

## ДОГОВІР № 6СУН11-02052

### про надання гранту

м. Київ

« 22 » листо 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 19.06.2023 № 113 к/тр та Положення про Фонд, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВ ОСТРОЗЬКИХ" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Гошук Олесі Федорівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Оцифрування і каталогізація кирилических стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 560 160 грн 00 коп. (п'ятсот шістдесят тисяч сто шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **ХІІ. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.  
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання  
Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання  
коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	Грантоотримувач
Український культурний фонд	Громадська організація «Братство імені князів Острозьких»
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: Україна, 35800, Рівненська обл., місто Острог, ВУЛИЦЯ СОНЯЧНА, будинок 9
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: Україна, 35800, Рівненська обл., місто Острог, Вул. Академічна, будинок 5
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 37822600
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA543052990000026005010701751
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380 96 141 06 91

В.о. Виконавчого директора

  
М.П. О.І. Пасічник

Голова організації

  
М.П. Гошук О.Ф.

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 6СУН11-02052  
від «30» серпня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 1. Диджиталізація

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6СУН11-02052

**Назва проекту: Оцифрування і каталогізація  
кириличних стародруків колекції Державного історико-  
культурного заповідника м. Острог**

## Візитна картка Проекту

**Конкурсна програма**  
Культурна спадщина

**Лот**  
ЛОТ 1. Диджиталізація

**Тип проекту**  
Індивідуальний

**Назва проекту**  
Оцифрування і каталогізація кириличних стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог

**Назва проекту англійською мовою**  
Digitization and cataloging of Cyrillic antique prints from the collection of the Ostroh State Historical and Cultural Reserve

## Географія реалізації проекту

**Населений пункт**  
Острог

Голова організації *Господар*



**Початок проекту**

2023-07

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2023-10-31

**Тривалість проекту в місяцях**

4

**Формат проекту**

онлайн

**Пріоритетний сектор**

культурна спадщина

**Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?**

диджиталізація друкованих матеріалів, музейних об'єктів, архівних документів, аудіовізуальних матеріалів, архітектурних й археологічних пам'яток.

розробка та впровадження ІТ-засобів віддаленого доступу користувачів до архівів, бібліотек, музеїв.

**Основний продукт**

Цифровий опис, каталог, фонд, колекція, зібрання

**Загальна інформація про проект****Коротка інформація про проект**

Проект покликаний надати рівний доступ до книжкової спадщини України, яка зберігається в Державному історико-культурному заповіднику м. Острога (ДІКЗО). В рамках проекту буде створено каталог цифрових копій 40 найцінніших кирилических стародруків з колекції установи - видань Острозької, Львівської, Почаївської та Київської друкарень XVI-XVIII ст., які демонструють самобутність українського книжкового мистецтва та багатогранність духовної культури українців. Створення цифрового каталогу сприятиме збереженню та популяризації книжкової спадщини України, її інтеграції в європейський культурний простір, забезпеченню освітніх, пізнавальних та культурних потреб користувачів. Його буде розміщено у вигляді додатку до офіційного сайту ДІКЗО, що забезпечить його доступність в режимі 24/7 в усьому світі.

Голова організації

Генерал





### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

The project is aimed to provide equal access to the book heritage of Ukraine, which is stored in the State Historical and Cultural Reserve of Ostroh (DIKZO). As part of the project, a catalog of digital copies of 40 of the most valuable Cyrillic antique prints from the collection of institution - editions of Ostroh, Lviv, Pochaiv and Kyiv printing houses of the 16th-18th centuries - will be created. They demonstrate the originality of Ukrainian book art and the multifaceted spiritual culture of Ukrainians. Creation of the digital catalog will contribute to the preservation and popularization of the book heritage of Ukraine, its integration into the European cultural space, and provision of educational, cognitive and cultural needs of users as well. It is going to be placed as a supplement to the official DIKZO website, which will ensure its availability 24/7 all over the world.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

560160.00

### **Загальний бюджет проекту**

580160.00

### **Сума співфінансування**

20000.00

### **Партнери проекту**

#### **Партнер**

Комунальний заклад «Державний історико-культурний заповідник м. Острога»

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

#### **Джерело співфінансування та сума**

20000.00. Власні кошти організації-заявника

### **Сума реінвестиції**

0

### **Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Голова організації Вєсєлє



Ні

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Не стосується

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Брижук Андрій Вікторович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

Керівник проекту

## **Інформація про організацію-заявника ч.1**

**Повне найменування організації-заявника**

Острозька районна громадська організація "Братство імені князів Острозьких"

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

Ostroh District Public Organization "Brotherhood of Princes of Ostroh"

**Організаційно-правова форма**

Громадська організація або об'єднання

**Код ЄДРПОУ**

37822600

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

[https://drive.google.com/open?id=1\\_X3GQxlghxwJmIC32H9mtpHw-mPa2g-XM](https://drive.google.com/open?id=1_X3GQxlghxwJmIC32H9mtpHw-mPa2g-XM)

Голова організації Брижук О.В.



**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

94.99

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

**Дата реєстрації організації**

2012-08-22

**Юридична адреса організації**

35800, Рівненська область, Острозький район, місто Острог, вулиця Сонячна,  
9

**Поштова адреса організації**

35800, Рівненська область, Острозький район, місто Острог, вулиця Сонячна,  
9

## **Інформація про організацію-заявника ч.3**

**Область (відповідно до юридичної адреси)**

Рівненська

**Тип населеного пункту**

Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Острог

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Гошук Олеся Федорівна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

*Голова організації Гошук О.Ф.*



**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

КЗ "Державний історико-культурний заповідник м. Острог"

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту**

Комп'ютери, досвід проведення краудфандингових компаній, 10 активних членів, які працюють у музейній та культурній сфері.

**Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше**

Ні

**Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?**

Ні

**Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

**Проєкт**

Бюджет організації "Вісник О.У."



Культурний барбакан – проект ревіталізації пам'ятки національного значення Татарської надбрамної вежі. Проект один із 8 переможців проекту Міністерства культури України «Малі міста – великі враження» у 2018 р. Інтерактивний музей стародруків – створення інтерактивної експозиції Музею книги та друкарства м. Острога з новими просторовими рішеннями та методами показу колекції. Доступ до експонатів у вигляді електронних копій експонатів музею, їх показ в оновленій експозиції. Залучення архітектурної особливості вежі шляхом показу масштабної проекції. Можливість використання експозиції музею для різних подій та довгострокове функціонування культурного ХАБу. Проект один із переможців проекту Міністерства культури України «Малі міста – великі враження» у 2019 р.

### **Проект**

2020 р. грант від ReHerite «Вікна в історію» за підтримки ЄС. Проект про історію Острога у ХХ ст. - розроблено культурний маршрут та розміщено у міському просторі аудіо-відео інтервенцію у вигляді 5 інсталяцій у вікнах історичних будівель <https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/posts/2919730174776107>, охоплення аудиторії – 4 тис., м.Острог.

### **Проект**

2020р.: цифровий проект «Interactive map OSTVR» від House of Europe – створення інтерактивної карти володінь князів Острозьких <https://www.facebook.com/OSTVR> Вечірні тематичні екскурсії містом <https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/posts/3392853367463783>. Охоплено за 3 роки – 1700 осіб, жителі Острога.

### **Проект**

2019 р. проект Музей віртуальної спадщини князів Острозьких за підтримки УКФ <https://www.ostvr.com/uk>. Оцифровано 20 автентичних експонатів, розроблено 3D-турів та знято відео 360 про діяльність князів Острозьких в Острозі. Встановлено партнерство з закладами України та Польщі, охоплення – 5 тис.

## **Детальний опис Проєкту**

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та**

*Видва організації Бейза О.Д.*



## організації-партнера за наявності)

Острог має давню і багату історію, яку підтверджує та увіковічнює низка пам'яток архітектури національного значення. В одній із них — Замку князів Острозьких XIV ст. (вежі-донжон) — розташований Краєзнавчий музей м. Острога. З ініціативи місцевої інтелігенції, яка стала ядром заснованого в 1909 р. Братства ім. князів Острозьких, в 1916 р. було відкрито музей в Острозькому замку та почалася збиральницька робота. За 106-річну історію музею вдалося зібрати понад 78 тис. експонатів, а в 1981 р. на його основі було створено ДІКЗО. Експонати установи репрезентують життя та культуру нашого регіону від 4 млн. років до н.е. і до сьогодні. Колекції художнього фонду заповідника представляють розвиток українського мистецтва від X ст. до наших днів. Серед них — твори іконопису, авторський живопис Марії Приймаченко та Миколи Глуценка. Особливої уваги варта збірка рукописів та стародруків. Вкрай цікавими є предмети побуту середньовічного Острога та періоду раннього Нового часу. Зокрема, йдеться про речі князів Острозьких, лєвова частка яких збереглась лише в одному примірнику. Метою діяльності ДІКЗО (згідно зі статутом) є здійснення заходів з охорони і збереження об'єктів культурної спадщини, пов'язаних із ними територій та рухомих предметів, творів монументального, образотворчого, декоративно-прикладного мистецтва, а також проведення науково-дослідної, науково-методичної, інформаційної та культурно-освітньої роботи з метою популяризації культурної спадщини, духовного збагачення громадян. Важливо зазначити, що більшість проєктів ДІКЗО втілила в партнерстві з ГО «Братство ім. князів Острозьких» — громадським об'єднанням працівників сфери культури, що є супутником заповідника. Назва організації співзвучна з українським братським рухом початку ХХ ст. та відносить нас до витоків створення музею в Острозі. Її головними цілями є: підтримка ДІКЗО задля розвитку та поживлення культурного життя Острога; створення мережі партнерства між культурними інституціями, що працюють над збереженням та дослідженням спадщини міста та княжої лінії Острозьких; популяризація найкращих культурних надбань Волині та України.

Перші кроки з оцифрування колекції установи вже зроблено. У 2019 р. ГО «Братство ім. князів Острозьких» реалізувало проєкт «Віртуальний музей спадщини князів Острозьких» за підтримки УКФ, у рамках якого було оцифровано та розміщено у відкритому доступі 20 експонатів із фондів ДІКЗО (<https://ucf.in.ua/archive/5f08a3b78afbb62b947bc3a3>). У наступні роки в Острозькому замку було запущено аудіогід (<https://cutt.ly/ukrinform>). У 2020 р. завершився проєкт з оцифрування рукописної колекції інституції (<https://chytomo.com/u-ostrozkomu-muzei-knyhy-i-drukarstva-otsyfruiut-starovynni-rukopysy-za-spryannia-ssha/>) спільно з Музеєм-бібліотекою рукописів Хілл (Hill Museum&Manuscript Library, Saint John's University, Collegeville, MN).

Резьба Французької

Резьба Д. В.



Загалом, було оцифровано 52 рукописи, серед яких і унікальну пам'ятку татарської спільноти міста — Острозький рукописний Коран. Методичний супровід процесу фахівців НММЛ забезпечив створення якісних цифрових копій. Американська сторона надала техніку в тимчасове користування (детально цей процес цифровізації описано у відео від Ukrainer <https://youtu.be/xUfjJhpLc7A>). Під час реалізації проєкту команда нашої установи здобула безцінний досвід оцифрування колекції. Тож, у рамках цього проєкту ми маємо намір повторити досвід щодо колекцій кириличних стародруків

Актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту на громаду та українську спільноту в цілому також зумовлені суспільним інтересом, який викликали оцифровані колекції рукописів та стародруки заповідника, особливу зацікавленість було виявлено до цифрової копії Острозької Біблії 1581 р. (<https://www.youtube.com/watch?v=-v2R81St-9Q>, <https://suspilne.media/155150-ostrozka-biblia-aka-nikoli-ne-pokidala-ostrog-ak-iz-neurovodatsa-ta-cim-unikalna-kniga/>), яка була представлена до 440-річчя унікального видання у 2021 р. Такий висновок робимо зі статистики відвідуваності та перегляду відповідних сторінок на офіційному сайті ДІКЗО, кількості публікацій та згадок у ЗМІ. У цьому проєкті шляхом використання набутих вмінь та навичок (надважливих компетентностей та позитивного досвіду з минулих проєктів), відзначивши та проаналізувавши підвищений рівень інтересу суспільства саме до колекції рукописів та стародруків, заплановано надати рівний, безперешкодний та постійний доступ до оцифрованої підбірки кириличних стародруків частини Музейного фонду України, що перебуває на балансі острозького історико-культурного заповідника.

Проєкт покликаний посилити туристичну привабливість музею та міста, а в перспективі — залучити інвестиції в креативну економіку міста та забезпечити її сталий розвиток. Він реалізовуватиметься на основі використання соціально-економічного потенціалу колекції.

Вважаємо проєкт вкрай актуальним у контексті реалізації «Стратегії розвитку міста Острога на період до 2028 року». Він відповідає заходам щодо підвищення ефективності функціонування туристично-рекреаційного комплексу міста.

Актуальність проєкту відзначена також на обласному рівні. З-поміж культурних проєктів для розвитку креативної індустрії регіону, першочерговими було визначено «проєкти з оцифрування історико-культурної спадщини». Таке узагальнення зустрічаємо в соціологічному опитуванні, що проводилось серед експертів у рамках проєкту «Формування нової моделі культурного простору (на прикладі громад Рівненщини)» в рамках програми УКФ «Український культурний монітор» у

Резова організатор

Визук О.Т.



2019 р.

Агенція Vox Populi підготувала аналітичний звіт «Вивчення інтересів цільових аудиторій Українського культурного Фонду» (на замовлення УКФ у 2019 р.), серед рекомендацій зустрічаємо наступне: «Цифронізувати існуючий контент державних закладів культури й надати вільний доступ до нього». Рекомендація сформована на основі опитувань та глибинних інтерв'ю, вона підтверджує актуальність проєкту діджиталізації фонду острозького заповідника. Актуальність проєкту також описана в інтерв'ю Діани Клочко «Оцифрування музейних фондів може змінити уявлення про Україну. У самих українців і у світі» ([https://lb.ua/culture/2021/03/31/481208\\_diana\\_klochko\\_otsifrovuvannya.html](https://lb.ua/culture/2021/03/31/481208_diana_klochko_otsifrovuvannya.html)).

Проєкт корелює зі «Стратегією розвитку Рівненської області на період до 2027 року», а саме зі стратегічною ціллю п. 2 «Збалансований розвиток територій області». Зокрема, його імплементація сприяє виконанню завдань 2.1.5. «Впровадження електронних і IT-сервісів у систему управління та інфраструктуру життєдіяльності територій» та 2.2.4. «Розвиток туристично-рекреаційної інфраструктури, підтримка галузі культури та збереження пам'яток культурної спадщини», так як передбачає впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у вигляді створення цифрового архіву кирилических стародруків із відкритим та безперешкодним доступом, який, у свою чергу, забезпечить модернізацію культурної інституції та сприятиме популяризації культурної спадщини в майбутньому.

Використання культурної спадщини для місцевого розвитку також є важливим загальнодержавним завданням для закладів культури України, що співвідноситься з Указом Президента України «Про цілі сталого розвитку України на період до 2030 року» № 722/2019 від 30 вересня 2019 року. Таким чином, проєкт відповідає цілі № 17 зміцнення засобів здійснення і активізація роботи в рамках глобального партнерства в інтересах сталого розвитку.

Актуальність та важливість проєктів із діджиталізації, оцифрування як невід'ємну та першочергову задачу, що прямо відповідає меті діяльності музейних закладів, задекларовано в Кодексі музейної етики ICOM від 4 листопада 1986 р., — «виконувати основні музейні функції: збирати, зберігати, робити доступною матеріальну та нематеріальну культурну спадщину від імені суспільства, для суспільства та для розвитку суспільства». 24 серпня 2022 р. на 26-й Генеральній конференції Міжнародної ради музеїв (ICOM) у Празі було затверджено нове визначення музею. Відтепер, дефініція від ICOM доповнена поняттями «доступність», «стійкість», «інклюзивність» та «етика». Власне, поняття доступності колекцій незалежно від характеристик аудиторії (вік, рід занять

Раєва організації Раєва О.П.





геолокація), її інклюзивність, тобто дизайн, що полегшує доступ до цифрового контенту особам з інвалідністю, та стійкість результатів — існування окремого культурного продукту проєкту та множинність його копій задля гарантії надійності збереження інформації є основними принципами пропонованого проєкту.

### **Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Проєкт відповідає наступним пріоритетним напрямам діяльності Фонду: Сприяння збереженню, захисту та популяризації культурної спадщини, культурних цінностей та національної пам'яті українського народу задля зміцнення сучасної української ідентичності, формування спільних цінностей громадянського суспільства.

Сприяння впровадженню сучасних цифрових технологій, розробці інноваційного культурного продукту, кроссекторальних та міжрегіональних проєктів для розкриття творчого потенціалу, ефективної творчої та економічної діяльності у сфері культури та креативних індустрій.

Сприяння дотриманню культурних прав, безбар'єрного доступу до споживання і створення культурного продукту, забезпеченню рівних можливостей для особистісного розвитку та самореалізації для всіх громадян та спільнот.

Проєкт відповідає цілі програми «Культурна спадщина» — оцифрування об'єктів матеріальної та нематеріальної культурної спадщини.

Проєкт відповідає декільком пріоритетам підтримки ЛОТ-у. Зокрема, йдеться про діджиталізацію друкованих матеріалів, музейних об'єктів, архівних документів,

аудіовізуальних матеріалів, архітектурних і археологічних пам'яток, розробку та впровадження ІТ-засобів віддаленого доступу користувачів до архівів, бібліотек, музеїв.

Проєкт корелює з підвищенням спроможності громад до генерування конкурентоспроможних культурних продуктів націлених на місцевий розвиток в умовах збройної агресії з боку Російської Федерації. Проєкт сприятиме розширенню доступу до української культурної спадщини, яка зберігається в ДІКЗО, та допоможе залучити увагу до історії та культури Острога та історичної Волині. Це, у свою чергу, може стимулювати розвиток туризму та інших галузей місцевої економіки.

Підтримка нових локальних культурних продуктів, які популяризують культурну спадщину регіону та стимулюють його туристичний потенціал, націлена на збереження, розвиток та репрезентацію продуктів народних ремесел та промислів. Проєкт допоможе зберегти та представити національне культурне надбання України в цифровому форматі, зокрема,

*Василя організатор Катрук О. Д.*



книжкове мистецтво XVI–XVIII століть, яке зробило значний внесок у розвиток української культури. Це може привабити туристів та допомогти в розвитку туристичного потенціалу регіону.

Використання нових підходів та нових технологій у регіональних ініціативах у поєднанні з елементами локального культурного надбання:

Проєкт «Оцифрування і каталогізація кириличних стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог» відповідає цьому пріоритету, оскільки передбачає використання новітніх технологій для збереження об'єктів та забезпечення подальшого доступу до культурної спадщини. Цифрові технології дозволять створити якісні цифрові копії стародруків, які будуть доступні для перегляду та дослідження онлайн. Це дозволить зберегти цінні культурні реліквії та гарантувати доступ до них широкому колу людей.

Проєкт також сприятиме збереженню локального культурного надбання та дозволить розкрити унікальність українського книжкового мистецтва, акцентувати на ньому як на невід'ємному елементі формування української ідентичності. Крім того, збір інформації про ці стародруки, їх каталогізація та дослідження можуть сприяти новим підходам у дослідженні книжкового мистецтва та інших аспектів української культури.

Отже, проєкт є відповіддю на пріоритет конкурсу щодо використання нових технологій у поєднанні з локальним культурним надбанням та сприяння розвитку культурної спадщини регіонів.

Вихідний продукт проєкту — цифровий каталог — заявлений у переліку пріоритетних продуктів ЛОТ-у.

Команда проєкту відповідально ставиться до умови постійного онлайн доступу зовнішніх користувачів до оцифрованих продуктів упродовж щонайменше 3 років. Підтвердженням цього є те, що раніше реалізовані командою проєкти доступні онлайн за посиланнями: <https://ostvr.com/uk> та <https://ostrohcastle.com.ua/katalog-ostrozka-ikonopysna-majsternya/>

### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

У минулому УКФ підтримав ряд проєктів зі створення електронних каталогів спадщини, серед них: «Скарби України» (Одеська національна наукова бібліотека, 2019 р.), «Створення електронного каталогу культурної спадщини міста» (Острозька міська рада, 2018 р.), «Відкритий онлайн-ресурс артефактів Трипільської культури» (ДІКЗ «Трипільська культура», 2019 р.), «Поліфонія» (Національний центр народної культури «Музей Івана Гончара», 2018 р.). Разом із тим, культурний продукт проєкту «Оцифрування і каталогізація кириличних стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог» — цифровий каталог — відрізнятиметься від уже наявних ресурсів завдяки системному та

Голова організації: *Василь О.Т.*



холістичному підходам до його створення. Як зазначалося вище, процес оцифрування книжкової колекції заповідника вже розпочато. Тому, розглядаємо підбірку 40 стародруків для оцифрування та представлення в рамках цього проєкту, як продовження цифровізації книжкової колекції заповідника та фондів установи загалом. Результати реалізації проєкту підготують підґрунтя та дадуть можливість цілісно здійснювати управління потенціалом книжкового фонду ДІКЗО.

Посторінково будуть зроблені якісні цифрові фото 40 кириличних стародруків, що були відібрані на основі критеріїв унікальності, значимості, затребуваності та колоритності видань. З них будуть сформовані збірні файли для перегляду кожної окремо взятої книги. Ще однією принциповою відмінністю заявленого Проєкту стане якість фотофіксації. Наявний досвід, за умови наявності сучасного технічного обладнання, дасть змогу досягти сталості результатів проєкту. Якісні фотокопії експонатів дозволять зацікавленим особам віддалено працювати з музейними колекціями, або ж проводити попередні дослідження з метою розуміння подальшої необхідності приїзду та роботи на об'єктах заповідника. У проєкті буде дотримано ряд вимог до якості зображень. Фото мають бути зроблені з використанням додаткових джерел світла (зовнішніх фотоспалахів або ж зроблені в лайткубі). Налаштування камери для отримання якісних світлин: витримка встановлена на 1/100 секунди / F11 / K5600 / ISO100 RAW + Large / Fine JPEG. У рамках проєкту також передбачено обов'язкове використання фірмової фотошкали з логотипами УКФ та ДІКЗО. Фотошкала міститиме чорний, сірий та білий кольори (сірий — RGB R:126 G:125 B:130). У готових файлах сірий має бути наближений до RGB R:126 G:125 B:130. Назви файлів відповідатимуть шифрам номерів книги надходжень ДІКЗО (напр. — КН-1101). У процесі фотографування відбуватиметься постійний моніторинг якості знімків членами команди. Прослідкувати схожі показники якості знімків у готовому файлі можливо на одному з наглядних візуальних орієнтирів — цифровому представленні Острозької Біблії 1581 р. з колекції ДІКЗО <https://ostrohcastle.com.ua/ostrozka-bibliya/> та порівняти з оцифрованим примірником Острозької Біблії Одеської національної наукової бібліотеки <http://odnb.odessa.ua/rarities/item/48#view>.

Проєкт унікальний також завдяки підходу до його втілення в життя. Він передбачає синхронну роботу у двох напрямках: 1) створення цифрового каталогу 40 стародруків. Якісні фото у RAW та JPG форматах будуть збережені для архіву. З фотофайлів будуть сформовані PDF версії книг та представлені у вигляді каталогу; 2) Інформаційна кампанія задля поширення інформації про самотність українського книжкового мистецтва XVI–XVIII ст. Інформаційна кампанія передбачає поширення інформації через ЗМІ, соцмережі, створення мультиплікаційного ролика та

Генерал організація Рівне О.С.



підбірки стікерів для соцмереж із книжкової графіки оцифрованої в проєкті.

Головним культурним продуктом буде цифровий каталог з унікальними параметрами — база даних з інформацією про музейні предмети зі зручним алгоритмом пошуку за тегами та можливістю замовити детальнішу інформацію про об'єкт зацікавлення через форму зворотнього зв'язку на офіційному сайті установи. У представленні книг не буде використано т. зв. водяних знаків. Дотримуючись зобов'язань, які має ДІКЗО після реалізації проєкту «Інклюзивні сайти історико-культурних заповідників рівненщини wсаg 2.1», що був реалізований за підтримки УКФ у 2021 р., каталог буде відповідати міжнародним стандартам доступності — нормам універсального (інклюзивного) дизайну, що покликані забезпечити максимальний доступ до web-контенту людям з інвалідністю.

Контент проєкту: 40 оцифрованих копій кириличних стародруків українських друкарень XVI–XVIII ст. До переліку книг включені знакові видання за версією українських науковців Івана Огієнка, Ярослава Ісаєвича, Якіма Запаско, Наталії Бондар та інших. Орієнтовний перелік книг поданий у Додатку 2.

Через наявність архіву якісних первісних фотографій у RAW форматі, проєкт має подальший шлях розвитку та можливість подальшої трансформації у факсимільні видання. Цифровий архів проєкту (первісні файли зображень та всі робочі файли) буде зберігатися в музейному фонді ДІКЗО.

Мультиплікаційний ролик про історію книгодрукування в Україні буде створений у ситилі книжкової графіки (Зразок ситилу в роботі виконавця — [https://www.youtube.com/watch?v=kQvsrmaurw&ab\\_channel=TownImageStudio](https://www.youtube.com/watch?v=kQvsrmaurw&ab_channel=TownImageStudio)).

Відеоролик, що буде створений у рамках інформаційної кампанії, може бути використаний як допоміжний візуальний матеріал із дидактичними функціями з освітньою метою для учнів середніх шкіл при вивченні тем з історії української культури.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту**

### **Основна мета Проєкту**

Забезпечення рівного й відкритого доступу до культурної спадщини, яку репрезентує Державний історико-культурний заповідник м. Острога, шляхом формування підбірки цифрових фотокопій найцікавіших та найбільш цінних 40 кириличних стародруків із колекції заповідника та створення електронного каталогу для їх представлення у віртуальному

*Кеова організація Рівне Д.Т.*



просторі, збереження та популяризації, як цінних зразків українського, європейського та світового книжкового мистецтва.

## Цілі проекту

### Ціль

Діджитальна демонстрація багатой та цінної історико-культурної спадщини українського книгодрукування;

### Завдання

Оцифрування 40 кириличних стародруків із колекції ДІКЗО шляхом створення якісних цифрових фото кожної сторінки стародруків та формування збірних файлів у форматі PDF.

### Результат 1

Комплект фото-файлів 40 кириличних стародруків із колекції ДІКЗО (з розрахунку близько 500 сторінок на одну книгу, тобто орієнтовно 20,000 фото в загальному).

### Результат 2

40 збірних файлів у форматі PDF, що будуть точними цифровими копіями друкованих видань.

### Індикатори досягнення результатів

Близько 20,000 якісних фотографій посторінково для вибраних експонатів.

Фото мають бути зроблені з використанням додаткових джерел світла (зовнішніх фотоспалахів або ж зроблені в лайткубі). Налаштування камери для отримання якісних світлин: витримка встановлена на 1/100 секунди / F11 / K5600 / ISO100 RAW + Large/Fine JPEG.

Проєктом передбачено обов'язкове використання фірмової фотошкали з логотипами УКФ та ДІКЗО. Фотошкала міститиме чорний, сірий та білий кольори. Сірий — RGB R:126 G:125 B:130.

У готових файлах сірий має бути наближений до — RGB R:126 G:125 B:130.

Назви файлів відповідатимуть шифрам номерів книг надходжень заповідника (напр. — КН-1101). Якість фото буде забезпечена професійною технікою для зйомки та командою професіоналів, котрі реалізовуватимуть цей етап проєкту, а також поточним моніторингом якості та відповідності цифрових зображень заявленим вище характеристикам членом команди. Якість супровідного тексту буде забезпечена шляхом перевірки науковим редактором.

Киевська організація

Василь О. С.



40 електронних копій стародруків — зшитих файлів PDF-формату з отриманих посторінкових зображень (збережених в оптимізованій для перегляду у WEB версії).

Цифровізація 40 книг має відбутися таким чином, що кожна з них має бути точною копією друкованого оригіналу, доступна та оптимізована для перегляду в цифровому форматі та не повинна мати т.зв. «водяних знаків», що ускладнюють, а іноді й унеможливають сприйняття тексту книги чи її графічного оформлення. У процесі фотографування жодна книга не повинна зазнати пошкоджень.

### **Ціль**

Підвищення рівня обізнаності громадськості щодо спільної спадщини, що приведе до інтенсифікації публічного діалогу на історико-культурну, ціннісну тематику;

### **Завдання**

Створення цифрового каталогу кириличних стародруків заповідника з можливістю пошуку, каталогізації експонатів та формою для зворотного зв'язку користувачів із науковими співробітниками установи.

### **Результат 1**

Створений повний та детальний каталог (написання контенту сайту) 40 книг стародруків колекції ДІКЗО, що включає інформацію про автора, рік видання, друкарню, кількість сторінок, ілюстрації, графіку, стан, історію побутування та інші характеристики.

### **Результат 2**

Каталог розміщений на офіційному сайті ДІКЗО для загального користування та зручного наскрізного пошуку. Запуск сайту з англійською мовною версією та опціями веб-доступності.

### **Індикатори досягнення результатів**

1 функціональний каталог із можливістю пошуку, каталогізації та формою для зворотного зв'язку; сучасний та інклюзивний дизайн (інклюзивність згідно з міжнародними стандартами доступності wсаg 2.1). якісні відгуки. Каталог буде повністю заповнений та детально описаний, з усією необхідною інформацією про кожен із 40 стародруків.

1 звіт-тестування, що включатиме висновки від наукового редактора щодо якості інформаційного наповнення, та відомості про функціональне тестування каталогу.

Огляди та відгуки: думки та відгуки учасників проєкту, партнерів,

Голова організації: Висук О.В.



представників аудиторії, лідерів думок сфери культури та суміжних сферах суспільного життя та інших зацікавлених сторін щодо результатів та впливу проєкту на громадськість.

### **Ціль**

Підвищення рівня обізнаності громадськості щодо спільної спадщини, що приведе до інтенсифікації публічного діалогу на історико-культурну, ціннісну тематику, зростання зацікавленості проблемами збереження, дослідження та промоції культурних надбань України, сприяння інтеграції української історико-культурної спадщини до європейського та світового культурного простору.

### **Завдання**

Підвищення обізнаності громадськості про самобутність українського книжкового мистецтва XVI–XVIII ст. через інформаційний та SMM-супровід проєкту (інформування громадськості за допомогою ЗМІ та інтернет-ресурсів, зокрема адміністрування сторінок ДІКЗО у Facebook та Instagram на етапах концептуалізації, втілення та звітування по проєкту щодо запуску цифрового архіву та його доступності на сайті заповідника).

### **Результат 1**

Якісна інформаційна кампанія в соцмережах.

### **Результат 2**

Якісна інформаційна кампанія в ЗМІ.

### **Індикатори досягнення результатів**

Не менше 40 публікацій у ЗМІ (якість інформаційних повідомлень дозволить оцінити анкетування користувачів). Кількість згадок у соцмережах: 12 текстових постів та анімаційні, фото-відео креативи. Використання інструментів таргетингу в соцмережах забезпечать пряму та опосередковану аудиторію в загальній кількості 20 тисяч осіб. 2 партнерські статті в журналах («Рівняни», «Локальна історія») та 2 матеріали на інформаційних сайтах (Район.Історія, Горинь.Інфо).

Візуальний контент проєкту:

- Телепрограма тривалістю 20 хв для розміщення на телебаченні;
- Телесюжет тривалістю 2 хв;
- Ролик тривалістю 1 хв для розміщення в соцмережах;
- Комплект стікерів (20 шт.) для спілкування в соцмережах із найбільш цікавими, яскравими елементами книжкової графіки;

Голова організації Василь О.Т.



— Створення мультиплікаційного ролика про самотність українського книжкового мистецтва тривалістю 5 хв. та його розміщення на платформах YouTube і Facebook.

1 заключна презентація проєкту в онлайн/офлайн форматі (залежно від ситуації на території України/регіону та встановлених обмежень).

## Цільові аудиторії Проєкту

### Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Проєкт з оцифрування творів українського книжкового мистецтва XVI–XVIII століть та створення доступного онлайн-ресурсу для вивчення та популяризації цього мистецтва спрямований на наступну пряму цільову аудиторію:

Академічна спільнота: викладачі та студенти історичних, культурологічних, мистецтвознавчих та літературних факультетів вищих навчальних закладів.

Кількісні показники: близько 200 українських університетів та вищих навчальних закладів, у кожному з яких можуть бути до 10 викладачів та 50 студентів, що зацікавлені у вивченні українського книжкового мистецтва XVI–XVIII століть. Якісні показники: потреба в доступних джерелах, інформаційних ресурсах та засобах для поглиблення знань з історії та культури України.

Культурні установи та організації: бібліотеки, музеї, галереї, культурні центри, асоціації та фонди, що займаються популяризацією української культури та мистецтва. Кількісні показники: близько 500 культурних установ та організацій у всіх регіонах України, до яких можуть належати до 100 співробітників та до 10 000 відвідувачів щомісяця. Якісні показники:

потреба в новій якісній інформації, доступному онлайн-ресурсі для вивчення та популяризації українського книжкового мистецтва XVI–XVIII століть, можливість використання матеріалів проєкту у своїй діяльності.

Люди з інвалідністю: у рамках зобов'язань, які має ДІКЗО після реалізації проєкту «Інклюзивні сайти історико-культурних заповідників рівненщини wсаg 2.1» (реалізований за підтримки УКФ у 2021 р.), сайт буде відповідати міжнародним стандартам доступності wсаg 2.1, відтак цільовою аудиторією проєкту «Оцифрування і каталогізація кириличних стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог» є люди з певними видами інвалідності. Йдеться про тих, у кого є проблеми із зором або руховими функціями. Кількісні характеристики цільової аудиторії можуть бути наступними: у світі понад 1 мільярд людей мають якусь форму інвалідності, або близько 15% населення. В Україні, згідно з офіційними

Голова організації Раїса О. П.





статистичними даними, число осіб з інвалідністю становить близько 12% населення. Якісні характеристики цільової аудиторії можуть включати потребу в більш доступному контенті, що може допомогти покращити їхній досвід користування веб-сайтами та отримання доступу до культурних ресурсів та продуктів. Люди з різними видами інвалідності відрізняються в потребах доступності веб-контенту, наприклад, люди з вадами зору потребують більшого контрасту та розміру шрифту, а люди з руховими функціями потребують можливості навігації за допомогою клавіш. Наявність опції сайту, який відповідає міжнародним стандартам доступності, може допомогти забезпечити максимальний доступ до контенту для людей з інвалідністю завдяки функціям налаштування кольорових схем, збільшених розмірів кнопок, тексту та графічних елементів, а також варіативній навігації.

У більш широкому розумінні, цільова аудиторія проєкту «Оцифрування і каталогізація кирилических стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог» складається з наступних груп людей: Люди, які цікавляться українською історією та культурою, та хочуть дізнатися більше про експонати, які зберігаються в колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог.

Українська громадськість, яка зацікавлена в збереженні та відновленні культурної спадщини України та відкритті доступу до історичних матеріалів для широкої аудиторії.

У ході реалізації проєкту пряма цільова аудиторія цифрового каталогу складатиме 1000 осіб. Показник базований на статистиці офіційного сайту ДІКЗО та прогнозі на зростання інтересу до проєкту. Показник буде підтверджено статистикою, а інструменти аналітики будуть відображені в змістовому звіті. Аудиторія інформаційної кампанії охопить 50-80 тис. осіб за рахунок таргетової реклами, відеосюжетів та партнерських матеріалів. Буде підтверджено звітами реклами та охоплення. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ”.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту**

Опосередкована аудиторія проєкту буде складатися з таких груп людей та організацій:

Викладачів та студентів історичних та мистецьких факультетів вищих навчальних закладів, які викладають/вивчають історію української культури, мистецтва та літератури. Кількісні показники: кількість вищих

Бюрова організація Велює О.Д.



навчальних закладів з історичними та мистецькими факультетами в Україні, кількість викладачів та студентів на цих факультетах. Якісні показники: інтерес до української культури, мистецтва та літератури, готовність використовувати оцифровану книжкову графіку в навчальному процесі. Науковців, які займаються вивченням історії української культури, мистецтва та літератури. Кількісні показники: кількість наукових установ, які займаються вивченням історії української культури, мистецтва та літератури в Україні, кількість науковців, які займаються цією тематикою. Якісні показники: інтерес до оцифрованої книжкової графіки, можливість використовувати цю графіку у своїй науковій діяльності. Культурно-освітніх інституцій та заходів, таких як музеї, галереї, літературні фестивалі, театри тощо. Кількісні показники: кількість культурно-освітніх проєктів та заходів в Україні, кількість відвідувачів цих проєктів та заходів. Якісні показники: інтерес до української культури. Українські дизайнери та графіки. Використання спадщини в похідних творах. Користувачі мережі, які можуть використовувати стікер-пак.

**Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).**

Для визначення культурних потреб цільової аудиторії та її інтересів було використано наступні методи:

Аналіз соціологічних досліджень: було проаналізовано результати проведених раніше соціологічних досліджень у сфері культури, щоб виокремити уподобання та інтереси цільової аудиторії.

Опитування: було проведено опитування серед відвідувачів музею, щоб дізнатися про їхні уподобання, інтереси, культурні й духовні потреби.

Аналіз звітів та статистичних даних: було проаналізовано звіти та статистичні дані (інструментами ГуглАналітики), які стосуються цільової аудиторії.

Для визначення культурних потреб та інтересів цільової аудиторії проєкту "Оцифрування і каталогізація кириличних стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог" було проведено соціологічне опитування серед потенційної аудиторії та аналіз досліджень у сфері культурної спадщини.

Опитування дозволило визначити, що для людей, які цікавляться історією України та стародруках, найважливішим є доступ до цінних культурних матеріалів, які можуть зберегти відчуття зв'язку з історією своєї країни та розширити знання про неї. Для людей з інвалідністю важливо мати доступ до культурних матеріалів та інформації без обмежень, що забезпечується в

Берева організації Берева О.П.



рамках проекту шляхом дотримання міжнародних стандартів доступності.

Кінцеві результати проекту повністю задовольнять культурні потреби та інтереси цільової аудиторії. Оцифрування та каталогізація кириличних стародруків дозволить зберегти цінну культурну спадщину, що має велике значення для ідентичності та самосвідомості нації. Доступність цієї інформації в Інтернеті забезпечить широкий доступ до неї для різних категорій користувачів, включаючи людей з інвалідністю. Повністю відповідати культурним потребам та інтересам аудиторії зможе інтерактивна виставка, яка відобразить наочно історію та культуру Рівненської області та України.

## **Інформаційний супровід Проєкту**

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Ключові повідомлення, які будуть обрані для поширення серед цільових аудиторій проєкту будуть містити меседжі про культурне та історичне значення кириличних стародруків, про їх важливість для збереження національної ідентичності та розвитку культури.

Серед спікерів, які будуть представниками команди проєкту: представники Державного історико-культурного заповідника м. Острог, науковці, представники місцевої влади, представники громадських організацій, журналісти та інші лідери думок, які мають вплив на цільову аудиторію.

Залучення ЗМІ: організація прес-конференції, використання інтернет-ресурсів для розміщення прес-релізів та інформаційних матеріалів;  
Соціальні мережі: ведення сторінок ДІКЗО та ГО «Братство ім. князів Острозьких» у соціальних мережах, розміщення постів з інформацією про хід проєкту та результати його реалізації, взаємодія із широкою аудиторією;

Проведення презентації: організація зустрічей із цільовою аудиторією, проведення лекцій та дискусій на теми з історії та культури України, захисту культурної спадщини;

Використання інтернет-технологій: створення онлайн-ресурсу, на якому

*Генеральна організація Гейза О.П.*



будуть представлені цифрові версії стародруків.

Серед основних меседжів:

- українське книжкове мистецтво XVI–XVIII століть — один із засобів збереження та прояву національної ідентичності, підґрунтя високої духовної культури українців;
- культурна спадщина доступна всім, незалежно від віку/роду занять/геолокації;
- відкриті цифрові фонди — це єдиний шлях для музею цілісно презентувати широкому загалу масштаби своїх колекцій;
- історико-культурна спадщина є невичерпною та багатогранною основою формування української ідентичності;
- музеї заповідника стають ще більш відкриті та доступними відвідувачам та споживачам культурних продуктів через презентацію нашого цифрового контенту;
- заповідник, як установа, що працює з матеріальною і нематеріальною культурною спадщиною не є закостенілою, відповідає сучасним запитам та очікуванням споживачів наших послуг та світовим тенденціям діджиталізації.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

- 2 партнерські статті в журналах («Рівняни», «Локальна історія»,) та 2 матеріали на інформаційних сайтах (Район.Історія, Горинь.Інфо). Візуальний контент проєкту:
- Телепрограма тривалістю 20 хв для розміщення на телебаченні (попередньо - ITV media group);
- Телесюжет тривалістю 2 хв;
- Ролик тривалістю 1 хв для розміщення в соцмережах;

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?**

Не менше 40 публікацій у ЗМІ (якість інформаційних повідомлень дозволить оцінити анкетування користувачів). Кількість згадок у соцмережах: 12 текстових постів та анімаційні, фото-відео креативи. Використання інструментів таргетингу в соцмережах забезпечать пряму та

Голова організації

Василюк О.Д.



опосередковану аудиторію в загальній кількості 20 тисяч осіб. Інформаційна кампанія охопить 50-80 тис. осіб за рахунок таргетової реклами, відеосюжетів та партнерських матеріалів. Буде підтверджено звітами реклами та охоплення.

## Довгострокові результати Проєкту

### Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Реалізація проєкту може мати значний вплив на розвиток українського суспільства і сприяти підвищенню рівня соціальної цінності отриманих результатів. Проєкт демонструє багатогранну, самобутню, унікальну культурну спадщину (візуалізовану за допомогою якісних фото). У рамках реалізації проєкту першопочатковим завданням є інформування аудиторії про історико-культурну спадщину, якою опікується заповідник.

Основоположне завдання — її переосмислення та поступове творення принципово нового соціокультурного середовища на основі спільної історичної пам'яті засобами діджиталізації. Зважаючи на вищесказане, суспільна значимість цього проєкту полягає у формуванні в споживачів цифрового контенту правильного розуміння процесу розвитку української культури. Реалізація проєкту сприятиме підвищенню рівня національної свідомості громадян та їх обізнаності про культурно-мистецькі надбання України через призму окремого регіону.

Проєкт демонструє багатогранність розвитку українського мистецтва, провідними осередками якого не завжди були міста Київ та Львів. У рамках реалізації проєкту наскрізним завданням є інформування музейної аудиторії про те, що сьогодні невелике місто Острог на Волині в XVI–XVII ст. було ключовим центром ремесла й торгівлі та потужним осередком культури. У цей же період у місті працювала одна з перших українських друкарень. Книжкова колекція ДІКЗ м. Острог є невід'ємною частиною «золотого» інтелектуального та мистецького фонду українського книгодрукування.

Враховуючи це, проєкт може сприяти розвитку співпраці між різними групами населення, збільшенню культурного діалогу та розвитку культурної толерантності, що сприятиме зміцненню соціальної єдності та підвищенню якості життя населення. Такі результати проєкту можуть бути важливим внеском у розвиток українського суспільства і сприяти якісним концептуальним змінам у свідомості громадян, що у свою чергу спричинить позитивний вплив на подальший розвиток країни загалом.

Кривоша Франізаєт'н

Висуча О.Т.



## **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Проєкт «Оцифрування і каталогізація кириличних стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острог» має велику соціальну цінність для українського суспільства. Реалізація проєкту сприятиме збереженню історичної спадщини, яка є національним надбанням українців. Крім того, проєкт допоможе зберегти та захистити культурну спадщину, завдяки новому способу представлення у віртуальному просторі: у вигляді унікального культурно-інформаційного продукту — цифрового каталогу, що стане підставою для подальшого дослідження української історії, літератури, мови та культури. Виходячи із цього, суспільна значимість даного проєкту полягає у формуванні у відвідувачів розуміння процесу розвитку української культури. Реалізація проєкту сприятиме: підвищенню рівня національної свідомості громадян та обізнаності громадян із культурно-мистецькими надбаннями України через призму окремого регіону.

Обрана тема — книжкова спадщина в її текстових, друкарських, типографічних та графічних проявах ілюструє самотність розвитку української культури.

Це, у свою чергу, сприятиме розвитку національної самосвідомості та зміцненню української ідентичності. Проєкт також підтримує принципи гендерної рівності та повністю виключає дискримінацію на підставі належності до певної вікової категорії (ейджизм), збільшуючи кількість доступних інформаційних ресурсів для науковиць та дослідників будь-якого віку, у тому числі маломобільних. Крім того, реалізація проєкту сприятиме розвитку наукових досліджень, зокрема в галузі історії, культури та мистецтва, що у свою чергу може сприяти розвитку української науки та освіти.

## **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Проєкт передбачає подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами продуктів (поточних — цифрових фотокопій стародруків у вигляді PDF-файлів, та фінального — цифрового каталогу 40 стародруків із розширеними функціями). Подальша діяльність передбачає збереження та доступність продуктів проєкту, зокрема онлайн та офлайн доступ до цифрових копій стародруків, каталогів та інших матеріалів, які були

Вісва організації Кошук О.С.



отримані в ході реалізації проєкту. Забезпечення доступу до інформації про проєкт та його результатів є важливим елементом забезпечення довгострокового впливу проєкту, тому планується розміщення цієї інформації на сайті та в соціальних мережах.

Фінансування подальшої діяльності буде забезпечено ДІКЗ м. Острого. Подальші продовження проєкту можуть залучити різні джерела фінансування, включаючи державні та місцеві бюджети, грантову та спонсорську підтримку тощо.

Після завершення проєкту на офіційному сайті заповідника (<https://ostrohcastle.com.ua/>) буде забезпечений вільний та постійний доступ до результатів. Буде підготовлено наукову статтю до Острозького краєзнавчого збірника. Після проведення інформаційної кампанії про завершення і результати проєкту, команда проєкту може стати спікером на семінарах, де ділитиметься досвідом стосовно реалізації цього проєкту.

## Команда Проєкту

### Команда проекту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

Брижук Андрій Вікторович

#### Роль у проєкті

Керівник проєкту

#### Перелік основних обов'язків

Зобов'язання з загального керівництва, контроль діяльності, фінансова діяльність, встановлювання взаємовідносин з підлеглими, вирішення конфліктних ситуацій, адміністративна діяльність.

#### Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

#### Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Робота в музейній галузі — 12 років. Заступник директора з наукової роботи в КЗ «Державний історико-культурний заповідник міста Острога». Учасник конференції «Музей і концепція відкритості» (жовтень 2018 р.

Влада організації

Владислав В.Т.



Одеса) та обмінної програми «Promoting Social Change through Museums» (листопад – грудень 2018 р., Вашингтон, Олбані, Міннеаполіс та Сент-Пол). У 2018 році був учасником групи з реалізації грантового проєкту «Культурний барбакан» (Малі міста – великі враження. Міністерство культури України). У 2019 році був керівником грантового проєкту «Інтерактивний музей стародруків» (Малі міста – великі враження. Міністерство культури України), та у 2020 «Інклюзивний музей в Острозькому замку» за підтримки УКФ. У 2022 р. реалізував Кураторський проєкт «Україна After War», що мав на меті вираження переживань та відчуттів української спільноти, пов'язаних з війною російської федерації проти України, через виставковий проєкт (Дет. <https://ucf.in.ua/archive/63ca6ec2501b3c60ec660192> ). Є експертом проєкту Ukraïner, членом Музейної ради при управлінні культури й туризму Рівненської ОДА.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Позіховська Світлана Володимирівна

**Роль у проєкті**

Науковий консультант

**Перелік основних обов'язків**

Наукові консультації, підбір стародруків, створення описів, робота і консультації з фотографом, взаємодія з фондами, написання текстів електронного каталогу, консультації фотографа, консультація щодо написання текстів у ЗМІ.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Завідувачка Музею книги та друкарства м. Острог КЗ “Державний історико-культурний заповідник м. Острога” Рівненської обласної ради. Заслужений працівник культури України. Одна з перших стипендіатів фонду «Україна 3000». Робота в музейній галузі – 40 років. Член

Вєрова організації Вєсова О.А.





експертної групи Міністерства культури України в ролі експерта з атрибуції та оцінки стародруків. Автор тематико-експозиційного плану Музею книги та друкарства м. Острог. Професійні інтереси: історія кириличних та європейських стародруків 16–18 ст. Автор близько 100 наукових публікацій з проблематики вивчення стародруків, двох каталогів колекції польських стародруків 16–18 століть (у співавторстві). Учасник багатьох наукових конференцій у Польщі, Литві, Білорусі, Україні (Львів, Київ, Луцьк, Донецьк, Харків, Святогірськ тощо). Учасниця проєкту «Інтерактивний музей стародруків» (Малі міста – великі враження. Міністерство культури України).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Лободовська Тетяна Миколаївна

**Роль у проєкті**

Менеджер контенту електронного каталогу та СММ

**Перелік основних обов'язків**

Взаємодія з командою цифровізації, СММ, фотофіксація, адміністрування соцмереж.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%<sup>?</sup>

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Робота зі спадщиною та адаптацією методів роботи заповідника для дитячих освітніх програм. Автор методичної розробки екскурсії по Замку князів Острозьких англійською та польською мовами. Адміністрування англійської та польськомовної версії сайту ДІКЗО. Учасниця групи з реалізації грантового проєкту «XX ст.: місто, історія, люди» в рамках освітньої програми «Студії живої історії» у 2020 р. Учасниця інтенсивного навчання «Школа грантового менеджменту» Студій живої історії 2020 р. Відео контент-менеджер онлайн-ресурсів ДІКЗО. У 2021 р. була учасницею серії семінарів «(En)coding Heritage», які були організовані на базі університетів Дюрхема та Оксфорда. У 2022 р. була керівницею

Віслова організації Віслова О. П.



грантового проєкту «Цифровізація спадщини: відкритість та доступність Державного історико-культурного заповідника м. Острога» від Goethe-Institut.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Денисюк Інна Іванівна

**Роль у проєкті**

Менеджер зв'язків з громадськістю

**Перелік основних обов'язків**

Написання статей про проєкт до електронних ЗМІ, журналів та газет.  
Зв'язки з громадськістю.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%<sup>2</sup>

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

10 років стажу роботи у сфері комунікацій та зв'язків із громадськістю, журналістиці. 4 роки — головна редакторка газети «Замкова гора». Один рік стажу роботи фахівчиною інформаційного забезпечення відділу освіти Рівненської РДА. Рік досвіду роботи фахівчиною з інформаційного забезпечення відділу освіти, культури, молоді та спорту Городоцької ТГ, Рівненського району. Журналістка видань «RV.news», обласної газети «Вільне слово». Редакторка інтернет видання «Горинь.інфо». У 2018 р. була учасницею групи з реалізації проєкту «Інтерактивний музей стародруків» (проєкт від Малі міста — великі враження, Міністерство культури України). У 2020 р. була менеджеркою зв'язків із громадськістю в проєкті «Інклюзивний музей в острозькому замку», який реалізовували за підтримки УКФ. Менторка програми ГО «Будуємо Україну разом» «BUR.LAB'20» у команди, яка створювала україномовне видання «Що в Одесі». Проєкт отримав фінансову підтримку. У 2021 році – менеджерка з комунікації проєкту «Експозиція Острозька іконописна майстерня», який реалізовували в межах партнерської програми «Культура.Туризм.Регіони» УКФ та ДАРТ (втілював проєкт КЗ «Державний

Влада фінансує! Влада ДТ.



історико-культурний заповідник м. Острога»).

У 2021 році – менеджерка з комунікації та СММ-менеджер проєкту «Інклюзивні сайти історико-культурних заповідників Рівненщини WCAG 2.1» (за підтримки УКФ втілювала Громадська спілка «Всеукраїнська ліга організацій осіб з інвалідністю по зору «Сучасний погляд»).

У 2021 році – менеджерка з комунікації проєкту «Інклюзивна виставка архітектурної спадщини Волині» (за підтримки УКФ втілювала Громадська організація «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст»).

У 2021 році – СММ-менеджерка проєкту «Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні», який реалізовували в межах партнерської програми «Культура.Туризм.Регіони» УКФ і ДАРТ (втілював проєкт Міжнародний благодійний фонд відродження Острозької академії на базі Музею історії НаУОА).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

## **Управління Проєктом та проєктні ризики**

**Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

Якісному управлінню організаційним ризиком сприятиме команда фахівців (множинність учасників), які забезпечуватимуть раціональний розподіл функціональних обов'язків упродовж періоду реалізації проєкту. Планово-фінансові ризики нівелюються за рахунок детально пропрацьованої грантової заявки та кошторису. Фінансові ризики пов'язані з можливою зміною курсів валют з моменту подання заявки й до етапу реалізації можуть вплинути на вибір технічних і виробничих рішень, але не на реалізацію проєкту загалом. Існує певний ризик несприятливих політичних змін у країні чи регіоні, проте він нівелюється з причин сталості інституції та законодавчого регулювання галузі. Поширення епідемії COVID-19, російська агресія та воєнний стан в Україні: у рамках проєкту буде мінімізовано масові заходи, що унеможлиблює залучення широкої аудиторії. Усі заплановані

Віова Французесіт Верус О.П.



заходи будуть здійснюватись виключно згідно рекомендацій МОЗ, військово-цивільної адміністрації та місцевої влади, тому проєкт може бути реалізований, адже досягнення цілей не потребує фізичної присутності великої кількості людей. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні). Інші потенційні ризики нівелюються високим рівнем компетентності членів команди, кожен з яких є фахівцем своєї сфери. Інші зовнішні непередбачувані ризики врахувати практично неможливо, проте досвід членів команди та сталість інституції підтверджують стійкість.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Для моніторингу виконання проєкту буде використано оцінку та контроль різних етапів проєкту, у процесі яких відбуватиметься збір інформації, аналіз даних та формування звіту. Інструментами внутрішнього моніторингу стане врахування потреб сектору та цільової аудиторії, а також врахування всіх проєктних ризиків, які виявлені та окреслені заздалегідь або ж виникнуть в ході реалізації проєкту. Проєкт має індикатори успішності – досягнення мети та виконання задач. Відповідно до них буде проводитися рамковий та поточний моніторинг, оцінювання ефективності реалізації проєкту та його управління. Матеріали, зібрані в ході моніторингу, включно з фінансовими документами, будуть передані для оцінки фінансових показників у рамках аудиту, який заплановано на останні місяці реалізації проєкту.

### **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

1

**Кількість жінок у команді проєкту**

3

**Кількість людей віком від 17 до 34**

1

**Кількість людей віком від 35 до 50**

2

Решова організація

Резура О.Т.



**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

1

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

1

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із незабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

10

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

так

Решова організація Ренук О.П.



**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **Декларація доброчесності**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.**

Так

*Татьяна Французька*

*Татьяна О. П.*



## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

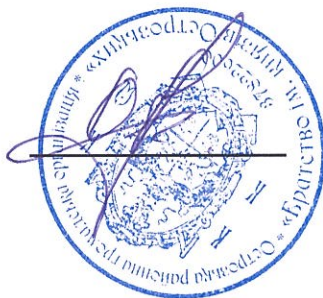
Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

*Гавриш Олександр Федорович*

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:

*Гавриш Олександр Федорович*



**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 6СУНТ1-02052

від "30" листа 2023 року

Конкурсна програма:

Культурна спадщина  
ЛОТ 1. Диджиталізація

ЛОТ:

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище,  
ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) :

ОСТРОЗЬКА РАЙОННА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВ  
ОСТРОЗЬКИХ"

Назва Проєкту:

Оцифрування і каталогізація кирилических стародруків колекції Державного історико-культурного  
заповідника м. Острог

Дата початку Проєкту:

Листопад 2023

Дата завершення Проєкту:

31.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
<b>НАДХОДЖЕННЯ</b>			
1.	Український культурний фонд	96,55%	560 160,00
2.	Співфінансування*	3,45%	20 000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	3,45%	20 000,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"			580 160,00

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витратити співфінансування.

*Голова організації*  
(посада)

*Генерал*  
(П.І.Б.)





# Кошторис Проекту

Конкурсна програма:  
ЛОТ:  
Культурна спадщина  
ЛОТ 1. Диджиталізація

Заявник (найменування юридичної особи/п्राцівце, ім'я, по батькові):  
ОСТРОВЬКА РАЙОННА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВІСТРОВСЬКИХ"

Назва Проекту:  
Оцифрування і каталогізація кирилических стародруків колекції Державного історико-культурного заповідника м. Острого

Дата початку Проекту:  
Липень 2023

Дата завершення Проекту:  
#####

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок спонсорів			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обрунтування та деталізація витрат	
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Загальна сума, грн (=5*6)	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Загальна сума, грн (=8*9)	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Загальна сума, грн (=11*12)	Вартість за одиницю, грн			Кількість/Період
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>ВИТРАТИ:</b>															
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту													
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)				0,00	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами				0,00	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00	0,00			0,00				0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру				8,00	68 000,00			0,00				68 000,00	
Пункт:	1.3.1	Лободовська Тетяна Миколаївна, менеджер контенту електронного каталогу та СММ	місяців	4,00	9 000,00	36 000,00				0,00				36 000,00	Взаємодія з командою цифровізації, СММ, фотофіксація, адміністрування соціальних мереж
Пункт:	1.3.2	Позіховська Світлана Володимирівна; науковий консультант, підбір стародруків, створення описів, робота і консультації з фотографом	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00				0,00				32 000,00	наукові консультації; взаємодія з фондами, написання текстів електронного каталогу, консультування фотографа, консультації щодо написання текстів у ЗМІ
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00				0,00				0,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)				68 000,00	14 960,00			0,00				14 960,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники			0,00	0,22	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами			0,00	0,22	0,00			0,00				0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру			68 000,00	0,22	14 960,00			0,00				14 960,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями			8,00		72 000,00			0,00				72 000,00	



Голова організації Висук О. А.

Пункт:	1.5.1	Денисюк Інна Іванівна, менеджер зв'язків з громадськістю	місяців	4,00	9 000,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00	Написання статей про проєкт на сайт ДІКЗО, до журналів та газет. Зв'язки з громадськістю
Пункт:	1.5.2	Брижук Андрій Вікторович, керівник проєкту	місяців	4,00	9 000,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00	Зобов'язання з загального керівництва, контроль діяльності, фінансова діяльність, налагодження взаємодій з підлеглими, вирішення конфліктних ситуацій, адміністративна діяльність
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/роботи	місяців			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"</b>											
							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>154 960,00</b>	<b>Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій</b>

<b>Стаття: 2 Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)</b>											
Підстаття:	2.1	<b>Вартість проїзду (для штатних працівників)</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	<b>Вартість проживання (для штатних працівників)</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	<b>Добові (для штатних працівників)</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, везати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, везати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, везати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"</b>											
							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

<b>Стаття: 3 Обладнання і нематеріальні активи</b>											
Підстаття:	3.1	<b>Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	<b>Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програме забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга			Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга				0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"</b>											
							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



Голова  
Справа  
Гончар О.

Стаття: 4	Витрати пов'язані з орендою										
Підстаття: 4.1	<b>Оренда приміщення</b>										
Пункт: 4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття: 4.2	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>										
Пункт: 4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття: 4.3	<b>Оренда транспорту</b>										
Пункт: 4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття: 4.4	<b>Оренда сценічно-постановочних засобів</b>										
Пункт: 4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття: 4.5	<b>Інші об'єкти оренди</b>										
Пункт: 4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"</b>											
Стаття: 5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду										
Підстаття: 5.1	<b>Послуги з харчування</b>										
Пункт: 5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття: 5.2	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>										
Пункт: 5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*Бубава*  
*сформувати*  
*Бубава*

Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду"</b>										
Стаття:	6	Матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		3,00	12 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 300,00
Пункт:	6.2.1	Жорсткий диск WD Elements Portable 4 TB або аналог (Тип HDD; зовнішній Об'єм: 4000, Інтерфейс підключення: USB 3.0, кабель в комплект)	шт.	3,00	4 100,00	12 300,00	0,00	0,00	0,00	12 300,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"</b>										
Стаття:	7	Поліграфічні послуги		3,00	12 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 300,00
Пункт:	7.1	Виготовлення макету банера та флєра про проєкт, створення фірмової фотозшала	шт.	1,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00
Пункт:	7.2	X-банер "павук" 180x80	шт.	1,00	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00
Пункт:	7.3	Друк банера 180x80	шт.	1,00	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
Пункт:	7.4	Друк листівок 99x210 мм, офсет 80 г/м2	шт.	250,00	1,60	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00
Пункт:	7.5	Друк фотозшала з логотипами УКФ та ДКЗО. Фотозшала міститиме чорний, срібний та білий кольори. Срий - RGB R:126 G:125 B:130. 210x50 мм, картон	шт.	40,00	20,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

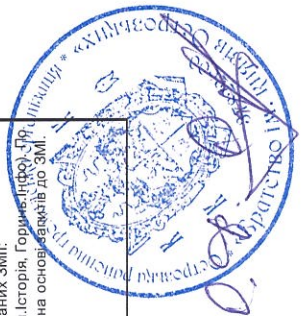


Губернатор організації Тарасук Р.Д.

Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,22		0,00	0,22	0,00				0,00
<b>Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"</b>					<b>293,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>3 800,00</b>

Стаття:	8	<b>Видавничі послуги</b>												
Пункт:	8.1	Послуги корректора	сторінка		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстичи	сторінка		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00			0,00		0,00				0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі послуги"			0,22	0,22		0,00	0,22	0,00				0,00
<b>Усього по статті 8 "Видавничі послуги"</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>

Стаття:	9	<b>Послуги з просування</b>												
Пункт:	9.1	Послуги з просування: виготовлення і показ 20-хвилинної телевізійної програми про проект	шт.		1,00	25 000,00	25 000,00	0,00		0,00				25 000,00
Пункт:	9.2	Послуги з просування: сюжет про фінальну презентацію проекту	шт.		1,00	20 000,00	20 000,00	0,00		0,00				20 000,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (розміщення публікацій в друкованих ЗМІ)	послуга		1,00	25 000,00	25 000,00	0,00		0,00				25 000,00
Пункт:	9.4	Рекламні витрати (розміщення публікацій в електронних ЗМІ)	послуга		1,00	20 000,00	20 000,00	0,00		0,00				20 000,00



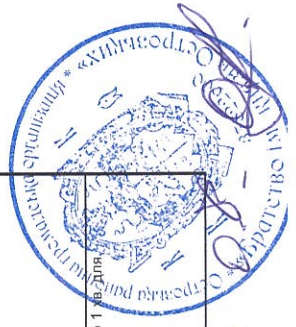
*Бюджет*  
*Бушева організація*

Пункт:	9.5	Таргетинг соцмереж (Facebook на 40 тис. осіб)	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Послуга необхідна для комунікаційної стратегії проекту, досягнення охоплення аудиторії проекту. Послуга ФОП. Просування двох повідомлень у Facebook загалом на 20 тис. осіб. Ціноутворення на основі моделювання ціни у фейсбукбізнес на 20 тис осіб та послуги ФОП з налаштування таргетингу та підготовки заїгу з таргетингової кампанії. На протязі терміну реалізації проекту.
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 9 "Послуги з просування"</b>												
Стаття:	10	<b>Створення вебресурсу</b>										
Пункт:	10.1	Дизайн веб-ресурсу	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Індивідуальний дизайн з врахуванням вимог вказ 2.1
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (Створення каталогу, як компонента веб-сайту; послуги з розробки веб-сайта).	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	Послуга необхідна для створення продукту гранту. Ціноутворення на основі дослідження ринку. Детальне ТЗ подано в Додаток 2 План проекту, п5. Деталізований розрахунок. Вартість верстання сайту - 10 000 Вартість програмування сайту - 15 000 Налаштування вказ 2.1 - 10 000 Наповнення сайту - 15 000 Виконання в межах терміну реалізації проекту відповідно до Робочого плану - 2 місяці (07.2023-08.2023)
Пункт:	10.3	Тестування сайту.	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Послуга необхідна для створення продукту гранту. Ціноутворення на основі дослідження ринку. Функціональне тестування сайту, тестування продуктивності, тестування безпеки сайту, тест на зручність користувача сайту, тестування навантаження, тестування сайту на вразливості. Виконання в межах терміну реалізації проекту відповідно до Робочого плану - 2 місяці (07.2023-08.2023)
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"</b>												
Стаття:	11	<b>Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації</b>										
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"</b>												
Стаття:	12	<b>Послуги з перекладу</b>										
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад текстів сайту (українська-англійська)	сторінка	40,00	150,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Ціноутворення на основі дослідження ринку
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



*Волода Фракізевська*  
*Голова організації*

Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"</b>											
Стаття:	13	<b>Інші прямі витрати</b>									
Підстаття:	13.1	<b>Адміністративні витрати</b>									
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	17 000,00	17 000,00	0,00	20 000,00	0,00	37 000,00	
		Послуга ФОП. Бухгалтерський супровід, проєкту, збір первісної фінансової документації, підготовка фінансового звіту					0,00				
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга		0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УжФ	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00			
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Адміністративні витрати"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	<b>Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, заведення</b>									
Пункт:	13.2.1	Каталогізація зображень - перейменування 20 000 фотографій відповідно до нумерації музейних предметів, ліві/права сторінки в порядку, згідно з оригіналом	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	
		Необхідна послуга для створення комплектів фото-файлів 40 кирилических стародруків з колекції ДІКЗО. Послуги з резервного копіювання та переворочення каталогів. Ціноутворення на основі дослідження ринку.									
Пункт:	13.2.2	Створення 40 електронних копій стародруків-зшитих файлів PDF з отриманих пострілкових зображень, збережених в оптимізованій версії для перегляду у WEB	послуга	40,00	950,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00	
		Кожна книга має бути доступна та оптимізована для перегляду в цифровому форматі. Не повинна мати т.з. "водяних знаків". Виконавець передає усі робочі файли та фінальний результат. Ціноутворення на основі запитів.									
Пункт:	13.2.3	Дизайн, створення та публікація стікерів для соцмереж з елементами книжкової графіки. Зображення у форматі PNG з прозорим фоном, 512x512 пікселів	послуга	20,00	300,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	
		Унікальний стікер-лак - атрактивний та інтерактивний елемент для підвищення рівня обізнаності громадськості про самобутність українського книжкового мистецтва 16-18 ст.									
Пункт:	13.2.4	Створення мультимедійного ролика про самобутність українського книжкового мистецтва та його розміщення на YouTube і Facebook аюантах ДІКЗО. Тривалість - 5 хв	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	
		Мультимедійний ролик про історію книгодрукування в Україні буде створений в стилі книжкової графіки. Популяризація українського книжкового мистецтва 16-18 ст. шляхом поширення окремого інформаційного продукту як в рамках реалізації проєкту, так і після його завершення. Продукт міститиме багато графіки та орієнтується на наявний стиль роликів. Ціноутворення: на основі запитів до виконавця.									
Пункт:	13.2.5	Виготовлення інформаційного ролика про проєкт для соцмереж	шт.	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	
		Інформаційний відеоролик тривалістю 1 хв для розміщення в соцмережах									

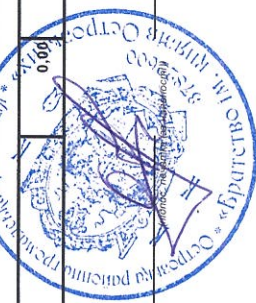


Голова організації Буєв

Пункт:	13.2.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"				0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00																		
Пункт:	13.3.1	Визасти предмет страхування																				
Пункт:	13.3.2	Визасти предмет страхування																				
Пункт:	13.3.3	Визасти предмет страхування																				
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати		20 000,00																		
Пункт:	13.4.1	Посторинкове фоторефрсування сторінок стародруків (лів/прав)	шт.	20 000,00	4,00																	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)																				
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-часове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)																				
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)																				
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)																				
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)																				
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)																				
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прями витрати"			0,22																	
Усього по статті 13 "Інші прями витрати"				20 062,00						198 000,00	0,00	20 000,00	0,00								218 000,00	
Усього "Витрати"										560 160,00		20 000,00										580 160,00

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ			0,00	0,00	
------------------------------	--	--	------	------	--

*Гашва* (печата)



*Гашва* (печата)