ДОГОВІР № 6CUH21-34093

про надання гранту

м. Київ «30» червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника «Чигирин» (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Правління Полтавця Василя Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Богдан Хмельницький.(Не)розказана історія» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 781 479 грн 00 коп. (Сімсот вісімдесят одна тисяча чотириста сімдесят дев'ять гривень 00 копійок.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації українськсї культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, зважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: 20901, Черкаська обл., м.Чигирин, вул.Грушевського, 26
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: 20901, Черкаська обл., м.Чигирин, вул.Грушевського, 26
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 22809707
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: ТВБВ №10023/01 філії - Черкаського обласного управління АТ "Ощадбанк" МФО 354507
Р/р: UA608201720343110001000030458	Р/р: UA033545070000026002301107474
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: (04730)27728

Виконавчий директор

_____ В.Р. Берковський

М.П.

Голова Правління

_____ В.І.Полтавець

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 6CUH21-34093

від «30» червня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6CUH21-34093

Назва проекту: Богдан Хмельницький.(Не)розказана історія

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма
Культурна спадщина

Лот
ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

Тип проєкту
Індивідуальний

Назва проєкту
Богдан Хмельницький.(Не)розказана історія

Назва проекту англійською мовою
Bohdan Khmelnytsky. (Un)narrated history

Географія реалізації проекту

Населений пункт
м.Чигирин, Черкаської обл.

Початок проекту
2023-07

Голова Правління

Болтавець К.Г.

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях
4

Формат проекту
наживо

Пріоритетний сектор
культурна спадщина

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?
підтримка проєктів з популяризації культурної спадщини серед широкої аудиторії, зокрема шляхом створення цифрових платформ та продуктів: нових веб-сайтів (оновлення вже існуючих), мобільних додатків, інтерактивних мап, розробка ігор, онлайн квестів, 3D екскурсій тощо. підтримка проєктів зі створення бібліотечних та музейних просторів, впровадження архівних, бібліотечних та музейних послуг та послуг доступних онлайн, створення широкого спектру активностей наживо та онлайн, зокрема для маломобільних (інклюзивних) категорій населення, впровадження імерсивних технологій.

Основний продукт
Інтерактивний архівний, бібліотечний, музейний простір

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проект
Проєкт «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» передбачає створення інтерактивного музейного простору на базі музею Богдана Хмельницького (м.Чигирин) через оновлення постійної експозиції музею шляхом використання сучасних технологій, (сенсорних кіосків та мультимедійної книги). Це дозволить у доступній формі візуалізувати інформацію про Українську козацьку державу, її вплив на хід європейської історії, розкрити образ гетьмана Богдана Хмельницького, позбавивши від стереотипів, нав'язаних імперською ідеологією.

Коротка інформація про проект англійською мовою
The project "Bohdan Khmelnytsky. (Un)narrated history" involves the creation of

Голова Правління Болтавець В.І.

interactive museum space on the basis of Bohdan Khmelnytsky museum (Chyhyryn) through renovating the museum's permanent exhibition by using modern technologies (touchscreen kiosks and multimedia book). This will allow the information about the Ukrainian Cossack state and its impact on the course of European history to be visualized in an accessible way and to reveal Hetman Bohdan Khmelnytsky's image depriving the stereotypes imposed by imperial ideology

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
781479

Загальний бюджет проекту
801479

Сума співфінансування
20000

Партнери проекту

Партнер
Національний історико-культурний заповідник «Чигирин» (далі – НІКЗ «Чигирин»)

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
20000. Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника «Чигирин»

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про

Голова Правління Полтавець В.І.

авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Пискун Ольга Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
керівник проєкту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника «Чигирин»

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Charity Fund of the social development of the National historical and cultural reserve «Chyhyryn»

Організаційно-правова форма
Благодійна організація

Код ЄДРПОУ
22809707

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_018_000278_95 Код: 86270054020

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.

Голова Правління Болтавець В. І.

в. і. у. (основний)

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації
2000-04-20

Юридична адреса організації
20901, Черкаська область, м.Чигирин, вул.Грушевськогс, 26

Поштова адреса організації
20901, Черкаська область, м.Чигирин, вул.Грушевськогс, 26

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)
Черкаська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Чигирин

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
Організація не має офіційного сайту та сторінки в соцмережах. Діяльність організації висвітлюється через сторінку організації-партнера – НІКЗ «Чигирин» http://www.chigirinzapovidnyk.org.ua/ https://www.facebook.com/nikzchygyryn/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Полтавець Василь Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної

Голова Правління Полтавець В. І.

відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК(КОНТРОЛЕР) У ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ ВІДСУТНІЙ

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Благодійний фонд соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» не має основних засобів та оплачуваних штатних працівників. Проєкт передбачено реалізувати на базі музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» – організації-партнера. НІКЗ «Чигирин» є власником музейного приміщення для реалізації проєкту. Має необхідний транспорт (6 одиниць), що дозволить здійснити оперативне обслуговування заходів в рамках проєкту. До реалізації проєкту передбачено залучення співробітників НІКЗ «Чигирин», що мають досвід реалізації грантових проєктів, створення експозицій.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше
Так. 2019 р. – № 52005 «Виставковий проект "Код нації. Фляндрівка Євгена Поступайла"» (Інноваційний культурний продукт); 2020 р. – 3INC21-2005 «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (Інклюзивне мистецтво); 2020 р. –

Голова Правління Болтавець В.Г.

3ORG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин» («Культура в часи кризи: інституційна підтримка»); 2021 р. – 4ICP51-06324 «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (Інноваційний культурний продукт); 2021 р. – 4CHI1-06324 «Музей дітям – діти музею» (Діти культури, за підтримки УКФ та ГО «Гараж Генг»), 2022 р. – 5CUH11-06324 «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» («Культурна спадщина»), 2023 р. – 5RCA11-06324 «Холодний Яр – земля вільних: 2.0» («Відновлення культурно-мистецької діяльності»).

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так. 2020 р. – 3INC21-2005 «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» програма «Інклюзивне мистецтво»; 355 547 грн. https://www.facebook.com/Chyhyrynfortress/; 2020 р. – 3ORG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин», програма «Культура в часи кризи: інституційна підтримка»; 305 000 грн., https://ucf.in.ua/storage/applications/3/ORG/6/1/3ORG61-02005/scaned_agreement/3ORG61-02005_AG_s.PDF; 2021 р. – 4ICP51-06324 «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» («Інноваційний культурний продукт») 1230748 грн. https://www.facebook.com/muzeyholodnyiyar/ ; 2021 р. – 4CHI1-06324 «Музей дітям – діти музею»; 198530,80 грн. http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=583:2021-10-06-06-43-15&catid=35:2012-01-25-20-44-30&Itemid=57

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2020 р. – «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"», в рамках проєкту міні-грантів Re_HERIT; 158 946 грн.; https://www.facebook.com/chyhyrynprohulianka/

Проект

2022 р. – «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst); 8 858,61 євро; https://www.facebook.com/nikzchygyryn/posts/pfbid0ULGd7UePXa1ePFTH2XVpt681Zsc3ibNiV4fC348YCop6ywzZCxRdi7EY6aBveiPel

Голова Правління

Бантовець В.Г.

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

В умовах повномасштабної агресії РФ проти України головною метою діяльності українських культурних установ є реалізація проєктів спрямованих на підтримку української державності, національного самовизначення українців. На сьогодні «русскім міром» окуповані не лише українські території, а й інформаційний простір, культура та історичне минуле нашої держави, тому проєкти, спрямовані на актуалізацію важливих питань, віх державотворення української історії, її національних героїв є надзвичайно важливими.

Прикладами подібних проєктів останніх років є: 2017 - компанія «Сенсорні системи України», спільно з Національним меморіальним комплексом Героїв Небесної Сотні, реалізували проєкт зі встановлення сенсорного обладнання для увічнення та пам'яті Героїв Небесної Сотні в Музеї Революції Гідності; 2021 – створена 3D-голограма обличчя князя Ярослава Мудрого (Софійський собор, Національний заповідник «Софія Київська») (в рамках проєкту «Україна. Повернення своєї історії», канал 1+1); виставковий проєкт «Раритети Української козацької держави – Гетьманщини XVII-XVIII ст.: До 30-річчя Незалежності України», що передбачав експонування музейних предметів, які належали І.Мазепі та П.Орлику, та застосування QR-кодів; 2022 - проєкт мультимедійна книга «Острозька біблія» (Державний історико-культурний заповідник в м.Острог); виставково-мистецький проєкт «Світ Сковороди», приурочений до 300-річчя від дня народження українського філософа, мислителя, поета і педагога (2022, Український дім, м.Київ). Концепція експозиції передбачала поєднання іммерсивних технологій та артефактів часу Г.Сковороди.

З початком повномасштабної війни РФ проти України зріс запит на пізнання українцями власної історії, зокрема ранньомодерної доби. Проєкт «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» буде присвячений часу та постаті засновника Української козацької держави та реалізований на базі музею Богдана Хмельницького (НІКЗ «Чигирин», м.Чигирин Черкаської області). Тема діяльності гетьмана є надважливою для розуміння історії українського державотворення в цілому, адже його особа впродовж багатьох років була засобом ідеологічних маніпуляцій. Це призвело до того, що в колективній свідомості українців постать Б. Хмельницького до цього часу як слід не осмислена.

Голова Правління Болтавець В. Г.

Музей Богдана Хмельницького – єдиний в Україні, що всебічно висвітлює діяльність гетьмана. Він розміщений у Чигирині, колишній столиці Української козацької держави – Війська Запорозького. Має багату (близько 2 тис. експонатів) музейну колекцію. Постійна експозиція музею була оформлена у 2006 р. З часу її створення з'явилась велика кількість нових досліджень, документів, аудіовізуальних матеріалів (3d-модель резиденції Богдана Хмельницького (в рамках проєкту «Кишенькова країна» (за підтримки УКФ, 2020)), дослідження М.Траттнер «Скарби шведських архівів», «Книга-мандрівка. Україна» (серія 16. Яніна Соколова про Богдана Хмельницького) (за підтримки УКФ, 2019) та ін.), які можуть доповнити експозицію музею і завдяки використанню нових технологій візуалізують інформацію про Українську козацьку державу та її керівника гетьмана Б.Хмельницького для різних категорій відвідувачів.
Одним з основних завдань Благодійного фонду є сприяння у збереженні та популяризації історико-культурної спадщини Чигиринщини. Однією із цілей проєкту є популяризація історії та культурної спадщини регіону шляхом оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького.
Одним із статутних завдань організації-партнера НІКЗ «Чигирин» є створення експозицій, присвячених історії державотворення та гам'яткам історико-культурної спадщини Чигиринщини. НІКЗ «Чигирин» має значний досвід створення експозицій, виставкових, зокрема грантових проєктів. Реалізація проєкту дозволить осучаснити постійну експозицію музею Богдана Хмельницького.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Проєкт «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» реалізує пріоритети обраної програми та лоту, передбачаючи оновлення існуючої експозиції музею Богдана Хмельницького шляхом застосування імерсивних технологій, діджиталізацію архівних документів, що сприятиме збереженню історичної пам'яті про українське державотворення, його дійових осіб, позбавленню від імперських міфів, збільшенню кількості споживачів культурного продукту шляхом використання нових форм та підходів.
Організація-партнер – НІКЗ «Чигирин» має значний досвід організації та участі у виставкових проєктах, присвячених українському державотворенню: 2002 – «Атрибути гетьманської влади та особисті речі Богдана Хмельницького з музеїв Європи» (за підтримки Фонду інтелектуальної співпраці «Україна – XXI ст.», партнер), 2010 – «Україна-Швеція на перехресті історії», 2018 – «Держава, виборена вогнем і мечем» (спільно із НЗ «Хортиця»)
http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=471:%202018-06-27-06-03-46&catid=35:2012-01-25-20-44-30&Itemid=57

Голова Правління Болтавець В.Г.

2018 – «Українське коло: до сторіччя Визвольних змагань (1917-1921)» (Музей історії Києва http://www.kyivhistorymuseum.org/uk/vystavkovi-proekty/ukrayinske-kolo.html)
2019 – «Українське коло: до сторіччя Визвольних змагань (1917-1921)» (Український музей у Нью-Йорку https://antikvar.ua/nyu-jork-pobachit-ukrayinske-kolo/
), 2021 – «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) https://www.facebook.com/muzeyholodnyiyar/

Реалізація проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» дозволить в доступній формі представити та візуалізувати інформацію про Українську козацьку державу, її вплив на хід європейської історії, розкрити образ гетьмана Б.Хмельницького, позбавивши від стереотипів нав'язаних імперською ідеологією, продовжить традицію створення експозицій присвячених українському державотворенню на Чигиринщині

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?
Музей Богдана Хмельницького – єдиний в Україні, який присвячений добі та постаті одного з найвидатніших діячів української історії. З початком повномасштабного вторгнення відбувся частковий демонтаж експозиції музею, але, з огляду на зростання запиту на пізнання власної історії, музей Богдана Хмельницького продовжив свою роботу. Для огляду відвідувачів було відкрито зали, присвячені темам українського державотворення та особистій ролі гетьмана в цьому процесі: «Чигирин – гетьманська столиця», «Богдан Хмельницький та православна церква», «Богдан Хмельницький – творець Української держави» (зали 6-8). На сьогодні існує потреба доповнення експозиції музею матеріалами нових досліджень, документами тощо. У рамках проєкту передбачено зробити це через використання сучасних технологій. Експозицію 6- 8-го залів музею буде доповнено 2 інформаційними сенсорними кіосками (з дублюючим монітором у залі 6, настінним - у залі 8), які міститимуть інформацію про столицю Української козацької держави - місто Чигирин; матеріали про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали), та мультимедійною книгою з оцифрованими матеріалами Євангелія 1651 р. із с.Суботів (родовий маєток Хмельницьких). Імплементація новітнього зарубіжного та українського досвіду створення нових експозицій, залучення аудіовізуальних та мультимедійних засобів дозволять комплексно та повно розкрити тему створення Української козацької держави, висвітлити роль гетьмана Б.Хмельницького, сприятимуть поширенню знань про історію українського

Голова Правління Полтавець Б.Г.

державотворення серед широкої аудиторії (включно із дітьми та молоддю), формуванню позитивного іміджу музею, як сучасної установи.
Місцем реалізації проєкту обрано м.Чигирин Черкаського району, столицю Української козацької держави за часів Б.Хмельницького, І.Виговського, Ю.Хмельницького, П.Тетері та П.Дорошенка. Організація-партнер – НІКЗ «Чигирин» має значний досвід створення експозицій та спільних виставкових проєктів, присвячених ролі регіону для українського державотворення. У 2021 р. – заповідник був партнером реалізації проєкту «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ).

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту

Метою проєкту є комплексне висвітлення важливого періоду українського державотворення, Української козацької держави Б.Хмельницького, для широкої аудиторії через оновлення постійної експозиції музею Богдана Хмельницького шляхом використання сучасних технологій (інформаційного сенсорного кіоску з дублюючим монітором, настінного сенсорного інформаційного кіоску та мультимедійної книги) (м.Чигирин НІКЗ «Чигирин») впродовж липня-жовтня 2023 р.

Цілі проекту

Ціль

Оновлення постійної експозиції музею Богдана Хмельницького шляхом використання сучасних технологій.

Завдання

1.1 Оновлення структурного та тематико-експозиційного планів експозиції музею Богдана Хмельницького; 1.2 Розробка проєкту художнього рішення оновленої експозиції; 1.3 Підготовка контенту для наповнення інформаційного сенсорного кіоску з дублюючим монітором, настінного сенсорного інформаційного кіоску (6-й зал – «Чигирин – гетьманська столиця», 8-й зал «Богдан Хмельницький – творець Української держави»). Цифрове фотокопіювання 85 сторінок Євангелія 1651 р. із с.Суботів та підготовка контенту для мультимедійної книги (7-й зал – «Богдан Хмельницький та православна церква»); 1.4 Придбання інформаційного сенсорного кіоску з дублюючим монітором, настінного сенсорного інформаційного кіоску та мультимедійної книги; 1.5 Монтаж

Голова Правління Болтавець В.Г.

інформаційного сенсорного кіоску з дублюючим монітором, настінного сенсорного інформаційного кіоску та мультимедійної книги в експозиції.

Результат 1

Підготовлена документація для оновлення експозиції: - оновлений структурний план (1) та додаток до тематико-експозиційного плану (1) оновленої експозиції музею Богдана Хмельницького (зали 6-8); - розроблено проєкт художнього рішення оновленої експозиції (1); - підготовлено матеріали для створення контенту для наповнення інформаційного сенсорного кіоску з дублюючим монітором та настінного сенсорного інформаційного кіоску (про гетьманську столицю - м.Чигирин; матеріали про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали (2, тривалістю до 7 хв.))) та матеріали для мультимедійної книги (оцифровані сторінки Євангелія 1651 р. (85 сторінок)): - підготовлено ТЗ для розробника контенту мультимедійних засобів; - створено контент для наповнення сенсорного кіоску з дублюючим монітором та настінного сенсорного інформаційного кіоску (про гетьманську столицю - м.Чигирин, 6 розділів з матеріалами про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали (2, тривалістю до 7 хв.))) та мультимедійної книги (14 розворотів та титульна сторінка – 15 відеороликів, тривалістю від 24с до 5 хв) на основі оцифрованих матеріалів Євангелія 1651 р.

Результат 2

Оновлено експозицію музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» (площа експозиційних залів 106 м2): - проведено монтаж інформаційного сенсорного кіоску з дублюючим монітором, настінного сенсорного інформаційного кіоску та мультимедійної книги в експозиції.

Індикатори досягнення результатів

1. Підготовлена наукова документація для оновлення експозиції: додаток до тематико-експозиційного плану (1), оновлений структурний план (1). 2. Підготовлено проєкт художнього рішення оновленої експозиції (1) (зали 6-8). 3. Підготовлено матеріали для створення контенту для наповнення сенсорного кіоску з дублюючим монітором та настінного сенсорного інформаційного кіоску (про гетьманську столицю - м.Чигирин; 6 розділів з матеріалами про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали (2, тривалістю до 7 хв.)) та мультимедійної книги (оцифровані сторінки (85)

Голова Правління Болтовець В.Г.

Євангеліє 1651 р. із с.Суботів (родовий маєток Хмельницьких)). Підготовлено ТЗ для розробника контенту. 4. Створено контент для наповнення сенсорного кіоску з дублюючим монітором та настінного сенсорного інформаційного кіоску (про гетьманську столицю - м.Чигирин, 6 розділів з матеріалами про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали (2, тривалістю до 7 хв.)) та мультимедійної книги (14 розворотів та титульна сторінка – 15 відеороликів, тривалістю від 24 с до 5 хв.) на основі оцифрованих матеріалів Євангелія 1651 р. 5. Встановлено інформаційний сенсорний кіоск з дублюючим монітором, настінний сенсорний інформаційний кіоск та мультимедійну книгу в експозиції.
Завантажено контент.
Контент для наповнення сенсорних кіосків (відео в форматі MP4, зображення в форматі jpeg, презентація в форматі pptx) та мультимедійної книги (відео в форматі MP4), буде зберігатися на зовнішньому носії у грантоотримувача, а також завантажений у хмарне сховище організації партнера – НІКЗ «Чигирин» із відкритим безперешкодним доступом цільової аудиторії впродовж не менше 3 років (посилання на доступ буде розміщено на сайті заповідника), крім того контент зберігатиметься на ресурсах (серверах, ютьюб-каналі) розробників https://www.youtube.com/@viacheslavvereshchagin1514 , https://www.youtube.com/channel/UCUuN6kIbHseEuI56YV2AzUg

Ціль
Промоція історії України періоду козацької доби та постаті Б.Хмельницького широкій громадськості шляхом проведення інформаційної кампанії та організації просвітницьких заходів

Завдання
2.1. Проведення інформаційної кампанії з популяризації історії України періоду козацької доби та постаті Б. Хмельницького: наповнення тематичної сторінки, присвяченої життю та діяльності гетьмана Б.Хмельницького «Вічної слави ти справді достоїн» (кількість підписників сторінки на 01.02.2023 – 305) https://www.facebook.com/profile.php?id=100067374957234 (15 дописів, очікувана кількість нових читачів сторінки – 150), офіційної сторінки організації-партнера (НІКЗ «Чигирин») у соціальній мережі Фейсбук (далі – ФБ) https://www.facebook.com/nikzchygyryn , залучення місцевих та національних ЗМІ (1 друкована та 3 інтернет-публікації), підготовка та друк брошури «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (робоча назва): 24

Голова Правління Колтавець В.Г.

сторінки, повний колір, папір 150 гр. крейда-мат, каталожний. Обкладинка повний колір. Розмір 215х150 мм. Тираж 2000 прим.). 2.2 Презентація проєкту для фахової спільноти, широкої громадськості та ЗМІ. Очікувана кількість учасників – 30-35 (Приміщення музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» (м.Чигирин Черкаського р-ну Черкаської області; жовтень 2023). 2.3. Презентація проєкту для молоді Чигиринської ТГ, активних користувачів нових технологій.

Результат 1

Поширено інформацію про реалізацію проєкту та оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького: підготовлено 15 дописів, присвячених Українській козацькій державі, життю та діяльності гетьмана Б.Хмельницького, ходу реалізації проєкту на сторінці «Вічної слави ти справді достоїн» в соціальній мережі ФБ, що має 305 підписників на початок реалізації проєкту; загальне охоплення аудиторії дописами – 4000; підготовлено статті щодо ходу реалізації проєкту для ЗМІ (1 стаття), на сайт НІКЗ «Чигирин» (2 статті), культурологічні сайти (2 статті); видрукувано брошуру «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (робоча назва) (2000 прим. 24 сторінки, повний колір, папір 150 гр. крейда-мат, каталожний. Обкладинка повний колір. Розмір 215х150 мм).

Результат 2

Проведено презентацію проєкту для фахової спільноти, широкої громадськості та ЗМІ в приміщенні музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин» (м.Чигирин Черкаського р-ну Черкаської області): - кількість учасників презентації – 30-35 осіб. Серед запрошених – історики, дослідники історії козацтва, краєзнавці; - відгуки про проєкт у соціальних мережах відвідувачів (3-5 відгуків); проведено презентацію проєкту для молоді Чигиринської ТГ, активних користувачів нових технологій (20-25 осіб); публікації про проєкт в ЗМІ (4), відеосюжети (1); створено фотозвіт презентації проєкту та розміщено на сторінці «Вічної слави ти справді достоїн» та офіційній сторінці організації-партнера НІКЗ «Чигирин» у соціальній мережі ФБ.

Індикатори досягнення результатів

1. Кількість читачів сторінки проєкту (450 читачів) та загальне охоплення аудиторії за час реалізації проєкту (близько 4000 осіб). Кількість підготовлених дописів, присвячених Українській козацькій державі, життю та діяльності гетьмана Б.Хмельницького, ходу реалізації проєкту на сторінці «Вічної слави ти справді достоїн» у ФБ (15 дописів). 2. Кількість учасників презентації проєкту – 30-35 (реєстраційні форми

Голова Правління Болтавець В.Г.

учасників, фотозвіт з відкриття, публікації в ЗМІ). 3. Кількість розповсюджених під час реалізації проєкту брошур «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (робоча назва) (2000 шт.). серед цільової аудиторії проєкту впродовж вересня-жовтня 2023 р., зокрема на презентації проєкту для фахової спільноти, широкої громадськості та ЗМІ, презентації проєкту для молоді Чигиринської ТГ, активних користувачів нових технологій, на заходах організації партнера (Всесвітнього дня туризму, Дня Українського козацтва (14 жовтня) на базі музею Богдана Хмельницького, Резиденції Б.Хмельницького, Суботівського історичного музею (музеїв та об'єктів НІКЗ «Чигирин»). 4. Відгуки відвідувачів про оновлену експозицію у соціальних мережах та блогах (3-5).5. Публікації у ЗМІ про проєкт «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (4), сюжет на телебаченні (1).

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряму цільову аудиторію проєкту складуть науковці НІКЗ «Чигирин» (45 осіб – згідно із штатним розписом), зокрема відділів «Музею Богдана Хмельницького», «Резиденції Богдана Хмельницького», «Суботівського історичного музею» (17 осіб), історики, краєзнавці – дослідники історії Чигиринщини доби козацтва (25 осіб), відвідувачі пам'яток та об'єктів НІКЗ «Чигирин» (організовані туристичні групи та окремі відвідувачі) – понад 28 тисяч осіб (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» їх кількість за 2022 р. становить – 28512 осіб), відвідувачі музею – молодь, активні користувачі нових технологій (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» кількість молоді – відвідувачів музею Б.Хмельницького, у 2022 р. становить – 1016 осіб), чигиринці, які зацікавлені у вивченні, популяризації та розвитку туристичної привабливості краю (30 осіб). Потреба цільових аудиторій щодо необхідності оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького була з'ясована під час усних опитувань серед відвідувачів музеїв та відкритих територій НІКЗ «Чигирин», усних відгуків.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Жителі Чигиринської ТГ (загальне число – 19100 осіб, станом на 01/01/2020), де міститься музей Богдана Хмельницького; представники органів місцевого самоврядування, фізичні особи-підприємці, їх найняні працівники, особи,

Голова Правління Болтеванс В.Г.

зацікавлені у розвитку туристичної привабливості краю (міста) (350), жителі України та з-за кордону – читачі та підписники сторінки «Вічної слави ти справді достоїн» в соціальній мережі ФБ (орієнтовно 450 осіб на момент завершення реалізації проєкту), офіційних сторінок організації-партнера – НІКЗ «Чигирин» в соцмережах ФБ (3200), Instagram (410), відвідувачі сайту НІКЗ «Чигирин», читачі статей про проєкт у ЗМІ, учнівська молодь Чигиринської ТГ, яка може використовувати напрацювання проєкту при вивченні історії України (козацька доба), підготовці при ЗНО (близько 300 осіб).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково). Потреби цільової аудиторії були визначені на основі відгуків відвідувачів музеїв та відкритих територій НІКЗ «Чигирин», відгуків прихильників та читачів сторінок – офіційної сторінки НІКЗ «Чигирин» та «Вічної слави ти справді достоїн», які вважали за необхідне комплексно висвітлити історію Української козацької держави та її засновника – Б.Хмельницького, зокрема подати нові матеріали в рамках музейної експозиції через використання імерсивних технологій. Зацікавлені сторони будуть взаємодіяти із проєктом та його результатами в наступний спосіб: - відвідувачі музеїв та пам'яток заповідника – доповнена експозиція стане цікавим для відвідування об'єктом, який комплексно висвітлить важливий період українського державотворення – Української козацької держави Б.Хмельницького; - дослідники історії та старожитностей краю козацької доби, матеріали досліджень яких будуть представлені в експозиції; - жителі Чигиринщини, зокрема Чигиринської ТГ, на території якої буде реалізовано новий проєкт; - органи влади та місцевого самоврядування, зацікавлені в появі нових туристичних об'єктів на території Черкаського р-ну. Вищезгадані сторони будуть позитивно впливати на реалізацію та просування проєкту. Співпраця із зацікавленими сторонами буде організована на основі персональних домовленостей із керівниками організацій та об'єднань, окремими особами, через підписання угод про співпрацю. Культурні потреби та інтереси цільових аудиторій в стриманні нових знань щодо історії Української козацької держави за часів гетьманування Б.Хмельницького будуть задоволені шляхом знайомства з оновленою експозицією, доповненою імерсивними технологіями, публікації матеріалів, підготовлених в рамках комунікаційної стратегії

Інформаційний супровід Проєкту

Голова Правління Болтавець В.Г.

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проекту?

Ключовими повідомленнями інформаційної кампанії будуть: «Відвідай сучасну експозицію музею Богдана Хмельницького» (повідомлення для туроператорів, організованих груп, родин); «Богдан Хмельницький. Невідоме про відомого» – для молодих людей, що зацікавлені в подорожах Україною, пізнанні історії. До реалізації проєкту будуть залучені лідери думок: Тарас Чухліб – д.і.н, дослідник історії України доби козацтва, директор НДІ історії козацтва Інституту історії НАН України, Євген Букет – журналіст, дослідник історії доби козацтва. Спікерами проєкту виступатимуть: Ольга Пискун – керівниця проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія», Олена Трощинська – комунікаційниця проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія». Амбасадорами проєкту виступлять: Валентин Лазуренко – проректор Черкаського державного технологічного університету, голова Черкаського обласного осередку Національної спілки краєзнавців України, дослідник історії Чигиринщини.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Під час реалізації проєкту будуть залучені такі методи та канали комунікації: друковані ЗМІ, теле- та радіокомпанії, соціальні мережі, культурологічні сайти та електронні ЗМІ, друкована інформаційна продукція (брошура «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (робоча назва)), особисті контакти. Проєктом передбачено використання соціальних мереж, зокрема ФБ: поширення інформації про проєкт буде відбуватись через сторінку «Вічної слави ти справді достоїн» у соціальній мережі ФБ. Також з цією метою використовуватимуться сторінки організації-партнера – НІКЗ «Чигирин» у ФБ та Інстаграмі для поширення контенту у стрічці новин https://www.facebook.com/nikzchigirin/ Крім того, поширення інформації про хід реалізації проєкту буде здійснюватися через відкриті групи присвячені історії доби козацтва, регіону, сторінки відповідного спрямування в соціальних мережах. Для поширення інформації про проєкт буде використовуватись сайт НІКЗ «Чигирин» http://chigirinzapovidnyk.org.ua/. Хід реалізації та результати проєкту висвітлюватимуть: друковані ЗМІ: «Голос України» (1), електронні ЗМІ: «Прочерк» (1) https://procherk.info, «Дзвін» (1) https://dzvin.media,

Голова Правління Балтавець В.Г.

"Вичерпно" (1) https://vycherpno.ck.ua ; теле та радіокомпанії: Суспільне: UA Черкаси (1). Залучення ЗМІ відбуватиметься через розсилку інформації, розповсюдження прес-анонсів та прес-релізів, особисті контакти, інтерв'ю членів команди проєкту, участь у презентації результатів проєкту. Інформація про отримання фінансування у межах програми «Культурна спадщина» буде розміщена на офіційних медіаресурсах організації-партнера НІКЗ «Чигирин» (сайті, сторінках у соціальних мережах). Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?
Кількість дописів на сторінці проєкту у ФБ в ході його реалізації – 15; Кількість публікацій в друкованих ЗМІ – 1; Кількість репортажів по ТБ та радіо – 1; Кількість публікацій в інтернет-виданнях – 3. В результаті реалізації комунікаційного плану проєкту планується охопити якомога більшу аудиторію інформацією про проєкт (кількість читачів сторінки проєкту у ФБ зросте на 50% – до 450 осіб. Загальне охоплення дописами на сторінці проєкту становитиме 4000 осіб; кількість читачів на сторінці організації-партнера НІКЗ «Чигирин» у ФБ – близько 3700 осіб).
В результаті реалізації комунікаційного плану прогнозується зростання зацікавленості та поінформованості темою історії Української козацької держави за часів гетьманування Б.Хмельницького. Передбачено зростання кількості пошукових запитів/результатів за ключовими словами «Богдан Хмельницький» (1 450 000 результатів на початок реалізації проєкту), «Українська козацька держава» (88 200 результатів на початок реалізації проєкту), «Військо Запорозьке» (61 500 результатів на початок реалізації проєкту), «Чигирин гетьманська столиця» (21 600 результатів на початок реалізації проєкту).

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?
Оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького сприятиме:- зростанню кількості відвідувачів музею у 2 рази до 7500 осіб (після завершення воєнних дій на території України) (впродовж 2022 р. – 5378. Згідно із даними статистичних звітів наукового архіву НІКЗ «Чигирин»); - зростанню кількості відвідувачів пам'яток та музеїв НІКЗ «Чигирин» у 1,5

Голова Правління Балтавець В.Г.

рази до 42 000 осіб (після завершення воєнних дій на території України) (впродсвж 2022 р. – 28512. Згідно із даними статистичних звітів наукового архіву НІКЗ «Чигирин»), що створить умови для розвитку туристичної інфраструктури регіону; сприятиме економічному розвитку Чигиринської та Медведівської ТГ; - реалізація проєкту дасть можливість впровадити новітні технолсгії для збереження та популяризації матеріальної та нематеріальної культурної спадщини регіону, розпочати масштабне оновлення експозиції; - презентація історії Української козацької держави часів Б.Хмельницького широкій громадськості сприятиме зростанню інтересу до історії та пам'яток. Підтвердженням досягнення мети проєкту стануть: - нові історичні дослідження, присвячені Українській козацькій державі часів Б.Хмельницького; - нові художні книги та фільми історичної тематики, пов'язаної із Військом Запорозьким, гетьманом Б.Хмельницьким

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту
Оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького у Чигирині посилить інтерес до теми Українськсї козацької держави та її засновника Б.Хмельницького, її впливу на хід європейської історії, дозволить позбавити їх від стереотипів нав'язаних імперською ідеологією.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Музей Богдана Хмельницького, де розміститься оновлена експозиція є структурним підрозділом НІКЗ «Чигирин» та утримується коштсм державного бюджету. Об'єкт перебуває під цілодобовою охороною, що фінансується за кошти держбюджету. Музей розміщується на екскурсійному маршруті «Чигирин-Суботів-Холодний Яр», що забезпечить доступ до експозиції цільової аудиторії. Крім того, напрацювання проєкту будуть представлені на презентації проєкту; систематично висвітлюватимуться на сторінці «Вічної слави ти справді достоїн» (ФБ), у ЗМІ.
Проєкт дозволить розпочати оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького. Наступні кроки щодо оновлення експозиції буде профінансовано за рахунок коштів держбюджету, залучення грантових та інших незаборонених законодавством України джерел фінансування. В процесі реалізації проєкту матеріали щодо історії Української козацької держави за часів Б.Хмельницького, життя та діяльності великого гетьмана,

Голова Правління Болтавець В.Г.

реалізації проєкту розміщуватимуться на ФБ-сторінці проєкту «Вічної слави ти справді достоїн», на сайті та ФБ-сторінці НІКЗ «Чигирин». По завершенню реалізації проєкту ці матеріали залишатимуться в широкому доступі. Результати проєкту поширюватимуться під час презентації, на конференціях, семінарах, тренінгах відповідної тематики, в ЗМІ, серед туроператорів. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.
Поза межами проєкту планується співпраця із Національною науковою бібліотекою ім. Вернадського щодо спільних виставкових проектів, використання матеріалів архівного фонду для оновлення постійної експозиції музею, Черкаським обласним осередком Національної спілки краєзнавців України щодо організації спільних наукових та науково-просвітницьких проєктів та заходів.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Пискун Ольга Олександрівна

Роль у проекті
Керівник проєкту

Перелік основних обов'язків
Планування та організація робіт, координація роботи команди проєкту, моніторинг етапів реалізації проєкту, керівництво розробкою наукових матеріалів для реалізації проекту, організація заходів проєкту, спікер проєкту в ЗМІ, підготовка фінальної звітної документації, комунікація із донором

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта: 1987 – 1992 рр. Івано-Франківський педагогічний інститут ім. В.Стефаника, історичний факультет.

Голова Правління Болтавець В. Г.

2000 і по даний час – завідувачка відділу «Музей Богдана Хмельницького» НІКЗ «Чигирин»
1995-2000 – старший науковий співробітник НІКЗ «Чигирин».
1992 – 1995 – молодший науковий співробітник НІКЗ «Чигирин».
Керує всіма видами діяльності музею Богдана Хмельницького (зокрема виставкової). Проводить науково-організаційну роботу в відділі «Музей Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин». Складає плани роботи відділу, контролює хід їх виконання, готує річні звіти про роботу. Член науково-методичної та реставраційної рад, фондово-закупівельної комісії заповідника. Володіє основами музеєзнавства, методикою проведення екскурсійно-лекційної роботи. 2006 р. за її участі створено постійну експозицію музею Богдана Хмельницького. Є одним із авторів тематико-експозиційного плану музею. Член авторського колективу по створенню постійної експозиції історико-архітектурного комплексу «Резиденція Богдана Хмельницького» (2009)
Брала участь у реалізації проєкту «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту «Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020). Авторка та співавторка понад 50 статей та публікацій в регіональних, всеукраїнських наукових, публіцистичних, фахових виданнях.
Авторка ідеї, співавторка проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»
Робота Пискун О.О. відзначена грамотами та подякою Міністерства культури і туризму України, НІКЗ «Чигирин» та адміністрації району

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Полтавець Василь Іванович

Роль у проекті
Керівник організації-заявника

Перелік основних обов'язків
Вирішення формальних, організаційних і правових питань; Укладання договорів з підрядниками; Контроль за виконанням робіт.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за

Голова Правління Полтавець В.І.

основним місцем роботи або у інших проектах)
5%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Генеральний директор НІКЗ «Чигирин» з 1989 р., кандидат історичних наук, кавалер ордена «За заслуги» II і III ступенів. Організовує та координує діяльність закладу. Полтавець В. І. – керівник організації-грантоотримувача з реалізації проєктів: «Підготовка та проведення Всеукраїнського симпозіуму гончарного мистецтва "Чигирин – 2011"» (Фонд Ріната Ахметова «Розвиток України») (2011); «Освітньо-творчий діалог "Чигиринський край очима дітей"» (за підтримки БФ «Відродження», БФ «Україна 3000», ГО «Український центр розвитку музейної справи» (2014); виставковий проєкт «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ (2019); «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020); «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020), «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) (2021) та «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2021), «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst); (2022). Керівник організації-партнера з реалізації проєкту «Дитячий музейний простір» («Київський Діалог») (2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
На громадських засадах

ПІБ члена команди
Семенова Надія Олександрівна

Роль у проекті
Юрист-консульт проєкту

Перелік основних обов'язків
Організація юридичного супроводу проєкту, участь у підготовці фінальної звітності

Голова Правління Полтавець В.І.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
25%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Юрист-консульт І категорії НІКЗ «Чигирин». Досвід роботи на посаді – 10 років. Організовує та контролює виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів. Бере участь у підготовці, укладенні та контролі за виконанням господарських договорів (контрактів) з іншими підприємствами, установами та організаціями, дає їх правову оцінку. Юрист-консульт проєкту «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020), «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) (2021) та «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2021). Забезпечувала юридичний супровід проєктів: виставкового проєкту «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ (2019 р.); інституційна підтримка НІКЗ «Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020); інституційна підтримка БФ НІКЗ «Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020); «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Мар'янова Тетяна Миколаївна

Роль у проекті
Бухгалтер проєкту

Перелік основних обов'язків
Фінансовий супровід проєкту, підготовка фінансової звітності

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта: вища економічна (Кіровоградський університет, спеціальність

Голова Правління Болтевець В.Г.

«Фінанси та кредит»). 2019 – по сьогодні – касир музею Богдана Хмельницького НІКЗ «Чигирин»; 2008-2019 –- ФОП Мар'янова Т.М.; 2001-2008 – економіст Чигиринського райавтодору. Бухгалтер грантового проєкту «Музей дітям – діти музею», реалізованого за підтримки УКФ (2021 р.).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Сухенко Сергій Борисович

Роль у проекті
художник-дизайнер проєкту

Перелік основних обов'язків
Створення проєкту художнього рішення оновленої експозиції (зали 6-8), авторський та технічний нагляд за оновленням експозиції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Художник-оформлювач. Освіта вища – Харківська державна академія дизайну і мистецтв (спеціальність «Дизайн. Архітектура»). Художник-оформлювач Чигиринського археологічного музею. Брав участь у створенні експозицій музеїв: Музею Д. Нарбута в м. Черкаси, Музею Т.Г.Шевченка в с.Мошни; оформленні окремих музейних об'єктів в м.Чигирин, сс.Стецівка та Суботів Чигиринського району, сс. Шевченкове та Моринці Звенигородського району, в м. Канів, с.Мошни, м.Корсунь-Шевченківський (у складі команди). Художник-дизайнер проєкту «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ, 2021)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

Голова Правління Болтавець В.Г.

ПІБ члена команди
Брель Ольга Володимирівна

Роль у проекті
координаторка проєкту в музеї Богдана Хмельницького (м.Чигирин)

Перелік основних обов'язків
Координація підготовки матеріалів для наповнення інформаційних сенсорних кіосків та мультимедійної книги в музеї.Виконання окремих компонентів проєкту: участь у підготовці матеріалів для оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького (зали 6-8): структурного плану та додатку до тематико-експозиційного плану, підбір матеріалів для створення контенту для наповнення 2-х інформаційних сенсорних кіосків, підготовка технічного завдання для виконавців щодо тем «Чигирин – гетьманська столиця», «Українська козацька держава», представлених в сенсорних кіосках; підготовка матеріалів для брошури «Цікаво про Хмельницького» (робоча назва)

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
1998 – Черкаський державний університет імені Богдана Хмельницького. Спеціальність «Історія та народознавство»

З 2009 р. і до сьогодні – старший науковий співробітник відділу «Музей Богдана Хмельницького»
2005-2009 – завідувачка відділу «Чигиринський археологічний музей»
2004-2005 – ст.н.сп. сектору археологічних досліджень н.-д. відділу охорони пам'яток
НІКЗ «Чигирин»
1997-2003 – вчитель історії та правознавства Новоселицької школи І-ІІІ ст.

Займається дослідженням теми «Історична топографія та матеріальна культура Чигирина XVI – XVII ст.», «Музей Богдана Хмельницького». Бере участь у науково-практичних конференціях з історії козацтва та краю, де представляє результати розробки тем. Авторка та співавторка понад 140 статей та публікацій в регіональних, всеукраїнських наукових, публіцистичних, фахових виданнях.

Голова Правління Балтавець В.Г.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Трощинська Олена Іванівна

Роль у проекті
Комунікаційний менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків
Забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії; Забезпечує зв'язок зі ЗМІ; Адміністратор сторінки проєкту у ФБ. Ведення сторінки «Вічної слави ти справді достоїн» у соціальній мережі ФБ. Участь у підготовці промопродукції по проєкту – брошура «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (робоча назва); підготовка прес-анонсу, прес-релізу презентації проєкту, їх поширення.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Молодший науковий співробітник науково-освітнього відділу НІКЗ «Чигирин». Забезпечує функціонування та наповнення офіційних сторінок НІКЗ «Чигирин» у соцмережах. Медіа-менеджер проєктів: «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ) (2019), «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020), «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020), «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2021), «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) (2021) Керівник проєкту «Освітньо-творчий діалог "Чигиринський край очима дітей"» (за підтримки БФ «Відродження», БФ «України 3000», ГО «Український центр розвитку музейної справи») (2014). Член ініціативної групи «Школа+музей» (ініціативною групою реалізовано проєкт «Дитячий музейний простір» в музеї Богдана Хмельницького («Київський Діалог») (2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

Голова Правління Болтавець В.Г.

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Діденко Яніна Леонідівна

Роль у проекті
Асистент керівника проєкту

Перелік основних обов'язків
Адміністративна підтримка проєкту, підготовка поточної проєктної документації та звітності, організація взаємодії із зовнішніми учасниками проєкту (підрядниками, консультантами) з питань реалізації проєкту, моніторинг стану виконання робіт підрядниками протягом терміну реалізації проєкту, комунікація з партнером проєкту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
2017 - керівник ініціативної групи «Школа+музей», якою реалізовано проєкт «Дитячий музейний простір» (в рамках проєкту «Київський Діалог»). 2019 – керівник проєкту «Просвітницький проєкт "Громадський бюджет Чигирина"» (за підтримки Київський діалог). 2020 - керівник проєкту «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом"» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT); член команди проєкту «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ). 2021 – керівник проєктів «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (за підтримки УКФ) та «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ), проєкту «Епідемія ДОБРА» за підтримки «ULEAD з Європою». 2022 – менеджерка проєкту «Збереження музейної колекції Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"» (Конкурс грантів у рамках проєкту «Забезпечення збереження документів та архівних фондів українських партнерських установ Мережі допомоги тим, хто пережив націонал-соціалістичні переслідування в Україні», за підтримки Museum Berlin Karlshorst), проєкт доукомплектування шелтера (тимчасового притулка) за підтримки БФ «ВПЛ/ВБ», «Міцна громада – запорука перемоги» (за підтримки «ІСАР Єдіання»), проєкт «Небайдуже!» (за підтримки

Голова Правління Болтавець В.Г.

Угорської Екуменічної Служби); 2023 – «Творча зима» (в рамках конкурсу «Підтримка українського громадянського суспільства та волонтерських ініціатив» за підтримки Фонду «Освіта для демократії» та ГО «Наше Поділля»).
Експерт УКФ 2020 (програми «Н.О.Р.Д.», «Стипендії»). Експерт УКФ 2021 (програма «Н.О.Р.Д.»). Ментор з музейної справи партнерської програми «Культура. Туризм. Регіони» (за підтримки УКФ, USAID, ДАРТ) (2021).
2009 р. і по даний час – учений секретар НІКЗ «Чигирин». 1999 – 2009 рр. – старший науковий співробітник НІКЗ «Чигирин». Авторка/співавторка концепції, структурного, сценарного, тематико-експозиційного планів, тексту екскурсії експозиції «Холодний Яр – земля вільних». Авторка/співавторка концепції та структурного планів експозиції «Холодний Яр – земля вільних: 2.0». Авторка та співавторка понад 180 статей та публікацій в регіональних, всеукраїнських, зарубіжних наукових, публіцистичних, фахових виданнях. Співавторка видань «Чигиринщина в подорожніх нотатках відомих особистостей XIX – I половини XX століття» (2013), «Наддніпрянська минувшина. XVIII-XX ст.» (2018), «Хранителі спадщини Потясминня: мандрівка крізь часи» (2021). Співавторка проєкту «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Букет Євген Васильович

Роль у проекті
консультант проєкту

Перелік основних обов'язків
Консультування щодо висвітлення в експозиції тем історії Української козацької державу, її впливу на хід європейської історії, життя та діяльності гетьмана Б.Хмельницького, позбавлення їх від стереотипів нав'язаних імперською ідеологією. Участь у підготовці оновленого структурного плану, додатку до ТЕПу (6-8 зали) Участь у підготовці матеріалів для створення контенту для наповнення 2-х інформаційних сенсорних кіосків (6 розділів з матеріалами про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали)). Консультаційний

Голова Правління Болтавець В.Г.

супровід оновлення експозиції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Український краєзнавець, журналіст і громадський діяч. Колишній головний редактор газети «Культура і життя», член правління Національної спілки краєзнавців України, член Національної Спілки журналістів України. Лауреат Міжнародної премії імені Олеся Гончара (2008) та Премії імені В'ячеслава Чорновола за кращу публіцистичну роботу в галузі журналістики (2018). Лауреат премії Горліса-Горського (2021).
Почесний краєзнавець України (2016).
Один із засновників та голова Товариства редакторів української Вікіпедії
Учасник ютюб-проєкту «Історія без міфів».
Автор статей історичної рубрики на новинному порталі «АрміяІнформ», де розвінчують імперські міфи та наративи: «Заснування держави Україна великим князем і гетьманом Богданом Хмельницьким», «Де поховано Богдана Хмельницького? Розвінчуємо міфи», «Чи карбували козаки власну монету» та ін.
Займається дослідженням козацького та гайдамацького руху XVIII ст., зокрема на історичній Київщині. Дослідник-краєзнавець, автор понад 20 книжок з історії Київщини.
Має понад 500 публікацій у друкованих ЗМІ. Серед них: «Засновник української держави князь Богдан Хмельницький як рушій державотворення» // Пам'ятки України: національна спадщина (Проєкт Україна) – №1-3. – 2020.
Консультант, член команди проєкту «Холодний Яр – земля вільних» (2021, за підтримки УКФ).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

ПІБ члена команди
Кукса Надія Василівна

Голова Правління Полтавець В.Г.

Роль у проекті
консультантка проєкту

Перелік основних обов'язків
Консультування щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із суботівським періодом життя гетьмана Б.Хмельницького, проведення дослідження оцифрованого Євангелія з с.Суботів. Участь у підготовці оновленого структурного плану, додатку до ТЕПу (6-8 зали). Участь у підготовці матеріалів для створення контенту для мультимедійної книги (оцифроване Євангеліє 1651 р. з с.Суботів (родовий маєток Хмельницьких)) Консультаційний супровід оновлення експозиції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
1990 – Кіровоградський педагогічний інститут. Спеціальність «Історія та суспільствознавство».
1984 – Корсунь-Шевченківське педагогічне училище ім.Т.Шевченка

2014 – і до сьогодні – завідувачка відділу «Суботівський історичний музей» НІКЗ «Чигирин»
1996-2014 – ст.н.сп. відділу «Суботівський історичний музей» НІКЗ «Чигирин»
1984-1996 – вчитель початкових класів, історії, географії, права в школах Чигиринського р-ну.

Музейниця, краєзнавиця. Займається розробкою наукової теми «Пам'ятки козацької доби на Чигиринщині». Дослідниця Суботова, як родинного маєтку Хмельницьких, та його пам'яток, зокрема Церкви Святого Пророка Іллі, Свято-Михайлівської церкви.
Учасниця понад 300 науково-практичних конференцій, авторка, співавторка понад 350 статей в регіональних, всеукраїнських наукових, публіцистичних, фахових виданнях. Авторка книги «Церква Святого Пророка Іллі в Суботові: минуле і сьогодення усипальниці Богдана Хмельницького» (2020); співавторка книг «Чигиринщина в подорожніх нотатках відомих особистостей XIX – I половини XX століття» (2013), «Наддніпрянська минувшина. XVIII-XX ст.» (2018), «Хранителі спадщини Потясминня: мандрівка крізь часи» (2021).
Авторка наукових концепцій, структурних та тематико-експозиційних

Голова Правління Болтавець В.Г.

планів «Музею Дитини в Суботові», експозиції «Суботів – родовий маєток Хмельницьких», багатьох тимчасових виставок
Керує всіма видами діяльності відділу «Суботівський історичний музей». Член науково-методичної та реставраційної рад, фондово-закупівельної комісії заповідника.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації
Внутрішні ризики: 1.Внутрішні ризики пов'язані з непередбачуваними обставинами, що можуть вплинути на неможливість роботи того чи іншого члена команди проєкту під час його реалізації. У цьому випадку буде здійснено заміну фахівця із резервного списку з подальшим введенням його у роботу проєкту та необхідним коригуванням планів. 2. Неефективна комунікація між членами команди. Може бути усунена шляхом проведення щотижневих нарад менеджером проєкту із контролем дотримання реалізації завдань проєкту згідно із робочим планом. 3. Неможливість виконання підрядником запланованих робіт. У цьому випадку залучається інший підрядник, який виконує аналогічні види робіт, з яким було проведено попередні консультації. 4. Недотримання термінів вчасного виконання робіт підрядником. Для подолання ризику передбачається підписання договорів із підрядними організація на початку реалізації проєкту, постійна комунікація з підрядниками, моніторинг і контроль за виконанням робіт. Зовнішні ризики: 1. Активізація військових дій. Перенесення їх на територію Черкаської області. Виконання проєкту буде призупинено до стабілізації стану на території краю. 2. Енергетичний локдаун, що зумовить подовження терміну виконання робіт. Для подолання ризику командою проєкту та підрядниками будуть використовуватись техніка та обладнання з використанням живлення акумуляторного типу. 3. Ризики пов'язані з нестабільністю курсу гривні, суттєвим підвищенням цін

Голова Правління Болтавець В.І.

на матеріали та послуги з моменту подання заявки і до виконання робіт підрядником. Це може вплинути на вибір технічних і виробничих рішень, але не вплине на реалізацію проєкту в цілому. 4. Високий ризик продовження карантинних заходів в зв'язку з поширенням COVID-19 та заборона проведення масових заходів в умовах карантину. Для мінімізації даного ризику можливе проведення заходів в змішаному режимі чи повне переведення масових заходів проекту в on-line. 5. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні)

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Проєкт передбачає моніторинг виконання завдань на кожному етапі проєкту згідно з планом моніторингу. Моніторинг проводитиметься регулярно (щомісячно) і на стадії планування кожного етапу, захсду. Результати моніторингу аналізуватимуться командою проєкту. Інструментами внутрішнього моніторингу буде: 1. Регулярне звітування кожного члена команди та керівників робочих груп під час реалізації проєктних завдань відповідно до робочого плану. 2. Проведення щотижневих нарад по узгодженню виробничих питань (за необхідності – частіше). 3. Контроль за вчасним виконанням завдань проєкту зі сторони керівника проєкту, асистента керівника проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

3

Кількість жінок у команді проєкту

7

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

7

Кількість людей віком від 51 до 60

2

Голова Правління Полтавець В.Г.

Кількість людей віком від 61 до 70
1

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
1

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Голова Правління Болтавець В.Г.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.
Так

Голова Правління Болтавець В. І.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Полтавець В.І.		

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 60ukrd-34093

від "30" червня 2023 року

Конкурсна програма: Культурна спадщина

ЛОТ: Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : проєкти)

Назва Проєкту: Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"

«Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»

Дата початку Проєкту: липень 2023

Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
	НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**97,50%**	**781 479,00**
2.	**Співфінансування* :**	**2,50%**	**20 000,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**2,50%**	20 000,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Усього "Надходження"	**100,00%**	**801 479,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

Голова Правління Полтавець В.І.

(посада) (підпис, печатка (за наявності)) (П.І.Б.)

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Культурна спадщина

ЛОТ: Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини проєкти)

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"

Назва проєкту: «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»

Дата початку Проєкту: липень 2023
Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		ВИТРАТИ:												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди Проєкту**												
Підстат	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.1.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.1.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.1.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Підстат	**1.2**	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	**1.2.1**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.2.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Пункт:	**1.2.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0,00			0,00				**0,00**	
Підстат	**1.3**	***За договорами цивільно-правового характеру***		**27,00**		**254 000,00**	**0,00**		**0,00**				**254 000,00**	
Пункт:	**1.3.1**	Пискун Ольга Олександрівна, керівник проєкту	місяців	4,00	12 000,00	48 000,00			0,00				**48 000,00**	Планування та організація робіт, координація роботи команди проєкту, моніторинг етапів реалізації проєкту, керівництво розробкою наукових матеріалів для реалізації проєкту, організація заходів проєкту, спікер проєкту в ЗМІ, підготовка фінальної звітної документації, комунікація із донором
Пункт:	**1.3.2**	Мар'янова Тетяна Миколаївна, бухгалтер проєкту	місяців	4,00	10 000,00	40 000,00			0,00				**40 000,00**	Фінансовий супровід проєкту, підготовка фінансової звітності
Пункт:	**1.3.3**	Брель Ольга Володимирівна, координаторка проєкту в музеї Богдана Хмельницького (м.Чигирин)	місяців	3,00	8 000,00	24 000,00			0,00				**24 000,00**	Координація підготовки матеріалів для наповнення інформаційних сенсорних кіосків та мультимедійної книги в музеї.Виконання окремих компонентів проєкту: участь у підготовці матеріалів для оновлення експозиції музею Богдана Хмельницького (зали 6-8): структурного плану та додатку до тематико-експозиційного плану, підбір матеріалів для створення контенту для наповнення 2-х інформаційних сенсорних кіосків, підготовка технічного завдання для виконавців щодо тем «Чигирин – гетьманська столиця», «Українська козацька держава», представлених в сенсорних кіосках; підготовка матеріалів для брошури «Цікаво про Хмельницького» (робоча назва)

Голова Правління Полтавець В.І.

Пункт:	1.3.4	Трощинська Олена Іванівна, комунікаційний менеджер проєкту	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00			0,00				32 000,00	Забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії; Забезпечує зв'язок зі ЗМІ; Адміністратор сторінки проєкту у ФБ. Ведення сторінки проєкту у соціальній мережі ФБ. Участь у підготовці промопродукції по проєкту – брошура «Цікаво про Хмельницького» (робоча назва); підготовка прес-анонсу, прес-релізу презентації проєкту, їх поширення.
Пункт:	1.3.5	Діденко Яніна Леонідівна, асистент керівника проєкту	місяців	4,00	10 000,00	40 000,00			0,00				40 000,00	Адміністративна підтримка проєкту, підготовка поточної проєктної документації та звітності, організація взаємодії із зовнішніми учасниками проєкту (підрядниками, консультантами) з питань реалізації проєкту, моніторинг стану виконання робіт підрядниками протягом терміну реалізації проєкту, комунікація з партнером проєкту
Пункт:	1.3.6	Семенова Надія Олександрівна, юрист-консульт проєкту	місяців	2,00	3 000,00	6 000,00			0,00				6 000,00	Організація юридичного супроводу проєкту (підготовка угод та договорів із виконавцями робіт, підрядними організаціями), участь у підготовці фінальної звітності
Пункт:	1.3.7	Сухенко Сергій Борисович, художник-дизайнер проєкту	місяців	2,00	8 000,00	16 000,00			0,00				16 000,00	Створення проєкту художнього рішення оновленої експозиції (зали 6-8), авторський та технічний нагляд за оновленням експозиції
Пункт:	1.3.8	Букет Євген Васильович, консультант проєкту	місяців	2,00	12 000,00	24 000,00			0,00				24 000,00	Консультування щодо висвітлення в експозиції тем історії Української козацької державу, її впливу на хід європейської історії, життя та діяльності гетьмана Б.Хмельницького, позбавлення їх від стереотипів нав'язаних імперською ідеологією. Участь у підготовці оновленого структурного плану, додатку до ТЕПу (6-8 зали) Участь у підготовці матеріалів для створення контенту для наповнення 2-х інформаційних сенсорних кіосків (6 розділів з матеріалами про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів (зображення, документи, карти, відеоматеріали)) Консультаційний супровід оновлення експозиції
Пункт:	1.3.9	Кукса Надія Василівна, консультант проєкту	місяців	2,00	12 000,00	24 000,00			0,00				24 000,00	Консультування щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із суботівським періодом життя гетьмана Б.Хмельницького, теми «Суботова – заміської резиденції», проведення дослідження оцифрованої копії Євангелія з с.Суботів. Участь у підготовці оновленого структурного плану, додатку до ТЕПу (6-8 зали). Участь у підготовці матеріалів для створення контенту для мультимедійної книги (оцифроване Євангеліє 1651 р. з с.Суботів (родовий маєток Хмельницьких)) Консультаційний супровід оновлення експозиції
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**254 000,00**		**55 880,00**	**0,00**		**0,00**				**55 880,00**	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00				0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		254 000,00	0,22	55 880,00	0,00	0,22	0,00				55 880,00	
Підстат	**1.5**	***За договорами з фізичними особами-підприємцями***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**				**0,00**	
Пункт:	1.5.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00			0,00				0,00	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						**309 880,00**			**0,00**	**Недопустимі витрати за рахунок реінвестиції**			**309 880,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстат	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова правління Полтавець В.І.

Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	2.3	*Добові (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи												
Підстат	3.1	*Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	3.2	*Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)*					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга						0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою												
Підстат	4.1	*Оренда приміщення*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	4.2	*Оренда техніки, обладнання та інструменту*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт.	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт.	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	4.3	*Оренда транспорту*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова Правління Полтавець В.І.

Підстат	4.4	*Оренда сценічно-постановочних засобів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	4.5	*Інші об'єкти оренди*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду												
Підстат	5.1	*Послуги з харчування*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	5.2	*Витрати на проїзд учасників заходів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	5.3	*Витрати на проживання учасників заходів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати												
Підстат	6.1	*Основні матеріали та сировина*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.2	*Носії, накопичувачі*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова правління Поставець В.І.

Стаття:	6.3	*Інші матеріальні витрати*		29,00		218 988,00	0,00		0,00	0,00		0,00	218 988,00	
		Оновлення постійної експозиції музею Богдана Хмельницького												
		Настінний інформаційний сенсорний кіоск залу №8 музею Богдана Хмельницького												
Пункт:	6.3.1	Корпус настінного інформаційного сенсорного кіоску, діагональ 43 дюйма з підсвіткою бокових частин	шт.	1,00	32 108,00	32 108,00			0,00			0,00	32 108,00	Для настінного інформаційного сенсорного кіоску залу №8 музею Богдана Хмельницького, який міститиме матеріали про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів. На зразок: кіоск "Асистент" https://touch.ua/uk/gotovi-rishennya/gotove-rishennya-infotouch-muzey Ціну визначено на основі отриманої цінової пропозиції від Сенсорні системи України (https://touch.ua/uk), після моніторингу цін на ринку. Ціна відповідає середньоринковій.
Пункт:	6.3.2	Сенсорний професійний монітор, діагональ 43 дюйма із захисним (антивандальним) склом для настінного інформаційного сенсорного кіоску	шт.	1,00	43 480,00	43 480,00			0,00			0,00	43 480,00	Для настінного інформаційного сенсорного кіоску залу №8 музею Богдана Хмельницького, який міститиме матеріали про гетьмана Б Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів. На зразок: кіоск "Асистент", https://touch.ua/uk/gotovi-rishennya/gotove-rishennya-infotouch-muzey Ціну визначено на основі отриманої цінової пропозиції від Сенсорні системи України (https://touch.ua/uk), після моніторингу цін на ринку. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.3	Вмонтований комп'ютерний модуль із розробкою індивідуального контенту для настінного інформаційного сенсорного кіоску	шт.	1,00	28 784,00	28 784,00			0,00			0,00	28 784,00	Для настінного інформаційного сенсорного кіоску залу №8 музею Богдана Хмельницького, який міститиме матеріали про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів. На зразок: кіоск "Асистент", https://touch.ua/uk/gotovi-rishennya/gotove-rishennya-infotouch-muzey Ціну визначено на основі отриманої цінової пропозиції від Сенсорні системи України (https://touch.ua/uk), після моніторингу цін на ринку. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.4	**Мультимедійна книга для залу №7 музею Богдана Хмельницького**				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.5	**Проекційний модуль для мультимедійної книги**				0,00			0,00			0,00	0,00	Проекційний модуль для мультимедійної книги, встановленої в залі №7 музею Богдана Хмельницького, яка міститиме інформацію про рукописне Євангеліє 1651 р. зі Свято-Михайлівської церкви в с.Суботів. На зразок: https://www.instagram.com/p/ChL9xPBtEzZ/?igshid=MDM4ZDc5MmU Розрахунок вартості здійснено згідно із розцінками розробника – єдиного в Україні розробника продукту – мультимедійної книги, на основі наданих розробником цінових пропозицій. Ціни на комплектуючі відповідають середньоринковим
Пункт:	6.3.6	Проектор для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	26 900,00	26 900,00			0,00			0,00	26 900,00	Проектор (на зразок Full HD Optoma 1920x1080 (або еквівалент)). Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.7	Материнська плата для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	2 500,00	2 500,00			0,00			0,00	2 500,00	Материнська плата на 1 відеокарту (на зразок ASRock H510M-HDV (s1200, Intel H510, PCI-Ex16) або еквівалент). Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.8	Відеокарта для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	3 250,00	3 250,00			0,00			0,00	3 250,00	Відеокарта (на зразок ASUS NVIDIA GEFORCE GT730 або еквівалент). Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.9	Процесор для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	3 000,00	3 000,00			0,00			0,00	3 000,00	Процесор (на зразок IINTFI Pentium G6400 (BX80701G6400) або еквівалент). Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.10	Блок живлення для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	950,00	950,00			0,00			0,00	950,00	Блок живлення (на зразок EXEGATE AAA 350 або еквівалент). Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.11	Камера для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	1 690,00	1 690,00			0,00			0,00	1 690,00	Камера USB 640x480 + лінза 8 мм. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.12	Корпус для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	6 300,00	6 300,00			0,00			0,00	6 300,00	Корпус із композиту для проекційного модуля мультимедійної книги. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.13	Вентилятор 80 мм для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	2,00	250,00	500,00			0,00			0,00	500,00	Два вентилятори для проекційного модуля мультимедійної книги на зразок FXFGATF або еквівалент потрібні для коректної роботи проектора, який нагрівається під час роботи. Один вентилятор працює для подачі повітря всередину проекційного модуля, другий – на витяг теплого повітря з проекційного модуля. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.14	Оперативна пам'ять DDR-4 8 GB для проекційного модуля мультимедійної книги	шт	1,00	950,00	950,00			0,00			0,00	950,00	Оперативна пам'ять DDR-4 8 GB або еквівалент для проекційного модуля мультимедійної книги. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.15	SSD Твердотільний накопичувач 120GB для проекційного модуля мультимедійної книги	шт.	1,00	660,00	660,00			0,00			0,00	660,00	Твердотільний накопичувач (на зразок Palit UVS Series TLC (UVS-SSD) 120GB або еквівалент). Ціна відповідає середньоринковій

Голова Правління Полтавець В.І.

Пункт:	6.3.16					0,00			0,00				0,00	
Пункт:	6.3.17	МДФ стійка пофарбована для мультимедійної книги	шт.	1,00	18 300,00	18 300,00			0,00				18 300,00	МДФ стійка для мультимедійної книги, встановленої в залі №7 музею Богдана Хмельницького, яка міститиме інформацію про рукописне Євангеліє 1651 р. зі Свято-Михайлівської церкви в с.Суботів. На зразок: https://www.instagram.com/p/ChL9xPBtEzZ/?igshid=MDM4ZDc5MmU Стійка (стільниця, підставка, ніжка, опорна частина) виготовлена з високоякісного МДФ Розрахунок вартості здійснено згідно із розцінками розробника – єдиного в Україні розробника продукту – мультимедійної книги, на основі наданих розробником цінових пропозицій.
Пункт:	6.3.18	Паперова книга, пронумерована на 28 сторінок. Розмір сторінки - 45х42,5 см, розгортка - 45х85 см	шт.	2,00	4 500,00	9 000,00			0,00				9 000,00	Паперова книга, пронумерована на 28 сторінок. Розмір сторінки - 45х42,5 см, розгортка - 45х85 см Паперові книги видрукувані спеціально для мультимедійної книги, встановленої в залі №7 музею Богдана Хмельницького, яка міститиме інформацію про рукописне Євангеліє 1651 р. зі Свято-Михайлівської церкви в с.Суботів. Один примірник на заміну (на випадок зношування). На зразок. https://www.instagram.com/p/ChL9xPBtEzZ/?igshid=MDM4ZDc5MmU Розрахунок вартості здійснено згідно із розцінками розробника – єдиного в Україні розробника продукту – мультимедійної книги, на основі наданих розробником цінових пропозицій
Пункт:	6.3.19					0,00			0,00				0,00	
Пункт:	6.3.20		послуга			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	6.3.21		послуга			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	6.3.22	**Сенсорний кіоск з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького**												Сенсорний кіоск з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. На зразок: базовий комплект АПК "Подвійний погляд" ЗФМ-ПП/32 https://smit.co.ua/prices?features11-48 Розрахунок вартості здійснено згідно із розцінками розробника – єдиного в Україні розробника продукту , на основі наданих розробником цінових пропозицій. Ціни на комплектуючі відповідають середньоринковим
Пункт:	6.3.23	Дублюючий монітор для сенсорного кіоску	шт.	1,00	8 200,00	8 200,00			0,00				8 200,00	Дублюючий монітор для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького (Телевізор Samsung UE32N5000AUXUA або еквівалент). Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.24	Кабель мультимедійний HDMI to HDMI 5.0m Atcom для сенсорного кіоску з дублюючим монітором	шт.	1,00	308,00	308,00			0,00				308,00	Кабель мультимедійний HDMI to HDMI 5.0m Atcom або еквівалент для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.25	Кабель мультимедійний Micro-HDMI на HDMI cable for Pi 4, 1 м для сенсорного кіоску з дублюючим монітором	шт.	1,00	199,00	199,00			0,00				199,00	Кабель мультимедійний Micro-HDMI на HDMI cable for Pi 4, 1 м або еквівалент для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.26	Комп'ютер Raspberry Pi 4 Model B+ 4Gb для сенсорного кіоску з дублюючим монітором	шт.	1,00	8 486,00	8 486,00			0,00				8 486,00	Комп'ютер Raspberry Pi 4 Model B+ 4Gb або еквівалент для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.27	Алюмінієвий корпус з вентилятором для Raspberry Pi 4 для сенсорного кіоску з дублюючим монітором	шт.	1,00	327,00	327,00			0,00				327,00	Алюмінієвий корпус з вентилятором для Raspberry Pi 4 або еквіваленту для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.28	Блок живлення Raspberry Pi 4 Model B, оф	шт.	1,00	511,00	511,00			0,00				511,00	Блок живлення Raspberry Pi 4 Model B, офіційний 5V 3A або еквівалент для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.29	Карта пам'яті Raspberry Pi MicroSD Card 1	шт.	1,00	370,00	370,00			0,00				370,00	Карта пам'яті Raspberry Pi MicroSD Card 16Gb (OEM) або еквівалент для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій

Голова правління Поліщук В.І.

Пункт:	6.3.30	Монітор сенсорний 21.5" ViewSonic TD2223 або аналог для сенсорного кіоску з дублюючим монітором	шт.	1,00	12 675,00	12 675,00			0,00				12 675,00	Монітор сенсорний 21.5" ViewSonic TD2223 або аналог для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.31	**Додаткові радіоелектронні компоненти для сенсорного кіоску з дублюючим монітором**												Додаткові радіоелектронні компоненти для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького (мережевий фільтр Gembird із заземленням 3 м, вимикач двоклавішний без підсвітки, акустична система 2.0 FNT USB FT-280). Зазначені комплектуючі є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціни на комплектуючі відповідають середньоринковим
Пункт:	6.3.32	Мережевий фільтр Gembird із заземленням 3 гн. чорний 3 м SPG3-G-10B-PRO	шт.	1,00	300,00	300,00			0,00				300,00	Мережевий фільтр Gembird із заземленням 3 гн чорний 3 м SPG3-G-10B-PRO. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.33	Вимикач двоклавішний UP! (Underprice) без підсвітки білий 2208 WHITE	шт.	1,00	75,00	75,00			0,00				75,00	Вимикач двоклавішний UP! (Underprice) без підсвітки білий 2208 WHITE. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.34	Акустична система 2.0 FNT USB FT-280	шт.	1,00	345,00	345,00			0,00				345,00	Акустична система 2.0 FNT USB FT-280. Зазначена комплектуюча є складовою частиною сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6. Ціна на комплектуючу відповідає середньоринковій
Пункт:	6.3.35	Тумба підставка для сенсорного кіоску з дублюючим монітором	шт.	1,00	8 820,00	8 820,00			0,00				8 820,00	Тумба-підставка для сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького. Ціни на комплектуючі відповідають середньоринковим
Пункт:	6.3.36		шт.			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	6.3.37		шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.38	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				**29,00**		**218 988,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**218 988,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошури «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія»	шт.	2 000,00	45,00	90 000,00			0,00			0,00	90 000,00	Друк брошури «Богдан Хмельницький. (Не)розказана історія» (робоча назва): 24 сторінки, повний колір, папір 150 гр. крейда-мат, каталожний. Обкладинка повний колір. Розмір 215х150 мм. Тираж 2000 прим.)
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				**2 000,00**		**90 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**90 000,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова правління Пастовець В.І.

Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	9.1	Фотофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**10**	**Створення вебресурсу**												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Голова правління Полтавець В.І.

Стаття:	13	Інші прямі витрати												
Підстат	13.1	*Адміністративні витрати*		0,00		0,00	0,00		20 000,00	0,00		0,00	20 000,00	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			1,00	20 000,00	20 000,00				20 000,00	За рахунок власних коштів організації-заявника
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстат	13.2	*Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстат	13.3	*Витрати на послуги страхування*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстат	13.4	*Інші прямі витрати*		11,00		162 611,00	0,00		0,00	0,00		0,00	162 611,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяців	4,00	149,00	596,00			0,00			0,00	596,00	Відповідно до договору №1107474171207100033 від 03.09.2019 р. з ТВБВ 10023/1 з ПАТ "Державний ощадний банк України" (Заява про підключення тарифного плану "Моя громада" від 19.10.2019 р.)
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Монтаж та консультаційна підтримка по роботі з настінним інформаційним сенсорним кіоском	послуга	1,00	17 731,00	17 731,00			0,00			0,00	17 731,00	Для настінного інформаційного сенсорного кіоску залу №8 музею Богдана Хмельницького, який міститиме матеріали про гетьмана Б.Хмельницького та Українську козацьку державу за його часів. На зразок: кіоск "Асистент", https://touch.ua/uk/gotovi-rishennya/gotove-rishennya-infotouch-muzey Ціну визначено на основі отриманої цінової пропозиції від Сенсорні системи України (https://touch.ua/uk), після моніторингу цін на ринку. Ціна відповідає середньоринковій
Пункт:	13.4.5	Створення контенту мультимедійної книги (на 14 розворотів та титульну сторінку - 15 відеороликів тривалістю від 24 с до 5 хв.)	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00			0,00			0,00	25 000,00	Створення контенту мультимедійної книги (на 14 розворотів та титульну сторінку - 15 відеороликів тривалістю від 24 с до 5 хв.), встановленої в залі №7 музею Богдана Хмельницького, яка міститиме інформацію про рукописне Євангеліє 1651 р. зі Свято-Михайлівської церкви в.с.Суботів. На зразок: https://www.instagram.com/p/ChL9xPBtEzZ/?igshid=MDM4ZDc6MmU Розрахунок вартості створення контенту здійснено згідно із розцінками розробника – єдиного в Україні розробника продукту – мультимедійної книги, на основі наданих розробником цінових пропозицій

Голова правління Пайдаведь В.І.

Пункт:	13.4.6	Монтаж та налаштування обладнання мультимедійної книги: проєкційного модуля, стійки (комплект), паперової книги, установка контенту, віддалена заміна контенту, віддалений моніторинг за обладнанням	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00			0,00			0,00	30 000,00	Монтаж та налаштування обладнання мультимедійної книги, встановленої в залі №7 музею Богдана Хмельницького, яка міститиме інформацію про рукописне Євангеліє 1651 р. зі Свято-Михайлівської церкви в с.Суботів (проєкційного модуля, стійки, паперової книги, установка контенту, віддалена заміна контенту, віддалений моніторинг за обладнанням впродовж 12 місяців) Продукт на зразок: https://www.instagram.com/p/ChL9xPBtEzZ/?igshid=MDM4ZDc5MmU Михайлівської церкви в с.Суботів. Розрахунок вартості послуги здійснено згідно із розцінками розробника – єдиного в Україні розробника продукту – мультимедійної книги, на основі наданих розробником цінових пропозицій
Пункт:	13.4.7	Монтаж сенсорного кіоска з дублюючим монітором	послуга	1,00	9 600,00	9 600,00			0,00			0,00	9 600,00	Монтаж сенсорного кіоска з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького На зразок базовий комплект АПК "Подвійний погляд" ЗФМ-ПП/32 https://smit.co.ua/prices?features11-46 Розрахунок вартості послуги здійснено згідно із розцінками розробника індивідуального музейного продукту "Подвійний погляд" на основі наданих розробником (Творче об'єднання Науково-інформаційний центр «Спеціалізовані музейні інформаційні технології») цінових пропозицій
Пункт:	13.4.8	Цифрове фотокопіювання сторінок Євангелія 1651 р. з с.Суботів (родовий маєток Хмельницьких) (колекція Національної бібліотеки імені В.Вернадського (Інститут рукопису)	послуга	1,00	11 500,00	11 500,00			0,00			0,00	11 500,00	Цифрове фотокопіювання сторінок Євангелія 1651 р. з с.Суботів (родовий маєток Хмельницьких) (колекція Національної бібліотеки імені В.Вернадського (Інститут рукопису) для мультимедійної книги, встановленої в залі №7 музею Богдана Хмельницького (сторінки із маргіналіями 5-37, заставки, кінцівки, малюнки, філіграні, оклад – загалом 85 сторінок). Розрахунок вартості послуги згідно із дійсними розцінками на цифрове фотокопіювання рідкісних видань Національної бібліотеки України імені В.Вернадського, де зберігається раритет (наданий за запитом заявника)
Пункт:	13.4.9					0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.10	Розробка та виготовлення сенсорного кіоску з дублюючим монітором	послуга	1,00	33 873,00	33 873,00			0,00			0,00	33 873,00	Послуга включає в себе авторську розробку та виготовлення нестандартного IT-обладнання (сенсорного кіоску з дублюючим монітором для залу №6 музею Богдана Хмельницького), адаптованого до умов експозиції, з індивідуальними (не уніфікованими) параметрами, скорегованою технічною документацією, узгодженим дизайном складових, затвердженим колірно-фактурним рішенням. Вартість визначено на основі отриманої цінової пропозиції від Творчого об'єднання Науково-інформаційний центр «Спеціалізовані музейні інформаційні технології» - розробника індивідуального музейного продукту Апаратно-програмного комплексу "Подвійний погляд"
Пункт:	13.4.11	Розробка базового контенту сенсорного кіоску з дублюючим монітором	послуга	1,00	34 311,00	34 311,00			0,00			0,00	34 311,00	Розробка базового контенту сенсорного кіоску з дублюючим монітором Включає в себе створення локального сайту UA до 7 сторінок + пізнавальні відео до 7 хв. Вартість визначено на основі отриманої цінової пропозиції від Творчого об'єднання Науково-інформаційний центр «Спеціалізовані музейні інформаційні технології» - розробника індивідуального музейного продукту Апаратно-програмного комплексу "Подвійний погляд"
Пункт:	13.4.12		послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.13		послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.14	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"				**11,00**		**162 611,00**	**0,00**		**20 000,00**	**0,00**		**0,00**	**182 611,00**	
Усього "Витрати"						**781 479,00**			**20 000,00**			**0,00**	**801 479,00**	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ				**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Голова Правління
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Полтавець В.І.
(П.І.Б.)