ДОГОВІР № 6REG11-29696

про надання гранту

м. Київ «30» червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 19.06.2023 № 113 к/тр та Положення про Фонд, з однієї сторони, та Громадська організація "МАГУРА" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Грома Романа Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «БойксМандри: туристичні маршрути Стрілківської громади» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 893 866 грн 00 коп. (вісімсот дев'яносто три тисячі вісімсот шістдесят шість гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обгрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантостримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Громадська організація "Магура"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: 82090, Україна, Львівська обл., Самбірський р-н, село Мшанець, вул. Центральна, 157
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: 82090, Україна, Львівська обл., Самбірський р-н, село Мшанець, вул. Центральна, 157
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 42633233
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: АТ "Кредобанк"
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA 91 325365 0000000260040046427
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380985124400

В.о. Виконавчого директора

_____ О.С. Пасічник

М.П.

Голова Організації

_____ Р.І. Гром

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання грантту № 6REG11-29696

від «20» червня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культура. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Локальна культура

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6REG11-29696

Назва проекту: БойкоМандри: туристичні маршрути Стрілківської громади

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культура. Регіони

Лот
ЛОТ 1. Локальна культура

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
БойкоМандри: туристичні маршрути Стрілківської громади

Назва проекту англійською мовою
BoykoTravel: tourist routes of the Strilky community

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Село Стрілки Стрілківської громади Львівської обл.

Населений пункт
Село Мшанець Стрілківської громади Львівської обл.

Голова організації Грош Р.Б.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42623233 УКРАЇНА

Населений пункт
Село Лаврів Старосамбірської громади Львівської обл.

Населений пункт
Село Ясениця-Замкова Стрілківської громади Львівської обл.

Населений пункт
Село Розлуч Турківської громади Львівської обл.

Населений пункт
Село Тур'є Стрілківської громади Львівської обл.

Населений пункт
Село Недільна Стрілківської громади Львівської обл.

Населений пункт
С. Спас Старосамбірської громади Львівської обл.

Початок проекту
2023-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях
4

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?
Підвищення спроможності громад до генерування конкурентоспроможних культурних продуктів націлених на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації.
Підтримка нових локальних культурних продуктів, які популяризують культурну спадщину регіону та стимулюють його туристичний потенціал, зокрема націлені на збереження, розвиток та репрезентацію продуктів народних ремесел та промислів.
Промоція місцевої культури, культурного різноманіття й цінностей національних меншин та етносів, їх гармонійне співіснування.

Формат проекту
наживо та онлайн

Голова організації Гром

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Культурно-пізнавальний маршрут

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проект
Проєкт "БойкоМандри" передбачає створення мережі інтерактивних культурно-пізнавальних маршрутів на території Стрілківської та частково Старосамбірської і Турківської громад для підвищення туристичної привабливості гірських сіл через актуалізацію, популяризацію та наповнення новими сенсами бойківської культурної спадщини. Маршрути вестимуть до історико-культурних туристичних локацій («Вежа Пам'яті», повстанські криївки, Лаврівський монастир XIII ст., витік Дністра тощо), «по дорозі» розкриваючи перед мандрівниками унікальні «кейси» локальної історії. Також в рамках проєкту буде організовану систему неформальної освіти для місцевих жителів, що зможуть бути потенційними гідами чи надавати супутні туристичні послуги. Передбачена інтеграція маршрутів «БойкоМандри» у мережу спільних україно-польських туристичних шляхів та популяризація бойківської культурної спадщини у польській спільноті.

Коротка інформація про проект англійською мовою
The "BoykoTravel" project envisages the creation of a network of interactive cultural and educational routes to increase the tourist attractiveness of mountain villages on the territory of the Strilky community and partially on the territory of the Staryi Sambir and Turka communities through actualization, popularization, and filling with new meanings of Boyko cultural heritage. The routes will lead to historical and cultural tourist locations (the "Tower of Memory," rebel hideouts, Lavriv Monastery of the 13th century, the source of the Dniester River, etc.), revealing unique "cases" of local history to travelers "along the way." Also, within the framework of the project, a system of informal education will be organized for residents who will be able to be potential guides or provide related tourist services. The integration of "BoykoTravel" routes into the network of joint Ukrainian-Polish tourist routes and the popularization of Boyko cultural heritage in the Polish community is foreseen.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
893866

Голова організації Гром Т.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Загальний бюджет проекту
1013898

Сума співфінансування
120032

Партнери проекту

Партнер
Стрілківська сільська рада Самбірського району Львівської області

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
120032. Стрілківська сільська рада Самбірського району Львівської області

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Гром Наталія Валентинівна

Телефон

Електронна пошта

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Голова організації Гром Н.

Функції в проекті
Менеджер проєкту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
Громадська організація "Магура"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Non-governmental organization “Mahura”

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ
42633233

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://magurapo.blogspot.com/2021/02/blog-post.html

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Інформація про організацію-заявника ч.2

Юридична адреса організації
82090, с. Мшанець, вул. Центральна, 157, Самбірський р-н, Львівська обл.

Дата реєстрації організації
2018-11-16

Поштова адреса організації
82090, с. Мшанець, вул. Центральна, 157, Самбірський р-н, Львівська обл.

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)
Львівська

Голова організації Гром Т. Я.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Тип населеного пункту
Село/селище

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Мшанець

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.facebook.com/Mshanetski.Kolyby https://www.instagram.com/Mshanetski.Kolyby/ https://bit.ly/3ur0S4T

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Гром Роман Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Гром Роман Іванович, українець

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Голова організації Гром Р. І.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Громадська організація "Магура" є засновником соціального підприємництва "Мшанецькі колиби" - відпочинкового комплексу, що складається з літніх домиків ("колиб"), кухні-колиби, літнього душу, павільйону-їдальні, де є можливість проводити різноманітні активності включно з тренінгами, лекціями, презентаціями (є проектор, екран, звукова колонка) тощо.
Ми маємо досвід розробки бренду соціального підприємництва "Мшанецькі колиби", організації Фестивалю "В гості до Бойків" (3 тис. учасників, http://bit.ly/3Y5Zp0Q), створення музичних просвітницьких кліпів на соціальну тематику (https://bit.ly/2QXFPXO, https://bit.ly/3IAo9si, https://bit.ly/2OPRpTR, http://bit.ly/3maeyAN), проведення оригінальних фандрейзингових заходів ("Різдвяні смаколики із Мшанця", http://bit.ly/3miyxgZ), розробки авторської програми і ведення реабілітаційних таборів із психологічним супроводом для дітей та підлітків, що постраждали від війни (http://bit.ly/3ENsreU) та ін.
Членами нашої громадської організації є 15 місцевих жителів, однак до проведення наших заходів ми завжди залучаємо зацікавлених волонтерів (як із довколишніх сіл, так і з різних міст України).
Наша громадська організація є неприбутковою, всі кошти, виручені від різних заходів ми вкладаємо у завершення будівництва "Мшанецьких колиб" та реалізацію соціальних програм у селі. Протягом 2022 року ми залучили з різних джерел 1 432 551 грн та 15 000 євро.
Наша мета - розвивати регіон через залучення місцевих людей в туристичну, економічну та культурну діяльність

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше
Так. 5REG21-29696 Міжнародний фестиваль "В гості до Бойків" (конкурсна програма "Культура. Регіони", ЛОТ 2. "Локальний фестиваль")

4REG21-29696 "Парох, новатор, науковець, політик — Михайло Зубрицький в історії злету Мшанця" (Конкурсна програма "Культура. Туризм. Регіони", ЛОТ 2. "Локальний музей").

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
Так. Наша громадська організація була партнером КЗ Львівської обласної ради "Львівський Національний Літературно-меморіальний музей Івана

Голова організації Гром Р. І.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633232 УКРАЇНА

Франка" у реалізації проєкту 3PLUS1-00892 "ФранкоМандри +" (конкурсна програма "Культура плюс")

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
"Школа відповідального служіння: Власна справа у власному селі" - комплекс тренінгів, консультацій, навчальних поїздок та екскурсій, фомаційних вечірок, що допоможуть кільком сім'ям запустити власний локальний бізнес у Мшанці, будівництво кухні-колиби. Роль - заявник. Донор - Українська освітня платформа (Львівська освітня фундація). Бюджет - 160 000 грн. 2020 рік.

Проект
"Фестиваль «В гості до Бойків та о. Михайла Зубрицького»" - просвітницький та культурно-мистецький фестиваль, покликаний зібрати в одному місці найкращі взірці з різних сфер традиційної та сучасної бойківської культури; стати своєрідним «бойківським нетворкінгом»; підвищити туристичну привабливість гірського бойківського регіону через актуалізацію ресурсів культурної спадщини та локальної ідентичності. Роль - заявник. Проєкт відбувся за підтримки багатьох спонсорів, зокрема Стрілківська територіальна громада, Львівська ОДА, Фонд громад "Рідня", Львівська освітня платформа та ін. Бюджет заходу 170 000 грн. 2021 рік. http://bit.ly/3Y5Zp0Q, http://bit.ly/3J4gcNt.

Проект
"АктивуйСя: мистецький простір у Мшанці" - комплексна підтримка синергійних зв'язків релігійних громад та закладів культури на Львівщині. Роль - заявник. Донор - Львівська освітня фундація у співпраці з Департаментом з питань культури, національностей та релігій ЛОДА. Бюджет - 18 000 грн. 2021 рік. http://bit.ly/3Z9Des3.

Проект
"Мшанецькі колиби". На будівництво нових колиб нашого соціального підприємства для прийому на реабілітацію дітей і підлітків, що постраждали від війни, виділено €15 000 від БФ "Карітас Україна". Роль - заявник. 2022 рік. https://www.facebook.com/Mshanetski.Kolyby https://www.instagram.com/Mshanetski.Kolyby/

Голова організації

Проект
"Стрілки - здорова громада" (частина україно-швейцарського проєкту "Діємо для здоров'я", повна назва - "Скорочення поширеності факторів ризику неінфекційних захворювань в Україні"). Роль - заявник. Донор - Швейцарська агенція розвитку та співробітництва (SDC). Бюджет - 196 200 грн (аналізатор гематологічний автоматичний BC-30s MINDRAY для стрілківської амбулаторії) та 99 964 грн (медичні препарати та обладнання).

Проект
"Здоров'я FEST у Стрілківській громаді". Роль - партнер. Донор Швейцарська агенція розвитку та співробітництва (SDC). Бюджет - 140 тис. грн. http://bit.ly/3y3RqH6, http://bit.ly/41zLR0w, http://bit.ly/3ZdTRCJ, http://bit.ly/3KNV3bQ

Проект
"Реабілітаційні табори з психологічним супроводом для дітей і підлітків, що постраждали від війни" (відбувалися протягом літа 2022 року). Роль - заявник. Донори: Фонд Ginger від Української освітньої платформи (100 000 грн), Український католицький університет (145 000 грн), БО "Дорога в життя" спільно з Фонд громад "Рідня" (70 000 грн) та приватні благодійники. http://bit.ly/3ENsreU, http://bit.ly/3ZxRXMY, https://bit.ly/3ts8uEu.

Проект
"Групи самодопомоги для ВПО сіл Мшанець і Плоске" - навчання методології створення груп самодопомоги, надання психосоціальної допомоги для вимушено переміщених осіб, проведення консультацій, ремонт приміщення для занять. Роль - зявник. Донор - Національний фонд на підтримку демократії (NED) та ресурсний центр ГУРТ. Бюджет - 87 000 грн. 2022 рік. http://bit.ly/3IG0u9Y

Проект
"Переобладнання будівлі школи у с. Головецько (присілок Золотнівець) Львівської обл. для довготривалого проживання ВПО". Роль - заявник. Донор - МБФ "Альянс громадського здоров'я" за підтримки релігійної агенції Великої Британії та Ірландії Christian Aid. Бюджет - 144 387 грн. 2022 рік.

Проект
"Забезпечення дровами 20 найвразливіших сімей ВПО Стрілківської

Голова організації Трофім Р.

громади". Роль - заявник. Донор - БФ "Карітас-СДЄ". Бюджет - 590 000 грн. 2022 рік.

Інформація про діяльність організації-партнера (необовязкова)

Додати партнера

Повне найменування організації-партнера
Стрілківська сільська рада Самбірського району Львівської області

Повне найменування організації-партнера англійською мовою
Strilky Village Council of Sambir district of Lviv region

Організаційно-правова форма
Орган місцевого самоврядування

Державний реєстраційний номер
04371224

Вид діяльності організації-партнера
84.11. Державне управління загального характеру

Дата реєстрації організації-партнера
1994-07-25

Юридична адреса організації-партнера
82092, с. Стрілки, вул. Вербицького, 10

Поштова адреса організації-партнера
82092, с. Стрілки, вул. Вербицького, 10

Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера
https://strilky-gromada.gov.ua/ https://www.facebook.com/profile.php?id=100064869240304/ https://t.me/+6NoTo1imiBNhYmVi?fbclid=IwAR0W2TH6AUUZd6yM_bnxP5z8-iTk8I5fbwvgfUUrjK1_AmSQOBAHT8JeXAo/ https://www.instagram.com/strilkivskagromada https://www.youtube.com/channel/UCP7XBvpi7yKkcoahXW6uhHA/videos

Голова організації Гром Р. З.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 33233 УКРАЇНА

Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера
Дрозд Микола Миколайович

Телефон
+30984611002

Електронна пошта
mukoladrozd@gmail.com

Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера
ОМС

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?
Ні

Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.
84.11. Державне управління загального характеру (основний)

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.
Стрілківська сільська рада є власником комунального підприємства "Центр культурних послуг", у штаті якого працюють 40 працівників культури. Його структурною одиницею стане майбутній Туристично-інформаційний центр Стрілківської громади, працівники якого зможуть надавати послуги гідів, транспортування до туристичних об'єктів, оренди туристичного спорядження.
Цього року для діяльності новоствореного гуртка спортивного туризму при КП "Центр культурних послуг" передбачено закупівлю велосипедів, байдарки, наметів, систем страхування, компасів, спальних мішків,

Голова організації Дрозд Р.

рюкзаків та іншого туристиног спорядження, яке мандрівник зможе взяти в оренду.
Послуги харчування і проживання зможе надавати ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцей с. Стрілки.
Із місцевого бюджету сільська рада забезпечить співфінансування в необхідному розмірі.

Чи була організація партнером міжнародних проектів Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років.
"Капітальний ремонт приміщення їдальні опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ст. с. Головецько Стрілківської сільської ради Самбірського району Львівської області". Роль - заявник. Донор - Львівська обласна рада. Бюджет - 249 796 грн. 2021 р.

"Придбання звукового обладнання для Народного дому с. Тур'є Самбірського району Львівської області". Роль - заявник. Донор - Львівська обласна рада. Бюджет - 50 000 грн. 2021 р.

"Капітальний ремонт приміщення санвузлів Народного дому по вул. Вербицького в с. Стрілки Самбірського району Львівської області". Роль - заявник. Донор - Львівська обласна рада. Бюджет - 146 837 грн. 2021 р. http://bit.ly/41Q0xZJ

"Благоустрій (капітальний ремонт) прилеглої території і під'їзних шляхів та влаштування елементів безпеки на "Вежі пам'яті" в с. Недільна Самбірського району Львівської області". Роль - заявник. Донор - Львівська обласна рада. Бюджет - 149 900 грн. 2021 р.

Проєкт "Зміцнення громадської довіри" (UCBI III). Роль - заявник. Донор - USAID. Бюджет - 183 710 грн. Для організації шелтера у приміщенні Стрілківського ліцею (колишня школа-інтернат) закуплено: 2 Refrigerators Bosch KSV36VL30U, 2 Standing mixers Tefal QB813 Masterchef Grande, 40 stainless steel pots with lid, 20 stainless steel bowls, 500 mugs. 2022 рік.

Голова організації Ірина Т.

Пілотний проєкт "Адвокатування потреб жінок у Стрілківській громаді (зокрема із числа ВПО)". Роль - партнер. Реалізація спільно з ГО "Центр "Жіночі перспективи"". Донор - "ООН Жінки". У рамках проєкту та у співпраці з відповідальними працівниками сільради оновлено аналіз потреб ВПО, налагоджується співпраця з різними тематичними фондами, проводяться стратегічні сесії, освітні тренінги, тощо. 2022 рік.

Інформація про партнерство (необовязкова)

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Від моменту повномасштабного вторгнення російської федерації туристичний сектор України переживає найскладнішу суспільну кризу. Через замінування Чорного моря, купатися у ньому суворо заборонено, як і на деокупованих територіях Київщини. Туристична діяльність на Сході зупинена через активні бойові дії. Найбезпечнішим регіоном залишається Захід України. Форматами, що в наступні роки лише поглиблюватимуть свою актуальність, сьогодні є патріотичний "історичний", культурний та екотуризм (ДАРТ). Найбільшою популярністю користуються піші короткотривалі подорожі на декілька днів у природні заповідники та в місця, що допомагають краще зрозуміти історію (ТзОВ "Відвідай").

Стрілківська громада, хоча й має чи не найскладнішу економічну ситуацію у Львівській області, однак у безпековому плані є однією із найбезпечніших, оскільки знаходиться в гірській місцевості, межує з Республікою Польща, територія якої перебуває під охороною сил НАТО, та не володіє стратегічними підприємствами чи закладами критичної інфраструктури. Починаючи з 2019 року ГО "Магура" розвиває культурний та екологічний

Голова організації Гром Р. Я.

туризм: розбудова соціального підприємства "Мшанецькі колиби", фестивалі, гастроекскурсії та популяризація бойківської кухні, культурні заходи, що збирають тисячі людей у нашій громаді.
У 2021 році спільно з "Домом Франка" у Львові та іншими партнерами за підтримки УКФ успішно реалізували кроссекторальний проєкт "ФранкоМандри +" з побудови мережі міжобласних та міжнародних туристичних маршрутів, своєрідним "гідом" у яких виступає Іван Франко. Одна вітка із цієї мережі пролягає через 3 села Стрілківської громади.
Зважаючи на цей позитивний досвід, виникла потреба у розширенні тематики туристичних продуктів, прокладанні нових культурно-пізнавальних маршрутів, пов'язаних з іншими сторінками історії України, розвитку, актуалізації та наповненні новими сенсами бойківської спадщини у всіх її вимірах.
Ці маршрути вестимуть до унікальних локацій, як, наприклад, "Вежа пам'яті" на горі Діл біля с. Недільна (одна з найвищих в Європі веж-дзвіниць, встановлена в пам'ять про загиблих на цьому місці воїнів УПА, з найвисотнішим хрестом над рівнем моря, що зафіксовано в Книзі рекордів України), повстанська криївка у с. Мшанець, яку ми відновлюємо, криївка у церкві в с. Плоске, "Хрест Свободи" в с. Головецько (один з найвисотніших такого типу пам'ятних знаків на честь скасування панщини), монастиря XIII ст. у с. Лаврів, що за легендою є місцем поховання князя Лева Даниловича (Старосамбірська громада), витоку Дністра (Турківська громада) та інших.
Оскільки в нашій громаді ще немає великого напливу туристів і наші туристичні точки не є "об'їжджеными", для досягнення високого рівня поінформованості мандрівників передбачене встановлення навігаційних вказівників, інформаційних стендів з qr-кодами з посиланням на веб-сайт з повною інформацією та аудіосупроводом і з можливістю завантажити файли з gps-треками на свій телефон.
Маршрути поєднуватимуть локації, що мають історичну, культурну і природну цінність, і пролягатимуть як через села нашої і сусідньої громад, так і через лісові масиви. Тому для їх розробки передбачено залучення спеціалістів, які гарантуватимуть безпечність маршрутів, промаркують універсальними знаками і присвоють унікальний номер на всеукраїнському рівні.
У мандрівників буде можливість заночувати в лісі (передбачено облаштування кемпінгів та зон відпочинку) або ж у довколишніх селах. Таким чином місцеві жителі зможуть надавати послуги харчування, проживання, проведення екскурсій та інші.
У контексті громади ми прагнемо створити конкурентоспроможний туристичний продукт, цікавий та затребуваний для широкої аудиторії. Це особливо актуально для Стрілківської громади, яка на сьогоднішній момент

Голова організації Ігор Р.

не може запропонувати мандрівникові комплексного продукту та не має відповідної інфраструктури. Більше того, попри великий туристичний потенціал, на 21 село припадає лише 6 еко-садиб, що свідчить про низький рівень підприємництва серед сільських жителів. Тому особливо важливою для громади є друга частина даного проєкту, покликана підняти рівень маркетингу туристичних продуктів у гірських бойківських селах.
У контексті області - хочемо розвинути ще одну туристичну дестинацію, що популяризує "мовчазних свідків Карпат" - бойків та бойківську культуру, оскільки історично склалося так, що бойківська культурна спадщина перебуває "в тіні", маргінесі уваги дослідників та поціновувачів мистецтва.
У контексті країни - хочемо переосмислити нашу історію, відкрити гідні уваги "кейси" у несподіваних місцях, органічно вписуючи їх у туристичні маршрути. Це розбиватиме численні стереотипи про українських селян, слугуватиме "вакциною" від комплексу меншовартості, що особливо актуально при потугах росії узурпувати нашу ідентичність та захопити території.
Щодо нашого головного партнера, то для Стрілківської сільської ради важливо популяризувати та розвивати туристичний сектор, який визначений пріоритетним у "Стратегії розвитку Стрілківської територіальної громади на 2022-2027 рр.", посилюючи інвестиційну привабливість громади.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Проєкт цілком відповідає пріоритетам конкурсної програми "Культура. Регіони", оскільки передбачає створення конкурентоспроможного культурно-туристичного продукту - мережі культурно-пізнавальних маршрутів "БойкоМандри", які стимулюватимуть розвиток туристичного потенціалу гірського бойківського регіону, зокрема Стрілківської, а також Старосамбірської та Турківської.
Проєкт передбачає промоцію бойківської культурної та історичної спадщини та її актуалізацію, що особливо затребуване в час російської навали і "боротьби за голови" українців, заперечення нашої самобутності. Також проєкт популяризує екологічний туризм, оскільки передбачає проходження маршрутів пішки або на велосипедах з ночівлями в місцях для кемпінгу або місцевих екосадибах. Результати проєкту мають універсальний просвітницько-рекреаційний характер, що залучатиме широке коло споживачів з різних соціальних груп.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?
Хоча у Стрілківській громаді знаходяться унікальні локації, сталого потоку туристів немає. Реалізацією проєкту "БойкоМандри" ми плануємо

Голова організації Ігор Р.

забезпечити потік українських мандрівників, а також привернути польських та інших іноземних туристів.
З одного боку, ми створюємо затребувані культурно-пізнавальні маршрути, які створюють умови для продовження терміну перебування мандрівників на місцевих локаціях, зупинки у селах для ночівлі, що у свою чергу заохочуватиме селян розвивати мікропідприємництво; а з іншого - організовуємо неформальну освіту для місцевих жителів, тренінги з надання туристичних послуг.
Окрім того, наші маршрути не просто ведуть до основних туристичних локацій, але органічно популяризуватимуть унікальні, невідомі для широкої аудиторії, "кейси" місцевої історії та бойківської культурної спадщини.
Наприклад:
1) Кейс "Закодована єдність". Мшанецька коляда "Про Святу Софію у Києві" наприкінці XIX ст. спричинила міжнародну дискусію та стала відкриттям для тогочасних галицьких і наддніпрянських українців щодо "закодованої у фольклорі свідомість етнокультурної єдності українського народу на всьому просторі його розселення" (проф. Роман Кирчів, Інститут народознавства НАНУ).
Пам'яткою високих мистецьких здобутків українського сакрального мистецтва є мшанецька "Ікона Страшного суду", друга за давністю така ікона в Україні (1560-і). Стара мшанецька церква - "реліктовий представник сакрального будівництва княжих часів" (проф. Ярослав Тарас, Інститут народознавства НАНУ), що свідчить про тяглість і перервність місцевої культурної традиції від княжих часів (XI ст.).
2) Центр громади - село Стрілки - місце створення музики до Державного гімну України. Написав її о. Михайло Вербицький в часи служіння в цьому селі на слова Павла Чубинського, київського етнографа і фольклориста, на той час - підданого російської імперії. Ще одна історія єдності українського народу та його самобутності.
3) Особливої уваги заслуговує історія бойківського села Мшанець кінця XIX - поч. XX ст.: це "кейс" про те, як, не маючи нічого, будучи найупослідженішою верствою населення, ставати самозарадними; як змінити позицію жебрака, що очікує державного забезпечення, на позицію активного гравця на ринку, що є основою громадянського суспільства.
4) Кейс "Дорога Стрілки-Мшанець" - новітній період в історії громади і України (2018-2020), коли жителі 11 бойківських сіл не просто створили національний (а часами й міжнародний) медіарезонанс щодо дороги до їхніх домівок, але й на практиці показали, що таке громадянське суспільство та як слід відстоювати його ідеали. Події під назвою "Бойківського майдану" увійдуть у скарбницю історії області.
Є значно більше інших, ще недосліджених "кейсів", кожен з яких буде

«МАГУРА»
«MAHURA»
UKRAINE
42633233

Голова організації

опрацьованим та висвітленим за допомогою сучасних засобів (текст, аудіогід, фото та відеоконтент, унікальний звуковий супровід), перекладеним англійською мовою, а qr-коди з посиланням на ці історії будуть наявні в усіх знакових локаціях маршрутів.
Наприклад, у рамках проєкту плануємо записати оригінальне виконання пісень "Ой, у лісі на полянці" (авторка досі проживає у с. Бусовисько), коляди "Нова радість стала" про відкриття "Просвіти" у цьому селі, "Повстанська могила" (автор, районовий провідник УПА, із с. Головецько), філософського есею "Хрест Свободи" тощо.
Вищеназвані "кейси", органічно "вплетені" за допомогою сучасних технологій у тіло туристичних маршрутів, стануть якісною перевагою нашого продукту, становлячи ядро його унікальності.
Особистий внесок координатора проєкту полягає у розробці цілісної концепції, що поєднує різні формати (аудіовізуальний супровід, "тверда" інфраструктурна частина, "м'яка" навчальна частина тощо).

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту

Актуалізувати, популяризувати та наповнити новими сенсами культурну спадщину бойківських гірських сіл шляхом створення мережі інтерактивних культурно-пізнавальних туристичних маршрутів на території Стрілківської, а також частково Старосамбірської та Турківської громад.

Цілі проекту

Ціль

Створити мережу з трьох (на першому етапі) комплексних культурно-пізнавальних маршрутів "БойкоМандри", що розкриє історико-культурний потенціал бойківських сіл Стрілківської громади і стане конкурентоспроможним туристичним продуктом.

Завдання

Розробити айдентику маршрутів; прописати деталізовану схему туристичних маршрутів з локаціями, що мають історичну і культурну цінність або є пам'ятками природи; провести 6 експедицій з метою дослідження територій для прокладання туристичних маршрутів; прокласти 3 gps-треки маршрутів; визначити ділянки, де необхідно розчистити стежки, прокласти містки, облаштувати кемпінг тощо;

Голова організації

здійснити необхідні роботи; виготовити та встановити елементи навігації (інформаційні стенди, вказівники).

Результат 1
Створено карти-схеми з новими і повністю прохідними культурно-пізнавальними маршрутами. Маршрути промарковані вказівниками та інформаційними стендами з qr-кодами з посиланням на детальнішу інформацію про локації українською, англійською та польською мовами. Вздовж кожного маршруту облаштовано ділянки під кемпінг з можливістю ночівлі, зони відпочинку тощо.

Результат 2
Розроблені елементи айдентики "БойкоМандрів" (логотип, унікальний стиль, що базується на бойківській культурній традиції, унікальний звуковий супровід) використовуються в усіх онлайн та офлайн матеріалах.

Індикатори досягнення результатів
Створена схема 3 туристичних маршрутів;
розчищено непрохідні місця;
облаштовано 3 ділянки для кемпінгу та 9 зон відпочинку;
встановлено 24 інформаційних стендів та 1 інтерактивний знак у с. Стрілки, 36 вказівників з інформацією українською та англійською мовами.

Ціль
Розвинути туристичний потенціал та інвестиційну привабливість Стрілківської громади

Завдання
Створити комплексний "портфель туристичних маршрутів" (сайт з повною інформацією про об'єкти українською, англійською та польською мовами, сторінки в соцмережах, промоконтент з фото та відео матеріалами, брошури з картами туристичних шляхів, gps-треки маршрутів на тематичних сайтах, паспорт і сертифікат мандрівників, сувенірна продукція). Налагодити комунікацію між місцевою владою, локальним бізнесом та жителями сіл для створення спільного туристичного продукту (заснування "Туристично-інформаційного центру громади", залучення локального бізнесу до системи заохочень для учасників "БойкоМандрів", неформальна освіта для місцевих жителів, які потенційно зможуть бути гідами на відповідних маршрутах).

«МАГУРА»
«MAHURA»
UKRAINE
42633233
УКРАЇНА

Голова організації Ірина Р.

Результат 1

Створено сайт “БойкоМандри” з детальною інформацією українською та англійською мовами про маршрути. Заповнена “інформаційна тишина” щодо об’єктів культурної та природної спадщини Стрілківської громади на різноманітних тематичних майданчиках. Завдяки налагодженню комунікації між стейкхолдерами створено Туристично-інформаційний центр громади при КЗ "Центр культурних послуг" у с. Стрілки, в якому є можливість придбати карти, брошури, отримати інформацію про туристичні об'єкти, замовити екскурсію, отримати контакти власників туристичних комплексів тощо. Формуються нові супутні туристичні продукти.

Результат 2

Започатковано неформальні навчання (3 тренінги в офлайновому форматі протягом 2 місяців, поїздка для обміну досвідом за маршрутом Стрілки-Колочава) для 60 місцевих жителів, що потенційно зможуть надавати туристичні послуги та заснувати власну справу.

Індикатори досягнення результатів

Створено сайт проєкту з інформаційними матеріалами для ведення екскурсій українською, англійською та польською мовами про всі об’єкти та локації;

до 10 найзнаковіших об’єктів культури записано аудіосупровід, доступний на сайті та за qr-посиланням на таблицях, встановлених біля пам’яток;

активно ведуться сторінки у соц. мережах Facebook, Instagram, Telegram, Youtube;

виготовлено 3 однохвилинні відеоролики (по одному на кожен маршрут) та 3 блоки професійних фотографій (по 100 світлин на маршрут);

прокладено щонайменше 3 gps-треки маршрутів на тематичних сайтах (wikiloc.com та ін.);

позначено всі локації та об’єкти на картах Google;

наповнено відповідною інформацією сторінки сіл в україномовній, англомовній та польськомовній Wikipedia;

видано 200 карт туристичних маршрутів, 200 брошур з інформацією українською, англійською та польською мовами, 200 паспортів та 50 сертифікатів мандрівників;

проведено 3 тренінги для потенційних екскурсоводів;

організовано поїздку для обміну досвідом для місцевих жителів, що потенційно зможуть реалізувати себе у сфері послуг, за маршрутом Стрілки (Львівська обл.) - Колочава (Закарпатська обл.).

Голова організації Ігор Р. 1

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Ціль
Промоція туристичних маршрутів серед цільової аудиторії

Завдання
Розробити і реалізувати рекламну кампанію у ЗМІ та соцмережах (Facebook, Instagram, Telegram, Youtube); залучити блогерів та лідерів думок до популяризації проєкту.

Результат 1
Публічний медіарезонанс щодо реалізації проєкту.

Результат 2
Розширення цільової аудиторії.

Індикатори досягнення результатів
Кількість підписників на соц. мережі 1000 осіб, статистика охоплення аудиторії, мінімум 20 публікацій в ЗМІ, мінімум 3 сюжети на телебаченні, 5 ефірних радіопередач/подкастів про проєкт, 3 репортажі молодіжних тревел-блогерів, 1 репортаж польського блогера.

Ціль
Розвиток туристичної співпраці між Стрілківською громадою та польськими прикордонними ґмінами

Завдання
Інтеграція маршрутів "БойкоМандри" у мережу спільних україно-польських туристичних маршрутів; популяризація бойківської культурної спадщини у польській спільності

Результат 1
Ведеться партнерська діяльність між українським польським громадськими секторами. Розвинена співпраця між органами місцевого самоврядування з української та польської сторони та між партнерськими організаціям з обох країн. Організовану робочу поїздку для налагодження співпраці. Створено умови для формування спільних культурних туристичних продуктів та пакетів послуг, цікавих для туристів з обох кра

Результат 2
Збільшення кількості туристів, що відвідають Стрілківську громаду з Польщі (у перспективі після перемоги).

Голова організації

Індикатори досягнення результатів

Кількість проведених міжнародних зустрічей (щонайменше 1) та підписаних угод про співпрацю та взаєморозуміння (щонайменше 2); кількість польських громадян, учасників міжнародних зустрічей, що познайомляться з бойківською спадщиною (щонайменше 20).

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряма цільова аудиторія нашого проєкту складається із:

1) Місцевих жителів – носіїв традиційної бойківської культури, які потенційно зможуть надавати туристичні послуги та відкрити власну справу (60).

2) Туристи, які цікавляться культурним та екотуризмом, прагнуть пізнати життя людей у малих громадах, а особливо відгукуються на екскурсії історичними місцями, що допомагають краще зрозуміти (а часами і переосмислити) нашу історію (100).

3) Представники діючого локального бізнесу (8).

4) Підлітки ВПО і діти, що постраждали від війни, – учасники реабілітаційних таборів на локації "Мшанецькі колиби" (у 2022 році ГО "Магура" організувала реабілітаційні програми для майже 400 осіб, цього року результатами проєкту "БойкоМандри" зможуть скористатися 100 осіб із числа зазначених).

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

До непрямої аудиторії можна зарахувати місцевих жителів, що у перспективі зможуть надавати туристичні послуги та відкрити власну справу. Також непрямою ЦА є туристичні агенції та оператори Львівщини, як, наприклад, туроператор "Відвідай", що зможуть розширити асортимент власних послуг та заходити в громаду із власними турами.

Також опосередкованою ЦА стануть місцеві школи і заклади культури, що зможуть скористатися матеріалами проєкту для освітніх та культурних цілей.

Окремим сегментом опосередкованої ЦА будуть місцеві заклади харчування (8 закладів), продовольчі магазини (15 закладів), музеї (4 заклади).

Позитивний ефект від реалізації проєкту та появи нових мандрівників відчують жителі сіл, через які пролягають маршрути (близько 10 тис. осіб), які зможуть надавати супутні туристичні послуги.

Голова організації Ірон Т.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).
Для визначення культурних потреб та інтересів цільової аудиторії в рамках процесу напрацювання концепції "Стратегії розвитку Стрілківської громади на 2022-2027 рр." було організовано зустрічі з місцевими підприємцями, у тому числі з представниками туристичного сектору. У ході цих зустрічей було визначено головні потреби локальних підприємств, перешкоди та можливості, а у програмному документі затверджено розвиток культурного та екотуризму пріоритетним для громади.
Крім того, культурні потреби та інтереси туристів були визначені за допомогою соціологічного дослідження, яке провели наші партнери - ГО "Українська медійна ініціатива" під час реалізації проєкту "ФранкоМандри +". В ході дослідження було проведено вторинний аналіз даних, консультації з туристичними операторами, істориками, гідами, а також фокус-групові дискусії з представниками різних цільових аудиторій.

Внаслідок повномасштабного вторгнення рф та припиненні туристичної діяльності на Сході, Півдні і, частково, Півночі України, за даними туроператора "Відвідай", значно зросла потреба в короткотермінових туристичних візитах у Карпати, найбезпечніший регіон України. Протягом 2022 року спільно з цим туроператором ми успішно протестували декілька пілотних одноденних турів Стрілківською громадою ("Карпатська Ейфелева Вежа", "Колиби Святого Миколая", "Різдво в Карпатських колибах"). Однак ці автобусні тури не задовольнять потреби тих, хто надають перевагу екологічному (пішому або вело-) туризму.
Восени 2022 року ми у складі офіційної делегації від Стрілківської громади зустрілися з головою та керівництвом польської ґміни Чарна для обміну досвідом, напрацювання спільних україно-польських туристичних маршрутів та змагань зі спортивного туризму.
Розробка культурно-пізнавальних маршрутів, що розкривають і переосмислюють бойківську культурну та історичну спадщину задовольнятиме потреби туристів, які прагнуть відкривати незвідані місця та історії. Матеріали проєкту будуть доступними в різноманітних формах, тому мандрівники і зацікавлені сторони зможуть вільно їх використовувати.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої

Голова організації

аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проекту?

Гасла й заклики, що відображають головну нашу ідею: "Мандри до Бойків", "Древні скарбниці бойківських сіл" (походи місцями культурної спадщини), "Джерелами Стрілківської громади" (походи до джерел мінеральних вод "Нафтуся", "Содова", "Кремнієва"), "Круті сільські кейси" (походи місцями невідомих історій), "Велосипедом - до Галицького князівсва" (походи до місць де збереглися, або стояли споруди і будівлі з княжих часів), "У гори на зірки в телескоп" (можливість замовити супровід вчителя астрономії із потужним телескопом).

Промоція нового туристичного продукту забезпечуватиметься постами у соцмережах, наповнення різноманітних тематичних цифрових майданчиків.

Ключові спікери - Андрій Німець - Голова Товариства "Бойківщина" у Львові та співвласник ресторану "Бойківська гостина", Ярослав Грицак - історик, професор Українського католицького університету, а також Назар Титар, відеоблогер та автор документального серіалу "Таємниці Старосамбірщини", Олег Сікора, голова правління "Агенція розвитку туризму Самбірщини", інші популярні молодіжні тревел-блогери, місцеві лідери думок.

Для посилення кроссекторальних звязків між представниками влади, культури та бізнесу буде залучене керівництво Стрілківської територіальної громади.

Авторські журналістські матеріали різних жанрів створять Василь Курій, власник "Львівської мануфактури новин", Романія Горбач (JÁDU - Німецько-чесько-словацький онлайн-журнал Гете-інституту), Марія Кузьмин ("Ваш голос Прикарпаття"), Микола Сенейко ("Леополіс ньюз"), Світлана Ільченко, співавторка проєкту "Old Khata project" та інші.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Ми маємо налагоджену плідну співпрацю з журналістами медіахолдингів "1+1", "24", "Громадське", "UA Суспільне", "Живе телебачення"; обласними виданнями "Zahid.NET" (1 публікація), "Експрес" (1 публікація), "Львівська мануфактура новин" (4 публікації), "ПравдаТУТ" (1 публікація), "Твоє місто" (1 публікація), "Високий замок" (1 публікація); регіональними виданнями: "Голос Прикарпаття" (3 публікації) "Високий Замок. Самбірщина" (4 публікації) "Медіа Дрогобиччини" (2 публікації) "Голос

Голова організації Гром Р

Самбірщини" (2 публікації).
Також ми співпрацювали з "Радіо Галичина", "Радіо Сковорода", "Твоє радіо", "Радіо Поступ" та ін.

Види матеріалів: промо-ролики, репортажі, інтерв'ю, анонси, партнерські публікації, радіозаписи.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?
Охоплення аудиторії – понад 40 тис. осіб.
Кількість статей – 20.
Кількість відеосюжетів – 3.
Кількість репортажів молодіжних блогерів – 3.
Кількість радіоефірів/подкастів – 5.
Кількість оригінальних промо-роликів – 3.
Кількість підписників у соц. мережах – 1 000.
Бойківська культура відкрита для широкої аудиторії як оригінальна, самобутня і цілком сучасна грань загальноукраїнської культури.
"Вежа Пам'яті", дзвіниця в Ясениці-Замковій, місце витоку Дністра, дзвіниця, музей і колиби у Мшанці, Хрест Свободи у Головецьку та інші об'єкти і місця "кейсів" стали туристичними магнітами, що надихають десятки і сотні туристів на активний відпочинок у цих місцях.
Серед місцевих жителів зменшився комплекс неповноцінності, зріс рівень гордості за приналежність до бойківської громади зокрема та української нації загалом.
Розвинулася співпраця між українськими та закордонними, зокрема польськими, громадами та інституціями.
Культурний туризм у цьому краю на якісно новому рівні.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?
1) Мережа культурно-пізнавальних маршрутів "БойкоМандри" стане впізнаваним і конкурентоздатним туристичним продуктом, що постійно розвивається. Кількість туристів до Стрілківської та сусідніх громад збільшиться щонайменше вдвічі. Зокрема суттєву частку із них складатимуть туристи з Польщі та інших країн.
2) Завдяки просвітницьким заходам, дослідженню "кейсів" з локальної історії, переосмислення місцевої культурної спадщини, перетворення

Голова організації

об'єктів культурної та природної спадщини громади на її "активний ресурс" у розвитку місцевого туристичного сектору все глибшу роль відіграватимуть культурно-креативна індустрія. Активно розвиваються місцеві ініціативи, що популяризують, переосмислюють нематеріальну спадщину Бойківщини (звичаї, традиції, промисли, фольклор, кухня), талановито вплітаючи її у новітні форми сучасного мистецтва.

3) Неформальна освіта стимулюватиме розвиток підприємницького мислення серед місцевих жителів, зміну парадигми мислення від жебрацької ("держава зобов'язана мене всім забезпечити") до усвідомлення себе повноцінним й повноправним гравцем на ринку. Завдяки новим можливостям для самореалізації молоді сім'ї і вихідці з цих сіл зможуть повернутися в село на постійній основі та відкрити власну справу, надаючи супутні туристичні послуги. Це сприятиме зменшенню рівня соціального навантаження у громаді.

4) При комунальному підприємстві "Центр культурних послуг" буде створено "Туристично-інформаційний центр Стрілківської громади", який, окрім надання вичерпної інформації туристам, зможе надавати їм послуги по оренді туристичного спорядження, велосипедів, байдарок, телескопу (під наглядом вчителя асттрономії), проживання і харчування (при місцевій школі-ліцеї), забезпечуючи таким чином подальший розвиток екологічного туризму. Обладнання (крім телескопу) перебуватиме на балансі КП "Центр культурних послуг".

5) Пам'ятки культурної та природної спадщини завдяки проєкту будуть збережені та відновлені, і послужать створення наступних авторських/ тематичних екскурсій, тревел-блогінгу.

6) Стала співпраця між громадським сектором, органами місцевої влади, локальним бізнесом та туристичними операторами і фірмами покращуватиме економічний стан Стрілківської та сусідніх громад, посилюватиме інтерес потенційних інвесторів.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

На державному рівні суспільна цінність проєкту полягає в актуалізації ресурсів бойківської культурної спадщини та локальної ідентичності як одного із чинників сучасної української ідентичності.

На рівні громади, завдяки створенню конкурентоспроможного туристичного продукту та залучення постійного потоку туристів, у місцевих жителів з'являться можливості відкривати свою справу, долучатися до культурно-туристичних ініціатив, ставати самозарадними діяльними громадянами. Це позитивно вплине на рівень зайнятості місцевого населення, зменшить соціальне навантаження на гірську сільську громаду, зміцнить її економічний стан (на сьогодні один з найскладніших у Львівській області).

Голова організації Ігор Р.

Проєкт передбачає неформальну освіту, просвіту і глибше зацікавлення селянами власною історією та культурними здобутками, що спрятиме формуванню не тільки почуттю власної гідності, подоланню стереотипів та комплексів меншовартості, але у майбутньому трансформується у розвиток нових соціальних (культурних та економічних) ініціатив.
Завдяки розвитку туризму, місцеві жителі більше дбатимуть про чистоту довкілля та вирощування органічної продукції, на яку буде попит у туристів.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Ми усвідомлюємо, що єдиний спосіб для нашої громади стати економічно незалежною, перетворити депресивні села у процвітаючі - розвиток туристичного сектору. Це відображено як пріоритет у "Стратегії розвитку Стрілківської громади на 2022-2027 рр.".
Тому, розуміючи це, керівництво громади в рамках даного проєкту створить "Туристично-інформаційний центр Стрілківської громади" при КП "Центр культурних послуг", штатні працівники якого отримуватимуть зарплату із місцевого бюджету, підтримуватимуть дані туристичні маршрути у належному стані та розвиватимуть нові культурно-пізнавальні маршрути.
За рахунок грантових коштів і місцевого бюджету для діяльності "Центру" будуть закуплені туристичне обладнання та спорядження, яке мандрівники зможуть орендувати. Вже цього року передбачено закупівлю велосипедів, байдарки, наметів, систем страхування, компасів, спальних мішків, рюкзаків та ін. спорядження для діяльності новоствореного гуртка спортивного туризму при КП "Центр культурних послуг".
Окрім того, Стрілківська сільська рада бере на себе зобов'язання щорічно проплачувати хостингу сайту проєкту, на якому буде акумульована вся інформація, фото-, відео- та аудіоматеріали.
Мандрівники матимуть вільний доступ до всіх продуктів проєкту. Також вони зможуть у Туристично-інформаційному центрі замовляти екскурсії та інші послуги (оренда автобуса для підвезення до виначних місць, спостереження за нічним небом у телескоп, ночування, харчування).
Зауважимо, що проєкт "БойкоМандри" є натхненний позитивним досвідом реалізації попереднього проєкту "ФранкоМандри +", у якому ми брали участь як партнерська організація.
Логотип УКФ буде розміщеним на всіх матеріалах та продуктах.

Голова організації Гром Р.В.

“БойкоМандрів”, що закцентує увагу на його важливу роль в підтримці нашого та інших проектів.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Гром Наталя Валентинівна

Роль у проекті
Керівник проєкту

Перелік основних обов’язків
Координування роботи команди проєкту, контроль за виконанням основних індикаторів проєкту, нагляд над створенням комплексного портфелю туристичних маршрутів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСОБИСТІ ДАНІ
Адреса: с. Мшанець, Самбірський р-н., Львівська обл., 82090
E-mail: hrom.nv@gmail.com
Номер телефону: +380673944821
Дата народження: 18.12.1991
Сімейний стан: Заміжня

ІНТЕРЕСИ
• туризм
• історія
• математика
• кліп-мейкерство
• соціальні виклики

МОВИ

Голова організації Гром Н.В.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

• українська
• англійська
• есперанто

ДОСВІД РОБОТИ
Січень 2021
Стрілківська сільська рада Самбірського р-ну Львівської обл.
Проєктний менеджер

Лютий 2018 – Вересень 2018
Головецька загальноосвітня школа І-ІІІ ст. (Львівська обл.)
Вчитель інформатики

Вересень 2010 – червень 2013
РВНЗ "Кримський гуманітарний університет" (м. Ялта)
Лаборант комп'ютерного класу

ОСВІТА І КВАЛІФІКАЦІЇ

2009-20013 рр.
РВНЗ "Кримський гуманітарний університет" (м. Ялта)
Напрям підготовки: "Математика"
Кваліфікація: вчитель математики
Диплом бакалавра з відзнакою

2013-2014 рр.
Тернопільський національний педагогічний університет ім. В. Гнатюка
Спеціальність: "Математика"
Кваліфікація: викладач математики, вчитель інформатики
Диплом магістра з відзнакою

2014-2017 рр.
Інститут кібернетики ім. В. Глушкова при Національній Академії Наук України (м. Київ)

Голова організації Гром Р.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Спеціальність: 01.05.02 "Математичне моделювання та обчислювальні методи"
Тема дисертації: "Наближені алгоритми розв'язування векторних задач дискретної оптимізації"

Жовтень-грудень 2022 р.
U-LEAD з Європою
Модульне навчання: “Кроки для спеціалістів з управління проєктами”, “Громада дружня до бізнесу”.

Жовтень-грудень 2021 р.
Українська соціальна академія
Акселератор соціального підприємництва.

Вересень-грудень 2021 р.
U-LEAD з Європою та Школа Громадського Здоров’я Києво-Могилянської Академії Менторська програма “Громадське здоров’я для територіальних громад”.

Вересень-листопад 2021 р.
Initiative Mittel und Osteuropa e.V. Курс проектного менеджменту “CEE-School for Youth Campaigners”

Травень 2021 р.
Програма Європейського Союзу “House of Europe” спільно з Британською агенцією з інновацій Nesta та Британською Радою.
Двотижнева програма для підприємців з усіх секторів креативних індустрій “Creative Enterprise Ukraine”.

Квітень 2021 р.
Німецький Інститут демократії, медіа та культурного обміну IDEM e. V.
Курс для учасників з України та Білорусі “ECO media school” (Медіашкола екологічної грамотності).

Квітень-червень 2021 р.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42632233 УКРАЇНА

Голова організації Гром Р.В.

Програма “RITA – Зміни в регіоні” Фонду «Освіта для демократії»
4-модульний курс «Локальний аналіз в громаді».

2020-2021 рр.
Львівська Освітня Фундація
Школа відповідального служіння
Курси проєктного менеджменту

НАВИЧКИ
• Управління проектами
• Організація культурно-мистецьких фестивалів
• Ведення інформаційної кампанії
• Запуск діяльності соціального підприємництва
• Зйомка та монтаж музичних відео-кліпів
• Організація тематичних квестів
• Написання наукових статей (математика, історія)
• Професійний переклад з/на англійську книг і наукових статей
• Створення дизайнерських проєктів (Photoshop, CorelDraw та ін.)
• Організація благодійних ярмарків

РЕАЛІЗОВАНІ ПРОЄКТИ

“Фестиваль «В гості до Бойків та о. Михайла Зубрицького»” (спів) - просвітницький та культурно-мистецький фестиваль, покликаний зібрати в одному місці найкращі взірці з різних сфер традиційної та сучасної бойківської культури і стати своєрідним «бойківським нетворкінгом» для формації партнерств між представниками креативних індустрій, місцевих жителів, органів влади, підприємців, активістів. У 2021 р. цей захід був проведений у формі повноцінного фестивалю, на який з'їхалися 3 тис. людей. Проведений за підтримки багатьох донорів та благодійників.

“Зеровейстик” - міжобласний еколого-просвітницький проєкт, в рамках якого розроблено серію інтерактивних занять для дошкільнят та закуплено сортувальне обладнання і розвиваючі матеріали для ЗДО “Ромашка” с.Верхній Лужок за підтримки Британської Ради. 2022 р.

Голова організації

“Чиста громада у чистих Карпатах” - в рамках цього просвітницького проєкту знято музичний екологічний кліп «Прибери Карпати як у себе біля хати», виготовлено та встановлено відкидні сміттєві урни у Стрілківській громаді за підтримки Британської ради. 2022 р.

“Стрілки - здорова громада” - субпроєкт пілотного україно-швейцарського проєкту “Діємо для здоров’я”, покликаний зменшити тягар хвороб та запобігти передчасній смертності від неінфекційних захворювань. В рамках даного проєкту закуплено гематологічний автоматичний аналізатор крови і дороговартісні медичні препарати та обладнання для Стрілківської медичної амбулаторії, проведено “Здоров’я FEST у Стрілківській громаді”, на 2023 рік заплановано закупівлю обладнання для спортивного туристичного гуртка. За підтримки Швейцарської агенції розвитку та співробітництва (SDC), 2022 р.

“Реабілітаційні табори для дітей і підлітків, що постраждали від війни” (співорганізатор) - серія літніх 10-денних реабілітаційних таборів на локації “Мшанецькі колиби” для вікової категорії 9-18 років (з розбиттям на відповідні вікові групи учасників). За підтримки численних донорів та приватних благодійників, 2022 р.
“Групи самодопомоги для ВПО сіл Мшанець і Плоске” (співорганізатор) - навчання методології створення груп самодопомоги, надання психосоціальної допомоги для вимушено переміщених осіб, проведення консультацій, ремонт приміщення для занять. За підтримки Національного фонду на підтримку демократії (NED) та ресурсного центру ГУРТ, 2022 р.
“Переобладнання будівлі школи у с. Головецько (присілок Золотнівець) Львівської обл. для довготривалого проживання ВПО”. За підтримки МБФ “Альянс громадського здоров’я” та релігійної агенції Великої Британії та Ірландії Christian Aid, 2022 р.
“Забезпечення дровами 20 найвразливіших сімей ВПО Стрілківської громади” (співорганізатор). За підтримки БФ “Карітас-СДЄ”, 2022 рік.
Фандрейзингова акція “Різдвяні смаколики із Мшанця” (ідейний натхненник та співорганізатор) - щорічний благодійний ярмарок, продаж крафтових мішечків з набором екологічно чистих продуктів до Святої Вечері - мед, гриби, горіхи, фасоля, часник, карпатський чай та ін.

Голова організації

Прибуток інвестується у будову соціального підприємництва “Мшанецькі колиби”. 2020, 2021 та 2022 рр.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
• водійські права категорії “В”
• закордонний паспорт

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Дрозд Микола Миколайович

Роль у проекті
Координатор сталості проєкту, представник партнера

Перелік основних обов’язків
Відповідальний за створення Туристично-інформаційного центру громади, комунікацію між місцевою владою, локальним бізнесом та громадським сектором, розвиток туристичної співпраці з польською стороною.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
20

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСОБИСТІ ДАНІ
Адреса: с. Стрілки, Самбірський р-н., Львівська обл., 82092
E-mail: mukoladrozd@gmail.com
Номер телефону: +380984611002
Дата народження: 01.04.1983
Сімейний стан: одружений

ІНТЕРЕСИ
• місцеве самоврядування, державне управління

ДОСВІД РОБОТИ

Голова організації Дрозд Р.І.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

З 08.02.2012 року по 27.10.2020 року
Фізична особа-підприємець

З 26.11.2020 року
Стрілківська сільська рада Самбірського р-ну Львівської обл.
Сільський голова

ОСВІТА І КВАЛІФІКАЦІЇ

2000-2005 рр.
Тернопільський національний економічний університет (ТНЕУ)
Диплом бакалавра з відзнакою
Диплом магістра
Спеціальність: «Облік і аудит у промисловості»

2004-2007 рр.
Львівський техніко-економічний коледж
Диплом молодшого спеціаліста
Спеціальність «Право»

НАВИЧКИ
• Державне управління
• Менеджмент
• Фінанси та бухгалтерія
• Підприємництво

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
• водійські права категорії "В", "С"
• закордонний паспорт

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Волонтер

ПІБ члена команди
Гром Роман Іванович

Роль у проекті

Голова організації Гром Р.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

координатор інформаційної діяльності

Перелік основних обов'язків
Здійснює контроль за виготовленням елементів навігації, відповідальний за видання поліграфічної продукції, залучення блогерів, позначення локацій на Google-картах, опублікування gps-треків на тематичних сайтах, організація неформальної освіти для місцевих жителів - потенційних гідів та надавачів супровідних турпослуг.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСНОВНІ ДАНІ
Прізвище, ім'я та по батькові – Гром Роман Іванович.
Рід занять – священик Української греко-католицької церкви.
Місце служіння – парафія Різдва Пресвятої Богородиці, с. Мшанець.
ОСОБИСТІ ДАНІ
Дата і місце народження – 31 травня 1992 р., с. Нагуєвичі Дрогобицького району Львівської області.
Громадянство – громадянин України.
Національність – українець.
Сімейний стан – одружений (дружина – Гром Наталія Валентинівна, аспірант Інституту кібернетики ім. В. Глушкова НАНУ).

ОСВІТА
Закінчив:
- Нагуєвицьку загальноосвітню школу I-III ст. (2009).
- Дрогобицьку духовну семінарію блаженних священомучеників Северина, Якима та Віталія (2015).

ДОСВІД РОБОТИ

2010-2015 – дизайнер релігійно-суспільного часопису "Слово".
2011-2014 – харитативна діяльність при Братстві "Введення в Храм Пресвятої Богородиці".
2011, липень – керівник молодіжної сарепти у м. Добромиль Львівської області.

Голова організації Гром Р.І.

2013, червень – гуртковий на Всеукраїнській сарепті у с. Кирилівка Запорізької області.
2015-2016 – дизайнер у рекламно-виробничій фірмі "ВДВ".
2016, липень – організатор молодіжної сарепти у с. Довге Львівської області.
2015-2017 – керівник катехитичної школи при парафії Перенесення мощей св. Миколая УГКЦ с. Нагуєвичі.
3 вересня 2017 донині – адміністратор парафії Різдва Пресвятої Богородиці с. Мшанець Львівської області.
3 жовтня 2018 донині – керівник громадської організації "Магура".

РЕАЛІЗОВАНІ ПРОЄКТИ
Будівництво та запуск громадського відпочинкового еко-табору «Мшанецькі колиби» (з 2019).
Організація діяльності Громадського кінотеатру у Мшанці (з 2021 року).
Навчально-практичний проект «Власна справа у власному селі» (2021).
Щорічний благодійний ярмарок «Різдвяні смаколики із Мшанця» (із 2020 року).
Створення «Мистецького простору» в новому приміщенні Народного дому (реалізується).
Створення ініціативної групи та Мистецької ради для розробки концепції Культурно-просвітницького Центру Бойківщини в с. Мшанець (2021).
Проведення Фестивалю «В гості до Бойків та о. Михайла Зубрицького» (2021).
Організація і проведення реабілітаційних таборів із психологічним супроводом для дітей і підлітків, що постраждали від війни (червень-вересень 2022).

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
Водійські права категорії "В", "С".

КОНТАКТИ
Номер телефону: +380985124400 (моб., Viber, WatsApp, Telegram).
Електронна пошта: hrom.ri@gmail.com.
Аккаунти в соцмережах: https://www.facebook.com/HromRoman (Roman Hrom).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

Голова організації Гром Р.І.

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Мицак Ярослав Васильович

Роль у проекті
Експерт з формування маршрутів

Перелік основних обов'язків
Відповідальний за створення унікального звукового супроводу проєкту, деталізованої схеми туристичних маршрутів, прокладання 3 gps-треків маршрутів, здійснює контроль за встановленням елементів навігації.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСНОВНІ ДАНІ
Мицак Ярослав Васильович.

ОСОБИСТІ ДАНІ:
Адреса: 82086 с. Топільниця, Самбірський р-н, Львівська обл.
Номер телефону: +380675986245.
Ел. пошта: nadrabyni_folk@ukr.net.
Дата народження: 26.07.1963
Сімейний стан: одружений.

ІНТЕРЕСИ:
музика,
природа,
гори,
спорт,
мистецтво.

ДОСВІД РОБОТИ:
38 років роботи вчителем біології і музики в ОЗЗСО І-ІІІ ст. ім. о. Михайла

Голова організації

Вербицького с. Стрілки.
43 роки керівник бойківського музичного гурту “На драбині” (https://bit.ly/3IQTS8T), з яким виступали у Франції, Швейцарії, Румунії, Словаччині, Австрії та Польщі (найближчим часом буде ювілейний тисячний виступ у цій країні).
Видано 7 музичних альбомів.
40 років керівник музичного ансамблю.

ОСВІТА:
Львівський держ. університет ім. Івана Франка (1980-1985), спеціальність: біолог, вчитель біології.

НАВИЧКИ:
організація і проведення концертів та культурно-мистецьких фестивалів, екскурсій, мистецьких галерей.

МОВИ:
українська,
польська.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ:
Є закордонний паспорт.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Довгий Петро Йосипович

Роль у проекті
Менеджер по туризму

Перелік основних обов’язків

Голова організації Гром Р.Б.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 47633733 УКРАЇНА

Здійснює технічний нагляд за роботами з розчищенням і облаштуванням маршрутів, ділянок для кемпінгів, зон відпочинку, прокладання містків, постійно перебуває на ділянках маршрутів у лісових масивах, є керівником робочої бригади.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСОБИСТІ ДАНІ
Адреса: с. Плоске, Самбірський р-н., Львівська обл., 82090
Номер телефону: +380985778943
Дата народження: 15.03.1967
Сімейний стан: одружений

ІНТЕРЕСИ
Природа
Туризм

ДОСВІД РОБОТИ
1987-2002
Львівський конвеєрний завод
Посада: токар

2003-2009
Головецьке лісництво Старосамбірського лісгоспу
Посада: Майстер лісу

2012-2015
Головецьке лісництво Старосамбірського лісгоспу
Посада: Майстер лісу

ОСВІТА І КВАЛІФІКАЦІЇ

1974-1984
Загальноосвітня середня школа І-ІІІ ст. с. Долиняне Рогатинського району Івано-Франківської області

1984-1985
Професійно-технічне училище № 63 м. Львова

Голова організації

Спеціальність: токар

НАВИЧКИ
• Орієнтація по лісі
• Управління спецтехнікою (гусеничний трактор ДТ 75)

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
• Водійські права категорії "В", "С"
• Закордонний паспорт
• Диплом вальника лісу

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Токар Світлана Юріївна

Роль у проекті
SMM-менеджер, маркетолог, PR

Перелік основних обов'язків
Відповідальна за створення і дотриманням контент-плану, ведення сторінок у соцмережах (Facebook, Instagram, Telegram, Youtube), заповнення "інформаційної тишини" щодо об'єктів Стрілківської громади на тематичних сайтах (україно-, англо- та польськомовних), наповнення інформацією сторінок у Wikipedia українською, англійською, польською мовами.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСОБИСТІ ДАНІ
Адреса: м. Львів
e-mail: svitlanatokar3032@.com
Номер телефону: +380687296460
https://www.instagram.com/ya_u_mamy_scenarist

Голова організації: Грош Р.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

НАВИЧКИ
Фото та відеозйомка
Монтаж відео
Кольорокорекція
Комунікація
Навички ведення проєктів під ключ
Написання текстів всіх рівнів складності

ДОСВІД
Травень 2022 - Вересень 2022
Кемп "Рестарт"
Копірайтер та SMM-менеджер
Написання текстів та спілкування з підписниками
Планування та публікація контенту
Надання технічного завдання дизайнеру для створення фото для публікацій

2022
Телеграм-чат "ЯСНІСТЬ"
Копірайтер та SMM-менеджер
Створення контенту для телеграм-чату
Публікація контенту
Пошук креативів для візуального контенту

2022
Глемпінг "Хатинка на полонині"
Копірайтер та SMM-менеджер
Створення контент-стратегії та плану
Організація фотозйомки
Написання текстів для постів, сторіс та їх публікація

ОСВІТА

2019-2022
КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ

Голова організації Гром Р.

Режисер естради
Бакалавр

2021-2022
VIDEOMATICA ACADEMY
Сценаристка

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Жолубак Марія Михайлівна

Роль у проекті
Бухгалтер

Перелік основних обов'язків
Забезпечення методологічних засад бухгалтерського обліку; складання і подання у встановлені строки фінансової звітності; забезпечення контролю за законністю, своєчасністю і правильністю оформлення фінансових документів; забезпечення правильного нарахування й перерахування податків і зборів, вкладів на соціальне страхування та інших виплат і платежів; здійснення контролю за дотриманням порядку оформлення первинних бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань; забезпечення своєчасного складання бухгалтерської та податкової звітності на підставі даних первинних документів і бухгалтерських записів; подання їх в установленому порядку до відповідних органів; підготовка і подання документації для проміжної аудиторської перевірки; підготовка та подання фінансової звітності до Українського культурного Фонду після закінчення проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Жолубак Марія Михайлівна 42 роки.
С. Стрілки, Самбірський р-н, Львівська обл.
Одружена, двоє дітей.

Голова організації Ірина Р.

Моб. тел. +380964628353,
email: zholubak1979@gmail.com
Посада - головний бухгалтер.
Досвід роботи.
2005 - донині ГО ВФСТ «Колос» АПК України, головний бухгалтер.
2008- 2010 ПП «Еколіссервіс», бухгалтер.
2006 - 2008 ПП "Екоторгбуд", бухгалтер.
2002 - 2006 ДЛГП «Галсільліс», бухгалтер.
Обов'язки: ведення бухгалтерського обліку, складання фінансових та статистичних звітів, річних кошторисів.
Освіта 2021
Львівський Центр Зайнятості.
Бухгалтерські курси "Сучасні технології ведення бухобліку та фінансової звітності із застосуванням програм BITRICS та BASS".
1996-2001 Львівський національний аграрний університет.
Спеціальність "Агрономія".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації
Зовнішні: активні бойові дії (малоймовірно). Спосіб мінімізації - поглиблена співпраця з прикордонною заставою та територіальною обороною, систематичний донат на ЗСУ.
Фінансові: інфляція та нестача коштів в результаті здорожчання товарів. Спосіб мінімізації - залучення додаткових коштів від стейкхолдерів.
Погодні: погіршення погодніх умов в період експедицій, зйомок та праці робочої бригади в лісі. Спосіб мінімізації - перенесення або розділення на декілька етапів планованих експедицій; постійний моніторинг за прогнозом погоди.
Технічні: неможливість чоловікам виїхати закордон для налагодження.

Голова організації Гром Р.Б.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

співпраці із польською стороною. Спосіб мінімізації - делегування їхніх обов'язків жінкам.
Затримка друку. Спосіб мінімізації - укладання попереднього договору з фірмою-підрядником щодо крайнього терміну передачі їм матеріалів для друку.
Мобілізаційні: неможливість знайти чоловіків з відповідними компетенціями для робочої бригади. Спосіб мінімізації - найняти багатодітних чоловіків чи із числа інших категорій, які не підпадають під закон про мобілізацію; залучення жінок, здатних виконувати "чоловічу" роботу.
Організаційні: низька активність цільових груп. Спосіб мінімізації - перерозгляд комунікаційної стратегії із залученням зовнішніх консультантів для її адаптації, активізація усіх доступних каналів комунікації.
Хвороба ключового члена команди. Спосіб мінімізації - постійна комунікація між членами команди, заміщення функціональних обов'язків до повного одужання.
Під час проведення активностей проекту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні)

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?
Для контролю якості проєктного і фінансового менеджменту ми будемо проводити регулярні зустрічі, дискусії, аналізувати показники виконання дедлайнів та бюджету тощо.
Для відстеження результатів комунікаційної стратегії будемо використовувати такі критерії, як кількість публікацій та репортажів, кількість залучених спікерів і блогерів, коментарі та зворотний зв'язок від зацікавлених сторін.
Щодо контролю та оцінки роботи нашої команди, ми будемо використовувати якісні (налагодження партнерських відносин) та кількісні (заплановані індикатори та заходи) показники.
Найважливіші інструменти внутрішнього моніторингу:
збір та обробка документації за допомогою Google-документів,
аналіз контенту публікацій у ЗМІ та соціальних мережах,
анкетування стейкхолдерів,
ведення таблиці фінансового моніторингу та
спільна таблиця з календарним планом.

Моніторингова інформація

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Голова організації Гром Р.

Кількість чоловіків у команді проєкту
4

Кількість жінок у команді проєкту
3

Кількість людей віком від 17 до 34
3

Кількість людей віком від 35 до 50
2

Кількість людей віком від 51 до 60
2

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
5

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із

Голова організації Гром Р.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА КИЇВ

малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та

Голова організації Гром Р. Б.

фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

Голова організації

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Гром Т. І.		

Грантоотримувач:

Гром

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 6REG11-29696

від "30" червня 2023 року

Конкурсна програма: Культура.Регіони
ЛОТ: ЛОТ 1. Локальна культура

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Громадська організація "Магура"

Назва Проєкту: БойкоМандри. туристичні маршрути Стрілківської громади
Дата початку Проєкту. Липень 2023
Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
	НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**88,16%**	**893 866,00**
2.	**Співфінансування* :**	**11,84%**	**120 032,00**
2.1	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (Стрілківська сільська рада Самбірського району Львівської області)	**11,84%**	120 032,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**0,00%**	0,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Усього "Надходження"	**100,00%**	**1 013 898,00**

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Головна організації Гром Т.І.

(посада) (підпис, печатка (за наявності)) (П.І.Б.)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА КИЇВ

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Культура.Регіони
ЛОТ: ЛОТ 1. Локальна культура

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Громадська організація "Магура"

Назва Проєкту: БойкоМандри: туристичні маршрути Стрілківської громади
Дата початку Проєкту: Липень 2023
Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		ВИТРАТИ:												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди Проєкту**												
Підстаття:	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				0,00	
Пункт:	**1.1.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців	0,00		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	**1.1.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців	0,00		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	**1.1.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців	0,00		0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	**1.2**	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				0,00	
Пункт:	**1.2.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців	0,00		0,00			0,00				0,00	
Пункт:	**1.2.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	**1.2.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	**1.3**	***За договорами цивільно-правового характеру***		**27,00**		**227 500,00**	**0,00**		**0,00**				227 500,00	
Пункт:	**1.3.1**	Гром Наталія Валентинівна, керівник проєкту	місяців	4,00	11 500,00	46 000,00			0,00				46 000,00	Координування роботи команди проєкту, контроль за виконанням основних індикаторів проєкту, нагляд над створенням комплексного портфелю туристичних маршрутів.
Пункт:	**1.3.2**	Дрозд Микола Миколайович, координатор сталості проєкту	місяців	4,00	0,00	0,00			0,00				0,00	Відповідальний за створення Туристично-інформаційного центру громади, комунікацію між місцевою владою, локальним бізнесом та громадським сектором, розвиток туристичної співпраці з польською стороною. Представник організації-партнера (сільський голова), задіяний у проєкті на волонтерських засадах.
Пункт:	**1.3.3**	Гром Роман Іванович, координатор інформаційної діяльності	місяців	4,00	7 000,00	28 000,00			0,00				28 000,00	Здійснює контроль за виготовленням елементів навігації, видання поліграфічної продукції, залучення блогерів, позначення локацій на Google-картах, опублікування gps-треків на тематичних сайтах, організація неформальної освіти для місцевих жителів - потенційних гідів та надавачів супровідних турпослуг

Голова організації Гром Р.І.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Пункт:	**1.3.4**	Мицак Ярослав, менеджер по туризму, експерт з формування маршрутів	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00			0,00				**20 000,00**	Відповідальний за створення унікального звукового супроводу проєкту, деталізованої схеми туристичних маршрутів, прокладання 3 gps-треків маршрутів
Пункт:	**1.3.5**	Жолубак Марія Михайлівна, бухгалтер	місяців	4,00	7 500,00	30 000,00			0,00				**30 000,00**	Забезпечення методологічних засад бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності, забезпечення контролю за законністю, своєчасністю і правильністю оформлення фінансових документів; забезпечення правильного нарахування й перерахування податків і зборів, вкладів на соціальне страхування та інших виплат і платежів; здійснення контролю за дотриманням порядку оформлення первинних бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань; забезпечення своєчасного складання бухгалтерської та податкової звітності на підставі даних первинних документів і бухгалтерських записів; подання їх в установленому порядку до відповідних органів; підготовка і подання документації для проміжної аудиторської перевірки; підготовка та подання фінансової звітності до Українського культурного Фонду після закінчення проекту.
Пункт:	**1.3.6**	Токар Світлана Юріївна, СММ-менеджер, маркетолог, PR	місяців	4,00	12 750,00	51 000,00			0,00				**51 000,00**	Створення контент-плану, ведення сторінок у соцмережах (Facebook, Instagram, Telegram, Youtube), СММ, таргетинг, заповнення "інформаційної тишини" щодо об'єктів Стрілківської громади на тематичних сайтах (україно-, англо- та польськомовних), наповнення інформацією сторінок у Wikipedia українською, англійською, польською мовами.
Пункт:	**1.3.7**	Довгий Петро Йосипович, менеджер по туризму	місяців	3,00	17 500,00	52 500,00			0,00				**52 500,00**	Менеджер по туризму постійно перебуває на ділянках маршрутів; є керівником робочої бригади; працює разом з ними та слідкує за якістю виконаних робіт; здійснює контроль за встановленням елементів навігації; постійно комунікує з керівником проєкту та іншими членами команди. Повністю заангажований у виконання проєкту. Здійснює фізичну роботу разом з технічними працівниками. Безпосередньо бере участь у розчищуванні бригадою зарослих стежок серед лісу (50 км) і ділянок та в облаштуванні ділянок для 3 кемпінгів і 9 зон відпочинку. Відповідальний за виготовлення столів та лавок. Результатом його роботи є фізичне створення 3 доступних, повністю прохідних, розчищених стежок серед гірських лісів, що відповідають вимогам безпеки туристів. Діяльність веде протягом 3 місяців.
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**227 500,00**		**50 050,00**	**0,00**		**0,00**				**50 050,00**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами цивільно-правового характеру		227 500,00	0,22	50 050,00	0,00	0,22	0,00				**50 050,00**	
Підстаття:	**1.5**	***За договорами з фізичними особами-підприємцями***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.5.1**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.5.2**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.5.3**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						**277 550,00**			**0,00**	**Нерефундовані витрати за рахунок реінвестиції**			**277 550,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстаття:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00		0,00		**0,00**	

Голова організації Гром Р.А.

Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**2.3**	***Добові (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	**3**	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстаття:	**3.1**	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**3.2**	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга						0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	**4**	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстаття:	**4.1**	***Оренда приміщення***		**7,50**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	4.1.1	Оренда конференц-залу для проведення 3 тренінгів по 2,5 год, с. Стрілки, вул. Дністрова,	годин	7,50		0,00			0,00			0,00	0,00	Оренда конференц-залу для проведення тренінгів по неформальній освіті для місцевих жителів, що потенціно зможуть бути екскурсоводами або надавати супутні туристичні послуги. Власник закладу надає конференц-зал в оренду безкоштовно (його пожертва для розвитку громади).
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.2**	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**			**0,00**	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова організації Гром Р.

Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.3**	***Оренда транспорту***		**200,00**		**3 000,00**	**740,00**		**22 200,00**	**0,00**		**0,00**	**25 200,00**	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (Мшанець-Стрілки-Спас-Лаврів, Смеречка-Дністрик-Стрілки-Розлуч, Ясениця-Замкова-Стрілки-Недільна-Тур'є)	км	200,00	15,00	3 000,00			0,00			0,00	3 000,00	Оренда автомобіля для проведення 6 експедицій, по 2 на кожен маршрут, перша - ознайомча з визначенням непрохідних ділянок (автом підвозиться учасників до місць закінчень асфальтованої/гравійованої доріг), друга - контрольна.
Пункт.	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.3.3	Оренда автобуса: маршрут Стрілки (Львівська обл.) - Колочава (Закарпатська обл., 170 км в одну сторону)	км			0,00	340,00	30,00	10 200,00			0,00	10 200,00	Поїздка з місцевими жителями - учасниками неформальних тренінгів для переймання досвіду
Пункт:	4.3.4	Оренда автобуса: маршрут Стрілки-Перемишль-Ряшів-Сянік-Устрики-Долішні-Чорна-Стрілки, 325 км	км				400,00	30,00	12 000,00			0,00	12 000,00	Поїздка членів команди для промоції проєкту та налагодження співпраці з польською стороною
Підстаття:	**4.4**	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.5**	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				**207,50**		**3 000,00**	**740,00**		**22 200,00**	**0,00**		**0,00**	**25 200,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття:	**5.1**	***Послуги з харчування***		**60,00**		**1 500,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**1 500,00**	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (кава-брейк для учасників тренінгів)	учасн.	60,00	25,00	1 500,00			0,00			0,00	1 500,00	Кава-брейк для учасників 3 тренінгів
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**5.2**	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**5.3**	***Витрати на проживання учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 02633233 УКРАЇНА

Голова організації Гром Р.

Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**1 500,00**			**0,00**			**0,00**	**1 500,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстаття:	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**60,00**		**10 740,00**	**4,00**		**32 000,00**	**0,00**		**0,00**	**42 740,00**	
Пункт:	6.1.1	Пиломатеріали для 9 зон відпочинку і 3 кемпінгів	шт.			0,00	4,00	8 000,00	32 000,00			0,00	32 000,00	Для значної економії коштів на безпосередньо на місцях локацій даного матеріалу працівниками будуть виготовлятися столики і лавки для відпочинку на кемпінгу та стовпці для туристичних вказівників. Фактичні одиниці виміру "м.куб."
Пункт:	6.1.2	Сертифікат проходження маршруту	шт.	50,00	200,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	Сертифікат буде у стилі мілітарі (особистий жетон з гравіюванням на нержавіючій сталі), що буде унікальною пам'яткою і не загубиться, як паперовий сертифікат. Призначений для тих, хто відмітиться на усіх контрольних пунктах вздовж певного маршруту, а також привезе своє сміття (або сміття, яке збере по дорозі) у спеціальний контейнер у Стрілках.
Пункт:	6.1.3	Цвяхи будівельні DIN 11 51, Nail 4.2 x 120	шт.	5,00	80,00	400,00			0,00			0,00	400,00	Для виготовлення столиків і лавок. Фактичні одиниці виміру "кг".
Пункт:	6.1.4	Цвяхи будівельні 4,0 x 100 мм	шт.	5,00	68,00	340,00			0,00			0,00	340,00	Для виготовлення столиків і лавок. Фактичні одиниці виміру "кг".
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**211,00**		**210 000,00**	**169,00**		**9 610,00**	**0,00**		**0,00**	**219 610,00**	
Пункт:	6.3.1	Пальне дизельне	шт.			0,00	120,00	50,00	6 000,00			0,00	6 000,00	Пальне для вантажного транспорту (диґи) для доставки столів і лавок на місце встановлення (80 л), пальне для організації звукозапису (при везення на студію та відвезення назад, 2 поїздки, 40 л). Фактичні одиниці виміру "л"
Пункт:	6.3.2	Бензин А95	шт.			0,00	30,00	50,00	1 500,00			0,00	1 500,00	Для роботи бензопили Фактичні одиниці виміру "л"
Пункт:	6.3.3	Масло моторне	шт.			0,00	4,00	265,00	1 060,00			0,00	1 060,00	Для роботи бензопили Фактичні одиниці виміру "л"
Пункт:	6.3.4	Масло для ланцюга	шт.			0,00	15,00	70,00	1 050,00			0,00	1 050,00	Для роботи бензопили Фактичні одиниці виміру "л"
Пункт:	6.3.5	Виготовлення інформаційних стендів	шт.	24,00	6 000,00	144 000,00			0,00			0,00	144 000,00	По 8 інформаційних стендів на маршрут. Інформація на стендах українською та англійською мовами. Обов'язкова наявність qr посилання на детальну інформацію. Висота конструкції: 2.2 м Розмір поля: 1.2×1 м
Пункт:	6.3.6	Виготовлення інформаційних вказівників	шт.	36,00	1 000,00	36 000,00			0,00			0,00	36 000,00	Вуличний інформаційний вказівник із інформацією українською та англійською мовами 500x150мм
Пункт:	6.3.7	Розроблення і виготовлення знаків орієнтації	шт.	150,00	100,00	15 000,00							15 000,00	Для орієнтування на місцевості, комфортного проходження маршруту дані знаки будуть встановлені безпосередньо на деревах, стовпах

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Голова організації Грот Р.

Пункт:	**6.3.8**	Виготовлення інтерактивного знаку у центрі громади	шт.	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00			0,00	**15 000,00**	Даний знак має бути візитівкою маршрутів з інтеактивними елементами. Завдяки йому потенційні туристи і учасники маршрутів зможуть отримати всю необхідну інформацію та матеріали для комфортного подорожування
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				**271,00**		**220 740,00**	**173,00**		**41 610,00**	**0,00**		**0,00**	**262 350,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	**7.1**	Виготовлення макетів для айдентики маршрутів: 1) логотип, брендбук проєкту у бойківському стилі, 2) дизайн сайту, 3) дизайн сторінок в соцмережах, 4) дизайн елементів навігації (інформаційних стендів, вказівників), 5) дизайн паспорта мандрівника та поліграфічної продукції (брошур, карт), 6) дизайн інтерактивного знаку	шт.	1,00	46 000,00	46 000,00			0,00			0,00	**46 000,00**	Розробка брендбуку проєкту та створення єдиного дизайну для всіх елементів туристичних маршрутів (як віртуальних - сайт, сторінки в соц.мережах, так і реальних - інформаційних стендів, поліграфічної продукції, інтерактивного знаку) буде визначальним при позиціонуванні "БойкоМандрів" у ЗМІ, соціальних мережах та візуальних матеріалах. 1) логотип, брендбук проєкту у бойківському стилі (15 000 грн), приблизна ціна розробки тільки логотипу з ребетрацією та векторизацією - від 6 300 грн https://www.artbro.com.ua/rozrobka-logotypu), розробка фірмового стилю - від 10 000 грн (https://my-master.net.ua/ua/skilki-koshtuye-logotip-sajtu-ta-magazinu). 2) дизайн сайту (10 000 грн), 3) дизайн сторінок в соцмережах (3 000 грн), 4) дизайн елементів навігації (інформаційних стендів, вказівників) (5 000 грн), 5) дизайн паспорта мандрівника та поліграфічної продукції (брошур, карт) (8 000 грн), 6) дизайн інтерактивного знаку (5 000) Фактичні одиниці виміру "послуга".
Пункт:	**7.2**	Нанесення логотипів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.3**	Друк брошур	шт.			0,00	200,00	65,00	13 000,00			0,00	**13 000,00**	500 брошур з детальною інформацією про маршрути та громаду на 36 сторінок (обкладинка - крейдований папір), формат а5; 300 шт. українською., 100 шт. англійською, 100 шт. польською мовами. Розповсюджуватимуться безкоштовно в Туристично-інформаційному центрі Стрілківської громади та партнерських закладах.
Пункт:	**7.4**	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.5**	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.6**	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.7**	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.8**	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.9**	Друк карт маршрутів формату А3	шт.			0,00	200,00	25,00	5 000,00			0,00	**5 000,00**	Формат А2, 160 г/м2
Пункт:	**7.10**	Друк паспорта мандрівника	шт.			0,00	200,00	35,00	7 000,00			0,00	**7 000,00**	Паспорт повинен бути виготовленим з цупкого матеріалу, оскільки турист бере його з собою в дорогу; фотопапір, формат А4, 200 г/м2, складаєть з 2 аркушів з серединним згином
Пункт:	**7.11**	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.12**	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.13**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				**1,00**		**46 000,00**	**600,00**		**25 000,00**	**0,00**		**0,00**	**71 000,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	**8.1**	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.2**	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.3**	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Голова організації

Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	9.1	Фотофіксація	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	Фотограф бере участь у 6 експедиціях (по 2 на кожен маршрут), протягом яких зробить 300 професійних фотографій (по 100 на кожен маршрут) для просування даних туристичних маршрутів у соцмережах, наповнення цими фотографіями тематичних майданчиків та для друкованої продукції. Ціна за послуги фотографа вказана з урахуванням його особистих дорожніх витрат. Тривалість фотозйомки на протязі 6 днів. Мінімальна ціна кольорокорекції 1 фото складає 20 грн, таким чином за 300 фотографій (для їх відбору необхідно зробити від 1,5 тис. до 3 тис. кадрів) необхідно заплатити 6 тис. грн. Ціна за зйомочну годину складає 300 грн. У нашому випадку фотографу необхідно за свій рахунок приїхати в села, пройтися маршрутами, що пролягають через ліси і простягаються на десятки кілометрів та повернутися назад додому. Тому ціна у 6 тис. грн за 3 маршрути є дуже низькою, оскільки при умові, що на 1 маршрут буде витрачено більше 10 год, отримаємо ціну у 9 тис. грн без врахування дорожніх витрат.
Пункт:	9.2	Відеофіксація	послуга	1,00	39 000,00	39 000,00			0,00			0,00	39 000,00	Зйомка відеоматеріалу для подальшої обробки і монтування 3 промо-роликів (по одному на кожен маршрут). Зйомки відбуватимуться вздовж всієї протяжності туристичних маршрутів (до 60 км на 1 маршрут), що пролягають гірською лісовою місцевістю. Робочий час знімання на одному маршруті - 12 годин (3 робочі дні), разом - **36 годин відеозйомки**. Ціна вказана з урахуваннням особистих дорожних витрат із Старого Самбора до крайніх сіл, що пролягатимуть вздовж маршрутів, і назад (приблизно 80 км на один виїзд). 6 виїздів по 500 грн = 3 000 грн.
Пункт:	9.3	Реклама у соцмережах (Facebook, Instagram)	місяців	1,00	4 500,00	4 500,00	2,00	4 500,00	9 000,00			0,00	13 500,00	Для залучення широкої аудиторії, потоку туристів, заповнення інформаційної тишини
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Створення екскурсійно-промоційного відеоролику про "БойкоМандри"	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	Для популяризації проекту "БойкоМандри" залучаємо тревел-блогера 1 для створення ним авторського відеоконтенту (екскурсійний огляд маршруту) і публікації даного матеріалу на сторінках залученого блогера Ціна включає кошти на дорожні витрати.
Пункт:	9.6	Створення екскурсійно-промоційного відеоролику про "БойкоМандри"	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00				5 000,00	Для популяризації проекту "БойкоМандри" залучаємо тревел-блогера 2 для створення ним авторського відеоконтенту (екскурсійний огляд маршруту) і публікації даного матеріалу на сторінках залученого блогера. Ціна включає кошти на дорожні витрати.
Пункт:	9.7	Створення екскурсійно-промоційного текстового матеріалу про "БойкоМандри"	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00				5 000,00	Для популяризації проекту "БойкоМандри" залучаємо тревел-блогера 3 для створення ним авторського текстового контенту (описовий екскурсійний огляд маршруту) і публікації даного матеріалу на ресурсах залученого блогера. Ціна включає кошти на дорожні витрати.
Пункт:	9.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				**4,00**		**70 500,00**	**2,00**		**9 000,00**	**0,00**		**0,00**	79 500,00	
Стаття:	**10**	**Створення вебресурсу**												

Голова організації Гром Р.

Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00			0,00	40 000,00	У громаді немає єдиної бази з туристичними та культурними локаціями і об'єктами. Вся інформація акумулюватиметься на сайті у текстовому, фото-, відео- та аудіоформаті. На вказівниках та стендах будуть qr-коди з посиланням на детальнішу інформацію на саті. Сайт складатиметься з окремих розділів по кожному маршруту із поділом на підрозділи по кожному туристичному об'єкту, що міститься вздовж даного маршруту із усією зібраною інформацією по даному об'єкту (текст, фото, відео чи аудіо-формат). Сайт міститиме англомовну та польськомовну версії для залучення іноземних туристів та промоції громади закордоном. Окремими розділами на сайті будуть розділи із загальною інформацією про Стрілківську громаду та контакти осіб, до яких можна звернутися для проведення екскурсій, оренди велосипедів, купівлі крафтової продукції, ночівлі тощо. Ціна вказана згідно цього калькулятора вартості створення сайту https://ifish.com.ua/ua/tsini-na-sajt: - стандартним функціоналом: меню, форми замовлень, спливаючі вікна, віджети, - унікальним дизайном + ZeroBlock; - на 5-8 сторінок; - створений "з нуля"; - на 6-10 блоків на сторінці.
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				**1,00**		**40 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**40 000,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад з української на англійську мову	сторінка	50,00	200,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	Переклад текстів з української на англійську мову для інформаційних стендів, брошур, карт, наповнення головного сайту англійською, наповнення тематичних цифорових майданчиків, англомовної Wikipedia. Текст для перекладу буде вузькоспеціалізованим, оскільки міститиме безліч рідковживаних понять із бойківської культури та місцевої історії, які необхідно буде релевантно перекласти. Моніторинг ринку: наприклад, тут вказано, що художній переклад на англійську коштує 200 грн за сторінку, однак вузькоспеціалізований - на 30-50% дорожчий (https://infoperevod.ua/vartist-perekladu-na-anglijsku-skilki-koshtuye-pereklad), тут письмовий переклад на англійську коштує 300 грн за сторінку (1800 знаків) (https://speakenglish.com.ua/price/price-translate), тут ціна перекладу на англійську мову вказана 225 грн за сторінку (1800 знаків) (https://trados.com.ua/ua/price.html)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 УКРАЇНА

Голова організації Гром Р.З.

Пункт:	**12.3**	Письмовий переклад з української на польську мову	сторінка	40,00	200,00	8 000,00			0,00			0,00	**8 000,00**	Переклад текстів з української на польську мову для брошур, карт, наповнення головного сайту англійською, наповнення тематичних цифорових майданчиків, польськомовної Wikipedia. Текст для перекладу буде вузькоспеціалізованим, оскільки міститиме безліч рідковживаних понять із бойківської культури та місцевої історії, які необхідно буде релевантно перекласти. Моніторинг ринку: тут вказана ціна за сторінку письмового перекладу на польську (1800 знаків) - 300 грн (https://speakenglish.com.ua/price/price-translate), тут - 250 грн (https://trados.com.ua/ua/price.html), на цьому сайті - від 240 грн за сторінку (1800 знаків) (https://www.lingvo-ukraine.com.ua/ua/price/tsenyi-na-pismennyiy-perevod/).
Пункт:	**12.4**	Редагування письмового перекладу з української на англійську мови	сторінка	50,00	180,00	9 000,00			0,00			0,00	**9 000,00**	Редагування перекладених текстів з української на англійську мову для інформаційних стендів, брошур, карт, наповнення головного сайту англійською, наповнення тематичних цифорових майданчиків, англомовної Wikipedia
Пункт:	**12.5**	Редагування письмового перекладу з української на польську мови	сторінка	40,00	180,00	7 200,00			0,00			0,00	**7 200,00**	Редагування перекладених текстів з української на польську мову для брошур, карт, наповнення головного сайту англійською, наповнення тематичних цифорових майданчиків, польськомовної Wikipedia
Пункт:	**12.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				**180,00**		**34 200,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**34 200,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстаття:	**13.1**	***Адміністративні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**22 222,00**	**0,00**		**0,00**	**22 222,00**	
Пункт:	**13.1.1**	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.1.2**	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.1.3**	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			1,00	22 222,00	22 222,00			0,00	**22 222,00**	Необхідно для реалізації даного проєкту та звітування перед донорами за витрачені кошти
Пункт:	**13.1.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Підстаття:	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**13,00**		**80 700,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**80 700,00**	
Пункт:	**13.2.1**	Створення аудіосупроводу із 3 унікальних пісень	послуга	3,00	4 000,00	12 000,00			0,00			0,00	**12 000,00**	Звукозапис та обробка 3 унікальних пісень на студії
Пункт:	**13.2.2**	Створення аудіосупроводу із 7 звукорядів про найвизначніші локації та об'єкти	послуга	7,00	1 500,00	10 500,00			0,00			0,00	**10 500,00**	Звукозапис авторського тексту до 7 об'єктів та його обробка на студії
Пункт:	**13.2.3**	Обробка і монтаж 3 промо-роликів про туристичні маршрути	послуга	3,00	19 400,00	58 200,00			0,00			0,00	**58 200,00**	Обробка та монтування 3 промо-роликів туристичних маршрутів тривалістю до 1 хв із відзнятого відеоматеріалу (робочий час для відеозйомок - 36 годин, фактичний час відзнятого матеріалу менший). Постпродакшн включає монтаж відеоматеріалу про всі визначні локації, зведення звуку, анімовану карту-схему маршруту, титри закадровий текст, інфографіку тощо. Окрім постпродакшину, ціна включає створення концепції промо-ролику, написання сценарію, розкадрування, вибір локацій для зйомок. Якісно зроблений промо-ролик критично важливий для популяризації і просування проєкту.

Голова організації Прот Р.

Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	***Інші прямі витрати***		**81,00**		**119 676,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	119 676,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	За рахунок ГО "Магура"
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	операція	72,00	3,00	216,00			0,00			0,00	216,00	В рамках проекту передбачено безготівковий розрахунок
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Оплата спікеру за тренінг "Сфера обслуговування в туризмі" для місцевих жителів - потенційних екскурсоводів та надавачів супутніх туристичних послуг	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Тривалість тренінгу 4 год. Оплата за тренінг включає витрати на доїзд
Пункт:	13.4.6	Оплата спікеру за тренінг "Юридичні аспекти ведення туристичного бізнесу" для місцевих жителів - потенційних екскурсоводів та надавачів супутніх туристичних послуг	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00							2 000,00	Тривалість тренінгу 4 год. Оплата за тренінг включає витрати на доїзд
Пункт:	13.4.7	Оплата спікеру за тренінг "Маркетинг для туристичного бізнесу" для місцевих жителів - потенційних екскурсоводів та надавачів супутніх туристичних послуг	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00							2 000,00	Тривалість тренінгу 4 год. Оплата за тренінг включає витрати на доїзд
Пункт:	13.4.8	Оплата праці технічного працівника, договір ЦПХ	місяць	2,00	15 500,00	31 000,00							31 000,00	Розчищення території, виготовлення столиків і лавочок, облаштування 9 зон відпочинку і 3 кемпінгів (в т.ч. встановлення столиків та лавочок), встановлення містків. Розрахунок зарплати із включенням харчування протягом 48 днів. Праця зі своїм власним інструментом.
Пункт:	13.4.9	Оплата праці технічного працівника, договір ЦПХ	місяць	2,00	15 500,00	31 000,00							31 000,00	Розчищення території, виготовлення столиків і лавочок, облаштування 9 зон відпочинку і 3 кемпінгів (в т.ч. встановлення столиків та лавочок), встановлення містків. Розрахунок зарплати із включенням харчування протягом 48 днів. Праця зі своїм власним інструментом.
Пункт:	13.4.10	Оплата праці технічного працівника, договір ЦПХ	місяць	2,00	15 500,00	31 000,00							31 000,00	Розчищення території, виготовлення столиків і лавочок, облаштування 9 зон відпочинку і 3 кемпінгів (в т.ч. встановлення столиків та лавочок), встановлення містків. Розрахунок зарплати із включенням харчування протягом 48 днів. Праця зі своїм власним інструментом.
Пункт:	13.4.11	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.12	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"		93 000,00	0,22	20 460,00		0,22	0,00		0,22	0,00	20 460,00	

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» UKRAINE 4263323 УКРАЇНА КІЇВ

Голова організації Гром Р.

Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"	94,00		200 376,00	0,00		22 222,00	0,00		0,00	222 598,00	
Усього "Витрати"			893 866,00			120 032,00			0,00	1 013 898,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова організації
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Гром Р. І.
(П.І.Б.)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МАГУРА» «MAHURA» UKRAINE 42633233 КИЇВ