

ДОГОВІР № 5RCA11-30741

про надання гранту

м. Київ

«24» травня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та МУЗЕЙ ВИДАТНИХ ДІЯЧІВ УКРАЇНСЬКОЇ КУЛЬТУРИ ЛЕСІ УКРАЇНКИ, МИКОЛИ ЛИСЕНКА, ПАНАСА САКСАГАНСЬКОГО, МИХАЙЛА СТАРИЦЬКОГО (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Гураль Ольги Вячеславівни, що діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «(Не)знищенні» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 923 900 грн 00 коп. (дев'ятсот двадцять три тисячі дев'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

- 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
- 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
- 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
- 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
- 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
- 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
- 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру
- 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

- 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
- 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання

повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

ХІ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.
- Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Музей видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи Лисенка, Панаса Саксаганського, Михайла Старицького

Юридична адреса: м. Київ, вул. Саксаганського, 97

Адреса для листування: 01032, м. Київ, вул. Саксаганського, 97

ЄДРПОУ: 04544352

Назва банку/філії: УДКСУ в Голосіївському р-ні

Р/р: UA938201720314211001301045998

Тел.: +38(044) 289-57-52

Виконавчий директор*



В.Г. Берковський

Директор



О. В. Гураль

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 5RCA11-30741

від «24» травня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької
діяльності (культурно-мистецькі проекти)
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 5RCA11-30741

Назва проекту: (Не)знищенні

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот

ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проекти)

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

(Не)знищенні

Назва проєкту англійською мовою

(In)destructible

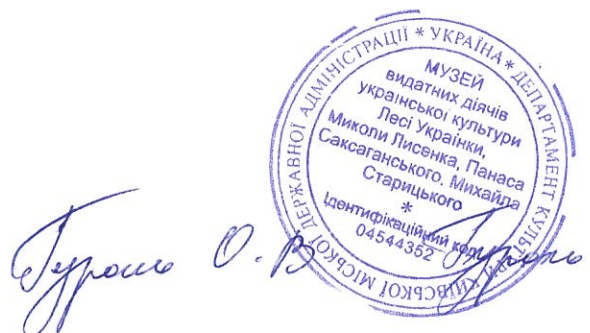
Географія реалізації проєкту

Населений пункт

місто Київ

Початок проєкту

2023-06



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях

5

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка культурно-мистецьких проектів, результатом яких має бути створення культурно-мистецького продукту.

Підтримка культурно-мистецьких проектів спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх і зовнішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам поствоєнного осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

Підтримка культурно-мистецьких проектів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проєкт

Проект презентує масштаб репресій радянської влади у першій половині 20 сторіччя проти представників української інтелігенції та їх спадку, а також проводить паралелі між подіями 100 річної давності та сучасними реаліями спроб знищення представників української творчої еліти в контексті російсько-української війни 21 століття. В рамках проєкту мультимедійної виставки розповідаються маловідомі історії репресій проти представників родин Косачів, Старицьких, Франків, інших культурних та громадських діячів, знаних як представники «Розстріляного відродження», презентуються матеріали та факти злочинів радянської влади на прикладі місця масових розстрілів та поховань у Биківні, а також проводяться паралелі з сучасними місцями та фактами військових та злочинів проти

Гуринь

О.В.



людяності, репресованих та знищених українців в період перебігу російсько-української війни.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project presents the scale of repression by the Soviet authorities in the first half of the 20th century against representatives of the Ukrainian intelligentsia and their legacy, and also draws parallels between the events of 100 years ago and the modern realities of attempts to destroy representatives of the Ukrainian creative elite in the context of the Russian-Ukrainian war of the 21st century. As part of the multimedia exhibition project, little-known stories of repressions against representatives of the Kosachy, Starytskyi, and Frank families, as well as other cultural and public figures known as representatives of the "Shooted Revival", are presented. parallels are also drawn with modern places and facts of military and crimes against humanity, repressed and destroyed Ukrainians during the Russian-Ukrainian war.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

923900

Загальний бюджет проекту

953900

Сума співфінансування

30000

Партнери проекту

Партнер

Галузовий архів СБУ

домовленості щодо надання копій матеріалів з архіву та наукових консультацій.

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

30000. кошти організації

Сума реінвестиції



0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Гураль Ольга Вячеславівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

кураторка проєкту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника

Музей видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи Лисенка, Михайла Старицького, Панаса Саксаганського

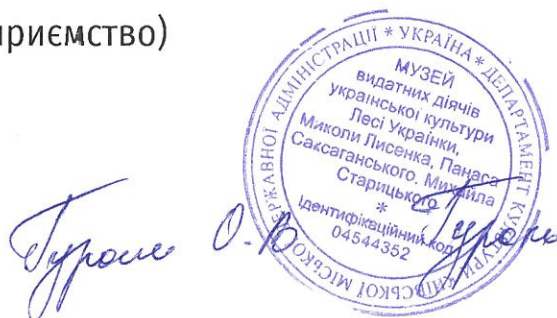
Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Museum of outstanding figures of Ukrainian culture Lesya Ukrainka, Mykola Lysenko, Mykhailo Starytskyi, Panas Saksaganskyi

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Код ЄДРПОУ



04544352

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

<https://www.mvduk.com.ua/wp-content/uploads/2022/01/polozhennya-pro-muzej-vydatnyh-diyachiv-ukrayinskoyi-kultury-1.pdf>

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

91.02 функціонування музеїв; 72.20 дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації

1997-09-19

Юридична адреса організації

01032, м. Київ, вул. Саксаганського, 97

Поштова адреса організації

01032, м. Київ, вул. Саксаганського, 97

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.mvduk.com.ua> та <https://www.facebook.com/mvduk> та https://instagram.com/ukrainian_parnassus

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Гураль Ольга Вячеславівна



Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

Наявна необхідна матеріальна база: приміщення та обладнання. Наявність нематеріальних активів - об'єкти авторського права; наявність трудових ресурсів - 103 штатних працівники, наявність фінансових ресурсів.

Чи подавали ви проєкт на фінансування УКФ раніше

Так. 2022 рік

Гураш О.В.



ЛОТ 2. Кроссекторальні проєкти зі збереження культурної спадщини
"Лисенко. Життя на 180°"

ЛОТ 4. Арт-об'єкти та дизайн
"Український Парнас"

Чи реалізували ви проєкт УКФ раніше?

Ні

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Науково-практична конференція «Іван Франко У ХХІ-у ст.: виклики та перспективи» (<https://frankoprize.com.ua/index.php/uk/2021/05/26/ivan-franko-u-hhi-u-st-vyklyky-ta-perspektyvy/>)

Проект

«Лінія фронту. Пленер». Проєкт в партнерстві з посольством Литовської республіки.

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Шляхом дослідження відкритих джерел, інформації з мережі Інтернет, соціальних мереж, у особистому спілкуванні з відвідувачами та підписниками Музею було виявлено, що широкий загал громадян різного віку мають потребу та цікавість до вивчення української культури, українських громадських та культурних діячів, їхні внески та творчий доробок, їхні ролі у формуванні та становленні української самобутньої культури та розбудові української державності, особливо у ознайомленні з достовірними і правдивими історичними джерелами та фактами, а також з прагненням отримати цю інформацію у легкій для сприйняття формі.

Окрім того, даний проєкт покликаний популяризувати тематику діяльності та важливості представників української інтелігенції та їхній вплив на

Туроч О.В.



формування державності та української національної свідомості.

В рамках проведення виставки ми очікуємо підвищення обізнаності представників громадськості Києва, Київської області та всієї України про обраних персоналій та окремі представлені сторінки нашої історії. А також зацікавленості представників громадськості до індивідуального відвідування Музею видатних діячів української культури та НІМЗ "Биківнянські могили" та детальнішого знайомства з матеріалами та експозиціями цих установ.

В контексті міста Києва, ми очікуємо, що реципієнти проєкту зацікавляться детальним вивченням зв'язків обраних діячів проєкту та їх присутності та впливу на місто Київ, а саме: заохотить до відвідування місцин, будинків, громадських закладів міста Києва з якими пов'язане життя та творчість цих особистостей.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Результатом створення та реалізації цього проєкту є:

безпосереднє створення культурно-мистецького продукту - мультимедійної виставки;

актуалізує та піднімає тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам післявоєнного осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства;

проводить паралелі між подіями сторічної давнини та сучасності та спонукає до осмислення історичного процесу, помилок минулого та їх впливу на події сучасності.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

Проєкт є унікальним та інноваційним, оскільки за результатами пошуку у мережі Інтернет немає згадок про проведення та реалізації подібних виставкових проєктів, які презентують лаконічний комплексний правдивий погляд на масштаби радянських репресій українських представників інтелігенції та проводив би паралелі між подіями 20-го століття та сучасними в контексті перебігу російсько-української війни.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проєкту

Основна мета Проєкту

Привернути увагу громадськості до фальсифікації історії культури України.

Гуренко О.В.



шляхом вчинення масштабних репресій радянською владою проти представників української інтелігенції, на прикладі представників родин Косачів, Франків, Старицьких-Черняхівських, а також деяких представників “Розстріляного відродження” протягом 20 століття, що призвело до формування хибних уявлень про українську культуру та зруйнувати ці уявлення, надавши громадськості комплексної правдивої інформації про репресивні процеси у легкій для пізнання у формі мультимедійного проєкту, а також провести паралелі між подіями того періоду та сучасністю і контексті російсько-української війни.

Цілі проєкту

Ціль

Відібрати та підготувати документальні матеріали та предмети для підготовки експозиції виставки професійною командою науковців.

Завдання

Завдання 1 – провести дослідницьку роботу в Галузевому архіві СБУ, НІМЗ “Биківнянські могили” та колекції Музею видатних діячів української культури, та підібрати релевантні документальні та матеріальні свідчення репресій проти представників родин Косачів, Франків, Старицьких-Черняхівських, а також деяких представників “Розстріляного відродження”; а також підібрати матеріали, що ілюструють історії сучасних репресій російської влади проти представників української творчої еліти в контексті російсько-української війни. Завдання 2 – достосувати відібрані матеріали для організації та створення експозиції виставки.

Результат 1

наявність команди проєкту та підписаних договорів

Результат 2

1– наявність релевантних документальних та матеріальних свідчень репресій проти представників родин Косачів, Франків, Старицьких-Черняхівських, а також деяких представників “Розстріляного відродження”, а саме: на сьогоднішній день виявлено 24 свідчення репресивної політики радянської влади проти представників родин Косачів, Старицьких, Лисенків, Франків (архівно-слідчі справи, документи особового походження, довідки, протоколи обшуків, листування, щоденники, фотоматеріали, речові джерела, архіологічні знахідки з місць поховань). Також у лещатах тоталітарної системи

Гураш О. В.



опинилися їхні найближчі друзі, родичі, однодумці, в матеріалах яких так само зафіксовано цінну інформацію про ці родини, крім того її було використано при формуванні звинувачень родин, представлених в Музеї. Друга група нараховує 45 свідчень (особові слідчі справи (80 томів). ; а також матеріали, що ілюструють історії сучасних репресій російської влади проти представників української творчої еліти в контексті російсько-української війни. А саме: 2 – розроблено концепцію експозиції виставки та експозиційний план, достосовано матеріали для експонування на виставці.

Індикатори досягнення результатів

1– зібрано та підготовлено пакет релевантних документальних та матеріальних свідчень репресій проти представників родин Косачів, Франків, Старицьких-Черняхівських, а також деяких представників “Розстріляного відродження”; а також матеріали, що ілюструють історії сучасних репресій російської влади проти представників української творчої еліти в контексті російсько-української війни, а саме: з фондової колекції Музею – 150, з ДГА СБУ – 100, Биківнянські могили – 80.
2 – розроблена концепція експозиції виставки та експозиційний план, достосовано матеріали для експонування на виставці.

Ціль

Організація виставки та поширення інформації про неї серед великої кількості реципієнтів (понад 20 000 осіб).

Завдання

Визначити художнє рішення побудови виставки, створити контент виставки згідно наявних достосованих матеріалів, та підготувати приміщення для монтажу експозиції виставки та змонтувати експозицію;
Завдання 2 Провести рекламну кампанію виставки та провести презентацію проєкту. Завдання 3 Провести виставку, отримати фідбек і провести аналіз відвідуваності та залученості громадськості до ознайомлення з проєктом.

Результат 1

Створено експозицію виставки на основі раніше підібраних та достосованих матеріалів, згідно визначеного художнього рішення, у спеціально підготовленому виставковому просторі та презентовано її реципієнтом проєкту.

Результат 2



підготовлено пакет промо матеріалів: пресреліз, афіша проєкту, промо картинки для соціальних мереж - понад 20 шт, коротких тематичних текстових довідок - 15-20 сторінок; надіслано понад 500 промо листів до представників ЗМІ; охоплено аудиторію соціальних мереж - понад 50 000 користувачів. 3 - проведено презентацію проєкту, яку відвідало понад 200 осіб, отримано кількість згадок ЗМІ про презентацію проєкту - 100 оригінальних матеріалів, виставку відвідало понад 20000 осіб, проведено лекторій - 5 лекцій, які відвідало загально офлайн та онлайн понад 1000 осіб; створено анкету-опитувальник онлайн для збору і подальшого аналізу відгуків людей про проєкт, як тих, хто відвідав виставку, так і тих, хто зацікавився цією тематикою.

Індикатори досягнення результатів

1 – підібрано пакет документальних матеріалів по репресованих предстаникам родин Косачів, Франків,Старицьких-Черняхівських, а також деяких представників “Розстріляного відродження”; а також матеріали, що ілюструють історії сучасних репресій російської влади проти представників української творчої еліти в контексті російсько-української війни:

текстових матеріалів - не менше 100 сторінок, фото матеріалів та ілюстрацій - не менше 50 одиниць, відеоматеріалів - не менше 120 хвилин;

виготовлено відеоконтенту - не менше 90 хвилин годин, підготовлено приміщення - 100 квадратних метрів для розміщення експозиції виставки.

2 – підготовлено пакет промо матеріалів: пресреліз, афіша проєкту, промо картинки для соціальних мереж - понад 20 шт, коротких тематичних текстових довідок - 15-20 сторінок; надіслано понад 500 промо листів до представників ЗМІ; охоплено аудиторію соціальних мереж - понад 50 000 користувачів.

3 - проведено презентацію проєкту, яку відвідало понад 200 осіб, отримано кількість згадок ЗМІ про презентацію проєкту - 100 оригінальних матеріалів, виставку відвідало понад 20000 осіб, проведено лекторій - 9 лекцій, які відвідало загально офлайн та онлайн понад 1000 осіб (кількість збільшена, враховуючі зауваження експертів та може бути збільшена під час реалізації проєкту (не потребує додаткових коштів).

Формат проведення лекцій – офлайн з відеозаписом та трансляцією.

Лектори та тематика:

Ольга Гураль – кандидатка історичних наук, директор Музею видатних діячів української культури



- 1) Косачі, Старицькі, Франки як радянська влада намагалася знищувати українські родини
 - 2) Протистояння системі: Людмила Старицька-Черняхівська та її родина у 1930-х роках
 - 3) У фокусі спецслужб: репресивні переслідування нащадків Івана Франка
 - 4) Симон Петлюра та родини Старицьких-Черняхівських-Стешенків. До історії фабрикації звинувачень.
 - 5) «Спілка визволення України – таємниці процесу та долі репресованих учасників». Лектор - Руслана Марценюк, науковий співробітник Галузевого архіву СБУ.
 - 6) «Биківнянський злочин крізь призму судової археології». Олена Полідович, начальник науково-дослідного відділу охорони пам'яток культурної спадщини, археології та фондової роботи Національного історико-меморіального заповідника «Биківнянські могили».
 - 7) «Українська творча інтелігенція 1920-х-1930-х – від ренесансу до Биківні». Лектор - Тетяна Шептицька, заступник генерального директора з наукової роботи Національного історико-меморіального заповідника «Биківнянські могили», кандидат філологічних наук.
 8. Павло Чижевський в українському національно-визвольному русі: громадський діяч і винахідник.
 9. Письменник Юрій Смолич: жертва російського більшовизму чи активний адепт його вкорінення в Україні та в середовищі українців у країнах проживання?
- Лектор - Валентина Піскун, доктор історичних наук.
- Під час лекції передбачається використання презентації з демонстрацією інфографіки, фото та архівних документів;

-створено анкету-опитувальник онлайн для збору і подальшого аналізу відгуків людей про проєкт, як тих, хто відвідав виставку, так і тих, хто зацікавився цією тематикою. Відвідання реценієнтами проєкту виставки та згадки у соціальних мережах про виставку (понад 20 000 осіб). Відвідання лекторію слухачами та поширення інформації, яку отримають під час лекцій.

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Постійні відвідувачі Музею - близько 1 000 осіб, серед яких буде поширеним



Гуренко О.В.

Гуренко

інформація про проєкт;

Підписники сторінок Музею у соціальних мережах Facebook та Instagram - понад 7000 осіб;

Науковці - близько 2 000 осіб

Журналісти - орієнтовно 25-30 осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

Викладачі та куратори навчальних груп міста Києва та Київської області (школи та ВНЗ) - близько - 2 000 осіб. Залучити цю аудиторію планується шляхом прямих контактів для поширення інформації про проєкт, організації екскурсійних груп серед їх вихованців та поширення інформації про проєкт безпосередньо.

Школярі середньої та старшої школи – близько 10 000 осіб

Студенти ВНЗ 2 -4 ступенів акредитації – близько 50 000 осіб

Нерегулярні відвідувачі музею – близько 2 000 осіб

За рахунок розміщення реклами в метро та реклами в соціальних мережах очікується збільшення нерегулярних відвідувачів в 10 разів, що становить +-30 000 осіб, серед яких буде поширена інформація про проєкт.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).

Шляхом дослідження відкритих джерел, інформації з мережі Інтернет, соціальних мереж, у особистому спілкуванні з відвідувачами та підписниками Музею було виявлено, що широкий загал громадян різного віку мають потребу та цікавість до вивчення української культури, українських громадських та культурних діячів, їхні внески та творчий доробок, їхні ролі у формуванні та становленні української самобутньої культури та розбудові української державності, особливо у ознайомленні з достовірними і правдивими історичними джерелами та фактами, а також з прагненням отримати цю інформацію у легкій для сприйняття формі.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их)

аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали

Гуроч О.В.



комунікацій будуть залучені під час реалізації проекту?

Інформаційний супровід проекту матиме такі складові:

?? Інформація, яку самостійно створюватимуть на розповсюджуватимуть ЗМІ на своїх платформах

?? Ексклюзивні інформаційні матеріали, створені командою проєкту, які ми будемо пропонувати для публікації в ЗМІ

?? Власні комунікаційні канали (сторінки у соцмережах <https://www.facebook.com/mvduk>, https://www.instagram.com/ukrainian_parnassus)

?? Зовнішня реклама

Канали комунікації: ЗМІ, сторінки музею у соціальних мережах, особисті сторінки команди та стейкхолдерів проєкту у соціальних мережах, реклама в метро

!Посилання на сторінки команди та стейкхолдерів:

<https://www.facebook.com/tetiana.sheptytska>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100004397974329>,

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100004100984758>,

<https://www.facebook.com/skalskyw>,

<https://www.youtube.com/@IstoriyaBezMifiv>

<https://www.facebook.com/oleksandr.alfyorov>

<https://www.youtube.com/@uttoronto>

Засоби комунікації: розсилка пресанонсу, пресрелізу та пострелізу, ексклюзивні матеріали про проєкт, інтерв'ю з командою проєкту, кураторські екскурсії експозицією, дописи у соціальних мережах Facebook, Instagram.

Ключові повідомлення, що будуть поширюватися: важливість української культури у протистоянні режиму; важливість вивчення та усвідомлення нашої історії; огляд паралелей, які прослідковуються між подіями 100-річної давнини та сучасності; можливість уявити, якими були б українська культура та українська держава, якби у знакових постатей передчасно не відібрали можливість жити і творити; як не вивчені уроки історії впливають на наше сьогодення та перебіг російсько-української війни.

Лідери думок/спікери, яких планується залучити: Віталій Скальський, Олександр Алфьоров та Владлен Мараєв - популярні науковці-історики з власною широкою аудиторією. Окрім них, для поширення інформації обрані медійні ресурси з різною аудиторією "Телебачення Торонто", блогерка Крапка-Крапка, Євген Синельников, Київ вайб.

Для візуального супроводу рекламної кампанії будуть розроблені оригінальні афіші та діджитал постери з лого учасників проєкту.

Гурман О.В.



Окрім того, Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проєкту буде розміщено логотип УКФ.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Суспільні: Українські Новини, Українська Правда, Газета День, Дзеркало тижня, Країна, Сьогодні, Україна молода, Interfax, znaj.ua, Обозреватель, Букви, Інформатор, Хвиля, golos.ua, Громадське радіо, Хмарочос, The babel, Радіо Свобода, Кореспондент, Шо Там, Український спектр, InfoResist, LB.ua, Ракурс, Народна Правда, Рубрика, Полеміка, theukrainians.org, reporters.media, Studway, Weekend Today, Апостроф, Заборона, Голос України, Газета "Хрещатик", Телеграф, УНІАН, Bicti, Insider, UA-Today, Amazing Ukraine, Не на часі, Chas News.

ЗМІ про київську тематику: Kyiv Daily, KyivPost, Kyiv Media, Kyiv Live, Big Kiev, Мой Киев, Рупор Київщини.

Освітні ЗМІ (для залучення аудиторії школярів): Освіта.ua, Освіта Нова, Освіторія media.

Актуальність інфоприводу в контексті сьогоденного протистояння української культури тому ж режиму, який нищив українську інтелігенцію століття тому, дозволить залучити і ЗМІ з більш широкою цільовою аудиторією: ICTV, 1+1, Суспільне, 24 канал, espresso.tv, Люкс ФМ.

Тематичні телеграм-канали:

Викрадення історії – ресурс про всесвітню історію, який також заходить на територію археології та мистецтва

Пусто – мультимедійний освітній проєкт про культуру

КИЇВ VIBE. Часопис міста – канал про небанальну історію столиці

Загалом ми очікуємо 50-60 оригінальних матеріалів серед зазначених ЗМІ (розміщення релізу/анонсу), а також мінімум 1 відео у Національному марафоні новин. А також близько 200 передруків матеріалів серед інших ЗМІ.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

50+ оригінальних різноформатних матеріалів про виставку та близько 200 передруків у офіційних друкованих та інтернет ЗМІ.

Окрім того, очіється понад 300 оригінальних постів серед науковців та лідерок думок у соціальних мережах Facebook та Instagram.

Гуренко О В



Серед активних користувачів соціальних мереж Facebook та Instagram очікується понад 5 000 відміток про виставку.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

В результаті реалізації проєкту очікується привернення уваги громадськості до теми фальсифікації та ревізійності історії української культури, детальніше ознайомлення з маловідомими історіями репресій радянською та російською владою проти представників української інтелігенції 20-21 століття, масштабів цих репресій та їх вплив на формування самосвідомості українців та збереження та знання національного творчого доробку видатних діячів. Окрім того, важливим підтвердженням ефективності реалізації проєкту стане безпосередня зацікавленість громадськості у знайомстві з спадщиною та місцями спадщини зазначених героїв проєкту, в наслідок чого відвідуваність Музею видатних діячів української культури збільшиться вдвічі протягом 2023 року (з понад 20 тисяч гостей до понад 40 тисяч гостей)

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Широкий розголос та знайомство з виставкою, дозволять отримати цінні знання про історичні події та їхній контекст, вплив на подальше формування української нації, її самосвідомості, достовірні матеріали та факти дозволять сформувати чітке усвідомлення негативного впливу цілеспрямованого знищення культурних діячів та продуктів їх творчості, а також масштабів діяльності репресивної машини радянської влади спрямованих проти української самосвідомості, масштабів фальсифікації фактів на користь «руського міра». Крім того, частина експозиції, що присвячена подіям сучасності в контексті російсько-української війни, дозволять провести паралелі між методами та наслідками репресій того періоду та сьогодення. Реципієнти матимуть змогу сформулювати аргументи на захист самобутності та цінності української культури, а також зробити висновки на користь боротьби України та її народу проти “репресивної машини” російської федерації, яка є “нащадком” радянського союзу. Внаслідок реалізації проєкту, крім культурно-мистецької цінності отриманих результатів, можна говорити про суспільну цінність, а саме про роботу проєкту із такими наскрізними темами розвитку українського суспільства як права людини, гендерна рівність, інклюзія, екологічна сталість, підтримка державної мови, протидія корупції, подолання наслідків російської агресії,

Бурко О.В.



підтримка адаптації тимчасово переміщених осіб та ветеранів АТО тощо. Соціальна цінність визначається не опосередковано, а є невід'ємною частиною результатів реалізації проекту.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Так, в подальшому планується експонування виставки в повному обсязі чи частково (не порушуючи концепцію та ідею) в інших культурних та громадських установах; поширення зібраної інформації, яка використовується у проєкті у мережі Інтернет та засобах ЗМІ (концепт бук на сайті Музею). Окрім того, матеріали лекторію, які будуть проводитися в контексті виставки будуть доступні онлайн у вільному доступі.

Передбачена подальша діяльність для продовження довгострокового впливу проекту: вільний доступ до продуктів проекту онлайн та офлайн, вільний доступ до інформації про проект та його результати, каскадне навчання як механізм поширення знань, отриманих учасниками та організаторами під час проекту тощо. Організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями, зокрема готова співпрацювати з Фондом, поширюючи інформацію про проект через різні канали комунікації.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Гураль Ольга Вячеславівна

Роль у проєкті

кураторка проєкту

Перелік основних обов'язків

формування концепції виставки, підбір компетентних консультантів, матеріалів та експонатури.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)



50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: 1999 – 2004 рр. – навчалася на філологічному факультеті Національного педагогічного Університету ім. М. П. Драгоманова, спеціальність: вчитель української мови, літератури та історії. 2005 – 2009 рр. – навчалася в аспірантурі при Інституту української археографії та джерелознавства ім. М. С. Грушевського НАН України, спеціальність: історіографія, джерелознавство, спеціальні історичні дисципліни. 2014 р. – захистила дисертацію на здобуття наукового ступеня кандидата історичних наук. Науковий ступінь: кандидат історичних наук.

Досвід роботи:

2002 – 2005 рр. – науковий співробітник Музею видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи Лисенка, Панаса Саксаганського, Михайла Старицького.

2005 – 2013 рр. завідувачка науково-дослідним відділом по вивченню життя і творчості М. П. Старицького Музею видатних діячів української культури.

2013 р. – 2021 заступник директора Музею видатних діячів української культури з наукової роботи.

Нині з 2021 року – директор Музею видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи Лисенка, Михайла Старицького, Панаса Саксаганського.

Автор численний наукових праць про життя та творчість членів родини Старицьких та його родичів, спікер понад 30 радіо та відеоефірів про життя та внесок представників української інтелігенції кінця 19- початку 20 століття.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний працівник організації - заявника

ПІБ члена команди

Сидоренко Олена Вячеславівна

Роль у проекті

менеджерка проекту

Перелік основних обов'язків

Гураль О.В.



координація перебігу проєкту, роботи членів команди проєкту, робота з підрядниками проєкту, підготовка звітності по проєкту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Менеджерка проєкту

Освіта:

2014 року закінчила НПУ ім. Михайла Драгоманова

Інститут філософської освіти і науки, кафедра культурології,
спеціальність -менеджер культурних проєктів

Досвід роботи:

Музей видатних діячів української культури

04.07.2022-нині

Завідувачка відділу науково-виставкової, освітньої роботи, організації заходів та маркетингу

Музей історії міста Києва

01.09.2014-30.06.2022

Провідний науковий співробітник (кураторка виставок та заходів)

Досвід проведення та координації понад 50 виставкових проєктів різного масштабу та значення, а також координація та проведення понад 2000 різноманітних заходів (лекції, концерти, вебінари, конференції, круглі стори, семінари, фестивалі, тощо)

Кураторка програми соціальної взаємодії для літніх людей "Pur vital -для літніх людей та заради них"

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник організації-заявника

ПІБ члена команди

Ковалькова Ірина Валеріївна

Роль у проєкті

комунікаційна менеджерка проєкту

Перелік основних обов'язків



розробка та ведення промо кампанії проєкту, підготовка рекламно-інформаційних матеріалів про проєкт, робота зі ЗМІ та соціальними мережами

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2020 року закінчила КНУ ім. Тараса Шевченка
історичний факультет, кафедра історії мистецтв

2018 року КНУ ім. Тараса Шевченка

Інститут журналістики, напрямок "Радіожурналістика"

Досвід роботи:

Музей видатних діячів української культури 01.12.22- нині

Старша наукова співробітниця, комунікаційна менеджерка

MEGOGO 05.07.2021 — 30.11.2022

Internal communication manager

Музей історії міста Києва 2019 — 2021

Старша наукова співробітниця, комунікаційна менеджерка, кураторка виставок та заходів

Радіо "Голос Києва" 2017 — 2018

Ведуча програм

Ведення акаунтів Музею у соціальних мережах, робота з інфоприводами, підготовка матеріалів для публікацій, взаємодія зі ЗМІ.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний працівник організації-заявника

ПІБ члена команди

Тетерін Олександр Олександрович

Роль у проєкті

Художник-експозиціонер

Перелік основних обов'язків



розробка художньо-експозиційного рішення виставки, пошук та створення декоративних матеріалів, побудова експозиції виставки, створення інсталяцій, координування роботи підрядників з монтажу експозиції.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

Художник-сценограф театру, кіно і телебачення.

2011 року закінчив Національну Академію Образотворчого Мистецтва і Архітектури, кафедра сценографії та екранних мистецтв, спеціальність художник-сценограф театру, кіно і телебачення, майстер Кіріченко А.Г.

2005 року закінчив Харківське Художнє Училище, спеціальність художник-декоратор, майстер Шигімага Т.П.

З 2017 є дійсним членом Української Телевізійної Академії.

Досвід роботи:

Художник-постановщик понад 33 відеопроєктів: багатосерійні фільми, серіали телебачення, відеокліпи. Співпрацював з телеканалами «Україна» та «СТБ», Кіностудією ім. Олександра Довженка.

Автор 10 персональних художніх виставок.

Музей видатних діячів української культури

01.10.2022-нині

Провідний художник

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник організації-заявника

ПІБ члена команди

Нижник Ольга Андріївна

Роль у проекті

науковий консультант (франкознавець)

Перелік основних обов'язків



пошук, підбір та підготовка до експонування документальних матеріалів по репресіям родини Франків

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта – факультет Міжнародних відносин Київського Славістичного Університету (2007р., бакалавр), факультет Міжнародних відносин Київського Міжнародного університету (2009 р., магістр)

Досвід роботи:

-з січня 2008 по травень 2013 рр. працювала пресекретарем, консультантом - аналітиком з PR та зв'язків з засобами масової інформації депутата Верховної Ради України та депутата Київської міської ради, з'єднуючи цю діяльність з роботою особистого помічника керівника.

Також маю досвід роботи на телебаченні, як редактор суспільно-політичної програми.

- з 12 червня 2013 р. по 31 червня 2015 р. працювала в громадському секторі: громадянська кампанія «За відповідальну владу» та «Український центр прямої демократії».

- з 30 червня 2015 р. по цей час працюю у Благодійній організації «Міжнародний фонд Івана Франка». Співзасновниця Міжнародного фонду Івана Франка. Координаторка проєктів Фонду, зокрема, Всеукраїнського учнівського конкурсу «Стежками Каменяра» та Міжнародної премії імені Івана Франка. Займаюся науково-дослідною діяльністю, в результаті чого вийшла друком унікальна збірка спогадів сина Івана Франка - «Як Франко з синами спорив»; організацією виставок малярських робіт Тараса Франка; наповненням музейного фонду і створенням експозицій. Проводжу екскурсії для відвідувачів Квартири-музею родини Івана Франка у Києві. У 2017 році була консультантом у зйомках фільму «Захар Беркут» та «Інший Франко». Керівник проєктів, які реалізовувалися Міжнародним фондом Івана Франка за підтримки УКФ: «Віртуальний музей «Іван Франко у Києві»(2020 р.) та «Віртуальний друг» (2021 р.). У 2022 році підготувала збірку споминів про останнього онука Івана Франка – «Роланд Франко. Спомини».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

Гурман ОВ



волонтер, інше)

цивільно-правова угода

ПІБ члена команди

Шептицька Тетяна Леонідівна

Роль у проекті

науковий консультант

Перелік основних обов'язків

пошук, підбір та підготовка до експонування документальних матеріалів по репресіям інтелігенції, зокрема тих, хто був похований на території НІМЗ "Биківнянські могили"

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

У 1998 році закінчила Національний педагогічний університет ім. М. П. Драгоманова. Спеціальність: українська мова та література (диплом з відзнакою)

Науковий ступінь: кандидат філологічних наук (з 2006). Автор понад 80 наукових публікацій, 5 монографій (з них 4 – у співавторстві).

Досвід роботи:

Заступник генерального директора з наукової роботи

Національний історико-меморіальний заповідник «Биківнянські могили»

серпень 2015 – до цього часу

Автор і ведуча радіопрограм

Радіо «Голос Донбасу» (ранкове ранкове ток-шоу «Новий день» і програма «Вільна тема»).

Жовтень 2021 – червень 2022

Радіо «Промінь» (ранкове ток-шоу «На свіжу голову»)

квітень 2015 – листопад 2017

Спільний проект радіо «Промінь» і «Громадського радіо» (ранкове ток-шоу «На свіжу голову»)

жовтень 2015 – грудень 2015



Науковий співробітник, молодший науковий співробітник, філолог II категорії, що проводить НТР
Київський національний університет імені Тараса Шевченка
листопад 2001 – серпень 2015

Викладач
Київський юридичний інститут МВС України
вересень 2004 – травень 2005

Автор поетичних збірок «Окрайцем неба» (2014), «П'яні персики» (2019).

Волонтерський досвід: ГО «Український світ» – проект «Безкоштовні курси української мови» (2013 – 2019).

Літературний редактор
Редагування наукових монографій, посібників і художніх видань, зокрема: Валентини Піскун «Політичний вибір української еміграції (20-ті роки XX століття)» (2006), посібника «Пізнаємо Україну. Узнаем Украину. Discover Ukraine» (2007), Павла Празого «Таємна історія Радянського Союзу» (2020), Хосе Доносо «Розпутний птах ночі» (2021) та ін.

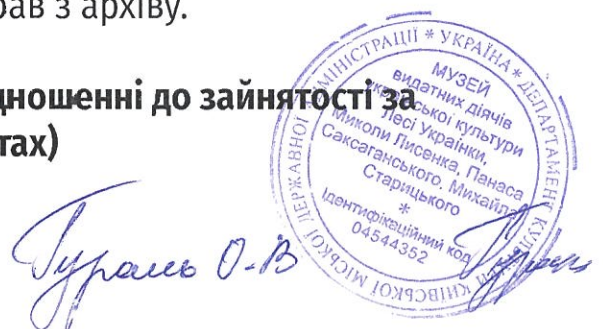
Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
цивільно-правова угода

ПІБ члена команди
МАРЦЕНЮК Руслана Орестівна

Роль у проекті
науковий консультант Галузевого архіву СБУ

Перелік основних обов'язків
пошук, підбір та підготовка до експонування документальних матеріалів по репресіям інтелігенції, пошук слідчих справ з архіву.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)



50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Закінчила історичний факультет Тернопільського національного педагогічного інституту імені В. Гнатюка (2000) та аспірантуру Київського національного університету імені Тараса Шевченка (2003). Кандидат історичних наук (2003). Науковий співробітник Центру українознавства Київського національного університету імені Тараса Шевченка (2008–2010). Співробітник юридичного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка, відповідальний секретар редакційної колегії фахового журналу «Адміністративне право і процес» (2010–2015). Старший науковий співробітник Національної бібліотеки України імені В.І. Головний (2016–2021). Головний науковий співробітник Галузевого державного архіву Служби безпеки України (з 2015 по теперішній час). Автор понад 80 наукових і науково-популярних публікацій в Україні та закордоном. Учасник понад 60 міжнародних наукових конференцій. Член редакційно колегії наукового часопису “Istorija” (Lithuanian University of Educational Sciences, Vilnius), що входить до міжнародної наукометричної бази даних Web of Science.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

цивільно-правова угода

ПІБ члена команди

Даценко Людмила Вікторівна

Роль у проєкті

бухгалтер проєкту

Перелік основних обов'язків

бухгалтерський супровід проєкту, супровід фінансових процедур, підготовка фінансового звіту

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: 1979-1982 р. - Київський індустріальний технікум, спеціальність бухгалтер.

Гурченко ОВ



Головний бухгалтер Музею видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи Лисенка, Панаса Саксаганського, Михайла Старицького

Досвід роботи: 1982-1988 рр. – бухгалтер Вінницького об'єднання будівельних матеріалів; 1988 – 1993рр. – бухгалтер Хімфармоб'єднання «Дарниця»; 1995-1997 рр. – бухгалтер ТОВ «Слай»; 1999-2002 рр. – заступник головного бухгалтера Централізованої бухгалтерії Деснянського (Ватутінського) відділу управління освіти; 2002-2005 рр. – заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер Управління охорони здоров'я Деснянського р-ну м.Києва ; 2005-2008 рр. – головний бухгалтер Дитячої поліклініки Деснянського р-ну м.Києва 2008-2022 рр. - головний бухгалтер Музею історії м.Києва.
Освіта: 1979-1982 р. - Київський індустріальний технікум, спеціальність – бухгалтер.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

Внутрішні ризики:

1) Порушення плану реалізації проєкту.

Мінімізація внутрішніх ризиків здійснюється завдяки підбору кваліфікованої і перевіреної співпрацею команди, правильного планування роботи та постійного моніторингу графіку виконання робіт і контроль якості. Організатори завчасно погодили параметри і обсяги необхідного технічного обладнання. Усі статті витрат сформовано на основі реальних цінових пропозицій існуючих на ринку.

Зовнішні ризики:

1) Відсутність достатнього фінансування, що не дозволить презентувати експозицію на гідному вражаючому рівні. Шлях вирішення - перенос

Гуроч О-В



виставки на інший період за наявності достатнього фінансування, пошук інших джерел фінансування.

2) Військова загроза – пошкодження приміщення музею/руйнування. Шлях вирішення - партнерство з іншою локацією музею або перенос виставки до відновлення приміщення. Незначне пошкодження не стане перешкодою для реалізації проєкту, оскільки музей вже має даний досвід, що не впливає кардинально на його роботу.

Для мінімізації зовнішніх ризиків пов'язаних з війною росії проти України, у випадку оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час регулярного відвідування виставки чи проведення заходів усі відвідувачі мають терміново бути направлені до найближчого сховища (вул. Саксаганського, 72 "БЦ Саксаганський" паркінг - 2 поверх або станція метро "Університет")

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Постійний моніторинг роботи команди в онлайн-чаті. Проміжні чек-звіти на кожному етапі реалізації проєкту згідно робочого плану.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

1

Кількість жінок у команді проєкту

7

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

5

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Гуресь О.В.



Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності



Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

Гураш О.В.



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Гураш О В

Гураш

Грантоотримувач:

Гураш О В

МУЗЕЙ
Української діячів
Служба культури
Миколи Гусаківського,
Панаса
Старицького
Ідентифікаційний код
04544352



Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проекти)
ЛОТ: ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проекти)
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : Комунальна організація "Музей видатних діячів української культури Ліси України, Миколи Лисенка, Михайла Старицького, Панаса Саксаганського"
Назва Проекту: (НЕ)зникнені
Дата початку Проекту: червень 2023
Дата завершення Проекту: 31.10.2023

Організація-донор	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн
НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	96,86%	923 900,00
2. Співфінансування* :	3,14%	30 000,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	3,14%	30 000,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Усього "Надходження"	100,00%	953 900,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Конкурсна програма:
ЛОТ:

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) :

Назва Проєкту:

Дата початку Проєкту:

Дата завершення Проєкту:

Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проєкти)
ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проєкти)

Комуніальна організація "Музей видатних діячів української культури Леся Українки, Миколи Лисенка, Михайла Старицького, Панаса Саксаганського"

(НЕ)зміщені

червень 2023

31.10.2023

Кошторис Проєкту

Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Залісна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Залісна сума, грн (=5*6)	Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Залісна сума, грн (=8*9)	Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Залісна сума, грн (=11*12)		

ВИТРАТИ:														
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проєкту												
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації (лише у окремій премії)												
Пункт:	1.1.1	Гурадь Ольга Вячеславівна - кураторка	місяця	5,00	15 000,00	75 000,00			0,00				75 000,00	Директор Музею. Роль у проєкті - розробка концепції виставки, підбір матеріалів виставки, експонатів та їх упорядкування. Контроль над реалізацією заходу виставки. Оскільки куратор буде працювати над проєктом понаднормово, тому їй буде виплачена премія у розмірі 90% від зарплатної плати
Пункт:	1.1.2	Тетерін Олександр Олександрович - художник-експозиціонер	місяця	5,00	10 000,00	50 000,00			0,00				50 000,00	Провідний художник. Головний експозиціонер виставки. Завдання в проєкті - обрати художнє рішення побудови експозиції, одорити матеріали, що будуть представлені на виставці, безпосередня участь у монтажі експозиції виставки. Створення панно "Розстріляне відродження", пошук та виготовлення декоративних елементів та інсталяцій виставки. Оскільки даний член команди буде працювати над проєктом понаднормово, то йому буде виплачена премія у розмірі 100% від зарплатної плати
Пункт:	1.1.3	Сидоренко Олена Вячеславівна - менеджерка проєкту	місяця	5,00	11 000,00	55 000,00			0,00				55 000,00	Завідувач відділу науково-виставкової, освітньої роботи, організації заходів та маркетингу. Роль у проєкті - менеджерка проєкту, організація та ведення проєкту, координація роботи команди проєкту, робота з підрядними проєкту. Підготовка звітності по проєкту. Оскільки даний член команди буде працювати над проєктом понаднормово, то йому буде виплачена премія у розмірі 90% від зарплатної плати
Пункт:	1.1.4	Ковалькова Грина Віталіївна - комунікаційна менеджерка	місяця	5,00	10 000,00	50 000,00			0,00				50 000,00	Старший науковий співробітник відділу науково-виставкової, освітньої роботи, організації заходів та маркетингу. Роль у проєкті - комунікаційна менеджерка, організація та ведення промо кампанії виставки, підготовка та розповсюдження матеріалів про виставку, робота зі ЗМІ. Оскільки даний член команди буде працювати над проєктом понаднормово, то йому буде виплачена премія у розмірі 90% від зарплатної плати.
Пункт:	1.1.5	Даченко Людмила Вікторівна - бухгалтер	місяця	5,00	6 000,00	30 000,00			0,00				30 000,00	Головний бухгалтер Музею. Роль у проєкті - бухгалтер проєкту, організація та ведення бухгалтерського обліку проєкту. Супровід фінансових процедур, закупівель, підготовка фінансового звіту.
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами												
Пункт:	1.2.1	ПДБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					
Пункт:	1.2.2	ПДБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					
Пункт:	1.2.3	ПДБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяця			0,00			0,00					
Підстаття:	1.3	За договорами цивільно-правового характеру												
Пункт:	1.3			10,00		80 000,00		0,00		0,00				

БХОІ АДМІНІСТРАЦІЯ * НКРАІА * ЦЕНТРАЛЬНИЙ МУЗЕЙ

виставки діалог української будівлі

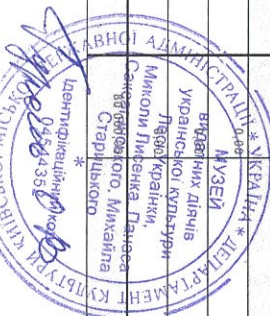
Людмила Даченко

Микола Ливенко

Даченко Людмила Вікторівна

Сироваді фінансових процедур, закупівель, підготовка фінансового звіту.

Сироваді фінансових процедур, закупівель, підготовка фінансового звіту.



Пункт:	1.3.1	Тетяна Шептицька - науковий консультант (історик). Послуга - надання фахової консультації з збору та достосування документальних матеріалів.	місяців	3,00	8 000,00	24 000,00	0,00					24 000,00	науковий консультант - спеціаліст по дослідженню місця масових поховань української інтелігенції в Бжизні. Завдання в проєкті - підбір наукових матеріалів та експонатів. Період надання послуг - червень-серпень.
Пункт:	1.3.2	Росіана Марцінок - Консультант Галузевого архіву СБУ Послуга - надання фахової консультації з збору та достосування документальних матеріалів.	місяців	3,00	8 000,00	24 000,00	0,00					24 000,00	науковий консультант - спеціаліст по дослідженню документів- слідчих справ геролів проєкту, які передані в архів СБУ. Завдання в проєкті - підбір наукових матеріалів та експонатів. Період надання послуг - червень-серпень
Пункт:	1.3.3	Ольга Ніжнич - науковий консультант (франкознавець) Послуга - надання фахової консультації з збору та достосування документальних матеріалів.	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00	0,00					32 000,00	науковий консультант - спеціаліст по дослідженню родини Франків. У обов'язки цього члена команди входить підбір та підготовка інформації для виставки по родині Франків, а також по розділу "Сучасних мучеників". Період надання послуг - червень-вересень
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)			340 000,00	74 800,00	0,00					74 800,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники			260 000,00	57 200,00	0,00	0,22				57 200,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами			0,00	0,22	0,00	0,22				0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру			80 000,00	17 600,00	0,00	0,22				17 600,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з фізичними особами- підприємцями			0,00	0,00	0,00					0,00	
Пункт:	1.5.1	ПБЕ (за наявності). конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00	0,00					0,00	
Пункт:	1.5.2	ПБЕ (за наявності). конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00	0,00					0,00	
Пункт:	1.5.3	ПБЕ (за наявності). конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0,00	0,00					0,00	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						414 800,00	0,00		Недопустимі витрати за рахунок реінвестиції			414 800,00	

Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)											
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відрядженої особи)	шт.		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунок з готівки (з вказаним працівником відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунок з готівки (з вказаним працівником відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунок з готівки (з вказаним працівником відрядженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПБЕ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПБЕ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00				0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПБЕ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00				0,00	0,00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		
Стаття:	3	Обладнання, нематеріальні активи											
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання обов'язків при реалізації Проєкту. Грантооптимізація		20,00	138 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	



Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00					0,00				0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00					0,00				0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00		0,00	0,00				0,00	0,00			0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00					0,00				0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00					0,00				0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00					0,00				0,00	
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				190,00		41 600,00	0,00				0,00	0,00			41 600,00	

Стаття:	7	Поліграфічні послуги														
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів для друку інформаційних планшета	шт.	50,00	800,00	40 000,00				0,00					40 000,00	
Пункт:	7.3	Друк плакатів (ПВХ 5 мм 100х100 см)	шт.	50,00	1 100,00	55 000,00				0,00					55 000,00	
Пункт:	7.4	Виготовлення макетів для друку інформаційних банерів	шт.	5,00	500,00	2 500,00				0,00					2 500,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	6,00	2 000,00	12 000,00				0,00					12 000,00	
Пункт:	7.9	Послуги копайтера	шт.			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00				0,22	0,00				0,22	0,00
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				111,00		109 500,00	0,00			0,00	0,00				109 500,00	

Стаття:	8	Видавничі послуги														
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00				0,00					0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Видавничі послуги"			0,22	0,00				0,22	0,00				0,22	0,00
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				0,00		0,00	0,00			0,00	0,00				0,00	

Стаття:	9	Послуги з просування														
Пункт:	9.1	Фотофіксація				0,00				0,00					0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація				0,00				0,00					0,00	
Пункт:	9.3	Рекламні витрати - реклама в метро (1 лайтбокс на 5 станцій протягом 2 місяців)	послуга	2,00	20 000,00	40 000,00				0,00					0,00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				2,00	20 000,00	40 000,00				0,00					0,00	



Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами відділення "Заселення"					0,22	0,00			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00		0,00
Підстаття:	13.3	Виплати на послуги страхування					0,00	0,00			0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	13.4	Інші прями виплати					3,00	155 000,00			0,00	0,00		0,00		155 000,00		0,00
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-насове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)						0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.5	Послуга з монтажу систем освітлення (включноні обладнання)					1,00	75 000,00			0,00	0,00		0,00		75 000,00		0,00
Пункт:	13.4.6	Послуга з монтажу експозиції					1,00	40 000,00			0,00	0,00		0,00		40 000,00		0,00
Пункт:	13.4.7	Послуга з виготовлення декоративних елементів та створення інсталяцій вистави					1,00	40 000,00			0,00	0,00		0,00		40 000,00		0,00
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами відділення "Інші прями виплати"					0,22	0,00			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00		0,00
Усього по статті 13 "Інші прями виплати"							3,00	155 000,00			0,00	0,00		0,00		155 000,00		0,00
Усього "Виплати"								923 900,00				30 000,00		0,00		953 900,00		0,00

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ								0,00				0,00		0,00		0,00		0,00
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	------	--	------	--	------	--	------





