

# ДОГОВІР № 6СУН11-00892

## про надання гранту

м. Київ

« 14 » червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ "ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЛІТЕРАТУРНО-МЕМОРІАЛЬНИЙ МУЗЕЙ ІВАНА ФРАНКА" (далі – Грантоотримувач), в особі Виконувача обов'язків директора Тихолоза Богдана Сергійовича, що діє на підставі Статуту та наказу, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «FrankoData: відкритий цифровий музей» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 873 260 грн 00 коп. (вісімсот сімдесят три тисячі двісті шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
  - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
  - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
  - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
  - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
  - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
  - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
  - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
  - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
  - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
  - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
  - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цієї метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту; витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **ХІІ. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.  
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	Грантоотримувач
Український культурний фонд	Комунальний заклад Львівської обласної ради "Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: 79011, м. Львів, вул. Івана Франка, 150-152
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: 79011, м. Львів, вул. Івана Франка, 150
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 02219731
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: Управління державної казначейської служби України у Галицькому районі м. Львова Львівської обл.
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA848201720314221006301023277
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380984863042

Виконавчий директор



В.Г. Берковський

М.П.

Виконавчач особ'язків директора



М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 6СУН11-00892

від «14» червня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культурна спадщина

Лот: ЛОТ 1. Диджиталізація

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 6СУН11-00892

**Назва проекту: FrankoData: відкритий цифровий музей**

## Візитна картка Проєкту

### Конкурсна програма

Культурна спадщина

### Лот

ЛОТ 1. Диджиталізація

### Тип проєкту

Індивідуальний

### Назва проєкту

FrankoData: відкритий цифровий музей

### Назва проєкту англійською мовою

FrankoData: open digital museum

### Географія реалізації проєкту

#### Населений пункт

Львів

### Початок проєкту

2023-06

*В.о. Фуктора*



*Б.С.* *Біцак Б.С.*

## Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2023-10-31

## Тривалість проекту в місяцях

5

## Формат проекту

наживо та онлайн

## Пріоритетний сектор

культурна спадщина

## Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

підтримка створення нових експозицій та оновлення тих, що вже існують, з використанням нових підходів та нових технологій (із залученням технологій VR, доповненої реальності, 3D моделювання, 360°, мультимедійна голограма) у архівах, бібліотеках та музеях всіх видів та різних сформ власності.

диджиталізація друкованих матеріалів, музейних об'єктів, архівних документів, аудіовізуальних матеріалів, архітектурних й археологічних пам'яток.

реставрація архівних, бібліотечних та музейних предметів із подальшим їх оцифрування та представленням онлайн.

розробка та впровадження ІТ-засобів віддаленого доступу користувачів до архівів, бібліотек, музеїв.

## Основний продукт

Цифровий опис, каталог, фонд, колекція, зібрання

## Загальна інформація про проект

### Коротка інформація про проект

«FrankoData: відкритий цифровий музей» – комплексний проект Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка у співпраці з Інститутом франкознавства Львівського національного університету імені Івана Франка, що передбачає систему заходів з реставрації, оцифрування та онлайн-репрезентації фондів колекцій обох інституцій-партнерів задля подальшого використання в музейній і науково-дослідній діяльності та популяризації творчої спадщини Франка в Україні і світі з використанням сучасних технологій. В ході проекту буде

*В.о. Директора*

*[Підпис]*



*В. С.*

відреставровано 116 музейних предметів, оцифровано 1200 одиниць зберігання й удоступнено онлайн у цифровій базі даних на оновленому вебпорталі Музею та у форматі виставкового проєкту й друкованого каталогу, а також зреалізовано програму супровідних науково-освітніх та інформаційних заходів.

### **Коротка інформація про проєкт англійською мовою**

"FrankoData: open digital museum" is a complex project of the Ivan Franko National Literary and Memorial Museum of Lviv in cooperation with the Institute of Franko Studies of the Ivan Franko National University of Lviv, which provides a system of activities for the restoration, digitization and online representation of the fund collections of both partner institutions for further use in museum and research activities and popularization of Frank's creative heritage in Ukraine and the world using modern technologies. In the course of the project, 116 museum objects will be restored, 1,200 storage units will be digitized and made available online in a digital database on the Museum's updated web portal and in the format of an exhibition project and a printed catalog, as well as a program of accompanying scientific, educational and informational events.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

873260

### **Загальний бюджет проєкту**

873260

### **Сума співфінансування**

0

### **Партнери проєкту**

#### **Партнер**

Інститут франкознавства Львівського національного університету імені Івана Франка

#### **Партнер**

Львівська обласна державна адміністрація

#### **Партнер**

Львівська обласна рада

#### **Партнер**

*В.о. Директора*



*Білошану Е.С.*

Львівська міська рада

## Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

## Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Більо Любомир Михайлович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Менеджер проекту

## Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Комунальний заклад Львівської обласної ради "Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Municipal Institution of the Lviv Regional Council "Lviv National Literary and

*В.о. Директора*



*Більо Л.М.*

Memorial Museum of Ivan Franko"

### **Організаційно-правова форма**

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

### **Код ЄДРПОУ**

02219731

### **Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

[http://dimfranka.lviv.ua/sites/default/files/Statut\\_Dim\\_Franka\\_2019.pdf](http://dimfranka.lviv.ua/sites/default/files/Statut_Dim_Franka_2019.pdf)

### **Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у**

91.02 Функціонування музеїв

## **Інформація про організацію-заявника ч.2**

### **Дата реєстрації організації**

1993-08-12

### **Юридична адреса організації**

79011, Львівська обл., м. Львів, вул. І. Франка, 150

### **Поштова адреса організації**

79011, Львівська обл., м. Львів, вул. І. Франка, 150

## **Інформація про організацію-заявника ч.3**

### **Область (відповідно до юридичної адреси)**

Львівська

### **Тип населеного пункту**

Місто

### **Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Львів

### **Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<http://dimfranka.lviv.ua/> <https://www.facebook.com/cimfranka/>

*Директор*

*[Підпис]*

*Григорук В.С.*





Обладнання: персональні комп'ютери – 16 шт., ноутбуки – 6 шт., лазерні принтери – 4 шт., кольоровий струменевий принтер – 1 шт., копіювальні пристрої – 2 шт.; планшетні сканери – 3 шт., зовнішні накопичувачі інформації – 4 шт., відеокамера – 1 шт., фотоапарат – 2 шт., домашній кінотеатр – 1 шт., проєктор – 4 шт., акустична система для підзвучення заходів 2+1 – 1 комплект, цифровий мікшерний пульт – 1 шт.

Трудові ресурси - 49 працівників, з яких: адміністрація музею - 6 осіб, бухгалтерія - 3 особи, наукові співробітники музею - 20 осіб, доглядачі експозиційних залів - 4 особи, реставратори - 2 особи, адміністративно-господарський відділ - 14 осіб.

Комунікації: вебпортал - <http://dimfranka.lviv.ua/>, соціальні мережі: Facebook - <https://www.facebook.com/dimfranka/> Instagram - [https://www.instagram.com/dim\\_franka/](https://www.instagram.com/dim_franka/) Youtube-канал - <https://www.youtube.com/@dimfranka>

### **Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше**

Так. 2022 рік. Назва проєкту: Франко. Нова історія. Живий музей цілого чоловіка (Створення нової інтерактивної експозиції Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка) (5СУН11-00892), Конкурсна програма: Культурна спадщина, ЛОТ 1. Диджиталізація, Тип проєкту: індивідуальний. Заявка пройшла технічний відбір.

2021 рік. Назва проєкту: Франко. Re:volution (4EVE31-00892), Конкурсна програма: Знакові події, ЛОТ 3. Знакові постаті української культури, Тип проєкту: індивідуальний.

2020 рік. Назва проєкту: Франкомандри + (3PLUS1-00892). Конкурсна програма: Культура плюс, Тип проєкту: індивідуальний.

2020 рік. Назва проєкту: Франко, син Франка. Формула долі (До 130 - річного ювілею Петра Франка). (3EVE41-0892), Конкурсна програма: Знакові події, ЛОТ 4. Пам'ятні дати видатних особистостей в українській культурі, Тип проєкту: індивідуальний. Заявка не пройшла або не допущена до переговорних процедур.

2019 рік. Назва проєкту: Franko from A to Z (290892), конкурсна програма: Знакові події для української культури, сектор культури і мистецтв:

*В.о. Директора*   *Вікторія Б.С.*

Культурна спадщина. Тип проєкту: індивідуальний.

2018 р. Назва проєкту: «Франкс: наживо» (ОТР1169). конкурсна програма: сприяння впровадженню інновацій, цифрових технологій та діджиталізації; сектор культури і мистецтв: Культурна спадщина. Тип проєкту: індивідуальний.

### Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

Так. 2021 рік. Назва проєкту: Франко. Re:volution (4EVE31-00892), Конкурсна програма: Знакові події, ЛОТ 3. Знакові постаті української культури, Тип проєкту: індивідуальний. Активне посилання: <https://ucf.in.ua/archive/61e586ab25abb7732b4ffcf9>

2020 рік. Назва проєкту: Франкомандри + (3PLUS1-00892), Конкурсна програма: Культура плюс, Тип проєкту: індивідуальний. Активне посилання: <https://theukrainians.org/spec/frankc/>

2019 рік. Назва проєкту: Franko from A to Z (290892), конкурсна програма: Знакові події для української культури, сектор культури і мистецтв: Культурна спадщина. Тип проєкту: індивідуальний. Активне посилання: <https://ucf.in.ua/archive/5efade0aa6bad95c0c25be23>

2018 р. Назва проєкту: «Франко: наживо» (ОТР1169). конкурсна програма: сприяння впровадженню інновацій, цифрових технологій та діджиталізації; сектор культури і мистецтв: Культурна спадщина. Тип проєкту: індивідуальний. Активне посилання: <https://ucf.in.ua/archive/5f19a5fec9cc5a6d110eb4b3>

### Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

#### Проект

Експрес-проєкт "Франко вдома. На(в)чай з класиком" (2020). За підтримки міського бюджету м. Львова. Бюджет: 32 400 грн. Посилання: <https://www.facebook.com/watch/dimfranka/236368444100810/>

#### Проект

Реконструкція громадського простору на території КЗ ЛОР "Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка" – "Галявина Лиса Микити" (2020-2021) в рамках Обласного конкурсу проєктів місцевого розвитку у Львівській області. Загальна вартість

В.о. Директора



Андрій Б.С.

проєкту 385 385, 58 грн.: кошти обласного бюджету – 192 692,79 грн; кошти музею, отримані від основної діяльності – 192 692,79 грн. Посилання: <https://www.facebook.com/dimfranka/photos/a.172908876559375/1166944517155801/>

### Проект

Проект “Сад Франкового дому: екологія та культура” (2021) в рамках конкурсної програми проєкту “Zero Waste meets Culture in Lviv”, реалізований за підтримки Австрійського бюро кооперації у Львові та Федерального міністерства Австрії з європейських та закордонних справ. Бюджет: 49 975,00 грн. Активне посилання: <http://dimfranka.lviv.ua/uk-domi-franka-startuvav-proyekt-sad-franka-ekologiya-kultura>

### Проект

Проект “Сад Муз Франка”, в рамках Громадського бюджету м. Львова (2021). Бюджет: 599 500 грн. Активне посилання: <https://www.facebook.com/watch/?v=1904158476393355>

## Детальний опис Проєкту

**Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка (далі Дім Франка) – один із найстаріших та найавторитетніших персональних і літературних музеїв України, визнаний європейською фаховою спільнотою одним із найкращих слов'янських музеїв (міжнародна премія «Živa Award» у номінації «За лідерство», Белград, 2022).

Дім Франка, володіючи фондовою колекцією загальнонаціонального значення, що налічує близько 35 тисяч музейних предметів, в тому числі унікальних, в часі російської збройної агресії був змушений істотно переорієнтувати свою діяльність, зокрема із різних форм публічної презентації музейної колекції (наприклад, в основній експозиції, яка сьогодні демонтована), на її збереження в умовах воєнних ризиків та оцифрування. Диджиталізація музейної колекції була одним із стратегічних пріоритетів розвитку Дому Франка, починаючи з 2017 року, і в цьому напрямку вже зреалізовано низку заходів та досягнуто певних результатів

*В.о. Директора*

*Білошан Б.С.*



(частково забезпечені потреби в технічному обладнанні, оцифровано понад 1000 музейних предметів, набуто базові навички роботи з оцифрованими колекціями). Після повномасштабного вторгнення активізувалися й реставраційно-консерваційні заходи. Протягом 2022 року було здійснено реставраційну експертизу 75 одиниць та відреставровано 45. Проте в ситуації сучасних викликів обидва процеси вимагають більш системного і динамічного підходу, націленого на якісний результат, що й передбачено цим проєктом.

Сьогодні диджиталізація стає одним із головних завдань, спрямованих на збереження та популяризацію (у формі публічної презентації через вебпортал із цифровою базою даних) національної культурної спадщини у загальносвітовому контексті.

З огляду на це, команда Дому Франка розробила проєкт «FrankoData: відкритий цифровий музей», в рамках якого плануємо здійснити реставрацію музейних предметів, їх оцифрування та оновити вебпортал нашого музею (існуючий сайт <https://dimfranka.lviv.ua/> потребує оновлення та розширення функціоналу відповідно до сучасних потреб і критеріїв якості, передусім у частині удоступнення цифрової колекції), на якому, крім загальної інформації про роботу нашої інституції, про постать Івана Франка і його творчу спадщину, хотіли б розмістити цифрову базу оцифрованих предметів із фондової колекції Музею.

Важливою обставиною, що актуалізує поставлене завдання, є той факт, що цього року виповнюється 150 років від початку творчої діяльності Івана Франка — одного з найвідоміших у світі українських письменників, науковців, громадсько-політичних діячів. За життя Франко не святкував днів народжень і волів відзначати ювілеї своєї творчої праці, а не простий факт “круглої дати” життя. Зокрема, українська і європейська спільноти гідно відзначили 25-літній та 40-літній ювілеї творчої діяльності Франка (відповідно 1898 і 1913 роки). Точкою відліку слугував 1873 рік, з якого походять перші датовані вірші письменника, що дійшли до нашого часу. За 40 з лишком років подальшої творчої праці Франко нагромадив колосальну спадщину (близько 6 тисяч творів!), багатогранну за галузями, тематикою, проблематикою, унікальну за філософсько-світоглядною глибиною й мистецькою оригінальністю та особливо значущу для формування модерної української ідентичності.

Далеко не вся ця спадщина сьогодні повністю впорядкована та науково осмислена. Коли ж ідеться про її оцифрування, то, попри окремі вдалі

*В.о. Директора*



*Михайло Б.С.*

ініціативи (скажімо, роботи з оцифрування, які здійснював Відділ рукописних фондів і текстології Інституту літератури ім. Т. Г. Шевченка НАН України; листи до Івана Франка, опубліковані свого часу Львівським національним університетом ім. Івана Франка; ініціативи й попередні напрацювання безпосередньо нашої інституції та ін.), справа ця ще далека від завершення і потребує сучасного системного підходу.

Водночас увага до ювілейних дат не може бути лише ритуальним жестом, а радше нагодою актуалізації творчої спадщини й самої постаті письменника та інтелектуала, пов'язання їх із сучасним культурним життям. Дім Франка, дотримуючись ідеї про те, що музей серед іншого має бути місцем суспільного діалогу, користується з кожної ювілейної нагоди, щоб оновлювати традиційні форми пошанування Франка. Сьогодні, у 150-ту річницю його творчої праці, ми хочемо перемістити акцент від круглих дат до відкритих даних, створюючи інструмент, який розширить доступ до зібраних у Музеї колекцій.

Тож у виборі предметів для первинного корпусу цифрових колекцій, що будуть удоступнені на вебпорталі, увагу буде зосереджено на чотирьох тематичних блоках:

- Франкові ювілеї (25-літній та 40-літній ювілеї творчості);
- вершинні твори Івана Франка: створення, інтерпретація, реактуалізація («Захар Беркут», «Украдене щастя», «Мойсей», «Іван Вишенський», «Лис Микита»);
- Франкове коло сучасників;
- книжкова франкіана.

Актуальність проєкту з оцифрування Франкіани (творчої спадщини Івана Франка, документів і матеріалів його життя та діяльності) визначають насамперед такі чинники:

- потреба системного, відповідного сучасним технологічним можливостям підходу до формування, кодифікації та диджиталізації джерельної бази франкознавства як базової галузі україністики;
- гостра необхідність реставрації музейних предметів, передовсім оригінальних документів, першовидань текстів Івана Франка, рідкісної української періодики, оригінальних творів української графіки живопису;
- значущість постаті Франка як одного з провідних творців і символів української національної ідентичності;
- загроза втрати чи пошкодження музейних предметів, документів та матеріалів життя і творчості Івана Франка як вагомї частини національної культурної спадщини внаслідок високого ступеня ризиків, пов'язаних із

В.о. Директора    В.С.

російською військовою агресією;

- потреба репрезентації та популяризації творчого спадщини Івана Франка в Україні та за кордоном, зокрема через цифрові технології і засоби віддаленого доступу, особливо в умовах воєнного стану та ймовірних карантинних обмежень у зв'язку з можливими пандеміями.

Загальнонаціональне, європейське та, без перебільшення, світове значення інтелектуальної й творчої спадщини Івана Франка визначає загальнодержавне та міжнародне значення проєкту, який важливий для української культурної спільноти та світового наукового й мистецького співтовариства, як такий, що дозволить усім, хто бажає глибше пізнати Франкового генія чи вперше відкрити для себе Франка, безбар'єрно, з будь-якої точки світу у будь-який час, отримати змістовно унікальну, мистецьки добірну, якісно візуалізовану, науково достовірну інформацію про Івана Франка.

Важливість проєкту для організації-заявника полягає передусім у тому, що його мета повністю відповідає статутним завданням Музею, а оцифрування музейної колекції є важливим засобом для належного збереження, кращого вивчення та широкої популяризації музейного зібрання. Перераховані цілі належать до основних пріоритетів стратегії розвитку Музею, що дозволить успішніше презентувати Дім Франка в Україні та за кордоном.

Організація-партнер — Інститут франкознавства ЛНУ імені Івана Франка — також має за мету всебічне вивчення біографії та доробку Івана Франка, його родини, оточення, історії дослідження та ін., тому проєкт з оцифрування цілком відповідає її стратегічним завданням. Її участь дає змогу не тільки зреалізувати важливу частину проєктних завдань, а й залучити багатотисячну академічну спільноту ЛНУ як істотний сектор фокусної цільової аудиторії проєкту, а інформаційні ресурси Університету — до ефективної комунікації й промоції його основних меседжів та результатів.

Створені в ході оцифрування матеріали також плануємо використати в проєкті Міністерства культури та інформаційної політики України «Впровадження електронної системи реєстру Музейного фонду України», одним із 12 учасників якого є Дім Франка.

Позитивний вплив проєкту на культурну ситуацію країни полягатиме в декількох ключових аспектах:

- удоступненні музейної колекції через цифрову базу даних на вебпорталі

*В.о. Директора*



*Ришард Б. С.*

музею для науковців, музейників, освітян, студентів та аспірантів з України та з-за кордону;

- покращенні стану збереження музейних предметів з можливістю їх подальшого використання в оновлених музейних експозиціях;
- поглибленні співпраці між основними осередками франкознавства (відповідно музейного та університетського);
- популяризації постаті та ідей Івана Франка серед українського суспільства новітніми технологічними методами;
- залученні нових аудиторій до онлайн ресурсів музею (цифрових копій музейних предметів).

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Проект цілком відповідає ЛОТу «Диджиталізація» конкурсної програми «Культурна спадщина» й, закономірно, узгоджується із стратегічними напрямами діяльності Українського культурного фонду. Ідейний задум, покладений в основу проекту, охоплює одразу кілька пріоритетів ЛОТу «Диджиталізація»: він передбачає реставрацію, оцифрування та розміщення на оновленому вебпорталі об'єктів матеріальної спадщини з фондів музею Франка та Інституту франкознавства. Це гарантує стримання очікуваного у межах конкурсної програми та ЛОТу культурного продукту – цифрового опису фондової колекції Дому Франка.

Проект здійснюватиметься у співпраці з Інститутом франкознавства Львівського національного університету імені Івана Франка. Внесок цього партнера у реалізацію проекту, по-перше, донорський – надання цінних речей для оцифрування, яких не містять фонди музею, але яких потребує проект, з огляду на його концептуальну основу (такі предмети становлять меншість, порівняно з матеріалами музею); по-друге, кадровий – головний науковий консультант проекту директор Інституту франкознавства Наталя Тихолоз; по-третє, інформаційно-комунікаційний (оскільки інформаційні ресурси й комунікаційні канали організації-партнера також будуть активно використані для розширення його цільової аудиторії). Водночас співпраця з Університетом гарантує активне впровадження результатів проекту у науково-педагогічну практику і навчально-виховний процес, зміцнює партнерські стосунки обох інституцій, об'єднаних ім'ям, спадщиною і брендом Франка.

Організація-заявник бачить свій проект як такий, що відповідає кільком пріоритетам діяльності Українського культурного фонду в цілому. Довгостроково результати проекту спрямовані на узвіковічення значної частини франкіани як, безсумнівно, великого національного надбання. А

*В.о. Директора*



*Тихолоз Н.С.*

саме збереження культурної спадщини як основи (від)творення української національної ідентичності є одним із ключових завдань Фонду. Продукти проєкту — цифрові копії музейних колекцій, частина матеріалів з яких попередньо будуть професійно відреставровані, — потенційно стануть доступними не лише обмеженому колу фахівців, а всім зацікавленим у відповідному контенті українським громадянам та іноземним користувачам мережі. Фонд, як відомо, підтримує проєктну діяльність з удосупнення культури для кожного й розширення культурних прав.

Суголосність проєкту з пріоритетами ЛОТу «Диджиталізація», метою програми «Культурна спадщина» й напрямками діяльності Українського культурного фонду засвідчує спільну для заявника й грантодавця ціннісну основу, що є запорукою успіху.

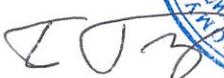
### **Чому проєкт є унікальним та інноваційним?**

Унікальність проєкту визначена насамперед винятковістю творчості індивідуальності самого Івана Франка — культурно-історичної постаті безпрецедентного в українській історії масштабу універсалізму і феноменальної творчої продуктивності.

За своє життя, на активну творчу діяльність якого припадає близько 40 років, Іван Франко написав величезну кількість творів. Корпус текстів Франка складають далеко не лише художньо-літературні праці (до речі, всіх родів і багатьох жанрів красного письменства), а й наукові, філософські, публіцистичні, журналістські роботи. Сукупно — це понад 6000 творів найрізноманітнішої тематики (чи близько 100 томів), для більшості яких характерна непроминальна актуальність.

Саме універсалізмом Івана Франка й зумовлене якісне та кількісне багатство фондів Музею, а специфікою меморіального музею — їхнє типологічне розмаїття. Тому унікальність проєкту полягає як в ексклюзивності музейних предметів та матеріалів Інституту франкознавства, які будуть представлені на оновленому вебпорталі Дому Франка, так і в їхньому типологічному багатстві. Вважаємо, вибірка різнотипних предметів, об'єднаних кількома провідними темами, вирізнятиме наш проєкт на тлі подібних, а також зробить корпус первинних цифрових колекцій більш привабливим і доступним для ширшого загалу.

Зокрема, йдеться про меморіальні світлини Івана Франка та його родини, фотографії з альбому письменника (150 од.), привітань з нагоди ювілеїв у формі листів і телеграм (100 од.), Візитки Франкових сучасників з його

*В.о. Директора*   *Антонюк В.С.*

приватного архіву (60 од.), афіші прижиттєвих та знакових посмертних заходів, театральних постановок та кінопрем'єр (150 од.), прижиттєві видання Франка, рідкісна українська періодика, знакові франкознавчі тексти з колекції музею та академіка Михайла Возняка у фондах Інституту франкознавства (бл. 200 од.), фотографії за обраними фокусними темами (сцени з вистав, кадри з фільмів, фото з подій, експозицій тощо) (бл. 300 од.), ноти музичних творів, написаних на вірші Івана Франка, нотних збірників, що належали його родині (54 од.), графічна франкіана, передовсім ілюстрації до вершинних творів письменника (не менше 100 од.), тематична добірка живопису (не менше 20 од.), особисті речі Івана Франка та його родини (не менше 20 од.), оцифровані скульптури, представлені на вебпорталі у вигляді 3D-моделей (3 од.), знакова наукова періодика з питань франкознавства (35 од.).

Додатковими чинниками, що визначають і підсилюють унікальність проєкту, є також його міжінституційний, міждисциплінарний та кроссекторальний характер.

Проєкт має відбутися за співпраці музею Франка як організації-заявника та Інституту франкознавства Львівського університету, що зумовлено спільним ідейним задумом та відповідними фондовими ресурсами, необхідними для його реалізації. Дім Франка як музейна установа та Інститут франкознавства як наукова структура демонструють цим унікальним проєктом прагнення сучасного франкознавства активно використовувати можливі новітні технологічні засоби у подальшому розвитку цієї міждисциплінарної галузі знання.

Інноваційність проєкту має кілька основних вимірів:

- змістовий: полягає у тому, що проєкт є першою системною спробою диджиталізованого представлення цінних документів життя і діяльності Франка з фондів Музею та Інституту франкознавства, а концептуальною основою виступають «ювілейні» вершинні твори письменника і матеріали на його пошанування (25- і 40-літній ювілеї творчої діяльності) та в пам'ять про великого українця;
- науковий: полягає у відкритті в процесі наукового опису (атрибуції) оцифрованих матеріалів науково цінної інформації;
- технологічний: полягає у використанні сучасних цифрових форматів для відкриття широкому загалу цінних фондових музейних предметів, що фактично означає їх переродження у повноцінний інноваційний культурний продукт. У рамках проєкту, окрім застосування традиційних планшетних сканерів та фотокамери, заплановано створити станцію для оцифрування

В. О. Фурктура

20



Михайло Б.С.

книг та переплетеної періодики на основі повнокадрової матриці CMCS Sony третього покоління з роздільною здатністю 24 Мп, що уможливорює зручне, швидке та неагресивне оцифрування книжок без ризику механічної деформації. Станція використовуватиме спеціальне програмне забезпечення для оптимізації та оптичної корекції вихідних зображень і буде функціональним аналогом дороговартісних професійних станцій.

## **Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту**

### **Основна мета Проекту**

Завдяки комплексу реставраційних, диджиталізаційних та інформаційно-промоційних заходів оцифрувати в належний спосіб відновлені, науково описані й згруповані музейні предмети з фондowego зібрання Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка й Інституту франкознавства ЛНУ ім. Івана Франка та удоступнити їх у форматі цифрових колекцій на оновленому вебпорталі музею із цифровою базою даних задля подальшого використання в музейній і науково-дослідній діяльності та популяризації творчої спадщини Івана Франка в Україні і світі.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Відреставрувати предмети фондової колекції музею (папір 110 одиниць, дерево 6 одиниць).

#### **Завдання**

1. Затвердити перелік музейних предметів для проведення реставраційних робіт. 2. Придбати необхідні матеріали та обладнання для проведення реставрації. 3. Провести реставраційні роботи з визначеними музейними предметами (книги, періодика, художня графіка, документи, вітальні адреси, графіка, ноти - у загальній кількості 110 одиниць: скульптура - 5 одиниць; стіл - 1 одиниця). 4. Підготувати відреставровані музейні предмети для проведення оцифрування та публічної презентації у виставковому проєкті «Врятовані».

#### **Результат 1**

Відреставровано 116 музейних предметів

#### **Результат 2**

*В.О. Фуктора*



*Фихонд В.С.*

116 музейних предметів гідготовлено до проведення оцифрування та представлення у виставковому проєкті «Врятовані».

### **Індикатори досягнення результатів**

Відреставровано книжкові, періодичні видання, документи, графіку, ноти, вітальні адреси - у загальній кількості 110 одиниць; скульптура - у загальній кількості - 5 одиниць; стіл - 1 одиниця, із фондової колекції музею та підготовлено до оцифрування і публічного представлення у виставковому проєкті. Джерелом перевірки відреставрованих музейних предметів слугуватимуть реставраційні паспорти музейних предметів (116 одиниць).

### **Ціль**

Оцифрувати та опублікувати музейні предмети з фондової колекції та видання наукової франкіани (не менше 1200 одиниць).

### **Завдання**

1. Провести тренінги з оцифрування музейних предметів для фондових працівників музею (за попередньо визначеними темами: 1. Техніка оцифрування малих площинних предметів (фотс. поштівки, календарики, документи, рукописи, графіка), 2. Особливості оцифрування великих площинних предметів (плакати, постери), 3. Техніка оцифрування олійного та іншого живспису, 4. Техніка оцифрування малих об'ємних предметів, 5. Постобробка цифрових копій). 2. Виготовити спеціалізовану станцію для оцифрування книг та переплетеної періодики. 3. Затвердити критерії та процедури оцифрування музейних предметів. 4. Оцифрувати визначені музейні предмети та розробити 3D-моделі визначених музейних предметів. 5. Обробити цифрові копії відповідно до визначених критеріїв. 6. Підготувати науковий опис (атрибуцію) музейних предметів. 7. Перекласти описові тексти (атрибуцію) англійською мовою. 8. Завантажити матеріали до цифрової бази даних вебпорталу музею.

### **Результат 1**

Проведено 5 тренінгів. Оцифровано близько 1200 одиниць із фондової колекції (книжкові, періодичні видання, документи, графіку, ноти, вітальні адреси, скульптуру, особисті речі письменника і його родини тощо) та 35 випусків періодики з питань франкознавства.

### **Результат 2**

Оброблено скан-копії, фотокопії та 3D-моделі (близько 1200 одиниць).

*В.о. Дуристора*



*Тихонюк Б.С.*

Збережено отримані матеріали на цифрових носіях. Підготовлено матеріали для онлайн-публікації та публічного представлення.

### **Індикатори досягнення результатів**

На музейних локальних цифрових носіях зберігається відповідні до визначених критеріїв оцифрування опрацьовані 3D-моделі, скан- та фотскопії площинних і об'ємних музейних предметів та франкознавчої періодики, належним чином написані та упорядковані за колекціями відповідно до типів і обраних фокусних тем. Джерелом перевірки оцифрування музейних предметів слугуватимуть оброблені фотскопії, скан-копії та 3D-моделі музейних предметів (загальна кількість близько 1200 одиниць). Джерелом перевірки проведення 5 тренінгів з оцифрування музейних колекцій слугуватимуть фото та відеоматеріали, опубліковані у соціальних мережах організації заявника.

### **Ціль**

Створити та презентувати сновлений вебпортал музею із цифровою базою даних.

### **Завдання**

1. Розробити дизайн, структуру та створити ключові сторінки вебпорталу.
2. Розробити дизайн та структуру цифрової бази даних вебпорталу.
3. Перекласти англійською мовою текстові блоки ключових сторінок вебпорталу із цифровою базою даних.
4. Здійснити текстове та графічне наповнення.
5. Опублікувати оцифровані матеріали на цифровій базі даних вебпорталу.
6. Провести тестування та підготовку до публічної презентації вебпорталу із цифровою базою даних.

### **Результат 1**

Розроблений дизайн та структура, створені сторінки вебпорталу із цифровою базою даних, проведено наповнення, переклад, тестування та публічну презентацію.

### **Результат 2**

Опубліковано на цифровій базі даних вебпорталу близько 1200 одиниць оцифрованих музейних предметів та періодики з питань франкознавства.

### **Індикатори досягнення результатів**

Якісні: розроблено та презентовано оновлений вебпортал із цифровою базою даних, відповідно до технічного завдання й брендбуку музею. Оцифровано фотоматеріали і документи, що стосуються Івана Франка та

*В.О. Куригора*



*Александр Б.С.*

його родини із фондової колекції музею та опубліковано на вебпорталі. Кількісні: один вебпортал, доступний українською та англійською мовами. Оцифровано та представлено в онлайн режимі не менше 1200 одиниць з фондової колекції музею. Джерелом перевірки оновленого вебпорталу музею із цифровою базою даних буде розроблене технічне завдання для розробки сайту та цифрової бази даних, а також електронне посилання на оновлений вебпортал музею із цифровсю базою даних, на якій розміщено не менше 1200 одиниць оцифрованих музейних предметів.

## **Ціль**

Презентувати результати реалізації проєкту (відреставровані музейні предмети у форматі друкованого каталогу, тактильних макетів та виставкового проєкту «Врятовані»).

## **Завдання**

1. Підготувати каталог до друку (дизайн, верстка). 2. Розробити концепцію виставкового проєкту «Врятовані». 3. Виготовити тактильні макети музейних предметів для людей з вадами зору. 4. Провести публічну презентацію друкованого каталогу та виставкового проєкту «Врятовані». 5. Організувати та провести круглий стіл на тему «Проблеми і перспективи оцифрування творчої спадщини Івана Франка».

## **Результат 1**

Змакетований, надрукований та презентований каталог виставкового проєкту «Врятовані» (тираж 100 примірників).

## **Результат 2**

Публічно презентований виставковий проєкт «Врятовані» із розміщеними відповідно до концепції відреставрованими музейними предметами та тактильними макетами музейних предметів. Проведений круглий стіл на тему «Проблеми і перспективи оцифрування творчої спадщини Івана Франка».

## **Індикатори досягнення результатів**

Презентовано виставковий проєкт «Врятовані» із відреставрованими та оцифрованими музейними предметами. Презентовано друкований каталог виставкового проєкту «Врятовані». Проведено не менше 10 тематичних та оглядових екскурсій. Проведено круглий стіл на тему «Проблеми і перспективи оцифрування творчої спадщини Івана Франка». Джерелом перевірки інформації про презентацію

*В. а. Якушторя*

*[Handwritten signature]*

*Андрій В. С.*



виставкового проєкту «Врятовані», презентацію друкованого каталогу виставкового проєкту «Врятовані» (тираж 100 примірників), проведення тематичних та оглядових екскурсій (не менше 10), проведення круглого столу на тему «Проблеми і перспективи оцифрування творчої спадщини Івана Франка» слугуватимуть фото- та відеоматеріали із цих подій, опубліковані та представлені у соціальних мережах організації заявника, а також опубліковані у ЗМІ залучених до висвітлення результатів в реалізації проєкту.

## Цільові аудиторії Проєкту

### Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Проєкт з реставрації та оцифрування музейної колекції розрахований на досить широку аудиторію, адже оновлення вебпорталу Дому Франка і розміщення на ньому цифрової бази даних удоступнить музейні артефакти та дозволить дізнатися їхні історії всім зацікавленим. Розглянемо спершу пряму цільову аудиторію проєкту та її кількісні показники:

- команда і учасники проєкту та працівники Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка - близько 50 осіб;
- дослідники-франкознавці з різних країн та інституцій (спільнота науковців, яких об'єднує науково-дослідний інтерес до постаті Івана Франка, активно використовуватимуть результати проєкту в своїх студіях) — близько 100 осіб;
- академічна спільнота Львівського національного університету імені Івана Франка (між Домом Франка та Університетом Франка у Львові укладено договір про співпрацю, який наповнений реальним змістом взаємної зацікавленості та участі обидвох структур у заходах з популяризації постаті Франка; участь студентів, аспірантів та професорсько-викладацького складу у виставці реставрованих предметів «Врятовані», виставці книжкової франкіани та франкознавчої періодики в межах наукової франківської конференції, використання матеріалів вебпорталу) — близько 100 осіб;
- відвідувачі Музею Франка (глибокий пізнавально-дозвілєвий інтерес до Івана Франка, передусім з боку постійних відвідувачів, базований на патріотичному почутті й усвідомленні Франка як символу української національної ідентичності, гарантує увагу до всіх продуктів проєкту) — близько 1000 осіб;
- українські музейники (продукти проєкту будуть цікавими для працівників провідних музеїв Львова та України, між якими відбувається постійна ефективна творча взаємодія, ознайомлення із результатами музейної

В. о. Директора



Андрій В. С.

діяльності) — близько 100 осіб.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

Опосередкована аудиторія проекту та її кількісні показники:

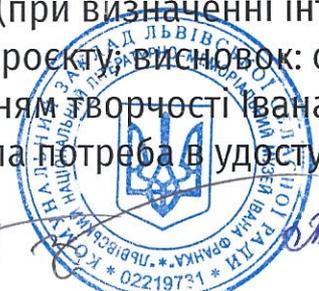
- віртуальні відвідувачі вебпорталів Дому Франка та Львівського університету (використання результатів проекту на гостійній безплатній основі) — близько 5000 осіб;
- студенти, аспіранти і професорсько-викладацький склад інших закладів вищої освіти України (з навчальною чи дослідною метою, прямо чи опосередковано — звертаючись до франкознавчих студій як одного із довгострокових результатів проекту) — близько 500 осіб;
- митці, ілюстратори, реставратори, колекціонери, мистецтвознавці тощо (оцифровані мистецькі твори привернуть увагу осіб, дотичних до сфери мистецтва, розширять їхній кругозір, слугуватимуть базою для індивідуального зростання) — близько 100 осіб;
- освітні, наукові й культурно-просвітницькі осередки української діаспори (з такою ж, як вище зазначено, метою, у такий же спосіб) — близько 100 осіб;
- кафедри та школи україністики закордонних університетів (ймовірно використання результатів проекту як джерельної бази досліджень у науково-дослідній і науково-педагогічній діяльності викладачів, науковців, здобувачів вищої освіти цих закладів, з низкою з яких організація-заявник уже встановила плідні двосторонні відносини, зокрема з кафедрами україністики Варшавського, Краківського, Загребського університетів, Інститутом славістики Віденського університету та ін.) — близько 100 осіб;
- широка аудиторія осіб з України та з-за кордону, потенційно зацікавлених проблемами української історії та культури (за історичних обставин, що склалися, величезна кількість українців та іноземців захочуть глибше дізнатися певні аспекти української історії, а разом з тим і життя та доробок Івана Франка, оскільки зрослий інтерес до України та її історії прозокує також зростання попиту на відповідний контент) — близько 1000 осіб.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проекту будуть їх задовольняти (повністю або частково).**

Цінність проекту для кожного з сегментів прямої і непрямой цільових аудиторій встановлено завдяки відповідним методам і технікам:

- фокусоване групове інтерв'ю (при визначенні інтересу спільноти франкознавців до результатів проекту; висновок: серед науковців, які активно займаються дослідженням творчості Івана Франка та його ролі в українській історії, давно назріла потреба в удосконаленні за

В. О. Директора

   Б. С.

посередництвом сучасних технологій різного роду цінних матеріалів життя і діяльності письменника із музейних, архівних, бібліотечних чи інших фондів);

- опитування за допомогою гугл-форми (при встановленні рівня зацікавленості проєктом постійних відвідувачів Музею, які є підписниками сторінок Дому Франка у соціальних мережах; студентів, аспірантів та викладачів Львівського національного університету імені Івана Франка та інших закладів вищої освіти України; висновок: учасники опитування єдині в зацікавленості культурними продуктами проєкту. Зокрема, постійні відвідувачі Дому Франка прагнуть відкрити для себе ті фондові музейні скарби, які не експонуються взагалі чи вкрай рідко, а також взяти участь у науково-просвітницьких та мистецьких заходах, якими супроводжуватиметься реалізація проєкту (перевагу надають офлайн-проведенню); академічна спільнота Львівського університету однаково зацікавлена у всіх продуктах проєкту: вебпортал важливий як нова оригінальна форма пізнання й дослідження Івана Франка, а наукові заходи користуватимуться популярністю як можливість цікавого університетського дозвілля; представники інших ЗВО України, зокрема студенти, проявили інтерес до проєкту, розцінюючи вебпортал як цінний навчально-науковий ресурс в умовах онлайн-навчання);

- опитування "face to face" (при дослідженні попиту на результати проєкту в середовищі професійних музейників, відвідувачів Музею; висновок: відвідувачі Дому Франка з-поза меж Львова, які завітали сюди вперше, захоплено реагують на екскурсію у Музеї і прагнуть підтримувати з ним, як культурною установою, віддалений взаємозв'язок (саме це і дозволяє проєкт); професійні музейники прагнуть активного обміну досвідом, у тому числі через якісний музейний культурний продукт, яким вважають потенційну цифрову колекцію Дому Франка);

- експертне опитування (при з'ясуванні уваги до проєкту митців, ілюстраторів, реставраторів, колекціонерів, мистецтвознавців тощо; висновок: інтердисциплінарність проєкту є гарантією привернення уваги до нього з боку митців та мистецтвознавців з України та з-за кордону).

Про актуальність проєкту для широкої громадськості в Україні та за кордоном свідчить високий ступінь запиту на франкознавчі матеріали на інших інформаційних ресурсах (кількість запитів у Вікіпедії, аудиторія проєкту М. Жарких «Енциклопедія життя і творчості Франка», кількість завантажень матеріалів Івана Франка на українських відкритих базах даних, торрент-трекерах («Гуртом» — торрент-толока тощо).

Проєкт задовольнятиме культурні потреби та інтереси цільових аудиторій шляхом:

*В.а. Ширектара*

*[Handwritten signature]*



*Андрій Б.С.*

- удоступнення для широкого загалу цінних документів життя і творчості Івана Франка із фондкових колекцій Музею та Інституту франкознавства на безоплатних засадах;
- проведення супровідних науково-просвітницьких та культурно-інформаційних заходів, які презентуватимуть продукти проєкту;
- публікації у ЗМІ якісних журналістських матеріалів (репортажів, нарисів тощо), які розкриватимуть суть проєкту в цілому та його окремі аспекти;
- постановня на основі результатів проєкту нових культурних продуктів (виставок, тимчасових експозицій, інших науково-просвітницьких заходів та наукових проєктів).

## Інформаційний супровід Проєкту

**Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?**

Комунікація з цільовими аудиторіями з презентації проєкту буде організована у формі масового поширення меседжу про цінність української культури, важливість сучасного цифрового музею та актуальність українського генія Івана Франка за допомогою визначених ключових повідомлень. Дім Франка має сталу традицію використовувати для своїх ідей тештеги: #Дім\_Франка #Дім\_Муз #Дім\_Духів #Дім\_Науки #Дім\_Друзів тощо. Тож і для основних меседжів цього проєкту з оцифрування музейної колекції ми обрали таке сформлення:

#Франко\_єднає — покоління, країни, культури  
 #Scripta\_manent — написане лишається / оцифроване лишається  
 #Спадщина\_важлива — бо вона зберігає нашу ідентичність  
 #Речі\_говорять — навіть якщо вони заховані у фондосховища  
 #Вільна\_колекція — для ознайомлення всіх охочих у будь-якій точці світу  
 #Пам'ять\_речей — найсильніша з усіх пам'ятей

Для поширення інформації про проєкт заручились підтримкою лідерів думок, що транслюватимуть наші ключові повідомлення для різних сегментів цільових аудиторій. З більшістю вже маємо позитивний досвід співпраці, тож розробляємо план активної взаємодії і над цим проєктом. Участь в реалізації комунікаційної складової проєкту погоджена з такими спікерами:

*В.о. Директора*

*Виходя Б. С.*



- для роботи з прямою цільовою аудиторією (франкознавці, академічна спільнота Львівського національного університету імені Івана Франка, відвідувачі Дому Франка, українські музейники): Володимир Микитюк, Володимир Мельник, Роман Крохмальний, Галина Крук, Ірина Старовойт, Андрій Дахній;
- для роботи з опосередкованою аудиторією (реставратори, колекціонери, мистецтвознавці, історики, студентство, педагоги): Вахтанг Кіпіані, Володимир В'ятрович, Роман Зілінко, Зоряна Рибчинська, Василь Косів, Данило Ільницький;
- для роботи з потенційними партнерами: Святослав Кавецький, Микла Княжицький, Данило Лубківський, Павло Гудімов, Мар'яна Савка, Володимир Беглов;
- для роботи з широкою аудиторією: Остап Українець, Людмила Дмитрук, Богдана Неборак, Андрій Любка.

Також сподіваємося на підтримку таких публічних осіб, як Микола Жулинський, Тамара Гундорова, Андрій Содомора, Мирослав Маринович, Богдан Прах.

Інформацію про проєкт будемо поширювати різними комунікативними методами та інформаційними каналами.

Основні комунікативні методи цього проєкту:

- відеоконтент (промоційний відеоролик Дому Франка про результати реалізації проєкту, новинні сюжети, телерепортажі та інтерв'ю, влоги);
- аудіоконтент (заплановано щонайменше 3 радіоефіри з учасниками команди проєкту, новинні радіоматеріали про проєкт, подкасти);
- електронний текстовий контент (прес- та пострелізи, різних жанрів публікації в онлайн-ЗМІ - новини, репортажі, інтерв'ю, нариси);
- друкований контент (різножанрові публікації у друкованій пресі - газетах і ж'урналах);
- амбасадори (презентація ключових повідомлень проєкту за посередництва лідерів думок).

У першу чергу використовуватимемо мережу інтернет: сторінки у соціальних мережах (Facebook, Instagram) — Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка та партнерських організацій, зокрема основного партнера — Інституту франкознавства Львівського національного університету імені Івана Франка. Плануємо публікувати різножанрові дописи, використовуючи фото- і відеоконтент з текстовим супроводом, про реалізацію проєкту, історії предметів з музейної колекції, цікаві моменти з життя авторів, художників, митців, реставраторів,

*В.о. Директора*

*[Handwritten signature]*



*Григорук В.С.*

музейників тощо.

Крім соціальних мереж публікації з'являтимуться на власному вебпорталі Дому Франка, який буде оновлений та доповнений сцифрованою колекцією. Також ми залучатимемо до промоції власну сторінку на відеохостингу YouTube, на якій опублікуємо промодійний відеоролик про результати реалізації проєкту. Прес- та пострелізи, новинні сюжети, влоги, інтерв'ю та репортажі публікуватимуться на перерахованих вище джерелах, а також у засобах масової інформації, перелік яких наведено нижче. Зокрема плануємо провести мінімум 3 радіоефіри з учасниками команди проєкту.

У разі підписання грантової угоди, розпочнемо комунікацію через реалізацію медіаплану проєкту, який передбачає кілька етапів:

1. Підготовчий етап — складання плану висвітлення процесу реалізації проєкту. Визначення ключових медіапартнерів, підготовка пресрелізів, інформаційних публікацій тощо. Анснсування отримання гранту та початку реалізації проєкту.
2. Період активної промоції — інформування про хід реставрації та оцифрування музейної колекції, публікування історій схованих речей, записи промороликів з учасниками команди проєкту та із залученням лідерів думок, активна взаємодія з українськими ЗМІ та висвітлення інформації через інтернет-ресурси, соціальні мережі тощо.
3. Період підсумкової презентації — організація публічної презентації відреставрованих предметів у виставковому проєкті, проведення круглого столу за участю партнерів, виконавців, учасників проєкту, представлення результатів реалізації проєкту, підготовка пост-релізів і поширення інформації у ЗМІ, соціальних мережах, на оновленому вебпорталі Музею та на сайті Інституту франкознавства ЛНУ.

Також промоція інформаційного продукту, отриманого в процесі реалізації гранту, відбуватиметься у рамках щрічної наукової франківської конференції у Львівському національному університеті імені Івана Франка (жовтень 2023 року).

Згадування про підтримку проєкту та використання логотипу УКФ в усіх інформаційних продуктах буде обов'язковим. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #загідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість**

*В.о. Фуріктора*



*Тихонюк В.С.*

## публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Для інформування цільових аудиторій та широкої громадськості про реалізацію проєкту та його результати плануємо залучити низку медіапартнерів. Наприклад, такі локальні телекомпанії, як «Суспільне:Львів» (<https://lv.suspilne.media/> , <https://www.facebook.com/suspilne.lviv>), «Еспресо TV» (<https://espresso.tv/> , <https://www.facebook.com/espresso.tv>), «24 канал» (<https://24tv.ua/> , <https://www.facebook.com/news24ukraine>), «Телеканал НТА» (<https://www.nta.ua/> , <https://www.facebook.com/NTAchannel>), «Перший західний» (<https://1zahid.com/> , <https://www.facebook.com/1zahidTV>) тощо, спільно з якими прогнозуємо записати орієнтовно 5 інформаційних сюжетів. На радіостанціях «Люкс» (<https://lux.fm/> , <https://www.facebook.com/LuxFM>), «FM Галичина» (<https://www.galychyna.fm/> , <https://www.facebook.com/fmGalychyna>), «Сковорода» (<http://radioskovoroda.com/> , <https://www.facebook.com/radioskovoroda>) плануємо провести мінімум 3 радіоефіри з учасниками команди проєкту про ідею проєкту та його важливість.

Крім цього очікуємо на медіапідтримку від регіональних інтернет-видань «Zaxid.net» (<https://zaxid.net/>), «Гал-інфо» (<https://galinfo.com.ua/>), «Вголос» (<https://vgholos.ua/>), «Дивись.info» (<https://divys.info/>), «Львівський портал» (<https://portal.lviv.ua/>), «Твоє місто» (<https://tvoemisto.tv/>), на яких з'являтимуться публікації про успішну реалізацію проєкту — мінімум 7.

Очевидно, залучимо і друковані ЗМІ, а саме: «Високий замок» (<https://wz.lviv.ua/>), «Експрес» (<https://expres.online/>), «Львівська пошта» (<https://www.lvivpost.net/>), «Ратуша» (<https://ratusha.lviv.ua/>), з якими плануємо низку різножанрових публікацій — не менше 5. Крім загальноінформаційних медіа прагнемо залучити й професійні культурологічні медіа, з якими вже маємо досвід успішної співпраці: «Читомо» (<https://chytomo.com/>), «Тиктор Медіа» (<https://tyktor.media/>), «The Ukrainians» (<https://theukrainians.org/>) — плануємо 5 матеріалів.

Загальна кількість публікацій — мінімум 25.

Реалізація проєкту доповнює комунікаційну стратегію УКФ щодо популяризації української культури. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті**

*В.о. Директора*



*Лихонд В.С.*



Індикатором досягнення мети проєкту буде активне використання цільовими аудиторіями його основного продукту — висока відвідуваність вебпорталу з колекціями оцифрованих матеріалів. Зважаючи на очікувані довгострокові результати проєкту, показниками його успішності також будуть зреалізовані у 3-5-річній перспективі наукові чи науково-популярні франкознавчі дослідження (статті, монографії тощо) і постійно зростаючий інтерес українських та іноземних відвідувачів до Музею Франка.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту**

Суспільну цінність проєкту полягає насамперед у його позитивному впливі на формування національної пам'яті та самосвідомості, розуміння цінності культури для формування спільної ідентичності на засадах відкритості і рівного доступу. Реставрація матеріалів фондової колекції — це питання збереження національної ваги культурних скарбів України, а оцифрування й удоступнення їх онлайн — питання розширення культурних прав українців, та — найважливіше! — впливу геніального й непроминально актуального мислителя Івана Франка на світогляд нації. Проєкт сприятиме відновленню історичної справедливості у трактуванні образу Івана Франка, викривленого офіційним радянським літературознавством, розвінчання шкідливих стереотипів про Івана Франка, а разом — адекватному утвердженню постаті Франка в національній пам'яті українців, зміцненню Франка як символу української національної ідентичності. Культурно-дозвілєва форма репрезентації Франка через цей проєкт сприятиме вихованню культури дозвілля українця. І в цьому теж вбачаємо суспільну цінність результатів проєкту.

### **Сталість Проєкту**

**Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Отримані за результатами проєкту продукти, відповідно до обов'язкової умови ГОТ «Диджиталізація» та намірів організації-заявника, будуть постійно доступними онлайн і використовуватимуться зовнішніми користувачами на безоплатній основі.

Перспективи подальшого розвитку проєкту коротко можна окреслити так:  
- продовження оцифрування і завантаження матеріалів із фондів Музею на

*В.О. Дуктор*



*Віктор В. С.*

*В. С.*

- вебпортал (у ході проєкту заплановано виготовити спеціальну станцію оцифрування книжок та зшиті періодики, що дозволить у перспективі оцифрувати всю книжкову колекцію музею (понад 15 000 од.);
- завдяки запланованому навчальному тренінгу з сканування площинних та об'ємних предметів і подальшій реалізації проєкту троє працівників музею набудуть навички, необхідні для оцифрування чутливих до світла музейних предметів, що дасть змогу власними силами оцифрувати значну частину музейних фондів);
  - подальші реставраційні роботи на придбаному обладнанні;
  - проведення науково-дослідної роботи з атрибуції, наукового опису, інтерпретації та популяризації оцифрованих матеріалів;
  - використання відреставрованих музейних предметів у постійних і тимчасових експозиціях;
  - створення інтерактивних експозицій та віртуальних турів і аудіогідів, розміщення їх на вебпорталі Музею;
  - розміщення оцифрованих колекцій на світових відкритих платформах з популяризації культурної спадщини;
  - участь на засадах партнера у національному Порталі Франка;
  - розвиток подальшого партнерства з Львівським національним університетом імені Івана Франка;
  - розширення співпраці з IT-кластером і медіакластером;
  - розвиток бренду Музею і персонального бренду Франка.

Музей зобов'язується у разі успішної реалізації гранту активно ділитися досвідом з колегами та поширювати інформацію про проєкт і співпрацю з Фондом через усі доступні джерела комунікації.

## Команда Проєкту

### Команда проекту (основні виконавці)

#### ПІБ члена команди

Мартинюк Віктор Олександрович

#### Роль у проєкті

Керівник проєкту

#### Перелік основних обов'язків

Здійснює координацію усіх напрямків проєкту, розробляє детальний план реалізації, проводить контроль за якістю виконання ключових

*В.О. Мартинюка*



завдань проекту, затверджує перелік підібраних музейних предметів для прсведення реставраційних робіт, затверджує критерії представлення оцифрованих музейних предметів, відповідальний за успішну реалізацію прсекту.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2009 р. — кандидат філологічних наук за спеціальністю 10.01.06 — «Теорія літератури»;

2003–2006 рр. — аспірантура Львівського національного університету імені Івана Франка на спеціальності «Теорія літератури»;

2003 р. — магістр філології, викладач української мови та літератури (диплом з відзнакою) за спеціальністю «Українська мова та література»;

2002 р. — бакалавр філології, вчитель української мови та літератури (диплом з відзнакою) за спеціальністю «Українська мова та література».

Досвід роботи:

Від січня 2021 р. — головний зберігач Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка;

Вересень 2017 — січень 2021 р. — старший науковий співробітник. Серед обсь'язків — фондова робота, наукова робота, дизайн, аудіо- та відеофіксація подій;

Квітень 2008 — січень 2018 р. — молодший науковий співробітник Інституту українознавства ім. І. Крип'якевича НАН України, співкоординатор і звукорежисер проекту «Інтелектуальна біографія» (записано і опубліковано 5 зустрічей);

Грудень 2007 — грудень 2012 р. — учасник проектів Центру гуманітарних досліджень Львівського національного університету імені Івана Франка: «Університетські діалоги» (верстка 19 книжок, дизайн), «Соло триває... нові голоси» (верстка), «8 Інтерпретацій Антонича» (дизайн), «Інтелектуальна біографія» (верстка, дизайн, відеофіксація), «Міця майбутньої спадщини» (спільно з фундацією Castrum Peregrini, Амстердам, співавтор концепції, співвиконавець);

2007 — квітень 2008 р. — асистент кафедри теорії літератури та порівняльного літературознавства Львівського національного

*В.О. Директора*



*Григорук В. С.*

університету імені Івана Франка.

Професійний досвід:

Керування добором експонатури до масштабної виставки «Franko made in the U.S.S.R.» (переможець конкурсу Львівської міської ради «Фокус на культуру» 2020–2021 рр.);

Участь у реалізації грантового проєкту «Франкомандри+» (за підтримки УКФ 2021) — науковий супровід;

Участь у розробці та реалізації грантового проєкту «Франко.

Re:volution» (за підтримки УКФ 2021) — звукорежисер подій; куратор серії розмов «Навіщо поет»;

Участь у розробці та реалізації проєкту «Музей людей: Дім. Храм. Форум» — співорганізатор подій, розробник поліграфічного дизайну

(переможець конкурсу Львівської міської ради «Фокус на культуру» 2020 р.);

Участь у реалізації грантового проєкту «Franko from A to Z (за підтримки УКФ 2019) — супровід виставки під час європейського туру, допомога в організації презентації та роботі виставки, згідно з робочим планом;

Ментор в літній музейній школі «Тинейджер в музеї» (10-15 червня 2019);

Участь у розробці та реалізації грантового проєкту «Франко:Наживс» — технічне забезпечення звукового та мультимедійного супроводу нової експозиції (за підтримки УКФ 2018);

Куратор серій зустрічей «Інтелектуальна біографія» (2017–2021), «Франкустика» (2018–2023);

Запис, монтаж, обробка, звукорежисера та публікація на Youtube-Каналі Музею відеопродукції (відеоверсії подій, відеорозповіді, проморолики, музичні відео тощо; загалом у різних ролях брав участь у створенні близько 140 відеоматеріалів);

Макетування та верстка книжкових видань Музею;

Співавтор проєкту «Уязна мапа літературного Львова ±1939 р.» на платформі «Інтерактивний Львів» Центру міської історії. (2014–2017).

Нагороди:

2019 р. — лауреат обласної премії Віри та Іларіона Свенціцьких за командний проєкт «Франко: наживо», реалізований в рамках грантових програм від Українського культурного фонду (2018);

2020 р. — переможець Конкурсу кращих працівників музейних закладів Львова в номінації «освітня діяльність» за серію зустрічей «Інтелектуальна біографія» (2019).

Знання мов:

*В. О. Андригера*



*Лихонд Б.С.*

українська — рідна; польська — середній рівень; французька, англійська — базовий.

Додаткові навички:

Пройшов навчальну програму Майстерні практиків культури Картографія досвіду. Обсяг 4 кредити ЄКТС (жовтень-грудень 2022) з отриманням сертифікату;

Відвідав навчальний семінар “Prawnoautorskie aspekty zarządzania zbiorami” з отриманням сертифікату.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Тихолоз Богдан Сергійович

**Роль у проекті**

Заступник керівника проєкту, координатор міжінституційної співпраці

**Перелік основних обов'язків**

Допомагає керівнику у реалізації усіх етапів проєкту, координує роботу із залученими виконавцями, бере участь у розробці концепції вебпорталу, відповідальний за напрацювання концепції виставкового проєкту, бере участь у публічному представленні результатів проєкту, налагоджує міжінституційну співпрацю, бере участь у підготовці звітних документів проєкту.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

1995–2000 рр. — Львівський національний університет імені Івана Франка (далі ЛНУ ім. Івана Франка), філологічний факультет (українське відділення).

2000–2003 рр. — ЛНУ ім. Івана Франка, кафедра української літератури ім. акад. Михайла Возняка, аспірантура, спеціалізація — українська література. Тема кандидатської дисертації «Філософська лірика Івана

*В.а. Директора*

*80*



*Григорук Б.С.*

Франка: діалектика поетичної рефлексії» (захищена у вересні 2003 р.).

Наукові ступені, вчені й почесні звання:

Кандидат філологічних наук (2004).

Старший науковий співробітник (2010).

Доцент (2011).

Кавалер ордена «За заслуги» III ступеня (2006).

Почесний громадянин міста Винники (2019).

Досвід роботи:

З березня 2017 р. донині – директор Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка.

З 2003 р. донині – викладач ЛНУ ім. Івана Франка: асистент (2003–2006), доцент (з 2006 донині) (кафедри української літератури ім. акад. Михайла Возняка, театрознавства та акторської майстерності, теорії і практики журналістики); з 2017 р. – за сумісництвом.

2012–2016 – заступник декана з наукової і навчальної роботи факультету журналістики ЛНУ ім. Івана Франка.

2004–2007 – науковий співробітник, 2007–2010 – старший науковий співробітник Львівського відділення Інституту літератури ім. Т. Г. Шевченка НАН України (за сумісництвом).

2004–2005 – молодший науковий співробітник, 2006 – старший науковий співробітник Інституту франкознавства ЛНУ ім. Івана Франка.

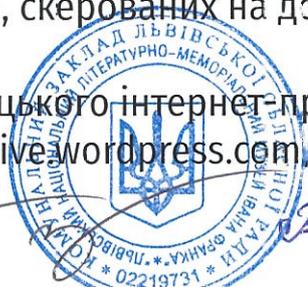
Професійний досвід:

Автор понад 180 публікацій (наукових, науково-популярних і публіцистичних), серед яких – книги «Психодрама Івана Франка в дзеркалі рефлексійної поезії» (2005), «Філософська лірика Івана Франка» (2009), «Франко як текст: Досліди і досвіди» (2021), «Доктор Ф.» (2021), артбук «Франко від А до Я» (у співавторстві з Наталею Тихолоз; найкраща пізнавальна книжка 2016 року: видання англ. та нім. мовами – 2019), упорядник та науковий редактор багатьох видань. Список основних публікацій див.: <https://drive.google.com/file/d/1cGy1oEdxdJJoPHLmigiDPIJfzaJbcjOj/view?usp=sharing>

Переможець конкурсів грантів НАН України для молодих учених (2005–2006), Президента України для молодих учених (2009), Львівської міської ради на відзначення кращих менеджерів міждисциплінарних проєктів у сфері культури (2017), Львівської міської ради в рамках програми грантової підтримки проєктів, скерованих на дослідження культури України (2019) та ін.

Співавтор науково-просвітницького інтернет-проєкту ФРАНКО: НАЖИВО / FRANKO: LIVE © <https://frankolive.wordpress.com/> (спільно з Наталею

*В.О. Директора*



*Рихалюк В.С.*

Тихолозом; проєкт стартував 1 травня 2016 р.; станом на лютий 2022 р. — понад 405 тисяч переглядів, понад 237 тисяч відвідувачів з 85 країн світу).

Системно працює в галузі культурної дипломатії, учасник та організатор низки науково-освітніх та культурно-просвітницьких акцій з популяризації української культури за кордоном, зокрема в Австрії (Відень), Угорщині (Будапешт), Румунії (Бухарест), Хорватії (Загреб, Ловран), Словенії (Любляна), Латвії (Рига), Польщі (Варшава, Вроцлав, Гданськ, Краків, Люблін, Седльце та ін.) та ін.

Керівник та співавтор багатьох проєктів у сфері літератури, науки, освіти культурної спадщини (зокрема за грантами Українського культурного фонду, 2018-2021 рр.: «Франко:Наживо», «Franko from A to Z», «Франкомандри +», «Франко. Re:volution»; за підтримки Львівської міської ради, 2020-2021: «Музей людей: Дім. Храм. Форум», «Франко вдома. На(в)чай з класиком»; літніх шкіл із франкознавства та культурного менеджменту, 2018-2020, та багатьох ін.).

Співавтор концепції та науковий куратор проєктів сучасного мистецтва «Franko Laboratorium», «Franko Laboratorium 2.0. Відродження». «Franko Laboratorium 3.0. International. Поза межами можливого» (спільно із Львівською національною академією мистецтв, мистецький куратор проєктів — Василь Одрехівський) (2017, 2020, 2021).

Стипендіат Австрійської служби академічного обміну OeAD (Інститут славістики Віденського університету, 2016), Міністра культури та національної спадщини Республіки Польща Thesaurus Poloniae (Міжнародний культурний центр у Кракові, 2022), Gaude Polonia (Національний культурний центр у Варшаві, 2023) та ін.

Експертний досвід:

Експерт Українського культурного фонду (з 2020 р. донині).

Член конкурсної комісії Міністерства молоді та спорту України з визначення проєктів національно-патріотичного виховання, розроблених інститутами громадянського суспільства, для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2022 році (2021).

Член робочої групи комітету Верховної Ради України з питань гуманітарної та інформаційної політики з опрацювання пропозицій про внесення змін до законодавства про музеї та музейну справу (2021).

Відповідальний секретар та голова журі конкурсу «Найкраща книга Форуму видавців» | BookForum Best Book Award (2002–2021).

Голова Експертної ради Програми поповнення фондів публічних бібліотек Українського інституту книги (2018, 2019 рр.).

Член журі Львівської обласної премії в галузі культури, літератури,

*В.о. Директора*

*Ю.С.*



*В.С.*

мистецтва, журналістики та архітектури (2016–2019 рр.).

Відзнаки, нагороди, премії:

Лауреат премій: видавництва «Смолоскип» (2003), НАН України для молодих учених (2006), ім. Соломії Павличко (2006), ім. Григорія Костюка (2008), ім. акад. Сергія Єфремова (2010), Львівської обласної державної адміністрації та Львівської обласної ради працівникам наукових установ НАН України та вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації Львівської області (2012), ім. Івана Франка у галузі інформаційної діяльності (2017), Львівської обласної премії в галузі культури, літератури, мистецтва, журналістики та архітектури в номінації «Музейна справа» імені Іларіона і Віри Свенціцьких (2019).

Нагороджений золотою медаллю «Данило Галицький» Національного банку України (2005), відзнакою НАН України для молодих учених «Талант, натхнення, праця» (2011).

Увійшов до рейтингів топ-100 найвпливовіших людей Львівщини від MediaStar (2019), 100 видатних львів'ян сучасності за версією видання «Галицький П'ємонт» (2021).

Книга Богдана та Наталі Тихолозів «Франко від А до Я» (графічне опрацювання — Творча майстерня Аграфка: Романа Романишин, Андрій Лесів; Львів: Видавництво Старого Лева, 2016) посіла перше місце в рейтингу найкращих книг 23 «Форуму видавців у Львові» (2016) і здобула Гран-прі Міжнародного фестивалю «Запорізька книжкова толока» (2016), а також отримала низку спеціальних відзнак.

Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка під сродою Богдана Тихолоза першим серед українських музеїв отримав спеціальну нагороду «За лідерство» міжнародної премії «Živa Award» для найкращого слов'янського музею та найкращого об'єкта культурної й природної спадщини, яку присуджують Форум слов'янських культур (Forum of Slavic Cultures) та Європейська музейна академія (EMA) (2020; у зв'язку з пандемією нагородження фактично відбулося 2022 р. у місті Белград, Сербія).

Знання мов:

українська — рідна, польська, російська, німецька — середній рівень.

Додаткові навички:

Водій (категорія В).

Фасилітатор і модератор публічних подій.

Володіє комп'ютерною та срттехнікою, програмним забезпеченням та Інтернет-сервісами на рівні професійного користувача.

*В.С. Директора*



*Тихолоз*

*В.С.*

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Більо Любомир Михайлович

**Роль у проєкті**

Менеджер проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальний за координацію всіх ланок проєкту, здійснює комунікацію з виконавцями та підрядниками проєкту, проводить розв'язання організаційних питань проєкту, відповідальний за підготовку змістового та фінансового звітів проєкту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2017 р. — програма управлінського розвитку Public Management для працівників Львівської міської ради (Школа управління Українського католицького університету);

2014-2017 рр. — Східноєвропейський національний університет ім. Лесі Українки, історичний факультет, аспірантура, спеціалізація — Музеєзнавство, Пам'яткознавство. Тема дисертаційного дослідження: «Розвиток музейної справи у Волинській області (1991-2016 рр.)»;

2009-2014 рр. — Східноєвропейський національний університет ім. Лесі Українки, історичний факультет, спеціалізація — Музейна справа, охорона пам'яток історії та культури. Спеціаліст;

2007-2009 рр. — освітня програма згідно з навчальним планом, затвердженим Міністерством освіти і науки України за спеціальністю «Економіка підприємства».

Досвід роботи:

Від 3 серпня 2020 р. і донині — заступник директора з розвитку музею, Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка; 2019-2020 рр. — керівник проєктів та програм у сфері

*В.о. Директора*



*Лихоня В.С.*

матеріального (нематеріального) виробництва, ТзОВ «Метамузей»;  
2017-2019 рр. — управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради, посада:  
2017 р. — провідний / головний спеціаліст відділу програм та проєктів;  
2018 р. — заступник начальника управління — начальник відділу програм та проєктів;  
2017 р. — менеджер «Центру туристичної інформації та послуг», м. Луцьк;  
2015-2017 рр. — молодший науковий співробітник культурно-освітнього відділу Волинського краєзнавчого музею, м. Луцьк.

#### Професійний досвід:

2022 р. — менеджер проєкту «Франко. Нова історія» (на стадії реалізації);  
2021 р. — менеджер проєктів: «Franko. Re:volution» (реалізований за підтримки УКФ); «Сад Муз Франка» (реалізований в рамках Громадського бюджету м. Львова);  
2020 р. — менеджер проєкту «Франкомандри+» (реалізований за підтримки УКФ);  
2019 р. — інженерний та технічний супровід мобільної виставки-лабіринту «Franko from A to Z»;  
2018-2019 рр. — участь у розробці проєктів програм, які реалізуються у сфері культури за підтримки Львівської міської ради:  
Програма відзначення 100-ліття Листопадового Чину та утворення ЗУНР;  
Програма придбання музичних інструментів та обладнання початковими спеціалізованими мистецькими навчальними закладами м. Львова;  
Програма відзначення працівників культури м. Львова.

#### Знання мов:

українська – рідна, англійська – B2, польська – середній рівень.

#### Додаткові навички:

У рамках проходження онлайн-навчання отримав сертифікати:  
Комунікаційні інструменти для побудови репутації (Prometheus);  
Основи проєктного менеджменту (Prometheus);  
Курс «Культура і креативність» (Культура і креативність);  
Курс «Комунікації» (Культура і креативність);  
Курс «Культурна стратегія» (Культура і креативність);  
Курс «Маркетинг» (Культура і креативність);  
Курс «Партнерство та Фандрейзинг» (Культура і креативність);

*В.о. Директора*

*[Handwritten signature]*



*Вікторія Б.С.*

Курс «Стратегічне планування» (Культура і креативність).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Хавренко Олена Олексіївна

**Роль у проєкті**

Бухгалтер проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальна за бухгалтерський та фінансовий супровід на усіх етапах реалізації проєкту, здійснює оформлення штатних працівників та укладання договорів із залученими виконавцями, відповідальна за підготовку фінансового звіту проєкту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

Вересень 1995-травень 1998 р. — Тернопільська академія народного господарства, факультет Банківська справа, спеціальність Облік і аудит (спеціаліст);

Вересень 1991-травень 1994 р. — Львівський технікум банківської справи (спеціаліст);

Вересень 1981-червень 1991 р. — Старосамбірська загальноосвітня школа.

Досвід роботи:

Січень 2018 р. — головний бухгалтер, Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка;

Лигень 2002 р. — львівське відділення інституту літератури НАН України, головний бухгалтер;

Червень 1993 р. — економіст банку «Україна».

Професійний досвід:

*В.О. Директора*



*Лихоня В.С.*

Вересень 2010 р. — навчання з тендерних закупівель;  
Жовтень 2019 р. — участь у семінарі з бухгалтерського обліку «Бюджетна бухгалтерія, закупівлі, складання річної бюджетної звітності»;  
Жовтень 2018 р. — фінансовий супровід гранту «Франко: Наживо» від Українського культурного фонду;  
2019 р. — фінансовий супровід гранту «Franko from A to Z» (реалізований за підтримки УКФ);  
2020 р. - фінансовий супровід гранту «Франкомандри+» (реалізований за підтримки УКФ);  
2021 р. - фінансовий супровід гранту «Franko. Revolution» (реалізований за підтримки УКФ);

На посаді головного бухгалтера у сфері освіти і культури — 17 років.

### **ПІБ члена команди**

Ковалишин Анастасія Станіславівна

### **Роль у проекті**

Менеджер з комунікацій проекту

### **Перелік основних обов'язків**

Відповідальна за розробку та реалізацію медіаплану проекту, створення візуального контенту для соціальних мереж, наповнення сторінок у соціальних мережах, здійснює комунікацію із ЗМІ, відповідальна за публічне онлайн-представлення результатів реалізації проекту, відповідальна за друк каталогу виставкового проекту, бере участь у підготовці змістового звіту проекту.

### **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

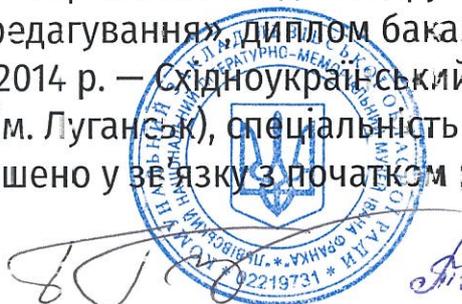
50%

### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2018 р. — Українська академія друкарства, спеціальність «Видавнича справа та редагування», диплом магістра (з відзнакою);  
вересень 2014-2016 рр. — Українська академія друкарства, спеціальність «Видавнича справа та редагування», диплом бакалавра (з відзнакою);  
вересень 2012-травень 2014 р. — Східноукраїнський національний університет ім. В. Даля (м. Луганськ), спеціальність «Видавнича справа та редагування», не завершено у зв'язку з початком російсько-української війни.

*В.О. Фуректора*



*Анжело Б. С.*

**Досвід роботи:**

від вересня 2022 р. — в.о. вченого секретаря, Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка;

від серпня 2022 р. — молодша наукова працівниця. Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка;

від листопада 2019 р. і донині — коректорка і редакторка (фриланс) у найбільших українських видавництвах: ARTBOOKS, «Читаріум», «Портал», «Видавництво Старого Лева», «Жорж», «Наш Формат», «Книголав», Vivat, Yakaboo Publishing.

**Професійний досвід:**

2019-2021 рр. — координаторка конкурсу «Зустріч: українсько-єврейська літературна премія», ГО «Форум видавців у Львові»;

2017-2021 рр. — координаторка конкурсу BookForum Best Book Award (раніше «Найкраща книжка Форуму видавців»), ГО «Форум видавців у Львові».

**Знання мов:**

українська — рідна, англійська — B1, німецька — A1

**Додаткові навички:**

Відвідала тренінг для працівників закладів культури «Інклюзія в культурних інституціях» від Inclusive Friendly, Pinsel Munich та NGO17 (Львів, 3.08.2022-4.08.2022), сертифікат;

жовтень-грудень 2020 р., онлайн-курс редагування на Litosvita (теорія і практика), сертифікат;

курси англійської мови American English Center, сертифікат.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Мелих Богдана Степанівна

**Роль у проекті**

Контент менеджер, науковий консультант з музейних фондів

**Перелік основних обов'язків**

*В.о. Директора*

*[Підпис]*



*Мелих Б.С.*

Відповідальна за підбір музейних предметів для проведення оцифрування, проводить консультації щодо підбору музейних предметів з фондової колекції, здійснює формування критеріїв представлення оцифрованих музейних предметів, приймає участь в оцифруванні музейних предметів, здійснює підбір музейних предметів для виставкового проєкту, здійснює дизайн та верстку каталогів виставкового проєкту, приймає участь у підготовці змістового звіту.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

від 2009 року протягом трьох років навчалася в аспірантурі Львівського національного університету імені Івана Франка на спеціальності «Українська література»;

2008 р. — закінчила навчання у магістратурі Львівського національного університету ім. Івана Франка та отримала повну вищу освіту за спеціальністю «Українська мова та література». здобула кваліфікацію магістра філології, викладача української мови та літератури (диплом з відзнакою);

2007 р. — закінчила бакалаврат Львівського національного університету імені Івана Франка та отримала базову вищу освіту за напрямком «Філологія». Здобула кваліфікацію бакалавра філології (вчителька української мови та літератури, диплом з відзнакою).

Досвід роботи:

від 17 вересня 2018 р. — молодша наукова працівниця Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка; серед обов'язків — проведення екскурсій, розробка навчальних матеріалів, фондова робота, наукова робота, дизайн, фотосіксація подій; спершу працювала в науково-освітньому відділі, опісля атестації — наукова працівниця фондового відділу: виконую обов'язки відповідального зберігача категорії Хут (мистецькі твори серед одиниць зберігання);

до роботи у Музеї працювала вчителем української мови та літератури Чишківської ЗОШ І-ІІІ ст.

Професійний досвід:

за час роботи у Музеї зробила понад 10 тис. світлин, значна частина

*В.О. Дукторя*

*[Handwritten signature]*



*Олександр Б.С.*

яких, після обробки, потрапляла у соцмережі музею. Також належу до складу робочої групи з оцифрування музейних фондів, працювала у сфері ретушування фсндових світлин;  
вела сторінку Дому Франка в соціальній мережі Instagram, займалася рерайтингом, підбором контенту. Зараз теж частково залучення до наповнення соцмереж Музею, особливо у царині консультуванні при створенні віртуальних виставок;  
була залучена до роботи над виданнями Музею у рамках проекту «Франко: наживо»;  
авторка фотовиставки «Поле зору» у рамках Днів Європейської спадщини у Львові (вересень 2021 року, виставкові зали ЛНЛММ Івана Франка.

Знання мов:

українська — рідна, французька, англійська — базсвий рівень

Додаткові навички:

володіння комп'ютерними програмами MS Office, Adcbe Photoshop

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Івлєв Кирило Олександрович

**Роль у проекті**

Асистент контент менеджера, молодший науковий консультант з музейних фондів

**Перелік основних обов'язків**

Здійснює підбір та підготовку музейних предметів для проведення оцифрування, проводить оцифрування різнотематичних музейних предметів та науковий опис оцифрованих музейних предметів для вебгорталу (атрибуція), здійснює наповнення вебпорталу оцифрованими матеріалами та описовою інформацією, залучений до підготовки матеріалів для публікації у соціальних мережах.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

*В.о. Директора*



*Григорук В. С.*

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

Від жовтня 2022 р. навчається на магістратурі у Львівському національному університеті імені Івана Франка, за спеціальністю С32 «Історія та археологія». Тема дипломної роботи: «Візантійські інтелектуали XIV століття: характер діяльності та ідентичність»;  
2022 р. — Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна, історичний факультет, бакалавр, спеціальність С32 «Історія та археологія».

Досвід роботи:

від липня 2022 р. — молодший науковий працівник Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка, фондний відділ;  
2021 р. — як історик, на громадських засадах, брав участь у розробці екскурсійного маршруту «Мирополіс. Молодіжна Мандрівка Схід» в межах Програми ООН із відновлення та розбудови миру (відповідав за м. Часів Ёр Донецької області).

Професійний досвід:

У рамках індивідуальної дослідницької роботи має такі головні опубліковані результати історичних досліджень:

Івлєв К. Криза у Візантії наприкінці XIV ст. у світлі егістолографії / Абстракти доповідей та програма Міжнародної наукової конференції Історик та його час (КНУ ім. Т. Шевченка). Київ, 2020. С. 112-113;  
Івлєв К. О. Спогади письменника Г. Костюка про окупацію Слов'янська в 1941-1943 рр.: Темпоральний вимір пам'яті. Грані історії: зб. наук. праць. Слов'янськ: Вид-во Б. І. Маторіна, 2020. Вип. 3 (11). 173 с. С. 38-44;  
К. О. Івлєв, С. Б. Сорочан (Харків). Про типову кар'єру вченого Ромея XV ст. (за матеріалами сатиричного діалогу «Мазаріс») / Стародавнє Причорномор'я. Випуск XIII / Голов. ред. І. В. Немченко. — Одеса: Одеський національний університет імені І. І. Мечникова, 2021. 442 с. С. 173-178;  
Івлєв К. Інші чи чужі? Трансформація образу османців в уявленні візантійських інтелектуалів XIV століття // «"Свій" vs "чужий": ідентичність в суспільствах стародавньої доби та середньовіччя». Матеріали Міжнародної конференції студентів, аспірантів та молодих науковців. Київ, 2022. С. 76-79.

*В. О. Директор*



*Григорук В. С.*

Знання мов:

українська — рідна, англійська — рівень А2

Додаткові навички:

завершив навчальну програму: Майстерні практиків культури.

Картографія досвіду. Обсяг 4 кредити ЄКТС, на підставі чого отримав сертифікат № 20220257 (жовтень-грудень 2022);

прослухав тренінг «Управління проєктами» 7 академічних годин (6 лютого 2023), організований ГО Junior Achievements Ukraine.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Бондар Руслан Віталійович

**Роль у проєкті**

Реставратор паперу

**Перелік основних обов'язків**

Здійснює підбір музейних гредметів для проведення реставрації, проводить реставрацію паперових предметів з музейної колекції, залучений до підбору музейних предметів для виставкового проєкту, оформлення музейних предметів для експонування, здійснює підготовку виставкового проєкту до публічної презентації.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2023 р. — Львівська академія друкарства, напрям Станкова графіка та Книжкова графіка, реставрація (паперу), магістр;

2021 р. — Львівська академія друкарства, напрям Станкова графіка та Книжкова графіка, реставрація (паперу), бакалавр;

2014-2016 рр. — Львівська національна академія мистецтв, напрям Графічний дизайн.

*В.О.Фукстор*



*Тихонюк В.С.*

#### Досвід роботи:

від травня 2022 р. — молодший науковий працівник Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка; репетитор (композиції); викладач графічного дизайну та дизайнер у спеціалізованій школі дизайну CREATIVE (протягом 2 років); розробка дизайну упаковок у фірмі ОКТО (протягом 6 місяців); фріланс (протягом 5 років); педагог на курсах графічного дизайну (протягом 6 місяців).

#### Професійний досвід:

2022 р. — участь у науковій конференції «Консервація та реставрація як основні етапи в організації зберігання музейних експонатів»; 2022 р. — виступ на «Днях європейської спадщини у Львові / European Heritage Days in Lviv» з лекцією про реставрацію на прикладі гравюр Софії Караффи-Корбут з фондів Львівського національного літературно-меморіального музею імені Івана Франка.

#### Відреставровані роботи:

карикатура «Pedagogija Galicyjska»; ілюстрації до творів: Л. Левицький, ілюстр. до оповідання І. Франка «Олівець» (1949), «Отець-гуморист» (1951); В. Касіян, ілюстр. до оповідання І. Франка «Олівець» (1948); С. Караффа-Корбут, ілюстрація до поеми І. Франка «Наймит» (1966); газети: «Зоря Галицька» (1860), «Вечернее радио» (№ 143), И. Франко: Поет, спаситель, гражданин; «Czerwony Sztandar» (22 серпня 1940), Там де жив великий каменярь; «Свобода» (1900, ч. 1, 2), початок поеми «Коваль Бассім»; «Свобода», праця І. Франка «Народна пелина» (1900); «Свобода», праця І. Франка «Народна пелина» (1900); Гравюри: Б. Сорока «Палій»; Гринєць, 7 портретів Івана Франка; 7 гравюр Софії Караффи-Корбут: «Бразильські листи», «Як далеко до тебе, земле моя рідна», Софія Караффа-Корбут «Франкові онуки» (1969), «З іскри розгориться полум'я» (1969), «Покидали гори сині» (1969), «Ковалі нової долі» (1966), «Ідилія» (1969), «Наймит» (1969).

#### Знання мов:

українська — рідна, англійська — В1

#### Додаткові навички:

знання Adobe Illustrator, Photoshop, InDesign;  
художнє оформлення книжок



*В.о. Фурхтора*

*[Handwritten signature]*

*Григорук В.С.*

робста зі станковою графікою.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Бенях Михайло Мironович

**Роль у проєкті**

Реставратор виробів з дерева

**Перелік основних обов'язків**

Здійснює підбір музейних предметів для проведення реставрації, проводить реставрацію дерев'яних предметів з музейної колекції, залучений до підбору музейних предметів для виставкового проєкту, оформлення музейних предметів для експонування, здійснює підготовку виставкового проєкту до публічної презентації.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2000 р. — Львівська академія мистецтв, художник образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва; диплом спеціаліста;

1992 р. — Івано-Франківське середнє профтехучилище № 14, Львівська область; диплом (з відзнакою) різьбярa художньої різьби по дереву.

Досвід роботи:

з 1994 року і понині — столяр-червонодеревник у Львівському національному літературно-меморіальному музеї Івана Франка;

2000-2002 рр. — ДП Український регіональний спеціалізований науковс-реставраційний інститут «Укрзахідпроектреставрація»; реставратор дерева.

Професійний досвід:

Виконував роботи з реставрації та збереження дерев'яної оздоби та стелі костелу св. Йозефа у с. Єдвабне, який належить до реєстру пам'яток

*В.о. Фуркета*

*Б.С.*



*Бенях Б.С.*

архітектури Вармінсько-Мазурського воєводства, м. Ольштин (Республіка Польща);

Виготовлення вітражів Дому Франка, зскрема в палаці Антонія Ув'єри;

Реставрація царських та дияконських врат у костелі св. Онуфрія чину отців-василіян УКГЦ у с. Лаврів Львівської області;

Виготовлення іконостасу Церкви Різдва св. Івана Хрестителя у м. Винники Львівської області;

Виготовлення різьблених іконостасів Каплиці Різдва Пресвятої Богородиці (Шоломинь, Львівщина);

Реставрація дерев'яних елементів і конструкцій (двері, балконний блок, сходи) в Центр культур «Сокіл» в м. Бібрка (Львівщина);

Ремонт і реставрація сходів у меморіальній віллі Івана Франка;

Ремонт і реставрація меблів з основного та науковс-допоміжного фонду Музею.

Знання мов:

українська, польська — вільно; англійська, французька, німецька — базовий рівень

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Волщак Ірина Мирославівна

**Роль у проекті**

Оператор оцифрування музейних предметів

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальна за фото- та відеофіксацію процесу реалізації проекту, створення промоційного відеорілика про хід реалізації проекту, здійснює підбір музейних предметів для проведення оцифрування, оцифрування шляхом сканування паперових одиниць зберігання з фондової колекції музею, наповнення вебпорталу оцифрованими матеріалами та описовою інформацією.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

В.о. Директора



Тихонюк В.С.

## **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2017–2019 рр. — Український католицький університет; факультет суспільних наук; магістерська програма з медіакомунікацій, спеціальність: журналістика; магістр;

2017–2018 рр. — Дрогобицький державний педагогічний університет ім. Івана Франка; філологічний факультет (заочна форма навчання), спеціальність: українська мова та література, англійська мова; магістр;

2013–2017 рр. — Дрогобицький державний педагогічний університет ім. Івана Франка; філологічний факультет, спеціальність: українська мова та література, англійська мова, бакалавр.

Досвід роботи:

від жовтня 2022 р. і донині — молодша наукова працівниця, Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка;

від серпня 2019 р. і донині — керівниця проєктів і програм, Інститут родини та подружнього життя Українського католицького університету.

Професійний досвід:

2019–2022 р. — перекладачка та літературна редакторка книги св. папи Івана Павла II «Чоловіком і жінкою сотворив їх: богослов'я тіла».

Знання мов:

українська — рідна, англійська — рівень C1

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Тихолоз Наталія Богданівна

**Роль у проєкті**

Головний науковий консультант проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальна за наукове консультування з питань франкознавства, здійснює перевірку фактичного матеріалу, перевірку наукових описів оцифрованих музейних предметів, координацію міжінституційної співпраці музею з офіційним партнером проєкту — Інститутом

*В. з. Директора*

*[Підпис]*

*Тихолоз В. С.*



франкознавства ЛНУ ім. Івана Франка, організацію круглого столу “Проблеми і перспективи оцифрування творчої спадщини Івана Франка”.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

1995–2000 рр. — Львівський національний університет імені Івана Франка, філологічний факультет (українське відділення);

2000–2003 рр. — Львівське відділення Інституту літератури ім. Т. Г. Шевченка НАН України, аспірантура, спеціалізація — українська література. Тема кандидатської дисертації «Жанрові модифікації казки в творчості Івана Франка» (захищена у січні 2004 р.);

З 2004 р. — кандидат філологічних наук (науковий ступінь);

З 2010 р. — старший науковий співробітник (вчене звання).

Досвід роботи:

Від 16 січня 2023 р. донині — директор Інституту франкознавства Львівського національного університету імені Івана Франка (за сумісництвом);

Від 2013 р. донині — доцент кафедри української преси ЛНУ ім. Івана Франка;

Від 2018 р. донині — старший науковий співробітник Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка (за сумісництвом);

2011–2016 рр. — старший науковий співробітник Інституту Івана Франка НАН України;

2003–2011 рр. — науковий співробітник відділу франкознавства Львівського відділення Інституту літератури ім. Т. Г. Шевченка НАН України.

Професійний досвід:

Експертка програми «Інноваційний культурний продукт» Українського культурного фонду у 2021 р.;

Авторка понад 200 літературно-наукових творів різних жанрів (монографій, статей, тез, повідомлень, передмов і післямов та ін.), серед яких — книги «Казкотворчість Івана Франка» (2005), «Ізмарагди Франкового казкосвіту» (2006), «Петро Франко. Формула долі» (2021), артбук «Франко від А до Я» (спільно з Богданом Тихолозом, графічне

В.о. Директора

Григорук В.С.

опрацювання — Творча майстерня Аграфка; найкраща пізнавальна книжка 2016 року; видання англ. та нім. мовами — 2019 р.);  
упоряднича та публікаторка архізних матеріалів, текстів класичного письменства, публіцистики та мемуаристики;  
одна з упорядниць додаткових 51, 53 та 54 томів до Зібрання творів Івана Франка у 50 томах;  
учасниця команди (співвиконавиця наукових робіт) реалізації науково-дослідного проекту за грантом Президії НАН України для молодих учених (2005–2006; тема проекту — «Міфопоетичні образи в художньому світі Івана Франка»; керівник проекту — Богдан Тихолоз; проєкт реалізовано, результати оприлюднено в однойменній колективній монографії за науковою редакцією Б. Тихолоза, 2007);  
Співавторка і головна редакторка науково-просвітницького інтернет-проекту ФРАНКО: НАЖИВО / FRANKO: LIVE © <https://frankolive.wordpress.com> (спільно з Богданом Тихолозом; проєкт стартував 1 травня 2016 р.; станом на лютий 2023 р. — понад 405 тисяч переглядів, понад 237 тисяч відвідувачів з 85 країн світу);  
Як фахівчиня-франкознавиця брала участь в реалізації проєктів у сфері культурної спадщини, успішно втілених колективом Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка; за грантами Українського культурного фонду:  
«Франко:Наживо» — сучасний інтерактивний музейний простір (Львів, 2018 р.);  
«Franko from A to Z» — мандрівна інтерактивна виставка-лабіринт (Львів-Будапешт-Відень-Загреб-Любляна, 2019 р.);  
«Франкомандри+» — кросекторальний проєкт з розробки нових туристичних маршрутів шляхами Івана Франка (територією України, Польщі, Австрії, Угорщини, Хорватії та ін., 2020-2021 р.);  
за грантами Львівської міської ради:  
«Музей людей: Дім. Храм. Форум» — програма ювілейних заходів до 80-ліття Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка та 130-річчя від народження Петра Франка, спрямованих на утвердження суспільно значущої ролі меморіальних музеїв в культурній політиці міста, в рамках конкурсу Львівської міської ради «Фокус на культуру» (Львів, 2020–2021);  
Співавторка науково-дослідного та культурно-освітнього проєкту «Різдво й Великдень у родині Франків на тлі мультикультурного Львова (історичні традиції й сучасна інтерпретація)» (спільно з Богданом Тихолозом) — переможця конкурсу Львівської міської ради в рамках Програми грантової підтримки проєктів, скерованих на дослідження культури України (грудень 2019 р.)

В.о. Директора

ТД



Богдан Б.С.

за грантом ГО «Центр міжконфесійного та міжрелігійного діалогу «ЛІБЕРТАС»:

«Воскресіння Христове як свято духовного єднання (Зеликодні традиції Франків у родинному домі і багатокультурному Львові)» — індивідуальний культурологічний та, ширше, інтердисциплінарний проєкт (Львів, 2021).

Відзнаки, нагороди, премії:

Лауреатка премій: НАН України для молодих учених (2006); ім. Солсмії Павличко (2011); ім. Івана Франка в галузі інформаційної діяльності в номінації «За найкращу наукову роботу в інформаційній сфері» (спільно з Богданом Тихолозом; за науково-просвітницький Інтернет-проєкт «Франко:Наживо» (2017); Львівської обласної премії в галузі культури, літератури, мистецтва, журналістики та архітектури в номінації «Літературознавство, сучасна літературна критика та переклади» імені Михайла Возняка за монографію «Петро Франко: Формула долі» (2021); ім. Григорія Костюка (2021).

Знання мов:

українська — рідна, польська, німецька — середній рівень

Додаткові навички:

Водіння авто (категорія В).

Організація та модерація публічних подій (наукових та культурно-освітніх).

Кулінарія, гастрономічна культура.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Дзьомба Наталія Михайлівна

**Роль у проєкті**

Науковий редактор проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Здійснює роботу з науковим супроводом проєкту, науковий опис оцифрованих музейних предметів для вебпорталу (атрибуція),

*В.О. Директора*



*Тихолоз В.С.*

наповнення вебпорталу оцифрованими матеріалами та описовою інформацією, наукове редагування тексту каталогу і зміст вебпорталу.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2012–2015 рр. — аспірантура Львівського національного університету імені Івана Франка, спеціальність «Теорія та історія журналістики», кандидат наук із соціальних комунікацій («Національно-світоглядна публіцистика українських шістдесятників (концептуальні засади, проблематика, опінієтворча роль)»);

2011–2012 рр. — факультет журналістики Львівського національного університету імені Івана Франка, спеціальність «Журналістика», магістр;

2007–2011 рр. — факультет журналістики Львівського національного університету імені Івана Франка, спеціальність «Журналістика», бакалавр.

Досвід роботи:

від 20 січня 2020 р. і донині — старший науковий співробітник Львівського національного літературно-меморіального музею Івана Франка;

від вересня 2018 р. і донині — доцент кафедри журналістики та засобів масової комунікації Національного університету «Львівська політехніка»;

вересень 2017 — серпень 2018 р. — в.о. старшого викладача кафедри журналістики Чорноморського національного університету імені Петра Могили;

вересень 2015 — серпень 2017 р. — асистент кафедри теорії і практики журналістики Львівського національного університету імені Івана Франка.

Професійний досвід:

авторка наукових публікацій з теорії та історії журналістики, науково-просвітницьких франкознавчих влогів;

науковий керівник 2 переможців Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей;

позаштатний журналіст газети «Вільне життя плюс», «Львівська газета».

*В.о. Директора*



*Григорук В.С.*

Знання мов:

українська — рідна, німецька — середній рівень, болгарська — початковий рівень

Додаткові навички:

випускниця програми з проєктного менеджменту «Креативна молодь змінить Україну» від Фонду Родини Богдана Гаврилишина (2020);  
курс «Культура та політика: багатозначність (взаємо)зв'язків» (Prometheus).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Ковалишин Микола Григорович

**Роль у проєкті**

Системний адміністратор вебпорталу із цифровою базою даних

**Перелік основних обов'язків**

Координує роботу розробників вебпорталу, відповідальний за розробку та погодження концепції вебпорталу, погоджує дизайн вебпорталу. здійснює контроль за розробкою структури вебпорталу із цифровою базою даних, налаштовує цифрову базу даних на платформі Collective Access, проводить тестування вебпорталу із цифровою базою даних, відповідальний за успішну презентацію вебпорталу із цифровою базою даних.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

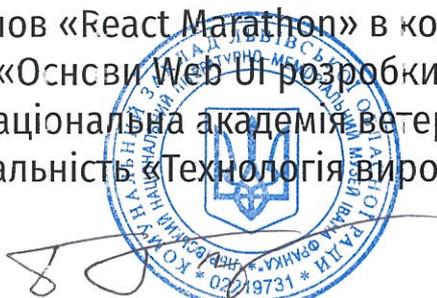
Освіта:

2021-2022 рр. — пройшов «React Marathon» в компанії SoftServe

2019 р. — Prometheus «Основи Web UI розробки» Lviv IT School

2006 р. — Львівська національна академія ветеринарної медицини імені С. З. Гжицького, спеціальність «Технологія виробництва і переробки

*В. О. Дудистора*



*Тихонюк В. С.*

продукції тваринництва», інженер-технолог, диплом спеціаліста

Досвід роботи:

липень 2022 р. — FrontEnd Developer «MZ-Group. Працює над створенням різних додатків. В компанії використовує React js як основний фреймворк для роботи. Також для візуальної частини використовує бібліотеку Material UI.

лютий 2022-липень 2022 р. — Angular developer «SoftServe» company.

Працював як FrontEnd розробник на проєкті «Green City», де використовував фреймворк Angular. У команді крім основних обов'язків займав посаду Scrum-master.

Знання мов:

українська рідна, англійська — B2

Додаткові навички:

HTML, React

CSS, Redux

SCSS, Angular

Material UI, RxJS

CSS Modules, NgRx/store

TypeScript, Git

JavaScript, OOP

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Госовська Марта Євгенівна

**Роль у проєкті**

Перекладач проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальна за переклад описових текстів (атрибуція) оцифрованих музейних предметів, текстового наповнення вебпорталу із цифровою базою даних, супровідних текстів виставкового проєкту та структурних блоків каталогу виставкового проєкту "Врятовані" англійською мовою.

*В.О.Дуцетора*



*Госовська М.Є.*

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2006 р. — Ньюкаслський університет, аспірантка філологічного факультету, спеціалізація — теорія літератури та компаративістика (українська/англійська література);

2005 р. — Львівський національний університет імені Івана Франка, магістр філології.

Досвід роботи:

від 2020 р. — подкастер і радіоведуча на Радіо «Скозорода»;

від 2019 р. — запрошений лектор з компаративістики в Українському католицькому університеті та LvBS;

від 2015 р. і донині — перекладач для VoxUkraine, BBC News, The Ukrainians, Discovery, Netflix та «Рідної школи»; перекладач та редактор англійських перекладів у видавництві «Ранок»;

від 2012 р. і донині — колумніст в інтернет-ЗМІ, журналах та газетах: BBC Україна, Elle Україна, Дивись Інфо, Opinion, The Ukrainians;

від 2008 р. і донині — синхронний переклад (англійська — українська; українська — англійська; англійська — російська; російська — англійська) для «Дзиги» (Мистецьке об'єднання, Львів), «Фсруму видавців» (Львів), «Міжнародної школи української мови» (Львівський національний університет імені Івана Франка);

2008 р. — науковий співробітник МІОК (Міжнародний інститут освіти, культури та діаспори Національного університету «Львівська політехніка»);

2006 р. — асистент Львівського національного університету імені Івана Франка, філологічний факультет, викладач компаративістики.

Знання мов:

англійська — С2, польська — В2, російська — С2, французька — В2, німецька — А2

Додаткові навички:

2003 р. — стипендія імені Яцківа, Торонто, США;

2004 р. — осіння сесія ОБТА, Варшава, Польща; стипендія для українських студентів;

2005 — освітня програма для вчителів англійської мови у Британській

*В.О. Фуктора*

*[Handwritten signature]*



*Анжело В. С.*

Раді, Львів; стипендія для вчителів англійської мови;  
2006 р. — стипендія Великої Британії для студентів зі Східної Європи (Львівський національний університет імені Івана Франка);  
2008 р. — стипендія для аспірантів, що спеціалізуються на теорії літератури в Празькому університеті, Чеська Республіка; стипендія для студентів зі Східної Європи.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Грабар Віталій Іванович

**Роль у проекті**

Тренер-консультант з оцифрування музейних предметів

**Перелік основних обов'язків**

Здійснює роботу з налагодження процесу оцифрування музейних предметів, відповідальний за опанування учасниками команди основ та нових навичок із проведення оцифрування, відповідальний за контроль якості цифрових копій. Відповідальний за проведення тренінгів для фондкових працівників музею.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

1999 р. — закінчив Львівський державний університет імені Івана Франка за спеціальністю «Математика»

Досвід роботи:

від 2011 р. — співзасновник і фотокореспондент агенції LUFA, інструктор фоткурсів агентства LUFA;

2008–2011 рр. — фрилансер;

2005–2007 рр. — фотокореспондент «Газети по-українськи»,  
[www.gpu.ua](http://www.gpu.ua);

2002–2005 рр. — більше редактор і фотокореспондент «Львівської Газети»,  
[www.gazeta.lviv.ua](http://www.gazeta.lviv.ua);

*В. о. Директор*



*Григорук В. С.*

2001–2002 рр. — фоторепортер газети «Поступ» (Львів);  
працює в пресі з 2001 року.

Додаткові навички:

Практичний курс з фотожурналістики Reuters (Сдеса, лютий 2008 року).

Нагороди:

2003 р. — приз за перемогу в номінації «Репортажний портрет» в національному українському конкурсі фотожурналістики «Гляз Медіа Україна», організатор — агенція УНІАН;

2005 р. — диплом за кращу роботу в номінації «Творча інновація» у фотоконкурсі «Мій Canon — 2005» (Україна), організатор — компанія Canon;

2006 р. — II місце у всеукраїнському фотоконкурсі «Кордон в об'єктиві» (ініціатор конкурсу — Державна прикордонна служба України);

2007 р. — II місце у всеукраїнському фотоконкурсі «Зробимо життя безпечним» (ініціатор конкурсу — МНС України);

2008 р. — II премія у фотоконкурсі «Соціальне обличчя Львова» (організатор — Львівська міська рада);

2008 р. — II місце у всеукраїнському фотоконкурсі «Зміна клімату: подбай про свою планету» (організатор — Представництво ООН в Україні);

2008 р. — спеціальний диплом у Восьмому національному фотоконкурсі «Природа 2008» (Україна);

2009 р. — дві відзнаки «Голуба стрічка» FIAP (Federation Internationale de l'Art Photographique) міжнародного фотосалону «Світло й тінь 2009»;

2014 р. — Національна фотопремія «Україна в об'єктиві», I місце номінація «Репортаж».

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Договір цивільно-правового характеру

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?**

Ні

**Управління Проєктом та проєктні ризики**

*В.о. Директора*   *В.С.*



## **Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації**

На реалізацію проєкту можуть вплинути такі внутрішні ризики (шляхи їх мінімізації зазначаємо у дужках):

- відсутність порозуміння між членами команди у питаннях, що лежать на перетині їхніх функціональних обов'язків у реалізації проєкту (мінімізація ризику: покращення ефективності комунікації через регулярні наради за участі всіх учасників проєкту, використання сучасних інструментів з управління проєктами Trello та Asana);
- неможливість одного чи кількох членів команди з об'єктивних причин продовжувати участь у проєкті (мінімізація ризику: залучення до виконання обов'язків інших працівників Музею);
- пошкодження обладнання, необхідного для реалізації проєкту (мінімізація ризику: пряме цільове використання передбаченої для реалізації проєкту техніки, належний інструктаж залучених до проєкту працівників, використання альтернативних технічних засобів).

Зовнішні ризики проєкту та шляхи їхньої мінімізації такі:

- посилення військової агресії щодо нашої Держави (мінімізація ризику: переміщення процесів, пов'язаних з реалізацією проєкту в укриття у безпосередній близькості до тимчасових музейних сховищ). У приміщеннях музею наявні укриття, зокрема у виставкових та конференц залі музею, які знаходяться у підвальних приміщеннях, де можуть перебувати відвідувачі музею у часі оголошення повітряних тривог;
- спалах нових штамів коронавірусу чи виникнення інших епідемій/пандемій (мінімізація ризику: чергування офлайн та віддаленого режиму праці учасників проєкту, проведення наукових і виставкових заходів із представлення проєкту в онлайні; щеплення залучених працівників);
- відсутність стабільного електропостачання внаслідок пошкодження енергетичної інфраструктури України (мінімізація ризику: оптимальне використання природного освітлення, доступних дизель-генераторів та зарядних станцій)
- невчасне виконання взятих на себе зобов'язань з боку підрядника, відповідального за розробку вебпорталу (мінімізація ризику: розірвання договору на підставі прописаних у ньому положень про наслідки невчасного виконання зобов'язань кожною зі сторін, пошук іншого підрядника з попередньо сформованого переліку потенційних виконавців);
- брак коштів на реалізацію проєкту у зв'язку з нестабільністю національної валюти і можливим зростанням цін на необхідні матеріальні ресурси (мінімізація ризику: покриття фінансової різниці з власних коштів Музею,

Во. Директора



Григорук В. С.

залучення благодійників).

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?**

Внутрішній моніторинг реалізації проєкту буде здійснюватися безперервно упродовж усього проєктного циклу. Як вдалося встановити під час роботи над іншими проєктами, ефективними механізмами внутрішнього моніторингу реалізації проєкту є так звана логіко-структурна матриця проєкту та звіти про стан проєкту. Суть цих інструментів полягає у зіставленні запланованих результатів (попередньо диференціюємо всі очікувані результати на чотири категорії: негайні результати, короткострокові результати, довгострокові результати та вплив проєкту) і вимірjувальних індикаторів з одного боку, з ризиками проєкту — з іншого. Контроль індикаторів через попередньо визначені джерела інформації та постійне відстежування можливих ризиків і вчасне реагування на них, що дозволяє вищеописаний метод, є для нашого проєкту пріоритетним інструментом внутрішнього моніторингу. Логіко-структурну матрицю та проміжні звіти про стан проєкту плануємо оформити за допомогою Trello як одного з найефективніших інструментів управління проєктами.

Під час реалізації проєкту буде застосовуватися і такий традиційний для будь-якої успішної командно-проєктної роботи інструмент, як регулярні робочі наради.

### **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проєкту**

8

**Кількість жінок у команді проєкту**

7

**Кількість людей віком від 17 до 34**

6

**Кількість людей віком від 35 до 50**

9

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0



*В.о. Директора*

*[Handwritten signature]*

*Лихацький Б.С.*

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

50

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

50

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

20

**Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

*В.о. Директора*

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]* В.С.

## Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

В.о. Директора



## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку всіх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую інші фінансові підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Гідпис

Дата заповнення

*Тихолоз Б.С.*



**Грантоотримувач**





## Кошторис Проекту

Конкурсна програма:  
ЛОТ:

Культурна спадщина  
ЛОТ 1. Диджиталізація

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) :

КЗ ЛОР «Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка»

Назва Проекту:

FrankoData: відкритий цифровий музей

Дата початку Проекту:

15 червня 2023 р.

Дата завершення Проекту:

31 жовтня 2023 р.

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=5*6)	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=8*9)	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн (=11*12)	Загальна сума, грн (=11*12)	11		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

### ВИТРАТИ:

Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту													
Підстаття:	1.1	Оплата праці і штатних працівників організації: заявника (лише у вигляді премії)		40,50		186 750,00		0,00		0,00				186 750,00	
Пункт:	1.1.1	Мартинюк Віктор Олександрович / головний зберігач фондів / керівник проекту	місяців	4,50	6 000,00	27 000,00		0,00		0,00				27 000,00	Матеріальна зарплатня (здійснює координаційні функції проекту, розробляє детальний план реалізації, проводить контроль за якістю виконання ключових завдань проекту, затверджує перелік підібраних музейних предметів для проведення реставраційних робіт, затверджує критерії представлення оцифрованих музейних предметів, відповідальний за успішну реалізацію проекту). Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 9894 грн.
Пункт:	1.1.2	Тихолоз Богдан Сергійович / директор / виконавчий керівник проекту, координатор міжінституційної співпраці	місяців	4,50	4 500,00	20 250,00		0,00		0,00				20 250,00	Матеріальне заохочення (допомога керівнику у реалізації умік етапів проекту, координація роботи із залученими виконавцями. бере участь у розробці концепції вебпорталу, відповідальний за напруження координаторі виступає у проекті, бере участь у публічному представленні результатів проекту, налагоджує міжінституційну співпрацю, бере участь у підготовці звітних документів проекту). Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 10531 грн.
Пункт:	1.1.3	Більо Любомир Михайлович, заступник директора з розвитку, менеджер проекту	місяців	4,50	6 000,00	27 000,00		0,00		0,00				27 000,00	Матеріальне заохочення (відповідальний за координацію всіх етапів проекту, здійснює комунікації з виконавцями та підрядниками проекту, проводить роз'яснення організаційних питань проекту, відповідальний за підготовку звітності та фінансового звіту проекту). Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 10004 грн.



*В.О. Диремшор*

*Б.С.*

Пункт:	1.1.4	Хавренко Олена Олексіївна / головний бухгалтер / бухгалтер проекту	місяців	4,50	5 000,00	22 500,00	0,00					22 500,00	Матеріальне заохочення (відповідальна за бухгалтерський та фінансовий супровід на усіх етапах реалізації проекту, здійснює оформлення штатних працівників та укладання договорів із залученими виконавцями, відповідальна за підготовку фінансового звіту проекту) Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 9478 грн
Пункт:	1.1.5	Ковалишин Анастасія Станіславівна / в.о. ученого секретаря / менеджер з комунікацій проекту	місяців	4,50	4 000,00	18 000,00	0,00					18 000,00	Матеріальне заохочення (відповідальна за розробку та реалізацію медіаплану проекту, створення візуального контенту для соціальних мереж, наповнення сторінок у соціальних мережах, здійснює комунікацію із ЗМІ, відповідальна за публічне онлайн-представлення результатів реалізації проекту, відповідальна за друк каталогу виставкового проекту, бере участь у підготовці змістового звіту проекту) Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 9894 грн.
Пункт:	1.1.6	Мелих Богдана Степанівна / науковий співробітник / контент менеджер, науковий консультант з музейних фондів	місяців	4,50	4 500,00	20 250,00	0,00					20 250,00	Матеріальне заохочення (відповідальна за підбір музейних предметів для проведення оцифрування, проводити консультації щодо підбору музейних предметів з фондової колекції, здійснює формування критеріїв представлення оцифрованих музейних предметів, приймає участь в оцифруванні музейних предметів, здійснює підбір музейних предметів для виставкового проекту, здійснює дизайн та верстку каталогу виставкового проекту, приймає участь у підготовці змістового звіту) Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 7464 грн.
Пункт:	1.1.7	Івлів Кирило Олександрович / молодший науковий співробітник / асистент контент менеджера, молодший науковий консультант з музейних фондів	місяців	4,50	3 500,00	15 750,00	0,00					15 750,00	Матеріальне заохочення (здійснює підбір та підготовку музейних предметів для проведення оцифрування, проводить оцифрування різноматричних музейних предметів та науковий опис оцифрованих музейних предметів для воборталу (атрибуція), здійснює наповнення вебпорталу оцифрованими матеріалами та опісовою інформацією, залучений до підготовки матеріалів для публікації у соціальних мережах) Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 7001 грн.
Пункт:	1.1.8	Бондар Рутлан Віталійович / молодший науковий співробітник / реставратор паперу	місяців	4,50	4 000,00	18 000,00	0,00					18 000,00	Матеріальне заохочення (здійснює підбір музейних предметів для проведення реставрації, проводить реставрацію паперових предметів з музейної колекції, залучений до підбору музейних предметів для виставкового проекту, оформлення музейних предметів для експонування, здійснює підготовку виставкового проекту до публічної презентації) Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 7001 грн.



*Мислюв Б. С.*

*862*

*В.О. Зурембова*

Пункт:	1.1.9	Бенях Михайло Миронович / молодший науковий співробітник / реставратор виробів з дерева	місяців	4,50	4 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Матеріальне заохочення (здійснює підбір музейних предметів для проведення реставрації, проводить реставрацію дерев'яних предметів з музейної колекції, залучений до підбору музейних предметів для виставкового проекту, оформлення музейних предметів для експонування, здійснює підготовку виставкового проекту до публічної презентації) Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%. Посадовий оклад встановлено згідно штатного розпису у сумі 7001 грн.
Підстатт	1.2	<b>За трудовими договорами</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00	0,00			0,00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00	0,00			0,00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяців			0,00	0,00			0,00	
Підстатт	1.3	<b>За договорами цивільно-правового характеру</b>		24,00		169 000,00	0,00	0,00	0,00	169 000,00	
Пункт:	1.3.1	Волощак Ірина Мирославівна (оператор оцифрування музейних предметів)	місяців	4,50	4 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Відповідальна за фото- та відеофіксацію процесу реалізації проекту (не менше 200 фотографій), створення промоційного відеоролика про хід реалізації проекту, здійснено підбір музейних предметів для проведення оцифрування (не менше 400 одиниць), оцифрування шліхом скачування паперових одиниць, збірگانів з фондової колекції музею (не менше 400 одиниць), наповнення вебпорталу оцифрованими матеріалами та описовою інформацією (не менше 400 одиниць). Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%.
Пункт:	1.3.2	Тихолоз Наталя Богданівна (головний науковий консультант проекту)	місяців	4,50	6 000,00	27 000,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00	Відповідальна за наукове консультування з питань фінансування, здійснює перевірку фактичного матеріалу, перевірку наукових описів оцифрованих музейних предметів (не менше 1000 одиниць), координацію міжінституційної співпраці музею з офіційним партнером проекту - Інститутом фінансування ЛНУ ім. Івана Франка, організацію круглого столу "Проблеми і перспективи оцифрування творчої спадщини Івана Франка". Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%.
Пункт:	1.3.3	Дзьомба Ірина Михайлівна (науковий редактор проекту)	місяців	4,00	3 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Здійняло: доопрацювання, виправлення та уніфікацію наукових описів оцифрованих музейних предметів для вебпорталу (атрибуції) (не менше 600 описів), здійснює наповнення вебпорталу оцифрованими матеріалами (не менше 600 одиниць) та описовою інформацією (очікуваний обсяг - 1 друкований аркуш, тобто 40 000 символів), наукове редагування тексту каталогу і текстів вебпорталу (очікуваний обсяг - 4 друковані аркуші, тобто 160 000 символів). Зайнятість у проекті відповідно до основного місяця праці становить 50%.



*Димчук В. С.*

*[Handwritten signature]*

*В.О. Диремшора*

Пункт:	1.3.4	Ковалишин Микола Григорович (системний адміністратор вебпорталу із цифровою базою даних)	місяців	4,00	12 500,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	Координує роботу розробників вебпорталу. Відповідальний за розробку та погодження концепції вебпорталу (погодження технічного завдання), погоджує дизайн вебпорталу (затвердження дизайну вебпорталу), здійснює контроль за розробкою структури вебпорталу із цифровою базою даних (дотримання технічного завдання та дизайну вебпорталу), налаштовує цифрову базу даних на платформі Collective Access (коректне відображення цифрової колекції з різномовних пристроїв), проводить тестування вебпорталу із цифровою базою даних, відповідальний за успішну презентацію вебпорталу із цифровою базою даних. Зайнятість у проєкті відповідно до основного місяця праці становить 50%.
Пункт:	1.3.5	Госовська Марта Євгенівна (перекладач проєкту)	місяців	4,00	9 000,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00	Відповідальна за переклад описових текстів (атрибуція) оцифрованих музейних предметів, текстового наповнення вебпорталу із цифровою базою даних, супровідних текстів виставкового проєкту та структурних блоків каталогу виставкового проєкту "Братовані" англійською мовою. Орієнтовний об'єм вихідного тексту 4 авторських аркуші (160 000 символів); один авторський аркуш дорівнює 40 000 друкованих знаків прозового тексту; про значення поняття авторського аркуша та його кількісний обсяг див. за <a href="#">поясненням</a> .
Пункт:	1.3.6	Грабар Віталій Іванович (тренер-консультант з оцифрування музейних предметів)	місяців	3,00	6 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Розрахунок вартості: 385 грн. за 1800 символів. Вартість включає: переклад текстів з української на англійську (приклад вартості: 200 грн за 1000 знаків); літературне редагування (приклад вартості: 120 грн. за 1000 знаків); коректуру (приклад вартості) 100 грн. за 1000 знаків, що сумарно становить 420 грн. за 1000 знаків, однак запропонована вартість від виконавця проєкту становить 385 грн. за 1800 знаків. Зайнятість у проєкті відповідно до основного місяця праці становить 50%.
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нерахування ССВ)		355 750,00	0,00	78 265,00	0,00	0,00	0,00	78 265,00	Здійснює роботу з налагодження процесу оцифрування музейних предметів на базі музею, відповідальний за набуття учасниками команди необхідних для оцифрування музейних предметів умінь та навичок, відповідальний за контроль якості й відповідність цифрових копій стандартам (1200 оцифрованих музейних предметів).
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		186 750,00	0,22	41 085,00	0,00	0,22	0,00	41 085,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		169 000,00	0,22	37 180,00	0,00	0,22	0,00	37 180,00	
Підстат:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	ПІБ (за наявності) конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00				0,00	
Пункт:	1.5.2	ПІБ (за наявності) конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00				0,00	
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності) конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00				0,00	
Усього по статті 1 "Винагорода членами команди Проєкту"						434 015,00				434 015,00	



В.О. Супрунська

Неодолетимі витрати за рахунок розрахуноків \* 022181

С.С.

Стаття:	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)											
2	Підстатт:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Підстатт:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Підстатт:	2.3	Добові (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



В.В. Диремлюга -

Ремесло Б.С.



Пункт: 3.1.2	Мікроскоп MICROMED XS-6220	шт.	1,00	9 800,00	9 800,00	0,00	0,00	0,00	9 800,00	<p>Необхідний для визначення типів волокон для подальшої реставрації та глибокого дослідження об'єктів реставрації.</p> <p>Характеристики мікроскопа:</p> <p>має закриту оптичну систему, яка складається з оптичного антидифракційного, протигрибкового оптичного скла з кольорокорекційним папіленням.</p> <p>мікроскоп має відстань регулюється від 55 до 75 мм; окуляри оснащені діоптрійним наведенням різкості +/-5,0D.</p> <p>освітлення проводиться за допомогою галогенової лампи, що має можливість окремого включення, на підставі мікроскопа є вбудований блок живлення та система освітлення;</p> <p>металевий кислотостійкий корпус має антигрибкове покриття.</p> <p>Примітка:</p> <p>Мікроскоп професійного рівня, що зумовило його ціну, буде застосований для якісної реставрації предметів з паперу, зокрема для усунення пошкоджень у ділянках з оригінальним задруком чи рукописом (07-10.2023).</p> <p>Передбачено використання реставраційного обладнання після завершення періоду реалізації проєкту.</p>
Пункт: 3.1.3	Ультрафіолетовий ліхтар Restalugo-Technika	шт.	1,00	1 230,00	1 230,00	0,00	0,00	0,00	1 230,00	<p>Призначений для визначення наявності грибка на поверхнях музейних предметів.</p> <p>Портативний кишеньковий ліхтар з ультрафіолетовою лампою, живлення від батарейок або акумуляторів.</p> <p>Технічні характеристики:</p> <p>довжина хвилі UV – А – 350 нм</p> <p>ультрафіолетовий елемент 4 Вт/15 см</p> <p>живлення 4 батарейки AA</p> <p>Примітка:</p> <p>Ліхтар професійного рівня, що зумовило його ціну, буде застосований на початковому етапі роботи з кожним паперовим предметом для виявлення грибка на поверхні (07-09.2023).</p> <p>Передбачено використання реставраційного обладнання після завершення періоду реалізації проєкту.</p>



*Михалюк Б.С.*

*В.О. Гуреморо-*

Пункт:	3.1.4	Фторопластовий шпатель для реставраційних робіт	шт.	1,00	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	Застосовують для роботи з оправами та реставрації паперу. Ручка шпателя виготовлена із червоного дерева, її ергономічна форма приємно лежить в руці і забезпечує комфортний процес. Двоосторонній наконечник шпателя дозволяє підібрати форму і розмір робочої поверхні в залежності від потреби. Властивості: пухкий і пружний – не травмує предмети при натисанні, гнучкий – не приліпає до робочих поверхонь, стійкий до хімічних реактивів, легко шліфується при потребі. Один з основних інструментів реставратора з паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023). Передбачено використання реставраційного обладнання після завершення періоду реалізації проєкту.
Пункт:	3.1.5	Скальпель з двома змінними лезами	шт.	1,00	170,00	170,00	0,00	0,00	0,00	170,00	Призначений для реставраційних робіт з папером та створення латок задля заповнення втрач у паперових музейних предметах. <u>Приклад</u> Один з основних інструментів реставратора з паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023). Передбачено використання реставраційного обладнання після завершення періоду реалізації проєкту.
Пункт:	3.1.6	Труби тефлонові 14,5 см / 1ПК	шт	1,00	990,00	990,00	0,00	0,00	0,00	990,00	Застосовують для роботи з оправами та реставрації паперу. <u>Приклад</u> Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023). Передбачено використання реставраційного обладнання після завершення періоду реалізації проєкту.
Пункт:	3.1.7	Кобірін для різання 80х120 см 3 мм / 1 ПК.	шт.	1,00	930,00	930,00	0,00	0,00	0,00	930,00	Наврядіш для продовження реставраційних робіт з папером. <u>Приклад</u> Один з основних засобів реставратора паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023). Передбачено використання реставраційного обладнання після завершення періоду реалізації проєкту.



*Михалюк Б.С.*

*В.О. Диреморо*

*В.О. Диреморо*



Пункт:	3.1.13	Мікрокомпютер станції оцифрування музейних предметів	шт.	1,00	14 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00	Мікрокомпютер станції оцифрування музейних предметів необхідний для опрацювання та автоматичного збереження даних про оцифровані музейні предмети.
Підстатт	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проекту Грантотримувача (за рахунок сплати/внесень)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Гарантійний термін експлуатації - 5 років. Сервісне обслуговування впродовж всього терміну експлуатації мікрокомпютера станції оцифрування музейних предметів.
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга									
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга									
<b>Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"</b>				<b>25,00</b>		<b>158 484,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158 484,00</b>	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою										
Підстатт	4.1	Оренда приміщення		0,00		0,00					0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00						0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00						0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00						0,00	
Підстатт	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00		0,00					0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00						0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00						0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00						0,00	
Підстатт	4.3	Оренда транспорту		0,00		0,00					0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00						0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00						0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00						0,00	



*В.О. Диремшора*

*Директор Б.С.*





Пункт:	6.1.6	Лляні нитки для ручного шиття. (товщина - 74х3, довжина - 1120 м.)	шт.	1,00	720,00	720,00	720,00	0,00	0,00	0,00	720,00	Лляні гладкі нитки для ручного шиття. при виготовленні папіруки, потрібна нитка.  Характеристики: Товщина - 74 Х 3. Довжина - 1120 м.  Примітка
Пункт:	6.1.7	Лляні нитки для ручного шиття. (товщина - 42х3, довжина - 1980 м.)	шт.	1,00	680,00	680,00	680,00	0,00	0,00	0,00	680,00	Лляні гладкі нитки для ручного шиття. при виготовленні папіруки, потрібна нитка.  Характеристики: Товщина - 42 Х 3. Довжина - 1980 м.  Примітка
Пункт:	6.1.8	Етиловий спирт український, 3 л	шт.	1,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	Будуть використані для зшивання тонких книжкових блоків (07-10.2023). Для очищення та знезараження паперових предметів, а також для приготування розчинів для реставрації паперу
Пункт:	6.1.9	Синтетична слина для очищення масляного живопису	шт.	1,00	2 550,00	2 550,00	2 550,00	0,00	0,00	0,00	2 550,00	Забіб буде використано на етапі очищення предметів з паперу та дерева та приготування реставраційних розчинів (07-09.2023).  Для очищення від плям паперу, картону та шкіри.  Примітка
Пункт:	6.1.10	Фарби	шт.	1,00	4 670,00	4 670,00	4 670,00	0,00	0,00	0,00	4 670,00	Професійний препарат для нем'якнучого виведення плям, зокрема з книжкових оправ, Передбачено для використання на етапі очищення папіруок (07-09.2023).  Необхідні для топування та заповнення втрат на фобістах реставрації.  Примітка
Пункт:	6.1.11	Губка для безпечного сухого очищення "Wishab", м'яка	шт.	1,00	520,00	520,00	520,00	0,00	0,00	0,00	520,00	Великий набір професійних ретушних фарб на основі шпелюку заплановано використати під час реставрації графічних робіт та вгальних адрів (08-10.2023)  Губка Wishab використовується для безпечного сухого очищення паперових поверхонь. Не залишає бактеріального сміття після використання.  Примітка
Пункт:	6.1.12	Шовковий папір для реставрації, Міно Topdye, 0 г/м²	шт.	6,00	75,00	450,00	450,00	0,00	0,00	0,00	450,00	Один з основних інструментів реставратора з паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023). Використовується при відновленні документів.  Щільність паперу 9 г / м2 - напіпрозорий, розмір листа 49 x 76 см. При дотриманні пошкодженого документа зображення або текст залишаються видимими та читаними.  Папір буде використований протягом усього періоду реставрації предметів з паперу для нарощення тонких паперових шарів (07-10.2023).



*А. Миколайчук*

*802*

*В.О. Диремшора*

Пункт: 6.1.13	Гліцерин, ферма	шт.	1,00	340,00	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	0,00	340,00	Використовується для виготовлення розчинів з метою реставрації паперу. <u>Примітка</u> Засіб буде використаний протягом основного періоду реставрації предметів з паперу (07-09.2023). Використовується для механічного очищення паперу. Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуватися протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023).
Пункт: 6.1.14	LaTeX Gum Wallmaster	шт.	1,00	620,00	620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	620,00	0,00	620,00	Використовується для механічного очищення паперу. Довжина 4 см, діаметр 5 мм. <u>Примітка</u> Один з основних інструментів реставратора паперу, зокрема для усунення великих плям. Буде застосовуватися протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023).
Пункт: 6.1.15	Склопластик (внесок)	шт.	1,00	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	0,00	70,00	Використовується для механічного очищення паперу. Довжина 20 см, діаметр 8 мм. <u>Примітка</u> Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуватися протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023).
Пункт: 6.1.16	Склопластик	шт.	1,00	460,00	460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460,00	0,00	460,00	Використовується для відбілювання паперу. Також для виготовлення розчинів для проведення реставраційних робіт. <u>Примітка</u> Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуватися протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10.2023).
Пункт: 6.1.17	Перекис водно (пергідрол) 35%, мед, 5,75 кг.	шт.	1,00	670,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	Використовується для відбілювання паперу. Також для виготовлення розчинів для проведення реставраційних робіт. <u>Примітка</u> Буде використаний протягом усього періоду виконання реставраційних робіт (07-10.2023).
Пункт: 6.1.18	Засіб дезінфікуючий для усунення комах з дерева Regmetin 1л.	шт.	1,00	960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00	0,00	960,00	Засіб необхідний для усунення комах із дерева. Безбарвний, ефективно бореться із шкідликами дерева, має профілактичний ефект та запобігає їх подальшій появі. Можна застосовувати для всіх предметів, що знаходяться як у зовнішній, так і внутрішній експозиції (балки, меблі, лампи, скульптури, підрамники тощо). <u>Примітка</u> Засіб буде використаний на етапі профілактичної обробки предметів перед нанесенням покривних шарів (07.08.2023)
Пункт: 6.1.19	Формалін 37%, 1 кг.	шт.	1,00	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,00	0,00	180,00	Необхідний для проведення дезінфекції паперу від грибка. <u>Примітка</u> Буде використаний на початковому етапі для апаратури предметів з паперу (07.2023).
Пункт: 6.1.20	Хлорамін В, 1 кг.	шт.	1,00	670,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	Необхідний для підсилення відбілюючої дії, а також для знекальчення паперу. <u>Примітка</u> Буде використаний протягом усього періоду виконання реставраційних робіт (07-10.2023).



*В.О. Фуремшара*

*Миралю Б.С.*

Пункт:	6.1.21	Спрей для нейтралізації кислотності паперу "Bookkeeper Spray", 150 г.	шт.	1,00	3 700,00	3 700,00	0,00	0,00	0,00	3 700,00	0,00	3 700,00	Засіб потрібний для нейтралізації паперу. <u>Приклад</u> Професійний, ефективний препарат для усунення залишкової кислотності паперу, застосування якого має істотно подовжити термін зберігання паперових предметів. Буле використано протягом основного періоду реставрації паперу (07-09, 2023). <u>Губка Wishab використовується для безпечного сухого чистення паперових поверхонь.</u> <u>Приклад</u>
Пункт:	6.1.22	Губка для безпечної сухого чистення "Wishab" (екстра тверда).	шт.	1,00	540,00	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	540,00	Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10, 2023). <u>Приклад</u>
Пункт:	6.1.23	Губка для безпечної сухого чистення "Wishab" біла, для очищення паперу	шт.	1,00	556,00	556,00	0,00	0,00	0,00	556,00	0,00	556,00	Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10, 2023). <u>Приклад</u>
Пункт:	6.1.24	Очисна гума Groom Stick 1 шт.	шт.	1,00	1 460,00	1 460,00	0,00	0,00	0,00	1 460,00	0,00	1 460,00	Один з основних інструментів реставратора паперу, буде застосовуваний протягом усього періоду реставраційних робіт (07-10, 2023). <u>Приклад</u>
Пункт:	6.1.25	Архівна захисна плівка проти ультрафіолетового випромінювання	шт.	7,00	985,00	6 895,00	0,00	0,00	0,00	6 895,00	0,00	6 895,00	Призначена для захисту віконного скла, вітрин, книг і документів, що знаходяться в них, від пошкодження невидимим ультрафіолетовим випромінюванням. <u>Затримує 99% шкідливого ультрафіолету в світловому потоці.</u> <u>Приклад</u>
Пункт:	6.1.26	Палітурний картон 1,5 мм 700x1000 мм / 1 лист	шт.	10,00	120,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	0,00	1 200,00	Плівку передбачено використати для покриття скла вітрини та рам для експонування відреставрованих предметів в рамках презентації результатів проекту (10, 2023). <u>Приклад</u> Необхідні для підкладки і обшивки різними папітурними матеріалами, виготовлення папок, блоків для листів, тиснення фольгою, тощо. <u>Приклад</u>
Пункт:	6.1.27	Палітурний картон 3 мм 700x1000 мм / 1 лист	шт.	5,00	130,00	650,00	0,00	0,00	0,00	650,00	0,00	650,00	Картон буде використаний для ремонту палітурок та для виготовлення пакувань для відреставрованих предметів на завершальному етапі реставраційних робіт (09-10, 2023). <u>Приклад</u> Необхідні для підкладки і обшивки різними папітурними матеріалами, виготовлення папок, олівців для листів, тиснення фольгою, тощо. <u>Приклад</u>



*Т. С. С.*

*Т. С. С.*

*В. О. Супруненко*

Пункт:	6.1.28	Лак Домарний 0,5 л.	шт.	2,00	660,00	1 320,00			0,00	0,00	1 320,00	Необхідний для кінцевого покриття дерев'яних предметів. Засіб буде використано на завершальному етапі реставраційних робіт (09-10.2023).
Пункт:	6.1.29	Лак Ретушний 0,5 л.	шт.	1,00	800,00	800,00			0,00	0,00	800,00	Необхідний для покриття дерев'яних предметів. Засіб буде використано на етапі ретушування (09-09.2023).
Пункт:	6.1.30	Епоксидна смола Araldite SV/HV 36, 1 кг.	шт.	1,00	3 980,00	3 980,00			0,00	0,00	3 980,00	Смола епоксидна, тиксотропна, призначена для доповнення втрат і реконструкції виробів з дерева. Після затвердіння ідеально підходить для різьблення, шліфування і ручної обробки. Приклад
Пункт:	6.1.31	Діметоксид, 100 мл.	шт.	1,00	80,00	80,00			0,00	0,00	80,00	Засіб буде використано для реконструкції втрачених деталей (08-10.2023). Призначений для очищення предметів від бруду, старого лакового покриття та інших нашарувань.
Пункт:	6.1.32	Скитидар живичний, 0,4 кг.	шт.	1,00	420,00	420,00			0,00	0,00	420,00	Використовується як розчинник для масляних фарб.
Пункт:	6.1.33	Толуол, 0,5 л.	шт.	1,00	100,00	100,00			0,00	0,00	100,00	Засіб буде використано як засіб для очищення старих лакових покриттів та як розчинник для нових лаків (07-10.2023).
Пункт:	6.1.34	Кіусел G, 250 г.	шт.	1,00	2 300,00	2 300,00			0,00	0,00	2 300,00	Використовується як розчинник для масляних фарб. Засіб буде використано як засіб для очищення старих фарбових покриттів (07-09.2023). Клей у вигляді порошку, хімічно нейтральний та з оборотною дією, нетоксичний, зі стабільним рН, повністю прозорий після висихання. Розчиняється водою (до 38 С) та в органічних розчинниках. Розчинивши порошок в спирт, отримуюмо клей, який дуже швидко висихає. Також такий спиртовий клей застосовують на ділянках з текучими чорнилами і печатками, де небажаний контакт з водою. Приклад
Пункт:	6.1.35	Марсельське мило (250 г.)	шт.	1,00	780,00	780,00			0,00	0,00	780,00	Клей потрібен для фіксації оригінальних т'яучих чорнил та сильних фарбових покриттів, щоб запобігти їхній втраті під час реставраційних дій (07-09.2023). Приклад
Пункт:	6.1.36	Паптурний клей Elasia N, 1 кг	шт.	1,00	1 040,00	1 040,00			0,00	0,00	1 040,00	Марсельське мило застосовують для дбайливого очищення паперових документів. Приклад Чистий засіб на рослинній основі без ароматизаторів, гліцерину та інших домішок. Буде застосований протягом усього періоду реставрації предметів з паперу (07-10.2023). Використовується для виготовлення оправ та футлярів. Приклад



*Тимощук Д. С.*

*В.О. Куренкова*



Стаття: 7	Поліграфічні послуги										
Пункт: 7.1	Виготовлення макетів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.3	Друк брошур	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.4	Друк буклетів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.5	Друк листівок	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.6	Друк плакатів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.7	Друк банерів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.9	Послуги копрайтера	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0,22		0,22		0,00	0,22	0,00	0,00
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття: 8	Видавничі послуги										
Пункт: 8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт: 8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00

В.О. руденко



Михалюк В.С.

Пункт:	8.3	Друк каталогу виставкового проекту "Врятовані"	екземпляр	100,00	300,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Кількість сторінок: 80 ст. Формат: 60x84/8 Тип переплетення: Термоклейове з'єднання Формат: немає Ламінація: готова Вибіркове лакування: немає Папір Artis volute white Грамотура паперу: 115 г/м Картон: 2,5 мм Лясо: немає Корінець: прямиий Тираж: 100 прим
Пункт:	8.4	Друк журналі	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	В рамках реалізації виставкових проєктів за підтримки УЖО організація-заявник здійснює видання каталогів виставок. Як приклад такими проєктами були "Ганко from A to Z" та "Frankolaboloium". Видання каталогу виставкового проєкту "Врятовані" зумовлене потребою продемонструвати для професійної аудиторії процес проведення реставраційних робіт, стан музейних предметів до та після проведення реставраційних робіт, а також для промоції відреставрованих предметів музейної колекції після завершення періоду реалізації проєкту. Тираж каталогу у кількості 100 примірників, зумовлений вузькою цільовою аудиторією (франкознавці, дослідники наукової реставрації) яка може мати інтерес до вивчення та дослідження музейної колекції. Каталог буде розповсюджено безкоштовно серед відвідувачів виставкового проєкту "Врятовані" та професійного середовища, що також буде відображено у відомостях розділі
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі"		0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 8 "Видавничі послуги"</b>				<b>100,00</b>		<b>30 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30 000,00</b>	
Стаття:	9	<b>Послуги з просування</b>									
Пункт:	9.1	Фотофіксація				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (азначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"		0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
<b>Усього по статті 9 "Послуги з просування"</b>				<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Стаття:	10	<b>Створення вібресурсу</b>									



*В.О. Диремшаро-*

*Мисюк Р.С.*

Пункт:	10.1	Розробка дизайну стартової та проміжних сторінок оновленого вебпорталу музею (Послуги з доступу в режимі онлайн до інформаційних ресурсів)	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	Послуга включає розробку веб-дизайну головної та 5 додаткових сторінок оновленого вебпорталу музею. Період реалізації послуги - червень-липень 2023 р. Розрахунок вартості послуги проведено відповідно до орієнтовного періоду роботи дизайнера - 50 годин. Вартість 1 години роботи дизайнера становить 700 грн.
Пункт:	10.2	Розробка структури вебпорталу із цифровою базою даних (Послуги з доступу в режимі онлайн до інформаційних ресурсів)	1,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	Створення картки вебпорталу відповідно до технічного завдання, взаємодія між сторінками, розташування додаткових елементів, фронтенд та бекенд програмування. Період реалізації послуги - липень-серпень 2023 р. Розрахунок вартості послуги розробника - 40 годин. Вартість 1 години роботи розробника становить 1000 грн.
Пункт:	10.3	Верстка шаблонів для річних розмірів екранів (різних пристроїв), база пошукова оптимізація (SEO) (Послуги з доступу в режимі онлайн до інформаційних ресурсів)	1,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Верстка шаблонів, оптимізація маршрутів користувачів, дизайн сторінок для перегляду з різномірних пристроїв. Період реалізації послуги - липень-серпень 2023 р. Розрахунок вартості послуги проведено відповідно до орієнтовного періоду роботи розробника шаблонів - 30 годин. Вартість 1 години роботи розробника шаблонів становить 1000 грн.
Пункт:	10.4	Наповнення вебпорталу із цифровою базою даних (українська та англійська мови) (Послуги з доступу в режимі онлайн до інформаційних ресурсів)	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Наповнення сторінок вебпорталу із цифровою базою даних вихідними даними (текстовий і графічний контент), проведення первинного тестування. Період реалізації послуги - серпень вересень 2023 р. Розрахунок вартості послуги проведено відповідно до орієнтовного періоду роботи залученого виконавця - 50 годин. Вартість 1 години роботи залученого виконавця становить 200 грн.
Пункт:	10.5	Тестування, забезпечення домену оптимізація вебпорталу для пошукових систем (Послуги з доступу в режимі онлайн до інформаційних ресурсів)	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	Проведення фірмового тестування усієї структури вебпорталу із цифровою базою даних, забезпечення функцій інтеграції та перегляду статистики сайту (Google Analytics) та оптимізація вебпорталу для пошукових систем. Період реалізації послуги - вересень 2023 р. Розрахунок вартості послуги проведено відповідно до орієнтовного періоду роботи тестувальника - 35 годин. Вартість 1 години роботи тестувальника сайту становить 1000 грн.
Пункт:	10.6	Витрати з обслуговування сайту (Послуги з доступу в режимі онлайн до інформаційних ресурсів)	5,00	500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	Оплата хостингу необхідна для забезпечення функціонування сайту в онлайн-режимі. Оплата хостингу на 5 місяців протягом періоду реалізації графічного проєкту (червень-жовтень 2023)
Пункт:	10.7	Цифрові вивіски за договором ЦІХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 10 Створення вебресурсу			10,00	152 500,00	152 500,00	0,00	0,00	0,00	152 500,00	
Стаття:	11	Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації								
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього по статті 11 "Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	12	Послуги з перегляду								
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з якої на яку мову)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



*Мислав Д.С.*

*В.О. Супченко*

*Т.Т.М.*



Пункт:	13.4.6	Виготовлення цифрових 3D макетів музейних предметів для цифрової бази "Брятовані"	послуга	3,00	9 000,00	27 000,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00	Послуга передбачає виготовлення трьох цифрових 3D макетів відреставрованих музейних предметів, шляхом проведення сканування та моделювання, які будуть представлені на оновленому вебпорталі музею, а також на цифрових носіях у виставковому проєкті "Брятовані". Точний перелік музейних предметів для створення цифрових 3D макетів у межах закладеного фінансування буде визначено після фіналізації крнцепції виставкового проєкту "Брятовані".
Пункт:	13.4.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	Вартість послуги розрахована відповідно до використання необхідних матеріалів та виконання робіт із виготовлення 3D макетів музейних предметів. Виготовлення 3D макету одного музейного предмету становить 9 000 грн. Сумарна вартість послуги за виготовлення 3D макету трьох музейних предметів становить 27 000 грн. Період виконання послуги серпень вересень 2023 р.
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"				6,00		42 000,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00	
Усього "Витрати"						873 260,00		0,00	0,00	873 260,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00		0,00	0,00	0,00	

Головний бухгалтер Лави-Савченко О.О. (посада) (підпис, печатка (за наявності))

В.О. директор



*Handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Director or Head of the Museum.*