

ДОГОВІР № 5RCA21-00511
про надання стипендії (гранту)

Київ

«30» жовтня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 19.06.2023 № 113 к/тр та Положення про Фонд, з однієї сторони, та Тимків Світлана Михайлівна (далі – Стипендіат), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про надання стипендії (гранту) (далі - Договір) про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Стипендіату в рамках програми «Відновлення культурно-мистецької діяльності», ЛОТу 2, «Стипендія на відновлення культурно-мистецької діяльності» на умовах, визначених цим Договором, стипендію для реалізації проєкту Музейна освіта в Україні: дослідження, мережування, партнерства. (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Стипендіат реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Стипендіат реалізує Проєкт до 30 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду фінального звіту відповідно до пункту 2 цього Розділу.
2. Для підтвердження реалізації Проєкту Стипендіат надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з оригіналами документів, що підтверджують оплату понесених витрат.
3. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акту про виконання Проєкту.

III. СУМА СТИПЕНДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Стипендії становить 71 614 грн 90 коп. (Сімдесят одна тисяча шістсот чотирнадцять гривень 90 копійок), у тому числі податок на доходи фізичних осіб 18% у сумі 12 890 грн 68 коп. (Дванадцять тисяч вісімсот дев'яносто гривень 68 копійок) та військовий збір 1,5 % у сумі 1 074 грн 22 коп. (Одна тисяча сімдесят чотири гривні 22 копійки).
2. Сума стипендії до виплати становить 57 650 грн 00 коп. (П'ятдесят сім тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 копійок).
3. Фонд надає суму Стипендії траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти стипендії протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання стипендії. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Стипендіата.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

1. Стипендіат має право на реалізацію Проєкту ідповідно до умов цього Договору.

2. Стипендіат зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту;
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми стипендії, та повернути Фонду невикористану частину суми Стипендії;
- 5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";
- 6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;
- 7) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Стипендіата будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
- 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
- 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Стипендіата та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;
- 5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Стипендіата використовувати матеріали, **створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі, але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації**, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Стипендіатом

Фонду, та щодо яких Стипендіатом не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Стипендіату;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання стипендії.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Стипендіатом збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Стипендіатом своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Стипендіат не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих траншів стипендії підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Стипендіату, якщо інше не визначено Стипендіатом або чинним законодавством.
2. Стипендіат гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Стипендіат використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Стипендіата, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, який є додатком 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими витратами є такі:

- витрати на придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
- витрати по оплаті посередницьких послуг;
- витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, метою яких є отримання прибутку;
- витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел, до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
- витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
- витрати на придбання обладнання, інструментів, інвентаря та інших основних засобів;
- витрати на проїзд у таксі;
- витрати на виготовлення закордонного паспорту;
- витрати, в результаті курсових різниць;
- витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють);
- інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Стипендіат веде належний фінансовий облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Стипендіат зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини Стипендії не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Стипендіат зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
3. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами.
4. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
5. Стипендіат вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).
6. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Стипендіат зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
7. Фонд та Стипендіат зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
8. Стипендіат погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
9. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – форма змістового звіту про виконання Проекту;

додаток 4 – форма звіту про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Стипендіат

Тимків Світлана Михайлівна

Паспорт:

Місце реєстрації: м. Львів,

Поштова адреса: м. Львів,

Одержувач: Тимків Світлана Михайлівна

Р/р:

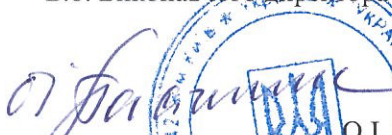
Банк одержувача: ПриватБанк

МФО: 305299

Призначення платежу: надання стипендії

Тел.:

В.о. Виконавчого директора


О.І. Пашчук
М.П.




Б.П.

С.М. Тимків

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 5RCA21-00511

від «20» черв 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 2. Стипендія на відновлення культурно-мистецької діяльності

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 5RCA21-00511

Назва проекту: Музейна освіта в Україні: дослідження, мережування, партнерства.

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот

ЛОТ 2. Стипендія на відновлення культурно-мистецької діяльності

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Музейна освіта в Україні: дослідження, мережування, партнерства.

Назва проєкту англійською мовою

Museum education in Ukraine: research, networking, partnerships.

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

Львів

Населений пункт

Одеса

 *Титков С.М.*

Населений пункт

Вінниця

Населений пункт

Ужгород

Населений пункт

Херсон

Початок проекту

2023-06

Тривалість проекту в місяцях

5

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка відновлення індивідуальної культурно-мистецької діяльності та креативних індустрій на всій території України.

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

відновлення культурно-мистецької діяльності

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2023-10-30

Загальна інформація про стипендію**Коротка інформація про проект**

Мета проекту налагодити комунікацію між музейними освітянами з різних регіонів. Дослідити актуальні проблеми, які постали перед музейною сферою в цілому і визначити потенціал взаємодії з аудиторіями в період війни. Проект спрямований на проведення прикладного дослідження музейної освіти для формування доказової політики в разі реформування галузі. Кінцевий продукт – створення мережі працівників музейної освіти в

 Тимонь С.В.

Україні, а саме запуск відкритої групи у соціальній мережі фейсбук, проведення двох онлайн-зустрічей, де учасники поділяться досвідом з організації освітніх програм, проектами на майбутнє, а також матимуть можливість створити нові партнерства. Підсумком роботи стане підготовка статті в Journal of Museum Education з метою висвітлення кращих практик музейної освіти серед міжнародного професійного кола.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The goal of the project is to establish communication between museum educators from different regions. To investigate the actual problems that have arisen before the museum sphere as a whole and to determine the potential of interaction with audiences during the war. The project is aimed at conducting an applied study of museum education for the formation of an evidence-based policy in the event of reforming the industry. The final product is the creation of a network of museum education workers in Ukraine, namely the launch of an open group on the Facebook social network, holding two online meetings, where participants will share their experience in organizing educational programs, projects for the future, and will also have the opportunity to create new partnerships. The result of the work will be the preparation of an article in the Journal of Museum Education with the aim of highlighting the best practices of museum education among the international professional circle.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

57650.00

Загальний бюджет проекту

57650.00

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про стипендіата



Прізвище, ім'я та по-батькові
Тимків Світлана Михайлівна

Прізвище, ім'я англійською
Tymkiv Svitlana

Громадянство
України

Рік народження

Стать
Жіноча

Контактний телефон

Додатковий номер телефону

Електронна пошта ..

Код ІПН

Коротке професійне CV із акцентом на останні 3-5 років фахової діяльності

2020-до тепер – менеджерка освітніх програм Музею Міста (Львів), <https://citymuseum.lviv.ua/>

- розробка стратегії освітньої програми Музею Міста, менеджмент окремих заходів в рамках проекту “Лабораторія дитинства”

- реалізовані проекти:

- “Створення дитячої мапи. Центр Львова” 2021 рік, за грантової підтримки БФ “ЗМІН фундація”

- “Створення дитячої мапи. Район вулиці Наукової”, 2022 рік, за грантової підтримки БФ “ЗМІН фундація”

- участь в освітніх фестивалях:

- “NEO освітній фестиваль”, Київ, Мистецький Арсенал, 2021 рік

- “Open Lab”, Львів, 2021 рік

- робота з пошуку предметного контенту виставки “Подорож Героя:

 Тимків Світлана

останній тиждень літа ” – пілотний виставково-дослідницький проект
Музею Міста про урбаністику у фокусі дитинства, Львів, 2021 рік.

2018-2020 – директорка Арт-центру Павла Гудімова Я Галерея, Львів <https://www.facebook.com/yagallery.lviv/>,

- ☐ забезпечення роботи інституції, організація виставок, подій, освітніх проектів.
- ☐ окремі реалізовані проекти:

#Історіїмистецтва - ідея, дописи – (онлайн проект про популяризацію мистецтва в соціальних мережах у відповідь на карантинні обмеження).
Онлайн-ярмарок “Великодня метушня” - ідея, реалізація - (організація продажу предметів мистецтва Фейсбук у відповідь на виклики карантинних обмежень <https://www.facebook.com/events/652282362269036/>).

2009-2018 – головна зберігачка Львівського музею історії релігії:
Управління колекціями, контроль реставраційних процесів, оцифрування фондів, каталогізація, наукова діяльність (сфера зацікавлень – шляхи формування музейної колекції, освітня робота музею)

Адреса реєстрації (прописки) стипендіата

м. Львів,

Адреса фактичного проживання стипендіата (адреса для листування)

м. Львів,

Область стипендіата (відповідно до фактичної адреси проживання)

Львівська область

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту стипендіата (відповідно до фактичної адреси проживання)

Львів

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<https://www.facebook.com/lvivart>

Чи притягалися ви коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Ю. Тимощук

Чи маєте ви судимість/притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення правопорушення/злочину у сфері корупційних зловживань, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно вас на момент подання заявки?

Ні

Чи брали участь у проектах, реалізованих за підтримки УКФ раніше ТАК/НІ? Якщо "ТАК" зазначте рік подання, реєстраційний номер, назви проекту, конкурсної програми та опишіть свою роль в проекті.

Так. Проект "Ангели", 2019 р. № 263420, співкураторство, менеджмент
Проект "Смерть і відродження міста: відеомапінг макету Львова", 2019р. № 50531 ідея, менеджмент

Проект "Рік Івана Левинського", 2019 р. № 260511 менеджмент

Проект "Замок Свірж: Генеза", 2018 р. № 1188, програмна директорка, менеджмент

Якщо ви брали участь у проектах за підтримки УКФ, надайте посилання на такі проекти.

<http://angels.yagallery.com/> <https://www.youtube.com/watch?v=9OyeqZfMwas>).

Чи отримували ви раніше стипендію від УКФ, ТАК/НІ? Якщо "ТАК" зазначте рік подання, реєстраційний номер.

Ні

Якщо ви брали участь у інших стипендіальних програмах протягом останніх трьох років, опишіть яких та яких результатів досягнуто?

Актуальність діяльності та спроможність в умовах воєнного стану та після перемоги

Опишіть актуальність вашої діяльності, яку ви будете здійснювати в рамках стипендіальної програми. Зокрема, вплив на неї війни російської федерації проти України.

Музейна освіта є одним з найважливіших напрямів роботи музеїв. Як не парадоксально, саме в часі війни ця діяльність стає такою ж важливою, як і збереження культурних цінностей. Втрата зв'язків з аудиторією в силу націленості музеїв на охороні колекцій, робить ці інституції малопомітними в культурному полі країни. До війни та ковідної пандемії існувала практика

 О. Тимошенко

музейних фестивалів та конференцій. Тут працівники галузей могли знайомитись та обмінюватись досвідом. Вже п'ять років, як цей рух завмер і з практичного поля залишився тільки в колі академічних досліджень. Частково відслідковує музейну освіту Педагогічний музей в Україні, але бракує площадки для обміну накопиченим досвідом та свіжими ідеями. Порівнюючи міжнародні освітні програми, можна прогнозувати, який великий потенціал мають музеї для суспільного порозуміння, впровадження гуманістичних ідей, усвідомлення національної ідентичності та меморіалізації знакових подій та визначних особистостей.

Музейний простір – це саме та площадка, де громади можуть озвучувати існуючі проблеми, болі та переживання, бути почутими, знайти адекватну відповідь на посталі виклики. Освітні програми – це можливість знайти новий шлях та адаптуватись до швидкоплинних змін. Наприклад, Музей «Шевченківський гай» у Львові провів серію навчальних майстеркласів для внутрішньо переміщених осіб із вивчення колядок. Цей захід познайомив людей з інших регіонів з місцевою традицією, в невимушений спосіб навчав української мови, інтегрував в новий культурний простір та став психологічною практикою вивільнення негативних емоцій. Проект Музею Міста із мапування залучив дітей, які після війни переїхали у Львів до створення суб'єктивного маршруту. Учасники проекту позначали місця, які їх приваблюють в районі проживання, що є для них важливим і цікавим. Так голоси нових мешканців міста стали почутими львів'янами та туристами з інших міст.

В часі війни потреба освітніх програм стає як ніколи актуальною, тому що культура є тією основою, яка формує суспільство. Культура в найширшому її значенні - від кулінарії окремих регіонів до традицій гостинності в українських селах, від супрематизму Малевича до інженерних технологій Дніпровської ГЕС.

Багато українців в часі війни переосмислили своє ставлення до країни, національності, мови і спадщини. Саме тому, музеї повинні зайняти активну позицію і відповісти на новий запит громади.

Чи передбачає в подальшому ваша діяльність, здійснена в рамках стипендіального проекту, промоцію за кордоном? Якщо так, то надайте розгорнуту відповідь.

Так. Завершальним кроком стипендіальної програми буде підготовка зібраного матеріалу та публікація статті у фаховому міжнародному виданні.

Опис діяльності та її мотивація (стипендії)



У вигляді календарного плану опишіть вашу діяльність в рамках стипендіальної програми (просимо обов'язково зазначити: графік подій або вашої індивідуальні активності, їх місце та час, основних учасників/спікерів/тему/напрямок тощо і формат вашої участі).

Підготовка до організації поїздок - червень - липень

Закупівля орг. техніки - 1 липня - 10 липня.

Проведення поїздок з метою інтерв'ювання та ознайомлення з роботою музеїв.

Початок - 10 липня. Завершення - 20 серпня. Заплановано відвідати музеї в таких містах - Львів, Одеса, Херсон, Ужгород, Вінниця.

Перелік музеїв: Вінницький обласний краєзнавчий музей, Національний музей-садиба М.І.Пирогова, Закарпатський обласний художній музей імені Йосипа Бокшая, Ужгородський замок, Одеський художній музей, Музей сучасного мистецтва Одеси, Муніципальний музей особистих колекцій ім. О.Блещунова, Музей Міста (Львів), Історичний музей (Львів), Дім Франка, музеї Херсона, які працюватимуть станом на початок проекту.

Вересень - аналіз зібраного матеріалу, підготовка статті, подача на розгляд редакторській групі Journal of Museum Education (<https://www.tandfonline.com/journals/rjme20>)

Вересень - проведення двох онлайн-зустрічей та створення групи у мережі Фейсбук. Жовтень - підготовка звіту.

Яка мотивація вашої участі/діяльності з огляду на ваш попередній професійний досвід?

В процесі роботи з аудиторіями стало очевидно, що конкуренція в полі пропозицій культурного продукту в Україні є недостатньо висока, щоб підвищувати його якість. Тому надзвичайно важливо, щоб загальний рівень освітніх проектів ставав вищим, щоб музейні освітяни ділилися набутим досвідом, позитивним і негативним, започатковували колаборації та забезпечували сталість цього напрямку музейної роботи.

Ваші професійні очікування від участі/реалізації запланованої вами діяльності?

Персональний професійний розвиток, можливість знайти партнерства, які дозволять розширити пропозицію освітньої програми Музею Міста. Покращити практичні навички, зустріти однодумців, вийти в міжнародне фахове середовище.

Який вплив на вашу подальшу роботу матимуть досвід та результати участі/запланованої діяльності в рамках стипендіальної програми?

Продовження практичної роботи із впровадження освітніх програм в Музеї

О. С. Пилипчук

Міста та дослідження цікавих кейсів інших музеїв.

Впровадження нових методів для популяризації музеїв загалом та урізноманітнення пропозиції для аудиторії.

Чим зумовлений ваш професійний інтерес до обраної стипендіальної діяльності? (Будь ласка, обов'язково зазначте ваш попередній досвід у даному напрямі).

Працюючи над написанням стратегії освітньої роботи в Музеї Міста було проведено робоче дослідження освітніх програм музеїв в Україні та за кордоном. В результаті дослідження виявилось що музейна освіта в Україні немає сталого розвитку, а часто є лише поодинокими прикладами окремих подій, без стратегічного планування. Бракує середовища, яке критично оцінює музейні події, а також конкурсних програм, які би відзначали кращі приклади роботи з аудиторією. У заявниці є досвід, як практичної роботи в галузі музейної освіти, так і напрацювання в теорії та методології освітніх програм. Це понад десять розроблених та реалізованих освітніх проєктів, публікації на сайтах та в спеціалізованих виданнях.

Мета, цілі, завдання, результати та ризики (стипендії)

Основна мета Проєкту

З початку війни музеї України опинились в складній ситуації. Частина музеїв зі сходу була вимушена евакуювати колекції та працівників, музеї в тилу демонтували основні експозиції й припинили активну діяльність. Але в нашому суспільстві є великий запит на пізнання своєї культури. Саме війна пришвидшила та загострила тему визначення національної ідентичності. Вважаю, що в великій мірі програми музейної освіти мають дати відповідь на ці питання. Ще до війни ця сфера роботи музеїв була недостатньо досліджена, тому зараз, нехай в умовах воєнного стану, слід зібрати інформацію про існуючі навчальні проєкти, обговорити проблематику у професійному колі та визначити пріоритети розвитку, як в умовах війни так і на післявоєнний період.

Цілі проєкту

Ціль

Дослідження стану музейної освіти в Україні

Завдання

Провести інтерв'ю з музейними освітянами в п'яти містах.



Результат 1

Записані інтерв'ю

Результат 2

Опрацьовані записи та підведені підсумки

Індикатори досягнення результатів

Кількість записаних інтерв'ю. Мінімум 11.

Резюме кожного інтерв'ю

Відбір кращих кейсів для онлайн зустрічей-обговорень

Ціль

Проведення двох онлайн-зустрічей обговорення та знайомства музейних освітян

Завдання

Організувати проведення зустрічі

Результат 1

Налагодження професійної комунікації

Результат 2

Фіксація висновків зустрічі

Індикатори досягнення результатів

Проведення двох онлайн-зустрічей

Кількість учасників онлайн-зустрічей - 5

Кількість доповідей -5

Ціль

Публікація статті в Journal of Museum Education

Завдання

Опрацювати зібраний матеріал та підготувати текст на англійській мові для публікації

Результат 1

Публікація статті

Результат 2

Ознайомлення інозтного професійного середовища з роботою



українських колег

Індикатори досягнення результатів

Публікація в іноземному спеціалізованому виданні

Об'єм статті. Від 0,35 до 1 академічного аркуша.

Кількість переглядів статті на сайті протягом року 3

Кількість цитувань протягом року 1

Ціль

Створення мережі серед музейних освітян

Завдання

Створити відкритої групи в мережі Фейсбук

Результат 1

Створена група у соціальній мережі Фейсбук

Результат 2

Активність учасників групи

Індикатори досягнення результатів

Кількість учасників групи - 20

Активність групи. 1 - 2 пости в тиждень

Як ви плануєте поінформувати потенційно зацікавлених осіб про результати або поділитися з ними набутим досвідом?

Завдяки персональним зустрічам та налагодженню особистих контактів створити неформальну мережу у Фейсбуці, який стане онлайн-комунікатором для всіх зацікавлених осіб.

Поширення інформації про онлайн-зустрічі планується здійснити розсилкою на електронну пошту музеям, використовуючи створену за роки роботи базу даних.

Публікація статті у фаховому журналі познайомить зарубіжних спеціалістів із станом музейної освіти в Україні.

Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ

Чи передбачений спосіб фіксації набутого досвіду для його подальшого розповсюдження різними каналами комунікації?

Фіксація набутого досвіду буде можлива завдяки створеній фейсбук-групі

Ірина Тимчук

та безпосередньому спілкуванню в професійному колі.

Публікація дослідження - це спосіб проаналізувати існуючий стан речей та забезпечити доступ до цієї інформації всім зацікавленим особам.

Зазначте короткострокові та довгострокові результати проекту відповідно до описаних вище завдань.

Короткострокові результати - створення мережі музейних освітян, забезпечення комунікації в професійному середовищі.

Довгострокові результати - покращення якості музейної освіти в Україні, перетворення музеїв на живі інституції, які швидко реагують на нові виклики, стають дискусійною площадкою, яка забезпечує сталий розвиток демократичного суспільства.

Опишіть ймовірні ризики, що можуть вплинути на реалізацію вашого плану в рамках стипендіальної програми, та ваші дії щодо мінімізації цих ризиків

Ризик - атака ядерної зброї зі сторони росії.

Мінімізація ризиків - завдяки налагодженням контактам сприяти порятунку людей із заражених зон. Замінити одні обрані міста на інші, які знаходяться в умовній безпеці.

Ризик - повторна масштабна атака російських військ.

Мінімізація ризиків - якомога швидше переміститись із небезпечної зони та перевести проект в онлайн формат.

Ризик - ракетна атака, атака дронами

Мінімізація - Під час проведення активностей проекту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/ відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні)

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту

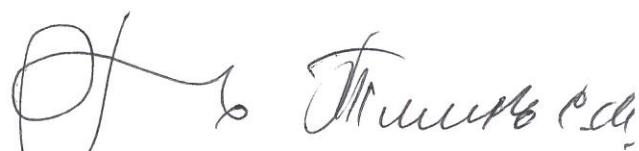


цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

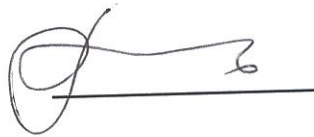
Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

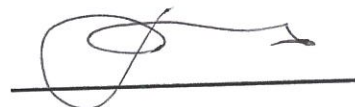
Підпис

Дата заповнення

Михайло Віталій
Михайлович



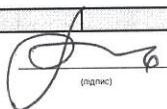
Грантоотримувач:

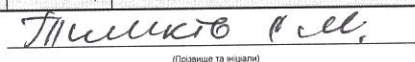


КОШТОРИС ПРОЕКТУ

Прізвище, ім'я та по-батькові Заявника: Тимків Світлана Михайлівна
Назва проекту: Музейна освіта в Україні: дослідження, мережування, партнерства.
Період реалізації проекту: червень 2023 - 30.10.2023

Розділ: Стаття:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок стипендії (гранту) УКФ			Примітки
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Розділ:	I	Надходження:					
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			57 650,00	
Всього по розділу I "Надходження":						57 650,00	
Розділ:	II	Витрати:					
Стаття:	1	Вартість проїзду (вказати маршрут)					
	1.1	Вартість проїзду Львів-Одеса-Одеса-Львів	шт	2,00	845,00	1 690,00	середня вартість проїзду в купе, проїзд в дві сторони, липень, мета - запис інтерв'ю в музеях Одеси
	1.2	Вартість проїзду Одеса-Херсон-Херсон-Одеса	шт	2,00	600,00	1 200,00	середня вартість проїзду в купе, проїзд в дві сторони, липень, мета - запис інтерв'ю в музеях Херсона
	1.3	Вартість проїзду Львів-Ужгород-Ужгород-Львів	шт	2,00	517,00	1 034,00	середня вартість проїзду в купе, проїзд в дві сторони, мета - запис інтерв'ю в музеях Ужгорода
	1.4	Вартість проїзду Львів-Вінниця-Вінниця-Львів	шт	2,00	536,00	1 072,00	середня вартість проїзду в купе, проїзд в дві сторони, мета - запис інтерв'ю в музеях Вінниці
Стаття:	2	Вартість проживання (вказати місце проживання)	доба			0,00	
	2.1	Вартість проживання Одеса	доба	4,00	900,00	3 600,00	середня вартість проживання, липень, мета - запис інтерв'ю в музеях Одеси
	2.2	Вартість проживання Херсон	доба	2,00	900,00	1 800,00	середня вартість проживання, липень, мета - запис інтерв'ю в музеях Херсона
	2.3	Вартість проживання Ужгород	доба	2,00	900,00	1 800,00	середня вартість проживання, серпень, мета - запис інтерв'ю в музеях Ужгорода
	2.4	Вартість проживання Вінниця	доба	2,00	900,00	1 800,00	середня вартість проживання, серпень, мета - запис інтерв'ю в музеях Вінниці
Стаття:	3	Вартість витратних матеріалів (вказати найменування)	шт			0,00	
Стаття:	4	Вартість обладнання, інструментів, інвентаря, які не є основними засобами (вказати найменування)	шт			0,00	
	4.1	Фотоапарат PANASONIC DMC-GX80 + 12-32mm (DMC-GX80KEEK)	шт	1,00	19 999,00	19 999,00	для запису інтерв'ю музейних освітан, період придбання 15-20 червня. Фотоапарат дозволяє знімати відео в якості 4K. Вирзняється притомним відео. Входить в середню цінову категорію, напівапрофесійний. Невеликий розмір робить зручним для перевезення. На HOT LINE - це найнижча ціна на цю модель.
	4.2	Жорсткий диск Transcend StoreJet 2.5"USB 3.1 4TB StoreJet 25M3 Iron Gray (TS4TSJ25M3S)	шт	1,00	5 399,00	5 399,00	для збереження записів інтерв'ю, період придбання 15-20 червня. Об'єм жорсткого диска дозволить перевозити записані відео, зберігати їх повні версії. Найнижча ціна у Львові на HOT LINE - 5399 грн.
	4.3	Штатив 163CM ULANZI MT-51	шт	1,00	3 045,00	3 045,00	для запису інтерв'ю музейних освітан, період придбання 15-20 червня. Штатив для забезпечення якісного відео. Найнижча ціна у Львові на HOT LINE - 3045 грн.
	4.4	Мікрофон RODE Wireless GO II	шт	1,00	13 068,00	13 068,00	для запису інтерв'ю музейних освітан, період придбання 15-20 червня. Запис звуку є одним з важливих складових запису якісного відео. Ціна на Hot Line коливається від 10 859 - 15 277 грн. Але за найнижчою ціною товар може не бути в наявності. 13068 - середня ринкова ціна.
	4.5	Професійна кільцева лампа ZB-R14 35cm (1 кріплення, пульт)	шт	1,00	2 143,00	2 143,00	для запису інтерв'ю музейних освітан, період придбання 15-20 червня. Освітлення забезпечує якість зйомки 2179.10 - найнижча ціна на PROM за цю модель зі штативом.
Стаття:	5	Інші витрати, які здійснюються на підставі чеків, рахунків, квитанцій тощо та не передбачають укладення угод або договорів (деталізувати, які саме витрати)	послуга			0,00	
Стаття:	6	Інші витрати, які здійснюються на підставі чеків, рахунків, квитанцій тощо та не передбачають укладення угод або договорів (деталізувати, які саме витрати)	послуга			0,00	
Стаття:	7	Інші витрати, які здійснюються на підставі чеків, рахунків, квитанцій тощо та не передбачають укладення угод або договорів (деталізувати, які саме витрати)	послуга			0,00	
Всього по розділу II "Витрати":						57 650,00	
						0,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ						0,00	


(підпис)


(Прізвище та ініціали)

