

ДОГОВІР № 5RCA11-28531

про надання гранту

м. Київ

«30» червня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконувача обов'язків Виконавчого директора Пасічник Олени Іванівни, яка діє на підставі наказу Українського культурного фонду від 19.06.2023 № 113 к/тр та Положення про Фонд, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТОУ» (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Суханова Дмитра Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Медовий місяць» (далі - Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 753 989 грн 48 коп (сімсот п'ятдесят три тисячі дев'ятсот вісімдесят дев'ять гривень 48 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.
4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.
2. Грантоотримувач зобов'язується:
 - 1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;
 - 2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - 3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;
 - 4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;
 - 5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;
 - 6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;
 - 7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
 - 8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неонацизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;
 - 9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).
3. Фонд має право:
 - 1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;
 - 2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;
 - 3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;
 - 4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.
4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.
4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.
2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
 - придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
 - витрати по оплаті посередницьких послуг;
 - витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);
 - витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);
 - витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;
 - витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;
 - витрати, в результаті курсових різниць;
 - інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 5 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.
10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТОУ»

Юридична адреса: Україна, 04050, м. Київ, вул.
Січових Стрільців, буд. 84А, офіс 44

Адреса для листування: Україна, 04050, м. Київ, вул.
Січових Стрільців, буд. 84А, офіс 44

ЄДРПОУ: 39533540

Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТ БАНК

Р/р: UA073052990000026035046205179

Тел.: +380504697215

В.о. Виконавчого директора



О.І. Пасічник

Директор



Д.В. Суханов

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання права № 5RCA11-28531
від «30» Червня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот: ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької
діяльності (культурно-мистецькі проекти)
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 5RCA11-28531

Назва проекту: Медовий місяць

Візитна картка Проєкту

Конкурсна програма

Відновлення культурно-мистецької діяльності

Лот

ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проекти)

Тип проєкту

Індивідуальний

Назва проєкту

Медовий місяць

Назва проєкту англійською мовою

Honeymoon

Географія реалізації проєкту

Населений пункт

Київ

Початок проєкту

2023-07

Директор *Сухомов В*



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях

4

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?

Підтримка культурно-мистецьких проектів, результатом яких має бути створення культурно-мистецького продукту.

Підтримка культурно-мистецьких проектів спрямованих на тему війни, яку росія розв'язала проти України, зокрема проблемних питань постраждалих від війни українців, в тому числі дітей, внутрішніх і зовнішніх переселенців, волонтерського руху, присвяченим меморіалізації героїчної боротьби українського народу, перспективам поствоєнного осмислення та переформатування культурних наративів та сенсів українського суспільства.

Підтримка культурно-мистецьких проектів, які сприяють зміцненню морального духу українців та єднанню світової спільноти проти російської військової та культурної експансії.

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Створення тизеру воєнного психологічного трилеру Жанни Озірної «Медовий місяць» з метою міжнародної презентації та єднання світової спільноти проти російської військової та культурної експансії. А також з метою поширення, як ознаки розвитку української культури, навіть у час війни, що має сприяти зміцненню морального духу українців, та перспективам поствоєнного осмислення проблемних питань постраждалих від війни українців. Проект розповідає про молоду пару, яка опинилась у пастці російських окупантів у своїй квартирі в передмісті Києва. Упродовж наступних днів під постійною загрозою смерті вони перевідкривають для себе поняття справжньої близькості і довіри. Тепер їхня мета – зберегти у секреті свою присутність, та повірити, що майбутнє можливе.

Директор



Коротка інформація про проект англійською мовою

Teaser of a psychological war thriller "Honeymoon" by Zhanna Ozirna. The goal of the teaser is to present the film internationally and to unite the global community against Russian military and cultural expansion. Additionally, the teaser aims to showcase signs of keeping the development of Ukrainian culture in progress, even during the war, in order to strengthen the moral spirit of Ukrainians and promote post-war understanding of the problems faced by those affected by the war. The film tells the story of a young married couple who find themselves trapped in their own apartment during a Russian occupation. For the next 7 days under the constant threat of death, they discover the true meaning of intimacy and trust. They need to keep their presence secret while believing and hoping for the future.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

753989.48

Загальний бюджет проекту

753989.48

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**Сума реінвестиції**

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про контактну особу

Директор



Прізвище, ім'я та по-батькові
Суханов Дмитро Валерійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Продюсер

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
Товариство з обмеженою відповідальністю «ТОУ»

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Limited Liability Company "TOU"

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ
39533540

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_071_033100_73 Код: 199939336043

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у
59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм (основний);
90.03 Індивідуальна мистецька діяльність

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації
2014-12-05

Директор



Д.В.

Юридична адреса організації

Україна, 04050, місто Київ, вул.Січових Стрільців, будинок 84-А, офіс 44

Поштова адреса організації

Україна, 04050, місто Київ, вул.Січових Стрільців, будинок 84-А, офіс 44

Інформація про організацію-заявника ч.3**Область (відповідно до юридичної адреси)**

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.imdb.com/search/title/?companies=co0640515>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Суханов Дмитро Валерійович

Телефон керівника організації**Електронна пошта керівника організації****Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-

Директор

Суханов Д.В.



Суханов Дмитро Валерійович/Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Hi

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Hi

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Hi

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту

ТОВ "ТОУ" має необхідне технічне обладнання для реалізації координаційної та інформаційної частин проєкту: кожен із членів команди забезпечений ноутбуком та комфортними умовами роботи, також усі учасники мають доступ до Інтернету, принтеру, вебкамер, професійного програмного забезпечення та інших одиниць техніки необхідних для координаційної та комунікаційної роботи. До виконання робіт по проєкту заявник залучає кваліфікованих підрядників, залишаючи за собою координацію і контроль проєкту. У власності компанії ТОВ "ТОУ" є офісне приміщення, існує матеріальна та нематеріальна база компанії.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше

Так. Грантовый сезон 2021:

4FILM1-28531 "Бункер"

Розвиток кінопроєкту \ Індивідуальний

Заявка не пройшла або не допущена до переговорних процедур

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?

Так. Грантовый сезон 2020

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

3INST11-17370

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Директор



Доб Д.В.

Проект

Виробництво національного фільму "Мої думки тихі" за підтримки Держкіно України, 2019 рік. Сума державної підтримки - 8 893 224,32 грн. Роль у проєкті - виробник, продюсер . <https://www.youtube.com/watch?v=tKQmaiHCOds>

Проект

Виробництво короткометражного фільму "Мажорка" за підтримки Держкіно України, 2020 рік. Сума державної підтримки - 1 465,060 90 грн. Роль у проєкті - виробник. <https://molodist.com/film/mazorka>

Проект

Виробництво національного фільму "Спадок брехні" за підтримки Держкіно України, 2020 рік. За договором загальна сума державної підтримки складає - 17 463 012,00 грн. Роль у проєкті - виробник, продюсер

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність, важливість та позитивний вплив проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни та для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні/ стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проєкт «Медовий місяць» висвітлює вплив війни на повсякденне життя та стосунки людей, надаючи розуміння викликів, з якими стикається українське суспільство під час конфлікту з Росією. Зображуючи боротьбу пари, яка опинилася у своїй квартирі під час окупації, фільм проливає світло на емоційний і психологічний вплив війни на людей та їхні стосунки.

Відповідність культурного середовища воєнного часу, вимагає не ігнорувати, а працювати вже зараз з тематикою питань, які породжені російською агресією, трагічним досвідом українців, та потребою обережно торкатися цієї теми, з метою переосмислення та саморефлексії. З іншого боку, не можна ігнорувати потребу суспільства, відповідності сучасних культурно-мистецьких проєктів, сучасним реаліям життя і стану українців. Пошук актуальних форм та трансформації культурних наративів у різних формах її прояви - сучасна потреба нашого суспільства вже сьогодні. Крім того, поява такого проєкту в українському культурному середовищі,

Директор



Сурганов Р. В

буде мати позитивні ознаки продовження процесу розвитку української культури та українського кіно, як її прояву, що має сприяти зміцненню морального духу українського суспільства коло надії на сталий розвиток сучасних культурних наративів, протягом та після війни.

Для заявника ТОВ «ТОУ» кіновиробництво є основним видом діяльності. ТОВ "ТОУ" має досвід реалізації проєктів, що мали успіх в Україні та були визнані за кордоном ("Мої думки тихі", "Спадок Бrehні"). Наша стратегія полягає в підтримці молодих українських режисерів на шляху до їх дебютних проєктів, що мають нести сучасні культурні наративи. Бо розвивати культуру, сталу самоідентифікацію громадян, в історичній перспективі буде дешевше, ніж будувати танки. <https://tyzhden.ua/dmytro-sukhanov-2014-roku-my-pobachyly-shcho-tudy-de-ie-kulturnyj-vakuum-prekrasno-zaizhdzhaiut-druzhni-tanky-pid-praporamy-trykoloramy/>

Тому для компанії заявника також дуже важливо, не допустити культурного вакууму, викликаного економічною кризою і недофінансуванням культури, під час війни, в той самий час, коли Росія минулого року збільшила бюджет на підтримку виробництва фільмів.

В нашій стратегії, за допомогою грошової підтримки Українського Культурного Фонду, створивши тизер, ми зможемо далі шукати, знайти та залучити іноземних партнерів, щоб мати можливість профінансувати найкоштовнішу частину виробництва фільму вже без навантаження на українській бюджет, при цьому зберігаючи можливість розвитку української культури.

Проєкт "Медовий місяць", його тематика та мистецька складова є логічним продовженням творчої діяльності ТОВ "ТОУ". У доробку заявника не тільки художні фільми, а й успішно реалізовані соціально важливі проєкти, покликані промотувати молодих українських митців (YO! Directors Awards 2020 yoda.org.ua). Крім того, Дмитро Суханов, директор та власник компанії був ініціатором круглого столу-обговорення "АНАЛІЗ СТАНУ КІНООСВІТИ В УКРАЇНІ ТА ПОШУК РІШЕНЬ" <https://www.youtube.com/watch?v=6Ah7FR1S0GU&t=7s>, та ініціатором та експертом проєкту "Якісно-кількісне дослідження системи кіноосвіти в Україні" (за підтримки УКФ. 2C21p, 4CAN21-26355). <https://uaculture.org/research/yakisno-kilkisne-doslidzhennya-systemy-kinoosvity-v-ukrayini/>

v=6Ah7FR1S0GU&t=7s, та ініціатором та експертом проєкту "Якісно-кількісне дослідження системи кіноосвіти в Україні" (за підтримки УКФ. 2C21p, 4CAN21-26355). <https://uaculture.org/research/yakisno-kilkisne-doslidzhennya-systemy-kinoosvity-v-ukrayini/>

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Викликаючи інтерес і очікування до повного метру, тизер може допомогти підвищити обізнаність про війну, що триває, та її вплив на населення України, серед європейської аудиторії. Це може сприяти кращому розумінню ситуації серед світової спільноти та призвести до більшої підтримки України

Директор



Суханов Д. В.

та її народу. Крім того, це також може сприяти розвитку співчуття та солідарності між світовою спільнотою в її зусиллях протистояти військовій і культурній експансії.

Тизер буде презентовано українській аудиторії як окремий культурно-мистецький продукт. Він буде транслювати важливі повідомлення суспільству:

ми можемо обережно розмовляти про травматичний досвід українців через кіно,

українська культура розвивається навіть протягом війни,

навіть у цей складний час, ми можемо починати важливі для суспільства проєкти, відкривати нові імена дебютантів.

Тема, яку висвітлює команда проєкту будуть сприяти поточному процесу переоцінки та нового визначення української культурної ідентичності в контексті війни.

Відтворення унікального досвіду людей, які готові поділитися власними історіями та емоціями, які вони пережили під час окупації, спинившись у в'язниці власного дому, може допомогти людям із подібним досвідом краще зрозуміти та пережити власні почуття. Це також може допомогти підвищити обізнаність про травматичний досвід і складний психологічний стан людей.

Чому проєкт є унікальним та інноваційним?

У тизері фільму "Медовий місяць", як і у фільмі надалі, буде відкрито новий та інноваційний погляд на воєнний жанр, зосереджуючись на впливі війни на стосунки подружжя, а не на типовому зосередженні на битвах чи кадрах жорстокості. Напружені обставини та замкнутий простір, головні герої які опинилися в пастці у своїй квартирі з окупаційними силами внизу, буде використана для створення надзвичайно емоційної та напруженої атмосфери, яку рідко можна побачити у фільмах про війну.

Тема справжньої близькості та дослідження стосунків героїв за таких екстремальних обставин також є унікальною та інноваційною. Тизер, а згодом і фільм може показати, як війна та напружена ситуація можуть розкрити справжню природу стосунків героїв і як вони переосмислюють себе та свої стосунки перед обличчям небезпеки.

Те, що тизер буде зосереджений на особистому, емоційному, а не на загальних політичних і суспільних проблемах, також можна вважати унікальним.

Крім того, використання тиші та саунд-дизайну для передачі емоційного та психологічного є оригінальним підходом до знімання в Україні.

Директор

Су



Використання звукового оформлення може бути цінним інструментом для створення напруги, відчуття страху і навіть клаустрофобії, що, своєю чергою, допоможе досліджувати теми стосунків та інтимності.

Наша команда живе у різних містах. Тому для роботи над проєктом ми використовуємо найсучасніші методи комунікації та командної роботи. Zoom - є постійним інструментом для відеозв'язку. Miro - платформа для онлайн брейнштормів та творчих спринтів. Ми можемо з впевненістю сказати, що відстань яка розділила нас, дозволила знайти, вивчити та успішно використовувати сучасні методи співпраці, які тільки пришвидшили нашу взаємодію і додали більш контролю над роботою, що впливає на її якість.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту

Основною метою проєкту є створення високоякісного конкурентоспроможного тизеру фільму "Медовий місяць" режисерки Жанни Озірної, для подальшої міжнародної презентації та національного поширення проєкту повного метру, котрий базуватиметься на реальних історіях українців, які пережили досвід життя в окупації, не загубивши себе.

Цілі проекту

Ціль

Створення високоякісного тизеру фільму "Медовий місяць" режисерки Жанни Озірної

Завдання

Проведення двох знімальних днів тизеру "Медовий місяць"

Результат 1

Проведено підготовку та відзнято тизер фільму "Медовий місяць"

Результат 2

Змонтовано, проведено роботу з саунд дизайну та кольорокорекції та створено високоякісний тизер фільму.

Індикатори досягнення результатів

Тизер створено у вигляді відеофайлу готового для поширення та

Директор
Степанов Р. В.



презентації (вересень 2023 року) хронометражем 1хвилина 40 секунд - 2 хвилини.

Завдяки створенню тизеру встановлено контакти з потенційними партнерами (мінімум 5 контактів) листопад 2023.

Ціль

Публікація тизеру та презентація міжнародним партнерам у складі проєкту повнометражного фільму "Медовий Місяць".

Завдання

Публікація тизеру в соціальній мережі Facebook <https://www.facebook.com> і на платформі YouTube <https://www.youtube.com>, підготовка презентації проєкту та тизеру для міжнародної презентації, та презентація міжнародним партнерам (потенційні копродюсери з Італії, Франції, Польщі, Словенії та Румунії).

Результат 1

Тизер опубліковано в соціальній мережі Facebook <https://www.facebook.com> і на платформі YouTube <https://www.youtube.com>

Результат 2

Тизер та супровідні матеріали перекладено на англійську мову (субтитри діалогів, короткий опис тизеру, короткий та розширений опис проєкту). Тизер презентовано міжнародним партнерам (потенційні копродюсери з Італії, Франції, Польщі, Словенії та Румунії)

Індикатори досягнення результатів

Тизер та супровідні матеріали фільму презентовано міжнародним партнерам і отримано зворотний зв'язок; тизер розміщено на майданчиках фільму "Медовий місяць" у мережі Facebook і на платформі YouTube, у жовтні 2023 року.

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Пряма цільова аудиторія - це частина нашого суспільства, яку травмовано досвідом окупації, серед якої навіть багато наших друзів. Також, ми відносимо до прямої аудиторії, ту частину населення Українців, яка мала ризик опинитися в окупації, і/або стала біженцем, або внутрішньо

Директор суспільства



переміщеною особою в Україні. Це велика частина України, то приблизним оцінкам близько 13 млн осіб (серед них, ми плануємо залучити 100.000 - 200.000 осіб у якості цільової аудиторії)

<https://suspilne.media/258594-cerez-agresiu-rosii-do-13-miljoniv-ludej-zalisili-svoi-domivki-oon/>

Крім того, пряма цільова аудиторія це поціновувачі якісного авторського кіно, які відвідують кінофестивалі або відстежувати фільми, які є учасниками фестивалів. Ці люди зазвичай є ядром уваги та інформаційного розповсюдження вдалих кінопроектів. Ця аудиторія зазвичай запускає інформаційну хвилю та поширює інформацію про проєкт за межі цього кола до більш ширшої аудиторії. Також було б добре розширити аудиторію критично мисленних глядачів шляхом більш сучасної форми реалізації проєкту. Як орієнтир для нашого проєкту можна привести фільм «Атлантида» (2019, Україна). У проєкті була вдала фестивальна кампанія із 11 нагород на різних міжнародних фестивалях включно з такими: 20¹⁹ Найкращий фільм програми «Горизонти» Венеційського МКФ, 2019 Гран-прі фестивалю європейського кіно Les Arcs Film Festival, Лез Арк, Франція, 2020 Найкращий фільм Міжнародної конкурсної програми Одеського МКФ. Інший вдалих проєкт схожої тематики та малого бюджету "The Survivalist" (2015, Великобританія), який отримав 11 номінацій та 5 нагород на різних майданчиках. Серед них: 2015 British Independent Film Awards - найкращий режисер дебютант The Douglas Hickox Award, 2015 Tribeca Film Festival Найкращий режисер нового нарративу - спеціальна відзнака журі, 20¹⁵ BAFTA Видатний дебют режисера - номінація. Щодо кількісної оцінки аудиторії, то можемо послатися на дослідження Детектор медіа - Портрет українського кіноглядача <https://detector.media/rinok/article/182809/2020-11-25-portret-glyadacha-ukrainskogo-kino-v-kinoteatri> З нього можна побачити, що жанр драми є п'ятим за попитом українського глядача та 22,9% аудиторію купують квитки на українське кіно цього жанру, тобто кожний п'ятий глядач. Всім їм буде важливо подивитись наш тизер, обговорити актуальні теми, висвітлює команда у тизері.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

Іноземні продюсери, які можуть бути потенційними партнерами нашого проєкту. Проєкт вже було представлено іноземній аудиторії 23 го січня 2023 року в рамках програми When East Meet West (Трієсте, Італія) - <https://www.facebook.com/filmhoneymoon>. Він викликав великий інтерес, навіть організатори програми були настільки зацікавлені цим проєктом, що надали нашій команді безоплатне житло і компенсували витрати на квитки. Проєкт

Директор

Сусанна В. В.



було презентовано перед більш ніж 500 професіоналам з Європи та світу https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RjCvbroT1.7slsXJ~BD4c6zw_jSWP-nmvRNTRIFnOno/edit#gid=0 Протягом 4 днів, після презентації ідеї проєкту, ми мали багато обговорень і зустрічей (тільки зустрічей 1 на 1 було більше ніж 30). Але на цей момент проєкт не має жодних візуальних матеріалів як то - тизеру, знятих сцен фільму, які б могли дати можливість перейти від обговорення інтересу до прямого залучення партнерів до цього проєкту. Серед залученого кола, можна вже виділити декілька зацікавлених осіб. Нижче приводимо попередній список міжнародних партнерів цієї частини аудиторії, які знають про наш проєкт і чекають від нас знімання тизеру і подальшої співпраці над проєктом:

Italy - Andrea Magnani, producer, Company: Pilgrim, Email: andrea@pilgrimfilm.it, Website: www.pilgrimfilm.it;

Slovenia - Rok Bicek, producer, Company: Cvinger film, Email: info@cvinger-film.si, Website: www.cvinger-film.si;

Romania - Anamaria Antoci, producer, Tangaj Production, email: anamaria@tangajproduction.com, www.tangajproduction.com;

Poland - KATARZYNA SINIARSKA, Sales Agent, Company: NEW EUROPE FILM SALES, Email: kat@neweuropemfilmsales.com, Website: <https://neweuropemfilmsales.com/>;

France - Marie BALDUCCHI, producer, AGAT FILMS · EX NIHILO, 52 rue Jean-Pierre Timbaud - 75011 Paris, +33 (0)1 53 36 32 32, www.agatfilms-exnihilo.com;

ESTONIA - Riina Sildos, producer, Company: Amrion, Email: info@amrion.ee, Website: www.amrion.ee

Крім цього списку, ми плануємо поширити тизер на нашій сторінці у фейсбуці, яку ми почали вести останній місяць, і яку ми таргетуємо саме на іноземну аудиторію кіноспільноти.

У листопаді ми плануємо мати активну залученість потенційних партнерів (мінімум 1 партнер на етапі переговорів), і мінімум 1 тис. переглядів сторінки від іноземних представників кіноспільноти.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси та у який спосіб кінцеві результати Проєкту будуть їх задовольняти (повністю або частково).

Пряма аудиторія - це майже кожна українська людина. Історія, яка буде показана в тизері, або сталася з ними, або мала шанси статися, або сталася з їх друзями. Таким чином, ця тема, неймовірно важлива для розуміння того, з чим стикнулася велика частина населення нашої країни. Для розуміння їх крихкого психологічного стану, емпатії постраждалим особам від тих, хто такого особистого досвіду не мав, єднання суспільства у цій сумісній психологічній посттравматичній терапії. Таким чином, культурна потреба нашого часу, стає більш вагомим та потрібним, крім того, що виконує

Директор

Сухомов Р. В.



основну функцію створення сучасних культурних наративів заради посилення української самоідентифікації суспільства.

Що до непрямой аудиторії. Кінопрофесіонали, з зазначеного вище переліку: стануть нашими амбасадорами у міжнародній кіноспільноті. Кожен із них далі буде представляти наш тизер і супроводжувальні матеріали проєкту, вже на своєму національному рівні: кіноспільноті, професіональному суспільству своїх країн. Це буде поширювати закладені в ідею проєкту повідомлення, і реалізовувати міжнародну мету проєкту.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів (лідерів думок) буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої(их) цільової(их) аудиторії(ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? З якими спікерами/лідерами думок є погодження про їх участь в реалізації комунікаційної складової проєкту? Які методи та канали комунікацій будуть залучені під час реалізації проєкту?

На етапі підготовки до знімання тизеру, ми плануємо налагоджувати B2B комунікації про те, що проєкт отримав підтримку Українського Культурного Фонду, тож робота над тизером почалася. Для цього будуть використовуватись сторінки авторів у соціальних мережах і сторінка проєкту, яку ми ведемо англійською мовою.

На етапі комунікації з аудиторією B2C фокус зміниться на соціальну проблематику. Наступне повідомлення - кожна людина в Україні зіштовхнулася з трагічним досвідом, якщо не особисто, то у своєму найближчому колі й потребує підтримки, уваги та емпатії суспільства. На етапі знімання тизеру, поширенням інформації буде займатися творча команда, залучена у його створенні (автори та продюсер). Надалі, опис та інші супровідні матеріали (логлайн, синопсис, сценарій проєкту) будуть коригуватись під різні соціальні та культурні платформи. Поширення інформації про проєкт буде реалізовуватись через соціальні мережі, месенджери, відеоблоги, та тематичні сайти. Наш сценарій порушує актуальне питання травматичного досвіду українського суспільства. Сторінки авторів у соціальних мережах: Жанна Озірна (режисерка та сценаристка тизеру, і всього проєкту) - <https://www.facebook.com/zhanna.ozirna>, Філіпп Сотніченко (співсценарист проєкту) - <https://www.facebook.com/philipsotnychenko> Дмитро Суханов (продюсер тизеру і

Директор

Суханов Д. В.



всього фільму) - <https://www.facebook.com/sukhanov.dmytro/>

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

В якості головних каналів комунікації та засобів розповсюдження інформації ми плануємо використовувати соціальні мережі (Facebook, Instagram, YouTube). За декілька років висвітлювання цікавих фактів про виробництво проекту ми плануємо отримати кілька тисячну органічну аудиторію у соціальних мережах. Ця аудиторія стане базовим інформаційним ядром, що сприятиме поширенню інформації про проект на етапі дистрибуції. Тизер стане потужним поштовхом для популяризації сторінки фільму - <https://www.facebook.com/filmhoneymoon>.

На сторінці проекту заплановано зробити біля 15 публікацій. Усі наші публікації міститимуть згадку про підтримку УКФ з хештегом #запідтримкиУКФ, а також на всіх ілюстраціях у рамках проекту буде розміщено логотип УКФ.

Для поширення новин про створення тизеру, ми будемо звертатись до ЗМІ, які висвітлюють культурні події й проекти; а також воєнно-культурну динаміку творчої спільноти. Плануємо сумарно отримати підтримку приблизно у 3х ЗМІ у вигляді п'яти публікацій про тизер.

Ресурси та видання, з якими ми співпрацювали на минулих проектах компанії заявника та продюсера. Плануємо співпрацювати з ними та іншими зацікавленими тематикою проекту ЗМІ. Ми плануємо охопити ЗМІ різного тематичного профілю (соціально-політичні з відповідними тематичними розділами, культурні, інформаційні агенції, life-style видання). Серед потенційних ЗМІ, яким може бути цікавий проект, для анонсування та підготовки спеціальних матеріалів/ефірів (мінімум 1 публікація, вихід), можемо назвати: Moviegram, VGL, Kinowar, LB.ua, Vector, Cases.media, Платформа, Bit.ua, The Village, БЖ, Bestin, Na chasi, AiN.ua, Obczrevatel, Українські новини, Детектор медіа, РБК, УНІАН, Радіо Аристократи, Радіо Культура, подкасти Культура всього, Радіо Поділ, Радіо НВ та інші. Інформаційний контент на сторінці проекту у Facebook <https://www.facebook.com/filmhoneymoon> буде просуватись через канали поширення інформації про проект. Будуть використані наступні ресурси:

1. Соціальні мережі. 1.1 Сторінки проекту у Facebook: <https://www.facebook.com/Film.Industry.Association.of.Ukraine> (3260 підписників); Youtube-канал компанії-заявника : <https://www.youtube.com/channel/UCLOZH5NMqCKgtirUYGYZJzQ> (1.5 млн переглядів тогочасного контенту) 1.2

Директор Суханов



Facebook сторінка компанії-організатора Toy Pictures: <https://www.facebook.com/ToyPictures> (більш ніж 2 700 підписників) та дочірня сторінка компанії Toy Cinema: <https://www.facebook.com/toycinema.com.ua> (більш ніж 1 400 підписників).

1.3 Сторінки у соціальних мережах партнерів проєкту (КАМА <https://www.facebook.com/KyivAcademyofMediaArts>, СУК <https://www.facebook.com/suc.com.ua>, Асоціація кіноіндустрії України <https://www.facebook.com/Film.Industry.Association.of.Ukraine>, сторінки рекламних та продакшн-компаній <https://www.facebook.com/toycinema.com.ua>, <https://www.facebook.com/ToyPictures>). 2. Медіа (онлайн, радіо, подкасти та інші). Робота зі ЗМІ буде проводитися як на загальних умовах, так і в рамках медіапартнерства. Серед форматів: анонсування спеціальних матеріалів (інтерв'ю з авторами, продюсером).

2. Особиста презентація тизеру в рамках презентації проєкту фільму на тематичних заходах та фестивалях, присвячених виробництву кіно, реклами та креативній індустрії в цілому (кінофестиваль "Молодість", Одеський кіноринок в Україні та інші).

3. Ми плануємо робити розсилку по нашій базі попередніх проєктів, включаючи базу молодих кінематографістів з конкурсу Yoda!, який заявник проводив 2 роки поспіль - <https://yoda.org.ua/> (більше ніж 2000 контактів).

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Максимальне охоплення молоді української аудиторії, яка може бути потенційно зацікавлена в спостереганні за наступними етапами розвитку проєкту, після зняття та публікації тизеру. Ми будемо робити комунікаційний звіт, згідно з яким плануємо охопити тизером у соціальних мережах та на Youtube каналі понад 50 тис. осіб.

Обізнаність представників креативного сектору про тизер та проєкт фільму, що забезпечує підтримку проєкту та лояльність до нього серед представників індустрії, буде досягнута за допомогою наступних показників:

- збільшення кількості підписників Facebook-сторінки проєкту – до 1 000-1 500; кількість анонсів на сайтах онлайн-медіа – до 8; охоплення – до 100 000;
- кількість спеціальних матеріалів, інтерв'ю з організаторами та експертами у ЗМІ, подкастах – до 8; охоплення – до 100 000.

Міжнародну аудиторію буде складно порахувати, але її залучення також має досягти до 2 000 - 3 000 осіб найближчого року.

Директор

Сухачев Р. В.



Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Тизер повнометражного фільму "Медовий місяць" має потенціал, щоб викликати інтерес до фільму, залучити фінансування та дистрибуторів, просувати фільм на фестивалях і кіноринках. Він також може слугувати потужним інструментом для підвищення обізнаності про війну, що триває, та її вплив на українське суспільство.

Тизер буде слугувати інструментом для створення глядацької бази повнометражного фільму. Крім того, він допоможе заявити гучніше про ім'я української режисерки Жанни Озірної. Допомога у підвищенні обізнаності про вплив війни на народ України та сприяння поточному процесу переоцінки та нового визначення української культурної ідентичності в контексті війни.

Зображуючи людську ціну війни та сприяючи співчуттю та розумінню, фільм може допомогти об'єднати світову спільноту проти російської військової та культурної експансії.

Відтворення унікального досвіду людей, які готові поділитися власними історіями та емоціями, які вони пережили під час окупації, злившись у в'язниці власного дому, може допомогти людям із подібним досвідом краще зрозуміти та пережити власні почуття. Це також може допомогти підвищити обізнаність про травматичний досвід і складний психологічний стан людей. Крім того, це також може сприяти розвитку співчуття та солідарності між світовою спільнотою в її зусиллях протистояти військовій і культурній експансії.

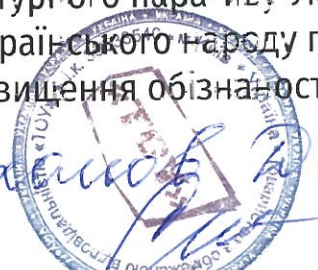
Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Суспільна цінність результатів проєкту є значною, оскільки він має потенціал привернути увагу до війни, що триває в Україні, та її впливу на життя людей. Фільм може стати потужним інструментом для підвищення обізнаності про людське життя війни та виклики, з якими стикаються ті, хто опинився в окупації.

Це може сприяти співчуттю та розумінню пережитого травматичного досвіду серед аудиторії як в Україні, так і за кордоном, забезпечуючи вікно в життя українців, які опинились в одному будинку з окупантами.

Тизер може стати цінним доповненням до культурного наративу України, оскільки він демонструє стійкість і рішучість українського народу перед обличчям страху. Тизер є інструментом для підвищення обізнаності про

Директор Сушиков А. В.



вплив війни на цивільне населення України. Проект сприяє просуванню української культури та ідентичності, зокрема в контексті війни, надаючи можливість висловитися постраждалим і надаючи платформу для обміну досвідом. Це може призвести до підвищення обізнаності та підтримки серед міжнародної спільноти.

Тема проекту "Медовий місяць" і її висвітлення в соціальних мережах та інтернеті може допомогти розширити розуміння досвіду війни та її наслідків для суспільства, сприяючи більшому співчуттю та підтримці тих, хто постраждав від конфлікту. Крім того, виробництво тизеру та його обговорення в соціальних мережах (<https://www.facebook.com> <https://twitter.com/>) може сприяти діалогу та взаєморозумінню між різними спільнотами постраждалих від війни.

Сталість Проекту

Чи передбачає діяльність за Проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Для продовження довгострокового впливу проекту, командою буде забезпечено вільний доступ до тизеру. Його буде розміщено в соціальній мережі Facebook <https://www.facebook.com> і на платформі YouTube <https://www.youtube.com>. Заявник планує ділитися своїм досвідом щодо створення тизера колегами та у професійних колах. Буде заплановано покази тизеру на різноманітних професійних майданчиках, кіноринках, платформах, кінофестивалях. Крім того, продюсер проекту Дмитро Суханов частіше виступає з лекціями та інтерв'ю, на котрих він зможе поширювати інформацію про співпрацю з Фондом.

Також важливою частиною подальшого розвитку буде саме презентації тизеру і інших матеріалів проекту, разом з залученими міжнародними партнерами копродюсерами, задля залучення фінансування в іноземних фондах. У складний для країни момент навантаження на бюджет, приклад цього проекту може відкрити нову сталу модель фінансування виробництва українських фільмів коштом іноземних фондів. Небагато проектів розробляються з можливістю саме такої стратегії, адже більшість продюсерів взагалі не бачать такої можливості й здалих сучасних прикладів. Наш проект може відкрити ці двері й надати цей триклад для сталого розвитку культури України та українського кіно вже на початку наступного року.

Директор Суханов Д. В.



Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Суханов Дмитро Валерійович

Роль у проєкті

Продюсер

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці концепції проєкту, просування тизеру після створення.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Суханов Дмитро народився у Донецьку в 1978 році. У 2001 році, закінчив Донецький Державний Технічний Університет. Громадянин України. У 2017 році отримав диплом MBA Києво-Могилянської бізнес-школи з особливою відзнакою.

У 2020 році був відібраний до школи EAVE (Luxembourg) для участі у щорічному Producer's Workshop. У 2022 році учасник програми ACE Producers.

Співвласник і виконавчий продюсер продакшн компаній Toy Pictures (2009) та Toy Cinema (2014).

З 2015 року входить до кількох громадських організацій у галузі кінематографії, спів-засновник Film Industry Association of Ukraine у роли заступника голови (2015-2019), у роли голови (2020-2022). брав участь в організації FilmCommission Workshop в Трускавці в 2016, Eave on Demand в 2017 року, за підтримки Держкіно.

У 2018 році входив до робочої групи при Міністерстві культури по розробці положень конкурсу підтримки кінопроектів патріотичного спрямування.

З 2018 року до 2020 року входив до складу експертних комісій конкурсних відборів при Державному агентстві з питань кіно.

Директор Суханов



Обрана фільмографія:

«Мажорка» - 2020/ короткометражний / продюсер/ реж. М. Лукіч

«Спадок брехні» - 2019/ повнометражний художній фільм / кс-
продюсер / реж. А. Бол

«Мої думки тихі» - 2019/ повнометражний художній фільм / продюсер /
реж. А. Лукіч

«Солатіум» - 2017 /короткометражний ігровий / Асоційований
продюсер / реж. К. Тинькевич

«Дебальцево» - 2018/ документальний фільм / виконавчий продюсер /
реж. Є. Степаненко

«Треблінка» - 2016/ документальний фільм / виконавчий продюсер /
реж. Sergio Trefaut

Нагороди:

«Мої думки тихі»

Спеціальна нагорода журі на секції East of West («На Схід від Заходу») 54-
го Міжнародного кінофестивалю у Карлових Варах, 2019

Національна кінопремія України «Золота дзиґа»

за Найкращий фільм,

за Найкращий сценарій (Антоніо Лукіч, Валерія Кальченко),

Найкращу акторку у головній ролі (Ірма Вітовська)

та Премію «Відкриття року» (Антоніо Лукіч), 2020

на 10-му Одеському міжнародному кінофестивалі, 2019

Приз глядацьких симпатій,

Премія FIPRESCI за найкращий український фільм,

Премія за найкращу акторську роботу (Ірма Вітовська-Ванца),

та Спеціальна згадка журі (Андрій Лідаговський)

Національна премія кінокритиків «Кіноколо»

як Відкриття року (Антоніо Лукіч),

Найкраща акторка (Ірма Вітовська-Ванца), 2020

«Солатіум» - Номінація на Atlanta Film Festival 2017

“Спадок Брехні” -Ferrara Film Festival 2021 - Премія за найкращу режисуру.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

Штатний працівник

ПІБ члена команди

Озірна Жанна Вікторівна

Рефертор

Суходома В.В.



Роль у проекті

Режисер, автор сценарію

Перелік основних обов'язків

1. Режисер здійснює постановку тизеру, забезпечуючи високий художній рівень і дотримання Робочого плану та Кошторису. 2. Здійснює постановку візуального ряду - пооб'єктну розробку тизеру; 3. Розробляє на режисерський сценарій тизеру, який дає вичерпне уявлення про художню концепцію, містить конкретні дані про постановочні складності, має перелік необхідних для створення тизеру технічних засобів тощо. 4. Приймає творчі рішення, пов'язані зі створенням візуального ряду тизеру. 5. Керує процесом здійснення зйомок, реалізовує в процесі зйомки тизеру концепцію затвердженого режисерського сценарію тизеру. 6. Проводить зйомки відповідно до Робочого плану і кошторису. 7. Проводить кастинг акторів тизеру. 8. Керує творчим задумом монтажною, тоніровочною, операторською груп. 9. Працює над візуальним стилем тизеру на етапі монтажу та кольорокорекції. 10. Написання додаткових матеріалів проекту (трітмент, синапсис, режисерське бачення)

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

95%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Жанна Озірна - режисерка, сценаристка, сценаріодокторка. Учасниця Berlinale Talents 2020. Членкиня Української кіноакадемії та Гільдії режисерів України.

Девелопмент її повнометражного ігрового дебюту "Нижній горизонт" був підтриманий Український культурним фондом. Проект брав участь у таких міжнародних сценарних майстернях як ScriptEast та Pustnik, La Fabrique Cinéma 2022. а також у кіноринках New Horizons Studio+, Роттердамського кінофестивалю Cinemart та Каннського кінофестивалю Marché du Film.

У вересні 2021 "Нижній горизонт" отримав підтвердження фінансування від Держкіно.

Її короткий метр "Дорослий" було представлено на міжнародному короткометражному кінофестивалі Winterthur (Швейцарія) у рамках показу The State of a New Generation. У 2017 проект фільму "Зв'язок" отримав грант програми Oppose Othering на фестивалі ScriptEast у Вісбадені, Німеччина. Фільм отримав Спеціальну відзнаку журі на

Директор

Еухеніа



Одеському міжнародному кінофестивалі, нагорсду Найкращий український фільм на фестивалі кіно та урбаністики 86 та взяв участь в онлайн фестивалі "7+7. Найкращі режисерки України та Великобританії".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Степанчук Вероніка Ярославівна

Роль у проєкті

Керівник проєкту

Перелік основних обов'язків

1)Координація та контроль роботи усіх департаментів. 2)Контроль документообігу, звітування. 3)Контроль написання додаткових матеріалів проєкту (трітмент, синопсис, режисерське бачення) 4)Написання змістовного звіту. 5)Контрль дотримання робочого плану та кошторису. Оплата згідно договору з ФОП- "

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Вероніка Степанчук закінчила Київський національний університет культури і мистецтв (КНУКіМ) за спеціальністю продюсер, після чого вона закінчила курс з кіновиробництва в Університеті Г'юстона, США. Прем'єра її першого понометражного фільму "Покоління '91" відбулася у травні 2019 на престижному міжнародному фестивалі документального кіно DOXA (Ванкувер, Канада). У 2019 році Вероніка закінчила міжнародну програму MIDPOINT Feature Launch. Крім того, зі своїми проєктами багаторазово приймала участь у різних воркшопах та програмах, серед яких: FEST

FORWARD Women in film selection, Karlovy Vary Eastern promises, Agora Film Market & Crossroads, тощо. Також, в творчому доробку Вероніки більше 15 рекламних роликів та відео.

Вероніка є членом Європейської кіноакадемії.

Директор

Супервайзер



Обрана фільмографія:

2022 "Нижній горизонт" - повнометражний ігровий / лінійний продюсер /
реж. Жанна Озірна

2022 "Місто» - повнометражний ігровий / продюсер / реж.
М.Маслобойщиков

2021 "Рак-самітник – майстер втечі" короткометражний / лінійний
продюсер / реж. В. Кальченко

2020 "Як там Катя?" - / ігровий / девелопмент продюсер / реж. К.
Тинькевич

<https://www.midpoint-institute.eu/en/person/veronika-3kakDC>

2020 "Спадок Брехні" - /художній/продюсер пост-продакшену, продакшн
координатор/ реж. Адріан Бол

<https://www.youtube.com/watch?v=H1lvRqHwjDg>

2019 "Покоління '91" - / документальний / продюсер / реж. К. Тинькевич
Official selection: DOXA (Канада).

<https://mubi.com/films/generation-91>

2019 "Індіан 2" - /ігровий/ директор українського юніту https://www.youtube.com/watch?v=jyDST_4mnDU

2019 "Мої думки тихі" - / ігровий / виконачий продюсер/ реж. Антоніо
Лукіч

<https://www.youtube.com/watch?v=tKQmaiHCODs> https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%BE%D1%97_%D0%B4%D1%83%D0%B3%D0%BA%D0%B8_%D1%82%D0%B8%D1%85%D1%96

2019 "Антарктика" - / документальний / асоційований продюсер / реж.
А.

Андрєєв <https://vimeo.com/157872238>

2018 "ООН жінки: Розширення прав і можливостей жінок, які живуть з
ВІЛ" - соціальний документальний фільм/ продюсер / ООН Україна

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

Фізична особа - підприємець

**Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ
відповідної програми?**

Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Директор

Суржиків Д. В.



Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації

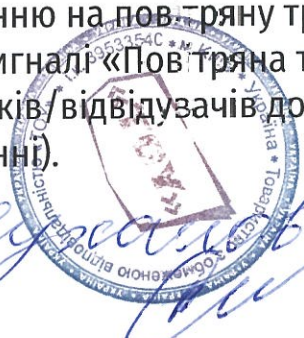
Внутрішні ризики, які можуть виникнути під час створення тизеру, включають:

- 1) Часові (Затримки). Для усунення цього ризику усі роботи по проєкту будуть виконуватися згідно з робочим планом проєкту. Це допоможе забезпечити завершення проєкту вчасно та в рамках бюджету.
- 2) Перевитрати бюджету. Для усунення цього ризику на продюсера/координатора проєкту покладено функції контролю витрат. Разом із бухгалтером проєкту, вони забезпечують виконання фінансових домовленостей і забезпечують недопустимість витрат.
- 3) Технічні. Для мінімізації технічних ризиків, усе знімальне обладнання орендується на умовах контракту, а у випадку несправностей буде оперативно замінено підрядником.

Зовнішні ризики, які можуть виникнути під час створення тизера, включають:

- 1) Заборона на знімання. Для усунення цього ризику командою проєкту, у разі необхідності, буде отримано письмові дозволи на знімання.
- 2) Недоступність акторів. Для мінімізації цього ризику, усім учасникам знімального процесу буде заздалегідь відомий робочий план проєкту та знімальний графік.
- 3) Хвороби когось зі складу команди або акторського складу: команда буде дотримуватися правил і протоколів розроблених під час пандемії.
- 4) Інфляційні. Ризик різкого підвищення курсу валют, що вплине на загальний бюджет проєкту. Спосіб зменшення ризику полягає в формуванні домовленостей із членами команди та контрагентами на умовах, зазначених в кошторисі даного проєкту не зважаючи на курс валют.
- 5) Фінансові. Без фінансування, або якщо фінансування буде зменшено, проєкт в повному обсязі та в зазначені терміни реалізувати буде неможливо.
- 6) Відключення електроенергії. Спосіб зменшення ризику полягає в наявності автономних джерел живлення (генератори, автономні зарядні станції тощо).
- 7) Ризики пов'язані з обстрілами. Спосіб зменшення ризику полягає в оренді приміщення з укриттям або поруч з укриттям (до 500 метрів), суворого дотримання правил безпеки та реагування на повітряну тривогу. Під час проведення активностей проєкту при сигналі «Повітряна тривога» будуть виконані заходи, щодо евакуації учасників/відвідувачів до місця у захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні).

Директор *Сурєєв Р.В.*



Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Моніторинг витрат кошторису: контроль витрат згідно з кошторисом буде здійснено головним бухгалтером, керівником проєкту та продюсером на основі домовленостей з контрагентами та затверджених позицій кошторису з відхиленням не більше ніж на 10%.

Викличні листи: будуть використовуватися для відстеження розкладу проєкту, включаючи час викликів, місце розташування та персонал.

Відстеження часу: відстеження часу можна використовувати для відстеження часу, витраченого на кожне завдання, і забезпечення виконання проєкту за графіком і робочим планом.

Контроль якості: процес контролю якості буде використано, щоб переконатися, що відзнятий матеріал має високу якість і відповідає цілям проєкту.

Управління ризиками: виявлення та пом'якшення ризиків у міру їх виникнення.

Комунікація: чіткі лінії зв'язку між членами команди та підрядниками, щоб усі були в курсі прогресу проєкту та будь-яких проблем, що виникають.

Моніторинг реалізації проєкту буде проведено згідно з міжнародними стандартами управління проєктами. І буде виконано згідно з робочим планом. ТОВ "ТОУ" буде здійснено контроль за дотриманням строків та якості робіт на всіх етапах реалізації проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

1

Кількість жінок у команді проєкту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Директор

Григорук Е. В.



Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту

0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту

0

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Директор

Сукачов Р.В.



Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.

Так

Директор



Д.В.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсної відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсної відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згсду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

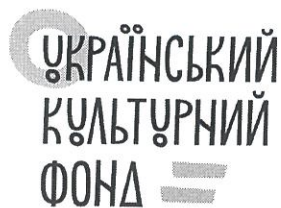
Суханов Д.В. [Підпис] _____

Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

Суханов Д.В. [Підпис] [Підпис]



Додаток № 2

до Договору про надання гранту

№ 5RCA11-28531

30 вересня 2023 року

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецької діяльності

ЛОТ: :ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності (культурно-мистецькі проекти)

ТОВ "ТОУ"

Назва Проєкту: Медовий Місяць

Дата початку Проєкту: липень 2023

Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

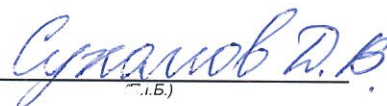
	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	100,00%	753 989.48
2.	Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках	0,00%	0 00
Усього "Надходження"		100,00%	753 989,48

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат це співфінансування.


(посада)



(підпис, печатка (за наявності))


(і.б.)

Конкурсна програма: Відновлення культурно-мистецьких ЛОТ:ЛОТ 1. Відновлення культурно-мистецької діяльності
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : ТОВ "ТОУ"

Назва Проекту: Медовий Місяць

Дата початку Проекту: липень 2023
Дата завершення Проекту: 31.10.2023

Кошторис Проекту

Стаття: Підста- ти: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість / Період	Загальна сума, грн (=5*6)	Вартість за одиницю, грн	6	Кількість / Період	Загальна сума, грн (=5*8)	Вартість за одиницю, грн	9	Кількість / Період	Загальна сума, грн (=11*12)	Вартість за одиницю, грн	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
ВИТРАТИ:																	
Стаття:	1	Винагорода членам команди Проекту															
Підста- ти:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації: завантаження (лише у вигляді премії)															
Пункт:	1.1.1	Суханов Дмитро Валерійович, директор (продюсер)	місяця	4,00		30 000,00	0,00		0,00					30 000,00	Додатково до штатних обов'язків Суханова Д.В. додається навантаження по проекту, яке вимагає додаткового часу на участь у розробці проекту, просування тизеру після створення, комунікація із міжнародними партнерами. Контроль дотримання робочого плану та кошторису.		
Пункт:	1.1.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.1.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Підста- ти:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця	0,00		0,00	0,00		0,00					0,00			
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проекті)	місяця			0,00			0,00					0,00			
Підста- ти:	1.3	За договорами цивільно-працевлас- ного характеру															
Пункт:	1.3.1	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги / роботи	місяця	0,00		0,00	0,00		0,00					0,00			
Пункт:	1.3.2	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги / роботи	місяця			0,00			0,00					0,00			
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги / роботи	місяця			0,00			0,00					0,00			
Стаття:	1.4	Штатні працівники															
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники	місяця	30 000,00	0,00	6 600,00	0,00	0,00	0,00					6 600,00			
Пункт:	1.4.2	За договорами трудовими договорами	місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00			
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру	місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00			
Підста- ти:	1.5	За договорами з фізичними особами-підприємцями															
Пункт:	1.5.1	За договорами з фізичними особами-підприємцями	місяця	8,00		191 199,48	0,00		0,00					191 199,48			

Державна податкова служба України

ІП 49533540 м.Київ

Україна

Пункт:	1.5.1		Озірна Жанна Вікторівна, послуги режисера-постановника		місяців	4,00	29 800,00	119 200,00	0,00	0,00	119 200,00	До вартості послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Залученість у роботу над проектом 6 днів на тиждень (через стиліст розклад). На етапі зйомок тизеру: 1.Режисер здійснює постановку тизеру, забезпечуючи високий художній рівень і дотримання Робочого плану та Кошторису 2. Здійснює постановку візуального ряду - пооб'єктну розробку тизеру; 3. Розробляє на режисерський сценарій тизеру, який дає вінерне уявлення про художню концепцію, містить конкретні дані про постановочні складові, має перелік необхідних для створення тизеру технічних засобів тощо. 4. Приймає творчі рішення, пов'язані зі створенням візуального ряду тизеру. 5. Керує процесом здійснення зйомок, реалізовує в процесі зйомки тизеру концепцію затвердженого режисерського сценарію тизеру. 6. Проводить зйомки відповідно до Робочого плану і кошторису. 7. Керує акторами протягом проб. на етапі кастінгу. Та робить фінальний вибір акторів. 8. Керує творчими задумом монтажною, титровою, операторської груп. 9. Працює над візуальним стилем тизеру на етапі монтажу та кольорокорекції, та саунддизайну. Крім того, режисер відповідає за написання додаткових матеріалів проекту (тритмент, сінOPSIS, режисерське бачення) Оплата згідно договору з ФОП Детальний розрахунок винагороди: 6 днів на тиждень (26 на місяць) x 150,81 грн за людину/годину x 8 годин на день x 95% відсоткова зайнятість у проекті = 29800 у місяць
	1.5.2		Степанчук Вероніка Ярославівна, послуги керівника проекту		місяців	4,00	17 999,87	71 999,48	0,00	0,00	71 999,48	До вартості послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: 1)Координація та контроль роботи усіх департаментів. 2)Контроль документообігу, звітування. 3)Контроль написання додаткових матеріалів проекту (тритмент, сінOPSIS, режисерське бачення) 4)Написання змістового звіту. 5)Контроль дотримання робочого плану та кошторису. 6)Організація моніторингу та оцінки проекту. 7)Співпраця з підрядниками SMM для забезпечення ефективної комунікації. Координатор проекту залучений на постійній основі - робота над проектом 5 днів в тиждень. Оплата згідно договору з ФОП Детальний розрахунок винагороди: 5 днів на тиждень (22 на місяць) x 127,84 грн за людину/годину x 8 годин на день x 80% відсоткова зайнятість у проекті = 17999,87 у місяць
Пункт:		1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва		місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Недопустимі витрати за рахунок реінвестицій
Усього по статті 1		"Винагорода членам команди Проекту"					227 799,48		0,00		227 799,48	
Стаття:		2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)									
Підстат		2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:		2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)		шт.			0,00			0,00	
Пункт:		2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)		шт.			0,00			0,00	
Пункт:		2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)		шт.			0,00			0,00	
Підстат		2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:		2.2.1	Розрахунок з готелів (з вказанням прізвищем відрядженої особи)		доби			0,00			0,00	
Пункт:		2.2.2	Розрахунок з готелів (з вказанням прізвищем відрядженої особи)		доби			0,00			0,00	
Пункт:		2.2.3	Розрахунок з готелів (з вказанням прізвищем відрядженої особи)		доби			0,00			0,00	
Підстат		2.3	Добові (для штатних працівників)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:		2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)		доби			0,00			0,00	
Пункт:		2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)		доби			0,00			0,00	



Сухомов

Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"									
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи							
Підстат:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проекту Грантоотримувача							
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстат:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придобання для використання їх при реалізації Проекту Грантоотримувача (зарахунок сплати)							
Пункт:	3.2.1	Програми забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту фонду)	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"									
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою							
Підстат:	4.1	Оренда приміщення							
Пункт:	4.1.1	03035, Київ, Вулиця Митрополита Василя Липківського 37В/кв.154 (94 кв.м)	д/б	4,00	8 000,00	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, д/б)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, д/б)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстат:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту							
Пункт:	4.2.1	ARRI ALEXA MINI Digital Camera PL-mount / комплект камери	д/б	2,00	5 200,00	74 990,00	0,00	0,00	74 990,00
Пункт:	4.2.2	CFast 2.0 256GB memory card / 1 "1-aet 2.0 карта пам'яті (8шт)	д/б	2 00	800,00	1 600,00	0,00	0,00	1 600,00
Пункт:	4.2.3	ARRI ALEXA Mini Viewfinder MVF-1 / відеопогляд	д/б	2,00	687,00	1 374,00	0,00	0,00	1 374,00
Пункт:	4.2.4	Wallbox KapaBox TK 3000/Комплект радіо апаратури з гарнітурою	д/б	2 00	1 500,00	2 400,00	0,00	0,00	2 400,00
Пункт:	4.2.5	ASTERA Titan 8-lamp Tube Kit/ 8- світлодіодний прилад 2шт	д/б	2 00	5 200,00	10 400,00	0,00	0,00	10 400,00
Пункт:	4.2.6	Dedolight 150W освітлювальний прилад 5шт	д/б	2,00	950,00	1 900,00	0,00	0,00	1 900,00
Пункт:	4.2.7	Aladdin in2" Bi-Color RGB LED Panel (2шт)	д/б	2,00	787,00	1 574,00	0,00	0,00	1 574,00

Пункт:	4.2.8	China Ball Aladdin in 2" (2шт)	діб	2,00	1 236,00	2 472,00	0,00	0,00	0,00	2 472,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.9	Набір об'єктивів COOKE S7/i Lenses T2 18,25,32,50,75,135mm	діб	2,00	13 700,00	27 400,00	0,00	0,00	0,00	27 400,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.10	Набір фільтрів накамерних на Cooke S7	діб	2,00	2 540,00	5 080,00	0,00	0,00	0,00	5 080,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.11	Набір штативів для камери Sachtler Ace LM GS CF (3шт)	діб	2,00	630,00	1 260,00	0,00	0,00	0,00	1 260,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.12	Повний комплект дистрибуції (Distribution FULL)	діб	2,00	1 245,00	2 490,00	0,00	0,00	0,00	2 490,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.13	Монітор TVlogic 17	діб	2,00	820,00	1 640,00	0,00	0,00	0,00	1 640,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.14	Кріплення різних розмірів	діб	2,00	1 730,00	3 460,00	0,00	0,00	0,00	3 460,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.15	Тримач для камери (хенд-хелд)	діб	2,00	770,00	1 540,00	0,00	0,00	0,00	1 540,00	Перелік кінознімального та супутнього обладнання наданий згідно попереднього операторського райдера для зйомок тизеру. Ціну вказано згідно прайс-листу надавача техніки. Оренду заплановано на вересень 2023 року.
Пункт:	4.2.16	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)								
Підстат:	4.3	Оренда транспортних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількість годин)	км (годин)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількість годин)	км (годин)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількість годин)	км (годин)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстат:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстат:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстат:	5	Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду		34,00	106 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 990,00	
Підстат:	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"



Склярчук О.В.

[illegible]

Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Створення вебресурсу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"											
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"											
Стаття:	12	Послуги з перекладу			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад оригінального сценарію з української мови на англійську мову	сторінка	25,00	204,00	5 100,00	0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00	0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами статті "Послуги з перекладу"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00		0,00
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"											
Стаття:	13	Інші прямі витрати		25,00		5 100,00	0,00		0,00		5 100,00
Підстат:	13.1	Адміністративні витрати									
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	2,00	27 800,00	47 800,00	0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга								
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами підстатті "Адміністративні витрати"	Недрігнуті витрати за рахунок гранту Укр		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00		0,00
Підстат:	13.2	Послуги інформаційної системи, монтажу, засідання		3,00		78 500,00	0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.2.1	Послуги з монтажу відео	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00	0,00		0,00		0,00

Пункт: 13.2.2	Послуги кольорокорекції зображення	послуга	1,00	15 500,00	15 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 500,00	Пункт включає кольорокорекцію тизеру в кольорокорекційній студії. Тривалість періоду кольорокорекції 2 зміни. Розрахунок людино-години на дану позицію: 8 годин *2 календарних дня *1 підрядник = 16 людино-годин. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП
Пункт: 13.2.3	Послуги зі зведення звуку	послуга	1,00	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00	Пункт включає, розробка концепту звукового супроводження разом з режисером, підготовка та пошук дублюючих акторів, заведення звуку в звукобуду, очищення запису діалогів, саунддизайну. Тривалість зведення - 3 зміни. Розрахунок людино-години на дану позицію: 8 годин *3 календарних дня *1 підрядник = 24 людино-години. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП
Пункт: 13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підставі "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Підстат 13.3	Виплати на послуги страхування		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт: 13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00	0,00			0,00		
Пункт: 13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00	0,00			0,00		
Пункт: 13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00	0,00			0,00		
Підстат 13.4	Інші прямі витрати		15,00		241 200,00	0,00			0,00		
Пункт: 13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00	0,00			0,00	241 200,00	
Пункт: 13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00			0,00	0,00	
Пункт: 13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00			0,00	0,00	
Пункт: 13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00			0,00	0,00	
Пункт: 13.4.5	Послуги з проведення кастингу	послуга	1,00	45 400,00	45 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 400,00	До вартості послуги входить послуги з пошуку акторів для зйомок тизеру та основних героїв фільму (для формування презентаційного пакету). Організація проведення проб у серпні 2023 року. На етапі зйомок: підготовка акторів до входу в кадр, виклик акторів на майданчик (вересень 2023) Розрахунок людино-години на дану позицію у знімальний період: 12 годин *2 календарних дня *1 підрядник = 24 людино-годин Розрахунок людино-години на дану позицію у підготовчий період: 5 годин *15 календарних дня *1 підрядник = 75 людино-годин. Оплата згідно договору з ФОП



Суханов

Пункт: 13.4.6	Послуги актора "Арсен"	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Цей пункт включає оплату послуг акторів для зйомок тизеру. Оплата включає два знімальних дні. Розрахунок людино-години на дану позицію у знімальний період: 12 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 24 людино-годин. Розрахунок людино-години на дану позицію у підготовчий період: 5 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 10 людино-годин. Період надання послуг: вересень 2023 року.
Пункт: 13.4.7	Послуги акторки "Ольга"	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Цей пункт включає оплату послуг акторів для зйомок тизеру. Оплата включає два знімальних дні. Розрахунок людино-години на дану позицію у знімальний період: 12 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 24 людино-годин. Розрахунок людино-години на дану позицію у підготовчий період: 5 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 10 людино-годин. Період надання послуг: вересень 2023 року.
Пункт: 13.4.8	Послуги оператора-постановника	послуга	1,00	37 000,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 000,00	Оплата згідно договору з ЦПХ. До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: 1. Здійснення зйомки тизеру, забезпечуючи при цьому його високий художній рівень та дотримання бюджету та робочого плану. 2. Забезпечує єдність стилю візуального рішення тизеру, високохудожнє образотворче трактування, точні портретні характеристики героїв, світлотональну єдність відзнятого матеріалу, колористичне рішення. 3. Забезпечує високу технічну й фотографічну якість операторської роботи відповідно до стандартів, технічних умов, що застосовуються в звичайній практиці кінорежисера. 4. Бере участь у формуванні групи фахівців для здійснення зйомок тизеру. 5. Забезпечує технічно грамотне та раціональне використання операторської техніки; 6. Контролює експонетричні розрахунки і забезпечує точність експозиції; 7. Співпрацює з режисером-постановником, бере безпосередню участь у роботах, пов'язаних з розкадровкою, освітленням, розробляє схеми світла та положення камер, а також здійснює інші зобов'язання, що зазвичай ставляться до оператора-постановника згідно з практикою. 8. Разом з режисером-постановником керує кольорокоррекцією. Розрахунок людино-години на дану позицію у знімальний період: 12 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 24 людино-годин. Розрахунок людино-години на дану позицію у підготовчий період: 4 години *10 календарних днів *1 підрядник = 40 людино-годин. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП.
Пункт: 13.4.9	Дизайн рекламних матеріалів для SMM	штук	10,00	1 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Готовка дизайнером макетів промо матеріалів для промо підготовки до зйомок тизеру у мережі Інтернет, а також інших макетів за потреби (графічні матеріали для розміщення на Facebook сторінці проєкту, зображення для прес-релізів ЗМІ). Розрахунок людино-години на дану позицію: 2 години *10 календарних днів *1 підрядник = 20 людино-годин. Період надання послуг: вересень і жовтень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП. До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Уніфікація знімального проєкту, послуг і комунікацій з підтримкою, координування дій з департаментом різних підрозділів, організація запитів на дозвіл зйомок. Організація і контроль знімальної техніки. Розрахунок людино-години на дану позицію у знімальний період: 14 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 28 людино-годин. Розрахунок людино-години на дану позицію у підготовчий період: 8 годин *10 календарних днів *1 підрядник = 80 людино-годин. Період надання послуг: серпень і вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП.
Пункт: 13.4.10	Послуги лінійного продюсера	послуга	1,00	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 000,00	Оплата згідно договору з ФОП. До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Організація запису звуку на знімальному майданчику (звукорежисері свої технікою) на дві зміни. Розрахунок людино-години на дану позицію: 14 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 28 людино-годин. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП.
Пункт: 13.4.11	Послуги із запису звуку на майданку	послуга	1,00	17 500,00	17 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 500,00	Оплата згідно договору з ФОП. До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Організація запису звуку на знімальному майданчику (звукорежисері свої технікою) на дві зміни. Розрахунок людино-години на дану позицію: 14 годин *2 календарних днів *1 підрядник = 28 людино-годин. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП.

с.ж.м.с.б. *В.В.В.*

І.К. 393333540 • м. Київ • Україна

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

ПІДПИСАНО

ПЕЧАТ

Пункт:	13.4.12	Послуги із обслуговування освітлювальної техніки	послуга	1,00	12 400,00	12 400,00	0,00	0,00	0,00	12 400,00	До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Обслуговування (підключення, налаштування та доставка) освітлювальної техніки під час зйомок тизеру (2 зміни). Розрахунок людино-години на дану позицію: 14 годин *2 календарних дня *1 підрядник = 28людино-години. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП
Пункт:	13.4.13	Послуги стиліста-примера	послуга	1,00	23 000,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	23 000,00	До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Забезпечення костюмами та грим-матеріалами Підготовка акторів для входу в кадр Грим під час зйомок тизеру (2 зміни). Розрахунок людино-години на дану позицію: 12 годин *2 календарних дня *1 підрядник = 24людино-години. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП
Пункт:	13.4.14	Послуги із обслуговування операторської техніки	послуга	1,00	14 300,00	14 300,00	0,00	0,00	0,00	14 300,00	До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Обслуговування (підключення, налаштування та доставка) операторської техніки під час зйомок тизеру (2 зміни). Розрахунок людино-години на дану позицію: 14 годин *2 календарних дня *1 підрядник = 28людино-години. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП
Пункт:	13.4.15	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"		30 000,00	0,22	6 600,00	0,22	0,00	0,00	6 600,00	До послуг, що надається, входять наступні завдання та процеси: Розрахунок людино-години на дану позицію: 14 годин *2 календарних дня *1 підрядник = 28людино-години. Період надання послуг: вересень 2023 року. Оплата згідно договору з ФОП
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"				20,00		364 500,00	0,00	0,00	0,00	364 500,00	
Усього "Витрати"										753 989,48	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ											
						0,00		0,00	0,00	0,00	

Діафранс
(посада)

Суханова А.В.
(п.б.)

