ДОГОВІР № 6REG11-29248
про надання гранту

м. Київ «30» червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 19.06.2023 № 113 к/тр та Положення про Фонд, з однієї сторони, та Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Малюського Андрія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Центр культурних креативних індустрій» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 879 325 грн 00 коп (вісімсот сімдесят дев'ять тисяч триста двадцять п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: 35800, Рівненська обл., місто Острог, вул.Гагаріна Юрія, будинок 5, квартира 5
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: 33022, м.Рівне, вул.Степана Бандери, будинок 1е, квартира 175
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 41036274
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: No UA133052990000026008040705166
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380974412684
В.о. Виконавчого директора	Голова Організації
_____ О.І. Пасічник	_____ А.М.Малюський
М.П.	М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання грантu___ № 6REG11-29248

від «30» червня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культура. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Локальна культура

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6REG11-29248

Назва проекту: Центр культурних креативних індустрій

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культура. Регіони

Лот
ЛОТ 1. Локальна культура

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
Центр культурних креативних індустрій

Назва проекту англійською мовою
Center of cultural and creative industries

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Острог Рівненська обл.

Початок проекту
2023-07

Голова організації Малоокий

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2023-10-30

Тривалість проекту в місяцях
4

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?
Підвищення спроможності громад до генерування конкурентоспроможних культурних продуктів націлених на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації.
Підтримка нових локальних культурних продуктів, які популяризують культурну спадщину регіону та стимулюють його туристичний потенціал, зокрема націлені на збереження, розвиток та репрезентацію продуктів народних ремесел та промислів.
Використання нових підходів та нових технологій у регіональних ініціативах в поєднанні з елементами локального культурного надбання.
Промоція місцевої культури, культурного різноманіття й цінностей національних меншин та етносів, їх гармонійне співіснування.
Підтримка культурної спроможності регіонів, зокрема тих, які постраждали під час російської агресії.

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Креативний простір (експериментальна лабораторія, майстерня тощо)

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проект
У рамках проекту буде створено Центр культурних креативних індустрій в місті Острог Рівненської області, яке є освітнім та культурним осередком регіону. Діяльність Центру буде сприяти здобуттю неформальної освіти в різних галузях креативних індустрій серед молоді з усіх регіонів України, які планують працювати над розробкою інноваційних культурних продуктів.
Завдяки роботі Центру вдасться створити нові можливості для розвитку та працевлаштування молоді, в тому числі ВПО, а також сприяти продукуванню

Голова організації

нових культурних послуг та продуктів як для Острога, так і для інших міст та регіонів України. Центр активізує культурну сферу Острога та стане успішних прикладом можливості розвитку інноваційної сфери в невеликому місті.

Коротка інформація про проект англійською мовою
As part of the project, the Center for Cultural and Creative Industries will be created in the city of Ostroh Rivne Region, which is the educational and cultural center of the region. The Center's activities will contribute to the acquisition of informal education in various branches of creative industries among young people from all regions of Ukraine who plan to work on the development of innovative cultural products. Thanks to the work of the Center, it will be possible to create new opportunities for the development and employment of young people, including IDPs, as well as to promote the production of new cultural services and products both for Ostroh and for other cities and regions of Ukraine. The center will activate the cultural sphere of Ostroh and will become a successful example of the possibility of developing the innovative sphere in a small town.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
879325

Загальний бюджет проекту
1003825

Сума співфінансування
124500

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
124500. Власні кошти заявника

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Так

Голова організації Малюсевич

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Гощук Олеся Федорівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
проектний менеджер

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Non-profit public organization «Tourist image development studio»

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ
41036274

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Код: 312941277656 https://usr.minjust.gov.ua/content/get-documents

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

Голова організації

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Інформація про організацію-заявника ч.2

Юридична адреса організації
35800, Рівненська обл., місто Острог, вул.Гагаріна Юрія, будинок 5, квартира 5

Дата реєстрації організації
2016-12-19

Поштова адреса організації
35800, Рівненська обл., місто Острог, вул.Гагаріна Юрія, будинок 5, квартира 5

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)
Рівненська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Острог

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.facebook.com/TownImageStudio, https://www.facebook.com/TownImageStudio

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Малюський Андрій Миколайович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Голова організації

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
відомості відсутні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
офісне приміщення, комплект відео та комп'ютерної техніки - 25 одиниць

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше
Так. 4REG11-29248 Культура. Туризм. Регіони
Культурно-туристичний маршрут "Єврейська культурна спадщина Рівненщини"
4INC21-29248 Інклюзивне мистецтво
«Інклюзивна виставка архітектурної спадщини Волині»

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
Так. 4REG11-29248 Культура. Туризм. Регіони
Культурно-туристичний маршрут "Єврейська культурна спадщина Рівненщини"
https://townimage.com.ua/Projects-item/shlyahami-pamyati
4INC21-29248 Інклюзивне мистецтво
«Інклюзивна виставка архітектурної спадщини Волині»
https://townimage.com.ua/Projects-item/inklyuzivna-vistavka

Голова організації

Також організація була партнером проекту "445 років історії вищої освіти в Україні" Музею історії Національного університету "Острозька академія", у якому відповідала за створення інноваційних та інклюзивних культурних продуктів. https://fb.watch/aULRw38rLk/
Та партнером проекту "Віртуальний музей спадщини князів Острозьких" (2019р.), що реалізовував відділ культури і туризму Острозької міської ради. https://www.ostvr.com/uk

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Проект "Town Image Studio", що реалізовувався в рамках програми "Швидка необхідна допомога" ICAP Єднання за фінансової підтримки Європейського Союзу https://fb.watch/aULVLhAsYt/

Проект
Партнерство в проекті Державного історико-культурного заповідника м.Острог "Інклюзивний музей у замку" - виготовлення 3D моделей експонатів для створення інклюзивної експозиції. https://ostrohcastle.com.ua/inklyuzyvnyj-muzej/

Проект
Партнерство в проекті "Via Regia" - культурний шлях Європи. Створення 3D туру http://townimage.com.ua/dubno/index.html

Проект
Проект "Бізнес в сфері креативних індустрій" за підтримки фонду ІЗОЛЯЦІЯ https://townimage.com.ua/Projects-item/biznes-u-sferi-kreativnih-industrij

Проект
Проект з оцифрування культурної спадщини Рівненської області за підтримки Гете-інституту (2022р) https://townimage.com.ua/vrejs-ka-spadshina

Проект
загалом всі наші проекти можна переглянути за посиланням - https://townimage.com.ua/Projects

Голова організації Малоєвський

Інформація про діяльність організації-партнера (необовязкова)

Інформація про партнерство (необовязкова)

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст" (Town Image Studio), що складається виключно з молоді, вже 6 років реалізовує проекти, які спрямовані на створення інноваційних культурних, освітніх та медіа продуктів. Команда організації має компетенції щодо роботи в сфері культурних креативних індустрій: у нас працюють спеціалісти зі створення відеографії, аерозйомки, графічного та анімаційного дизайну, оцифрування об'єктів, зйомки панорам 360 та віртуальних турів, 3D реконструкція та 3D друк об'єктів. З нашою діяльністю можна ознайомитися, переглянувши відео https://www.facebook.com/TownImageStudio/videos/4277162919054500
або ж нашу коротку лецію про актуальні інновації в культурі на прикладі наших робіт https://www.facebook.com/TownImageStudio/videos/460195099015649. Також команда постійно поєднує практичну діяльність з освітніми заходами: двоє членів організації були викладачами в Національному університеті «Острозька академія» та є практикуючими тренерами з проектного менеджменту та інноваційних технологій в культурі.

Діяльність організації-заявника сформована та зосереджена в невеликому місті Острог Рівненської області, яке відоме своєю культурної спадщиною, що до цих під зберігається в трьох локальних музеях, та традиціями вищої освіти, а саме діяльністю Острозької академії.

Голова організації Ламоськ

Оскільки організація постіно співпрацює з різними культурними інституціями Рівненської та сусідніх областей, команда Town Image Studio постійно стикається з важливою проблемою в культурній сфері - браком знань та розуміння можливостей застосування інноваційних технологій для збереження та популяризації культури серед співробітників даної сфери. Ця проблема виникла через відсутність якісної формальної освіти в даній сфері, а також низьким рівнем популярності роботи в кульутрних інтитуціях серед молоді.

Для дослідження шляхів вирішення даної проблеми команда Town Image Studio у 2022 році ініціювала проект навчання для молоді "Бізнес в кульутрних креативних індустрія", який був реалізований за підтримки фонду ІЗОЛЯЦІЯ https://townimage.com.ua/Projects-item/biznes-u-sferi-kreativnih-industrij. Було провелено декілька тренінгів серед молоді Острога, які зацікавлені в діяльності в сфері кульутрних креативних індустрій. За результатами проекту було виялено великий попит на якісну освіту в даній галузі (команда організаторів змогла залучити до проекту лише 30% охочих). Також при спілкуванні з викладачами кафедри культурології НУ "Острозька академія" було актуалізовано запит на здобутті студентами практичних навичок в культурній сфері, зокрема в культурних інноваційних технолсгіях. Це потребує залучення фахівців та професійної техніки, якої на даний час немає на базі університету. Відповідно було розроблено концепцію співпраці між університетом та Town Image Studio для спільного створення умов вивчення культурних креативних індутрій. Саме тому команда Town Image Studio ініціює проект зі створення Центру культурних креативних індустрій в місті Острог як засіб надання якісної неформальності освіти в галузі інноваційних технологій та культури для локальної молоді та студентів.

Також на вибір тематики проекту вплинула російська воєнна агресія. Станом на початок 2023 року в Рівненській області перебуває 73 523 внутрішньо переміщені особи (14 820 – у Острозькій громаді, з них – 35% це молодь від 18 до 35 років). На даний час існує нагальна потреба створення сприятливої екосистеми для внутрішньо переміщеної молоді, а також проводити активності для налагодження взаємодії між ВПО та локальним молодіжним середовищем. Також команда ГО «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» (Town Image Studio) безпосередньо спостерігала потребу внутрішньо переміщеної молоді в доступні до комфортного місця для роботи (коворкінгу) та до базової техінки (ноутбук, принтер), і, за потреби, надавала власне офісне приміщення для роботи. Це також спонукало команду організації до переформатування власного приміщення офісу-студії під відкритий доступний молодіжний простів для навчання та комунікації.

Голова організації

У рамках проекту заплановано:
1) адаптувати офісне приміщення організації (150 м.кв), яку вона орендує в НУ "Острозька академія", під потреби Центру культурних креативних індустрій. Заяник забезпечить власний внесок для закупівлі меблів та незначного косметичного ремонту, а також надасть в користування комплект власної техніки (25 одиниць - комп'ютери, відеокамери, освітлювальні прилади, техніка для запису подкастів та інше);
2) презентувати створений Центр та залучити учасників серед локального молодіжного середовища;
3) організувати освітній процес з вивчення специфіки діяльності різних сфер культурних креативних індустрій на базі новостореного Центру. Навчання стане поєднанням теорії та одночасного застосуванням здобутих знань на практиці. Для цього буде налагоджена співпрацю з локальними та регіональними культурними інституціями. Молодь, яка вивчатиме той чи інший вид креативних індустрій, одразу створюватиме інноваційні культурні продукти для цих інституцій. Наприклад, при вивченні специфіки розробки 3D турів, буде створено 3D тур для одного з музеїв Острога; або ж в навчальному курсі з відеографії молодь розробить цикл промороликів для промоції локальних культурних інституцій.
Для забезпечення ефектиного навчального процесу буде залучено кращих регіональних спеціалістів в сфері культурних креативних індустрій, а також команда організаторів надасть власну експертизу в даній сфері. Тренінги та майстер-класи проводитимуться впродовж трьох місяців. Загалом буде залучено 8 тренерів, які навчать основ бізнесу в креативних індустріях (як зареєструвати підприємницьку діяльність, скласти бізнес-план) та практичних навичок роботи в культурних індустріях (тренінги з актуальних на даний час напрямків – графічний та анімаційний дизайн, 3D моделювання та друк, відеографія, створення мобільних додатків). А також буде запрошено 10 лекторів з різних інноваційних та культурних центрів України (Львів, Київ, Рівне, Івано-Франківськ), які проведуть серію майстер-класів для висвітлення актуальних інноваційних проблематик (вплив штучного інтелекту на розвиток культури, NFT- технології, основні тренди блогерства, створення популярного подкасту, основи видавничої справи, менеджмент міжнародних культурних проектів, кураторство мистецьких проектів, big data для розвитку культури, функціонування мистецьких маркетплейсів).
4) для розширення географії учасників діяльності Центру буде організовано всеукраїнських інноваційних хакатон, який об'єднає 50 учасників з різних областей України (в основному університетські молодіжні команди). Хакатон буде присвячений розробці інноваційних проектів в галузі культури. Він проходитиме в змішаному форматі - перша частина онлайн (період

Голова організації Малосвітан

напрацювання концепції проектів) та заключна частина оффлайн в Острозі на базі Центру культурних креативних індустрій, де відбудеться краш-тесту розроблених інноваційних культурних проектів. На хакатон будуть запрошені успішні підприємці Рівненської області, що працюють в креативних індустріях. Вони поділяться своїм досвідом у форматі коротких виступів та оцінюватимуть презентації команд учасників. Важливим результатом хакатону стане налагодження комунікації та співпраці між молоддю з різних регіонів України.

Загалом важливо, що здобуті навички молодь зможе використовувати як для роботи в Україні, так і віддалено. Тренери поділяться інструментами, які допоможуть знайти віддалену роботу закордоном. Під час тренінгів акцент буде поставлено на розгляд практичних кейсів та практичні заняття для учасників.

Учасники освітнього процесу будуть відібрані на основі он-лайн анкети з особ'язковим зазначенням мотивації до участі в проектів. Щонайменше 25% учасників буде з числа внутрішньо переміщених осіб.

5) В рамках проекту для того, щоб охопити ширшу молодіжну аудиторію, буде відзнято та розповсюджено 8 відео-лекцій про ведення бізнесу в сфері культурних креативних індустрій. Це дозволить привернути широку увагу до сферу культурних креативних індустрій та до діяльності Центру зокрема.

Слід зазначити, що актуальність проекту співвідноситься із стратегічними документами та політиками як як локального, так і всеукраїнського рівня. Зокрема проект сприятиме реалізації «Стратегії розвитку міста Острога на період до 2028 року». Він відповідає заходам щодо підвищення ефективності функціонування туристично-рекреаційного комплексу міста. Актуальність проекту підтверджується і опитуванням екпертів в газулі культури Рівненщини, яке проводилося в рамках проекту «Формування нової моделі культурного простору (на прикладі громад Рівненщини)» за підтримки УКФ «Український культурний монітор» у 2019 р. Було встановлено, що в області не вистачає новітніх закладів неформальної освіти в галузі культурних креативних індустрій.

Результати проекту співвідносяться зі «Стратегією розвитку Рівненської області на період до 2027 року», а саме зі стратегічною ціллю п. 2 «Збалансований розвиток територій області». Зокрема, його імплементація сприяє виконанню завдань 2.1.5. «Впровадження електронних і ІТ-сервісів у систему управління та інфраструктуру життєдіяльності територій» та 2.2.4. «Розвиток туристично-рекреаційної інфраструктури, підтримка галузі культури та збереження пам'яток культурної спадщини».

Зважаючи на це, команда організації-заявника переконана, що культурні індустрії, незважаючи на сучасну ситуацію в країні, є перспективним напрямком і прагнене, щоб дана сфера діяльності поповнювалась новими

Голова організації Малосвич

професіоналами, які створюватимуть гідні, конкурентно спроможні культурні продукти. Діяльність Центру сприятиме розвитку міста Острог загалом. На даний час в місті практично відсутні великі та середні підприємства, найбільшим платником податків є Острозька академія. Відповідно молодь не має перспектив для того, щоб залишитися в місті. Команда організаторів вважає, що альтернативним шляхом забезпечення розвитку міста Острог може стати перетворення його на центр розвитку креативних індустрій. Створення Центру культурних креативних індустрій стане першим кроком для створення нових робочих місць для молоді в сфері креативних індустрій, для збільшення кількості локальних культурних інституцій та для формування іміджу Острога як не лише освітнього, але й креативного центру України.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект повністю співвідноситься із більшістю пріотитерів Лоту "Локальна культура", а саме:

- Підвищення спроможності громад до генерування конкурентоспроможних культурних продуктів націлених на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації буде забезпечене через навчання молоді основам діяльності в галузі кульутрних креативних індустрій та продукуванню під час освтінього процесу інноваційних культурних продуктів.
- в рамках діяльності Центру культурних креативних індустрій буде стимулюватися використання нових підходів та нових технологій у регіональних ініціативах в поєднанні з елементами локального культурного надбання - всі інноваційні методи та практичні вміння, здобуті учасниками Центру, будуть застосовані для збереження, популяризації та підвищення інклюзивності місцевої культурної спадщини.
- промоція місцевої культури та культурного різноманіття стане наскізним пріоритетом діяльності Центру, адже окрім освітньої складової, команда Центру реалізовуватиме інноваційні культурні проекти, які популяризуватимуть українську культуру закордоном.
- ефективна діяльність Центру стане підтримкою культурної спроможності Рівненської області, допоможе інтегрувати в локальний культурний простір внутрішньо переміщених осіб, які постраждали під час російської агресії. Діяльність Центру сприятиме формування позитивного імідж регіону як локації розвитку культурного креативного сектору.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Проект стане унікальним прикладом створення Центру культурних креативних індустрій в невеличному місті. Це допоможе подолати стереотип

Голова організації Малюський

Громадська організація «Студія розвитку туристичного імідж малих міст» 41636274

про те, що креативний сектор може розвиватися лише в обласних центрах, та допоможе залучити до роботи в даній галузі молодь з сільської місцевості. Центр діятиме як мультифенціональна структура, що поєднує в собі навчальну складову, практичну лабораторію із стоворення культурного креативного контенту (цифрову студію), мистецький простір для проведення подій та мистецьких виставок, а також як коворкінг та івент-майданчик.

Освітня діяльність Центру буде повністю побудована на інноваційних темах та технологіях, із залученням великої кількості дороговартісної професійної техніки та запрошених спеціалістів з різних регіонів України. Менеджмент Центру постійно слідкуватиме за новими спрямуваннями та феноменами в галузі культурних креативних індустрій, та одразу інтегровуватиме їх в навчальних процес.

Освітній процес буде побудований з використанням інноваційних освітніх методик для створення максимально комфортного середовища, що сприятиме самовираженню та творчості, та базується на взаємній повазі та принципах демократії. Освітня програма Центру забезпечить безперервність процесу інтелектуального розвитку й вироблення відповідних умінь (забезпечення зв'язку теорії та практики), сприятиме розвитку критичного мислення та вміння працювати в команді. Тренери та лектори залучатимуть елементи STEM-освіти та змішаного навчання задля підвищення рівня знань про інновації та українську культуру.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту

Підвищення рівня доступу української молоді до якісної освіти в галузі культурних креативних індустрій для формування культурної спільноти професіоналів, що задатні продукувати якісний конкурентноспроможний інноваційний контент для розвитку та промоції української культури та реалізовувати креативні культурні проекти міжнародного масштабу, шляхом створення та забезпечення функціональності Центру культурних креативних індустрій в м.Острог.

Цілі проекту

Ціль

Створити комфортне середовище для якісної неформальної освіти молоді в м.Острог.

Голова організації Ламосовський

Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Завдання
Облаштувати та презентувати Центр культурних креативних індустрій в м.Острог.

Результат 1
Облаштовано комфортний простір (150 м.кв) необхідними меблями та технічним устаткуванням для навчання та практичної діяльності молоді в різних сферах креативних індустрій.

Результат 2
Проведено презентацію Центру культурних креативних індутсрій та здійснено відбір учасників.

Індикатори досягнення результатів
1 приміщення Центру (150 м.кв), комплект меблів - 36 стільців, 6 столів, 2 етажерки, магнітна дошка, закуплено комплект техніки - 6 одиниць, орендовано комплект техінки - 10 одиниць, надано наявний в організації-заявника комплект техніки в користування - 25 одиниць, 1 презентація Центру, список учасників презентації, 1 гугл-форма для потенційних учасників навчальних заходів, список відібраних учасників, фото та відеофіксація.

Ціль
Підвищення рівня знань щодо можливостей застосування інновацій в сфері культури у молоді шляхом проведення серії оффлайн та онлайн навчальних заходів.

Завдання
Організувати та провести комплекс тренінгів та майстер-класів з різних напрямків креативних індустрій за участі локальних та запрошених спеціалістів, та записати цикл відеолекцій про діяльність в сфері культурних креативних індустрій.

Результат 1
Проведено 7 тренінгів (по 20 годин кожен) та 10 майстер-класів (6 годин кожен) за участі на кожній події від 20 до 40 учасників.

Результат 2
Записано та поширено цикл з 8 відеолекції про діяльність в культурних креативнихі індустріях.

Голова організації

Індикатори досягнення результатів
7 тренінгів по 20 годин, 10 майстер-класів по 6 годин, список учасників, список тренерів та лекторів, фотофіксація, плани тренінгів, презентації з майстер-класів, 8 відеолекції по 25 хвилин, статистика переглядів відеолекцій.

Ціль
Розширити географію учасників Центру культурних креативних індустрій.

Завдання
Провести на базі Центру хакатон на тему інновацій в культурі із залученням учасників з щонайменше 5 областей України, та провести презентації Центру в молодіжних центрах та вищих навчальних закладах 5 областей.

Результат 1
Проведено хакатон на тему інновацій в культурі із залученням 4 спікерів та 50 учасників із 5 областей України.

Результат 2
Проведено 5 презентації Центру культурних креативних індустрій.

Індикатори досягнення результатів
1 хакатон, план проведення закатону, список учасників (50), список спікерів (4), фото та відеофіксація, стрім фінальної презентації результатів хакатону, 10 напрацьованих інноваційних проектів в рамках хакатону, 5 презентації Центру в м.Рівне, Хмельницький, Луцьк, Житомир, м.Тернопіль, гугл-форма для учасників презентацій, фотофіксація презентацій, загальна кількість учасників - 150.

Ціль
Провести активну інформаційну кампанію проекту

Завдання
Розробити цікаві інформаційні матеріали та розповсюдити їх в ЗМІ, здійснити рекламну кампанію та представити результати проекту.

Результат 1
Активні сторінки проекту в соцмережах, використання унікального брендового стилю, розроблено відеоролики - 1 проморолик до 1 хв та 1 постролик до 2 хв.

Голова організації Малоєвський

Результат 2
Створено та наповнено інтернет-сторінку Центру.

Індикатори досягнення результатів
Посилання на сторінки проекту в соцмережах: facebook, instagram, tiktok, статистика відвідувань та таргетованої реклами, 15 макетів візуального стилю проекту, 30 публікації в ЗМІ, 1 радіореклама, медіаплан реклами на радіо, 2 сюжет на ТБ, ефірні довідки ТБ, 1 посилання на сайт Центру, статистика відвідуваності сайту, 1 проморолик до 1 хв та 1 постролик до 2 хв.

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
1. 500 представників молоді Острога та навколишніх сіл (місцеві жителі та студенти з усіх областей України, в тому числі 65 ВПО (16-35 років). В першу чергу, це молодь, яка шукає додаткових можливостей для безкоштовного навчання та самореалізації, цікавиться креативним індустріями та планує працювати (або вже працює) в даній сфері. Буде залучена через всі заявлені в проекті канали комунікації, шляхом особистих запрошень та за допомогою лідерів думок, які будуть рекомендувати наш проект.
2.Молодь з сусідніх регіонів (Волинська, Хмельницька, Житомирська, Львівська та Тернопільська області), яка буде залучена в проект як учасники хакатону та відвідувачі презентацій діяльності Центру - 350 осіб.
3. Молодь (16-35 років), зокрема внутрішньо переміщена, з усіх регіонів України, що цікавиться культурними креативними індустріями, яка перегляне відеолекції, що будуть створені в рамках проекту – мінімум 30 тисяч осіб. Залучення через youtube та соцмережі, завдяки поширенню відео на сторінках партнерських організацій з інших областей України.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту
1. Мешканці Рівненської та суспідніх областей, що ознайомляться з інформаційною кампанією проекту через різні засоби комунікації – мінімум 110 тисяч осіб. Буде залучена через канали комунікації - ТБ, радіо, афіші, соцмережі.
2. Співробітники культурних інституцій Острога та області - мінімум 100 осіб, які будуть залучені в рамках стажування та розробки культурних проектів учасниками Центру. Будуть поінформовані про проект через особисті контакти.

Голова організації Полосьмак

3. Представники громадських орагнізацій, що працюють в сфері культурних індустрій, та мають запит на обмін досвідом щодос творення подібних інноваціних центрів - мінімум 10 організацій.
4. Викладачів культурологічних та мистецьких дисциплін з різних регіонів України, що мають запит на якісний навчальний онлайн контент та можливість обміну досвідом - 100 осіб.
5. Представники бізнесу креативного сектору всіх регіонів України, які мають запит на кваліфікованих молодих співробітників - мінімум 50.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).
Для визначення культурних потреб цільової аудиторії та її інтересів було використано наступні методи:
- опитування серед студентів НУ "Острозька академія" гуманітарних спеціальностей. За результатами було виявлено, що студенти прагнуть вивчати актуальні дисципліни, в тому числі ті, що стосуються інноваційних технологій, щоб бути конкурентноспроможними на ринку праці. Також студенти відзначають брак практичного досвіду під час освітнього процесу.
- тематичні зустрічі з внутрішньо переміщненою молоддю - на зустрічах, що були організовані в червні та жовтні 2022 року обговорювалися потреби молоді для швидкої адаптації на новому місці. Більшість присутніх відзначила потребу в локації для роботи (коворкінг) та доступу до техніки, яка була втрачена при переїзді. Також молодь відзначала нагальну потребу здобування нових знань для пошуку роботи, в тому числі віддіалено.
- опитування регіональної молоді в рамках реалізації культурних проектів - у 2022 році команда організації-заявника реалізувала ряд молодіжних проектів, в тому числі й освітніх в галузі культурних креативних індустрій. Під час проекту учасники (молодь віком від 18 до 25 років) відзначали потребу в здобутті актуальних практичних навичок роботи в культурних креативних індустріях та бажання здобувати освіту оффлайн.
- в межах обговорення плану розвитку кульутрної сфери Острога до 2027 року предстаники державного сектору та культурних інституцій відзначали потребу в кваліфікованих молодих співробітниках або стажерах, які підсилять наявні команди та зможуть реалізовувати інноваційні проекти.

Результати проекту в основному зможуть повністю задовольнити запити даної аудиторії.
Молодь локальна та приїжджа (студенти, практиканти, учасники подій Центру) матиме змогу доступу до якісно неформальної освіти в комфортному середовищі, яку сприятиме налагодженню комунікації та

Голова організації Малиновський

співпраці. Важливо, що молодь матиме доступ до дороговартістної техніки, яку навряд чи зможе прибдати самостійно, а також одразу здобуде практичний досвід роботи з даною технікою.
Також молодь матиме можливість поспілкуватися з провідними спеціалістами в галузі культурних креативних індустрій, які будуть залучені в рамках проведення майстер-класів та тренінгів. Зараз по всій Україні відзначається зниження якості освітнього процесу через тяжкий моральний стан молоді, онлайн формат та брак живої комунікації. Діяльність Центру допоможе подолати цю проблему для молоді, що буде активно брати участь в роботі Центру.
Внутрішньо переміщена молодь зможе користуватися приміщення Центру як коворкінгом та брати активну участь в освтіньому процесі. Це сприятиме їхній швидкій адаптації та інтеграції в локальне молодіжне середовище. Локальні державні органи, бізнес та культурні інституції зможуть залучати учасників Центру як стажерів та потенційно як співробітників. Важливо, що все навчання в рамках проведення тренінгів будуватиметься на вирішенні наявних завдань в локальному культурному секторі. Відповідно, вивчаючи оцифрування, молодь буде співпрацювати з місцевими музеями, оцифровуючи їхні експонати, а при вивченні 3D друку та прототипування буде налагоджена співпраця з реніональною організацією "Сучасний погляд", що опікується людьми з порушеннями зору, для того, щоб під час навчання одразу вчитися розробляти інклюзивні культурні продукти. Відповідно в рамках роботи Центру практичну користь одразу будуть отримувати і молодь, що навчається, і локальні культурні інституції, для яких будуть створюватися культурні продукти.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проекту?
Ключові слова: «Центр культурних креативних індустрій", "Острог - центр розвитку інновацій в культурі", "інноваційні культурні продукти", "можливості для молоді в креативних індустріях" . Спікери: 1. Гемберг Сергій - заступник голови Рівненської облдержадміністрації з питань культури, туризму. 2. Шевчук Дмитро - заступник ректора НУ "Острозька академія" з наукової роботи. 3. Манько Микола – директор Державного історико-

Голова організації

культурного заповідника м.Острог; 4.Лозюк Ольга - начальник відділу культури м.Острог. 5. Денисюк Олександр - заступник директора з навчально-виховної роботи КЗ "Рівненський обласний центр національно-патріотичного виховання, туризму і краєзнавства учнівської молоді". 6. Трофімчук Антон- блогер, фотограф, засновник подкасту для молоді OkZoomer. 7.Брижук Андрій – заступник директора ДІКЗО. 8.Драчук Анастасія – керівниця ГО «Братство імені князів Острозьких», проекна менеджерка БУР. 9.Хеленюк Анастасія – директорка музею Острозької академії.

1. Організація прес-конференцій про старт проекту та результати. Прес-анонс, прес-реліз. Прямі включення з подій.
2. Основні зусилля промо-кампанії будуть направлені на діджитал-сферу, адже команда вважає, що активний та готовий працювати в сефрі креативних індустрій прошарок суспільства доцільно мобілізувати онлайн. Окрім інформації про проект, яка розміщена на веб-сайті, планується висвітлення процесу його реалізації у таких мережах, як Instagram, Facebook та TikTok, як на власних сторінках проекту. Медійний план постингу про події, цікавинки, перебіг проекту тощо.
3. Створення 1 промоційного відеоролика та 1 постролика проекту.
4.Запуск таргетингової реклами для пошуку учасників Центру.
5. Просування відеолекцій в youtube.
6. Пряма трансляція з презентації результатів проекту.
7.Співпраця з тематичними групами та сторінками в соціальних мережах для більшої популяризації проекту.
8. Поширення у безкоштовних пабліках міста Рівне, Острог, Здолбунів, Вараш, Дубно, Костопіль, Луцьк, Гоща, Старокостянтинів, Смига, Кременець, Ізяслав, Корець, Львів. 9.Поширення на сторінках інформаційних партнерів: - Типова Смизька громада (https://www.facebook.com/smyzkaradaOTG/); - Агенція розвитку громад «Інтонація ЗМІН» (https://www.facebook.com/changesintonation/); - Район. Дубно (https://www.facebook.com/dubno.rayon); - Типове Дубно (https://www.facebook.com/typovedubno/); - Дубно (https://www.facebook.com/vladdovhay/); - Дубно Онлайн (https://www.facebook.com/DubnoOnline/?ref=br_rs); - Інформаційний портал міста Дубно (https://www.facebook.com/informportaldubno); - Новини Тернопільщини (https://www.facebook.com/tenews.te.ua/); - Туристично-інформаційний центр Рівного (https://www.facebook.com/ticrv); - Тематична група «Рівне. Твоє місто» (https://www.facebook.com/groups/rovno.online/); - Рівненська обласна держадміністрація (https://www.facebook.com/RivneODA/) та інші. - Агенція сталого розвитку міста https://www.facebook.com/citydev.in.ua; Архітектура України (https://www.facebook.com/groups/219615911542835), Вартові століть - (https://www.facebook.com/groups/1811938422464541) ,

Голова організації

Патріотичні екскурсії по Україні (https://www.facebook.com/groups/508667339319707)
9.Після проведення подій: публікація фотоальбому з тегуванням людей, які зображені на фото та збір відгуків. Інтернет ресурси Розміщення інформації про проект на сайтах: - Рівненщина туристична - http://rivne.travel/; - Рівненська облддержадміністрація - https://ror.gov.ua/; - Туристично-інформаційний сайт - http://tic.rv.ua/ - сайти громад, яким належать архітектурні пам'ятки, Туристичний портал - Zruchno.travel
10. Залучення контактів партнерів організації-заявника - НУ "Острозька академія", Рівненська обласна державна адміністрація.
11. Презентації результатів проекту в Рівному.
12.Зовнішня рекмала - сіті-лайти, афіші.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
1.Розміщення анонсів на місцевих телеканалах та їх сайтах: - ТРК Дубно (https://www.youtube.com/channel/UCFlMU1rf9J8o3p5-HBAhCfg); - Телеканал Сфера ТВ (http://sfera-tv.com.ua/). - Телеканал UA: Рівне (https://www.facebook.com/uarivnetv/). - Телеканал Рівне1 (http://rivne1.tv/). - Телеканал ITV (https://ritm.tv/)
2/ Участь в програмі «Рівне Культурне» від телеканалу Сфера ТВ (http://sfera-tv.com.ua/).
4.Співпраця з інтернет-виданнями: - Інтернет-портал Район Дубно: Новини (dubno.rayon.in.ua) - Інформаційний портал Горинь.Інфо (https://horyn.info/); - Он-лайн журнал «РІВНЯНИ» (https://my.rv.ua/); - Новинний сайт «ОГО» (http://ogo.ua/); - Інформаційний портал «Рівненські новини» (http://www.rivnenews.com.ua/); - Інформаційний портал «ЧаРівне»(http://charivne.info); - Новинний сайт «ВСЕ»(http://vse.rv.ua/); - Новинний сайт «Рівне вечірнє» (https://rivnepost.rv.ua/), Інтернет-видання "ВолиньPost" (http://www.volynpost.com), Інтернет-видання "Волинь24" (http://www.volyn24.com), Ostroh.info (https://ostroh.info/), Острог.Район (https://ostrog.rayon.in.ua/), Старкон.City (https://starkon.city/), Старокостянтинів небайдужий (https://starkonnb.info/category/news), ye.ua.старокостянтинів (https://ye.ua/starokostiantyniv), zaxid.net (https://zaxid.net/golovni_novini_lvova),
5. Анонси в друкованих ЗМІ як: газети «Вісті Дубенщини», Газета «Рівне вечірнє», «Сім днів», "Замкова гора", "Урядовий кур'єр", "Волинська газета", «Замкова гора»/
6. Статті в всеукраїнських електронних та друкованих видання: туристичний портал Zruchno.travel, газета «День», «Пам'ятки України:історія та культура»,

Голова організації Малиновський

туристичний портал «Igotoworld».
Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

1. Поширення інформації через рекламу у соціальних мережах на 50 тис. осіб (Рівненська, Львівська, Хмельницька, Житомирська, Волинська обл та м.Київ, м.Львів).
2. 20+ згадок у ЗМІ.
3. Презентації відвідає 300 осіб офлайн та 100 осіб онлайн.
4. Охоплення аудиторії приблизно через проморолик та поствідео - 50 тис. осіб (соцмережі та youtube), через статті в ЗМІ - 30 тис., через сюжети по Тб - 45 тис.
5. Кількість переглядів відеолекцій в рамках проекту - мінімум 20 000.
6. Кількість користувачів сайту Центру - мінімум 2500.
7. Рівень знаності культурних креативних індустрій та їхніх можливостей зросте (в першу чергу серед молоді).
9. Рівень якісної інформації про Острог як локацію розвитку інновацій в культурі зросте. Покращення іміджу міста на всеукраїнській арені.
10. Підвищення зацікавленості до інноваційних культурних продуктів серед населення України.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Центр культурних креативних індустрій - популяриний осередок неформальної освіти для молоді в західному регіоні України, який працює на основі самоокупності та залученню коштів меценатів та грантових програм.
Щороку кількість учасників роботи Центру збільшується на 15-20%.
Щороку розробляється 2-4 нових освітніх програм.
Центр розширить свої напрямки діяльності: окрім освітньої складової, додатково функціонуватиме арт-простів та івент-майданчик на базі Центру.
Через 5 років Центр відкриє щонайменше одне регіональне представництво.
Команда Центру працюватиме над розвитком онлайн освіти - буде

Голова організації

розроблено власну онлайн освітню платформу або ряд курсів, що інтегруватимуться на наявні платформи.
Центр налагодить срівпрацю з іноземними партнерами. Учасники роботи Центру щороку проходитимуть стажування закордоном.
Через 5-7 років місто Острог матиме імідж потужного осередку культурних креативних індустрій в Україні.
Зростання кількість малого та середнього бізнесу в галузі креативних індустрій, що працюватиме в Острозі та регіоні.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Реалізація проекту забезпечить право на освіту для української молоді, в першу чергу жителів невеликих містечок та сільської місцевості. Результати проекту дадуть можливість для самовираження та реалізацію творчого потенціалу молоді, забезпечать їм практичний досвід, що підвищить їхню конкурентноздатність на ринку праці (в тому числі, міжнародному).
Проект побудовано з урахуванням принципів гендерної рівності: при відборі учасників освітніх подій команда проекту слідкуватиме за дотриманням гендерного балансу.
Проект сприяє підвищенню рівня інклюзивності української культури, адже частина навчальної програми орієнтуватиметься на вивчення інновацій, що дозволяють продукувати інклюзивні культурні продукти.
При облаштуванні простору Центру будуть враховані принципи енергоефективності, а саме оптимізація освітлення, належна ізоляція опалювальних приміщень, використання води лише за необхідності, належна теплоізоляція опалюваних приміщень, ефективні радіатори.
Результати проекту сприятимуть підтримці розвитку української культури в невеликих містах та сільській місцевості, підвищуватимуть рівень розвитку локальних культурних інституцій.
Центр культурних креативнихі індустрій буде відкритий для внутрійньо переміщеної молоді з усієї Рівненської області. Участь в освітніх заходах центру сприятиме адаплації цієї категорії молоді в новому середовищі.
Функціонування Центру культурних креативних індустрій стане одним з ефективних засобів подолання наслідків російської агресії, адже його робота дозволить покращити моральний стан молоді, надати доступ до нових знань, сприяти працевлаштуванню, створювати умови для налагодження комуінкції між молоддю з різних регіонів України.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та

Голова організації Малюсевич

Громадська організація «Студія розвитку малих міст» 41036274

функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Після завершення проекту Центр культурних креативних індустрій буде функціонувати за рахунок самоокупності та фінансування в проект коштів організації-заявника. Також буде налагоджена співпраця з місцевим та обласним управлінням культури для внесення діяльності Центру в план діяльності культурної сфери. Це дасть можливість залучати кошти з держаного бюджету. Також команда організаторів залучатиме грантові кошти інших донорів. У 2024 році буде розроблена фандрейзингова стратегія Центру, яка передбачатиме всі канали залучення коштів для фінансування діяльності Центру. Передбачається, що до переліку також будуть включені предстаники бізнесу як меценати Центру та краундфандингові кампанії.

По завершенню проекту по існуючих каналах комунікації буде продовжуватися промоція його результатів. Якісно виготовлений відео контент буде ще довгий час працювати в онлайн середовищі та соціальних мережах, що забезпечить вільний довгостроковий доступ до напрацювань проекту. Організація-заявник готова ділитися досвідом організації Центру з іншими організаціями та фізичними особами. Команда проекту презентуватиме діяльність Центру на різноманітних культурних та освітніх конференція та публічних виступах. Всі відеолекції будуть розміщені у вільному доступі в youtube та на сайті і сторінках в соцмережах ГО, сайт Центру буде у вільному доступі. Фінальна презентація проекту буде відкрита для всіх бажаючих, а також буде організовано онлайн трансляцію презентації на сторінці Town Image Studio в Facebook. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ
Робота Центру буде налагоджена на принципах відкритості, доступності та інклюзивності.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
1.Малюський Андрій Миколайович

Роль у проекті
керівник проекту

Голова організації

Перелік основних обов'язків
підписання договорів, комунікація з підрядниками, контроль за розробкою всіх продуктів, презентація проекту (інтерв'ю, прес-конференція, офіційна презентація).

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта – курси режисури в інституті імені Карпенка-Карого 2010р., Національний університет спеціальність «Психологія», повна, вища. 2014-2016 р.. – фахівець інформаційного відділу НУ «Острозька академія», магістр спеціальності «Журналістика». 2017 р. – фахівець інформаційного відділу компанії «Сварог агро». Створив документальний фільм «Острог в тіні історії», З 2018-2020 рр. співпраця на контрактній основі з міжнародною організацією EUROPEAN JEWISH CEMETERIES INITIATIVE в рамках збереження єврейської пам'яті в Україні (створення відеоконтенту, оцифрування єврейських кладовищ). 2019р. створення візуалізації відновлення Острозької синагоги. Співпраця з ГО «Братство імені князів Острозьких» в реалізації інноваційних проектів по збереженню місцевої культурної спадщини (Культурний барбакан, Віртуальний музей спадщини князів Острозьких). Співпраця з Державним історико-культурним заповідником у рамках реалізації інклюзивного проекту «Інклюзивний музей в Острозькому замку», "Інклюзивні сайти заповідників Рівненщини". Керівник ГО «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст». Керівник проекту "Інлюзивна виставка архітектурної спадщини Волині".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
2.Гощук Олеся Федорівна

Роль у проекті
менеджер проекту

Перелік основних обов'язків

Голова організації Малоєвська

Громадська організація «Студія розвитку іміджу малих міст» 41036174

загальне управління проектом, комунікація з УКФ, контроль над виконанням проекту згідно робочого плану, комунікація з партнерами та учасниками проекту, координація діяльності надавачів послуг, контроль виконанням графіку роботи, моніторинг, формування звітних документів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Проектна менеджерка ГО«Студія розвитку туристичного іміджу малих міст" та ГО "Братство імені князів Острозьких". Досвід підготовки та реалізації проектів – 7 років. Тісно співпрацює з місцевою та регіональною владою в напрямках регіонального розвитку, розвитку людського капіталу, розробці комунікаційних стратегій та кампаній, створенню освітніх та мистецьких проектів. Брала участь як автор, виконавець та комунікаційний менеджер у понад 30 проектів регіонального, місцевого розвитку, міжнародного партнерства, зокрема в проектах від Міністерства молоді і спорту (2017 р.) та Міністерства культури "Малі міста - великі враження" (Культурний барбакан - 2018, Інноваційний музей стародруків - 2019 р. та EnergyArtFestVarash2019), від Erasmus + (2015-2018 рр.), від Українського культурного фонду (2018, 2019 рр.) та обласного конкурсу розвитку територіальних громад (2018, 2019 рр.), Програмі транскордонного співробітництва «Польща-Україна-Білорусь». Досвід роботи в сфері культури і туризму сфері – 12 років. Співробітниця музею історії НУ «Острозька академія» 2010-2019рр. - організація більше 60 виставкових проектів. - розробка та проведення театралізованих екскурсій музеєм та м.Острог. Завідувачка відділом туризму та охорони культурної спадщини м.Острог Рівненської області 2013-2020р. - організація мистецьких заходів – фестивалі «Острог. Ренесанс», «Культурний барбакан», «EnergyArtFest», міжнародні художні пленери в м.Острог (2016р, 2018р, 2019р.) - відкриття першого в області центру туристичної інформації. - розробка туристичного бренду м.Острог. Освіта – вища, магістр культурології Національного університету «Острозька академія»

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

Голова організації Ламовська

Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

ПІБ члена команди
3. Трофімчук Антон Сергійович

Роль у проекті
комунікаційний менеджер

Перелік основних обов'язків
Написання та розсилка прес-релізів, комунікація зі ЗМІ, підготовка текстів для статей та реклами,організація прес-конференції, проведення рекламної кампанії, контроль над роботою SMM спеціаліста, моніторинг відгуків про проект в ЗМІ

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСВІТА
2022
SDA BOCCONI, Мілан, Італія
Магістр менеджменту та адміністрування мистецтв
2021
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО СЕРЕДОВИЩА, Рівне, Україна
Бакалавр підприємництва, торгівлі та фондової біржі
ПРОФЕСІЙНИЙ ДОСВІД
2020 - 2022 роки
ГО «АГЕНЦІЯ СТАЛОГО РОЗВИТКУ МІСТА», Рівне, Україна
Менеджер проектів та комунікацій, дизайнер
Бере участь у таких проектах, як дослідження кулінарної спадщини «МАЦИК», еко-культурний проект «Місто шумить по-іншому», фестиваль «EnergyArtFest», міський простір «Вулична майстерня міста», створення вуличних резиденцій, виробництво заходів та подкастів.
АРТ ДЖАЗ КООПЕРЕЙШН, Рівне, Україна
«Art Jazz Cooperation».
SMM&PR менеджер
РІВНЕНСЬКИЙ ТУРИСТИЧНИЙ РЕГІОН, Рівне, Україна Digital Manager
Створював креативні кампанії та комунікації
Долучилися до ребрендингу Рівненщини та розробки туристичної стратегії. Залишено 4 тис. відгуків про туристичні об'єкти
Органічно отримано 1 200 000 унікальних користувачів

Голова організації

228 000 онлайн запитів про туристичні маршрути
YOKU STARTUP, Україна
Співзасновник, менеджер з маркетингу та дизайнер
Управління контентом і просування платформи
Управління спільнотою та модерація соціальних мереж
Дизайн та розробка презентаційних матеріалів
Платформа залучає понад 60 творців.
Охоплення охопило понад 250 тисяч осіб.
За період тестування проекту автори отримали понад 500 дописів.
ТРЦ ЗЛАТА ПЛАЗА, Рівне, Україна
Запровадив нові методи просування, серед яких інфлюенсер-маркетинг, співпраця зі спеціалізованими ЗМІ, акаунт у TikTok.
Змінено структуру контенту та успішно реалізовано співпрацю з інституціями культури/митцями;
Органічно охоплено 12 мільйонів унікальних користувачів у соціальних мережах (Facebook, Instagram) за час роботи;
Зростання підписників в соціальних мережах на 30%;

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
4. Гавриленко Вікторія Валеріївна

Роль у проекті
бухгалтер

Перелік основних обов'язків
Укладання договорів, здійснення проплат по проекту, контроль за використанням коштів, підготовка звітності, співпраця з аудиторською формою

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
20

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
АТЗТ "Волиньпак" (оптова торгівля) Луцьк Бухгалтер з 01.2007 по 06.2007 - Облік дебіторської та кредиторської заборгованості; - Проведення звірки

Головна організаторка Ганнаовська

з дебіторами по сумах заборгованості (акти звірок); - Облік давальницької сировини; - Облік послуг, які надаються підприємством іншим суб'єктам госп.діяльності. ПП "Грація-Дент" (медичні послуги (стоматологія)) м.Луцьк Бухгалтер (єдиний), адміністратор з 07.2005 по 12.2006 - Забезпечення дотримання на підприємстві встановлених методологічних принципів бухгалтерського обліку; - Своєчасне, повне, достовірне і безперервне відображення всіх господарських операцій; - Кадрова політика підприємства; - Облік грошових коштів (касові і банківські операції): - Облік заробітної плати; - Облік розрахунків з бюджетом; - Облік розрахунків з підзвітними особами; - Складання на основі отриманої інформації, зафіксованої в первинних документах, регістрах і відомостях бухгалтерського обліку фінансової, податкової та статистичної звітності.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації
Внутрішні: 1.Організаційні - виконання робочого плану із затримками буде мінімізовано за рахунок проведення регулярних зустрічей команди проекту для обговорення проекту (Asana, ZooM).
2.До проекту будуть залучені спеціалісти з розробки інноваційних культурних проектів та запрошено представників цільової аудиторії для тестування всіх розроблених продуктів перед презентацією. Це мінімізує ризик неякісного виконання проекту.
3.Розрив партнерських відносин з підрядниками. Мінімізація ризику шляхом укладання договорів, які передбачають штрафні санкції за невиконання. За необхідності буде здійснено швидкий пошук іншого партнера.
4.Технічні ризики пов'язані з наявністю інноваційних елементів у проекті. Будуть нівельовані завдяки залученню спеціалістів з технічного забезпечення та великого досвіду команди організації-заявника в розробці

Голова організації Малоський

цифрових культурних продуктів. 5.Низький інтерес громадськості до проекту. Буде здійснена додаткова інформаційна кампанія, залучення локальних лідерів думок задля підвищення рівня лояльності та збільшення кількості зацікавлених до проекту.
Зовнішні: 1. Коливання валютного курсу, що може спричинити зміни в кошторисі проекту. Ризик буде мінімізовано завдяки залученню додаткових інвестицій від організації-заявника.
2. Карантинні обмеження, спричинені пандемією. Всі публічні заходи (прес-конференція, робота команди, презентаційні заходи) відбудуться онлайн та, за можливості, з запрошенням обмеженої кількості осіб на офлайн події. Всі події відбудуться із дотриманням карантинних вимог.
3. Активізація воєнних дій на території реалізації проекту - проект може бути повністю реалізований в онлайн форматі на період активних воєнних дій. Команда проекту передбачить план евакуації дороговартісної техніки. Також команда проекту допоможе, за необхідності, учасникам Центру евакуюватися закордон чи в безпечні локації (в цьому напрямку є набутий досвід в команди організації під час перших місяців війни). Під час проведення активностей проекту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні). Приміщення, де будуть проходити всі оффлайн заходи, матиме сховище.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?
Для координації заходів в проекту використовуватиметься діаграма Ганта, яка буде уточнена на основі робочого плану. Задля дотримання дедлайнів будуть проводитись щомісячні зустрічі команди проекту та за потреби керівник проекту матиме особисті зустрічі з підрядниками та партнерами із застосуванням техніки SCRUM. Також буде застосовне програмне забезпечення для поліпшення командної комунікації, наприклад Asana або ZooM, в першу чергу, як засоби для комунікації та координації дій. Щомісяця будуть опрацьовані та заархівовані згадки про проект в ЗМІ та коментарі про проект в соціальних мережах. Будуть записані та заархівовані всі консультації із спеціалістами в галузі культурних креативних індустрій, а також опрацьовано відгуки у відвідувачів Центру та постійних учасників . Буде зібрана статистика відвідуваності подій проекту та здійнена фото і відеофіксація. Для організації презентації проекту буде створена google-форма. Дані, які зібрані з форми, будуть використані для зворотнього зв'язку з відвідувачами презентації для отримання відгуків про проект. Відгуки будуть проаналізовані для врахування зауважень та побажань до покращення основного культурного продукту проекту. Зворотній зв'язок (у

Голова організації Тамоська

формі онлайн опитування) від тренерів та лекторів проекту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту
1

Кількість жінок у команді проєкту
3

Кількість людей віком від 17 до 34
3

Кількість людей віком від 35 до 50
1

Кількість людей віком від 51 до 60
0

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
20

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників

Голова організації

тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
50

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
40

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
30

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Голова організації Полюскін

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

Голова організації

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Малюсевич Л.М.		

Грантоотримувач:

Голова організації Малюсевич Л.М.

Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 6REG11-29248

від "30" червня 2023 року

Конкурсна програма: Культура. Регіони
ЛОТ: Локальна культура
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Громадська організація "Студія розвитку туристичного Іміджу малих міст"
Назва Проєкту: Центр культурних креативних індустрій
Дата початку Проєкту: липень 2023
Дата завершення Проєкту: 30.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
	НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**87,60%**	**879 325,00**
2.	**Співфінансування* :**	**12,40%**	**124500,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**12,40%**	124500,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Усього "Надходження"	**100,00%**	**1 003 825,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат йде співфінансування.**

Голова організації Малюський А.М.

(посада) (підпис, печатка (за наявності)) (П.І.Б.)

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Кульутра. Реігіони
ЛОТ: Локальна культура
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст"
Назва Проєкту: Центр культурних креативних індустрій
Дата початку Проєкту: липень 2023
Дата завершення Проєкту: 30.10.2023

Стаття: Підстатя: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		ВИТРАТИ:												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди Проєкту**												
Підстатт	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.1.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.1.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.1.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Підстатт	**1.2**	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.2.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.2.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.2.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Підстатт	**1.3**	***За договорами цивільно-правового характеру***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.3.1**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.3.2**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.3.3**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами цивільно-правового характеру		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Підстатт	**1.5**	***За договорами з фізичними особами-підприємцями***		**16,00**		**112 000,00**	**0,00**		**0,00**				**112 000,00**	

Голова організації Палковський А.

Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Пункт:	1.5.1	Малюський Андрій Миколайович, керівник проекту	місяців	4,00	10 000,00	40 000,00			0,00				**40 000,00**	Залученість в проекті - 50%. Обов'язки: підписання договорів - термін виконання - липень та жовтень 2023, мінімум 40 договорів, комунікація з підрядниками - термін виконання - липень та жовтень 2023, мінімум 40 підрядників, контроль за розробкою всіх продуктів,а саме контроль над закупівленю мебілв та освітлення для Центру та встановлення всього обладнання в Центрі, контроль над процесом запису 8 відеолекцій, контроль над проведенням хакатону та лекцій в Центрі, контроль над розробкою сайту Центру, термін виконання - липень та жовтень 2023, презентація проекту (інтерв'ю, прес-конференція, 1 офіційна презентація відкриття Центру та 1 презентація результатів проекту) - термін виконання - серпень та жовтень 2023. Договір буде підписано заступником керівника, який має право підпису згідно зі статутом організації.
Пункт:	1.5.2	Гощук Олеся Федорівна, проектний менеджер	місяців	4,00	10 000,00	40 000,00			0,00				**40 000,00**	Залученість в проекті - 50%. Обов'язки: загальне управління проектом - термін виконання - липень та жовтень 2023, комунікація з УКФ - термін виконання - липень та жовтень 2023, контроль над виконанням проекту згідно робочого плану: термін виконання - липень та жовтень 2023, організація щотижневих робочих зустрічей команди, координація набору учасників проекту, координація діяльності надавачів послуг, а саме координація упорядкування приміщення Центру, закупля обладнання та координація проведення всіх освітніх заходів, термін виконання - липень та жовтень 2023, контроль виконанням графіку роботи, моніторинг: термін виконання - липень та жовтень 2023, 1 раз на тиждень перевірка виконання індикаторів проекту, формування звітних документів: термін виконання - жовтень 2023
Пункт:	1.5.3	Трофімчук Антон Сергійович, комунікаційний менеджер	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00			0,00				**20 000,00**	Залученість в проекті - 40 %. Написання та розсилка прес релізів: термін виконання - липень та жовтень 2023,кількість прес-релізів - 4, комунікація зі ЗМІ: термін виконання - липень-жовтень 2023, кількість ЗМІ - мінімум 20, підготовка текстів для статей та реклами: термін виконання - липень-жовтень 2023, кількість текстів - мінімум 10, організація прес-конференції: термін виконання - липень 2023, проведення рекламної кампанії. термін виконання - липень-жовтень 2023,розміщення реклами на радіо, телебаченні, сіті-лайтах та ютубі, контроль над роботою SMM спеціаліста: термін виконання - липень-жовтень 2023, 4 години щотижня, моніторинг відгуків про проект в ЗМІ - 2 рази на місяць.
Пункт:	1.5.4	Гавриленко Вікторія Валеріївна, бухгалтер	місяців	4,00	3 000,00	12 000,00			0,00				**12 000,00**	Залученість в проекті - 20 %. Укладання договорів: термін виконання - липень-жовтень 2023, мінімум 40 договорів, здійснення проплат по проекту - термін виконання - липень-жовтень 2023,, контроль за використанням коштів - термін виконання - липень-жовтень 2023,, підготовка звітності - термін виконання - жовтень 2023,співпраця з аудиторською формою - термін виконання - жовтень 2023.
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						**112 000,00**			**0,00**	**Недопустимі витрати за рахунок реінвестиції**			**112 000,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстатт	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**2.1.2**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Головна організаторка Малюський

Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстатт	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача***		7,00		150 500,00	23,00		49 500,00	0,00		0,00	200 000,00	
Пункт:	3.1.1	Диктофон цифровий Zoom F6	шт.	1,00	25 300,00	25 300,00			0,00			0,00	25 300,00	для навчання створення аудіоматеріалів та запису подкастів.
Пункт:	3.1.2	3D-принтер The Original Prusa i3 MK3S+ Kit	шт.	1,00	42 000,00	42 000,00			0,00			0,00	42 000,00	для вивчення основ 3D друку та прототипування
Пункт:	3.1.3	Ноутбук HP Laptop 15s-eq2059ua	шт.	2,00	29 200,00	58 400,00			0,00			0,00	58 400,00	для вивчення 3D моделювання та основ дизайн. Потуєність ноутбука відповідає необхідним параметрам техніки для вивчення 3D моделювання. Ноубуки також будуть доступні для тих, хто використовуватиме приміщення Центру як коворкінг
Пункт:	3.1.4	Роутер WiFi6 TP-Link Archer AX10	шт.	1,00	2 200,00	2 200,00			0,00			0,00	2 200,00	для підключення інтернету в приміщенні Центру
Пункт:	3.1.5	Телевізор Samsung UE43AU7100UXUA	шт.	1,00	17 700,00	17 700,00			0,00			0,00	17 700,00	Телевізор слугуватиме засобом для навчання - для демонтрації презентацій, онлайн курсів, для проведення тренінгів.
Пункт:	3.1.6	Магнітна дошка, 90х120 см на стійці	шт.	1,00	4 900,00	4 900,00			0,00			0,00	4 900,00	засіб для організації навчального процесу. Для записів тренерів.
Пункт:	3.1.7	Стілець офісний	шт.				5,00	2 500,00	12 500,00			0,00	12 500,00	для організації робочого простору Центру. Також заявник надасть в користування Центру вже наявні 30 стільців
Пункт:	3.1.8	Стіл офісний	шт.				5,00	4 000,00	20 000,00			0,00	20 000,00	для організації робочого простору Центру.
Пункт:	3.1.9	Стелаж офісний	шт.				2,00	3 500,00	7 000,00			0,00	7 000,00	для організації робочого простору Центру.
Пункт:	3.1.10	Панель стельова офісна світлодіодна армстронг LED FLF-87 36W NW	шт.				10,00	700,00	7 000,00			0,00	7 000,00	для енергозберігаючого освітлення простору Центру
Пункт:	3.1.11	Термопот Camry CR 1267 8 літрів	шт.				1,00	3 000,00	3 000,00			0,00	3 000,00	для кейстернігу та для щоденного користування учасників Центру
Підстатт	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок***					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга						0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				7,00		150 500,00	23,00		49 500,00	0,00		0,00	200 000,00	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстатт	4.1	***Оренда приміщення***		4,00		32 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	32 000,00	

Голова організації Ханюкевич А. М.

Громадська організація «Спілка розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Пункт:	4.1.1	Оренда приміщення Центру культурних креативних індустрій	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00			0,00			0,00	**32 000,00**	загальна вартість оренди на місяць -16 000 грн, у рамках проекту буде покрито 50% від щомісячної оренди для забезпечення роботи команди проекту та проведення всіх освітніх заходів проекту. Приміщення розміром 150 м.кв. для забезпечння діяльності Центру та роботи команди проекту розташоване в м.Острог, адреса вул.Семінарська,2
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**0,00**		**0,00**	**5,00**		**75 000,00**	**0,00**		**0,00**	**75 000,00**	
Пункт:	4.2.1	Оренда комплекту техніки для навчального процесу в Центрі культурних креативних індустрій (10 одиниць)	місяців			0,00	5,00	15 000,00	75 000,00			0,00	**75 000,00**	техніка для навчання відеографії та запису подкастів. до комплекту входить: Комп'ютер для монтажу відео та роботи з графікою (intel Core i9, GeForce RTX 3080 Ti),Фотоаппарат Sony Alpha a7 IV, штатив Benro A2573FS4 (KIT) (2 шт), LED відеосвітло Godox SL300II 5600K, Мікрофонна радіосистема Sennheiser, ew 112p G4-B_, Проекційна насадка Godox VSA-19K (загальна вартість техніки у разі прибдання - 398 522 грн). також організація-заявник надасть власну наявну техніку (25 одиниць) для навчального процесу в Центрі
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.3	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	4.5	***Інші об'єкти оренди***		**2,00**		**4 200,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**4 200,00**	
Пункт:	4.5.1	Оренда сіті-лайта	шт.	2,00	2 100,00	4 200,00			0,00			0,00	**4 200,00**	для реклами відкриття Центру, тривалість оренди - 1 місяць, сіті-лайти розміщені в центрі м.Острог
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				**6,00**		**36 200,00**	**5,00**		**75 000,00**	**0,00**		**0,00**	**111 200,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстатт	5.1	***Послуги з харчування***		**80,00**		**45 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**45 000,00**	

Голова організації Тамоський А.

Пункт:	5.1.1	Послуги з кейтерінгу	учасн.	30,00	1 000,00	30 000,00			0,00			0,00	**30 000,00**	для учасників майстер-класів, варість подається за 10 майстер-класів при участь 30 осіб на кожному заході. Варість харчування для 1 особи вираховується як 100 грн.будуть надані реєстраційні списки з підписами учасників, на яких заплановані послуги з харчування.
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування	учасн.	50,00	300,00	15 000,00			0,00			0,00	**15 000,00**	для учасників хакатону, у вартість входить обід та кейтерінг під час хакатону. Будуть надані реєстраційні списки з підписами учасників, на яких були заплановані послуги з харчування.
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**45 000,00**			**0,00**			**0,00**	**45 000,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстатт	6.1	***Основні матеріали та сировина***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Стаття:	6.2	***Носії, накопичувачі***		**1,00**		**3 400,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**3 400,00**	
Пункт:	6.2.1	Жорсткии диск 2 Терабаити	шт.	1,00	3 400,00	3 400,00			0,00			0,00	**3 400,00**	для збереження напрацьованих файлів по проекту. Період здійснення витрат - серпень 2023
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Стаття:	6.3	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				**1,00**		**3 400,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**3 400,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												

Голова організації Тамашевський

Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	7.2	Нанесення логотопів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	7.5	Друк інформаційних матеріалів Центру	шт.	6,00	1 800,00	10 800,00			0,00			0,00	**10 800,00**	інформаційні планшетки на композиті будуть розміщені всередині приміщення Центру, формат А1, повний колір, ламінування. Період надання послуг - липень 2023. Одна інформаційна планшетка міститиме інформацію про проект, у рамках якого створений Центр, про організатора та підтримку УКФ. ІНші планшетки міститмуть освітню інформацію про культурні креативні індестрії та будуть використовуватися під час освітніх занять.
Пункт:	7.6	Друк вивіски Центру	шт.	1,00	5 200,00	5 200,00			0,00			0,00	**5 200,00**	формат 1х0,5м, повний колір, матеріал- композит. Період надання послуг - липень 2023. Вивіска допоможе ідентифікувати новостворене приміщення Центру для учасників тренінгів, у томи числі для учасників заходів проекту з інших регіонів.
Пункт:	7.7	Друк банера на конструкцію-павук 1,2х2м	шт.	1,00	750,00	750,00			0,00			0,00	**750,00**	для презентації проекту. Період надання послуг - липень 2023. Буде розміщено поряд зі спікерами під час відкриття центру та під час хакатону. Банер міститиме інформацію про назву проекту, організатора проекту та підтримку УКФ.
Пункт:	7.8	Друк банера на сіті-лайт	шт.	2,00	800,00	1 600,00			0,00			0,00	**1 600,00**	розмір 1,8х2м, для реклами проекту. Період надання послуг - липень 2023. Буде використано для реклами проекту, а саме для реклами відкриття та функціонування Центру. Рекламний банер міститиме інформацію про назву проекту, дату відкриття центру, організатора проекту та підтримку УКФ.
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				**10,00**		**18 350,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**18 350,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Голова організації Малоостий Д.М.

Громадська організація «Спілка розвитку туристичного іміджу малих міст» * А 105674

Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	**9.1**	Фотофіксація	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00			0,00	**10 000,00**	фотофіксація всіх етапів проекту, 20 год роботи, мінімум 200 оброблених фото. Період надання послуги - серпень жовтень 2023, місце надання - Острог. Вартість 1 години роботи - 500 грн, що відповідає середній ринковій вартості в Рівненсій області.
Пункт:	**9.2**	Відеофіксація	послуга	1,00	16 000,00	16 000,00			0,00			0,00	**16 000,00**	промо проекту до 1 хв, постролик - до 2 хв з елементами анімації та субтитрами. Період надання послуги - липень-вересень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	**9.3**	Рекламні витрати	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00			0,00	**40 000,00**	для забезпечення великого охоплення аудиторії, використовуючи ефективні джерела комунікації - 1 стаття в галезі День - 5 тис, публікації в регіональних ЗМІ 10 шт - 10 тис грн, реклама на радіо ТРЕК ФМ 21 вихід в ефір - 11 тис, 2 сюжети на ТБ - 10 тис., таргетована реклама у фейсбуці 5 постів - 5000 грн.
Пункт:	**9.4**	SMM, SO (SEO) ведення сторінок проекту в соцмережах	послуга	1,00	16 000,00	16 000,00			0,00			0,00	**16 000,00**	послуга надаєтсья впродовж 4 місяців, унікальний контент, мінімум 2 пости щотижня, спілкування з підписниками
Пункт:	**9.5**	Інші послуги				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**9.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				**4,00**		**82 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**82 000,00**	
Стаття:	**10**	**Створення вебресурсу**												
Пункт:	**10.1**	Витрати вкладки проекту на сайті https://townimage.com.ua/	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00			0,00			0,00	**25 000,00**	для забезпечення доступу до інформації про роботу центру, його навчальні програми, онлайн контент та новини. На вкладці будуть відображені наступні розділи - інформація про центр, команда, навчальні курси, події, відеолекції, новини, контакти. Вкладка односторінкова, 2 мовні варіанти (українська та англійська). Період надання послуги - липень-вересень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	**10.2**	Витрати зі наповнення вкладки проекту на сайті https://townimage.com.ua/	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	**5 000,00**	написання та розміщення статей про проект та роботу Центру. Варіанти контенту українською та англійською мовами. Переклад буде здійснено комунікаційним менеджером, який володіє англійською на рівні С1. Період надання послуги - жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	**10.3**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.4**	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.5**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				**2,00**		**30 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**30 000,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												

Голова організації Малосхит

Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електроних носіях інформації"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстатт	**13.1**	***Адміністративні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ										
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Підстатт	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**1,00**		**46 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**46 000,00**	
Пункт:	13.2.1	Послуга відеозйомки та монтажу циклу лекцій про культурні креативні індустрії	послуга	1,00	46 000,00	46 000,00			0,00			0,00	**46 000,00**	8 лекцій до 25 хвилин кожна, з елементами анімації та інфографіки. У варість послуги входить робота команди з чотирьох осіб впродовж 2 місяців, оренда техніки для зйомок.Період надання послуги - липень-вересень 2023, місце надання - Острог. Вартість 1 хв відео - 240 грн, що є значно меншим за середню ринкову вартість у Рівненській області.
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Підстатт	**13.3**	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Підстатт	**13.4**	***Інші прямі витрати***		**27,00**		**355 875,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**355 875,00**	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Голова організації Мамонтова Л.М.

Громадська організація «Центр розвитку туристичного іміджу малих міст» 41036274

Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	послуга	5,00	175,00	875,00			0,00			0,00	**875,00**	згідго з варістю розрахункового обслуговування Приват Банку. Період надання послуги - липень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.4.5	Послуга дизайнера проекту	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00			0,00	**10 000,00**	створення візуального стилю проекту, макети для соцмереж та зовнішньої реклами. Період надання послуги - липень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.6	Послуга організації майстер-класів з різних сфер культурних креативних індустрій	послуга	10,00	8 500,00	85 000,00			0,00			0,00	**85 000,00**	У варість послуги входить організація 10 майстер-класів від провідних фахівців в гадузі креативних індстрій з культурних інституції Рівного, Львова, Києва та Івано-Франківська. Тривалість кожного майстер-класу - до 6 годин. У варість входить гонорар та витрати на проїзд та проживання кожного лектора. Форма фінансових відносин - договір з ФОП Стасюк І.В. Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.7	Послуга організації виступів лекторів на хакатоні	послуга	4,00	4 500,00	18 000,00			0,00			0,00	**18 000,00**	4 запрошені лектори з Києва та Львова. Тривалість виступу кожного лектора - до 45 хвилин, у послугу також входить участь лекторів в моніторингу та оцінці роботи команд хакатону. У варість входить гонорар лектора та витрати на проїзд до Острога з Києва та Львова та витрати на проживання впродовж 1 доби в м.Острог. Форма фінансових відносин - договір з ФОП Стасюк І.В.Період надання послуги - жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.8	Послуга організації тренінгу з 3D моделювання	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00			0,00	**40 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Лавриненко О.О. Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.9	Послуга організації тренінгу з оцифрування та створення 3D турів	послуга	1,00	39 000,00	39 000,00			0,00			0,00	**39 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Костюкевич О.Ф. Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.10	Послуга організації тренінгу з відеографії	послуга	1,00	33 000,00	33 000,00			0,00			0,00	**33 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Осіпов П.І.Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.11	Послуга організації тренінгу з 3D друку та протопипування	послуга	1,00	38 000,00	38 000,00			0,00			0,00	**38 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Довгалюк Т.А.Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.12	Послуга організації тренінгу з підприємницької діяльності	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00			0,00			0,00	**28 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Комаренко Т.С. Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.13	Послуга організації тренінгу з розробки мобільних додатків	послуга	1,00	36 000,00	36 000,00			0,00			0,00	**36 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Кушнірук Т.В. Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.14	Послуга організації тренінгу з основ комунікації в культурній сфері	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00			0,00			0,00	**28 000,00**	тривалість тренінгу - 20 годин, у тому числі 5 годин онлайн консультацій.Форма фінансових відносин - договір з ФОП Тищук А.І. Період надання послуги - серпень-жовтень 2023, місце надання - Острог.
Пункт:	13.4.15	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	

Голова організації Мамосвський

Громадська організація «Інститут туристичного іміджу малих міст» 41036274

Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"	28,00		401 875,00	0,00		0,00	0,00		0,00	401 875,00	
Усього "Витрати"			879 325,00			124 500,00			0,00	1003825,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ			0,00			0,00		0,00	0,00	

Голова організації
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Мацюський А.М.
(П.І.Б.)

Громадська організація «Служба розвитку туристичного іміджу малих міст»
41036274