ДОГОВІР № 6REG11-26585

про надання гранту

м. Київ «01» червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИГОДСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ "ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Андрусяка Сергія Ярославовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Історична подорож Вигодською вузькоколійкою» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 312 687 грн 50 коп. (триста дванадцять тисяч шістсот вісімдесят сім гривень 50 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Комунальне підприємство Вигодської селищної ради "Центр спадщини Вигодської вузькоколійки"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: 77552, Івано-Франківська область, Долинський район, смт Вигода, вулиця Данила Галицького 66
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування 77552, Івано-Франківська область, Долинський район, смт Вигода, вулиця Данила Галицького 66
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 40265030
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA493052990000026000045513759
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380668083222

Виконавчий директор

_____ В.Г. Берковський

М.П.

директор

_____ С.Я. Андрусяк

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 6REG11-26585

від «01» серпня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 202__

Програма: Культура. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Локальна культура

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6REG11-26585

Назва проекту: Історична подорож Вигодською вузькоколійкою

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культура. Регіони

Лот
ЛОТ 1. Локальна культура

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
Історична подорож Вигодською вузькоколійкою

Назва проекту англійською мовою
Historical Journey on Vyhoda Narrow Gauge Railway

Географія реалізації проекту

Населений пункт
смт Вигода, Івано-Франківська область

Початок проекту
2023-08

УКРАЇНА Івано-Франківська область Вигодська селищна рада Комунальне підприємство Вигодської селищної ради "ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Директор Августен С.Я.

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях
3

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?
Підвищення спроможності громад до генерування конкурентоспроможних культурних продуктів націлених на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації.
Використання нових підходів та нових технологій у регіональних ініціативах в поєднанні з елементами локального культурного надбання.

Формат проекту
наживо

Пріоритетний сектор
культурна спадщина

Основний продукт
Експозиція/реекспозиція

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проект
Проєкт передбачає доповнення існуючої експозиції «Подорож вузькоколійкою» інтерактивним стендом «Паровий двигун», запустивши який, відвідувачі зможуть побачити принцип його роботи. Щоб дізнатися про історію Вигодської вузьколійки на всіх етапах її розвитку планується встановлення інтерактивного дисплею. Крім цього буде нанесення на одну із стін секції повноколірний друк історичного фото Вигодської вузькоколійки та надруковано євробуклети з оновленою експозицією. Мета:сприяння збереженню історико-культурної спадщини регіону з використанням нових підходів та технологій, покращення туристичної привабливості регіону. Результати:-підвищення спроможності громади до генерування конкурентоспроможного культурного продукту націленого на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації; -покращення обізнаності та актуалізація значимості культурного спадку для суспільства.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Коротка інформація про проект англійською мовою
The project envisages supplementing the existing exposition "Travel by Narrow Gauge Railway" with an interactive exhibition stand "Steam Engine", which will allow visitors to see how it works. To learn about the history of the Vyhoda narrow gauge at all stages of its development, an interactive display is planned to be installed. In addition, a full-color print of a historical photo of the Vyhoda narrow gauge railway will be applied to one of the walls of the section and euro booklets with the updated exposition will be printed. Objective: to promote the preservation of the historical and cultural heritage of the region using new approaches and technologies, to improve the tourist attractiveness of the region. Results: - increased community capacity to generate a competitive cultural product aimed at local development in the context of armed aggression by the Russian Federation; - raised awareness and actualized importance of cultural heritage for society.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
312687.50

Загальний бюджет проекту
351687.50

Сума співфінансування
39000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
39000.00. особисті кошти організації-заявника

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

директор Андусен С.Л.

Не стосується

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Андрусяк Сергій Ярославович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Керівник проєкту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
Комунальне підприємство Вигодської селищної ради "Центр спадщини Вигодської вузькоколійки"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Municipal enterprise of Vyhoda village council "Vyhoda Narrow Gauge Railway Haritage Center"

Організаційно-правова форма
Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Код ЄДРПОУ
40265030

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер: 110800139377 Код: 230703519141

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
79.90 Надання інших послуг з бронювання та пов'язана з цим діяльність

директор Андрусяк С.Я.

Інформація про організацію-заявника ч.2

Юридична адреса організації
77552, Івано-Франківська область, Долинський район, смт Вигода, вулиця Данила Галицького 66

Дата реєстрації організації
2016-02-09

Поштова адреса організації
77552, Івано-Франківська область, Долинський район, смт Вигода, вулиця Данила Галицького 66

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)
Івано-Франківська

Тип населеного пункту
Селище міського типу

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Вигода

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.facebook.com/VygodaHeritageCentre

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Андрусяк Сергій Ярославович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

директор Андрусяк С.Я.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Кінцевий бенефіціарний власник комунального підприємства відсутній, відповідно до п. 9 част. 2 статті 9 ЗУ про Державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Будівля, площею - 571,9 м2. Виставкова зала, 23 інтерактивні стенди. Працівники підприємства - 5 осіб. Комп'ютерне обладнання. Інвентар.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше
Так. Конкурсна програма 2020
Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс)
ЛОТ 9 «Культурно-пізнавальний (внутрішній) туризм»
Грантова угода 3ORG91-26585
Конкурсна програма 2021
Культура. Туризм. Регіони ЛОТ 2. Локальний музей
"Бокораш. Відродження забутої історії лісосплаву"
Грантова угода 4REG21-26585

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
Так. Конкурсна програма 2021

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

директор Андрусен С.Я.

Культура. Туризм. Регіони ЛОТ 2. Локальний музей
"Бокораш. Відродження забутої історії лісосплаву"
Грантова угода 4REG21-26585

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Проєкт: 2019-2021. КАРПАТСЬКІ ЛІСОВІ ШКОЛИ. ТАІФ, КП Центр спадщини, Вигодська селищна рада(програма ЄІС Hu-Sk-Ro-Ua 2014-2020, 672333Є, https://cutt.ly/cfGH07x).

Проект
2021р. Заявник. Проєкт "Розвиток магнітної атракції Івано-Франківської області: облаштування Лісової школи Центру спадщини Вигодської вузькоколійки як іноваційного хабу збереження природньої спадщини". Донор- Вигодська селищна рада, Івано-Франківська ОДА. Сума гранту-700000грн.

Інформація про діяльність організації-партнера (необовязкова)

Інформація про партнерство (необовязкова)

Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
У 2013-2015 Вигодська селищна рада у партнерстві з ГО «Туристична Асоціація Івано-Франківщини» та Марамуреським природним парком

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

директор Андусен С.Я.

виконувала проєкт «Карпатські вузькоколійки», який співфінансувався коштом Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного співробітництва Угорщина-Словаччина-Румунія-Україна 2007-2013. Одним з основних результатів проєкту стала реконструкція найстарішої у Вигоді будівлі, зведеної у 1855році,- колишньої резиденції засновника вузькоколійки барона Леопольда Поппера фон Подгарі, та відкриття тут унікального для України туристичного об'єкту – Центру спадщини Вигодської вузькоколійки.(далі – Центр спадщини).

Історія карпатської вузькоколійки сягає другої половини XIX століття. У 1873 році австрійський барон Леопольд Поппер фон Подгарі приїхав до селища Вигода і привіз із собою деревообробний бізнес. Відтак, у Вигоді з'явився паровий тартак (лісопилка), а в Старому Мізуні — деревообробний завод. Будівництво першої вузькоколійної гілки в Карпатах Поппер розпочав уже у 1883-х роках. Перша ділянка довжиною 3 км простягалась із Вигоди до заводу в Старому Мізуні.

У 2004 році ця вузькоколійка стала платформою для започаткування у Вигоді нині добре відомого туристичного маршруту «Карпатський трамвай». Подорожі в гори трамваєм є надзвичайно популярними, це одна з найпопулярніших атракцій в області, що працює круглорічно. Центр спадщини та «Карпатський трамвай» пропонують повноцінний туристичний продукт, який пов'язаний з місцевою спадщиною, природою та мотивує подорожуючих до активного відпочинку.

Проєкт спрямований на популяризацію та збереження історії унікальної, найстарішої, діючої вузькоколійки в Україні та на важливість використання місцевої культурної, історичної та промислової спадщини для економічного розвитку громад в сучасних умовах, особливо для гірських громад.

На сьогоднішній день виставкова зала Центру спадщини облаштована 23 інтерактивними стендами, більшість з яких є великими конструкціями, як то модель паротяга у реальних розмірах, прототип дупла і нори, колони звірів, дерев тощо. Крім того, враження від відвідування Центру спадщини підсилюється завдяки цікавим відео та аудіо ефектам, демонстрації пізнавального відеофільму.

Першочерговим завданням нашого підприємства і громади є залучення більшої кількості відвідувачів до Центру спадщини, як за рахунок вже існуючої виставки, так і за рахунок впровадження нових, цікавих проєктів, пов'язаних з культурною спадщиною регіону. За час функціонування Центр спадщини вже відвідало більше 42000 осіб.

Завдяки даному проєкту буде посилено конкурентоспроможний та сучасний культурний продукт з використання нових підходів та нових технологій в поєднанні з елементами локального культурного надбання.

А це в свою чергу створить умови для залучення більшої кількості

Центр спадщини Вигодської вузькоколійки 40265030

директор Андрусяк С.Е.

відвідувачів та збільшить термін їх перебування у Центрі спадщини до 2-3 годин. Таким чином, перебуваючи довше у Центрі спадщини та селищі, туристи лишатимуть більше коштів в громаді, що в свою чергу створить належні умови (стимули) для розвитку малого підприємництва та підвищенню зайнятості у галузі туризму та суміжних сферах господарювання під час російської агресії. Збільшення кількості відвідувачів Центру спадщини сприятиме збільшенню обсягів інвестування в туристичні послуги. Проєкт також сприятиме збереженню та популяризації історико –культорної спадщини регіону.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Центр спадщини як культурна інституція виконує важливу суспільну місію – збереження культурної та природної спадщини, її дослідження, сучасну інтерпритацію, популяризацію, виховання та комунікацію. Основним пріоритетом при реалізації даного проєкту є підвищення спроможності громади до генерування конкурентоспроможного культурного продуктів націлений на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку російської федерації з використання нових підходів та нових технологій в поєднанні з елементами локального культурного надбання.

Промоційні заходи проєкту - презентація результатів для представників місцевих ЗМІ та лідерів думок, просування інформації у соцмережах, сприятимуть поширенню ідеї важливості збереження історичної промислової спадщини та цілісного, орієнтованого на майбутнє її розуміння.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Незважаючи на нові інформаційні можливості в сучасному світі людина відчуває потребу торкнутися свідчень минулого, усвідомити їхню культурну цінність, що можливо здійснити у просторі нашого Центру спадщини.

Унікальність даного проєкту полягає в збереженні історичної культурної спадщини регіону з використанням нових підходів та нових технологій. Поєднанні історичного минулого з новими технологіями в інтерактивній формі.

Ми ж пропонуємо не просто перечитати історичну інформацію, а відчути себе безпосереднім учасником дослідження Вигодської вузькоколійки. Кожен відвідувач зможе за допомогою інтерактивного дисплею дізнатися про історію Вигодської вузьколійки на всіх етапах її розвитку (історичні фото, відео; архівна інформація), а також запустивши інтерактивний стенд «Паровий двигун» побачити принцип його роботи та відчути себе справжнім машиністом.

Крім цього буде нанесено на одну із стін секції повноколірний друк з ламінуванням історичного фото Вигодської вузькоколійки та здійснено друк

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40285030

Директор Андрусяк С.Я.

євробуклетів з оновленою експозицією.
Це зацікавить до пізнання свого минулого як жителів громади так і туристів, зокрема ВПО, а також спонукає інші громади запозичити набутий досвід для втілення своїх ідей.
Проєкт є інноваційним з огляду на підхід до представлення промислової спадщини регіону. Впровадження сучасних інформаційно-комунікативних технологій, модернізація змісту експозиції, підвищення якості та розширенням спектру послуг є пріоритетним шляхом розвитку Центру спадщини. За допомогою інноваційних засобів експозиція «Подорож вузькоколійкою» допоможе поширювати знання і через емоційні та інтелектуальні переживання засвоювати їх кожному відвідувачу, формуючи критичне ставлення до минулого. Наш Центр спадщини є творчим, інноваційним, яскраво і несподівано вираженим інститутом для кожного відвідувача.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту

Метою проєкту є сприяння збереженню історико-культурної спадщини регіону з використанням нових підходів та нових технологій, підвищення його туристичної привабливості шляхом доповнення в Центрі спадщини існуючої експозиції «Подорож вузькоколійкою», завдяки якій можна буде дізнатися про історію унікальної, найстарішої, діючої вузькоколійки в Україні.

Цілі проекту

Ціль

Аналіз зібраних матеріалів про історію Вигодської вузькоколійки та доповнення існуючої експозиції «Подорож вузькоколійкою»

Завдання

1. 1 Аналіз зібраних матеріалів про історію Вигодської вузькоколійки на всіх етапах її розвитку. 1.2.Залучення фахівців для створення інтерактивного стенду «Паровий двигун»; повноколірного друку з ламінуванням історичного фото Вигодської вузькоколійки; дизайну зображень та інформаційного наповнення вмісту інтерактивного дисплею.

директор Андрусен С.Я.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Результат 1
1.1 Опрацьована архівна та історична інформація, яка допоможе у відтворенні деталей та цілісного завершення секції.

Результат 2
1.2 Виготовлення та монтаж інтерактивного стенду «Паровий двигун», друк та монтаж на стіну секції 1 повноколірного історичного фото Вигодської вузькоколійки 2,0м на 2,1м, придбання інтерактивного дисплею та інформаційне наповнення його вмісту віднайденою архівною тестовою інформацією, 20 архівними фото, 2 відео та 4 інформаційними повідомленнями.

Індикатори досягнення результатів
1.1 Дотримання термінів робочого плану.
1.2 Кількість опрацьованих джерел (орієнтовано 5 джерел).
1.3 Підписані договори та акти виконаних робіт з надавачами послуг.

Ціль
Популяризація історичної промислової спадщину регіону. Промоція оновленого продукту.

Завдання
1.Поширення інформації про проєкт та його результати, популяризація серед широкої громадськості та цільових груп. 2. Стимулювання зростання інтересу громади до реалізації проєкту. 3 Розробити комунікаційну стратегію. 4. Друк євробуклетів з оновленою експозицією Центру спадщини.5.Презентація оновленої секції експозиційного залу

Результат 1
2.1 Визначені канали та способи комунікації з цільовими аудиторіями 2.2. Збільшення кількісних показників статистики відвідуваності Центру спадщини 2.3 Визначені цілі та напрямки комунікації, розроблені ключові повідомлення

Результат 2
2.4 Узгоджений та розроблений дизайн євробуклета 2.5 Організація промоційної події проєкту

Індикатори досягнення результатів
2.1.Кількість залученої аудиторії через ЗМІ, соцмережі, кількість лідерів думок, видань 2.2 Статистика відвідуваності 2.3 Кількість та якість каналів

директор

комунікації. 2.4 Кількість надрукованих матеріалів та їх змістове наповнення(4). 2.5 Планування і підготовка 1 зустрічі, запрошення ЗМІ, проведення 1 події (зустріч офлайн).

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Профіль відвідувача Центру спадщини – сім'ї з дітьми (30%), школярі (10%), Внутрішньо переміщені особи (40%), делегації(10%), місцеві мешканці (10%)

- місцеві школярі (від 7 до 17 років) ≈ 2000ос./рік, розглядатимуться як цінний комунікаційний канал, через який можна охопити ширшу аудиторію для подальшого інформування.
- Внутрішньо переміщені особи,які зареєстровані в місцевій громаді ≈400ос., зможуть отримати знання про місцеву історичну спадщину у цікавій та доступній формі
- потенційні відвідувачі селища Вигода прилеглої місцевості (приблизно 20 тис. ос.), в т.ч. діти: проєкт урізноманітнить асортимент цікавих пізнавальних та культурних об'єктів на території селища та дозволить сформувати бажані для відвідувачів та місцевої громади позитивні враження, а також отримувати знання про місцеву спадщину у доступній формі
- мешканці Вигодської ОТГ та прилеглих населених пунктів зможуть дізнатися про історичну промислову спадщину території, на якій проживають. Розвиток туризму у місцевості приведе до збільшення доходів місцевих бюджетів, що забезпечить подальший розвиток та добробут громади у майбутньому.
- туристи, які вже відвідували селище та Центр спадщини, але хотіли б побачити тут щось нове і посилити враження від перебування (≈4000 ос./рік)
- організовані туристичні групи українських туристичних операторів, з якими Центр спадщини веде співпрацю (5000 ос./рік)
-учасники бойових дій з сім'ями, які є постійними відвідувачами Центру спадщини.

В день проведення події з результатами проєкту будуть ознайомлені 150 відвідувачів.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

-Підписники сторінки Центру спадщин у мережі Фейсбук (https://

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

директор Андрусен С.Е.

www.facebook.com/VygodaHeritageCentre)– 2700ос.
-Підписники Instagram-сторінки (https://www.instagram.com/centrspadshchini/)– 2900 ос.
-Глядачі місцевих та регіональних телеканалів та видань, які переглядатимуть сюжети та статті
-Представники ЗМІ, лідери думок, блогери, які будуть присутні на презентації проєкту.
-Представники бізнесу –туристичні оператори, власники бізнес-об'єктів, котрі зацікавлені у розвитку «магнітів» території
-органи влади Вигодської ОТГ, в підпорядкуванні яких знаходиться Центр спадщини - отримають нові надходження до бюджету, покращення іміджу та збільшення відвідуваності кількості відвідувачів території.
-Представники сусідніх громад, які захочуть запозичити досвід реалізації подібних ініціатив. Центр спадщини є магнітною атракцією і об'єктом інтересу не лише туристів і гостей громади з метою відпочинку, а й органів влади, як вдалий кейс місцевого розвитку в умовах децентралізації. Більшість представників ОТГ, регіональних та центральних органів влади України відвідують Центр спадщини задля вивчення успішної практики приватно-публічного партнерства.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).
Суспільна цінність проєкту полягає в залученні широкої аудиторії – мешканців та гостей громади, ВПО, туристів, школярів, шляхом використання інноваційних технологій та неординарного подання матеріалу про історико-культурну спадщину. Реалізація проєкту приведе до збільшення тривалості відвідування Центру спадщини до 2-3 годин, дозволить посилити враження та підвищити рівень задоволеності відвідувачів послугами. Виставкова зала Центру спадщини, в результаті реалізації проєкту, зможе ще більше зацікавити відвідувачів. Внутрішньо переміщені особи, зможуть отримати знання про місцеву історичну спадщину у цікавій та доступній формі.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали

директор Андрусяк С.Л.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

комунікацій будуть залучені під час реалізації проекту?

Ключове повідомлення : «Вигодська вузькоколійка – невід'ємна частина місцевої промислової спадщини, історію якої кожен охочий зможе дізнатися у цікавій інтерпретації»

Комунікаційна стратегія проєкту передбачає використання різних методів та каналів комунікації, які будуть доповнювати один одного, створюючи таким чином ефект синергії. Це дозволить досягти більшої ефективності, ніж використання лише окремих каналів комунікації. Основна частина медіа – заходів буде спрямована на промоцію результатів реалізації проєкту (презентація оновленої інтерактивної секції Центру спадщини).

Під час реалізації проєкту будуть залучені усі можливі методи комунікації з цільовими аудиторіями: промокампанії в соціальних мережах, інформаційне висвітлення у ЗМІ, відео та фото контент, місцеві амбасадори, прес-анонси та прес-релізи етапів виконання проєкту, друковані матеріали (євробуклети з оновленою експозицією) Канали комунікації: -сторінки Центру спадщини в соцмережах Фейсбук (https://www.facebook.com/VygodaHeritageCentre),Instagram-сторінки (https://www.instagram.com/centrspadshchini/) -сторінки блогерів та лідерів думок -офіційні сайти місцевих органів влади Вигодської ОТГ, - місцеві та регіональ ЗМІ - друковані видання (газети) -туристичні виставки, форуми, конференції.

Інформаційний супровід проєкту, буде складатися з таких етапів:

1.Висвітлення підготовчої роботи проєкту, з акцентом на його актуальність та інноваційність. 2.Промоція серед мешканців місцевої та сусідніх громад, через керівництво Вигодської ОТГ та місцеви лідерів думок та активістів. 3.Промоція серед відвідувачів Центру спадщини та ще однієї атракції селища «Карпатський трамвай» 3.SMM компанія до, під час та після реалізації проєкту

Ключовими спікерами будуть працівники Центру спадщини та виконавці проєкту.

Для інформування широкого загалу про важливість і унікальність проєкту будемо залучати лідерів думок туристичної сфери: Мар'яна Ружевич (директор «Карпатський трамвайчик»),

Оксану Федорович (голова Туристичної Асоціації Івано-Франківщини)

Віталія Передерка (начальник відділу туризму Управління міжнародного співробітництва, євроінтеграції, туризму та інвестицій Івано-Франківської облдержадміністрації), Олександра Рогаля (директор Регіональної міжобласної туристичної Асоціації "Бойківське коло") та ін.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

директор Андусен С.Я.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Друковані засоби масової інформації : Газета «Галичина», http://www.galychyna.if.ua/ , газета «Львівська пошта» https://www.lvivpost.net/, інтернет-портали: Galka.if.ua briz.if.ua, КУРС, Львівська пошта, Галичина, Репортер. Попередньо домовлено по 2 публікації про початок проєкту та про його завершення - Газета/інтернет-портал «Галичина» та «Львівська пошта»; інтернет-потрали «КУРС» та «Галка».

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Кількісні показники: -кількість публікацій у ЗМІ (статті, репортажі,публікації) – 4, -кількість дописів у соціальних мережах – 20, -кількість залученої аудиторії в ЗМІ та соцмережах – 90000 (Газета «Галичина»-25тис. примірників, газета «Львівська пошта»-30тис.примірників), –кількість відвідувачів Центру, які оглянуть презентацію проєкту безкоштовно -150 – повторне відвідування експозиції – 300, –кількість переглядів анонсів на веб ресурсах –30000.

Якісні показники: - залучення цільової аудиторії до використання результатів проєктів, -підвищення рівня обізнаності місцевих мешканців про промислову спадщину краю, -підвищення туристичної привабливості регіону, -відгуки відвідувачів в соцмережах, -поширення інформації в соцмережах, -позитивні оцінки в ЗМІ

Усі публікації, анонси, прес-релізи будуть містити згадування про підтримку проєктів Українським культурним фондом (друковані продукції, інформаційні матеріали, публікації у ЗМІ та під час публічних виступів). Підтримка проєкту в інформаційному просторі буде здійснена авторитетними кваліфікованими особами, лідерами думок та популярними блогерами, які мають високу репутацію для різних верств населення та соціальних груп. У результаті їх постів, публікацій та відгуків очікуємо привернення значної уваги до реалізації проєкту та збільшення рівня значимості створеного культурного продукту. Очікуємо, що це має залучити та зацікавити непряму (потенційну) цільову аудиторію.

Довгострокові результати Проєкту

директор Андрусяк С. Я.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?
Отримано соціальний, культурний та економічний ефект.
Завдяки даному проєкту буде посилено конкурентоспроможний та сучасний культурний продукт з використання нових підходів та нових технологій в поєднанні з елементами локального культурного надбання.
Відбудеться збільшення туристичних потоків до регіону та покращення умов актуалізації значимості культурного спадку для суспільства
Збільшення кількості відвідувачів Центру спадщини сприятиме збільшенню обсягів інвестування в туристичні послуги. Реалізований проєкт також сприятиме подальшому урізноманітненню продуктів туризму на місцевому рівні і зміцненню загальної туристичної привабливості Вигодської ОТГ.
Відбудеться зростання обізнаності про культурну спадщини Вигоди, підвищення інтересу до його історії, зокрема серед ВПО. Збільшиться роль Центру спадщини у культурному житті селища.
Отже, реалізація даного проєкту стане ефективним інструментом для підтримки зростання економічного та туристичного потенціалу регіону, зміцнення місцевої громади та створення нових культурно-туристично привабливих проєктів.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту
Суспільна цінність проєкту полягає в залученні широкої аудиторії – мешканців та гостей громади, ВПО, туристів, школярів, шляхом використання інноваційних технологій та неординарного подання матеріалу про історико-культурну спадщину. Реалізація проєкту приведе до збільшення тривалості відвідування Центру спадщини до 2-3 годин, дозволить посилити враження та підвищити рівень задоволеності відвідувачів послугами. Виставкова зала Центру спадщини, в результаті реалізації проєкту, зможе ще більше зацікавити відвідувачів. Приміщення пристосоване для людей з інвалідністю - встановлено зручний пандус.
Інноваційні та інтерактивні аспекти сучасного підходу до реалізації проєкту в комплексі та взаємодії дають змогу залучити до Центру спадщини нових відвідувачів, фінансові ресурси та зробити товар конкуренто здатним на ринку культурних послуг.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого

директор Бузусен С.Л.

ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Утримання новоствореної інфраструктури секції не вимагатиме значних фінансових затрат, оскільки придбані в рамках проєкту ресурси будуть високої якості та тривалий термін гарантійного обслуговування, вартість відповідного технічного обслуговування в подальшому буде незначною і буде здійснюватися за рахунок доходів Центру спадщини від надання платних послуг при відвідуванні інтерактивної експозиції, а також за рахунок коштів селищного бюджету.
Наше підприємство завжди відкрите до співпраці та охоче ділиться набутим досвідом зі всіма охочими до співпраці організаціями та партнерами. Готові співпрацювати з Фондом, поширюючи інформацію про проєкт через різні канали комунікації.
Всі матеріали про етапи виконання та завершення проєкту будуть розміщуватись на сторінках соцмереж Центру спадщини і знаходитимуться у вільному доступі. Напрацювання реалізованого проєкту будуть трансформовані та відтворені в презентаційних матеріалах, які ми зможемо використовувати під час участі у щорічних туристичних виставках та форумах. Кінцеві результати будуть доступними для всіх цільвих аудиторій.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Андрусяк Сергій Ярославович

Роль у проекті
Керівник проєкту

Перелік основних обов'язків
Виконання функцій керівника проєкту. Контроль виконання всіх цілей проєкту і здійснення запланованих заходів. Здійснення нагляду за відповідністю всіх компонентів проєкту: змісту, адміністративної та фінансової частин. Контроль за роботою команди проєкту. Розподіл обов'язків, моніторинг виконаних завдань. Юридичний супровід проєкту. Моніторинг результатів проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
повна зайнятість - 100%

директор Андрусяк С.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта вища юридична 2003-2006рр.- Вища юридична академія внутрішніх справ України Посада, місце роботи (заняття): В 2015р. працював в ГО «Туристична Асоціація Івано-Франківщини» на посаді консультанта по проекту «Карпатські вузькоколійки», який виконувався в рамках програми прикордонного співробітництва ЄІСП «Угорщина-Словаччина-Румунія-Україна». З лютого 2016 р. по даний час працює на посаді директора Комунального підприємства «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки» Вигодської селищної ради. Координатор проєкту - «Розширення пізнавальної експозиції Центру спадщини Вигодської вузькоколійки» в рамках участі в сьомому обласному конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування (2016 - 2017р.) Керівник проєкту - «Розвиток магнітної атракції Івано-Франківської області: облаштування Лісової школи Центру спадщини Вигодської вузькоколійки як інноваційного хабу збереження природної спадщини.»в рамках участі в обласному конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування (2020-2021р.)
Керівник проєкту - Конкурсна програма 2020р. від УКФ. Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс) ЛОТ 9 «Культурно-пізнавальний (внутрішній) туризм». Грантова угода 3ORG91-26585
Керівник проєкту - Грантовий сезон 2021 Культура. Туризм. Регіони \ ЛОТ 2. Локальний музей
4REG21-26585 Бокораш. Відродження забутої історії лісосплаву

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

ПІБ члена команди
Тужеляк Наталія Василівна

Роль у проекті
бухгалтер

Перелік основних обов'язків
Дотримання умов оплати, формування фінансової документації та ведення фінансової звітності

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

директор Андусяк С.Л.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИГОДСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ... ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Повна зайнятість - 100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта вища, бухгалтер-економіст 1999-2004рр. – Івано-Франківський національний Прикарпатський університет ім.В.Стефаника за спеціальністю «Бухгалтер-економіст» Посада, місце роботи (заняття): 2005-2014рр. – Управління статистики Долинського району, провідний економіст. З березня 2016р. по даний час – бухгалтер Комунального підприємства «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки» Вигодської селищної ради. Виконувала формування фінансової документації та ведення фінансової звітності в рамках конкурсна програми 2020р. від УКФ. Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс) ЛОТ 9 «Культурно-пізнавальний (внутрішній) туризм». Грантова угода 3ORG91-26585. Та бухгалтер проєкту Грантовий сезон 2021 Культура. Туризм. Регіони \ ЛОТ 2. Локальний музей 4REG21-26585

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

ПІБ члена команди
Пилипчук Соломія Андріївна

Роль у проекті
Менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків
Розробка і узгодження календарного плану, плану робіт.Збір матеріалів про історію Вигодської вузькоколійки.Розробка комунікаційної стратегії. Підготовка прес релізів. Інформаційний супровід та презентація проєкту.Підготовка змістового звіту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
Повна зайнятість – 100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта: вища: Львівський національний університет імені Івана Франка, напрям "Туризм" 2014-2018р.
Посада, місце роботи (заняття): з 02.05.2019р. по теперішній час -

директор Андрусяк С.Я.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Комунальне підприємство «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки» Вигодської селищної ради. Менеджер з туризму.-Розробка аплікаційної заявки в рамках конкурсної програма 2020р. від УКФ. Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс) ЛОТ 9 «Культурно-пізнавальний (внутрішній) туризм». Грантова угода 3ORG91-26585. Розробка аплікаційної заявки в рамках конкурсної програма від УКФ проєкту Грантовий сезон 2021 Культура. Туризм. Регіони \ ЛОТ 2. Локальний музей 4REG21-26585

Участь в різних online-вебінарах, тренінгах, в тому числі й від УКФ - для вдосконалення навичок та навчання.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний працівник

ПІБ члена команди

Андрусяк Лілія Зіновіївна

Роль у проекті

Менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків

Оформлення проміжної та кінцевої звітної документації. Визначення постачальників та виконавців робіт.Домовленості зі ЗМІ про співпрацю. Підготовка технічних завдань. Підготовка змістового звіту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Повна зайнятість – 100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

1988-1991р закінчила Коломийський технікум МОД, спеціальність: технолог.

Вища освіта. 1992-1997р Тернопілька академія народного господарства, спеціальність: економіка-фінанси.

Посада, місце роботи (заняття): 2006-2018р Управління соцзахисту Долинської РДА.

Посада, місце роботи (заняття): з 2019р. по теперішній час - Комунальне підприємство «Центр спадщини Вигодської вузькоколійки» Вигодської селищної ради. Менеджер.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИГОДСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ «ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ» 40265030

директор Андрусяк Л.З.

Розробка аплікаційної заявки в рамках конкурсної програма 2020р. від УКФ. Культура в часи кризи: інституційна підтримка (додатковий конкурс) ЛОТ 9 «Культурно-пізнавальний (внутрішній) туризм». Грантова угода 3ORG91-26585.Розробка аплікаційної заявки в рамках конкурсної програма від УКФ проєкту Грантовий сезон 2021 Культура. Туризм. Регіони \ ЛОТ 2. Локальний музей 4REG21-26585

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації
1.Інфляція, падіння курсу гривні. Потрібно оптимізувати діяльність та скоригувати витрати
2. Ризики, пов'язані з нестабільною ситуацією в державі (політична. військова).
Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі вул. Данила Галицького 73, яке знаходиться на відстані 80м. від Центру спадщини).
3.Інші форс-мажорні обставини, які можуть виникнути у банківських установах держави.
4.Недотримання термінів. Своєчасний контроль за дотриманням робочого плану.
Під час проєкту планується робити проміжний моніторинг та оцінювати результати. Якщо деякі показники будуть не збігатися, то відбудеться зміна стратегії та підсилювання відповідних напрямків.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?
Для оцінки ефективності управління та реалізації проєкту застосовуватимуться наступні інструменти внутрішнього моніторингу: -

директор Лузан С.І.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

постійний системний збір інформації, з метою спостереження за ходом виконання робіт, -контроль за відповідність отриманих результатів, - спостереження за виконанням запланованих заходів та дій, з метою їх своєчасного коригування та мінімізацією негативних наслідків, - спостереження за виконанням управлінських обов'язків команди проєкту, - постійне відслідковування публікацій та результатів їх взаємодії з ЦА, - контроль за дотриманням термінів реалізації етапів робочого плану.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту
1

Кількість жінок у команді проєкту
3

Кількість людей віком від 17 до 34
1

Кількість людей віком від 35 до 50
2

Кількість людей віком від 51 до 60
1

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
ні

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки,

Директор Андусяк С.Е.

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.
Так

директор Андусяк С.Г.

ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ" 40265030

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Ануусен С. Я.		

Грантоотримувач:

директор Ануусен С.Я.

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 6REG11-26585

від "01" серпня 2023 року

Конкурсна програма: "Культура. Регіони"
ЛОТ1. Локальна культура

Заявник Комунальне підприємство Вигодської селищної ради "Центр спадщини Вигодської вузькококолійки" :

Назва Проєкту: Історична подорож Вигодською вузькоколійкою
Дата початку Проєкту: Серпень 2023 року
Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
	НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**88,91%**	**312 687,50**
2.	**Співфінансування* :**	**11,09%**	**39 000,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**11,09%**	39 000,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Усього "Надходження"	**100,00%**	**351 687,50**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

директор
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Андрусяк С.Я.
(П.І.Б.)

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма:"Культура. Регіони"
ЛОТ 1 Локальна культура

Заявник Комунальне підприємство Вигодської селищної ради "Центр спадщини Вигодської вузькококолійки" :

Назва Проєкту: Історична подорож Вигодською вузькоколійкою
Дата початку Проєкту: Серпень 2023 року
Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		ВИТРАТИ:												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди Проєкту**												
Підстаття:	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)***		**12,00**		**46 875,00**	**0,00**		**0,00**				**46 875,00**	
Пункт:	**1.1.1**	Андрусяк Сергій Ярославович - директор, керівник проєкту	місяців	3,00	7 500,00	22 500,00			0,00				**22 500,00**	премія у розмірі 50% до посадового окладу за виконання функцій керівника проєкту. Контроль виконання всіх цілей проєкту і здійснення запланованих заходів. Здійснення нагляду за відповідністю всіх компонентів проєкту: змісту, адміністративної та фінансової частин. Контроль за роботою команди проєкту. Юридичний супровід проєкту. Моніторинг результатів проєкту.
Пункт:	**1.1.2**	Тужеляк Наталія Василівна - бухгалтер	місяців	3,00	2 125,00	6 375,00			0,00				**6 375,00**	премія у розмірі 25% до посадового окладу за дотримання умов оплати, формування фінансової документації та ведення фінансової звітності
Пункт:	**1.1.3**	Пилипчук Соломія Андріївна - менеджер проєкту	місяців	3,00	4 000,00	12 000,00			0,00				**12 000,00**	премія у розмірі 50% до посадового окладу за розроблення та узгодження календарного плану, плану робіт. Збір матеріалів про історію Вигодської вузькоколійки. Розробка комунікаційної стратегії. Підготовка прес релізів. Інформаційний супровід та презентація проєкту. Підготовка змістового звіту.
Пункт:	**1.1.4**	Андрусяк Лілія Зіновіївна - менеджер проєкту	місяців	3,00	2 000,00	6 000,00			0,00				**6 000,00**	премія у розмірі 25% до посадового окладу за оформлення проміжної та кінцевої звітної документації. Визначення постачальників та виконавців робіт. Домовленості зі ЗМІ про співпрацю. Підготовка технічних завдань. Підготовка змістового звіту.
Підстаття:	**1.2**	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.2.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.2.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.2.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Підстаття:	**1.3**	***За договорами цивільно-правового характеру***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.3.1**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.3.2**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.3.3**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**46 875,00**		**10 312,50**	**0,00**		**0,00**				**10 312,50**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		46 875,00	0,22	10 312,50	0,00	0,22	0,00				**10 312,50**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами цивільно-правового характеру		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				**0,00**	
Підстаття:	**1.5**	***За договорами з фізичними особами-підприємцями***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.5.1**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.5.2**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.5.3**	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						**57 187,50**			**0,00**	**Недопустимі витрати за рахунок реінвестиції**			**57 187,50**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстаття:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**			**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00				**0,00**	

Директор Андрусяк С.Л.

Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстаття:	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача***		1,00		49 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	49 500,00	
Пункт:	3.1.1	Інтерактивний дисплей INTBOARD 32	шт.	1,00	49 500,00	49 500,00			0,00			0,00	49 500,00	Для встановлення на виставковій секції "Подорож вузькоколійкою"
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга						0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				1,00		49 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	49 500,00	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстаття:	4.1	***Оренда приміщення***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.3	***Оренда транспорту***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	

Директор

Андусен С.І.

Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.5**	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття:	**5.1**	***Послуги з харчування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**5.2**	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**5.3**	***Витрати на проживання учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстаття:	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.	1,00	3 000,00	3 000,00			0,00			0,00	3 000,00	розробка макету євробуклета (дизайн та додрукарська підготовка друкованого матеріалу)
Пункт:	7.2	Нанесення логотопів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк євробуклетів	шт.	1 000,00	7,00	7 000,00			0,00			0,00	7 000,00	папір 130г/м2 гл., 1 фальц Поліграфічні євробуклети будуть розповсюджені - музей "Бойківщина Тетяни і Олельяна Антоновичів", міжнародна туристична виставка "UITT", міжнародна виставка-ярмарка "ТурЕКСПО", Центр туристичної інформації в м.Івано-Франківськ, м.Львів
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	

ЦЕНТР ПАЛАЦІЙНИХ ВИСТАВОК ВУЗЬКОЛІЙКИ 40265030

директор Акуленко С. І.

Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				**1 001,00**		**10 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**10 000,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	9.1	Фотофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Публікація у ЗМІ	публ	4,00	3 500,00	14 000,00			0,00			0,00	14 000,00	2 публікації про початок реалізації проєкту та 2 публікації про завершення проєкту у друкованих ЗМІ ("Галичина" та "Львівська пошта")
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				**4,00**		**14 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**14 000,00**	
Стаття:	**10**	**Створення вебресурсу**												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстаття:	**13.1**	***Адміністративні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**19 000,00**	**0,00**		**0,00**	**19 000,00**	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			1,00	19 000,00	19 000,00					Послуги з надання впевненості щодо достовірності та відповідності фінальної звітності.
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	

директор

Аусеєв С.Л.

Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	**13.3**	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**13.4**	***Інші прямі витрати***		**9,00**		**182 000,00**	**1,00**		**20 000,00**	**0,00**		**0,00**	**202 000,00**	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Послуга виготовлення інтерактивного стенду "Паровий двигун"	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	Виготовлення верхньої частини стенду яка імітує паровий котел паротяга (в даній частині стенду накопичуватиметься стиснуте повітря, яке буде приводити в рух рухомі частини нижньої частини стенду); виготовлення нижньої рухомої частини стенду з рухомими елементами (робочого поршня та золотника, коліс паротяга); також виготовлення металевого стола розмірами 1400Х650Х650 мм на якому буде розміщуватися інтерактивний стенд - 147500 грн. Монтажні роботи - 10000 грн. **До Специфікації на виготовлення стенду включені наступні роботи:**
Пункт:	13.4.5.1	Виготовлення рухомої (демонстраційної) частини макету.	послуга	1,00	68 500,00	68 500,00	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00	88 500,00	**1.Виготовлення рухомої (демонстраційної) частини макету**. 1,1 боковина сталь 2шт 1,2 - колесо сталь- 2шт 1,3 - палець сталь 2шт 1,4 - палець сталь - 1шт 1,5 - дишло сталь -1шт 1,6 кришка сталь - 1шт 1,7 -кришка сталь -1 шт 1,8 поршень бронза - 1шт 1,9 - шток сталь - 1шт 1,10 - шатун сталь 1,11 - пл золотника сталь - шт 1,12 - золотник бронза - 1шт 1,13 - шток сталь - 1шт 1,14 - крейцкопф сталь - 2шт 1,15 -тяга сталь -1шт 1,16 - маятник сталь 1шт 1,17 - кулиса сталь - 1шт 1,18 - тяга золотника сталь - 1шт 1,19 - контркривошип сталь - 1шт 1,20 - ексцентрикова тяга сталь - 1шт
Пункт:	13.4.5.2	Виготовлення столика під макет	послуга	1,00	7 100,00	7 100,00			0,00			0,00	7 100,00	**2. Виготовлення столика під макет.** 2,1 Труба 40х40х1,5 10,4мп.порізка під зварювання 2,2 Зварювання столика 2,3 Плита ламінована 1300х650х17 2,4 Збирання столика (шурупи 12шт)
Пункт:	13.4.5.3	Виготовлення антивандального захисту макета	послуга	1,00	17 700,00	17 700,00			0,00			0,00	17 700,00	**3 Виготовлення антивандального захисту макета** 3,1 Скло органічне 2,5м/кв. Порізка, клейка, монтаж 3,2 Металокаркас під органічне скло труба 20/20/1,5 18м/п
Пункт.	13.4.5.4	Хімічне оксидування сталевих деталей	послуга	1,00	14 750,00	14 750,00			0,00			0,00	14 750,00	**4. Хімічне оксидування сталевих деталей**
Пункт:	13.4.5.5	Фарбування каркасу столика.	послуга	1,00	2 950,00	2 950,00			0,00			0,00	2 950,00	**5. Фарбування каркасу столика.**
Пункт:	13.4.5.6	До послуги входить придбання - Компресор для підкачки автомобільних коліс (12В) Акумулятори12В 18Ah 6,3 Пульт керування електро приводом. - Пнемо розподільник - Механічний регулятор макету парового двигуна	послуга	1,00	16 500,00	16 500,00			0,00			0,00	16 500,00	**6. Куповані компоненти.** 6,1 Компресор для підкачки автомобільних коліс (12В) 6,2 Акумулятори12В 18Ah 6,3 Пульт керування електро приводом 6,4 Пнемо розподільник 6,5 Механічний регулятор макету парового двигуна
Пункт:	13.4.5.7	Монтажні роботи	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	**7. До монтажних робіт включені:** Транспортні витрати на перевезення стенду. Збирання та встановлення всіх частин стенду парового двигуна в один демонстративний стенд.
Пункт:	13.4.6	Послуга повноколірного друку з ламінуванням	послуга	1,00	14 500,00	14 500,00			0,00			0,00	14 500,00	Друк одного історичного фото Вигодської вузькоколійки розмірами (2,0метра на 2,1метра) - 10500 грн (входить вартість матеріалу - ПВХ товщиною 4мм; повноколірний друк з ламінування;розробка макету); монтажні роботи - 4000 грн (входять транспортні витрати на перевезення виготовленого макету фотографії; вартість закріплення фото до стіни з елементами кріплення).
Пункт:	13.4.7	Послуга дизайну зображень та інформаційного наповнення вмісту інтерактивного дисплею	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00			0,00			0,00	30 000,00	Дизайн зображень вмісту інтеактивного дисплею, інформаційне наповнення історією Вигодської вузькоколійки на всіх етапах її розвитку (історичні фото та відео, архівна інформація)
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"				**9,00**		**182 000,00**	**1,00**		**39 000,00**	**0,00**		**0,00**	**221 000,00**	
Усього "Витрати"						**312 687,50**			**39 000,00**			**0,00**	**351 687,50**	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Директор
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Ануусен С.Л.
(П.І.Б.)

"ЦЕНТР СПАДЩИНИ ВИГОДСЬКОЇ ВУЗЬКОКОЛІЙКИ"
40265030