

## ДОГОВІР № 6RCA31-26874

### про надання гранту

м. Київ

«15» вересня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 11.09.2023 №19-В та Положення, з однієї сторони, та Вусик Артем Олександрович (далі – Грантоотримувач), зареєстрований як фізична особа-підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (дата запису: 11.09.2018, номер запису: 24800000000213563), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Веселка на Салтівці» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 14 листопада 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 250 000 грн 00 коп. (двісті п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;



5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
  - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
  - витрати по оплаті посередницьких послуг;
  - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
  - витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;
  - витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
  - втрати, в результаті курсових різниць;
  - інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.



## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.
- Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Вусик Артем  
Олександрович

Юридична адреса: Україна, 61135,  
Харківська обл., місто Харків, ВУЛИЦЯ  
ГВАРДІЙЦІВ-ШИРОНІНЦІВ, будинок 59,  
квартира 37

Адреса для листування: Україна, 61135,  
Харківська обл., місто Харків, ВУЛИЦЯ  
ГВАРДІЙЦІВ-ШИРОНІНЦІВ, будинок 59,  
квартира 37

ЄДРПОУ/РНОКПП: 3226807275

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

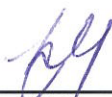
Р/р: UA913515330000026004015904600

Тел.:

в.о. Виконавчого директора

  
\_\_\_\_\_ М.П.  


Фізична особа-підприємець

  
\_\_\_\_\_ М.П. А.О Вусик



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання фрагменту № 6RCA31-26874  
від «15» вересня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 3. Короткострокові культурно-мистецькі  
проекти  
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6RCA31-26874

**Назва проекту: Веселка на Салтівці**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

### Лот

ЛОТ 3. Короткострокові культурно-мистецькі проекти

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

Веселка на Салтівці

### Назва проєкту англійською мовою

The Rainbow on Saltivka

### Початок проєкту

2023-09

### Кінець проєкту (включно із фінальним звітуванням)

2023-11-14

### Тривалість проєкту в місяцях

2

Фонд Вулиця А.О. 104

## **Формат проекту**

наживо

## **Пріоритетний сектор**

перформативне та сценічне мистецтво

## **Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, направлених на культурну реінтеграцію деокупованих регіонів та відновлення культурно-мистецького життя.

Підтримка культурно-мистецьких проєктів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

## **Географія реалізації Проєкту: область**

Харківська

## **Географія реалізації проекту**

### **Населений пункт**

Харків


## **Основний продукт**

Вистава

## **Загальна інформація про проєкт**

### **Коротка інформація про проєкт**

Проєкт має на меті відновлення діяльності харківського незалежного театру "Нафта" шляхом створення автобіографічної музичної моно-вистави "Веселка на Салтівці" в жанрі перформативного абсурд-стендапу. Це мистецька рефлексія на тему психоемоційного стану митця в часи війни, а також осмислення історії найбільшого житлового масиву в Україні - Салтівки - побудованого за часів радянської окупації. Чи впливає простір, у якому ми соціалізуємося, на наше сприйняття світу? Як колоніальне минуле досі формує наше уявлення нас про самих себе? Що нам робити із травматичним досвідом російсько-української війни і як підтримувати одне одного? Усі ці питання розглядатимуть у виставі через гумор та діалог за допомогою театральної форми, пластичних етюдів, музики.

Фот Вуцук А.О. 



**Коротка інформація про проект англійською мовою**

The project aims to restore the activities of the Kharkiv independent theater "Nafta" by creating an autobiographical musical mono-performance "Rainbow on Saltovka" in the genre of performative absurd stand-up. It is an artistic reflection on the artist's psycho-emotional state during the war, as well as a reflection on the history of the largest residential area in Ukraine, Saltivka, built during the Soviet occupation. Does the space in which we are socialized affect our perception of the world? How does the colonial past still shape our perception of ourselves? What should we do with the traumatic experience of the Russian-Ukrainian war and how should we support each other? All these questions will be addressed in the play through humor and dialog using theatrical form, plastic sketches, and music.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

250000

**Загальний бюджет проекту**

300000

**Сума співфінансування**

0

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)****Сума реінвестиції**

50000

**Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

**Інформація про контактну особу**

Потт Вучук А.О. [signature]

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Голубова Тетяна Олександрівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проєкті**  
Координаторка проєкту, директорка театру "Нафта"

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**  
ФОП Вусик Артем Олександрович

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**  
Sole proprietor Vusyk Artem Oleksandrovych

**Організаційно-правова форма**  
Фізична особа-підприємець

**Код ЄДРПОУ**  
3226807275

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**  
Не передбачається

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**  
90.01 Театральна та концертна діяльність (основний)

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації**  
2018-09-11

**Юридична адреса організації**

ФОП Вусик А.О. б/п



Україна, 61135, Харківська обл., місто Харків, ВУЛИЦЯ ГВАРДІЙЦІВ-ШИРОНІНЦІВ, будинок 59, квартира 37

**Поштова адреса організації**

Україна, 61135, Харківська обл., місто Харків, ВУЛИЦЯ ГВАРДІЙЦІВ-ШИРОНІНЦІВ, будинок 59, квартира 37

**Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область (відповідно до юридичної адреси)**

Харківська

**Тип населеного пункту**

Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Харків

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<https://nafta.theater/>; <https://www.instagram.com/teatr.nafta>; <https://www.facebook.com/teatr.neft>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Вусик Артем Олександрович

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

Фолл Вусик А.О. [signature]

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Не передбачено

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

У 2020 році театр "Нафта" знайшов приміщення у Харкові за адресою вул. Бажанова 21/23, яке він винаймає в довгострокову оренду (дотепер). Завдяки реалізації проєкту інституційної підтримки від УКФ театр "Нафта" зміг облаштувати це приміщення не просто як репетиційну базу, але і як театральний зал для проведення більшості своїх вистав (для яких це приміщення підходить за розміром та технічно). Таким чином, театр має в своєму розпорядженні орендова майданчик для репетицій і виступів - зала на 60 глядачів, яку обладнано усім необхідним світловим, звуковим та іншим обладнанням для показу вистав на високому рівні. Театру належать авторські права на усі вистави, які є унікальними. Наразі театр має постійну команду із 4 осіб, а також пул із 6 акторів, 4 музикантів, звукорежисера, художника зі світла, бухгалтерки, таргетолога, фотографів та відеографів, які за потреби залучаються до проєктної роботи. На жаль, кількість команди значно зменшилася через повномасштабне втогрнення, проте ми плануємо оновлювати та розширювати склад для подальшої роботи.


**Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше**

Ні

**Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?**

Так. Так

1. Проєкт «Квітка Day». 2018 рік.
2. Вистава «Самотнє сердечко». 2018 рік.

Dotт Вучук А.О. 



3. Перформативна вистава «Аполлон Мусагет». 2019 рік.
4. Програма "Культура в часи кризи: інституційна підтримка". 2020 рік. Проект №3ORG51-26874
5. Театральна резиденція міжгенераційного діалогу. 2021 рік. Проект 4NORD31-26874
6. Альтернатива. 2021 рік. Проект 4ICP31-26874

## **Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

### **Проект**

Програма театральних резиденцій Taking the Stage 2.0 Роль у проекті: резиденти Рік: 2020 (строки реалізації буди змінени через пандемію)  
Назва проекту: Програма театральних резиденцій Британської Ради Taking the Stage 2.0 Донор: British Council Ukraine Сума: 5 000 GBP (п'ять тисяч англійських фунтів) Посилання: <http://www.britishcouncil.org.ua/taking-the-stage/2020-open-call> [https://www.facebook.com/search/top/?q=taking%20the%20stage&epa=SEARCH\\_BOX](https://www.facebook.com/search/top/?q=taking%20the%20stage&epa=SEARCH_BOX) [http://www.britishcouncil.org.ua/taking-the-stage/2020-open-call/participants?fbclid=IwAR3pC4WcqOkeBhc2ohgYy1uywJn\\_Fd8ZoNdvahf4QKceKXRIGbHv0aCEwYY](http://www.britishcouncil.org.ua/taking-the-stage/2020-open-call/participants?fbclid=IwAR3pC4WcqOkeBhc2ohgYy1uywJn_Fd8ZoNdvahf4QKceKXRIGbHv0aCEwYY)

### **Проект**

Проект: Лабораторія безпечного театру. Роль у проекті: партнер та виконавець. Рік: 2020. Донор: USAID, МФ Відродження. Сума: приблизно 450 тис. грн. <https://paradefest.com.ua/laboratory/>

### **Проект**

Вистава "Лютий" Рік: 2022. Донор: Проект USAID «Зміцнення громадської довіри» (UCBI III) Сума: приблизно 900 тис. грн.

## **Детальний опис Проекту**

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

З моменту свого заснування у 2018 році, театр "Нафта" випустив 11 прем'єр, 5 з яких було створено за підтримки УКФ. Також було проведено декілька освітніх та дослідницьких проектів, таких як "Генераторія", "Лабораторія

Дот Вусак А.О. Звер



безпечного театру” а також низка лекцій, концертів та перформансів. На базі театру “Нафта” функціонувала Перформативна Лабораторія та проходили різноманітні майстер-класи. За допомоги інституційної підтримки УКФ під час пандемії COVID19 нам вдалося закупити нове обладнання, відремонтувати та облаштувати простір театру, створивши сучасний камерний майданчик для арт-практик, що дозволяє з комфортом відвідувати наші події близько 60 відвідувачам/-кам одночасно. Протягом чотирьох років свого існування театру “Нафта” вдалося об'єднати для співпраці та синергії близько 50 митців та мисткинь, що працюють у різних галузях мистецтва, таких як театр, музика, перформативне, візуальне мистецтво та ін. Також навколо театру “Нафта” утворилося стійке ком'юніті, що приходило до нас для спільної рефлексії, діалогу та формування нових сенсів. 24 лютого через вторгнення армії РФ діяльність театру “Нафта” була призупинена. Протягом повномасштабної війни частина нашої команди залишалася в Харкові, активно займаючись волонтерською діяльністю, інші ж митці та мисткині вимушено релокувалися до різних міст, де продовжували свою творчу діяльність, працюючи із темами, пов'язаними із актуальною ситуацією в країні. Сьогодні ми відновлюємо діяльність Театру “Нафта” в Харкові та створюємо новий репертуар. Станом на серпень 2023 ми провели кастинг та уже зараз працюємо над новою виставою “ЩУР”, прем'єра якої відбудеться у вересні. Проте це буде поки що єдина вистава в репертуарі театру, адже весь наш попередній матеріал ми не можемо грати через відсутність старої команди, тому прагнемо створювати нові актуальні культурні продукти. Згідно із офіційними джерелами, на сьогоднішній момент до Харкова повернулося більше мільйона жителів, а отже в місті оживає культурне життя, відновлюється попит на мистецькі продукти. Ми вважаємо, що функція мистецтва полягає сьогодні у підтримуючій діяльності, підсвічуванні внутрішніх ресурсів, ідей консолідації та об'єднаності. Враховуючи, зокрема, геополітичний контекст прифронтового Харкова, ми бачимо гостру необхідність у створенні поля взаємопідтримки та спільної рефлексії, суспільного та творчого діалогу на такі теми, як усвідомлення власної ідентичності, переосмислення історії, роботі із міжгенераційними травмами пострадянського простору, а також мистецьких досліджень та висловлювань у полі постколоніального дискурсу. Саме на роботу із заявленими вище темами буде скерований наш новий проєкт - "Веселка на Салтівці. Проєкт має на меті створення автографічно музичної вистави, що у художній формі розповідатиме історію ліричного героя, який зіштовхнувся із досвідом війни. Моновистава дасть змогу зазвучати індивідуальній історії митця. Ця історія одночасно і схожа на інші, і виключно індивідуальна - так само, як і історії тисяч співгромадян, які зіштовхнулися із жахами повномасштабного вторгнення. Також це буде

Пот Вуслік А.О. бл



перший досвід створення моновистави у театрі "Нафта", який завжди вирізнявся проєктами із великим складом команд. Проте зараз, оскільки всі колеги розкидані між містами та країнами, то створення моно-вистави є більш прагматичним та реалістичним у контексті операційного існування проєкту. Це прямий наслідок впливу війни, яка підсилює усвідомлення, що необхідно спиратися перш за все на власні сили, адаптуватися до турбулентних подій, бути гнучкими та автономними. "Веселка на Салтівці - моновистава-концерт Артема Вусика, чиє дитинство та юність проходить на "Салтівці". Салтівський район Харкова - це найбільший за населенням адміністративний район міста, що отримав свою сучасну назву тільки 11 травня 2022 року. До цього ж він мав назву Сталінський (1937—1961), а пізніше — Московський (1961—2022), що є жахливою іронією, враховуючи той факт, що даний район (зокрема Північна Салтівка) зазнав найбільших руйнувань внаслідок російського вторгнення. Саме тут, серед сірих панельних блоків проходить психологічне, інтелектуальне та творче формування ліричного героя, мати якого через надмірну тривожність не дозволяє юнакові виїжджати за межі району до 17 років. Нашою метою є дослідити, як фізичний простір та політичний контекст впливають на формування нашої ідентичності та самоусвідомлення. Як культурні коди та травми попередніх поколінь несвідомо стають частиною нас самих, як інтроєктуються судження в процесі отримання нами освіти, впливу середовища та батьків. Як особиста історія формування одного митця змальовує специфіку часу та знакових для країни подій і зрештою набуває сили політичного висловлювання. Як вибудовуються нерозривні зв'язки із простором, в якому ми творимо, який трансформуємо, який вчимося любити, бачити в ньому нашарування епох, смислів, поетику та красу. Як відкриваємо в районах наших міст приховані ресурси, ідемо з них, шукаючи безпеку, натхнення та нові історії, але знову повертаємося додому, бо саме тут ми відчуваємо, ким ми є, нашу силу та наше призначення. Режисером та виконавцем головної ролі стане Артем Вусик - засновник театру "Нафта", що здійснив вже 3 успішні постановки за підтримки УКФ та взяв участь ще у одній в якості актора. Також виставу супроводжуватиме жива музика, спеціально створена для даного проєкту та виконана на сцені музикантами харківського гурту "Оркестр Че". Музиканти стануть учасниками історії і завдяки проведенню спільних репетицій із Артемом будуть повноцінними дієвцями сцени, які комунікують із глядачами мовою музичного висловлювання.

### **Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

По-перше, цей проєкт є каталізатором для відродження діяльності важливої для Харкова незалежної культурної інституції - театру "Нафта". Із початку

Одні Вусик А.О. 



свого існування (2018 рік) "Нафта" зарекомендувала себе як ефективний, професійний та сміливий проєкт зі сталою роботою, який стабільно створює нові проєкти, колаборації та робить внесок у мистецьке життя Харкова та України. Враховуючи повномасштабну війну, яка зупинила діяльність театру та відібрала багато ресурсів (людських, матеріальних, фінансових) відновлення роботи "Нафти" є важливим елементом боротьби нашої культури із агресією російської федерації. Адже це є показником того, що, незважаючи на близькість до фронту та відсутність стабільності, ми все одно окреслюємо власні культурні кордони, підтримуємо одне одного, лишаємося у Харкові та захищаємо власну ідентичність, цінності: свободу, незалежність, взаємоповагу, толерантність, критичність, сміливість. По-друге, під час проєкту буде створено музичну автобіографічну виставу, яка є гостро соціальною та виникла як мистецька реакція на дійсність, із якою зіштовхнулися як учасники театру "Нафта", так і українці загалом. Війна створила для всіх нас спільний травматичний досвід, який потребує публічного осмислення. І мистецтво як soft power найкраще допомагає аналізувати історичні події, політичні та суспільні процеси, адже діє нативно, на рівні асоціацій та емоцій. Вистава підсвітить важливі соціальні питання та проблеми, та завдяки художній формі втілить меседжі у форму, яку легше та ефективніше сприймати. Вистава досліджуватиме питання травматичного досвіду війни, досвіді різних соціальних категорій (цивільних, військових, волонтерів), намагатиметься осмислити, із якими результатами ми можемо вийти із цим подій, що змінилося в нас і чи усвідомлюємо ми ці процеси. Подібні мистецькі рефлексії є необхідними у історичні часи, адже вони документують події та факти, створюють простір для діалогу, допомагають будувати спільні орієнтири, цінності та ідентичність, є об'єднуючими та підтримуючими.

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Унікальність проєкту в тому, що це перша в Харкові автобіографічна музична моно-вистава, яка спиратиметься на фактичний досвід повномасштабної війни, роздуми та рефлексії автора. Більше того, у Харкові ще не було вистави про Салтівку - найбільший в Україні спальний район, відомий кожному містянину і містянці: до повномасштабного вторгнення там проживало 450 тисяч харків'ян та харків'янок (!). Ця робота буде актуальною та людиною, вона залучатиме глядачів до роздумів та власних оцінок, включатиме емпатію та відчуття "впізнавання", що це щось про те, що вони знають і що є для них рідним. Відповідно, індивідуальні роздуми про цей простір будуть актуальними навіть для тих людей, які ніколи не проживали на Салтівці, але точно про неї знають. При цьому у виставі присутній характерний для "Нафти" синтез мистецтв - поєднання драматичного театру

Рот Вусел А.О. Зіг



та театру ляльок, хореографії та пластичності, живою музикою. "Веселка на Салтівці" справедливо охарактеризувати як виставу, основою якої є сценарій і нарративна складова, що супроводжуються живою музикою в стилі пост-панк та нуар-ембієнт, сценографією та елементами театру ляльок.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проекту**

Мета проєкту - відродження, розвиток та підтримка української культури та культурного життя Харкова, консолідація українського суспільства у прифронтовому місті.

### **Цілі проєкту**

#### **Ціль**

Відновлення культурного життя Харкова та актуалізація його на мистецькій мапі країни

#### **Завдання**


Запустити повноцінну роботу театру "Нафта" шляхом створення нової репертуарної вистави, яка стане рефлексією на події воєнного часу та на історію району Харкова - Салтівки

#### **Результат**

Створено та презентовано автобіографічну музичну виставу "Веселка на Салтівці" (орієнтовний обсяг сценарію - 10 сторінок), яка перейде у репертуар театру "Нафта"

#### **Індикатори досягнення результатів**

- Проведено 2 прем'єри вистави у Харкові
- Прем'єру відвідало 300 осіб
- Продано мінімум 200 квитків на два прем'єрних покази
- Створено та опубліковано афішу вистави
- Створено 10 авторських треків для вистави
- Створено тізер вистави, який стане промо-матеріалом для майбутніх показів
- Проведено рекламну кампанію проєкту (сумарна кількість охоплень в соцмережах - 50 000, надруковано та розповсюджено 50 афіш та 200 плакатів по різних закладах та локаціях Харкова), збільшено

Рот Вусалк А.О. 

впізнаваність театру (кількість підписників за два місяці зростає: +200 осіб в Інстаграмі, + 100 осіб у Фейсбукці)

### **Ціль**

Переосмислення історії Харкова і створення нових спільних сенсів через мистецтво

### **Завдання**

За допомогою мови театру привернути увагу до району Салтівка, переосмислити радянське минуле Харкова та наслідки повномасштабної війни через дослідження спального району як осередок життя харків'ян

### **Результат**

Сценарій вистави "Велека на Салтівці" досліджує історію створення Салтівки, привертає увагу до цього району і того, як він впливає на становлення особистості, а також у формі сторітелінгу осмислює досвід повномасштабного вторгнення, пережитий цим районом, і розмірковує над варіантами, що нам робити із цим простором тепер. Орієнтовний об'єм сценарію - 10 сторінок

### **Індикатори досягнення результатів**

- Створено унікальний сценарій вистави про Салтівку
  - Створено серію публікацій у соцмережах театру про Салтівку, взято невеличкі інтерв'ю у лідерів думок, які народилися та проживали у цьому районі
  - Проведено промо-кампанію, у публічному просторі привернуто увагу до проблем та потреб спального району Салтівка
  - Посинання на соцмережі театру: <https://www.instagram.com/teatr.nafta/>; <https://www.facebook.com/teatr.neft>
- "Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ"

## **Цільові аудиторії Проєкту**

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту**

Перша цільова група - це прихильники театру "Нафта", які лишилися у Харкові - це частіше за все студенти театральних спеціальностей, які слідкують за театром "Нафта" (17-31 рік, гендер розподіляється зазвичай

Дотт Вуєнк А.О. [signature]



пропорційно), культурні менеджери та культурні діячі міста Харкова (25-40 років, особи, які мають власні проєкти в секторі культурних та креативних індустрій або працюють в них, гендер зазвичай розподіляється пропорційно). Друга цільова - волонтери, активісти та пасіонарні особистості (18-40 років), які лишилися в Харкові і працюють тут на перемогу, а також слідкують за культурним життям міста.

Ми плануємо провести два прем'єрних покази вистави, які сумарно зможуть відвідати 300 осіб. Відповідно, цифру 300 можна встановити як кількість прямої цільової аудиторії (тобто, ті, хто відвідав виставу).

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту**

Перша непряма аудиторія - це нейтральні відвідувачі публічних заходів, які лишилися у Харкові, проте є небайдужими до сучасного мистецтва (але не знали про "Нафту"). Наразі у Харкові працюють одиниці культурних закладів, заходи проводяться рідко і тому аудиторія відчуває незакриті потреби в культурних подіях та відчутті "нормальності" життя, яку дає культурне життя навіть у прифронтовому місті. Наразі аудиторії Харкова "перемішалися", тому ця група, яка не знала про театр "Нафта", може потенційно перейти у сегмент цільової лояльної аудиторії. Друга група такої аудиторії - це підписники театру, які слідкують за проєктом в соціальних мережах. Вони не будуть активно включені в проєкт, втім будуть обізнані про його наявність, будуть читати пости, репостити анонс тощо. Саме така аудиторія завдяки сарафанному радіо та репостам допомагає популяризувати проєкт та приводить нових відвідувачів до театру. Кількісно можна сказати, що це 4500 тис людей (саме стільки підписників сумарно має театр у Інстаграмі та Фейсбуці), але важливішим індикатором тут стануть кількість переглядів та охоплення продуктів.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).**

Наразі культурні потреби аудиторії зводяться до того, що люди потребують підтримки, взаємодопомоги та відчуття спільноти, а також розуміння, що Харків не є мертвою зоною і тут також вирує життя, хоч і у військових реаліях. Проєкт "Веселка на Салтівці" через театральну-музичну форму дасть аудиторії сучасні і відкриті культурні події, які у мистецькій формі дадуть підтримку, допоможуть встановити діалог та дадуть зрозуміти, що у Харкові є життя, є мистецтво та є люди із спільними цінностями, які будуть відстоювати власний простір.

Рот Вусик А.О. 




## Інформаційний супровід Проєкту

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ми хочемо доносити, що культура є м'якою, але потужною силою, яка впливає на суспільно-політичні настрої та допомагає осмислювати воєнну дійсність, у якій всі ми зараз живемо. А ще хочемо донести, що важливо вивчати самих себе, свою історію, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки та суспільний діалог. Меседжі проєкту можуть звучати наступним чином: "Культура на часі", "Досліджуємо та повертаємо своє", "Разом - сильніші" (вони не будуть звучати у комунікації саме так, але сенс буде подібним). Ми хочемо донести важливість культурних продуктів навіть під час війни (особливо під час війни) та показати, що і у прифронтовому місті можуть створюватися сучасні та експериментальні сміливі вистави.

Основним спікером виступить художній керівник театру та автор ідеї проєкту - Артем Вусик, а також музиканти, які братимуть участь у виставі. Іншими спікерами, які поширюватимуть інформацію про проєкт є друзі та партнери театру «Нафта»: актор, музикант та засновник волонтерського штабу "Культурний ШОК" Олег Каданов, митець та автор лабораторії фізичного театру у Львові Микола Набока, журналістка Катерина Переверзева. Також для анонсу та пост-релізу вистави ми запросимо на виставу локальних лідерів думок та пропонуватимемо їх написати у соціальних мережах відгуки про проєкт (директорка Parade-Fest Вероніка Склярєва, директорка фестивалю Plan B Аліна Ханбабаєва, піар-менеджерка агенції Bagels&Letters Іванна Скиба-Якубова, культурна менеджерка Альона Воробійєва, директорка ЛітМузею Тетяна Пилипчук, засновник фестивалю Rap.UA Антон Назарко тощо). Окрім цього, окремою лінією комунікації серед лідерів думок стане серія постів, у яких ми беремо інтерв'ю у діячів/діячок харківського культурного та мистецького сектору, хто народився та зростав на Салтівці. У матеріалах вони розповідатимуть про своє сприйняття цього району, про вплив на особистість і досвід повномасштабного вторгнення. Наприклад, на Салтівці народилися та жили продюсерка креативної агенції "Арріба" Меріам Йол, директорка театру "Нафта" Тетяна Голубова (список осіб буде доповнено у ході реалізації проєкту).

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та**

ФОП Вусик А.О. 



## **результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

В рамках проекту заплановані публікації на порталі "ЛЮК". Також ми запросимо медіа-групу "Накипіло" зробити репортаж про роботу над проектом (1 матеріал), 1 інтерв'ю на "Радіо Накипіло" та 1 огляд вистави. Також плануємо випустити один спільний матеріал із всеукраїнським медіа (наприклад, Коридор або Лірум\_. Додатково буде розроблений прес-анонс вистави, який буде розісланий по локальних медіа Харкова (057.ua, Newsroom, Kharkiv Today тощо). Також для анонсів вистави ми звернемося не до медіа, але до дружніх організацій, які реалізують в Харкові проекти в секторі культурних та креативних індустрій (Plan B, Parade fest, Культурний ШОК, ArtDacha тощо).

## **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**

- 3 унікальних публікації про проєкт у медіа (харківських та всеукраїнських);
- мінімум 5 перепублікацій прес-анонсів у медіа/телеграм-каналах;
- 5 публікацій із анонсами вистави та 5 відгуків про виставу від локальних лідерів думок;
- не менше 30 постів про проєкт (в т.ч. сторіз) в соціальних мережах заявника;
- 300 глядачів вистави у Харкові
- мінімум 20000 охоплення поста із афішею вистави у соцмережах (сумарно)
- мінімум 50000 охоплення усіх матеріалів про виставу у соцмережах (сумарно)
- надруковано та розповсюджено 50 афіш А3 та 200 плакатів А2 по локаціях та закладах Харкова)

## **Довгострокові результати Проєкту**

### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

По-перше, проєкт стане важливим внесом у відновлення роботи театру "Нафта", який покликаний відновлювати та підтримувати культурне життя Харкова, актуалізувати присутність міста на культурній мапі України. Завдяки творчій діяльності навіть у такий турбулентний і нестабільний час наша культура не зазнає настільки великого удару, не утвориться культурний вакуум через війну, який доведеться надолужувати наступним

Фоті Вуселі А.О. ВУ

поколінням. Навіть в умовах війни ми прагнемо відновити культурне наступництво та спадкоємність, щоби майбутні покоління мали під ногами ґрунт, інформацію та нашу власну рефлексію на історичні події, які із нами відбувалися.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Проєкт включає у себе створення гостросоціальної вистави, яка є актуальними мистецькими висловлюваннями та наважується підіймати та досліджувати тему війни, нашої історії та спільної колективної травми. Суспільство потребує подібних актуальних мистецьких творів, які при цьому мали би ще і художню та естетичну цінність, і які би нативно та дбайливо говорили би із громадянами в умовах війни. Досліджуючи себе та свої стани, а також стани родини, друзів, суспільства, ми зробимо виставу, яка викликатиме емпатію та відчуття приналежності до спільноти, а також допомагатиме впоратися із важкими випробовуваннями війни (як за допомогою меседжів, закладених у виставі, так і за допомогою естетичності та музичності, які допоможуть людям відволіктися та розслабитися, але не забувати про цьому думати про важливі суспільно-політичні теми).

### **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток (партнерства, поширення досвіду) та функціонування отриманих за результатами Проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Так. Вистави, створені за результатами проєкту, залишаються в репертуарі театру «Нафта» на засадах самоокупності (до війни "Нафта" працювала саме за такою схемою). Але враховуючи стан війни, коли культурними заходами значно складніше вийти на самоокупність, ми також плануємо у майбутньому залучати спонсорську та грантову підтримку, щоби покривати базові адміністративні витрати проєкту. Також після створення вистави ми плануємо знайти підтримку, або була можливість показувати цю виставу не лише на мистецьких локаціях у центрі Харкова, але і виїжджати із нею до районів Харкова (наприклад, у Будинки культури на тій же Салтівці) або на деокуповані території Харківщини із метою "децентралізації" мистецтва та його популяризації серед абсолютно нової аудиторії.

### **Команда Проєкту**

ФОП Вусик А.О. ВЧ



## Команда проекту (основні виконавці)

### ПІБ члена команди

Голубова Тетяна

### Роль у проекті

Координаторка проекту, директорка театру

### Перелік основних обов'язків

Адміністративне управління проектом, координація роботи команди, забезпечення виконання та досягнення показників, визначених у заявці, організація процесів моніторингу та оцінки, організація звітування. Також бере участь в організації продакшену вистави, у формуванні промо-кампанії, комунікації з підрядниками, адміністративною (адміністратор, бузгалтерка, юристка) та керативною групою (копіратер, відеограф, фотограф, таргетолог, дизайнерка), наданні будь-якої іншої допомоги під час реалізації проекту.

### Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

### Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

За освітою – спеціаліст із медіа комунікацій (ХНУ ім. В.Н. Каразіна). Досвід роботи: 3 Менеджерка проектів: театрів "Нафта" та "Прекрасні квіти", грант-менеджерка "Радіо.Накипіло", липень 2022 - червень 2023 - менеджерка Харківського ЛітМузею, лютий 2020 - лютий 2022 - менеджерка фестивалю соціальних інновацій Plan B, березень-квітень 2019 - неповна зайнятість Логіст проекту "Бібліотеки" від фонду G.I.Z  
Обов'язки: планування поїздок в рамках проекту, формування графіка; комунікація з підрядниками, спікерами і бібліотеками; ведення фінансової звітності, здійснення платежів; контроль дедлайнів і своєчасного здійснення проектних візитів в міста, що беруть участь в проекті; супровід спікерів в поїздках, контроль їх комфортного і безпечного пересування Квітень 2018 - даний час Асистент директора кампанії Gentle Code (ІТ, розробка програмного забезпечення) Обов'язки: адміністрування офісу, забезпечення комфортної робочої атмосфери; організація корпоративних заходів; комунікація з підрядниками для проведення розважальних і культурно-освітніх івентів; ведення фінансової звітності, планування бюджету, складання кошторису, здійснення платежів; контроль дедлайнів і моніторинг роботи

Ротт Вусил А.О. 

постачальників; закупівля продуктів, замовлення брендovаних товарів; ведення документації, комунікація з бухгалтерією; Грудень 2017 - квітень 2018 Офіс менеджер Spalah: освітній хаб і коворкінг освіти, івенти, послуги для населення Обов'язки: Планування і здійснення закупок, комунікація з підрядниками Підготовка аудиторій до занять Розподіл занять по аудиторіях, складання розкладу узгодження бюджету Підготовка івент-зони до проведення заходів замовлення поліграфії Ведення каси і прийом оплат Зустріч і консультація клієнтів, контроль вхідних дзвінків Вересень 2015 - Вересень 2018, волонтерська діяльність Координатор, event-manager проекту Твоя Країна ( Туризм / Подорожі) Обов'язки: координування команди організаторів, системне налагодження процесів для проведення візиту; проведення творчих зустрічей з музикантами, художниками, активістами; організація лекцій, воркшопів і майстер-класів; комунікація з адміністрацією приміщень (галереї, хаби, коворкінг і т.д.), організація майданчиків для освітніх або музичних івентів; написання текстів для соціальних мереж, проведення рекламної кампанії візиту; розробка контент-плану, ведення сторінок у соцмережах; аналіз заповнених анкет, розсилка листів учасникам, інформаційна підтримка. комунікація з каучсерферами, організація житла для учасників проекту, розселення

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Вусик Артем

**Роль у проекті**

Художній керівник проекту, сценарист, режисер-постановник, актор

**Перелік основних обов'язків**

Створює сценарій та художнє рішення вистави, координує роботу творчих підрозділів проекту, керує процесом написання саундтреку з командою музикантів, призначає графік репетицій, бере участь у створенні афіші, тизера вистави та інших промоційних матеріалів, грає у виставі

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

ФОП Вусик А.О. [підпис]



70%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

За освітою актор театру ляльок, з 2006 — 2011 здобував освіту в Харківському національному університеті мистецтв ім. І. П. Котляревського. Сьогодні – актор, сценарист, режисер. Досвід роботи та постановки, в яких приймал участь: 1) Харківський державний академічний театр ляльок ім. В. А. Афанасьєва, актор Вистава «Огниво» (реж. Дмитро Нуянзін) Вистава «Про принцев и принцесс» (реж. Оксана Дмитрієва) Вистава «Чевенгур» (реж. Оксана Дмитрієва) Вистава «Казанова» (реж. Оксана Дмитрієва) 2) Театр «Прекрасні Квіти», засновник Вистава «Крыса» (2012) актор, співрежисер Вистава «ЖИР» (2013) актор, співрежисер Вистава «Красный» (2014) актор, співрежисер Вистава «DRACULA» (2015) режисер вистави, актор Вистава «SEX 2005» (2016) актор, співрежисер Вистава «365» (2016, сумісний проект з ХНАТОБ ім. М. В. Лисенка) співрежисер, актор Вистава «ДПЮ» (2017) актор, співрежисер 3) Львівський драматичний театр Лесі Українки, залучений режисер, Вистава «Перетворення» Вистава «Любов» (2017), режисер 4) Сумський академічний театр драми та музичної комедії ім. М. С. Щепкіна, вистава «Шинель» (2016), режисер; 5) Перший академічний український театр для дітей та юнацтва (Львів), Вистава «Джалапіта» (2018), режисер; 6) Один із засновників театру «Нафта» як альтернативного соціального театру. Художній керівник, режисер, актор цього театру. На його рахунку: Вистава «Антон и Наташа в поисках смысла жизни» (2018) автор сценарію, режисер, актор; Вистава «Орфей: PUBLIC TALK» (2018) автор сценарію, співрежисер, актор; Вистава «Страждання на Гончарівці» (2018) режисер; Вистава «APOLLO» (2019) актор; Вистава «Повія» (2020) режисер; Вистава «Гамлет» (2021) режисер; Вистава «Альтернатива» (2021) режисер. 7) Після повномаштабного вторгнення росії в Україну тимчасово переїхав у Львів, де разом з релокованими митцями і мисткинями заснував театр «Варта». Вистави театру за 2022 рік: «Перший день війни» (режисер); «Леся і Андрій зустрічаються у Львові» (автор сценарію і режисер); «Херсон Незламний» (автор сценарію і режисер); «Як я познайомився з війною і майже вбив путіна» (автор сценарію, режисер, актор) 8) Міжнародний проект Австрія-Україна, Theater im Bahnhof, вистава «Nobody died today» (грудень 2022) актор. Інтереси в театральному мистецтві: сучасний театр, перформанс, театр ляльок, пластичний театр, музичний театр, документальний театр

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа**

Фот Вусик А.О. [підпис]

**- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Костюченко Анастасія

**Роль у проекті**

Фінансова директорка, юристка

**Перелік основних обов'язків**

Управління фінансовими операціями та документообігом проекту, складання договорів та фінансових документів, планування фінансових активностей проекту, управління роботою бухгалтера та комунікації з аудитором.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Юристка, фінансова та культурна менеджерка.

Освіта: Вересень 2008 - грудень 2013 - Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого, ступінь магістра права

**Досвід роботи:**

Вересень 2021 - дотепер - приватний підприємець, спеціалізація: юридичні послуги, консультування з питань управління, управління проектами.

Грудень 2022 р. - дотепер - менеджер проектів у Швейцарській службі міжнародного співробітництва Helvetas Intercooperation (за підтримки Швейцарської Солідарності, SDC).

Вересень 2021 - дотепер - юрист ГО "Харківський антикорупційний центр" (за підтримки PACT/USAID, MATRA, NED, IWPR).

Серпень 2022 - грудень 2022 - операційна директорка проекту UKR094 SA6 "Біжу марафон до перемоги (за підтримки UCBI III/USAID).

Квітень 2022 - липень 2022 - головний операційний директор проекту UKR027 SurviveX (за підтримки UCBI III/USAID).

Січень 2022 - лютий 2022 - юрист проекту NAT343 FakeX Follow On (за підтримки UCBI III/USAID).

Листопад 2014 - листопад 2020 - юридичний радник проектів

ФОП Вусик А.О. [підпис]



Громадянської мережі ОПОРА.

Липень 2016 - вересень 2018 - трудове законодавство та управління персоналом

ТОВ "Агрофірма "Сади України".

Квітень 2011 - жовтень 2014 - головний спеціаліст районного відділу державної

реєстрації Харківського міського управління юстиції, юридичні консультації у сфері сімейного права, допомога вимушеним переселенцям на умовах pro bono.

Досвід роботи та звітність за стандартами таких донорів як: Посольство Посольство США в Україні, USAID, NATIONAL ENDOWMENT FOR DEMOCRACY, MATRA, IWPR, Swiss Solidarity, SDC.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Шевцова Аліна

**Роль у проекті**

Дизайнерка

**Перелік основних обов'язків**

Створення афіші вистави, розробка та верстка макетів для сайту, поліграфічної продукції та банерів Інтернет-реклами, створення візуалів для соціальних мереж театру "Нафта"

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи: Креативне агентство "One shot" Лютий 2019 - даний час, неповний робочий день графічний дизайнер; Моушн дизайнер; ілюстратор; 3D моделювання; Театр "Прекрасні квіти" Вересень 2019 - даний час, неповний робочий день графічний дизайнер; Театр "Нафта" Жовтень 2019 - теперішній час, неповний робочий день графічний дизайнер. Додаткова освіта: Курс графічний дизайн "ЛОГО. ТИПО.

ФОП Вуслик А.О. ВУ

ГРАФИКА "- LEMON.SCHOOL (Харків 2018-2019) Курс-інтенсив After Effects "РЕАНИМИРУЙ" - - LEMON.SCHOOL (Харків 2019). Серед своїх особистих навичок виділяє: Високі комунікативні здібності; Уміння аналітично мислити і систематизувати; Стресостійкість, схильність легко виходити з зони комфорту; Відповідальність Багатозадачність; Вміння працювати в команді; Врівноваженість і неконфліктність.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Зовнішні ризики:

Найбільшим зовнішнім ризиком лишається територіальна близькість Харкова до росії і постійні обстріли. На жаль, ми ніяк не впливаємо на безпекову ситуацію, а лише можемо адаптуватися до воєнної реальності. Ті, хто лишилися у Харкові, уже давно звикли до сирен, вибухів та комендантської години. Ми сподіваємося, що порівняно з теперішнім станом ситуація у Харкові не погіршиться протягом осені. Але у випадку, якщо безпека не буде дозволяти провести заходи у Харкові - ми подумаємо над онлайн-форматом або переносом прем'єри в інше місто. Щодо постійних обстрілів, то ми плануємо проводити прем'єру на локації, де є укриття.

Другий ризик - це перебої з електроенергією (блекаути). На цей випадок ми маємо партнерські організації, які можуть надати в користування генератор для проведення події, щоби уся необхідна техніка працювала та забезпечувала проведення заходу.

Ще один ризик для проєкту - що когось із учасників команди або тимчасово залучених спеціалістів призовуть до ЗСУ, через що вони не зможуть взяти участь у проєкті. На цей випадок ми розглядаємо варіант заміни виконавця на іншу особу, якщо обставини і строки дозволятимуть це зробити.

Дотт Вусал А.О. bly



Внутрішні ризики:

Блекаути обумовлюють також внутрішні ризики проєкту, пов'язані зі строком виконання задач та умовами роботи (адже коли немає електроенергії, то працювати об'єктивно складніше). Знаючи це, координаторка проєкту буде давати задачі якомога заздалегідь, щоби у випадку відсутності зв'язку або світла у нас лишався запас часу для виконання задач. Окрім того, команда театру "Нафта" є відкритою та небайдужою, тому якщо у когось із колег виникають проблеми, то інші завжди готові розподілити задачі та із розумінням ставляться до чужих об'єктивних чи суб'єктивних проблем (особливо в часи війни).

Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні)

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

У частині організації роботи команди проєкту будуть використані наступні інструменти: 1) Буде побудована схема повноважень та обов'язків за проєктом, для того, щоб кожен спеціаліст мав змогу адресувати питання, що в нього виникає, до спеціаліста, який може вирішити це питання. 2) Буде створено список задач та індикаторів по проєкту, із вказанням відповідальних осіб та дедлайнів. Ця інформація щоденно буде моніторитися координаторкою проєкту 3) Постановак обсягу завдань команді проєкту буде здійснювати не рідше 1 разу на тиждень в письмовому вигляді, або ж частіше у разі виникнення потреби. Про виконання завдань відповідні спеціалісти будуть складати простий звіт. Обов'язки з перевірки звіту буде покладено на координаторку проєкту. Також окремий блок інструментів буде присвячений моніторингу рекламної кампанії для того, аби в ручному режимі спрямувати ресурси на канали комунікації, які працюють більш ефективно.

### **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

1

**Кількість жінок у команді проєкту**

Ролі Вусалк А.О. 1/4

3

**Кількість людей віком від 17 до 34**

3

**Кількість людей віком від 35 до 50**

1

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

Фоті

Вуселі А.О. Буц



**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю?  
Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

### **Декларація доброчесності**

**Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в**

Фоті Вусик А.О. ЗУ

рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

Розум  
Буценко  
А.О. Бу



## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис


Дата заповнення

Вусик А. О.



\_\_\_\_\_

**Грантоотримувач:**

Вусик А. О. 



Додаток № 2

до Договору про надання гранту

№ 6 RCA 31-26874

від "15" вересня 2023 року

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності  
ЛОТ: Короткострокові культурно-мистецькі проекти

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : ФОП Вусик Артем Олександрович

Назва Проєкту: Веселка на Салтівці

Дата початку Проєкту: 15.09.2023

Дата завершення Проєкту: 14.11.2023

Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	83,33%	250 000,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00

ФОП Вусик А.О. *А.О.*



2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	16,67%	50 000,00
Усього "Надходження"		100,00%	300 000,00

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

ФОП

(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Вусик Артем Олександрович

(П.І.Б.)

## Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності  
 ЛОТ: Короткострокові культурно-мистецькі проєкти

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : ФОП Вусик Артем Олександрович

Назва Проєкту: Веселка на Салтівці

Дата початку Проєкту: 15.09.2023

Дата завершення Проєкту: 14.11.2023

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок фонду			Витрати за рахунок спільфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат	
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>ВИТРАТИ:</b>															
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту													
Підстат	1.1	Оплата праці імплатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)													
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00			0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Підстат	1.2	За трудовими договорами													
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Підстат	1.3	За договорами цивільно-правового характеру													
Пункт:	1.3.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00				0,00			0,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)													

ФОП Вусик А.О. ІПФ











Пункт:	4.1.2	Оренда приміщення для прем'єрних показів вистави	послуга	2,00	10 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Оплата організації простору для проведення двох прем'єрних показів вистави. Оскільки ця вистава є музичною (по суті, це вистава-концерт), то простір театру "Нафга" на вул. Бажанова 21/23 не дуже підходить для проведення цієї вистави, адже він є суто театральним, тоді як для необхідного естетичного та емоційного ефекту вистава має проводитись у великому концертному просторі. Тому ми закладаємо в кошториш оплату іншого простору для прем'єри (потенційно розглядаємо новий Центр Культури, створений цього року організацією Some Reorle на вул. Іванівський, 1). Період оренди - два дні для прем'єрних показів вистави наприкінці жовтня 2023. Необхідність оренди обґрунтовано тим, що, по-перше, цей зал має офіційне сховище на своїй території, по-друге, воно більше підходить по розмірам залу і технічних даних сцени для проведення вистави-уонцерту, ніж приміщення "Нафти". Наш зал є театральним і дуже камерним, тоді як цей проєкт потребує досить великого концертного майданчика.
Підстат	4.2	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00		0,00			0,00	0,00	
Підстат	4.3	<b>Оренда транспорту</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00		0,00			0,00	0,00	
Підстат	4.4	<b>Оренда сценічно-постановочних засобів</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00	0,00	
Підстат	4.5	<b>Інші об'єкти оренди</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00			0,00	0,00	
<b>Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"</b>				4,00		60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	
Стаття:	5	<b>Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду</b>											
Підстат	5.1	<b>Послуги з харчування</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ФОП ВУСЯК А.О. 1984







Стаття: 7		Поліграфічні послуги													
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.	50,00	30,00	1 500,00			0,00						1 500,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.						0,00						0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00						12 000,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.	200,00	20,00	4 000,00			0,00						4 000,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00			0,22	0,00					0,00
<b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b>				<b>251,00</b>		<b>17 500,00</b>			<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>17 500,00</b>
Стаття: 8		Видавничі послуги													
Пункт:	8.1	Послуги корректора	сторінка			0,00			0,00						0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00						0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00						0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00						0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (включаючи надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00						0,00

Фот ВУСЛ А.О. бф

Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"			0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Послуги з просування												
Пункт:	9.1	Фотофіксація	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00				0,00	12 000,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація	послуга	1,00	18 000,00	18 000,00			0,00				0,00	18 000,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (послуги комунікаційного менеджера)	послуга	1,00	5 500,00	5 500,00			0,00				0,00	5 500,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00				0,00	20 000,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00			0,22	0,00			0,22	0,00
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				4,00		55 500,00			0,00	0,00			0,00	55 500,00
Стаття:	10	Створення вєбресурсу												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00				0,00				0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00				0,00				0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00				0,00				0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту				0,00				0,00				0,00

ФОТ ВУСАК А.О. брч











Пункт: 13.4.7	Послуги адміністратора вистави	послуга					0,00	1,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	Послуги із адміністрування проєкту протягом двох місяців, комунікація із глядачами та консультування по телефону та у соціалі мережах та партнерськими закладами, типографією та квитковими операторами, створення розсилок, асистування режисеру вистави та координаторці проєкту
Пункт: 13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прями витрати"		0,22			0,00	0,22		0,22	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 13 "Інші прями витрати"</b>			6,00		62 000,00	0,00	5,00		50 000,00		112 000,00	
<b>Усього "Витрати"</b>					250 000,00	0,00			50 000,00		300 000,00	
<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ</b>					0,00	0,00			0,00		0,00	

ФОП  
(посаба)

Вусик Артем Олександрович  
(підпис, печатка (за наявності)) (П.І.Б.)

