

## ДОГОВІР № 6СУН32-29350-2

### про надання гранту

м. Київ

« 01 » червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ІНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СУЧАСНОГО МИСТЕЦТВА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ УКРАЇНИ (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Савчука Ігоря Борисовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Дослідження культурної спадщини українського художника Леоніда Тоцького» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

### ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

### ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 769 188 грн. 26 коп. (Сімсот шістдесят дев'ять тисяч сто вісімдесят вісім гривень 26 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **ХІІ. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.  
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливое здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляється Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання

Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

| Фонд  | Грантоотримувач   |
|---|---|
| Український культурний фонд                                 | Інститут проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України |
| Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19         | Юридична адреса: Україна 01133, Київ, вул. Євгена Коновальця 18-д           |
| Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 | Адреса для листування: Україна, 01133, Київ, вул. Євгена Коновальця 18-д    |
| ЄДРПОУ: 41436842  | ЄДРПОУ: 26167849  |
| Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві                        | Назва банку/філії: 820172   |
| Р/р: UA60820172034311000100000458                           | Р/р: UA208201720313281001302009977  |
| Тел.: +38 (044) 504-22-66                                   | Тел.: +38 (044) 529-20-51   |

Виконавчий директор  
  
М.П.  
В.Г. Берковський

Директор  
  
М.П.  
І. Б. Савчук

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 6СУН32-29350-2  
від «01» червня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 3. Дослідження історико-культурної спадщини  
України

Конкурс: Національної співпраці

Заявка: 6СУН32-29350-2

**Назва проекту: Дослідження культурної спадщини  
українського художника Леоніда Тоцького**

## **Візитна картка Проєкту**

### **Конкурсна програма**

Культурна спадщина

### **Лот**

ЛОТ 3. Дослідження історико-культурної спадщини України

### **Тип проєкту**

Національний

### **Назва проєкту**

Дослідження культурної спадщини українського художника Леоніда Тоцького

### **Назва проєкту англійською мовою**

Research of the cultural heritage of the Ukrainian artist Leonid Totsky

## **Географія реалізації проєкту**

### **Населений пункт**

місто Київ

### **Населений пункт**

м. Полтава



*Директор*

*[Handwritten signature]*

*Савчук Т.Б.*

**Початок проекту**

2023-06

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2023-10-31

**Тривалість проекту в місяцях**

5

**Формат проекту**

наживо та онлайн

**Пріоритетний сектор**

культурна спадщина

**Основний продукт**

Аналітичний звіт

**Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

Підтримка нових досліджень, вироблення оновлених концепцій та підходів щодо важливих історико-культурних питань з контраверсійними поглядами в українському культурному просторі, які використовуються антиукраїнськими силами у маніпуляціях для виправдання російської агресії проти України.

Підтримка культурних проєктів та продуктів спрямованих на формування суспільного імунітету проти наративів російської пропаганди; проєктів та продуктів які сприяють утвердженню української ідентичності, консолідації української нації та налагодженню суспільного діалогу довкола складних питань минулого через дослідження та популяризацію української культурно-історичної спадщини.

Підтримка проєктів спрямованих на посилення української культурної ідентичності та протидії російській агресії в культурній сфері, розвінчання культурних стереотипів та феноменів буденної свідомості українців, через звуження контактності з російською культурою, відходу від віктимізації до ролі повноцінного та гогопправного учасника світового культурного контексту.

Проєкти дослідження в галузі комеморації як реконструкції взаємодії минулого і сьогодення, вивчення проблем української ідентичності та формування колективної пам'яті як важливих елементів національного самоусвідомлення та перспективи розвитку.

Підтримка досліджень які інтегрують, узагальнюють джерельний матеріал,

*Директор**Кавчук Т.Б.*



фактографічну інформацію, концептуальні пропозиції, інструментальні новації щодо об'єктів культурної спадщини в контексті провідних тенденцій сучасного історичного знання з пріоритетною увагою до практик нової культурної та соціальної історій.

## **Загальна інформація про проєкт**

### **Коротка інформація про проєкт**

Неупереджені дослідження творчості вітчизняних митців складного й трагічного ХХ століття стали можливими в Україні після проголошення незалежності. Зусиллями багатьох дослідників з небуття повертаються імена художників, чия творчість є національним надбанням. Серед них — Леонід Тоцький (12.02.1932–05.02.2022), художник, реставратор, майстер мозаїки, який здійснив чималий внесок у відродження й розвиток українського мистецтва. Він залишив по собі величезний, ще не досліджений творчий доробок, який потребує ґрунтовного студіювання з метою введення у науковий обіг, у загальноєвропейський культурний простір. Введення у науковий обіг імен та творчої спадщини митців, котрі у часи випробувань, що випали на долю українського народу у ХХ столітті, трансливали принципи й засади українського мистецтва і залишили у спадок наступним поколінням, має важливе стратегічне значення у подальшій розбудові України як незалежної європейської держави.

### **Коротка інформація про проєкт англійською мовою**

Unbiased studies of the work of artists of the complex and tragic 20th century became possible in Ukraine after the declaration of independence. Thanks to the efforts of many researchers, the names of artists whose work is a national treasure are being brought back from oblivion. Among them is Leonid Totskyi (February 12, 1932–February 5, 2022), an artist, restorer, mosaic master, who made a significant contribution to the revival and development of Ukrainian art. He left a huge, as yet unexplored creative output, which needs thorough study in order to introduce it into scientific circulation, into the pan-European cultural space. The introduction into science of the names and creative heritage of artists who, during the trials that befell the Ukrainian people in the 20th century, transmitted the principles of Ukrainian art and left them as a legacy to the next generations, has an important strategic significance in the further development of Ukraine as an independent European state.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

769188.26



*Директор*  Савица Т.Б.

**Загальний бюджет проекту**

784188.26

**Сума співфінансування**

15000

**Партнери проекту**

**Партнер**

Полтавський краєзнавчий музей імені Василя Кричевського

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Джерело співфінансування та сума**

15000. Власні кошти організації-заявника

**Сума реінвестиції**

0

**Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

**Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Чібалашвілі Асматі Олександрівна

**Телефон**

**Електронна пошта**



*Асматі Чібалашвілі*  
*Савура Т.Б.*

## **Функції в проекті**

співкоординатор проекту

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

### **Повне найменування організації-заявника**

Інститут проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України (ІПСМ НАМ України)

### **Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

Modern Art Research Institute of the National Academy of Arts of Ukraine

### **Організаційно-правова форма**

Державна організація (установа, заклад, підприємство)

### **Код ЄДРПОУ**

26167849

### **Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

[http://mari.kiev.ua/sites/default/files/inline-files/statut\\_IPSM.pdf](http://mari.kiev.ua/sites/default/files/inline-files/statut_IPSM.pdf)

### **Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у**

72.20 - Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук (основний). Інститут проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України — єдина науково-дослідна установа в Україні, що здійснює фундаментальні наукові дослідження у галузі всіх видів сучасного мистецтва. Практичні й пошукові студії, спрямовані на розвиток професійного сучасного мистецтва й архітектури, впровадження нових мистецьких технологій і практик, збереження та розвиток національної культури. Інститут здійснює підготовку та видання монографій, а також періодичних видань, що входять до реєстру наукових фахових видань України.

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

### **Дата реєстрації організації**

2001-12-13



*Директор*  
*Савчук Т.Б.*

**Юридична адреса організації**

01133, м.Київ, Печерський район, вул. Євгена Коновальця, 18-Д

**Поштова адреса організації**

01133, м.Київ, Печерський район, вул. Євгена Коновальця, 18-Д

**Інформація про організацію-заявника ч.3****Область (відповідно до юридичної адреси)**

Київська

**Тип населеного пункту**

Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Київ

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<http://mari.kiev.ua/>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Савчук Ігор Борисович

**Телефон керівника організації****Електронна пошта керівника організації****Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-**

*Савчук І.Б.*

**заявника із вказанням громадянства**  
Національна Академія Мистецтв України

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

- Будівля Інституту за адресою: м. Київ, вул. Євгена Коновальця, 18 Д - Виставкове приміщення для проведення науково-практичних заходів за адресою: м. Київ, вул. Євгена Коновальця, 18 Д

- Виставкове обладнання - кімната для проведення конференцій  
Інститут проблем сучасного мистецтва багато років займається дослідженням та реалізацією концепції медійності в сучасних мистецтвах, а також втіленням класичних художніх технік засобом новітніх технологій, про що свідчить велика кількість наукових монографій, збірок публікацій та тез конференцій, виданих за сприяння ІПСМ НАМУ.

Кількість працівників ІПСМ НАМ України - 95,

До складу колективу входять провідні мистецтвознавці, культурологи, фахові дослідники культурної спадщини.

Інститут реалізує дослідження в рамках дванадцяти фундаментальних тем, згідно з тематичним та перспективним планами, затвердженими Президією Національної академії мистецтв України

**Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше**

Так. 2022 - Дослідження та формування стратегії створення креативних ArtTech хабів в Україні на базі європейського досвіду

2020 - Щоквартальний фестиваль ART SEASONS x Verbalization

2018 р. - арт-проект "МИСТЕЦТВО В ЕПОХУ ЦИФРОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ"



*Директор*

*[Handwritten signature]*

*Савчук Т.Б.*

2019 р. - арт-проект "Новітні спрямування"

**Чи реалізували ви проект УКФ раніше?**

Ні

## **Інформація про діяльність організації-партнера**

### **Додати партнера**

**Повне найменування організації-партнера**

Полтавський краєзнавчий музей імені Василя Кричевського

**Повне найменування організації-партнера англійською мовою**

The Vasil Krychevsky Poltava Local Lore Museum

**Організаційно-правова форма**

Державна організація (установа, заклад)

**Державний реєстраційний номер**

02223827

**Активне посилання на установчий документ організації-партнера  
(Статут, Положення, інше)**

<http://pkm.poltava.ua/ua/informatsiino-konsultatsiinyi-tsentr-z-pytan-muzeieznavstva/normatyvno-pravovi-akty.html>

**Вид діяльності організації-партнера**

72.20 Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних наук дослідження й експериментальні розробки у сфері гуманітарних наук багатогалузеві дослідження й розробки переважно у сфері суспільних і гуманітарних наук 91.20 Функціонування музеїв

**Дата реєстрації організації-партнера**

1996-04-09

**Юридична адреса організації-партнера**

: Україна, 36020, Полтавська обл., місто Полтава, ВУЛИЦЯ КОНСТИТУЦІЇ, будинок 2



Handwritten signature in blue ink, appearing to be "Савуш І.Б."

Савуш І.Б.

**Поштова адреса організації-партнера**

: Україна, 36020, Полтавська обл., місто Полтава, ВУЛИЦЯ КОНСТИТУЦІЇ,  
будинки 2

**Активне посилання на вебсайт та (або) сторінки у соціальних мережах організації-партнера**

<http://pkm.poltava.ua/ua/administratsiia.html>

**Прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) керівника організації-партнера**

Супруненко Олександр Борисович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Чи притягався керівник організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-партнера до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-партнера**

Полтавська Обласна Рада

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцевий(і) бенефіціарний(і) власник(и) організації-партнера до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні



*Директор*  
*Савчук І.Б.*

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-партнера на момент подання заявки?**

Ні

**Основні / стратегічні напрями діяльності організації-партнера.**

Полтавський краєзнавчий музей є одним із найвідоміших символів Полтави. Має близько 300 тисяч експонатів. Володіє найбільшим зібранням пам'яток і предметів історії, археології, природознавства, етнографії і культури в місті й області. Проводить наукові дослідження з історії Полтавщини.

Стратегічні напрямки діяльності Полтавського краєзнавчого музею імені Василя Кричевського: науково-дослідна, науково-фондова, експозиційна, пам'яткоохорона у сфері дослідження, культурно-освітня, виставкова, видавнича, а також діяльність пов'язана з науковою атрибуцією, експертизою, класифікацією, державною реєстрацією та усіма видами оцінки предметів для комплектування музейних зібрань, удосконалення експозицій, виставок, широке залучення відвідувачів.

Основні напрямки роботи:

зберігання та експонування колекцій

науково-дослідна діяльність

освітня діяльність

Музей має у складі:

відділ природи, відділ археології,

відділ пізнього середньовіччя та нової історії,

відділ етнографії,

відділ новітньої історії

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту.**

Музейний заклад заснований на майні, що є спільною (комунальною) власністю територіальних громад, сіл, селищ і міст Полтавської області. Виставкові приміщення Музею є одними з найкращих зразків експозиційних просторів України. Також в Музеї є усе необхідне обладнання та приміщення для проведення он-лайн зустрічей в процесі підготовки проєкту, а також для проведення наукових обговорень як в онлайн, так і в офлайн форматах.

**Чи була організація партнером міжнародних проєктів Фонду у попередні роки?**

Ні



*Савчук Ю.Б.*



## Інформація про партнерство

### Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера(ів)?

Організація-заявник здійснюватиме:

1. Дослідження творчої спадщини художника Л.Тоцького.
2. За результатами проведеного дослідження — підготовка та видання монографії та каталогу робіт Л.Тоцького.
3. Організацію та проведення виставки робіт художника Леоніда Тоцького в Інституті проблем сучасного мистецтва.
4. Організацію та проведення наукового обговорення спадщини Леоніда Тоцького за участю співробітників Полтавського краєзнавчого музею імені Василя Кричевського в Інституті проблем сучасного мистецтва (Київ).
5. Анонс заходів проєкту на власному web-ресурсі, залучення людей до участі в подіях проєкту.
6. Складання фінансового плану та звіту.

Організація-партнер здійснюватиме:

1. Проведення виставки мистецьких робіт художника Леоніда Тоцького у Полтаві.
2. Організацію та проведення наукового обговорення спадщини Леоніда Тоцького за участю співробітників Інституту проблем сучасного мистецтва в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського.
3. Анонс заходів проєкту на власному web-ресурсі, залучення людей до огляду виставки, участі у науковому обговоренні творчої спадщини Л.Тоцького.

### Обґрунтуйте, чому саме цей (ці) партнер (и) був (ли) обраний (ими) для реалізації спільного Проєкту? Чи співпрацювали з ним (и) раніше?

Полтавський краєзнавчий музей та його будівля безпосередньо пов'язані з творчістю Л.Тоцького, який відтворював історичний облік будівля іа створив там монументальні розписи.

Полтавський краєзнавчий музей — один з найстаріших музейних закладів України (рік заснування 1891). З 1908 року розміщується у будівлі колишнього Полтавського губернського земства — пам'ятці історії та архітектури національного значення, яка є неперевершеним зразком українського архітектурного модерну (1903-1908, архіт. В. Г. Кричевський).

Історично склалося так, що під час другої світової війни будівля зазнала значних руйнувань, а музейні фонди — втрат. І, якщо у 1950-х роках будівля музею була відроджена, то картини С.Васильківського з інтер'єрі вважалися



*Директор*

*Савук Ю.Б*

назавжди втраченими. У 1991–1997 роках саме художник Л. Тоцький, спираючись на історичні джерела, відтворив три полотна С. Васильківського та розписи у залі засідань земства. Значення цієї роботи величезне, оскільки зміст картин — це ствердження власної державницької української традиції, а саме: «Козак Голота» — оборона рідного краю, «Вибори полтавським полковником М. Пушкаря» — споконвічний досвід демократизму у виборі керівництва, «Шлях Ромодан» — вільна торгівля та розвиток економічних зв'язків. Співпраця з Музеєм буде здійснюватися вперше.

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Неупереджені дослідження творчості вітчизняних митців складного й трагічного ХХ століття стали можливими в Україні після проголошення незалежності держави. Зусиллями багатьох дослідників з небуття повертаються імена славетних художників, чия творчість є національним надбанням. Серед них — Леонід Тоцький (12.02.1932–05.02.2022), художник, реставратор, майстер мозаїки, який здійснив чималий внесок у відродження й розвиток українського мистецтва. Він залишив по собі величезний, ще не досліджений творчий доробок, який потребує ґрунтовного студіювання з метою введення у науковий обіг, у загальноєвропейський культурний простір.

Леонід Тоцький — реставратор іконопису в Софії Київській (повоєнні 1950-ті роки), автор монументально-декоративних робіт в Інституті теоретичної фізики НАН України, санаторіях «Бердянськ» та Лазурний» (1972-1977), активний учасник відбудови Успенського собору Києво-Печерської лаври та Михайлівського Золотоверхого собору, (1999-2002 р.). З-під його «мозаїчного пера» вийшли життєдайні мозаїки у склепінні київського залізничного вокзалу «Національний художній музей України», «Національна опера України», «Андріївська церква», «Успенський собор Києво-Печерської Лаври» (2001-2003 рр.), в Академічному ляльковому театрі (Київ, 2005 р.), на фасаді Дитячої лікарні (Київ, 2005 р.), а також у численних новозбудованих храмах України (2000-2010-ті). Мозаїчна ікона Бсгородиці Нікопеї в люнеті східного фасаду Золотих воріт (2016) є одним із зразків авторського переосмислення візантійського спадку в українському контексті.



*Директор*  
*Савчук Т.Б.*

У авторській серії «Українські апостоли» художньою мовою мозаїчного мистецтва майстерно виконано історичні постаті апостола Андрія Первозванного, князя Володимира, княгині Анни, Ярослава Мудрого, Григорія Сковороди, Богдана Хмельницького, Івана Мазепи, козака Мамаю, Тараса Шевченка, Миколи Гоголя, Івана Франка, Миколи Реріха, Лесі Українки, Василя Кричевського, Володимира Заболотного. Введення у науковий обіг імен та творчої спадщини митців, котрі у часи грізних випробувань, що випали на долю українського народу у ХХ столітті, транслювали художні принципи й засади українського мистецтва і, примножуючи своєю багатогранною творчістю, залишили у спадок наступним поколінням, має важливе стратегічне значення у подальшій розбудові України як незалежної європейської держави.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Проект відповідає одному з пріоритетних напрямів діяльності Фонду, спрямованому на збереження, відновлення, захист та популяризацію культурної спадщини, культурних цінностей та національної пам'яті українського народу задля зміцнення сучасної української ідентичності, формування спільних цінностей громадянського суспільства. Проведення дослідження мистецької спадщини Л.Тоцького, талановитого українського митця, та наступне публічне обговорення опрацьованих результатів дозволить отримати культурний продукт, який сприятиме поглибленню знань щодо мистецьких витоків сучасної української ідентичності.

### **Чому проект є унікальним та інноваційним?**

Вперше у історії українського мистецтвознавства буде здійснено ґрунтовний аналіз мистецької спадщини художника Леоніда Тоцького у контексті розвитку українського мистецтва другої половини ХХ – початку ХХІ століття з визначенням сенсів, втілених майстром у творчих роботах й актуальних у нашому сьогоденні.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проекту**

Основна мета Проекту - дослідження мистецького доробку українського реставратора, художника та майстра мозаїки Леоніда Григоровича Тоцького (12.02.1932 – 05.02.2022), здійснення аналізу опису його життєвого і творчого шляху, введення у науковий обіг опису його творчої спадщини.



*Директор*  
*Савчук Т.Б.*

## Цілі проекту

### Ціль

Дослідження і введення у науковий обіг імені та творчої спадщини Леоніда Тоцького

### Завдання

Вивчення мистецьких творів Л. Тоцького і їх систематизація, аналіз, дослідження музейних об'єктів та архітектурних пам'яток, архівних документів, щоденникових записів художника, друкованих матеріалів та спогадів про нього сучасників.

### Результат 1

Підготовка та видання аналітичного звіту з відповідними додатками (Додаток 1. Мистецький спадок українського художника Леоніда Тоцького. Додаток 2. Каталог вибраних творів).

### Індикатори досягнення результатів

Підготовлено Аналітичний звіт (орієнтовно до 100 сторінок).  
Оприлюднено посилання аналітичний звіт із додатками (Додаток 1. Мистецький спадок українського художника Леоніда Тоцького. Додаток 2. Каталог вибраних творів).

### Ціль

Обстеження, фотофіксація та створення бази робіт Л. Тоцького

### Завдання

Створити базу зображень робіт Л.Тоцького з метою вивчення та видання у вигляді каталогу.

### Результат 1

Зроблено обстеження робіт Л. Тоцького в натурі та зафіксовано результати у вигляді професійних фотознімків високої роздільної здатності.

### Індикатори досягнення результатів

Здійснено фотофіксацію у вигляді 40 зображень робіт Л. Тоцького. Зображення, розміщені на сторінці проекту на офіційному веб-ресурсі ІПСМ НАМ України.

### Ціль



Директор  
Савчук Т.Б.

Обговорення отриманих результатів дослідження та популяризація творчості Леоніда Тоцького.

### **Завдання**

Організація і проведення двох виставок (м. Київ, м. Полтава), в рамках яких з метою науково-практичного впровадження відбуватиметься наукове обговорення творчої спадщини Леоніда Тоцького та її місця і ролі в українському мистецтві другої половини ХХ – початку ХХІ століття.

### **Результат 1**

Виокремлення сьогочасних актуальних сенсів значення творчого доробку Л.Тоцького у процесі наукових обговорень, та впровадження результатів в освітніх програмах та навчальних курсах.

### **Індикатори досягнення результатів**

Кількість залучених до наукового дискурсу учасників (не менше 50), кількість спікерів (не менше 15), кількість відвідувачів виставок мистецьких робіт Л.Тоцького (приблизно 2500 осіб), сформульовані рекомендації щодо викладення відповідної наукової інформації в освітніх програмах та курсах.

## **Цільові аудиторії Проєкту**

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

- дослідники, науковці, представники наукових кіл та установ, які працюють за напрямками: мистецтвознавство, культурологія, історія мистецтва та архітектури (орієнтовно 600 науковців);
- аспіранти, здобувачі, та студенти, які навчаються та виконують відповідні наукові розвідки у профільних ВИШах та наукових установах (орієнтовно 3000 науковців);
- професорсько-викладацький склад спеціалізованих ВИШів, що мають пряме відношення до сфери мистецтва і культури (орієнтовно 600 викладачів);
- представники культурних інституцій, а саме: представники музеїв (історичні, культурологічні, художні, технічні) - (орієнтовно 500 фахівців);
- представники галерей, виставкових просторів та інших інституцій, що облаштовують комунікаційно-виставкові простори; куратори; експерти, критики, мистецтвознавці, що прагнуть розширювати свою експертність (близько 1500 осіб);



*Директор*  
*Савчук І.Б.*

- представники українського культурного фонду та міністерства культури та інформаційної політики, територіальних управлінь культури та інших державних органів влади та місцевого самоврядування, які розробляють та реалізують політику, програмні та нормативні документи у сфері мистецтва (орієнтовно 500 осіб).

- споживачі культурного продукту, відвідувачі галерей та музеїв, аматори, ті, хто вивчає та купує витвори мистецтва, робить фотографії, малює або пише "для себе", прагне згодом вийти на професійний ринок або ж виключно цікавиться мистецтвом для саморозвитку (орієнтовно 9000 людей);  
Загальний прогнозований обсяг цільових аудиторій: приблизно 15 тисяч людей.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

- професіонали арт ринку: арт-менеджери, колекціонери, дилери, галеристи, аукціоністи, медіатори та інші професійні учасники ринку (орієнтовно 800 осіб);

- професійні творчі асоціації, спілки та об'єднання, які представляють інтереси певної категорії митців (художників, письменників, архітекторів, дизайнерів, тощо) (орієнтовно 2500 представників професійної спільноти).

- професійні художники, фотографи, ілюстратори, скульптори, монументалісти та інші митці, що працюють у сфері традиційного образотворчого мистецтва (орієнтовно 3000 осіб)

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).**

Цільова аудиторія проекту матиме унікальну можливість вперше ознайомитися з повним науковим описом життя та творчості Л.Тоцького та побачити систематизований каталог та науковий список його робіт. Дана інформація слугуватиме основою для введення в науковий обіг фактів та аналізу творів Л. Тоцького, становитиме базу для подальших наукових досліджень.

В рамках проекту вперше буде зроблено обстеження робіт Л. Тоцького в натурі та зафіксовано результати у вигляді професійних фотознімків високої роздільної здатності.

Представники аудиторії проекту матимуть змогу побачити наочно творчі роботи Л.Тоцького в рамках двох виставок та взяти участь у наукових обговореннях.

### **Інформаційний супровід Проєкту**



**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

У рамках піар кампанії заплановано надати прес-анонси для провідних українських та міжнародних ЗМІ. Комунікація проєкту відповідатиме принципам наукової етики, толерантності, підтримки розмаїття, сприятиме налагодженню міжкультурного діалогу.

Буде зроблено розсилку прес- та пост-релізів по медіа-базам заявника та партнера (що разом складають близько 500 контактів українських та зарубіжних медіа).

Запланована співпраця з лідерами думок з Instagram та креаторами подкастів.

Пропозиція стати амбасадорами проєкту провідним діячам галузі культури в Україні.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

У всіх анонсах, прес- та пост-релізах, промо-матеріалах, друкованих та електронних виданнях буде обов'язково міститися посилання на те, що проєкт реалізується за підтримки УКФ та розміщуватися логотип УКФ. Анонси, прес- та пост-релізи, посилання у ЗМІ надсилатимуться до відділу комунікацій зв'язків з громадськістю з метою розміщення на сайті УКФ, у соціальних мережах та розповсюдження іншими каналами комунікацій УКФ.

Запланована пропозиція співпраці лідерам думок з Instagram та креаторами подкастів:

У нас усе культурно, програма про головні культурні новини тижня - <http://www.nrcu.gov.ua/prog.html?id=767>, подкаст про історію та медіа Лабораторія сенсів - <https://laboratoria.pro/laboratoriya-sensiv>, Радіо Сковорода Програма "Культура. Live". Суспільне радіо @thekoloua, журнал про локальні бренди й проєкти, стиль, свідоме споживання, підтримку @the\_mysteztvo, блог української мистецтвознавці @artefact, журнал про історію, культуру та мистецтво @hey\_whatart, блог культурологів про мистецтво та івенти в сфері культури. Пропозиція стати амбасадорами проєкту буде зроблена наступним діячам галузі культури в Україні: Наталія Шпитковська - директорка Центру сучасного мистецтва М17; Ігор Абрамович - куратор, арт-



дилер; Павло Гудімов - колекціонер, арт-менеджер; Борис Гриньов - колекціонер; Євген Карась - галерист, засновник ФБ-групи "Сіль-Соль" Максим Волошин - галерист; Юлія Хомчин - директорка КУ "Інститут стратегії культури" Ірина Славінська - журналістка, ведуча, продюсерка радіо «Культура» у складі Національної суспільної телерадіокомпанії України Семен Кантор - директор Музею сучасного мистецтва Одеси Ольга Сагайдак - менеджерка культури, викладачка Національній академії мистецтв Віра Балдинюк - головна редакторка видання про сучасну культуру "Коридор" Любов Михайлова - засновниця міжнародного благодійного фонду "Ізоляція. Платформа культурних ініціатив" Катерина Тейлор - мистецтвознавиця та арт-менеджерка, засновниця та CEO Port Agency; та інші.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

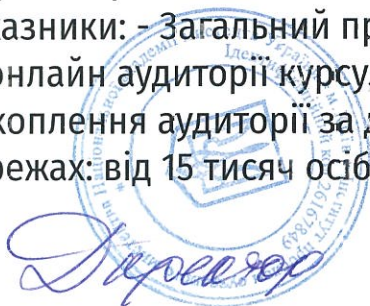
У рамках піар кампанії заплановано надати прес-анонси для наступних ЗМІ: Українські ЗМІ: SupportYourArt - <https://supportyourart.com/> , UA culture.org - <https://uaculture.org/> , UA Культура - <https://culture.suspilne.media/> , МіТЕЦ, портал про українське сучасне мистецтво - <https://mitec.ua/> , InKyiv - двомовний часопис про київське культурне життя <https://inkyiv.com.ua/online/> , Культура і креативність - <https://www.culturepartnership.eu> , Букви - <https://bykvi.com/ua/> , LB - <https://lb.ua/> , Platfor.ma - <https://platfor.ma/> , Bit.ua - <https://bit.ua/> , TheUkrainians - <https://theukrainians.org/> , MMR - <https://mmr.ua/> , Nakipelo - <https://nakipelo.ua/> , Телеграф - <https://telegraf.com.ua/kultura> , Gwara Media - <https://www.gwaramedia.com> , Укрінформ - <https://www.ukrinform.ua> , Про|стір - <https://www.prostranstvo.media/uk/holovna-ukrainska/> тощо.

Буде зроблено розсилку прес- та пост-релізів по медіа-базам заявника та партнера (що разом складають близько 500 контактів український та зарубіжних медіа).

Заплановано 1-2 публікації на кожному ресурсі: анонс проекту та презентація результатів (пост-реліз).

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проекту?**

Піар та маркетингова кампанія проекту передбачає наступні прогнозовані показники: - Загальний прогнозований обсяг цільових аудиторій (учасників та онлайн аудиторії курсу, учасників форуму тощо): 12-15 тисяч осіб.  
- Охоплення аудиторії за допомогою маркетингу та реклами в соціальних мережах: від 15 тисяч осіб.



*Савура І.Б.*



- Загальне охоплення аудиторії через публікації, піар та маркетингову кампанію та інформаційні заходи: до 30 тисяч осіб.

В рамках інформаційної складової проєкту заплановано прокомунікувати основні етапи його реалізації: анонс проведення проєкту, висвітлення його основних етапів, серед яких цикл підготовка та публікація дослідження та рекомендацій, панельна дискусія, пост-релізи та аналітичні матеріали, що з'явилися як наслідок рефлексій на проєкт і теми, які він артикулює.

Успішна реалізація інформаційної кампанії проєкту сприятиме:

- Створенню впізнаваності проєкту серед культурної та освітньої спільнот і серед українського суспільства загалом, комунікації його основних меседжів;
- Підвищенню рівня зацікавленості серед аудиторії проєкту у вивченні творчості Л.Тоцького та наочним ознайомленням з його спадщиною;

## **Довгострокові результати Проєкту**

### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?**

Успішним результатом виконання проєкту стане введення у науковий обіг імені видатного художника Леоніда Тоцького та ознайомлення цільових аудиторій з його творчою спадщиною. Підтвердженням досягнення мети стане публікація проведеного наукового дослідження, що містять результати вивчення мистецьких творів Л. Тоцького, їх систематизацію, аналіз, відповідні дослідження музейних об'єктів та архітектурних пам'яток, архівних документів, щоденникових записів художника, друкованих матеріалів та спогадів про нього сучасників.

Виданий аналітичний звіт із відповідними додатками: (Додаток 1.

Мистецький спадок українського художника Леоніда Тоцького. Додаток 2.

Каталог вибраних творів) стане базою для подальших наукових розвідок у відповідній царині протягом майбутніх десятиліть та довго зберігатиме свою актуальність.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Суспільна цінність реалізації проєкту полягає у всебічній культурній освіті та розповсюдженню нових наукових знань серед осіб незалежно від їх гендеру або раси, забезпечуючи інклюзію та толерантність, всебічно підтримуючи принцип рівності людей у доступі до навчання. Введення у науковий та освітній обіг нових імен українських митців, таких як Л.Тоцький, сприятиме зміцненню культурної самоідентичності та утвердженню



*Савуш Т.Б.*

самодостатності української культури, запереченню колоніальних наративів, притаманних російській культурній пропаганді.

## Сталість Проєкту

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Результати реалізацію проекту будуть впроваджені в науково-освітні програми та стануть основою для подальших досліджень. Розповсюдження знання про творчість Л.Тоцького стане приводом для відвідування музеїв та пам'ятних місць, пов'язаних з його творчою спадщиною, опосередковано впливаючи на туристичний потенціал та культурну привабливість відповідних громад. Візуальні зображення (фото та описи) творів Л.Тоцького зберігатиметься на сайті ІПСМ у вільному доступі безстроково. Організація-заявник готова співпрацювати з Фондом, додатково поширюючи інформацію про проект через різні канали комунікації.

## Команда Проєкту

### Команда проекту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

КОНДЕЛЬ-ПЕРМІНОВА Наталія Миколаївна

#### Роль у проєкті

автор ідеї, автор дослідження

#### Перелік основних обов'язків

Визначення цілей та завдань проекту, узгодження термінів, розподілення завдань між членами команди Збір матеріалів - обстеження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів Анотація та опис зібраних матеріалів, вивчення зображень Складання плану дослідження Науковий аналіз зібраних матеріалів та першоджерел Написання основного тексту дослідження-монографії та супровідної статті до Каталогу вибраних творів Леоніда Тоцького Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського



*Савуца І. Б.*

(обговорення та виставка робіт митця) Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митця) Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митця) Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митця) Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Інституті проблем сучасного мистецтва, у м. Києві (обговорення та виставка робіт митця) Написання та узгодження прсмоматеріалів проекту у соцмережах Підготовка змістового звіту

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сфера наукових інтересів – від історичних особливостей розвитку української архітектури та дизайну до проблем їх розвою у сучасній Україні. Розробник авторських програм навчальних курсів, теоретичних засад архітектурно-дизайнерської діяльності в Україні, співавтор низки науково-дослідних тем з історії та теорії архітектури України, теоретичних і методологічних засад архітектурно-будівельної та пам'яткоохоронної сфери в Україні. Особисті наукові розвідки присвячені дослідженню історії архітектурної освіти в Україні, особливостей

архітектурно-містобудівного ансамблю Хрещатика (2016–2021), концептуальним студіям (наукова концепція Музейного центру історії архітектури імені академіка

П. Ф. Альошина, 2002). У співавторстві виконано проекти розвитку історичного середовища Нікополя (1988), Кам'янця-Подільського (1994–1996), Концепцію духовного та культурного відродження Полтави (1992),



*Савва Т.Б.*

наукові пропозиції щодо внесення до попереднього Списку Всесвітньої культурної спадщини ЮНЕСКО Воронцовського та Лівадійського палаців / Крим/, Будинку Держпрому /Харків/ (2004), дослідження забудови Києва кін. XIX – поч. XX ст. (2003–2008), також — розробка Стратегії розвитку містобудування й архітектури в Україні (2016–2018).

Опрацьовані у фундаментальних дослідженнях наукові підходи та теоретичні засади

апробовано в роботі Департаменту містобудування та архітектури Київської міської державної адміністрації (КМДА) впродовж 2014–2017 років й впроваджено за особистою участю автора. А саме: при розробці Програми та Умов «Міжнародного відкритого конкурсу на оновлення громадського простору центрального ядра м. Києва з меморіалізацією подій Революції Гідності «Територія Гідності/Terra Dignitas» (2014–2015); при проведенні конкурсу на заміщення вакантної посади Головного архітектора м. Києва (2015–2016); у діяльності Робочої групи із пошуку шляхів врегулювання ситуації навколо реконструкції будівлі Київського

академічного драматичного театру на Подолі (2017); в роботі секції дизайну Архітектурно-містобудівної ради при Департаменті містобудування та архітектури КМДА (2016–2017).

#### ВИБРАНІ НАУКОВІ ПУБЛІКАЦІЇ:

Монографія (одноосібна):

Кондель-Пермінова Н. Хрещатик — комунікатор між часами. К.: Сидоренко В.Б., 2021. 424 с.

Монографії (колективні):

Забудова Києва доби класичного капіталізму / За заг. ред. М. Б. Кальницького, Н. М. Кондель-Пермінової. К.: Сидоренко В. Б., 2012. 560 с., іл.

Архітектура України. Кн. 2 / заг. ред., вступ. ст. Н. М. Кондель-Пермінової. К.: ВІА центр Оріана, 2011. 312 с.: іл.

Архітектура України у державних преміях: 1941–2007 / За заг. ред. М. М. Дьоміна, Н. М. Кондель-Пермінової, А. О. Пучкова К.: Центр історико-містобудівних досліджень, 2008. 364 с.: іл.

Статті:

Кондель-Пермінова Н. Культурна спадщина України: Перезавантаження



Савчук Ю.Б.

системи збереження // Художня культура. Актуальні проблеми: наук. вісник / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. К.: ІПСМ НАМ України, 2018. Вип. 14. С. 20–27.

Кондель-Пермінова Н. Концепція інноваційної системи управління культурним надбанням України // Сучасне мистецтво: наук. зб. Київ: ІПСМ НАМ України, 2020. Вип. XVI. С. 75–84.

Кондель-Пермінова Н. Архітектурна і художня критика в Україні: Стан і перспективи // Художня культура. Актуальні проблеми. Вип. 16. Ч. I. 2020. С. 93–97.

Кондель-Пермінова Н. Переосмислення місця, де стояв пам'ятник Леніну в Києві // Художня культура. Актуальні проблеми: наук. вісник / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. К.: ІПСМ НАМ України, 2016. Вип. 12. С. 95–109.

Кондель-Пермінова Н. Головний архітектор (урбаніст) міста: Сучасні виклики // Сучасні проблеми архітектури і містобудування: Наук-техн. зб. К.: КНУБА, 2016. Вип. 43. у 2 частинах. Ч. 2. С. 99–107.

Кондель-Пермінова Н. Міжнародний конкурс «TERRA DIGNITAS»: Перезавантаження архітектури й дизайну в Україні // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини: зб. наук. праць / ІПСМ НАМ України. К.: Фенікс, 2015. Вип. 11. С. 144–175.

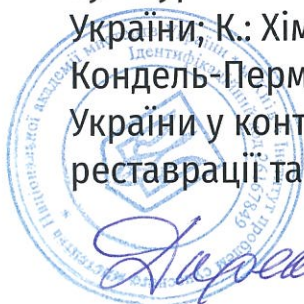
Кондель-Пермінова Н. Майбуття пам'ятки архітектури: Трансформація будівлі Кадетського корпусу в Полтаві // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини: Зб. наук. праць / Ін-т проблем сучасн. мист-ва НАМ України. К.: Фенікс, 2013. Вип. 9. С. 79–96.

Кондель-Пермінова Н. Головний архітектор Полтави ХХ століття: До сторіччя від дня народження Л. С. Вайнгорта // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини: Зб. наук. праць / Ін-т проблем сучасн. мист-ва НАМ України. К.: Фенікс, 2012. Вип. 8. С. 267–292.

Кондель-Пермінова Н. До питання опрацювання теми «Барська земля Поділля: Європейська спадщина та перспективи сталого розвитку» // Наукові записки Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського. Серія: Історія: Зб. наук. праць. Вінниця, 2011. Вип. 19. С. 128–138.

Кондель-Пермінова Н. Архітектор-художник Георгій Урусов: «Усі мої роки активні» // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини: Зб. наук. праць / Ін-т проблем сучасн. мист-ва НАМ України. К.: Хімджест, 2010. Вип. 7. С. 92–111.

Кондель-Пермінова Н. Збереження архітектурно-містобудівної спадщини України у контексті розвитку міст // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини: Зб. наук. праць. К.: ІПСМ



*Директор*

*Савчук С.Б.*

АМУ; КЖД «Софія», 2009. Вип. 6. С. 92–116.

Кондель-Пермінова Н. Інтеграція пам'яток архітектури та містобудування у сучасний

соціокультурний контекст // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини: зб. наук. праць / Ін-т проблем сучасн. мист-ва НАМ України; Київ, Фенікс, 2008. Вип. 5. С. 94–111.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Савчук Ігор Борисович

**Роль у проекті**

керівник проекту

**Перелік основних обов'язків**

Визначення цілей та завдань проекту, узгодження термінів, розподілення завдань між членами команди. Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митця). Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Інституті проблем сучасного мистецтва, у м. Києві (обговорення та виставка робіт митця). Збір та аналіз інформації по результатам наукових обговорень.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

80 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

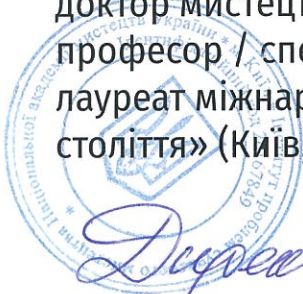
кандидат мистецтвознавства (2006), диплом ДК No 033639

старший науковий співробітник / спеціальність теорія та історія культури, атестат АС No 008004

доктор мистецтвознавства (2021), диплом ДД No 011676

професор / спеціальність культурологія, атестат АП No 004125

лауреат міжнародного музичного конкурсу «Мистецтво XXI століття» (Київ, 2000), II премія



*Савчук І.Б.*

Директор Інституту проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України

Сфера наукових інтересів базується навколо дослідження українсько-польських культурних зв'язків ХХ століття та творчості Бориса Лятошинського. Інший напрям наукових інтересів пов'язаний з вивченням жанрово-видової проблематики в українському модерністському мистецтві ХХ століття.

У 2014 році реалізував масштабний культурно-просвітницький та нотовидавничий проєкт «Борис Лятошинський. Романси 1920-х». До видання увійшли невідомі та маловідомі камерно-вокальні твори означеного періоду творчості українського композитора (перше видання — Лятошинський Борис. Романси 1920-х / авт.-упоряд. І. Б. Савчук; Ін-т проблем сучас. мистецтва НАМ України. Київ — Ніжин: ПП Лисенко М. М., 2014. 287 с.; друге видання — Лятошинський Борис. Романси 1920-х / авт.-упоряд. І. Б. Савчук; Ін-т проблем сучас. мистецтва НАМ України. Київ — Ніжин: ПП Лисенко М. М., 2015. Вид. 2-е, перероб. і виправ. 292 с.).

Учасник міжнародних наукових конференцій «Dzielo muzyczne» (Польща, Бидгощ, музична академія імені Фелікса Нововейського, 2008, 2009, 2010, 2016, 2017, 2018), започаткованих відомим польським музикознавцем Анною Новак.

Як виконавець-піаніст активно пропагує сучасну фортепіанну, камерно-інструментальну музику.

Був першим виконавцем творів сучасних українських композиторів, зокрема Марини Деґисенко та Олександра Козаренка. Мав гастрольні поїздки Україною та закордоном. Нагороджений дипломом V Міжнародного фестивалю творів мистецтва м. Ля Ферте-Бернар Франція, 2013) за концертну програму «Перлини камерної музики».

У рамках фестивалю сучасної музики «Київ Музик Фест-ХІІ» (2001) мав монографічні концерти, де виконував маловідому фортепіанну музику польських композиторів галицької композиторської школи першої половини ХХ ст. Т. З. Кассерна та Ю. Коффлера.

#### ВИБРАНІ НАУКОВІ ПУБЛІКАЦІЇ:

Монографії:

Савчук І. Камерна музика 1920-х в Україні: Спроба філософського осмислення [монографія]; Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Київ: Фенікс, 2012. 156 с.: іл.

Савчук І. Борис Лятошинський і польська культура: комунікації, колаборації, концепти [монографія]; Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ



*Савчук І. Б.*

України. Ніжин : ПП Лисенко М. М., 2020. 439 с.

Автор-упорядник нотних видань:

Лятошинський Борис. Романси 1920-х / авт.-упоряд. І. Б. Савчук ; Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Київ — Ніжин : ПП Лисенко М. М., 2014. 287 с.

Лятошинський Борис. Романси 1920-х / авт.-упоряд. І. Б. Савчук ; Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Вид. 2-е, перероб. і виправ. Київ — Ніжин : ПП Лисенко М. М., 2015. 292 с.

Вибрані статті у фахових виданнях МОН України: Савчук І. Спогади Ольгерда Страшинського у реконструкції польського компонента життєпису Бориса Лятошинського // Мистецтвознавство України. Вип. 18. Київ: Фенікс. С. 133-142.

Савчук І. Борис Лятошинський і польська культура: типологічні особливості // Науковий вісник Національної музичної академії України імені П. І. Чайковського. Вип. 114. Київ: НМАУ ім. П. І. Чайковського, 2016. С. 16-49.

Савчук І. Микола Дилецький «Граматика музикальна». Петербурзький список 1723 року: Від часу відкриття до опублікування листування // Художня культура. Актуальні проблеми / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Вип. 12. Київ : Фенікс, 2016. С. 186-205.

Савчук І. Українсько-польські культурні зв'язки кінця 1930-1940-х на прикладі джерелознавчої спадщини Б. М. Лятошинського // Мистецтвознавство України : зб. наук. праць [Текст] / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Вип. 16. Київ : Фенікс, 2016. С. 92-103.

Савчук І. «Борис Лятошинський. Романси 1920-х» : Nota bene у поствидавничих коментарях // Мистецтвознавство України : зб. наук. праць [Текст] / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Вип. 15. Київ : Фенікс, 2015. С. 119-134.

Савчук І. Спекотне літо 1941-го. До 120-річчя від дня народження Б. М. Лятошинського // Сучасні проблеми дослідження, реставрації та збереження культурної спадщини : зб. наук. праць з мистецтвознав., архітектурознавства і культурології / Інст. проблем сучас. мистец. НАМ України. Вип. 11. Київ : Фенікс, 2015. С. 243-258.

Савчук І. Листування Анджея Швальбе з Онисією Шреєр-Ткаченко в аспекті українсько-польських культурних зв'язків 1960 -1970-х // Художня культура. Актуальні проблеми : наук. вісник / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ України. Вип. 10. Київ : Фенікс, 2014. С. 137-151.

Гомон Т., Савчук І. Виконавсько-педагогічна діяльність Ії Сергіїзни Царевич у контексті становлення українського камерно-інструментального виконавства другої половини ХХ століття // Художня культура. Актуальні проблеми / Ін-т проблем сучас. мистец. НАМ



*Директор*

*Савчук І. Б.*



України. Вип. 9. Київ : Фенікс, 2013. С. 159-174

Савчук І. Романси Бориса Лятошинського 1920-х років: пошуки джерелознавчих реліквій // Науковий вісник Національної музичної академії України імені П. І. Чайковського. Вип. 105: На скрижалах музичної історії : українська музика та культурний процес. Київ, 2013. С. 281-292.

Савчук І. Verba volant, scripta manent: слова щезають, написане звучить // Науковий вісник Національної музичної академії України імені П. І. Чайковського. Вип. 106: Культурологічні аспекти сучасного мистецького дискурсу. Київ, 2013. С. 25-34.

Савчук І. Про деякі особливості збагачення палітри виражальних засобів та функцій виконавця в українській камерній музиці кінця ХХ - початку ХХІ століть // Науковий вісник Національної музичної академії України імені П. І. Чайковського. Вип. 106: Культурологічні аспекти сучасного мистецького дискурсу. Київ, 2013. С. 226-242.

Савчук І. Вступ. ст. // Іван Карабиць. Три концерти для оркестру [партитура]. Київ : Муз. Україна, 2013. С. 5-7.

Савчук І. Нові тенденції в українському фортепіанному виконавстві зламу ХХ-ХХІ століть у дзеркалі сучасної композиторської творчості // Сучасне мистецтво: наук. зб. / ІПСМ НАМ України. Вип. VIII. Київ : Фенікс, 2012. С. 285-293.

Савчук І. Фортепіанна музика З. Кассерна та Ю. Коффлера 20-х років ХХ століття в контексті філософської картини світу // Мистецтвознавство України: [зб. ст.]. Вип. 10. Київ : АМУ, 2009. С. 99-107.

В іноземних виданнях:

Savchuk I. Muzyka fortepianowa kompozytorow polskich na Ukrainie w latach 20. XX wieku w kontekscie filozoficznej wizji swiata // Dzelo Muzyczne. Konteksty : Praca zbiorowa pod redakcją dr hab Anny Nowak. #5. Bydgoszcz, 2009. S. 167-181.

Savchuk I. "Mit o utworze" jako sposob rozumienia wspolczesnego procesu muzycznego // Dzelo Muzyczne i jego funkcje : Praca zbiorowa pod redakcją dr hab Anny Nowak. #6. Bydgoszcz, 2010. S. 47-63.

Savchuk I. Nonkonformizm artystyczno-polityczny w muzykologii ukraińskiej lat 60 w kontekście uczestnictwa delegacji ukraińskiej w I Międzynarodowym Kongresie Muzyki Dawnej Krajów Europy Środkowej i Wschodniej - Bydgoszcz 1966 // Muzyka i polityka na Pomorzu i Kujawach : Praca zbiorowa pod redakcją dr Aleksandry Klaput-Wisniewskiej. Bydgoszcz : Wydawnictwo Uczelniane Akademii Muzycznej w Bydgoszczy, 2011. S. 167-181.

Savchuk I. Mitologiczne intencje we współczesnej twórczości kompozytorskiej I. Savchuk // Mitologizacja kultury w polskiej i iberyjskiej twórczości artystycznej : Praca zbiorowa pod redakcją dr hab Bochdana



Директор  
Савчук І.Б.

Trocha. Zielona Gora, 2015. S. 85-96.

Savchuk I. Zagadnienie typologii ukraińsko-polskich związków kulturalnych XX wieku na przykładzie spuścizny Borysa Latoszyńskiego // Interpretacje dzieła muzycznego w kontekście kultury : Praca zbiorowa pod redakcją dr hab Anny Nowak. #2. Bydgoszcz, 2017. S. 65-86.

Савчук І., Гомон Т. Семантичні особливості ранньої творчості Бориса Лятошинського // Борис Лятошинський. In memoria : колективна монографія. Мюнхен : Український вільний університет, 2018. С. 111-130.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Гончаренко Анастасія Олексіївна

**Роль у проекті**

координатор проекту

**Перелік основних обов'язків**

Координування проекту протягом його тривалості. Поширення прес-анонсу. Домовленості зі ЗМІ про співпрацю, підготовка візуальних матеріалів для промокампанії проекту у соцмережах. Написання та узгодження промоматеріалів проекту у соцмережах, здійснення фотофіксації проекту . Гублікація матеріалів про проект та його результати на сайтах партнерських ЗМІ. Візуальний супровід промокампанії для партнерів ЗМІ.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

86 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Мистецтвознавець, арт-журналіст, арт-критик, куратор художніх виставок, мистців. Засновниця фестивалю молодіжного мистецтва «Art Seasons Contemporary».

2019 Міжнародне стажування на базі Варненського вільного університету «Черноризец Храбар» (22.06 – 22.09.2019, Болгарія) за нагрямом: Pedagogy of Art in the Field of European Education (6-ECTS кредитів та



*Савчук І.Б.*

іспит – відмінно 6,00 А), Європейський сертифікат у форматі 6-ECTS

2015 Кандидат мистецтвознавства, тема дисертації «ТРАНСФОРМАЦІЇ РОЗВИТКУ УКРАЇНСЬКОЇ СКУЛЬПТУРИ (в контексті культурно-мистецьких процесів 1990-х – 2000-х рр.) 26.00.01 – теорія та історія культури»

2004-2013 Харківська державна академія дизайну і мистецтв (бакалавр, магістр, аспірант)

2019 – досьогодні Mironova Foundation, БФ «Мистецтво без меж», директор мистецтвознавець, куратор

2018 – досьогодні Інститут проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України (м. Київ), старший науковий співробітник

Куратор проекту Verbalization | Art Seasons 2.0 (ІПСМ НАМУ)  
Куратор проектів Ukrainian Contemporary Womens Art Fest (ІПСМ НАМУ)  
Віктор Сидоренко, Слонем Хант та Валентин Попов на Kyiv Art Week  
Віктор Сидоренко «Набуття суб'єктності» (Херсонський художній музей)

2013 - 2018 Центр сучасного мистецтва «М17» (м. Київ), арт-директор.  
Куратор проектів (2017-2018)

2018 Молодіжний проєкт Art Seasons Contemporary

2017 спеціальний художній проєкт на AlfaJazzFest в Національному музеї Львова ім. Андрея Шептицького (Львів)

Mundi Contraria: Шауліс, Мірошніченко, Калашнік (Харків)

Іван Марчук: Музика на полотні

Молодіжний проєкт #МетафізикаЕнергії

з 2014 р. Патріотичний культурологічний проєкт «Український культурний фронт» (спільно з Антіном Мухарським та Єлизаветою Бельською), арт-менеджер.

2012-2013 Галерея сучасного мистецтва «OntcArtGallery» (м. Київ), арт-консультант, помічник директора

2010 Харківська обласна художня галерея «Мистецтво Слобожанщини», науковий співробітник.

2010, 2009 Фестиваль предметного дизайну «Водопарад-2009»,



*Савчук І.Б.*

координатор, розробка текстової частини каталогу.

2006-2010 (літо) Алупкінський палацово-парковий музей-заповідник  
Воронцовський  
палац», екскурсовод.

2007-2008 Галерея при ДШМNo 1 ім. І. Репіна, помічник директора, м.  
Харків.

2005 Національний заповідник «Херсонес Таврійський», учасник  
археологічної експедиції.

з 2005 р. Участь в регіональних, всеукраїнських та міжнародних  
конференціях.

Публікації у збірках Web of Science, ХДАДМ, ІГСМ НАМУ, РДГУ та ін.,  
журналах «Дом и Интерьер», «Anima Rerum», газеті  
«Timey» (ProArt), порталах ArtsLooker, Be-InArt.

2008 Всеукраїнська олімпіада з візуальних мистецтв, Кривий Ріг, (диплом  
II ступеню, спец. «Мистецтвознавство»).

2008 Всеукраїнський конкурс наукових робіт, Харків, (диплом II ступеню,  
спец. «Музеєзнавство»).

#### СУСПІЛЬНІ ТА ВОЛОНТЕРСЬКІ ПРОГРАМИ \_\_\_\_\_

2020 IV Міжнародний науково-практичний форум «Інновації в науці:  
виклики

сьогодення» (15-23 вересня 2019, Варна, Болгарія), тема: «NEW  
TECHNIQUES IN

VISUAL LANGUAGE OF UKRAINIAN SCULPTURE OF 2000's.»

2009 участь в міжнародній конференції «Degree and Professional»  
благодійного фонду «Romualdo del Bianco», м. Флоренція, Італія.

2008 реставрація (реконструкція) архітектури замка «The Fortress Chatel-  
sur

Moselle» в рамках волонтерської програми R.E.M.P.A.R.T., м. Шатель-сюр-  
Мозель, Франція.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа**



*[Handwritten signature in blue ink]*  
Савиш Ю.Б.

**- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
штатний працівник

**ПІБ члена команди**  
КОВАЛЬЧУК Ірина Олексіївна

**Роль у проекті**  
Головний редактор

**Перелік основних обов'язків**  
Редагування основного тексту дослідження-монографії та супровідної статті до Каталогу вибраних творів Леоніда Тоцького, а також текстів для промокампанії

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
75 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
провідний редактор відділу візуальних практик Інституту проблем сучасного мистецтва НАМ України

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
штатний працівник

**ПІБ члена команди**  
Ч балашвілі Асматі Олександрівна

**Роль у проекті**  
співкоординатор проекту

**Перелік основних обов'язків**  
Оформлення договірних відносин з членами команди. Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Інституті проблем сучасного мистецтва, у м. Києві (обговорення та виставка робіт митця).

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за**



*Директор* *Савчук І.Б.*

**основним місцем роботи або у інших проектах)**

64 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сфера наукових інтересів базується навколо дослідження жанрово-видової специфіки

українського мистецтва.

Учасник міжнародних та всеукраїнських наукових конференцій та круглих столів –

Проблеми методології сучасного мистецтвознавства та культурології (2019-2022),

Культура. Мистецтво. Освіта. Актуальний полілог (2020), Integración de las ciencias

fundamentales y aplicadas en el paradigma de la sociedad post-industrial (2020), ЛЮДИНА В

ЦИФРОВОМУ СВІТІ. Ефекти смерті, театру, «завіси», реального як феномени сучасного

мистецтва (2021), Глобальні виклики майбутнього: причини, стратегії та наслідки у

науковій і спекулятивній перспективі (2021), Науково-творча конференція, присвячена 30-

й річниці незалежності України в рамках 27 фестивалю 2d2n (2021), «Між героїзмом і

варварством – людина, суспільство, культура і технології перед загрозою війни» (2022)).

Член редколегії наукових періодичних видань ІПСМ НАМ України.

**ВИБРАНІ НАУКОВІ ПУБЛІКАЦІЇ:**

У фахових виданнях МОН України:

1. Чібалашвілі, А., і Б. Тимофієнко. «Актуальні концепти віртуального мистецтва». Науковий журнал ХУДОЖНЯ КУЛЬТУРА. АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ, вип.

18(2), Листопад 2022, с. 50-54, doi:10.31500/1992-5514.18(2).2022.269780.

2. Чібалашвілі, А., і П. Харченко. «Гендер-тема в мистецтві нових медіа». Збірник

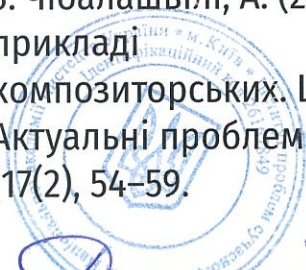
наукових праць СУЧАСНЕ МИСТЕЦТВО, вип. 18, Листопад 2022, с. 123-30, doi:10.31500/2309-8813.18.2022.269720.

3. Чібалашвілі, А. (2021) Роль автора в мистецтві нових медіа на прикладі

композиторських. Щорічний науковий журнал Художня культура.

Актуальні проблеми,

(17(2), 54–59.



*Директор* *Савчук І.Ф.*

[https://doi.org/10.31500/1992-5514.17\(2\).2021.247962](https://doi.org/10.31500/1992-5514.17(2).2021.247962)

<http://hudkult.mari.kiev.ua/article/view/247962>

4. Чібалашвілі, А. (2021). Штучний інтелект у мистецьких. Збірник наукових праць

Сучасне мистецтво, (17), 41–50.

<https://doi.org/10.31500/2309-8813.17.2021.248425>

<http://sm.mari.kiev.ua/article/view/248425>

5. Чібалашвілі, А. (2020). Зародження нових жанрових інваріантів у межах фестивалю

«Два дні й дві ночі нової музики». Науковий журнал Художня культура.

Актуальні

проблеми, (16(1), 137–142. [https://](https://doi.org/10.31500/1992-5514.16.2020.205252)

[doi.org/10.31500/1992-5514.16.2020.205252](https://doi.org/10.31500/1992-5514.16.2020.205252)

<http://hudkult.mari.kiev.ua/article/view/205252>

6. Чібалашвілі, А. (2017). Музика другої половини ХХ — початку ХХІ століття.

Концептуальність як ознака часу. Мистецтвознавство України, 17, 250-

57. <https://doi.org/10.31500/2309-8155.17.2017.140121>

<http://mystukr.mari.kiev.ua/article/view/140121>

В іноземних виданнях:

1. Chibalashvili, A., Kharchenko, P., Bezuhla, R., Savchuk, I., & Sydorenko, V. (2022).

Interactive Sound Installation as an Implementation of Contemporary Communication

Models. Postmodern Openings, 13(2), 239-253.

[publons.com/wos-cp/p/52993114/](https://publons.com/wos-cp/p/52993114/) [doi.org/10.18662/PO/13.2/451](https://doi.org/10.18662/PO/13.2/451).

<https://lumenpublishing.com/journals/index.php/po/article/view/4930>

(Web of Science)

2. Chibalashvili, A., Kharchenko, P., Savchuk, I., Sydorenko V., Bezuhla R. (2022).

3

Practices of Visual Arts in the Music of the Twentieth and Early Twenty-First Centuries. Studia Universitatis Babeş-Bolyai, Musica, Sp.Issue LXVII, 2022, 79-101.

[publons.com/wos-cp/p/53167813/](https://publons.com/wos-cp/p/53167813/) [doi.org/10.24193/](https://doi.org/10.24193/SUBBMUSICA.2022.SPISS1.06)

SUBBMUSICA.2022.SPISS1.06

[http://www.studia.ubbcluj.ro/arhiva/abstract\\_en.php?](http://www.studia.ubbcluj.ro/arhiva/abstract_en.php?editie=MUSICA&nr=Special%20Issue%201&an=2022&id_art=19457)

[editie=MUSICA&nr=Special%20Issue%](http://www.studia.ubbcluj.ro/arhiva/abstract_en.php?editie=MUSICA&nr=Special%20Issue%201&an=2022&id_art=19457)

[201&an=2022&id\\_art=19457](http://www.studia.ubbcluj.ro/arhiva/abstract_en.php?editie=MUSICA&nr=Special%20Issue%201&an=2022&id_art=19457) (Web of Science)

3. Savchuk, I., Kabka, H., Kharchenko, P., Chibalashvili, A. (2022). Personal texts



of vocal  
cultural figures in the artistic environment of Ukraine in 1950-1970. Ad Alta –  
Journal of  
interdisciplinary research, Special Issue (12/02-XXX), 47–52  
WOS:000895627500010 (Web  
of Science)

4. Kopytsia, M., Savchuk, I., Putiatytska, O., Chibalashvili, A., Kharchenko, P.  
(2022)

Epistological documents of the history of ukrainian music: an attempt of  
conceptual  
analysis. Ad Alta –Journal of interdisciplinary research, Special Issue (12/01-  
XXV), 213 –  
218

[http://www.magnanimitas.cz/ADALTA/120125/papers/A\\_38.pdf](http://www.magnanimitas.cz/ADALTA/120125/papers/A_38.pdf)  
WOS:000781646500036 (Web of Science)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа  
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,  
волонтер, інше)**  
штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Ненашева Олена Юріївна

**Роль у проекті**

дослідник проекту, збір матеріалів

**Перелік основних обов'язків**

Збір матеріалів - обстеження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава  
та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за  
основним місцем роботи або у інших проектах)**

100 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

кандидат мистецтвознавства, член-кореспондент Української Академії  
Архітектури.

У 2002 р. завершила навчання в НАОМА на Факультет теорії та історії  
мистецтва. Кафедра теорії та історії мистецтва.

Спеціальність: Образотворче і декоративно-прикладне мистецтво.



*Директор*  
*Савчук І.Б.*



У 2009 р. закінчила Аспірантуру НАОМА. Факультет архітектури. Кафедра теорії, історії архітектури та синтезу мистецтв.

У 2015 р. захистила кандидатську дисертацію «Технологізм у мистецтвознавчих дослідженнях Іполита Моргілевського в історикокультурному контексті».

Інститут проблем сучасного мистецтва НАМ України.

Спеціальність : Теорія і історія культури (26.00.01).

Сфера наукових інтересів: Культурологія, мистецтвознавство (зокрема, історія авангарду), архітектурознавство (зокрема, період Візантії та Київської Русі), історіографія (в основному архітектурна медієвістика кінця XIX – XX ст.), бібліографія, видавнича справа.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Гуріна Марія Володимирівна, 24 роки

**Роль у проекті**

коректор

**Перелік основних обов'язків**

Збір матеріалів - обстеження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Народилася 3 серпня 1998 року, м. Київ.

2004-2015 рр. – навчалась в Київській дитячій академії мистецтв на музичному факультеті.

2015 р. - вступила до Національної музичної академії України ім. П.І. Чайковського на фортепіанний факультет, де зараз і здобуває освіту в магістратурі.

2022 р. - почала працювати в Інституті проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України на посаді старшого лаборанта.



*Савура Т.Б.*

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
штатний працівник

**ПІБ члена команди**  
Супруненко Олександр Борисович

**Роль у проекті**  
кураторський супровід

**Перелік основних обов'язків**  
кураторський супровід проекту від Полтавського музею

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
100 %

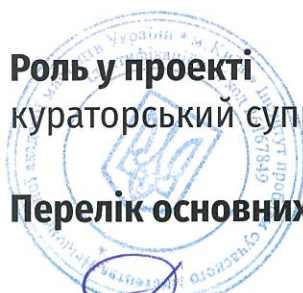
**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
(1957 р. н.) - директор Полтавського краєзнавчого музею імені Василя Кричевського, відомий український археолог, історіограф та музеєзнавець, видавець, кандидат історичних наук (1997 р.), старший науковий співробітник (2000), Заслужений працівник культури України (2003 р.).  
Автор понад 2000 наукових і публіцистичних праць з археології, історії археології, історіографії, музеєзнавства, джерелознавства, краєзнавства, енциклопедичних статей, в т. ч. більше 60 монографічних і колективних монографічних досліджень, каталогів та шкільних підручників.


**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**  
Кондратенко Марина Дмитрівна

**Роль у проекті**  
кураторський супровід

**Перелік основних обов'язків**



*Директор*  *Савчук І.Б.*

кураторський супровід гроекту від Полтавського музею

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

100 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

(1987 р. н.) — завідувачка науково- дослідного експозиційного відділу виставкової роботи (з 2019 р.). У музеї працює з 2009 року, після закінчення Полтавського національного педагогічного університету імені В. Г. Короленка. Досліджує наукову тему: «Нематеріальна культура Полтавщини ХУІІІ-ХХІ ст.», за час роботи у музеї написано близько 50-ти наукових статей, текстів до буклетів, підготовлено більше 50 радіо та телепередач. Займається організацією та проведенням заходів, надає консультації. Виконує науково-фондову, експозиційну та виставкову роботу. Адміністратор музейних сторінок у соцмережах Ресебоок та Іпзіафгат. Аспірантка Полтавського національного педагогічного університету імені В. Г. Короленка.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Фесик Катерина Борисівна

**Роль у проєкті**

кураторський супровід

**Перелік основних обов'язків**

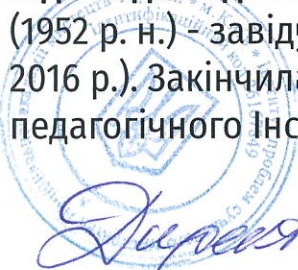
кураторський супровід гроекту від Полтавського музею

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

100 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

(1952 р. н.) - завідувачка науково- дослідного відділу музеєзнавства (з 2016 р.). Закінчила біологічний факультет Полтавського державного педагогічного Інституту ім. В. Г. Короленка. З 1979 р. працює у



*Директор*

*Савчук Т.Б.*

Полтавському краєзнавчому музеї, 2000 - 2016 рр. - директор музею. Заслужений працівник культури України. Автор «Програми відродження колекційної збірки Полтавського краєзнавчого музею» та «Програми реконструкції історико-культурного комплексу «Полтавський краєзнавчий музей», під час втілення останньої працювала з художником Леонідом Тоцьким. Має численні наукові публікації з різних проблем музеєзнавства.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

ПОДА ТАЇСІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА

**Роль у проекті**

дослідник проекту. збір матеріалів

**Перелік основних обов'язків**

Збір матеріалів - обстеження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

ОСВІТА

КАНДИДАТ ЮРИДИЧНИХ НАУК

Спеціальність: Міжнародне право

Інститут законодавства Верховної Ради України, Київ; (диплом к.ю.н.)

МАГІСТР МІЖНАРОДНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Спеціальність: міжнародні економічні відносини

Українська Академія Зовнішньої Торгівлі, Київ; (диплом з відзнакою)

БАКАЛАВР BUSINESS ADMINISTRATION

Спеціальність: business administration

International Christian University, Kyiv-Vienna - Міжнародний

Християнський

Університет, Київ - Відень; (диплом з відзнакою)

РЕЖИСЕР КІНО І ТЕЛЕБАЧЕННЯ (бакалавр)



Савчук Т.Б.

Інститут кіно, театру і телебачення КНУКІМ, Київ; (диплом)  
ПСИХОЛОГ (спеціаліст)

Спеціальність: практична психологія

Київський Національний Університет ім. Т.Шевченка; (диплом з відзнакою)

Школа - гімназія # 48, Київ; (Атестат, золота медаль)

ПРОФЕСІЙНИЙ ДОСВІД:

Інститут проблем сучасного мистецтва (НАМУ)

Молодший науковий співробітник.

Наукові дослідження у сфері сучасного мистецтва та інновацій.

Theta Arts, Київ / Софія.

Засновник / Креативний директор.

Розвиток проектів у галузі культури, мистецтва та культурної спадщини.

Міжнародний консалтинг щодо застосування інноваційних технологій в

культурних та арт-інституціях, музейній справі. Виробництво відео та арт-інсталяцій.

Front Pictures Studio, Київ.

Партнер / Креативний директор.

Творче керівництво відділом відео-виробництва (режисура, концептування,

сценарії), менеджмент проектів, бюджетування.

Фонд культури та інновацій «Футура», Київ.

Заступник голови правління.

Розробка та менеджмент проектів в галузі культури та спадщини.

Бюджетування, робота з залучення грантового фінансування.

Практична

реалізація проектів в сфері діджиталізації об'єктів культурної спадщини.

Верховна Рада України, Київ.

Помічник-консультант народного депутата України.

Робота над законопроектами, співпраця з громадськими організаціями.

Production Company Lime Lite Studio, Київ.

Продюсер.

Сервісне кіновиробництво, організація зйомок рекламного відео.

Складання

бюджетів, робота з клієнтами.

Інститут законодавства Верховної Ради України. Здобувач.



*Директор* *Савчук І.Б.*

Аспірантура Української Академії Зовнішньої Торгівлі. Аспірант.  
спеціальність: Міжнародне право. Підготовка дисертації на тему:  
«Проблеми функціонування та напрямки реформ системи врегулювання міждержавних суперечок ГАТТ/СОТ».

ДП ВЗП «Нафтогаз», НАК «Нафтогаз України», Київ. Департамент економіки та фінансів, відділ цінних паперів та вексельних розрахунків.

Головний спеціаліст, в.о. начальника відділу.

Економічні розрахунки та юридичний супровід операцій з цінними паперами та векселями; рекомендації щодо оптимізації стану дебіторської та кредиторської заборгованості.

Міжнародне рекламне агентство McCANN-ERICKSON, Київ  
Account - менеджер.

Ведення справ клієнту The Coca-Cola Company. Підготовка та координація

проведення рекламних та PR-кампаній клієнта, складання брифів для креативного відділу, участь в стратегічному плануванні рекламних кампаній,

моніторинг результатів, бюджетне планування, складання звітів.

Міжнародна Теле-Радіо Компанія «Радіо Столиці», Київ

Комерційний директор.

Координація комерційної діяльності радіостанції, формування промо-стратегії,

продаж ефірного часу, контакти з рекламними агентствами і клієнтами.

Складання управлінської звітності.

Українська - рідна, англійська, російська - вільна, польська, болгарська - зі

словником.

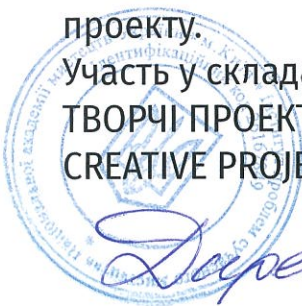
ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ:

Експерт в рамках проекту TACIS IBPP "Co-operation of public bodies with civil organisations in the process of export policy design and implementation in Ukraine". Участь в розробці змін до законодавства в рамках тематики проекту.

Участь у складанні поточних та фінального звіту проекту.

ТВОРЧІ ПРОЕКТИ:

CREATIVE PROJECTS (selected):



*Директор*

*[Handwritten signature]*

*Савчук Т.Б.*

Immersive Ukraine "Land of the Brave"

<https://odessa-journal.com/the-premiere-of-the-immersive-exhibition-ukraine-land-of-the-brave-took-place-in-toronto/>

Immersive Shevchenko: Soul of Ukraine: multimedia exhibition

<https://lighthouseimmersive.com/immersive-shevchenko/>

"Discover Ukraine: Bit by bit", dedicated to the Ukrainian art of

<https://www.youtube.com/watch?v=urTRmZ8BKio>

Multimedia art exhibitions "Renaissance", "Vanguard", "Impressionists".

(projects created at Front-Pictures Studio)

<https://youtu.be/Gor2ixjlk00?t=7>

<https://youtu.be/GpRksCaf2SI?t=3>

<https://youtu.be/FwcPIWQ6xq8?t=4>

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Лагус Галина Олександрівна

**Роль у проекті**

дослідник проекту, збір матеріалів

**Перелік основних обов'язків**

Збір матеріалів - обстеження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100 %

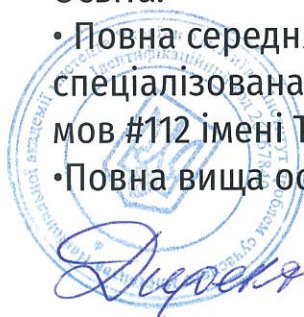
**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

• Повна середня освіта

спеціалізована школа І-ІІІ ступенів з підвищеним вивченням іноземних мов #112 імені Тараса Шевченка

• Повна вища освіта



Савчук Т.Б.

Навчально-науковий інститут філології Київського національного університету імені Тараса Шевченка  
(Бакалавр: фахівець з корейської мови і літератури та перекладу;  
Магістр: перекладач (корейська, англійська), викладач закладу вищої освіти)

Поточний статус:

Аспірантка 1го курсу Інституту проблем сучасного мистецтва;  
Молодший науковий співробітник відділу дизайну й архітектури;  
Голова Ради молодих вчених Інституту проблем сучасного мистецтва

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Тетяна Володимирівна Сингаєвська

**Роль у проекті**

Бухгалтер проекту

**Перелік основних обов'язків**

Вчасно виконані виплати згідно з укладеними договорами. Відповідність формальним вимогам, логіка розподілу коштів проекту, що корелює з обсягом послуг і складністю робіт.

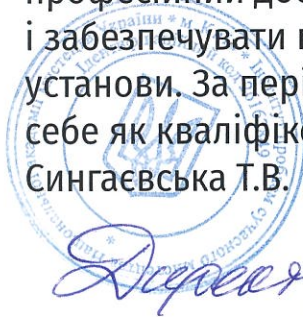
**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Трудову діяльність в Інституті проблем сучасного мистецтва Національнсі академії мистецтв України розпочала у березні 2004 року на посаді провідного економіста відділу Бухгалтерія, з червня 2005 року призначена на посаду головного бухгалтера.

Глибокі знання з питань економіки та бухгалтерського обліку, значний професійний досвід дозволили Тетяні Володимирівні плідно працювати і забезпечувати планування і фінансову діяльність державної наукової установи. За період роботи в ІПСМ НАМ України вона зарекомендувала себе як кваліфікований фахівець. Маючи великий досвід роботи Сингаєвська Т.В. і сьогодні вдало його використовує на посаді головного



*Директор*

*Савчук Т.Б.*



бухгалтера. Тетяна Володимирівна сприяє та організовує фінансову і бухгалтерську діяльність Інституту, спрямовану на забезпечення фінансовими ресурсами виконання планових завдань ІПСМ – проведення фундаментальних наукових досліджень, цільове фінансування наукових програм, випуск наукових збірників і монографій. В колі її інтересів завжди знаходяться актуальні стратегічні напрямки розвитку національної економіки.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Олександр Сергійович ЧЕРВІНСЬКИЙ

**Роль у проекті**

Дизайнер проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Перевірка якості оброблених зображень, їх технічної відповідності для поліграфічного виробництва. Створення макету аналітичного звіту та додатків, підготовлені до друку відповідно до технічних вимог типографії. Перевірка якості надрукованих примірників аналітичного звіту та додатків у відповідно до технічного завдання.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

У сфері поліграфічного дизайну працюю з 1998 г. Розробляю дизайн и здійснюю вер-стку книг, газет, журналів, альбомів, виставкових планшетів, рекламної продукції, логотипів та елементів фірмового стилю.

Виконую весь цикл переддрукарських робіт: розробка концепції і дизайну видання, розробка оригінал-макету, підбір ілюстративного матеріалу, технічна підготовка ма-теріалів (сканування, фотографування, реставрація зображення, фотомонтаж, корек-ція кольору, технічна правка тексту), верстання, дизайн обкладинки, препринт (під-готовка файлів для передачі в друкарню), контроль друкарського процесу.



*Директор*

*Савчук Т.Б.*

У переліку робіт близько трьохсот окремих та періодичних видань. Працюю над ди-зайном і версткою видань (монографії і збірники наукових праць) ІПСМ НАМ Украї-ни, Національного художнього музею України (альбоми виставок і путівники залами музею, збірник наукових праць, окремі видання мистецтвознавчого характеру), вида-вничого дому А+С (дизайн і верстка архітектурного часопису, книги архітектурного і архітектурознавчого спрямування). Співпрацюю з Національною спілкою архітекто-рів України та Українською академією архітектури у підготовці і проведенні вітчиз-няних і міжнародних заходів в сфері архітектури (конкурси, виставки, творчі ініціа-тиви тощо). Як молодший науковий співробітник ІПСМ, бере участь у темах фундамен-тальних досліджень інституту. Опубліковано статтю у співавторстві в збірнику науко-вих праць «МіСТ: Мистецтво, історія, сучасність, теорія, випуск 18, 2022» «БіоАрт — новий міждисциплінарний напрям в сучасному мистецтві та перспективи його ро-звитку в Україні».

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Богдан Володимирович Тимофієнко

**Роль у проекті**

Інформаційно-технічний супровід проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Вирішення технічних питань моніторинг переглядів, якість seo - оптимізації. Інформаційний супровід проєкту

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

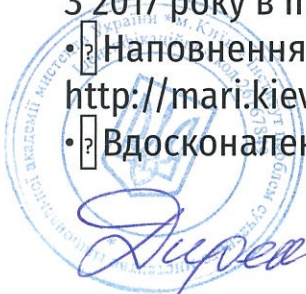
50 %

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи у сфері веб-розробки та веб-дизайну більше 15 років.

З 2017 року в ІПСМ НАМ України відповідає за наступні напрями:

- Наповнення та технічну підтримку офіційного сайту ІПСМ НАМ України <http://mari.kiev.ua/>;
- Вдосконалення (навігація та дизайн) сайтів наукових видань Інституту:



*Савчук Ю.Б.*

<http://hudkult.mari.kiev.ua/>, <http://sm.mari.kiev.ua/>;

- [?] Розробка та подальша технічна підтримка системи електронного навчання на платформі Moodle для аспірантури ІПСМ НАМ України;
- [?] Розробка та подальша технічна підтримка системи електронної звітності Е-портфоліо для наукових співробітників ІПСМ НАМ України;
- [?] Розробка інструкцій для користувачів систем електронного навчання та електронної звітності;
- [?] Є відповідальною особою за створення, підтримку та внесення змін до профілів Інституту проблем сучасного мистецтва НАМ України у базах даних Scopus та Web of Science.

Як молодший науковий співробітник ІПСМ бере участь в фундаментальній науковій темі «Мистецтво у парадигмах XXI століття». Бере участь у наукових конференціях. У 2022 році опубліковано статтю у співавторстві Чібалашвілі, А., & Тимофієнко, Б. (2022). Актуальні концепти віртуального мистецтва. Науковий журнал ХУДСЖНЯ КУЛЬТУРА. АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ, (18(2), 50–54. [https://doi.org/10.31500/1992-5514.18\(2\).2022.269780](https://doi.org/10.31500/1992-5514.18(2).2022.269780).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
штатний працівник

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

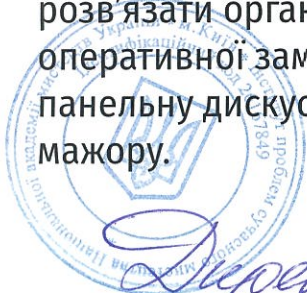
Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

1) Ризики, пов'язані з людським фактором

Ми обираємо стратегію мінімізації ризиків, пов'язаних з людським фактором, за допомогою налагодженої комунікації з членами команди та партнерами. За невідкладних обставин заявник та партнери зможуть розв'язати організаційну проблему переплануванням дедлайнів або оперативної заміни представленої на виставці роботи/запрошеного на панельну дискусію спікера-експерта у робочому плані у випадку форс-мажору.



*Савчук Т.Б.*

## 2) Організаційні ризики

Ризики порушення робочого плану та дедлайнів проекту буде мінімізовано за рахунок налагодженої комунікації з представниками УКФ та бенефіціарами проекту, а також регулярного моніторингу і завчасного планування. У випадку настання обставин непереборної сили ми зможемо вчасно повідомити усіх, на кого вплинуть наслідки таких обставин, а також підлаштувати робочий план проекту шляхом компромісу та вибору нової дати, а не повного скасування заходу. Також до команди залучено бухгалтера та проектного менеджера для зниження ризиків будь-яких порушень термінів звітності за проектом.

## 3) Соціальні ризики:

- Ризик несприйняття ідеї на початкових етапах реалізації проекту науковою спільнотою;

- Ризик розроблення аналогічних за змістом проектів у світі;

Соціальні ризики долаються ефективним маркетингом, стратегією комунікації з донесенням переваг проекту до кожної цільової аудиторії, активною роботою з зацікавленими аудиторіями. Зокрема для комунікації з аудиторією було обрано досвідчену команду, яка мають відповідний досвід втілення проектів у галузі дослідження мистецтва.

## 4) Ризики, пов'язані із повномасштабною російською агресією:

ризик необхідності переміщення членів команди

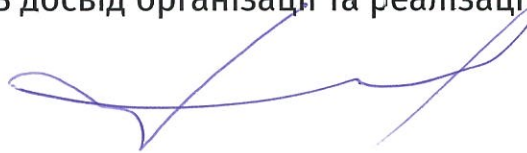
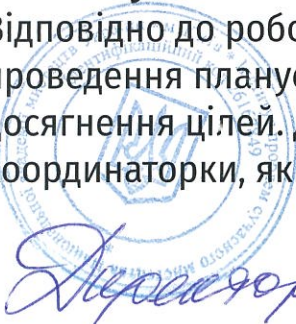
ризик неможливості проведення заходів у “живому” (офлайн) форматі

Дані ризики долаються переведенням команди на дистанційний формат роботи. “Живі” заходи та виставки можуть бути переведені в онлайн формат (наукові обговорення), а самі роботи можуть бути розміщені у віртуальних галереях або в Метавсесвіт (виставки).

Ризик невиконання проекту є мінімальним, оскільки основний продукт проекту, наукова монографія, може бути видана на неокупованих частинах території України, а команда проекту може працювати дистанційно.

## **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проекту ви будете застосовувати?**

Відповідно до робочого плану проекту протягом та після кожного етапу проведення планується моніторинг реалізації проекту за індикаторами досягнення цілей. Для цього у складі команди проекту наявні координаторки, які мають досвід організації та реалізації креативних



проектів, а також проєктного менеджера, що буде займатися внутрішнім моніторингом проєкту, та разом з кураторами та координаторками проєкту створювати стратегічне планування та організовувати роботу членів команди, вчасною підготовкою фінального звіту та збором пакету документів. Для зовнішнього моніторингу у проєкт вводяться професійні аудитори.

План моніторингу:

- Встановлення індикаторів, що пропонується вимірювати;
- Встановлення джерел інформації;
- Вибір методів збору інформації;
- Визначення частоти та графіку збору інформації;
- Визначення відповідальних;
- Визначення технології обробки та аналізу даних;
- Визначення результатів обробки та аналізу даних ефективності проєкту (досягнення результатів проєкту)


Методи моніторингу:

- Постійне відстеження ходу робіт в рамках проєкту для порівняння поточного стану реалізації з планом (дотримання дедлайнів).
- Систематичний збір інформації в рамках моніторингу, свого роду "сканування" ситуації, яке проводиться як рутинна систематична процедура, призначена, головним чином, для того, щоб вчасно виявляти відхилення від намічених планів.
- Оцінка передбачає більш глибоке проникнення в сутність того, що відбувається. Оцінка спрямована на аналіз результатів діяльності та / або виробленого ефекту та запланованих результатів. За підсумками оцінки виносяться судження про ефективність програми, проєкту або організації процесів у цілому та формулюються рекомендації на майбутнє.
- Оцінка складається із самооцінки - яка контролюється і виконується самими учасниками проєкту, та зовнішньої оцінки, тобто оцінки проєкту цільовою аудиторією та суспільством.
- Моніторинг та заходи оцінки ефективності управління та реалізації проєкту закладені у робочий план проєкту. План моніторингу та заходи оцінки ефективності управління та реалізації проєкту є невід'ємною частиною робочого плану (Додаток 1).

Для оцінки перебігу реалізації проєкту команда збиратиметься щотижня (онлайн), а координаторки зустрічатимуться (онлайн) кожен робочий день для підбиття проміжних підсумків спільної роботи, визначення проблемних моментів та розробки стратегії дій у випадку їх настання.



Директор



Савула І.Б.

## Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

4

Кількість жінок у команді проєкту

11

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

9

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

3

Кількість людей віком старше 71

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

4

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

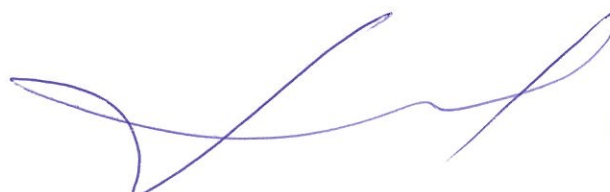
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

  
Директор

 Савчук І.Б.

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **Декларація доброчесності**

**Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проєкту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної**



Handwritten signature in blue ink.

програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так



*Савченко І.Б.*



## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення



Грантоотримувач





Додаток № 2  
до Договору про надання гранту  
№ 6 СМН 52-29330-2  
01 червень 2023  
року

Конкурсна програма:  
ЛОТ:

Культурна спадщина  
3. Дослідження історико-культурної спадщини України

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові  
(за наявності) фізичної особи) :

Інститут проблем сучасного мистецтва і національної академії мистецтв  
України (ІПМ НАМ України)  
Дослідження культурної спадщини українського художника Леоніда  
Тоцького

Назва Проєкту:

Дата початку Проєкту:

Дата завершення Проєкту:

червень 2023  
31.10.2023

| Організація-донор   | Фінансування проєкту, % | Фінансування проєкту, грн |
|---|-------------------------|---------------------------|
| <b>НАДХОДЖЕННЯ</b>  |                         |                           |
| 1. Український культурний фонд  | 96,09%                  | 769 188,26                |
| 2. Співфінансування*  | 1,91%                   | 15000,00                  |
| 2.1. Кошти організації-партнерів (повна назва організації)  | 0,00%                   | 0,00                      |
| 2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)  | 0,00%                   | 0,00                      |
| 2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)  | 0,00%                   | 0,00                      |
| 2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)  | 0,00%                   | 0,00                      |
| 2.5. Власні кошти організації-заявника  | 1,91%                   | 15000,00                  |
| 3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту) | 0,00%                   | 0,00                      |
| Усього "Надходження"  | 100,00%                 | 784 188,26                |

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Директор

Савчук Ігор Борисович



## Кошторис Проекту

Культурна спадщина

3. Дослідження Історико-культурної спадщини України

Інститут проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтва України (ІПСМ НАМ України)

Дослідження культурної спадщини українського художника Леоніда Тоцького

червень 2023

31.10.2023

Конкурсна програма:

ЛОТ:

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):

Назва Проекту:

Дата початку Проекту:

Дата завершення Проекту:

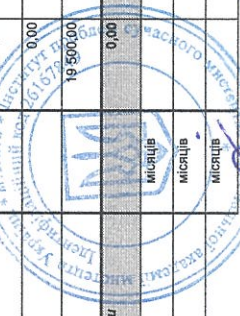
| Стаття:<br>Підстаття:<br>Пункт: | №     | Найменування витрат  | Одиниця виміру | Витрати за рахунок гранту Фонду      |                                  |                                      | Витрати за рахунок співфінансування |                                      |                                    | Витрати за рахунок реінвестичії      |                                    |      | Загальна планова сума витрат по проекту, грн (с=7+10+13) | Обґрунтування та деталізація витрат |  |
|---------------------------------|-------|--|----------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|------|--|-------------------------------------|--|
|                                 |       |  |                | Планові витрати відповідно до заявки |                                  | Планові витрати відповідно до заявки |                                     | Планові витрати відповідно до заявки |                                    | Планові витрати відповідно до заявки |                                    |      |  |                                     |  |
|                                 |       |  |                | Кількість/Період                     | Вартість за одиницю, грн (с=5*6) | Кількість/Період                     | Вартість за одиницю, грн (с=8*9)    | Кількість/Період                     | Вартість за одиницю, грн (с=11*12) | Кількість/Період                     | Вартість за одиницю, грн (с=11*12) |      |  |                                     |  |
| 1                               | 2     | 3  | 4              | 5                                    | 6                                | 7                                    | 8                                   | 9                                    | 10                                 | 11                                   | 12                                 | 13   | 14   | 15                                  |  |
| <b>ВИТРАТИ:</b>                 |       |  |                |                                      |                                  |                                      |                                     |                                      |                                    |                                      |                                    |      |  |                                     |  |
| Стаття:                         | 1     | Винагороді членам команди Проекту  |                |                                      |                                  |                                      |                                     |                                      |                                    |                                      |                                    |      |  |                                     |  |
| Підстаття:                      | 1.1   | Оплата праці членів комісії організації завантаження (платіть у вигляді гранту)  |                |                                      |                                  |                                      |                                     |                                      |                                    |                                      |                                    |      |  |                                     |  |
| Пункт:                          | 1.1.1 | САВЧУК Ігор Борисович, директор ІПСМ НАМ України, керівник проекту   | місяць         | 30,00                                | 9 000,00                         | 45 000,00                            | 0,00                                | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00 | 0,00   | 45 000,00                           | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: - встановлення цілей та завдань проекту, узгодження термінів, розподілення завдань між членами команди; - керівництво науково-практичним впровадженням результатів дослідження в Полтавському краєзнавчому музеї (обговорення та виставка); - написання та узгодження промоматеріалів у соцімережах; - узгодження наукових результатів проекту. Кількість місяців узгоджується з пунктами робочого плану 1, 3.1, 3.4, 5.2, 5.3, 5.4, 7.2, 7.3  |
| Пункт:                          | 1.1.2 | КОНДЕЛЬ-ПЕРМІНОВА Наталія Миколаївна, завідувач відділу дизайну й архітектури ІПСМ НАМ України, автор ідеї, автор дослідження                  | місяць         | 5,00                                 | 9 000,00                         | 45 000,00                            | 0,00                                | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00 | 0,00   | 45 000,00                           | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: - складання плану дослідження; збір матеріалів; - обстеження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ; збір інших матеріалів; - аналіз та опис зібраних матеріалів; - вибірка зображень; - науковий аналіз зібраних матеріалів та першоджерел; - написання основного тексту дослідження-монографії та супровідної статті до каталогу вибраних творів; - науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митця); - збір та аналіз інформації по результатам наукових обговорень; - підготовка змістового звіту Відповідно до п. 4.4 робочого плану, протягом перших трьох місяців (червень-серпень) І. М. Кондель-Пермінова заіната написанням основного тексту дослідження. Відносно з пунктом 7.2. робочого плану вона разом з керівником проекту готує змістовий звіт (вересень-жовтень). Крім того відповідно до пункту 5.3. робочого плану, бере участь у науково-практичному впровадженні результатів дослідження. |
| Пункт:                          | 1.1.3 | ЮВАЛЬЧУК Ірина Олександрівна, провідний редактор відділу візуальних практик ІПСМ НАМ України, головний редактор                                | місяць         | 2,00                                 | 13 500,00                        | 27 000,00                            | 0,00                                | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00 | 0,00   | 27 000,00                           | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: Редагування основного тексту дослідження монографії та супровідної статті до каталогу вибраних творів Леоніда Тоцького, а також текстів для промоматеріалів Пункт робочого плану 4.5   |
| Пункт:                          | 1.1.4 | Гончаренко Анастасія Олександрівна, старший науковий співробітник відділу методології мистецької критики ІПСМ НАМ України, координатор проекту | місяць         | 5,00                                 | 6 200,00                         | 31 000,00                            | 0,00                                | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00 | 0,00   | 31 000,00                           | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: координація проекту протягом його тривалості; - поширення прес-відео; - домовленості зі ЗМІ про співпрацю, підготовка візуальних матеріалів для промоматеріалів проекту у соцімережах; написання та узгодження промоматеріалів проекту у соцімережах; здійснення фотосесії проекту; - публікація матеріалів про проект та його результати на сайтах партнерських ЗМІ; - візуальний супровід промоматеріалів для партнерів ЗМІ. Пункти робочого плану 1, 6.1., 6.2, 6.3.  |
| Пункт:                          | 1.1.5 | ЧЕБАЛАШВІЛІ Асмат Олександрівна, заступник директора з наукової роботи ІПСМ НАМ України, співкоординатор проекту                               | місяць         | 5,00                                 | 6 200,00                         | 31 000,00                            | 0,00                                | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00                                 | 0,00                               | 0,00 | 0,00   | 31 000,00                           | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: - оформлення договірних відносин з членами команди; - науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в ІПСМ у м. Києві (обговорення та виставка робіт митця). Пункти робочого плану 1, 2, 5.3, 5.4.   |



Савчук І.Б.

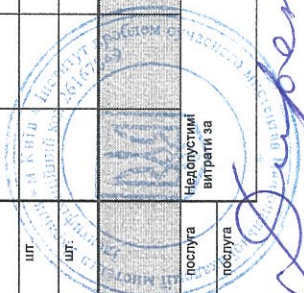
Директор

|               |   |         |            |           |           |      |      |      |           |  |
|---------------|---|---------|------------|-----------|-----------|------|------|------|-----------|--|
| Пункт: 1.1.6  | ПЛАГУС Галина Олександрівна, молодший науковий співробітник відділу дизайну й архітектури ІПСМ НАМ України дослідник проекту, збір матеріалів | місяців | 2,00       | 5 000,00  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: збір матеріалів - дослідження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів. Пункт робочого плану 3.2.  |
| Пункт: 1.1.7  | МЕНАШЕВА Олена Юріївна, науковий співробітник відділу дизайну й архітектури ІПСМ НАМ України, дослідник проекту, збір матеріалів              | місяців | 2,00       | 5 000,00  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: збір матеріалів - дослідження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів. Пункти робочого плану 3.3, 4.2   |
| Пункт: 1.1.8  | ПОДА ТАСІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА, науковий співробітник відділу взаємних практик ІПСМ НАМ України, дослідник проекту мис збір матеріалів              | місяців | 1,00       | 2 732,00  | 2 732,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 732,00  | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: збір матеріалів - дослідження в натурі архітектурних об'єктів у м. Полтава та Київ, що містять твори Л.Г.Тоцького, збір інших матеріалів. Пункт робочого плану 6.1.  |
| Пункт: 1.1.9  | ЧЕРВІНСЬКИЙ Олександр Сергійович, молодший науковий співробітник відділу методології мистецької критики ІПСМ НАМ України, дизайнер проекту    | місяців | 3,00       | 5 587,00  | 16 701,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 701,00 | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: створення дизайн-макетів промо-матеріалів проекту, Оброблення зображень у форматах PDF і JPEG, корекція, підготовка до публікації. Пункти робочого плану 4.3, 4.6, 5.1.  |
| Пункт: 1.1.10 | ГУРНА Марія Володимирівна, лаборант відділу методології мистецької критики ІПСМ НАМ України, коректор   | місяців | 2,00       | 3 455,00  | 6 910,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 910,00  | Премія, з урахуванням обов'язків, які будуть виконані під час реалізації проекту, а саме: коригування основного тексту дослідження-монографії та супровідної статті до Каталогу вибраних творів Леоніда Тоцького, а також текстів для промоматеріалів. Пункт робочого плану 4.5.   |
| Пункт: 1.1.11 | ГРИНЬОК НАТALIA Володимирівна, бухгалтер  | місяців | 3,00       | 18 000,00 | 18 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18 000,00 | Повнота бухгалтерів і зарплата виплат відію з укладеними угодами, підготовка фінансового звіту. Висновок виконати згідно з укладеними договорами. Відповідність формальним вимогам, лояль розподілу коштів проекту, що корисно з досколу послуг і складності роботи. Робота бухгалтера відображена у пунктах 4.8 та 7.1 робочого плану.  |
| Пункт: 1.1.12 | ТИМОФІЄНКО Богдан Володимирович, молодший науковий співробітник відділу естетики ІПСМ НАМ України, інформаційно-технічний супровід            | місяців | 3,00       | 5 000,00  | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 | Інформаційно-технічний супровід проекту. Викрішення технічних питань моніторингу переглядів, якості seo - оптимізації. Інформаційний супровід проекту. Пункт робочого плану 4.7  |
| Підстава: 1.2 | За трудовими договорами   | місяців | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.2.1  | ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)   | місяців |            | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.2.2  | ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)   | місяців |            | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.2.3  | ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)   | місяців |            | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Підстава: 1.3 | За договорами цивільно-правового характеру  | місяців | 3,00       | 19 500,00 | 19 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19 500,00 |  |
| Пункт: 1.3.1  | Супруненко Олександр Борисович, (Полтавський музей), кураторський супровід  | місяців | 1,00       | 6 500,00  | 6 500,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 500,00  | Винагорода за кураторський супровід проекту від Полтавського музею, створення екскурсії, супровід та запрошення гостей, підготовка до презентації результатів дослідження в Полтавському музеї. Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митців) |
| Пункт: 1.3.2  | Кондраченко Марина Дмитрівна, (Полтавський музей), кураторський супровід  | місяців | 1,00       | 6 500,00  | 6 500,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 500,00  | Винагорода за кураторський супровід проекту від Полтавського музею. Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митців)   |
| Пункт: 1.3.3  | Ресик Катерина Борисівна, кураторський супровід (Полтавський музей), збір матеріалів  | місяців | 1,00       | 6 500,00  | 6 500,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 500,00  | Винагорода за кураторський супровід проекту від Полтавського музею Науково-практичне впровадження результатів дослідження у форматі круглого столу в Полтавському краєзнавчому музеї імені Василя Кричевського (обговорення та виставка робіт митців)  |
| Стаття: 1.4   | Соціальний внесок з оплати праці (нарахування ЄСВ)  |         | 277 843,00 |           | 61 125,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 125,46 |  |
| Пункт: 1.4.1  | Штатні працівники   |         | 258 343,00 | 0,22      | 56 835,46 | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 56 835,46 |  |
| Пункт: 1.4.2  | За строковими трудовими договорами  |         | 0,00       | 0,22      | 0,00      | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.4.3  | За договорами цивільно-правового характеру  |         | 19 500,00  | 0,22      | 4 290,00  | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 4 290,00  |  |
| Підстава: 1.5 | За договорами з фізичними особами-підприємцями  |         | 0,00       |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.5.1  | ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи  | місяців |            |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.5.2  | ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи  | місяців |            |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |
| Пункт: 1.5.3  | ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи  | місяців |            |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |  |



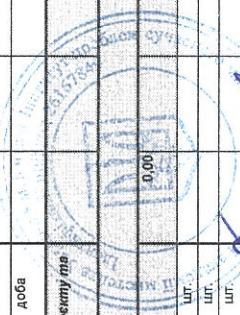
Савчук І.Б.

| Усього по статті 1 "Вибороди членами команди Проєкту"   |   |   |                        |       |           |      |   |      |            |   |
|---|---|---|------------------------|-------|-----------|------|---|------|------------|---|
| Стаття:   | Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників) |   | 338 968,46             |       | 0,00      |      | Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій |      | 338 968,46 |   |
| Підстава:   | Вартість проїзду (для штатних працівників)                  |   | 3 112,00               |       | 0,00      |      | 0,00  |      | 3 112,00   |   |
| Пункт:  | 2.1.1   | Наталія Миколаївна Кондель-Перминова, Київ - Полтава-Київ, червень, 2023  | шт.                    | 3,00  | 389,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 778,00     | Вартість квитків на офіційному сайті Південної залізничі, червень. Дослідження робіт Л. Тоцького, збір матеріалів   |
| Пункт:  | 2.1.2   | Наталія Миколаївна Кондель-Перминова, Київ - Полтава-Київ (вересень 2023)   | шт.                    | 2,00  | 389,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 778,00     | Вартість квитків на офіційному сайті Південної залізничі, вересень. Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.   |
| Пункт:  | 2.1.3   | Ірина Олександрівна Ковальчук, Київ - Полтава-Київ (вересень 2023)  | шт.                    | 2,00  | 389,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 778,00     | Вартість квитків на офіційному сайті Південної залізничі, вересень. Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.   |
| Пункт:  | 2.1.4   | Савчук Ігор Борисович, Київ - Полтава-Київ (вересень 2023)  | шт.                    | 2,00  | 389,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 778,00     | Вартість квитків на офіційному сайті Південної залізничі, вересень. Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.   |
| Підстава:   | 2.2   | Вартість проживання (для штатних працівників)   |                        | 12,00 | 10 800,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 10 800,00  |   |
| Пункт:  | 2.2.1   | Наталія Миколаївна Кондель-Перминова, автор проєкту (червень-липень 2023)   | доба                   | 3,00  | 900,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 2 700,00   | Середня ринкова вартість проживання в готелях міста Полтави (Араат Hotel Slavy Melnik, TF Apartment, Араат Poltava), червень-липень, дослідження робіт Л. Тоцького, збір матеріалів.                        |
| Пункт:  | 2.2.2   | Наталія Миколаївна Кондель-Перминова, автор проєкту (вересень 2023)   | доба                   | 2,00  | 900,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 1 800,00   | Середня ринкова вартість проживання в готелях міста Полтави (Араат Hotel Slavy Melnik, TF Apartment, Араат Poltava)   |
| Пункт:  | 2.2.3   | Ірина Олександрівна Ковальчук, головний редактор (вересень 2023)  | доба                   | 2,00  | 900,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 1 800,00   | Середня ринкова вартість проживання в готелях міста Полтави (Араат Hotel Slavy Melnik, TF Apartment, Араат Poltava) Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.               |
| Пункт:  | 2.2.4   | Олена Юрлівна Ненашева (червень-липень, 2023)   | доба                   | 3,00  | 900,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 2 700,00   | Середня ринкова вартість проживання в готелях міста Полтави (Араат Hotel Slavy Melnik, TF Apartment, Араат Poltava) червень-липень, дослідження робіт Л. Тоцького, збір матеріалів                          |
| Пункт:  | 2.2.5   | Ігор Борисович Савчук (вересень 2023)   | доба                   | 2,00  | 900,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 1 800,00   | Середня ринкова вартість проживання в готелях міста Полтави (Араат Hotel Slavy Melnik, TF Apartment, Араат Poltava). Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.              |
| Підстава:   | 2.3   | Добові (для штатних працівників)  |                        | 12,00 | 3 600,00  | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 3 600,00   |   |
| Пункт:  | 2.3.1   | Наталія Миколаївна Кондель-Перминова, автор проєкту (червень-липень, вересень)  | доба                   | 5,00  | 300,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 1 500,00   | Згідно з постановою КМУ № 98 від 02 лютого 2011 року (зі змінами) червень-липень, дослідження робіт Л. Тоцького, збір матеріалів. Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу. |
| Пункт:  | 2.3.2   | Ірина Олександрівна Ковальчук, головний редактор (вересень 2023)  | доба                   | 2,00  | 300,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 600,00     | Згідно з постановою КМУ № 98 від 02 лютого 2011 року (зі змінами). Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.  |
| Пункт:  | 2.3.3   | Олена Юрлівна Ненашева (червень-липень, 2023)   | доба                   | 3,00  | 300,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 900,00     | Згідно з постановою КМУ № 98 від 02 лютого 2011 року (зі змінами), червень-липень, дослідження робіт Л. Тоцького, збір матеріалів   |
| Пункт:  | 2.3.4   | Ігор Борисович Савчук (вересень 2023)   | доба                   | 2,00  | 300,00    | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 600,00     | Згідно з постановою КМУ № 98 від 02 лютого 2011 року (зі змінами). Презентація результатів дослідження, обговорення у рамках круглого столу.  |
| Усього по статті 1 "Витрати, пов'язані з відрядженнями" |   |   |                        |       |           |      |   |      |            |   |
| Стаття:   | 3   | Обладнання і нематеріальні активи   |                        | 37,00 | 17 617,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 17 617,00  |   |
| Підстава:   | 3.1   | Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача                               |                        | 0,00  | 0,00      | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00       |   |
| Пункт:  | 3.1.1   | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)  | шт.                    |       | 0,00      |      |   |      | 0,00       |   |
| Пункт:  | 3.1.2   | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)   | шт.                    |       | 0,00      |      |   |      | 0,00       |   |
| Пункт:  | 3.1.3   | Найменування інвентарю (з деталізацією технічних характеристик)   | шт.                    |       | 0,00      |      |   |      | 0,00       |   |
| Підстава:   | 3.2   | Нематеріальні активи, які необхідні для прибутку для виконання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування) |                        | 0,00  | 0,00      | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00       |   |
| Пункт:  | 3.2.1   | Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)   | Недопустимі витрати за |       | 0,00      |      |   |      | 0,00       |   |
| Пункт:  | 3.2.2   | Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)   | послуга                |       | 0,00      |      |   |      | 0,00       |   |



*Савчук І.Г.*

| Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"   |   |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
|--|---|--|--------------------|--------|-----------|------|------|------|------|------|------|-----------|
| Стаття:  | 4 Витрати пов'язані з орендою   |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Підстат:   | 4.1 Оренда приміщення   |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Пункт:   | 4.1.1   | Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди               | кв.м (годин, днів) | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.1.2   | Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди               | кв.м (годин, днів) | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.1.3   | Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди               | кв.м (годин, днів) | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Підстат:   | 4.2   | Оренда техніки, обладнання та інструменту  | шт. (днів)         | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.2.1   | Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)                      | шт. (днів)         | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.2.2   | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)                   | шт. (днів)         | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.2.3   | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)                  | шт. (днів)         | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Підстат:   | 4.3   | Оренда транспорту  |                    | 750,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 |
| Пункт:   | 4.3.1   | Умова початкової автостопія (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин) | км (годин)         | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.3.2   | Послуги з поравозення (Київ-Полтава-Київ) Транспортування фотобудів                | км                 | 750,00 | 13 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13 000,00 |
| Пункт:   | 4.3.3   | Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)             | км (годин)         | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Підстат:   | 4.4   | Оренда сценічно-постановочних засобів  |                    | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.4.1   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                              | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.4.2   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                              | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.4.3   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                              | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Підстат:   | 4.5   | Інші збитки оренди   |                    | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.5.1   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                              | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.5.2   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                              | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 4.5.3   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                              | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"  |   |  |                    | 750,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 |
| Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду" |   |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Стаття:  | 5 Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Підстат:   | 5.1 Послуги з харчування  |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Пункт:   | 5.1.1   | Послуги з харчування (світанок/обід/вечеря/кава-брейк)                             | учасн.             | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.1.2   | Послуги з харчування (світанок/обід/вечеря/кава-брейк)                             | учасн.             | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.1.3   | Послуги з харчування (світанок/обід/вечеря/кава-брейк)                             | учасн.             | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Підстат:   | 5.2   | Витрати на проїзд учасників заходів  |                    | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.2.1   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що беруть участь)     | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.2.2   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що беруть участь)     | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.2.3   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що беруть участь)     | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Підстат:   | 5.3   | Витрати на проживання учасників заходів  |                    | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.3.1   | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)                        | доба               | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.3.2   | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)                        | доба               | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 5.3.3   | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)                        | доба               | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду" |   |  |                    | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Стаття:  | 6 Матеріальні витрати   |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Підстат:   | 6.1 Основні матеріали та сировина   |  |                    |        |           |      |      |      |      |      |      |           |
| Пункт:   | 6.1.1   | Найменування   | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 6.1.2   | Найменування   | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |
| Пункт:   | 6.1.3   | Найменування   | шт.                | 0,00   | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      |



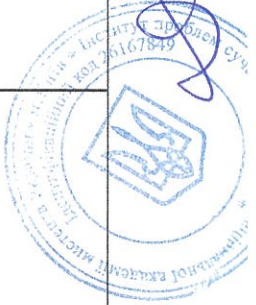
1.8.

| Стаття:  | 6.2   | Носії, виконавці   |           | 0,00   | 0,00 | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|--|-------|--|-----------|--------|------|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|
| Пункт:   | 6.2.1 | Найменування   | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 6.2.2 | Найменування   | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 6.2.3 | Найменування   | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Стаття:  | 6.3   | Інші матеріальні витрати   |           | 0,00   |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 6.3.1 | Найменування   | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 6.3.2 | Найменування   | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 6.3.3 | Найменування   | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| <b>Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"</b>  |       |  |           |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Стаття:  | 7     | Поліграфічні послуги   |           |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.1   | Виконання макетів  | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.2   | Нанесення логотипів  | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.3   | Друк брошур  | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.4   | Друк буклетів  | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.5   | Друк листівок  | шт.       |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.6   | Друк плакатів (папір цільністю 200 мг/см <sup>2</sup> , розмір А3, повнокольоровий друк, кількість 10 шт)  | шт.       | 120,00 |      | 10,00    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.7   | Друк банерів (банерна тканина, розмір 200х160, повнокольоровий друк, кількість 8 шт.)  | шт.       | 2,00   |      | 2 000,00 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.8   | Друк інших роздаткових матеріалів  | шт.       |        |      | 0,00     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.9   | Послуги копірайтера  | шт.       | 1,00   |      | 1 000,00 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.10  | Друк фото для виставки у Полтавському музеї та ІТСМ НАМУ. Розмір фото А3, повнокольоровий друк, папір, ПВХ (полівінілхлорид - листик білого кольору товщиною 1-10 мм з гладкою поверхнею. Для нанесення зображення використовується ультрафіолетовий друк) | шт.       | 25,00  |      | 400,00   |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 7.11  | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"  |           |        |      | 0,00     |      | 0,22 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| <b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b> |       |  |           |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Стаття:  | 8     | Видавничі послуги  |           |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 8.1   | Послуги корректора   | сторінка  | 472,00 |      | 38,15    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 8.2   | Послуги верстки  | сторінка  |        |      |          |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| Пункт:   | 8.3   | Друк А1 АІЛІТІЧІ ЮГО ОБТІУ Ів ДОДАТКУ № 1 до аналітичного звіту  | екземпляр | 300,00 |      | 810,00   |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |

Собор 1-8

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



|  |      |   |           |                 |                  |                   |             |             |             |                   |  |
|--|------|---|-----------|-----------------|------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|--|
| Пункт:   | 8.4  | Друк ДОДАТКУ № 2 (каталогу вибраних робіт) до аналітичного звіту                                    | екземпляр | 300,00          | 206,67           | 62 001,00         | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 62 001,00         | Згідно стриманої пропозиції від субпідрядника (додається до заявки). Період виконання - перша половина вересня. Розповсюдження буде здійснено через розсилку до національних бібліотек, архівних організацій, відділів мистецтва обласних бібліотек, заклада вищої освіти, музейних та галерейних фондів, центрів сучасного мистецтва та регіональних спільнот дослідників культурної спадщини України. Крім того, електронна версія матеріалів проекту буде розміщено у вільному доступі на сторінці проекту на офіційному веб-ресурсі ІПСМ НАМ України. Детальні розрахунки див. у завантажених цінових пропозиціях. Додаток №2 (каталог вибраних робіт): Формат: 200x210 мм, текстовий блок: 48 стор. Копіювання: 4+4, крейда матова 170 г/м2. Обкладинка: м'яка, крейда матова 300г/м2, 4+0, матова ламінація, вибіркової клави. Брошування: шитво + термоіндекс. ISBN, УДК. |
| Пункт:   | 8.5  | Інші витрати (вказати назву послуги)  | екземпляр |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              |  |
| Пункт:   | 8.6  | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"                        |           |                 | 0,22             | 0,00              | 0,22        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| <b>Усього по статті 8 "Видавничі послуги"</b>  |      |   |           | <b>1 072,00</b> |                  | <b>323 007,80</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>323 007,80</b> |  |
| Стаття:  | 9    | Послуги з просування  |           |                 |                  |                   |             |             |             |                   |  |
| Пункт:   | 9.1  | Фотофіксація об'єктів культурної спадщини Л. Тоцького, дотичних до проекту.                         | місяць    | 2,00            | 3 500,00         | 7 000,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 7 000,00   |
| Пункт:   | 9.2  | Фотографування відкриття виставки та наукових обговорень  | послуга   | 2,00            | 500,00           | 1 000,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 1 000,00   |
| Пункт:   | 9.3  | Рекламні витрати (фейсбук, контекстна реклама)  | послуга   | 4,00            | 1 500,00         | 6 000,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 6 000,00   |
| Пункт:   | 9.4  | SMM, SO (SEO)   |           |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| Пункт:   | 9.5  | Інформаційний супровід, розміщення матеріалів в інших ЗМІ   | послуга   | 1,00            | 7 000,00         | 7 000,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 7 000,00   |
| Пункт:   | 9.6  | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"                     |           |                 | 0,22             | 0,00              | 0,22        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| <b>Усього по статті 9 "Послуги з просування"</b>   |      |   |           | <b>9,00</b>     | <b>11 000,00</b> | <b>21 000,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>21 000,00</b>  |  |
| Стаття:  | 10   | Створення вебресурсу  |           |                 |                  |                   |             |             |             |                   |  |
| Пункт:   | 10.1 | Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги)  |           |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| Пункт:   | 10.2 | Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги)  |           |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| Пункт:   | 10.3 | Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги)  |           |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| Пункт:   | 10.4 | Витрати з обслуговування сайту  | місяць    |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| Пункт:   | 10.5 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"                     |           |                 | 0,22             | 0,00              | 0,22        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| <b>Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"</b>  |      |   |           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>       |  |
| Стаття:  | 11   | Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації |           |                 |                  |                   |             |             |             |                   |  |
| Пункт:   | 11.1 | Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів                                       | шт.       |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| Пункт:   | 11.2 | Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів                                       | шт.       |                 |                  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| <b>Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"</b> |      |   |           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>       |  |
| Стаття:  | 12   | Послуги з перекладу   |           |                 |                  |                   |             |             |             |                   |  |
| Пункт:   | 12.1 | Письмовий переклад анотації для додатку №1 (з української на англійську)                            | сторінка  | 10,00           | 100,00           | 1 000,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 1 000,00   |
| Пункт:   | 12.2 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"                      |           |                 | 0,22             | 0,00              | 0,22        | 0,00        | 0,00        | 0,00              | 0,00   |
| <b>Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"</b>   |      |   |           | <b>10,00</b>    | <b>100,00</b>    | <b>1 000,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>1 000,00</b>   |  |



*Савчук І. В.*

*Дибенюк*



| Стаття:                                  | 13 Інші прями витрати   |   |         |   |              |           |           |  |      |      |           |      |      |      |            |
|--|-------------------------|---|---------|---|--------------|-----------|-----------|--|------|------|-----------|------|------|------|------------|
| Підстат                                  | Адміністративні витрати |   |         |   |              |           |           |  |      |      |           |      |      |      |            |
| Пункт:                                   | 13.1.1                  | Бухгалтерські послуги   | послуга |   |              |           |           |  |      |      | 15 000,00 | 0,00 |      | 0,00 | 15 000,00  |
| Пункт:                                   | 13.1.2                  | Юридичні послуги  | послуга |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.1.3                  | Аудиторські послуги   | послуга | Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ | 1,00         | 15 000,00 |           |  |      |      | 15 000,00 | 0,00 |      |      | 15 000,00  |
| Пункт:                                   | 13.1.4                  | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємництва підстатті "Адміністративні витрати" |         | 0,22                                      | 0,00         |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 0,00       |
| Підстат                                  | 13.2                    | Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зосередження                                     |         |   |              |           |           |  |      |      |           |      |      |      |            |
| Пункт:                                   | 13.2.1                  | Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання                     |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.2.2                  | Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання                     |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.2.3                  | Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання                     |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.2.4                  | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємництва підстатті "Адміністративні витрати" |         | 0,22                                      | 0,00         |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 0,00       |
| Підстат                                  | 13.3                    | Витрати на послуги страхування  |         |   |              |           |           |  |      |      |           |      |      |      |            |
| Пункт:                                   | 13.3.1                  | Вказати предмет страхування   |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.3.2                  | Вказати предмет страхування   |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.3.3                  | Вказати предмет страхування   |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Підстат                                  | 13.4                    | Інші прями витрати  |         |   |              |           |           |  |      |      |           |      |      |      |            |
| Пункт:                                   | 13.4.1                  | Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)                             |         | 4,00                                      | 38 500,00    |           |           |  |      |      | 38 500,00 | 0,00 |      |      | 38 500,00  |
| Пункт:                                   | 13.4.2                  | Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)              |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.4.3                  | Розрахунково-часове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)         |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.4.4                  | Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)                         |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.4.5                  | Оформлення, монтаж-демонтаж виставки в ПСМ, м. Київ                                     | Послуга | 2,00                                      | 9 000,00     |           | 18 000,00 |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 18 000,00  |
| Пункт:                                   | 13.4.6                  | Оформлення, монтаж-демонтаж виставки в Музеї, м. Полтава                                | Послуга | 2,00                                      | 9 250,00     |           | 18 500,00 |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 18 500,00  |
| Пункт:                                   | 13.4.7                  | Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)                                     |         |   |              |           |           |  |      |      | 0,00      | 0,00 |      |      | 0,00       |
| Пункт:                                   | 13.4.8                  | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємництва підстатті "Інші прями витрати"      |         |   |              | 0,22      | 0,00      |  |      |      | 0,00      | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 0,00       |
| Усього по статті 13 "Інші прями витрати" |                         |   |         | 4,00                                      | 38 500,00    |           | 39 500,00 |  | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 | 0,00 |      | 0,00 | 51 500,00  |
| Усього "Витрати"                         |                         |   |         |   | 7 687 188,26 |           | 16 000,00 |  |      |      | 16 000,00 | 0,00 |      | 0,00 | 784 188,26 |

|                              |      |  |  |      |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |      |
|------------------------------|------|--|--|------|--|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|------|
| РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ | 0,00 |  |  | 0,00 |  |  | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
|------------------------------|------|--|--|------|--|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|------|

(підпись, печатка (за наявності))

Директор (позаш): Савчук Ігор Борисович