

ДОГОВІР № 6СУН21-07004

про надання гранту

м. Київ

«30» серпня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 19.06.2023 № 113 к/тр та Положення про Фонд, з однієї сторони, та Громадська організація "Ковчег Україна" (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Винницької Ярини Волсдимирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «мультидисциплінарний кроссекторальний проєкт “Шедеври українського мистецтва від княжесї доби до авангарду [живопис, графіка, скульптура]: віртуальна картинна галерея з інтерактивними іграми та науково-аналітичною довідкою»» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 037 560 грн 00 коп. (Один мільйон тридцять сім тисяч п'ятсот шістьдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповісти за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (трансхів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святиць, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтва, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципом прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання
Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання

коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська,
10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA608201720343110001000000458
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ГО "Ковчег Україна"
Юридична адреса: м. Львів, вул. Вірменська 30/3а
Адреса для листування: м. Львів, вул. Вірменська
30/3а
ЄДРПОУ: 44011713
Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк"
Р/р: UA603052990000026004041028824
Тел.: +380982350832

В.о. Виконавчого директора


О. І. Пасічник

Директор


Я.В. Винницька

Додаток 1

до Договору про надання ГРАНТУ № 6СУН21-07004

від «30» серпня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 202__

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження
культурної спадщини

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6СУН21-07004

**Назва проєкту: мультидисциплінарний
кроссекторальний проєкт “Шедеври українського
мистецтва від княжої доби до авангарду [живопис,
графіка, скульптура]: віртуальна картинна галерея з
інтерактивними іграми та науково-аналітичною
довідкою”**

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Культурна спадщина

Лот

ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

мультидисциплінарний кроссекторальний проєкт “Шедеври українського мистецтва від княжої доби до авангарду [живопис, графіка, скульптура]: віртуальна картинна галерея з інтерактивними іграми та науково-аналітичною довідкою”

Назва проєкту англійською мовою

multidisciplinary cross-sectoral project "The Masterpieces of Ukrainian Art from Kyivan Rus to avant-garde [painting, graphics, sculpture]: a virtual art gallery


Виконавчий директор
директор

with interactive games and analytical references"

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Львів

Населений пункт

Київ

Початок проекту

2023-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях

4

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурна спадщина

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

підтримка проєктів з дослідження культурної спадщини, в тому числі об'єктів, що зазнали пошкодження, потребують захисту, або перебувають у зоні підвищеної небезпеки від руйнування.


підтримка проєктів з популяризації культурної спадщини серед широкої аудиторії, зокрема шляхом створення цифрових платформ та продуктів: нових веб-сайтів (оновлення вже існуючих), мобільних додатків, інтерактивних мап, розробка ігор, онлайн квестів, 3D екскурсій тощо.

підтримка проєктів з аналітичною складовою, науковим підходом, з залученням передових методик та розробок з тематики досліджень.

Основний продукт

Інтерактивний архівний, бібліотечний, музейний простір

Загальна інформація про проєкт


Директор
Винниченко Л. В.

Коротка інформація про проект

Мультидисциплінарний крос-секторальний проєкт “Шедеври українського мистецтва від княжої доби до авангарду [живопис, графіка, скульптура]: віртуальна картинна галерея з інтерактивними іграми та науково-аналітичною довідкою” передбачає створення онлайн експозиції шедеврів українського професійного мистецтва з понад 500 творів із музейних і приватних колекцій: ікони XIV-XVII ст., живописні полотна Івана Труша, Олекси Новаківського, Олени Кульчицької, Маргіт і Романа Сельських, Миколи Пимоненка, Федора Кричевського, Леопольда Левицького, Миколи Глуценка, скульптури Пінзеля, Архипенка і генія сучасності Романа Петрука та багатьох інших; створення супроводжуючих новітніх ІТ продуктів з метою популяризації шедеврів українського малярства серед широкої аудиторії через створення інтерактивних ігор, квестів, вікторин, анімованих полотен, стікерів для месенджерів на основі картинної галереї шедеврів; створення каталогу апропріованих росією скарбів української культурної спадщини від княжої доби до сьогодні з науковим обґрунтуванням; створення розгорнутої потужної рекламної кампанії у соцмережах з популяризації шедеврів українського живопису, а також протидії російській культурній експансії, яка складатиметься з великих розгорнутих матеріалів (аналітичні статті, великі широкоформатні інтерв'ю) у провідних медіа-виданнях LB, NB, UP, UT, відео-лекції, відео-інтерв'ю, відео-дискусія з публічними інтелектуалами України про культурну політику і культурну дипломатію України.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The multidisciplinary cross-sectoral project 'The Masterpieces of Ukrainian Art from Kyivan Rus' to Avant-Garde [painting, graphics, sculpture]: a virtual art gallery with interactive games and scientific-analytical references" consists of the online exhibition of masterpieces of Ukrainian professional art with more than 500 works from museum and private collections: icons of the XIV-XVII centuries, paintings by Ivan Trush, Oleksa Novakivskyi, Olena Kulchytska, Margit and Roman Selskyi, Mykola Pymonenko, Fedir Krychevskyi, Leopold Levytskyi, Mykola Hlushchenko, sculptures by Pinsel, Arkhypenko, and the genius of our time Roman Petruk, and many others; creation of accompanying latest IT products to popularize the masterpieces of Ukrainian painting among a wide audience through the creation of interactive games, quests, quizzes, animated paintings, stickers for messengers based on the art gallery of masterpieces; creation of a catalog of treasures of Ukrainian cultural heritage stolen by Russia from Kyivan Rus' era to the present with scientific justification; creating an extensive advertising campaign in social networks to popularize the masterpieces of Ukrainian painting, as well as to counter Russian cultural



Ірина Вишнівська І.В.
директор

expansion, which will consist of large detailed materials (analytical articles, large format interviews) in leading media, video lectures, video interviews, video discussions with public intellectuals of Ukraine about Ukraine's cultural policy and cultural diplomacy.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1037560

Загальний бюджет проекту

1037560

Сума співфінансування

0

Партнери проекту

Партнер

Львівський Інститут колекціонерства при Науковому Товаристві ім. Шевченка

Партнер

Львівський Національний Музей у Львові Андрея Шептицького

Партнер

Національний художній музей України

Партнер

Фонд Віктора Ющенка

Партнер

Харківський художній музей

Партнер

EDPro – український виробник обладнання для освіти, програмного забезпечення та інтерактивних підручників

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції



А. Рваненко
директор

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Винницька Ярина Волсдимирівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

керівник

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Ковчег Україна"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

NGO ARK Ukraine

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ

44011713



Я.В. Винницька
директор

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://youcontrol.com.ua/catalog/company_details/44011713/

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
94.99

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації
2021-01-04

Юридична адреса організації
м. Львів, вул. Вірменська 30/3а

Поштова адреса організації
м. Львів, вул. Вірменська 30/3а

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)
Львівська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Львів

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
www.kovcheg.ua

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Винницька Ярина Володимирівна

Телефон керівника організації
+380982350832

Електронна пошта керівника організації



Ярина Винницька
Директор

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Винницька Ярина Володимирівна, Осипов Дмитро Леонідович / Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

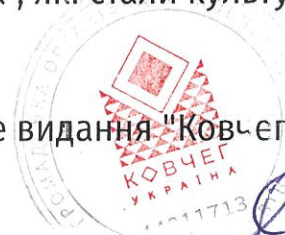
Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

торгівельні марки Ковчег Україна, Ковчег музика, авторські права на видання

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше

Так. культурна платформа Ковчег "Україна" двічі брала участь у програмах УКФ за посередництва ГО ЛьвівМоцАрт і ФОП Осипов Дмитро Леонідович і реалізувала два знакові проєкти - концерт Ковчег "Україна" і двотомне подарункове видання Ковчег "Україна", які стали культурними візитівками України.

4ICP41-07004 - подарункове мистецьке видання "Ковчег "Україна" у двох



Ярина Винницька
директор

томах 2021р. ЗЕВЕ11-7004 – знакова подія "Ковчег Україна: музика" 2020р.

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так. 4ICP41-07004 - подарункове мистецьке видання "Ковчег "Україна" у двох томах 2021р. ЗЕВЕ11-7004 – знакова подія "Ковчег Україна: музика" 2020р.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Артбук ПТАХ – вірші Сергія Жадана, що стали піснями - спільно з Польським Інститутом Літератури і Малопольським Інститутом Культури. Презентація артбуку в Кракові, Польща - грудень 2022 <https://www.facebook.com/events/841749977026086>

Проект

У 2018 році засновники ГО Ковчег "Україна" Ярина Винницька і Дмитро Осипов створили різдвяну казку "У країні сирних коників", яка пройшла національний конкурсний відбір і була закуплена для бібліотек країни через Український Інститут книги на суму близько 150 тис. грн. <https://m.day.kyiv.ua/uk/article/ukrayinci-chytayte/u-krayini-syrnyh-konykiv>


Проект

У 2019 році засновники ГО Ковчег "Україна" Ярина Винницька і Дмитро Осипов створили артбук "Школа Різдва", що отримав підтримку Львівської міськради у розмірі 60 тис. грн., і став подарунком дітям до різдвяних свят від міста. Також львівські ІТ розробники EdPro зробили інтерактивну гру на основі книги, яка доступна для використання у всіх школах країни через платформу Mozabook. <https://nachasi.com/2019/12/27/book-christmas/>

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Цей кроссекторальний мультидисциплінарний проєкт, присвячений шедеврам українського професійного малярства, графіки і скульптури, є



Романівська Л.В.
директор

архиважливим для України. Він стане ефективним інструментом культурної дипломатії, адже ми – країна з розмитою ідентичністю, що досі оговтується від наслідків колоніального статусу впродовж останніх століть. Досі багато наших співвітчизників та закордонна аудиторія мало знайомі з культурною спадщиною України, вважають її другосортною, вторинною по відношенню до культури метрополії. Проєкт має перезавантажити культурні стереотипи про Україну, продемонструвати масштаб і велич її культурної спадщини, відкрити широкому загалу відомі тільки вузькому колу спеціалістів унікальні культурні артефакти та імена. Щоб подолати колоніальну оптику, крізь яку дивиться на українську культуру значна частина прогресивної світової громадськості, треба самим українцям розпочати власні фахові дослідження. Ми самі маємо стати рушіями деколонізаційних студій і стимулювати переосмислення російських культурних наративів щодо України, переосмислення російської культури як окупаційної, а української культури як пост-колоніальної. Ми вперше маємо достатній символічний капітал на міжнародній арені, щоб наші думки почали сприймати серйозно – тепер справа за самим дослідженнями. Нам потрібні як самі дослідження, так і великі різнопланові комунікативні зусилля, щоб донести світові свою правду і свої культурні шедеври.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Цей кроссекторальний мультидисциплінарний мистецько-науковий проєкт сприятиме переформатуванню культурних наративів та цінностей українського суспільства, формуванню нових сенсів через відкриття українцями власної культури, а також допоможе зміцнити їх моральний дух через усвідомлення приналежності до власної великої культури. Цей проєкт допоможе формувати образ нової України – країни високої культури і мистецтва, що сприятиме єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Унікальність проєкту полягає в тому, що в нашій онлайн-галереї у вільному доступі будуть зібрані шедеври українського живопису з приватних колекцій, які ще ніколи не публікувались. Ми володіємо багатющою цифровою базою культурних артефактів національного масштабу і готові викласти її у вільний доступ.

А також нам пощастило до повномасштабного вторгнення здійснити фотосесію деяких мистецьких творів із музейних колекцій, які зараз перебувають в окупації чи евакуації (наприклад, картини Сергія Васильківського і Петра Левченка з Харківського художнього музею). Інноваційним цей проєкт робить залучення ІТ технологій – онлайн галерея,



[Handwritten signature]
Розквітська Л.В.
директор

інтерактивні онлайн ігри та квести, анімовані художні полотна видатних українських художників, серія стікерів для месенджерів на основі творів з нашої картинної галереї – через нашу співпрацю з провідними дизайнерами та IT-компанією Edpro. Ця компанія є давнім партнером арт-платформи "Ковчег Україна" – ми спільно розробили інтерактивну гру "Скриня. Речі Сили", яку можна безкоштовно завантажити і переглядати на своїх гаджетах, інтерактивну навчальну програму "Школа Різдва" і "Ковчег Україна: музика", що доступні для усіх шкіл країни на інтерактивних дошках Mozabook з ліцензією Міністерства освіти. Для цього проекту ми розробимо онлайн-вікторину на основі фотоальбому, а також анімуємо живописні шедеври з метою підвищення їх впізнаваності. На сайті проекту також можна буде проглянути цифрову галерею з приватних колекцій, що будуть виставлені у вільний доступ у форматі high resolution за прикладом кращих музеїв світу.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проекту

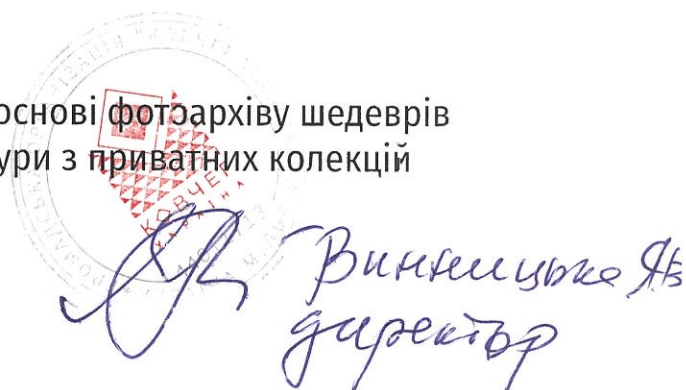
Основною метою проекту є збереження і популяризація української культурної спадщини, підняття індексу культурної ідентичності українців через створення і поширення інноваційного конкурентноспроможного мистецького продукту, а також інтернаціоналізація української культури і формування позитивного іміджу України всередині країни і на світовій культурній арені. А це, у свою чергу, сприятиме зміцненню нашої тожсамості і дасть українцям стале відчуття приналежності до висококультурної національної спільноти. Проект сприятиме відходу від хронічного статусу "жертви" і становлення України як повноцінного учасника світового культурного процесу.

Також ми прагнемо переформатувати наративи щодо української культурної спадщини, чим підвищимо опірність культурної спільноти до російської пропаганди, яка глибоко проникла у різні сфери креативних індустрій через фінансування росією провідних західних культурних інституцій і активне використання власної культури як маскувальної сітки для воєнних злочинів.

Цілі проекту

Ціль

створення онлайн-картинної галереї на основі фотозархіву шедеврів українського живопису, графіки, скульптури з приватних колекцій (близько 500 експонатів)



Винищук Я.
директор

Завдання

проведення фотосесії, верстка з науковими коментарями, завантаження на сайт

Результат 1

реалізована фотосесія (близько 500 експонатів з приватних колекцій Інституту колекціонерства - близько 30 колекціонерів, Віктора Юценка, Володимира Недяка та багатьох інших, вперше стануть доступними публіці і введуться у науковий обіг неопубліковані раніше картини Новаківського, Труша, Романа і Маргіт Сельських, Глуценка, Сороки, Кульчицької, Жука та багатьох інших геніїв українського малярства); підготовлені наукові коментарі, реалізована верстка

Результат 2

готовий макет онлайн-картинної галереї на сайті

Індикатори досягнення результатів

завантажена онлайн-галерея на сайті www.kovcheh.ua у вільному доступі, макет фотосальбому для вільного завантаження на довготривалу перспективу (найближчі десятиліття)

Ціль

створення каталогу викраденої спадщини від княжих часів до сьогодення

Завдання

опрацювати архівні матеріали, відвідати деокуповані території і провести консультації з музейними працівниками на місцях

Результат 1

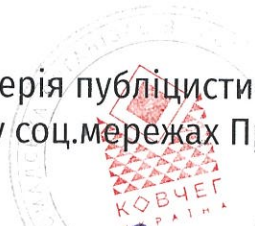
список викраденої культурної спадщини від княжих часів до авангарду (близько 50 позицій)

Результат 2

список викраденої чи знищеної культурної спадщини протягом останніх років війни (матеріал опрацьовується, приблизно 20 позицій)

Індикатори досягнення результатів

опубліковані каталоги (близько 50-80 позицій), серія публіцистичних матеріалів (10+), матеріали на сайті та сторінках у соц.мережах Проєкту та Партнерів проєкту (сторінки музеїв, фондів)



Я. Вишняк
директор

www.kovchek.ua

<https://www.facebook.com/Kovchek.Ukraine>

<https://www.instagram.com/kovchek.ukraine/>

https://www.youtube.com/channel/UCsE8RSOMDtx4y_HR4nu9niA

Ціль

рекламна кампанія проєкту

Завдання

створення 4 відеолекцій (тривалість 1 год кожна), аналітичні статті та інтерв'ю у провідних медіа

Результат 1

опубліковані 10+ матеріалів у провідних медіа (інтерв'ю та аналітичні статті), розроблена рекламна стратегія у соц мережах

Результат 2

завантажені на канал проєкту 4 відеолекції тривалістю 1 год. кожна

Індикатори досягнення результатів

матеріали на сайті та сторінках у соц.мережах Проєкту та Партнерів проєкту, велике охоплення публікацій та відео в медіа і соц мережах; всі матеріали будуть доступні протягом багатьох років (проєкт існує 10 років, сайт активний 3 роки)

канали Проєкту

www.kovchek.ua

<https://www.facebook.com/Kovchek.Ukraine>

<https://www.instagram.com/kovchek.ukraine/>

https://www.youtube.com/channel/UCsE8RSOMDtx4y_HR4nu9niA

Ціль


створення супутніх розважальних ІТ продуктів

Завдання

створення анімованих картин-шедеврів, слайд-шоу, розробка стікерів для месенджерів

Результат 1

анімовані полотна (не менше 20), що будуть супроводжуватись інформаційною довідкою у форматі наук-поп, слайд-шоу під українську


Ірина Ковчег
директор

музику відповідного до живописних полотен періоду

Результат 2

створення стікерів для месенджерів на основі картинної галереї шедеврів (не менше 20)

Індикатори досягнення результатів

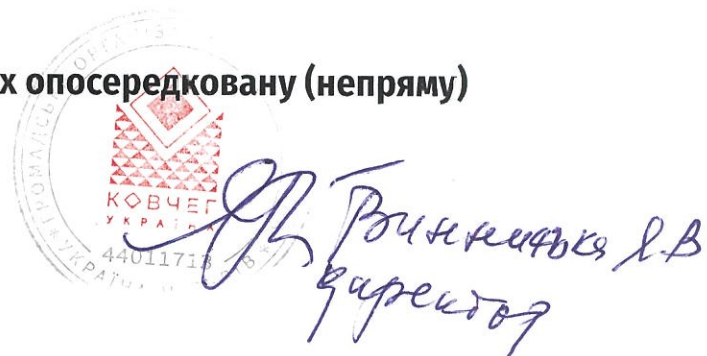
завантажені анімації на сайт та ютуб-канал проекту, завантажені стікери у телеграм-канал проекту

Цільові аудиторії Проекту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Цільовою аудиторією проекту є широке коло поціновувачів українського мистецтва, а також молодіжна аудиторія, що відкрита до нових творчих експериментів, яка оцінить проект через залучення сучасних технологій - анімовані шедеври українського малярства, он-лайн ігри і квести, в део-лекції, а також активне поширення продуктів проекту у соцмережах. Аудитори проекту – молодь (студенти, випускники навчальних закладів мистецького спрямування), а також діячі менеджери культури, викладачі ВУЗів, художники, музиканти, композитори, літератори, режисери, актори та ін. Оскільки проект є мультидисциплінарним (ІТ технології, мистецтвознавство, публіцистика), то споживачами цього культурного продукту буде професійна і наукова спільнота – провідні українські науковці, дослідники, мислителі, письменники, журналісти, волонтери. Презентація проекту відбудеться у Києві у Національному художньому музеї і у Львові в національному музеї Шептицького, а також на Львівському Букфорумі, охопить дуже велике коло поціновувачів мистецтва з різних секторів культури, експертів, культурних операторів т.що. Проект загалом залучить не менше 1 000 000 глядачів онлайн. Всі заходи проекту будуть висвітлені в ЗМІ – не менше 50 повідомлень в медіа. Ведення сторінок у соцмережах Facebook, Instagram – не менше 60 повідомлень у кожному. Публікації відео-контенту проекту на YouTube каналі (трансляції презентацій, відео-лекції, дискусії, інтерв'ю з авторами і амбасадорами проекту) і на сайті забезпечить вільний постійний доступ до результатів проекту.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту



44011718
директор

Опосередкована аудиторія – це активні споживачі культурного продукту на телеканалах та радіо. Ми охопимо широку аудиторію через залучення національних медіа – співпрацю з каналом 1+1 та іншими знаковими партнерами – національними музеями, фондом Віктора Ющенка, Міністерством освіти. Глядачі з усіх регіонів України і світу отримають інформацію про проект, а також доступ до його результатів через різні медіа та інтернет-ресурси (аудиторії національних і регіональних ЗМІ, користувачі мережі Інтернет), а використання онлайн вікторин та анімованих відеокартин у навчальному процесі допоможе залучити шкільну аудиторію. Охоплення понад 3 000 000 чол. Проект також має потужні соціальну та освітню складові – залучення молоді і волонтерів, а також сталий відкритий доступ до продуктів проекту через шкільну програму Міністерства освіти.

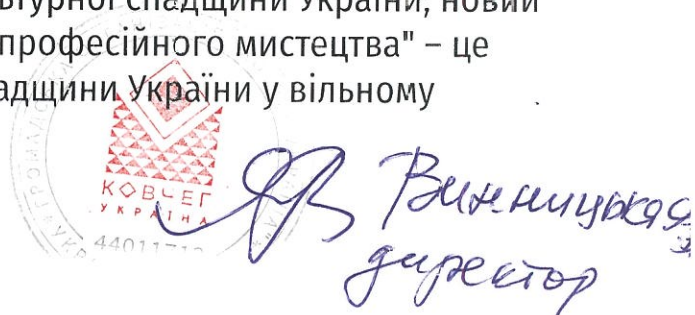
Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проекту будуть їх задовольняти (повністю або частково).

Автори і партнери проекту мають багаторічний успішний досвід роботи у культурному полі України, і усвідомлюють, наскільки незаповненою є ніша високомистецького україномовного продукту, наскільки такий продукт потрібний нашому креативному сектору, що перенасичений низькопробними проектами, особливо у царині культурної спадщини, яка і досі, на жаль, асоціюється, в першу чергу, кітчевими "шароварними" низькопробними культурними продуктами. Зараз українці проходять період активного формування національної свідомості. Тому глибоке пізнання власного культурного спадку, усвідомлення свого культурного потенціалу є зараз особливо важливими. Моніторинг інформаційного поля виявив гострий суспільний запит на такий культурний продукт.

Інформаційний супровід Проекту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проекту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проекту?

ключові повідомлення: видання серії Ковчег Україна - це культурна платформа, куди завантажено краще із культурної спадщини України; новий проект платформи "Шедеври українського професійного мистецтва" – це велика підбірка професійної культурної спадщини України у вільному



доступі; культурна подія року; ми маємо зробити шедеври українських малярів такими ж впізнаваними, як і "Соняхи" Ван Гога чи "Крик" Мунка.
ключові слова: культурна спадщина, матеріальна і нематеріальна спадщина, шедеври українського малярства, знакові українські художники – відомі і невідомі імена, зміна культурних стереотипів про українське мистецтво, українські культурні бренди, брендування України на світовій культурній арені, художні твори як національні ідентифікатори, культурна ідентичність, за підтримки УКФ, національна свідомість, подолання кризи ідентичності.
ключові спікери: Ярина Винницька, співавторка проєкту, письменниця; Тарас Лозинський, куратор видання, засновник Львівського Інституту колекціонерства; Діана Ключко, мистецтвознавиця, науковий консультант проєкту; Віктор Ющенко, колекціонер, третій президент України; літературна критикиня, журналістка Анастасія Платонова.

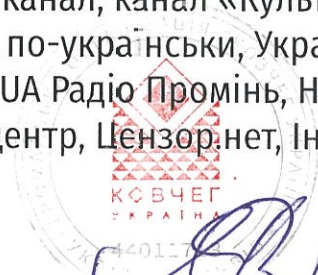
Заплановано випустити 10 статей про українську професійну спадщину, про втрачену/викрадену Росією культурну спадщину з княжих часів до сьогодення у провідних українських медіа-виданнях (НВ, УП, УТ) на основі досліджень проєкту, 5 інтерв'ю з публічними інтелектуалами (Сергій Жадан, Віталій Портников, Юрій Прохасько, Оксана Забужко та ін.), біля 50 анонсів і згадок у пресі і на телебаченні, 5 відеолекцій і дискусій з даної проблематики з провідними науковцями. Також передбачені дві презентації у Львові та Києві в національних музеях-партнерах проєкту.

Проєкт передбачає великий різноформатний рекламний план для української та англійської аудиторії, що включатиме також розробку графічно-аналітичного спецпроєкту для соц.мереж під назвою "Антикремлівська методичка". Орім сторінок Ковчегу у фб, інстаграмі та ютубі, які сумарно налічують до 50 тис. підписників, та сторінок партнерів, що сумарно складають до 500 тис. підписників, ми плануємо розробити стратегію і створити новий просвітницький телеграм-канал на основі матеріалів проєкту.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Багаторічний досвід команди у роботі з проєктами національного рівня та їх висвітленням у ЗМІ дозволив напрацювати широкую мережу контактів з провідними теле, радіо та друкованими медіа. Планується співпраця з такими ЗМІ:

Суспільне UA, Еспресо-ТВ, 5 канал, Прямий, 24 канал, канал «Культура», Телеканал "1+", СТБ, Новий канал, ICTV, Газета по-українськи, Український тиждень, Українське радіо, Громадське радіо, UA Радіо Промінь, Новий час, Країна ФМ, ІА «Укрінформ», Кризовий медіа центр, Цензор.нет, Інтернет-



Ярина Винницька
директор

видання «Історична правда», Український тиждень, Всеукраїнська газета "День", тижневик "Дзеркало тижня", BBC News Україна, видання "Локальна історія", Збруч, ZIK, Zaxid.net та інші. Також, інформаційну підтримку надають всі партнери проекту.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Проєкт загалом залучить не менше 1 млн глядачів онлайн. Всі заходи проєкту будуть висвітлені в ЗМІ — не менше 50 повідомлень в медіа, зокрема національних. Ведення сторінок у соцмережах Facebook, Instagram, що мають у сукупності до 50 тис підписників та сторінках партнерів — не менше 60 публікацій, що присвячені виданню, у кожному медіа та сукупний охват аудиторії — не менше 1000 000 осіб. Публікації відео-контенту проєкту (анімовані шедеври українського живопису, лекції про основних героїв видання, відео-трансляція презентації) на YouTube каналі Ковчег "Україна" забезпечать постійний доступ до результатів проєкту і після їх проведення, та забезпечать постійне зростання аудиторії.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Очікуваними довгостроковими результатами проєкту стане повноцінна присутність української культури у світовому культурному контексті, впізнаваність українських культурних брендів – українських художників та їхніх творів, зростання попиту на мистецькі видання про українську культуру, збільшення інтересу до української культурної спадщини, що призведе до більшої відвідуваності українських мистецьких подій, музеїв, книгарень, фестивалів. Це формуватиме топик на якісний культурний продукт серед широкій аудиторії та виховає споживача якісних культурних послуг в Україні. У подальшому, після завершення даного проєкту, наша команда у якості культурного оператора планує організувати презентації продукту в проєкті під час міжнародних книжкових ярмарок у Франкфурті, Лондоні, Парижі за посередництва Українського інституту книги, реалізувати друк широксформатного повноколірного фотоальбому на основі віртуальної галереї. Це сприятиме зростанню позитивного іміджу України на міжнародній культурній арені, впізнаваності українських культурних брендів за кордоном.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту



Виконавця І.І.
директор

Проект має на меті змінити ставлення українців до власної культури, сприяти зціленню суспільства від колоніальної травми і відчуття другосортності власного культурного спадку. Онлайн галерея і всі наші супутні продукти, як наукового так і розважального спрямування, мають допомогти змінити культурні стереотипи про Україну всередині країни і за кордоном, підняти індекс впізнаваності шедеврів української спадщини та українських митців, підняти рівень патріотизму, відчуття національної гідності через дотичність до унікального мистецького продукту, підвищити опрієненість українців до наративів російської пропаганди.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Усі продукти проекту будуть розміщені для перегляду і безкоштовного завантаження на сайті проекту www.kovcheh.ua. Презентації, інтерв'ю з авторами, просвітницькі матеріали на основі видання будуть також розміщені на сайті та сторінках проекту і партнерів у соцмережах. Команда планує розвивати співпрацю з уже залученими організаціями-партнерами, а також співпрацювати з Міністерством культури, Міністерством іноземних справ, Українським Інститутом у справі налагодження контактів з європейськими галереями і культурними інституціями, щоб пропрацювати можливість організації виставки шедеврів українського живопису з приватних колекцій, які увійшли у наше видання. Також команда проекту планує реалізацію видання одного фотоальбому і двох нон-фікшн книг на основі напрацьованого нашими дослідниками матеріалу.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Винницька Ярина Володимирівна

Роль у проєкті

керівник

Перелік основних обов'язків



Ярина Винницька
Д.Г.
Директор

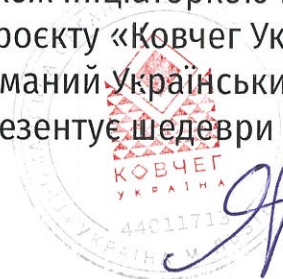
автор проекту, головний спікер, моніторинг усіх процесів, участь у творчих нарадах, участь у створенні макету, написання текстів до видань, написання основних рекламних текстів, створення рекламної стратегії, участь у всіх презентаціях і прес-конференціях

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Ярина Володимирівна Винницька — українська письменниця, публіцистка, культурна і громадська діячка, перекладачка, видавчиня. Засновниця національної культурної платформи Ковчег "Україна". Співзасновниця видавництва Terra Incognita і Ковчег "Україна". Авторка артбуків про українську культурну спадщину, що стали книжковоими візитівками України. Ініціаторка і креативна продюсерка унікального концерту "Ковчег Україна: 10 століть української музики", що відбувся в центрі Києва до 30-річчя Незалежності України. Номінована на Шевченківську премію 2021 року. З 1995 по 2003 рік викладала на факультеті іноземних мов у Львівському університеті імені Івана Франка, закінчила аспірантуру і підготувала дисертаційне дослідження з психолінгвістики («Вплив акцентуації особистості на авторський стиль на матеріалі творчості Ернеста Гемінґвея»). Ярина Винницька неодноразово публікувалася у виданнях «Збруч», «PostПоступ», «Газета по-українськи», «Український тиждень». Авторка артбуків, що стали книгами-візитівками про українську культурну спадщину – «Скриня. Речі Сили», "Ковчег "Україна", «Наречена», «У країні сирних коників», «Школа Різдва». Переклала книги Елізабет Гілберт «Їсти молитися кохати» (ВСЛ, 2015), Станіслава Грофа «Психологія майбутнього», Екгарта Толле «Сила моменту Тепер», «Нова Земля» (Terra Incognita, 2016–2019). У 2016 році разом із Дмитром Осиповим заснувала національну арт-платформу "Ковчег Україна", метою якої є популяризація української культурної спадщини. У 2017 році разом із Юрієм Чопиком стала співзасновницею і головною редакторкою видавництва «Terra Incognita», кураторкою спецпроєкту «Золота українська полиця», що презентує знакові твори української літератури у формі артбуків. На 2020 рік у цій серії вийшли книги Тараса Прохаська, Григорія Сковороди, Миколи Гоголя, Олеся і Громовиці Бердник. Ярина Винницька є також ініціаторкою і креативною продюсеркою масштабного мистецького проєкту «Ковчег Україна: 10 століть української музики», що був підтриманий Українським культурним фондом у 2020 році. Проєкт презентує шедеври української



Ярина Винницька
Директор Я.В.

музичної спадщини від архаїчних колядок і класичних творів до сучасних експериментів ДахиБрахи та об'єднав до 200 учасників зі всієї України: гурт «ДахаБраха», «Курбаси», чоловічий хор «Дударик», Київський дівочий хор імені Миколи Лисенка, Сергія Жадана, польську співачку Домінікою Чекун, Молодіжний симфонічний оркестр України під керівництвом Оксани Линів. 2021 року Міністерство культури запросило проєкт Ярини Винницької до святкування 30-річчя Незалежності України і організації фестивалю Ковчег Україна: 10 століть української музики — як авторку і креативну продюсерку дійства. Номінована на Шевченківську премію 2022 за проєкт "Ковчег "Україна".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

премія штатному працівнику

ПІБ члена команди

Кісь Андрій Ярославович

Роль у проєкті

дизайнер, верстальник

Перелік основних обов'язків

створення макету видання, створення рекламних матеріалів про видання, художній нагляд над фотосесіями для видання, участь у презентаціях та інтерв'ю

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Андрій КІСЬ – дизайнер, художник-конструктор друкованих видань, фотограф, куратор художніх виставок. Навчався в Косівському технікумі народних художніх промислів на відділі «Художня обробка дерева» (1987-1990 рр.), закінчив Українську академію друкарства, відділ «Графіка» (1990-1996 рр.). Працював художнім редактором у видавництві «Світло й тінь» (1996-1998 рр.) та у видавництві «Місіонер» (1999-2001 рр.). 2002-2003 рр. брав участь у «Школі Пограниччя» фундації «Пограниччя культур, мистецтв, народів» (м. Сейни, Польща). Від 2002 року є художнім редактором і дизайнером видавничого проєкту



Ярина Винницька
директор

«Приватна колекція». Від 2003 року – художнім редактором, фотографом та дизайнером серій «Українське народне мистецтво» та «Шедеври українського мистецтва» Інституту колекціонерства українських мистецьких пам'яток при Науковому товаристві Тараса Шевченка. Автор альбому «Сльоза і камінь. Проходи старими цвинтарями Галичини», автор альбому «ANNO DOMINI. РОКУ БОЖОГО. Латинські написи Львова.» (у співавторстві з А. Содоморою та М. Домбровським). Упорядник альбому «Народна ікона Чернігівщини» (у співавторстві з О. Романів-Тріскою та О. Молодим). Співпрацює з українськими та західноєвропейськими видавництвами. Фотограф, дизайнер та художній редактор численних мистецьких видань, зокрема альбомів «Анатоль Петрицький», «Іван Труш», «Олекса Новаківський», «Роман Сельський», «Олекса Сміх-Шатківський», «Володимир Патик», «Володимир Лсбода», «Українське гутне скло», «Царські врата українських іконостасів», «Дерев'яна скульптура Галичини», «Кераміка Косова і Пістиня», «Дерев'яні хрести України», «Миски Поділля», «Гуцульський народний метал», «Народний рушник Придніпров'я», «Полтавські сорочки. Плаhti. Пояси», «Національний музей Гуцульщини та Покуття ім. Й. Кобринського», «Давній Галич», «Жовква» та багатьох інших. Від 2014 року куратор численних художніх виставок Володимира та Людмили Лободів у Києві, Варшаві, Львові, Дніпрі, Харкові.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Клочко Діана Георгіївна

Роль у проекті

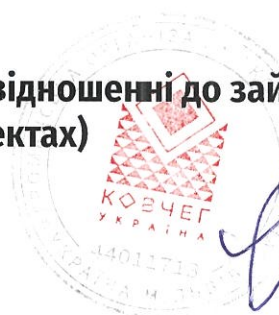
науковий консультант, куратор

Перелік основних обов'язків

консультації, написання статей, створення науково-популярних текстів для видання, участь у промо кампанії видання в якості наукового консультанта

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

70 %



Д. Кочко
директор

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Діана Клочко — мистецтвознавиця, кураторка виставок, редакторка, перекладачка. Член Української секції Міжнародної асоціації арткритиків АІСА під егідою ЮНЕСКО. Лауреатка премії імені Юрія Шевельова. Закінчила навчання на факультеті історії та теорії мистецтв у Київському художньому інституті в 1990 році. Після цього Діана закінчила аспірантуру Національної академії мистецтв 1997 року. Працювала журналістом у газетах «День» (1998—2002), «Книжник-review» (2002—2005) та часописі МФВ «Відкритий світ» (2000—2004). Вела книжкові проєкти у видавництвах «Дух і Літера», «Дуліби» та Meridian Czernowitz. З 2006 до 2010 рік була головним редактором київського видавництва «Грані-Т». Працює в службі стратегічного розвитку Києво-Могилянської академії. Читає відкриті лекції зі світового мистецтва. Володіє чеською й польською мовами. Є членкинею Української секції Міжнародної асоціації арткритиків АІСА під егідою ЮНЕСКО. У 2011—2014 роках Діана співпрацювала з відділом кіносеріального виробництва каналу «Україна». Разом із Ігорем Померанцевим співзаснувала премію Metaphora для перекладачів поезії та есеїстики. 2019 року випустила книгу «65 українських шедеврів. Визнані й неаявні» про історію українського мистецтва від VII століття і до останнього року перед здобуттям Незалежності, видавництво — ArtHuss. Стримала за неї премію імені Юрія Шевельова.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Осипов Дмитро Леонідович

Роль у проєкті

куратор, колекціонер

Перелік основних обов'язків

кураторський відбір картин, кураторський нагляд за фотосесіями і версткою, комунікація з колекціонерами і музеями, участь у презентаціях видань

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)



Романенко
Я.В.
директор

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Осипов Дмитро Леонідович— співзасновник культурної платформи "Ковчег Україна", співзасновник видавництва "Ковчег Україна", співавтор мистецьких видань "Скриня. Речі Сили", "Наречена", колекціонер традиційного мистецтва України, а також класичного та сучасного українського малярства, куратор мистецьких видань, співорганізатор серії майстер-класів народного мистецтва в Національному музею у м. Львові, музеї Івана Гончара.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Платонова Анастасія Євгенівна

Роль у проекті

куратор

Перелік основних обов'язків

автор аналітичних статей, автор великоформатних інтерв'ю, відео інтерв'юер, модератор дискусій і презентацій, дослідження і відрядження на деокуповану територію

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100 відсотків

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Незалежна культурна журналістка, критикиня, редакторка, аналітикиня культури.

За освітою журналістка. Понад 15 років працює у журналістиці.

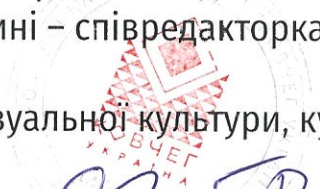
Працювала і працює для таких ключових українських видань як Forbes.

«Українська правда», Lb.ua, Детектор «Медіа», «Фокус», Platfor.ma,

KORYDOR, ART Ukraine, а також для міжнародних видань.

Редакторка та авторка серій текстів. Нині – співредакторка міжнародного проєкту Unwinding Empire.

Спеціалізується на критиці сучасної візуальної культури, культурних



Романчук Я.В.
директор

політиках, а також культурній спадщині і практиках комеморації. Має досвід співпраці з ключовими українськими культурними інституціями; також працює як лекторка та культурна експертка.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Великий попередній досвід команди у видавничій справі дозволяє мінімізувати усі можливі форсмажорні обставини. Проєктні ризики – невиконання учасниками команди або партнерами проєкту запланованих завдань, несвоєчасне виконання завдань, логістичні затримки, та технічні проблеми (несправність обладнання тощо) – передбачені у робочому плані заходів. Для зменшення потенційних ризиків ми вже розпочали роботу над проєктом, а у подальшому залучимо найпрофесійніших підрядників (програмісти, верстальники, смм та піар послуги), з якими працюємо вже багато років поспіль. Тільки форсмажорні обставини – активні військові дії, погодні катаклізми, гостра економічна криза – можуть вплинути на реалізацію проєкту. Команда проєкту складається з професіоналів своїх напрямів, які мають відповідний багаторічний досвід. Передбачається чіткий контроль розкладу (виконання завдань відповідно до календарного плану проєкту), контроль витрат (відстеження планових витрат відповідно до статей бюджету проєкту), контроль якості (відстеження проміжних етапів у проєкті) та контроль ризиків (реагування на зміни рівня ризику в ході реалізації проєкту). Якщо буде пандемічна загроза, всі масові заходи (прес-конференції, презентації, обговорення) будуть відбуватись з врахуванням санітарних вимог. Якщо будуть відключення світла, команда забезпечена генераторами, павербанками, акумуляторами, щоб мати можливість працювати над проєктом навіть за таких складних побутових обставин.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете



Витерешицька
директор

застосовувати?

План моніторингу та оцінки рівня ефективності передбачає реалізацію проекту відповідно до робочого плану. Професійний рівень керівника, який має досвід роботи над двома успішними проектами за сприяння УКФ, а також координаторів та партнерів проекту дозволяють розробити реалістичний робочий план, а також налагодити процес реалізації таким чином, щоб проект був втіленим з найвищим рівнем ефективності.

Індикаторами ефективності управління будуть: вчасна реалізація усіх пунктів програми згідно робочого плану, кількість матеріалів та переглядів інформаційних повідомлень про проект у соцмережах та розміщених у ЗМІ (місцеве, регіональне та національні медіа тощо). Моніторинг та оцінка ефективності виконання проекту відбуватиметься з використанням Google Calendar. Статус виконання кожного проектного завдання контролюватиметься керівником проекту. Спільні регулярні обговорення командою та партнерами можливих проблем та пошук спільних рішень дозволять значно мінімізувати всі можливі організаційні та інші ризики. У разі непередбачуваних обставин ми терміновим листом повідомимо дирекцію УКФ про ситуацію, що виникла, та про можливі варіанти вирішення нами критичної ситуації.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

2

Кількість жінок у команді проєкту

3

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

2

Кількість людей віком від 61 до 70

1


В.В. Винокуренко І.В.
директор

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

100

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності



Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так



The image shows the official seal of the Ukrainian Cultural Foundation (UKF) on the left, which is circular and contains the text "UKRAINE CULTURAL FOUNDATION" and "КОВЧЕГ УКРАЇНИ" with a central emblem. To the right of the seal is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Ірина Рибак" (Iryna Rybak), with the word "Директор" (Director) written below it.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Винищува І.В.

[Підпис]



Конкурсна програма:	Культурна спадщина
ЛОТ:	Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи):	ГО "Ковчег Україна"
Назва Проєкту:	Шедеври українського мистецтва XV-XXI: живопис, графіка, скульптура
Дата початку Проєкту:	липень 2023
Дата завершення Проєкту:	31.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	100,00%	1 037 560,00
2.	Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
	Усього "Надходження"	100,00%	1 037 560,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

директор
(посада)



Розкриття І.В
(ПІБ)

Колторис Проекту

Конкурсна програма: Культурна спадщина
 ЛОТ: Кроссекторальні проекти зі збереження культурної
 Завітник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я,
 по батьковій (за наявності) фізичної особи): "ГО Ковчег
 України"

Назва Проекту: Шевченківський українського мистецтва ХУ-ХХІ:

Дата початку Пр: липень 2023
 Дата завершення: 31.10.2023

Стаття: Пункт: №	Найменування витрат	Одиниці виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції	Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат	
			Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=8*6)	Кількість / Період	Вартість за одиноцю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість Період	Вартість за одиноцю, грн.				Загальна сума, грн (=11*12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

ВИТРАТИ:

Стаття: 1 Винегорода членам команди Проекту

Підстаття	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у гривні)		4,00		136,000.00	0,00		0,00				136,000.00	
Пункт:	1.1.1	Винницька Ярина Володимирівна, керівник	місяців			4,00	34,000.00	136,000.00					0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Підстаття	1.2	За трудовими договорами		0,00		0,00		0,00					0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	

Григорук



Винегорода членам команди Проекту

Підстава:	1.3	За договороми цивільно-правового характеру		11,00	247,000,00	0,00		0,00							247,000,00	журналістика, незалежний культурний критик, створення усіх публіцистичний матеріалів та інтерв'ю (не менше 10), модерація пресеподії (2). Дослідження і ілюстрації втретичній естації під час цієї війни (1 каталог на 50+ позицій), зайнятість у проєкті - 80 відсотків
Пункт:	1.3.1	Платонова Анастасія Євгенівна, куратор	місяця	4,00	22,000,00	88,000,00	0,00	0,00							88,000,00	журналістика, незалежний культурний критик, створення усіх публіцистичний матеріалів та інтерв'ю (не менше 10), модерація пресеподії (2). Дослідження і ілюстрації втретичній естації під час цієї війни (1 каталог на 50+ позицій), зайнятість у проєкті - 80 відсотків
Пункт:	1.3.2	Осипов Дмитро Леонідович, куратор	місяця	3,00	21,000,00	63,000,00	0,00	0,00							63,000,00	колекціонер, співзасновник культурної платформи і видавництва Ковчег України, куратор видань – буде здійснювати відбір творів, забезпечить доступ до приватних колекцій, творчий нагляд за макетуванням галереї. змінна суми повноністю тим, що перший кошторис укладався у лютому, а станом на липень змінилась економічна ситуація і розцінки: а у зв'язу зі змінною куратора зміниться і сума окладної винагороди, скільки тепер передбачено залучення київських колекціонерів, поїздки київського куратора до Львова, супровід, догосподарітських картки на фотосесії тощо. відсоток зайнятості - 70 відсотків
Пункт:	1.3.3	Кочко Діана Георгіївна, науковий консультант	місяця	4,00	24,000,00	96,000,00	0,00	0,00							96,000,00	науковий консультант, куратор, автор наукових статей до видання (наукові) коментарі, вступні статті до видання, загальна вступна і вступні до 5 розділів біографії художників історії написання окремих картин, автор каталогу-дослідження експропрійованої російсько культурної спадщини, автор сценарію 4 відео-лекцій. змінна суми повноністю тим, що перший кошторис укладався у лютому, а станом на липень змінилась економічна ситуація і розцінки: також у зв'язу зі змінною тривалістю гранту з 6 до 4 місяців об'єм залпаною роботи і навантаження не зменшились, а збільшились через скорочення часу на опрацювання, планування, редактування, дольшення, стиску втраченої спадщини, тощо
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		383,000,00		84,260,00	0,00	0,00							84,260,00	
Пункт:	1.4.1	Штанні працівники		136,000,00	0,22	29,920,00	0,00	0,00							29,920,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00							0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		247,000,00	0,77	54,340,00	0,00	0,00							54,340,00	
Підстава:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		4,00		92,000,00	0,00	0,00							92,000,00	
Пункт:	1.5.1	Київ Андрій Ярославович, дизайнер, розробник макету картинної галереї, кураторський нагляд за фотосесіями	місяця	4,00	23,000,00	92,000,00	0,00	0,00							92,000,00	досвідчений дизайнер, автор понад 40 альбомів по культурній спадщині України, розробить макет картинної галереї, верстку, дизайн рокади зображення і наукового коментаря, буде здійснювати кураторський нагляд за фотосесіями, змінна суми повноністю тим, що перший кошторис укладався у лютому, а станом на липень змінилась економічна ситуація і
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяця			0,00	0,00	0,00							0,00	

Григорук

Григорук

Григорук

Григорук

Григорук

Григорук

Григорук

Григорук

Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців	0,00									0,00						0,00
Усього по статті 1 "Винагорода членом команди Проєкту"																			
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)																	
Підстаття	2.1	Вартість проїзду (для інших працівників)																	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відрядженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відрядженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відрядженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)																	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття	2.3	Добові (для штатних працівників)																	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"																			
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи																	
Підстаття	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання цього / Райтооптимізація																	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту / Райтооптимізація (за рахунок спільного вкладення)																	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок банку Фонду)	послуга																
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок банку Фонду)	послуга																
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"																			
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою																	
Підстаття	4.1	Оренда приміщення																	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	ка м (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Директор СРК - Василенко Євген І. В. 3



Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)	0,00					0,00								0,00
Підстаття	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дів)	0,00					0,00								0,00
Підстаття	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00					0,00								0,00
Підстаття	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00								0,00
Підстаття	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00					0,00								0,00
Усього по статті 4 "Виплати, пов'язані з орендою"				0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Стаття	5	Витрати учасників Проекту, які беруть участь у заходах Проекту та не отримують оплату праці галузі винагороду		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Підстаття	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-бреккі)	учасн.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-бреккі)	учасн.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-бреккі)	учасн.	0,00					0,00								0,00
Підстаття	5.2	Виплати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту/протяжності особи, що відправляється)	шт.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту/протяжності особи, що відправляється)	шт.	0,00					0,00								0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту/протяжності особи, що відправляється)	шт.	0,00					0,00								0,00
Підстаття	5.3	Виплати на проживання учасників заходів		0,00	0,00				0,00	0,00							0,00
Пункт:	5.3.1	Розумки з тепла (з вказанням праймдітей/вирядженої особи)	доба	0,00					0,00								0,00

Вироктор [Signature] Букмецького Л.В

Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним проживцем відрахованої особи)	Доба				0,00					0,00				0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним проживцем відрахованої особи)	Доба				0,00					0,00				0,00		0,00		0,00

Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або епідавторити"

Стаття:	6	Матеріальні витрати																		
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00			0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.1.1	Наймкогудовілля	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		0,00			0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00			0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00

Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"

Стаття:	7	Поліграфічні послуги																		
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.				0,00					0,00				0,00				0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ та подвійними статтями "Поліграфічні послуги"		0,22			0,00					0,22				0,00				0,00

Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"

Відповідальний за виконання

Виконавець

Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	місяць	3,00	20.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	розробка контент-плану, розробка смм стратегії проекту для фб та інстаграм сторінок проекту, створення усіх матеріалів про проект, щоденні пости у соціальних мережах, таргетовані реклами на цільову і опосередковану аудиторію, оплата праці копірайтера, сммника, таргетолога	
Пункт:	9.5	PR послуги	місяць	3,00	16.000,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00	- статті, анонси, рекламні тексти у друкованих та інтернет медіа, (більшість видання, навіть спеціалізовані книжки) - такі як Читомо - надають винятково платні послуги анонсів чи рецензій, тому сюди входить як оплата праці журналіста і медіа-менеджера, так і плата за розміщення матеріалів) - організація презентацій в Києві і Львові в національних музеях, оплата праці учасників дискусії, транспорт, готелі	
Пункт:	9.6	Послуги графічного дизайнера	місяць	3,00	16.000,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00	створення усіх візуальних продуктів проекту для просування проекту у соц мережах - банери, сторіз, рлз, фото для постів, заставки для відео, анімації тощо протягом трьох місяців для щоденних активностей у всіх соцмережах	
Пункт:	9.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по силісній в "Питання з просування"					43,00	266.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	266.000,00		
Стаття:	10	Створення вебресурсу																
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (визначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00			0,00			0,00		
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (визначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00			0,00			0,00		
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (визначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00		0,00		0,00			0,00			0,00		

директор

 Баченко Юлія



Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяць	2,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	завантаження на сайт усіх матеріалів проекту протягом усього терміну реалізації і по мірі готовності продуктів - фотографієв 3 500 картки з усіма підписами, атрибуціями, макет фотографію, анімовані картки (не менше 20), слайд-шоу, ондай-ігри, відео лінчці, відео дискусії - підписи, теми, мета-теги, опіки
Пункт:	10.5	Послуги зі створення анімованих картинок	місяць	3,00	16.500,00	49.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.500,00	анімовані картки - аналіз і вибір картинок для анімації з понад 500 позицій шедеврів українського живопису - розробка сценарію та методів анімації 20+ картинок - підбір музичного супроводу відповідної епохи з української музичної спадщини - розробка сценарію слайд-шоу шедеврів української живописної спадщини - послуги відеографа з анімації картинок
Пункт:	10.6	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				2,00		69.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.500,00	
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації																	
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	12	Послуги з перекладу																	
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з української на англійську)	сторінка	30,00	300,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	всі наукові статті, коментарі, рекламні продукти будуть перекладені на англійську мову
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	30,00	60,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	залучення професійного редактора для усіх текстових матеріалів проекту
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"						10.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.800,00	
Стаття:	13	Інші прямі витрати																	

Бурдестор BR - Рівне ресурси 98, В



Підстаття	13.1	Адміністративні витрати		8,00	132 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132 000,00		
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	4,00	15 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	фінансове ведення проекту - створення рахунків, проплати згідно кошторису, фінансовий звіт	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	4,00	18 000,00	72 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 000,00	Юридичний супровід проекту, укладання договорів з усіма підрядниками згідно кошторису, авторські угоди з усіма власниками картин, фотографіями, авторами текстів тощо	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга																	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"	Недоплати витрати за рахунок гранту УКФ	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстаття	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.2.1	Значачки конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.2.2	Значачки конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.2.3	Значачки конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстаття	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстаття	13.4	Інші прями витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прями витрати"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				0,00	132 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132 000,00		
Усього "Витрати"				0,00	1 037 560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 037 560,00	

Зверовий

ВР

Розкриття 9.8.В

