визитки, буклеты, брошюры)	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4	Обработка информации-распространение информации	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Изготовление листов (в соответствии с требованиями)	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5	Изготовление листов (в соответствии с требованиями)	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Изготовление листов (в соответствии с требованиями)	шт (шт)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Условно по смете 4 "Дизайн, макеты и обработка"										
Сметы:	6	Верстка рекламной информации, дизайн, макеты и обработка								
Подпункт:	6.1	Печать и изготовление								
Пункт:	6.1.1	Печать листов (на заказ)	участ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2	Изготовление листов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Изготовление листов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3	Изготовление листов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Изготовление листов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Условно по смете 6 "Визуальное оформление (дизайн, макеты и обработка)"										
Сметы:	6	Визуальное оформление (дизайн, макеты и обработка)								
Подпункт:	6.1	Создание макетов для размещения								
Пункт:	6.1.1	Изготовление макетов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Изготовление макетов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Изготовление макетов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.2	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Изготовление макетов (на заказ)	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Условно по смете 7 "Продвижение информации"										
Сметы:	7	Продвижение информации								
Пункт:	7.1	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.2	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.3	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.4	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.5	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.6	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.7	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.8	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.9	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.10	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.11	Изготовление листов	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



303448 Tombra Mobilinkas

30348

Томбра мобілінкас

Стаття	Указівка по статті	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Відшкодування послуг										0,00
8.1	Послуги юриста	сторона									0,00
Пункт:											0,00
8.2	Послуги юриста	сторона									0,00
Пункт:											0,00
8.3	Друк копій	оформлення									0,00
Пункт:											0,00
8.4	Друк копій	оформлення									0,00
Пункт:											0,00
8.5	Інші витрати (заказ папки послугу)	оформлення									0,00
Пункт:											0,00
8.6	Соціальний внесок на доплати ДТХ з підключенням банків "Фіранка" послугу"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00
Указівка по статті 8 "Відшкодування послуг"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Послуги з оформлення									0,00
Пункт:	9.1	Оформлення	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.2	Відшкодування	1,00	65 000,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00
Пункт:	9.3	Ремонт послуги на провадження проекту	1,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
Пункт:	9.4	ВІМ, ВД (ВІС)	послуга			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.5	Послуги додаткової ВІМ-обладнання	послуга	2,00	30 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
Пункт:	9.6	Соціальний внесок на доплати ДТХ з підключенням банків "Послуги з оформлення"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22
Указівка по статті 9 "Послуги з оформлення"		4,00	115 000,00	115 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 000,00	
Стаття:	10	Сторонні надбавки									0,00
Пункт:	10.1	Витрати на сторонні сайти (заказати копіювати сайт)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Указівка по статті 10 "Сторонні надбавки"											0,00
Стаття:	11	Підприємство матеріальні, нематеріальні активи, інформаційні матеріали, в т.ч. на внутрішньому ринку інформації									0,00
Пункт:	11.1	Підприємство матеріальні, нематеріальні активи, інформаційні матеріали, в т.ч. на внутрішньому ринку інформації				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Нематеріальні активи, нематеріальні активи, нематеріальні активи				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Указівка по статті 11 "Підприємство матеріальні, нематеріальні активи, інформаційні матеріали, в т.ч. на внутрішньому ринку інформації"											0,00
Стаття:	12	Послуги з оформлення									0,00
Пункт:	12.1	Послуги з оформлення (сторонні надбавки) з веб-сайту				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Послуги з оформлення з українською мовою	350,00	270,00	94 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 500,00
Пункт:	12.3	Ремонт послуги на провадження проекту				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальний внесок на доплати ДТХ з підключенням банків "Послуги з оформлення"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00
Указівка по статті 12 "Послуги з оформлення"		350,00	270,00	94 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 500,00	
Стаття:	13	Інші витрати									0,00
Пункт:	13.1	Інші витрати	6,00	15 000,00	119 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 000,00
Пункт:	13.1.1	Інші витрати	6,00	15 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00
Пункт:	13.1.2	Інші витрати				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00
Указівка по статті 13 "Інші витрати"		6,00	15 000,00	119 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 000,00	
Стаття:	14	Сторонні надбавки									0,00
Пункт:	14.1	Сторонні надбавки	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00
Указівка по статті 14 "Сторонні надбавки"		1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	
Стаття:	15	Аудиторські послуги									0,00
Пункт:	15.1	Аудиторські послуги	послуга			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Указівка по статті 15 "Аудиторські послуги"											0,00
Стаття:	16	Соціальні внески на доплати ДТХ з підключенням банків "Адміністрація виграшів"									0,00
Пункт:	16.1	Соціальні внески на доплати ДТХ з підключенням банків "Адміністрація виграшів"	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22
Указівка по статті 16 "Соціальні внески на доплати ДТХ з підключенням банків "Адміністрація виграшів"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	
Стаття:	17	Послуги комунікаційних мереж, мультимедіа, інформаційні послуги									0,00
Пункт:	17.1	Послуги комунікаційних мереж, мультимедіа, інформаційні послуги	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00
Указівка по статті 17 "Послуги комунікаційних мереж, мультимедіа, інформаційні послуги"		1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	


  
**Розроба графіки**
  
**Воззвук**
  
**Воззвук Тарас Даксціола**



